



## ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2020 - GENERELL INFORMASJON

### Enheten

Organisasjonsnummer: 989 695 983  
Organisasjonsform: Forening/lag/innretning  
Foretaksnavn: GRANLY SKOLE  
Forretningsadresse: Klippeveien 1  
3122 TØNSBERG

### Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2020 - 31.12.2020

### Konsern

Morselskap i konsern: Nei

### Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja  
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

### Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Eirik Grytnes  
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 15.03.2021

### Grunnlag for avgivelse

År 2020: Årsregnskapet er elektronisk innlevert  
År 2019: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2020

*Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.*

Brønnøysundregistrene, 31.05.2022



## Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
<b>RESULTATREGNSKAP</b>			
<b>Inntekter</b>			
Offentlige tilskudd	2	29 409 000	29 108 000
Skolepenger	3	2 782 000	2 774 000
Andre inntekter	4	1 177 000	1 235 000
<b>Sum inntekter</b>		<b>33 368 000</b>	<b>33 117 000</b>
<b>Kostnader</b>			
Forbruk og materiell		672 000	955 000
Lønn og sosiale kostnader	5, 1d	25 452 000	26 793 000
Ordinære avskrivninger	6	251 000	251 000
Drift og adm. kostnader	1, 1a	4 582 000	4 458 000
<b>Sum kostnader</b>		<b>30 957 000</b>	<b>32 457 000</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>2 411 000</b>	<b>660 000</b>
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>			
Renteinntekt fra foretak i samme konsern		7 000	7 000
<b>Sum finansinntekter</b>		<b>7 000</b>	<b>7 000</b>
Gebyrer		8 000	10 000
<b>Sum finanskostnader</b>		<b>8 000</b>	<b>10 000</b>
<b>Netto finans</b>		<b>-1 000</b>	<b>-3 000</b>
<b>Ordinært resultat før skattekostnad</b>		<b>2 410 000</b>	<b>657 000</b>
<b>Ordinært resultat etter skattekostnad</b>		<b>2 410 000</b>	<b>657 000</b>
<b>Årsresultat</b>		<b>2 410 000</b>	<b>657 000</b>
<b>Overføringer og disponeringer</b>			
Tilskuddsberettiget virksomhet		1 722 000	6 000
Ikke tilskuddsberettiget virksomhet		688 000	649 000
<b>Sum overføringer og disponeringer</b>		<b>2 410 000</b>	<b>655 000</b>



## Balanse

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
<b>BALANSE - EIENDELER</b>			
<b>Anleggsmidler</b>			
<b>Immaterielle eiendeler</b>			
<b>Varige driftsmidler</b>			
Leide lokaler	1c og 6	341 000	403 000
Utendørsanlegg	1c og 6	2 164 000	2 353 000
<b>Sum varige driftsmidler</b>		<b>2 505 000</b>	<b>2 756 000</b>
<b>Sum anleggsmidler</b>		<b>2 505 000</b>	<b>2 756 000</b>
<b>Omløpsmidler</b>			
<b>Varer</b>			
<b>Fordringer</b>			
Kundefordringer	12	104 000	426 000
Andre kortsiktige fordringer	13	118 000	112 000
<b>Sum fordringer</b>		<b>222 000</b>	<b>538 000</b>
<b>Bankinnskudd, kontanter og lignende</b>			
Likvider - skattetrekkkonto	7	1 057 000	877 000
Likvider - Øvrige		6 204 000	2 884 000
<b>Sum bankinnskudd, kontanter og lignende</b>		<b>7 261 000</b>	<b>3 761 000</b>
<b>Sum omløpsmidler</b>		<b>7 483 000</b>	<b>4 299 000</b>
<b>SUM EIENDELER</b>		<b>9 988 000</b>	<b>7 055 000</b>

## BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD

### Egenkapital

#### Innskutt egenkapital



## Balanse

<b>Beløp i: NOK</b>	<b>Note</b>	<b>2020</b>	<b>2019</b>
<b>Opptjent egenkapital</b>			
Tilskuddsberettiget virksomhet	8	862 000	-860 000
Ikke tilskuddsberettiget virksomhet	0 og 8	3 743 000	3 055 000
<b>Sum opptjent egenkapital</b>		<b>4 605 000</b>	<b>2 195 000</b>
<b>Sum egenkapital</b>		<b>4 605 000</b>	<b>2 195 000</b>
<b>Sum langsiktig gjeld</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Kortsiktig gjeld</b>			
Leverandørgjeld		655 000	495 000
Skattetrekk of offentlige avgifter	7	1 969 000	1 690 000
Annen kortsiktig gjeld		2 759 000	2 676 000
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>		<b>5 383 000</b>	<b>4 861 000</b>
<b>Sum gjeld</b>		<b>5 383 000</b>	<b>4 861 000</b>
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>		<b>9 988 000</b>	<b>7 056 000</b>



## Brønnøysundregistrene

### ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2020 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2021 225112

#### Enheten

Organisasjonsnummer: 989 695 983  
Organisasjonsform: Forening/lag/innretning  
Foretaksnavn: GRANLY SKOLE  
Forretningsadresse: Klippeveien 1  
3122 TØNSBERG

#### Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2020 - 31.12.2020

#### Konsern

Morselskap i konsern: Nei

#### Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja  
Benyttet ved utarbeidelsen av  
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

#### Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Eirik Grytnes  
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 15.03.2021

#### Grunnlag for avgivelse

År 2020: Årsregnskap er elektronisk innlevert.  
År 2019: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2020.

*Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.*

Brønnøysundregistrene, 11.05.2021



Organisasjonsnr: 989 695 983  
GRANLY SKOLE

## RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
<b>RESULTATREGNSKAP</b>			
<b>Inntekter</b>			
Offentlige tilskudd	2	29 409 000	29 108 000
Skolepenger	3	2 782 000	2 774 000
Andre inntekter	4	1 177 000	1 235 000
<b>Sum inntekter</b>		<b>33 368 000</b>	<b>33 117 000</b>
<b>Kostnader</b>			
Forbruk og materiell		672 000	955 000
Lønn og sosiale kostnader	5, 1d	25 452 000	26 793 000
Ordinære avskrivninger	6	251 000	251 000
Drift og adm. kostnader	1, 1a	4 582 000	4 458 000
<b>Sum kostnader</b>		<b>30 957 000</b>	<b>32 457 000</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>2 411 000</b>	<b>660 000</b>
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>			
Renteinntekt fra foretak i samme konsern		7 000	7 000
<b>Sum finansinntekter</b>		<b>7 000</b>	<b>7 000</b>
Gebyrer		8 000	10 000
<b>Sum finanskostnader</b>		<b>8 000</b>	<b>10 000</b>
<b>Netto finans</b>		<b>-1 000</b>	<b>-3 000</b>
<b>Ordinært resultat før skattekostnad</b>		<b>2 410 000</b>	<b>657 000</b>
<b>Ordinært resultat etter skattekostnad</b>		<b>2 410 000</b>	<b>657 000</b>
<b>Årsresultat</b>		<b>2 410 000</b>	<b>657 000</b>
<b>Overføringer og disponeringer</b>			
Tilskuddsberettiget virksomhet		1 722 000	6 000
Ikke tilskuddsberettiget virksomhet		688 000	649 000
<b>Sum overføringer og disponeringer</b>		<b>2 410 000</b>	<b>655 000</b>



