



## ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

### Enheten

Organisasjonsnummer: 987 331 917  
Organisasjonsform: Eierseksjonssameie  
Foretaksnavn: SAMEIET LISA KRISTOFFERSENS Plass  
Forretningsadresse: Hammersborg torg 1  
0179 OSLO

### Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

### Konsern

Morselskap i konsern: Nei

### Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja  
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

### Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: OBOS EIENDOMSFORVALTNING AS

Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 31.03.2025

### Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskapet er elektronisk innlevert  
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024

*Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.*

Brønnøysundregistrene, 27.04.2025



Brønnøysundregistrene

# Brønnøysundregistrene Årsregnskap regnskapsåret 2024 for 987331917

---

Postadresse: 8910 Brønnøysund

Telefoner: Opplysningstelefonen 75 00 75 00 Telefaks 75 00 75 05

E-post: [firmapost@brreg.no](mailto:firmapost@brreg.no) Internett: [www.brreg.no](http://www.brreg.no)

Organisasjonsnummer: 974 760 673



## Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
<b>RESULTATREGNSKAP</b>			
<b>Inntekter</b>			
Annen driftsinntekt		2 250 262	2 225 328
<b>Sum inntekter</b>		<b>2 250 262</b>	<b>2 225 328</b>
<b>Kostnader</b>			
Lønnskostnad		171 150	171 150
Annen driftskostnad		1 819 852	1 748 573
<b>Sum kostnader</b>		<b>1 991 002</b>	<b>1 919 723</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>259 260</b>	<b>305 605</b>
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>			
Annen renteinntekt		23 950	13 655
<b>Sum finansinntekter</b>		<b>23 950</b>	<b>13 655</b>
Annen finanskostnad		49	
<b>Sum finanskostnader</b>		<b>49</b>	<b>0</b>
<b>Netto finans</b>		<b>23 901</b>	<b>13 655</b>
<b>Resultat før skattekostnad</b>		<b>283 161</b>	<b>319 260</b>
<b>Årsresultat</b>		<b>283 161</b>	<b>319 260</b>
<b>Totalresultat</b>		<b>283 161</b>	<b>319 260</b>
<b>Overføringer og disponeringer</b>			
Overføringer til/fra annen egenkapital		283 161	319 260
<b>Sum overføringer og disponeringer</b>		<b>283 161</b>	<b>319 260</b>



### Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
<b>BALANSE - EIENDELER</b>			
<b>Anleggsmidler</b>			
<b>Immaterielle eiendeler</b>			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
<b>Varige driftsmidler</b>			
Sum varige driftsmidler		0	0
<b>Finansielle anleggsmidler</b>			
Sum finansielle anleggsmidler		0	0
Sum anleggsmidler		0	0
<b>Omløpsmidler</b>			
<b>Varer</b>			
Sum varer		0	0
<b>Fordringer</b>			
Kundefordringer		11 047	313
Andre fordringer		147 553	138 172
Sum fordringer		158 600	138 485
<b>Investeringer</b>			
Sum investeringer		0	0
<b>Bankinnskudd, kontanter og lignende</b>			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		1 089 217	790 478
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		1 089 217	790 478
Sum omløpsmidler		1 247 817	928 963
<b>SUM EIENDELER</b>		<b>1 247 817</b>	<b>928 963</b>

### BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD



### Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
<b>Egenkapital</b>			
<b>Innskutt egenkapital</b>			
Annen innskutt egenkapital		0	0
<b>Sum innskutt egenkapital</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Opptjent egenkapital</b>			
Annen egenkapital		1 197 979	914 817
<b>Sum opptjent egenkapital</b>		<b>1 197 979</b>	<b>914 817</b>
<b>Sum egenkapital</b>		<b>1 197 979</b>	<b>914 817</b>
<b>Gjeld</b>			
<b>Langsiktig gjeld</b>			
Sum avsetninger for forpliktelser		0	0
<b>Annen langsiktig gjeld</b>			
<b>Sum annen langsiktig gjeld</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Sum langsiktig gjeld</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Kortsiktig gjeld</b>			
Leverandørgjeld		22 514	1 117
Annen kortsiktig gjeld		27 325	13 029
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>		<b>49 838</b>	<b>14 146</b>
<b>Sum gjeld</b>		<b>49 838</b>	<b>14 146</b>
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>		<b>1 247 817</b>	<b>928 963</b>



## Brønnøysundregistrene

### ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2025 367876

#### Enheten

Organisasjonsnummer: 987 331 917  
Organisasjonsform: Eierseksjonssameie  
Foretaksnavn: SAMEIET LISA KRISTOFFERSENS PLOSS  
Forretningsadresse: Hammersborg torg 1  
0179 OSLO

#### Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

#### Konsern

Morselskap i konsern: Nei

#### Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja  
Benyttet ved utarbeidelsen av  
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

#### Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: OBOS EIENDOMSFORVALTNING AS  
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 31.03.2025

#### Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskap er elektronisk innlevert.  
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024.

*Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.*

Brønnøysundregistrene, 26.04.2025



Organisasjonsnr: 987 331 917  
SAMEIET LISA KRISTOFFERSENS PLASS

## RESULTATREGNSKAP

<b>Beløp i: NOK</b>	<b>Note</b>	<b>2024</b>	<b>2023</b>
<b>RESULTATREGNSKAP</b>			
<b>Inntekter</b>			
Annen driftsinntekt		2 250 262	2 225 328
<b>Sum inntekter</b>		<b>2 250 262</b>	<b>2 225 328</b>
<b>Kostnader</b>			
Lønnskostnad		171 150	171 150
Annen driftskostnad		1 819 852	1 748 573
<b>Sum kostnader</b>		<b>1 991 002</b>	<b>1 919 723</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>259 260</b>	<b>305 605</b>
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>			
Annen renteinntekt		23 950	13 655
<b>Sum finansinntekter</b>		<b>23 950</b>	<b>13 655</b>
Annen finanskostnad		49	
<b>Sum finanskostnader</b>		<b>49</b>	<b>0</b>
<b>Netto finans</b>		<b>23 901</b>	<b>13 655</b>
<b>Resultat før skattekostnad</b>		<b>283 161</b>	<b>319 260</b>
<b>Årsresultat</b>		<b>283 161</b>	<b>319 260</b>
<b>Totalresultat</b>		<b>283 161</b>	<b>319 260</b>
<b>Overføringer og disponeringer</b>			
Overføringer til/fra annen egenkapital		283 161	319 260
<b>Sum overføringer og disponeringer</b>		<b>283 161</b>	<b>319 260</b>



Organisasjonsnr: 987 331 917  
SAMEIET LISA KRISTOFFERSENS Plass

## BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
--------------	------	------	------

### BALANSE - EIENDELER

Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum immaterielle eiendeler		0	0

Varige driftsmidler			
Sum varige driftsmidler		0	0

Finansielle anleggsmidler			
Sum finansielle anleggsmidler		0	0

Sum anleggsmidler		0	0
-------------------	--	---	---

Omløpsmidler			
Varer			
Sum varer		0	0

Fordringer			
Kundefordringer		11 047	313
Andre fordringer		147 553	138 172
Sum fordringer		158 600	138 485

Investeringer			
Sum investeringer		0	0

Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		1 089 217	790 478
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		1 089 217	790 478

Sum omløpsmidler		1 247 817	928 963
------------------	--	-----------	---------

SUM EIENDELER		1 247 817	928 963
---------------	--	-----------	---------

### BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD

Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Annen innskutt egenkapital		0	0
Sum innskutt egenkapital		0	0

Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		1 197 979	914 817
Sum opptjent egenkapital		1 197 979	914 817



Sum egenkapital	1 197 979	914 817
Gjeld		
Langsiktig gjeld		
Sum avsetninger for forpliktelse	0	0
Annen langsiktig gjeld		
Sum annen langsiktig gjeld	0	0
Sum langsiktig gjeld	0	0
Kortsiktig gjeld		
Leverandørgjeld	22 514	1 117
Annen kortsiktig gjeld	27 325	13 029
Sum kortsiktig gjeld	49 838	14 146
Sum gjeld	49 838	14 146
SUM EGENKAPITAL OG GJELD	1 247 817	928 963



Organisasjonsnr: 987 331 917  
SAMEIET LISA KRISTOFFERSENS Plass

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

**Note**

Er det usikkerhet om fortsatt drift?: Nei

**Note**

Antall årsverk i regnskapsåret  
0.00

Sum Beløp

Balanseført verdi 31.12. Varige driftsmidler Immaterielle eiend.

**Konsernregnskap**

Morselskapet sitt navn

Forretningskontor for morselskapet

Begrunnelse for at datterselskap er utelatt fra konsolideringen

Konsern, tilknyttet selskap m.v. - fordringer og gjeld

**Fordringer**

Samlet beløp - tilknyttet selskap Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets





# Årsmøte 2025

## Innkalling

S.nr. 5548

SAMEIET LISA KRISTOFFERSENS Plass



## Velkommen til årsmøte i SAMEIET LISA KRISTOFFERSENS PLOSS

Innkallingen inneholder alle sakene som skal behandles på årsmøtet. Styret håper du leser gjennom heftet og viser din interesse ved å delta på årsmøtet.

