



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 934 241 010
Organisasjonsform: Aksjeselskap
Foretaksnavn: AS SARPSBORG GT 8
Forretningsadresse: c/o OBOS Eiendomsforvaltning AS
Hammersborg torg 1
0179 OSLO

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: OBOS EIENDOMSFORVALTNING AS

Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 02.06.2025

Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 20.06.2025



Postadresse: 8910 Brønnøysund

Telefoner: Opplysningstelefonen 75 00 75 00 Telefaks 75 00 75 05

E-post: firmapost@brreg.no Internett: www.brreg.no

Organisasjonsnummer: 974 760 673



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt		1 118 955	944 468
Sum inntekter		1 118 955	944 468
Kostnader			
Lønnskostnad		74 166	65 608
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler		20 424	20 424
Annen driftskostnad		575 803	709 720
Sum kostnader		670 393	795 752
Driftsresultat		448 562	148 716
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		29 640	18 780
Sum finansinntekter		29 640	18 780
Annen finanskostnad		344 354	296 419
Sum finanskostnader		344 354	296 419
Netto finans		-314 714	-277 639
Resultat før skattekostnad		133 848	-128 923
Årsresultat		133 848	-128 923
Totalresultat		133 848	-128 923
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital		133 848	-128 923
Sum overføringer og disponeringer		133 848	-128 923



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom		234 165	234 165
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner og lignende		28 461	48 885
Sum varige driftsmidler		262 626	283 050
Finansielle anleggsmidler			
Sum finansielle anleggsmidler		0	0
Sum anleggsmidler		262 626	283 050
Omløpsmidler			
Varer			
Sum varer		0	0
Fordringer			
Kundefordringer			179
Andre fordringer		71 341	49 775
Sum fordringer		71 341	49 954
Investeringer			
Sum investeringer		0	0
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		687 388	690 102
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		687 388	690 102
Sum omløpsmidler		758 728	740 056
SUM EIENDELER		1 021 354	1 023 106



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Selskapskapital		128 160	128 160
Annen innskutt egenkapital		0	0
Sum innskutt egenkapital		128 160	128 160
Opptjent egenkapital			
Udekket tap		4 458 523	4 592 371
Sum opptjent egenkapital		-4 458 523	-4 592 371
Sum egenkapital		-4 330 363	-4 464 211
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Sum avsetninger for forpliktelser		0	0
Annen langsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner		5 312 575	5 425 743
Sum annen langsiktig gjeld		5 312 575	5 425 743
Sum langsiktig gjeld		5 312 575	5 425 743
Kortsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner		28 799	44 961
Leverandørgjeld		-286	7 317
Annen kortsiktig gjeld		10 629	9 296
Sum kortsiktig gjeld		39 142	61 574
Sum gjeld		5 351 717	5 487 317
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		1 021 354	1 023 106



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2025 542019

Enheten

Organisasjonsnummer: 934 241 010
Organisasjonsform: Aksjeselskap
Foretaksnavn: AS SARPSBORGTT 8
Forretningsadresse: c/o OBOS Eiendomsforvaltning AS
Hammersborg torg 1
0179 OSLO

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: OBOS EIENDOMSFORVALTNING AS
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 02.06.2025

Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 19.06.2025



Organisasjonsnr: 934 241 010
AS SARPSBORG GT 8

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt		1 118 955	944 468
Sum inntekter		1 118 955	944 468
Kostnader			
Lønnskostnad		74 166	65 608
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler		20 424	20 424
Annen driftskostnad		575 803	709 720
Sum kostnader		670 393	795 752
Driftsresultat		448 562	148 716
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		29 640	18 780
Sum finansinntekter		29 640	18 780
Annen finanskostnad		344 354	296 419
Sum finanskostnader		344 354	296 419
Netto finans		-314 714	-277 639
Resultat før skattekostnad		133 848	-128 923
Årsresultat		133 848	-128 923
Totalresultat		133 848	-128 923
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital		133 848	-128 923
Sum overføringer og disponeringer		133 848	-128 923



