



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2020 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 823 592 582
Organisasjonsform: Aksjeselskap
Foretaksnavn: MEDIEHUSET NIDAROS AS
Forretningsadresse: Kjøpmannsgata 42
7010 TRONDHEIM

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2020 - 31.12.2020

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Rikke Espelien
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 28.04.2021

Grunnlag for avgivelse

År 2020: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2019: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2020

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 30.06.2022



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Opplagsinntekter		8 447 321	72
Annonseinntekter		2 804 175	
Annen driftsinntekt		6 129	
Sum inntekter		11 257 625	72
Kostnader			
Varekostnad		988 602	4 875
Lønnskostnad	9	14 520 478	1 125 717
Avskrivning	2, 3	335 356	919
Annen driftskostnad	9, 10	6 122 870	1 248 724
Sum kostnader		21 967 306	2 380 235
Driftsresultat		-10 709 681	-2 380 163
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen finansinntekt		65 594	14 059
Sum finansinntekter		65 594	14 059
Annen finanskostnad		3 033	
Sum finanskostnader		3 033	
Netto finans		62 561	14 059
Ordinært resultat før skattekostnad		-10 647 120	-2 366 104
Skattekostnad på ordinært resultat	8	-2 340 606	-520 543
Ordinært resultat etter skattekostnad		-8 306 514	-1 845 561
Årsresultat		-8 306 514	-1 845 561
Overføringer og disponeringer			
Konsernbidrag	7	-8 409 394	-1 857 903
Avgitt konsernbidrag	7	8 409 394	
Overføringer annen egenkapital	7	-8 306 514	12 342
Sum overføringer og disponeringer		-8 306 514	-1 845 561



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
---------------------	-------------	-------------	-------------



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Andre immaterielle eiendeler	2	350 097	349 812
Sum immaterielle eiendeler		350 097	349 812
Varige driftsmidler			
Anlegg under utførelse			964 542
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner ol	3	1 532 988	82 039
Sum varige driftsmidler		1 532 988	1 046 581
Finansielle anleggsmidler			
Pensjonsmidler		28 598	
Sum finansielle anleggsmidler		28 598	
Sum anleggsmidler		1 911 683	1 396 393
Omløpsmidler			
Varer			
Fordringer			
Andre fordringer		146 111	23 714
Konsernfordringer	4	13 522 351	13 881 726
Sum fordringer		13 668 462	13 905 440
Sum omløpsmidler		13 668 462	13 905 440
SUM EIENDELER		15 580 145	15 301 833
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Aksjekapital	6, 7	60 000	60 000
Overkurs	7	11 970 000	11 970 000



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
Sum innskutt egenkapital		12 030 000	12 030 000
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	7	-8 294 173	12 342
Sum opptjent egenkapital		-8 294 173	12 342
Sum egenkapital		3 735 827	12 042 342
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Utsatt skatt	8	34 755	3 481
Sum avsetninger for forpliktelser		34 755	3 481
Annen langsiktig gjeld			
Sum langsiktig gjeld		34 755	3 481
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		361 327	1 121 360
Skyldige offentlige avgifter	5	796 856	-105 813
Kortsiktig konserngjeld	4	8 436 810	1 732 850
Forskuddsbetalte abonnementsinntekter		658 635	16 894
Annen kortsiktig gjeld		1 555 935	490 719
Sum kortsiktig gjeld		11 809 563	3 256 010
Sum gjeld		11 844 318	3 259 491
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		15 580 145	15 301 833



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2020 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2021 527040

Enheten

Organisasjonsnummer: 823 592 582
Organisasjonsform: Aksjeselskap
Foretaksnavn: MEDIEHUSET NIDAROS AS
Forretningsadresse: Kjøpmannsgata 42
7010 TRONDHEIM

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2020 - 31.12.2020

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Rikke Espelien
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 28.04.2021

Revisjon

Årsregnskapet er utarbeidet av ekstern
autorisert regnskapsfører: Ja

Grunnlag for avgivelse

År 2020: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2019: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2020.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 22.07.2021



Organisasjonsnr: 823 592 582
MEDIEHUSET NIDAROS AS

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Opplagsinntekter		8 447 321	72
Annonseinntekter		2 804 175	
Annen driftsinntekt		6 129	
Sum inntekter		11 257 625	72
Kostnader			
Varekostnad		988 602	4 875
Lønnskostnad	9	14 520 478	1 125 717
Avskrivning	2, 3	335 356	919
Annen driftskostnad	9, 10	6 122 870	1 248 724
Sum kostnader		21 967 306	2 380 235
Driftsresultat		-10 709 681	-2 380 163
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen finansinntekt		65 594	14 059
Sum finansinntekter		65 594	14 059
Annen finanskostnad		3 033	
Sum finanskostnader		3 033	
Netto finans		62 561	14 059
Ordinært resultat før skattekostnad			
Skattekostnad på ordinært resultat	8	-2 340 606	-520 543
Ordinært resultat etter skattekostnad		-8 306 514	-1 845 561
Årsresultat		-8 306 514	-1 845 561
Overføringer og disponeringer			
Konsernbidrag	7	-8 409 394	-1 857 903
Avgitt konsernbidrag	7	8 409 394	
Overføringer annen egenkapital	7	-8 306 514	12 342
Sum overføringer og disponeringer		-8 306 514	-1 845 561



