



## ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2020 - GENERELL INFORMASJON

### Enheten

Organisasjonsnummer: 912 155 528  
Organisasjonsform: Aksjeselskap  
Foretaksnavn: PLUS-SKOLEN AS  
Forretningsadresse: Færgeportgata 77  
1632 GAMLE FREDRIKSTAD

### Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2020 - 31.12.2020

### Konsern

Morselskap i konsern: Nei

### Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja  
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

### Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Bjørn Tønnesen  
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 31.05.2021

### Grunnlag for avgivelse

År 2020: Årsregnskapet er elektronisk innlevert  
År 2019: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2020

*Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.*

Brønnøysundregistrene, 12.07.2022



### Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
<b>RESULTATREGNSKAP</b>			
<b>Inntekter</b>			
Salgsinntekt	3	7 574 286	7 176 951
Annen driftsinntekt	4	816 219	929 288
<b>Sum inntekter</b>		<b>8 390 505</b>	<b>8 106 239</b>
<b>Kostnader</b>			
Varekostnad		655 400	405 709
Lønnskostnad	5, 6	4 900 629	4 490 740
Avskrivning	8, 9	484 645	627 314
Annen driftskostnad	6	1 579 714	1 822 580
<b>Sum kostnader</b>		<b>7 620 388</b>	<b>7 346 343</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>770 117</b>	<b>759 896</b>
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>			
Annen finansinntekt		16 149	8 439
<b>Sum finansinntekter</b>		<b>16 149</b>	<b>8 439</b>
Annen finanskostnad		231 343	391 322
<b>Sum finanskostnader</b>		<b>231 343</b>	<b>391 322</b>
<b>Netto finans</b>		<b>-215 194</b>	<b>-382 883</b>
<b>Ordinært resultat før skattekostnad</b>		<b>554 923</b>	<b>377 013</b>
<b>Ordinært resultat etter skattekostnad</b>		<b>554 923</b>	<b>377 013</b>
Ekstraordinære poster			311 772
<b>Årsresultat</b>	10	<b>554 923</b>	<b>688 785</b>
<b>Overføringer og disponeringer</b>			
Overføringer annen egenkapital	10	554 923	688 785
<b>Sum overføringer og disponeringer</b>	10	<b>554 923</b>	<b>688 785</b>



## Balanse

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
<b>BALANSE - EIENDELER</b>			
<b>Anleggsmidler</b>			
<b>Immaterielle eiendeler</b>			
<b>Varige driftsmidler</b>			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom	7, 8	8 900 820	9 270 060
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner ol	8	1 214 055	1 363 073
<b>Sum varige driftsmidler</b>		<b>10 114 875</b>	<b>10 633 133</b>
<b>Sum anleggsmidler</b>		<b>10 114 875</b>	<b>10 633 133</b>
<b>Omløpsmidler</b>			
<b>Varer</b>			
<b>Fordringer</b>			
Kundefordringer		742 829	642 660
Andre fordringer		414 974	659 206
<b>Sum fordringer</b>		<b>1 157 803</b>	<b>1 301 866</b>
<b>Bankinnskudd, kontanter og lignende</b>			
<b>Sum bankinnskudd, kontanter og lignende</b>	2	<b>1 505 120</b>	<b>760 596</b>
<b>Sum omløpsmidler</b>		<b>2 662 923</b>	<b>2 062 462</b>
<b>SUM EIENDELER</b>		<b>12 777 798</b>	<b>12 695 595</b>
<b>BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD</b>			
<b>Egenkapital</b>			
<b>Innskutt egenkapital</b>			
Aksjekapital	10, 11	1 900 000	1 900 000
Overkurs	10	45 580	45 580
<b>Sum innskutt egenkapital</b>		<b>1 945 580</b>	<b>1 945 580</b>
<b>Opptjent egenkapital</b>			



## Balanse

<b>Beløp i: NOK</b>	<b>Note</b>	<b>2020</b>	<b>2019</b>
Annen egenkapital	10	827 840	272 917
<b>Sum opptjent egenkapital</b>		<b>827 840</b>	<b>272 917</b>
<b>Sum egenkapital</b>		<b>2 773 420</b>	<b>2 218 497</b>
<b>Gjeld</b>			
<b>Langsiktig gjeld</b>			
<b>Annen langsiktig gjeld</b>			
Gjeld til kredittinstitusjoner	7	5 860 138	6 717 411
Øvrig langsiktig gjeld	7	1 287 205	1 278 765
<b>Sum annen langsiktig gjeld</b>		<b>7 147 343</b>	<b>7 996 176</b>
<b>Sum langsiktig gjeld</b>		<b>7 147 343</b>	<b>7 996 176</b>
<b>Kortsiktig gjeld</b>			
Leverandørgjeld		287 690	243 814
Skyldige offentlige avgifter	2	375 069	299 533
Annen kortsiktig gjeld	9	2 194 276	1 937 575
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>		<b>2 857 035</b>	<b>2 480 922</b>
<b>Sum gjeld</b>		<b>10 004 378</b>	<b>10 477 098</b>
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>		<b>12 777 798</b>	<b>12 695 595</b>



## Brønnøysundregistrene

### ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2020 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2021 713828

#### Enheten

Organisasjonsnummer: 912 155 528  
Organisasjonsform: Aksjeselskap  
Foretaksnavn: PLUS-SKOLEN AS  
Forretningsadresse: Fergeportgata 77  
1632 GAMLE FREDRIKSTAD

#### Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2020 - 31.12.2020

#### Konsern

Morselskap i konsern: Nei

#### Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja  
Benyttet ved utarbeidelsen av  
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

#### Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Bjørn Tønnesen  
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 31.05.2021

#### Revisjon

Årsregnskapet er utarbeidet av ekstern  
autorisert regnskapsfører: Ja  
Ekstern autorisert regnskapsfører har i  
løpet av regnskapsåret bistått ved den  
løpende regnskapsføringen eller utført  
andre tjenester for selskapet enn å  
utarbeide årsregnskapet: Ja

#### Grunnlag for avgivelse

År 2020: Årsregnskap er elektronisk innlevert.  
År 2019: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2020.

*Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.*

Brønnøysundregistrene, 16.09.2021

---

Brønnøysundregistrene  
Postadresse: Postboks 900, 8910 Brønnøysund  
Telefon: 75 00 75 00  
E-post: firmapost@brreg.no Internett: www.brreg.no  
Organisasjonsnummer: 974 760 673



Organisasjonsnr: 912 155 528  
PLUS-SKOLEN AS

## RESULTATREGNSKAP

<b>Beløp i: NOK</b>	<b>Note</b>	<b>2020</b>	<b>2019</b>
<b>RESULTATREGNSKAP</b>			
<b>Inntekter</b>			
Salgsinntekt	3	7 574 286	7 176 951
Annen driftsinntekt	4	816 219	929 288
<b>Sum inntekter</b>		<b>8 390 505</b>	<b>8 106 239</b>
<b>Kostnader</b>			
Varekostnad		655 400	405 709
Lønnskostnad	5, 6	4 900 629	4 490 740
Avskrivning	8, 9	484 645	627 314
Annen driftskostnad	6	1 579 714	1 822 580
<b>Sum kostnader</b>		<b>7 620 388</b>	<b>7 346 343</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>770 117</b>	<b>759 896</b>
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>			
Annen finansinntekt		16 149	8 439
<b>Sum finansinntekter</b>		<b>16 149</b>	<b>8 439</b>
Annen finanskostnad		231 343	391 322
<b>Sum finanskostnader</b>		<b>231 343</b>	<b>391 322</b>
<b>Netto finans</b>		<b>-215 194</b>	<b>-382 883</b>
<b>Ordinært resultat før skattekostnad</b>			
<b>Ordinært resultat etter skattekostnad</b>		<b>554 923</b>	<b>377 013</b>
<b>Ekstraordinære poster</b>			
<b>Årsresultat</b>	10	<b>554 923</b>	<b>688 785</b>
<b>Overføringer og disponeringer</b>			
Overføringer annen egenkapital	10	554 923	688 785
<b>Sum overføringer og disponeringer</b>	10	<b>554 923</b>	<b>688 785</b>





Gjeld til			
kredittinstitusjoner	7	5 860 138	6 717 411
Øvrig langsiktig gjeld	7	1 287 205	1 278 765
<b>Sum annen langsiktig gjeld</b>		<b>7 147 343</b>	<b>7 996 176</b>
<b>Sum langsiktig gjeld</b>		<b>7 147 343</b>	<b>7 996 176</b>
<b>Kortsiktig gjeld</b>			
Leverandørgjeld		287 690	243 814
Skyldige offentlige avgifter	2	375 069	299 533
Annen kortsiktig gjeld	9	2 194 276	1 937 575
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>		<b>2 857 035</b>	<b>2 480 922</b>
<b>Sum gjeld</b>		<b>10 004 378</b>	<b>10 477 098</b>
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>		<b>12 777 798</b>	<b>12 695 595</b>



Organisasjonsnr: 912 155 528  
PLUS-SKOLEN AS

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note

Regnskapsprinsipper

Note

11

Antall aksjer og aksjeeiere

<u>Aksjeklasse</u>	<u>Ant. aksjer</u>	<u>Pålydende</u>	<u>Bokført verdi</u>
Ordinære	10.00	190000.00	1900000.00

<u>Aksjeeiere - fritekst</u>	<u>Antall</u>	<u>Eierandel</u>	<u>Aksjeklasse</u>
Organisasjonen Plus	10.00	100.00%	Ordinære aksjer

<u>Sum</u>	<u>Sum antall</u>	<u>Sum eierandel</u>
	10.00	100.00%

Note

6

Lønn og ytelser

<u>Lønn</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	4131450.00	3740578.00

<u>Arbeidsgiveravgift</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	561771.00	546965.00

<u>Pensjonskostnader</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	149323.00	157514.00

<u>Andre ytelser</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	58085.00	45682.00

<u>Sum lønnskostnader</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	4900629.00	4490739.00

Ytelser til daglig leder

Note

Ytelser til andre ledende personer

<u>Ledende person</u>	<u>Lønn</u>	<u>Pensj.forpl.</u>	<u>Andre godtgj.</u>
-----------------------	-------------	---------------------	----------------------



Daglig leder	734052.00	36012.00	13677.00
<u>Sum ytelse andre led.pers. Lønn</u>	<u>734052.00</u>	<u>36012.00</u>	<u>13677.00</u>
<u>Pensj.forpl. Andre godtgj.</u>			

Honorar til styret i 2020 utgjør kr 60 000

#### Note

#### Ytelser til revisjon

<u>Revisjon</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	47641.00	38720.00
<u>Andre tjenester</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	51285.00	41435.00
<u>Sum godtgjørelse til revisor</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	98926.00	80155.00

