



## ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

### Enheten

Organisasjonsnummer: 980 225 194  
Organisasjonsform: Eierseksjonssameie  
Foretaksnavn: BOLIGSAMEIET KIRKEVEIEN 114  
Forretningsadresse: v/ Advokatfirmaet Røer ANS  
Frogner Atrium  
Frognerveien 10  
0257 OSLO

### Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

### Konsern

Morselskap i konsern: Nei

### Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja  
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

### Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Marius Bakkejord  
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 12.05.2025

### Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskapet er elektronisk innlevert  
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024

*Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.*

Brønnøysundregistrene, 03.08.2025



### Resultatregnskap

| Beløp i: NOK                                                 | Note | 2024             | 2023             |
|--------------------------------------------------------------|------|------------------|------------------|
| <b>RESULTATREGNSKAP</b>                                      |      |                  |                  |
| <b>Inntekter</b>                                             |      |                  |                  |
| Annen driftsinntekt                                          |      | 4 140 206        | 3 996 356        |
| <b>Sum inntekter</b>                                         |      | <b>4 140 206</b> | <b>3 996 356</b> |
| <b>Kostnader</b>                                             |      |                  |                  |
| Lønnskostnad                                                 |      | 190 547          | 211 084          |
| Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler |      | 277 226          | 0                |
| Annen driftskostnad                                          |      | 3 295 288        | 2 989 014        |
| <b>Sum kostnader</b>                                         |      | <b>3 763 061</b> | <b>3 200 098</b> |
| <b>Driftsresultat</b>                                        |      | <b>377 145</b>   | <b>796 258</b>   |
| <b>Finansinntekter og finanskostnader</b>                    |      |                  |                  |
| Annen renteinntekt                                           |      | 13 342           | 9 299            |
| <b>Sum finansinntekter</b>                                   |      | <b>13 342</b>    | <b>9 299</b>     |
| Annen rentekostnad                                           |      | 569 305          | 0                |
| <b>Sum finanskostnader</b>                                   |      | <b>569 305</b>   | <b>0</b>         |
| <b>Netto finans</b>                                          |      | <b>-555 963</b>  | <b>9 299</b>     |
| <b>Resultat før skattekostnad</b>                            |      | <b>-178 818</b>  | <b>805 557</b>   |
| <b>Årsresultat</b>                                           |      | <b>-178 818</b>  | <b>805 557</b>   |
| <b>Overføringer og disponeringer</b>                         |      |                  |                  |
| Overføringer til/fra annen egenkapital                       |      | -178 818         | 805 557          |
| <b>Sum overføringer og disponeringer</b>                     |      | <b>-178 818</b>  | <b>805 557</b>   |



### Balanse

| Beløp i: NOK                                                | Note | 2024              | 2023             |
|-------------------------------------------------------------|------|-------------------|------------------|
| <b>BALANSE - EIENDELER</b>                                  |      |                   |                  |
| <b>Anleggsmidler</b>                                        |      |                   |                  |
| <b>Immaterielle eiendeler</b>                               |      |                   |                  |
| <b>Varige driftsmidler</b>                                  |      |                   |                  |
| Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner og lignende |      | 9 688 000         | 1 930 500        |
| <b>Sum varige driftsmidler</b>                              |      | <b>9 688 000</b>  | <b>1 930 500</b> |
| <b>Sum anleggsmidler</b>                                    |      | <b>9 688 000</b>  | <b>1 930 500</b> |
| <b>Omløpsmidler</b>                                         |      |                   |                  |
| <b>Varer</b>                                                |      |                   |                  |
| <b>Fordringer</b>                                           |      |                   |                  |
| Kundefordringer                                             |      | 16 140            | 57 779           |
| Andre fordringer                                            |      | 138 252           | 55 391           |
| <b>Sum fordringer</b>                                       |      | <b>154 392</b>    | <b>113 170</b>   |
| <b>Bankinnskudd, kontanter og lignende</b>                  |      |                   |                  |
| Bankinnskudd, kontanter og lignende                         |      | 5 361 348         | 3 083 524        |
| <b>Sum bankinnskudd, kontanter og lignende</b>              |      | <b>5 361 348</b>  | <b>3 083 524</b> |
| <b>Sum omløpsmidler</b>                                     |      | <b>5 515 740</b>  | <b>3 196 694</b> |
| <b>SUM EIENDELER</b>                                        |      | <b>15 203 740</b> | <b>5 127 194</b> |
| <b>BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD</b>                       |      |                   |                  |
| <b>Egenkapital</b>                                          |      |                   |                  |
| <b>Innskutt egenkapital</b>                                 |      |                   |                  |
| <b>Opptjent egenkapital</b>                                 |      |                   |                  |
| Annen egenkapital                                           |      | 3 256 031         | 3 434 849        |
| <b>Sum opptjent egenkapital</b>                             |      | <b>3 256 031</b>  | <b>3 434 849</b> |



## Balanse

| <b>Beløp i: NOK</b>               | <b>Note</b> | <b>2024</b>       | <b>2023</b>      |
|-----------------------------------|-------------|-------------------|------------------|
| <b>Sum egenkapital</b>            |             | <b>3 256 031</b>  | <b>3 434 849</b> |
| <b>Gjeld</b>                      |             |                   |                  |
| <b>Langsiktig gjeld</b>           |             |                   |                  |
| <b>Annen langsiktig gjeld</b>     |             |                   |                  |
| Gjeld til kredittinstitusjoner    |             | 9 706 898         | 0                |
| <b>Sum annen langsiktig gjeld</b> |             | <b>9 706 898</b>  | <b>0</b>         |
| <b>Sum langsiktig gjeld</b>       |             | <b>9 706 898</b>  | <b>0</b>         |
| <b>Kortsiktig gjeld</b>           |             |                   |                  |
| Leverandørgjeld                   |             | 1 232 091         | 1 034 344        |
| Skyldige offentlige avgifter      |             | 84 112            | 0                |
| Annen kortsiktig gjeld            |             | 924 609           | 658 002          |
| <b>Sum kortsiktig gjeld</b>       |             | <b>2 240 812</b>  | <b>1 692 346</b> |
| <b>Sum gjeld</b>                  |             | <b>11 947 710</b> | <b>1 692 346</b> |
| <b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>   |             | <b>15 203 741</b> | <b>5 127 195</b> |