Langsiktig gjeld			
Utsatt skatt	8	34 755	3 481
Sum avsetninger for forpliktelse		34 755	3 481
Annen langsiktig gjeld			
Sum langsiktig gjeld		34 755	3 481
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		361 327	1 121 360
Skyldige offentlige avgifter	5	796 856	-105 813
Kortsiktig konserngjeld	4	8 436 810	1 732 850
Forskuddsbetalte abonnementsinntekter		658 635	16 894
Annen kortsiktig gjeld		1 555 935	490 719
Sum kortsiktig gjeld		11 809 563	3 256 010
Sum gjeld		11 844 318	3 259 491
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		15 580 145	15 301 833



Organisasjonsnr: 823 592 582
MEDIEHUSET NIDAROS AS

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note

Regnskapsprinsipper

Note

6

Antall aksjer og aksjeeiere

<u>Aksjeklasse</u>	<u>Ant. aksjer</u>	<u>Pålydende</u>	<u>Bokført verdi</u>
Ordinære aksjer	60000.00	1.00	60000.00
<u>Aksjeeiere - fritekst</u>	<u>Antall</u>	<u>Eierandel</u>	<u>Aksjeklasse</u>
Amedia Lokal AS	60000.00	100.00%	Ordinære aksjer
<u>Sum</u>	<u>Sum antall</u>	<u>Sum eierandel</u>	
	60000.00	100.00%	

Note

9

Lønn og ytelser

<u>Lønn</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	11544276.00	535558.00
<u>Arbeidsgiveravgift</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	1768529.00	51885.00
<u>Pensjonskostnader</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	469159.00	
<u>Andre ytelser</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	738514.00	538274.00
<u>Sum lønnskostnader</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	14520478.00	1125717.00

Ytelser til daglig leder

Note

Ytelser til andre ledende personer

<u>Ledende person</u>	<u>Lønn</u>	<u>Pensj.forpl.</u>	<u>Andre godtgj.</u>
-----------------------	-------------	---------------------	----------------------



Daglig leder	1370770.00	70731.00	365072.00
<u>Sum ytelse andre led.pers. Lønn</u>	<u>1370770.00</u>	<u>70731.00</u>	<u>365072.00</u>
<u>Pensj.forpl. Andre godtgj.</u>			

Selskapet er pliktig til å ha tjenstepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenstepensjon. Selskapets pensjonsordninger tilfredsstiller kravene i denne loven.

Note

Ytelser til revisjon

<u>Revisjon</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	24240.00	
<u>Andre tjenester</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	19299.00	
<u>Sum godtgjørelse til revisor</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	43539.00	

Note

Antall årsverk i regnskapsåret

Virksomheten har hatt følgende antall årsverk:
0.00

Note

Lån og sikkerhetsstillelse til ledende personer og aksjeeiere

Er det gitt lån eller sikkerhetsstillelse til ledende personer: Nei

Det er ikke gitt lån/sikkerhetsstillelse til daglig leder, styreformann eller andre nærstående parter. Det er ingen enkeltstående lån/sikkerhetsstillelser som utgjør mer enn 5% av selskapets egenkapital.



**Building a better
working world**

Statsautoriserte revisorer
Ernst & Young AS

Dronning Eufemias gate 6A, NO-0191 Oslo
Postboks 1156 Sentrum, NO-0107 Oslo

Foretaksregisteret: NO 976 389 387 MVA
Tlf: +47 24 00 24 00

Fax:

www.ey.no

Medlemmer av Den norske revisorforening

UAVHENGIG REVISORS BERETNING

Til generalforsamlingen i Mediehuset Nidaros AS

Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Mediehuset Nidaros AS som består av balanse per 31. desember 2020, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og en beskrivelse av vesentlige anvendte regnskapsprinsipper og andre noteopplysninger.

Etter vår mening er årsregnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2020 og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder de internasjonale revisjonsstandardene (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet i avsnittet *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av selskapet i samsvar med de relevante etiske kravene i Norge knyttet til revisjon slik det kreves i lov og forskrift. Vi har også overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet i samsvar med lov og forskrifter, herunder for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet med mindre ledelsen enten har til hensikt å avvike selskapet eller legger ned virksomheten, eller ikke har noe annet realistisk alternativ.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan skyldes misligheter eller feil og er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg

- ▶ identifiserer og anslår vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i årsregnskapet, enten det skyldes misligheter eller feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av intern kontroll;
- ▶ opparbeider vi oss en forståelse av den interne kontrollen som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av selskapets interne kontroll;



Building a better
working world

2

- ▶ vurderer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimatene og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige;
- ▶ konkluderer vi på om ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen er hensiktsmessig, og, basert på innhentede revisjonsbevis, hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape betydelig tvil om selskapets evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det foreligger vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i årsregnskapet. Hvis slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, må vi modifisere vår konklusjon. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet frem til datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at selskapets evne til fortsatt drift ikke lenger er til stede;
- ▶ vurderer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet gir uttrykk for de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettviseende bilde.

Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte omfanget av revisjonen, tidspunktet for vårt revisjonsarbeid og eventuelle vesentlige funn i vår revisjon, herunder vesentlige svakheter i den interne kontrollen som vi avdekker gjennom vårt arbeid.

Uttalelse om øvrige lovmessige krav

Konklusjon om registrering og dokumentasjon

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendige i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000 «Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon», mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av selskapets regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringskikk i Norge.

Oslo, 7. mai 2021
ERNST & YOUNG AS

Andreas Lie
statsautorisert revisor



DocuSign Envelope ID: 0872D674-F087-40E7-A13F-35E161E8F14C

Årsrapport for 2020
Mediehuset Nidaros AS
Org.nr. 823 592 582

Årsregnskap
- Resultatregnskap
- Balanse
- Noter

Revisjonsberetning



DocuSign Envelope ID: 0872D674-F087-40E7-A13F-35E161E8F14C

Mediehuset Nidaros AS

Resultatregnskap

	Note	2020	2019
Driftsinntekter			
Opplagsinntekter		8 447 321	72
Annonseinntekter		2 804 175	0
Annen driftsinntekt		6 129	0
Sum driftsinntekter		<u>11 257 625</u>	<u>72</u>
Driftskostnader			
Varekostnad		988 602	4 875
Lønnskostnad	9	14 520 478	1 125 717
Avskrivning	2, 3	335 356	919
Annen driftskostnad	9, 10	6 122 870	1 248 724
Sum driftskostnader		<u>21 967 306</u>	<u>2 380 235</u>
Driftsresultat		<u>-10 709 681</u>	<u>-2 380 163</u>
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen finansinntekt		65 594	14 059
Annen finanskostnad		3 033	0
Netto finansposter		<u>62 561</u>	<u>14 059</u>
Ordinært resultat før skattekostnad		<u>-10 647 120</u>	<u>-2 366 104</u>
Skattekostnad på ordinært resultat	8	<u>-2 340 606</u>	<u>-520 543</u>
Årsresultat		<u>-8 306 514</u>	<u>-1 845 561</u>
Overføringer og disponeringer			
Mottatt konsernbidrag	7	-8 409 394	-1 857 903
Avgitt konsernbidrag	7	8 409 394	0
Overføringer annen egenkapital	7	-8 306 514	12 342
Sum disponert		<u>-8 306 514</u>	<u>-1 845 561</u>



DocuSign Envelope ID: 0872D674-F087-40E7-A13F-35E161E8F14C

Mediehuset Nidaros AS

Balanse pr. 31. desember

	Note	2020	2019
Anleggsmidler			
<i>Immaterielle eiendeler</i>			
Andre immaterielle eiendeler	2	350 097	349 812
Sum immaterielle eiendeler		<u>350 097</u>	<u>349 812</u>
<i>Varige driftsmidler</i>			
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner ol	3	1 532 988	82 039
Anlegg under utførelse	3	0	964 542
Sum varige driftsmidler		<u>1 532 988</u>	<u>1 046 581</u>
<i>Finansielle anleggsmidler</i>			
Pensjonsmidler		28 598	0
Sum finansielle anleggsmidler		<u>28 598</u>	<u>0</u>
Sum anleggsmidler		<u>1 911 683</u>	<u>1 396 393</u>
Omløpsmidler			
<i>Fordringer</i>			
Kortsiktig fordring konsern	4	13 522 351	13 881 726
Andre fordringer		146 111	23 714
Sum fordringer		<u>13 668 462</u>	<u>13 905 440</u>
Sum omløpsmidler		<u>13 668 462</u>	<u>13 905 440</u>
Sum eiendeler		<u>15 580 145</u>	<u>15 301 833</u>



DocuSign Envelope ID: 0872D674-F087-40E7-A13F-35E161E8F14C

Mediehuset Nidaros AS

Balanse pr. 31. desember

	Note	2020	2019
Egenkapital			
<i>Innskutt egenkapital</i>			
Aksjekapital	6, 7	60 000	60 000
Overkurs	7	11 970 000	11 970 000
Sum innskutt egenkapital		<u>12 030 000</u>	<u>12 030 000</u>
<i>Opptjent egenkapital</i>			
Annen egenkapital	7	-8 294 173	12 342
Sum opptjent egenkapital		<u>-8 294 173</u>	<u>12 342</u>
Sum egenkapital		<u>3 735 827</u>	<u>12 042 342</u>
Gjeld			
<i>Avsetninger for forpliktelser</i>			
Utsatt skatt	8	34 755	3 481
Sum avsetning for forpliktelser		<u>34 755</u>	<u>3 481</u>
<i>Kortsiktig gjeld</i>			
Leverandørgjeld		361 327	1 121 360
Skyldige offentlige avgifter	5	796 856	-105 813
Kortsiktig gjeld konsern	4	8 436 810	1 732 850
Forskuddsbetalte abonnementsinntekter		658 635	16 894
Annen kortsiktig gjeld		1 555 935	490 719
Sum kortsiktig gjeld		<u>11 809 563</u>	<u>3 256 010</u>
Sum gjeld		<u>11 844 318</u>	<u>3 259 491</u>
Sum egenkapital og gjeld		<u>15 580 145</u>	<u>15 301 833</u>