Organisasjonsnr: 989 695 983  
GRANLY SKOLE

## BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
--------------	------	------	------

### BALANSE - EIENDELER

#### Anleggsmidler

##### Immaterielle eiendeler

##### Varige driftsmidler

Leide lokaler	1c og 6	341 000	403 000
Utendørsanlegg	1c og 6	2 164 000	2 353 000
<b>Sum varige driftsmidler</b>		<b>2 505 000</b>	<b>2 756 000</b>

<b>Sum anleggsmidler</b>		<b>2 505 000</b>	<b>2 756 000</b>
--------------------------	--	------------------	------------------

#### Omløpsmidler

##### Varer

##### Fordringer

Kundefordringer	12	104 000	426 000
Andre kortsiktige fordringer	13	118 000	112 000
<b>Sum fordringer</b>		<b>222 000</b>	<b>538 000</b>

##### Bankinnskudd, kontanter og lignende

Likvider - skattetrekkskonto	7	1 057 000	877 000
Likvider - Øvrige		6 204 000	2 884 000
<b>Sum bankinnskudd, kontanter og lignende</b>		<b>7 261 000</b>	<b>3 761 000</b>

<b>Sum omløpsmidler</b>		<b>7 483 000</b>	<b>4 299 000</b>
-------------------------	--	------------------	------------------

<b>SUM EIENDELER</b>		<b>9 988 000</b>	<b>7 055 000</b>
----------------------	--	------------------	------------------

### BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD

#### Egenkapital

##### Innskutt egenkapital

##### Opptjent egenkapital

Tilskuddsberettiget virksomhet	8	862 000	-860 000
Ikke tilskuddsberettiget virksomhet	0 og 8	3 743 000	3 055 000
<b>Sum opptjent egenkapital</b>		<b>4 605 000</b>	<b>2 195 000</b>

<b>Sum egenkapital</b>		<b>4 605 000</b>	<b>2 195 000</b>
------------------------	--	------------------	------------------

<b>Sum langsiktig gjeld</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
-----------------------------	--	----------	----------



<b>Kortsiktig gjeld</b>		
Leverandørgjeld	655 000	495 000
Skattetrekk of offentlige avgifter	7 1 969 000	1 690 000
Annen kortsiktig gjeld	2 759 000	2 676 000
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>	<b>5 383 000</b>	<b>4 861 000</b>
<b>Sum gjeld</b>	<b>5 383 000</b>	<b>4 861 000</b>
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>	<b>9 988 000</b>	<b>7 056 000</b>



Organisasjonsnr: 989 695 983  
GRANLY SKOLE

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note  
1

#### Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp etter regnskapsloven og friskoleloven, samt økonomiforskriften til friskoleloven. Regnskapsreglene for små foretak er fulgt.

Note  
1

Note  
5

#### Lønn og ytelser

<u>Lønn</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	20148000.00	20945000.00
<u>Arbeidsgiveravgift</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	2999000.00	3294000.00
<u>Pensjonskostnader</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	2074000.00	2183000.00
<u>Andre ytelser</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	231000.00	371000.00
<u>Sum lønnskostnader</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	25452000.00	26793000.00

Note  
5

#### Ytelser til ledende personer

#### Ytelser til daglig leder

<u>Ytelser</u>	<u>Lønn</u>	<u>Pensj.forpl.</u>	<u>Andre godtgj.</u>
	859000.00	17000.00	12000.00

Note



5

## Ytelser til revisjon

<u>Revisjon</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	70000.00	42000.00
<u>Sum godtgjørelse til revisor</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	70000.00	42000.00

## Note

5

## Antall årsverk i regnskapsåret

Virksomheten har hatt følgende antall årsverk:

35.15

## Note

5

## Obligatorisk tjenstepensjon

Er virksomheten pliktig til å ha tjenstepensjonsordning etter lov:

Ja

Oppfyller pensjonsordning lovkravene: Ja

## Note

## Lån og sikkerhetsstillelse til ledende personer og aksjeeiere

Er det gitt lån eller sikkerhetsstillelse til ledende personer: Nei

## Note

0

## Note

12

## Kundefordringer

<u>Kundefordringer til pålydende 31.12.</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	104000.00	426000.00
<u>Avsetning til tap</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	42000.00	42000.00

## Note

7

## Bankinnskudd

<u>Skyldig skattetrekk</u>	<u>Beløp</u>
	1057000.00

## Note



6

**Varige driftsmidler/anleggsmidler**

**Driftsløsøre, inventar o.l. er forkortet til: "Drift/inv"**

**Maskiner og anlegg er forkortet til: "Mask/anl"**

**Tomter, bygninger og annen fast eiendom er forkortet til: "T/B/AFE"**

<u>Anskaff. kost 01.01.</u>	<u>Drift/inv</u>	<u>Mask/anl</u>	<u>T/B/AFE</u>	<u>Sum</u>
	339000.00	2933000.00	778000.00	
<u>Anskaff. kost 31.12.</u>	<u>Drift/inv</u>	<u>Mask/anl</u>	<u>T/B/AFE</u>	<u>Sum</u>
	339000.00	2933000.00	778000.00	
<u>Akk.av-/nedskr.01.01.</u>	<u>Drift/inv</u>	<u>Mask/anl</u>	<u>T/B/AFE</u>	<u>Sum</u>
	339000.00	580000.00	374000.00	
<u>Akk.av-/nedskr.31.12.</u>	<u>Drift/inv</u>	<u>Mask/anl</u>	<u>T/B/AFE</u>	<u>Sum</u>
	339000.00	769000.00	436000.00	
<u>Bal.ført verdi 31.12.</u>	<u>Drift/inv</u>	<u>Mask/anl</u>	<u>T/B/AFE</u>	<u>Sum</u>
	0.00	2164000.00	341000.00	
<u>Årets av-/nedskrivn.</u>	<u>Drift/inv</u>	<u>Mask/anl</u>	<u>T/B/AFE</u>	<u>Sum</u>
	0.00	189000.00	62000.00	
<u>Økonomisk levetid</u>	<u>Drift/inv</u>	<u>Mask/anl</u>	<u>T/B/AFE</u>	
		10-30 år	5-10 år	
<u>Avskrivningsplan</u>	<u>Drift/inv</u>	<u>Mask/anl</u>	<u>T/B/AFE</u>	
		3,5-10%	10-20%	