### Dato for årsmøtet:

31. mars 2025 kl. 17:30, Sagene IFs klubbhus (Stavangergata 32).

### Hvem kan stemme på årsmøtet?

Alle eiere har rett til å delta i møte med forslags-, tale- og stemmerett.

- Eiers ektefelle, samboer eller et annet medlem i husstanden har også rett til å være til stede og til å uttale seg.
- En stemme avgis pr. eierandel.
- Eieren kan ta med seg en rådgiver til møte. Rådgiveren har bare rett til å uttale seg dersom et flertall på årsmøtet tillater det.
- Eieren kan møte ved fullmektig.

Registreringsblanketten leveres i utfylt stand ved inngangen.

### Saker til behandling

1. Valg av møteleder
2. Godkjenning av de stemmeberettigede
3. Valg av en til å føre protokoll og minst en eier som protokollvitne
4. Godkjenning av møteinnkallingen
5. Årsrapport og årsregnskap
6. Fastsettelse av honorarer
7. Valg av tillitsvalgte

Med vennlig hilsen,

Styret i SAMEIET LISA KRISTOFFERSENS PLOSS



Sak 1

## Valg av møteleder

Krav til flertall:

Alminnelig (50%)

Møtelederen sørger for at møtet blir avviklet etter lovens regler og er ansvarlig for at det føres protokoll. Hvis ikke årsmøtet velger en møteleder eller den foreslåtte møtelederen ikke blir valgt, er det styrets leder som etter loven er møteleder.

Forslag til vedtak

Camilla Nymark er valgt.

Sak 2

## Godkjenning av de stemmeberettigede

Krav til flertall:

Alminnelig (50%)

Deltakere i møtet er registrert i en frammøteliste etter innleverte registreringsblanketter og fullmakter, og listen legges til grunn for opptelling av de stemmeberettigede.

Forslag til vedtak

Det ble foreslått å anse de innleverte registreringsblankettene og eventuelt fullmakter som bevis for at vedkommende eier er til stede.

Sak 3

## Valg av en til å føre protokoll og minst en eier som protokollvitne

Krav til flertall:

Alminnelig (50%)

Det er møtelederen som er ansvarlig for årsmøteprotokollen, men av praktiske hensyn kan det velges en protokollfører. Etter loven skal det også velges minst en eier til å signere protokollen sammen med møteleder.

Forslag til vedtak

Som fører av protokollen ble Camilla Nymark foreslått. Som protokollvitner ble [Navn] og [Navn] foreslått.



Sak 4

### Godkjenning av møteinnkallingen

Krav til flertall:  
Alminnelig (50%)

Det ble foreslått å godkjenne den måten årsmøtet er innkalt på.

Forslag til vedtak  
Møteinnkallingen godkjennes

Sak 5

### Årsrapport og årsregnskap

Krav til flertall:  
Alminnelig (50%)

- a) Godkjenning av årsrapport og årsregnskap
- b) Styret foreslår overføring av årets resultat til egenkapital.

Forslag til vedtak  
Årsrapport og årsregnskap godkjennes. Årets resultat overføres til egenkapital.

#### Vedlegg

- 1. 5548 Årsregnskap 2024.pdf
- 2. 5548 Lisa Kristoffersens Plass SE.pdf

Sak 6

### Fastsettelse av honorarer

Krav til flertall:  
Alminnelig (50%)

Godtgjørelse for styret foreslås satt til kr 170.000.

Forslag til vedtak  
Styrets godtgjørelse settes til 170.000

Sak 7

### Valg av tillitsvalgte



### **Roller og kandidater**

**Valg av 1 styreleder** Velges for 1 år

Kandidater velges i møtet

**Valg av 1 styremedlem** Velges for 2 år

Kandidater velges i møtet

**Valg av 2 varamedlem** Velges for 1 år

Kandidater velges i møtet



## Styrets årsrapport

Fornige årsmøte ble holdt 19. mars 2024 kl. 17.30 i Sagene IFs klubbhus, Stavangergata 32.

