



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2022 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer:	917 448 809
Organisasjonsform:	Eierseksjonssameie
Foretaksnavn:	LUNDEÅSEN BOLIGSAMEIE
Forretningsadresse:	c/o Obos Østfold Storgata 5 1607 FREDRIKSTAD

Regnskapsår

Årsregnskapets periode:	01.01.2022 - 31.12.2022
-------------------------	-------------------------

Konsern

Morselskap i konsern:	Nei
-----------------------	-----

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet:	Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet:	Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet:	Else Thorvaldsen
Dato for fastsettelse av årsregnskapet:	09.03.2023

Grunnlag for avgivelse

År 2022: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2021: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2022

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 25.05.2024



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt		927 433	912 050
Sum inntekter		927 433	912 050
Kostnader			
Lønnskostnad		59 332	57 097
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler		31 704	31 706
Annen driftskostnad		667 406	450 403
Sum kostnader		758 441	539 206
Driftsresultat		168 991	372 844
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		6 259	938
Sum finansinntekter		6 259	938
Annen finanskostnad		7 878	9 185
Sum finanskostnader		7 878	9 185
Netto finans		-1 619	-8 247
Ordinært resultat før skattekostnad		167 372	364 597
Ordinært resultat etter skattekostnad		167 372	364 597
Årsresultat		167 372	364 597
Totalresultat		167 372	364 597
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital		167 372	364 597
Sum overføringer og disponeringer		167 372	364 597



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
Varige driftsmidler			
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner og lignende		8 284	39 988
Sum varige driftsmidler		8 284	39 988
Finansielle anleggsmidler			
Sum finansielle anleggsmidler		0	0
Sum anleggsmidler		8 284	39 988
Omløpsmidler			
Varer			
Sum varer		0	0
Fordringer			
Kundefordringer			-450
Andre fordringer		65 067	55 911
Sum fordringer		65 067	55 461
Investeringer			
Sum investeringer		0	0
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		1 030 720	879 566
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		1 030 720	879 566
Sum omløpsmidler		1 095 787	935 027
SUM EIENDELER		1 104 071	975 015

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Annen innskutt egenkapital		0	0
Sum innskutt egenkapital		0	0
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		953 420	786 047
Sum opptjent egenkapital		953 420	786 047
Sum egenkapital		953 420	786 047
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Sum avsetninger for forpliktelser		0	0
Annen langsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner		111 234	185 355
Sum annen langsiktig gjeld		111 234	185 355
Sum langsiktig gjeld		111 234	185 355
Kortsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner		38	40
Leverandørgjeld		15 079	70
Skyldige offentlige avgifter			26
Annen kortsiktig gjeld		24 301	3 477
Sum kortsiktig gjeld		39 418	3 612
Sum gjeld		150 652	188 967
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		1 104 071	975 015



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2022 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2023 358925

Enheten

Organisasjonsnummer: 917 448 809
Organisasjonsform: Eierseksjonssameie
Foretaksnavn: LUNDEÅSEN BOLIGSAMEIE
Forretningsadresse: c/o Obos Østfold
Storgata 5
1607 FREDRIKSTAD

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2022 - 31.12.2022

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Else Thorvaldsen
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 09.03.2023

Grunnlag for avgivelse

År 2022: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2021: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2022.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 20.04.2023



Organisasjonsnr: 917 448 809
LUNDEÅSEN BOLIGSAMEIE

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt		927 433	912 050
Sum inntekter		927 433	912 050
Kostnader			
Lønnskostnad		59 332	57 097
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler		31 704	31 706
Annen driftskostnad		667 406	450 403
Sum kostnader		758 441	539 206
Driftsresultat		168 991	372 844
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		6 259	938
Sum finansinntekter		6 259	938
Annen finanskostnad		7 878	9 185
Sum finanskostnader		7 878	9 185
Netto finans		-1 619	-8 247
Ordinært resultat før skattekostnad		167 372	364 597
Ordinært resultat etter skattekostnad		167 372	364 597
Årsresultat		167 372	364 597
Totalresultat		167 372	364 597
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital		167 372	364 597
Sum overføringer og disponeringer		167 372	364 597



Organisasjonsnr: 917 448 809
LUNDEÅSEN BOLIGSAMEIE

BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
Varige driftsmidler			
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner og lignende			
Sum varige driftsmidler		8 284	39 988
Finansielle anleggsmidler			
Sum finansielle anleggsmidler			
		0	0
Sum anleggsmidler		8 284	39 988
Omløpsmidler			
Varer			
Sum varer		0	0
Fordringer			
Kundefordringer			
			-450
Andre fordringer		65 067	55 911
Sum fordringer		65 067	55 461
Investeringer			
Sum investeringer		0	0
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
		1 030 720	879 566
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		1 030 720	879 566
Sum omløpsmidler		1 095 787	935 027
SUM EIENDELER		1 104 071	975 015
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Annen innskutt egenkapital		0	0
Sum innskutt egenkapital		0	0



Opptjent egenkapital		
Annen egenkapital	953 420	786 047
Sum opptjent egenkapital	953 420	786 047
Sum egenkapital	953 420	786 047
Gjeld		
Langsiktig gjeld		
Sum avsetninger for forpliktelser	0	0
Annen langsiktig gjeld		
Gjeld til kredittinstitusjoner	111 234	185 355
Sum annen langsiktig gjeld	111 234	185 355
Sum langsiktig gjeld	111 234	185 355
Kortsiktig gjeld		
Gjeld til kredittinstitusjoner	38	40
Leverandørgjeld	15 079	70
Skyldige offentlige avgifter		26
Annen kortsiktig gjeld	24 301	3 477
Sum kortsiktig gjeld	39 418	3 612
Sum gjeld	150 652	188 967
SUM EGENKAPITAL OG GJELD	1 104 071	975 015



Organisasjonsnr: 917 448 809
LUNDEÅSEN BOLIGSAMEIE

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note

Er det usikkerhet om fortsatt drift?: Nei

Note

Antall årsverk i regnskapsåret
0.00

Sum Beløp

Balanseført verdi 31.12. Varige driftsmidler Immaterielle eiend.