**Note**

8

**Egenkapital**

**Aksjekapital er forkortet til: "Aksjekap"**

**Annen innskutt egenkapital er forkortet til: "A.innsk.EK"**

<u>Egenkapital 01.01.</u>	<u>Aksjekap</u>	<u>Overkurs</u>	<u>A.innsk.EK</u>
			2195000.00
<u>Årsresultat</u>	<u>Aksjekap</u>	<u>Overkurs</u>	<u>A.innsk.EK</u>
			2410000.00
<u>Egenkapital 31.12.</u>	<u>Aksjekap</u>	<u>Overkurs</u>	<u>A.innsk.EK</u>
			4605000.00



## Granly skole

<i>RESULTATREGNSKAP 1.1.-31.12.</i>	<i>Note</i>	<i>2020</i>	<i>2 019</i>
<i>Driftsinntekter</i>			
Tilskudd til skolens drift med hjemmel i friskoleloven	2	21 256 582	20 486 913
Andre offentlige tilskudd	2	8 152 253	8 621 027
Skolepenger	3	2 781 658	2 774 196
Tilskudd fra eierorganisasjonen	4	804 800	758 000
Andre inntekter	4	372 641	476 841
<i>Sum driftsinntekter</i>	0, 1a	<u>33 367 934</u>	<u>33 116 977</u>
<i>Driftskostnader</i>			
Forbruk av materiell og varer i undervisningen		671 705	955 217
Lønn og sosiale kostnader	5, 1d	25 452 049	26 792 813
Andre drifts- og adm.kostnader	1, 1a	4 582 067	4 458 231
Ordinære avskrivninger	6	250 727	250 727
<i>Sum driftskostnader</i>	0	<u>30 956 548</u>	<u>32 456 988</u>
<i>Driftsresultat</i>		<b>2 411 386</b>	<b>659 989</b>
<i>Finansinntekter og finanskostnader</i>			
Finansinntekter		6 866	7 194
Finanskostnader		8 232	9 774
<i>Netto finansinntekter</i>		<u>-1 366</u>	<u>-2 580</u>
<b>Årets resultat</b>		<b>2 410 020</b>	<b>657 409</b>
<i>Overføringer</i>			
Overført til/fra egenkapital, tilskuddsberettiget virksomhet		1 722 242	8 535
Overført til/fra egenkapital, ikke tilsk.berettiget virksomhet		687 778	648 874
<i>Sum overføringer</i>	8	<u>2 410 020</u>	<u>657 409</u>



## Granly skole

<i>BALANSE PR. 31.12.</i>	<i>Note</i>	<i>2020</i>	<i>2019</i>
<b>EIENDELER</b>			
<i>Anleggsmidler</i>			
Aktivering leide lokaler	1c og 6	341 079	403 084
Utendørsanlegg	1c og 6	2 164 000	2 352 722
<i>Sum anleggsmidler</i>		<u>2 505 079</u>	<u>2 755 806</u>
<i>Omløpsmidler</i>			
Kundefordringer	12	104 338	426 276
Andre kortsiktige fordringer	13	118 393	111 908
Likvider - konto for skattetrekk	7	1 057 325	877 532
Likvider - øvrige		6 203 316	2 883 910
<i>Sum omløpsmidler</i>		<u>7 483 372</u>	<u>4 299 626</u>
<b>SUM EIENDELER</b>		<u>9 988 451</u>	<u>7 055 432</u>
<b>GJELD OG EGENKAPITAL</b>			
<i>Egenkapital</i>			
Egenkapital, tilskuddsberettiget virksomhet	8	862 207	-860 035
Egenkapital, ikke tilskuddsberettiget virksomhet	0 og 8	3 742 457	3 054 679
Avsetning til investeringsfond		0	-
<i>Sum egenkapital</i>		<u>4 604 664</u>	<u>2 194 645</u>
<i>Langsiktig gjeld</i>			
Gjeld til virksomheter i DELK	10	0	-
<i>Sum langsiktig gjeld</i>		<u>0</u>	<u>-</u>
<i>Kortsiktig gjeld</i>			
Leverandørgjeld		655 204	495 388
Skyldig skattetrekk og offentlige avgifter	7	1 969 090	1 689 623
Annen kortsiktig gjeld		2 759 493	2 675 776
<i>Sum kortsiktig gjeld</i>		<u>5 383 787</u>	<u>4 860 787</u>
<b>SUM GJELD OG EGENKAPITAL</b>		<u>9 988 451</u>	<u>7 055 432</u>

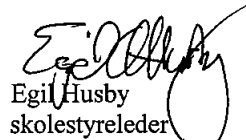


**Granly skole**

**BALANSE PR. 31.12.**

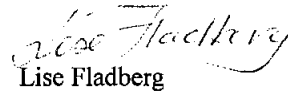
Tønsberg, den 15.03.2021

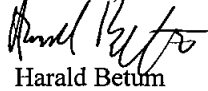
  
Eirik Grytnes  
rektor

  
Egil Husby  
skolestyreleder

  
Anna Vea Rønningen

  
Ole Døvik

  
Lise Fladberg

  
Harald Betum

  
Kjell Magne Baksaa



## Granly skole

### NOTER TIL REGNSKAPET FOR 2020

#### NOTE 0 AVDELINGSREGNSKAP FOR SKOLE, SFO m.m.

Driftsinntekter	Skole	Gaver og tilskudd		Sum
		SFO	fra eierorg	
Tilskudd til skolens drift etter privatskoleloven	21 256 582			21 256 582
Kommunale tilskudd (B-timer)	7 751 785	-		7 751 785
Andre statstilskudd	367 442	33 026		400 468
Skolepenger og foreldrebetaling	2 781 658			2 781 658
Tilskudd fra eierorganisasjonen			804 800	804 800
Andre inntekter	5 000	234 398	133 243	372 641
<b>Sum driftsinntekter</b>	<b>32 162 467</b>	<b>267 424</b>	<b>938 043</b>	<b>33 367 934</b>
<b>Driftskostnader</b>				
Forbruk av materiell og varer i undervisningen	665 923	5 782		671 705
Lønn og sosiale kostnader	24 936 597	515 451		25 452 048
Andre drifts- og adm.kostnader	4 585 612	6 989	-10 533	4 582 068
Ordinære avskrivninger	250 727			250 727
<b>Sum driftskostnader</b>	<b>30 438 859</b>	<b>528 222</b>	<b>-10 533</b>	<b>30 956 548</b>
Renteinntekter	6 866			6 866
Rente- og gebyrkostnader	8 232			8 232
<b>Sum finanskostnader</b>	<b>-1 366</b>			<b>-1 366</b>
<b>Resultat</b>	<b>1 722 242</b>	<b>-260 798</b>	<b>948 576</b>	<b>2 410 020</b>

#### NOTE 1 REGNSKAPSPRINSIPPER

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven, friskoleloven herunder økonomiforskriften til friskoleloven og etter norsk regnskapsstandarder for små virksomheter.