Organisasjonsnr: 934 241 010
AS SARPSBORG 8

BALANSE

Beløp i: NOK **Note** **2024** **2023**

BALANSE - EIENDELER

Anleggsmidler		
Immaterielle eiendeler		
Sum immaterielle eiendeler	0	0
Varige driftsmidler		
Tomter, bygninger og annen fast eiendom	234 165	234 165
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner og lignende	28 461	48 885
Sum varige driftsmidler	262 626	283 050
Finansielle anleggsmidler		
Sum finansielle anleggsmidler	0	0
Sum anleggsmidler	262 626	283 050
Omløpsmidler		
Varer		
Sum varer	0	0
Fordringer		
Kundefordringer		179
Andre fordringer	71 341	49 775
Sum fordringer	71 341	49 954
Investeringer		
Sum investeringer	0	0
Bankinnskudd, kontanter og lignende		
Bankinnskudd, kontanter og lignende	687 388	690 102
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende	687 388	690 102
Sum omløpsmidler	758 728	740 056
SUM EIENDELER	1 021 354	1 023 106

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD

Egenkapital		
Innskutt egenkapital		
Selskapskapital	128 160	128 160



Annen innskutt egenkapital	0	0
Sum innskutt egenkapital	128 160	128 160
Opptjent egenkapital		
Udekket tap	4 458 523	4 592 371
Sum opptjent egenkapital	-4 458 523	-4 592 371
Sum egenkapital	-4 330 363	-4 464 211
Gjeld		
Langsiktig gjeld		
Sum avsetninger for forpliktelser	0	0
Annen langsiktig gjeld		
Gjeld til kredittinstitusjoner	5 312 575	5 425 743
Sum annen langsiktig gjeld	5 312 575	5 425 743
Sum langsiktig gjeld	5 312 575	5 425 743
Kortsiktig gjeld		
Gjeld til kredittinstitusjoner	28 799	44 961
Leverandørgjeld	-286	7 317
Annen kortsiktig gjeld	10 629	9 296
Sum kortsiktig gjeld	39 142	61 574
Sum gjeld	5 351 717	5 487 317
SUM EGENKAPITAL OG GJELD	1 021 354	1 023 106



Organisasjonsnr: 934 241 010
AS SARPSBORG GT 8

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note

1

Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven 1998. Det er utarbeidet etter norske regnskapsstandarder. I utgangspunktet er det reglene for regnskapsoppstilling for små foretak som er benyttet. Hovedregel for vurdering og klassifisering av eiendeler og gjeld. Eiendeler bestemt til varig eie eller bruk er klassifisert som anleggsmidler. Andre eiendeler er klassifisert som omløpsmidler. Fordringer som skal tilbakebetales innen et år er uansett klassifisert som omløpsmidler. Ved klassifiseringen av kortsiktig og langsiktig gjeld er analoge kriterier lagt til grunn. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi når verdifallet forventes ikke å være forbigående. Anleggsmidler med begrenset økonomisk levetid avskrives planmessig. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt mottatt beløp på etableringstidspunktet. Langsiktig gjeld oppskrives ikke til virkelig verdi som følge av renteendring. Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt mottatt beløp på etableringstidspunktet. Kortsiktig gjeld oppskrives ikke til virkelig verdi som følge av renteendring. Enkelte poster er vurdert etter andre regler, og redegjøres for nedenfor. Varige driftsmidler Varige driftsmidler avskrives over forventet økonomisk levetid. Avskrivningene er som hovedregel fordelt lineært over antatt økonomisk levetid. Fordringer Kundefordringer og andre fordringer oppføres til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av en individuell vurdering av de enkelte fordringene. I tillegg gjøres det for øvrige kundefordringer en uspesifisert avsetning for å dekke antatt tap. Skatter Skatter kostnadsføres når de påløper, det vil si at skattekostnaden er knyttet til det regnskapsmessige resultat før skatt. Skattekostnaden består av betalbar skatt (skatt på årets skattepliktige inntekt) og endring i netto utsatt skatt. Skattekostnaden fordeles på ordinært resultat og resultat av ekstraordinære poster i henhold til skattegrunnlaget. Utsatt skatt og utsatt skattefordel er presentert netto i balansen.

Note

1

Er det usikkerhet om fortsatt drift?: Nei

Note

Antall årsverk i regnskapsåret

0.00

Note

5



Spesifisering av resultatregnskapet

Lønnskostnader

Sum Beløp

Balanseført verdi 31.12. Varige driftsmidler Immaterielle eiend.

