



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2015 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 975 610 381
Organisasjonsform: Eierseksjonssameie
Foretaksnavn: SAMEIET NOREFJELLTUNET I
Forretningsadresse: Innspurten 1A
0663 OSLO

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2015 - 31.12.2015

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Bjørn Lauglo
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 31.12.2015

Grunnlag for avgivelse

År 2015: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2014: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2015

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 16.08.2019



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2015	2014
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt		851 000	837 000
Sum inntekter		851 000	837 000
Kostnader			
Annen driftskostnad		537 105	484 648
Sum kostnader		537 105	484 648
Driftsresultat		313 895	352 352
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		694	354
Sum finansinntekter		694	354
Netto finans		694	354
Ordinært resultat før skattekostnad		314 589	352 706
Ordinært resultat etter skattekostnad		314 589	352 706
Årsresultat		314 589	352 706
Årsresultat etter minoritetsinteresser		314 589	352 706
Overføringer og disponeringer			
Overføringer annen egenkapital		314 589	352 706
Sum overføringer og disponeringer		314 589	352 706



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2015	2014
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum anleggsmidler		0	0
Omløpsmidler			
Varer			
Fordringer			
Fordring på felleskostnader		79 850	11 815
Andre fordringer		20 000	121 046
Sum fordringer		99 850	132 861
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd		865 143	508 468
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		865 143	508 468
Sum omløpsmidler		964 993	641 329
SUM EIENDELER		964 993	641 329
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Annen egenkapital		629 357	276 651
Sum innskutt egenkapital		629 357	276 651
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		314 589	352 706
Sum opptjent egenkapital		314 589	352 706
Sum egenkapital		943 946	629 357



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2015	2014
Sum langsiktig gjeld		0	0
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		21 047	5 842
Annen kortsiktig gjeld			6 130
Sum kortsiktig gjeld		21 047	11 972
Sum gjeld		21 047	11 972
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		964 993	641 329



**Årsregnskap 2015
for
SAMEIET NOREFJELLTUNET I**

Foretaksnr. 975610381



SAMEIET NOREFJELLTUNET I
ÅRSBERETNING FOR 2015 FRA STYRET I SAMEIET

Sameiets ledelse	Navn	Telefon	Leil
Fungerende styreleder	Bjørn Brudevoll	46800000	Leil 29
Styremedlem	Hallgeir Gisleberg	90799609	Leil 24/25
Styremedlem	Rolf Amundsen	90826906	Leil 33
Styremedlem	Arne Henrik Widerøe	97530381	Leil 22
Styremedlem	Bjørn Vidar Lund	48028480	Leil 4/ 6

Revisor: Bente Wilhelmsen, Rådhusgt. 23 B, 0158 Oslo.

Forretningsførsel: Accountor Oslo AS v/ Bjørn Lauglo

Styrearbeid

Styret har hatt formelle styremøter i tillegg til årsmøtet, og hatt en utstrakt kontakt via mail og telefon.

Styregodtgjørelse

Dette godtgjøres med en middag på Norefjellhytta til en verdi oppad til 1500 pr styremedlem.

Styresammensetning

Jan Fredrik Knudsen fratradte som styreleder og gikk ut av styret i mars 2016. Bjørn Brudevoll ble konstituert som styreleder. Bjørn Vidar Lund gikk samtidig fra å være vararepresentant til fullverdig styremedlem.

Arne Henrik Widerøe ønsker ikke å stille til gjenvalg, etter mange år i styret. Bjørn Vidar Lund har ytret ønske om å trekke seg fra sitt styreverv før årsmøtet. Dette innebærer at styret trenger to nye medlemmer. Sameiet har ingen valgkomite, så styret ønsker forslag til nye styremedlemmer i forkant av sameiermøtet.



Økonomistyring og styrepraksis

Styret har i forkant av sameiermøtet revidert og korrigert regnskapet for 2015, samtidig som det er etablert nye rutiner som skal sikre god styrepraksis.

