



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2016 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 988 848 565
Organisasjonsform: Aksjeselskap
Foretaksnavn: GAUSTATOPPEN HYTTESERVICE AS
Forretningsadresse: Kvitåvatnvegen 50
3660 RJUKAN

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2016 - 31.12.2016

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Halvor Haukaas
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 14.03.2017

Grunnlag for avgivelse

År 2016: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2015: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2016

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 01.11.2020



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2016	2015
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt		5 215 468	4 796 882
Annen driftsinntekt		70 000	269 937
Sum inntekter		5 285 468	5 066 819
Kostnader			
Varekostnad		383 513	1 131 745
Lønnskostnad	2	2 725 019	1 614 827
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	3	448 530	354 075
Annen driftskostnad	1,2	1 441 784	1 284 386
Sum kostnader		4 998 846	4 385 034
Driftsresultat		286 622	681 785
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		2 693	3 784
Sum finansinntekter		2 693	3 784
Annen rentekostnad		258 730	280 345
Sum finanskostnader		258 730	280 345
Netto finans		-256 037	-276 561
Ordinært resultat før skattekostnad		30 585	405 224
Skattekostnad på ordinært resultat	6	-4 452	155 934
Ordinært resultat etter skattekostnad		35 037	249 290
Årsresultat		35 037	249 290
Totalresultat		35 037	249 290
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital		35 037	249 290
Sum overføringer og disponeringer		35 037	249 290



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2016	2015
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom	3	5 887 900	5 871 600
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner og lignende	3	302 200	495 100
Sum varige driftsmidler		6 190 100	6 366 700
Finansielle anleggsmidler			
Sum finansielle anleggsmidler		0	0
Sum anleggsmidler		6 190 100	6 366 700
Omløpsmidler			
Varer			
Sum varer		0	0
Fordringer			
Kundefordringer	4	979 567	827 345
Andre fordringer		504 045	524 285
Sum fordringer		1 483 612	1 351 630
Investeringer			
Sum investeringer		0	0
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende	7	37 791	28 861
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		37 791	28 861
Sum omløpsmidler		1 521 402	1 380 491
SUM EIENDELER		7 711 502	7 747 191



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2016	2015
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Selskapskapital	5	850 000	850 000
Annen innskutt egenkapital		0	0
Sum innskutt egenkapital		850 000	850 000
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		746 736	711 699
Sum opptjent egenkapital		746 736	711 699
Sum egenkapital	9	1 596 736	1 561 699
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Utsatt skatt	6	296 559	301 011
Sum avsetninger for forpliktelser		296 559	301 011
Annen langsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner	4	3 390 655	3 865 474
Øvrig langsiktig gjeld			200 000
Sum annen langsiktig gjeld		3 390 655	4 065 474
Sum langsiktig gjeld		0	0
Kortsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner	4	607 320	443 607
Leverandørgjeld		872 579	596 263
Skyldige offentlige avgifter		284 490	195 833
Annen kortsiktig gjeld	4,8	663 164	583 303
Sum kortsiktig gjeld		2 427 552	1 819 007
Sum gjeld		6 114 766	6 185 492
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		7 711 502	7 747 191



GAUSTATOPPEN HYTTESERVICE AS

Org. Nr. 988 848 565

NOTER TIL ÅRSREGNSKAPET FOR 2016

Note 1 - Regnskapsprinsipp

Regnskapsprinsipp

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk for små foretak. Selskapet har ikke foretatt endring i regnskapsprinsipp i regnskapsåret.

Driftsinntekter

Inntektsføring ved salg av varer skjer på leveringstidspunktet. Tjenester blir inntektsført etter hvert som de blir levert.

Klassifisering

Eiendeler som er bestemt til varig eie eller bruk er klassifisert som anleggsmidler. Andre eiendeler er klassifisert som omløpsmidler. Gjeld som forfaller senere enn et år etter balansedagen er oppført som langsiktig gjeld. Fordringer som skal tilbakebetales innen et år er uansett klassifisert som omløpsmidler.

Anleggsmidler blir vurdert til anskaffelseskost, men nedskrevet til virkelig verdi når verdifallet er forventet å ikke være forbigående.

Langsiktig gjeld blir balanseført til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Omløpsmidler er vurdert til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi, og nedskrevet ved varig verdifall.

Finansielle anleggsmidler

Finansielle anleggsmidler blir ført til anskaffelseskost og nedskrive til virkelig verdi ved varig verdifall.

