



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 994 984 608
Organisasjonsform: Forening/lag/innretning
Foretaksnavn: HELGEN MONTESSORISKOLELAG
Forretningsadresse: Skiensvegen 383
3830 ULEFOSS

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Randi Langelang Teigen
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 20.05.2025

Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 11.06.2025



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Offentlige tilskudd		9 449 268	8 640 439
Annen driftsinntekt		2 817 580	2 535 556
Sum inntekter		12 266 847	11 175 995
Kostnader			
Lønnskostnad	2	8 163 913	8 513 348
Avskrivning av driftsmidler og immaterielle eiendeler		296 862	252 046
Annen driftskostnad		1 962 882	1 732 163
Sum kostnader		10 423 657	10 497 557
Driftsresultat		1 843 190	678 438
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen finansinntekt		28 894	32 983
Sum finansinntekter		28 894	32 983
Annen rentekostnad		41	3 112
Sum finanskostnader		41	3 112
Netto finans		28 853	29 871
Resultat før skattekostnad		1 872 043	708 309
Årsresultat	3	1 872 043	708 309
Årsresultat etter minoritetsinteresser		1 872 043	708 309
Totalresultat		1 872 043	708 309
Overføringer og disponeringer			
Udekket tap		1 872 043	708 309
Sum overføringer og disponeringer		1 872 043	708 309



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger o.a. fast eiendom		3 108 742	3 269 381
Driftsløsøre, inventar o.a. utstyr		94 764	137 786
Sum varige driftsmidler		3 203 507	3 407 168
Sum anleggsmidler		3 203 507	3 407 168
Omløpsmidler			
Varer			
Fordringer			
Andre kortsiktige fordringer		44 333	133 528
Sum fordringer		44 333	133 528
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter o.l.		6 089 580	3 872 026
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		6 089 580	3 872 026
Sum omløpsmidler		6 133 913	4 005 554
SUM EIENDELER		9 337 420	7 412 721
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		7 770 293	5 898 250
Sum opptjent egenkapital		7 770 293	5 898 250



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
Sum egenkapital	3	7 770 293	5 898 250
Sum langsiktig gjeld		0	0
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		75 855	91 909
Skyldig offentlige avgifter		540 058	462 035
Annen kortsiktig gjeld		951 214	960 527
Sum kortsiktig gjeld		1 567 126	1 514 471
Sum gjeld		1 567 126	1 514 471
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		9 337 420	7 412 721



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2025 483268

Enheten

Organisasjonsnummer: 994 984 608
Organisasjonsform: Forening/lag/innretning
Foretaksnavn: HELGEN MONTESSORISKOLELAG
Forretningsadresse: Skiensvegen 383
3830 ULEFOSS

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Randi Langelang Teigen
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 20.05.2025

Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 10.06.2025



Organisasjonsnr: 994 984 608
HELGEN MONTESSORISKOLELAG

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Offentlige tilskudd		9 449 268	8 640 439
Annen driftsinntekt		2 817 580	2 535 556
Sum inntekter		12 266 847	11 175 995
Kostnader			
Lønnskostnad	2	8 163 913	8 513 348
Avskrivning av driftsmidler og immaterielle eiendeler		296 862	252 046
Annen driftskostnad		1 962 882	1 732 163
Sum kostnader		10 423 657	10 497 557
Driftsresultat		1 843 190	678 438
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen finansinntekt		28 894	32 983
Sum finansinntekter		28 894	32 983
Annen rentekostnad		41	3 112
Sum finanskostnader		41	3 112
Netto finans		28 853	29 871
Resultat før skattekostnad		1 872 043	708 309
Årsresultat	3	1 872 043	708 309
Årsresultat etter minoritetsinteresser		1 872 043	708 309
Totalresultat		1 872 043	708 309
Overføringer og disponeringer			
Udekket tap		1 872 043	708 309
Sum overføringer og disponeringer		1 872 043	708 309



