



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2022 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 919 227 354
Organisasjonsform: Eierseksjonssameie
Foretaksnavn: STRANDLIA BOLIGSAMEIE
Forretningsadresse: c/o BORI BBL
Bjørnsons gate 35
2003 LILLESTRØM

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2022 - 31.12.2022

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Line
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 27.04.2023

Grunnlag for avgivelse

År 2022: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2021: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2022

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 27.07.2024



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt	1	483 516	483 516
Sum inntekter		483 516	483 516
Kostnader			
Lønnskostnad	2	71 974	71 655
Annen driftskostnad	3,4,5,6	360 123	410 383
Sum kostnader		432 097	482 038
Driftsresultat		51 419	1 478
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		1 413	143
Sum finansinntekter		0	0
Sum finanskostnader		0	0
Netto finans		1 413	143
Ordinært resultat før skattekostnad		0	0
Ordinært resultat etter skattekostnad		0	0
Årsresultat		52 832	1 621
Totalresultat		52 832	1 621
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital	7	52 832	1 621
Sum overføringer og disponeringer		52 832	1 621



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
Varige driftsmidler			
Sum varige driftsmidler		0	0
Finansielle anleggsmidler			
Sum finansielle anleggsmidler		0	0
Sum anleggsmidler		0	0
Omløpsmidler			
Varer			
Sum varer		0	0
Fordringer			
Kundefordringer		28 569	
Andre fordringer		116 800	103 153
Sum fordringer		145 369	103 153
Investeringer			
Sum investeringer		0	0
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		471 166	451 863
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		471 166	451 863
Sum omløpsmidler		616 536	555 016
SUM EIENDELER		616 536	555 016

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Annen innskutt egenkapital		0	0
Sum innskutt egenkapital		0	0
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	7	551 665	498 833
Sum opptjent egenkapital		551 665	498 833
Sum egenkapital		551 665	498 833
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Sum avsetninger for forpliktelser		0	0
Annen langsiktig gjeld			
Sum annen langsiktig gjeld		0	0
Sum langsiktig gjeld		0	0
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		64 494	54 868
Annen kortsiktig gjeld	8	377	1 315
Sum kortsiktig gjeld		64 870	56 183
Sum gjeld		64 870	56 183
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		616 536	555 016



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2022 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2023 659318

Enheten

Organisasjonsnummer: 919 227 354
Organisasjonsform: Eierseksjonssameie
Foretaksnavn: STRANDLIA BOLIGSAMEIE
Forretningsadresse: c/o BORI BBL
Bjørnsons gate 35
2003 LILLESTRØM

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2022 - 31.12.2022

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Line
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 27.04.2023

Grunnlag for avgivelse

År 2022: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2021: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2022.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 08.08.2023



Organisasjonsnr: 919 227 354
STRANDLIA BOLIGSAMEIE

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt	1	483 516	483 516
Sum inntekter		483 516	483 516
Kostnader			
Lønnskostnad	2	71 974	71 655
Annen driftskostnad	3, 4, 5, 6	360 123	410 383
Sum kostnader		432 097	482 038
Driftsresultat		51 419	1 478
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		1 413	143
Sum finansinntekter		0	0
Sum finanskostnader		0	0
Netto finans		1 413	143
Ordinært resultat før skattekostnad		0	0
Ordinært resultat etter skattekostnad		0	0
Årsresultat		52 832	1 621
Totalresultat		52 832	1 621
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital	7	52 832	1 621
Sum overføringer og disponeringer		52 832	1 621



Organisasjonsnr: 919 227 354
STRANDLIA BOLIGSAMEIE

BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
Varige driftsmidler			
Sum varige driftsmidler		0	0
Finansielle anleggsmidler			
Sum finansielle anleggsmidler		0	0
Sum anleggsmidler		0	0
Omløpsmidler			
Varer			
Sum varer		0	0
Fordringer			
Kundefordringer		28 569	
Andre fordringer		116 800	103 153
Sum fordringer		145 369	103 153
Investeringer			
Sum investeringer		0	0
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		471 166	451 863
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		471 166	451 863
Sum omløpsmidler		616 536	555 016
SUM EIENDELER		616 536	555 016
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Annen innskutt egenkapital		0	0
Sum innskutt egenkapital		0	0
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	7	551 665	498 833
Sum opptjent egenkapital		551 665	498 833