#### Note

#### Antall årsverk i regnskapsåret

Virksomheten har hatt følgende antall årsverk:  
8.00

#### Note

#### Lån og sikkerhetsstillelse til ledende personer og aksjeeiere

Er det gitt lån eller sikkerhetsstillelse til ledende personer: Nei



Plus-Skolen AS

---

## Årsrapport for 2020

Årsberetning

Årsregnskap

- Resultatregnskap

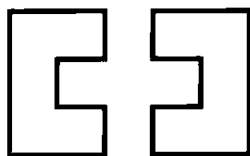
- Balanse

- Noter

Revisjonsberetning



Årsberetning 2020– Plus-skolen



**PLUS-SKOLEN**

Postboks 26, 1629 Gamle Fredrikstad - Tlf.: 69 32 06 78 - Fax: 69 32 06 77  
Besøksadresse: Færgeportgata 77, 1632 Gamle Fredrikstad - Org.nr. 912 155 528 - [www.plus-skolen.no](http://www.plus-skolen.no)

## STYRETS ÅRSBERETNING - PLUS-SKOLEN AS ÅR 2020

Plus-skolen AS er lokalisert i Gamle Fredrikstad med adresse Færgeportgaten 77, 1632 Gamle Fredrikstad. Skolen er en privat videregående skole, godkjent etter Privatskoleloven av 14. Juni 1985, og gir følgende undervisningstilbud:

- Design og gullsmedhåndverk VG2 - 24 elever
- Gullsmedhåndverk VG3 - 24 elever
- Design og Tekstil VG2 - 5 elever
- Skomakerfaget VG3 - 5 elever
- BåtbyggerVG2 / Trebåtbygger VG3 - 15 elever

Plus-skolen bygger på retningslinjer fra den kjente brukskunst-organisasjonen PLUS, som ble startet med anerkjente Kunsthåndverkere i 1958.

Skolen har 73 elever som det maksimale antall elever i.h.t godkjenningen fra Utdanningsdirektoratet på alle linjer.

### PLUS-SKOLENS MÅLSETTING

#### Hovedmål:

- ***Plus-skolens overordnede mål er å utdanne faglig kompetente yrkesutøvere i design- og håndverksfag. Skolen vil dessuten arbeide for å fremme samarbeid mellom håndverk og industri.***

For å ivareta skolens overordnede mål integreres all undervisning i klasseroms-/ verkstedundervisning ved siden av yrkesforedrag, ekskursjoner, utstillinger og lignende, egenaktiviteter (prosjektoppgaver) og utplassering. Plus-skolen har dessuten til formål å fremme samarbeid mellom håndverk og industri, gjennom formgiving, opplæring og praktisk arbeid å høyne produktenes standard. Undervisningen tar sikte på å gi elevene faglig innsikt og materialforståelse for å løse oppgaver i videre skoler/høyskoler eller arbeidsliv.

#### Delmål:

- ***For å ivareta opplæring av høy kvalitet skal elevtallet ikke være større enn 12 elever per klasse.***  
Skolen ivaretar dette med å ha et elevtall pr. klasse for gullsmed på 12 elever. Skomaker maks 10 til sammen på VG2 og VG3. Trebåtbyggerlinjen er elevtallet 15 elever til sammen på VG2 og VG3.

---

PLUS ER EN ORGANISASJON TIL FREMME AV SAMARBEIDE MELLOM HÅNDVERK OG INDUSTRI  
MED FORMÅL GJENNOM FORMGIVING, OPPLÆRING OG PRAKTISK ARBEID Å HØYNE PRODUKTENES STANDARD 1



## Årsberetning 2020– Plus-skolen

- **Klassesammensetning og undervisning skal tilpasses elevens alder og kompetanse.**  
Når det gjelder søkere til våre videregående linjer, så har disse en snittalder på rundt 22 år, hvilket vil si at flesteparten av våre elever allerede har en viss kompetanse når de starter på skolen. Det er derfor av stor betydning å bringe disse elever videre fra den plattform de har fra før. Da alderen er svært varierende på våre søkere, og at vi også har mulighet til å ta inn elever uten rett til videregående opplæring, blir klassene en blanding av unge og eldre. Dette viser seg å være positivt når det gjelder å dra nytte av en som har hatt en livslang læring. Miljøet i klassene er med på å bidra til en tverrfaglig utnyttelse som alle nyter godt av.
- **Plus-skolen skal arbeide for å gi elevene tilhørighet og forankring til skolen som håndverksinstitusjon og opplæringssted for yrkesutøvere.**

**Friskoleloven §5-1-a fremkommer det at Fylkeskommunen oppnevner en representant til Styret med møte og talerett.**

**05.02.2020 ble seksjonsleder i skoleforvaltning, Beate Børja, oppnevnt til styret i Plus-skolen fra Viken Fylkeskommune.**

- **Skolestyre fram til våren 2020**

Knut Western	-	formann
Bjørn Petter Garder	-	medlem
Ole-Johnny Ringsrød	-	medlem
Voica Imrik	-	medlem

- **Skolestyre fra høsten 2020**

Voica Imrik	-	formann
Ole-Johnny Ringsrød	-	medlem
Ingar Guttormsen	-	medlem
Petter Curteis-Hohmann	-	medlem
Arne Rekdal Olsen	-	medlem
Frida Marie Holme	-	medlem

Det har i regnskapsåret vært avholdt 2 styremøter/Årsmøte, 29.05. og 09.10. som

Beate Børja fulgte møtet digitalt via teams.