28. april 2021

DocuSigned by:

Vanja Skotnes Holst
Daglig leder

DocuSigned by:

Arne Reginiussen
Styrets leder

DocuSigned by:

Julia Charlotte Geitvik
Styremedlem

DocuSigned by:

Morten Nilsen
Styremedlem



DocuSign Envelope ID: 0872D674-F087-40E7-A13F-35E161E8F14C

Mediehuset Nidaros AS

Noter til regnskapet for 2020

Note 1 - Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk for små foretak.

Investeringer i andre selskaper

Med unntak for kortsiktige investeringer i børsnoterte aksjer, brukes kostmetoden som prinsipp for investeringer i andre selskaper. Kostprisen økes når midler tilføres ved kapitalutvidelse, eller når det gis konsernbidrag til datterselskap. Mottatte utdelinger resultatføres i utgangspunktet som inntekt. Utdelinger som overstiger andel av opptjent egenkapital etter kjøpet føres som reduksjon i anskaffelseskost. Utbytte/konsernbidrag fra datterselskap regnskapsføres det samme året som datterselskapet avsetter beløpet. Utbyttet fra andre selskaper regnskapsføres som finansinntekt når det er vedtatt.

Salgsinntekter

Inntekter ved salg av varer og tjenester vurderes til virkelig verdi av vederlaget, netto etter fradrag for merverdiavgift, returer, rabatter og andre avslag. Salg av varer resultatføres når selskapet har levert sine produkter til kunden og det ikke er uoppfylte forpliktelser som kan påvirke kundens aksept av leveringen. Levering er ikke foretatt før produktene er sendt til avtalt sted og risiko for tap og ukurans er overført til kunden. Erfaringstall anvendes for å estimere og regnskapsføre avsetninger for kvantumsrabatter og retur på salgstidspunktet.

Tjenester inntektsføres i takt med utførelsen.

Klassifisering av balanseposter

Eiendeler bestemt til varig eie eller bruk klassifiseres som anleggsmidler. Eiendeler som er tilknyttet varekretsløpet klassifiseres som omløpsmidler. Fordringer for øvrig klassifiseres som omløpsmidler hvis de skal tilbakebetales innen ett år. For gjeld legges analoge kriterier til grunn. Første års avdrag på langsiktige fordringer og langsiktig gjeld klassifiseres likevel ikke som omløpsmiddel og kortsiktig gjeld. <

Fordringer

Kundefordringer føres i balansen etter fradrag for avsetning til forventede tap. Avsetning til tap er gjort på grunnlag av individuell vurdering av fordringene. I tillegg gjøres det for øvrige kundefordringer en uspesifisert avsetning for å dekke antatt tap på krav. Vesentlige økonomiske problemer hos kunden, sannsynligheten for at kunden vil gå konkurs eller gjennomgå økonomisk restrukturering og utsettelse og mangler ved betalinger anses som indikatorer på kundefordringer må nedskrives.

Andre fordringer, både omløpsmidler og anleggsfordringer føres opp til det laveste av pålydende og virkelig verdi. Virkelig verdi er nåverdien av forventede framtidige innbetalinger. Det foretas likevel ikke neddiskontering når effekten av neddiskontering er uvesentlig for regnskapet. Avsetning til tap vurderes på samme måte som for kundefordringer.

Gjeld

Gjeld, med unntak for enkelte avsetninger for forpliktelser, balanseføres til nominelt gjeldsbeløp.



DocuSign Envelope ID: 0872D674-F087-40E7-A13F-35E161E8F14C

Mediehuset Nidaros AS

Noter til regnskapet for 2020

Varelager

Varer vurderes til det laveste av anskaffelseskost (etter FIFO-prinsippet) og virkelig verdi. For råvarer brukes gjenanskaffelseskost som tilnærming til virkelig verdi. For ferdig tilvirkede varer og varer under tilvirkning består anskaffelseskost av utgifter til produktutforming, materialforbruk, direkte lønn, og andre direkte og indirekte produksjonskostnader (basert på normal kapasitet). Virkelig verdi er estimert salgspris fratrukket utgifter til ferdigstilling og salg. Bare variable utgifter anses nødvendige for å selge ferdige varer, mens også faste tilvirkningskostnader inkluderes som nødvendige for varer som ikke er ferdig tilvirket.

