



## ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

### Enheten

Organisasjonsnummer: 932 391 279  
Organisasjonsform: Aksjeselskap  
Foretaksnavn: AS CHRISTIESGT 13  
Forretningsadresse: Vangsvegen 143  
2321 HAMAR

### Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

### Konsern

Morselskap i konsern: Nei

### Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja  
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

### Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: OBOS EIENDOMSFORVALTNING AS

Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 21.05.2025

### Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskapet er elektronisk innlevert  
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024

*Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.*

Brønnøysundregistrene, 06.06.2025



Brønnøysundregistrene

# Brønnøysundregistrene Årsregnskap regnskapsåret 2024 for 932391279

---

Postadresse: 8910 Brønnøysund

Telefoner: Opplysningstelefonen 75 00 75 00 Telefaks 75 00 75 05

E-post: [firmapost@brreg.no](mailto:firmapost@brreg.no) Internett: [www.brreg.no](http://www.brreg.no)

Organisasjonsnummer: 974 760 673



## Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
<b>RESULTATREGNSKAP</b>			
<b>Inntekter</b>			
Annen driftsinntekt		3 986 914	4 617 769
<b>Sum inntekter</b>		<b>3 986 914</b>	<b>4 617 769</b>
<b>Kostnader</b>			
Lønnskostnad		104 972	95 274
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler		21 443	21 433
Annen driftskostnad		2 377 378	2 723 900
<b>Sum kostnader</b>		<b>2 503 793</b>	<b>2 840 607</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>1 483 121</b>	<b>1 777 162</b>
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>			
Annen renteinntekt		22 441	18 291
<b>Sum finansinntekter</b>		<b>22 441</b>	<b>18 291</b>
Annen finanskostnad		1 507 538	1 310 428
<b>Sum finanskostnader</b>		<b>1 507 538</b>	<b>1 310 428</b>
<b>Netto finans</b>		<b>-1 485 097</b>	<b>-1 292 137</b>
<b>Resultat før skattekostnad</b>		<b>-1 976</b>	<b>485 025</b>
<b>Årsresultat</b>		<b>-1 976</b>	<b>485 025</b>
<b>Totalresultat</b>		<b>-1 976</b>	<b>485 025</b>
<b>Overføringer og disponeringer</b>			
Overføringer til/fra annen egenkapital		-1 976	485 025
<b>Sum overføringer og disponeringer</b>		<b>-1 976</b>	<b>485 025</b>



### Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
<b>BALANSE - EIENDELER</b>			
<b>Anleggsmidler</b>			
<b>Immaterielle eiendeler</b>			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
<b>Varige driftsmidler</b>			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom		5 025 778	5 025 778
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner og lignende		257 317	278 760
Sum varige driftsmidler		5 283 094	5 304 537
<b>Finansielle anleggsmidler</b>			
Sum finansielle anleggsmidler		0	0
Sum anleggsmidler		5 283 094	5 304 537
<b>Omløpsmidler</b>			
<b>Varer</b>			
Sum varer		0	0
<b>Fordringer</b>			
Andre fordringer		78 624	72 072
Sum fordringer		78 624	72 072
<b>Investeringer</b>			
Sum investeringer		0	0
<b>Bankinnskudd, kontanter og lignende</b>			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		1 169 320	1 704 581
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		1 169 320	1 704 581
Sum omløpsmidler		1 247 944	1 776 653
<b>SUM EIENDELER</b>		<b>6 531 039</b>	<b>7 081 191</b>

### BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD



## Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
<b>Egenkapital</b>			
<b>Innskutt egenkapital</b>			
Selskapskapital		118 000	118 000
Annen innskutt egenkapital		0	0
<b>Sum innskutt egenkapital</b>		<b>118 000</b>	<b>118 000</b>
<b>Opptjent egenkapital</b>			
Udekket tap		18 666 175	18 664 199
<b>Sum opptjent egenkapital</b>		<b>-18 666 175</b>	<b>-18 664 199</b>
<b>Sum egenkapital</b>		<b>-18 548 175</b>	<b>-18 546 199</b>
<b>Gjeld</b>			
<b>Langsiktig gjeld</b>			
<b>Sum avsetninger for forpliktelser</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Annen langsiktig gjeld</b>			
Gjeld til kredittinstitusjoner		24 562 605	24 998 411
Øvrig langsiktig gjeld		216 800	216 800
<b>Sum annen langsiktig gjeld</b>		<b>24 779 405</b>	<b>25 215 211</b>
<b>Sum langsiktig gjeld</b>		<b>24 779 405</b>	<b>25 215 211</b>
<b>Kortsiktig gjeld</b>			
Gjeld til kredittinstitusjoner		8 175	163 503
Leverandørgjeld		161 540	37 857
Skyldige offentlige avgifter		2 564	
Annen kortsiktig gjeld		127 529	210 819
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>		<b>299 808</b>	<b>412 178</b>
<b>Sum gjeld</b>		<b>25 079 213</b>	<b>25 627 389</b>
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>		<b>6 531 039</b>	<b>7 081 191</b>



## Brønnøysundregistrene

### ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2025 464641

#### Enheten

Organisasjonsnummer: 932 391 279  
Organisasjonsform: Aksjeselskap  
Foretaksnavn: AS CHRISTIESGT 13  
Forretningsadresse: Vangsvegen 143  
2321 HAMAR

#### Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

#### Konsern

Morselskap i konsern: Nei

#### Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja  
Benyttet ved utarbeidelsen av  
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

#### Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: OBOS EIENDOMSFORVALTNING AS  
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 21.05.2025

#### Revisjon

Årsregnskapet er utarbeidet av ekstern  
autorisert regnskapsfører: Ja

#### Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskap er elektronisk innlevert.  
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024.

*Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.*

Brønnøysundregistrene, 05.06.2025



Organisasjonsnr: 932 391 279  
AS CHRISTIESGT 13

## RESULTATREGNSKAP

<b>Beløp i: NOK</b>	<b>Note</b>	<b>2024</b>	<b>2023</b>
<b>RESULTATREGNSKAP</b>			
<b>Inntekter</b>			
Annen driftsinntekt		3 986 914	4 617 769
<b>Sum inntekter</b>		<b>3 986 914</b>	<b>4 617 769</b>
<b>Kostnader</b>			
Lønnskostnad		104 972	95 274
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler		21 443	21 433
Annen driftskostnad		2 377 378	2 723 900
<b>Sum kostnader</b>		<b>2 503 793</b>	<b>2 840 607</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>1 483 121</b>	<b>1 777 162</b>
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>			
Annen renteinntekt		22 441	18 291
<b>Sum finansinntekter</b>		<b>22 441</b>	<b>18 291</b>
Annen finanskostnad		1 507 538	1 310 428
<b>Sum finanskostnader</b>		<b>1 507 538</b>	<b>1 310 428</b>
<b>Netto finans</b>		<b>-1 485 097</b>	<b>-1 292 137</b>
<b>Resultat før skattekostnad</b>		<b>-1 976</b>	<b>485 025</b>
<b>Årsresultat</b>		<b>-1 976</b>	<b>485 025</b>
<b>Totalresultat</b>		<b>-1 976</b>	<b>485 025</b>
<b>Overføringer og disponeringer</b>			
Overføringer til/fra annen egenkapital		-1 976	485 025
<b>Sum overføringer og disponeringer</b>		<b>-1 976</b>	<b>485 025</b>



Organisasjonsnr: 932 391 279  
AS CHRISTIESGT 13

## BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
--------------	------	------	------

### BALANSE - EIENDELER

#### Anleggsmidler

##### Immaterielle eiendeler

Sum immaterielle eiendeler		0	0
----------------------------	--	---	---

##### Varige driftsmidler

Tomter, bygninger og annen fast eiendom		5 025 778	5 025 778
---	--	-----------	-----------

Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner og lignende		257 317	278 760
---	--	---------	---------

Sum varige driftsmidler		5 283 094	5 304 537
-------------------------	--	-----------	-----------

#### Finansielle anleggsmidler

##### Sum finansielle

anleggsmidler		0	0
---------------	--	---	---

Sum anleggsmidler		5 283 094	5 304 537
-------------------	--	-----------	-----------

#### Omløpsmidler

##### Varer

Sum varer		0	0
-----------	--	---	---

##### Fordringer

Andre fordringer		78 624	72 072
------------------	--	--------	--------

Sum fordringer		78 624	72 072
----------------	--	--------	--------

##### Investeringer

Sum investeringer		0	0
-------------------	--	---	---

#### Bankinnskudd, kontanter og lignende

Bankinnskudd, kontanter og lignende		1 169 320	1 704 581
-------------------------------------	--	-----------	-----------

Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		1 169 320	1 704 581
---	--	-----------	-----------

Sum omløpsmidler		1 247 944	1 776 653
------------------	--	-----------	-----------

SUM EIENDELER		6 531 039	7 081 191
---------------	--	-----------	-----------

### BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD

#### Egenkapital

##### Innskutt egenkapital

Selskapskapital		118 000	118 000
-----------------	--	---------	---------

Annen innskutt egenkapital		0	0
----------------------------	--	---	---



<b>Sum innskutt egenkapital</b>	<b>118 000</b>	<b>118 000</b>
<b>Opptjent egenkapital</b>		
Udekket tap	18 666 175	18 664 199
<b>Sum opptjent egenkapital</b>	<b>-18 666 175</b>	<b>-18 664 199</b>
<b>Sum egenkapital</b>	<b>-18 548 175</b>	<b>-18 546 199</b>
<b>Gjeld</b>		
<b>Langsiktig gjeld</b>		
Sum avsetninger for forpliktelser	0	0
<b>Annen langsiktig gjeld</b>		
Gjeld til kredittinstitusjoner	24 562 605	24 998 411
Øvrig langsiktig gjeld	216 800	216 800
<b>Sum annen langsiktig gjeld</b>	<b>24 779 405</b>	<b>25 215 211</b>
<b>Sum langsiktig gjeld</b>	<b>24 779 405</b>	<b>25 215 211</b>
<b>Kortsiktig gjeld</b>		
Gjeld til kredittinstitusjoner	8 175	163 503
Leverandørgjeld	161 540	37 857
Skyldige offentlige avgifter	2 564	
Annen kortsiktig gjeld	127 529	210 819
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>	<b>299 808</b>	<b>412 178</b>
<b>Sum gjeld</b>	<b>25 079 213</b>	<b>25 627 389</b>
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>	<b>6 531 039</b>	<b>7 081 191</b>



Organisasjonsnr: 932 391 279  
AS CHRISTIESGT 13

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

**Note**

Er det usikkerhet om fortsatt drift?: Nei

**Note**

Antall årsverk i regnskapsåret  
0.00

Sum Beløp

Balanseført verdi 31.12. Varige driftsmidler Immaterielle eiend.