Fordringer

Kortsiktige fordringer blir ført opp i balansen til pålydende etter fradrag for forventet tap.

Varelager

Egentilvirkede varer blir ført opp til variabel tilvirkningskost.

Råvarer og innkjøpte varer for videresalg, blir ført opp til laveste av kostpris og virkelig verdi.

Finansielle omløpsmidler

Ved tilordning av anskaffelseskost er FIFO - metoden benyttet. Ved verdsettelse er det brukt laveste av kostpris og virkelig verdi.

Gjeld

Gjeld er balanseført til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Skatter

Skatter blir kostnadsført når de påløper, det vil si at skattekostnaden er knyttet til det regnskapsmessige resultatet før skatt.

Skattekostnaden består av betalbar skatt (skatt på årets skattepliktige inntekt) og endringer i netto utsatt skatt. Utsatt skatt og utsatt skattefordel er presentert netto i balansen.



Leasing

Avtalene gjelder operasjonell leasing, og leiebetalingene blir ført som driftskostnader fordelt systematisk over leieperioden.

Note 2 - Lønnskostnader, ytelser/ godtgjørelse til daglig leder, styret og revisor

Lønnskostnaden for to siste år består av følgende:

	2016	2015
Lønninger	2 424 763	1 439 331
Arbeidsgiveravgift	260 825	154 304
Pensjonskostnader	31 451	12 340
Andre lønnskostnader	7 980	8 853
Sum lønnskostnader	2 725 019	1 614 828
Gjennomsnittlig antall årsverk	6,5	4

Godtgjørelse	Daglig leder	Styret
Lønn	-	-
Pensjonsforpliktelser	-	-
Annens godtgjørelse	-	-

Daglig leder mottar lønn fra søsterselskapet Gaustatoppen Booking AS
Styrets leder har mottatt kr. 244 842,- i lønn og kr. 5 856,- i annen godtgjørelse.

Obligatorisk tjenestepensjon

Selskapet er pliktig til å ha tjenestepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenestepensjon, og har pensjonsordning som tilfredsstiller krav i lov.

Revisor

Det er i regnskapsåret kostnadsført følgende honorar til selskapets revisor.

Revisjonshonorar ekskl. mva med kr.	24 200
Annens bistand med kr.	10 413

Note 3 - Varige driftsmidler

	Maskin/ inventar	Kunst	Trans- portmidler	Bygg	Tomt/ Vei	Sum
Anskaffelseskost 01.01.	581 321		611 663	6 791 744	-	7 984 728
Årets tilgang	-	56 700		271 930	-	328 630
Årets avgang til anskaffelseskost	115 000		-	-	-	115 000
Anskaffelseskost 31.12.	466 321	56 700	611 663	7 063 674	-	8 198 358
Akkumulerte av-/nedskrivninger 31.12.	361 421		471 063	1 175 774		2 008 258
Bokført verdi pr 31.12.	104 900	56 700	140 600	5 887 900	-	6 190 100
Årets avskrivning	14 700		178 200	255 630		448 530
Årets nedskrivninger						
Årets avskrivning i %	20-25%		15-33%	2-10 %	%	
Økonomisk levetid	4-5år		3-6 år	10-50 år	(antall) år	
Avskrivningsplan	Lineær		Lineær	Lineær	Lineær	Lineær

Kunst avskrives ikke.



Note 4 - Langsiktig gjeld/ pantstillelser og garantier

Gjeld som forfaller til betaling mer enn fem år etter regnskapsårets slutt: 2016

Gjeld til kredittinstitusjoner 1 738 345

Pantsettelse og lignende	Gjeld sikret ved pant	Sikkerhet	Bokført verdi
Gjeld til kredittinstitusjoner	250 000	Kundefordringer	979 567
Kassekreditt	607 320		
Leasingavtale for motorvogner	523 485	Biler	106 800
Sum	1 380 805		1 086 367

Limit kassekreditt er kr 1 000 000,-

Garantiansvar pr. 31.12.2016 er kr. 0.

Lån fra aksjonær og nærstående er kr 0.

Note 5 - Antall aksjer, aksjeeiere m.m.

Selskapets aksjekapital er på kr 850 000, fordelt på 850 å kr 1 000.

Selskapets aksjonærer er:

Navn	Antall aksjer	Eierandel	Verv i selskapet
Klehb Holding AS	850	100 %	
Totale antall aksjer	850	100 %	

Selskapet eier ikke egne aksjer.

