



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2020 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 913 107 454
Organisasjonsform: Aksjeselskap
Foretaksnavn: DEHLI INKASSO AS
Forretningsadresse: Bomvegen 3
7725 STEINKJER

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2020 - 31.12.2020

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Inger Johanne Dehli
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 11.05.2021

Grunnlag for avgivelse

År 2020: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2019: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2020

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 26.06.2022



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Inntekter fra inkassosaker		1 118 370	1 084 173
Annen driftsinntekt		127 477	112 811
Sum inntekter		1 245 847	1 196 984
Kostnader			
Lønnskostnad	1	150 437	185 213
Avskrivning av driftsmidler og immaterielle eiendeler	2	174 200	174 200
Annen driftskostnad	1	358 924	361 518
Sum kostnader		683 561	720 931
Driftsresultat		562 286	476 053
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		83	123
Sum finansinntekter		83	123
Annen rentekostnad		608	
Sum finanskostnader		608	
Netto finans		-525	123
Ordinært resultat før skattekostnad		561 761	476 176
Skattekostnad på ordinært resultat	3	123 722	104 792
Ordinært resultat etter skattekostnad		438 039	371 384
Årsresultat		438 039	371 384
Årsresultat etter minoritetsinteresser		438 039	371 384
Totalresultat		438 039	371 384
Overføringer og disponeringer			
Ordinært utbytte		430 000	370 000
Avsatt til annen egenkapital		8 039	1 384



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
Sum overføringer og disponeringer	6	438 039	371 384



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Goodwill	2	485 400	659 600
Sum immaterielle eiendeler		485 400	659 600
Sum anleggsmidler		485 400	659 600
Omløpsmidler			
Varer			
Fordringer			
Kundefordringer		5 151	12 760
Opptjent, ikke fakturerte inkassoinntekter		95 265	230 894
Andre kortsiktige fordringer		93 516	21 192
Konsernfordringer	7	745 452	389 452
Sum fordringer		939 385	654 298
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter o.l.	4	84 004	106 866
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		84 004	106 866
Sum omløpsmidler		1 023 389	761 165
SUM EIENDELER		1 508 789	1 420 765
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Aksjekapital	5	30 000	30 000
Annen innskutt egenkapital		620 856	620 856
Sum innskutt egenkapital		650 856	650 856
Opptjent egenkapital			



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
Annen egenkapital		175 510	167 471
Sum opptjent egenkapital		175 510	167 471
Sum egenkapital	6	826 366	818 327
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Utsatt skatt	3	24 426	42 159
Sum avsetninger for forpliktelser		24 426	42 159
Annen langsiktig gjeld			
Øvrig langsiktig gjeld	7		
Sum langsiktig gjeld		24 426	42 159
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		17 651	12 203
Betalbar skatt	3	141 455	117 192
Skyldig offentlige avgifter		57 536	45 622
Utbytte	6	430 000	370 000
Annen kortsiktig gjeld		11 356	15 263
Sum kortsiktig gjeld		657 997	560 279
Sum gjeld		682 423	602 438
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		1 508 789	1 420 765



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2020 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2021 305860

Enheten

Organisasjonsnummer: 913 107 454
Organisasjonsform: Aksjeselskap
Foretaksnavn: DEHLI INKASSO AS
Forretningsadresse: Bomvegen 3
7725 STEINKJER

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2020 - 31.12.2020

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Inger Johanne Dehli
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 11.05.2021

Grunnlag for avgivelse

År 2020: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2019: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2020.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 14.06.2021



Organisasjonsnr: 913 107 454
DEHLI INKASSO AS

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Inntekter fra inkassosaker		1 118 370	1 084 173
Annen driftsinntekt		127 477	112 811
Sum inntekter		1 245 847	1 196 984
Kostnader			
Lønnskostnad	1	150 437	185 213
Avskrivning av driftsmidler og immaterielle eiendeler	2	174 200	174 200
Annen driftskostnad	1	358 924	361 518
Sum kostnader		683 561	720 931
Driftsresultat		562 286	476 053
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		83	123
Sum finansinntekter		83	123
Annen rentekostnad		608	
Sum finanskostnader		608	
Netto finans		-525	123
Ordinært resultat før skattekostnad			
Skattekostnad på ordinært resultat	3	123 722	104 792
Ordinært resultat etter skattekostnad		438 039	371 384
Årsresultat		438 039	371 384
Årsresultat etter minoritetsinteresser		438 039	371 384
Totalresultat		438 039	371 384
Overføringer og disponeringer			
Ordinært utbytte		430 000	370 000
Avsatt til annen egenkapital		8 039	1 384
Sum overføringer og disponeringer	6	438 039	371 384