## Brønnøysundregistrene

### ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2025 685917

#### Enheten

Organisasjonsnummer: 980 225 194  
Organisasjonsform: Eierseksjonssameie  
Foretaksnavn: BOLIGSAMEIET KIRKEVEIEN 114  
Forretningsadresse: v/ Advokatfirmaet Røer ANS  
Frogner Atrium  
Frognerveien 10  
0257 OSLO

#### Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

#### Konsern

Morselskap i konsern: Nei

#### Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja  
Benyttet ved utarbeidelsen av  
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

#### Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Marius Bakkejord  
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 12.05.2025

#### Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskap er elektronisk innlevert.  
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024.

*Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.*

Brønnøysundregistrene, 02.08.2025



Organisasjonsnr: 980 225 194  
BOLIGSAMEIET KIRKEVEIEN 114

## RESULTATREGNSKAP

| <b>Beløp i: NOK</b>                                          | <b>Note</b> | <b>2024</b>      | <b>2023</b>      |
|--------------------------------------------------------------|-------------|------------------|------------------|
| <b>RESULTATREGNSKAP</b>                                      |             |                  |                  |
| <b>Inntekter</b>                                             |             |                  |                  |
| Annen driftsinntekt                                          |             | 4 140 206        | 3 996 356        |
| <b>Sum inntekter</b>                                         |             | <b>4 140 206</b> | <b>3 996 356</b> |
| <b>Kostnader</b>                                             |             |                  |                  |
| Lønnskostnad                                                 |             | 190 547          | 211 084          |
| Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler |             | 277 226          | 0                |
| Annen driftskostnad                                          |             | 3 295 288        | 2 989 014        |
| <b>Sum kostnader</b>                                         |             | <b>3 763 061</b> | <b>3 200 098</b> |
| <b>Driftsresultat</b>                                        |             | <b>377 145</b>   | <b>796 258</b>   |
| <b>Finansinntekter og finanskostnader</b>                    |             |                  |                  |
| Annen renteinntekt                                           |             | 13 342           | 9 299            |
| <b>Sum finansinntekter</b>                                   |             | <b>13 342</b>    | <b>9 299</b>     |
| Annen rentekostnad                                           |             | 569 305          | 0                |
| <b>Sum finanskostnader</b>                                   |             | <b>569 305</b>   | <b>0</b>         |
| <b>Netto finans</b>                                          |             | <b>-555 963</b>  | <b>9 299</b>     |
| <b>Resultat før skattekostnad</b>                            |             | <b>-178 818</b>  | <b>805 557</b>   |
| <b>Årsresultat</b>                                           |             | <b>-178 818</b>  | <b>805 557</b>   |
| <b>Overføringer og disponeringer</b>                         |             |                  |                  |
| Overføringer til/fra annen egenkapital                       |             | -178 818         | 805 557          |
| <b>Sum overføringer og disponeringer</b>                     |             | <b>-178 818</b>  | <b>805 557</b>   |



Organisasjonsnr: 980 225 194  
BOLIGSAMEIET KIRKEVEIEN 114

## BALANSE

| Beløp i: NOK | Note | 2024 | 2023 |
|--------------|------|------|------|
|--------------|------|------|------|

### BALANSE - EIENDELER

#### Anleggsmidler Immaterielle eiendeler

Varige driftsmidler  
Driftsløsøre, inventar,  
verktøy, kontormaskiner  
og lignende

|           |           |
|-----------|-----------|
| 9 688 000 | 1 930 500 |
|-----------|-----------|

Sum varige driftsmidler

|           |           |
|-----------|-----------|
| 9 688 000 | 1 930 500 |
|-----------|-----------|

Sum anleggsmidler

|           |           |
|-----------|-----------|
| 9 688 000 | 1 930 500 |
|-----------|-----------|

#### Omløpsmidler Varer

Fordringer  
Kundefordringer  
Andre fordringer  
Sum fordringer

|         |         |
|---------|---------|
| 16 140  | 57 779  |
| 138 252 | 55 391  |
| 154 392 | 113 170 |

Bankinnskudd, kontanter  
og lignende  
Bankinnskudd, kontanter  
og lignende  
Sum bankinnskudd,  
kontanter og lignende

|           |           |
|-----------|-----------|
| 5 361 348 | 3 083 524 |
| 5 361 348 | 3 083 524 |

Sum omløpsmidler

|           |           |
|-----------|-----------|
| 5 515 740 | 3 196 694 |
|-----------|-----------|

SUM EIENDELER

|            |           |
|------------|-----------|
| 15 203 740 | 5 127 194 |
|------------|-----------|

### BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD

#### Egenkapital Innskutt egenkapital

Opptjent egenkapital  
Annen egenkapital  
Sum opptjent egenkapital

|           |           |
|-----------|-----------|
| 3 256 031 | 3 434 849 |
| 3 256 031 | 3 434 849 |

Sum egenkapital

|           |           |
|-----------|-----------|
| 3 256 031 | 3 434 849 |
|-----------|-----------|

Gjeld  
Langsiktig gjeld  
Annen langsiktig gjeld  
Gjeld til  
kredittinstitusjoner

|           |   |
|-----------|---|
| 9 706 898 | 0 |
|-----------|---|



|                                   |                   |                  |
|-----------------------------------|-------------------|------------------|
| <b>Sum annen langsiktig gjeld</b> | <b>9 706 898</b>  | <b>0</b>         |
| <b>Sum langsiktig gjeld</b>       | <b>9 706 898</b>  | <b>0</b>         |
| <b>Kortsiktig gjeld</b>           |                   |                  |
| Leverandørgjeld                   | 1 232 091         | 1 034 344        |
| Skyldige offentlige avgifter      | 84 112            | 0                |
| Annen kortsiktig gjeld            | 924 609           | 658 002          |
| <b>Sum kortsiktig gjeld</b>       | <b>2 240 812</b>  | <b>1 692 346</b> |
| <b>Sum gjeld</b>                  | <b>11 947 710</b> | <b>1 692 346</b> |
| <b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>   | <b>15 203 741</b> | <b>5 127 195</b> |