Nåværende forretningsfører går av med pensjon, og det er planlagt et skifte som gjennom en moderne kommunikasjonsplattform vil bidra til økt transparens og bedre kontrollrutiner.

Virksomheten

Virksomheten drives som et sameie av hytter på Norefjell.

Forutsetningen om fortsatt drift er tilstede, og årsregnskapet for 2015 er satt opp under den forutsetningen.

Årsregnskapet viser et riktig bilde av driften.

Styret består av menn, men sameiet vil prøve å få kvinner med i styret.

Utbygging

I tråd med sameiets forutgående godkjenning har det blitt ettermontert vinduer i tre seksjoner. Arkitekt Egil Jacobsen håndterte byggesøknadene på vegne av sameiet for de aktuelle seksjonene. Kommunens godkjenning kom imidlertid i etterkant av utførelsen, og kommunikasjonsrutinene internt i sameiet vil bedres ved fremtidige tiltak.

Styret arbeider med bygging av skiboder til de seksjonene som mangler utvendig bod.

Der er videre kommet inn søknad om utvidelser av fire seksjoner, som styret har anbefalt, og som vil bli fremlagt av arkitekt Egil Jacobsen og behandlet på sameiermøtet. Det har i styrets vurdering vært lagt vekt på at det arkitektoniske uttrykket beholdes, og at dette ikke påfører sameiet økonomiske belastninger. Tegninger vil følge innkallingen til sameiermøtet.

Felleskostnader

Det er avdekket et etterslep i vedlikeholdet. På bakgrunn av dette, har styret utarbeidet en vedlikeholdsplan, som tilsier en økning av husleien med tre prosent i budsjettet for 2016.

Vedlikehold og andre bygningsmessige forhold

Foruten utarbeiding av vedlikeholdsplan for sameiet (se vedlagte plan i innkallelsen), har styret arbeidet med brannsikring og ventilasjonsproblematikk.

Det har blitt avdekket store svakheter ved ventilasjonskanaler, og styret oppfordrer alle på det sterkeste til å skifte disse ifm. den planlagte brannsikringen av ventilasjonssjaktene, høsten 2016. Det følger et eget vedlegg som beskriver dette nærmere.

Tilsyns- og vaktmesterordning

Styret har med virkning fra 01.01.2015 fornyet kontrakten med Norefjell Vakt-



og Hytteservice DA, som drives av Arild Ruud og Jon Bjørn Skaseth.

Som fremholdt i årsberetningen for tidligere år, vil styret også i år berømme Ruud og Skaseth for å holde både bygningsmassen og eiendommen generelt i meget god stand.

Renovasjons- og søppelforhold

Styret konstaterer at søppelcontaineren som er satt opp på tunet stort sett fungerer tilfredsstillende. Styret vil påpeke at det kun skal kastes husholdningsavfall i containeren. Juletrær, bygningsavfall og lignende skal tas med ned fra fjellet, eller kastes i containere på nedre parkeringsplass.

For å optimalisere avfallshåndteringen og sikre det estetiske, vil styret legge frem et eget forslag om en delvis nedgravd søppelbeholder.

Hunder

Det har dessverre vist seg at det fortsatt er problemer med hundehold i området, relatert til både løse hunder og ekskrementer. Dette er et vedvarende problem. Styret oppfordrer hundeeiere til å ikke etablere hundetoalett på tilførselsveiene internt på sameiets eiendom, samt å benytte "hundeposer" som kan kastes i egen søppelkasse utenfor skiboden.

Vann- og avløp

Vann- og avløpssystemet har fungert tilfredsstillende i perioden.

TV anlegg

Riks-TV ble montert for noen år siden i sameiet. Hver enkelt sameier kan selv bestemme hvilket TV tilbud man vil ha. Så langt styret kjenner til, fungerer dette tilfredsstillende.

Smørebod/fellesbod i utvendig bod-hus

Smøreboden fungerer tilfredsstillende, og smøreutstyret i boden får være i fred. Det kan bemerkes at det ikke alltid ryddes etter bruk. Kost, feiebrett og søppelbeholder er tilgjengelig i boden.

