



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2022 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer:	974 489 619
Organisasjonsform:	Stiftelse
Foretaksnavn:	LAMBERTSETER-NORDSTRAND FRIVILLIGHETSSENTRAL
Forretningsadresse:	Østerliveien 42 1153 OSLO

Regnskapsår

Årsregnskapets periode:	01.01.2022 - 31.12.2022
-------------------------	-------------------------

Konsern

Morselskap i konsern:	Nei
-----------------------	-----

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet:	Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet:	Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet:	Kai Adelsøn
Dato for fastsettelse av årsregnskapet:	30.06.2023

Grunnlag for avgivelse

År 2022: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2021: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2022

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 17.07.2024



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt		33 894	57 037
Annen driftsinntekt		759 849	664 363
Sum inntekter		793 743	721 400
Kostnader			
Varekostnad		42 061	8 382
Lønnskostnad		507 930	505 491
Annen driftskostnad		222 513	226 221
Sum kostnader		772 504	740 094
Driftsresultat		21 239	-18 694
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		2 846	1 213
Sum finansinntekter		2 846	1 213
Netto finans		2 846	1 213
Ordinært resultat før skattekostnad		24 085	-17 481
Ordinært resultat etter skattekostnad		24 085	-17 481
Årsresultat		24 085	-17 481
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital		24 085	-17 481
Sum overføringer og disponeringer		24 085	-17 481



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum anleggsmidler		0	0
Omløpsmidler			
Varer			
Fordringer			
Andre fordringer		40 000	40 000
Sum fordringer		40 000	40 000
Investeringer			
Andre finansielle instrumenter		756 000	756 000
Sum investeringer		756 000	756 000
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		373 045	398 688
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		373 045	398 688
Sum omløpsmidler		1 169 045	1 194 688
SUM EIENDELER		1 169 045	1 194 688
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Selskapskapital		50 000	50 000
Sum innskutt egenkapital		50 000	50 000
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		837 377	813 292
Sum opptjent egenkapital		837 377	813 292



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
Sum egenkapital		887 377	863 292
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Annen langsiktig gjeld			
Langsiktig konserngjeld		215 231	275 231
Sum annen langsiktig gjeld		215 231	275 231
Sum langsiktig gjeld		215 231	275 231
Kortsiktig gjeld			
Skyldige offentlige avgifter		6 974	6 940
Annen kortsiktig gjeld		59 463	49 225
Sum kortsiktig gjeld		66 437	56 165
Sum gjeld		281 668	331 396
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		1 169 045	1 194 688



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2022 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2023 681744

Enheten

Organisasjonsnummer: 974 489 619
Organisasjonsform: Stiftelse
Foretaksnavn: LAMBERTSETER FRIVILLIGSENTRAL
Forretningsadresse: Østerliveien 42
1153 OSLO

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2022 - 31.12.2022

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Kai Adelsøn
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 30.06.2023

Grunnlag for avgivelse

År 2022: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2021: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2022.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 15.08.2023



Organisasjonsnr: 974 489 619
LAMBERTSETER FRIVILLIGSENTRAL

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt		33 894	57 037
Annen driftsinntekt		759 849	664 363
Sum inntekter		793 743	721 400
Kostnader			
Varekostnad		42 061	8 382
Lønnskostnad		507 930	505 491
Annen driftskostnad		222 513	226 221
Sum kostnader		772 504	740 094
Driftsresultat		21 239	-18 694
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		2 846	1 213
Sum finansinntekter		2 846	1 213
Netto finans		2 846	1 213
Ordinært resultat før skattekostnad		24 085	-17 481
Ordinært resultat etter skattekostnad		24 085	-17 481
Årsresultat		24 085	-17 481
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital		24 085	-17 481
Sum overføringer og disponeringer		24 085	-17 481



Organisasjonsnr: 974 489 619
LAMBERTSETER FRIVILLIGSENTRAL

BALANSE

Beløp i: NOK Note 2022 2021

BALANSE - EIENDELER

Anleggsmidler
Immaterielle eiendeler

Sum anleggsmidler 0 0

Omløpsmidler
Varer

Fordringer
Andre fordringer 40 000 40 000
Sum fordringer 40 000 40 000

Investeringer
Andre finansielle
instrumenter 756 000 756 000
Sum investeringer 756 000 756 000

Bankinnskudd, kontanter
og lignende
Bankinnskudd, kontanter
og lignende 373 045 398 688
Sum bankinnskudd,
kontanter og lignende 373 045 398 688

Sum omløpsmidler 1 169 045 1 194 688

SUM EIENDELER 1 169 045 1 194 688

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD

Egenkapital
Innskutt egenkapital
Selskapskapital 50 000 50 000
Sum innskutt egenkapital 50 000 50 000

Opptjent egenkapital
Annen egenkapital 837 377 813 292
Sum opptjent egenkapital 837 377 813 292

Sum egenkapital 887 377 863 292

Gjeld
Langsiktig gjeld
Annen langsiktig gjeld
Langsiktig konserngjeld 215 231 275 231
Sum annen langsiktig gjeld 215 231 275 231



Sum langsiktig gjeld	215 231	275 231
Kortsiktig gjeld		
Skyldige offentlige avgifter	6 974	6 940
Annen kortsiktig gjeld	59 463	49 225
Sum kortsiktig gjeld	66 437	56 165
Sum gjeld	281 668	331 396
SUM EGENKAPITAL OG GJELD	1 169 045	1 194 688



Organisasjonsnr: 974 489 619
LAMBERTSETER FRIVILLIGSENTRAL

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note

Antall årsverk i regnskapsåret
1.00

Sum Beløp

Balanseført verdi 31.12. Varige driftsmidler Immaterielle eiend.