Immaterielle eiendeler

Utgifter til utvikling balanseføres i den grad det kan identifiseres med en fremtidig økonomisk fordel knyttet til utvikling av en identifiserbar immateriell eiendel og utgiftene kan måles pålitelig. I motsatt fall kostnadsføres slike utgifter løpende. Balanseført utvikling avskrives lineært over økonomisk levetid.

Varige driftsmidler

Tomter avskrives ikke. Andre varige driftsmidler balanseføres og avskrives lineært til restverdi over driftsmidlenes forventede utnyttbare levetid. Ved endring i avskrivningsplan fordeles virkningen over gjenværende avskrivningstid («knekkpunktmetoden»). Vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende som driftskostnader. Påkostninger og forbedringer tillegges driftsmidlets kostpris og avskrives i takt med driftsmidlet. Skillet mellom vedlikehold og påkostning/forbedring regnes i forhold til driftsmidlets stand på anskaffelsestidspunktet.

Leide (leasede) driftsmidler balanseføres som driftsmidler hvis leiekontrakt anses som finansiell.

Nedskrivning av anleggsmidler

Ved indikasjon på at balanseført verdi av et anleggsmiddel er høyere enn virkelig verdi, foretas det test for verdifall. Testen foretas for det laveste nivå av anleggsmidler som har selvstendige kontantstrømmer. Hvis balanseført verdi er høyere enn både salgsverdi og gjenvinnbart beløp (nåverdi ved fortsatt bruk/eie), foretas det nedskrivning til det høyeste av salgsverdi og gjenvinnbart beløp.

Tidligere nedskrivninger, med unntak for nedskrivning av goodwill, reverseres hvis forutsetningene for nedskrivningen ikke lenger er tilstede.

Pensjoner

Innskuddsplaner

Ved innskuddsplaner betaler selskapet innskudd til et forsikringsselskap. Selskapet har ingen ytterligere betalingsforpliktelser etter at innskuddene er betalt. Innskuddene regnskapsføres som lønnskostnad. Eventuelle forskuddsbetalte innskudd balanseføres som eiendel (pensjonsmidler) i den grad innskuddet kan refunderes eller redusere fremtidige innbetalinger.

Ytelsesplaner

En ytelsesplan er en pensjonsordning som ikke er en innskuddsplan. Typisk er en ytelsesplan en pensjonsordning som definerer en pensjonsutbetaling som en ansatt vil motta ved pensjonering. Pensjonsutbetalingen er normalt avhengig av flere faktorer, som alder, antall år i selskapet og lønn. Den balanseførte forpliktelsen knyttet til ytelsesplaner er nåverdien av de definerte ytelsene på balansedagen minus virkelig verdi av pensjonsmidlene (innbetalte beløp til forsikringsselskap), justert for ikke resultatførte estimatavvik og ikke resultatførte kostnader knyttet til tidligere perioders pensjonsopptjening. Pensjonsforpliktelsen beregnes årlig av en uavhengig aktuar ved bruk av en lineær opptjeningsmetode.



DocuSign Envelope ID: 0872D674-F087-40E7-A13F-35E161E8F14C

Mediehuset Nidaros AS

Noter til regnskapet for 2020

Skatt

Skattekostnaden i resultatregnskapet omfatter både periodens betalbare skatt og endring i utsatt skatt. Utsatt skatt beregnes med aktuell skattesats på grunnlag av de midlertidige forskjeller som eksisterer mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier, samt eventuelle ligningsmessig underskudd til fremføring ved utgangen av regnskapsåret. Skatteøkende og skattereduserende midlertidige forskjeller som reverserer eller kan reversere i samme periode er utlignet. Oppføring av utsatt skattefordel på netto skattereduserende forskjeller som ikke er utlignet og underskudd til fremføring, begrunnes med antatt fremtidig inntjening. Utsatt skatt og skattefordel som kan balanseføres oppføres netto i balansen. Skattereduksjon ved avgitt konsernbidrag, og skatt på mottatt konsernbidrag som føres til reduksjon av kostpris eller direkte mot egenkapitalen, føres direkte mot skatt i balansen (mot betalbar skatt hvis konsernbidraget har virkning på betalbar skatt og mot utsatt skatt hvis konsernbidraget har påvirkning på utsatt skatt.)

Utsatt skatt regnskapsføres til nominelt beløp.

Fortsatt drift

Regnskapet avlegges under forutsetning om fortsatt drift, med mindre annet er beskrevet i note.