Organisasjonsnr: 980 225 194  
BOLIGSAMEIET KIRKEVEIEN 114

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

**Note**

Antall årsverk i regnskapsåret  
0.00

**Note**  
1

**Spesifisering av resultatregnskapet**

**Lønnskostnader**

| <u>Lønn</u>             | <u>Årets</u> | <u>Fjorårets</u> |
|-------------------------|--------------|------------------|
|                         | 167000.00    | 185000.00        |
| <u>Folketrygdavgift</u> | <u>Årets</u> | <u>Fjorårets</u> |
|                         | 23547.00     | 26084.00         |

**Note**

**Ekstraordinære inntekter og kostnader**

Sum Beløp

Balanseført verdi 31.12. Varige driftsmidler Immaterielle eiend.

**Konsernregnskap**

Morselskapet sitt navn

Forretningskontor for morselskapet

**Begrunnelse for at datterselskap er utelatt fra konsolideringen**

Samlet beløp - tilknyttet selskap Årets Fjorårets





## BOLIGSAMEIET KIRKEVEIEN 114

### Årsberetning 2024

Årsmøte i 2024 ble holdt 23. april 2024 i Vestre Aker Kirke, MENIGHETSHUSET. 27 seksjonseiere deltok på årsmøtet. I tillegg var forretningsføreren, advokat Torstein Burkeland, til stede.

Styret har i perioden bestått av:

|                                                          |                     |
|----------------------------------------------------------|---------------------|
| Marius Bakkejord, Oppgang E - Styreleder                 | valgt 2023          |
| Anne Bjølseth, Oppgang C - Styremedlem                   | valgt 2023          |
| Marit Krogstad, Oppgang B – Vaktmesterkontakt/styreleder | valgt 2024 (ett år) |
| Valentina Beqiri Faye Schjøll, Oppgang D - Styremedlem   | valgt 2024          |
| Benjamin Larsen, Kirkeveien, Oppgang B - Styremedlem     | valgt 2023          |

*Varamedlemmer:*

|                                        |            |
|----------------------------------------|------------|
| Siri Gyrrre, Oppgang B                 | valgt 2024 |
| Tore Eiliv Lund, Kirkeveien, Oppgang A | valgt 2024 |
| Birgit Nanki Johanne Lie, Oppgang A    | valgt 2024 |

Funksjonsperioden for styremedlemmene er 2 år, og for varamedlemmene 1 år.

Styreleder vervet har i perioden vært delt mellom Marius Bakkejord og Marit Krogstad. Dette har fungert bra. Marit ønsker etter mange års innsats i styret en pause fra styrearbeidet, og stiller ikke til gjenvalg. Styret ønsker å rette en stor takk til Marit for innsatsen som vaktmester og beboerkontakt, samt organisering av dugnadene. Styret ønsker også å takke Anne som over flere år har drifet fellesvaskeriet, men heller ikke stiller til gjenvalg. Tusen takk for innsatsen!

Styrets kjønnsmessige fordeling er 40% menn og 60% kvinner. Inkludert varamedlemmer er fordelingen 38% menn og 62% kvinner.

I perioden har det vært avholdt i alt 5 styremøter. I tillegg er det avholdt arbeidsmøter og lignende om pågående saker.

Sameiet Kirkeveien 114 er registrert i Enhetsregisteret med org.nr. 980 225 194.

Forretningsfører er Advokatfirmaet Røer ANS, v/advokat Torstein Burkeland.

Advokatfirmaet Røer ANS er også sameiets autoriserte regnskapsfører. Sameiets revisor er

BDO AS. Sameiet Kirkeveien 114 forestår driften av boligeiendommen Kirkeveien 114.

Engelstad Gårdservice er engasjert som vaktmester. Sameiet Kirkeveien 114 har ingen

ansatte. Sameiet har sentralvarme og varmt vann levert fra Hafslund Celcio.

### 1. Regnskap 2024

Sameiet Kirkeveien 114's regnskap for 2024 viser et årsunderskudd på kr -178.818,-.

Egenkapitalen 31. desember 2024 var kr 15.203.740,-. Fellesinnbetalingene ble forhøyet med 4 % fra 1. jan 2024, og utgjorde kr 3.342.634 for 2024. Regnskapet er basert på forutsetningen om fortsatt drift. Styret kan disponere sameiets egenkapital og disponible midler. Det er kostnadsført i alt kr 1.073.563,- til vedlikehold. Til vaskeriet er medgått kr 23.352,-. Rentekostnader utgjorde kr 569.305,-. Det er innkrevd kommunale avgifter og eiendomsskatt på kr 703.134,-.

BankID Signing  
Anne Bjølseth  
2025-05-03

BankID Signing  
Benjamin Larsen  
2025-05-02

BankID Signing  
Torstein Burkeland  
2025-05-02

BankID Signing  
Valentina Beqiri Faye Schjøll  
2025-05-02

BankID Signing  
Marius Bakkejord  
2025-05-02

BankID Signing  
Marit Krogstad  
2025-05-02

1



## 2. Budsjett 2025

Styrets driftsbudsjett for 2025 bygger på 15% økning av fellesutgifter i 2025. Dette gir ordinære innbetalinger fra seksjonseierne på kr 3.845.000,- Samlede budsjetterte inntekter blir kr 4.792.572. Samlede budsjetterte kostnader er kr 4.905.664. Til faste kostnader er det avsatt kr 1.142.700 og til administrasjon kr 951.320. Det er avsatt kr. 659.000 til betjening av lånet som ble tatt opp til finansiering av heisprosjektet.