Konsernregnskap

Morselskapet sitt navn

Forretningskontor for morselskapet

Begrunnelse for at datterselskap er utelatt fra konsolideringen

Samlet beløp - tilknyttet selskap Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets

Samlet beløp - felles kontrollert virksomhet Årets Fjorårets

Pantstillelse Beløp

Beholdning av egne aksjer Antall Pålydende Andel av aksjek.



Årsberetning 2022

Lambertseter Frivilligsentral

Bydel Nordstrand har nær 53 000 innbyggere. Befolkningsfremskrivninger viser en antatt stor økning av andelen eldre i de kommende tiårene, opptil det tredobbelte i andel som blir over 90 år. "Naturens gang" medfører aldersrelaterte sykdommer og behovet for tjenester utført av hjemmesykepleiere, hjemmehjelpere og yrkesgruppen ergo- og fysioterapeuter er allerede stor. De etterspør våre frivilliges omsorgstjenester i "sitt kjølvann". Rekruttering av flere frivillige er nødvendig og også fordi vi opererer mer etter hvert like mye i Nordstrandsområdet som på Lambertseter så besluttet vi i 2022 å registrere nytt navn til Lambertseter-Nordstrand Frivillighetsentral. Viktig ellers i 2022 er at det er inngått en intensjonsavtale med Sykehjemsetatens nye "Lambertseterhjemmet", dit vi flytter vår base våren 2023. Der skal våre frivillige bidra med omsorgstjenester, miljøskapende virksomhet. Det blir konserter, foredrag og sosiale sammenkomster. Også nabolaget vil bli ønsket velkommen til en bistro og terrassen utenfor som møteplass.

Følgetjeneste til behandling

Det ble gjennomført 139 følgetjenester i 2022 mot 171 ganger i 2021. Det er bydelens hjemmesykepleie som spør oss om å utføre oppdragene. Det handler om at en frivillig kommer hjem til noen for å bistå en bruker i pasientreisebil til lege, sykehus, tannlege, behandlinger, røntgen etc. Det gjelder i hovedsak de som ikke har nære pårørende om makter å ta seg av dette.



Tur- og besøkstjeneste

Vår sentral hadde 22 frivillige som var tur- og besøksvenner for til sammen 33 brukere i 2022, på oppdrag fra ergo- og fysioterapeutene i bydelen. 97 år gamle Aase bor på Lambertseter og har Kari til å hjelpe seg. Aase er veldig innstilt på å bo hjemme i sin leilighet så lenge som mulig, men som nesten helt blind og döv trenger hun både hjemmehjelp fra bydelen og frivillige til å hjelpe seg. Vi ser her Aase og frivillighetsentralens Kari holde på med brevgiroer og så skrives handliste før Kari skal ut for å handle for Aase.



Fallforebyggende tiltak innen- og utendørs

Innendørs dreier tilbudet seg om fallforebyggende tiltak som ergo- og fysioterapeuter bestiller. Det er fra oss gratis tjenester, også selve støttehåndtaket, opprydding i «ledningsrot», skiftning av lyspærer og lysstoffrør og røykvarselbatterier i taket. Som fallforebyggende tiltak skaffer også frivillige rullatorer, rullestoler, krykker og limer dobbeltsidig tape under ryer og tepper eller fjerner dem.



Utendørs har mange på Nordstrand vanskeligheter med å få hentet post, aviser og å gå ut med avfall til søppelkasser ved porten, særlig når det er glatt. På vinterstid kan brukere eller hjemmesykepleien be om at det blir levert strøsingel og fjerne brøytekanter i porten som er til hinder for at de får parkert nær den de skal yte hjemmebaserte helsetjenester til. Våre frivillige fjerner den hindringen og lager også en gangsti videre til døren.

Møteplasser, sosiale samvær og turer i 2022

Vi har i 2022 hatt basen vår og et lite kafétilbud fra mandag til og med lørdag, som vanlig siden 2008, i Kirkestua i Lambertseter kirke. Der arrangerte vi også flere "Lørdagshygge" gjennom året, 2. juledagstreff, "påskelunsj" og andre sammenkomster. Og 12. juli var 35 deltakere, de fleste var de som vanker hos oss til daglig, på en busstur til Mo gård ved Røyse der Beate Mo (bildet) forteller om dikterpresten Jørgen Mo som vokste opp der. Turen gikk videre til kjøpesenteret Granstunet til lunsj og hyggeprat. Fire ganger ellers sommeren 2022 kjørte frivillige med våre faste "vankere" på bilturer til Plantasjen og til eldresentre i nærheten når de holdt åpent sommeren 2022.



