



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2021 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 971 265 655
Organisasjonsform: Eierseksjonssameie
Foretaksnavn: SUNDENGA BOLIGSAMEIE
Forretningsadresse: c/o OBOS Eiendomsforvaltning AS
Hammersborg torg 1
0179 OSLO

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2021 - 31.12.2021

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Ida Erlandsen
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 25.03.2022

Grunnlag for avgivelse

År 2021: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2020: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2021

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 01.07.2023



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt		2 992 904	2 885 802
Sum inntekter		2 992 904	2 885 802
Kostnader			
Lønnskostnad		234 796	187 430
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler		12 545	3 472
Annen driftskostnad		6 222 079	2 445 705
Sum kostnader		6 469 420	2 636 607
Driftsresultat		-3 476 516	249 195
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		4 871	21 560
Sum finansinntekter		4 871	21 560
Annen finanskostnad		214 731	247 721
Sum finanskostnader		214 731	247 721
Netto finans		-209 860	-226 161
Ordinært resultat før skattekostnad		-3 686 376	23 034
Ordinært resultat etter skattekostnad		-3 686 376	23 034
Årsresultat		-3 686 376	23 034
Totalresultat		-3 686 376	23 034
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital		-3 686 376	23 034
Sum overføringer og disponeringer		-3 686 376	23 034



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
Varige driftsmidler			
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner og lignende		886 196	54 064
Sum varige driftsmidler		886 196	54 064
Finansielle anleggsmidler			
Sum finansielle anleggsmidler		0	0
Sum anleggsmidler		886 196	54 064
Omløpsmidler			
Varer			
Sum varer		0	0
Fordringer			
Andre fordringer		465 884	131 406
Sum fordringer		465 884	131 406
Investeringer			
Sum investeringer		0	0
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		27 063	4 692 485
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		27 063	4 692 485
Sum omløpsmidler		492 947	4 823 891
SUM EIENDELER		1 379 143	4 877 955

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Annen innskutt egenkapital		0	0
Sum innskutt egenkapital		0	0
Opptjent egenkapital			
Udekket tap		5 745 183	2 058 806
Sum opptjent egenkapital		-5 745 183	-2 058 806
Sum egenkapital		-5 745 183	-2 058 806
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Sum avsetninger for forpliktelser		0	0
Annen langsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner		6 454 398	6 808 834
Sum annen langsiktig gjeld		6 454 398	6 808 834
Sum langsiktig gjeld		6 454 398	6 808 834
Kortsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner		1 203	1 191
Leverandørgjeld		600 818	75 567
Skyldige offentlige avgifter		8 002	8 977
Annen kortsiktig gjeld		59 904	42 192
Sum kortsiktig gjeld		669 928	127 928
Sum gjeld		7 124 326	6 936 762
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		1 379 143	4 877 955



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2021 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2022 224458

Enheten

Organisasjonsnummer: 971 265 655
Organisasjonsform: Eierseksjonssameie
Foretaksnavn: SUNDENGA BOLIGSAMEIE
Forretningsadresse: c/o OBOS Eiendomsforvaltning AS
Hammersborg torg 1
0179 OSLO

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2021 - 31.12.2021

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Ida Erlandsen
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 25.03.2022

Grunnlag for avgivelse

År 2021: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2020: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2021.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 12.05.2022



Organisasjonsnr: 971 265 655
SUNDENGA BOLIGSAMEIE

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt		2 992 904	2 885 802
Sum inntekter		2 992 904	2 885 802
Kostnader			
Lønnskostnad		234 796	187 430
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler		12 545	3 472
Annen driftskostnad		6 222 079	2 445 705
Sum kostnader		6 469 420	2 636 607
Driftsresultat		-3 476 516	249 195
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		4 871	21 560
Sum finansinntekter		4 871	21 560
Annen finanskostnad		214 731	247 721
Sum finanskostnader		214 731	247 721
Netto finans		-209 860	-226 161
Ordinært resultat før skattekostnad		-3 686 376	23 034
Ordinært resultat etter skattekostnad		-3 686 376	23 034
Årsresultat		-3 686 376	23 034
Totalresultat		-3 686 376	23 034
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital		-3 686 376	23 034
Sum overføringer og disponeringer		-3 686 376	23 034



Organisasjonsnr: 971 265 655
SUNDENGA BOLIGSAMEIE

BALANSE

Beløp i: NOK Note 2021 2020

BALANSE - EIENDELER

Anleggsmidler
Immaterielle eiendeler
Sum immaterielle eiendeler 0 0

Varige driftsmidler
Driftsløsøre, inventar,
verktøy, kontormaskiner
og lignende 886 196 54 064
Sum varige driftsmidler 886 196 54 064

Finansielle anleggsmidler
Sum finansielle
anleggsmidler 0 0

Sum anleggsmidler 886 196 54 064

Omløpsmidler
Varer
Sum varer 0 0

Fordringer
Andre fordringer 465 884 131 406
Sum fordringer 465 884 131 406

Investeringer
Sum investeringer 0 0

Bankinnskudd, kontanter
og lignende
Bankinnskudd, kontanter
og lignende 27 063 4 692 485
Sum bankinnskudd,
kontanter og lignende 27 063 4 692 485

