



## ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

### Enheten

Organisasjonsnummer: 977 568 021  
Organisasjonsform: Eierseksjonssameie  
Foretaksnavn: SAMEIET FAGERBORG GATA 40  
Forretningsadresse: v/OBOS Eiendomsforvaltning AS  
Hammersborg torg 1  
0179 OSLO

### Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

### Konsern

Morselskap i konsern: Nei

### Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja  
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

### Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: OBOS EIENDOMSFORVALTNING AS

Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 22.04.2025

### Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskapet er elektronisk innlevert  
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024

*Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.*

Brønnøysundregistrene, 25.05.2025



Brønnøysundregistrene

# Brønnøysundregistrene Årsregnskap regnskapsåret 2024 for 977568021

---

Postadresse: 8910 Brønnøysund

Telefoner: Opplysningstelefonen 75 00 75 00 Telefaks 75 00 75 05

E-post: [firmapost@brreg.no](mailto:firmapost@brreg.no) Internett: [www.brreg.no](http://www.brreg.no)

Organisasjonsnummer: 974 760 673



## Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
<b>RESULTATREGNSKAP</b>			
<b>Inntekter</b>			
Annen driftsinntekt		1 565 977	1 416 596
<b>Sum inntekter</b>		<b>1 565 977</b>	<b>1 416 596</b>
<b>Kostnader</b>			
Lønnskostnad		79 870	79 870
Annen driftskostnad		1 061 372	789 807
<b>Sum kostnader</b>		<b>1 141 242</b>	<b>869 677</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>424 735</b>	<b>546 919</b>
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>			
Annen renteinntekt		2 615	3 026
<b>Sum finansinntekter</b>		<b>2 615</b>	<b>3 026</b>
Annen finanskostnad		406 924	361 292
<b>Sum finanskostnader</b>		<b>406 924</b>	<b>361 292</b>
<b>Netto finans</b>		<b>-404 309</b>	<b>-358 266</b>
<b>Resultat før skattekostnad</b>		<b>20 425</b>	<b>188 653</b>
<b>Årsresultat</b>		<b>20 425</b>	<b>188 653</b>
<b>Totalresultat</b>		<b>20 425</b>	<b>188 653</b>
<b>Overføringer og disponeringer</b>			
Overføringer til/fra annen egenkapital		20 425	188 653
<b>Sum overføringer og disponeringer</b>		<b>20 425</b>	<b>188 653</b>



### Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
<b>BALANSE - EIENDELER</b>			
<b>Anleggsmidler</b>			
<b>Immaterielle eiendeler</b>			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
<b>Varige driftsmidler</b>			
Sum varige driftsmidler		0	0
<b>Finansielle anleggsmidler</b>			
Sum finansielle anleggsmidler		0	0
Sum anleggsmidler		0	0
<b>Omløpsmidler</b>			
<b>Varer</b>			
Sum varer		0	0
<b>Fordringer</b>			
Kundefordringer		4 384	228
Andre fordringer			33 781
Sum fordringer		4 384	34 009
<b>Investeringer</b>			
Sum investeringer		0	0
<b>Bankinnskudd, kontanter og lignende</b>			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		363 553	501 893
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		363 553	501 893
Sum omløpsmidler		367 937	535 902
<b>SUM EIENDELER</b>		<b>367 937</b>	<b>535 902</b>

### BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD



## Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
<b>Egenkapital</b>			
<b>Innskutt egenkapital</b>			
Annen innskutt egenkapital		0	0
<b>Sum innskutt egenkapital</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Opptjent egenkapital</b>			
Udekket tap		5 249 990	5 270 415
<b>Sum opptjent egenkapital</b>		<b>-5 249 990</b>	<b>-5 270 415</b>
<b>Sum egenkapital</b>		<b>-5 249 990</b>	<b>-5 270 415</b>
<b>Gjeld</b>			
<b>Langsiktig gjeld</b>			
Sum avsetninger for forpliktelser		0	0
<b>Annen langsiktig gjeld</b>			
Gjeld til kredittinstitusjoner		5 542 499	5 665 823
<b>Sum annen langsiktig gjeld</b>		<b>5 542 499</b>	<b>5 665 823</b>
<b>Sum langsiktig gjeld</b>		<b>5 542 499</b>	<b>5 665 823</b>
<b>Kortsiktig gjeld</b>			
Gjeld til kredittinstitusjoner		2 179	44 372
Leverandørgjeld		55 435	82 014
Annen kortsiktig gjeld		17 814	14 108
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>		<b>75 428</b>	<b>140 494</b>
<b>Sum gjeld</b>		<b>5 617 927</b>	<b>5 806 317</b>
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>		<b>367 937</b>	<b>535 902</b>



## Brønnøysundregistrene

### ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2025 427692

#### Enheten

Organisasjonsnummer: 977 568 021  
Organisasjonsform: Eierseksjonssameie  
Foretaksnavn: SAMEIET FAGERBORGGATA 40  
Forretningsadresse: v/OBOS Eiendomsforvaltning AS  
Hammersborg torg 1  
0179 OSLO

#### Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

#### Konsern

Morselskap i konsern: Nei

#### Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja  
Benyttet ved utarbeidelsen av  
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

#### Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: OBOS EIENDOMSFORVALTNING AS  
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 22.04.2025

#### Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskap er elektronisk innlevert.  
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024.

*Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.*

Brønnøysundregistrene, 24.05.2025



Organisasjonsnr: 977 568 021  
SAMEIET FAGERBORGGATA 40

## RESULTATREGNSKAP

<b>Beløp i: NOK</b>	<b>Note</b>	<b>2024</b>	<b>2023</b>
<b>RESULTATREGNSKAP</b>			
<b>Inntekter</b>			
Annen driftsinntekt		1 565 977	1 416 596
<b>Sum inntekter</b>		<b>1 565 977</b>	<b>1 416 596</b>
<b>Kostnader</b>			
Lønnskostnad		79 870	79 870
Annen driftskostnad		1 061 372	789 807
<b>Sum kostnader</b>		<b>1 141 242</b>	<b>869 677</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>424 735</b>	<b>546 919</b>
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>			
Annen renteinntekt		2 615	3 026
<b>Sum finansinntekter</b>		<b>2 615</b>	<b>3 026</b>
Annen finanskostnad		406 924	361 292
<b>Sum finanskostnader</b>		<b>406 924</b>	<b>361 292</b>
<b>Netto finans</b>		<b>-404 309</b>	<b>-358 266</b>
<b>Resultat før skattekostnad</b>		<b>20 425</b>	<b>188 653</b>
<b>Årsresultat</b>		<b>20 425</b>	<b>188 653</b>
<b>Totalresultat</b>		<b>20 425</b>	<b>188 653</b>
<b>Overføringer og disponeringer</b>			
Overføringer til/fra annen egenkapital		20 425	188 653
<b>Sum overføringer og disponeringer</b>		<b>20 425</b>	<b>188 653</b>



Organisasjonsnr: 977 568 021  
SAMEIET FAGERBORGATA 40

## BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
<b>BALANSE - EIENDELER</b>			
<b>Anleggsmidler</b>			
Immaterielle eiendeler			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
<b>Varige driftsmidler</b>			
Sum varige driftsmidler		0	0
<b>Finansielle anleggsmidler</b>			
Sum finansielle anleggsmidler		0	0
Sum anleggsmidler		0	0
<b>Omløpsmidler</b>			
<b>Varer</b>			
Sum varer		0	0
<b>Fordringer</b>			
Kundefordringer		4 384	228
Andre fordringer			33 781
Sum fordringer		4 384	34 009
<b>Investeringer</b>			
Sum investeringer		0	0
<b>Bankinnskudd, kontanter og lignende</b>			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		363 553	501 893
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		363 553	501 893
Sum omløpsmidler		367 937	535 902
<b>SUM EIENDELER</b>		<b>367 937</b>	<b>535 902</b>
<b>BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD</b>			
<b>Egenkapital</b>			
<b>Innskutt egenkapital</b>			
Annen innskutt egenkapital		0	0
Sum innskutt egenkapital		0	0
<b>Opptjent egenkapital</b>			
Udekket tap		5 249 990	5 270 415
Sum opptjent egenkapital		-5 249 990	-5 270 415



Sum egenkapital	-5 249 990	-5 270 415
<b>Gjeld</b>		
Langsiktig gjeld		
Sum avsetninger for forpliktelses	0	0
Annen langsiktig gjeld		
Gjeld til kredittinstitusjoner	5 542 499	5 665 823
Sum annen langsiktig gjeld	5 542 499	5 665 823
Sum langsiktig gjeld	5 542 499	5 665 823
<b>Kortsiktig gjeld</b>		
Gjeld til kredittinstitusjoner	2 179	44 372
Leverandørgjeld	55 435	82 014
Annen kortsiktig gjeld	17 814	14 108
Sum kortsiktig gjeld	75 428	140 494
Sum gjeld	5 617 927	5 806 317
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>	<b>367 937</b>	<b>535 902</b>



Organisasjonsnr: 977 568 021  
SAMEIET FAGERBORGATA 40

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

**Note**

Er det usikkerhet om fortsatt drift?: Nei

**Note**

Antall årsverk i regnskapsåret  
0.00

Sum Beløp

Balanseført verdi 31.12. Varige driftsmidler Immaterielle eiend.

**Konsernregnskap**

Morselskapet sitt navn

Forretningskontor for morselskapet

Begrunnelse for at datterselskap er utelatt fra konsolideringen

Konsern, tilknyttet selskap m.v. - fordringer og gjeld

**Fordringer**

Samlet beløp - tilknyttet selskap Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets



Samlet beløp - felles kontrollert virksomhet                      Årets                      Fjorårets

Pantstillelse                      Beløp

Beholdning av egne aksjer                      Antall                      Pålydende                      Andel av aksjek.

**Note**

**Lån og sikkerhetsstillelse til medlemmer**

Er det gitt lån eller sikkerhetsstillelse til ledende personer: Nei

**Opplysninger om:**

**Medlemmer av:**

**Mer om lån og sikkerhetsstillelse**



# Årsmøte 2025

## Innkalling

S.nr. 1012  
SAMEIET FAGERBORGATA 40



## Velkommen til årsmøte i SAMEIET FAGERBORGATA 40

Innkallingen inneholder alle sakene som skal behandles på årsmøtet. Styret håper du leser gjennom heftet og viser din interesse ved å delta på årsmøtet.

### Digital avstemning:

Avstemningen åpner 22. april kl. 09:00 og lukker 25. april kl. 09:00.