Konsernregnskap

Morselskapet sitt navn

Forretningskontor for morselskapet

Begrunnelse for at datterselskap er utelatt fra konsolideringen

Konsern, tilknyttet selskap m.v. - fordringer og gjeld

Fordringer

Samlet beløp - tilknyttet selskap Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets

Samlet beløp - felles kontrollert virksomhet Årets Fjorårets

Pantstillelse Beløp

Beholdning av egne aksjer Antall Pålydende Andel av aksjek.

Note

4

Lån og sikkerhetsstillelse til medlemmer

Opplysninger om:

Medlemmer av:

Mer om lån og sikkerhetsstillelse



Årsmøte 2025

Innkalling

S.nr. 2349

AS SARPSBORG GT 8



Velkommen til årsmøte i AS SARPSBORGGT 8

Innkallingen inneholder alle sakene som skal behandles på årsmøtet. Styret håper du leser gjennom heftet og viser din interesse ved å delta på årsmøtet.

Dato for årsmøtet:

2. juni 2025 kl. 18:00, Sagene IF Klubbhuset, 2.etasje.

Hvem kan stemme på årsmøtet?

Alle eiere har rett til å delta i møte med forslags-, tale- og stemmerett.

- Eiers ektefelle, samboer eller et annet medlem i husstanden har også rett til å være til stede og til å uttale seg.
- En stemme avgis pr. eierandel.
- Eieren kan ta med seg en rådgiver til møte. Rådgiveren har bare rett til å uttale seg dersom et flertall på årsmøtet tillater det.
- Eieren kan møte ved fullmektig.

Registreringsblanketten leveres i utfylt stand ved inngangen.

Årsmøte Sarpsborggata 8 AS

Vel møtt til generalforsamling i Sarpsborggata 8 AS.

Styret ønsker å takke alle beboere for godt naboskap siste år.

Generalforsamlingen vil primært behandle regnskap og budsjett, samt valg av styre.

Det vil forberedes et vedtak for rutine for bruk av ladestasjoner, og det er ønskelig med tidlig innmelding dersom det er saker fra beboere.

Om det er orienteringssaker kan disse tas i etterkant av det formelle møtet.

Saker til behandling

1. Valg av møteleder
2. Godkjenning av de stemmeberettigede
3. Valg av en til å føre protokoll og minst en eier som protokollvitne
4. Godkjenning av møteinnkallingen
5. Årsrapport og årsregnskap
6. Fastsettelse av honorarer
7. Valg av tillitsvalgte
8. Ladestasjoner

Med vennlig hilsen,

Styret i AS SARPSBORGGT 8



Sak 1

Valg av møteleder

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

Møtelederen sørger for at møtet blir avviklet etter lovens regler og er ansvarlig for at det føres protokoll. Hvis ikke årsmøtet velger en møteleder eller den foreslåtte møtelederen ikke blir valgt, er det styrets leder som etter loven er møteleder.

Styrets innstilling

Styret foreslår at styreleder leder møtet

Forslag til vedtak

Kristian Nastad er valgt.

Sak 2

Godkjenning av de stemmeberettigede

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

Deltakere i møtet er registrert i en frammøteliste etter innleverte registreringsblanketter og fullmakter, og listen legges til grunn for opptelling av de stemmeberettigede.

Forslag til vedtak

Det ble foreslått å anse de innleverte registreringsblankettene og eventuelt fullmakter som bevis for at vedkommende eier er til stede.

Sak 3

Valg av en til å føre protokoll og minst en eier som protokollvitne

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

Det er møtelederen som er ansvarlig for årsmøteprotokollen, men av praktiske hensyn kan det velges en protokollfører. Etter loven skal det også velges minst en eier til å signere protokollen sammen med møteleder.

Forslag til vedtak

Som fører av protokollen ble [Navn] foreslått. Som protokollvitner ble [Navn] og [Navn] foreslått.



Sak 4

Godkjenning av møteinnkallingen

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

Det ble foreslått å godkjenne den måten årsmøtet er innkalt på.

Forslag til vedtak
Møteinnkallingen godkjennes

Sak 5

Årsrapport og årsregnskap

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

- a) Godkjenning av årsrapport og årsregnskap
- b) Styret foreslår overføring av årets resultat til egenkapital.

Forslag til vedtak
Årsrapport og årsregnskap godkjennes. Årets resultat overføres til egenkapital.

Vedlegg

- 1. Årsregnskap 2024 Styrerommet.pdf
- 2. AS Sarpsborggt 8 - Revber 2024 signert.pdf

Sak 6

Fastsettelse av honorarer

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

Godtgjørelse for styret foreslås satt til kr 50 000 som for de siste år.

