



## ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2023 - GENERELL INFORMASJON

### Enheten

Organisasjonsnummer: 945 085 894  
Organisasjonsform: Borettslag  
Foretaksnavn: GARTNERJORDET BORETTSLAG  
Forretningsadresse: c/o Bori BBL  
Tærudgata 16  
2004 LILLESTRØM

### Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2023 - 31.12.2023

### Konsern

Morselskap i konsern: Nei

### Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja  
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

### Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Sebastian  
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 04.06.2024

### Grunnlag for avgivelse

År 2023: Årsregnskapet er elektronisk innlevert  
År 2022: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2023

*Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.*

Brønnøysundregistrene, 23.07.2025



## Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
<b>RESULTATREGNSKAP</b>			
<b>Inntekter</b>			
Salgsinntekt	1	783 240	713 820
<b>Sum inntekter</b>		<b>783 240</b>	<b>713 820</b>
<b>Kostnader</b>			
Lønnskostnad	2	35 807	28 525
Annen driftskostnad	3,4,5,6 ,7,	1 498 432	667 854
<b>Sum kostnader</b>		<b>1 534 240</b>	<b>696 379</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>-751 000</b>	<b>17 441</b>
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>			
Annen renteinntekt		7 981	7 918
<b>Sum finansinntekter</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
Annen finanskostnad		118 260	47 683
<b>Sum finanskostnader</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Netto finans</b>		<b>-110 279</b>	<b>-39 765</b>
<b>Resultat før skattekostnad</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Årsresultat</b>		<b>-861 279</b>	<b>-22 325</b>
<b>Totalresultat</b>		<b>-861 279</b>	<b>-22 325</b>
<b>Overføringer og disponeringer</b>			
Overføringer til/fra annen egenkapital	11	-861 279	-22 325
<b>Sum overføringer og disponeringer</b>		<b>-861 279</b>	<b>-22 325</b>



### Balanse

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
<b>BALANSE - EIENDELER</b>			
<b>Anleggsmidler</b>			
<b>Immaterielle eiendeler</b>			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
<b>Varige driftsmidler</b>			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom		12 987 303	12 987 303
Sum varige driftsmidler		12 987 303	12 987 303
<b>Finansielle anleggsmidler</b>			
Sum finansielle anleggsmidler		0	0
Sum anleggsmidler		12 987 303	12 987 303
<b>Omløpsmidler</b>			
<b>Varer</b>			
Sum varer		0	0
<b>Fordringer</b>			
Kundefordringer		4 218	3 843
Andre fordringer		37 022	58 712
Sum fordringer		41 240	62 555
<b>Investeringer</b>			
Sum investeringer		0	0
<b>Bankinnskudd, kontanter og lignende</b>			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		162 437	241 379
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		162 437	241 379
Sum omløpsmidler		203 677	303 933
<b>SUM EIENDELER</b>		<b>13 190 980</b>	<b>13 291 236</b>

### BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD



### Balanse

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
<b>Egenkapital</b>			
<b>Innskutt egenkapital</b>			
Annen innskutt egenkapital		6 500	6 500
<b>Sum innskutt egenkapital</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Opptjent egenkapital</b>			
Annen egenkapital		3 734 281	4 595 559
<b>Sum opptjent egenkapital</b>		<b>3 734 281</b>	<b>4 595 559</b>
<b>Sum egenkapital</b>		<b>3 740 781</b>	<b>4 602 059</b>
<b>Gjeld</b>			
<b>Langsiktig gjeld</b>			
<b>Sum avsetninger for forpliktelser</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Annen langsiktig gjeld</b>			
Gjeld til kredittinstitusjoner		2 540 034	1 718 691
Øvrig langsiktig gjeld		6 888 000	6 888 000
<b>Sum annen langsiktig gjeld</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Sum langsiktig gjeld</b>		<b>9 428 034</b>	<b>8 606 691</b>
<b>Kortsiktig gjeld</b>			
Leverandørgjeld		21 078	82 249
Annen kortsiktig gjeld		1 087	236
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>		<b>22 165</b>	<b>82 485</b>
<b>Sum gjeld</b>		<b>9 450 199</b>	<b>8 689 176</b>
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>		<b>13 190 980</b>	<b>13 291 236</b>



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2023 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2024 680738

**Enheten**

Organisasjonsnummer: 945 085 894  
Organisasjonsform: Borettslag  
Foretaksnavn: GARTNERJORDET BORETTSLAG  
Forretningsadresse: c/o Bori BBL  
Bjørnsons gate 35  
2003 LILLESTRØM

**Regnskapsår**

Årsregnskapets periode: 01.01.2023 - 31.12.2023

**Konsern**

Morselskap i konsern: Nei

**Regnskapsregler**

Regler for små foretak benyttet: Ja  
Benyttet ved utarbeidelsen av  
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

**Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ**

Bekreftet av representant for selskapet: Sebastian  
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 04.06.2024

**Grunnlag for avgivelse**

År 2023: Årsregnskap er elektronisk innlevert.  
År 2022: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2023.

*Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.*

Brønnøysundregistrene, 29.07.2024



Organisasjonsnr: 945 085 894  
GARTNERJORDET BORETTSLAG

## RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
<b>RESULTATREGNSKAP</b>			
<b>Inntekter</b>			
Salgsinntekt	1	783 240	713 820
<b>Sum inntekter</b>		<b>783 240</b>	<b>713 820</b>
<b>Kostnader</b>			
Lønnskostnad	2	35 807	28 525
Annen driftskostnad	3, 4, 5, 6, 7	1 498 432	667 854
<b>Sum kostnader</b>		<b>1 534 240</b>	<b>696 379</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>-751 000</b>	<b>17 441</b>
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>			
Annen renteinntekt		7 981	7 918
<b>Sum finansinntekter</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
Annen finanskostnad		118 260	47 683
<b>Sum finanskostnader</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Netto finans</b>		<b>-110 279</b>	<b>-39 765</b>
<b>Resultat før skattekostnad</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Årsresultat</b>		<b>-861 279</b>	<b>-22 325</b>
<b>Totalresultat</b>		<b>-861 279</b>	<b>-22 325</b>
<b>Overføringer og disponeringer</b>			
Overføringer til/fra annen egenkapital	11	-861 279	-22 325
<b>Sum overføringer og disponeringer</b>		<b>-861 279</b>	<b>-22 325</b>



Organisasjonsnr: 945 085 894  
GARTNERJORDET BORETTSLAG

## BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
<b>BALANSE - EIENDELER</b>			
<b>Anleggsmidler</b>			
<b>Immaterielle eiendeler</b>			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
<b>Varige driftsmidler</b>			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom			
Sum varige driftsmidler		12 987 303	12 987 303
<b>Finansielle anleggsmidler</b>			
Sum finansielle anleggsmidler		0	0
Sum anleggsmidler		12 987 303	12 987 303
<b>Omløpsmidler</b>			
<b>Varer</b>			
Sum varer		0	0
<b>Fordringer</b>			
Kundefordringer		4 218	3 843
Andre fordringer		37 022	58 712
Sum fordringer		41 240	62 555
<b>Investeringer</b>			
Sum investeringer		0	0
<b>Bankinnskudd, kontanter og lignende</b>			
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		162 437	241 379
Sum omløpsmidler		203 677	303 933
<b>SUM EIENDELER</b>		<b>13 190 980</b>	<b>13 291 236</b>
<b>BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD</b>			
<b>Egenkapital</b>			
<b>Innskutt egenkapital</b>			
Annen innskutt egenkapital		6 500	6 500
Sum innskutt egenkapital		0	0
<b>Opptjent egenkapital</b>			



Annen egenkapital	3 734 281	4 595 559
<b>Sum opptjent egenkapital</b>	<b>3 734 281</b>	<b>4 595 559</b>
<b>Sum egenkapital</b>	<b>3 740 781</b>	<b>4 602 059</b>
<b>Gjeld</b>		
<b>Langsiktig gjeld</b>		
Sum avsetninger for forpliktelser	0	0
<b>Annen langsiktig gjeld</b>		
Gjeld til		
kredittinstitusjoner	2 540 034	1 718 691
Øvrig langsiktig gjeld	6 888 000	6 888 000
<b>Sum annen langsiktig gjeld</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Sum langsiktig gjeld</b>	<b>9 428 034</b>	<b>8 606 691</b>
<b>Kortsiktig gjeld</b>		
Leverandørgjeld	21 078	82 249
Annen kortsiktig gjeld	1 087	236
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>	<b>22 165</b>	<b>82 485</b>
<b>Sum gjeld</b>	<b>9 450 199</b>	<b>8 689 176</b>
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>	<b>13 190 980</b>	<b>13 291 236</b>



Organisasjonsnr: 945 085 894  
GARTNERJORDET BORETTSLAG

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

**Note**

1

**Regnskapsprinsipper**

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser, NRS 8 - God regnskapsskikk for små foretak, og forskrift om årsregnskap og årsberetning for borettslag. Vurdering og klassifisering av balanseposter: Anleggsmidler omfatter eiendeler bestemt til varig eie eller bruk. Anleggsmidler er vurdert til anskaffelseskost. Varige driftsmidler aktiveres og balanseføres dersom de har levetid over 3 år, og en kostpris som overstiger kr 15 000,- og avskrives over driftsmidlets levetid. Avskrivningssats for bygninger er satt til null i henhold til forskrift om årsregnskap og årsberetning for borettslag. Øvrige driftsmidler vurderes til det laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Andre eiendeler og fordringer som forfaller til betaling innen ett år er klassifisert som omløpsmidler. Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år etter balansedagen. Inntektsføring er foretatt ut i fra opptjeningsprinsippet, inntekt resultatføres når tjenesten eller varen er levert, det vil si når inntekten er opptjent.

**Note**

1

Er det usikkerhet om fortsatt drift?: Nei

**Note**

**Antall årsverk i regnskapsåret**

0.00

**Note**

2

**Spesifisering av resultatregnskapet**

**Lønnskostnader**

<u>Folketrygdavgift</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
		3525.00
<u>Andre ytelser</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
		25000.00
<u>Sum lønnskostnader</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>



28525.00

**Note**

**Ekstraordinære inntekter og kostnader**

Sum Beløp

Balanseført verdi 31.12. Varige driftsmidler Immaterielle eiend.

**Konsernregnskap**

**Morselskapet sitt navn**

**Forretningskontor for morselskapet**

**Begrunnelse for at datterselskap er utelatt fra konsolideringen**

**Konsern, tilknyttet selskap m.v. - fordringer og gjeld**

**Fordringer**

Samlet beløp - tilknyttet selskap Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets

Samlet beløp - felles kontrollert virksomhet Årets Fjorårets

Pantstillelse Beløp

Beholdning av egne aksjer Antall Pålydende Andel av aksjek.