Innkallingen til styremøte 09.12.2020 ble avlyst på grunn av Covid-19 situasjonen.

## ÅRETS DRIFT OG UTVIKLING

### Søkere:

**Til gullsmed** var det totalt 79 søkere. Av disse var det 17 søkere som takket «ja» til skoleplass på Vg2.

**Til skomaker** var det totalt 25 søkere. Av disse var det 6 søker som takket «ja» til skoleplass.

**Til Trebåtbyggerlinjen** var det 43 søkere på Vg2. Av disse var det 4 søkere som takket «ja» til skoleplass.

På Vg3 var det 1 tidligere elev som søkte. 4 elever gikk videre fra Vg2.

1 elev fikk inntak etter §12 på Vg3.

Gjennomsnittsalderen på søkerne holder samme snitt som for 2019 for alle linjer.



Årsberetning 2020– Plus-skolen

## **Markedsføring:**

Skolens hjemmeside blir jevnlig oppdatert, og vi ser at det er flere og flere som er inne på skolens Facebook-side.

Som tidligere år har det blitt brukt en god del midler på markedsføring av skolens 3 linjer på Facebook.

Tross at skolen måtte stenge på kort varsel i mars klarte Plus-skolen og gjennomføre svenneprøven både ved Gull- og Skomakerlinjen. Båtbyggerlinjen gjennomførte også sin fagprøve. Det var en utfordring både for lærere og elever da yrkesfag er vanskelig å undervise via Teams.

Skolen la til rette med forhåndsregler som blant annet, stramme inn tiltak som åpen skole etter skoletid. Elevbutikken ble også lagt på is og en lokal smitteveileder ble utarbeidet som elevene skulle forholde seg til.

På grunn av Covid-19 har vi måtte avlyse alle kurs for elevene både for våren og høsten dette året. Dette gikk også utover Skoleturen som var bestilt for våre avgangselever. Den måtte avbestilles.

**30.-31.03.** NFFLs årsmøte som skulle legges til Hjerleid skole- og handverkssenter måtte også avlyses.

**31.08.** Viken fylkeskommune inviterer friskolene med yrkesfag til TEAMS møte. Hensikten med Møtet er å informere om desentralisert ordning for kompetanseutvikling innen yrkesfag.

**23.09.** Godkjent tur til Henån i Sverige for å kjøpe materialer, Mahogny og Ek til Ferder Snekkja «Ask» på Båtbyggerlinjen.

Under høsten hadde Rektor en befaring av bygningsmassen og eiendommen av Bjørnebyveien 19. Beslutningen om eventuelt et kjøp vil bli avgjort av Styret.

**16.10.** Rektor hadde møte med en representant for kommunal- og forvaltningskomiteen og en fra Finanskomiteen.

**20.11.** NFFLs lederkonferanse ble avholdt på TEAMS.

Julemarkedet som pleier å bli avholdt i skolenes Black Boks ble denne gangen avlyst på grunn av Covid-19 situasjonen.

## **Kurs og etterutdanning:**

Våre lærere vil etter eget behov og ønske få den nødvendige etterutdanning som må til for å gi elevene en god og relevant utdanning.

2 av våre lærere på gullmedlinjen, henholdsvis på Vg2 og Vg3, startet på en videreutdanning for yrkesfaglærere høsten 2020.



Årsberetning 2020– Plus-skolen

## ELEVER OG ANSATTE

### Antall elever skoleåret 2019/2020 (pr. 01.04.2020)

VG2 design og gullsmedhåndverk	18 elever
VG3 Gullsmedhåndverk	14 elever
VG2 Design og Tekstil	1 elev
VG3 Skomakerfaget	3 elever
VG2 Trebåtbyggerfaget	6 elever
Vg3 Båtbyggerfag	2 elever

### Antall årsverk skoleåret 2019/2020:

6 årsverk er tilknyttet undervisningstiden og 2 årsverk er tilknyttet administrasjonen.

Av disse er det 3 kvinner og 6 menn.

Det er ingen forskjeller i lønn når det gjelder likt arbeid.

### Skolepenger:

Gullsmed, skomaker- og trebåtbyggerelever: Våren 2020	kr. 14600,00
Høsten 2020	kr. 14645,00
<b>Totalt</b>	<b>kr. 29.245,00</b>

Skolepengene reguleres årlig i hh til tilskuddsandelen fra Utdanningsdirektoratet.

### Svenneprøveresultater:

Svenneprøveavleggelse etter gjeldende forskrifter har vært avholdt med følgende resultat.

**I gullsmed faget var det 13 elever som avla svenneprøve med følgende resultat:**

- 10 elever Bestått
- 3 elever Ikke Bestått
  
- **I tillegg var det 1 elev fra tidligere år som gikk opp på nytt.**  
Ikke Bestått

**I skomaker faget var det 3 elever som avla svenneprøve med følgende resultat:**

Bestått

**I Trebåtbyggerfaget var det 3 elever som avla sin fagprøve med følgende resultat:**

Bestått



Årsberetning 2020– Plus-skolen

**Helse, miljø og sikkerhet:**

Selskapet arbeider kontinuerlig med utvikling og forbedring av arbeidsmiljøet i tråd med gjeldende ” Forskrift om internkontroll – helse, miljø og sikkerhet”. Det er styrets oppfatning at arbeidsmiljøet og den generelle trivsel på arbeidsplassen er god.