Sum omløpsmidler 492 947 4 823 891

SUM EIENDELER 1 379 143 4 877 955

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD

Egenkapital
Innskutt egenkapital
Annen innskutt egenkapital 0 0
Sum innskutt egenkapital 0 0

Opptjent egenkapital



Udekket tap	5 745 183	2 058 806
Sum opptjent egenkapital	-5 745 183	-2 058 806
Sum egenkapital	-5 745 183	-2 058 806
Gjeld		
Langsiktig gjeld		
Sum avsetninger for forpliktelser	0	0
Annen langsiktig gjeld		
Gjeld til kredittinstitusjoner	6 454 398	6 808 834
Sum annen langsiktig gjeld	6 454 398	6 808 834
Sum langsiktig gjeld	6 454 398	6 808 834
Kortsiktig gjeld		
Gjeld til kredittinstitusjoner	1 203	1 191
Leverandørgjeld	600 818	75 567
Skyldige offentlige avgifter	8 002	8 977
Annen kortsiktig gjeld	59 904	42 192
Sum kortsiktig gjeld	669 928	127 928
Sum gjeld	7 124 326	6 936 762
SUM EGENKAPITAL OG GJELD	1 379 143	4 877 955



Organisasjonsnr: 971 265 655
SUNDENGA BOLIGSAMEIE

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note

Regnskapsprinsipper

REGNSKAPSPRINSIPPER Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk for små foretak. INNTEKTER Inntektene inntektsføres etter opptjeningsprinsippet. HOVEDREGEL FOR KLASSIFISERING OG VURDERING AV EIENDELER OG GJELD Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmidler/langsiktig gjeld. Omløpsmidler vurderes til anskaffelseskost. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi dersom verdifallet ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Andre varige driftsmidler balanseføres og avskrives lineært over driftsmidlenes økonomiske levetid. FORDRINGER Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene. SKATTETREKSKONTO Selskapet har egen separat skattetrekkkonto i OBOS-banken. Innskuddet tilhører myndighetene og kan ikke disponeres fritt.

Note

Er det usikkerhet om fortsatt drift?: Nei

Note

Antall aksjer og aksjeeiere

Note

Ytelser til ledende personer

Er det gitt ytelser til ledende person: Nei

Ytelser til daglig leder

<u>Ytelser</u>	<u>Lønn</u>	<u>Pensj.forpl. Andre godtgj.</u>
----------------	-------------	-----------------------------------

Note

5

Antall årsverk i regnskapsåret

Virksomheten har hatt følgende antall årsverk:



Årsmøte 2022

Sundenga Boligsameie

Digitalt årsmøte avholdes 22. mars - 25. mars 2022

Selskapsnummer: 1044





Velkommen til årsmøte i Sundenga Boligsameie

Innkallingen inneholder alle sakene som skal behandles på årsmøtet. Styret håper du leser gjennom heftet og viser din interesse ved å delta på årsmøtet.

Digital avstemning:

Avstemningen åpner 22. mars kl. 09:00 og lukker 25. mars kl. 12:00.

Du finner avstemningen på:

<https://vibbo.no/1044>

Hvordan deltar du digitalt?

- Du får en link via SMS.
- Du kan også finne møtet ved å gå inn på vibbo.no
- Du kan se gjennom sakene som skal behandles, komme med spørsmål og avgi din stemme.

Hvem kan stemme på årsmøtet?

- Alle eiere har rett til å stemme på årsmøtet.
- En stemme avgis pr. eierandel.

Hvordan stemme hvis du ikke kan delta digitalt?

Dersom du ikke kan delta digitalt, må du benytte analog stemmeseddel som er vedlagt i innkallingen. Dette må gjøres innen avstemningen lukkes.

Saker til behandling

1. Godkjenning av møteinnkallingen
2. Valg av møteleder og protokollfører
3. Valg av protokollvitner
4. Årsrapport og årsregnskap
5. Fastsettelse av honorarer
6. Gamle søppelskur omgjøres til sykkelparkering
7. Lille lekeklassen
8. Parkering
9. Valg av tillitsvalgte

Med vennlig hilsen,

Styret i Sundenga Boligsameie



Sak 1

Godkjenning av møteinnkallingen

Krav til flertall:

Alminnelig (50%)

Det ble foreslått å godkjenne den måten årsmøtet er innkalt på.

Forslag til vedtak

Møteinnkallingen godkjennes

Sak 2

Valg av møteleder og protokollfører

Krav til flertall:

Alminnelig (50%)

Valg av en møteleder og protokollfører

Forslag til vedtak

Kjersti Hjelset velges som møteleder i det digitale møtet og fører protokollen.

Sak 3

Valg av protokollvitner

Krav til flertall:

Alminnelig (50%)

Valg av to eiere til å signere protokollen. Protokollen vil bli sendt til signering digitalt.

Forslag til vedtak

Stig Nordby og Anne Martinsen er valgt.

Sak 4

Årsrapport og årsregnskap

Krav til flertall:

Alminnelig (50%)



a) Godkjenning av årsrapport og årsregnskap

b) Styret foreslår at det negative resultatet trekkes fra egenkapitalen.

Forslag til vedtak

Årsrapport og årsregnskap godkjennes. Det negative resultatet reduseres egenkapitalen.