Organisasjonsnr: 994 984 608
HELGEN MONTESSORISKOLELAG

BALANSE

Beløp i: NOK Note 2024 2023

BALANSE - EIENDELER

Anleggsmidler Immaterielle eiendeler

Varige driftsmidler

Tomter, bygninger o.a. fast eiendom	3 108 742	3 269 381
Driftsløsøre, inventar o. a. utstyr	94 764	137 786
Sum varige driftsmidler	3 203 507	3 407 168
Sum anleggsmidler	3 203 507	3 407 168

Omløpsmidler Varer

Fordringer

Andre kortsiktige fordringer	44 333	133 528
Sum fordringer	44 333	133 528

Bankinnskudd, kontanter og lignende

Bankinnskudd, kontanter o. l.	6 089 580	3 872 026
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende	6 089 580	3 872 026
Sum omløpsmidler	6 133 913	4 005 554

SUM EIENDELER 9 337 420 7 412 721

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD

Egenkapital Innskutt egenkapital

Opptjent egenkapital

Annen egenkapital	7 770 293	5 898 250
Sum opptjent egenkapital	7 770 293	5 898 250
Sum egenkapital	7 770 293	5 898 250

Sum langsiktig gjeld 0 0

Kortsiktig gjeld

Leverandørgjeld	75 855	91 909
-----------------	--------	--------



Skyldig offentlige avgifter	540 058	462 035
Annen kortsiktig gjeld	951 214	960 527
Sum kortsiktig gjeld	1 567 126	1 514 471
Sum gjeld	1 567 126	1 514 471
SUM EGENKAPITAL OG GJELD	9 337 420	7 412 721



Organisasjonsnr: 994 984 608
HELGEN MONTESSORISKOLELAG

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note

Antall årsverk i regnskapsåret
0.00

<u>Sum</u>	<u>Beløp</u>
<u>Balanseført verdi 31.12.</u>	<u>Varige driftsmidler Immaterielle eiend.</u>

Konsernregnskap

Morselskapet sitt navn

Forretningskontor for morselskapet

Begrunnelse for at datterselskap er utelatt fra konsolideringen

<u>Samlet beløp - tilknyttet selskap</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
--	--------------	------------------

<u>Samlet beløp - foretak i samme konsern</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
---	--------------	------------------

<u>Samlet beløp - foretak i samme konsern</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
---	--------------	------------------

<u>Samlet beløp - felles kontrollert virksomhet</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
---	--------------	------------------

<u>Pantstillelse</u>	<u>Beløp</u>
----------------------	--------------

<u>Beholdning av egne aksjer</u>	<u>Antall</u>	<u>Pålydende</u>	<u>Andel av aksjek.</u>
----------------------------------	---------------	------------------	-------------------------



Deloitte.

Deloitte AS
Leirvollen 23
NO-3736 Skien
Norway

+47 23 27 90 00
www.deloitte.no

Til årsmøtet i Helgen Montessoriskolelag

UAVHENGIG REVISORS BERETNING

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Helgen Montessoriskolelag som består av balanse per 31. desember 2024, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av organisasjonens finansielle stilling per 31. desember 2024, og av dens resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av organisasjonen i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av the International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlige for øvrig informasjon som er publisert sammen med årsregnskapet. Øvrig informasjon omfatter årsberetning. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke øvrig informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom den øvrige informasjonen og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt øvrig informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom øvrig informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlige for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til organisasjonens evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

Deloitte AS and Deloitte Advokatfirma AS are the Norwegian affiliates of Deloitte NSE LLP, a member firm of Deloitte Touche Tohmatsu Limited, a UK private company limited by guarantee ("DTTL"). DTTL and each of its member firms are legally separate and independent entities. DTTL and Deloitte NSE LLP do not provide services to clients. Please see www.deloitte.com/about to learn more about our global network of member firms.