Konsernregnskap

Morselskapet sitt navn

Forretningskontor for morselskapet

Begrunnelse for at datterselskap er utelatt fra konsolideringen

Konsern, tilknyttet selskap m.v. - fordringer og gjeld

Fordringer

Samlet beløp - tilknyttet selskap Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets



Samlet beløp - felles kontrollert virksomhet Årets Fjorårets

Pantstillelse Beløp

Beholdning av egne aksjer Antall Pålydende Andel av aksjek.

Note

Lån og sikkerhetsstillelse til medlemmer

Er det gitt lån eller sikkerhetsstillelse til ledende personer: Nei

Opplysninger om:

Medlemmer av:

Mer om lån og sikkerhetsstillelse



Årsmøte 2023

Lundeåsen Boligsameie

Digitalt årsmøte avholdes 6. mars - 9. mars 2023

Selskapsnummer: 4153





Velkommen til årsmøte i Lundeåsen Boligsameie

Innkallingen inneholder alle sakene som skal behandles på årsmøtet. Styret håper du leser gjennom heftet og viser din interesse ved å delta på årsmøtet.

Digital avstemning:

Avstemningen åpner 6. mars kl. 09:00 og lukker 9. mars kl. 09:00.

Du finner avstemningen på:

<https://vibbo.no/4153>

Hvordan deltar du digitalt?

- Du får en link via SMS.
- Du kan også finne møtet ved å gå inn på vibbo.no
- Du kan se gjennom sakene som skal behandles, komme med spørsmål og avgi din stemme.

Hvem kan stemme på årsmøtet?

- Alle eiere har rett til å stemme på årsmøtet.
- En stemme avgis pr. eierandel.

Hvordan stemme hvis du ikke kan delta digitalt?

Dersom du ikke kan delta digitalt, må du benytte analog stemmeseddel som er vedlagt i innkallingen. Dette må gjøres innen avstemningen lukkes.

Annen informasjon

Vedlegg til de forskjellige sakene, finner dere bak i innkallingen.

De som velger å stemme manuelt, kan legge Registreringsblanketten i postkassen til styreleder Trygve Moe - Strandbuen 25 A

Saker til behandling

1. Godkjenning av møteinnkallingen
2. Valg av protokollvitner
3. Årsrapport og årsregnskap
4. Fastsettelse av honorarer
5. Kanalrens
6. Revidering av tillegg til sameiets vedtekter gjeldende felles ladeanlegg for elbil
7. Valg av tillitsvalgte

Med vennlig hilsen,

Styret i Lundeåsen Boligsameie



Sak 1

Godkjenning av møteinnkallingen

Krav til flertall:

Alminnelig (50%)

Det ble foreslått å godkjenne den måten årsmøtet er innkalt på.

Forslag til vedtak

Møteinnkallingen godkjennes

Sak 2

Valg av protokollvitner

Krav til flertall:

Alminnelig (50%)

Valg av to eiere til å signere protokollen. Protokollen vil bli sendt til signering digitalt.

Forslag til vedtak

Inger Bergby og Markus Holmeset velges

Sak 3

Årsrapport og årsregnskap

Krav til flertall:

Alminnelig (50%)

a) Godkjenning av årsrapport og årsregnskap

b) Styret foreslår overføring av årets resultat til egenkapital.

Forslag til vedtak

Årsrapport og årsregnskap godkjennes. Årets resultat overføres til egenkapital.

Vedlegg

1. Årsrapport.pdf



Sak 4

Fastsettelse av honorarer

Krav til flertall:

Alminnelig (50%)

Godtgjørelse for styret foreslås satt til kr 54 000.

Forslag til vedtak

Styrets godtgjørelse settes til kr. 54 000.

Sak 5

Kanalrens

Krav til flertall:

Alminnelig (50%)

Innvendig rens av leilighetens ventilasjonskanaler anbefales gjennomført hvert 5. år. Dette vil ha betydning for inn klimaet vårt. Det er nå 6 år siden byggene ble oppført slik at det er på høy tid med en kanalrens. Vi har tilbud fra firma BVS på kr. 2500 pr leilighet, noe redusert pris hvis de får mulighet til å ta flere leiligheter pr. tur. Vi mener det er av stor viktighet at samtlige leiligheter får gjennomført en kanalrens og styret foreslår at sameiet sender en bestilling for alle seksjoner. Fakturaer betales fra fellesskapets driftskonto.

Forslag til vedtak

Kanalrens for samtlige seksjoner bestilles fra firma BVS for utførelse våren 2023. Kostnaden betales fra sameiets driftskonto.