Siden årsmøtet har sameiets tillitsvalgte vært:

- Styreleder: Eivind Molde, Bergensgata 30 K
- Styremedlem: Sigbjørn Windingstad, Bergensgata 26
- Styremedlem: Kjell Åge Karlsen, Bergensgata 32 K
- Varamedlem: Ruth Hetland, Bergensgata 36 D
- Varamedlem: Svein Tore Buli, Bergensgata 36 C

### Styrets arbeid

#### Styremøter

Siden årsmøtet er det holdt fem ordinære styremøter. I tillegg er det holdt konstituerende møte, budsjettmøte og regnskapsmøte sammen med vår rådgiver i OBOS. Styret har hatt to representanter i styret for Bergensgata 26 Garasjesameie.

#### Røykvarslere

Fra bygget var nytt, har leilighetene hatt ioniske røykvarslere som er tilkoblet strøm. Leilighetene i Bergensgata 26 har i tillegg hatt sensorer som er tilkoblet det felles brannalarmanlegget. Alle røykvarslere er skiftet ut, og leilighetene har nå optiske røykvarslere (Installatørene AS/Schneider Electric).

#### TV/bredbånd

Alle leiligheter har fått ny ruter (Wifi-ruter II) og TV-boks (T-We-boks II). Dermed har leilighetene nytt og moderne utstyr som er i tråd med dagens krav. Dette er et resultat av at sameiet inngikk en ny treårig fellesavtale med Telenor om levering av TV og bredbånd. Avtalen medførte at utgiftene til bredbånd ble redusert med kr 32.196,00 i året. For hver leilighet gikk fellesutgiftene til TV og bredbånd ned fra kr 424 til kr 370 pr. måned.

#### Uteområdene

- Vi engasjerte firmaet Seal AS til å inspisere takterrassen og taket. Vi har fått en omfattende tilstandsrapport som vi vil følge opp i løpet av de nærmeste månedene.
- Det er utført noen mindre utbedringer på takterrassen (Tecta Tak AS).
- Det er malt opp ny merking av de to parkeringsplassene utenfor hovedinngangen.
- Vi har tatt kontakt med sameiene i Stavangergata 44 og 46 om vintervedlikehold i blindgaten utenfor hovedinngangen. Det er enighet om at utgifter til dette deles mellom sameiene. Vi har fått avklart fra kommunen at gaten er definert som en privat gate som kommunen derfor ikke har ansvar for mtp. vedlikehold eller vinterdrift.
- Plan- og bygningsetaten har oversendt forslag til detaljregulering av Stavangergata og Lisa Kristoffersens plass til Rådhuset for politisk behandling. Det er foreløpig ikke tatt noen beslutning.
- Vi har signert en avtale med Postnord om pakketerminalen som står utenfor Kiwi. Pga. en misforståelse ble den først signert med Ragde eiendom som avtalepart. Ragde eiendom eier Ap Bergensgata AS, som leier ut lokaler til Kiwi. Vi tjener ikke noe på denne avtalen.
- I hagen er det anskaffet tre nye piknikbord med benker. Øvrige benker er beiset. Hagen er definert som området mellom gjerdet mot Voldsløkka og svalgangen i 2. etasje på Lisa Kristoffersens plass (øverst i gresshellingen over sykkelboden), samt jernportene mot Bergensgata og utgangen ved nedkjøringen til garasjen. I saker som angår dette fellesområdet, fungerer styret for Bergensgata 26 Garasjesameie i praksis som et «fellesorgan» mellom sameiene. Utgiftene til ulike tiltak fordeles likt mellom boligsameiene. Denne ordningen fungerer godt.



Styret har som kjent medlemmer fra begge boligsameiene. Også tiltak som angår sameienes felles infrastruktur koordineres gjennom garasjesameiet (se eksempel i neste punkt).

## Vann og avløp

- Når det regner kraftig, samler det seg til dels betydelige mengder vann i hagen. To avløp utenfor sykkelboden tar unna hovedtyngden av dette. I forbindelse med styrtregn har vi opplevd at ett av disse avløpene går tett, og at det har kommet vann inn i sykkelboden. Dette har igjen ført til lekkasje ned i bodområdet, der det ble gjort mindre skader på eiendeler. For å forebygge nye tilfeller av lekkasje, har vi fått inspisert rørene med kamera. Vi har skiftet slukristene, og bedt vaktmesteren være ekstra nøye med å rense disse for løv, slam etc. I det aktuelle bodområdet har vi fått laget en skjerming som vil holde vannet unna bodene, i tilfelle det skulle oppstå ny lekkasje.
- To grunnvannskummer i garasjen, samt kummen i vannmålerrommet er sjekket og rensset. To pumper i kummene er skiftet ut.
- I hovedinntaket for vann er det skiftet en defekt reduksjonsventil, samt montert en tilbakeslagsventil. Vannet i bygget ble stengt i forbindelse med dette. Rørlegger Teknikk AS har utført rørinspeksjon og arbeidet med kummer og pumper.
- Utgiftene til disse tiltakene er delt likt mellom de to boligsameiene og Bergensgata 26 Garasjesameie.
- Vi har forbedret rammeavtalen med Rørlegger Teknikk AS, slik at vi nå har en mer detaljert beskrivelse av årlig kontroll av vann- og avløpsanlegget i bygget.