Årsregnskapet for 2020 inneholder resultat fra alle skolens avdelinger. Forutsetning om fortsatt drift er lagt til grunn ved utarbeidelsen. I det følgende beskrives benyttede regnskapsprinsipper nærmere

##### a) Inntekts- og kostnadsføringsprinsipp

Alle inntekter bokføres når de er opptjent. Driftskostnadene bokføres når de påløper. Statstilskuddet er regnet ut fra et gjennomsnitt på 88,5 elever på barnetrinnet og 96,5 elever på ungdomstrinnet. Mottatt offentlig tilskudd er i sin helhet benyttet til tilskuddsberettiget virksomhet.

##### b) Hovedregel for vurdering og klassifisering av eiendeler og gjeld

Eiendeler bestemt for varig eie eller bruk er klassifisert som anleggsmidler. Andre eiendeler er klassifisert som omløpsmidler. Fordringer som skal tilbakebetales innen ett år er klassifisert som omløpsmidler. Gjeld som blir tilbakebetalt innen ett år er klassifisert som kortsiktig gjeld.

##### c) Varige driftsmidler

Varige driftsmidler er vurdert til anskaffelseskost. Anleggsmidler med begrenset økonomisk levetid avskrives over levetiden. Direkte vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende under driftskostnader, mens påkostninger tillegges driftsmidlenes kostpris i takt med disse. Driftsmidlene utenom bygg avskrives lineært.

##### d) Lønn og sosiale kostnader

Avsetning arbeidsgiveravgift og feriepenger kostnadsføres etterhvert som det påløper.

##### e) Pensjonsordninger

Hele personalet er innmeldt i Statens Pensjonskasse. Pensjonspremien anses som pensjonskostnad og klassifiseres sammen med lønnskostnader.

##### f) Skatter

Skolevirksomhet som er selveiende institusjon (forening eller stiftelse) og samtidig har mottatt statstilskudd er i henhold til skatteloven § 2-32 fjerde ledd fritatt for skatteplikt. Skolen driver ikke annen virksomhet som medfører skatteplikt.



## Granly skole

### NOTER TIL REGNSKAPET FOR 2020

#### Note 2 Offentlige tilskudd består av:

		2020	2019
Utdanningsdirektoratet	Statstilskudd, elever	20 946 125	20 150 697
Utdanningsdirektoratet	Kapitaltilskud	310 457	336 216
Kommunene i Vestfold	Tilskudd spes.undervisning - PSL § 3-6	6 405 324	7 299 754
Radøy/Alver kommune	Tilskudd spes.undervisning - PSL § 3-7	738 150	578 235
Sund/Øyfgarden kommune	Tilskudd spes.undervisning - PSL § 3-8	258 600	243 570
Frogn kommune	Tilskudd spes.undervisning - PSL § 3-9	349 711	137 883
Tønsberg kommune	Tilskudd til SFO		7 407
Utdanningsdirektoratet	Komp. pga Covid-19 - SFO	33 026	
Utdanningsdirektoratet	Tilskudd pga Covid-19 - DTS	45 081	
Utdanningsdirektoratet	Tilskudd pga Covid-19 - sårbare barn og unge	37 710	
Utdanningsdirektoratet	Komp. pga Covid-19 - merutgifter	215 922	
Utdanningsdirektoratet	Arbeid med nye læreplaner	2 551	
Utdanningsdirektoratet	Videreutdanning	66 178	354 178
<b>Sum</b>		<b>29 408 835</b>	<b>29 107 940</b>

#### Note 3 Skolepenger er slått sammen av :

	2020	2019
Innbetalte elevpenger fra Granly menighet	56 625	86 075
Innbetalte elevpenger fra foresatte	2 725 033	2 688 121
<b>Sum</b>	<b>2 781 658</b>	<b>2 774 196</b>
Foreldrebetaling SFO	234 398	289 255
<b>Sum foreldre innbetalinger</b>	<b>3 016 056</b>	<b>3 063 451</b>

Innbetalte skolepenger vedrører egenbetaling fra elevene, og skolepengesatsen var i 2020 (beløp pr. hele år):

	Barneskolen		Ungdomsskolen	
	vår 20	høst 20	vår 20	høst 20
1. barn	15 300	15 600	17 800	18 200
2. barn	11 500	11 700	13 400	13 600
3. barn	7 800	7 800	9 400	9 400
Øvrige barn	gratis	gratis	gratis	gratis

Posten elevpenger består av følgende:

	Antall elever	Års-sats	SUM
Våren 2020	39,5	15300/10*6	362 610
	19	11500/10*6	131 100
	7	7800/10*6	32 760
	55,5	17800/10*6	592 740
	5	13400/10*6	40 200
	12	15300/4*2	91 800
	2	11500/4*2	11 500
	2	7800/4*2	7 800
	26	17800/4*2	231 400
	2	13400/4*2	13 400
	1	15300/2	7 650
	1	17800/2	8 900
fri plass	1		0
fakturert Granly menighet	6		35 175
elevler tilkommet	2		5 360
elevler sluttet	2		10 680
reduksjon pga. søsken Bjerkely	10		-35 202
<b>delsum, pr. mnd</b>			<b>1 547 873</b>



## Granly skole

### NOTER TIL REGNSKAPET FOR 2020

Høsten 2020	43,5	15600/10*4	271 440
	23	11700/10*4	107 640
	6	7800/10*4	18 720
	64,5	18200/10*4	469 560
	6	13600/10*4	32 640
	1	9400/10*4	3 760
	7	15600/4*2	54 600
	0	11700/4*2	0
	2	7800/4*2	7 800
	23	18200/4*2	209 300
	2	13600/4*2	13 600
	3	18200/2	27 300
	2	15600	31 200
fripluss	1,5		0
fakturert Granly menighet	3,5		21 450
endringer elever høst	2		-5 980
reduksjon pga. søsken Bjerkeley	8		-27 945
feilfakturert, tap			-1 300
<i>delsum</i>			<i>1 233 785</i>
<b>Sum skolepenger ikke DELK-medlemmer</b>			<b>2 781 658</b>

### Note 4 Annen driftsinntekt er slått sammen av:

	2020	2019
Gaver	133 243	124 934
Premie 10. trinn	5 000	
Foreldreinntebalinger SFO	234 398	234 398
Leieinntekter SFO	-	-
Dekomp-midler via DELK-skoleledersekretær	-	62 652
Andre	-	-
<b>Sum</b>	<b>372 641</b>	<b>421 984</b>

Foreldreinnbetalinger SFO 2020 er klassifisert under regnskapslinjen andre inntekter.