**Note**

3

**Lån og sikkerhetsstillelse til medlemmer**

Er det gitt lån eller sikkerhetsstillelse til ledende personer: Nei

**Opplysninger om:**

**Medlemmer av:**



Mer om lån og sikkerhetsstillelse



## **INNKALLING TIL GENERALFORSAMLING**

Ordinær generalforsamling i **Gartnerjordet Borettslag** avholdes tirsdag 4 juni 2024 kl. 18.00 på terrassen i Midtveien 23 (Vidar Akselsen). Regner det, er alternativ dato *torsdag 6. juni, samme tid og sted.*

### **TIL BEHANDLING FORELIGGER:**

#### **1. KONSTITUERING**

- A) Valg av møteleder
- B) Opptak av navnefortegnelse
- C) Valg av sekretær og to personer til å undertegne protokollen
- D) Spørsmål om møtet er lovlig kalt inn

#### **2. ÅRSBERETNING FOR 2023**

#### **3. ÅRSOPPGJØRET FOR 2023**

#### **4. GODTGJØRELSER TIL TILLITSVALGTE**

#### **5. INNKOMNE FORSLAG**

#### **6. VALG AV TILLITSVALGTE**

#### **7. Delegatvalg generalforsamling i boligbyggelaget**

Styret

Både andelseier og ektefelle/samboer kan møte på generalforsamlingen, men bare én kan stemme for andelen, jfr. Borettslagslova §7-2. Brukerne har møterett, men ikke stemmerett.

Andelseier som ikke selv kan være til stede på generalforsamlingen, kan møte ved fullmektig. Fullmakten skal være skriftlig. Det er kun anledning til å være fullmektig for én andel, jfr. Brl §7-3. Ektefelle/samboer som ikke selv er andelseier, bør medbringe fullmakt. Navneseddel eller fullmakt leveres i utfylt stand til møteleder.



## Styrets årsmelding 2023

*Da det ikke lenger er krav om årsberetning, er dette en forenklet årsmelding som omhandler det styret har arbeidet med i kalenderåret 2023.*

### **1. Tillitsvalgte:**

Etter generalforsamlingen i 2023 ble følgende valgt:

Styreleder : Vidar Akselsen (valgt for 2 år i 2022)  
Styremedlem : Morten Steen ( valgt for 2 år i 2023)  
Styremedlem : Ailin Blankvandsbråten ( valgt for 2 år i 2022)  
Varamedlem : Jarle Opseth (valgt for 1 år i 2023)  
Varamedlem : Alf Lillestøl (valgt for 1 år i 2023)

Valgkomite: Elin Skårvin (valgt for 1 år i 2023)  
Tove Grøtta (valgt for 1 år i 2023)

*Styret har arbeidet med følgende saker siden ordinær generalforsamling i juni 2023:*

### **2. Vedlikehold/utbedringer av bygningsmassen og fellesområder.**

#### **a)Bygningsmasse:**

Utbedringen av bygningsmassen ble gjennomført i perioden mai til august. Arbeidet omfattet skifte av kledning og etterisolering på:

- Gavlveggene Midtveien 33, 21 og 19.
- Gavlveggen Midtveien 37, som ikke omfattes av garasjebygg.

I tillegg ble følgende arbeid utført:

- Skiftet kledning på garasjevegg Midtveien 19
- Skiftet ut skadede mønebord, div.kledninger og listverk
- Alle utbedrede flater ble malt to ganger.
- Andre flater, som var andelseiers ansvar, ble malt med to strøk.

Arbeidet ble avsluttet innenfor avtalt tidsramme og budsjett.

Styret var godt fornøyd med jobben som ble utført av Øyeren Bygg og Jan-Terje Stokseth (maling).

I oktober ba styret om tilbud på rengjøring av alle takrennene fra to leverandører. Jan-Terje Stokseth ble valgt og utførte arbeidet i månedsskiftet oktober/november.



Styret mener at utbedringene og vedlikeholdstiltakene beskrevet over er tilstrekkelige for å ivareta bygningens tilstand og verdi.

#### **b) Fellesområder**

Den årlige vårdugnaden ble arrangert torsdag 4. mai med god deltakelse. Det resulterte i at stell av hekk/busker og generell opprydding ble gjennomført som planlagt.

#### **c) Snøbrøyting/strøing.**

- Responstiden fra snøfall til brøyting oppleves som for lang.
- Responstiden på strøing er bedre, men det strøs kun på gårdsplass. Beboerne må derfor strø ved søppelkasser, postkasser og foran egen inngang.

Utfordringen er at snøbrøytingen skjer innenfor kontraktfestet tidsramme, og det er derfor vanskelig å få til en endring. Styret har sjekket andre leverandører, men det er ikke enkelt å finne noen som kan "garantere" bedre responstid. Det er mulig å få nåværende leverandør til en mer omfattende strøing, men da til en høyere kostnad.

Styret anskaffet en større snøskuffe, var ikke flere tilgjengelig i butikkene, som kan benyttes av beboerne.

### **3) Forsikringssaker**

Styret mottok henvendelse fra en andelseier vedrørende skade på garasjeport. I henhold til vedtektene skal porten, dersom forsikringsselskapet innrømmer utbetaling, utbedres. Dette skjer ved at andelseier får tilbud om å skifte port mot betaling av borettslagets egenandel på 10 000 kroner. Andelseier valgte å ikke skifte port. Det innebærer at ved et eventuelt salg av andelen vil skaden i henhold til borettslagets vedtekter være en sak mellom selger og kjøper. (Vedtektene 7.3)

### **4. Retningslinjer for størrelse og fordeling av styrehonorar**

I tillegg til fjorårets vedtektsendring om styrehonoraret, har styret utarbeidet retningslinjer for hvordan honoraret skal beregnes og fordeles blant styremedlemmene. Disse retningslinjene er:

- Styrelederen får en godtgjørelse på 3000 kroner, og styremedlemmene får 1500 kroner for å ta på seg styreverv.
- Det gis en møtegodtgjørelse på 400 kroner per styremøte.
- Arbeidet med saker mellom styremøtene skal dokumenteres skriftlig og godkjennes av styreleder. Timesatsen er satt til 200 kroner.