Registrert i Foretaksregisteret
Medlemmer av Den norske
Revisorforening
Organisasjonsnummer: 980 211 282

Deloitte Norway conducts business through two legally separate and independent limited liability companies; Deloitte AS, providing audit, consulting, financial advisory and risk management services, and Deloitte Advokatfirma AS, providing tax and legal services.



Deloitte.

Uavhengig revisors beretning
Helgen Montessoriskolelag

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og vurderer vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i årsregnskapet, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av internkontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av intern kontroll som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av organisasjonens interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimaterne og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.
- konkluderer vi på om ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen er hensiktsmessig, og, basert på innhentede revisjonsbevis, hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape tvil av betydning om organisasjonens evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i årsregnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifiserer vår konklusjon. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet frem til datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at organisasjonen ikke kan fortsette driften.
- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet gir uttrykk for de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettviseende bilde.

Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte innholdet i og tidspunkt for revisjonsarbeidet og eventuelle vesentlige funn i revisjonen, herunder vesentlige svakheter i intern kontroll som vi avdekker gjennom revisjonen.

Skien, 20. mai 2025
Deloitte AS

Espen Thorbjørnsen
statsautorisert revisor
(elektronisk signert)



Uavhengig revisors beretning

Name	Date
Thorbjørnsen, Espen	2025-05-26

Identification

 bankID Thorbjørnsen, Espen



This document contains electronic signatures using EU-compliant PAdES - PDF
Advanced Electronic Signatures (Regulation (EU) No 910/2014 (eIDAS))



ÅRSBERETNING 2024 FOR HELGEN MONTESSORISKOLELAG

Helgen Montessoriskolelag: Org.nr.: 994984608

Adresse:

Helgen Montessoriskole
Skiensveien 383
3830 Ulefoss.

Helgen Montessoriskolelag er et ideelt lag som har opprettet og driver Helgen Montessoriskole i Norne kommune. Helgen Montessoriskole er en privat grunnskole for 1.-7. trinn og baserer seg på en offentlig godkjent pedagogisk retning – montessoripedagogikk.

Helgen Montessoriskole har egen SFO som skal drives etter selvkostprinsippet.

Skolestyret hadde åtte styremøter i 2024.

Forutsetninger som er til stede for fortsatt videre drift

Ved oppstart skoleåret 2012/2013 var det 20 elever ved skolen. Ved oppstart skoleåret 2024/2025, var det 49 elever. Dette viser at det er interesse for skolen, og elevtallet holder seg stabilt.

Helgen Montessoriskolelag har godkjenning om å få starte ungdomsskole uten å øke det elevtallet skolen har fått godkjenning for fra før. Én elev har gått på ungdomsskolen inneværende skoleår. Til tross for dette, ønsker styret på nåværende tidspunkt ikke å satse fullt ut på ungdomsskole i Helgen, men heller støtte oppom en felles ungdomsskole i Grenland i samarbeid med Bergsbygda og Kilebygda montessoriskoler.

Styret bekrefter derfor at forutsetningen for fortsatt drift er til stede, og årsregnskapet for 2024 er satt opp under denne forutsetningen.

Årsresultatet for 2024 gikk i pluss.

Materiell, voksenteitet og kompetanseøkning er prioritert som tidligere år.

Årsberetning 2024 side 1



Skolen er gjeldfri og skolebygget er taksert til kr 5 500 000,-.

Resultat for 2024: Kr. 1 872 043,-

Egenkapital: Kr 7 770 293,-

SFO: Overskudd på kr 36 618,-

Skolebygg

Skolen er i ferd med å vokse seg ut av nåværende bygg, og kontormodulene ble fjernet høsten 2024. I den forbindelse arbeider styret og de ansatte med et nybygg på 150 m² for 1.-4. trinn. Det arbeides også for en utbedring av parkeringen rundt skolebygget.