Note 2 - Immaterielle eiendeler

	Andre imm. eiend.
Anskaffelseskost pr 01.01.	350 000
Tilgang	88 400
<hr/>	
Anskaffelseskost 31.12.	438 400
<hr/>	
Akk.avskrivninger 31.12.	-88 303
<hr/>	
Balanseført verdi pr.31.12.	350 097
<hr/>	
Årets avskrivninger	-88 115
	5 år
Avskrivningsplan	Lineær

Note 3 - Varige driftsmidler

	Anlegg under utførelse	Driftsløstøre, inventar, m.m	Sum
Anskaffelseskost 01.01.2020	964 542	82 770	1 047 312
Tilgang driftsmidler		1 698 189	1 698 189
Avgang driftsmidler	-964 542		-964 542
<hr/>			
Anskaffelseskost 31.12.2020	0	1 780 959	1 780 959
<hr/>			
Akk.avskrivning 31.12.2020	0	-247 972	-247 972
<hr/>			
Balanseført pr. 31.12.2020	0	1 532 987	1 532 987
<hr/>			
Årets avskrivninger	0	-247 241	-247 241
Økonomisk levetid		3-10 år	
Avskrivningsplan		Lineær	



DocuSign Envelope ID: 0872D674-F087-40E7-A13F-35E161E8F14C

Mediehuset Nidaros AS

Noter til regnskapet for 2020

Note 4 - Mellomværende med selskap i samme konsern og tilknyttet selskap

Fordringer	2020	2019
Kundefordringer	524 237	0
Andre fordringer	10 781 274	2 381 927
Fordring i konsernkontoordning	2 216 840	11 499 799
Sum	<u>13 522 351</u>	<u>13 881 726</u>

Gjeld	2020	2019
Leverandørgjeld	27 416	1 732 850
Avsatt konsernbidrag	8 409 394	0
Sum	<u>8 436 810</u>	<u>1 732 850</u>

Note 5 - Bankinnskudd

Selskapet har ingen bundne skattetrekksmidler.

Konsernet Amedia har stilt følgende garanti for skattetrekk **2020**
800 000

Selskapet inngår i Amedia-konsernet sin konsernkontoordning og er solidarisk ansvarlige for de trekk konsernet har gjort. Selskapet er også solidarisk ansvarlig for skyldig merverdiavgift innenfor Amedia sitt avgiftskonsern.

Note 6 - Aksjekapital og aksjonærinformasjon

Aksjekapitalen består av:

	Antall	Pålydende	Balanseført
Ordinære aksjer	60 000	1	60 000

Selskapet inngår i konsernregnskapet til Amedia AS. Amedia AS har forretningskontor i Akersgata 34, 0180 Oslo, hvor en kan få utlevert konsernregnskap der selskapet inngår.

Oversikt over aksjonærene i selskapet pr. 31.12:

	Ordinære aksjer	Eierandel
Amedia Lokal AS	60 000	100,00 %



DocuSign Envelope ID: 0872D674-F087-40E7-A13F-35E161E8F14C

Mediehuset Nidaros AS

Noter til regnskapet for 2020

Note 7 - Egenkapital

	Aksjekapital	Overkurs	Annen egenkapital	Sum
Egenkapital 01.01.	60 000	11 970 000	12 342	12 042 342
Årsresultat	0	0	-8 306 514	-8 306 514
Mottatt konsernbidrag	0	0	8 409 394	8 409 394
Avgitt konsernbidrag	0	0	-8 409 394	-8 409 394
Egenkapital 31.12.	60 000	11 970 000	-8 294 172	3 735 828

Note 8 - Skatt

Årets skattekostnad fordeler seg på:	2020	2019
Betalbar skatt	-2 371 880	-524 024
Endring utsatt skatt/skattefordel	31 274	3 481
Årets totale skattekostnad	<u>-2 340 606</u>	<u>-520 543</u>

Beregning av årets skattegrunnlag:	2020	2019
Ordinært resultat før skattekostnad	-10 647 120	-2 366 104
Permanente forskjeller	8 000	0
Alminnelig inntekt	<u>-10 639 121</u>	<u>-2 366 104</u>
Endring i midlertidige forskjeller	-142 153	-15 823
Mottatt konsernbidrag	10 781 274	2 381 927
Årets skattegrunnlag	<u>0</u>	<u>0</u>

Oversikt over midlertidige forskjeller	2020	2019
Driftsmidler inkl goodwill	<u>157 976</u>	<u>15 823</u>
Netto midlertidige forskjeller pr 31.12	<u>157 976</u>	<u>15 823</u>
Utsatt skattefordel/Utsatt skatt (22%)	34 755	3 481

Forklaring til hvorfor årets skattekostnad ikke utgjør 22% av resultat før skatt

	2020
22% skatt av resultat før skatt	-2 342 367
Permanente forskjeller (22%)	<u>1 760</u>
Beregnet skattekostnad	<u>-2 340 606</u>

Effektiv skattesats *) 22 %

*) Skattekostnad i forhold til resultat før skatt



DocuSign Envelope ID: 0872D674-F087-40E7-A13F-35E161E8F14C

Mediehuset Nidaros AS

Noter til regnskapet for 2020

Note 9 - Lønnskostnader, antall ansatte, lån til ansatte og godtgjørelse til revisor

Lønnskostnader	2020	2019
Lønninger	11 544 276	535 558
Arbeidsgiveravgift	1 768 529	51 885
Pensjonskostnader	469 159	0
Andre ytelser	738 514	538 274
Sum	<u>14 520 478</u>	<u>1 125 717</u>

Selskapet har i regnskapsåret sysselsatt totalt 14 årsverk.