### Note 5 Ansatte, godtgjørelser, lån til ansatte m.v.

Lønnskostnader består av følgende poster:	2020	2019
Lønninger inkl. feriepenger	20 148 126	20 945 142
Arbeidsgiveravgift	2 999 328	3 294 344
Pensjonskostnader	2 073 846	2 182 720
Andre lønnskostnader	230 749	370 607
<b>Sum</b>	<b>25 452 049</b>	<b>26 792 813</b>

Antall årsverk (gj.snitt 2020): 27,65 pedagogstillinger og 7,5 stillinger fordelt på annet personale (inkl. SFO)

Godtgjørelse	Rektor	Stvret
Lønn	859 167	0
Kollektiv pensjonspremie	16 985	
Fagforeningskontingent	10 320	
Annen godtgjørelse	1 273	

Det er ikke ytet lån eller stilt garantier for daglig leder, styrets medlemmer eller andre nærstående parter

Granly skole er pliktig til å ha tjenestepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenestepensjon. Granly skoles pensjonsordninger tilfredsstiller kravene i denne loven.

#### Revisor

Kostnadsført revisjonshonorar for 2020 utgjør kr 69600 eks. mva.

Revisjonshonorar er fordelt på følgende måte	2020
Honorar for lovpålagt revisjon	69 600



## Granly skole

### NOTER TIL REGNSKAPET FOR 2020

#### Note 6 - Varige driftsmidler

	Utendørsanlegg	Leide lokaler	Inventar	Total
Anskaffelseskost 1.1.	2 932 964	777 549	338 885	4 049 398
Tilgang	0		0	0
Avgang		0	0	0
Anskaffelseskost 31.12.	2 932 964	777 549	338 885	4 049 398
Akk. avskrivninger 1.1.	580 242	374 465	338 885	1 293 593
Avskrivning avgang		0	0	0
Årets ordinære avskrivninger	188 722	62 005	0	250 727
Akk. avskrivninger 31.12.	768 964	436 470	338 885	1 544 319
<b>Balansført verdi 31.12.</b>	<b>2 164 000</b>	<b>341 079</b>	<b>0</b>	<b>2 505 079</b>
<b>Levetid</b>	<b>10-30 år</b>	<b>5 - 10 år</b>	<b>5 år</b>	
<b>Årlig avskrivning</b>	<b>3,5-10%</b>	<b>10-20%</b>	<b>20%</b>	

Eiendom og tomt eies av DELK Granly menighet fra 01.01.2018.

I 2020 har skolen betalt husleie til eier basert på kr 757,- pr. m<sup>2</sup>, totalt kr 2 000 000. Skolestyret har sett til at all handel med eiere eller deres nærstående er gjort på markedsmessig vilkår og kommer elevene til gode.

Alle kostnader til driften av bygget, også forsikringer, dekkes av skolen.

#### Note 7 - Bundne midler

Av Granly skoles betalingsmidler pr. 31.12.20 var kr 994 882 bundet beløp vedrørende skattetrekk for ansatte, og kr 644 464 bundet beløp vedr. arbeidsgiveravgift på lønn og feriepengene. Til sammen kr 1 639 346.

#### Note 8 - Egenkapital

	Annen egenkap. tilskuddsberettiget	Annen egenkap. ikke tilskuddsberettiget	SUM
Pr. 01.01.20	-860 035	3 054 679	2 194 644
Resultat fra tilskuddsberettiget del	1 722 242		1 722 242
Resultat fra ikke-tilskuddsberettiget del		687 778	687 778
Oppdekking av årets underskudd			-
<b>Pr. 31.12.20</b>	<b>862 207</b>	<b>3 742 457</b>	<b>4 604 664</b>

Egenkapitalen er pr. 01.01.11 fordelt mellom tilskuddsberettiget virksomhet og ikke tilskuddsberettiget virksomhet basert på resultatregnskap. Eventuelt overskudd fra ikke tilskuddsberettiget virksomhet er oppført som annen egenkapital ikke tilskuddsberettiget.

Beregning inntektsgrunnlag	2020
Sum totale inntekter	33 367 934
Gaver	-943 043
<b>Sum inntektsgrunnlag</b>	<b>32 424 891</b>

Disponering resultat	i kr	i %
Skole	1 722 242	5,31 %

Disponering av overskudd skoledrift på kr 1 722 242 utgjør 5,31% av totale inntektsgrunnlaget.



## Granly skole

### NOTER TIL REGNSKAPET FOR 2020

#### Note 9 - Fordelingsnøkkel / Fellesutgifter

SFO: Granly skole har SFO-ordning som er å betegne som annen virksomhet. Etter privatskoleloven § 2-2 første ledd andre og tredje punktum opplyses det jfr. Økonomiforskriften § 4 andre ledd om fordelingsnøkler som er brukt.

SFO benytter rom 123 i tiden 07:30 – 08:25 og 13:50 – 16:30, samt noe tid i skolens ferier og fridager

Faktorer for beregning av andel driftskostnader:

Tid: Stipulert 3 t pr. dag av totalt 16 timer pr. dag (07:00-23:00) = 0,187

Areal: 25 av 1430 kvm<sup>2</sup> = 0,017

Med utgangspunkt i totale strømutfgifter og totale utgifter for renhold bør SFO bære 0,5% av utgiftene til dette

Strømutfgifter	0,5 %	Fordeles etter hvert som utgiftene påløper
Renholdsutgifter	0,5 %	Fordeles etter hvert som utgiftene påløper
Kontorrekvisita	Kr 1000 pr år	Bokføres pr. 31.12.

**Granly menighet:** Fellesutgifter som kommunale avgifter og strøm fordeles etter hvert som de påløper med fordelingen 30% til menighet og 70% til skolen på den del av bygningsmassen som er til fellesbruk. Utgifter til brøyting fordeles med 40% til menighet og 60% til skolen.

#### Note 10 - Mellomværende med DELK

Skolen har et lån, opprinnelig på	kr	1 200 000
nedbetalt til sammen	kr	-1 200 000
<b>Restlån pr. 31.12.19</b>	<b>kr</b>	<b>-</b>

Renter betales etterskuddsvis utfra gj.snittlig rente Nordeas høyrentekonto.

Lånet er innfridd 31.12.2019 med restinnbetaling kr 400 000

#### Note 11 - Nærstående parter

Navn	Varer/tjenester	Beløp
Granly menighet	Husleie Grethesvei (12*4500)	-54 000
Granly menighet	Husleie (4*500000)	-2 000 000
Granly menighet	Tilskudd til drift	800 000
Granly menighet	Andel av internett	4 800
Granly menighet	Skolepenger DELK-medlemmer	35 175
Granly menighet	Skolepenger DELK-medlemmer	21 450
Granly menighet	Kopiering	695
DELK hovedkontor	Kristendomsverk	-23 288
DELK hovedkontor	Felleskostnader skolesekretær (v-20)	-36 164
DELK hovedkontor	Felleskostnader skolesekretær (h-20)	-31 727
DELK-forlaget	Innkjøp kristendomsbøker	-17 340
Moe skole	Ande fellesavtale, Visma min skole	-2 385
Moe skole	Ande fellesavtale, Visma	-7 043
Moe skole	Ande fellesavtale, Uninett	-4 531
Moe skole	Ande fellesavtale, Cyberbook	-1 200
Moe skole	Ande fellesavtale, Cyberbook	-1 397
Bjerkely skole	Nettbankgebyr belastet Granly	1 685
Stiftelsen Bondal Fjellstue	Leirskole	-
<b>Sum</b>		<b>-1 315 270</b>

Skolen har vurdert at alle transaksjoner er forretningsmessige.