5.-7. trinn flytter over til 1.-4. trinns «gamle» klasserom. De rommene 5.-7. trinn tidligere har brukt, blir kontorer og pauserom for de ansatte.

Det er satt inn ekstra toalett for 5.-7. trinn.

Det er også jobbet mye opp mot nabogrunneier om intensjonsavtaler om grensejusteringer og leie av område, for å få plassert nybygget mest mulig hensiktsmessig. Ved årsslutt hadde dette enda ikke lyktes å få i stand.

Arbeidsmiljøet

- Arbeidet som er gjort for å forbedre arbeidsmiljøet, viser seg å gi gode resultater. Det er dessuten stort fokus på rutiner og godt samarbeid, og dette vil det fortsatt være i året som kommer.
- Skolen er medlem av Bedriftshelsen AS.
- Skolens ledelse har lagt til rette for at delvis sykemeldte kan ha en god arbeidsdag på skolen, ved å skjerme dem for oppgaver som de ikke mestrer.
- Kompetanseøkning (fullført):
 - o Førstehjelpskurs for de ansatte
 - o HMS-kurs for rektor
 - o Ett-årig studium i pedagogikk på USN for en ansatt
 - o Tillitsvalgtskurs for tillitsvalgt for Utdanningsforbundet
 - o Bachelor i revisjon for regnskapsmedarbeider
- Det har ikke vært noen store skader eller ulykker i 2024.
- Sykefraværet ligger noe høyere enn for snittet for bransjen for øvrig. Dette skyldes delvis at vi er en liten bedrift, og at én sykemelding derfor gir et stort utslag.

Årsberetning 2024 side2



Likestilling

Ansatte:

Det er ca. 12 årsverk på Helgen Montessoriskole.
Av disse årsverkene blir ca. 30% utført av menn.

Det er lik lønn for likt arbeid, lik kompetanse og lik ansvarsfordeling. Dette er selvsagt uavhengig av kjønn.

Tilrettelegging for ansatte med nedsatt funksjonsevne

Vi har i den grad det er mulig, søkt å tilpasse arbeidsforholdene slik at også personer med nedsatt funksjonsevne kan ta arbeid i bedriften. Dette har vi gjort med et handicaptoalett og handicapinngang. Vi legger også til rette for å gi ansatte med plager lettere arbeid/tilpassede arbeidsoppgaver, slik at de har mulighet for å komme på jobb.

Styreansvarsforsikring

Helgen Montessoriskolelag har styre og ledelsesansvarsforsikring.

Denne dekker nåværende, tidligere og fremtidige:

- styremedlemmer og varamedlemmer
- daglig leder
- ansatte som kan pådra seg et selvstendig ledelsesansvar.

Skolebygg

Hele skolebygget er godkjent for inntil 56 elever.

Helgen, 20. mai 2025

Mari Kyvin

Bjørn Skjelt

Wenche Sannes

[Signature]

Everdren van Weeghel

[Signature]

[Signature]



Årsregnskap

Helgen Montessoriskolelag

2024



Helgen Montessoriskolelag Resultatregnskap

NOTE	DRIFTSINNETEKTER OG DRIFTSKOSTNADER	2024	2023
2	Offentlige tilskudd	9 449 268	8 640 439
2, 10	Donasjoner og andre inntekter	2 817 580	2 535 556
	Sum driftsinntekter	12 266 848	11 175 995
3, 10	Lønnskostnad	8 163 913	8 513 348
5	Avskrivninger	296 862	252 046
3, 4, 10	Annen driftskostnad	1 962 882	1 732 163
	Sum driftskostnader	10 423 657	10 497 557
	Driftsresultat	1 843 191	678 438
	FINANSINNETEKTER OG FINANSKOSTNADER		
	Annen finansinntekt	28 894	32 983
	Annen rentekostnad	41	3 112
	Netto finansresultat	28 853	29 871
	ÅRSRESULTAT	1 872 043	708 309
	OVERFØRINGER		
6	Overført til annen egenkapital	1 872 043	708 309
	Sum overføringer	1 872 043	708 309