Det er selv etter 15% økning av fellesinnbetalingene, fortsatt budsjettet med ett **underskudd** på kr -113.092,-. Styret legger med dette opp til å utsette en del av den økningen som er nødvendig for å balansere budsjettet til neste år. Sameiet har likviditet til denne utsettelsen.

Styret ønsker å poengtere ovenfor samtlige seksjonseiere at det ligger vesentlig mer enn bare felleskostnader i den månedlige fakturaen fra Sameiet. Den største tilleggskostnaden er varmtvann/oppvarming, etterfulgt av renter/avdrag på fellesgjeld og TV/internett som den enkelte seksjonseier slipper å bekoste. I tillegg til parkeringsleie for de det gjelder.

Sett i forhold til blokkens alder og vedlikeholdsbehov, anser vi fortsatt etter årets økning felleskostnadene som moderate. Utgjør ca. 44 kr per kvm/mnd. = 532 kr per kvm/år

Til sammenligning økte Obos sine felleskostnader med 15% allerede i 2023.

## 3. Forsikring og takster

Sameiet er forsikret hos Fremtind Forsikring, avtalendr. 25322143. Fullverdigrunnlaget er kr 332.856.292,-. Premien for perioden 20. september 2024 til 20. september 2025 er kr 241.401,-.

Det er vedtatt at egenandel skal dekkes av seksjonseier / leilighetseier, forutsatt at skaden skyldes mangelfullt vedlikehold av seksjonen - særlig bad og våtrom - eller at skadeårsaken tilskrives seksjonseier / leilighetseier eller beboers uaktsomme opptreden. Styret vil innskjerpe at bad og våtrom må holdes i forskriftsmessig stand. Det påligger eier å sørge for dette, og denne plikten påligger eier selv om leiligheten er utleid.

Forsikringsselskapet krever en forhøyet egenandel for skader knyttet til radiatorene. Egenandelen er på kr. 50.000 pr. skade. Sameiet Kirkeveien 114 har anbefalt alle seksjonseiere som fortsatt har opprinnelige radiatorene om å skifte disse. Den forhøyede egenandelen vil bli belastet seksjonseier dersom skaden skyldes gamle utdaterte radiatorene.

## 4. Vaktmester og vedlikehold

Firmaet Engelstad Gårdservice er engasjert som driftsansvarlig. Driftsansvarlig rapporterer til styret, og kontakt mellom seksjonseiere/beboere og Engelstad skjer gjennom den av styrets medlemmer som er utpekt som vaktmesterkontakt. Kun akutte hendelser skal meldes driftsansvarlig direkte.

Driftsansvarlig har ansvar for løpende vedlikehold, renhold og håndtering av gårdens søppelsystem.

Det har vært et aktivt år på vedlikeholdsfronten. Vinteren 2023/2024 viste et stort behov for oppgradering på varmesystemet.

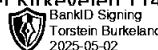
Rørlegger Piil har i løpet av året avdekket feil og utført innregulering av sentralvarmen, montert vakuumutskiller for å redusere mengden luft i systemet, justert radiatorene og radiatorventiler der det har vært behov. Denne vinteren har vi heldigvis ikke fått noen meldinger om manglende varme. Piil har også fikset et tett avløp ved Oslo massasje, samt en



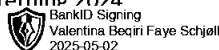
BankID Signing  
Anne Bjølsøth  
2025-05-03



BankID Signing  
Benjamin Larsen  
2025-05-02



BankID Signing  
Torstein Burkeland  
2025-05-02



BankID Signing  
Valentina Beqiri Faye Schjøll  
2025-05-02



BankID Signing  
Marius Bakkejord  
2025-05-02



BankID Signing  
Marit Krogstad  
2025-05-02

Sameiet Kirkeveien 114 – årsheretning 2024



lekk bunnledning i kjelleren. Rørlegger Piil har i tillegg til driftsleder Engelstad lagt ned mye arbeid de ikke har fakturert for å avdekke alle disse manglene.

Driftsleder Engelstad har drevet med smått og stort: Utbedring vindu ved A som var skadet av hærverk, tettet musehull som ofte oppstår ved inngang D, fikset diverse sensorer på lys som ikke har fungert, montert nye gateadresseskilt, merket parkeringsplassene, fulgt opp søppelutfordringer i søppelrom. De har vært behjelpelige dersom beboere har hatt behov og ellers passet på gården etter beste evne.

## 5. Parkering

### Gjeldende parkeringsforhold

Søknad om parkeringsplass og garasje plass sendes forretningsfører. Det er ingen fast gjesteparkering. Plassene som Premiemarkasinet leier på nedre gårdsplass, kan benyttes av besøkende fra kl. 17.00 til kl. 07.00 den påfølgende dag. Tilsvarende kan de plasser Oslo Massasje leier brukes som gjesteparkering mellom kl. 20.00 til kl. 07.00. Vi har også tilgang til Jølstads plass på nedre gårdsplass mellom 19.00 til kl. 07.00. Det må understrekes at plassene kan brukes av besøkende og ikke av seksjonseierne. Det kan bare leies en plass pr. seksjon. Tilsvarende gjelder for garasje plass. Forretningsfører vedlikeholder liste over hvem som leier parkeringsplasser, og oppdaterer styret om dette halvårlig. Det er ikke tillatt å parkere utenfor anviste plasser.

### Sykkelparkering

Det er mulig å leie fast plass for sykkelparkering i garasje nummer 2. Fast sykkelparkeringsplass tildeles på samme måte som ved bilparkering etter forespørsel til forretningsfører som fører venteliste. Brukere betaler en fast månedlig leie for plassen.

Styret har forespurt forretningsfører hvorvidt det er vanlig å differensiere parkeringsleien med en skjevfordeling som tilgodeser seksjonseiere som bor i blokken. Dette er relativt normalt, og styret ønsker å innføre en slik differensiering i parkeringsleie, med årsmøtes flertall. Se egen sak til avstemning.