**Konsernregnskap**

Morselskapet sitt navn

Forretningskontor for morselskapet

Begrunnelse for at datterselskap er utelatt fra konsolideringen

Konsern, tilknyttet selskap m.v. - fordringer og gjeld

**Fordringer**

Samlet beløp - tilknyttet selskap Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets



Samlet beløp - felles kontrollert virksomhet                      Årets                      Fjorårets

Pantstillelse                      Beløp

Beholdning av egne aksjer                      Antall                      Pålydende                      Andel av aksjek.

**Note**

**Lån og sikkerhetsstillelse til medlemmer**

Er det gitt lån eller sikkerhetsstillelse til ledende personer: Nei

**Opplysninger om:**

**Medlemmer av:**

**Mer om lån og sikkerhetsstillelse**



# Årsmøte 2025

## Innkalling

S.nr. 4710

AS CHRISTIESGT 13



## Velkommen til generalforsamling i AS CHRISTIESGT 13

Innkallingen inneholder alle sakene som skal behandles på årsmøtet. Styret håper du leser gjennom heftet og viser din interesse ved å delta på årsmøtet.

### Dato for generalforsamlingen:

21. mai 2025 kl. 18:00, Hamar Rådhus.

### Hvem kan stemme på generalforsamlingen?

Alle eiere har rett til å delta i møte med forslags-, tale- og stemmerett.

- Eiers ektefelle, samboer eller et annet medlem i husstanden har også rett til å være til stede og til å uttale seg.
- En stemme avgis pr. aksje.
- Eieren kan ta med seg en rådgiver til møte. Rådgiveren har bare rett til å uttale seg dersom et flertall på årsmøtet tillater det.
- Eieren kan møte ved fullmektig.

Registreringsblanketten leveres i utfylt stand ved inngangen.

### Annen informasjon

Årets ordinære generalforsamling gjennomføres fysisk i kommunestyresalen i Hamar Rådhus 21. mai kl 1800

### Saker til behandling

1. Valg av møteleder
2. Godkjenning av de stemmeberettigede
3. Valg av en til å føre protokoll og minst en eier som protokollvitne
4. Godkjenning av møteinnkallingen
5. Årsrapport og årsregnskap
6. Felleskostnader
7. Fastsettelse av honorarer for styret
8. Honorar for oppgangskontakter og Valgkomite
9. Valg av tillitsvalgte

Med vennlig hilsen,

Styret i AS CHRISTIESGT 13



Sak 1

## Valg av møteleder

Krav til flertall:  
Alminnelig (50%)

Møtelederen sørger for at møtet blir avviklet etter lovens regler og er ansvarlig for at det føres protokoll. Hvis ikke årsmøtet velger en møteleder eller den foreslåtte møtelederen ikke blir valgt, er det styrets leder som etter loven er møteleder.

### Styrets innstilling

Styreleder Tor Sørensen foreslås som møteleder.

### Forslag til vedtak

Tor Sørensen er valgt som møteleder.

Sak 2

## Godkjenning av de stemmeberettigede

Krav til flertall:  
Alminnelig (50%)

Deltakere i møtet er registrert i en fram møteliste etter innleverte registreringsblanketter og fullmakter, og listen legges til grunn for opptelling av de stemmeberettigede.

### Forslag til vedtak

Det ble foreslått å anse de innleverte registreringsblankettene og eventuelt fullmakter som bevis for at vedkommende eier er til stede.

Sak 3

## Valg av en til å føre protokoll og minst en eier som protokollvitne

Krav til flertall:  
Alminnelig (50%)

Det er møtelederen som er ansvarlig for årsmøteprotokollen, men av praktiske hensyn kan det velges en protokollfører. Etter loven skal det også velges minst en eier til å signere protokollen sammen med møteleder.

### Forslag til vedtak

Protokollfører og protokollvitner velges i møtet.



Sak 4

### **Godkjenning av møteinnkallingen**

Krav til flertall:  
Alminnelig (50%)

Det ble foreslått å godkjenne den måten årsmøtet er innkalt på.

Forslag til vedtak  
Møteinnkallingen godkjennes

Sak 5

### **Årsrapport og årsregnskap**

Krav til flertall:  
Alminnelig (50%)

- a) Godkjenning av årsrapport og årsregnskap
- b) Styret foreslår at årets resultat føres mot egenkapital.

#### **Styrets innstilling**

Styrets beretning gjelder for perioden fra siste ordinære generalforsamling, men er spesielt fokusert på perioden fra ekstraordinær generalforsamling med det nye styret.

Forslag til vedtak  
Årsrapport og årsregnskap godkjennes. Årets resultat overføres mot egenkapital.

#### **Vedlegg**

- 1. AS Cristiesgt 13 - Revisjonsberetning.pdf
- 2. AS Christiesgt 13 - Årsregnskap 2024.pdf
- 3. Styreberetning.pdf

Sak 6

### **Felleskostnader**

Forslag fremmet av:  
Inga Hoberg Sørensen

Krav til flertall:  
Alminnelig (50%)



Hei! Ønsker en gjennomgang og spesifikasjon av alle kostnader som inngår i felleskostnadene. Ønsker også en vurdering på hvilke kostnader det er mulig å gjøre noe med - enten ved forhandling med leverandør, leietaker tar ansvar for kostnad selv eller om kostnaden kan falle bort ved å fjerne tjenesten/posten. Er det for eksempel mulig å forhandle med obos om å etablere IN-ordning for fellesgjeld? Vi har blant de høyeste felleskostnadene på Hamar, og dette svekker verdien på leilighetene drastisk.

