



## ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2025 - GENERELL INFORMASJON

### Enheten

Organisasjonsnummer: 998 418 828  
Organisasjonsform: Borettslag  
Foretaksnavn: TASTAGÅRDEN 1 BORETTSLAG  
Forretningsadresse: Zetlitzveien 2  
4017 STAVANGER

### Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2025 - 31.12.2025

### Konsern

Morselskap i konsern: Nei

### Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja  
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

### Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Arne Larsson  
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 16.03.2026

### Grunnlag for avgivelse

År 2025: Årsregnskapet er elektronisk innlevert  
År 2024: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2025

*Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.*

Brønnøysundregistrene, 30.04.2026



## Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2025	2024
<b>RESULTATREGNSKAP</b>			
<b>Inntekter</b>			
Annen driftsinntekt		6 825 978	5 841 179
<b>Sum inntekter</b>		<b>10 442 755</b>	<b>9 831 207</b>
<b>Kostnader</b>			
Lønnskostnad	1	148 330	125 510
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	6	37 740	37 740
Annen driftskostnad	2,3,4	3 771 351	3 059 425
<b>Sum kostnader</b>		<b>3 957 420</b>	<b>3 222 675</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>6 485 336</b>	<b>6 608 532</b>
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>			
<b>Sum finansinntekter</b>		<b>113 286</b>	<b>108 800</b>
<b>Sum finanskostnader</b>		<b>3 794 503</b>	<b>4 086 549</b>
<b>Netto finans</b>		<b>3 681 216</b>	<b>3 977 749</b>
<b>Årsresultat</b>	5	<b>2 804 119</b>	<b>2 630 783</b>



## Balanse

Beløp i: NOK	Note	2025	2024
<b>BALANSE - EIENDELER</b>			
<b>Anleggsmidler</b>			
<b>Immaterielle eiendeler</b>			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom	6	163 750 000	163 750 000
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner og lignende	6	34 595	72 335
<b>Sum anleggsmidler</b>		<b>163 784 595</b>	<b>163 822 335</b>
<b>Omløpsmidler</b>			
<b>Varer</b>			
Kundefordringer		130 130	-1 097
Andre fordringer		79 540	175 070
Bankinnskudd, kontanter og lignende		1 293 630	2 828 516
<b>Sum omløpsmidler</b>		<b>1 503 300</b>	<b>3 002 489</b>
<b>SUM EIENDELER</b>		<b>165 287 895</b>	<b>166 824 824</b>
<b>BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD</b>			
<b>Egenkapital</b>			
<b>Innskutt egenkapital</b>			
Selskapskapital		180 000	180 000
Annen egenkapital		19 774 609	16 970 490
<b>Sum egenkapital</b>	7	<b>19 954 609</b>	<b>17 150 490</b>
<b>Gjeld</b>			
<b>Langsiktig gjeld</b>			
<b>Annen langsiktig gjeld</b>			
Gjeld til kredittinstitusjoner	8	104 213 472	107 501 017
Øvrig langsiktig gjeld		40 892 500	40 892 500
<b>Sum langsiktig gjeld</b>		<b>145 105 972</b>	<b>148 393 517</b>



## Balanse

<b>Beløp i: NOK</b>	<b>Note</b>	<b>2025</b>	<b>2024</b>
<b>Kortsiktig gjeld</b>			
Leverandørgjeld		87 385	255 085
Annen kortsiktig gjeld		139 929	1 025 732
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>		<b>227 314</b>	<b>1 280 817</b>
<b>Sum gjeld</b>		<b>145 333 286</b>	<b>149 674 334</b>
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>		<b>165 287 895</b>	<b>166 824 824</b>



## Brønnøysundregistrene

### ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2025 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2026 366005

#### Virksomheten

Organisasjonsnummer: 998 418 828  
Organisasjonsform: Borettslag  
Foretaksnavn: TASTAGÅRDEN 1 BORETTSLAG  
Forretningsadresse: Zetlitzveien 2  
4017 STAVANGER

#### Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2025 - 31.12.2025

#### Konsern

Morselskap i konsern: Nei

#### Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja  
Benyttet ved utarbeidelsen av  
årsregnskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

#### Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av: Arne Larsson  
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 16.03.2026

#### Grunnlag for avgivelse

År 2025: Årsregnskap er elektronisk innlevert.  
År 2024: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2025.