Det har ikke vært sykefravær i løpet av året.

Det har ikke vært noen nesten eller alvorlige arbeidsulykker i 2020.

**MOMENTER TIL REGNSKAPET**

Regnskapets viser et årsresultat på kr. 554 923,- i overskudd.

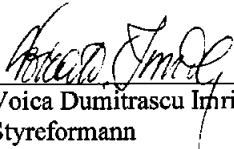
**FORTSATT DRIFT**


Skolens forventninger for neste skoleår 2021/2022 er et elevtall på ca. 70 elever.

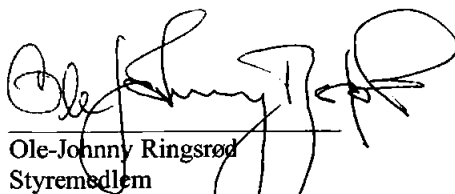
Forutsetningene om fortsatt drift er til stede. Årsregnskapet for 2021 er derfor satt opp under denne forutsetning.

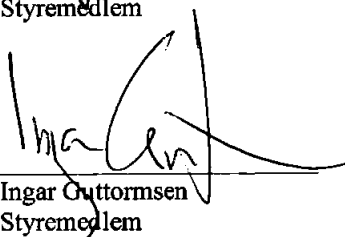
31. desember 2020

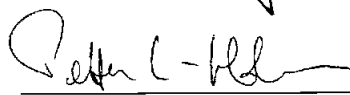
Gamle Fredrikstad, 25. mai 2021

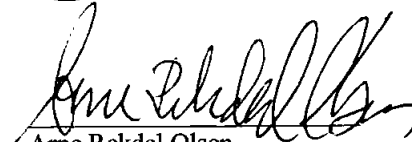
  
Voica Dumitrascu Ibrrik  
Styreformann

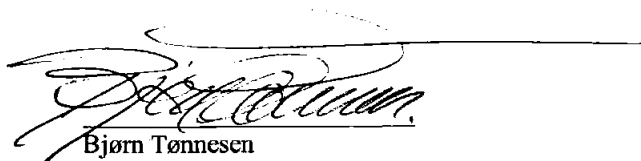
  
Frida-Marie Martinsen Holme  
Styremedlem

  
Ole-Johnny Ringsrød  
Styremedlem

  
Ingar Guttormsen  
Styremedlem

  
Petter Curteis-Hohmann  
Styremedlem

  
Arne Rekdal Olsen  
Styremedlem

  
Bjørn Tønnesen



## Plus-Skolen AS

### Resultatregnskap

	Note	2020	2019
<b>Driftsinntekter</b>			
Statstilskudd	3	6 507 521	5 822 083
Skolepenger	3	1 066 765	1 354 868
Annen driftsinntekt	4	816 219	929 288
Sum driftsinntekter		<u>8 390 505</u>	<u>8 106 239</u>
<b>Driftskostnader</b>			
Varekostnad		655 400	405 709
Lønnskostnad	5, 6	4 900 629	4 490 740
Avskrivning	8, 9	484 645	627 314
Annen driftskostnad	6	1 579 714	1 822 580
Sum driftskostnader		<u>7 620 388</u>	<u>7 346 343</u>
Driftsresultat		<u>770 117</u>	<u>759 896</u>
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>			
Annen finansinntekt		16 149	8 439
Annen finanskostnad		<u>231 343</u>	<u>391 322</u>
Netto finansposter		<u>-215 194</u>	<u>-382 883</u>
Ordinært resultat før skattekostnad		<u>554 923</u>	<u>377 013</u>
Ekstraordinære poster		0	311 772
Årsresultat	10	<u>554 923</u>	<u>688 785</u>
<b>Overføringer og disponeringer</b>			
Overføringer annen egenkapital	10	<u>554 923</u>	<u>688 785</u>
Sum disponert	10	<u>554 923</u>	<u>688 785</u>



## Plus-Skolen AS

---

### Balanse pr. 31. desember

	Note	2020	2019
<b>Anleggsmidler</b>			
<i>Varige driftsmidler</i>			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom	7, 8	8 900 820	9 270 060
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner ol	8	<u>1 214 055</u>	<u>1 363 073</u>
Sum varige driftsmidler		<u>10 114 875</u>	<u>10 633 133</u>
Sum anleggsmidler		<u>10 114 875</u>	<u>10 633 133</u>
<b>Omløpsmidler</b>			
<i>Fordringer</i>			
Kundefordringer		742 829	642 660
Andre fordringer		<u>414 974</u>	<u>659 206</u>
Sum fordringer		<u>1 157 803</u>	<u>1 301 866</u>
Bankinnskudd, kontanter og lignende	2	<u>1 505 120</u>	<u>760 596</u>
Sum omløpsmidler		<u>2 662 923</u>	<u>2 062 462</u>
Sum eiendeler		<u>12 777 798</u>	<u>12 695 595</u>