Organisasjonsnr: 913 107 454
DEHLI INKASSO AS

BALANSE

Beløp i: NOK **Note** **2020** **2019**

BALANSE - EIENDELER

Anleggsmidler

Immaterielle eiendeler

Goodwill 2 485 400 659 600
Sum immaterielle eiendeler 485 400 659 600

Sum anleggsmidler 485 400 659 600

Omløpsmidler

Varer

Fordringer

Kundefordringer 5 151 12 760
Opptjent, ikke fakturerte
inkassoinntekter 95 265 230 894
Andre kortsiktige
fordringer 93 516 21 192
Konsernfordringer 7 745 452 389 452
Sum fordringer 939 385 654 298

Bankinnskudd, kontanter og lignende

Bankinnskudd, kontanter o.
l. 4 84 004 106 866
Sum bankinnskudd,
kontanter og lignende 84 004 106 866

Sum omløpsmidler 1 023 389 761 165

SUM EIENDELER 1 508 789 1 420 765

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD

Egenkapital

Innskutt egenkapital

Aksjekapital 5 30 000 30 000
Annen innskutt egenkapital 620 856 620 856
Sum innskutt egenkapital 650 856 650 856

Opptjent egenkapital

Annen egenkapital 175 510 167 471
Sum opptjent egenkapital 175 510 167 471

Sum egenkapital 6 826 366 818 327

Gjeld

Langsiktig gjeld



Utsatt skatt	3	24 426	42 159
Sum avsetninger for forpliktelser		24 426	42 159
Annen langsiktig gjeld			
Øvrig langsiktig gjeld	7		
Sum langsiktig gjeld		24 426	42 159
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		17 651	12 203
Betalbar skatt	3	141 455	117 192
Skyldig offentlige avgifter		57 536	45 622
Utbytte	6	430 000	370 000
Annen kortsiktig gjeld		11 356	15 263
Sum kortsiktig gjeld		657 997	560 279
Sum gjeld		682 423	602 438
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		1 508 789	1 420 765



Organisasjonsnr: 913 107 454
DEHLI INKASSO AS

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note

Regnskapsprinsipper

Note

Antall aksjer og aksjeeiere

<u>Aksjeklasse</u>	<u>Ant. aksjer</u>	<u>Pålydende</u>	<u>Bokført verdi</u>
Ordinære aksjer	30.00	1000.00	30000.00

<u>Aksjeeiere - fritekst</u>	<u>Antall</u>	<u>Eierandel</u>	<u>Aksjeklasse</u>
Alm Kapital AS	30.00	100.00%	Ordinære aksjer

<u>Sum</u>	<u>Sum antall</u>	<u>Sum eierandel</u>
	30.00	100.00%

Note

Ytelser til ledende personer
Er det gitt ytelser til ledende person: Nei

Ytelser til daglig leder

<u>Ytelser</u>	<u>Lønn</u>	<u>Pensj.forpl.</u>	<u>Andre godtgj.</u>
----------------	-------------	---------------------	----------------------

Note

Antall årsverk i regnskapsåret

Virksomheten har hatt følgende antall årsverk:
0.50

Note

Lån og sikkerhetsstillelse til ledende personer og aksjeeiere

Er det gitt lån eller sikkerhetsstillelse til ledende personer: Nei



Årsregnskap 2020 Dehli Inkasso AS



Resultatregnskap

Dehli Inkasso AS

Driftsinntekter og driftskostnader	Note	2020	2019
Inntekter fra inkassosaker		1 118 370	1 084 173
Annen driftsinntekt		127 477	112 811
Sum driftsinntekter		1 245 847	1 196 984
Lønnskostnad	1	150 437	185 213
Avskrivning av driftsmidler og immaterielle eiendeler	2	174 200	174 200
Annen driftskostnad	1	358 924	361 518
Sum driftskostnader		683 561	720 931
Driftsresultat		562 286	476 053
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		83	123
Annen rentekostnad		608	0
Resultat av finansposter		-525	123
Ordinært resultat før skattekostnad		561 761	476 176
Skattekostnad på ordinært resultat	3	123 722	104 792
Årsresultat		438 039	371 384
Overføringer			
Avsatt til utbytte		430 000	370 000
Avsatt til annen egenkapital		8 039	1 384
Sum overføringer	6	438 039	371 384