Du finner avstemningen på:

<https://vibbo.no/1012>

### Hvordan deltar du digitalt?

- Du får en link via SMS.
- Du kan også finne møtet ved å gå inn på [vibbo.no](https://vibbo.no)
- Du kan se gjennom sakene som skal behandles, komme med spørsmål og avgj din stemme.
- **Viktig:** Juridiske eiere (firmaer) som ønsker å delta i årsmøtet, må gjøre det gjennom en boligforvalter. Kontakt OBOS support i god tid for å få lagt til boligforvalteren.

### Hvem kan stemme på årsmøtet?

- Alle eiere har rett til å stemme på årsmøtet.
- En stemme avgis pr. eierandel.

### Hvordan stemme hvis du ikke kan delta digitalt?

Dersom du ikke kan delta digitalt, må du benytte analog stemmeseddel som er vedlagt i innkallingen. Dette må gjøres innen avstemningen lukkes.

### Saker til behandling

1. Valg av møteleder
2. Valg av protokollvitner
3. Godkjenning av møteinnkallingen
4. Årsrapport og årsregnskap
5. Fastsettelse av honorarer
6. Disponering av 2 små boder
7. Valg av tillitsvalgte

Med vennlig hilsen,

Styret i SAMEIET FAGERBORGATA 40



Sak 1

## Valg av møteleder

Krav til flertall:  
Alminnelig (50%)

Møtelederen sørger for at møtet blir avviklet etter lovens regler og er ansvarlig for at det føres protokoll. Hvis ikke årsmøtet velger en møteleder eller den foreslåtte møtelederen ikke blir valgt, er det styrets leder som etter loven er møteleder.

### Styrets innstilling

Styreleder Finn velges som møteleder

### Forslag til vedtak

Finn Ketil Storm Jensen er valgt

Sak 2

## Valg av protokollvitner

Krav til flertall:  
Alminnelig (50%)

Valg av to eiere til å signere protokollen.

### Styrets innstilling

Styreleder Finn Jensen og styremedlem Annette Storm

### Forslag til vedtak

Styreleder Finn Jensen og styremedlem Annette Storm er valgt

Sak 3

## Godkjenning av møteinnkallingen

Krav til flertall:  
Alminnelig (50%)

Det ble foreslått å godkjenne den måten årsmøtet er innkalt på.

### Forslag til vedtak

Møteinnkallingen godkjennes



Sak 4

## Årsrapport og årsregnskap

Krav til flertall:  
Alminnelig (50%)

- a) Godkjenning av årsrapport og årsregnskap
- b) Styret foreslår overføring av årets resultat til egenkapital.

### Styrets innstilling

Årsrapport og årsregnskap godkjennes. Årets resultat overføres til egenkapital

### Forslag til vedtak

Årsrapport og årsregnskap godkjennes. Årets resultat overføres til egenkapital

### Vedlegg

- 1. Årsregnskap med vedlegg.pdf

Sak 5

## Fastsettelse av honorarer

Krav til flertall:  
Alminnelig (50%)

Godtgjørelse for styret foreslås satt til kr 70.000 (uendret siste 15årene)

### Styrets innstilling

Styrets godtgjørelse settes til 70 000

### Forslag til vedtak

Styrets godtgjørelse settes til 70.000

Sak 6

## Disponering av 2 små boder

Krav til flertall:  
Alminnelig (50%)

Som tidligere beskrevet på epost disponerer sameiet to små boder: 1 på loftet og 1 i kjeller. Videre bruk foreslås som utleie til beboere i gården som trenger det eller at de disponeres av styret på vegne av sameiet - stem på et av forslagene under

Jeg tipper begge er omkring 1 kvm gulvareal - kan evt besiktiges ved interesse.



## Forslag til vedtak 1

Bodene leies ut for 200 kr pr mnd pr stk - leieperiode 3 år fra 1.juni.2025. Leie for hele perioden (7.200) innbetales forskuddsvis. Ved flere interessenter velger man bod etter lengst ansiennitet (da kun 1 bod hver). Hvis en eller flere boder ikke blir utleid innen utgangen av mai vil de disponeres av styret/sameiet som i forslag 2.

## Forslag til vedtak 2

Bodene disponeres av styret på vegne av sameiet. De kan benyttes til oppvaring av felles hageutstyr etc eller andre ting knyttet til sameiet (f.eks vandunker i beredskap om verden skulle gå helt av skaffet).

## Sak 7

### Valg av tillitsvalgte

#### Innstilling

Sameiet trenger et nytt styre også dette året. Det er anbefalt at deltagere bor i gården for effektivt samarbeid i hverdagen ift små og store avklaringer. Styrets innstilling er at dagens 2 deltagere (Finn og Annette) fortsetter som i dag i et år til for å sikre kontinuitet, og i tillegg ta inn Hanne Pettersen i styret som erstatter for Roy.

#### Roller og kandidater

##### Valg av 1 styreleder Velges for 1 år

Følgende stiller til valg som styreleder:

- Finn Jensen

Innehar rollen i dag og har lang erfaring som styreleder i sameiet, sikrer kontinuitet. Sterkest på økonomistyring, kontrakter og det som kan løses via pc og tlf :)

##### Valg av 2 styremedlem Velges for 1 år

Følgende stiller til valg som styremedlem:

- Annette Storm

Innehar rollen i dag, fungerer godt som avlaster for styreleder ved behov.