Parkering

Det er fortsatt problemer med feilparkering på Norefjell. Styret minner om at parkering foran Skisenterets "preppegarasje" ikke skal benyttes av beboere eller gjester.

Som tidligere, minner styret om at sameiet har anledning til å benytte inntil 10 parkeringsplasser på den øverste parkeringsplassen ovenfor Skistua, nærmest kulverten før man kjører igjennom den.

Alle skal ha fått utdelt parkeringsbevis. Kontakt Gisleberg hvis du ikke har fått parkeringsbevis til dine gjester.

Det er også tillatt å parkere på venstre side i veien opp mot Norefjelltunet IV, V og VI.



Helse, miljø og sikkerhet

Det er ikke rapportert hendelser eller avvik av helse-, miljø- eller sikkerhetsmessig karakter til styret.

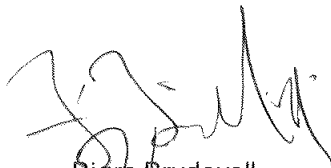
Brannsikringsutstyr

I følge forskrift om brannforebyggende tiltak og branntilsyn skal alle seksjoner ha minst en godkjent røykvarsler, samt manuelt slukkeutstyr i form av pulverapparat eller brannslange. Det er seksjonseiers ansvar å sørge for tilsyn og kontrollere at utstyret er i orden. Dersom utstyret er defekt, meldes dette til styret.

Tyverier

Styret har ikke fått melding om tyverier eller innbrudd i løpet av året.

Styret Norefjelltunet I
Oslo 11.04.16



Bjørn Brudevoll



Hallgeir Gisleberg



Arne Henrik Widerøe



Rolf Amundsen



Bjørn Vidar Lund



**SAMEIET NOREFJELLTUNET I
RESULTATREGNSKAP 2015**

DRIFTSINNEKTER	NOTE	2015	2014
Innbetalt felleskostnader		<u>851 000</u>	<u>837 000</u>
Sum driftsinntekter		<u>851 000</u>	<u>837 000</u>
DRIFTSKOSTNADER			
Ettersyn av eiendommen		103 186	84 850
Andre honorarer	2	72 509	51 823
Reparasjon og vedlikehold	3	43 439	36 279
Strøm		7 233	7 155
Vann og avløpsavgifter		76 922	76 923
Offentlige avgifter		48 840	43 830
Festeavgift		48 819	48 819
Privat søppeltømmeavtale		24 062	18 563
Reguleringsplan	4	14 000	14 000
Forsikring		89 747	86 983
Diverse kostnader	5	<u>8 348</u>	<u>15 423</u>
Sum driftskostnader		<u>537 105</u>	<u>484 648</u>
DRIFTSRESULTAT		<u>313 895</u>	<u>352 352</u>
FINANSINNEKTER OG KOSTNADER			
Renteinntekter		<u>694</u>	<u>354</u>
SUM FINANSPOSTER		<u>694</u>	<u>354</u>
ÅRETS RESULTAT		<u>314 589</u>	<u>352 706</u>
Overføringer			
Overført til annen egenkapital		<u>314 589</u>	<u>352 706</u>



**SAMEIET NOREFJELLTUNET I
BALANSE 31.12.2015**

EIENDELER	NOTE	2015	2014 #
Omløpsmidler			
Fordring på felleskostnader	6	79 850	11 815
Kostnader reguleringsplan	4	20 000	34 000
Andre fordringer		0	87 046
Bankinnskudd		865 143	508 468
Sum omløpsmidler		<u>964 993</u>	<u>641 329</u>
SUM EIENDELER		<u>964 993</u>	<u>641 329</u>
 EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Egenkapital 01.01.		629 357	276 651
Årets resultat		<u>314 589</u>	<u>352 706</u>
Sum egenkapital 31.12.		<u>943 946</u>	<u>629 357</u>
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		21 047	5 842
Avsetning på løpne kostnader		0	6 130
Sum kortsiktig gjeld		<u>21 047</u>	<u>11 972</u>
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		<u>964 993</u>	<u>641 329</u>

Oslo, 19. april 2016



**SAMEIET NOREFJELLTUNET I
NOTER TIL ÅRSREGNSKAPET FOR 2015**

NOTE 1 REGNSKAPSPRINSIPPER

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk for små foretak.

