



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2022 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 914 773 326
Organisasjonsform: Eierseksjonssameie
Foretaksnavn: LILLEHAMMER PANORAMA II BOLIGSAMEIE
Forretningsadresse: Nordsetervegen 249
2618 LILLEHAMMER

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2022 - 31.12.2022

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Øyvind Hasli
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 18.04.2023

Grunnlag for avgivelse

År 2022: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2021: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2022

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 01.06.2026



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Sameieavgift		694 668	667 246
Annen driftsinntekt		105	70
Sum inntekter		694 773	667 316
Kostnader			
Lønnskostnad	1	4 564	4 564
Avskrivning på driftsmidler og immaterielle eiendeler	2	2 328	582
Annen driftskostnad	3	616 723	571 823
Sum kostnader		623 615	576 969
Driftsresultat		71 158	90 347
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		300	168
Sum finansinntekter		300	168
Annen rentekostnad		7 755	8 232
Sum finanskostnader		7 755	8 232
Netto finans		-7 455	-8 064
Ordinært resultat før skattekostnad		63 704	82 283
Ordinært resultat etter skattekostnad		63 703	82 283
Årsresultat		63 704	82 283
Annen egenkapital			



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom	2	67 090	69 418
Sum varige driftsmidler		67 090	69 418
Sum anleggsmidler		67 090	69 418
Omløpsmidler			
Varer			
Fordringer			
Kundefordringer	4	3 783	
Andre fordringer	5	43 189	50 664
Sum fordringer		46 972	50 664
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende	6	260 608	234 968
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		260 608	234 968
Sum omløpsmidler		307 580	285 632
SUM EIENDELER		374 670	355 050
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	7	180 786	117 082
Sum opptjent egenkapital		180 786	117 082



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
Sum egenkapital		180 786	117 082
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Annen langsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner	8	131 487	180 105
Sum annen langsiktig gjeld		131 487	180 105
Sum langsiktig gjeld		131 487	180 105
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		27 115	8 209
Annen kortsiktig gjeld	9	35 282	49 654
Sum kortsiktig gjeld		62 397	57 863
Sum gjeld		193 884	237 968
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		374 670	355 050



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2022 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2023 506056

Enheten

Organisasjonsnummer: 914 773 326
Organisasjonsform: Eierseksjonssameie
Foretaksnavn: LILLEHAMMER PANORAMA II BOLIGSAMEIE
Forretningsadresse: Nordsetervegen 249
2618 LILLEHAMMER

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2022 - 31.12.2022

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Øyvind Hasli
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 18.04.2023

Grunnlag for avgivelse

År 2022: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2021: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2022.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 26.06.2023



Organisasjonsnr: 914 773 326
LILLEHAMMER PANORAMA II BOLIGSAMEIE

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Sameieavgift		694 668	667 246
Annen driftsinntekt		105	70
Sum inntekter		694 773	667 316
Kostnader			
Lønnskostnad	1	4 564	4 564
Avskrivning på driftsmidler og immaterielle eiendeler	2	2 328	582
Annen driftskostnad	3	616 723	571 823
Sum kostnader		623 615	576 969
Driftsresultat		71 158	90 347
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		300	168
Sum finansinntekter		300	168
Annen rentekostnad		7 755	8 232
Sum finanskostnader		7 755	8 232
Netto finans		-7 455	-8 064
Ordinært resultat før skattekostnad		63 704	82 283
Ordinært resultat etter skattekostnad		63 703	82 283
Årsresultat		63 704	82 283
Annen egenkapital			



Organisasjonsnr: 914 773 326
LILLEHAMMER PANORAMA II BOLIGSAMEIE

BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
--------------	------	------	------

BALANSE - EIENDELER

Anleggsmidler Immaterielle eiendeler

Varige driftsmidler

Tomter, bygninger og
annen fast eiendom

2

67 090

69 418

Sum varige driftsmidler

67 090

69 418

Sum anleggsmidler

67 090

69 418

Omløpsmidler

Varer

Fordringer

Kundefordringer

4

3 783

Andre fordringer

5

43 189

50 664

Sum fordringer

46 972

50 664

Bankinnskudd, kontanter og lignende

Bankinnskudd, kontanter
og lignende

6

260 608

234 968

Sum bankinnskudd,
kontanter og lignende

260 608

234 968

Sum omløpsmidler

307 580

285 632

SUM EIENDELER

374 670

355 050

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD

Egenkapital

Innskutt egenkapital

Opptjent egenkapital

Annen egenkapital

7

180 786

117 082

Sum opptjent egenkapital

180 786

117 082

Sum egenkapital

180 786

117 082

Gjeld

Langsiktig gjeld

Annen langsiktig gjeld

Gjeld til

kredittinstitusjoner

8

131 487

180 105

Sum annen langsiktig gjeld

131 487

180 105



Sum langsiktig gjeld		131 487	180 105
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		27 115	8 209
Annen kortsiktig gjeld	9	35 282	49 654
Sum kortsiktig gjeld		62 397	57 863
Sum gjeld		193 884	237 968
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		374 670	355 050