Alle aksjene gir samme rettigheter i selskapet.

Note 6 - Skatt

Årets skattekostnad består av:

Betalbar skatt	0
Endring utsatt skatt	-4 452
For mye/lite avsatt fjor	0
Netto skattekostnad	-4 452

Årets betalbar skatt framkommer slik:

Resultat før skatt	30 585
Midlertidige forskjeller	-144 322
Permanente forskjeller	1 030
Underskudd til fremføring	
Motatt konsernbidrag	
Grunnlag betalbar skatt	-112 707

Midlertidige forskjeller:

	31.12.2015	31.12.2016	Endring
Anleggsmidler	1 375 329	1 526 104	-150 774
Varer	0	0	0
Kundefordringer	5 880	-573	6 453
Framførbart underskudd	-177 158	-289 865	112 707
Sum	1 204 051	1 235 666	-31 614
Utsatt skatt/skattefordel	301 011	296 559	4 452

Alle midlertidige forskjeller kan utlignes og dette er gjennomført ved beregning av utsatt skatt.

I samsvar med GRS for små foretak er ikke netto utsett skattefordel balanseført.



Note 7 - Bundne midler - skattetrekk

I posten inngår bundne bankinnskudd med kr 37 791.

Skyldig skattetrekk pr. 31.12.2016 var kr 85 195. Beløp for å dekke skyldig skattetrekk er overført skattetrekkkonto i januar 2017.

Note 8 - Mellomværende konsernselskap

Mellomværende med Klehb Holding AS (morselskap) per 31.12:

Kundeforhold	0
Andre kortsiktige fordringer	0
Leverandørgjeld	0
Annen gjeld	350 000

Mellomværende med Gaustatoppen Booking AS (søsterselskap) per 31.12:

Kundeforhold	163 059
Andre kortsiktige fordringer	0
Leverandørgjeld	347 506
Annen gjeld	62 241

Mellomværende med Alltid Beredt AS (søsterselskap) per 31.12:

Kundeforhold	0
Andre kortsiktige fordringer	0
Leverandørgjeld	0
Annen gjeld	5 363

Note 9 - Egenkapital

	Aksje- kapital	Overkurs	Udekket tap	Annen egenkap.	Sum egenkap.
Pr. 31.12.2015	850 000			711 699	1 561 699
Årets resultat				35 037	35 037
Motatt konsernbidrag				0	0
Egenkapital pr 31.12.2016	850 000	0	0	746 736	1 596 736





GAUSTATOPPEN HYTTESERVICE AS

Org. Nr. 988 848 565

NOTER TIL ÅRSREGNSKAPET FOR 2014

Note 1 - Regnskapsprinsipp

Regnskapsprinsipp

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk for små foretak. Selskapet har ikke foretatt endring i regnskapsprinsipp i regnskapsåret.

Driftsinntekter

Inntektsføring ved salg av varer skjer på leveringstidspunktet. Tjenester blir inntektsført etter hvert som de blir levert.

Klassifisering

Eiendeler som er bestemt til varig eie eller bruk er klassifisert som anleggsmiddel.

Andre eiendeler er klassifisert som omløpsmiddel.

Gjeld som forfaller senere enn et år etter balansedagen er oppført som langsiktig gjeld.

Fordringer som skal tilbakebetales innen et år er uansett klassifisert som omløpsmidler.

Anleggsmidler blir vurdert til anskaffelseskost, men nedskrevet til virkelig verdi når verdifallet er forventet å ikke være forbigående.

Langsiktig gjeld blir balanseført til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Omløpsmidler er vurdert til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi, og nedskrevet ved varig verdifall.

Finansielle anleggsmidler

Finansielle anleggsmidler blir ført til anskaffelseskost og nedskrive til virkelig verdi ved varig verdifall.

Fordringer

Kortsiktige fordringer blir ført opp i balansen til pålydende etter fradrag for forventet tap.

Varelager

Egentilvirkede varer blir ført opp til variabel tilvirkningskost.

Råvarer og innkjøpte varer for videresalg, blir ført opp til laveste av kostpris og virkelig verdi.

Finansielle omløpsmidler

Ved tilordning av anskaffelseskost er FIFO - metoden benyttet. Ved verdsettelse er det brukt laveste av kostpris og virkelig verdi.