#### Styrets innstilling

Styret viser til Borettslagsloven IV §2-15, og Borettslagets vedtekter §6, 6.1 og 6.2 hvor det kommer frem at en slik ordning som her foreslås skal avtales med långiver og vedtas på en generalforsamling. Dette er ikke gjort for vårt borettslag.

Styreleder vil på årets generalforsamling informere om hva som inngår i felleskostnadene.

Styret anbefaler ikke at dette skal være tilatt. Men dersom flertallet ønsker en slik løsning så må dette fremmes som en vedtekstendring til nest generalforsamling.

#### Forslag til vedtak

Generalforsamlingen tok stilling til de ulike postene i felleskostnadene.

#### Sak 7

### Fastsettelse av honorarer for styret

#### Krav til flertall:

Alminnelig (50%)

Godtgjørelse for styret foreslås satt til kr 100 000

#### Styrets innstilling

Det har ikke vært endringer av styrehonorar siden 2019. Det har i ettertid blitt større ansvar og arbeidsoppgaver for styret. I tillegg så er det vanskeligere å rekruttere personer til styrearbeid.

#### Forslag til vedtak

Styrets godtgjørelse settes til 100 000,-

#### Sak 8

### Honorar for oppgangskontakter og Valgkomite

#### Krav til flertall:

Alminnelig (50%)

Oppgangskontaktene har hatt i oppgave å følge opp at det er lys i oppganger, at søppel ikke ligger og flyter, rydde oppslagstavle slik at bare aktuelle oppslag henger der, koste av trapp utenfor inngangsdør og fjerne snø fra inngangspartiet når det er mindre enn 10 cm dypt. Være kontakt mot styret og vaktmester for øvrige beboere.

Valgkomiteen har en viktig oppgave for å finne personer til styret og har en del arbeid i den forbindelse.

#### Styrets innstilling



Styret foreslår at de av oppgangskontaktene som ikke er en del av styret blir godtgjort med kr: 2000,-

Styret foreslår at valgkomiteen godtgjøres med kr 2000,-

#### Forslag til vedtak

Oppgangskontaktene godtgjøres med kr 2000,-, samt at valgkomiteen godtgjøres med kr 2000,-

Sak 9

### Valg av tillitsvalgte

Valgkomiteen arbeider frem til Generalforsamlingen og presenterer sitt forslag der.

#### Innstilling

Fra styrets side er det greit at valgkomiteen tar den tid det trengs for å komme opp med det beste utvalget.

#### Roller og kandidater

**Valg av 1 styreleder** Velges for 2 år

Kandidater velges i møtet

**Valg av 1 styremedlem** Velges for 2 år

Kandidater velges i møtet

**Valg av 1 varamedlem** Velges for 1 år

Kandidater velges i møtet

**Valg av 3 valgkomite** Velges for 1 år

Kandidater velges i møtet



Til generalforsamlingen i AS CHRISTIESGT 13

## Uavhengig revisors beretning

### Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for AS CHRISTIESGT 13 som består av balanse per 31. desember 2024, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og gir årsregnskapet et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2024, og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

### Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av selskapet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

### Øvrig informasjon

Styret (ledelsen) er ansvarlig for øvrig informasjon som er publisert sammen med årsregnskapet. Øvrig informasjon omfatter informasjon i årsrapporten bortsett fra årsregnskapet og den tilhørende revisjonsberetningen. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke øvrig informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom den øvrige informasjonen og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt øvrig informasjon ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom øvrig informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

### Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik internkontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

### Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet. For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til: <https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

PricewaterhouseCoopers AS, Vangsvegen 71, 2317 Hamar, Postboks 102, 2301 Hamar  
T: 02316, org. no.: 987 009 713 MVA, [www.pwc.no](http://www.pwc.no)

Vedlegg 1 Statsautoriserte revisorer, medlemmer av Den norske Revisorforening og autorisert regnskapsførerselskap AS Christiesgt 13 Revisjonsberetning.pdf



Hamar, 1. april 2025  
PricewaterhouseCoopers AS

*Thomas Olsen*

Thomas Walter Kvam Olsen  
Statsautorisert revisor



**AS CHRISTIESGT 13**  
**ORG.NR. 932 391 279, KUNDENR. 4710**

**RESULTATREGNSKAP**

	Note	Regnskap 2024	Regnskap 2023	Budsjett 2024	Budsjett 2025
<b>DRIFTSINNTEKTER:</b>					
Innkrevde felleskostnader	2	3 974 208	3 925 136	3 974 000	4 709 000
Andre inntekter	3	12 706	692 633	631 000	0
<b>SUM DRIFTSINNTEKTER</b>		<b>3 986 914</b>	<b>4 617 769</b>	<b>4 605 000</b>	<b>4 709 000</b>
<b>DRIFTSKOSTNADER:</b>					
Personalkostnader	4	-12 972	-11 774	-15 000	-15 000
Styrehonorar	5	-80 000	-76 500	-80 000	-100 000
Avskrivninger	14	-21 443	-21 433	0	-21 433
Revisjonshonorar	6	-9 229	-8 798	-10 000	-11 000
Andre honorarer		-12 000	-7 000	-8 000	-14 000
Forretningsførerhonorar		-143 575	-136 350	-144 000	-151 000
Konsulenthonorar	7	-10 913	-14 781	-15 000	-15 000
Drift og vedlikehold	8	-193 458	-57 014	-142 500	-158 000
Forsikringer		-159 492	-140 969	-154 000	-216 000
Festeavgift		-18 310	-18 310	-20 000	-20 000
Kommunale avgifter	9	-1 136 657	-980 864	-1 119 000	-1 274 000
Energi/fyring		-30 524	-710 166	-666 000	-35 000
TV-anlegg/bredbånd		-301 392	-296 357	-305 000	-317 000
Andre driftskostnader	10	-373 829	-360 290	-419 000	-436 000
<b>SUM DRIFTSKOSTNADER</b>		<b>-2 503 793</b>	<b>-2 840 607</b>	<b>-3 097 500</b>	<b>-2 783 433</b>
<b>DRIFTSRESULTAT</b>		<b>1 483 121</b>	<b>1 777 162</b>	<b>1 507 500</b>	<b>1 925 567</b>
<b>FINANSINNTEKTER/-KOSTNADER:</b>					
Finansinntekter	11	22 441	18 291	0	0
Finanskostnader	12	-1 507 538	-1 310 428	-1 473 000	-1 484 000
<b>RES. FINANSINNT./-KOSTNADER</b>		<b>-1 485 097</b>	<b>-1 292 137</b>	<b>-1 473 000</b>	<b>-1 484 000</b>
<b>ÅRSRESULTAT</b>		<b>-1 976</b>	<b>485 025</b>	<b>34 500</b>	<b>441 567</b>
Overføringer:					
Udekket tap		-1 976	0		
Reduksjon udekket tap		0	485 025		