## Garasjen

Ny garasjeport, levert av Assa Abloy, ble montert 18. februar 2025. Nedkjøringsrampen til garasjen er utbedret. Bergensgata 26 Garasjesameie har budsjettert med bevegelsessensorer for å tenne lyset i garasjen, samt nye nødlys.

## Vaktmester

Oslo & Viken Eiendomsdrift AS tok over vaktmester- og renholdstjenestene etter Vaktmester Andersen 01.06.2024, i tråd med styrevedtak som ble gjort i februar 2024 (før forrige årsmøte).

## Heisen

Vår heisleverandør KONE har montert fotocelle-felt, til erstatning for fotocelle-øye. Dette skal gjøre heisen mer stabil. I forbindelse med kontroll av heisen er det skiftet en sikkerhetsvaier.

## Andre tiltak

Installatørene AS har montert led-lys med sensor i avfallsrommet og i sykkelboden. Tanken om nytt nøkkelsystem har vi foreløpig ikke gjort noe konkret med, da årsmøtet ikke ga styret noe entydig signal om hva vi bør gjøre.

## Dugnad

Den årlige dugnaden ble gjennomført 13.05.2024 og 14.05.2024 med godt oppmøte.

## Adventsmarkering

Vårt sameie stod for den felles juletretenning med servering for begge sameier.

## Informasjon

Styret bruker Vibbo aktivt til informasjon og kommunikasjon. Siden forrige årsmøte har vi lagt ut 18 nyhetssaker. Vi har 30 temasider med informasjon om sameiet, inkludert en side på engelsk.

## Annen informasjon om sameiet



## Vibbo

Du kan finne informasjon om boligselskapet og ditt boforhold ved å logge deg inn på Vibbo. Her finner du oversikt over din bolig, felleskostnader og annen nyttig informasjon. Styret oppfordrer alle beboere til å bruke Vibbo aktivt. Husk at dere som leier ut leiligheten bør registrere leietaker på Vibbo. Da får beboeren informasjon om det som skjer, og styret får oversikt over de som bor i sameiet. Dette er også vedtektsfestet.

Henvendelser til styret kan sendes på e-post til [lisakristoffersensplass@hotmail.com](mailto:lisakristoffersensplass@hotmail.com) eller via Vibbo.

## Generelle opplysninger om Sameiet Lisa Kristoffersens plass

Sameiet består av 57 seksjoner, derav 1 næringsseksjon. Sameiet Lisa Kristoffersens plass er registrert i Foretaksregisteret i Brønnøysund med organisasjonsnummer 987331917, og ligger i bydel Sagene i Oslo kommune.

Gårds- og bruksnummer: 222/226

## Forsikring

Sameiets eiendommer er forsikret i Storebrand Skadeforsikring AS med polisenummer 6634206.

Forsikringen dekker bygningene og fellesareal. Forsikringen dekker også veggfast utstyr, bygningsmessige tilleggssinnretninger og forbedringer i den enkelte bolig.

Selv om sameiets forsikring brukes, kan seksjonseier belastes hele eller deler av egenandelen dersom forholdet ligger innenfor seksjonseiers ansvar. Den enkelte seksjonseier må selv sørge for å ha hjemforsikring som dekker innbo og løsøre.



## ÅRSREGNSKAPET

Styret mener at årsregnskapet gir et riktig bilde av selskapets eiendeler og gjeld, finansielle stilling og resultat.

Forutsetningen om fortsatt drift er til stede, og årsregnskapet er satt opp under denne forutsetning.

### Resultat

Årets resultat vises i resultatregnskapet som et underskudd og foreslås ført mot egenkapital. Eventuelt avdrag på langsiktig gjeld (lån) er ikke tatt hensyn til.

### Arbeidskapital

Selskapets arbeidskapital (omløpsmidler fratrukket kortsiktig gjeld) viser selskapets likviditet. Arbeidskapitalen pr. 31.12 var kr 1.197.978.

## Budsjett 2025

Posten drift og vedlikehold er budsjettet med ordinær drift.

Budsjettet er basert på estimerte tall, det er tatt høyde for prisøkninger på drift & vedlikehold i den grad det foreligger estimer.