Sum egenkapital	551 665	498 833
Gjeld		
Langsiktig gjeld		
Sum avsetninger for forpliktelse	0	0
Annen langsiktig gjeld		
Sum annen langsiktig gjeld	0	0
Sum langsiktig gjeld	0	0
Kortsiktig gjeld		
Leverandørgjeld	64 494	54 868
Annen kortsiktig gjeld	8 377	1 315
Sum kortsiktig gjeld	64 870	56 183
Sum gjeld	64 870	56 183
SUM EGENKAPITAL OG GJELD	616 536	555 016



Organisasjonsnr: 919 227 354
STRANDLIA BOLIGSAMEIE

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note

1

Regnskapsprinsipper

Regnskapsprinsipper Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser, NRS 8 - God regnskapsskikk for små foretak. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Varige driftsmidler aktiveres og balanseføres dersom de har levetid over 3 år, og en kostpris som overstiger kr 15 000,- og avskrives over driftsmidlets levetid. Øvrige driftsmidler vurderes til det laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Andre eiendeler og fordringer som forfaller til betaling innen ett år er klassifisert som omløpsmidler. Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år etter balansedagen. Inntektsføring er foretatt ut i fra opptjeningsprinsippet, inntekt resultatføres når tjenesten eller varen er levert, det vil si når inntekten er opptjent.

Note

1

Er det usikkerhet om fortsatt drift?: Nei

Note

2

Antall årsverk i regnskapsåret

0.00

Note

2

Spesifisering av resultatregnskapet

Lønnskostnader

<u>Lønn</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	3080.00	2800.00
<u>Folketrygdavgift</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	8894.00	8855.00
<u>Andre ytelser</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	60000.00	60000.00
<u>Sum lønnskostnader</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>



Mer om lån og sikkerhetsstillelse



Innkalling til ordinært årsmøte 27.04.2023 for 5013 Strandlia Boligsameie.

Møtested: Damengveien 6, 1454 Fagerstrand
Tid: kl. 20:00

Vi oppfordrer alle til å sette seg inn i sakslisten i god tid før møtet.

Dersom du har forslag til årsmøtet, foreslår vi at du sender inn disse så tidlig som mulig, slik at de kan legges inn i sakspapirene på forhånd. Da sparer vi tid og vi kan på forhånd undersøke eventuelle konsekvenser.

NB: det er ikke lenger mulig å foreslå nye saker til sakslisten for dette møtet.

Avstemning vil foregå på tradisjonell måte, med håndsopprekning eller på annen egnet måte. Vi teller opp stemmene av får et resultat på hver sak før vi går videre til neste sak.

Saksliste

- Sak 1: Konstituering
- Sak 2: Styrets årsrapport
- Sak 3: Regnskap
- Sak 4: Styrehonorar
- Sak 5: Innkomne- og styrets forslag: Forslag om å skifte farge på kjedete eneboliger
- Sak 6: Innkomne- og styrets forslag: Tillegg i vedtektenes punkt 3.2
- Sak 7: Innkomne- og styrets forslag: Tillegg i vedtektenes punkt 4.2
- Sak 8: Innkomne- og styrets forslag: Tillegg i vedtektene kap 4 Bruken av bruksenheter
- Sak 9: Innkomne- og styrets forslag: Rekkverk på stikkvei ned til Bekkefareet
- Sak 10: Personvalg
- Sak 11: Eventuelt



Sak 1: Konstituering

Alternativ 1 ★ Styrets innstilling

"Styreleder Tor Stian B Hauge velges til møteleder. Ann Katrin Taule signerer protokoll med møteleder. Innkallingen, sakslisten og dagsorden godkjennes. Disse anses som gyldige i henhold til lover og vedtektene."

Mot

"Forslag avvises"

Sak 2: Styrets årsrapport

Styrets forslag ★ Styrets innstilling

"Styrets rapport angående foregående år tas til etterretning."

Mot

"Forslag avvises"

Sak 3: Regnskap

Inntekter: 483 516 (mot budsjett 483 900)

Utgifter: 432 097 (mot budsjett 470 395)

Resultat: 51 419(mot budsjett 14 005)

Styret viser til årsberetningen som forklarer noen av notene i regnskapet. Styret har på generelt grunnlag vært tilbakeholdne med innkjøp kalenderåret 2022.