*Virksomheten sitt øverste organ er ansvarlig for at årsregnskapet er signert. Det er mulig å levere årsregnskap uten signatur fordi sikkerheten for rett rapportering er ivaretatt ved at innsenderen har rolle/rettighet for innsending i Altinn. Navnet på representanten, som bekrefter at årsregnskapet er godkjent, er i tillegg oppgitt.*

Brønnøysundregistrene, 29.04.2026



Organisasjonsnr: 998 418 828  
TASTAGÅRDEN 1 BORETTSLAG

## RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2025	2024
<b>RESULTATREGNSKAP</b>			
<b>Inntekter</b>			
Annen driftsinntekt		6 825 978	5 841 179
<b>Sum inntekter</b>		<b>10 442 755</b>	<b>9 831 207</b>
<b>Kostnader</b>			
Lønnskostnad	1	148 330	125 510
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	6	37 740	37 740
Annen driftskostnad	2,3,4	3 771 351	3 059 425
<b>Sum kostnader</b>		<b>3 957 420</b>	<b>3 222 675</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>6 485 336</b>	<b>6 608 532</b>
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>			
<b>Sum finansinntekter</b>		<b>113 286</b>	<b>108 800</b>
<b>Sum finanskostnader</b>		<b>3 794 503</b>	<b>4 086 549</b>
<b>Netto finans</b>		<b>3 681 216</b>	<b>3 977 749</b>
<b>Årsresultat</b>	5	<b>2 804 119</b>	<b>2 630 783</b>



Organisasjonsnr: 998 418 828  
TASTAGÅRDEN 1 BORETTSLAG

## BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2025	2024
<b>BALANSE - EIENDELER</b>			
<b>Anleggsmidler</b>			
<b>Immaterielle eiendeler</b>			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom	6	163 750 000	163 750 000
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner og lignende	6	34 595	72 335
<b>Sum anleggsmidler</b>		<b>163 784 595</b>	<b>163 822 335</b>
<b>Omløpsmidler</b>			
<b>Varer</b>			
Kundefordringer		130 130	-1 097
Andre fordringer		79 540	175 070
Bankinnskudd, kontanter og lignende		1 293 630	2 828 516
<b>Sum omløpsmidler</b>		<b>1 503 300</b>	<b>3 002 489</b>
<b>SUM EIENDELER</b>		<b>165 287 895</b>	<b>166 824 824</b>
<b>BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD</b>			
<b>Egenkapital</b>			
<b>Innskutt egenkapital</b>			
Selskapskapital		180 000	180 000
Annen egenkapital		19 774 609	16 970 490
<b>Sum egenkapital</b>	7	<b>19 954 609</b>	<b>17 150 490</b>
<b>Gjeld</b>			
<b>Langsiktig gjeld</b>			
<b>Annen langsiktig gjeld</b>			
Gjeld til kredittinstitusjoner	8	104 213 472	107 501 017
Øvrig langsiktig gjeld		40 892 500	40 892 500
<b>Sum langsiktig gjeld</b>		<b>145 105 972</b>	<b>148 393 517</b>
<b>Kortsiktig gjeld</b>			
Leverandørgjeld		87 385	255 085
Annen kortsiktig gjeld		139 929	1 025 732
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>		<b>227 314</b>	<b>1 280 817</b>
<b>Sum gjeld</b>		<b>145 333 286</b>	<b>149 674 334</b>