#### Note 12 - Tap på fordring

	1.1.-31.12.2020	1.1.-31.12.2019
Avsetning til dekning av mulige tap pr. 1.1.	41 900	41 900
Endring i avsetning	0	0
Tap på fordringer pr. 31.12.	41 900	41 900

#### Note 13 - Andre kortsiktige fordringer

MVA-kompensasjon	kr	118 393
<b>Sum andre kortsiktige fordringer</b>	<b>kr</b>	<b>118 393</b>



## Granly skole

Det evangelisk-lutherske kirkesamfunn



DELK

## Årsberetning 2020

Granly skole er en 1–10 skole og drives som en forening i samarbeid med Granly menighet. Skolen ligger på Eik ved Tønsberg

### 1. Faktadel

**1.1 Elevtall og klasser.** I skoleåret 2019–2020 hadde skolen 11 klasser, 6 i barneskolen og 5 i ungdomsskolen. Skoleåret 2020–2021 er det 12 klasser, 6 i barneskolen og 6 i ungdomsskolen. Skoleåret 2019–2020 hadde skolen 182 elever. I skoleåret 2020–2021 har skolen 188 elever. Ca. 20 % av elevene kommer fra hjem som har medlemstilhørighet til DELK.

### 1.2 Personalet:

I skoleåret 2019–2020 har skolen 25,1 pedagogstillinger fordelt på 31 personer.

I skoleåret 2020–2021 har skolen 30,2 pedagogstillinger fordelt på 35 personer.

I skoleåret 2019–2020 har skolen 7,5 andre stillinger fordelt på 13 personer.

I skoleåret 2020–2021 har skolen 7,5 andre stillinger fordelt på 14 personer.

I 2019 var legemeldt sykefravær 8,5% og egenmeldt fravær 2 %.

I 2020 var legemeldt sykefravær 8,2 % og egenmeldt fravær vårhalvåret på 1,4 % og høsthalvåret på 4,7%. Mye av egenmeldt fravær høsthalvåret skyldes Covid-19 inkl. fravær pga karantene.

### 1.3 Styret består av følgende:

Egil Husby	Styrets leder	Valgt av eldsterådene Granly og Bjerkely menigheter
Ole Døvik	Styremedlem	Valgt av Bjerkely menighet
Lise Fladberg	Styremedlem	Valgt av Granly menighet
Anna Veia Rønningen	Styremedlem	Valgt av Granly menighet
Harald Bettum	Styremedlem	Valgt av Granly menighet
Kjell Magne Baksaas	Styremedlem	Valgt av eldsterådet på Granly
Tore Slettvik	Varamedlem	Valgt av Eldsteråd
Eirill Trongkleiv Tyvand	Varamedlem	Valgt av Granly menighet
Bernt Kåre Wolden	Varamedlem	Valgt av Bjerkely menighet

### Andre med møte og talerett:

19/20	20/21	
Ingunn Lyngroth	Trude Solhaug	FAU
Trude Solhaug	<i>Ikke valgt</i>	FAU vara
Mattis Bording	Mattis Bording	Pedagogisk personale
Elin Rønning	Anders Ingar Fevang	Pedagogisk personale vara
Eirik Grytnes	Eirik Grytnes	rektor
Vidar Gjelstad/Ingrid Linja	Vidar Gjelstad/Ingrid Linja	Ledelsen
Marianne Mørken	Ester Hauan Simonsen	Andre ansatte
Ester Simonsen	Gunn Hoholm	Andre ansatte vara
Mina S. Horn	Olene Hiim Tveiten	Elevråd
Novela Abrha	Anna Eveline Fahre	Elevråd vara
Lise L. Mandal	Jon Henrik L. Mandal	Tønsberg kommune

## Granly skole

- 1.4 **Skolens rådsorganer:** Skoleåret 2019–2020 ble FAU ledet av Ingunn Lyngroth. I skoleåret 2020–2021 er det Trude Solhaug som leder FAU. Elevrådet ble i skoleåret 2019-2020 ledet av Mina S. Horn med Novela Abrha som nestleder. I skoleåret 2020-2021 ledes elevrådet av Olene Hiim Tveiten med Anna Eveline Fahre som nestleder.
- 1.5 **Ytre miljø.** Skolens driver ikke virksomhet som påvirker det ytre miljø.

## 2. Samarbeid

- 2.1 **Foreldresamarbeid** følger samme rutiner som tidligere med to konferansetimer pr. elev pr. år og ett foreldremøte pr. klasse som den formelle delen. I forkant av leirskoleplanlegging for 7. klasse og planlegging av turen som 10. klasse har til Polen/Tyskland, er det faste foreldremøter. Det er også mye uformell kontakt mellom foreldre og skolen. Dessuten er det flere klasser der foresatte treffes jevnlig. I 2020 har noen av møtepunktene utgått på grunn av Covid-19. Både Polentur og leirskole har blitt avlyst/utsatt.
- 2.2 **Samarbeid med menighetene.** Planen for prestens rolle i skolen styres i samarbeid mellom lokal prest, seksjonsleder i kristendom og rektor. Nærkontakten med menigheten foregår mye gjennom den lokale presten, men også gjennom fritidsaktiviteter som Onsdagstoppen, Deluks og det nystartede ungdomskoret. Disse aktivitetene finner sted på skolen og en stor del av deltakerne er også elever på skolen. Presten er på besøk i klassene på skolen, og enkelte klasser blir utfordret til å bidra på menighetens møter, etter oppsatt plan. Presten har onsdager som sin dag på skolen, med muligheter for å avtale tid med presten også andre dager. Skolepresten har ansvar for åpning med alle ansatte hver onsdagsmorgen i kirken. Presten har også en del samtaler med enkeltelever. Granly menighet har utnevnt forbedere til å be spesielt for hver sin klasse. Dette arbeidet ledes av Anne Karine Døvik. Også her har flere av møtepunktene utgått på grunn av Covid-19.
- 2.3 **Samarbeid med andre DELK skoler.** Dette samarbeidet foregår både på lederplan og mellom lærere på forskjellige måter. Det er gjennomført flere skoleledermøter og trosformidlingskomitemøter i år. Skolelederne har en skoleledersekretær felles for DELK skolene i 20% stilling. Skoleledersekretæren jobber på oppdrag for skolelederne med de felles oppgaver som skolene ønsker samarbeid om. Det er et felles arkivsystem på Teams der vi kan samle og utveksle ulike typer av dokumenter. I 2020 har vi hatt et kristendomsseminar felles med alle DELK-skolene. På kristendomsseminaret var temaet: Påvirkning med respekt. Foredragsholder på seminaret var Carsten Hjorth Pedersen. Den planlagte DELK-together arrangementet for alle elever fra 5. til 10. trinn ble avlyst på grunn av Covid-19.
- 2.4 **Samarbeid med organisasjoner og off. myndigheter.** Skolen har lite samarbeid med kommunen på rektorplanet, men et godt samarbeid på rådgiver- og KSU-planer med Tønsberg kommune. Vi har et godt forhold til Statsforvalteren, og skolen blir innbudt ved aktuelle kurs og konferanser som Statsforvalteren holder. Kontakten med KFF betyr mye for skoledriften vår. KFF har mye kompetanse på områder som er viktig for oss som friskole og kristen skole.