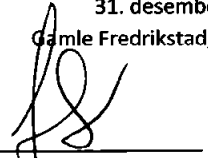
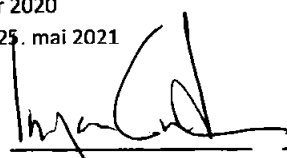
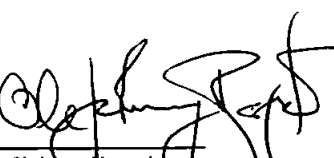
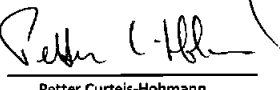
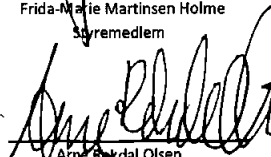
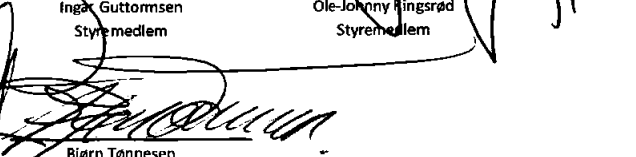
---

**Plus-Skolen AS****Balanse pr. 31. desember**

	Note	2020	2019
<b>Egenkapital</b>			
<i>Innskutt egenkapital</i>			
Aksjekapital	10, 11	1 900 000	1 900 000
Overkurs	10	45 580	45 580
Sum innskutt egenkapital		<u>1 945 580</u>	<u>1 945 580</u>
<i>Opptjent egenkapital</i>			
Annen egenkapital	10	<u>827 840</u>	<u>272 917</u>
Sum opptjent egenkapital		<u>827 840</u>	<u>272 917</u>
Sum egenkapital		<u>2 773 420</u>	<u>2 218 497</u>
<b>Gjeld</b>			
<i>Annen langsiktig gjeld</i>			
Gjeld til kredittinstitusjoner	7	5 860 138	6 717 411
Øvrig langsiktig gjeld	7	<u>1 287 205</u>	<u>1 278 765</u>
Sum annen langsiktig gjeld		<u>7 147 343</u>	<u>7 996 176</u>
<i>Kortsiktig gjeld</i>			
Leverandørgjeld		287 690	243 814
Skyldige offentlige avgifter	2	375 069	299 533
Annen kortsiktig gjeld	9	<u>2 194 276</u>	<u>1 937 575</u>
Sum kortsiktig gjeld		<u>2 857 035</u>	<u>2 480 922</u>
Sum gjeld		<u>10 004 378</u>	<u>10 477 098</u>
Sum egenkapital og gjeld		<u>12 777 798</u>	<u>12 695 595</u>

31. desember 2020

Gamle Fredrikstad, 25. mai 2021

 Voica Dumitrascu Imrik Styrets leder	 Frida-Marie Martinsen Holme Styremedlem	 Ingar Guttormsen Styremedlem	 Ole-Johann Fingsrud Styremedlem
 Petter Curteis-Hohmann Styremedlem	 Arne Rørdal Olsen Styremedlem	 Bjørn Tønnesen Daglig leder	



## Plus-Skolen AS

---

### Noter til regnskapet for 2020

#### Note 1 - Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk for små foretak.

##### *Salgsinntekter*

Inntektsføring ved salg av varer skjer på leveringstidspunktet. Tjenester inntektsføres i takt med utførelsen. Andelen av salgsinntekter som knytter seg til fremtidige serviceytelser balanseføres som uopptjent inntekt ved salget, og inntektsføres deretter i takt med levering av ytelsene.

##### *Klassifisering og vurdering av balanseposter*

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år etter balansedagen, samt poster som knytter seg til varekretsløpet. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmiddel/langsiktig gjeld.

Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som ikke forventes å være forbigående. Anleggsmidler med begrenset økonomisk levetid avskrives planmessig. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

##### *Fordringer*

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene. I tillegg gjøres det for øvrige kundefordringer en uspesifisert avsetning for å dekke antatt tap.

##### *Varige driftsmidler*

Varige driftsmidler balanseføres og avskrives over driftsmidlets forventede økonomiske levetid. Direkte vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende under driftskostnader, mens påkostninger eller forbedringer tillegges driftsmidlets kostpris og avskrives i takt med driftsmidlet. Dersom gjenvinnbart beløp av driftsmiddelet er lavere enn balanseført verdi foretas nedskrivning til gjenvinnbart beløp. Gjenvinnbart beløp er det høyeste av netto salgsverdi og verdi i bruk. Verdi i bruk er nåverdien av de fremtidige kontantstrømmene som eiendelen vil generere.

##### *Skatter*

Selskapet er ikke skattepliktig

##### *Bruk av estimater*

Ledelsen har brukt estimater og forutsetninger som har påvirket resultatregnskapet og verdsettelsen av eiendeler og gjeld, samt usikre eiendeler og forpliktelser på balansedagen under utarbeidelsen av årsregnskapet i henhold til god regnskapsskikk.



## Plus-Skolen AS

---

### Noter til regnskapet for 2020

#### Note 2 - Bankinnskudd

	<b>2020</b>
Bundne skattetreksmidler utgjør	201 943

#### Note 3 - Statstilskudd og skolepenger

	<b>2020</b>	<b>2019</b>
Statstilskudd til skoledrift fra Utdanningsdirektoratet	6 507 521	6 036 283
Avsetning knyttet til uavklart sak Udir	0	-214 200
Skolepenger	<u>1 066 765</u>	<u>1 354 868</u>
Sum	<u>7 574 286</u>	<u>7 176 951</u>

Tilskuddssatsen per elev er kr 168 600 for 2020. Det er beregnet 4 000 per elev per år i kapitaltilskudd. Skolepengene utgjør 15% av tilskuddssatsen. Skolepengene pr mnd inkludert kapitaltilskudd var for skoleåret 2019/2020 kr 29 200 og kr 29 290 for skoleåret 2020/2021.