### Felleskostnader

Budsjettet danner grunnlaget for fastsettelsen av felleskostnader.

Budsjettet er basert på 10% økning av felleskostnadene fra 01.01.2025.

For øvrig vises til de enkelte tallene i budsjettet.



## SAMEIET LISA KRISTOFFERSENS Plass ORG.NR. 987 331 917, KUNDENR. 5548

### RESULTATREGNSKAP

	Note	Regnskap 2024	Regnskap 2023	Budsjett 2024	Budsjett 2025
<b>DRIFTSINNEKTER:</b>					
Innkrevde felleskostnader	2	2 250 192	2 225 328	2 266 000	2 427 000
Andre inntekter	3	70	0	0	0
<b>SUM DRIFTSINNEKTER</b>		<b>2 250 262</b>	<b>2 225 328</b>	<b>2 266 000</b>	<b>2 427 000</b>
<b>DRIFTSKOSTNADER:</b>					
Personalkostnader	4	-21 150	-21 150	-21 000	-24 000
Styrehonorar	5	-150 000	-150 000	-150 000	-170 000
Revisjonshonorar	6	-7 623	-9 073	-10 000	-10 000
Forretningsførerhonorar		-116 253	-110 555	-122 000	-122 000
Konsulenthonorar	7	-13 470	-12 977	-15 000	-15 000
Drift og vedlikehold	8	-345 559	-412 548	-363 000	-515 000
Forsikringer		-173 420	-152 727	-168 000	-191 000
Kommunale avgifter	9	-578 211	-500 968	-575 000	-646 000
Energi/fyring	10	-66 016	-30 080	-60 000	-60 000
TV-anlegg/bredbånd		-259 321	-254 797	-285 000	-265 000
Andre driftskostnader	11	-259 980	-264 846	-258 500	-276 000
<b>SUM DRIFTSKOSTNADER</b>		<b>-1 991 002</b>	<b>-1 919 723</b>	<b>-2 027 500</b>	<b>-2 294 000</b>
<b>DRIFTSRESULTAT</b>		<b>259 260</b>	<b>305 605</b>	<b>238 500</b>	<b>133 000</b>
<b>FINANSINNEKTER/-KOSTNADER:</b>					
Finansinntekter	12	23 950	13 655	0	0
Finanskostnader	13	-49	0	0	0
<b>RES. FINANSINNT./-KOSTNADER</b>		<b>23 901</b>	<b>13 655</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>ÅRSRESULTAT</b>		<b>283 161</b>	<b>319 260</b>	<b>238 500</b>	<b>133 000</b>
Overføringer:					
Til opptjent egenkapital		283 161	319 260		



## SAMEIET LISA KRISTOFFERSENS PLASS ORG.NR. 987 331 917, KUNDENR. 5548

### BALANSE

	Note	2024	2023
<b>EIENDELER</b>			
<b>OMLØPSMIDLER</b>			
Restanser felleskostnader/kundefordringer		11 047	313
Forskuddsbetalte kostnader		147 553	138 172
Driftskonto OBOS-banken		462 923	186 030
Sparekonto OBOS-banken		626 294	604 448
<b>SUM OMLØPSMIDLER</b>		<b>1 247 817</b>	<b>928 963</b>
<b>SUM EIENDELER</b>		<b>1 247 817</b>	<b>928 963</b>
<b>EGENKAPITAL OG GJELD</b>			
<b>EGENKAPITAL</b>			
Opptjent egenkapital		1 197 979	914 817
<b>SUM EGENKAPITAL</b>		<b>1 197 979</b>	<b>914 817</b>
<b>GJELD</b>			
<b>KORTSIKTIG GJELD</b>			
Forskuddsbetalte felleskostnader		27 325	13 029
Leverandørgjeld		22 514	1 117
<b>SUM KORTSIKTIG GJELD</b>		<b>49 839</b>	<b>14 146</b>
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>		<b>1 247 817</b>	<b>928 963</b>
Pantstillelse		0	0
Garantiansvar		0	0

Oslo, 18.02.2025

Styret i Sameiet Lisa Kristoffersens Plass

Eivind Olav Molde

Kjell Åge Karlsen

Sigbjørn Windingstad

**NOTE: 1****REGNSKAPSPRINSIPPER**

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk for små foretak.

**INNTEKTER**

Inntektene inntektsføres etter opptjeningsprinsippet.