SUM EGENKAPITAL OG GJELD

165 287 895

166 824 824



Organisasjonsnr: 998 418 828  
TASTAGÅRDEN 1 BORETTSLAG

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP

- alle poster oppgitt i hele tall

Note

1

Antall årsverk i regnskapsåret

0.00



## 212 Tastagården 1 Borettslag

	Note	Regnskap 2025	Regnskap 2024	Budsjett 2026
<b>Inntekter</b>				
Innbetalt felleskostnader		2 778 264	2 302 704	2 889 455
Innbetalt til felles lån - avdrag		4 022 108	3 526 657	0
Innbetalt til felles lån - renter		3 616 777	3 990 027	0
Lading el-bil		25 606	11 818	34 000
<b>Sum inntekter</b>		<b>10 442 755</b>	<b>9 831 207</b>	<b>2 923 455</b>
<b>Kostnader</b>				
Styrehonorar, lønn etc.	1	148 330	125 510	159 740
Avskrivninger	6	37 740	37 740	34 595
Forretningsførerhonorar		100 091	95 136	105 000
Tilleggstjenester forretningsfører		55 248	29 058	42 300
Revisjonshonorar	2	10 125	9 579	10 000
Vaktmestertjenester		73 994	71 070	0
Drift og vedlikehold	3	825 087	1 671 035	1 129 500
TV og/eller internett		196 136	260 660	172 500
Renovering	4	1 608 736	0	0
Forsikringer		291 329	244 998	302 900
Kommunale avgifter		509 849	581 873	585 000
Energi/strøm		80 128	61 840	75 000
Kontingent Boligbyggelag		12 600	10 800	12 600
Administrasjonskostnader		8 028	23 376	20 500
<b>Sum kostnader</b>		<b>3 957 420</b>	<b>3 222 675</b>	<b>2 649 635</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>6 485 336</b>	<b>6 608 532</b>	<b>273 820</b>
<b>Finansielle poster</b>				
Renteinntekter		113 286	108 800	50 000
Rentekostnader		3 794 503	4 086 549	173 000
<b>Netto finanskostnader</b>		<b>3 681 216</b>	<b>3 977 749</b>	<b>123 000</b>
<b>Resultat</b>	5	<b>2 804 119</b>	<b>2 630 783</b>	<b>150 820</b>

## Årsregnskap



## 212 Tastagården 1 Borettslag

	Note	Regnskap 2025	Regnskap 2024
<b>EIENDELER</b>			
<b>Anleggsmidler</b>			
Bygninger	6	163 750 000	163 750 000
Andre driftsmidler	6	34 595	72 335
Finansielle anleggsmidler			
<b>Sum anleggsmidler</b>		<b>163 784 595</b>	<b>163 822 335</b>
<b>Omløpsmidler</b>			
Fordringer			
Restanser felleskostnader		130 130	-1 097
Forskuddsbetalte kostnader		79 540	142 626
Andre fordringer		0	32 444
Bankinnskudd og kontanter			
Innestående på driftskonto		1 293 630	2 828 516
<b>Sum omløpsmidler</b>		<b>1 503 300</b>	<b>3 002 489</b>
<b>SUM EIENDELER</b>		<b>165 287 895</b>	<b>166 824 824</b>

Balanse 2025



## 212 Tastagården 1 Borettslag

	Note	Regnskap 2025	Regnskap 2024
<b>EGENKAPITAL OG GJELD</b>			
<b>Egenkapital</b>			
Innskutt andelskapital		180 000	180 000
Opptjent egenkapital		19 774 609	16 970 490
<b>Sum egenkapital</b>	<b>7</b>	<b>19 954 609</b>	<b>17 150 490</b>
<b>Gjeld</b>			
Avsetninger og forpliktelser			
Langsiktig gjeld			
Husbanken	8	76 548 179	82 202 179
Pant- og gjeldsbrev lån	8	2 887 665	1 436 153
IN ordning(individuell nedbetaling)	8	24 777 628	23 862 685
Borettsinnskudd		40 892 500	40 892 500
<b>Sum langsiktig gjeld</b>		<b>145 105 972</b>	<b>148 393 517</b>
Kortsiktig gjeld			
Forskuddsbetalt felleskostnader		26 278	49 105
Leverandørgjeld		87 385	255 085
Påløpne renter		1 851	971 118
Annen kortsiktig gjeld		111 800	5 509
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>		<b>227 314</b>	<b>1 280 817</b>
<b>Sum gjeld</b>		<b>145 333 286</b>	<b>149 674 334</b>
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>		<b>165 287 895</b>	<b>166 824 824</b>

Stavanger 31.12.25

Bate boligbyggelag

Sted: \_\_\_\_\_, dato: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Arne Larsson  
Styreleder

\_\_\_\_\_  
Mari Geitle  
Styremedlem

\_\_\_\_\_  
Nina Hansen  
Styremedlem

**Balanse 2025**



## Noter 212 Tastagården 1 Borettslag

### Note 0 - Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapskikk samt forskrift om årsregnskap og årsberetning for borettslag.