Helgen Montessoriskolelag
Balanse pr 31. desember

NOTE	EIENDELER	2024	2023
	Anleggsmidler		
	Varige driftsmidler		
5	Tomter, bygninger og annen fast eiendom	3 108 742	3 269 381
5	Driftsløsøre, inventar o.a. utstyr	94 764	137 786
	Sum varige driftsmidler	3 203 507	3 407 168
	Sum anleggsmidler	3 203 507	3 407 168
	Omløpsmidler		
	Fordringer		
7	Andre kortsiktige fordringer	44 333	133 528
	Sum fordringer	44 333	133 528
8	Bankinnskudd, kontanter o.l.	6 089 580	3 872 026
	Sum omløpsmidler	6 133 913	4 005 554
	SUM EIENDELER	9 337 420	7 412 721



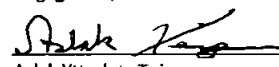
Helgen Montessoriskolelag
Balanse pr 31. desember


NOTE	EGENKAPITAL OG GJELD	2024	2023
	Egenkapital		
	Opptjent egenkapital		
6	Annen egenkapital	7 770 293	5 898 250
	Sum opptjent egenkapital	7 770 293	5 898 250
	Sum egenkapital	7 770 293	5 898 250
	Gjeld		
	Kortsiktig gjeld		
	Leverandørgjeld	75 855	91 909
	Skyldige offentlige avgifter	540 058	462 035
9	Annen kortsiktig gjeld	951 214	960 527
	Sum kortsiktig gjeld	1 567 127	1 514 471
	Sum gjeld	1 567 127	1 514 471
	SUM EGENKAPITAL OG GJELD	9 337 420	7 412 721

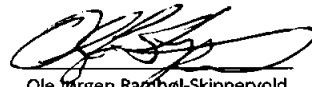
I styret for Helgen Montessoriskolelag

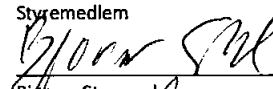
Helgen, 20. mai 2025

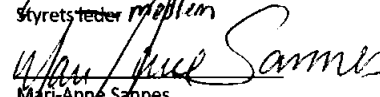

Randi Langeland Teigen
Daglig leder/Rektor

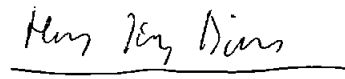

Aslak Ytterbø Teigen
Styremedlem

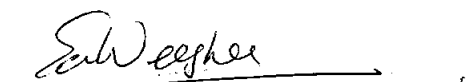

Trond Gunnar Skippervold-Hansen
Styreleder


Ole Jørgen Rambøl-Skippervold
Styremedlem


Bjørnar Stensrud
Styrets leder


Mari-Anne Samnes
Styremedlem


Hans Jørgen Bjervø
Styremedlem


Eiv Weeghel
Styremedlem



Helgen Montessoriskolelag

Noter til regnskapet 2024

Note 1 Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk i Norge.

Hovedregel for vurdering og klassifisering av eiendeler og gjeld

Eiendeler bestemt til varig eie eller bruk er klassifisert som anleggsmidler. Andre eiendeler er klassifisert som omløpsmidler. Fordringer som skal tilbakebetales innen et år er klassifisert som omløpsmidler. Ved klassifisering av kortsiktig og langsiktig gjeld er tilsvarende kriterier lagt til grunn.

Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi.

Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til gjenvinnbart beløp dersom dette er lavere enn bokført verdi, og verdifallet forventes ikke å være forbigående. Anleggsmidler med begrenset økonomisk levetid avskrives planmessig.

Annen langsiktig gjeld og kortsiktig gjeld er vurdert til pålydende beløp.