- Hanne Pettersen

Hanne jobber mye hjemmefra og ivaretar derfor rollen som mottager for håndverkere etc som har ærend i gården for sameiet eller andre praktiske ting som må løses ansikt til ansikt på dagtid.

Ved å være arkitekt har hun også mye kunnskap som kommer gården til nytte på et område som resten av styret er svake på :-)

##### Valg av 1 varamedlem Velges for 1 år

Følgende stiller til valg som varamedlem:

- Not applicable N/A

Styret anser rollen som unødvendig, rollen har ikke deltatt siste årene



## Styrets årsrapport

### Økonomi

Styret har gjennom sist periode fortsatt hatt fokus på stram økonomistyring. I en tid med litt uforutsigbarhet i rentebildet og delvis strømpriser er det krevende å unngå økning i felleskostnader. Vår eff.rente pt er ca 7,46%, eller ca 230.000 pr år for sameiet.

Som dere derfor ser i budsjettet på de neste sidene er beregnet resultat ca 44.000 kr i 2025. Etter at antatte låneavdrag på ca 120.000 kr er betalt vil vi ha negativ påvirkning på ca -80.000 i budsjettet for 2025. At vi bruker mer penger enn vi får inn tærer på egenkapitalen vår. Når det er sagt så har styret tro på at vi kommer oss gjennom litt tøffe tider et par år til takket være noe opparbeidet egenkapital (omkring 360.000 ved årsskiftet) med videre streng styring av økonomi.

Dessverre er det slik at vi har hatt lekkasje ifm takterassen (vinter 2023/2024), når denne rapporten går i trykken er det fremdeles uklart hva kostanden blir, g det er derfor ikke hensyntatt i budsjettet. Det som likevel er ganske sikkert er at kostanden blir høyere enn at det kan dekkes av egenkapital.

Arbeidet er antatt utført i mai og juni og innen da vil vi ha et kostandsoverslag. Det vil da bli et ekstraordinært sameiermøte for å stemme over om vi skal ha kapitalinnhenting fra beboere (som sist ved finansiering av adgangskontroll) eller øke gjelden i sameiet.

### Gjenstående vedlikehold

Vi hadde i 2020 OBOS Prosjekt på befaring i forhold til måling av fukt i kjeller. Det er noe fukt fra grunnen, såkalt kapillært oppsug. Det er tydelig forvitring av pilarene, armerings rust, avskalling av maling og murpuss på flere steder i kjeller og noen sprekker i yttervegger. Vi hadde befaring av flere aktører. OBOS prosjekt anbefalte overflatedrenering i bakgården (men beholde eksisterende dreneringssystem) og fiksing av de mest skadede pilarene. Dette arbeidet er fremdeles ikke startet av økonomiske årsaker, men er noe det nye styret bør følge med på å vurdere igjen i neste styreperiode.

### Adgangskontroll

Våren 2024 fikk sameiet nytt adgangssystem fra R. Bergesen (som også er vår servicepartner videre) og det er direkte til dem du bestiller flere brikker ved behov

MERK: Mister du en brikke *må* den også sperres på linken under, send gjerne også en mail til styret så vi vet om det.

All logging av brikkebruk gjøres også av R.Bergesen, logg oppbevares i 90 dager slik at man f.eks kan spore brikker brukt til opplåsing ved "uheldige hendelser" som innbrudd etc

Bestillingen av brikker fungerer på følgende måte:

Systembrikke følg lenken: <https://rbergesen.no/butikk/laser/nokkelbrikke/>

- Velg om du er beboer eller rekvirent (styremedlem)
- Skriv inn kundenr: 1018993
- Skriv inn systemnummeret på brikken (SALTO 2170)
- Systembrikke Skriv inn Sonemerket på brikken etterfulgt av brikkenummer

Hvis du er beboer (seksjonseier) som bestiller nøkkelen vil du bli bedt om å betale for bestillingen. Når dette er gjort vil rekvirent/styremedlem få en mail og bli bedt om å bekrefte bestillingen. Så vil bestillingen settes i produksjon.

*Bruk via mobil app*



Vi har også satt opp låsene slik at de også kan åpnes via appen unloc. Last den ned og det skal være klart til bruk. (Merk kun for eiere automatisk, har du leietager/andre med tilgang må du dele nøkkel til dem i app for at de skal få tilgang)

Det betyr at dere kan låse opp alle dører via app og holde mobil inntil lås (bluetooth) istedenfor nøkkelbrikke (så vurder da også om dere ikke trenger bestille like mange brikker :))

I appen kan dere også dele nøkler til andre via tlfnr, sette hvor lenge den skal være gyldig, f.eks 1 time, som trenger tilgang (de må også bruke unloc app) for å levere noe eller annet. NB: Husk å fjerne de som ikke lenger skal ha tilgang etterhvert.

Hvordan kommer jeg i gang?

- Last ned appen «Unloc» via app store eller google play
- Logg inn med telefonnummeret ditt
- Alle registrerte eiere vil nå ha tilgang til fellesdørene

Du kan også installere unloc-nøkkel på leilighetsdøren din og administrere den i samme grensesnittet (Unloc appen) som fellesdørene. Du må være sikker på at låsen du kjøper støtter denne funksjonaliteten. Flere i sameiet fikk i 2024 installert låsen "Nimley Code White" med bluetooth "connect modul". Den modellen fungerte da både med unloc og kan kodes med samme nøkkelbrikke som hoveddøren (slik at man kan bruke samme brikke på begge dører). Merk at styret er ikke ansvarlige for dørlåser til leiligheter og kan heller ikke administrere dem eller hjelpe deg ved problemer. Info over er derfor kun til informasjon, du er selv ansvarlig for at alt fremdeles er kompatibelt osv :-). Såvidt styret vet så forhandler R.Bergersen den overnevnte låsen og kan hjelpe til med installasjon.