**AS CHRISTIESGT 13**  
**ORG.NR. 932 391 279, KUNDENR. 4710**

<b>BALANSE</b>			
	<b>Note</b>	<b>2024</b>	<b>2023</b>
<b>EIENDELER</b>			
<b>ANLEGGSMIDLER</b>			
Bygninger	13	5 003 200	5 003 200
Tomt		22 578	22 578
Andre varige driftsmidler	14	257 317	278 760
<b>SUM ANLEGGSMIDLER</b>		<b>5 283 094</b>	<b>5 304 537</b>
<b>OMLØPSMIDLER</b>			
Forskuddsbetalte kostnader		78 624	72 072
Driftskonto OBOS-banken		634 034	1 189 897
Skattetrekkskonto OBOS-banken		2 000	0
Sparekonto OBOS-banken		533 287	514 685
<b>SUM OMLØPSMIDLER</b>		<b>1 247 944</b>	<b>1 776 653</b>
<b>SUM EIENDELER</b>		<b>6 531 039</b>	<b>7 081 191</b>
<b>EGENKAPITAL OG GJELD</b>			
<b>EGENKAPITAL</b>			
Aksjekapital	15	118 000	118 000
Udekket tap	16	-18 666 175	-18 664 199
<b>SUM EGENKAPITAL</b>		<b>-18 548 175</b>	<b>-18 546 199</b>
<b>GJELD</b>			
<b>LANGSIKTIG GJELD</b>			
Pante- og gjeldsbrevlån	17	24 562 605	24 998 411
Borettsinnskudd	18	216 800	216 800
<b>SUM LANGSIKTIG GJELD</b>		<b>24 779 405</b>	<b>25 215 211</b>
<b>KORTSIKTIG GJELD</b>			
Leverandørgjeld		161 540	37 857
Skyldige offentlige avgifter	19	2 564	0
Påløpte renter		8 175	130 344
Påløpte avdrag		0	33 159
Energiavregning	20	118 703	68 220
Påløpte kostnader		7 826	0
Annen kortsiktig gjeld	21	1 000	142 599
<b>SUM KORTSIKTIG GJELD</b>		<b>299 808</b>	<b>412 178</b>
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>		<b>6 531 039</b>	<b>7 081 191</b>
Pantstillelse	22	28 400 000	28 400 000
Garantiansvar		0	0

Hamar, 27.03.2025  
Styret i AS Christiesgt 13

Tor Sørensen /s/

Sindre Mæhlum /s/

Luan Thanh Thai /s/

**NOTE: 1****REGNSKAPSPRINSIPPER**

Borettslagets årsregnskap er satt opp i samsvar med regnskapslovens og god regnskapsskikk for små foretak samt forskrift om årsregnskap og årsberetning for borettslag.

**INNETEKTER**

Inntektene inntektsføres etter opptjeningsprinsippet.

**HOVEDREGEL FOR KLASSIFISERING OG VURDERING AV EIENDELER OG GJELD**

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmidler/langsiktig gjeld. Omløpsmidler vurderes til anskaffelseskost. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi dersom verdifallet ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Bygninger er ikke avskrevet da det er gjennomført vedlikehold som oppveier for verdiforringelse. Tomter avskrives ikke. Andre varige driftsmidler balanseføres og avskrives lineært over driftsmidlenes økonomiske levetid.

**SKATTETREKKS KONTO**

Selskapet har egen separat skattetrekkskonto i OBOS-banken. Innskuddet tilhører myndighetene og kan ikke disponeres fritt.

**PRINSIPPENDRING**

Selskapet har avregning av fjernvarme som tidligere har blitt ført via resultat-regnskapet. Fra og med i år blir dette kun ført i balanse. Som følger av dette blir inntekter og kostnader på energi/fyring lavere. En eventuell kostnad som skal belastes boligselskapet, blir kostnadsført påfølgende år.