Totalt inntektsgrunnlag er kr 8 390 505 og disponering av årets overskudd er kr 554 923. Disponering av årets overskudd utgjør 6,6% av totalt inntektsgrunnlag. Årets er overskudd er overført til skolens egenkapital. Dette skal blant annet brukes til opprettelse av nystartet linje VG1 FDP.

Skolen har ikke flere avdelinger i form av sfo eller internat.

Skolen har ikke handel med eierne til skolen eller deres nærstående.

#### Note 4 - Andre driftsinntekter

	<b>2020</b>
Tilskudd Covid 19	55 749
Østfold Fylkeskommune, tilskudd til ideelle organisasjoner	145 866
Østfold Fylkeskommune, tilskudd til spesialundervisning	<u>614 604</u>
	<u>816 219</u>

#### Note 5 - Pensjoner

Skolen er pliktig til å ha tjenstepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenstepensjon. Skolens pensjonsordninger tilfredsstiller kravene i denne lov.

---



### Plus-Skolen AS

---

#### Noter til regnskapet for 2020

##### Note 6 - Lønnskostnader, antall ansatte, lån til ansatte og godtgjørelse til revisor

<i>Lønnskostnader</i>	<b>2020</b>	<b>2019</b>
Lønninger	4 131 450	3 740 578
Arbeidsgiveravgift	561 771	546 965
Pensjonskostnader	149 323	157 514
Andre ytelser	58 085	45 682
Sum	<u>4 900 629</u>	<u>4 490 739</u>

Selskapet har i regnskapsåret sysselsatt totalt 8 årsverk.

##### *Ytelser til ledende personer*

	Daglig leder
Lønn	734 052
Pensjonsutgifter	36 012
Annen godtgjørelse	13 677

Honorar til styret i 2020 utgjør kr 60 000

<i>Godtgjørelse til revisor er fordelt på følgende:</i>	<b>2020</b>
Revisjon	47 641
Andre attestasjonstjenester	33 885
Annen revisjonsrelatert bistand	17 400
Sum	<u>98 926</u>

Merverdiavgift er ikke inkludert i revisjonshonoraret.

##### Note 7 - Pant og garantier

<i>Pantsikret gjeld</i>	<b>2020</b>	<b>2019</b>
Gjeld til kredittinstitusjoner	5 860 138	6 717 411
Gjeld til Organisasjonen Plus	1 287 205	1 278 765
Sum pantsikret gjeld	<u>7 147 343</u>	<u>7 996 176</u>

<i>Sikret i panteobjekt med bokførte verdier:</i>	<b>2020</b>	<b>2019</b>
Bokført verdi av eiendeler pantsatt for gjeld	8 522 371	8 741 541



## Plus-Skolen AS

### Noter til regnskapet for 2020

#### Note 8 - Varige driftsmidler

	Inventar, verktøy, kontormaskiner	Bygninger, annen fast eiendom	Sum
Anskaffelseskost 01.01	4 440 862	12 811 116	17 251 978
Tilgang kjøpte driftsmidler	72 716	0	72 716
Anskaffelseskost 31.12.	4 513 578	12 811 116	17 324 694
Akk.avskrivning 31.12.	-3 624 138	-3 585 681	-7 209 819
Balanseført pr. 31.12.	889 440	9 225 435	10 114 875
Årets avskrivninger *	149 253	437 540	586 793
Økonomisk levetid	3-10 år	5-50 år	
Avskrivningsplan	Lineær	Lineær	

\* Årets avskrivninger før investeringstilskudd

#### Note 9 - Investeringsfond

I 2014 mottok skolen et tilskudd fra Østfold Fylkeskommune på totalt kr 300 000. Tilskuddet er øremerket til utstyr og rom for komposittilvirkning til båtbyggerlinjen. Tilskuddet er bruttoført og medtatt i annen kortsiktig gjeld. Avsetningen inntektsføres over samme periode som aktivert beløp kostnadsføres. Inntektsføring i 2020 utgjør kr 34 464. Rest benyttet tilskudd inngår i kortsiktig gjeld og utgjør kr 83 244 pr. 31.12.20.

I 2016 mottok skolen tilskudd fra Østfold Fylkeskommune på totalt kr 185 000 øremerket Friskluftmaskiner og Søylemaskin. Tilskudd er bruttoført og medtatt i annen kortsiktig gjeld. Investeringer i maskiner er foretatt i 2017, og avsatt investeringstilskudd inntektsføres over samme periode som aktivert beløp kostnadsføres. Inntektsføring i 2020 utgjør kr 84 730. Rest benyttet tilskudd inngår i kortsiktig gjeld og utgjør kr 41 966 pr. 31.12.20.

I 2019 mottok skolen tilskudd fra Fredrikstad kommune på kr 500 000,- til å dekke utstyr. Tilskuddet er bruttoført og medtatt i annen kortsiktig gjeld. Avsetningen inntektsføres over samme periode som aktivert beløp kostnadsføres. Inntektsføring i 2020 utgjør kr 50 000. Rest benyttet tilskudd inngår i kortsiktig gjeld og utgjør kr 450 000 pr. 31.12.20

I 2020 mottok skolen tilskudd fra Viken Fylkeskommune på kr 300 000. Ubenyttet tilskudd utgjør 156 000 og inngår i kortsiktig gjeld per 31.12.20.