Organisasjonsnr: 914 773 326
LILLEHAMMER PANORAMA II BOLIGSAMEIE

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note

Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk for små foretak. Følgende regnskapsprinsipper er anvendt: Hovedregel for vurdering og klassifisering av eiendeler og gjeld. Eiendeler bestemt til varig eie eller bruk er klassifisert som anleggsmidler. Andre eiendeler er klassifisert som omløpsmidler. Fordringer som skal tilbakebetales innen et år er uansett klassifisert som omløpsmidler. Ved klassifiseringen av kortsiktig og langsiktig gjeld er analoge kriterier lagt til grunn. Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt mottatt beløp på etableringstidspunktet. Kortsiktig gjeld oppskrives ikke til virkelig verdi som følge av renteendring. Enkelte poster er vurdert etter andre regler, og redegjøres for nedenfor. Inntektsføring Sameieavgift og andre inntekter resultatføres ihht opptjeningsprinsippet, når varen er levert eller tjenesten er utført. Fordringer Kundefordringer og andre fordringer oppføres til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av en individuell vurdering av de enkelte fordringene. Varige driftsmidler Varige driftsmidler balanseføres og avskrives over driftsmidlenes levetid dersom de har antatt levetid over 3 år og har en kostpris som overstiger kr 15.000. Direkte vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende under driftskostnader, mens påkostninger eller forbedringer tillegges driftsmidlets kostpris og avskrives i takt med driftsmidlet. Skatt Selskapet er ikke skattepliktig. Selskapet har ikke endret regnskapsprinsipp fra 2021 til 2022.

Note

Antall årsverk i regnskapsåret
0.00

Note

1

Spesifisering av resultatregnskapet

Lønnskostnader

<u>Lønn</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	4000.00	4000.00
<u>Folketrygdavgift</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	564.00	564.00
<u>Sum lønnskostnader</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	4564.00	4564.00

Note



Ekstraordinære inntekter og kostnader

Sum Beløp

Note

2

Varige driftsmidler og immaterielle eiendeler

<u>Anskaffelseskost 01.01.</u>	<u>Varige driftsmidler</u>	<u>Immaterielle eiend.</u>
	70000.00	
<u>Anskaffelseskost 31.12.</u>	<u>Varige driftsmidler</u>	<u>Immaterielle eiend.</u>
	70000.00	
<u>Samlede av-/nedskrivn.</u>	<u>Varige driftsmidler</u>	<u>Immaterielle eiend.</u>
	-2910.00	
<u>Balanseført verdi 31.12.</u>	<u>Varige driftsmidler</u>	<u>Immaterielle eiend.</u>
	67090.00	
<u>Årets av-/nedskrivn.</u>	<u>Varige driftsmidler</u>	<u>Immaterielle eiend.</u>
	-2328.00	

Anskaffelseskost - balanseførte lånekostnader, egentilvirkede anleggsmidler

Goodwill spesifisert for hvert enkelt virksomhetskjøp

Avskrivningsplan for goodwill som er lenger enn fem år - begrunnelse

Mer om varige driftsmidler/immaterielle eiendeler

Konsernregnskap

Morselskapet sitt navn

Forretningskontor for morselskapet

Begrunnelse for at datterselskap er utelatt fra konsolideringen

<u>Samlet beløp - tilknyttet selskap</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
<u>Samlet beløp - foretak i samme konsern</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
<u>Samlet beløp - foretak i samme konsern</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
<u>Samlet beløp - felles kontrollert virksomhet</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>



Pantstillelse Beløp

Beholdning av egne aksjer Antall Pålydende Andel av aksjek.

Note

Noteopplysninger ut over minimumskravene for små foretak
Se eventuelle andre vedlegg.



Noter 2022

LILLEHAMMER PANORAMA II BOLIGSAMEIE

Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk for små foretak.

Følgende regnskapsprinsipper er anvendt:

Hovedregel for vurdering og klassifisering av eiendeler og gjeld.

Eiendeler bestemt til varig eie eller bruk er klassifisert som anleggsmidler. Andre eiendeler er klassifisert som omløpsmidler. Fordringer som skal tilbakebetales innen et år er uansett klassifisert som omløpsmidler. Ved klassifiseringen av kortsiktig og langsiktig gjeld er analoge kriterier lagt til grunn.

Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt mottatt beløp på etableringstidspunktet. Kortsiktig gjeld oppskrives ikke til virkelig verdi som følge av renteendring. Enkelte poster er vurdert etter andre regler, og redegjøres for nedenfor.

Inntektsføring

Sameieavgift og andre inntekter resultatføres ihht opptjeningsprinsippet, når varen er levert eller tjenesten er utført.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer oppføres til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av en individuell vurdering av de enkelte fordringene.