**NOTE: 2****INNKREVDE FELLESKOSTNADER**

Felleskostnader	3 974 208
<b>SUM INNKREVDE FELLESKOSTNADER</b>	<b>3 974 208</b>

**NOTE: 3****ANDRE INNETEKTER**

Vaskeripenger	12 706
<b>SUM ANDRE INNETEKTER</b>	<b>12 706</b>

**NOTE: 4****PERSONALKOSTNADER**

Arbeidsgiveravgift	-12 972
<b>SUM PERSONALKOSTNADER</b>	<b>-12 972</b>

Det har verken vært ansatte eller lønnsutbetalinger i selskapet gjennom året. Selskapet er derav ikke pliktig til å ha tjenestepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenestepensjon. Arbeidsgiveravgiften knytter seg til styrehonoraret.

**NOTE: 5****STYREHONORAR**

Honorar til styret gjelder for perioden 2023/2024, og er på kr 80 000.

**NOTE: 6****REVISJONSHONORAR**

Revisjonshonoraret er i sin helhet knyttet til revisjon og beløper seg til kr 9 229.

**NOTE: 7****KONSULENTHONORAR**

Tilleggstjenester, OBOS Eiendomsforvaltning AS	-10 913
<b>SUM KONSULENTHONORAR</b>	<b>-10 913</b>

**NOTE: 8****DRIFT OG VEDLIKEHOLD**

Drift/vedlikehold bygninger	-32 383
Drift/vedlikehold VVS	-76 799
Drift/vedlikehold elektro	-9 553
Drift/vedlikehold utvendig anlegg	-60 000
Drift/vedlikehold fyringsanlegg	-13 505
Kostnader dugnader	-1 218
<b>SUM DRIFT OG VEDLIKEHOLD</b>	<b>-193 458</b>

Styret mener at det gjennomførte vedlikeholdet er tilstrekkelig for å oppveie verdiforringelse av bygningene.

**NOTE: 9****KOMMUNALE AVGIFTER**

Eiendomsskatt	-386 316
Vann- og avløpsavgift	-505 434
Renovasjonsavgift	-244 907
<b>SUM KOMMUNALE AVGIFTER</b>	<b>-1 136 657</b>

**NOTE: 10****ANDRE DRIFTSKOSTNADER**

Container	-27 019
Driftsmateriell	-160
Lyspærer og sikringer	-4 297
Vaktmestertjenester	-63 399
Renhold ved firmaer	-243 569
Snørydding	-21 048
Gressklipping	-7 720
Andre fremmede tjenester	-1 583
Kontor- og datarekvisita	-1 218
Trykksaker	-882
Andre kontorkostnader	-500
Bank- og kortgebyr	-2 435
<b>SUM ANDRE DRIFTSKOSTNADER</b>	<b>-373 829</b>

**NOTE: 11****FINANSINNTEKTER**

Renter av driftskonto i OBOS-banken	3 839
Renter av sparekonto i OBOS-banken	18 602
<b>SUM FINANSINNTEKTER</b>	<b>22 441</b>

**NOTE: 12****FINANSKOSTNADER**

Renter og gebyr på lån OBOS-banken	-1 507 538
<b>SUM FINANSKOSTNADER</b>	<b>-1 507 538</b>

**NOTE: 13****BYGNINGER**

Kostpris/bokført verdi 1947	10 262 454
Avskrevet tidligere år	-5 259 255
<b>SUM BYGNINGER</b>	<b>5 003 200</b>

Tomten ble kjøpt i 1947.

Gnr.1/bnr.331

Bygningene er ikke avskrevet. Styret har i stedet vurdert at tilstrekkelig vedlikehold er gjennomført, jf. noten om drift og vedlikehold.

**NOTE: 14****VARIGE DRIFTSMIDLER**

Andre anleggsmidler

Tilgang 2005	388 766
Avskrevet tidligere	-110 006
Avskrevet i år	-21 443
	257 317

<b>SUM VARIGE DRIFTSMIDLER</b>	<b>257 317</b>
--------------------------------	----------------

<b>SUM ÅRETS AVSKRIVNINGER</b>	<b>-21 443</b>
--------------------------------	----------------

**NOTE: 15****AKSJEKAPITAL**

Aksjekapitalen er på kr 118 000

fordelt på 59 aksjer à kr 2000.

Styremedlemmer som også er leieboere eier aksjer på lik linje med øvrige beboere 118 000

**NOTE: 16****UDEKKET TAP (NEGATIV EGENKAPITAL)**

Balansen i årsregnskapet viser negativ egenkapital. Dette skyldes at eiendelene, deriblant bygningene, står bokført til opprinnelige priser.

Konsekvensen av dette er at de balanseførte verdiene av eiendelene ikke gjenspeiler markedsprisen. Erfaring med omsetning av enkeltleiligheter gir informasjon om at den totale verdien av selskapets eiendommer er høyere enn den balanseførte verdien. Dermed vurderes den faktiske egenkapitalen til å være positiv av styret i selskapet.

Udekket tap betyr at egenkapitalen i selskapet er negativ. Det skyldes at selskapet fra stiftelsen og frem til 31.12. i regnskapsåret, har hatt høyere kostnader enn inntekter. Den manglende likviditeten er finansiert ved låneoptak.

Ved kjøp og salg av bolig er udekket tap (negativ egenkapital) reflektert gjennom fellesgjelden på hver enkelt leilighet.

**NOTE: 17****PANTE- OG GJELDSBREVLÅN**

OBOS BANKEN

Lånet er et annuitetslån med flytende rente.

Rentesatsen pr. 31.12.24 var 6,09 %. Løpetiden er 30 år.