Sak 6

Revidering av tillegg til sameiets vedtekter gjeldende felles ladeanlegg for elbil

Krav til flertall:

Alminnelig (50%)

Historikk angående tilrettelegging av lademuligheter i sameiet: Ifølge Norsk lov er sameiet forpliktet til å kunne tilby alle seksjons-eiere lademuligheter for elbil. Dessverre ble lading av elbil først høyaktuelt 1-2 år etter at vårt område ble regulert slik at dette ikke kom med i utarbeidelsen. Vi brukte mye tid og ressurser på hvordan vi best kunne legge til rette slik at alle fikk en mulighet til lading. Det endte opp med ulike muligheter for seksjonene avhengig av beliggenhet. De seksjonene som ligger



til den store parkeringsplassen fikk mulighet fra eget strøminntak og sameiet bestilte nedgraving av PL-rør fra strøm-inntakene og ut til tilhørende parkeringsplass. For de fleste andre var dette ikke mulig. Derfor ble det anlagt et lade-anlegg med 6 plasser på den øvre parkeringsplassen. Rett før årsskiftet ble felles lade-anlegg utvidet med 6 nye plasser ved muren til den store parkeringsplassen.

Finansiering: Fredrikstad kommune hadde tidlig et tilbud om støtte til opparbeidelse av lade-muligheter for sameier. Vi søkte og fikk resterende midler, kr. 90.000 til våre prosjekter. Dette resulterte i at sameiets kostnad ble ca kr. 25.000 pr. plass på felles lade-anlegg. Kostnaden for legging av PL-rør fra strøminntak til parkeringsplass ble kr. 4.000 for den enkelte seksjon som betales tilbake til sameiet ved installering av lader. Kostnaden for felles lade-plass betales tilbake til sameiet med en månedlig leie på kr. 300 pluss administrasjonskostnader til Cloude Charge i 6,5 år.

Finansiering ved utvidelse av felles lade-plass: Frafall av kommunal støtte og prisøkning gjør at kostnad pr. plass blir betydelig høyere enn sammenlignet med tidligere. Det har hele tiden vært en målsetting om at alle skal ha en mest mulig lik økonomisk belastning for tilgang til lading. Kostnad pr. plass på nytt lade-anlegg er kr. 35.000. Antatt kostnad for dem med tilgang fra eget strømuttak ca. kr. 27.000. Utvidelsen av lade-anlegget er betalt av sameiet og tilbakebetales som tidligere med utleie av lade-plass. Styret foreslår en månedlig leiepris på kr. 430 i 6 år, totalt kr. 31.000. Dette er i prinsipp et rentefritt lån og kan veies opp mot dem som har lading fra eget uttak og som må finansiere dette selv. Det resterende beløp for lade-anlegget på ca. kr. 24.000 betales av sameiet. Dette vil dekke kostnader for nødvendig oppgradering av strømtilførselen til felles bod og nytt lade-anlegg. Pris for lading pr. kWh settes slik at sameiet får litt inntekt fra brukerne. Retningslinjer for lading av elbil og kontrakt for disponering av lade-plass revideres i henhold til ovenstående.

Forslag til vedtak

Revidert forslag til retningslinjer for lading av elbil og kontrakt for disponering av lade-plass på felles lade-anlegg godkjennes. Styret mener at forslaget gir en god balanse av ulike synspunkter og anbefaler årsmøtet å godkjenne dette.

Vedlegg

2. Revidert kontrakt for lade plass.pdf
3. Retningslinjer for lading av El-bil_.pdf



Sak 7

Valg av tillitsvalgte

Roller og kandidater

Valg av 1 styreleder Velges for 2 år

Følgende stiller til valg som styreleder:

- Trygve Moe

Valg av 1 styremedlem Velges for 2 år

Følgende stiller til valg som styremedlem:

- Oelrik Werbrouck

Valg av 2 varamedlem Velges for 1 år

Følgende stiller til valg som varamedlem:

- Erika Irene Gullberg Godønes
- Markus Holmeset



ÅRSRAPPORT FOR 2022

Tillitsvalgte

Siden forrige ordinære årsmøte har sameiets tillitsvalgte vært:

Styret

Leder	Trygve Moe	Strandbuen 25A
Styremedlem	Christina Hansen	Strandbuen 11B
Styremedlem	Oelrik Werbrouck	Strandbuen 25B
Varamedlem	Markus Holmeset	
Varamedlem	Jeanette Johansen	Strandbuen 33B

Vibbo

Du kan finne informasjon om boligselskapet og ditt boforhold ved å logge deg inn på Vibbo.no. Her finner du oversikt over din bolig, felleskostnader og annen nyttig informasjon. Du kan også komme i kontakt med styret via Vibbo.no.

Generelle opplysninger om Lundeåsen Boligsameie

Sameiet består av 36 seksjoner.

Lundeåsen Boligsameie er registrert i Foretaksregisteret i Brønnøysund med organisasjonsnummer 917448809, og ligger i FREDRIKSTAD kommune

Gårds- og bruksnummer:

432 189

Med eierseksjon forstås sameieandel i bebygd eiendom med tilknyttet enerett til bruk av bolig eller annen bruksenhet i eiendommen.

Lundeåsen Boligsameie har ingen ansatte.

Forretningsførsel og revisjon

Forretningsførselen er utført av OBOS Eiendomsforvaltning AS i henhold til kontrakt.

Autorisert regnskapsfører (oppdragsansvarlig) er Tor-Sigve Bjørndal.

Sameiets revisor er PWC Østfold.



Styrets årsberetning for Lundeåsen Boligsameie 2022.

Noen seksjoner har også dette året vært preget av etterarbeid etter setningsskadene. Mye arbeid er utført på uteområdene. Asfaltering, stenlegging, reparasjon av skader på bygninger og nye trappe-repoer er laget. Ny plen ble sådd, men med dårlig resultat. Ny utbedring til våren. Noe malerarbeid gjenstår også, men utføres så snart vær og temperatur tillater det. Alle seksjoner som var berørt av arbeidet med setningsskadene ble vasket utvendig. Kontrollmålinger vil fortsatt foretas.