Varige driftsmidler

Varige driftsmidler balanseføres og avskrives over driftsmidlenes levetid dersom de har antatt levetid over 3 år og har en kostpris som overstiger kr 15.000. Direkte vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende under driftskostnader, mens påkostninger eller forbedringer tillegges driftsmidlets kostpris og avskrives i takt med driftsmidlet.

Skatt

Selskapet er ikke skattepliktig.

Selskapet har ikke endret regnskapsprinsipp fra 2021 til 2022.



Note 1 - Lønnskostnader etc

	2022	2021
Lønn	4 000	4 000
Arbeidsgiveravgift	564	564
Sum	4 564	4 564

Note 2 - Anleggsmidler

	Varige driftsmidler
Anskaffelseskost 01.01.2022	70 000
Anskaffelseskost 31.12.2022	70 000
Samlede avskrivninger, nedskrivninger og reverseringer av nedskrivninger 31.12.2022	(2 910)
Balansført verdi 31.12.2022	67 090
Avskrivninger, nedskrivninger og reverseringer av nedskrivninger i regnskapsåret	(2 328)

Note 3 - Revisjon

	2022	2021
Revisjon	21 594	5 000
Andre tjenester	0	0
Sum godtgjørelse til revisor	21 594	5 000

Note 4 - Kundefordringer

Kundefordringer er vurdert til pålydende, nedskrevet med forventet tap på fordringer. Det er ikke tapsført kundefordringer i løpet av 2022.

	2022	2021
Kundefordringer til pålydende	3 783	
Avsatt til dekning av usikre fordringer		
Netto oppførte kundefordringer	3 783	

Note 5 - Andre fordringer

Andre fordringer kr 43 189 består av følgende poster:

Forskuddsbetalt forsikring, januar-mars 2023	kr. 11 530
Forskuddsbetalt brannalarm, 2023	kr. 2 120
Forskuddsbetalt Kabel-TV/Internett, januar-mars 2023	kr. 29 539

Note 6 - Bankinnskudd

Posten inneholder kun frie midler.

Note 7 - Egenkapital

	Annen EK	Sum
Egenkapital 01.01.2022	117 082	117 082
Årets resultat	63 704	63 704
Egenkapital 31.12.2022	180 786	180 786



Note 8 - Pantstillelser og garantier

Spesifikasjon	2022	2021
Gjeld til kredittinstitusjoner	131 487	180 105
Sum	131 487	180 105
Balanseført verdi av eiendeler pantsatt for egen gjeld	0	0
Sum	0	0

Lånet innfris 1.mai 2025 med dagens nedbetalingsplan.

Note 9 - Annen kortsiktig gjeld

Annen kortsiktig gjeld kr. 35 282 består av følgende poster:

Påløpt rente pantelån år 2022	kr. 1 358
Renhold, påløpt kostnad 4. kvartal 2022	kr. 4 750
Strøm, påløpt kostnad desember 2022	kr. 28 299
Vaktmestertjenester, 4. kvartal 2022	kr. 875



PROTOKOLL FRA ÅRSMØTE 2023

FOR



LILLEHAMMER PANORAMA II BOLIGSAMEIE

Ordinært Årsmøte 2023 for Lillehammer Panorama II Boligsameie ble avholdt **18. april** digitalt via Teams og ved fysisk møte i leilighet 401 i sameiet.

Innkalling var foretatt ved

- Utsendt Innkalling den 13. april 2023 hvor årsregnskapet 2022 og styrets årsberetning var vedlagt sammen med fullmaktsformular og framlegg til budsjett for 2023.

I innkallingen var satt opp følgende saker til behandling:

1. Godkjenning av innkalling
2. Valg av møteleder, sekretær og 1 sameier til å underskrive protokoll
3. Fastsettelse av stemmetall og godkjenning av fullmakter.
4. Årsberetning og årsregnskap for 2022
5. Valg (styremedlem)
6. Ansvarsfrihet for det sittende styret
7. Inkomne/ andre saker
 - a) Det er kommet inn ønske om utsmykning av korridor for leiligheter og boder i plan 2. Forslaget tas opp til diskusjon og eventuelt avsetning av et pengebeløp i budsjett og en arbeidsgruppe. Forslag fra styret er å sette av kr 10.000.
 - b) Rustbeskyttelse av stålbjelker ved balkonger skaller av på enkelte plasser. Det foreslås å utbedre dette ved neste gang fasaden skal males.
 - c) Test av EL kurser til leiligheter ble utført i høst. Alt skal være riktig koblet per i dag.
 - d) EL-bil ladekurs har standard overspenningsvern og jordfeilvern type A. Det vurderes om jordfeilvernet skal oppgraderes til type B som også tar likestrømmer.
 - e) Gangsti ned til gangvei langs skurva. Det avklares med Lillehammer kommune om anlegning av trapp i skrånning til gangvei kan utføres og om støtte for utførelse kan gis.
8. Budsjett 2023

På årsmøtet møtte følgende seksjonseiere:

<i>Elise Rør Drablas</i>	(N2-05)	<i>Øyvind Hasli</i>	(N2-06)
<i>Sivert Guttorm Bakken</i>	(N3-03)	<i>Else Brandsar</i>	(N3-04)
<i>Finn Kristian Jørstad</i>	(N3-05)	<i>Frank Tore Toresen</i>	(N3-07)
<i>Sighjorn Gregusson</i>	(N4-01)	<i>Kristoffer P. Skonnord</i>	(N4-04)
<i>Kari-Lise Skreden</i>	(N4-06)		

Ingen seksjonseiere var representert gjennom fullmakt.