Styrets forslag ★ Styrets innstilling

"Regnskapet godkjennes og resultat skal overføres til egenkapital"

Mot

"Forslag avvises"

Sak 4: Styrehonorar

Alternativ 1 ★ Styrets innstilling

Styrehonorar fordeles utifra budsjetert honorar

Mot

"Forslag avvises"

Sak 5: Innkomne- og styrets forslag: Forslag om å skifte farge på kjedete



eneboliger

Det ble foretatt varmemåling av husveggen 300622. Da ble veggen målt til 78 grader. En slik temperatur over tid vil tørke ut trevirke og dette vil vrenge seg. Forslag fra beboer er at årsmøte tar stilling til om sameiet skal skifte farge på husene til en farge som ikke fanger så mye varme. Samme dag og tid ble det som er farget hvit (Vindskie) på husene målt til 30,5 grader. Reguleringsplanen sier noe om hvilke farger som er aktuelle for sameiet. Det skal være ensartet utforming og fargen skal være i jordfarge. De fleste husene i sameiet er sist malt sommeren 2018. Dvs at det ikke skal være nødvendig å male helt ennå.

Sprøsmålet styret stiller til årsmøtet er om det er ønskelig å skifte farge på husene når det er tid for vedlikeholdsmaling.

Dersom Ja:

Farge, søknad til kommunen i forbindelse med reguleringsplanen og eventuelt tidspunkt vil være opp til nytt styre og utarbeide.

Dersom årsmøtet bestemmer seg for å bytte farge på husene ber styret om hjelp til prosjektledelse.

Alternativ 1

"Forslag vedtas"

Mot

"Forslag avvises"

Sak 6: Innkomne- og styrets forslag: Tillegg i vedtektenes punkt 3.2

Det foreslås en endring i vedtektenes punkt 3.2

«Den enkelt seksjonseier står fritt til å bygge på, oppføre garasje, terrasse og lignende på det grunnareal seksjonseier disponerer eksklusivt, innenfor de krav som følger av reguleringsplanen og dens bestemmelser, samt øvrige offentlige regler som regulerer slike forhold.»

Endres til:

«Seksjonseier skal søke styret om adgang til å bygge på, sette opp terrasse/plattinger, innstallere varmepumpe, levegger, parabolantenne, markiser, bod og lignende på det grunnareal seksjonseier disponerer eksklusivt. Dette skal gjøres innenfor de krav som følger reguleringsplanen og dens bestemmelser samt øvrige offentlige regler



som regulerer slike forhold»

Bakgrunnen for endringsforslaget ligger i at det er motstridende «regler» i vedtektene og trivselsreglens punkt 3 del 2. Ved å ta dette inn i vedtektene strykes Trivselsreglene punkt 3 del 2.

Trivselsreglens punkt 3 del 2:

«Seksjonseier skal søke styret om adgang til å gjøre inngrep i yttervegger/utearealer, som å sette opp markiser, plattinger, legger, parabolantenne, varmepumpe eller lignende.»

Alternativ 1 ★ Styrets innstilling
"Forslag vedtas"

Mot
"Forslag avvises"

Sak 7: Innkomne- og styrets forslag: Tillegg i vedtektenes punkt 4.2

Det foreslås en et tillegg i vedtektenes punkt 4.2
«Bruksenheten må ikke brukes slik at bruken på urimelig eller unødvendig måte er til skade eller ulempe for andre seksjonseiere.»

Tillegg Punkt 4.2.1:

«Røyking på veranda og rett utenfor inngangsdør skal gjøres på en måte som ikke skaper ubehag for naboer. Dersom det må røykes på balkong, må det gjøres så langt unna naboens leilighet som mulig, og på et sted der vind og trekk fører røyk bort fra naboens leilighet. Askebeger på veranda må tømmes etter eventuell røyking, slik at sjenerende røyklukt unngås.»

Bakgrunnen for endringsforslaget ligger i eierseksjonensloven §25:

«Eierseksjonsloven (esl.) § 25, har bestemmelser om hvilke hensyn man som seksjonseier må ta ved bruk av egen seksjon og sameiets fellesarealer.»

Styret har hentet inn en juridisk vurdering av det å forby røyking på egen seksjon. Juridisk vurdering legges som vedlegg til forslaget.