Opprinnelig 2019

-13 041 676

Nedbetalt tidligere

-11 956 735

Nedbetalt i år

435 806

---

-24 562 605**SUM PANTE- OG GJELDSBREVLÅN****-24 562 605****NOTE: 18****BORETTSINNSKUDD**

Opprinnelig 1947

-216 800

**SUM BORETTSINNSKUDD****-216 800****NOTE: 19****SKYLDIGE OFFENTLIGE AVGIFTER**

Forskuddstrekk

-2 000

Skyldig arbeidsgiveravgift

-564

**SUM SKYLDIGE OFFENTLIGE AVGIFTER****-2 564****NOTE: 20****ENERGIAVREGNING****INNETEKTER**

Forskuddsinnbetalinger (a konto) juni-des.2024

-370 750

**SUM INNETEKTER****-370 750****KOSTNADER**

Fjernvarme jun.des.2024

252 047

**SUM KOSTNADER****252 047****SUM ENERGIAVREGNING****-118 703**

Avregnes pr.31.05.2025

Oppstillingen ovenfor viser hvilke energikostnader som avregnes etter hver enkelts forbruk. For å dekke de løpende kostnadene, krever selskapet inn et forskuddsbeløp fra hver enkelt. På fastsatte frister, blir deretter inntektene avregnet mot kostnadene. For lite innbetalt blir krevd inn, og for mye innbetalt blir tilbakebetalt. På den måten betaler hver enkelt kun for sitt eget forbruk.

Ettersom disse inntektene og kostnadene avregnes etter hver enkelts forbruk, blir de bokført i balansen, og ikke via resultatregnskapet. De påvirker derfor likviditeten, og ikke resultatet.

**NOTE: 21****ANNEN KORTSIKTIG GJELD**

Avsettes på grunn av feil bankkonto ved utbetaling andre honorar

-1 000

**SUM ANNEN KORTSIKTIG GJELD****-1 000**



**NOTE: 22**

**PANTSTILLELSE**

Av anleggets bokførte gjeld er følgende sikret ved pant:

Borettsinnskudd	216 800
Pantelån	24 562 605
<b>TOTALT</b>	<b>24 779 405</b>

Eiendommen som er stillet som sikkerhet hadde pr. 31.12.2024 følgende bokførte verdi:

Bygninger	5 003 200
Tomt	22 578
<b>TOTALT</b>	<b>5 025 778</b>



## STYREBERETNING FOR 2024/25

### Tillitsvalgte

Aksjeselskapets tillitsvalgte har siden ekstraordinær generalforsamling bestått av:

### Styret

Leder	Tor Sørensen	Christies Gate 13
Styremedlem	Luan Than Thai	Christies Gate 17
Styremedlem	Sindre Mæhlum	St. Olavs Gate 51
Varamedlem	Margit Henriksen	St. Olavs Gate 53

### Valgkomiteen

Har bestått av: Sindre Mæhlum  
Ove Andreas Olsen

Styrets medlemmer består i dag av 3 menn og 1 kvinne. Aksjeselskapet tilstreber likestilling slik at det ikke forekommer forskjellsbehandling på grunn av kjønn ved valg.

### Generelle opplysninger om AS Christiesgt 13

Aksjeselskapet består av 56 leiligheter knyttet til aksjer. AS Christiesgt 13 er registrert i Foretaksregistret i Brønnøysund med organisasjonsnummer 932391279, og ligger i HAMAR kommune.

Gårds- og bruksnummer  
1 331

Aksjeselskapets formål er å gi aksjonærene enerett til bruk av egen bolig eller annen bruksrett i eiendommen.

Aksjeselskapet driver ikke med forsknings- og utviklingsaktiviteter.

Aksjeselskapet følger arbeidsmiljølovens bestemmelser og tilstreber et godt arbeidsmiljø. Styret er ikke kjent med at det ytre rom forurenses i vesentlig grad.

AS Christiesgt 13 har ingen ansatte.

### Forretningsførsel og revisjon

Forretningsførselen er utført av OBOS i henhold til kontrakt. Autorisert regnskapsfører (oppdragsansvarlig) er Egil Havre, Regnskapssjef i OBOS. Aksjeselskapets revisor er PricewaterhouseCoopers AS.



## Styrets årsberetning for 2024 - 2025

### Styrets arbeid

Det er avholdt 7 styremøter i perioden, samt en ekstraordinær generalforsamling hvor nytt styre ble valgt.

Det er arbeidet med blant annet følgende saker:

### Vibbo

Styret bruker dataverktøyet Vibbo for å gi tidsriktig informasjon til alle aksjonærer samt hengt opp oppslag på tavler, i tillegg så har beboere uten elektronisk kommunikasjon fått informasjon i papirformat.

Vibbo.no består av 4 deler:

- Det er en generell informasjon om borettslaget i borettslaget.
- **Temaer** denne delen består av informasjon av mer varig karakter så som husordensregler og vedtekter.
- **Meldinger** hvor beboer og styre kan sende meldinger til beboere og styret.
- **Nyheter** hvor styret legger ut aktuell informasjon for aksjonærer og beboere.
- **Oppslag** hvor det kan legges inn kortvarig informasjon til alle aksjonærer og beboere.

### Vannlekasje fra balkong til leilighet

Firma ble hentet inn for midlertidig reparasjon av balkongbro mellom Christiesgt 13 og 15. På grunn av lav temperatur ble det montert på et beslag samt utbedre takteking. Bedre reparasjon må gjøres når døgntemperatur overstiger 10 grader.

### Vedlikehold av bygg

Det er forespurt om pristilbud på kitting og maling av vindu i oppgang nr 19 samt beising av de 7 inngangspartiene. Det er behov for å skru fast noen få bord på balkonger, dette planlegges gjort i løpet av sommeren.