5



- Sak 1: Godkjenning av innkalling**
Styreleder, Øyvind Hasli, åpnet Årsmøtet og orienterte om innkallingen.
- Vedtak: *Møtet ble erklært lovlig innkalt og satt. Dagsorden ble godkjent uten endringer.*
- Sak 2: Valg av møteleder og sekretær**
Vedtak: *Til møteleder ble valgt styrets leder Øyvind Hasli; som sekretær ble valgt Sigbjørn Gregusson.*
- Valg av 1 sameier til å underskrive protokoll**
Vedtak: *Kari-Lise Skreden ble valgt til å underskrive protokollen sammen med møteleder og sekretær.*
- Sak 3: Fastsettelse av stemmetall og godkjenning av fullmakter**
Navn på fram møtte seksjonseiere framgår av denne protokollen. 9 seksjonseiere representerer seg selv; ingen seksjonseiere ble representert av andre gjennom fullmakt.
- Vedtak: *Stemmetallet fastsettes til 9 gyldige stemmer.*
- Sak 4: Årsberetning og årsregnskap for 2022**
Møteleder gjennomgikk styrets årsberetning, mens møtets sekretær presenterte årsoppgjøret 2022 med resultatregnskap og balanse. Revisjonsberetningen ble ikke særskilt gjennomgått.
- Oppgjøret viser et positivt årsresultat på kr 63.704.
- Vedtak: *Årsmøtet godkjenner styrets årsberetning og årsoppgjøret 2022, herunder at overskuddet for 2022 tillegges selskapets egenkapital med kr 63.704.*
- Sak 5: Valg (styremedlem)**
Kristoffer P. Skonnord ble i 2021 valgt som styremedlem for en periode på to år; han er dermed på valg i 2023 og åpner for gjenvalg.
Øyvind Hasli og Sigbjørn Gregusson ble i 2022 gjenvalgt som henholdsvis styreleder og styremedlem for en periode på to år og er følgelig ikke på valg i år.
- Det kom ikke opp forslag om andre kandidater enn gjenvalg av Kristoffer P. Skonnord som styremedlem, som ble valgt for to nye år.
- Styret får etter dette følgende sammensetning:
- | | |
|----------------|--|
| Styreleder | Øyvind Hasli |
| Styremedlemmer | Kristoffer P. Skonnord og Sigbjørn Gregusson |
- Vedtak: *Årsmøtet gjenvelger Kristoffer P Skonnord som styremedlem for to nye år.*
- Sak 6: Ansvarsfrihet for det sittende styret**
Det sittende styret ber om ansvarsfrihet fra Årsmøtet for styrearbeider utført i siste periode.
- Vedtak: *Årsmøtet meddeler styret ansvarsfrihet for styrets handlinger i siste periode.*



Sak 7: Innkomne/ andre saker

- a) Det er kommet inn ønske om utsmykning av korridor for leiligheter og boder i plan 2. Forslaget tas opp til diskusjon og eventuelt avsetning av et pengebeløp i budsjett og en arbeidsgruppe. Forslag fra styret er å sette av kr 10.000

Vedtak: *Årsmøtet godkjenner at styret setter ned en arbeidsgruppe primært med seksjonseiere som bor på plan 2 og at det stilles til rådighet kr 10.000 for utsmykning av korridor.*

- b) Rustbeskyttelse av stålbjelker ved balkonger skaller av på enkelte plasser. Det foreslås å utbedre dette ved neste gang fasaden skal males.

Vedtak: *Årsmøtet tar orienteringen om senere utbedring av stålbjelker til etterretning.*

- c) Test av EL kurser til leiligheter ble utført i høst. Alt skal være riktig koblet per i dag.

Vedtak: *Årsmøtet tar orienteringen om kontroll og retting av EL-kurser til etterretning.*

- d) EL-bil ladekurs har standard overspenningsvern og jordfeilvern type A. Det vurderes om jordfeilvernet skal oppgraderes til type B som også tar likestrømmer.

Vedtak: *Årsmøtet tar status for aktuelt jordfeilvern på monterte Easee elbil-ladere til etterretning, og at det kan bli aktuelt å oppgradere til jordfeilvern type B hvis Easee selv eller organer for el-kontroll anbefaler dette.*

- e) Gangsti ned til gangvei langs skurva. Det avklares med Lillehammer kommune om anlegning av trapp i skråning til gangvei kan utføres og om støtte for utførelse kan gis.