Styrets innstilling
Styret fordeler internt.

Forslag til vedtak
Styrets godtgjørelse settes til kr 50 000



Sak 7

Valg av tillitsvalgte

Innstilling

Styret stiller seg tilgjengelig for valg. Det vil være ønskelig med rotasjoner og nye personer inn, mulige kandidater bes melde seg før eller på årsmøtet.

Roller og kandidater

Valg av 1 styreleder Velges for 2 år

Følgende stiller til valg som styreleder:

- Kristian Nastad

Styreleder ble valgt for 2 år i fjor men stiller plassen til disposisjon om det er kandidater med interesse grunnet andre travle verv.

Valg av 1 styremedlem Velges for 2 år

Følgende stiller til valg som styremedlem:

- Bruce Chapell

Stiller seg til disposisjon for ny periode

- Mona Myran

Stiller seg til disposisjon for ny periode

Valg av 2 varamedlem Velges for 1 år

Følgende stiller til valg som varamedlem:

- Åpent åpent

- Åpent Åpent

Sak 8

Ladestasjoner

Krav til flertall:

Alminnelig (50%)

Styret fremmer følgende rutine for bruk av bygårdens ladestasjoner.

Styrets innstilling

Andeleiere som ønsker å tilknytte seg ordningen gjør avtale med styret og betaler inn kr 5000 som engangsbeløp. Dette protokollføres i styrevedtak for notoritet og følger leiligheten ved eierskifte.



Deretter etableres ordning som prøveordning ut 2025 slik at det sendes et krav fra styret på kr 2 pr kWt for registrert forbruk. (Dette justeres til gjennomsnittspris for perioden dersom det gir et riktigere bilde av faktisk pris, styret gis fullmakt til å beslutte løsning for prøveperioden.)

Ordningen, pris og hyppighet for innbetaling evalueres og ny rutine settes opp fra 010126.

Forslag til vedtak

Inngangsbeløp blir 5000kr. Ut 2025 som prøveperiode settes pris til 2 kr pr kWt.



Styrets årsrapport

Styret har siste år fulgt opp håndtering av oppdukkende saker i tillegg til årsmøtets vedtak. Ladestasjoner er montert i bakgården og etter at rutiner for lading er etablert vil disse være tilgjengelige og operative for de som ønsker tilgang i løpet av sommeren.

Dugnader har hatt godt oppmøte, og arbeid er iverksatt for å gjøre fellesarealer /kjellerlokaler lettere å utnytte godt for fellesskapet.

Styret har fulgt opp sameiets økonomi, forsikringer er vurdert og et positivt årsresultat peker på en sunn økonomisk situasjon. Det vil fortsatt være ønskelig å sakte bygge opp en buffer for fremtidige oppgraderingsbehov, samtidig som det er ønskelig å holde månedlige felleskostnader lavest mulig.

For valg er det ønskelig med bidrag i styret fra nye beboere. Som utgangspunkt stiller sittende styre seg til disposisjon for et år til, og det er ønskelig å ha 2 varamedlemmer, som iht praksis p.t. inviteres med på alle møter.

Vi har hatt 2 forsikringssaker pga vannskader siste år, hvorav 1 er dekket av sameiets forsikring. For å avgrense skader i de tilfeller det er mulig å forebygge og avverge har styret en sterk oppfordring om at alle leiligheter sørger for å installere stoppekraner (for de fleste under vask på kjøkken der tilførsel til leilighet kan stenges enkelt) samt en vannstopper på denne som automatisk stenger når sensor (ofte på en ledning langs gulv under vask/oppvaskmaskin) detekterer vannlekkasje.

Styret ønsker å takke alle for gode bidrag til at vi har et så godt naboskap som vi har i gården, der naboer følger opp behov for bistand og utbedringer og det sjelden eller aldri oppstår uoverensstemmelser.