Ytelser til ledende personer

	Daglig leder
Lønn	1 331 539
Pensjonsutgifter	68 503
Annen godtgjørelse	346 093

Det er ikke utbetalt styrehonorar.

Selskapet er pliktig til å ha tjenestepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenestepensjon.

Selskapets pensjonsordninger tilfredsstiller kravene i denne loven.

Lån og sikkerhetsstillelse til ledende ansatte, tillitsvalgte og aksjeeiere mv.

Det er ikke gitt lån/sikkerhetsstillelse til daglig leder, styreformann eller andre nærstående parter.

Det er ingen enkeltstående lån/sikkerhetsstillelser som utgjør mer enn 5% av selskapets egenkapital.

Godtgjørelse til revisor er fordelt på følgende:	2020
Lovpålagt revisjon	24 240
Andre attestasjonstjenester	15 000
skatterådgivning	3 623
Annen bistand	676

Merverdiavgift er ikke inkludert i revisjonshonoraret.

Note 10 - Leieforpliktelser

Selskapet har følgende leie av ikke balanseførte driftsmidler:

	2020	2021	2022-2025	2026->
Husleie	678 240	516 000	516 000	0
Billeie	76 664	0	0	0
Annen Leie	2 495	0	0	0



Certificate Of Completion

Envelope Id: 0872D674F08740E7A13F35E161E8F14C
Subject: Please DocuSign: 178 210428 Årsregnskap 2020 Mediehuset Nidaros AS.pdf
Source Envelope:
Document Pages: 10 Signatures: 4
Certificate Pages: 5 Initials: 0
AutoNav: Enabled
Envelopeld Stamping: Enabled
Time Zone: (UTC+01:00) Brussels, Copenhagen, Madrid, Paris

Status: Completed

Envelope Originator:
Rikke Espelien
Akersgt. 34
Oslo, Oslo 0186
rikke.espelien@amedia.no
IP Address: 51.175.202.20

Record Tracking

Status: Original
4/27/2021 10:39:43 AM

Holder: Rikke Espelien
rikke.espelien@amedia.no

Location: DocuSign

Signer Events

Arne Reginiusen
arne.reginiusen@amedia.no
Security Level: Email, Account Authentication
(None)

Signature

DocuSigned by:
Arne Reginiusen
4BDFD1FF4E5458...

Signature Adoption: Pre-selected Style
Using IP Address: 193.215.6.253

Timestamp

Sent: 4/28/2021 8:33:15 AM
Viewed: 4/28/2021 2:11:25 PM
Signed: 4/28/2021 2:12:38 PM

Electronic Record and Signature Disclosure:

Accepted: 4/29/2020 2:42:07 PM
ID: c539b867-18e5-43bd-8466-774fa1732a97

Julia Charlotte Geitvik
julia.geitvik@amedia.no
Styremedlem
Mediehuset Nidaros AS
Security Level: Email, Account Authentication
(None)

DocuSigned by:
Julia Charlotte Geitvik
C2E0C139E1F940C...

Signature Adoption: Pre-selected Style
Using IP Address: 88.90.125.128
Signed using mobile

Sent: 4/28/2021 8:33:15 AM
Viewed: 4/28/2021 9:29:44 AM
Signed: 4/28/2021 9:30:19 AM

Electronic Record and Signature Disclosure:

Not Offered via DocuSign

Morten Nilsen
morten.nilsen@amedia.no
Styremedlem
Avisa Nordland AS
Security Level: Email, Account Authentication
(None)

DocuSigned by:
Morten Nilsen
5C4B35338FA40D...

Signature Adoption: Pre-selected Style
Using IP Address: 77.18.63.18
Signed using mobile

Sent: 4/28/2021 8:33:15 AM
Viewed: 4/28/2021 3:20:54 PM
Signed: 4/28/2021 3:21:19 PM

Electronic Record and Signature Disclosure:

Not Offered via DocuSign

Vanja Skotnes Holst
vanja.holst@nidaros.no
Security Level: Email, Account Authentication
(None)

DocuSigned by:
Vanja Skotnes Holst
D0AE305A0E0E40D...

Signature Adoption: Pre-selected Style
Using IP Address: 193.215.6.253

Sent: 4/28/2021 8:33:16 AM
Viewed: 4/28/2021 1:49:46 PM
Signed: 4/28/2021 1:52:14 PM

Electronic Record and Signature Disclosure:

Accepted: 4/28/2021 1:49:46 PM
ID: 6ffe0601-373f-4dc9-bf1b-822308e4d7e7

In Person Signer Events

Signature

Timestamp



Editor Delivery Events	Status	Timestamp
Agent Delivery Events	Status	Timestamp
Intermediary Delivery Events	Status	Timestamp
Certified Delivery Events	Status	Timestamp
Carbon Copy Events	Status	Timestamp
Witness Events	Signature	Timestamp
Notary Events	Signature	Timestamp
Envelope Summary Events	Status	Timestamps
Envelope Sent	Hashed/Encrypted	4/28/2021 8:33:16 AM
Certified Delivered	Security Checked	4/28/2021 1:49:46 PM
Signing Complete	Security Checked	4/28/2021 1:52:14 PM
Completed	Security Checked	4/28/2021 3:21:19 PM
Payment Events	Status	Timestamps
Electronic Record and Signature Disclosure		