Vedtak: *Årsmøtet anbefaler at styret tar kontakt med Lillehammer kommune for å utrede muligheter for å anlegge trapp i skråningen bak sameiets P-plass ned til gangsti på Nordseterveien. Årsmøtet anbefaler at videre tiltak skjer innen realsameiet og i samarbeid med Lillehammer Panorama I/III.*

- f) Det er meldt inn lekkasjer i bodene etter kraftig regnvær. Det antas at årsaken er en kombinasjon av feil bruk av masse (ikke drenerende) inn mot murvegg under svalgangen til plan 3 og mangelfull drenering av bakken foran.

Vedtak: *Årsmøtet tar status om lekkasjer i bodene til etterretning. Årsmøtet anbefaler at tiltak primært for drenering av bakken gjøres når gravearbeidene for utbyggingen av Lillehammer Panorama IV kommer i gang (tidspunkt ennå ukjent).*

Sak 8: Budsjettet 2023

Møtets sekretær gjennomgikk forslag til årsbudsjett for 2023 med sum inntekter kr 726 800 og et årsoverskudd på kr 48 000. Grunnlaget for inntekter er en økning av sameieavgiften på + 4% fra og med 1. juli 2023.

Vedtak: *Årsmøtet godkjenner årsbudsjettet for 2023.*

Lillehammer, den 18. april 2023

Styreleder
Øyvind Hasli

Seksjonseier
Kari-Lise Skreden

Sekretær
Sigbjørn Gregusson



Hanne Heby Myhren

Fra: familien@gregusson.no
Sendt: onsdag 19. april 2023 15:31
Til: Hanne Heby Myhren
Kopi: 'Øyvind Hasli'
Emne: Lillehammer Panorama II Boligsameie
Vedlegg: 20230324 Budsjett 2023 for Lillehammer Panorama Boligsameie II.xlsx;
20230324 Sameieavgift 2023 fordeling etter brøk.xlsx

Askus AS
Hanne Heby Myhren

Hei, ...her følger to Excel-oppsett som Askus kan bruke.

1. Det første er **budsjettet for 2023** slik vedtatt av Årsmøtet i sameiet i går, 18. april. Der framgår det at **styreleder skal godtgjøres med kr 4.000** for sine arbeider pr år; ingen andre styrehonorarer. Dette er uendret fra tidligere.
2. Neste oppsett viser **beregning av sameieavgift for 2023** detaljert pr seksjon.

Felleskostnader pr mnd		Kabel-TV pr mnd		Total felleskostnad	
per mnd jan - juni	per mnd juli - des	per mnd jan - juni	per mnd juli - des	per mnd jan - juni	per mnd juli - des
kr 48 495	kr 50 435	kr 10 743	kr 11 465	kr 59 238	kr 61 900
				per første halvår 2023	per andre halvår 2023
				kr 355 428	kr 371 399
Inntekter 2023, samlet					
				kr	726 827
Budsjett				kr	726 800
Avvik fra budsjett				kr	- 27

- ✓ Alle reguleringer skjer pr 1. juli hvert år, hvoretter status første halvår i år er likt med andre halvår i fjor
- ✓ Fra 1. juli øker felleskostnadene med 4,0 %; felleskostnadene fordeles etter sameiebrøk
- ✓ Økning for kabel-TV og Internett reguleres med pluss kr 38 innkrevd fra andre halvår; kostnader til kabel-TV og Internett fordeles likt pr seksjon
- ✓ Det er et mindre avvik fra sum inntekter i vedtatt budsjett 2023 og de aktuelle beregningene.

Mvh Sigbjørn Gregusson
Nordsetervegen 265
2618 Lillehammer
(+47) 400 27 990
familien@gregusson.no

Fra: Hanne Heby Myhren <hanne@askus.no>
Til: oyvind_hasli@yahoo.com <oyvind_hasli@yahoo.com>
Sendt: tirsdag 8. november 2022 kl. 12:00:55 CET
Emne: Lillehammer Panorama II Boligsameie

Hei!
Vedlagt er utkast for budsjett 2023 for Sameiet Grønstadgate 39-41.
Budsjettert resultat finner du i fane "Totalbudsjett".
Dere i styret kan endre tall for 2023 selv i kolonne D der det er merket gult.

Har dere spørsmål er det bare å ta kontakt.