### **5) Godkjenning av nye andelseiere.**

I fjor var det kun et eierskifte, i Midtveien 31. Ny eier hadde åpenbart ikke blitt informert eller så var informasjonen om borettslagets regler for dyrehold upresis. For styret mottok først søknad



om et omfattende dyrehold etter at ny eier hadde overtatt leiligheten. Ny eier ble godkjent, under forutsetning av at dyreholdet gjennomføres i tråd med vedtektene og ordensreglene. Noe den nye eieren ikke aksepterte, og leiligheten ble lagt ut for salg.

## **6. Økonomi.**

Regnskapet for 2023 behandles som en egen sak. Styret ønsker likevel å kommentere borettslagets utfordring knyttet til vår egenkapital situasjon. Den er ikke tilfredsstillende, og det gjør oss "sårbare" ved at uforutsette mindre vedlikehold/utbedringer må finansieres ved låneopptak.

Det er utfordrende å øke husleien for å spare, så lenge det er sterk vekst i fellesutgiftene. Bare fra 2022 til 2023 steg fellesutgiftene med 75 000 kroner. Hovedårsaken er økte lånekostnader og kommunale avgifter, hvor vann- og avløpskostnadene økte med 48% og 4%. Styret valgte derfor å ta ned eller fjerne flere budsjettposter knyttet til drift, for å unngå ytterligere husleieøkning utover det som allerede er gjennomført.

Vedlikeholdsoppgaver vil forsøkes gjennomført ved felles innsats, så lenge oppgavene ikke bryter med vår HMS-strategi.

Styret igangsatte et arbeid med å kartlegge mulighetene for å redusere fellesutgiftene. I nåværende fase, vurderes tiltak for vanns- avløpskostnadene og TV internett. Styret vil orientere om status.

## **7. Helse, Miljø og Sikkerhet (HMS)**

Styret har etter beste evne etterlevd kravene i internkontrollforskriften.

## **8) Administrasjon**

For å planlegge og gjennomføre de sakene som er beskrevet er det i 2023 avholdt 7 styremøter. Nåværende styre har hatt tre styremøter og det er utført 90 timeverk med saker som enten er behandlet av styret, eller etter krav fra vår forretningsfører BORI:

Videre er det distribuert 7 informasjonsskriv til andelseierne via vår gruppe på Facebook og/eller på papir.

Styret lyktes også å få kommunen til å innføre parkering forbudt på småveiene i nærområdet, inkludert Midtveien og "snuplassen" ved nedkjøringen til midtre gårdsplass.

Styret er ikke i rettslig tvist som kan medføre økonomisk ansvar for borettslaget.

På grunn av styremedlem Morten Steens bortgang vil vararepresentant Jarle Opseth undertegne regnskapet for 2023.

*Godkjent av styret 6. mai 2024.*



**Gartnerjordet Borettslag**

**Årsoppgjør 2023**

- \* Resultatregnskap
- \* Balanse
- \* Noter



Gartnerjordet Borettslag org.nr. 945085894



## Resultatregnskap 2023

Gartnerjordet Borettslag  
Alle beløp i NOK

	Note	Regnskap 2023	Regnskap 2022	Budsjett 2023	Budsjett 2024
<b>Inntekter</b>					
Felleskostnader	1	783 240	713 820	783 376	858 934
<b>Sum driftsinntekter</b>		<b>783 240</b>	<b>713 820</b>	<b>783 376</b>	<b>858 934</b>
<b>Kostnader</b>					
Lønnskostnad	2	35 807	28 525	28 525	28 524
Konsulenttjenester	3	59 213	65 090	62 000	62 299
Kontingenter		6 121	6 121	6 121	6 999
Rep og vedlikehold	4	943 893	146 793	1 042 000	27 753
Forsikringer		66 141	87 715	90 600	83 100
Kommunale avgifter og eiendomsskatt	5	239 559	207 092	227 800	285 600
Energi og fyring	6	3 084	2 378	3 500	3 000
Kabel-TV og telefoni		84 600	81 000	86 700	90 000
Driftskostnader	7	71 339	54 249	58 400	65 000
Andre driftskostnader	8	24 483	17 417	19 700	17 299
<b>Sum driftskostnader</b>		<b>1 534 240</b>	<b>696 379</b>	<b>1 625 346</b>	<b>669 574</b>
<b>Driftsresultat før finansposter</b>		<b>-751 000</b>	<b>17 441</b>	<b>-841 970</b>	<b>189 360</b>
<b>Finansielle poster</b>					
Finansinntekt		7 981	7 918	100	0
Finanskostnad		118 260	47 683	69 500	153 964
<b>Sum finansposter</b>		<b>-110 279</b>	<b>-39 765</b>	<b>-69 400</b>	<b>-153 964</b>
<b>Årsresultat</b>		<b>-861 279</b>	<b>-22 325</b>	<b>-911 370</b>	<b>35 396</b>
Overført til annen egenkapital	11	-861 279	-22 325	0	0
<b>Sum disponering</b>		<b>-861 279</b>	<b>-22 325</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Resultatrapport 2023 for Gartnerjordet Borettslag



## Balanse 31.12.2023

Gartnerjordet Borettslag  
Alle beløp i NOK

	Note	2023	2022
<b>EIENDELER</b>			
<b>Anleggsmidler</b>			
<b>Varige driftsmidler</b>			
Bygninger	9, 15	12 987 303	12 987 303
Sum varige driftsmidler		12 987 303	12 987 303
<b>Finansielle anleggsmidler</b>			
<b>Sum anleggsmidler</b>		<b>12 987 303</b>	<b>12 987 303</b>
<b>Omløpsmidler</b>			
<b>Fordringer</b>			
Forskuddsbetalte kostnader		37 022	58 712
Kundefordringer		4 218	3 843
Sum fordringer		41 240	62 555
Bankinnskudd, kasse o.l.		162 437	241 379
<b>Sum omløpsmidler</b>		<b>203 677</b>	<b>303 933</b>
<b>SUM EIENDELER</b>		<b>13 190 980</b>	<b>13 291 236</b>