AS SARPSBORG GT 8
ORG.NR. 934 241 010, KUNDENR. 2349

RESULTATREGNSKAP

	Note	Regnskap 2024	Regnskap 2023	Budsjett 2024	Budsjett 2025
DRIFTSINNTEKTER:					
Innkrevde felleskostnader	2	1 067 393	944 468	1 070 000	1 183 000
Andre inntekter	3	51 562	0	0	0
SUM DRIFTSINNTEKTER		1 118 955	944 468	1 070 000	1 183 000
DRIFTSKOSTNADER:					
Personalkostnader	4	-9 166	-8 108	-8 108	-9 500
Styrehonorar	5	-65 000	-57 500	-57 500	-57 500
Avskrivninger	14	-20 424	-20 424	0	0
Revisjonshonorar	6	-6 250	-5 625	-6 000	-8 000
Forretningsførerhonorar		-68 445	-65 000	-68 000	-71 000
Konsulenthonorar	7	-7 830	-100 969	-5 000	-5 000
Drift og vedlikehold	8	-14 127	-60 396	-40 000	-40 000
Forsikringer		-90 778	-80 146	-88 160	-106 000
Festeavgift		-90 276	-90 276	-90 276	-90 500
Kommunale avgifter	9	-186 135	-164 087	-181 300	-206 000
Energi/fyring		-9 432	-10 387	-12 000	-12 000
TV-anlegg/bredbånd		-77 544	-106 562	-77 000	-80 000
Andre driftskostnader	10	-24 986	-26 272	-24 500	-21 000
SUM DRIFTSKOSTNADER		-670 393	-795 752	-657 844	-706 500
DRIFTSRESULTAT		448 562	148 716	412 156	476 500
FINANSINNTEKTER/-KOSTNADER:					
Finansinntekter	11	29 640	18 780	500	1 000
Finanskostnader	12	-344 354	-296 419	-322 000	-338 000
RES. FINANSINNT./-KOSTNADER		-314 714	-277 639	-321 500	-337 000
ÅRSRESULTAT		133 848	-128 923	90 656	139 500
Overføringer:					
Udekket tap		0	-128 923		
Reduksjon udekket tap		133 848	0		



AS SARPSBORG GT 8
ORG.NR. 934 241 010, KUNDENR. 2349

BALANSE

	Note	2024	2023
EIENDELER			
ANLEGGSMIDLER			
Bygninger	13	234 165	234 165
Andre varige driftsmidler	14	28 461	48 885
SUM ANLEGGSMIDLER		262 626	283 050
OMLØPSMIDLER			
Restanser felleskostnader/kundefordringer		0	179
Forskuddsbetalte kostnader		71 341	49 775
Driftskonto OBOS-banken		173 014	95 989
Skattetrekkkonto OBOS-banken		0	10
Sparekonto OBOS-banken		514 374	594 104
SUM OMLØPSMIDLER		758 728	740 056
SUM EIENDELER		1 021 354	1 023 106
EGENKAPITAL OG GJELD			
EGENKAPITAL			
Aksjekapital	15	128 160	128 160
Udekket tap	16	-4 458 523	-4 592 371
SUM EGENKAPITAL		-4 330 363	-4 464 211
GJELD			
LANGSIKTIG GJELD			
Pante- og gjeldsbrevlån	17	5 312 575	5 425 743
SUM LANGSIKTIG GJELD		5 312 575	5 425 743
KORTSIKTIG GJELD			
Forskuddsbetalte felleskostnader		10 629	9 296
Leverandørgjeld		-286	7 317
Påløpte renter		28 799	28 427
Påløpte avdrag		0	16 534
SUM KORTSIKTIG GJELD		39 142	61 574
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		1 021 354	1 023 106
Pantstillelse	18	6 950 000	6 950 000
Garantiansvar		0	0

Oslo, 22.4.2025
Styret i AS Sarpsborggt 8

Kristian Nastad

Bruce Chappell

Mona Myran

**NOTE: 1****REGNSKAPSPRINSIPPER**

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk for små foretak.

INNETEKTER

Inntektene inntektsføres etter opptjeningsprinsippet.

HOVEDREGEL FOR KLASSIFISERING OG VURDERING AV EIENDELER OG GJELD

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmidler/langsiktig gjeld. Omløpsmidler vurderes til anskaffelseskost. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi dersom verdifallet ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Andre varige driftsmidler balanseføres og avskrives lineært over driftsmidlenes økonomiske levetid.

SKATTETREKSKONTO

Selskapet har egen separat skattetrekkkonto i OBOS-banken. Innskuddet tilhører myndighetene og kan ikke disponeres fritt.