Gjeld

Gjeld er balanseført til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Skatter

Skatter blir kostnadsført når de påløper, det vil si at skattekostnaden er knyttet til det regnskapsmessige resultatet før skatt.

Skattekostnaden består av betalbar skatt (skatt på årets skattepliktige inntekt) og endringer i netto utsatt skatt. Utsatt skatt og utsatt skattefordel er presentert netto i balansen.



Leasing

Avtalene gjelder operasjonell leasing, og leiebetalingene blir ført som driftskostnader fordelt systematisk over leieperioden.

Note 2 - Lønnskostnader, ytelser/ godtgjørelse til daglig leder, styret og revisor

Lønnskostnaden for to siste år består av følgende:

	2014	2013
Lønninger	1 106 942	984 813
Arbeidsgiveravgift	118 123	109 057
Pensjonskostnader	3 040	21 352
Andre lønnskostnader	3 942	13 101
Sum lønnskostnader	1 232 047	1 128 323
Gjennomsnittlig antall årsverk	4	3,25

Godtgjørelse	Daglig leder	Styret
Lønn		253 423
Pensjonsforpliktelser		-
Annen godtgjørelse		4 392

Obligatorisk tjenestepensjon

Selskapet er pliktig til å ha tjenestepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenestepensjon, og har pensjonsordning som tilfredsstillter krav i lov.

Revisor

Det er i regnskapsåret kostnadsført følgende honorar til selskapets revisor.

Revisjonshonorar ekskl. mva med kr.	22 100
Herav annen bistand med kr.	9 634



Note 3 - Varige driftsmidler

	Maskin/ inventar	Trans- portmidler	Bygg	Tomt/ Vei	Goodwill	Sum
Anskaffelseskost 01.01.	395 269	140 176	5 674 346	-	-	6 209 791
Årets tilgang	245 076	471 487				716 563
Årets avgang til anskaffelseskost	-	-	-	-	-	-
Anskaffelseskost 31.12.	640 345	611 663	5 674 346	-	-	6 926 354
Akkumulerte av-/nedskrivninger 31.12.	372 445	114 663	776 846			1 263 954
Bokført verdi pr 31.12.	267 900	497 000	4 897 500	-	-	5 662 400
Årets avskrivning	84 172	93 637	129 568			307 377
Årets nedskrivninger						
Årets avskrivning i %	16,7-33,3%	16,70 %	2-4 %	%	%	
Økonomisk levetid	3-6 år	6 år	25-50 år	(antall) år	(antall) år	
Avskrivningsplan	Lineær	Lineær	Lineær	Lineær	Lineær	Lineær

Note 4 - Langsiktig gjeld/ pantsettelse og garantier

Gjeld som forfaller til betaling mer enn fem år etter regnskapsårets slutt: 2014

Gjeld til kredittinstitusjoner 3 176 333

Pantsettelse og lignende	Gjeld sikret ved pant	Sikkerhet	Bokført verdi
Gjeld til kredittinstitusjoner	250 000	Kundefordringer	706 131
Kassekreditt	248 726		
Leasingavtale for motorvogner	523 485	Biler	395 400
Sum	1 022 211		1 101 531

Limit kassekreditt er kr 500 000

Garantiansvar pr. 31.12.2014 er kr. 0.

Lån fra aksjonær og nærstående er kr 200 000.



Note 5 - Antall aksjer, aksjeeiere m.m.

Selskapets aksjekapital er på kr 850 000, fordelt på 850 à kr 1 000.

Selskapets aksjonærer er:

Navn	Antall aksjer	Eierandel	Verv i selskapet
Klehb Holding AS	850	100 %	
Totalt antall aksjer	850	100 %	

Selskapet eier ikke egne aksjer.

Alle aksjene gir samme rettigheter i selskapet.

Note 6 - Skatt

Årets skattekostnad består av:

Betalbar skatt	0
Endring utsatt skatt	45 948
For mye/lite avsatt fjor	0
Netto skattekostnad	45 948

Årets betalbar skatt framkommer slik:

Resultat før skatt	66 981
Midlertidige forskjeller	-47 791
Permanente forskjeller	200
Udekket tap til fremføring	-122 390
Motatt konsemdrag	103 000
Grunnlag betalbar skatt	0

Midlertidige forskjeller:

	31.12.2013	31.12.2014	Endring
Anleggsmidler	881 680	1 067 286	-185 605
Varer	0	0	0
Kundefordringer	150 167	12 353	137 814
Framførbart underskudd	-664 703	-542 313	-122 390
Sum	367 144	537 326	-170 181
Utsatt skatt/skattefordel	99 129	145 078	-45 948

Alle midlertidige forskjeller kan utlignes og dette er gjennomført ved beregning av utsatt skatt.