## Porttelefoner

Styret har fått noen henvendelser om problemer knyttet til porttelefon. Alle har blitt løst ved å følge denne oppskriften:

1. Det finnes en "do not disturb" funksjon på ringeklokken. Denne funksjonen blir aktivert ved å dobbelt trykke på "snakke-knappen" (knappen med bilde av lepper), En rød lampe vil indikere at "do not disturb" er aktivert, dersom man dobbelttrykker igjen vil man deaktivere denne funksjonen.

2. Hvis ikke det fungerer kan snakke direkte med de som har levert systemet. De nås her <https://www.porttelefonservice.no/Service.aspx>. Systemet vi har er fra 2016/2017 og heter Siedle. Trolig kan de si noe på tlf om hvordan man resetter det, hva man kan sjekke osv, evt kan de sikker sende en tekniker ved behov

OBS: normalt sett dekker sameiet ikke kostnader til ting som er innenfor «leilighetens vegger» da det innvendige er beboers ansvar. Ligger problemet i kabling utenfor dekkes det uansett av sameiet. Pt har det ikke vært avdekket problemer her.

## Generell informasjon og oppfordringer fra styret

Vaktmesteroppgavene utføres fra våren 2021 av selskapet "Driftshjelp AS" og trappevask av «Rene Rom», begge selskapene er en del av Boligforvalterne AS.

Ta kontakt med styret på e-post dersom du trenger nytt navneskilt til porttelefonen, så bestiller vi det hos leverandøren.

Beboere må selv bestille postkasseskilt fra Posten. Se oppslag i oppgang.

Treningsrommet i kjelleren har vært i bruk siden åpning i 2019. Minner om at treningsapparater og utstyr til



enhver tid skal befinne seg på treningsrommet, tilgjengelig for sameiets beboere. Rommet skal holdes ryddig. Utstyr skal rengjøres og settes tilbake på plass etter bruk.

Styret ber alle beboere om å sette seg inn sameiets regler og vedtekter, og til å respektere hverandre. Dette inkluderer blant annet at private gjenstander ikke skal plasseres/oppbevares i oppganger og andre fellesarealer, herunder at barnevogner plasseres i barnevognparkeringen, at sko oppbevares inne i leilighetene og at møbler og hvitevarer ikke oppbevares/kastes i kjeller og andre fellesarealer. Vi minner om at gjenstander som er satt i fellesområdene, på loft og i kjeller kan fjernes uten varsel.

Styret har også mottatt enkelte klager på støy, og vi ber om at alle forholder seg til våre felles regler slik at vi slipper unødvendig irritasjon, og vi minner om at det skal være ro i bygget mellom kl. 23:00 og 07:00. Det er lytt i gården og det må utvises sunn fornuft i forhold til støy så styret ber om at det tas hensyn til eventuelle klager på best mulig måte.

Forsett bruken av styrets felles e-postadresse: fagerborggt40@gmail.com, dette er raskeste veien til kontakt i en travel hverdag.

Vennlig hilsen Styret  
v/styrets leder Finn Jensen



## ÅRSREGNSKAPET

Styret mener at årsregnskapet gir et riktig bilde av selskapets eiendeler og gjeld, finansielle stilling og resultat.

Forutsetningen om fortsatt drift er til stede, og årsregnskapet er satt opp under denne forutsetning.

### Resultat

Årets resultat på kr 20 425 vises i resultatregnskapet og foreslås ført mot egenkapital. Eventuelt avdrag på langsiktig gjeld (lån) er ikke tatt hensyn til.

### Arbeidskapital

Selskapets arbeidskapital (omløpsmidler fratrukket kortsiktig gjeld) viser selskapets likviditet. Arbeidskapitalen pr. 31.12 var kr 292 509.

### Budsjett 2025

Posten drift og vedlikehold er budsjettert med ordinær drift.

Budsjettet er basert på estimerte tall, det er tatt høyde for prisøkninger på drift & vedlikehold i den grad det foreligger estimer.

### Felleskostnader

Budsjettet danner grunnlaget for fastsettelsen av felleskostnader.

Budsjettet er basert på uendrede felleskostnader.

For øvrig vises til de enkelte tallene i budsjettet.