NOTE: 2**INNKREVDE FELLESKOSTNADER**

Felleskostnader	539 579
Avdrag lån bad	303 124
Lån	155 224
TV/Bredbånd	66 934
Eiendomsskatt	2 532
SUM INNKREVDE FELLESKOSTNADER	1 067 393

NOTE: 3**ANDRE INNETEKTER**

Enova-tilskudd, Energikartlegging i 2023	51 562
SUM ANDRE INNETEKTER	51 562

NOTE: 4**PERSONALKOSTNADER**

Arbeidsgiveravgift	-9 166
SUM PERSONALKOSTNADER	-9 166

Det har verken vært ansatte eller lønnsutbetalinger i selskapet gjennom året. Selskapet er derav ikke pliktig til å ha tjenestepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenestepensjon. Arbeidsgiveravgiften knytter seg til styrehonoraret.

NOTE: 5**STYREHONORAR**

Honorar til styret gjelder for perioden 2023/2024, og er på kr 65 000.

NOTE: 6**REVISJONSHONORAR**

Revisjonshonoraret er i sin helhet knyttet til revisjon og beløper seg til kr 6 250.

**NOTE: 7****KONSULENTHONORAR**

Tilleggstjenester, OBOS Eiendomsforvaltning AS	-5 830
Befaring leilighet, Byggmester Nerli AS	-2 000
SUM KONSULENTHONORAR	-7 830

NOTE: 8**DRIFT OG VEDLIKEHOLD**

Drift/vedlikehold utvendig anlegg	-2 307
Egenandel forsikring	-8 865
Kostnader dagnader	-2 955
SUM DRIFT OG VEDLIKEHOLD	-14 127

Styret mener at det gjennomførte vedlikeholdet er tilstrekkelig for å oppveie verdiforringelse av bygningene.

NOTE: 9**KOMMUNALE AVGIFTER**

Eiendomsskatt	-2 536
Vann- og avløpsavgift	-108 561
Feieavgift	-4 896
Renovasjonsavgift	-70 142
SUM KOMMUNALE AVGIFTER	-186 135

NOTE: 10**ANDRE DRIFTSKOSTNADER**

Container	-5 644
Snørydding	-16 393
Andre fremmede tjenester	-451
Andre kontorkostnader	-250
Bank- og kortgebyr	-2 248
SUM ANDRE DRIFTSKOSTNADER	-24 986

NOTE: 11**FINANSINTEKTER**

Renter av driftskonto i OBOS-banken	619
Renter av sparekonto i OBOS-banken	20 270
Renter av for sent innbetalte felleskostnader	-90
Kundeutbytte fra Gjensidige	8 841
SUM FINANSINTEKTER	29 640

NOTE: 12**FINANSKOSTNADER**

Renter og gebyr på lån	-344 354
SUM FINANSKOSTNADER	-344 354

NOTE: 13**BYGNINGER**

Kostpris/bokført verdi 1922	234 165
SUM BYGNINGER	234 165

Gnr.222/bnr.166

Tomten er festet av Oslo Kommune.

Bygningene er ikke avskrevet. Styret har i stedet vurdert at tilstrekkelig vedlikehold er gjennomført, jf. noten om drift og vedlikehold.

**NOTE: 14****VARIGE DRIFTSMIDLER**

Hagemøbler		
Tilgang 2023	36 496	
Avskrevet tidligere	-7 299	
Avskrevet i år	-7 299	21 898
Barnevogngarasje		
Tilgang 2022	39 375	
Avskrevet tidligere	-19 687	
Avskrevet i år	-13 125	6 563
SUM VARIGE DRIFTSMIDLER		28 461
SUM ÅRETS AVSKRIVNINGER		-20 424

NOTE: 15**AKSJEKAPITAL**

Aksjekapitalen er på kr	128 160
fordelt på 18 aksjer à kr 7 120.	
Styremedlemmer som også er leieboere eier aksjer på lik linje med øvrige beboere.	

NOTE: 16**UDEKKET TAP (NEGATIV EGENKAPITAL)**

Balansen i årsregnskapet viser negativ egenkapital. Dette skyldes at eiendelene, deriblant bygningene, står bokført til opprinnelige priser.

Konsekvensen av dette er at de balanseførte verdiene av eiendelene ikke gjenspeiler markedsprisen. Erfaring med omsetning av enkeltleiligheter gir informasjon om at den totale verdien av selskapets eiendommer er høyere enn den balanseførte verdien. Dermed vurderes den faktiske egenkapitalen til å være positiv av styret i selskapet.