## 7. Utleie av egen seksjon

Etter vedtektene i Sameiet Kirkeveien 114 skal utleie meldes til sameiets forretningsfører. Det er ikke alltid disse bestemmelser etterleves. Forretningsfører Burkeland, som purrer på utleiende og vedlikeholder oversikten ½ årlig.

Ringetablå og postkasser må merkes. Det må også monteres navneskilt på entrédøren. Navneskilt til ringetablå rekvireres ved henvendelse til Norsk Skilt-Gravering AS som har mal som passer våre ringetablåer. Skilt til postkassen kan bestilles gjennom posten.

## 8. Brenselsregnskap

### Utgifter

Utgifter til oppvarming føres som et eget brenselregnskap. Brenselsregnskapet for perioden 1. juni 2023 til 31. mai 2024 viste samlede kostnader på kr 1.554.745,- mot samlede kostnader på kr 1.666.170,- for foregående periode.

Styret har i denne perioden tatt en gjennomgang av historikken og hensikten med ett eget brenselregnskap, og landet på at dette bør avvikles. Se egen redegjørelse fra forretningsfører og sak til avstemning på årsmøte.



BankID Signing  
Anne Bjølsøth  
2025-05-03



BankID Signing  
Benjamin Larsen  
2025-05-02



BankID Signing  
Torstein Burkeland  
2025-05-02



BankID Signing  
Valentina Beqiri Faye Schjøll  
2025-05-02



BankID Signing  
Marius Bakkejord  
2025-05-02



BankID Signing  
Marit Krogstad  
2025-05-02

3



## 9. Kommunale avgifter og eiendomsskatt

Når det gjelder de kommunale avgifter som beregnes for eiendommen Kirkeveien 114, så er vann- og avløpsavgiften forbruksavhengig. De øvrige kommunale avgifter, renovasjonsavgift og feieravgift øker i den takt som Bystyret i Oslo til enhver tid bestemmer.

Det er varslet at de kommunale avgiftene vil bli økt med omtrent 20% årlig frem til 2027. Dette kommer naturlig nok til å få en konsekvens med øking av felleskostnadene de kommende årene.

Det er vedtatt eiendomsskatt i Oslo. Eiendomsskatten skrives ut og utlignes på den enkelte seksjon og seksjonseieren er ansvarlig for betalingen av eiendomsskatten. For de seksjoner som eies av Sameiet Kirkeveien 114, vil Sameiet bli krevet for eiendomsskatt.

## 10. Beboerhåndbok

Beboerhåndboken for Kirkeveien 114 inneholder vedtekter, husordensregler og annet informasjon. Siste versjon blir fremlagt på årsmøtet i 2025. Beboerhåndboken kan også fås ved henvendelse til forretningsfører eller lastes ned på sameiets hjemmeside

Styret presiserer at utleiere plikter å levere beboerhåndboken til sine leietakere og oppfordrer til å gjennomgå husordensreglene.

## 11. Hjemmeside

Hjemmeside for Boligsameiet Kirkeveien 114 er [www.kirkeveien114.no](http://www.kirkeveien114.no). Hensikten med hjemmesiden er at denne skal inneholde bakgrunnsinformasjon om gården og sameiet, kontaktinformasjon til styret og være et sted for å nedlaste beboerhåndboken med vedtekter og husordensregler.

Til orientering ligger styret noe bakpå med å holde hjemmesiden oppdatert, men vil jobbe med dette i kommende styreperiode.

## 12. Avfall

### Husholdningsavfall og søppelsjakter

Husholdningsavfall skal legges i godt knyttede poser og kastes i søppelsjaktene. Det er i Oslo Kommune krav til kildesortering av avfall. Matavfall skal legges i grønne poser, plast i lilla poser og restavfall i solide poser eventuelt i vanlige, vrenge plastposer. Informasjon om kildesortering finnes på Oslo Kommunes hjemmesider.

Fra oppsamlingspunkter i kjelleren sørger vaktmester for at avfallscontainere samles i søppelrommet til avhenting av renovasjonsetaten. Det har i perioder vært store problemer med ukurant avfall som kastes i søppelsjaktene: uemballert avfall, mat, elektroavfall, bygg-avfall etc. Dette medfører ekstra arbeid for vaktmester, ekstra utgifter for felleskapet.

### Papp og papir


Papp og papir skal legges i gårdens papircontainere. Containere for papir og kartong er plassert ved innkjøringen til nedre gårdsplass.


### Annet avfall

Annet avfall skal ikke henstilles på gården eiendom eller kastes i søppelsjaktene, men bringes til nærmeste returpunkt for glass og metall eller kommunal gjenbruksstasjon. Informasjon om kildesortering og returpunkter finnes på Oslo Kommunes Hjemmesider.

 BankID Signing  
Anne Bjølsøth  
2025-05-03

 BankID Signing  
Benjamin Larsen  
2025-05-02

 BankID Signing  
Torstein Burkeland  
2025-05-02

 BankID Signing  
Valentina Beqiri Faye Schjøll  
2025-05-02

 BankID Signing  
Marius Bakkejord  
2025-05-02

 BankID Signing  
Marit Krogstad  
2025-05-02

4



### 13. Heiser

Det ble på årsmøtet i 2023 vedtatt forslag om utskifting av heisene, med tilhørende låneopptak på opptil 11.000.000,-

Prosjektet ble gjennomført iht. fremdriftsplan og under budsjett. Se oppsett under.

Oppsummering økonomi (NOK inkl. mva.):

|                                      |                                             |
|--------------------------------------|---------------------------------------------|
| Kontraktsum heis:                    | 10.277.500                                  |
| Endringer/uforutsett:                | 303.451 (hvorav lamper i oppganger 184.963) |
| <b>Sum heisanlegg:</b>               | <b>10.578.452</b>                           |
| <b>(inkl. uforutsette kostnader)</b> |                                             |

|                        |                   |
|------------------------|-------------------|
| Heiskonsulenten:       | 470.431           |
| Tilskudd fra kommunen: | -800.000          |
| <b>Sum prosjekt:</b>   | <b>10.248.883</b> |

|                               |                          |
|-------------------------------|--------------------------|
| Budsjett:                     | 11.371.250               |
| <b><u>Under budsjett:</u></b> | <b><u>-1.122.367</u></b> |

Prosjektet ble primært finansiert ved lån, og styret jobber mot å omgjøre dette til et individuelt nedbetalbart lån (IN-lån). Se eget skriv fra forretningsfører når dette er klart.