Varige driftsmidler

Varige driftsmidler er bokført til historisk anskaffelseskost. Driftsmidlene avskrives årlig etter en lineær avskrivningsssats hvor den økonomiske levetiden er lagt til grunn. Varige driftsmidler nedskrives til gjenvinnbart beløp ved verdifall som forventes ikke å være forbigående. Gjenvinnbart beløp er det høyeste av netto salgsverdi og verdi i bruk. Verdi i bruk er nåverdi av fremtidige kontantstrømmer knyttet til eiendelen. Nedskrivningen reverseres når grunnlaget for nedskrivningen ikke lenger er til stede.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av en individuell vurdering av de enkelte fordringer.

Bankinnskudd, kontanter og lignende

Bankinnskudd, kontanter ol. inkluderer kontanter, bankinnskudd og andre betalingsmidler med forfallsdato som er kortere enn tre måneder fra anskaffelse.

Inntekter

Skolepenger inntektsføres i den perioden undervisningen har vært utført.

Tilskudd

Mottatte driftstilskudd inntektsføres i samme periode som kostnaden tilskuddet er ment å dekke påløper. Investeringsstilskudd aktiveres i balansen som utsatt inntekt og inntektsføres over den perioden som premisene for tilskuddet angir.

Kostnader

Kostnader regnskapsføres som hovedregel i samme periode som tilhørende inntekt. I de tilfeller det ikke er en klar sammenheng mellom utgifter og inntekter fastsettes fordelingen etter skjønnsmessige kriterier. Øvrige unntak fra sammenstillingsprinsippet er angitt der det er aktuelt.



Note 2 Spesifikasjon av driftsinntekter

Skolepenger

Helgen Montessoriskolelag krever ikke inn skolepenger.

Antall elever lagt til grunn for tilskuddene var 49 for skoleåret 2024/2025 (43 for skoleåret 2023/2024)

Offentlige finansieringskilder		2024	2023
Bidragster	Formål		
Utdanningsdirektoratet	Tilskudd redusert SFO	174 044	74 609
Utdanningsdirektoratet	Statsstilskudd elever	8 668 665	8 147 335
Utdanningsdirektoratet	Kapitaltilskudd	75 578	81 091
Utdanningsdirektoratet	Annen støtte	530 981	337 404
Sum offentlige tilskudd		9 449 268	8 640 439
Bidragster	Formål		
Nome kommune	Spesialundervisning	2 734 566	2 450 325
Skien kommune	Spesialundervisning	-	-
Sum offentlige refusjoner		2 734 566	2 450 325
Private finansieringskilder		2024	2023
Bidragster	Formål		
Førelde	SFO	28 798	70 076
Andre	Annen driftsrelatert inntekt	54 215	15 154
Sum private tilskudd		83 013	85 230
Sum inntekter		12 266 847	11 175 995

Note 3 Lønnskostnader, antall ansatte, godtgjørelser med mer

Lønnskostnader	2023	2023
Lønninger	6 736 230	7 199 248
Arbeidsgiveravgift	829 307	776 768
Pensjonskostnader	480 419	467 107
Andre personalrelaterte kostnader	117 957	70 225
Sum	8 163 913	8 513 348
Antall årsverk	11	13

Skolen er pliktig til å ha tjenestepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenestepensjon, OTP. Skolen har en innskudsbasert pensjonsordning som tilfredsstiller kravene i denne lov. Årets pensjonskostnad er lik påløpt premie for hele 2024.