Lambertseter frivilligsentrals (LFS) årsberetning for 2022

1. Vårt utgangspunkt i 1991 – utvikling av vedtekter som fortsatt gjelder

Stiftelser får sine vedtekter godkjent av Stiftelsestilsynet. Vår sentrals vedtekter har i § 1, formålet, lagt mest vekt på hjelpe- og omsorgstjenester utført av frivillige. Vi bygger på ILO-konvensjonens definisjon av begrepet som er internasjonalt anerkjent ved at frivillighet er ikke-obligatorisk arbeid, det vil si den tiden en person bruker på å utføre en eller flere aktiviteter - enten gjennom en organisasjon, eller direkte overfor andre utenfor egen husholdning - uten å ta betalt. Lambertseter Frivilligsentral følger ILO-konvensjonens definisjon av begrepet frivillighet.

Vi har i vedtektene våre i hovedsak to satsingsområder. Det ene er å supplere den hjemmebaserte tjenesten med innbyggertjenester til brukere som har betydelige funksjonsnedsettelse. Det andre hovedområdet i formålet er de frivilliges miljøarbeid og omsorgstjeneste på sykehjem. Vedtektene våre er blitt presisert sterkere i de senere år på disse to hovedområder fordi den eldste andel av befolkningen øker sterkt så derfor er det helt i samsvar med årsaken til at Norges Røde Kors i 1990 tok initiativet overfor Oslo kommune, bydel Lambertseter, om i fellesskap å starte Lambertseter Frivillighetssentral, den første frivillighetssentral i Norge som startet opp som prøvesentral.

2. Utviklingen fra 2005 - regjeringen flyttet ansvaret for frivilligsentraler til Kulturdepartementet

Vår sentral ble en stiftelse fra og med 1995, etter å ha vært en av landets prøvesentraler fra starten i 1991. Den ble evaluert før Stortinget i 1994 vedtok frivillighetssentraler som en statlig støttet ordning, sak nr. 16 1993/1994. Avd. Frivillighetens Samarbeidsorgan (Frisam) under det som nå heter Helse- og omsorgsdepartementet (HOD) fikk ansvaret for å utforme retningslinjer for hvilke innbyggertjenester som frivillighetssentraler skulle vektlegge. De utformet også rapporteringsrutiner. Ved evalueringen av prøvesentralene før stortingsvedtaket var det konstatert at slik Lambertseter-sentralen ble driftet var slik det var ønsket at frivillighetssentralers innbyggertjenester skulle tilbys fra 1995 som supplement til de lovpålagte helsetjenestene ved den hjemmebaserte tjenesten i hele landet.

Å få retningslinjer og bli innrømmet statlig tilskudd ble imidlertid av daværende regjering flyttet fra helse- og omsorgssektoren til kulturministerens område i 2005 og Kulturdepartementet (KUD) meddelte frivillighetssentralene nye retningslinjer. Begrunnelsen var at det etter kulturministerens inntrykk i de første 10 år hadde vært et prosjektrelatert kontroll- og rapporteringsregime som hadde styrt frivillighetssentralene. Navnet frivillighetssentraler ble endret til frivilligsentraler, Frisam ble lagt ned og forskriftene sier nå at hver enkelt frivilligsentral skal opprette sitt eget rådgivende organ med deltakelse fra alle lag og foreninger i sitt område. Det som virksomheten i sentralene i hovedsak skal dreie seg om ifølge Kulturdepartementets forskrifter fra og med 2005, bekreftet i 2022, er å tilby en møteplass for vanlige innbyggere, medlemmer av lag og foreninger og ansatte i kommunene.

Lambertseter Frivilligsentral har imidlertid ikke på noe tidspunkt endret sine vedtekters formål i samsvar med Kulturdepartementets forskrifter. Tvert imot er de blitt mer rendyrket på at frivillighet er slik ILO definerer den som nevnt i denne årsberetningens punkt 1, nemlig at frivillighet etter våre egne vedtekters formål er at frivillighetssentralers samfunnsoppdrag er som opprinnelig fra 1995, under Helse- og omsorgssektoren i staten og kommunene, å yte hjelpe- og omsorgsrelatert innsats for andre mennesker.