Vedlegg

1. Årsrapport ok.pdf

Sak 5

Fastsettelse av honorarer

Krav til flertall:

Alminnelig (50%)

Godtgjørelse for styret foreslås satt til kr 120000,-.

Forslag til vedtak

Styrets godtgjørelse settes til 120000,-

Sak 6

Gamle søppelskur omgjøres til sykkelparkering

Forslag fremmet av:

Øystein

Krav til flertall:

Alminnelig (50%)

Gamle søppelskur omgjøres til sykkelparkering. Det er allerede støpt betongdekke på samtlige søppelskur, og ved å pusse dem opp litt og kanskje sette inn en låsbar dør og sykkel-stativer, så kan vi gjøre det om til sykkelparkering.

Styrets innstilling

Det må påregnes dugnadsarbeid, det vil også påberegnes kostnader til dette arbeidet.

Forslag til vedtak

Gamle søppelskur omgjøres til sykkelparkering



Sak 7

Lille lekeplassen

Krav til flertall:

Alminnelig (50%)

Hva vi skal gjøre med lille lekeplassen mellom blokka og rekke 1. Forslag om å lage en type sandvolleyball eller badmintonbane. Eller skal den planeres helt vekk. Eller kjøpe inn nye apparater der?

Forslag til vedtak 1

Planere og lage sandvolleyball / badmintonbane

Forslag til vedtak 2

Skal den planeres helt vekk

Forslag til vedtak 3

Kjøpe inn nye lekeapparater

Sak 8

Parkering

Krav til flertall:

Alminnelig (50%)

Det kommer til stadig inn klager om for lite p-plasser. Vi har innhentet to tilbud på å grave ut ca 10 ekstra plasser nedenfor flaggstanga. Her vil vi kunne lage opplegg for enda flere elbiler, og evt leie ut om folk ønsker fast elbil plass ute. Men det vil komme på rundt 1 million. Det må tas opp lån for å finansiere dette.

Forslag til vedtak

Lage ekstra plasser som finansieres av lån



Sak 9

Valg av tillitsvalgte

Nils Petter velges for 1 år. Han skal i hovedsak være rådgiver /arbeide med rørrehabiliteringen i blokka. De andre i styret vil ta annet styrearbeid.

Roller og kandidater

Valg av 1 styreleder Velges for 2 år

Følgende stiller til valg som styreleder:

- Mari Weider

Valg av 1 styremedlem Velges for 1 år

Følgende stiller til valg som styremedlem:

- Nils Petter Ellingsen

Valg av 1 varamedlem Velges for 1 år

Følgende stiller til valg som varamedlem:

- Anett Kolstad
- Øystein Ø. Hansen



ÅRSRAPPORT FOR 2021

Tillitsvalgte

Siden forrige ordinære årsmøte har sameiets tillitsvalgte vært:

Styret

Leder	Mari Weider	Sundkroken 7D
Styremedlem	Nils Petter Ellingsen	Sundenga 15
Styremedlem	Anne Martinsen	Sundenga 15
Styremedlem	Stig Jøran Valbye Nordby	Sundkroken 9C
Varamedlem	Katrine Rovik	Sundkroken 2E

Styrets medlemmer består i dag av 2 menn og 2 kvinner.

Generelle opplysninger om Sundenga Boligsameie

Sameiet består av 97 seksjoner.

Sundenga Boligsameie er registrert i Foretaksregisteret i Brønnøysund med organisasjonsnummer 971265655, og ligger i RÆLINGEN kommune med følgende adresse:

Sundkroken 1
Sundkroken 2
Sundkroken 4
Sundkroken 5
Sundkroken 6
Sundkroken 7
Sundkroken 8
Sundkroken 9
Sundenga 15

Gårds- og bruksnummer:

101 2

Med eierseksjon forstås sameieandel i bebygd eiendom med tilknyttet enerett til bruk av bolig eller annen bruksenhet i eiendommen.

Sundenga Boligsameie har ingen ansatte.

Forretningsførsel og revisjon

Forretningsførselen er utført av OBOS Eiendomsforvaltning AS i henhold til kontrakt. Autorisert regnskapsfører (oppdragsansvarlig) er Egil Havre, regnskapssjef i OBOS. Sameiets revisor er EY.

Styrets arbeid

- Utført vårdugnad
- Dugnad lille lekeplassen, revet gammelt råttent lekestativ
- Dugnad store lekeplassen, revet huskestativ og erstattet med nytt



- Igangsatt prosjekt rør i blokka, et stort og kostbart prosjekt som ledes av Obos... videreføres til 2022
- Erstattet gamle søppeldunker med nye fine søppelcontainere
- Malt rekkehusene og tilhørende omgivelser, byttet diverse råttent trevirke
- Oppmerking av p-plasser bak garasjen så det er plass til alle bilene der
- Befaring av grunnforhold i brattbakken nedenfor blokka ifht trefelling, videreføres og ser ut som vi skal prøve å gå for å toppe trærne i stedet for å felle for å unngå enorme økonomiske utlegg
- Taksjekk rekkene, fortsatt ok