#### Klassifisering og vurdering av balanseposter

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år etter balansedagen.

Øvrige poster er klassifisert som anleggsmiddel eller langsiktig gjeld.

Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi.

Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Frivillig avsetning til vedlikehold klassifiseres som egenkapital.

Avsetning for påløpt vedlikehold klassifiseres som gjeld.

#### Fordringer

Restanser og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning for forventet tap. Avsetning for tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene.

#### Anleggsmidler

Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi dersom verdifallet ikke forventes å være forbigående. Anskaffelser av varige driftsmidler med vesentlig verdi avskrives over driftsmidlets levetid. Vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende under driftskostnader, mens påkostninger eller forbedringer tillegges driftsmidlets kostpris og avskrives i takt med driftsmidlet.

#### Bygninger

Avskrivningssatsen for bygninger er satt til null. Dersom det ikke er gjennomført faktisk vedlikehold som oppveier verdiforringelse på bygningene, skal det regnskapsføres en tilsvarende avsetning for borettslaget. Slik avsetning vil da være balanseført som vedlikeholdsavsetning under avsetning for forpliktelser.

#### Langsiktig gjeld

Borettslaget har inngått avtale om individuell nedbetaling av fellesgjeld. Dette innebærer at den enkelte andelseier kan innfri deler, eller hele sin andel av fellesgjeld. Innfrielsen vil redusere boligselskapets gjeld til finansinstitusjon og øke gjeld til andelseier tilsvarende.

Foretatte innfrielser er pantsikret på lik linje som opprinnelig lån, og bokføres som langsiktig gjeld i balansen. Innfrielsen trappes ned i takt med ordinære avdrag på resterende fellesgjeld. IN-avtalen kan ikke benyttes dersom borettslaget har inngått avtale om fastrente.

#### Inntekter

Inntekter ført i regnskapet følger opptjeningsprinsippet.

#### Disponible midler.

Disponible midler vises i særskilt note. Med disponible midler menes omløpsmidler fratrukket kortsiktig gjeld.

Oppstillingen over disponible midler følger følgende oppstillingsplan:

- Disponible midler fra foregående årsregnskap.
- Endring i disponible midler
- Disponible midler årets regnskap.

### Note 1 - Styrehonorar, lønn etc.

	Regnskap 2025	Regnskap 2024
Styrehonorar	130 000	110 000
Arbeidsgiveravgift	18 330	15 510
<b>Sum personalkostnader</b>	<b>148 330</b>	<b>125 510</b>

Boligselskapet har ingen ansatte og dermed ingen pensjonsforpliktelser.



## Noter 212 Tastagården 1 Borettslag

### Note 2 - Revisjonshonorar

Revisjonshonoraret er i sin helhet knyttet til revisjon.

### Note 3 - Drift og vedlikehold

	Regnskap 2025	Regnskap 2024
6600 Reparasjon og vedlikehold bygninger	555 924	1 491 909
6630 Vedlikehold uteområde	32 691	19 347
6690 Reparasjon og vedlikehold annet	38 892	3 880
6780 Drifts- og serviceavtaler	197 580	155 899
<b>Sum</b>	<b>825 087</b>	<b>1 671 035</b>

Konto 6600 Hovedpostene her er skifte av dører og vinduer

### Note 4 - Renovering/Vedlikehold

	Regnskap 2025
<b>Malearbeid</b>	<b>1 608 736</b>

### Note 5 - Disponible midler

	Regnskap 2025	Regnskap 2024
<b>DISPONIBLE MIDLER</b>		
<b>Resultat</b>	<b>2 804 119</b>	<b>2 630 783</b>
Opptak av lån	2 950 000	0
Avdrag på lån	-6 237 545	-3 631 378
Tilbakeføring av avskrivning	37 740	37 740
<b>Endring disponible midler</b>	<b>-445 686</b>	<b>-962 855</b>
<b>Omløpsmidler</b>	<b>1 503 300</b>	<b>3 002 489</b>
<b>Kortsiktig gjeld</b>	<b>227 314</b>	<b>1 280 817</b>
<b>Disponible midler</b>	<b>1 275 986</b>	<b>1 721 672</b>