Det var god oppslutning om vårens dugnad og mye ble gjort. Blant annet ble det lagt ut 10 kubikkmeter med dekkbark og benker og krakker på uteområdene ble pusset og malt. Som vanlig god stemning med kaffe og vafler. Gjennom året er det utført ca. 200 timer med dugnad. Takket være dette kan vi fortsatt holde felleskostnadene nede.

Ut på sommeren fikk fjellkollen i lekeparken en god overhaling og mange tørre trær ble fjernet. Området er utrolig populært for nærliggende barnehager og skole.

Det er anlagt en fartsdump rett ut for bod for avfall. Dette har dempet farten her, men noen kjører fortsatt alt for fort på deler av parkeringsplassen.

Markeringer for parkeringsfelt var nesten slitt bort og utstyr og maling ble kjøpt inn og malt på nytt.

Retten før årsskiftet ble felles lade-anlegg utvidet med 6 nye plasser. Takket være god innsats fra styreleder og Espen Jacobsen med minigraver ble kabler gravd ned uten kostnader for sameiet. Minst en av ladestasjonene vil bli åpnet for gjester med elbil. På vårparten inngikk styret en 3-årig avtale med Norsk Brannvern om inspeksjon, batteribytte og veiledning for alle beboere. Som erfart også hos mange andre sameier og borettslag svarte dette ikke til forventningene og styret arbeider med en revidering av avtalen.

Ved oppstarten av sameiet ble det tegnet en 5-årig avtale med Telenor om TV og bredbåndstjenester. Sist høst ble denne erstattet med en ny avtale som innebar nytt og bedre utstyr samt en noe redusert pris.

Styret har ikke planlagt store utvendige arbeider i 2023. Strengt tatt burde seksjonene i 25 til 35 blitt vasket og malt, men vi utsetter dette under tvil til 2024.

Derimot er det planlagt en total kanalrens for alle seksjonene. Sameiet sender en samlet bestilling og tar kostnaden. Dermed er vi sikret at alle bygg får en nødvendig overhaling. Dette bør gjentas hvert 5. år.

På et nylig avholdt beboermøte var det mange og gode tilbakemeldinger om at det er god trivsel og godt bofellesskap i sameiet. Slik vil vi gjerne ha det i fortsettelsen også. Takk til dere som er med på å bidra til dette. Vi ønsker hverandre et godt 2023.

Styreleder.



KOMMENTARER TIL ÅRSREGNSKAPET FOR 2022

Styret mener at årsregnskapet gir et riktig bilde av sameiets eiendeler og gjeld, finansielle stilling og resultat. Informasjon om sameiets forventede økonomiske utvikling er omtalt i årsrapportens punkt om budsjett for 2023.

Forutsetningen om fortsatt drift er til stede, og årsregnskapet for 2022 er satt opp under denne forutsetning.

Avvik

Driftskostnadene er noe lavere enn budsjettert og skyldes i hovedsak at alle fakturaer for utvidelse av ladepark, ikke kom med på årets regnskap pga. forsinket leveranse av deler.

Resultat

Årets resultat vises i resultatregnskapet og foreslås ført mot egenkapital. Eventuelt avdrag på langsiktig gjeld (lån) er ikke tatt hensyn til.

Kommentarer til sameiets arbeidskapital pr. 31.12.2022.

Arbeidskapitalen vises i balansen ved å trekke kortsiktig gjeld fra omløpsmidler og viser sameiets likviditet. Arbeidskapitalen pr. 31.12.2022 var kr 1 056 369,-.



KOMMENTARER TIL BUDSJETT FOR 2023

Til orientering for årsmøtet legger styret fram budsjettet for 2023. Tallene er vist i kolonnen til høyre i resultatregnskapet.

Energikostnader

Energikostnadene har hatt en betydelig økning det siste året. Vi forventer at energiprisene vil holde seg høye også i 2023, men antar at strømstøtten videreføres og at mange har fått et mer bevisst forhold til energiforbruk og energisparing. Vi antar dermed vi at energikostnadene vil ligge på omtrent samme kostnadsnivå som i 2022.

Forsikring

Forsikringspremien er beregnet økt med 10 %. Premieendringen er en følge av indeksjustering på bygninger på 6,8 % fra 1. januar, samt forsikringsselskapets individuelle prisjustering basert på skadehistorikken i Lundeåsen Boligsameie.

Lån

Lundeåsen Boligsameie har lån i OBOS-banken. Lånet er et annuitetslån med flytende rente. Rentesatsen pr. 31.12.22 var 6,25 %. Løpetiden er 6 år. Opprinnelig 2018. For opplysninger om opprinnelig lånebeløp og restsaldo henvises til note i regnskapet.

Forretningsførerhonorar

Vi har tatt høyde for en økning på 5 % i budsjettet.

I budsjettet har styret tatt hensyn til ovennevnte, samt øvrige prisendringer knyttet til produkter og tjenester sameiet kjøper. Dette danner grunnlaget for foreløpig fastsettelse av felleskostnader for 2023.

Budsjettet er basert på 5% økning av felleskostnadene fra 01.01.2023.

For øvrig vises til de enkelte tallene i budsjettet.