I samsvar med GRS for små foretak er ikke netto utsett skattefordel balanseført.

Note 7 - Bundne midler - skattetrekk

I posten inngår bundne bankinnskudd med kr 9 676.

Skyldig skattetrekk pr. 31.12.2014 var kr 32 989. Beløp for å dekke skyldig skattetrekk er overført skattetrekkskonto i januar 2015.



Note 8 - Mellomværende konsernselskap

Mellomværende med Klehb Holding AS (morselskap) per 31.12:

Kundeforhold	0
Andre kortsiktige fordringer	-350 000
Leverandørgjeld	
Annen gjeld	-350 000

Mellomværende med Gaustatoppen Booking AS (søsterselskap) per 31.12:

Kundeforhold	48 582
Andre kortsiktige fordringer	-176 141
Leverandørgjeld	-24 481
Annen gjeld	-200 622

Mellomværende med Alltid Beredt AS (søsterselskap) per 31.12:

Kundeforhold	0
Andre kortsiktige fordringer	
Leverandørgjeld	-5 363
Annen gjeld	-5 363

Note 9 - Egenkapital

	Aksje- kapital	Overkurs- fond	Udekket tap	Annen egenkap.	Sum egenkap.
Pr. 31.12.2013	850 000			77 476	927 476
Årets resultat				21 033	21 033
Mottatt konsernbidrag				103 000	103 000
Egenkapital pr 31.12.2014	850 000	0	0	201 509	1 051 509

Selskapet har mottatt konsernbidrag fra søsterselskap Gaustatoppen Booking AS a kr 103 000.



GAUSTATOPPEN HYTTESERVICE AS

ÅRSBERETNING 2016

Virksomhetens art og hvor den drives

Gaustatoppen Hytteservice AS sin hovedvirksomhet er service og vedlikehold for hytte- og leilighetseiere samt formidling av opplevelser for private- og næringskunder i Tinn kommune.

Rettvisende oversikt over utvikling og resultat

Styret mener at årsregnskapet gir et rettvisende bilde av selskapets eiendeler og gjeld, finansielle stilling og resultat.

Forsknings- og utviklingsaktiviteter

Selskapet har for tiden ingen pågående forsknings- eller utviklingsaktiviteter.

Fortsatt drift

Årsregnskapet for 2016 er satt opp under forutsetning av fortsatt drift. Det bekreftes herved at forutsetningen om fortsatt drift er til stede.

Selskapet er involvert i fisjon med ikrafttredelse i 2017. Selskapet er solgt til nye eiere i 2017.

Arbeidsmiljø

Styret mener arbeidsmiljøet i selskapet er tilfredsstillende. Det har ikke vært skader eller ulykker i 2016.

Likestilling

Selskapet har innarbeidet rutiner som tar sikte på at personer ikke blir behandlet forskjellig ut fra kjønn. Styret har ut fra en vurdering av antall ansatte og stillingskategorier ikke funnet det nødvendig å iverksette spesielle tiltak med hensyn til likestilling.


Oversikt over fordeling i styret og ansatte:

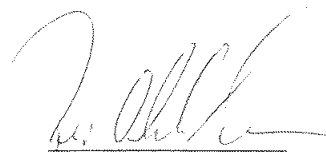
Andel	Styre	Ansatte
Kvinner	0 %	30 %
Menn	100 %	70 %

Ytre miljø

Bedriften forurensar ikke det ytre miljø.