Balanserapport 2023 for Gartnerjordet Borettslag



## Balanse 31.12.2023

Gartnerjordet Borettslag  
Alle beløp i NOK

	Note	2023	2022
<b>EGENKAPITAL OG GJELD</b>			
<b>Egenkapital</b>			
<b>Opptjent egenkapital</b>			
Andelskapital/ Innskutt egenkapital	10	6 500	6 500
Annen egenkapital	11	3 734 281	4 595 559
<b>Sum egenkapital</b>		<b>3 740 781</b>	<b>4 602 059</b>
<b>Gjeld</b>			
<b>Langsiktig gjeld</b>			
Gjeld til kredittinstitusjoner	12, 13, 15	2 540 034	1 718 691
Borettsinnskudd	14, 15	6 888 000	6 888 000
Sum langsiktig gjeld		9 428 034	8 606 691
<b>Kortsiktig gjeld</b>			
Leverandørgjeld		21 078	82 249
Annen kortsiktig gjeld	16	1 087	236
Sum kortsiktig gjeld		22 165	82 485
<b>Sum gjeld</b>		<b>9 450 199</b>	<b>8 689 176</b>
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>		<b>13 190 980</b>	<b>13 291 236</b>

Gartnerjordet Borettslag

Vidar Akselsen  
Styrets leder

Ailin Elise Blankvandsbråten  
Styremedlem

Morten Steen  
Styremedlem

Balanserapport 2023 for Gartnerjordet Borettslag



## **Regnskapsprinsipper**

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser, NRS 8 - God regnskapsskikk for små foretak, og forskrift om årsregnskap og årsberetning for borettslag.

Vurdering og klassifisering av balanseposter:

Anleggsmidler omfatter eiendeler bestemt til varig eie eller bruk. Anleggsmidler er vurdert til anskaffelseskost. Varige driftsmidler aktiveres og balanseføres dersom de har levetid over 3 år, og en kostpris som overstiger kr 15 000,- og avskrives over driftsmidlets levetid.

Avskrivningssats for bygninger er satt til null i henhold til forskrift om årsregnskap og årsberetning for borettslag. Øvrige driftsmidler vurderes til det laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi.

Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Andre eiendeler og fordringer som forfaller til betaling innen ett år er klassifisert som omløpsmidler. Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år etter balansedagen.

Inntektsføring er foretatt ut i fra opptjeningsprinsippet, inntekt resultatføres når tjenesten eller varen er levert, det vil si når inntekten er opptjent.

## **Note 1 Felleskostnader**

	<b>Regnskap 2023</b>	<b>Regnskap 2022</b>	<b>Budsjett 2023</b>	<b>Budsjett 2024</b>
3600 Generelle Felleskostnader	669 444	615 888	669 476	669 578
3603 Stipulerte renter	69 432	45 000	69 500	153 964
3604 Stipulerte avdrag	44 364	52 932	44 400	35 392
<b>Sum felleskostnader</b>	<b>783 240</b>	<b>713 820</b>	<b>783 376</b>	<b>858 934</b>



## Note 2 Lønns- og personalkostnader

	Regnskap 2023	Regnskap 2022	Budsjett 2023	Budsjett 2024
Godtgjørelse til styre- og bedriftsforsamling	27 000	25 000	25 000	24 999
Arbeidsgiveravgift	3 807	3 525	3 525	3 525
Gave til ansatte, fradragsberettiget	5 000	0	0	0
<b>Sum lønnskostnader</b>	<b>35 807</b>	<b>28 525</b>	<b>28 525</b>	<b>28 524</b>

Utbetalt styrehonorar gjelder for perioden 2022/2023. Styret har ikke fått dekket ytterligere utgifter.

Styret har også fått dekket gave til beboer i form av Universal Presentkort for godt utført dugnadsarbeid i 2023.

Borettslaget har ingen ansatte.

Borettslaget er ikke pliktig til å ha tjenstepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenstepensjon.

## Note 3 Konsulenttjenester

	Regnskap 2023	Regnskap 2022	Budsjett 2023	Budsjett 2024
Revisjon	4 350	4 325	4 600	5 000
Forretningsførerhonorar	53 950	53 852	56 300	56 300
Teknisk bistand	0	6 000	0	0
Vedlikeholdsplan	0	913	0	0
HMS	913	0	0	999
Annen fremmed tjeneste	0	0	1 100	0
<b>Sum konsulenttjenester</b>	<b>59 213</b>	<b>65 090</b>	<b>62 000</b>	<b>62 299</b>

Godtgjørelse til revisor er i sin helhet knyttet til revisjon.



## Note 4 Reparasjon og vedlikehold

	Regnskap 2023	Regnskap 2022	Budsjett 2023	Budsjett 2024
Vedlikehold bygg	386 003	101 540	10 000	0
Vedlikehold VVS	0	4 582	0	0
Vedlikehold utvendig anlegg	12 803	0	50 000	0
Vedlikehold garasjer	0	5 800	2 000	0
Andre vedlikeholdskostnader	0	0	0	25 753
Vedlikehold ventilasjon	38 575	0	25 000	0
Dugnadskostnader	196	3 621	5 000	2 000
Større	506 316	31 250	950 000	0
<b>Sum vedlikeholdskostnader</b>	<b>943 893</b>	<b>146 793</b>	<b>1 042 000</b>	<b>27 753</b>

Vedlikehold bygg viser kostnader knyttet til reparasjon av tak/takrenner, maling og isolasjon.