Planlagt arbeide i 2022

- Fortsette/fullføre rørprosjekt i blokka, snarlig beboermøte med Obos, Kommunen og Obos Prosjekt
- Erstatte det store lekeapparatet på store lekeplassen, er råttent og må byttes i år
- Intensivere p-kontroll pga endel klager på ulike biler som står hos oss
- Vårdugnad med trimming av busker og trær - alle rekkene vil få tildelt hvilke områder de må rydde
- Rive gamle søppelskur -dugnadsarbeid!
- Nye postkasser/postkassstativer (kom gjerne med forslag)
- Prosjekt «Lille lekeplass», beboerne er med på å avgjøre hva som skal skje med denne
- Prosjekt - p-plasser nedenfor flaggstang, noe kostbart, men samtidig er parkeringsplasser en tilbakevendende problemstilling
- Toppe trær bak blokka
- Purre på feierne for å feie pipene i rekkehusene
- Videreføre rekkekontaktene -kom gjerne med forslag til hvem som vil ha direkte kontakt med styret for sin rekke. Om ikke vil styret utnevne en kontakt. Frist 1.april. Dette for best mulig kommunikasjon med beboerne og enkel måte å få ut informasjon på

KOMMENTARER TIL ÅRSREGNSKAPET FOR 2021

Styret mener at årsregnskapet gir et riktig bilde av sameiets eiendeler og gjeld, finansielle stilling og resultat. Informasjon om sameiets forventede økonomiske utvikling er omtalt i årsrapportens punkt om budsjett for 2022.

Forutsetningen om fortsatt drift er til stede, og årsregnskapet for 2021 er satt opp under denne forutsetning.

Sameiet har negativ egenkapital i balansen (udekket tap). Dette er nærmere omtalt i årsregnskapet under noten for udekket tap.

Inntekter

Driftsinntekter i 2021 var til sammen kr 2 992 904,-.

**Kostnader**

Driftskostnadene i 2021 var til sammen kr 6 469 420,-.

Dette er høyere enn budsjettet og skyldes i hovedsak malingsprosjekt og ny søppelløsning. Det er brukt mye penger i 2021 på prosjekter.

Resultat

Årets resultat fremkommer i resultatregnskapet som et underskudd på kr 3 686 376,- og foreslås dekket ved overføring fra egenkapital. Eventuelt avdrag på langsiktig gjeld (lån) er ikke tatt hensyn til.

Kommentarer til sameiets arbeidskapital pr. 31.12.2021.

Sameiet hadde pr. 31.12.2021 negativ arbeidskapital på kr 176 981.

Styret har iverksatt tiltak for å gi positiv arbeidskapital i 2022. Tiltakene innebærer opprettelse av kassekreditt og en økning av felleskostnader på 20 % fra 01.10.2021

Neste års budsjett er nærmere omtalt under avsnittet "Kommentarer til budsjett for 2022".

For øvrig vises det til de enkelte tallene i resultatregnskapet, balansen og notene. Styret er ikke kjent med hendelser etter 31.12.2021 som påvirker regnskapet i vesentlig grad.

KOMMENTARER TIL BUDSJETT FOR 2022

Til orientering for årsmøtet legger styret fram budsjettet for 2022. Tallene er vist i kolonnen til høyre i resultatregnskapet.

Drift og vedlikehold

I posten drift og vedlikehold er det beregnet kr 202 000,- til ordinært vedlikehold. Det sjekkes rør i blokken og rekkene. Pris og hva som må gjøres er ikke fastsatt enda, men det vil komme informasjon angående dette.

Energikostnader

Energikostnadene har historisk sett har vært variable og er vanskelige å anslå. På budsjetteringstidspunktet så var strømkostnadene beregnet for hele året, på bakgrunn av en stor økning i pris kan det se ut til at budsjettet er satt noe for lavt i 2022.

Forsikring

Forsikringspremien for 2022 er budsjettet med en økning. Premieendringen er en følge av indeksjustering på bygninger på 4 % fra 1. januar, samt forsikringsselskapets individuelle prisjustering basert på skadehistorikken i Sundenga Boligsameie.

Lån

Sundenga Boligsameie har to lån i OBOS banken. Begge lån er annuitetslån med flytende rente.

For opplysninger om opprinnelig lånebeløp og restsaldo henvises til note i regnskapet.



Felleskostnader

I budsjettet har styret tatt hensyn til ovennevnte, samt øvrige prisendringer knyttet til produkter og tjenester sameiet anskaffer. Dette danner grunnlaget for foreløpig fastsettelse av felleskostnader for 2022.

Budsjettet er basert på 20 % økning av felleskostnadene fra 01.10.2021.

For øvrig vises til de enkelte tallene i budsjettet.



Statsautoriserte revisorer
Ernst & Young AS

Dronningensgate 7B
8006 Bodø

Foretaksregisteret: NO 976 389 387 MVA
Tlf: +47 24 00 24 00

www.ey.no
Medlemmer av Den norske Revisorforening

UAVHENGIG REVISORS BERETNING

Til årsmøtet i Sundenga Boligsameie

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Sundenga Boligsameie som består av balanse per 31. desember 2021, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav og gir et rettviseende bilde av sameiets finansielle stilling per 31. desember 2021 og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjon

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av sameiet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og *International Code of Ethics for Professional Accountants* (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Andre forhold

Budsjettallene som fremkommer i årsregnskapet, er ikke revidert.

Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen (styret) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til sameiets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet med mindre ledelsen enten har til hensikt å avvikle sameiet eller virksomheten, eller ikke har noe annet realistisk alternativ.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan skyldes misligheter eller feil og er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:



Building a better
working world

- identifiserer og vurderer vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i årsregnskapet, enten det skyldes misligheter eller feil. Vi utformer og gjennomfører revisjons handlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av intern kontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av den interne kontrollen som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjons handlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av sameiets interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimatene og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.
- konkluderer vi på om ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen er hensiktsmessig, og, basert på innhentede revisjonsbevis, hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape betydelig tvil om sameiets evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i årsregnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifiserer vår konklusjon om årsregnskapet. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet frem til datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at sameiet ikke kan fortsette driften.
- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet gir uttrykk for de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettviseende bilde.

Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte omfanget av og tidspunktet for revisjonsarbeidet og eventuelle vesentlige funn i revisjonen, herunder vesentlige svakheter i den interne kontrollen som vi avdekker gjennom revisjonen.

Bodø, 3. mars 2022
ERNST & YOUNG AS

Revisjonsberetningen er signert elektronisk

Benny Hansen
statsautorisert revisor

Penneo Dokumentnøkkel: USXNE-BTDQY-E143C-JWIDX-KEV7D-EUHC



SUNDENGA BOLIGSAMEIE ORG.NR. 971 265 655, KUNDENR. 1044

RESULTATREGNSKAP

	Note	Regnskap 2021	Regnskap 2020	Budsjett 2021	Budsjett 2022
DRIFTSINNEKTER:					
Innkrevde felleskostnader	2	2 992 904	2 885 662	2 894 000	3 382 000
Andre inntekter		0	140	0	0
SUM DRIFTSINNEKTER		2 992 904	2 885 802	2 894 000	3 382 000
DRIFTSKOSTNADER:					
Personalkostnader	3	-114 796	-67 430	-115 500	-115 500
Styrehonorar	4	-120 000	-120 000	-120 000	-120 000
Avskrivninger	11	-12 545	-3 472	0	0
Revisjonshonorar	5	-8 275	-8 000	-8 000	-9 000
Andre honorarer		0	-10 000	-5 000	-5 000
Forretningsførerhonorar		-266 050	-259 055	-266 000	-273 000
Konsulenthonorar	6	-68 052	-36 162	-30 000	-30 000
Drift og vedlikehold	7	-4 770 478	-1 103 065	-197 000	-202 000
Forsikringer		-423 032	-407 630	-428 000	-443 000
Energi/fyring		-62 620	-38 873	-42 000	-43 000
TV-					
anlegg/bredbånd		-472 328	-423 182	-436 000	-484 000
Andre driftskostnader	8	-151 244	-159 737	-160 000	-151 000
SUM DRIFTSKOSTNADER		-6 469 420	-2 636 607	-1 807 500	-1 875 500
DRIFTSRESULTAT		-3 476 516	249 195	1 086 500	1 506 500
FINANSINNEKTER/-KOSTNADER:					
Finansinntekter	9	4 871	21 560	0	0
Finanskostnader	10	-214 731	-247 721	-214 000	-215 000
RES. FINANSINNT./-KOSTNADER		-209 860	-226 161	-214 000	-215 000
ÅRSRESULTAT		-3 686 376	23 034	872 500	1 291 500
Overføringer:					
Reduksjon udekket tap		0	23 034		
Udekket tap		-3 686 376	0		



SUNDENGA BOLIGSAMEIE
ORG.NR. 971 265 655, KUNDENR. 1044
BALANSE

	Note	2021	2020
EIENDELER			
ANLEGGSMIDLER			
Andre varige driftsmidler	11	886 196	54 064
SUM ANLEGGSMIDLER		886 196	54 064
OMLØPSMIDLER			
Restanser på felleskostnader		43 883	13 324
Forskuddsbetalte kostnader		122 249	118 082
Andre kortsiktige fordringer	12	299 752	0
Driftskonto OBOS-banken		18 081	1 145 983
Skattetrekkkonto OBOS-banken		4 248	5 524
Sparekonto OBOS-banken		4 734	3 540 979
SUM OMLØPSMIDLER		492 947	4 823 891
SUM EIENDELER		1 379 143	4 877 955
EGENKAPITAL OG GJELD			
EGENKAPITAL			
Udekket tap	13	-5 745 183	-2 058 806
SUM EGENKAPITAL		-5 745 183	-2 058 806
GJELD			
LANGSIKTIG GJELD			
Pante- og gjeldsbrevlån	14	6 454 398	6 808 834
SUM LANGSIKTIG GJELD		6 454 398	6 808 834
KORTSIKTIG GJELD			
Forskuddsbetalte felleskostnader		43 378	35 602
Leverandørgjeld		600 818	75 567
Skyldige offentlige avgifter	15	8 002	8 977
Påløpte renter		1 203	1 191
Annen kortsiktig gjeld	16	16 526	6 590
SUM KORTSIKTIG GJELD		669 928	127 928
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		1 379 143	4 877 955
Pantstillelse		0	0
Garantiansvar		0	0

Rælingen, 15.02.2022

Styret i Sundenga Boligsameie

Mari Weider /s/

Nils Petter Ellingsen /s/

Anne Martinsen /s/



Stig Jøran Valbye Nordby /s/

NOTE: 1**REGNSKAPSPRINSIPPER**

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk for små foretak.