**SAMEIET FAGERBORGATA 40  
ORG.NR. 977 568 021, KUNDENR. 1012**

**RESULTATREGNSKAP**

	Note	Regnskap 2024	Regnskap 2023	Budsjett 2024	Budsjett 2025
<b>DRIFTSINNEKTER:</b>					
Innkrevde felleskostnader	2	1 415 496	1 413 596	1 415 000	1 415 000
Andre inntekter	3	150 481	3 000	0	0
<b>SUM DRIFTSINNEKTER</b>		<b>1 565 977</b>	<b>1 416 596</b>	<b>1 415 000</b>	<b>1 415 000</b>
<b>DRIFTSKOSTNADER:</b>					
Personalkostnader	4	-9 870	-9 870	-9 870	-10 000
Styrehonorar	5	-70 000	-70 000	-70 000	-70 000
Revisjonshonorar	6	-6 363	-5 944	-6 000	-6 500
Forretningsførerhonorar		-52 178	-49 620	-52 500	-53 000
Konsulenthonorar	7	-2 910	0	-17 000	-10 000
Drift og vedlikehold	8	-209 459	-15 849	-98 000	-40 000
Forsikringer		-135 103	-124 858	-137 300	-165 000
Kommunale avgifter	9	-256 987	-217 593	-252 800	-291 000
Energi/fyring	10	-162 755	-163 238	-152 500	-150 000
TV-anlegg/bredbånd		-146 603	-138 580	-145 000	-102 000
Andre driftskostnader	11	-89 014	-74 125	-75 000	-78 000
<b>SUM DRIFTSKOSTNADER</b>		<b>-1 141 242</b>	<b>-869 677</b>	<b>-1 015 970</b>	<b>-975 500</b>
<b>DRIFTSRESULTAT</b>		<b>424 735</b>	<b>546 919</b>	<b>399 030</b>	<b>439 500</b>
<b>FINANSINNEKTER/-KOSTNADER:</b>					
Finansinntekter	12	2 615	3 026	0	0
Finanskostnader	13	-406 924	-361 292	-399 000	-395 000
<b>RES. FINANSINNT./-KOSTNADER</b>		<b>-404 309</b>	<b>-358 266</b>	<b>-399 000</b>	<b>-395 000</b>
<b>ÅRSRESULTAT</b>		<b>20 425</b>	<b>188 653</b>	<b>30</b>	<b>44 500</b>
Overføringer:					
Reduksjon udekket tap		20 425	188 653		



**SAMEIET FAGERBORGATA 40  
ORG.NR. 977 568 021, KUNDENR. 1012**

**BALANSE**

	Note	2024	2023
<b>EIENDELER</b>			
<b>OMLØPSMIDLER</b>			
Restanser felleskostnader/kundefordringer		4 384	228
Forskuddsbetalte kostnader		0	33 781
Driftskonto OBOS-banken		363 342	501 689
Sparekonto OBOS-banken		190	184
Sparekonto OBOS-banken II		21	20
<b>SUM OMLØPSMIDLER</b>		<b>367 937</b>	<b>535 902</b>
<b>SUM EIENDELER</b>		<b>367 937</b>	<b>535 902</b>
<b>EGENKAPITAL OG GJELD</b>			
<b>EGENKAPITAL</b>			
Udekket tap	14	-5 249 990	-5 270 415
<b>SUM EGENKAPITAL</b>		<b>-5 249 990</b>	<b>-5 270 415</b>
<b>GJELD</b>			
<b>LANGSIKTIG GJELD</b>			
Pante- og gjeldsbrevlån	15	5 542 499	5 665 823
<b>SUM LANGSIKTIG GJELD</b>		<b>5 542 499</b>	<b>5 665 823</b>
<b>KORTSIKTIG GJELD</b>			
Forskuddsbetalte felleskostnader		17 814	14 108
Leverandørgjeld		55 435	82 014
Kassekreditt (totalt innvilget kreditt kr 150 000)		0	0
Påløpte renter		2 179	35 073
Påløpte avdrag		0	9 299
<b>SUM KORTSIKTIG GJELD</b>		<b>75 428</b>	<b>140 494</b>
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>		<b>367 937</b>	<b>535 902</b>
Pantstillelse		0	0
Garantiansvar		0	0

Oslo, 28.03.2025  
Styret i Sameiet Fagerborgata 40

Finn Ketil Storm Jensen/s/

Annette Storm/s/

Roy Leoni/s/

**NOTE: 1****REGNSKAPSPRINSIPPER**

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk for små foretak.

**INNETEKTER**

Inntektene inntektsføres etter opptjeningsprinsippet.

**HOVEDREGEL FOR KLASSIFISERING OG VURDERING AV EIENDELER OG GJELD**

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmidler/langsiktig gjeld. Omløpsmidler vurderes til anskaffelseskost. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi dersom verdifallet ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Andre varige driftsmidler balanseføres og avskrives lineært over driftsmidlenes økonomiske levetid.

**FORDRINGER**

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene.

**SKATTETREKSKONTO**

Selskapet har egen separat skattetrekkkonto i OBOS-banken. Innskuddet tilhører myndighetene og kan ikke disponeres fritt.

**NOTE: 2****INNKREVDE FELLESKOSTNADER**

Felleskostnader	1 194 696
TV/Internett	134 400
Soilrør	86 400
<b>SUM INNKREVDE FELLESKOSTNADER</b>	<b>1 415 496</b>

**NOTE: 3****ANDRE INNETEKTER**

Kapitalinnkalling	146 923
Nøkler	2 358
Utleie	1 200
<b>SUM ANDRE INNETEKTER</b>	<b>150 481</b>

**NOTE: 4****PERSONALKOSTNADER**

Arbeidsgiveravgift	-9 870
<b>SUM PERSONALKOSTNADER</b>	<b>-9 870</b>

Det har verken vært ansatte eller lønnsutbetalinger i selskapet gjennom året. Selskapet er derav ikke pliktig til å ha tjenestepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenestepensjon. Arbeidsgiveravgiften knytter seg til styrehonoraret.