Alternativ 1 ★ Styrets innstilling



"Forslaget vedtas"

Mot

"Forslag avvises"

Sak 8: Innkomne- og styrets forslag: Tillegg i vedtektene kap 4 Bruken av bruksenheter

Det foreslås et nytt punkt i kapitlet om bruken av bruksenheten.
Vedtektenes §4-4 Lading av elbil:

«Alle som lader elbil ved egen seksjon skal følge reglene angitt i NEK 400:2022. Ved nyinstallasjon for fast elbillading kreves ladeboks med type 2 kontakt. Stikkontakter som ikke er tilpasset elbillading skal ikke benyttes til fast lading.»

Alternativ 1 ★ Styrets innstilling

"Forslaget vedtas"

Mot

"Forslag avvises"

Sak 9: Innkomne- og styrets forslag: Rekkverk på stikkvei ned til Bekkefare

Styret ber om 50 000 kr til rekkverk stikkvei ned til Bekkefare. Det er mottatt et tilbud på galvanisert stål gelender med feste i mur og gjerde pålydende 40 000 kr eks moms.

Dersom dette godkjennes av årsmøtet kan dette bestilles i løpet av våren

Alternativ 1 ★ Styrets innstilling

"Forslaget vedtas"

Mot

"Forslag avvises"

Sak 10: Personvalg

Til valg på årsmøtet er styreleder, 1 styremedlem og 4 varamedlemmer. I tillegg må årsmøte velge valgkomite til årsmøtet 2024. Valgkomiteen er viktig for utviklingen av sameiet og sammensetningen av styret.

Kandidater til **Styreleder (2 år)**:



- Anders Ravn-Nilsen

Kandidater til **Styremedlem (2 år)**:

- Ann Katrin Taule

Kandidater til **Varamedlem**:

- Inger Berit Stene

Kandidater til **Varamedlem**:

- Hege Ilmo

Kandidater til **Varamedlem**:

- Åshild Barkved

Sak 11: Eventuelt

Mulighet for å ta inn Benkeforslag eller andre forslag årsmøtet ønsker å diskutere i plenum.



Strandlia Boligsameie
STYRETS ÅRSBERETNING 2022

1. TILLITSVALGTE

Styret har i perioden bestått av:

Styreleder	Tor Stian Bekkevold Hauge	(valgt for 2år i 2021)
Styremedlem	Ann Katrin Taule	(valgt for 2år i 2021)
Styremedlem	Lars Ulleberg	(valgt for 2 år i 2022)

Varamedlemmer til styret:

Anders Ravn Nilsen	(valgt for 1 år i 2022)
Åshild Barkved	(valgt for 1 år i 2022)
Mona Karlsen	(valgt for 1 år i 2022)

I andre utvalg: Valgkomiteen
Olav Østerås, Ivan AhJquist og Christina Hilton

2. FORRETNINGSFØRSEL OG REVISJON

Forretningsfører er BORI BBL.

Revisor er statsautorisert revisor SLM Revisjon AS, Lillestrøm.

3. GENERELLE OPPLYSNINGER

Strandlia Boligsameie ble stiftet 09.11.2016 og har organisasjonsnummer 919227354

Postadresse:
Postboks 323, 2001 Lillestrøm

Fakturaadresse:
Sameiet ønsker å motta EHF. EHF-adressen til sameiet er sameiets organisasjonsnummer.
Ved eventuell faktura i pdf-format sendes dette på e-post til 919227354@bori.no

Eventuell papirfakturaer stiles slik:
Strandlia Boligsameie, 919227354.
Postboks 2719
7439 Trondheim

Bygningsadresser:
Sameiet består av 45 boligseksjoner fordelt på 30 bygninger med adressene Strandlia la-f, 3a-f, 5a-f, 7-21 a-b, 23, 25 a-b - 33a-b
Eiendommen har gnr 25, bnr 563 i Nesodden kommune.



Sameiet er organisert etter de bestemmelser som følger av lov om eierseksjoner og har til formål å drive eiendommen i samråd med og til beste for seksjonseierne.

HMS / Ansatte / arbeidsmiljø

Sameiet har 1 person ansatt. Lekeplassansvarlig. Denne får lønnsutbetaling 1 gang pr år. Den ansatte har fått utlevert og gjennomgått hms internhåndbok sammen med styreleder.

Den ansatte har ikke tjenestepensjon, noe vi heller ikke er pliktig til å gi.