3. Daglig leder og styrets arbeid

Vår sentrals daglige leder og styrets viktigste oppgave er kontinuerlig å ha egnede ressurser nok til å supplere den hjemmebasert tjeneste med de lovpålagte tjenestene som også vedtektene våre tilsier. Vi rekrutterer til våre oppgaver gjennom informasjon i lokalpressen, digitale rekrutteringsmetoder, gjennom vår hjemmeside på nettet og andre tilgjengelige metoder. Vårt bindeledd til kommunen, dvs. Oslo kommune bydel Nordstrand, utgjøres for det meste av samarbeid med avd. Mestring og omsorg i bydel Nordstrand, med dagsenteret og avdelingene på Nordseterhjemmet og inn i 2023 også det nye Lambertseterhjemmet. Foreningslivet i en by som Oslo driftes for det meste ”profesjonelt”, der særlig idretten i vår bydel har egne lønnete administrasjoner og trenere. De forholder seg i liten grad hverken til bydelsadministrasjonen eller oss. Vårt samarbeid med den frivillige sektor lokalt har derfor også i 2022 begrenset seg til sporadisk å ta kontakt med Lambertseter Ungdomskorps, Karlsrud skoles korps, Lambertseterskolens kor, Lions, Foreningen for Lambertseter gård og andre om enkeltarrangementer som det er naturlig å samarbeide om. Vi øver ingen innflytelse på hverandres virksomhet ellers i den store bydel Nordstrand med 53 000 innbyggere.

4. Oppdrag oppgitt i tabellfremstilling, hhv. en-til-en-tjenesteyting og tilbud til grupper

Frivillighetens Samarbeidsorgan (Frisam) utviklet i 1995 en årlig rapportering fra frivillighetssentraler. Det ble oppgitt hva slags og i hvilket omfang innbyggertjenester ble utført. Ved å få slik konkret informasjon fikk de bedre grunnlag for å kunne vite at frivilligsentraler utførte samfunnsoppdraget sitt. Mottak av slik informasjon ga et godt inntrykk av aktivitetsnivået slik at å motta statlig tilskudd lettere kunne ses at var berettiget.

Kulturdepartementet forlot det kravet mht. rapportering men vi har opprettholdt den, også fordi det lokalt i vår bydel har vært et ønske som Helse- og sosialkomiteen fremmet som nødvendig informasjon for sin del.

Rapporteringen er delt mellom en-til-en-tjenester og tilbud til grupper av innbyggere i bydelen.



Oppdrag/aktivitet en-til-en-innbyggertjenester	År 2022	Antall frivill. i oppdrag 2022	År 2021
Tur- og besøkstjenester (ukentlige turer/besøk)	33 brukere	22 frivillige	29 brukere
Følgetjeneste til lege, sykehus, røntgen, tannlege etc.	139 oppdrag	12 "	171 oppdrag
Handle på apotek reseptbelagte medisiner/fullmakt	19 "	4 "	12 "
Hjemmetilsyn av sengeliggende/avlastning pårørende	6 "	2 "	6 "
Handle dagligvarer til hj.sykpleieres tjenestemottakere	147 "	3 "	101 "
Fallforebyggende praktisk bistand på oppdrag fra ergo- og fysioterapeutene i bydelen Oppsett av 86 støttehåndtak i 49 leiligheter, 5 Gripo-stenger, satt opp 3 gelendere, bygd to rullestolramper, fjernet 3 terskler, byttet 12 lysstoffrør, 10 lyspærer i taket, 3 batterier i røykvarslere. Fjernet "fallfeller" i hjemmet.	186 "	6 "	156 "
Fallforebyggende – leveranser av hjelpemidler på oppdrag fra hjemmetjenesten Leverer rullatorer, rullestoler, dostoler, toalettforhøyerer, dusjstoler, krykker, fjerne snøbrøytelast/ strø singel/ levere strøsingel i sekker. Leverer /selge brodder som sklisikring	103 "	5 "	87 "
	12 "	4 "	6 "
	4 "	1 "	6 "
Transp. ved flytting til sykehjem, bortkjøring avfall	26 "	3 "	12 "
Andre "service"-tjenester til hjemmeboende Ikke-relevante for "å kunne bo hjemme så lenge som mulig", såsom pusse vinduer, rep.radioer, kjøpe juletre, pynte til jul, sette opp hyller, reparere møbler, etc.	108 "	3 "	36 "
Hjelp med brev fra off. etater etc. og bet. av regninger	50 "	4 "	12 "
Skaffe gratis mat til vanskeligstilte hver 14. dag.	3 brukere	2 "	4 brukere
Installasjon/brukerbistand telefon, TV/Get-bokser etc.	68 oppdrag	2 "	56 oppdrag
Faglig basert språkundervisning til hjemmesykepleiere	30 "	1 "	60 timer
Støtteundervisning, også digitalt, for unge studenter med flyktningbakgrunn	18 "	1 "	85 oppdrag
Leksehjelp fremmedspråklige barn. På Deichman i 2021	16 "	1 "	14 "
Kjøreundervisning, med unge med flyktningbakgrunn	5 "	1 "	0 "
Integrasjonsrelevant virksomhet, kvinnekafé etc.	22 "	2 "	12 "
Ordne matbestilling til vanskeligstilte hver uke	10 "	1 "	0 "
Innbyggertjenester / arr. / tilbud for grupper	År 2022	Ant. Frivill. i oppdraget	År 2021
Kontor- og telefonisk tilgjeng. for mottak av oppdrag.	320 dager	2 på skift	320 dager
Møteplass Lambertseter kirkestue og i partytelt sommerstid . Holder åpent mandag til lørdag kl. 11- 15, inkl. romjul, hele juli og påsken.	300 dager	4 frivillige	260 dager åpent, færre pga. korona
Tur for dagsenterbrukere til Oslo bymuseum.	1 tur	3 "	1
Tema/underholdningsarr. i regi av Lamb. Eldreforum	2 arr.	14 "	1
"Lørdagshygga" for eldre med underholdn. servering.	3 arr.	8 "	6
2. juledagssammenkomst middag og underholdning .	1 arr.	6 "	1
"Romjulshygga" 30. des. underholdning/servering.	1 arr.	8 "	0
Sommerturer med turbuss 12. juli til Røyse/Hadeland	1 tur	4 "	1
Sommerturkjøring i frivilliges biler til eldrejenter som er sommeråpne og en tur til Plantasjen	4 turer	6 "	4 turer
Tur med Nordseterhj. Dagsenterbrukere til bymuseet	1 tur	2 "	1 tur
Transport av eldre og uføre til koronavaksinering.	4 turer	2 "	31 turer
Barnetog 16. mai med barnehagebarn og 1. klassebarn.	1 tog	7 togvakter 2 i basen	0 tog (Koronaår)