Sameieavgift 2023



Løilighet nr	Seksjon nr	Sameiebrøk	Navn seksjonseiere	Felleskostnader pr mnd		Kabel-TV pr mnd		Total felleskostnad	
				jan-juni	juli - des *	jan-juni	juli - des **	per mnd jan - juni	per mnd juli - des
N2-01	1	56	Tørhaug, Harald	kr 1 869	kr 1 944	kr 567	kr 605	kr 2 436	kr 2 549
N2-02	2	88	Endre Berger	kr 2 937	kr 3 055	kr 537	kr 575	kr 3 474	kr 3 630
N2-03	3	82	R.V. Sandviken AS	kr 2 737	kr 2 846	kr 567	kr 605	kr 3 304	kr 3 451
N2-04	4	60	Sinik Tebbe	kr 2 003	kr 2 083	kr 567	kr 605	kr 2 570	kr 2 688
N2-05	5	60	Bjørn Olav Drabø	kr 2 003	kr 2 083	kr 567	kr 605	kr 2 570	kr 2 688
N2-06	6	56	Øyvind Hasli	kr 1 869	kr 1 944	kr 567	kr 605	kr 2 436	kr 2 549
N3-01	7	83	Gunn Marie Koksvik	kr 2 770	kr 2 881	kr 567	kr 605	kr 3 337	kr 3 486
N3-02	8	77	Joachim Pettersen	kr 2 570	kr 2 673	kr 567	kr 605	kr 3 137	kr 3 278
N3-03	9	77	Sivert Guttorm Bakken	kr 2 570	kr 2 673	kr 567	kr 605	kr 3 137	kr 3 278
N3-04	10	77	Elise Brandsar	kr 2 570	kr 2 673	kr 567	kr 605	kr 3 137	kr 3 278
N3-05	11	77	Finn Kristian Jørstad	kr 2 570	kr 2 673	kr 567	kr 605	kr 3 137	kr 3 278
N3-06	12	77	Wenche Moen	kr 2 570	kr 2 673	kr 567	kr 605	kr 3 137	kr 3 278
N3-07	13	56	Frank-Tore Toresen	kr 1 869	kr 1 944	kr 567	kr 605	kr 2 436	kr 2 549
N4-01	14	127	Sigrud og Sigbjørn Gregusson	kr 4 239	kr 4 408	kr 567	kr 605	kr 4 806	kr 5 013
N4-03	15	113	Arve Tormod Noreng	kr 3 771	kr 3 922	kr 567	kr 605	kr 4 338	kr 4 527
N4-04	16	77	Kristoffer Petersen Skonnord	kr 2 570	kr 2 673	kr 567	kr 605	kr 3 137	kr 3 278
N4-05	17	77	Solveig Lunde Christensen	kr 2 570	kr 2 673	kr 567	kr 605	kr 3 137	kr 3 278
N4-06	18	77	Kari Lise Skreden	kr 2 570	kr 2 673	kr 567	kr 605	kr 3 137	kr 3 278
N4-07	19	56	Kristoffer Nordlunde	kr 1 869	kr 1 944	kr 567	kr 605	kr 2 436	kr 2 549
Sum		1453		kr 48 495	kr 50 435	kr 10 743	kr 11 465	kr 59 238	kr 61 900

* plus 4 % fra 1. juli

** økning pga avvikling av momsritak for nyhets-og aktualitetskansaler fra 1.1.2023

Kabel-TV, fordeles pr. andel pr. mnd.

Øvrige kostnader, fordeles brøk pr. mnd.

Sum

Sameieavgift 2023, sum per halvår

Sameieavgift 2023, helt år

kr	10 743	kr	11 465
kr	48 495	kr	50 435
kr	59 238	kr	61 900
kr	355 428	kr	371 399
kr	726 827	kr	726 827



Statsautoriserte revisorer
Ernst & Young AS

Gudbrandsdalsvegen 188
2619 Lillehammer

Foretaksregisteret: NO 976 389 387 MVA
Tlf: +47 24 00 24 00

www.ey.no
Medlemmer av Den norske Revisorforening

UAVHENGIG REVISORS BERETNING

Til årsmøtet i Lillehammer Panorama II Boligsameie

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Lillehammer Panorama II Boligsameie som består av balanse per 31. desember 2022, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav og gir et rettviseende bilde av sameiets finansielle stilling per 31. desember 2022 og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjon

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av sameiet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og *International Code of Ethics for Professional Accountants* (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen (styret) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til sameiets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet med mindre ledelsen enten har til hensikt å avvike sameiet eller virksomheten, eller ikke har noe annet realistisk alternativ.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan skyldes misligheter eller feil og er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og vurderer vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i årsregnskapet, enten det skyldes misligheter eller feil. Vi utformer og gjennomfører revisjons handlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er



Building a better
working world

- høyere enn for feilinformasjon som skyldes feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av intern kontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av den interne kontrollen som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av sameiets interne kontroll.
 - evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimatene og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.
 - konkluderer vi på om ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen er hensiktsmessig, og, basert på innhentede revisjonsbevis, hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape betydelig tvil om sameiets evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i årsregnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifierer vår konklusjon. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet frem til datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at sameiet ikke kan fortsette driften.
 - evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet gir uttrykk for de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettviseende bilde.

Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte omfanget av og tidspunktet for revisjonsarbeidet og eventuelle vesentlige funn i revisjonen, herunder vesentlige svakheter i den interne kontrollen som vi avdekker gjennom revisjonen.