## 3. Elevenes læringsmiljø

- 3.1 **Organisering av undervisningen.** Skolen er organisert i tre team med hver sine teamledere. Teamene disponerer vikarressursen, slik at korttidsfravær dekkes av teamet. Det foregår faglig samarbeid, utviklingsarbeid og prosjektarbeid innenfor hvert team. Alle elever får utdelt arbeidsplaner hver uke og har minst to arbeidstimer på skolen i uka. 1. klasse har en ekstra time i uka. Denne timen brukes til å trene

## Granly skole

og utvikle de sosiale ferdighetene. Hele småskolen har fast lesetid på 15 minutter hver dag, og et langt storefriminutt på 45 minutter ute. Skolen starter klokken 08.25 og slutter 13.50. I store deler av 2020 har undervisningen vært preget av smittevern i forhold til Covid-19. Det betyr at elevene har hatt hjemmeskole, undervisning på rødt smittevernnivå og på gult smittevernnivå.

- 3.2 Utviklingsarbeid.** Følgende punkter har vært jobbet med i 2020:
- Markedsføring
  - Elevers trivsel/skolemiljø
  - Fagfornyelsen
  - Strategi
- 3.3 Spesielle prosjekter.** Her følger vi stort sett samme liste som tidligere. 20 forskjellige prosjekter gjennomføres i løpet av skoleåret. De fleste av disse er tverrfaglige.
- 3.4 Elevvurdering / eksamen.** Avgangseksamen i 10. klasse ble avlyst denne våren på grunn av Covid-19. Dette gjaldt både skriftlig og muntlig eksamen. Elevundersøkelsen er gjennomført for 7. og 10. klasse. Resultatene fra disse undersøkelsene jobbes det med i teamene. Høsten 2020 er det gjennomført nasjonale prøver i lesing, regning og engelsk for 5. og 8. klasse, samt lesing og regning for 9. klasse.
- 3.5 Praktisering av verdigrunnlaget.** Verdigrunnlaget vårt er en integrert del av skolehverdagen og gjenspeiles daglig i undervisningen i alle fag. Forhold som er relatert til verdigrunnlaget, tas stadig opp til drøfting på forskjellige nivåer. Elevene opplever å møte hver skoledag med en andakt/åpning. I tillegg arrangeres det jevnlig skolegudstjenester for elevene. Det legges til rette for at skolen har et aktivt skolelag og det arrangeres jevnlig møter i skolelagets regi. Det er også brukt tid blant lærerne for å drøfte hvordan man kan legge til rette for at elevene får en tro som varer livet ut. Det jobbes bevisst med forholdet mellom kunnskap og personlig tro i kristendomsfaget, spesielt på ungdomstrinnet.
- 3.6 Skader på elever.** Det har ikke vært noen skader av alvorlig karakter. Dette året er det skrevet 15 skademeldinger, mot 13 skademeldinger året før. Disse er skrevet for sårskade, slag mot hode ved fall eller annet uhell, tannskade, ryggskade, røket sene i hånd, sjokk, svimerker, fingerbrudd, benbrudd, og forstuinger av finger og håndledd. Det ble også skrevet 13 skademeldinger i forbindelse med et naturfagseksperiment der elever fikk etsende stoff på seg. Disse skademeldingene ble skrevet rutinemessig, men har ikke ført til noen videre behandling. Etter hendelsen har skolen tydeliggjort sine rutiner for gjennomføring av eksperimenter.
- 3.7 Trivselsundersøkelse.** Det er foretatt trivselsundersøkelse blant elevene på mellomtrinnet og ungdomsskolen. Resultatene fra denne undersøkelsen er felles for teamene og ikke delt opp på klassenivå. I 2020 er det kommet ni henvendelser i forhold til opplæringslovens §9A. Disse henvendelsene dreier seg om elevenes psykososiale miljø. Flere av sakene har vært knyttet sammen til en felles sak og har blitt orientert om i skolestyret. Det er ikke klaget på noen vedtakene/tiltaksplanen i sakene. I 2020 er det mange elevmiljørettede tiltak på tvers av klasser som har blitt avlyst på grunn av Covid-19. Under de ulike smittevernnivåene har skolen hele tiden hatt et tilbud på skolen til de sårbare barna.

## Granly skole

### 4. Personalet

- 4.1 Etterutdanning og personalomsorg.** I 2020 har 1 lærer vært med på ordningen fra Utdanningsdirektoratet vedrørende videreutdanning av lærere. Læreren har avsluttet sin utdanning i engelsk til sommeren. Etter sommeren har ingen lærere vært med på ordningen fra Utdanningsdirektoratet vedrørende videreutdanning av lærere. Noen lærere har vært på kurs med spesialpedagogiske og faglige temaer. Det er arrangert kristendomsseminar med tema om å påvirke med respekt.
- 4.2 Rekruttering og framtidig behov.** Vi har behov for dyktige, kristne kontaktlærere. Kompetanseplanen viser at vi nå ikke har akutte behov for spesiell fagkompetanse, men at de er sårbart i forhold til engelsk i ungdomsskolen. Det kan være sårbart også for andre språkfag på ungdomsskolen. I personalet har vi nå en god blanding av erfarne og relativt nye lærere.
- 4.3 Arbeidsmiljøet** i skolen anses å være godt. Både de fysiske rammene og det psykososiale miljøet fungerer godt på skolen. Ref. undersøkelse fra høsten 2019. Det har ikke vært sendt skademelding når det gjelder personalet dette året.
- 4.4 Likestilling.** For Granly skole er det viktig å understreke at alle er unike, skapt i Guds bilde, like mye verd. Av skolens 44 ansatte er det ca 64 % kvinner og 36 % menn. I ledelsen er det 1 kvinne og 2 menn. Skolestyrets medlemmer med stemmerett fordeler seg med 2 kvinner og 4 menn. Når nye medarbeidere rekrutteres, har skolen en bevisst holdning til det å sikre god kjønnsbalanse. Det holdes jevnlig fokus på å skape en kultur som fremmer likestilling mellom kjønnene.
- 4.5 Diskriminering.** I tråd med overordnede verdier som skolevirksomheten bygger på, er skolen opptatt av at ingen, verken elever eller ansatte, skal diskrimineres på grunnlag av kjønn, graviditet, omsorgsoppgaver, etnisitet, funksjonsnedsettelse mm. Skolen har i dag ansatte som representerer ulike kulturer og ulike grader av funksjonsnedsettelse. Skolebygningene er i noen grad tilpasset rullestolbrukere og mennesker med annen funksjonsnedsettelse. I forhold til religion og etiske spørsmål, stiller skolen krav til ansatte i tråd med likestillings- og diskrimineringslovens åpning for saklig forskjellsbehandling for å fremme skolens religiøse målsetting.