## Plus-Skolen AS

---

### Noter til regnskapet for 2020

#### Note 10 - Egenkapital

	Aksjekapital	Overkurs	Annen egenkapital	Sum
Egenkapital 01.01.2020	1 900 000	45 580	272 916	2 218 496
Årsresultat	0	0	554 923	554 923
Egenkapital 31.12.2020	1 900 000	45 580	827 839	2 773 419

#### Note 11 - Aksjekapital og aksjonærinformasjon

Aksjekapitalen består av:

	Antall	Pålydende	Balanseført
Ordinære	10	190 000	1 900 000

Oversikt over aksjonærene i selskapet pr. 31.12:

	Ordinære aksjer	Eierandel	Stemmeandel
Organisasjonen Plus	10	100 %	100 %



Building a better  
working world

Statsautoriserte revisorer  
Ernst & Young AS

Nygata 4, NO-1607 Fredrikstad  
Postboks 257, NO-1601 Fredrikstad

Foretaksregisteret: NO 976 389 387 MVA  
Tlf: +47 24 00 24 00

Fax:

www.ey.no

Medlemmer av Den norske revisorforening

## UAVHENGIG REVISORS BERETNING

Til generalforsamlingen i Plus-Skolen AS

### Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet

#### Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Plus-Skolen AS som består av balanse per 31. desember 2020, resultatregnskapet for regnskapsåret avsluttet per denne datoen, og en beskrivelse av vesentlige anvendte regnskapsprinsipper og andre noteopplysninger.

Etter vår mening er årsregnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2020, og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

#### Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder de internasjonale revisjonsstandardene (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet i avsnittet *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av selskapet i samsvar med de relevante etiske kravene i Norge knyttet til revisjon slik det kreves i lov og forskrift. Vi har også overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

#### Øvrig informasjon

Øvrig informasjon omfatter informasjon i selskapets årsrapport bortsett fra årsregnskapet og den tilhørende revisjonsberetningen. Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlig for den øvrige informasjonen. Vår uttalelse om revisjonen av årsregnskapet dekker ikke den øvrige informasjonen, og vi attesterer ikke den øvrige informasjonen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese den øvrige informasjonen med det formål å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom den øvrige informasjonen og årsregnskapet eller kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen, eller hvorvidt den tilsynelatende inneholder vesentlig feilinformasjon. Dersom vi konkluderer med at den øvrige informasjonen inneholder vesentlig feilinformasjon, er vi pålagt å rapportere det. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet i samsvar med lov og forskrifter, herunder for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet med mindre ledelsen enten har til hensikt å avvike selskapet eller legge ned virksomheten, eller ikke har noe annet realistisk alternativ.

#### Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan skyldes misligheter eller feil og er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.



Building a better  
working world

Som del av en revisjon i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg

- ▶ identifiserer og anslår vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i årsregnskapet, enten det skyldes misligheter eller feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av intern kontroll;
- ▶ opparbeider vi oss en forståelse av den interne kontrollen som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av selskapets interne kontroll;
- ▶ vurderer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimaterne og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige;
- ▶ konkluderer vi på om ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen er hensiktsmessig, og, basert på innhentede revisjonsbevis, hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape betydelig tvil om selskapets evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det foreligger vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i årsregnskapet. Hvis slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, må vi modifisere vår konklusjon. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet frem til datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at selskapets evne til fortsatt drift ikke lenger er til stede;
- ▶ vurderer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet gir uttrykk for de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettviseende bilde.

Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte omfanget av revisjonen, tidspunktet for vårt revisjonsarbeid og eventuelle vesentlige funn i vår revisjon, herunder vesentlige svakheter i den interne kontrollen som vi avdekker gjennom vårt arbeid.

## Uttalelse om øvrige lovmessige krav

### Konklusjon om registrering og dokumentasjon

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendige i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000 «Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon», mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av selskapets regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringsskikk i Norge.

Fredrikstad, 31. mai 2021  
ERNST & YOUNG AS

*Revisjonsberetningen er signert elektronisk*

Tor Kjetil Lund  
statsautorisert revisor

Uavhengig revisors beretning - Plus-Skolen AS

A member firm of Ernst & Young Global Limited

Penneo Dokumentnøkkel: 74T5J-EC6QA-QBQ04-U8CQV-UJ814-TY66H



# PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur".  
De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

## Tor Kjetil Lund

Oppdragsansvarlig partner

På vegne av: Ernst & Young AS

Serienummer: 9578-5999-4-1309924

IP: 95.169.xxx.xxx

2021-05-31 13:04:25Z



Penneo Dokumentnøkkel: 74T5J-EC6QA-QBQ04-U8CCQV-UY814-TY16H

Dokumentet er signert digitalt, med **Penneo.com**. Alle digitale signatur-data i dokumentet er sikret og validert av den datamaskin-utregnede hash-verdien av det opprinnelige dokument. Dokumentet er låst og tids-stemplet med et sertifikat fra en betrodd tredjepart. All kryptografisk bevis er integrert i denne PDF, for fremtidig validering (hvis nødvendig).

### Hvordan bekrefter at dette dokumentet er originalen?

Dokumentet er beskyttet av ett Adobe CDS sertifikat. Når du åpner dokumentet i

Adobe Reader, skal du kunne se at dokumentet er sertifisert av **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette garanterer at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret.

Det er lett å kontrollere de kryptografiske beviser som er lokalisert inne i dokumentet, med Penneo validator - <https://penneo.com/validate>