Det er utarbeidet et internkontrollsystem for sameiet og en egen HMS-perm for oppfølging og dokumentasjon av tiltak i sameiet. Det gjennomføres jevnlig inspeksjon og vernerunder av bygningen(e) og på eiendommen. I løpet av 2022 gikk garantien ut på bygningsmasse og fellesareal. Det betyr at det gjennom kontroll og godkjenning av for eksempel lekeplass kreves en annen dokumentasjon i løpet 2023.

Et av HMS tiltakene som ble vedtatt t 2020 var: Sikring av barn som leker på og rundt lekeplassen ved innkjøp av fartsdempere som monteres på sameiets fellesarealer. Sommeren 2022 ble ikke fartsdempene montert. Evaluering gjort gjennom samtale med beboere i de mest trafikkerte områdene er delt. For sikkerheten til lekende barn er det helt klart et ønske om å montere fartsdempere. Det ble imidlertid ikke observert klare brudd på hastighet eller forsiktighet av bilførere inne på området sommeren 2022 som styret har fått beskjed om. Det overlates til nytt styre å vurdere om fartsdempere skal monteres sommersesongen 2023.

4. STYRETS ARBEID

Siden forrige årsmøte har styret avholdt 11 møter og behandlet rutinesaker, så som:

- Budsjettering
- Regulering av felleskostnader
- Internkontroll og oppdatering av HMS-plan (Helse, Miljø og Sikkerhet)
- Av andre saker kan nevnes:
 - Evaluering av digitalt årsmøte. Styret kom frem til at sameiet trenger et fysisk møte dette året, både for å se hverandre og kunne diskutere foregående års møter og deltakelse. Det fremkom også på stemmegivingen at 5 av 15 avgitte stemmer ikke hadde tillitt til hvordan styret og forretningsfører hadde satt opp regnskapet. Dette er ikke noe styret selv fører og forretningsfører var gjort kjent med konsulentutgifter og bakgrunnen for disse. Det som styret tar med seg videre er beskrivelse av poster i som kan skape spørsmål og forklare avvik nærmere.

En annen bekymring i forbindelse med det digitale møtet var at deltakelsen var på under 50%. Dvs at det var 17 boliger representert og 15 boliger som fullførte stemmegivingen.



- Alle boligene i Strandlia boligsameie er nå over 5 år. Det betyr at den opprinnelige produktgarantien er gått ut.
 - Det er innhentet ferdigattest på sameiet og dette er i lagt inn i styreportalen til Bori som nå er Styret.com.
 - Det ble i Mai utført en kontroll av Flexit ventilasjonsanlegg på tre adresser i sameiet. Det skulle komme et tilbud derfra, men etter inspeksjon mente tilbyder at det ikke var nødvendig med rens i nærmeste fremtid. Det ble kontrollert i en enebolig og to leiligheter. Enebolig med hund og flere barn, leilighet med og uten barn. Dette er imidlertid opp til hver enkelt boenhet og sørge for vedlikehold av ventilasjonsanlegget. Men det er et tema som er naturlig å ta opp fra tid til annen for ny vurdering.
 - Vernerunden ble gjennomført tirsdag 230822 av styreleder og et styremedlem. Feil på huskestativ utbedret på garanti av Bakke.
 - Terrasseprosjektet som har foregått over tre år er endelig iverksatt og Strandlia 1a-f har dette på plass i skrivende stund. Godkjenningen gjelder for 3 år fra 10.10.2022 og Strandlia 3 og 5 kan starte utbygging når alle enhetene er enige om å gjøre det. Dette er et krav for å få ferdigattest på utbyggingen. Tilbakebetaling av søknader og konsultenthonorar er fordelt på leilighetene og tilbakebetales i sin helhet.
 - Styret startet et arbeid med å se gjennom vedtektene og trivselsreglene i sameiet og fant noen motsigelser og noen mangler. Dette er lagt inn som tillegg og endringsforslag for årsmøtet.
 - Styret har diskutert om sameiet bør åpne en sparekonto for maling og lage en vedlikeholdsplan. Leilighets del har felles forsikring og det vil være naturlig å ha en felles vedlikeholdsplan. Det er i tillegg kommet inn et forslag til årsmøte om å bytte farge på eneboligene. Dette bør brukes som et utgangspunkt for videre diskusjon om dette temaet. HMS gjelder både for eneboliger og leilighetsdel. Dvs bruk av stige og stillas.
 - Innkommet forslag med gelender ned Bekkefaret ble mottatt på senhøsten og det ble innhentet anbud via anbudstorget. Styret mente at 50 000 kroner til gelender var noe sameiet kan stemme over.
 - Innkommet forslag om å gjøre noe med røyking som kan skape ubehag og helseplager hos naboer. Dette er utredet nærmere og er ført inn som en endring i vedtektene årsmøtet kan stemme over.
 - Styret ble i løpet 2022 medlem i huseiernes landsforbund. Dette medlemskapet kan evalueres av nytt styre for å se om det noe gevinst å hente.
-
- Styret er ikke i en rettslig tvist som kan medføre økonomisk ansvar for sameiet.