### 14. TV-Bredbånd (fiber)

For å redusere kostnadene til sameiet har styret besluttet å redusere TV/internett tilbudet til fellesskapet, til å bare omfatte internett. Seksjonseiere som ønsker tradisjonell lineær-TV, må bekoste dette selv. Se eget infoskriv.

### 15. Ombygging av sameiets næringslokaler i mellombygget

Se egen sak til orientering.

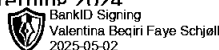
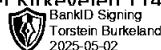
### 16. Støy

Det har i løpet av perioden vært færre klager til styret omkring støy enn foregående år. Styret ser svært positivt på den utviklingen som har vært siste årene, og håper på at dette er et uttrykk for at beboere viser hensyn til hverandre.

Styret oppfordrer generelt til at problemer med støy søkes løst på minnelig vis mellom naboer. Vi oppfordrer til at tavlene i oppgangen brukes til å informere om tid og varighet av planlagt støy.

Styret ber likevel om at beboere som opplever gjentakende støy henvender seg til styret og eventuelt inngir en skriftlig klage. Ved klage over støy er det viktig at klagen er så konkret og presis som mulig, særlig med tanke på tidspunkt, varighet og støyens karakter.

Styret ser alvorlig på klager over støy og følger disse opp mot seksjonseiere.



5



## 17. Oppussing av leiligheter

Styret erfarer at det foregår en jevn oppussing av leilighetene i blokken. Det er viktig at de som planlegger å pusse opp velger løsninger og produkter som ikke forringer naboileilighetene. Som ett eksempel: skal ny gulvoppbygning ved bytte av gulv ha samme eller bedre lydisolering, enn de originale gulvene. Dersom oppussingen innebærer omorganisering av planløsningen, der rom med ulik støybelastning kommer mot hverandre (f.eks. stue grenser til naboens soverom). Vil det være en god investering i et godt naboskap å fore på eller legge en ekstra gipsplate på veggen mot naboens soverom. Be om innspill/veiledning fra entreprenøren/håndverkeren, styret kan også bistå med de originale tegningene av blokken.

Oslo, den 24.04.2025

Marius Bakkejord  
*Styrets leder*


Anne Bjølseth  
*Styremedlem*


Marit Krogstad  
*Styremedlem*


Benjamin Larsen  
*Styremedlem*


Valentina Beqiri Faye Schjøll  
*Styremedlem*

Torstein Burkeland  
*Forretningsfører*

 BankID Signing  
Anne Bjølseth  
2025-05-03

 BankID Signing  
Benjamin Larsen  
2025-05-02

 BankID Signing  
Torstein Burkeland  
2025-05-02

 BankID Signing  
Valentina Beqiri Faye Schjøll  
2025-05-02

 BankID Signing  
Marius Bakkejord  
2025-05-02

 BankID Signing  
Marit Krogstad  
2025-05-02

6



## RESULTATREGNSKAP

### BOLIGSAMEIET KIRKEVEIEN 114

|                                             | Note | 2024<br>Regnskap | 2023<br>Regnskap |
|---------------------------------------------|------|------------------|------------------|
| Fellesutgifter                              |      | 3 342 634        | 3 212 976        |
| Husleie                                     |      | 448 116          | 436 200          |
| Garasjeleie                                 |      | 159 099          | 151 272          |
| Parkeringsleie                              |      | 165 534          | 164 328          |
| Sykkelparkering                             |      | 8 250            | 9 450            |
| Vaskeripenger                               |      | 16 573           | 21 630           |
| Annen inntekt                               |      | 0                | 500              |
| <b>Sum driftsinntekter</b>                  |      | <b>4 140 206</b> | <b>3 996 356</b> |
| Styrehonorar                                | 1    | 167 000          | 185 000          |
| Arbeidsgiveravgift                          |      | 23 547           | 26 084           |
| Avskrivning heis                            | 7    | 277 226          | 0                |
| Forsikring bygning                          |      | 188 405          | 225 421          |
| Kommunale avgifter og eiendomsskatt         |      | 703 134          | 616 177          |
| Strøm                                       |      | 86 375           | 89 505           |
| Matteleie                                   |      | 14 322           | 13 668           |
| Vaktmestertjenester                         |      | 411 967          | 309 228          |
| Renhold                                     |      | 75 000           | 0                |
| Snømåking, strøing                          |      | 53 835           | 24 445           |
| Bredbåndavgift                              |      | 407 818          | 462 026          |
| Vedlikehold og strøm vaskeriet              | 2    | 23 352           | 7 927            |
| Vedlikehold                                 | 3    | 1 073 563        | 880 199          |
| Forretningsførsel                           |      | 191 000          | 232 000          |
| Revisjonshonorar                            | 4    | 21 115           | 19 828           |
| Andre honorarer                             | 5    | 17 841           | 59 375           |
| Andre driftskostnader                       | 6    | 27 562           | 49 215           |
| <b>Sum driftskostnader</b>                  |      | <b>3 763 062</b> | <b>3 200 098</b> |
| <b>Driftsresultat</b>                       |      | <b>377 145</b>   | <b>796 258</b>   |
| Renteinntekter bankinnskudd                 |      | 13 342           | 9 299            |
| Renteutgifter lån                           | 9    | 569 305          | 0                |
| <b>Sum netto finansposter</b>               |      | <b>-555 963</b>  | <b>9 299</b>     |
| <b>Årsresultat (overskudd+/underskudd-)</b> |      | <b>-178 818</b>  | <b>805 557</b>   |
| <b>Overføring egenkapital</b>               |      | <b>-178 818</b>  | <b>805 557</b>   |