Balanse
Dehli Inkasso AS

Eiendeler	Note	2020	2019
Anleggsmidler			
<i>Immaterielle eiendeler</i>			
Goodwill	2	485 400	659 600
Sum immaterielle eiendeler		485 400	659 600
Sum anleggsmidler		485 400	659 600
Omløpsmidler			
<i>Fordringer</i>			
Kundefordringer		5 151	12 760
Opptjent, ikke fakturerte inkassoinntekter		95 265	230 894
Andre kortsiktige fordringer		93 516	21 192
Konsernfordringer	7	745 452	389 452
Sum fordringer		939 385	654 298
<i>Bankinnskudd, kontanter o.l</i>			
Bankinnskudd, kontanter o.l.	4	84 004	106 866
Sum bankinnskudd, kontanter o.l		84 004	106 866
Sum omløpsmidler		1 023 389	761 165
Sum eiendeler		1 508 789	1 420 765



Balanse
Dehli Inkasso AS

Egenkapital og gjeld	Note	2020	2019
Egenkapital			
<i>Innskutt egenkapital</i>			
Aksjekapital	5	30 000	30 000
Annen innskutt egenkapital		620 856	620 856
Sum innskutt egenkapital		650 856	650 856
<i>Opptjent egenkapital</i>			
Annen egenkapital		175 510	167 471
Sum opptjent egenkapital		175 510	167 471
Sum egenkapital	6	826 366	818 327
Gjeld			
<i>Avsetning for forpliktelser</i>			
Utsatt skatt	3	24 426	42 159
Sum avsetning for forpliktelser		24 426	42 159
<i>Kortsiktig gjeld</i>			
Leverandørgjeld		17 651	12 203
Betalbar skatt	3	141 455	117 192
Skyldig offentlige avgifter		57 536	45 622
Utbytte	6	430 000	370 000
Annen kortsiktig gjeld		11 356	15 263
Sum kortsiktig gjeld		657 997	560 279
Sum gjeld		682 423	602 438
Sum egenkapital og gjeld		1 508 789	1 420 765

Steinkjer, 11.05.2021
Styret i Dehli Inkasso AS

Inger Johanne Dehli
styreleder



Noter til regnskapet 2020

Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk for små foretak. Forutsetningen om fortsatt drift er lagt til grunn ved utarbeidelsen.

Bruk av estimater

Utarbeidelse av regnskap i samsvar med regnskapsloven krever bruk av estimater. Videre krever anvendelse av selskapets regnskapsprinsipper at ledelsen må utøve skjønn.

Driftsinntekter og kostnader

Inntektssføring av inkassosaker skjer ved løpende avregning i takt med fremdriften. Opptjent fortjeneste er basert på en gruppevurdering av inkassosaker under arbeid siste år multiplisert med estimert fullføringsgrad ved årsskiftet.

Andre inntekter inntektsføres etter opptjeningsprinsippet som normalt vil være leveringstidspunktet for varer og tjenester. Kostnader medtas etter sammenstillingsprinsippet, dvs. at kostnader medtas i samme periode som tilhørende inntekter inntektsføres.

Klassifisering og vurdering av balanseposter

Eiendeler bestemt til varig eie eller bruk er klassifisert som anleggsmidler. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi når verdifallet forventes ikke å være forbigående. Anleggsmidler med begrenset økonomisk levetid avskrives planmessig. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt mottatt beløp på etableringstidspunktet.