INNTEKTER

Inntektene inntektsføres etter opptjeningsprinsippet.

HOVEDREGEL FOR KLASSIFISERING OG VURDERING AV EIENDELER OG GJELD

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmidler/langsiktig gjeld. Omløpsmidler vurderes til anskaffelseskost. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi dersom verdifallet ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Andre varige driftsmidler balanseføres og avskrives lineært over driftsmidlenes økonomiske levetid.

FORDRINGER

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene.

SKATTETREKSKONTO

Selskapet har egen separat skattetrekkkonto i OBOS-banken. Innskuddet tilhører myndighetene og kan ikke disponeres fritt.

NOTE: 2**INNKREVDE FELLESKOSTNADER**

Felleskost.rekkehus	1 522 452
Felleskost. blokk	1 053 000
Garasje	321 100
Lån Leiligheter	106 852
El bil lading	12 000
SUM INNKREVDE FELLESKOSTNADER	3 015 404

REDUKSJON GRUNNET TOMME LEIEFORHOLD

Garasje	-22 500
SUM INNKREVDE FELLESKOSTNADER	2 992 904

NOTE: 3**PERSONALKOSTNADER**

Ordinær lønn, fast ansatte	-76 918
Påløpte feriepenger	-9 960
Arbeidsgiveravgift	-29 027
Yrkesskadeforsikring	120
Refusjon sykepenger	990
SUM PERSONALKOSTNADER	-114 796



Det har gjennomsnittlig vært sysselsatt under 0,75 årsverk i selskapet gjennom året. Selskapet er ikke pliktig til å ha tjenstepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenstepensjon.

NOTE: 4**STYREHONORAR**

Honorar til styret gjelder for perioden 2020/2021, og er på kr 120 000.

NOTE: 5**REVISJONSHONORAR**

Revisjonshonoraret er i sin helhet knyttet til revisjon og beløper seg til kr 8 275.

NOTE: 6**KONSULENTHONORAR**

OBOS Prosjekt AS	-42 500
Tilleggstjenester, OBOS Eiendomsforvaltning AS	-25 552
SUM KONSULENTHONORAR	-68 052

NOTE: 7**DRIFT OG VEDLIKEHOLD**

NorHygiene - Malerarbeid rekkehus	-4 193 612
SUM STØRRE BYGNINGSMESSIGE VEDLIKEHOLD	-4 193 612
Drift/vedlikehold bygninger	-91 964
Drift/vedlikehold VVS	-56 937
Drift/vedlikehold utvendig anlegg	-416 472
Drift/vedlikehold ventilasjonsanlegg	-5 494
Egenandel	
forsikring	-6 000
SUM DRIFT OG VEDLIKEHOLD	-4 770 478

NOTE: 8**ANDRE DRIFTSKOSTNADER**

Container	-25 573
Skadedyrarbeid/soppkontroll	-23 922
Driftsmateriell	-7 215
Lyspærer og sikringer	-600
Snørydding	-81 688
Andre fremmede tjenester	-1 094
Trykksaker	-1 249
Andre kontorkostnader	-45
Porto	-5 579
Bank- og kortgebyr	-3 776
Velferdskostnader	-503
SUM ANDRE DRIFTSKOSTNADER	-151 244

NOTE: 9**FINANSINTEKTER**

Renter bank	4 733
Renter av for sent innbetalte felleskostnader	7



Andre renteinntekter	131
SUM FINANSINNTEKTER	4 871

NOTE: 10**FINANSKOSTNADER**

OBOS-banken	-181 207
OBOS-banken	-32 242
GEBYR	-1 200
Renter på leverandørgjeld	-82
SUM FINANSKOSTNADER	-214 731

NOTE: 11**VARIGE DRIFTSMIDLER**

Garasjeanlegg		
Tilgang 1985	99 200	
Avskrevet tidligere	-45 136	
Avskrevet i år	-3 472	50 592
Molokk		
Tilgang 2021	844 677	
Avskrevet i år	-9 073	
		835 604
SUM VARIGE DRIFTSMIDLER		886 196

SUM ÅRETS AVSKRIVNINGER	-12 545
--------------------------------	----------------

NOTE: 12**ANDRE KORTSIKTIGE FORDRINGER**

Tilskudd fra Romerike Avfallsforedling Iks	299 752
SUM ANDRE KORTSIKTIGE FORDRINGER	299 752

NOTE: 13**UDEKKET TAP (NEGATIV EGENKAPITAL)**

Udekket tap betyr at egenkapitalen i selskapet er negativ. Det skyldes at selskapet fra stiftelsen og frem til 31.12. i regnskapsåret, har hatt høyere kostnader enn inntekter. Den manglende likviditeten er finansiert ved låneopptak.

I eierseksjonssameier føres ikke verdien av bygget i balansen. Årsaken er at den enkelte sameier, og ikke selve sameiet, står som eier av boligene. Det medfører at all rehabilitering, også evt. påkostning, kostnadsføres i perioden arbeidene utføres. Eventuelle verdiøkninger som følge av tiltakene, tilfaller den enkelte sameier uten at det føres i sameiets balanse. Siden tiltakene er finansiert gjennom felles låneopptak i sameiet, fremkommer låneopptaket som gjeld i balansen og nedbetales gjennom fremtidige felleskostnader.