BankID Signing  
Anne Bjøseth  
2025-05-03

BankID Signing  
Benjamin Larsen  
2025-05-02

BankID Signing  
Torstein Burkeland  
2025-05-02

#### ADVOKATFIRMAET RØER ANS

BankID Signing  
Valentina Beqin Faye Schjøll  
2025-05-02

BankID Signing  
Marius Bakkejord  
2025-05-02

BankID Signing  
Marit Krogstad  
2025-05-02



## BALANSE

### BOLIGSAMEIET KIRKEVEIEN 114

|                                 | Note | 31.12.2024        | 31.12.2023       |
|---------------------------------|------|-------------------|------------------|
| <b>EIENDELER</b>                |      |                   |                  |
| Heis                            | 7    | 9 688 000         | 1 930 500        |
| <b>Sum anleggsmidler</b>        |      | <b>9 688 000</b>  | <b>1 930 500</b> |
| Restanser fellesutgifter        |      | 16 140            | 57 779           |
| Forskuddsbetalte kostnader      |      | 136 262           | 55 391           |
| Påløpt brensel                  |      | 0                 | 0                |
| Andre kortsiktige fordringer    |      | 1 990             | 0                |
| Bankinnskudd                    | 8    | 5 361 348         | 3 083 524        |
| <b>Sum omløpsmidler</b>         |      | <b>5 515 740</b>  | <b>3 196 695</b> |
| <b>SUM EIENDELER</b>            |      | <b>15 203 740</b> | <b>5 127 195</b> |
| <b>EGENKAPITAL OG GJELD</b>     |      |                   |                  |
| Egenkapital 01.01.              |      | 3 434 849         | 2 629 292        |
| Årets resultat                  |      | -178 818          | 805 557          |
| <b>Sum opptjent egenkapital</b> |      | <b>3 256 031</b>  | <b>3 434 849</b> |
| Lån til kredittinstitusjoner    | 9    | 9 706 898         | 0                |
| <b>Sum langsiktig gjeld</b>     |      | <b>9 706 898</b>  | <b>0</b>         |
| Leverandørgjeld                 |      | 1 232 091         | 1 034 344        |
| Skyldige offentlige avgifter    |      | 84 112            | 0                |
| Forskuddsbetalte fellesutgifter |      | 230 965           | 24 988           |
| Forskuddsbetalt brensel         | 10   | 420 986           | 351 355          |
| Andre påløpte kostnader         |      | 272 658           | 279 827          |
| Annen kortsiktig gjeld          |      | 0                 | 1 831            |
| <b>Sum kortsiktig gjeld</b>     |      | <b>2 240 812</b>  | <b>1 692 346</b> |
| <b>SUM EGENKAPITAL/GJELD</b>    |      | <b>15 203 740</b> | <b>5 127 195</b> |

Oslo, \_\_. \_\_. 2025

Marius Bakkejord  
Styrets leder

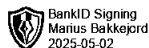
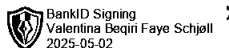
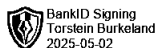
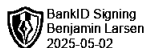
Benjamin E. Larsen  
Styremedlem

Anne Bjølseth  
Styremedlem

Valentina Beqiri Faye-Schjøll  
Styremedlem

Marit Krogstad  
Styremedlem

Torstein Burkeland  
Forretningsfører






## NOTER TIL REGNSKAP


### BOLIGSAMEIET KIRKEVEIEN 114


Regnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk for små foretak.  
Inntektene inntektsføres etter hvert som de er opptjent.


|               |                                                                                                                                     |                  |                |
|---------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|----------------|
| <b>Note 1</b> | <b>Ansatte</b>                                                                                                                      |                  |                |
|               | Sameiet har ingen ansatte, og er ikke pliktig til å ha obligatorisk tjenstepensjon. Styrehonorar er utbetalt med samlet kr 167 000. |                  |                |
| <b>Note 2</b> | <b>Vaskeriet</b>                                                                                                                    | <b>2024</b>      | <b>2023</b>    |
|               | Strøm - vaskeri                                                                                                                     | 7 448            | 7 927          |
|               | Vedlikehold                                                                                                                         | 15 904           | 0              |
|               | <b>Sum</b>                                                                                                                          | <b>23 352</b>    | <b>7 927</b>   |
| <b>Note 3</b> | <b>Vedlikehold</b>                                                                                                                  |                  |                |
|               | Bygninger                                                                                                                           | 6 012            | 91 876         |
|               | VVS-Anlegg                                                                                                                          | 142 821          | 236 656        |
|               | Elektrisk                                                                                                                           | 324 333          | 10 413         |
|               | Heis kostnad                                                                                                                        | 205 613          | 370 020        |
|               | Uteareal                                                                                                                            | 14 853           | 98 381         |
|               | Dørcalling                                                                                                                          | 75 814           | 7 104          |
|               | Nøkler, skilt                                                                                                                       | 7 371            | 3 299          |
|               | Oppgradering varmeanlegg                                                                                                            | 228 543          | 0              |
|               | Diverse reparasjoner og vedlikehold                                                                                                 | 68 203           | 62 449         |
|               | <b>Sum vedlikehold bygg og uteareal</b>                                                                                             | <b>1 073 563</b> | <b>880 199</b> |
| <b>Note 4</b> | <b>Revisjonshonorar</b>                                                                                                             |                  |                |
|               | Honoraret gjelder i sin helhet lovpålagt revisjon.                                                                                  |                  |                |
| <b>Note 5</b> | <b>Andre honorarer</b>                                                                                                              |                  |                |
|               | Utleiemegler                                                                                                                        | 3 750            | 0              |
|               | Skadedyrkontroll                                                                                                                    | 14 091           | 0              |
|               | Heiskonsulenten                                                                                                                     | 0                | 59 375         |
|               | <b>Sum andre honorarer</b>                                                                                                          | <b>17 841</b>    | <b>59 375</b>  |
| <b>Note 6</b> | <b>Andre driftsutgifter</b>                                                                                                         |                  |                |
|               | Leie container                                                                                                                      | 0                | 8 125          |
|               | Ligningsoppgaver                                                                                                                    | 0                | 12 985         |
|               | Bankgebyrer                                                                                                                         | 5 526            | 4 484          |
|               | Styremøter/årsmøte                                                                                                                  | 0                | 4 750          |
|               | Diverse rekvisita                                                                                                                   | 7 148            | 0              |
|               | Styretavla                                                                                                                          | 2 500            | 7 500          |
|               | Kompensasjon firing                                                                                                                 | 4 000            | 0              |
|               | Andre driftskostnader                                                                                                               | 8 388            | 11 371         |
|               | <b>Sum andre driftsutgifter</b>                                                                                                     | <b>27 562</b>    | <b>49 215</b>  |