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter normalt poster som forfaller til betaling innen ett år etter balansedagen. Omløpsmidler vurderes til laveste verdi av anskaffelseskost og antatt virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt mottatt beløp på etableringstidspunktet. Fordringer klassifiseres som omløpsmidler hvis de skal tilbakebetales i løpet av ett år. For gjeld er analoge kriterier lagt til grunn. Enkelte poster er vurdert etter andre regler. Postene det gjelder vil være blant de postene som omhandles nedenfor.

Varige driftsmidler/immaterielle eiendeler

Varige driftsmidler avskrives over forventet økonomisk levetid. Avskrivningene er som hovedregel fordelt lineært over antatt økonomisk levetid.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning for tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene. I tillegg gjøres det for øvrige kundefordringer en uspesifisert avsetning for å dekke antatt tap.

Pensjoner

Premier til innskuddsbasert pensjonsordning organisert gjennom livsforsikringsselskap kostnadsføres den perioden innskuddet gjelder og inngår blant lønnskostnader i resultatregnskapet. Forpliktelser eller pensjonsmidler knyttet til kollektiv forsikret pensjonsordning balanseføres ikke.

Skatt

Skattekostnaden i resultatregnskapet omfatter både periodens betalbare skatt og endring i utsatt skatt. Utsatt skatt beregnes med 22 % på grunnlag av de midlertidige forskjeller som eksisterer mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier, samt eventuelt ligningsmessig underskudd til fremføring ved utgangen av regnskapsåret. Skatteøkende og skattereduserende midlertidige forskjeller som reverserer eller kan reversere i samme periode er utlignet og nettoført.



Noter til regnskapet 2020

Note 1 Lønnskostnader, antall ansatte, godtgjørelser, lån til ansatte mm

<u>Lønnskostnader</u>	<u>2020</u>	<u>2019</u>
Lønninger	122 694	141 248
Arbeidsgiveravgift	17 300	24 250
Pensjonskostnader	9 123	15 440
Andre ytelser	1 320	4 275
Sum	150 437	185 213

Gjennomsnittlig antall årsverk sysselsatt i regnskapsåret 0,5

Det er ikke utbetalt ytelser til ledende personer verken i 2020 eller 2019.

Det er ikke gitt lån/sikkerhetsstillelse til daglig leder, styrets leder eller andre nærstående parter.

OTP

Selskapet er pliktig til å ha tjenstepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenstepensjon. Selskapets pensjonsordninger tilfredsstiller kravene i denne lov.

Revisor

Kostnadsført honorar til revisor for 2020 utgjør kr 48 500,- ekskl.mva.

Lovpålagt revisjon	34 050
Andre tjenester	14 450
Sum honorar til revisor	48 500

Note 2 Varige driftsmidler/immaterielle eiendeler

	<u>Goodwill</u>	<u>Totalt</u>
Anskaffelseskost 01.01	1 857 100	1 857 100
Avgang	0	0
Anskaffelseskost 31.12	1 857 100	1 857 100
Akk. av-/nedskrivninger 31.12	-1 371 700	-1 371 700
Nedskrivning	0	0
Balanseført verdi 31.12	485 400	485 400

Årets avskrivninger 174 200 174 200

Avskrivningsplan Lineær
Økonomisk levetid 10 år

Styret vurderer levetiden på kjøpt goodwill til å være 10 år og har valgt avskrivningsplan ut fra dette.



Noter til regnskapet 2020

Note 3 Skatt

Årets skattekostnad	2020	2019
Resultatført skatt på ordinært resultat:		
Betalbar skatt	141 455	117 378
Endring i utsatt skatt	-17 733	-12 586
Skattekostnad ordinært resultat	123 722	104 792
Skattepliktig inntekt:		
Ordinært resultat før skatt	561 761	476 176
Permanente forskjeller	608	152
Endring i midlertidige forskjeller	80 606	57 208
Skattepliktig inntekt	642 975	533 536
Betalbar skatt i balansen:		
Betalbar skatt på årets resultat	141 455	117 192
Sum betalbar skatt i balansen	141 455	117 192

Skatteeffekten av midlertidige forskjeller som har gitt opphav til utsatt skatt og utsatte skattefordeler, spesifisert på typer av midlertidige forskjeller

	2020	2019	Endring
Varige driftsmidler	111 026	191 632	80 606
Sum	111 026	191 632	80 606
Grunnlag for utsatt skatt	111 026	191 632	80 606
Utsatt skatt (22 %)	24 426	42 159	17 733



Noter til regnskapet 2020

Note 4 Klientgjeld/klientkonto og andre bundne innskudd

Innestående klientkonto 31.12.19	64 861
Klientgjeld 31.12.19	-30 530
Overdekning	34 330

Klientmidler utgjorde pr. 31.12.2020 kr 64 861, mens klientansvaret utgjorde kr -30 530. Klientmidlene blir oppbevart på egne klientkonti. Overdekningen består av foretakets andel av innbetaling på klientkonto. Avstemmes og overføres løpende.