5. Årsregnskapet, personalutgifter og fremtidsutsikter

I henhold til retningslinjer for stiftelses årsberetninger skal det redegjøres for det ovenstående.

5.1 Årsregnskap 2022 - generelle kommentarer

Fra driften, inkl. finansinntekter, ble resultatet pluss kr. 24 085,-, (minus kr. 17 481 i 2021) . Plussresultatet skyldes i hovedsak mindreforbruk av overførte midler fra "Martha Larsen" arvekontoen til driftskonto i forhold til budsjettet. Når det gjelder balansen henvises det til note 4, der den aksjeposten det dreier seg om, er i realiteten om en verdiløs gave pga. Ekebergveien 243 AS sine vedtekter. Den eneste anvendelige egenkapital utgjøres av arvebeløpet avsatt på egen konto. Åpningsaldoen var i 2011 kr. 914 000. Testamentet bestemmer at midlene kun skal benyttes på tiltak for vanskeligstilte mennesker og det har vært eldre på dagsenter og sykehjem og på barn som barnevernstjenesten velger ut. Planer for anvendelsen og sluttrapportering blir godkjent av en av arvelater Martha Larsen slektninger. Restbeløpet er per 31.12.22 er kr. 121 558,34 (kr. 180 221 per 31.12.21) Vi kan altså ikke anvende disse midlene på vanlige drifts- /personalutgifter. Det betyr at andre inntekter må betjene det når de arvede midlene tar slutt.

Av utgifter peker vi spesielt på at en post imøtekommer de nye forskriftenes formulering "*at det skal stimuleres til frivillig innsats*". Det ble anvendt kr. 42 891,- (kr. 32 269,- i 2021) på velferdstiltak og samørighetsskapende tiltak som stimulansfaktorer til våre aktive frivillige. Det var i form av temamøter med derpå følgende sosiale samvær, julebord på Lambertseter gård, blomst-julegave, samt sponing av frivillige som var med på sommerturer og fellesarrangementer. Slik stimuleres til frivillig innsats slik det også skjedde da Frisam ba i sine rapporteringskrav om å få konkret oppgitt hvor mye det ble ytt midler på "stimulans til frivillig innsats" frem til 2005.

5.2 Lønnsutgifter og godtgjørelser til styret.

Vår sentral har kun en ansatt i 100% stilling, slik det er iht. Kulturdepartementets nye forskrifter, gjeldende fra 1. august 2022, et krav å ha. Årslønn til daglig leder var i 2022 kr. 399 325, inkl. kr. 49 225 i feriepenger, etter fradrag av premie for tjenestepensjon som lønnstaker betaler av sin bruttolønn. Det er ikke betjeningsevne til å lønne på et høyere (normalt) nivå, jfr. punkt 5.3 om de økonomiske fremtidsutsikter.

Det utbetales ikke styrehonorarer i LFS og iht. vedtektene skal styremedlemmer komme fra de aktive frivilliges rekker og kan derfor også "honoreres" med kun velferdstiltak.

5.3 Fremtidsutsikter: Iht. økonomiske forutsetninger

I direkte tilknytning til foregående punkt 5.2 skal det først sies at styret anser det for riktig at honorering for daglig ledelse holdes på et moderat nivå i en humanitær organisasjon som vår der frivillige er ulønnede arbeidstakere. Det er likevel ikke tilfredsstillende, og gir usikre fremtidsutsikter mht. nyansettelse av daglig leder at det ikke er mulig å tilby vedkommende en normal årslønn. Grunnet i at den bevilgning vi får fra Oslo kommune har stått på samme nivå i sju år. Av den grunn har vi også problemer med da å oppnå 40% lokalt av budsjettet, slik kravet er i henhold til nye forskrifter fra KUD. Hovedproblemet vil da ligge i at etter KUD sine nye forskrifter så skal de lokale inntektene i budsjettet minst utgjøre 40% forholdsvis av hva 60% utgjøres som statens tilskudd.