## Noter 212 Tastagården 1 Borettslag



## Noter 212 Tastagården 1 Borettslag

### Note 6 - Varige driftsmidler

	EL-Bil ladeanlegg	Bygninger/tomt
Anskaffelseskost pr.01.01 :	188 700	163 750 000
Årets tilgang :	0	0
Årets avgang :	0	0
Anskaffelseskost pr.31.12:	188 700	163 750 000
Akkumulerte avskrivninger pr.31.12:	154 105	0
Akkumulerte nedskrivninger pr.31.12:	0	0
Bokført verdi pr.31.12:	34 595	163 750 000
Årets avskrivninger :	37 740	0
Anskaffelsesår :	2021	2012
Antatt levetid i år :	5	

### Note 7 - Egenkapital

	Regnskap 31.12.25	Årets resultat	Regnskap 31.12.24
Andelskapital	180 000	0	180 000
Egenkapital	19 774 609	2 804 119	16 970 490
<b>Sum Egenkapital</b>	<b>19 954 609</b>	<b>2 804 119</b>	<b>17 150 490</b>

## Noter 212 Tastagården 1 Borettslag



## Noter 212 Tastagården 1 Borettslag

### Note 8 - Langsiktig gjeld

Kreditor:	DNB Bank ASA	Husbanken	Husbanken	Dnb Bank ASA
Lånenummer:	16367859745	135598031	1355980310	15160277685
Lånetype:	Annuitet	Annuitet	Annuitet	Annuitet
Opptaksår:	2023	2013	2012	2025
Rentesats:	6.35 %	4.30 %	4.30 %	5.85 %
Beregnet innfridd:	29.04.2025	31.03.2043	31.03.2043	28.03.2040
Opprinnelig lånebeløp:	1 500 000	60 089 000	122 678 000	2 950 000
Lånesaldo 01.01:	1 436 153	44 638 958	37 562 721	0
Avdrag i perioden:	1 436 153	3 947 087	1 706 913	62 335
Opptak i perioden:	0	0	0	2 950 000
<b>Lånesaldo 31.12:</b>	<b>0</b>	<b>40 691 871</b>	<b>35 855 808</b>	<b>2 887 665</b>
Saldo 5 år frem i tid:	0	31 662 094	27 899 183	2 107 449
Andelssaldo 01.01:	0	7 728 206	16 134 479	0
Innbetalt IN i perioden:	0	1 980 716	28 766	0
Nedskrevet andelssaldo i perioden:	0	373 322	721 216	0
<b>Andelssaldo 31.12:</b>	<b>0</b>	<b>9 335 599</b>	<b>15 442 029</b>	<b>0</b>
<b>Sum pantegjeld for lån:</b>	<b>0</b>	<b>50 027 470</b>	<b>51 297 837</b>	<b>2 887 665</b>

### Langsiktig gjeld

	Ant. andeler	Andel gjeld 31.12	Sum fellesgjeld
Antall andeler, andel gjeld og sum av fellesgjeld for enheter	1	3 239 809	3 239 809
	1	3 177 863	3 177 863
	1	3 115 917	3 115 917
	2	3 084 944	6 169 888
	4	3 053 971	12 215 884
	1	2 992 025	2 992 025
	5	2 961 052	14 805 260
	1	2 930 079	2 930 079
	1	2 899 105	2 899 105
	1	2 735 185	2 735 185
	1	2 675 142	2 675 142
	1	2 674 190	2 674 190
	1	2 452 897	2 452 897
	2	2 382 894	4 765 788
	1	2 259 002	2 259 002
	1	1 886 510	1 886 510
	1	1 834 807	1 834 807
	1	1 534 899	1 534 899
	1	1 504 315	1 504 315
	1	1 473 730	1 473 730
	1	1 143 590	1 143 590
	1	531 196	531 196
	5	83 653	418 265

#### PANTSTILLELSE

Av anleggets bokførte gjeld er kr. 145 105 972 sikret ved pant.