Note 4 Spesifikasjon av driftskostnader

Andre driftskostnader	2024	2023
Reparasjon og vedlikehold bygg og utstyr	171 247	142 078
Kostnader lokaler	140 220	161 457
Forsikring	165 841	224 097
Skolemateriell	206 682	175 879
Kontorhold	17 233	21 419
Skoleskys	65 057	74 771
Leiekostnad	401 912	427 128
Møter, kurs, oppdatering lærere	117 724	138 319
Annet	676 964	367 015
Sum andre driftskostnader	1 962 882	1 732 163

Note 5 Varige driftsmidler og avskrivninger

	Tomt	Bygg	Driftsløsøre, inventar osv	Sum
Kostpris 1.1.	244 370	4 465 025	1 321 654	6 031 049
Tilgang	-	93 201	-	93 201
Avgang	-	-	-	-
Kostpris 31.12.	244 370	4 558 226	1 321 654	6 124 250
Avskrivning 1.1.	-	1 440 013	1 183 869	2 623 883
Årets avskrivning:	-	253 840	43 022	296 862
Avs. på avgang:	-	-	-	-
Avskrivning 31.12.	-	1 693 853	1 226 891	2 920 745
Bokført verdi 31.12.24	244 370	2 864 372	94 764	3 203 507
Økonomisk levetid:	-	25 år	2-10 år	
Avskrivningsplan	-	Linær	Linær	

Note 6 Egenkapital

Oversikt egenkapital	Annen egenkapital	Sum egenkapital
Egenkapital 31.12.2023	5 898 250	5 898 250
Årets resultat:		
Overføring til annen egenkapital	1 872 043	1 872 043
Egenkapital 31.12.2024	7 770 293	7 770 293

Totalt inntektsgrunnlag		
Offentlige finansieringskilder	Se note 2	12 183 834
Private finansieringskilder	Se note 2	83 013
Totalt inntektsgrunnlag		12 266 847

Disponering av overskudd		
I kroner av totalt inntektsgrunnlag		1 872 043
I prosent av totalt inntektsgrunnlag		15 %



Note 7 Andre kortsiktige fordringer

Andre kortsiktige fordringer består av:	2024	2023
MVA til gode	51 023	111 652
Andre periodiseringer	-6 690	-9 466
Forskuddsbetalt lønn	0	31 342
Sum andre kortsiktige fordringer	44 333	133 528

Note 8 Bundne midler

Bundne midler	2024	2023
Skattetrekksmidler på egen konto	328 738	269 788

Note 9 Annen kortsiktig gjeld

Annen kortsiktig gjeld består av:	2024	2023
Andre periodiseringer	106 792	200 363
Påløpte feriepenger	844 422	760 164
Sum annen kortsiktig gjeld	951 214	960 527

Note 10 Spesifisering av avdeling SFO

Det føres eget avdelingsregnskap for SFO, der utgifter og inntekter knyttet til SFO - driften føres separat. Kostnader som er felles for SFO og skoledrift fordeles nærmere etter fordelingsnøkkelene knyttet til benyttet areal for kostnader på lokalet, samt brukstid / åpningstid på SFO. Dette gir en fordeling i 2024 på 22,1 % for arealkostnader og 2,27 % for øvrige / ikke direkte kostnader.

Prisen på heltids SFO-plass har i 2024 vært kr 441 (38 uker) / kr 1 236 med ferietilbud (44 uker) for 1 - 3. klasse. For 4. - 7. trinn har prisen vært kr 2 800 (38 uker) / kr 3 090 med ferietilbud (44 uker).

Inntekter og kostnader for SFO	2024	2023
Inntekter fra foreldrebetaling	174 044	74 609
Inntekter spesialpedagog	28 798	70 075
Innskudd foreldrebetaling	51 374	0
Sum inntekter	254 216	144 684
Lønninger	159 052	111 491
Feriepenger	19 168	12 372
Arbeidsgiveravgift	18 825	13 236
Pensjonskostnader	10 906	5 623
Andre personalkostnader	1 215	253
Andre driftskostnader	8 432	6 620
Tap på fordringer	-	-
Sum kostnader	217 597	149 594
Resultat fra SFO - driften	36 618	-4 910

Note 11 Handel med eiere eller deres nærstående

Skolen har ikke hatt handel med ansatte eller andre nærstående i 2024.