NOTE 2 ANDRE HONORARER

Regnskapshonorar til Accountor Oslo AS	34 450
Revisjonshonorar til Bente Wilhelmsen	10 156
Advokathonorar til Sørli & Co.	20 687
Arkitekthonorar til AKC Arkitekter AS	7 216
SUM	<u>72 509</u>

NOTE 3 REPARASJON OG VEDLIKEHOLD

Branntetting sjakter	29 688
Reparasjon pipe	11 923
Pipebeslag	1 015
Diverse rekvisita	813
Sum	<u>43 439</u>

NOTE 4 REGULERINGSPLAN

Kostnader vedrørende ny reguleringsplan ble i 2006 aktivert med kr 149 902. Den avskrives over 10 år.

Avskrivning i 2015 er kr 14 000, og restbeløpet er kr 20 000.

NOTE 5 DIVERSE DRIFTSKOSTNADER

Styremøteutgifter	8 085
Bank og kortgebyr	263
SUM	<u>8 348</u>

NOTE 6 FORDRING PÅ FELLESKOSTNADER

En andelseier skylder pr 31.12. 2015.

Betalt i 2016.

Det er i tillegg utestående fordringer på fordeling av arkitekthonorarer.

NOTE 7 ANSATTE

Det er ikke ansatte i sameiet og dermed ikke krav til OTP.

Det er ikke utbetalt styrehonorar i 2015.



Registrert Revisor

Bente Wilhelmsen

Øvre Slottsgate 5, 0157 Oslo
Telefon 22 47 76 70 Telefax 22 42 09 52
e-mail: bw@rbw.no
Bankgiro nr. 7020 05 13299

Til styret i
Sameiet Norefjellstunet I

Revisjonens mål og omfang

Jeg er tidligere valgt som revisor for Sameiet Norefjellstunet I. Jeg vil gjerne presisere på nytt hvilke oppgaver som gjelder for revisor og ledelsen/styret i sameiet.

Jeg skal revidere sameiets årsregnskap som består av balanse, resultatregnskap og en beskrivelse av brukte regnskapsprinsipper og andre noteopplysninger. Min revisjon vil bli utført for å gi uttrykk for en mening om

- årsregnskapet, og om
- opplysningene i årsberetningen om årsregnskapet og forutsetningen om fortsatt drift er konsistente med årsregnskapet og er i samsvar med lov og forskrifter,
- ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringskikk i Norge.

Revisors oppgaver og plikter

Årsregnskapet og de aktuelle delene av årsberetningen

Jeg vil utføre min revisjon i samsvar med de internasjonale revisjonsstandardene vedtatt av IAASB (ISA-ene). Disse standardene krever at jeg etterlever etiske krav og planlegger og gjennomfører revisjonen for å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon. En revisjon innebærer utførelse av handlinger for å innhente revisjonsbevis for beløpende og opplysningene i årsregnskapet. De valgte handlingene avhenger av revisors skjønn, herunder vurderingen av risikoene for at årsregnskapet inneholder vesentlig feilinformasjon, enten det skyldes misligheter eller feil. En revisjon innebærer også en vurdering av hensiktsmessigheten av regnskapsprinsippene som er brukt og rimeligheten av regnskapsestimater som er utarbeidet av ledelsen, så vel som en vurdering av den samlede presentasjonen av årsregnskapet.

På grunn av en revisjons iboende begrensninger, sammen med den interne kontrollens iboende begrensninger, er det alltid risiko for at ikke all vesentlig feilinformasjon i regnskapet avdekkes, selv om revisjonen er planlagt og gjennomført i samsvar med ISA-ene.