5.4 Fremtidsutsikter og fortsatt drift basert på egne vedtekters formål

Våre frivillige utfører i henhold til våre vedtekters formål åpenbart nødvendige samfunnsoppdrag som tilsier gode fremtidsutsikter, slik vi søker å rekruttere flest mulig dedikerte frivillige til hjelpe- og omsorgsvirksomhet for mennesker med sykdom og funksjonsutfordringer. Dette ikke minst fordi alle prognoser viser at andelen av de eldste eldre i samfunnet blir doblet i de kommende år, de aller eldste nesten tredoblet, og dette betyr store utfordringer for hjemmesykepleien, ergo- og fysioterapitjenesten. Vi sier gjerne at vår oppgave er å komme som supplement til deres faglig utførte helsetjenester med våre dedikerte frivillige i deres "kjølvann" med hjelpe- og omsorgstjenester. De som er ansatt i 1. linjen overfor de med størst funksjonsutfordringer, og som da trenger deres tjenester mest, ønsker vi derfor å supplere med våre frivilliges tjenester. Vi har et fantastisk godt samarbeid med de operative innen hjemmebasert tjeneste overfor brukerne, en anerkjennelse som vi har glede av at er gjensidig. Slik sett har vi med våre innbyggertjenester viktige fremtidsoppgaver foran oss.

5.5 Forurensning av ytre miljø, arbeidsmiljø, arbeid for likestilling og motvirkning av diskriminering

Iht. retningslinjene for hva en stiftelses årsberetning også skal inneholde vil styret uttale seg slik: Styret mener at selskapets virksomhet ikke forurenser det ytre miljø. For vår ene ansatte er arbeidsmiljøet tilfredsstillende. Mht. arbeid for likestilling og motvirkning av diskrimineringer er ikke det, med vår ene ansatte, en aktuell problemstilling i vår virksomhet.



† † LFS takker † †

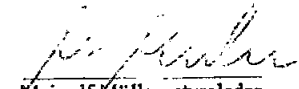
Styret takker først og fremst alle aktive frivillige i Lambertseter Frivilligsentral som stiller opp etter evne, egen kapasitet og lyst i frivillighetsinnsats for andre mennesker. Målsettingen er å oppfylle våre vedtekters formål med flest mulig dedikerte frivillige samtidig som begrepet "Frivillighet lever av lyst og dør av tvang" ivaretas i innsats for andre mennesker.

Vi takker også igjen for eksistensen av "Martha Larsen"-arven som har kommet til nytte også i 2022 ved å benytte de midlene til kjøp av støttehåndtak, kompensere frivillige for deres bilbruk i oppdrag. De arvede midler etter henne er også brukt til busstur, omvisning og servering for Nordseterhjemmets dagsenterbrukere på bymuseet og til idrettsutstyr til økonomisk vanskeligstilte barnefamilier.

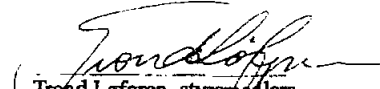
Vi setter også veldig stor pris på det gode samarbeidet vi har mht. oppdragsutførelse for brukere av hjemmesykepleien, fysio- og ergoterapitjenesten i bydel Nordstrand som er oss om at frivillige skal følge til lege/sykehus, røntgen, fysikalsk behandling, om å stille med tur-/besøksvenner og om å utføre fallforebyggende tiltak som å skaffe hjelpemidler, montere støttehåndtak, utføre strøing på glatt føre etc.

Til sist takker vi for den positive atmosfæren gjennom drøftelsene med Sykehjemsetaten og ledelsen ved det nye Lambertseterhjemmet gjennom 2022, dit vi flytter våren 2023 for å fylle på med enda flere oppgaver som er nedfelt i våre vedtekters formål. Det handler om å bidra med trivselsfremmende tilbud til beboere og også hjelp hjemme hos deres pårørende, slik det fremgår av en intensjonsavtale som er inngått med dem.

Oslo, 31. mai 2023


Meinolf Müller, styreleder


Arild Reibeng, nestleder


Trond Løfgren, styremedlem


Kjell Bergan, styremedlem


Adelsøen, daglig leder



REVISJONSSELSKAPET AS

Medlem av Den norske revisorforening

Til årsmøte i
Lambertseter Frivilligsentral

UAVHENGIG REVISORS BERETNING

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Lambertseter Frivilligsentral som viser et overskudd på kr 24 085. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2022, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2022 og av dets resultat for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av selskapet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

Post- og kontoradresse
Lyngbakkvegen 5
3736 Skien

www.revisjonsselskapet.no

AVD BØ
Bøgata 52
3800 Bø i Telemark

FORETAKSREGISTERET:
NO 974 481 596 MVA
E-post: firmapost@revisjonsselskapet.no



REVISJONSSELSKAPET AS

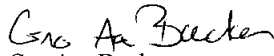
Medlem av Den norske revisorforening

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til <https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>.