Til årsmøtet i Lundeåsen Boligsameie

Uavhengig revisors beretning

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Lundeåsen Boligsameie som består av balanse per 31. desember 2022, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av sameiets finansielle stilling per 31. desember 2022, og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av sameiet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Styret (ledelsen) er ansvarlig for øvrig informasjon som er publisert sammen med årsregnskapet. Øvrig informasjon omfatter budsjettall som er presentert sammen med årsregnskapet. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke øvrig informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom den øvrige informasjonen og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt øvrig informasjon ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom øvrig informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Styrets ansvar for årsregnskapet

Styret (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til sameiets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

PricewaterhouseCoopers AS, Kalnesveien 5, 1712 Grålum
T: 02316, org. no.: 987 009 713 MVA, www.pwc.no

Vedlegg 1 Statsautoriserte revisorer, medlemmer av Den norske Revisorforening og autorisert regnskapsførerselskap Årsrapport.pdf



Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til <https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>.

Sarpsborg, 19. februar 2023
PricewaterhouseCoopers AS

Linda K. Arvesen
Statsautorisert revisor



LUNDEÅSEN BOLIGSAMEIE ORG.NR. 917 448 809, KUNDENR. 4153

RESULTATREGNSKAP

	Note	Regnskap 2022	Regnskap 2021	Budsjett 2022	Budsjett 2023
DRIFTSINNEKTER:					
Innkrevde felleskostnader	2	901 447	887 190	904 000	960 000
Innbetalinger		1 350	7 200	0	12 600
Ladeinntekter EL-bil		0	4 996	0	0
Andre inntekter	3	24 636	12 664	9 900	22 248
SUM DRIFTSINNEKTER		927 433	912 050	913 900	994 848
DRIFTSKOSTNADER:					
Personalkostnader	4	-7 332	-7 097	-7 332	-7 614
Styrehonorar	5	-52 000	-50 000	-52 000	-54 000
Avskrivninger	12	-31 704	-31 706	-31 706	-31 706
Revisjonshonorar	6	-5 000	-4 250	-4 377	-4 595
Forretningsførerhonorar		-89 945	-87 325	-89 508	-93 983
Konsulenthonorar	7	-330	-6 961	-6 000	-1 500
Drift og vedlikehold	8	-214 759	-51 383	-288 500	-172 500
Forsikringer		-74 738	-68 335	-73 118	-82 211
Energi/fyring		-48 506	-24 603	-22 000	-36 000
TV-anlegg/bredbånd		-213 405	-200 443	-206 456	-226 000
Andre driftskostnader	9	-20 723	-7 103	-15 700	-14 200
SUM DRIFTSKOSTNADER		-758 441	-539 206	-796 697	-724 309
DRIFTSRESULTAT		168 991	372 844	117 203	270 539
FINANSINNEKTER/-KOSTNADER:					
Finansinntekter	10	6 259	938	1 000	1 000
Finanskostnader	11	-7 878	-9 185	-9 000	-5 000
RES. FINANSINNT./-KOSTNADER		-1 619	-8 247	-8 000	-4 000
ÅRSRESULTAT		167 372	364 597	109 203	266 539
Overføringer:					
Til opptjent egenkapital		167 372	364 597		



BALANSE

	Note	2022	2021
EIENDELER			
ANLEGGSMIDLER			
Andre varige driftsmidler	12	8 284	39 988
SUM ANLEGGSMIDLER		8 284	39 988
OMLØPSMIDLER			
Restanser på felleskostnader		3 995	2 295
Kundefordringer		0	-450
Forskuddsbetalte kostnader		49 572	51 731
Andre kortsiktige fordringer	13	11 500	1 885
Driftskonto OBOS-banken		282 059	411 204
Skattetrekkskonto OBOS-banken		0	20
Sparekonto OBOS-banken		748 661	468 342
SUM OMLØPSMIDLER		1 095 787	935 027
SUM EIENDELER		1 104 071	975 015
EGENKAPITAL OG GJELD			
EGENKAPITAL			
Opptjent egenkapital		953 420	786 047
SUM EGENKAPITAL		953 420	786 047
GJELD			
LANGSIKTIG GJELD			
Pante- og gjeldsbrevlån	14	111 234	185 355
SUM LANGSIKTIG GJELD		111 234	185 355
KORTSIKTIG GJELD			
Forskuddsbetalte felleskostnader		8 728	0
Leverandørgjeld		15 079	70
Skyldige offentlige avgifter		0	26
Påløpte renter		38	40
Annen kortsiktig gjeld	15	15 573	3 477
SUM KORTSIKTIG GJELD		39 418	3 612
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		1 104 071	975 015



9

Lundeåsen Boligsameie

Pantstillelse	0	0
Garantiansvar	0	0

Fredrikstad, 16.02.2023
Styret i Lundeåsen Boligsameie

Trygve Moe /s/

Christina Hansen /s/

Oelrik Werbrouck /s/

**NOTE: 1****REGNSKAPSPRINSIPPER**

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk for små foretak.

INNETEKTER

Inntektene inntektsføres etter opptjeningsprinsippet.

HOVEDREGEL FOR KLASSIFISERING OG VURDERING AV EIENDELER OG GJELD

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmidler/langsiktig gjeld. Omløpsmidler vurderes til anskaffelseskost. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi dersom verdifallet ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Andre varige driftsmidler balanseføres og avskrives lineært over driftsmidlenes økonomiske levetid.

FORDRINGER

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene.

SKATTETREKSKONTO

Selskapet har egen separat skattetrekkskonto i OBOS-banken. Innskuddet tilhører myndighetene og kan ikke disponeres fritt.