**HOVEDREGEL FOR KLASSIFISERING OG VURDERING AV EIENDELER OG GJELD**

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmidler/langsiktig gjeld. Omløpsmidler vurderes til anskaffelseskost. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi dersom verdifallet ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Andre varige driftsmidler balanseføres og avskrives lineært over driftsmidlenes økonomiske levetid.

**FORDRINGER**

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene.

**SKATTETREKKS-KONTO**

Selskapet har egen separat skattetrekkskonto i OBOS-banken. Innskuddet tilhører myndighetene og kan ikke disponeres fritt.

**NOTE: 2****INNKRIVDE FELLESKOSTNADER**

Felleskostnader	1 713 276
Kabel-tv	269 808
Forretningslokale	267 108
<b>SUM INNKRIVDE FELLESKOSTNADER</b>	<b>2 250 192</b>

**NOTE: 3****ANDRE INNTEKTER**

Opprydding kundereskontro	70
<b>SUM ANDRE INNTEKTER</b>	<b>70</b>

**NOTE: 4****PERSONALKOSTNADER**

Arbeidsgiveravgift	-21 150
<b>SUM PERSONALKOSTNADER</b>	<b>-21 150</b>

Det har verken vært ansatte eller lønnsutbetalinger i selskapet gjennom året. Selskapet er derav ikke pliktig til å ha tjenestepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenestepensjon. Arbeidsgiveravgiften knytter seg til styrehonoraret.

**NOTE: 5****STYREHONORAR**

Honorar til styret gjelder for perioden 2023/2024, og er på kr 150 000.

I tillegg har styret fått dekket til bevertning på styremøte for kr 727, jf. noten om andre driftskostnader.

**NOTE: 6****REVISJONSHONORAR**

Revisjonshonoraret er i sin helhet knyttet til revisjon og beløper seg til kr 7 623.

**NOTE: 7****KONSULENTHONORAR**

Tilleggstjenester, OBOS Eiendomsforvaltning AS	-13 470
<b>SUM KONSULENTHONORAR</b>	<b>-13 470</b>

**NOTE: 8****DRIFT OG VEDLIKEHOLD**

Drift/vedlikehold bygninger	-27 364
Drift/vedlikehold VVS	-21 728
Drift/vedlikehold elektro	-15 204
Drift/vedlikehold utvendig anlegg	-14 300
Drift/vedlikehold heisanlegg	-82 883
Drift/vedlikehold brannsikring	-7 100
Drift/vedlikehold garasjeanlegg	-176 184
Kostnader dugnader	-797
<b>SUM DRIFT OG VEDLIKEHOLD</b>	<b>-345 559</b>

**NOTE: 9****KOMMUNALE AVGIFTER**

Vann- og avløpsavgift	-319 753
Renovasjonsavgift	-258 458
<b>SUM KOMMUNALE AVGIFTER</b>	<b>-578 211</b>

**NOTE: 10****ENERGI/FYRING**

Elektrisk energi	-66 016
<b>SUM ENERGI / FYRING</b>	<b>-66 016</b>

**NOTE: 11****ANDRE DRIFTSKOSTNADER**

Lokalleie	-1 755
Container	-5 050
Annet driftsmateriale	-1 893
Vaktmestertjenester	-107 671
Vakthold	-57 476
Renhold ved firmaer	-76 784
Snørydding	-1 898
Andre fremmede tjenester	-2 106
Trykksaker	-50
Andre kostnader tillitsvalgte	-727
Andre kontorkostnader	-1 140
Porto	-50
Bank- og kortgebyr	-3 380
<b>SUM ANDRE DRIFTSKOSTNADER</b>	<b>-259 980</b>



**NOTE: 12**

**FINANSINNTEKTER**

Renter bank	23 878
Renter av for sent innbetalte felleskostnader	72
<b>SUM FINANSINNTEKTER</b>	<b>23 950</b>