Ved min risikovurdering vurderer jeg den interne kontrollen som er relevant for enhetens utarbeidelse av årsregnskapet med det formål å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige ut fra omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av enhetens interne kontroll. Jeg vil imidlertid informere skriftlig om eventuelle vesentlige mangler i den interne kontrollen som er relevante for revisjonen av årsregnskapet og som jeg har identifisert under revisjonen.

Registrering og dokumentasjon av regnskapsopplysninger

Jeg vil utføre min attestasjon i samsvar med attestasjonsstandarden SA 3000 vedtatt av Den norske Revisorforening. Denne standarden krever at jeg etterlever etiske krav, planlegger og gjennomfører mitt arbeid for å oppnå betryggende sikkerhet for at det ikke er vesentlige formelle mangler knyttet til registrering og dokumentasjon av regnskapsopplysninger. Slike vurderinger innebærer gjennomføring av kontrollhandlinger for å innhente bevis om disse forholdene. De valgte kontrollhandlingene avhenger av revisors skjønn, herunder vurderingen av risikoene for vesentlige mangler.

Ved vurderingene av ledelsenes plikter med hensyn til registrering og dokumentasjon av regnskapsopplysninger, innhenter revisor informasjon om foretakets interne rutiner for å vurdere samsvaret med lov, forskrift og god bokføringskikk, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av selskapets interne kontroll.

Medlem av Den norske Revisorforening
Org.nr. NO 962661475 MVA
www.rbw.no



Registrert Revisor
Bente Wilhelmsen

2

Uttalelser og redegjørelser

Jeg vil i den grad det er aktuelt å avgi uttalelser, bekreftelser eller redegjørelser, utføre min attestasjon i samsvar med attestasjonsstandarden SA 3802 vedtatt av Den norske Revisorforening. Denne standarden krever at jeg oppfyller etiske krav, planlegger og gjennomfører mitt arbeid for å oppnå moderat sikkerhet eller betryggende sikkerhet for uttalelser og bekreftelser.

En attestasjon innebærer utførelse av handlinger for å innhente bevis for informasjonen i den lovpålagte rapporteringen. De valgte handlingene avhenger av revisors skjønn, herunder vurderingen av risikoene for at informasjonen inneholder vesentlig feilinformasjon, enten det skyldes misligheter eller feil.

Ledelsens ansvar

Min revisjon vil bli utført med utgangspunkt i at ledelsen erkjenner og forstår at de har ansvaret for:

- a. Utarbeidelsen av et årsregnskap som gir et rettviseende bilde i samsvar med god regnskapsskikk.
- b. At kravene i lov og god bokførings-skikk om dokumentasjon, bokføring, spesifikasjon og oppbevaring av regnskapsopplysninger er fulgt.
- c. At kravene i lov, forskrift og forvaltningspraksis om sameiets rapportering til skattemyndighetene er fulgt. Herunder også rettidig innsendelse av rapporteringen.
- d. Å påse at sameiets regnskap og formuesforvaltning er gjenstand for betryggende kontroll, herunder slik intern kontroll som ledelsen finner det nødvendig for å muliggjøre utarbeidelsen av et regnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller feil.
- e. Å gi meg:
 - i. Tilgang til all den informasjon ledelsen er kjent med som er relevant for utarbeidelsen av regnskapet, for eksempel regnskapsmateriale, dokumentasjon og andre forhold.
 - ii. Ytterligere informasjon som jeg kan be ledelsen om i forbindelse med revisjonen.
 - iii. Tilgang til personer i enheten som jeg finner det nødvendig å innhente revisjonsbevis fra.

Som ledd i min årlige revisjon vil jeg be ledelsen om en skriftlig bekreftelse på uttalelser som vil bli avgitt i forbindelse med revisjonen.

Taushetsplikt

Både ansvarlig revisor og revisors medarbeidere har taushetsplikt om alt de får kjennskap til under utførelsen av arbeidet. Taushetsplikten gjelder ubegrenset i tid, også etter at oppdraget eventuelt er avsluttet.