NOTE: 2**INNKREVDE FELLESKOSTNADER**

Felleskostnader	574 704
Kabel-tv	200 016
Lån/Renter	81 384
Kapitalkostnader	615
Dugnad	36 000
Refusjon dugnadspenger	-8 000
Ladepunkt	16 728
SUM INNKREVDE FELLESKOSTNADER	901 447

NOTE: 3**ANDRE INNETEKTER**

Lading av kjøretøy	24 636
SUM ANDRE INNETEKTER	24 636

**NOTE: 4****PERSONALKOSTNADER**

Arbeidsgiveravgift	-7 332
SUM PERSONALKOSTNADER	-7 332

Det har verken vært ansatte eller lønnsutbetalinger i selskapet gjennom året. Selskapet er derav ikke pliktig til å ha tjenstepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenstepensjon. Arbeidsgiveravgiften knytter seg til styrehonoraret.

NOTE: 5**STYREHONORAR**

Honorar til styret gjelder for perioden 2021/2022, og er på kr 52 000.

NOTE: 6**REVISJONSHONORAR**

Revisjonshonoraret er i sin helhet knyttet til revisjon og beløper seg til kr 5 000.

NOTE: 7**KONSULENTHONORAR**

Tilleggstjenester, OBOS Eiendomsforvaltning AS	-330
SUM KONSULENTHONORAR	-330

NOTE: 8**DRIFT OG VEDLIKEHOLD**

Drift/vedlikehold elektro	-33 579
Drift/vedlikehold utvendig anlegg	-24 183
Drift/vedlikehold fellesanlegg	-137 500
Drift/vedlikehold brannsikring	-14 680
Drift/vedlikehold ventilasjonsanlegg	-4 500
Kostnader dugnader	-317
SUM DRIFT OG VEDLIKEHOLD	-214 759

NOTE: 9**ANDRE DRIFTSKOSTNADER**

Verktøy og redskaper	-13 112
Lyspærer og sikringer	-1 197
Andre fremmede tjenester	-891
Møter, kurs, oppdateringer mv.	-790
Andre kontorkostnader	-815
Drivstoff biler, maskiner osv.	-349
Vedlikehold biler/maskiner osv.	-691
Bankgebyr	-2 878
SUM ANDRE DRIFTSKOSTNADER	-20 723

**NOTE: 10****FINANSINTEKTER**

Renter av driftskonto i OBOS-banken	575
Renter av sparekonto i OBOS-banken	5 684
SUM FINANSINTEKTER	6 259

NOTE: 11**FINANSKOSTNADER**

Renter og gebyr på lån i OBOS-banken	-7 878
SUM FINANSKOSTNADER	-7 878

NOTE: 12**VARIGE DRIFTSMIDLER**

Snøfreser		
Tilgang 2017	17 136	
Avskrevet tidligere	-7 139	
Avskrevet i år	-1 714	
		8 283
Ladestasjon for elbil		
Tilgang 2019	89 975	
Avskrevet tidligere	-59 984	
Avskrevet i år	-29 990	
		1
SUM VARIGE DRIFTSMIDLER		8 284

SUM ÅRETS AVSKRIVNINGER	-31 704
--------------------------------	----------------

NOTE: 13**ANDRE KORTSIKTIGE FORDRINGER**

Avregningskonto	2 500
Viderefakturerte faktura fra BVS - filter sett	9 000
SUM ANDRE KORTSIKTIGE FORDRINGER	11 500



NOTE: 14

PANT- OG GJELDSBREVLÅN

OBOS-banken

Lånet er et annuitetslån med flytende rente.

Rentesatsen pr. 31.12.22 var 6,25 %. Løpetiden er 6 år.

Opprinnelig 2018 -428 000

Nedbetalt tidligere 242 645

Nedbetalt i år 74 121

-111 234

-111 234

NOTE: 15

ANNEN KORTSIKTIG GJELD

Påløpte kostnader -15 573

SUM ANNEN KORTSIKTIG GJELD -15 573



Annen informasjon om sameiet

Forsikring

Sameiets eiendommer er forsikret i IF SKADEFORSIKRING(35704) med polisenummer 1341914. Forsikringen dekker bygningene og fellesareal. Forsikringen dekker også veggfast utstyr, bygningsmessige tilleggsinnretninger og forbedringer i den enkelte bolig. Oppstår det skade i leiligheten, skal seksjonseier sørge for å begrense skadeomfanget mest mulig og prøve å kartlegge årsaken til skaden. Skaden meldes til forsikringsavdelingen i OBOS Eiendomsforvaltning AS på telefon 22868398, eller e-post forsikring@obos.no. Forsikringsavdelingen melder skaden til forsikringsselskapet, bestiller om ønskelig håndverker for reparasjon og sørger for at kostnader knyttet til skaden blir refundert eller betalt av forsikringsselskapet.

Selv om sameiets forsikring brukes, kan seksjonseier belastes hele eller deler av egenandelen dersom forholdet ligger innenfor seksjonseiers ansvar. Den enkelte seksjonseier må selv sørge for å ha hjemforsikring som dekker innbo og løsøre.