**NOTE: 13**

**FINANSKOSTNADER**

Renter på leverandørgjeld	-49
<b>SUM FINANSKOSTNADER</b>	<b>-49</b>



## Resultatanalyse 2024 Sameiet Lisa Kristoffersens Plass

	Regnskap	Budsjett	Differanse kr	Differanse %
<b>Driftsinntekter</b>				
Innkrevde felleskostnader	2 250 192	2 266 000	15 808	1 %
Andre inntekter	70	0	-70	100 %
<b>Sum driftsinntekter</b>	<b>2 250 262</b>	<b>2 266 000</b>	<b>15 738</b>	<b>1 %</b>
<b>Driftskostnader</b>				
Personalkostnader	-21 150	-21 000	150	-1 %
Styrehonorar	-150 000	-150 000	0	0 %
Revisjonshonorar	-7 623	-10 000	-2 377	24 %
Forretningsførerhonorar	-116 253	-122 000	-5 747	5 %
Konsulenthonorar	-13 470	-15 000	-1 530	10 %
Drift og vedlikehold	-345 559	-363 000	-17 441	5 %
Forsikringer	-173 420	-168 000	5 420	-3 %
Kommunale avgifter	-578 211	-575 000	3 211	-1 %
Energi/fyring	-66 016	-60 000	6 016	-10 %
TV-anlegg/bredbånd	-259 321	-285 000	-25 679	9 %
Andre driftskostnader	-259 980	-258 500	1 480	-1 %
<b>Sum driftskostnader</b>	<b>-1 991 002</b>	<b>-2 027 500</b>	<b>-36 498</b>	<b>2 %</b>
<b>Driftsresultat</b>	<b>259 260</b>	<b>238 500</b>	<b>-20 760</b>	<b>-9 %</b>
<b>Finansinntekter/-kostnader</b>				
Finansinntekter	23 950	0	-23 950	100 %
Finanskostnader	-49	0	49	100 %
<b>Res. finansinnt./-kostnader</b>	<b>23 901</b>	<b>0</b>	<b>-23 901</b>	<b>100 %</b>
<b>Årsresultat</b>	<b>283 161</b>	<b>238 500</b>	<b>-44 661</b>	<b>-19 %</b>

**Konklusjon**

Vi har revidert årsregnskapet til SAMEIET LISA KRISTOFFERSENS PLASS.

Årsregnskapet består av:	Etter vår mening:
<ul style="list-style-type: none"><li>Balanse per 31. desember 2024</li><li>Resultatregnskap 2024</li><li>Noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og</li><li>Gir årsregnskapet et rettviseende bilde av sameiets finansielle stilling per 31. desember 2024, og av dets resultater for regnskapsåret i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.</li></ul>

**Andre forhold**

Budsjettallene som fremkommer i årsregnskapet er ikke revidert.

**Grunnlag for konklusjonen**

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet. Vi er uavhengige av sameiet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

**Styret og forretningsførers ansvar for årsregnskapet**

Styret og forretningsfører (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til sameiet evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

**Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet**

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til:

<https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

BDO AS

Hans Petter Urkedal  
statsautorisert revisor  
(elektronisk signert)



# PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur". De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

## Urkedal, Hans Petter

Partner

Serienummer: no\_bankid:9578-5994-4-644113

IP: 188.95.xxx.xxx

2025-03-09 22:53:43 UTC



Penneo DokumentID: EUNNH-YZ5ML-L7ZSW-KICDN-0V8JE-IDESA

Dette dokumentet er signert digitalt via **Penneo.com**. De signerte dataene er validert ved hjelp av den matematiske hashverdien av det originale dokumentet. All kryptografisk bevisføring er innebygd i denne PDF-en for fremtidig validering.

Dette dokumentet er forseglest med et kvalifisert elektronisk segl ved bruk av et sertifikat og et tidsstempel fra en kvalifisert tilstjenesteleverandør.

Vedlegg 2

### Slik kan du bekrefte at dokumentet er originalt

Når du åpner dokumentet i Adobe Reader, kan du se at det er sertifisert av **Penneo A/S**. Dette beviser at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret siden tidspunktet for signeringen. Bevis for de individuelle signatørens digitale signaturer er vedlagt dokumentet.

Du kan bekrefte de kryptografiske bevisene ved hjelp av Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller via **Brønnøysundregistrens Plass SE.pdf** valideringsverktøy for digitale signaturer.



### Deltagelse på årsmøte 2025

Årsmøtet avholdes 31.03.25

Selskapsnummer: 5548 Selskapsnavn: SAMEIET LISA KRISTOFFERSENS PLASS

BRUK BLOKKBOKSTAVER

Leilighetsnummer: \_\_\_\_\_ Navn på eier(e): \_\_\_\_\_

Signatur: \_\_\_\_\_

### Fullmakt

Eier kan møte ved fullmektig. En fullmakt kan trekkes tilbake når som helst.

Eier gir herved fullmakt til:

Fullmektigens navn: \_\_\_\_\_



OBOS Eiendoms-  
forvaltning AS

Hammersborg torg 1  
Postboks 6668, St. Olavs plass  
0129 Oslo  
Telefon: 22 86 55 00  
[www.obos.no](http://www.obos.no)  
E-post: [oef@obos.no](mailto:oef@obos.no)

Ta vare på dette heftet, du kan få  
bruk for det senere, f.eks ved salg  
av boligen.