Skien, den 31. mai 2023
REVISJONSSELSKAPET AS


Gro Aa. Backer
Statsautorisert revisor



**Årsregnskap 2022
for
Lambertseter Frivilligsentral**

Organisasjonsnr. 974489619



Lambertseter Frivilligsentral

	Noter	2022	2021
Lokale inntekter, tilfeldig fra legater, arv og gaver		99 849	60 170
Lokale inntekter, driftstilskudd fra bydel Nordstrand		180 000	180 000
Statens driftstilskudd via Oslo kommune		448 000	454 193
Lokal inntekter, tilfeldig fra frivillighetsmidler		32 000	10 000
Lokale inntekter fra Kafedrift, arrangementer og turer		33 894	51 419
Sum inntekter		793 743	755 782
Utgifter til kafedrift, arrangementer og turer		18 811	17 810
Honorar kulturarr. og adm.bistand		23 250	10 000
Kostnader		42 061	27 810
Lønn		372 900	372 900
Pensjonspremie utbetalt som lønn		22 800	20 900
Feriepenger beregnet		49 463	49 225
Arb.avg. Påløpte feriepenget		6 974	6 940
Arbeidsgiveravgift		55 794	55 526
Lønnskostnader	2	507 930	505 491
Husleie /kopimaskinbruk		27 000	27 200
Velferdsutgifter frivillige		42 891	32 269
Hjelpemidler til trengende		9 766	10 679
Velferdsutgifter bruker		47 224	52 051
Inventar		3 012	129
Reparasjon og vedlikehold utstyr		-	113
Revisjon- og regnskapshonorar		37 903	36 111
Porto/kontorrekvisita		929	5 670
Telefon		11 735	10 683
Bredbånd		6 000	6 575
Bil-/kollektivkostn. ved frivillighetsoppdrag		28 422	15 295
Kontingenter/abonnementer		6 390	9 990
Bank og kortgebyrer		797	1 148
Annen kostnad		445	33 270
Avrunningskonto		-	-8
Driftskostnader		222 513	241 175
Driftsresultat		21 239	-18 694
Renteinntekt		-2 846	-1 213
Rentekostnad og gebyrer		-	-
Sum finansposter		-2 846	-1 213
Årsresultat	3	24 085	-17 481

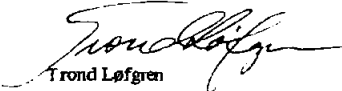


Lambertseter Frivilligsentral

EIENDELER	Noter	2022	2021
Anleggsmidler			
Andre langsiktige fordringer	2	40 000	40 000
Sum anleggsmidler		40 000	40 000
Omløpsmidler			
Aksjer i Ekebergveien 243 AS	4	756 000	756 000
Bank		373 045	398 688
Sum omløpsmidler		1 129 045	1 154 688
SUM EIENDELER		1 169 045	1 194 688

EGENKAPITAL OG GJELD	2022	2021	
Egenkapital			
Grunnkapital	50 000	50 000	
Annen egenkapital	813 292	830 773	
Årets resultat	24 085	-17 481	
Sum egenkapital	3	887 377	863 292
Langsiktig gjeld	5	215 231	275 231
Sum langsiktig gjeld		215 231	275 231
Kortsiktig gjeld			
Skyldige offentlige avgifter	6 974	6 940	
Annen kortsiktig gjeld	59 463	49 225	
Sum kortsiktig gjeld		66 437	56 165
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		1 169 045	1 194 688

Oslo, den


Meinolf Johanne Muller
leder
Arild Rebbeng
nestleder
Kjell Bergan
Trond Løfgren
Kai Adelsøn
Daglig leder



**Årsregnskap 2022
for
Lambertseter Frivilligsentral**

Organisasjonsnr. 974489619



Lambertseter Frivilligsentral

	Noter	2022	2021
Lokale inntekter, tilfeldig fra legater, arv og gaver		99 849	60 170
Lokale inntekter, driftstilskudd fra bydel Nordstrand		180 000	180 000
Statens driftstilskudd via Oslo kommune		448 000	454 193
Lokal inntekter, tilfeldig fra frivillighetsmidler		32 000	10 000
Lokale inntekter fra Kafedrift, arrangementer og turer		33 894	51 419
Sum inntekter		793 743	755 782
Utgifter til kafedrift, arrangementer og turer		18 811	17 810
Honorar kulturarr. og adm.bistand		23 250	10 000
Kostnader		42 061	27 810
Lønn		372 900	372 900
Pensjonspremie utbetalt som lønn		22 800	20 900
Feriepenger beregnet		49 463	49 225
Arb.avg. Påløpte feriepenget		6 974	6 940
Arbeidsgiveravgift		55 794	55 526
Lønnskostnader	2	507 930	505 491
Husleie /kopimaskinbruk		27 000	27 200
Velferdsutgifter frivillige		42 891	32 269
Hjelpemidler til trengende		9 766	10 679
Velferdsutgifter bruker		47 224	52 051
Inventar		3 012	129
Reparasjon og vedlikehold utstyr		-	113
Revisjon- og regnskapshonorar		37 903	36 111
Porto/kontorrekvisita		929	5 670
Telefon		11 735	10 683
Bredbånd		6 000	6 575
Bil-/kollektivkostn. ved frivillighetsoppdrag		28 422	15 295
Kontingenter/abonnementer		6 390	9 990
Bank og kortgebyrer		797	1 148
Annen kostnad		445	33 270
Avrunningskonto		-	-8
Driftskostnader		222 513	241 175
Driftsresultat		21 239	-18 694
Renteinntekt		-2 846	-1 213
Rentekostnad og gebyrer		-	-
Sum finansposter		-2 846	-1 213
Årsresultat	3	24 085	-17 481