Lillehammer, 27. mars 2023
ERNST & YOUNG AS

Revisjonsberetningen er signert elektronisk

Magnus Vågsether
statsautorisert revisor

Penneo Dokumentnøkkel: JGTUH-SA2NG-8W6EK-CFC46-2H7IQ-0PELD



PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo"™ - sikker digital signatur.
De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Magnus Vågsether

Statsautorisert revisor

Serienummer: 9578-5999-4-1443079

IP: 79.160.xxx.xxx

2023-03-27 15:23:45 UTC



Penneo Dokumentnøkkel: JGTUH-SA2NG-8W6EK-CFC46-2H7IQ-0PELD

Dokumentet er signert digitalt, med **Penneo.com**. Alle digitale signatur-data i dokumentet er sikret og validert av den datamaskin-utregnede hash-verdien av det opprinnelige dokument. Dokumentet er låst og tids-stemplet med et sertifikat fra en betrodd tredjepart. All kryptografisk bevis er integrert i denne PDF, for fremtidig validering (hvis nødvendig).

Hvordan bekrefter at dette dokumentet er originalen?

Dokumentet er beskyttet av ett Adobe CDS sertifikat. Når du åpner dokumentet i

Adobe Reader, skal du kunne se at dokumentet er sertifisert av **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette garanterer at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret.

Det er lett å kontrollere de kryptografiske beviser som er lokalisert inne i dokumentet, med Penneo validator - <https://penneo.com/validator>



 BankID Signing
Helge Olav Herva
2023-03-22

 BankID Signing
Sigbjørn Gregusson
2023-03-24

 BankID Signing
Øyvind Hasli
2023-03-24

 BankID Signing
Kristoffer P Skonnord
2023-03-25

Årsregnskap for 2022

**LILLEHAMMER PANORAMA II BOLIGSAMEIE
2618 LILLEHAMMER**

Innhold:

Resultatregnskap
Balanse
Noter
Årsberetning
Revisjonsberetning



Resultatregnskap for 2022 LILLEHAMMER PANORAMA II BOLIGSAMEIE

 BankID Signing
Helge Olav Herva
2023-03-22

 BankID Signing
Sigbjørn Gregusson
2023-03-24

 BankID Signing
Øyvind Hasli
2023-03-24

 BankID Signing
Kristoffer P Skonnord
2023-03-25

	Note	2022	
Sameieavgift		694 668	667 246
Annen driftsinntekt		105	70
Sum driftsinntekter		694 773	667 316
Lønnskostnad	1	(4 564)	(4 564)
Avskrivning på driftsmidler og immaterielle eiendeler	2	(2 328)	(582)
Annen driftskostnad	3	(616 723)	(571 823)
Sum driftskostnader		(623 615)	(576 969)
Driftsresultat		71 158	90 347
Annen renteinntekt		300	168
Sum finansinntekter		300	168
Annen rentekostnad		(7 755)	(8 232)
Sum finanskostnader		(7 755)	(8 232)
Netto finans		(7 455)	(8 064)
Resultat før skattekostnad		63 704	82 283
Skattekostnad		0	0
Årsresultat		63 704	82 283
Overføringer			
Annen egenkapital		63 704	82 283
Sum		63 704	82 283



Balanse pr. 31. desember 2022 LILLEHAMMER PANORAMA II BOLIGSAMEIE

 BankID Signing
Helge Olav Herva
2023-03-22

 BankID Signing
Sigbjørn Gregusson
2023-03-24

 BankID Signing
Øyvind Hasli
2023-03-24

 BankID Signing
Kristoffer P Skonnord
2023-03-25

	Note	2022	
EIENDELER			
Anleggsmidler			
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom	2	67 090	69 418
Sum varige driftsmidler		67 090	69 418
Sum anleggsmidler		67 090	69 418
Omløpsmidler			
Fordringer			
Kundefordringer	4	3 783	0
Andre fordringer	5	43 189	50 664
Sum fordringer		46 972	50 664
Bankinnskudd, kontanter og lignende	6	260 608	234 968
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		260 608	234 968
Sum omløpsmidler		307 580	285 632
Sum eiendeler		374 670	355 050



Balanse pr. 31. desember 2022 LILLEHAMMER PANORAMA II BOLIGSAMEIE



	Note	2022	
EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	7	180 786	117 082
Sum opptjent egenkapital		180 786	117 082
Sum egenkapital		180 786	117 082
Gjeld			
Annen langsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner	8	131 487	180 105
Sum annen langsiktig gjeld		131 487	180 105
Sum langsiktig gjeld		131 487	180 105
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		27 115	8 209
Annen kortsiktig gjeld	9	35 282	49 654
Sum kortsiktig gjeld		62 397	57 863
Sum gjeld		193 884	237 968
Sum egenkapital og gjeld		374 670	355 050

Lillehammer 22. Februar 2023

Øyvind Hasli
Styrets leder

Sigbjørn Gregusson
Styremedlem


Helge Olav Herva
Styremedlem


Kristoffer Petersen Skonnord
Styremedlem



Noter 2022

LILLEHAMMER PANORAMA II BOLIGSAMEIE

 BankID Signing
Helge Olav Herva
2023-03-22

 BankID Signing
Sigbjørn Gregusson
2023-03-24

 BankID Signing
Øyvind Hasli
2023-03-24

 BankID Signing
Kristoffer P Skonnord
2023-03-25

Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk for små foretak.