### Vedlikehold av utvendig anlegg

Alle hekker og prydbusker ble klippet i løpet av høsten med unntak av buebed som er klippet nå i vår.

### Skadesaker

Det ble byttet sirkulasjonspumper på varmeanlegget i løpet av høsten 2024. Umiddelbart etter byttet oppsto mye støy som var til plage for beboer over. Det ble reklamert på dette forholdet mot rørleggerfirma som hadde byttet og montert de nye pumpene. Reparatør fra firmaet har flere ganger forsøkt å gjøre noe med pumpene, uten at dette hjalp. Etter hvert kom representant fra produsent av pumpene for å prøve å få dette i orden, konklusjonen ble at de nye pumpene var for kraftige slik at det oppsto kavitasjon som skaper støyen. Produsenten skulle ta forbindelse med rørleggerfirma for å få spesifikasjonene på de gamle pumpene for å kunne bytte til riktige pumper.

### Dugnad

Det har vært avholdt 2 felles dugnader med godt oppmøte. I forbindelse med 1 av dugnadene ble det innleid avfallskontainere hvor beboerne kunne kaste restavfall fra egne - og fellesboder.

Høstdugnaden gikk med til å ta inn møbler samt dukene til lysthuset, samt hagearbeid hvor busker ble klippet og løvet fjernet fra plenene.



Vårdugnad 2025 planlegges gjennomført 7. mai, hvor maling av gjerde utenfor St. Olavsgt planlegges. Container til restavfall vil bli leid inn.

## Renhold

Styret har hatt enkelte oppfølgingssaker mot renholds firmaet i forhold til gjeldene kontrakt. Alle forholdene som har vært påpekt har blitt rettet opp av firmaet. Styret vurderer om forholdet nå skal tas med Vaktmesterservice som er overordnet leverandør av tjenesten.

## Snømåking, strøing og gressklipping

Denne tjenesten har i siste år fungert greit, selv om styret har måttet påminne firmaet om at de skal måke snø vekk fra inngangene ved snøfall over 10 cm.

## Vaktmestertjenesten

Kontrakten med Vaktmesterservice Innlandet OBOS partner har fungert på en ryddig måte med jevnlig oppfølging av en dedikert person til borettslaget og har ikke laget forhold av betydning for styret å gripe fatt i.

## Vaskerommene

Vaskerommet i St. Olavsgt har fungert uten store problemer i løpet av siste år. Styret har dog tatt opp med beboere om at lofilter på tørketrommel må rengjøres etter hver bruk, på Vibbo.

## Brannvern

I Styret gjennomførte årlig kontroll av røykvarslere inkludert bytte av batterier gjennomført der beboere var hjemme eller hadde hengt ut disse. Det var bare et mindre antall beboere som hadde forberedt kontrollen selv om denne var varslet i forveien. Det vises for øvrig til husordensreglenes bestemmelser for aksjeeiernes ansvar for oppfølging av både brannslukkere og røykvarslere.

## Husdyrhold

Det har blitt inngått 1 avtaler for katt.

## Søppelordningen

Borettslaget leier i tillegg til de kommunale avfallskontainerne, en stor kontainer for pappavfall fra Vaktmesterservice Innlandet OBOS partner.

Styret har ved gjentagende anledninger måtte sende ut påpakning om hvordan avfallet skal håndteres. Erfaringene går ut på at dunkene blir fylt opp fordi beboerne ikke følger bestemmelsene med flatpakking av papp, samt at noen ved flere anledninger har satt igjen elektrisk avfall noe som beboere skulle ha levert til en elektrisk forretning eller på Sirkula gjenvinningsstasjon.

Plastavfall har utviklet seg til å bli et problem da Sirkula ikke lenger tømmer dunkene, men krever at borettslaget skal bruke store gjennomsiktige plastsekker. Det er en del beboere som ikke klarer å knytte igjen bæreposene samt legge disse ned i plastsekkene samt ta ut sekkene når de er fulle og knytte disse igjen og legge de fulle sekkene i skuret. Styret vurderer fortsatt derfor om hver enkelt beboer skal få utlevert plastsekker som de selv må levere i skuret på tømmedatoer.



Det har i tillegg ved flere anledninger blitt hensatt avfall etter oppussing av leiligheter ved søppelanlegget i strid med husordensreglene, noe som har medført at styret har måtte fjerne dette med unødig ekstrakostnader.

Luan Than Thai/s/  
Styremedlem

Tor Sørensen/s/  
Styreleder

Sindre Mæhlum/s/  
Styremedlem



### Deltagelse på årsmøte 2025

Årsmøtet avholdes 21.05.25

Selskapsnummer: 4710 Selskapsnavn: AS CHRISTIESGT 13

BRUK BLOKKBOKSTAVER

Leilighetsnummer: \_\_\_\_\_ Navn på eier(e): \_\_\_\_\_

Signatur: \_\_\_\_\_

### Fullmakt

Eier kan møte ved fullmektig. En fullmakt kan trekkes tilbake når som helst.

Eier gir herved fullmakt til:

Fullmektigens navn: \_\_\_\_\_



OBOS Eiendoms-  
forvaltning AS

Hammersborg torg 1  
Postboks 6668, St. Olavs plass  
0129 Oslo  
Telefon: 22 86 55 00  
[www.obos.no](http://www.obos.no)  
E-post: [oef@obos.no](mailto:oef@obos.no)

Ta vare på dette heftet, du kan få  
bruk for det senere, f.eks ved salg  
av boligen.