Overdekning 31.12.2020 skyldes at det er midler som tilhører foretaket som ikke er overført til driftskonto (overført januar 2021).

Bundne skattetrekkmidler utgjør pr. 31.12.2020 kr 6 841. Tilsvarende beløp 31.12.2019 var kr 6 700.

Note 5 Antall aksjer, aksjeeiere m

Aksjekapital	Antall	Pålydende	Balanseført
Ordinære aksjer	30	1 000	30 000

Selskapet har en aksjeklasse og alle aksjer har lik stemmerett.

Aksjekapitalen eies av følgende aksjonærer:

Aksjonærer:	Antall aksjer	Eierandel
Alm Kapital AS	30	100%
Sum	30	100%

Alm Kapital AS eies i sin helhet av styreleder Inger J. Dehli

Note 6 Egenkapital

	Aksjekapital	Annen innskutt kapital	Annen egenkapital	Sum egenkapital
Pr. 01.01	30 000	620 856	167 471	818 327
Utbytte			-430 000	-430 000
Årets resultat			438 039	438 039
Pr 31.12	30 000	620 856	175 510	826 366



Noter til regnskapet 2020

Note 7 Fordringer og gjeld konsernselskap

	2020	2019
Konsernfordringer (korts.)		
Fordring konsernselskap	745 452	389 452
Annen langsiktig gjeld		
Langsiktig gjeld konsernselskap	0	0
Avsatt utbytte i år utgjør kr 430 000		



BDO AS
Kongensgt. 41
7713 Steinkjer

Uavhengig revisors beretning

Til generalforsamlingen i Dehli Inkasso AS

Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet til Dehli Inkasso AS.

Årsregnskapet består av:

- Balanse per 31. desember 2020
- Resultatregnskap for 2020
- Noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening:

Er årsregnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2020 og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder de internasjonale revisjonsstandardene International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet i Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet. Vi er uavhengige av selskapet slik det kreves i lov og forskrift, og har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Styrets ansvar for årsregnskapet

Styret (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet i samsvar med lov og forskrifter, herunder for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik internkontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.



For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til:
<https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

Uttalelse om andre lovmessige krav

Konklusjon om registrering og dokumentasjon

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000 «Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon», mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av selskapets regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringsskikk i Norge.

BDO AS

Stig Forr
statsautorisert revisor
(elektronisk signert)

Penneo Dokumentnøkkel: 7JDLY-75MIF-XQUE2-WT75K-C5ZF-JGKKU



PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo"™ - sikker digital signatur.
De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Stig Forr

Partner

På vegne av: BDO AS

Serienummer: 9578-5997-4-33001

IP: 188.95.xxx.xxx

2021-05-18 14:52:39Z



Penneo Dokumentnøkkel: 7JDLY-75MIF-XQUE2-WT75K-CSZF-JGKKU

Dokumentet er signert digitalt, med **Penneo.com**. Alle digitale signatur-data i dokumentet er sikret og validert av den datamaskin-utregnede hash-verdien av det opprinnelige dokument. Dokumentet er låst og tids-stemplet med et sertifikat fra en betrodd tredjepart. All kryptografisk bevis er integrert i denne PDF, for fremtidig validering (hvis nødvendig).

Hvordan bekrefter at dette dokumentet er originalen?

Dokumentet er beskyttet av ett Adobe CDS sertifikat. Når du åpner dokumentet i

Adobe Reader, skal du kunne se at dokumentet er sertifisert av **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette garanterer at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret.

Det er lett å kontrollere de kryptografiske beviser som er lokalisert inne i dokumentet, med Penneo validator - <https://penneo.com/validate>