Følgende regnskapsprinsipper er anvendt:

Hovedregel for vurdering og klassifisering av eiendeler og gjeld.

Eiendeler bestemt til varig eie eller bruk er klassifisert som anleggsmidler. Andre eiendeler er klassifisert som omløpsmidler. Fordringer som skal tilbakebetales innen et år er uansett klassifisert som omløpsmidler. Ved klassifiseringen av kortsiktig og langsiktig gjeld er analoge kriterier lagt til grunn.

Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt mottatt beløp på etableringstidspunktet. Kortsiktig gjeld oppskrives ikke til virkelig verdi som følge av renteendring. Enkelte poster er vurdert etter andre regler, og redegjøres for nedenfor.

Inntektsføring

Sameieavgift og andre inntekter resultatføres ihht opptjeningsprinsippet, når varen er levert eller tjenesten er utført.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer oppføres til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av en individuell vurdering av de enkelte fordringene.

Varige driftsmidler

Varige driftsmidler balanseføres og avskrives over driftsmidlenes levetid dersom de har antatt levetid over 3 år og har en kostpris som overstiger kr 15.000. Direkte vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende under driftskostnader, mens påkostninger eller forbedringer tillegges driftsmidlets kostpris og avskrives i takt med driftsmidlet.

Skatt


Selskapet er ikke skattepliktig.

Selskapet har ikke endret regnskapsprinsipp fra 2021 til 2022.




Note 1 - Lønnskostnader etc

	2022	2021
Lønn	4 000	4 000
Arbeidsgiveravgift	564	564
Sum	4 564	4 564

 BankID Signing
Helge Olav Herva
2023-03-22

 BankID Signing
Sigbjørn Gregusson
2023-03-24

 BankID Signing
Øyvind Hasli
2023-03-24

 BankID Signing
Kristoffer P Skonnord
2023-03-25

Note 2 - Anleggsmidler

	Varige driftsmidler
Anskaffelseskost 01.01.2022	70 000
Anskaffelseskost 31.12.2022	70 000
Samlede avskrivninger, nedskrivninger og reverseringer av nedskrivninger 31.12.2022	(2 910)
Balansført verdi 31.12.2022	67 090
Avskrivninger, nedskrivninger og reverseringer av nedskrivninger i regnskapsåret	(2 328)

Note 3 - Revisjon

	2022	2021
Revisjon	21 594	5 000
Andre tjenester	0	0
Sum godtgjørelse til revisor	21 594	5 000

Note 4 - Kundefordringer

Kundefordringer er vurdert til pålydende, nedskrevet med forventet tap på fordringer. Det er ikke tapsført kundefordringer i løpet av 2022.

	2022	2021
Kundefordringer til pålydende	3 783	
Avsatt til dekning av usikre fordringer		
Netto oppførte kundefordringer	3 783	

Note 5 - Andre fordringer

Andre fordringer kr 43 189 består av følgende poster:

Forskuddsbetalt forsikring, januar-mars 2023	kr. 11 530
Forskuddsbetalt brannalarm, 2023	kr. 2 120
Forskuddsbetalt Kabel-TV/Internett, januar-mars 2023	kr. 29 539

Note 6 - Bankinnskudd

Posten inneholder kun frie midler.





Note 7 - Egenkapital

	Annen EK	Sum
Egenkapital 01.01.2022	117 082	117 082
Årets resultat	63 704	63 704
Egenkapital 31.12.2022	180 786	180 786



Note 8 - Pantstillelser og garantier

Spesifikasjon

	2022	
Gjeld til kredittinstitusjoner	131 487	 BankID Signing Helge Olav Herva 2023-03-22
Sum	131 487	 BankID Signing Sigbjørn Gregusson 2023-03-24
Balanseført verdi av eiendeler pantsatt for egen gjeld	0	 BankID Signing Øyvind Hasli 2023-03-24
Sum	0	 BankID Signing Kristoffer P Skonnord 2023-03-25

Lånet innfris 1.mai 2025 med dagens nedbetalingsplan.

Note 9 - Annen kortsiktig gjeld

Annen kortsiktig gjeld kr. 35 282 består av følgende poster:

Påløpt rente pantelån år 2022	kr. 1 358
Renhold, påløpt kostnad 4. kvartal 2022	kr. 4 750
Strøm, påløpt kostnad desember 2022	kr. 28 299
Vaktmestertjenester, 4. kvartal 2022	kr. 875