NOTE: 17**PANTE- OG GJELDSBREVLÅN**

DNB		
Lånet er et annuitetslån med flytende rente.		
Rentesatsen pr. 31.12.24 var 6,40 %. Løpetiden er 25 år.		
Opprinnelig 2012	-2 200 000	
Nedbetalt tidligere	759 095	
Nedbetalt i år	55 255	-1 385 650
DNB		
Lånet er et annuitetslån med flytende rente.		
Rentesatsen pr. 31.12.24 var 6,40 %. Løpetiden er 30 år.		
Opprinnelig 2019	-4 388 146	
Nedbetalt tidligere	403 309	
Nebetalt i år	57 912	-3 926 925
SUM PANTE- OG GJELDSBREVLÅN		-5 312 575

NOTE: 18**PANTSTILLELSE**

Pantelån	5 312 575
TOTALT	5 312 575

Eiendommen som er stillet som sikkerhet hadde pr. 31.12.2024 følgende bokførte verdi:

Bygninger	234 165
TOTALT	234 165



AS Sarpsborggt 8 – Revisjonsberetning 2024

Til generalforsamlingen i
AS Sarpsborggt 8

Uavhengig revisors beretning for år 2024

Konklusjon

Vi har revidert AS Sarpsborggt 8 sitt årsregnskap som viser et overskudd på kr. 133 848. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2024, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av borettslagets finansielle stilling per 31. desember 2024, og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet. Vi er uavhengige av borettslaget i samsvar med relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Styret (ledelsen) er ansvarlig for øvrig informasjon. Øvrig informasjon består av budsjettallene som er presentert sammen med årsregnskapet. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke øvrig informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom øvrig informasjon og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt øvrig informasjon ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom øvrig informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik internkontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Side 1 av 2

Post- og besøksadresse:
Holbergs gate 21
0166 Oslo
Vedlegg 2

Telefon: +47 23 31 07 20
13 av 17

Medlemmer av Den Norske Revisorforening
Bankgiro: 8397.05.05914
Organisasjonsnr: 975 800 679 MVA

AS Sarpsborggt 8 - Revber 2024 signert.pdf



AS Sarpsborggt 8 – Revisjonsberetning 2024

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til borettslagets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til:
<https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

Oslo, 13. mai 2025
Alpha Revisjon AS

Bjørn Kristian Kallasten
Statsautorisert revisor
(elektronisk signert)

Side 2 av 2

Post- og besøksadresse:	Medlemmer av Den Norske Revisorforening		
Holbergs gate 21	Bankgiro:	Organisasjonsnr:	
0166 Oslo	Telefon: +47 23 31 07 20	8397.05.05914	975 800 679 MVA
Vedlegg 2	14 av 17	AS Sarpsborggt 8 - Revber 2024 signert.pdf	



Elektronisk signatur

Signert av

Kallasten, Bjørn Kristian



Dato og tid (UTC+01:00) Central European Time (Berlin) (DD.MM.YYYY HH:MM:SS)

13.05.2025 18:55:22

Signaturmetode

Norwegian BankID

Dette dokumentet er signert med elektronisk signatur. En elektronisk signatur er juridisk forpliktende på samme måte som en håndskrevet signatur på papir. Denne siden er lagt til dokumentet for å vise grunnleggende informasjon om signaturen(e), og på de følgende sidene kan du lese dokumentet som er signert. Vedlagt finnes også en PDF med signaturdetaljer, og en XML-fil med innholdet i den elektroniske signaturen(e). Vedleggene kan brukes for å verifisere gyldigheten av dokumentets signatur ved behov.



Deltagelse på årsmøte 2025

Årsmøtet avholdes 2.06.25

Selskapsnummer: 2349 Selskapsnavn: AS SARPSBORGGT 8

BRUK BLOKKBOKSTAVER

Leilighetsnummer: _____ Navn på eier(e): _____

Signatur: _____

Fullmakt

Eier kan møte ved fullmektig. En fullmakt kan trekkes tilbake når som helst.

Eier gir herved fullmakt til:

Fullmektigens navn: _____



OBOS Eiendoms-
forvaltning AS

Hammersborg torg 1
Postboks 6668, St. Olavs plass
0129 Oslo
Telefon: 22 86 55 00
www.obos.no
E-post: oef@obos.no

Ta vare på dette heftet, du kan få
bruk for det senere, f.eks ved salg
av boligen.