Eiendommen som er stillet som sikkerhet hadde pr. 31.12.2025 en bokført verdi på kr. 163 784 595.

## Noter 212 Tastagården 1 Borettslag



Resultat og balanse med noter for Tastagården 1 Borettslag.

Dokumentet er signert elektronisk av:

**For Tastagården 1 Borettslag**

Styreleder	Arne Larsson (sign.)	17.02.2026
Styremedlem	Nina Hansen (sign.)	17.02.2026
Styremedlem	Mari Geitle (sign.)	17.02.2026



**KPMG AS**  
Forusparken 2  
Postboks 57  
4068 Stavanger

Telephone +47 45 40 40 63  
Internet [www.kpmg.no](http://www.kpmg.no)  
Enterprise 935 174 627 MVA

Til generalforsamlingen i Tastagården 1 Borettslag

## Uavhengig revisors beretning

### Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Tastagården 1 Borettslag som består av balanse per 31. desember 2025, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

### Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av borettslagets finansielle stilling per 31. desember 2025, og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

### Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av borettslaget i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

### Øvrig informasjon

Styret (ledelsen) er ansvarlig for øvrig informasjon som er publisert sammen med årsregnskapet. Øvrig informasjon omfatter budsjettall og oversikt over antall andeler, andel gjeld og sum av fellesgjeld for enheter under note 8 som er presentert sammen med årsregnskapet. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke øvrig informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom den øvrige informasjonen og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt øvrig informasjon ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom øvrig informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

### Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til borettslagets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn

#### Offices in:

© KPMG AS, a Norwegian limited liability company and a member firm of the KPMG global organization of independent member firms affiliated with KPMG International Limited, a private English company limited by guarantee. All rights reserved.

Oslo  
Arendal  
Bergen

Drammen  
Hamar

Molde  
Stavanger

Trondheim  
Tynset

Statsautoriserte revisorer - medlemmer av Den norske Revisorforening

Penneo Dokumentnøkkel: 66YF2-AEVR3-X9KX-ZESQW-MURYE-DJ5IW



for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betyggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon.

Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og vurderer vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i årsregnskapet, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av intern kontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av intern kontroll som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av borettslagets interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapestimatene og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.
- konkluderer vi på om ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen er hensiktsmessig, og, basert på innhentede revisjonsbevis, hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape tvil av betydning om borettslagets evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i årsregnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifierer vår konklusjon. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet frem til datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at borettslaget ikke kan fortsette driften.
- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet gir uttrykk for de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettviseende bilde.

Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte innholdet i og tidspunkt for revisjonsarbeidet og eventuelle vesentlige funn i revisjonen, herunder vesentlige svakheter i intern kontroll som vi avdekker gjennom revisjonen.

KPMG AS

Monica Rosnes  
Statsautorisert revisor  
(elektronisk signert)

Penneo Dokumentnøkkel: 66YF2-AEVR3-X19KX-ZIESQW-MURYE-DJ51W



# PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur". De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

## Monica Roth Rosnes

Statsautorisert revisor

På vegne av: KPMG AS

Serienummer: bankid.no no\_bankid:9578-5997-4-231508

IP: 80.232.xxx.xxx

2026-02-19 18:12:45 UTC



QES



Dette dokumentet er signert digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De signerte dataene er validert ved hjelp av den matematiske hashverdien av det originale dokumentet. All kryptografisk bevisføring er innebygd i denne PDF-en for fremtidig validering.

Dette dokumentet er forseglest med et kvalifisert elektronisk segl. For mer informasjon om Penneos kvalifiserte tillitstjenester, se <https://eud.penneo.com>.

### Slik kan du bekrefte at dokumentet er originalt

Når du åpner dokumentet i Adobe Reader, kan du se at det er sertifisert av **Penneo A/S**. Dette beviser at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret siden tidspunktet for signeringen. Bevis for de individuelle signatørens digitale signaturer er vedlagt dokumentet.

Du kan bekrefte de kryptografiske bevisene ved hjelp av Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringsverktøy for digitale signaturer.

Penneo Dokumentnøkkel: 66YF2-AEVR3-XI9KX-ZESQW-MURYE-DJ5IW