Ved kjøp og salg av bolig er udekket tap (negativ egenkapital) reflektert gjennom fellesgjelden på hver enkelt leilighet.

**NOTE: 14****PANTE- OG GJELDSBREVLÅN**

OBOS-banken 1

Lånet er et annuitetslån med flytende rente.

Rentesatsen pr. 31.12.21 var 3,40 %. Løpetiden er 30 år.

Opprinnelig 2006

-8 400 000

Nedbetalt tidligere

2 628 273

Nedbetalt i år

282 422

-5 489 305

OBOS-banken 2

Lånet er et annuitetslån med flytende rente.

Rentesatsen pr. 31.12.21 var 3,40 %. Løpetiden er 20 år.

Opprinnelig 2013

-1 500 000

Nedbetalt tidligere

462 893

Nedbetalt i år

72 014

-965 093**SUM PANTE- OG GJELDSBREVLÅN****-6 454 398****NOTE: 15****SKYLDIGE OFFENTLIGE AVGIFTER**

Forskuddstrekk

-4 248

Skyldig arbeidsgiveravgift

-3 754

SUM SKYLDIGE OFFENTLIGE AVGIFTER**-8 002****NOTE: 16****ANNEN KORTSIKTIG GJELD**

Feriepenger

-9 960

Påløpte kostnader

-6 566

SUM ANNEN KORTSIKTIG GJELD**-16 526**



1044 - SUNDENGA BOLIGSAMEIE - SUNDENGA BOLIGSAMEIE

RESULTATREGNSKAP PR. 30.12.2021

Tekst	BLOKK	GARA	REKKE	Sum
DRIFTSINNTEKTER:				
KAPITALKOSTNADER	106 852	0	0	106 852
INNKR. FELLESKOSTN.	1 053 000	310 600	1 522 452	2 886 052
SUM DRIFTSINNTEKTER	1 159 852	310 600	1 522 452	2 992 904
DRIFTSKOSTNADER:				
PERSONALKOSTNADER	-101 920	-4 839	-8 037	-114 796
STYREHONORAR	-28 680	-34 320	-57 000	-120 000
AVSKRIVNINGER	-3 811	-3 472	-5 263	-12 545
REVISJONSHONORAR	-3 476	-828	-3 972	-8 275
FORR.FØRERHONORAR	-111 741	-26 605	-127 704	-266 050
KONSULENTHONORAR	-53 754	-2 347	-11 951	-68 052
DRIFT OG VEDLIKEHOLD	-249 550	-30 146	-4 490 782	-4 770 478
FORSIKRINGER	-177 673	-42 303	-203 055	-423 032
ENERGI / FYRING	-52 922	-9 698	0	-62 620
KABEL- / TV-ANLEGG	-198 378	0	-273 950	-472 328
ANDRE DRIFTSKOSTNADER	-63 195	-12 767	-75 283	-151 244
SUM DRIFTSKOSTNADER	-1 045 099	-167 325	-5 256 996	-6 469 420
DRIFTSRESULTAT:	114 753	143 275	-3 734 544	-3 476 516
FINANSINNTEKT/KOSTNAD				
FINANSINNTEKTER	2 043	486	2 342	4 871
FINANSKOSTNADER	-76 376	-51 997	-86 358	-214 731
RES. FINANSINNT/KOSTN.	-74 333	-51 510	-84 017	-209 860
RESULTAT	40 420	91 765	-3 818 561	-3 686 376



Annen informasjon om sameiet

Vibbo

Du kan finne informasjon om boligselskapet og ditt boforhold ved å logge deg inn på Vibbo.no. Her finner du oversikt over din bolig, felleskostnader og annen nyttig informasjon. I tillegg er det en enkel kanal for å kunne kommunisere med styret.

Retningslinjer for styrearbeid

Styret har vedtatt retningslinjer for styrearbeid som klargjør de krav som stilles til de tillitsvalgte. Retningslinjene omhandler styreansvar knyttet til forvaltning av økonomiske verdier, habilitet, taushetsplikt, honorering og håndtering av utbetalinger.

Vaktmester

Sundenga Boligsameie har avtale om vaktmestertjeneste med Rafal Koltun som jobber deltid og hjelper til med å klippe gress, snørydding og strøing.

Dersom ikke annet er avtalt med styret på forhånd, må den enkelte eier påregne å måtte betale for tjenesten selv.

Parkering

Sameiet har garasjeplasser for utleie. For mer informasjon, kontakt styret.

Nøkler/skilt

Nøkler kan bestilles hos styret. Sameiet bruker Karl Jensen i Lillestrøm. Skilt til ringeklokke og postkasse i blokka bestilles hos styrerepresentant i blokka.