 BankID Signing  
Anne Bjøseth  
2025-05-03

 BankID Signing  
Benjamin Larsen  
2025-05-02

 BankID Signing  
Torslein Burkeland  
2025-05-02

 BankID Signing  
Valentina Beqin Faye Schjøll  
2025-05-02

 BankID Signing  
Marius Bakkejord  
2025-05-02

 BankID Signing  
Marit Krogstad  
2025-05-02



## Note 7 Anleggsmidler

Balkongrehabilitering og fasadeoppussing i 2006 ble finansiert med låneopptak og var ferdig avskrevet i 2023.

|                             |                  |
|-----------------------------|------------------|
| Anskaffelseskost heiser     | 9 965 226        |
| Årets avskrivninger         | 277 226          |
| Akkumulerte avskrivninger   | 277 226          |
| <b>Bokført verdi 31.12.</b> | <b>9 688 000</b> |

Avskrivning er påbegynt etter hvert som heisene er satt i drift.

## Utleieseksjoner

Ved et eventuelt salg vil hele salgssummen bli innberettet som inntekt.

Lokalene er ikke oppført i balansen, inngangsverdien er derfor kr 0.

Seksjon 3, 4, 5 og 6 er utleid som ett næringslokale.

Seksjon 7 og 8 er utleid som boliger.

Ved overskudd i sameiet innberettes utleiedelens forholdsmessige andel av overskuddet som inntekt for sameierne.

## Note 8 Bankinnskudd

Inkludert i posten er bundne skattetreksmidler med kr 60 566.

## Note 9 Langsiktig gjeld

I forbindelse med installasjon av nye heiser ble det i 2024 tatt opp et felles lån

pålydende kr 10 000 000 i DNB Bank ASA - lånenummer 1636.78.95903.

Annuitetslån med 15 års nedbetalingstid, rente pr 31.12. er 6,90 %.

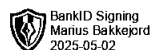
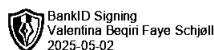
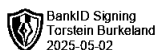
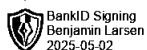
Lån som forfaller til betaling mer enn 5 år etter regnskapsavslutningen er kr 7 313 629.

## Note 10 Brenselsregnskap

Brenselsregnskap avregnes årlig for perioden 01.06. - 31.05.

|                                           | 2024             | 2023             |
|-------------------------------------------|------------------|------------------|
| Brenselskostnader 01.06. - 31.12.         | 639 276          | 708 907          |
| Å konto fakturert brensel 01.06. - 31.12. | - 1 060 262      | - 1 060 262      |
| <b>Sum brensel 01.06. - 31.12.</b>        | <b>- 420 986</b> | <b>- 351 355</b> |

Månedlig å konto fakturering var i perioden juni-desember kr 151 466.





BDO AS  
Bygdøy allé 2  
Postboks 1704 Vika  
0121 Oslo

Til årsmøte i Boligsameiet Kirkeveien 114

## Uavhengig revisors beretning

### Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet til Boligsameiet Kirkeveien 114.

#### Årsregnskapet består av:

- Balanse per 31. desember 2024
- Resultatregnskap 2024
- Noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

#### Etter vår mening:

- Oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- Gir årsregnskapet et rettviseende bilde av sameiets finansielle stilling per 31. desember 2024, og av dets resultater for regnskapsåret i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

### Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet. Vi er uavhengige av sameiet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

### Annen informasjon

Styret og forretningsfører (ledelsen) er ansvarlig for annen informasjon. Annen informasjon består av årsberetning.

Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke annen informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese annen informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom annen informasjon og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt informasjon i annen informasjon ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom annen informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

### Styret og forretningsførers ansvar for årsregnskapet

Styret og forretningsfører (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.



Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til sameiets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

## Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til:  
<https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

BDO AS

Sven Aarvold  
statsautorisert revisor  
(elektronisk signert)

Pemso Dokumentnøkkel: PYBML-MTQQV-ODPKZ-UJU17-IJOP-BNNZ5



# PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur". De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

## Aarvold, Sven Mozart

Statsautorisert revisor

På vegne av: BDO AS

Serienummer: no\_bankid:9578-5998-4-921327

IP: 188.95.xxx.xxx

2025-05-05 11:54:37 UTC



Penneo Dokumentnøkkel: PYBML-MTQQV-ODPKZ-UIU17-IJOP-BNNZ5

Dette dokumentet er signert digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De signerte dataene er validert ved hjelp av den matematiske hashverdien av det originale dokumentet. All kryptografisk bevisføring er innebygd i denne PDF-en for fremtidig validering.

Dette dokumentet er forseglest med et kvalifisert elektronisk segl ved bruk av et sertifikat og et tidsstempel fra en kvalifisert tilstjenesteleverandør.

### Slik kan du bekrefte at dokumentet er originalt

Når du åpner dokumentet i Adobe Reader, kan du se at det er sertifisert av **Penneo A/S**. Dette beviser at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret siden tidspunktet for signeringen. Bevis for de individuelle signatørens digitale signaturer er vedlagt dokumentet.

Du kan bekrefte de kryptografiske bevisene ved hjelp av Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringsverktøy for digitale signaturer.