**NOTE: 5****STYREHONORAR**

Honorar til styret gjelder for perioden 2023/2024, og er på kr 70 000.

**NOTE: 6****REVISJONSHONORAR**

Revisjonshonoraret er i sin helhet knyttet til revisjon og beløper seg til kr 6 363.

**NOTE: 7****KONSULENTHONORAR**

Tilleggstjenester, OBOS Eiendomsforvaltning AS	-2 910
<b>SUM KONSULENTHONORAR</b>	<b>-2 910</b>

**NOTE: 8****DRIFT OG VEDLIKEHOLD**

Drift/vedlikehold bygninger	-155 186
Drift/vedlikehold elektro	-45 321
Drift/vedlikehold utvendig anlegg	-1 385
Drift/vedlikehold vaskerianlegg	-6 225
Kostnader dugnader	-1 342
<b>SUM DRIFT OG VEDLIKEHOLD</b>	<b>-209 459</b>

**NOTE: 9****KOMMUNALE AVGIFTER**

Vann- og avløpsavgift	-174 828
Feieavgift	-4 624
Renovasjonsavgift	-77 535
<b>SUM KOMMUNALE AVGIFTER</b>	<b>-256 987</b>

**NOTE: 10****ENERGI/FYRING**

Elektrisk energi	-149 869
Andre fyringskostnader	-12 886
<b>SUM ENERGI / FYRING</b>	<b>-162 755</b>

**NOTE: 11****ANDRE DRIFTSKOSTNADER**

Container	-4 320
Annet driftsmateriale	-572
Vaktmestertjenester	-45 730
Renhold ved firmaer	-31 671
Andre fremmede tjenester	-3 990
Bank- og kortgebyr	-2 732
<b>SUM ANDRE DRIFTSKOSTNADER</b>	<b>-89 014</b>

**NOTE: 12****FINANSINNTEKTER**

Renter av driftskonto i OBOS-banken	1
Renter bank	2 285
Renter av for sent innbetalte felleskostnader	329
<b>SUM FINANSINNTEKTER</b>	<b>2 615</b>

**NOTE: 13****FINANSKOSTNADER**

Renter og gebyr på lån	-404 403
Renter på leverandørgjeld	-21
Andre rentekostnader	-1 000
Renter og provisjon på kassekreditt	-1 500
<b>SUM FINANSKOSTNADER</b>	<b>-406 924</b>

**NOTE: 14****UDEKKET TAP (NEGATIV EGENKAPITAL)**

Udekket tap betyr at egenkapitalen i selskapet er negativ. Det skyldes at selskapet fra stiftelsen og frem til 31.12. i regnskapsåret, har hatt høyere kostnader enn inntekter. Den manglende likviditeten er finansiert ved låneopptak.

I eierseksjonssameier føres ikke verdien av bygget i balansen. Årsaken er at den enkelte sameier, og ikke selve sameiet, står som eier av boligene. Det medfører at all rehabilitering, også evt. påkostning, kostnadsføres i perioden arbeidene utføres. Eventuelle verdiøkninger som følge av tiltakene, tilfaller den enkelte sameier uten at det føres i sameiets balanse. Siden tiltakene er finansiert gjennom felles låneopptak i sameiet, fremkommer låneopptaket som gjeld i balansen og nedbetales gjennom fremtidige felleskostnader.

Ved kjøp og salg av bolig er udekket tap (negativ egenkapital) reflektert gjennom fellesgjelden på hver enkelt leilighet.

**NOTE: 15****PANTE- OG GJELDSBREVLÅN**

Obos-Banken AS	
Flytende rente	
Rentesatsen pr. 31.12.24 var 7,20 %. Løpetiden er 11 år.	
Opprinnelig 2020	-707 794
Nedbetalt tidligere	225 816
Nedbetalt i år	58 569
	-423 009
Obos-Banken AS	
Flytende rente	
Rentesatsen pr. 31.12.24 var 7,20 %. Løpetiden er 30 år.	
Opprinnelig 2021	-5 440 313
Nedbetalt tidligere	256 468
Nedbetalt i år	64 755
	-5 119 090
<b>SUM PANTE- OG GJELDSBREVLÅN</b>	<b>-5 542 099</b>



Shape the future  
with confidence

Statsautoriserte revisorer  
Ernst & Young AS

Dronningensgate 7B  
8006 Bodø

Foretaksregisteret: NO 976 389 387 MVA  
Tlf: +47 24 00 24 00

www.ey.no  
Medlemmer av Den norske Revisorforening

Til årsmøtet i Sameiet Fagerborggata 40

## UAVHENGIG REVISORS BERETNING

### Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Sameiet Fagerborggata 40 som består av balanse per 31. desember 2024, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av sameiets finansielle stilling per 31. desember 2024 og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

### Grunnlag for konklusjon

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av sameiet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og *International Code of Ethics for Professional Accountants* (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

### Andre forhold

Budsjettallene som fremkommer i årsregnskapet, er ikke revidert.

### Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen (styret) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til sameiets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet med mindre ledelsen enten har til hensikt å avvike sameiet eller virksomheten, eller ikke har noe annet realistisk alternativ.

### Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukeren foretar på grunnlag av årsregnskapet.