Forsikring

Sameiets eiendommer er forsikret i TRYG FORSIKRING med polisenummer 6656491. Forsikringen dekker bygningene og fellesareal. Forsikringen dekker også veggfast utstyr, bygningsmessige tilleggsinnretninger og forbedringer i den enkelte bolig. Oppstår det skade i leiligheten, skal seksjonseier sørge for å begrense skadeomfanget mest mulig og prøve å kartlegge årsaken til skaden. Skaden meldes til forsikringsavdelingen i OBOS Eiendomsforvaltning AS på telefon 22868398, eller e-post forsikring@obos.no. Forsikringsavdelingen melder skaden til forsikringsselskapet, bestiller om ønskelig håndverker for reparasjon og sørger for at kostnader knyttet til skaden blir refundert eller betalt av forsikringsselskapet.

Selv om sameiets forsikring brukes, kan seksjonseier belastes hele eller deler av egenandelen dersom forholdet ligger innenfor seksjonseiers ansvar. Den enkelte seksjonseier må selv sørge for å ha hjemforsikring som dekker innbo og løsøre.

Brannsikringsutstyr

Ifølge forskrift om brannforebygging skal alle boliger ha minst én godkjent røykvarsler i hver etasje, samt manuelt slokkeutstyr i form av pulverapparat eller brannslange. Det er sameiets ansvar å anskaffe og montere utstyret, mens det er seksjonseiers ansvar å sørge for tilsyn og kontrollere at utstyret er i orden. Dersom utstyret er defekt, meldes dette til styret.

**HMS – Helse, miljø og sikkerhet**

Internkontroll innebærer at sameiet er pålagt å vurdere risiko, planlegge, organisere, utføre, vedlikeholde og dokumentere forhold knyttet til helse, miljø og sikkerhet.

Styret ivaretar internkontrollen av blant annet brannvern, felles elektrisk anlegg og lekeplassutstyr. Har sameiet ansatte må det også oppfylle kravene i arbeidsmiljøloven om vern av arbeidstakernes helse og sikkerhet. Ved innkjøp av tjenester og ved dugnad er det spesielle rutiner som sikrer forsvarlig HMS.

Avtale om leveranse av elektrisk kraft

OBOS Eiendomsforvaltning AS har fremforhandlet en kraftavtale med Entelios på vegne av selskapene. Sundenga Boligsameie er tilsluttet avtalen med kraftleveranse til våre fellesanlegg.

Energimerking

Ved salg eller utleie av boliger skal det utarbeides en energiattest. På www.energimerking.no kan seksjonseieren utarbeide energiattest for sin bolig.



REGISTRERINGSBLANKETT

Deltagelse på digitalt årsmøte 2022

Det ordinære årsmøte blir avholdt digitalt på vibbo.no. Dette skjemaet er for deg som ikke har mulighet til å avgi stemme digitalt.

Årsmøtet åpnes 22.03.22 og er åpent for avstemning i 3 dager
Siste dato for avstemning er 25.03.22

Selskapsnummer: 1044 **Selskapsnavn:** Sundenga Boligsameie

BRUK BLOKKBOKSTAVER

Leilighetsnummer: _____ **Navn på eier(e):** _____

Signatur: _____

Avstemning

Du stemmer ved å krysse av i boksen til venstre for ønsket alternativ.

<p>Sak 1 Godkjenning av møteinnkallingen</p> <p>Møteinnkallingen godkjennes</p> <p><input type="checkbox"/> For</p> <p><input type="checkbox"/> Mot</p>
<p>Sak 2 Valg av møteleder og protokollfører</p> <p>Kjersti Hjelset velges som møteleder i det digitale møtet og fører protokollen.</p> <p><input type="checkbox"/> For</p> <p><input type="checkbox"/> Mot</p>
<p>Sak 3 Valg av protokollvitner</p> <p>Stig Nordby og Anne Martinsen er valgt.</p> <p><input type="checkbox"/> For</p> <p><input type="checkbox"/> Mot</p>

Leilighetsnummer: _____ **Navn på eier(e):** _____ *Fortsetter på neste side*



Sak 4 Årsrapport og årsregnskap

Årsrapport og årsregnskap godkjennes. Det negative resultatet reduseres egenkapitalen.

For

Mot

Sak 5 Fastsettelse av honorarer

Styrets godtgjørelse settes til 120000,-

For

Mot

Sak 6 Gamle søppelskur omgjøres til sykkelparkering

Gamle søppelskur omgjøres til sykkelparkering

For

Mot

Sak 7 Lille lekeplassen

Hvilket forslag stemmer du for?

Planere og lage sandvolleyball / badmingtonbane

Skal den planeres helt vekk

Kjøpe inn nye lekeapparater

Sak 8 Parkering

Lage ekstra plasser som finansieres av lån

For

Mot

Leilighetsnummer: _____ Navn på eier(e): _____ Fortsetter på neste side



Sak 9 Valg av tillitsvalgte

Styreleder (1 skal velges)

Mari Weider

Styremedlem (1 skal velges)

Nils Petter Ellingsen

Varamedlem (1 skal velges)

Anett Kolstad

Øystein Ø. Hansen

Leilighetsnummer: _____ Navn på eier(e): _____



OBOS Eiendoms-
forvaltning AS

Hammersborg torg 1
Postboks 6668, St. Olavs plass
0129 Oslo
Telefon: 22 86 55 00
www.obos.no
E-post: oef@obos.no

Ta vare på dette heftet, du kan få
bruk for det senere, f.eks ved salg
av boligen.