Unntak fra taushetsplikt

Hvitvasking

Lov om Hvitvasking pålegger meg av eget tiltak å oversende opplysninger til ØKOKRIM ved mistanke om at transaksjoner har tilknytning til utbytte fra straffbar handling eller til forhold som rammes av straffeloven § 147 a eller § 147 b. Loven forbyr meg å gjøre mine kunder eller tredjepersoner kjent med at det er blitt oversendt opplysninger til ØKOKRIM.

Rapportering

Revisjonsberetning

Etter at årsregnskap og årsberetning er fastsatt av styret, vil jeg avslutte årets revisjonsarbeid og avgi min revisjonsberetning til styret. Her bekrefter jeg at revisjonen er utført i henhold til lov, forskrift og god revisjonsskikk og uttaler meg om hvorvidt:

- Årsregnskapet er avgitt i samsvar med lov og forskrifter.
- Sameiets ledelse har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av regnskapsopplysninger i samsvar med det aktuelle rammeverket for økonomisk rapportering.
- Opplysningene i årsberetningen om årsregnskapet, forutsetningen om fortsatt drift og forslag til anvendelse av overskudd eller dekning av tap er konsistente med årsregnskapet og er i samsvar med lov og forskrifter.

Medlem av Den norske Revisorforening
Revisor nr. 962661475



Registrert Revisor
Bente Wilhelmsen

3

I spesielle tilfeller kan jeg med mine undersøkelser finne at det foreligger forhold som kan føre til ansvar for styret. I slike tilfeller skal jeg gi informasjon om dette i revisjonsberetningen. Jeg plikter også å gi opplysninger om andre forhold som etter min mening bør komme til styrets kunnskap.

Det kan være nødvendig å endre beretningens form og innhold i lys av revisjonens funn.

Nummererte brev til sameiet

Forhold jeg finner det nødvendig å påpeke vil bli tatt inn i brev som nummereres fortløpende. Slike brev skal journalføres hos dere i en protokoll og oppbevares på en ordnet og betryggende måte.

I henhold til revisorloven av 15.1.1999 § 5-2 skal følgende forhold rapporteres i nummererte brev ovenfor stiftelsens ledelse:

1. Mangler ved plikten til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av regnskapsopplysninger.
2. Feil og mangler ved organiseringen av og kontrollen med formuesforvaltningen.
3. Misligheter og feil som kan medføre feilinformasjon i årsregnskapet.
4. Forhold som kan føre til ansvar for medlem av styret.
5. Begrunnelse for manglende underskrift ved bekreftelser overfor offentlige myndigheter som gis i henhold til lov eller forskrift.
6. Begrunnelse for å si fra seg oppdrag etter § 7-1.

Honorar

Mitt honorar for lovpålagt revisjon vil bli beregnet på grunnlag av medgått tid. Honorar for uttalelser iht aktuell lovgivning faktureres på grunnlag av medgått tid i henhold til standard timesatser.


Annen rapportering og kommunikasjon

Andre forhold vil bli tatt opp muntlig og/eller skriftlig etter behov. I tillegg til ansvarlig revisor vil en eller flere revisormedarbeidere bli knyttet til oppdraget under ledelse av ansvarlig revisor.

Jeg håper innholdet i dette brevet samsvarer med Deres forståelse av revisors rolle og ansvarsområder, og jeg ser frem til et fortsatt godt og konstruktivt samarbeid.

Jeg ber om at dere underskriver og returner vedlagte kopi av brevet for å bekrefte at dere samtykker i vilkårene for revisjonen av regnskapet, herunder mine respektive ansvarsområder.

Oslo, 19. april 2016


Bente Wilhelmsen
registrert revisor

Undertegnede bekrefter mottakelse og samtykker i vilkårene på vegne av Sameiet Norefjellstunet I.

Oslo, 

styrets leder

Medlem av Den norske Revisorforening
Revisor nr. 962661475