**Shape the future  
with confidence**

Som del av en revisjon i samsvar med ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og vurderer vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i årsregnskapet, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av intern kontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av den interne kontrollen som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av sameiets interne kontroll.
- vurderer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimaterne og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.
- konkluderer vi på om ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen er hensiktsmessig, og, basert på innhentede revisjonsbevis, hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape betydelig tvil om sameiets evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i årsregnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifierer vår konklusjon. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet frem til datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at sameiet ikke kan fortsette driften.
- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet gir uttrykk for de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettviseende bilde.

Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte innholdet i og tidspunktet for revisjonsarbeidet og eventuelle vesentlige funn i revisjonen, herunder vesentlige svakheter i intern kontroll som vi avdekker gjennom revisjonen.

Bodø, 1. april 2025  
ERNST & YOUNG AS

*Revisjonsberetningen er signert elektronisk*

Arve Willumsen  
statsautorisert revisor

Penneo Dokumentnøkkel: 2J27M-CUN5C-F75WZ-LHFCT-OW02H-BQ31J



# PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur". De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

## Willumsen, Arve

Statsautorisert revisor

På vegne av: Ernst & Young AS

Serienummer: no\_bankid:9578-5998-4-1452881

IP: 147.161.xxx.xxx

2025-04-01 18:24:08 UTC



Penneo Dokumentnøkkel: 2J27M-CUN5O-F75WZ-LHFCT-OW02H-BQ31J

Dette dokumentet er signert digitalt via **Penneo.com**. De signerte dataene er validert ved hjelp av den matematiske hashverdien av det originale dokumentet. All kryptografisk bevisføring er innebygd i denne PDF-en for fremtidig validering.

Dette dokumentet er forseglet med et kvalifisert elektronisk segl ved bruk av et sertifikat og et tidsstempel fra en kvalifisert tillitstjenesteleverandør.

Vedlegg 1

### Slik kan du bekrefte at dokumentet er originalt

Når du åpner dokumentet i Adobe Reader, kan du se at det er sertifisert av **Penneo A/S**. Dette beviser at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret siden tidspunktet for signeringen. Bevis for de individuelle signatørens digitale signaturer er vedlagt dokumentet.

Du kan bekrefte de kryptografiske bevisene ved hjelp av Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller ved å bruke valideringsverktøyet for digitale signaturer.

17 av 20

Årsregnskap med vedlegg.pdf



## REGISTRERINGSBLANKETT

### Deltagelse på digitalt årsmøte 2025

Det ordinære årsmøte blir avholdt digitalt på vibbo.no. Dette skjemaet er for deg som ikke har mulighet til å avgi stemme digitalt.

Årsmøtet åpnes 22.04.25 og er åpent for avstemning i 3 dager

Siste dato for avstemning er 25.04.25

Selskapsnummer: 1012 Selskapsnavn: SAMEIET FAGERBORGATA 40

BRUK BLOKKBOKSTAVER

Leilighetsnummer: \_\_\_\_\_ Navn på eier(e): \_\_\_\_\_

Signatur: \_\_\_\_\_

### Avstemning

Du stemmer ved å krysse av i boksen til venstre for ønsket alternativ.

<p><b>Sak 1 Valg av møteleder</b></p> <p>Finn Ketil Storm Jensen er valgt</p> <p><input type="checkbox"/> For</p> <p><input type="checkbox"/> Mot</p>
<p><b>Sak 2 Valg av protokollvitner</b></p> <p>Styreleder Finn Jensen og styremedlem Annette Storm er valgt</p> <p><input type="checkbox"/> For</p> <p><input type="checkbox"/> Mot</p>
<p><b>Sak 3 Godkjenning av møteinnkallingen</b></p> <p>Møteinnkallingen godkjennes</p> <p><input type="checkbox"/> For</p> <p><input type="checkbox"/> Mot</p>



## Sak 4 Årsrapport og årsregnskap

Årsrapport og årsregnskap godkjennes. Årets resultat overføres til egenkapital

- For  
 Mot

## Sak 5 Fastsettelse av honorarer

Styrets godtgjørelse settes til 70.000

- For  
 Mot

## Sak 6 Disponering av 2 små boder

Hvilket forslag stemmer du for?

- Bodene leies ut for 200 kr pr mnd pr stk - leieperiode 3 år fra 1.juni.2025. Leie for hele perioden (7.200) innbetales forskuddsvis. Ved flere interessenter velger man bod etter lengst ansiennitet (da kun 1 bod hver). Hvis en eller flere boder ikke blir utleid innen utgangen av mai vil de disponeres av styret/sameiet som i forslag 2.
- Bodene disponeres av styret på vegne av sameiet. De kan benyttes til oppvaring av felles hageutstyr etc eller andre ting knyttet til sameiet (f.eks vandunker i beredskap om verden skulle gå helt av skaffet).

## Sak 7 Valg av tillitsvalgte

Styreleder (kun 1 skal velges)

- Finn Jensen

Styremedlem (kun 2 skal velges)

- Annette Storm  
 Hanne Pettersen

Varamedlem (kun 1 skal velges)

- Not applicable N/A



OBOS Eiendoms-  
forvaltning AS

Hammersborg torg 1  
Postboks 6668, St. Olavs plass  
0129 Oslo  
Telefon: 22 86 55 00  
[www.obos.no](http://www.obos.no)  
E-post: [oeef@obos.no](mailto:oeef@obos.no)

Ta vare på dette heftet, du kan få  
bruk for det senere, f.eks ved salg  
av boligen.