Lambertseter Frivilligsentral

EIENDELER	Noter	2022	2021
Anleggsmidler			
Andre langsiktige fordringer	2	40 000	40 000
Sum anleggsmidler		40 000	40 000
Omløpsmidler			
Aksjer i Ekebergveien 243 AS	4	756 000	756 000
Bank		373 045	398 688
Sum omløpsmidler		1 129 045	1 154 688
SUM EIENDELER		1 169 045	1 194 688

EGENKAPITAL OG GJELD		2022	2021
Egenkapital			
Grunnkapital		50 000	50 000
Annen egenkapital		813 292	830 773
Årets resultat		24 085	-17 481
Sum egenkapital	3	887 377	863 292
Langsiktig gjeld	5	215 231	275 231
Sum langsiktig gjeld		215 231	275 231
Kortsiktig gjeld			
Skyldige offentlige avgifter		6 974	6 940
Annen kortsiktig gjeld		59 463	49 225
Sum kortsiktig gjeld		66 437	56 165
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		1 169 045	1 194 688

Oslo, den

Meinolf Johanne Muller
leder

Arild Rebbeng
nestleder

Kjell Bergan

Trond Løfgren

Kai Adelsøn
Daglig leder



Noter til regnskapet for 2022

Lambertseter Frivilligsentral

Note 1 Regnskapsprinsipper og virkning av prinsippendringer.

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk for små foretak.

Selskapets virksomhet

Stiftelsen Lambertseter Frivilligsentral er en religionsnøytral frivillig organisasjon som har som formål å tilby humanitære, sosiale og kulturelle innbyggertjenester, arrangementer og aktiviteter.

Note 2 Ansatte, godtgjørelser, lån til ansatte m.v.

Lønnskostnader består av følgende poster:	2022	2021
Lønninger	372 900	372 900
Pensjonspremie utbetalt som lønn	22 800	20 900
Feriepenger beregnet	49 463	49 225
Folketrygdavgift	55 794	55 526
Arb.avgift på løpne feriepenger	6 974	6 940
Sum lønnskostnader	507 930	505 491

Gjennomsnittlig antall ansatte	1	1
--------------------------------	---	---

Godtgjørelser	Daglig leder	Styret
Lønn	422 125	
Kollektiv pensjonspremie	22 800	
Annen godtgjørelse		

Stiftelsen er pliktig til å ha tjenstepensjonsordning for selskapets ansatte jfr. Lov om obligatorisk tjenstepensjon. Stiftelsen har ikke kunnet etablere en pensjonsordning via forsikringsselskap, og premien til tjenstepensjonen betales derfor av beskattede midler fra den ansatte selv.

Det er inngått avtale om sluttvederlag for daglig leder som utgjør halvanen månedslønn. Det er gitt lån til fordel for daglig leder på kr 40 000 i forbindelse med kjøp av bil som brukes til persontransport av frivillige til og fra oppdrag og arrangementer, samt henting av hjelpemidler etc. Lånet tilsvarende 50% av innkjøpspris og skal tilbakebetales ved opphør av stilling med et beløp tilsvarende 50% av verdien av bilen.

Note 3 Egenkapital.

	Grunn- kapital	Annen egenkap.	SUM
Pr. 31.12.21	50 000	813 292	863 292
Årets resultat		24 085	24 085
Pr. 31.12.22	50 000	837 377	887 377



Noter til regnskapet for 2022

Lambertseter Frivilligsentral

Note 4 Aksjer

Aksjeposten i Ekebergveien 243 AS, mottatt i gave av en frivillig hos oss Nils Andberg, dreier seg om et selskap som ble etablert i 1987 for å gi gratis lokaler i 4 etg. til speiderbevegelsen på Nordstrand, en bruk som er tinglyst som en varig heftelse på 90 år fra 1988. Resten av huset er reist på bygslet tomt som eies av KLP og ble leid ut til Oslo kommune, bydel Nordstand, fra 1988 intill mars 2020. Disse etasjene er nå tillagt et nystartet selskap som heter Nordstrand Kulturarena som er under utvikling med sikte på romme "alt mulig kulturelt og frivillig virke", og de skal kun dekke faktiske utgifter.

Hele aksjeposten er altså i likhet med Lambertseter Frivilligsentrals formål for øvrig et nonprofittiltak.

Note 5 Betinget bruk av testamentarisk gave

Øvrig langsiktig gjeld er knyttet til mottatt arv der benyttelse av midlene er betinget av godkjenning fra arvelaters øvrige arvemottakere. Inntektsføring av arven skjer i takt med godkjent bruk av midlene. Det ble i 2022 benyttet kr 60 000 av arven.