## Note 5 Kommunale avgifter og eiendomsskatt

	Regnskap 2023	Regnskap 2022	Budsjett 2023	Budsjett 2024
Kommunale avgifter	239 559	207 092	227 800	285 600
<b>Sum kommunale avgifter og eiendomsskatt</b>	<b>239 559</b>	<b>207 092</b>	<b>227 800</b>	<b>285 600</b>

## Note 6 Energi og fyring

	Regnskap 2023	Regnskap 2022	Budsjett 2023	Budsjett 2024
Elektrisitet (strøm)	3 084	2 378	3 500	3 000
<b>Sum energi og fyring</b>	<b>3 084</b>	<b>2 378</b>	<b>3 500</b>	<b>3 000</b>



## Note 7 Driftskostnader

	<b>Regnskap 2023</b>	<b>Regnskap 2022</b>	<b>Budsjett 2023</b>	<b>Budsjett 2024</b>
Snøbrøyting/strøing/feiing	71 339	54 249	58 400	65 000
<b>Sum driftskostnader</b>	<b>71 339</b>	<b>54 249</b>	<b>58 400</b>	<b>65 000</b>

## Note 8 Andre driftskostnader

	<b>Regnskap 2023</b>	<b>Regnskap 2022</b>	<b>Budsjett 2023</b>	<b>Budsjett 2024</b>
Skadedyrbekjempelse	7 975	0	0	0
Søpeltømming/container	5 886	5 927	6 500	6 500
Verktøy og redskaper	0	0	1 000	0
Kontorrekvisita	490	0	0	0
Kostnader tillitsvalgte	0	1 350	0	0
Generalforsamling/årsmøte	4 713	2 753	3 000	3 000
Velferdskostnader	402	280	2 000	500
Porto	42	0	0	0
Gave, ikke	3 715	5 911	6 000	6 000
Øredifferanser	0	-4	0	0
Bank og kortgebyrer	1 260	1 200	1 200	1 299
<b>Sum andre driftskostnader</b>	<b>24 483</b>	<b>17 417</b>	<b>19 700</b>	<b>17 299</b>



## **Note 9 Anleggsmidler**

	Bygninger
Anskaffelseskost pr 31.12	12 897 302,58
Årets tilgang	0
Årets avgang	0
Anskaffelseskost pr 31.12	12 987 302,58
Akkumulerte pr 31.12	0
Akkumulerte avskrivninger Pr 31.12	0
Akkumulerte nedskrivninger Pr 31.12	12 987 302,58
Bokført verdi pr 31.12	
Antatt levetid i år	

Det avsettes ikke årlig til fremtidig vedlikehold av borettslagets bygninger. Vedlikehold blir kostnadsført i resultatregnskapet det året det er påkrevd. Gjennomført vedlikehold er tilstrekkelig for å oppveie verdiforringelse av bygningene.

## **Note 10 Andelskapital**

Andelskapitalen er kr. 6500 fordelt på 15 à kr. 500.



## Note 11 Opptjent egenkapital

	Regnskap 2023	Regnskap 2022
<b>Opptjent egenkapital</b>		
Opptjent egenkapital 01.01	4 595 559	4 617 884
Tilført til/fra EK fra årets resultat	-861 279	-22 325
Sum opptjent egenkapital 31.12	3 734 281	4 595 559

Egenkapital er negativ som følge av at vedlikehold er kostnadsført på gjennomføringstidspunktet, og finansiert med opptak av lån. Egenkapitalen vil forbedres i takt med lagets fremtidige overskudd.

## Note 12 Gjeld til kredittinstitusjoner

	Regnskap 2023	Regnskap 2022
Pantelån	2 540 034	0
Pantelån	0	1 718 691
<b>Sum gjeld til kredittinstitusjoner</b>	<b>2 540 034</b>	<b>1 718 691</b>



## Note 13 Pantelån

### HANDELSBANKEN

Renter 31.12.23: 1,75%, løpetid 25 år

Opprinnelig 2021

1 800 000

Nedbetalt tidligere

81 309

Nedbetalt i år

1 718 691

Lånesaldo 31.12

0

Beregnet innfrielsesdato: 06.07.2046

### HANDELSBANKEN

Renter 31.12.23: 4,10%, løpetid 31 år

Opprinnelig 2023

0

Nedbetalt tidligere

-2 569 646

Nedbetalt i år

29 612

Lånesaldo 31.12

2 540 034

Beregnet innfrielsesdato: 12.01.2054

## Note 14 Borettsinnskudd

Innskuddene er sikret med pant i eiendommen og oppført til pålydende den gangen borettslaget ble stiftet.

## Note 15 Pant og sikkerhetsstillelse

	Regnskap 2023	Regnskap 2022
Bokført gjeld som er sikret ved pant utgjør	9 428 034	8 606 691
Balanseført verdi av de pantsatte eiendelene utgjør	12 987 303	12 987 303

### Pant og sikkerhetsstillelse

Tinglyst pant i henhold til panteattest.



### Note 16 Annen kortsiktig gjeld

	Regnskap 2023	Regnskap 2022
Påløpt rente	779	0
Andre påløpte kostnader	308	236
<b>Sum annen kortsiktig gjeld</b>	<b>1 087</b>	<b>236</b>

### Note 17 Disponible midler

	2023	2022
<b>A. Disponible midler 01.01</b>	<b>221 448</b>	<b>296 414</b>
B. Endringer disponible midler:		
Årets resultat	-861 279	-22 325
Fradrag for avdrag langsiktig lån	821 343	-52 641
B. Årets endring i disponible midler	-39 936	-74 966
<b>C. Disponible midler 31.12</b>	<b>181 512</b>	<b>221 448</b>
Spesifikasjon av disponible midler:		
Omløpsmidler	203 677	303 933
- Kortsiktig gjeld	22 165	82 485
<b>= Disponible midler 31.12</b>	<b>181 512</b>	<b>221 448</b>