### 5. Profilering og markedsføring

Vi opplever at skolen har en ganske stabil etterspørsel etter elevplasser. Det bør jobbes for å øke etterspørselen på sikt. Det er ledige skoleplasser i alle klassetrinn nå. Den viktigste markedsføringen er fornøyde elever, foresatte og ansatte. Skolen markedsfører seg blant annet ved å sende informasjon i posten, legge ut informasjon på hjemmesiden og legge ut poster på vår facebookside. I tillegg henges det opp plakater i lokale kirker, barnehager og andre offentlige informasjonssteder. Det er ikke arrangert "åpen skole" dette året på grunn av Covid-19. Det er utarbeidet brosjyremateriell til ulike informasjonsmøter på skolen, selv om det er uvisst om vi kan ha slike møter i nærmeste fremtid. Arbeidet med profileringsmaterieell fortsetter.



## Granly skole

### 6. Økonomi

Regnskapet følger vedlagt, og gir etter styrets oppfatning et rettviseende bilde av virksomheten. Årsregnskap er avlagt under forutsetning om fortsatt drift, da det etter styrets oppfatning ikke er forhold som tilsier noe annet.

### 7. Generell vurdering

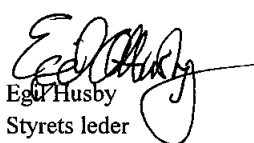
Ut fra visjonene i virksomhetsplanen legger skolen vekt på trivsel og trygghet hos elevene. Dette preger også utviklingsarbeidet ved skolen, sammen med tilpasning til Fagfornyelsen. Det legges stor vekt på kontaktlærerrollen ved skolen, som står i førstelinjejobben for å fremme trygghet, trivsel og læring ved skolen. Vi har et solid personale som vil videreutvikle skolen og utruste elever for det videre livet. Skolen preges fortsatt noe av at det er trangt, og av at vi har for liten kapasitet på grupperom. Dette bør det arbeides videre med.

2020 har blitt et annerledes år på skolen for både elever og ansatte. Mye har blitt preget av smittevern og Covid-19. Skolen har hele tiden hatt gode planer for de ulike endringene som skolen har blitt utsatt for, og de ansatte har hatt stor vilje og evne til å tilpasse skoledagene for elevene. I perioder med hjemmeundervisning har det vært viktig for skolen å ha et godt tilbud til de sårbare elevene.

Spesialundervisning har blitt gjennomført på ulike måter i hele denne perioden.

En bør ha fokus på rekruttering av nye elever, og å gjøre skolen kjent som et kristent og faglig godt alternativ til den offentlige skolen.

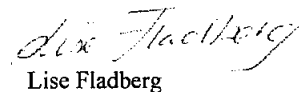
Granly skole, den 15. mars 2021



Egon Husby  
Styrets leder



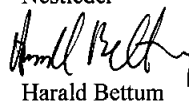
Ole Døvik  
Nestleder



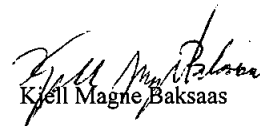
Lise Fladberg



Anna Veia Rønningen



Harald Bettum



Kjell Magne Baksaas



Eirik Grytnes  
rektor



BDO AS  
Tærudgata 16, 2004 Lillestrøm  
Postboks 134  
N-2001 Lillestrøm

## Uavhengig revisors beretning

Til årsmøtet i Granly Skole

Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet

### Konklusjon

---

Vi har revidert årsregnskapet til Granly Skole.

Årsregnskapet består av:

- Balanse per 31. desember 2020
- Resultatregnskap for 2020
- Noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening:

Er årsregnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir et rettviseende bilde av organisasjonens finansielle stilling per 31. desember 2020, og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

### Grunnlag for konklusjonen

---

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder de internasjonale revisjonsstandardene International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet i Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet. Vi er uavhengige av organisasjonen slik det kreves i lov og forskrift, og har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

### Annen informasjon

---

Ledelsen er ansvarlig for annen informasjon. Annen informasjon består av årsberetningen.

Vår uttalelse om revisjonen av årsregnskapet dekker ikke annen informasjon, og vi attesterer ikke den andre informasjonen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese annen informasjon identifisert ovenfor med det formål å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom annen informasjon og årsregnskapet, kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen, eller hvorvidt den tilsynelatende inneholder vesentlig feilinformasjon.

Dersom vi, på bakgrunn av arbeidet vi har utført, konkluderer med at disse andre opplysningene inneholder vesentlig feilinformasjon, er vi pålagt å uttale oss om dette. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.



## Styret og daglig leders ansvar for årsregnskapet

---

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet i samsvar med lov og forskrifter, herunder for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til organisasjonens evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

## Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

---

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til:  
<https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

## Uttalelse om andre lovmessige krav

### Konklusjon om registrering og dokumentasjon

---

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000 «Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon», mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av organisasjonens regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringsskikk i Norge.

BDO AS

Anders Bjerke  
statsautorisert revisor  
(elektronisk signert)



# PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur".  
De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

## Anders Bjerke

Partner

På vegne av: BDO AS

Serienummer: 9578-5999-4-969713

IP: 188.95.xxx.xxx

2021-04-19 10:43:24Z



## Anders Bjerke

Statsautorisert revisor

På vegne av: BDO AS

Serienummer: 9578-5999-4-969713

IP: 188.95.xxx.xxx

2021-04-19 10:43:24Z



Penneo Dokumentnøkkel: 7U3J3-BG8ZP-1QA4K-UOWU-OVTV5-KWPU

Dokumentet er signert digitalt, med **Penneo.com**. Alle digitale signatur-data i dokumentet er sikret og validert av den datamaskin-utregnede hash-verdien av det opprinnelige dokument. Dokumentet er låst og tids-stemplet med et sertifikat fra en betrodd tredjepart. All kryptografisk bevis er integrert i denne PDF, for fremtidig validering (hvis nødvendig).

### Hvordan bekrefter at dette dokumentet er originalen?

Dokumentet er beskyttet av ett Adobe CDS sertifikat. Når du åpner dokumentet i

Adobe Reader, skal du kunne se at dokumentet er sertifisert av **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette garanterer at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret.

Det er lett å kontrollere de kryptografiske beviser som er lokalisert inne i dokumentet, med Penneo validator - <https://penneo.com/validate>