Electronic Record and Signature Disclosure created on: 7/1/2019 10:29:25 AM

Parties agreed to: Arne Reginiussen, Vanja Skotnes Holst

ELECTRONIC RECORD AND SIGNATURE DISCLOSURE

From time to time, Amedia AS (we, us or Company) may be required by law to provide to you certain written notices or disclosures. Described below are the terms and conditions for providing to you such notices and disclosures electronically through the DocuSign system. Please read the information below carefully and thoroughly, and if you can access this information electronically to your satisfaction and agree to this Electronic Record and Signature Disclosure (ERSD), please confirm your agreement by selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

Getting paper copies

At any time, you may request from us a paper copy of any record provided or made available electronically to you by us. You will have the ability to download and print documents we send to you through the DocuSign system during and immediately after the signing session and, if you elect to create a DocuSign account, you may access the documents for a limited period of time (usually 30 days) after such documents are first sent to you. After such time, if you wish for us to send you paper copies of any such documents from our office to you, you will be charged a \$0.00 per-page fee. You may request delivery of such paper copies from us by following the procedure described below.

Withdrawing your consent

If you decide to receive notices and disclosures from us electronically, you may at any time change your mind and tell us that thereafter you want to receive required notices and disclosures only in paper format. How you must inform us of your decision to receive future notices and disclosure in paper format and withdraw your consent to receive notices and disclosures electronically is described below.

Consequences of changing your mind

If you elect to receive required notices and disclosures only in paper format, it will slow the speed at which we can complete certain steps in transactions with you and delivering services to you because we will need first to send the required notices or disclosures to you in paper format, and then wait until we receive back from you your acknowledgment of your receipt of such paper notices or disclosures. Further, you will no longer be able to use the DocuSign system to receive required notices and consents electronically from us or to sign electronically documents from us.

All notices and disclosures will be sent to you electronically



Unless you tell us otherwise in accordance with the procedures described herein, we will provide electronically to you through the DocuSign system all required notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you during the course of our relationship with you. To reduce the chance of you inadvertently not receiving any notice or disclosure, we prefer to provide all of the required notices and disclosures to you by the same method and to the same address that you have given us. Thus, you can receive all the disclosures and notices electronically or in paper format through the paper mail delivery system. If you do not agree with this process, please let us know as described below. Please also see the paragraph immediately above that describes the consequences of your electing not to receive delivery of the notices and disclosures electronically from us.

How to contact Amedia AS:

You may contact us to let us know of your changes as to how we may contact you electronically, to request paper copies of certain information from us, and to withdraw your prior consent to receive notices and disclosures electronically as follows:

To contact us by email send messages to: kontakt@amedia.no

To advise Amedia AS of your new email address

To let us know of a change in your email address where we should send notices and disclosures electronically to you, you must send an email message to us at kontakt@amedia.no and in the body of such request you must state: your previous email address, your new email address. We do not require any other information from you to change your email address.

If you created a DocuSign account, you may update it with your new email address through your account preferences.

To request paper copies from Amedia AS

To request delivery from us of paper copies of the notices and disclosures previously provided by us to you electronically, you must send us an email to kontakt@amedia.no and in the body of such request you must state your email address, full name, mailing address, and telephone number. We will bill you for any fees at that time, if any.

To withdraw your consent with Amedia AS

To inform us that you no longer wish to receive future notices and disclosures in electronic format you may:



i. decline to sign a document from within your signing session, and on the subsequent page, select the check-box indicating you wish to withdraw your consent, or you may;

ii. send us an email to kontakt@amedia.no and in the body of such request you must state your email, full name, mailing address, and telephone number. We do not need any other information from you to withdraw consent.. The consequences of your withdrawing consent for online documents will be that transactions may take a longer time to process..

Required hardware and software

The minimum system requirements for using the DocuSign system may change over time. The current system requirements are found here: <https://support.docusign.com/guides/signer-guide-signing-system-requirements>.

Acknowledging your access and consent to receive and sign documents electronically

To confirm to us that you can access this information electronically, which will be similar to other electronic notices and disclosures that we will provide to you, please confirm that you have read this ERSD, and (i) that you are able to print on paper or electronically save this ERSD for your future reference and access; or (ii) that you are able to email this ERSD to an email address where you will be able to print on paper or save it for your future reference and access. Further, if you consent to receiving notices and disclosures exclusively in electronic format as described herein, then select the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

By selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures', you confirm that:

- You can access and read this Electronic Record and Signature Disclosure; and
- You can print on paper this Electronic Record and Signature Disclosure, or save or send this Electronic Record and Disclosure to a location where you can print it, for future reference and access; and
- Until or unless you notify Amedia AS as described above, you consent to receive exclusively through electronic means all notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you by Amedia AS during the course of your relationship with Amedia AS.