### 34 2023 Årsoppgjørspakke v3.pdf

Navn	Dato	Navn	Dato
Akselsen, Vidar	2024-05-23	Opseth, Jarle	2024-05-22

Identifikasjon


 bankID™ Akselsen, Vidar

Identifikasjon

 bankID™ Opseth, Jarle

Navn	Dato
Blankvandsbråten, Ailin E	2024-05-23

Identifikasjon

 bankID™ Blankvandsbråten, Ailin E



This document contains electronic signatures using EU-compliant PAdES - PDF  
Advanced Electronic Signatures (Regulation (EU) No 910/2014 (eIDAS))



## Forslag til generalforsamlingen 2024

Styret har følgende forslag til endringer i borettslagets vedtekter. Det forutsettes to tredjedels flertall av stemmene for at disse forslagene skal vedtas:

### 1. Vedtekter

*Kapittel 5 Borett og bruksoverlating.*

A) Punkt 5-1, 6 og 7 erstattes av et nytt punkt 6 med følgende tekst:

6. Andelseieren skal søke styret om tillatelse til å gjøre inngrep i yttervegger/utearealer, som å sette opp *markiser, plattinger, levegger, varmepumpe* eller lignende.

Søknaden fra andelseier skal inneholde informasjon om plassering, dimensjoner og annen relevant informasjon knyttet til det inngrepet som ønskes utført.. Styret MÅ ha gitt skriftlig godkjenning før andelseier kan påbegynne arbeidet.

B) Punkt 11 Styret og dets vedtak

11-1

Det foreslås at teksten endres til:

Borettslaget skal ha et styre bestående av styreleder og 2-4 andre medlemmer. Antall varamedlemmer kan være fra 0-2 stykker.

C) 11-5 Styrehonorar

Her gjøres det følgende endringer i teksten:

Det samlede styrehonorar skal være innenfor rammen 1400-2000 kroner per andel i borettslaget- totalt 15 andelsleiligheter.

Endringer i det samlede styrehonoraret må begrunnes skriftlig av styret, og fremlegges generalforsamlingen som eget forslag.

For å forenkle fordelingen mellom styrets medlemmer og samlet styrehonorar gjelder følgende prinsipp: Følgende grunnbeløp gjelder for styrets medlemmer: styreleder 3000 kroner, styremedlemmer 1500 kroner. Samtlige får 400 kr. per styremøte de deltar på. Gjelder også vararepresentant. For arbeid som utføres utenom styremøtene skal styremedlemmene registrere antall arbeidstimer og hvilke oppgaver som er utført. Timelønnen settes til 200 kroner. Styreleder skal godkjenne styremedlemmenes timelister.

Endringer av denne ordningen og/eller endring av satsene skal vedtas av generalforsamlingen.



**2) Endringer i fordelingen av fellesutgiftene mellom andelseierne.**

I dag fordeles felleskostnadene etter størrelsen på leiligheten. Husleien for *liten leilighet* er kr 4625,- mens husleien for *stor leilighet* er 4900,- kroner.

Styret foreslår nå å endre prinsippet for hvordan husleien skal beregnes.

Styrets forslag er at hver andel betaler 1/15 del av de felleskostnadene, som i dag utgjør kr. 4771,- i måneden. Dersom det vedtas, vil endringen gjelde fra 1. januar 2025.

**Begrunnelse:** Av felleskostnadenes 11 kostnadskategorier, er 10 av disse uavhengig av størrelsen på leiligheten. Det er kun ved beregning av vann og avløp (kommunale avgifter) at størrelsen på leiligheten får betydning.

NB: Det er kun andelseierne som bor i de minste leilighetene som kan stemme på dette forslaget. For at forslaget skal godkjennes må samtlige syv andelseiere stemme ja.

*Dersom forslaget vedtas skal følgende tekst legges til i vedtektene 10-1-3 (nytt punkt).*

*Felleskostnadene skal fordeles likt mellom andelseierne (vedtatt i generalforsamling 2024). Det vil si at andelseier, uavhengig av størrelsen på leiligheten, skal betale 1/15 av borettslagets årlige felleskostnader.*

Nærmere informasjon om felleskostnadene presenteres på generalforsamlingen.



### **Valgkomiteens forslag til tillitsvalgte i Gartnerjordet borettslag 2024**

Valgkomiteen leverte sin opprinnelige innstilling før styremedlem Morten Steens bortgang. Han skulle opprinnelig ha sittet som styremedlem i ett år til, og for å sikre kontinuiteten i styrearbeidet går nåværende varamedlem Jarle Opseth inn i rollen som styremedlem i ett år. Valgkomiteens innstilling til styret i Gartnerløkka borettslag 2024/2025 er:

Styreleder - Vidar Akselsen, gjenvalg ( 2 år)

Styremedlem - Jarle Opseth inn som styremedlem i 1 år

Styremedlem - Gry Lunner (2 år)

Varamedlem - Elin Skårvin

Valgkomite: Tove Grøtta og Ailin Blankvandsbråten (1 år)

Fjellhamar 16. mai 2024

Elin Skårvin  
sign

Tove Grøtta  
sign



Kun for tilknyttede borettslag

BORI BBL er en medlemsorganisasjon. Medlemmer som bor i tilknyttede borettslag representeres av delegater som velges av generalforsamlingen.

Borettslag med 1-49 andeler har krav på 1 delegat

Borettslag med 50-99 andeler har krav på 2 delegater

Borettslag med 100-149 andeler har krav på 3 delegater

Borettslag med 150-199 andeler har krav på 4 delegater

Borettslag med 200-249 andeler har krav på 5 delegater

Borettslag med 250-299 andeler har krav på 6 delegater

Borettslag med 300-349 andeler har krav på 7 delegater

I tillegg velges like mange varadelegater.