Større vedlikehold og rehabilitering

2022	Etablert utvidet lade-anlegg for El-bil	Eksisterende felles lade-anlegg utvidet med 6 nye stasjoner.
2021 - 2022	Oppretting av bygninger med setningsskader	Alle bygninger med setningsskader ble rettet opp og nødvendige innvendige og utvendige arbeider utført. Nr 1 til nr 23 ble vasket.
2020	Utvendig fasadevedlikehold	Alle bygg fra nr. 1 til nr. 23 ble malt på nytt pga tidligere dårlig utført malerarbeid.
2019 - 2019	Etablert infrastruktur til ladestasjoner	I 2019 er det etablert infrastruktur til ladestasjoner for 12 seksjoner langs den store parkeringsplassen. i 2019 er det også oppført 6 felles ladestasjonen på den øvre parkeringsplassen.
2018 - 2018	Utvendig fasadevedlikehold	Resterende av bygningsmassen ble vasket og malt 2 ganger i 2018
2017 - 2017	Utvendig maling av fasader	Seksjonene 1,2,3,4,5,7,25,26,27,28 er malt utvendig sommeren 2017. Dette gjelder Strandbuen 25 A, B, 27 A,B,29 A,B,5 A,B og 7 A og B.



KONTRAKT FOR DISPONERING AV LADEPLASS FOR ELBIL PÅ FELLES LADESTASJON.

mellom
Lundeåsen Boligsameie
og

1. FORUTSETNING

Kontraktunderskriver tildeles parkeringsplass nr:
Plassen kan kun disponeres av beboer med elbil eller ladbar hybridbil.
For å kunne gjøre krav på ladeplass, må beboer disponere parkeringsplass i sameiet.

2. DRIFTSKOSTNADER

a) Brukeren betaler kr 430 pr. måned til boligselskapet for leie av ladepunktet pluss et årlig beløp til leverandør av ladesystemet. Etter 6 år reduseres leien til et nivå som forventes å dekke vedlikeholdsutgifter av anlegget. Nivået fastsettes på sameiets årsmøte. Ved et eventuelt salg kan leieavtalen videreføres til ny eier hvis denne ønsker å benytte ladepunktet. Hvis så ikke er tilfellet disponerer styret ladepunktet inntil ny bruker er på plass.

b) Bruker av ladepunktet belastes automatisk med uttak av ladestrøm. Kostnad pr. kWh fastsettes av styret og slik at snittprisen over tid ligger 5% - 10% over sameiets egen kostnad pr. kWh. Anlegget knyttes opp til "Lade i Norge" og Cloudcharge. Dette innebærer at anleggseier (sameiet) automatisk får inntekten fra lading inn på konto og brukeren blir belastet i sanntid. Leiepris pluss administrasjonskostnader til Cloudcharge faktureres og betales sammen med øvrige felleskostnader.

3. BRUK AV LADEPLASS

a) Parkeringsplassen skal kun benyttes av elbil/ladbar hybridbil.
b) Strøm skal ikke benyttes til annet enn lading av elbil/ladbar hybridbil
c) Fremleie av ladeplassen er ikke tillatt uten styrets skriftlige samtykke.
d) Ladeplassen må benyttes i samsvar med de til enhver tid gjeldende retningslinjer for bruk. Gjør brukeren seg skyldig i vesentlig misligheter kan styret fatte vedtak om fraflytting av ladeplassen.

4. VARIGHET

s) Leieforholdet løper inntil oppsigelse finner sted. I leieperioden gjelder en gjensidig oppsigelsesfrist på en måned gjeldende fra den 1. i påfølgende måned.
b) Dersom bruker ikke lenger har behov for ladeplass kan styret, ved behov, gi plassen til en annen som oppfyller kravene til å disponere ladeplass. Bruker vil da få tildelt en annen parkeringsplass.

5. KONTRAKT

Kontrakten er underskrevet i to eksemplarer, ett til hver av partene.

Dato:

For boligsameiet:

Beboer:

Adresse:

Retningslinjer for lading av elbil:

Rev. Mars 2023.

Styret for Lundeåsen Boligsameie har utarbeidet retningslinjer for lading av elbiler i sameiet. Tilgangen til strøm for ladepunkter tas delvis fra egen eierseksjon, delvis fra felles strømnnett til felles ladeanlegg. Infrastrukturen bestilles og betales av sameiet.

Kostnadsfordeling, fremtidig eierskap m.m. gjør det nødvendig med eget reglement for de med uttak fra egen eierseksjon og for de med ladepunkt i felles ladeanlegg. Prisen for den enkelte bruker settes slik at sameiet over tid får tilbakebetalt felles infrastruktur.

Reglement for etablering og bruk av ladepunkter for elbil i Lundeåsen Boligsameie

Felles retningslinjer:

- 1: Alle seksjonseiere i sameiet disponerer en parkeringsplass på fellesarealet som er avsatt til parkeringsplasser. Parkeringsplassene er sameiets eiendom og ansvar, og parkeringsplassene tildeles av styret.
- 2: Styret kan etablere felles ladestasjon for elbil på de parkeringsplassene som er best egnet av praktiske hensyn og på bakgrunn av en vurdering av behovet.
- 3: Tildeling av parkeringsplass tilpasset elbil gjøres av styret. I de tilfeller hvor plassen allerede disponeres av en seksjonseier som ikke kan benytte plassen til ladning får vedkommende anvist en ny parkeringsplass.
- 4: Elbiler og lignende kjøretøy skal kun lades fra godkjent ladestasjon. Vanlige husholdningskontakter skal under ingen omstendigheter benyttes til ladning.
- 5: Seksjonseieren har ansvar for at utstyret brukes i henhold til instruks og brannvernforskrifter. Dersom utstyret blir brukt på en måte som kan føre til risiko for brann eller skade for seg selv eller andre seksjonseiere eller sameiets eiendom og utstyr, kan styret trekke tilbake tillatelsen til å benytte parkeringsplassen og ladeanlegget.