Rjukan, 14.mars 2017


Halvor Haukaas
styrets leder


Per Oddvar Andersen
styremedlem

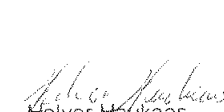


Balanse

Gaustatoppen Hytteservice AS

	Note	2016	2015
Egenkapital og gjeld			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Selskapskapital	5	850 000	850 000
Sum innskutt egenkapital		850 000	850 000
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		746 736	711 699
Sum opptjent egenkapital		746 736	711 699
Sum egenkapital	9	1 596 736	1 561 699
Gjeld			
Avsetning for forpliktelser			
Utsatt skatt	6	296 559	301 011
Sum avsetninger for forpliktelser		296 559	301 011
Annen langsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner	4	3 390 655	3 865 474
Øvrig langsiktig gjeld		0	200 000
Sum annen langsiktig gjeld		3 390 655	4 065 474
Kortsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner	4	607 320	443 607
Leverandørgjeld		872 579	596 263
Skyldige offentlige avgifter		284 490	195 833
Annen kortsiktig gjeld	4,8	663 164	583 303
Sum kortsiktig gjeld		2 427 552	1 819 007
Sum gjeld		6 114 766	6 185 492
Sum egenkapital og gjeld		7 711 502	7 747 191

Rjukan, 31.12.2016 / 14.03.2017
Styret for Gaustatoppen Hytteservice AS


Halvor Haukaas
Styrets leder


Per Oddvar Andersen
Styremedlem/daglig leder



Revisorteam Tinn AS

Tilsluttet Revisorteam AS

Til generalforsamlingen i
Gaustatoppen Hytteservice AS

UAVHENGIG REVISORS BERETNING

Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet

Konklusjon

Vi har revidert Gaustatoppen Hytteservice AS ' årsregnskap som viser et overskudd på kr 35 037. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2016, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening er det medfølgende årsregnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2016, og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder de internasjonale revisjonsstandardene (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet i *Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av selskapet slik det kreves i lov og forskrift, og har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Ledelsen er ansvarlig for øvrig informasjon. Øvrig informasjon består av årsberetningen, men inkluderer ikke årsregnskapet og revisjonsberetningen.

Vår uttalelse om revisjonen av årsregnskapet dekker ikke øvrig informasjon, og vi attesterer ikke den øvrige informasjonen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon med det formål å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom øvrig informasjon og årsregnskapet, kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen, eller hvorvidt den tilsynelatende inneholder vesentlig feilinformasjon. Dersom vi hadde konkludert med at den øvrige informasjonen inneholder vesentlig feilinformasjon er vi pålagt å rapportere det. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Styret og daglig leders ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet i samsvar med lov og forskrifter, herunder for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

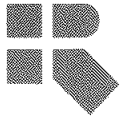
Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

Registrert Revisjonsselskap
Autorisert Regnskapsførerselskap
Adresse: Sam Eydesgt. 120
3660 RJUKAN

Org nr.: 987 199 350
Tlf. kontor: 35 06 27 15
Telefax: 35 09 88 99

Ansvarlige revisorer:
Reg. revisor Siv Aa. Johnsen
Reg. revisor Inger Noraberg
Reg. revisor Vette H. Olsnes
Reg. revisor Tor Einar Skarprud
Reg. revisor Aud-Eva Vaa Sollid
Reg. revisor Gunnar Hogetveit

E-post
siv@revisorteam.no
inger.n@revisorteam.no
vette@revisorteam.no
toreinar@revisorteam.no
audeva@revisorteam.no
gunnar@revisorteam.no



Revisorteam Tinn AS

Tilsluttet Revisorteam AS

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil dekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til <https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

Uttalelse om øvrige lovmessige krav

Konklusjon om årsberetningen

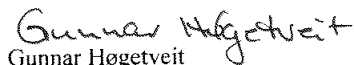
Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, mener vi at opplysningene i årsberetningen om årsregnskapet og forutsetningen om fortsatt drift er konsistente med årsregnskapet og i samsvar med lov og forskrifter.

Konklusjon om registrering og dokumentasjon

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000 «Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon», mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av selskapets regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringsskikk i Norge.

Rjukan, 14. mars 2017

Revisorteam Tinn AS


Gunnar Høgetveit
Registrert revisor

Registrert Revisjonsselskap
Autorisert Regnskapsforerselskap
Adresse: Sam Eydesgt 120
3660 RJUKAN

Org.nr.: 987 199 350
Tlf. kontor: 35 06 27 15
Telefax: 35 09 88 99

Ansvarlige revisorer:
Reg. revisor Siv Aa. Johnsen
Reg. revisor Inger Noraberg
Reg. revisor Vette H. Olsnes
Reg. revisor Tor Einar Skarprud
Reg. revisor Aud-Eva Vaa Søllid
Reg. revisor Gunnar Høgetveit

E-post
siv@revisorteam.no
inger.n@revisorteam.no
vette@revisorteam.no
toerenar@revisorteam.no
audeva@revisorteam.no
gunnar@revisorteam.no