Delegatene må velges ved navn av generalforsamlingen; det er ikke anledning til å overlate til styret å plukke ut delegater.



## Om Gartnerjordet Borettslag

(SELSKAPSINFORMASJON)

Juni 2024

Gartnerjordet Borettslag ble stiftet 1.1.1989 og har organisasjonsnummer 945085894.

Borettslaget består av 15 boligseksjoner, fordelt på 4 bygninger. I tillegg har hver andel egen bod og garasje.

Eiendommen har gnr 107 bnr 2297 i Lørenskog kommune.

Borettslaget er organisert i henhold til "Lov om borettslag" og er tilknyttet BORI BBL, som også er forretningsfører.

Revisor er statsautorisert revisor SLM Revisjon AS, Lillestrøm.

**Vedtektene** legger føringer for drift, administrasjon og ansvar i borettslaget og vedtas av generalforsamlingen.

Ordensreglene bygger på vedtektene og skal medvirke til trivsel og et godt bomiljø.

**Postadresse:** Postboks 323, 2001 Lillestrøm

### **Fakturaadresse:**

Per e-post: [945085894@bori.no](mailto:945085894@bori.no) eller via EHF. EHF bruker boligselskapets organisasjonsnummer som adresse. Oppgi organisasjonsnummeret 945085894 til leverandøren og be om EHF-faktura hvis ønskelig.

### **Forsikring**

Borettslaget er forsikret mot tap ved manglende innbetaling av felleskostnader i skadeforsikringsselskapet Borettslagets Sikringsfond AS.

Borettslagets eiendommer, hus, boder og garasjeanlegg er forsikret i Gjensidige Forsikring, forsikringsnummer 91990299.

Egenandelen er for tiden kr. 10 000,-.

For informasjon om hvilke skader som dekkes, henvises det til styret.

Vær oppmerksom på at Gjensidige setter krav til dekning av følgeskader, at arbeidet er utført i henhold til gjeldende tech standard og utført av godkjente fagfolk.

### **Tv/ Internett**

Borettslaget har en kollektiv avtale med ALTIBOX om levering av TV-signaler og Internett. Avtalen utløper ved utgangen av 2024.

TV-dekoder og annet fastmontert utstyr tilhører borettslaget, og skal ikke fjernes fra leiligheten.

### **Parkering og lading av bil.**

Andelshaver disponerer egen garasje. Det er gjesteplasser på hver av de tre gårdsplassene. Borettslaget har utredet en teknisk løsning for montering av billadere, som må bekostes av andelseier.



Til generalforsamlingen i Gartnerjordet Borettslag

## Uavhengig revisors beretning

### Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Gartnerjordet Borettslag som viser et underskudd på NOK 861 279. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2023, resultatregnskap og oppstilling over endring av disponible midler for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av borettslagets finansielle stilling per 31. desember 2023, og av dets resultater og endringer i disponible midler for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

### Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av borettslaget i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

### Øvrig informasjon

Styret (ledelsen) er ansvarlig for øvrig informasjon som er publisert sammen med årsregnskapet. Øvrig informasjon omfatter budsjettall som er presentert sammen med årsregnskapet. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke øvrig informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom den øvrige informasjonen og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt øvrig informasjon ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom øvrig informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

### Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til borettslagets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

---

**SLM Revisjon AS – MEDLEMMER AV DEN NORSKE REVISORFORENING OG PRIME GLOBAL – REVISORNUMMER 972 412 112**

Postadresse: Postboks 273, 2001 Lillestrøm  
Besøksadresse: Stortorget, 28, Lillestrøm

Telefon: 63 89 77 00

E-post: [firmapost@slm-revisjon.no](mailto:firmapost@slm-revisjon.no)  
Nettside: [www.slm-revisjon.no](http://www.slm-revisjon.no)



Dette dokumentet er signert med PAdES-formatet (PDF Advanced Electronic Signatures) av Signicat. Dette sikrer dokumentet og dets vedlegg mot endringer etter signering.

SIGNICAT



## *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til <https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>.

Lillestrøm, 29. mai 2024  
SLM Revisjon AS

Anne Grethe Ruud Wirum  
Statsautorisert revisor  
(elektronisk signert)

---

**SLM Revisjon AS – MEDLEMMER AV DEN NORSKE REVISORFORENING OG PRIME GLOBAL – REVISORNUMMER 972 412 112**

Postadresse: Postboks 273, 2001 Lillestrøm  
Besøksadresse: Stortorget, 28, Lillestrøm

Telefon: 63 89 77 00

E-post: [firmapost@slm-revisjon.no](mailto:firmapost@slm-revisjon.no)  
Nettside: [www.slm-revisjon.no](http://www.slm-revisjon.no)



Dette dokumentet er signert med PAdES-formatet (PDF Advanced Electronic Signatures) av Signicat. Dette sikrer dokumentet og dets vedlegg mot endringer etter signering.

SIGNICAT



## Elektronisk signatur

**Signert av**

**WIRUM, ANNE GRETHE RUUD**

*Norwegian Buypass*

**Dato og tid**

*(UTC+01:00) Central European Time (Berlin)*

05/29/2024 23:38:00

Dette dokumentet er signert med elektronisk signatur. En elektronisk signatur er juridisk forpliktende på samme måte som en håndskrevet signatur på papir. Denne siden er lagt til dokumentet for å vise grunnleggende informasjon om signaturen(e), og på de foregående sidene kan du lese dokumentet som er signert. Vedlagt finnes også en PDF med signatordetaljer, og en XML-fil med innholdet i den elektroniske signaturen(e). Vedleggene kan brukes for å verifisere gyldigheten av dokumentets signatur ved behov.