Retningslinjer for ladestasjoner fra eget strømuttak:

6: **Fra seksjonens målerskap:** Installasjonen skal gjøres av sertifisert elektroinstallatør. Overlastvern med jordfeilbryter og lastbryter flyttes ut i målerskap. Laderens effekt justeres i samsvar med sikringsverdi. For seksjonene som ligger inntil stor parkeringsplass har sameiet klargjort for installasjon. Seksjonseier velger leverandør og bestiller selv installasjon og lader. Kostnader forbundet med dette betales av seksjonseier. Når installasjon er ferdig sendes ferdigattest til styret og sameiet fakturerer seksjonseier for seksjonens del av infrastrukturen. Beløpet skal speile de reelle utgifter som sameiet har hatt og vedtas på sameiets generalforsamling. Ladestasjonen med installasjon forblir seksjonens eiendom. Av dette følger også at den aktuelle parkeringsplassen blir



varig knyttet til ladepunktet. Seksjonseier er selv ansvarlig for ettersyn og vedlikehold og eventuelle feilrettinger eller oppdateringer betales av vedkommende.

Retningslinjer for bruk av felles ladeanlegg.

7: Felles ladeanlegg er sameiets eiendom og sameiet er ansvarlig for drift og vedlikehold av dette. Styret tildeler parkeringsplass ved felles ladeanlegg etter søknad fra seksjonseier. Felles ladeanlegg er forbeholdt de seksjoner som ikke kan få direkte tilgang fra egen seksjon. Styret inngår individuelle avtaler med den enkelte seksjonseier. Ladeanlegget er tilknyttet "Lade i Norge" og Cloud Charge som måler kontinuerlig forbruk av strøm for det enkelte ladepunkt. Brukeren blir automatisk belastet i sann-tid med antall kWh og pris fastsatt av styret. Sameiet fakturerer for en månedlig leieavgift til nedbetaling av kostnadene for utstyr og installasjon av ladeanlegget. Sameiets generalforsamling fastsetter størrelsen på leieavgiften. Leieavgift og administrasjonsutgifter til Cloud Charge faktureres sammen med øvrige fellesutgifter.

Parkeringsplassene ved ladestasjonen skal kun benyttes av elbil/ladbar hybridbil. Hvis behovet for lade plass faller bort overfører styret plassen til andre ved behov. Fremleie av lade plassen er ikke tillatt uten styrets skriftlige tillatelse. Feil på anlegget meldes straks til sameiets styre som er ansvarlig for utbedring. Bruk av felles ladestasjon er forbeholdt de seksjoner som ikke har tilgang til eget strøminntak.

8: Dette reglementet er et tillegg til sameiets vedtekter og kan bare endres etter vedtak på sameiets generalforsamling.

Kråkerøy XXXXXXXX

Styret for Lundeåsen Boligsameie



REGISTRERINGSBLANKETT

Deltagelse på digitalt årsmøte 2023

Det ordinære årsmøte blir avholdt digitalt på vibbo.no. Dette skjemaet er for deg som ikke har mulighet til å avgi stemme digitalt.

Årsmøtet åpnes 6.03.23 og er åpent for avstemning i 3 dager
Siste dato for avstemning er 9.03.23

Selskapsnummer: 4153 **Selskapsnavn:** Lundeåsen Boligsameie

BRUK BLOKKBOKSTAVER

Leilighetsnummer: _____ **Navn på eier(e):** _____

Signatur: _____

Avstemning

Du stemmer ved å krysse av i boksen til venstre for ønsket alternativ.

<p>Sak 1 Godkjenning av møteinnkallingen</p> <p>Møteinnkallingen godkjennes</p> <p><input type="checkbox"/> For</p> <p><input type="checkbox"/> Mot</p>
<p>Sak 2 Valg av protokollvitner</p> <p>Inger Bergby og Markus Holmeset velges</p> <p><input type="checkbox"/> For</p> <p><input type="checkbox"/> Mot</p>
<p>Sak 3 Årsrapport og årsregnskap</p> <p>Årsrapport og årsregnskap godkjennes. Årets resultat overføres til egenkapital.</p> <p><input type="checkbox"/> For</p> <p><input type="checkbox"/> Mot</p>

Leilighetsnummer: _____ **Navn på eier(e):** _____ *Fortsetter på neste side*



Sak 4 Fastsettelse av honorarer

Styrets godtgjørelse settes til kr. 54 000.

For

Mot

Sak 5 Kanalrens

Kanalrens for samtlige seksjoner bestilles fra firma BVS for utførelse våren 2023.

Kostnaden betales fra sameiets driftskonto.

For

Mot

Sak 6 Revidering av tillegg til sameiets vedtekter gjeldende felles ladeanlegg for elbil

Revidert forslag til retningslinjer for lading av elbil og kontrakt for disponering av lade-plass på felles lade-anlegg godkjennes. Styret mener at forslaget gir en god balanse av ulike synspunkter og anbefaler årsmøtet å godkjenne dette.

For

Mot

Sak 7 Valg av tillitsvalgte

Styreleder (kun 1 skal velges)

Trygve Moe

Styremedlem (kun 1 skal velges)

Oelrik Werbrouck

Varamedlem (kun 2 skal velges)

Erika Irene Gullberg Godønes

Markus Holmeset

Leilighetsnummer: _____ Navn på eier(e): _____



OBOS Eiendoms-
forvaltning AS

Hammersborg torg 1
Postboks 6668, St. Olavs plass
0129 Oslo
Telefon: 22 86 55 00
www.obos.no
E-post: oef@obos.no

Ta vare på dette heftet, du kan få
bruk for det senere, f.eks ved salg
av boligen.