5. REGNSKAPET FOR 2022

I følge Resultatregnskapet for 2022 vises det et driftsresultat på kr 51 419 og et positivt årsresultat på kr 52 832. Budsjettert 14 005 kr

Arbeidskapital, d.v.s. likviditet til disposisjon etter avdrag/låneopptak, utgjorde pr 31.12.2022 kr 616 536.

Styret foreslår at årsresultatet tillegges opptjent egenkapital.

Kommentarer til større avvik mellom regnskap og budsjett:

Kommentar note 3: Styret budsjetterte ikke for Teknisk bistand for brannhemmende tiltak og andre konsulent tjenester i forbindelse med terrasseutbyggingen da det var ukjent for oss at vi trengte mer bistand på daværende tidspunkt.

Kommentar til note 4: Det var også satt av 50 000 for oppdukkende vedlikehold på lekeplass og fellesområde. Det blir opp til nytt styre og bruke inntil 30 000 som er satt av i år til det samme, Det er behov ny oppmerking av p-plasser samt muligens bytte ut deler av dumphusken.

Kommentar til note 6 er at kostnadene til årsmøtet som var digitalt ble ført på forretningsførsel og konsulentutgifter siden det ble digitalt og da er det Bori som håndterer selve møtet med sin tekniske løsning. Det er heller ikke kjøpt inn mer verktøy og utstyr fordi det mangles en lagringsplass.

Det er gjennomført vedlikehold som, etter styrets oppfatning, er tilstrekkelig til å ivareta bygningenes tilstand og verdi. Det er ikke foretatt avsetninger til fremtidig vedlikeholdsansvar. Tiltakene planlegges finansiert ved låneopptak eller bruk av oppsparte midler.

Styret har med vilje budsjettert raust i forhold til vedtak og slik at en har handlingsrom ved behov. Styret har imidlertid vært tilbakeholdne med innkjøp på grunn av økningen i det generelle kostnadsnivået og de tilbudene vi har fått har vært, etter styrets synspunkt, for dyre.

For øvrig vises til de enkelte tallene i resultatet og balansen og de regnskapsoversikter som fremkommer under noter til regnskapet.

Årsregnskapet gir en rettvise oversikt over sameiets økonomiske stilling pr 31.12.2022 og for resultatet og kontantstrømmene i regnskapsåret som er i overensstemmelse med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk.

Det har ikke inntrådt vesentlige forhold av økonomiske eller av annen karakter fra 31.12.2020 og frem til styrets årsberetning er avgitt.

6. KOSTNADSUTVIKLING / BUDSJETT FOR 2021

Felleskostnader

Oversikten er basert på nåværende innbetaling av felleskostnader.

Amb. t. e.
de



Vedlikehold

Sameiet har følgende planer for vedlikehold:

Løpende vedlikehold etter HMS runde for å utbedre avvik

Gelender langs sti ned mot Bekkefaret

Forsikringer:

Bygningsforsikringen reguleres på bakgrunn av en generell indeksregulering og en individuell vurdering av skadestatistikk og fremtidig skaderisiko. Det er budsjettert med en økning på 5%,

Kommunale avgifter

De kommunale avgiftene har variert de siste årene. Det er lagt til grunn en generell økning på 5% i forhold til 2022. Det er usikkerhet rundt årets økning av kommunale avgifter. Styret har forsøkt å budsjettere denne posten etter beste evne.

For øvrig vises til de enkelte tallene i oversikten som er utarbeidet på bakgrunn av de planer som foreligger for 2023 og de endringer som ellers er omtalt i årsberetningen.

Sted Fagerstrand 11.04.2023

Styreleder

Styremedlem

Styremedlem



Strandlia Boligsameie

Årsoppgjør 2022

- * Resultatregnskap
- * Balanse
- * Noter



Strandlia Boligsameie org.nr. 919227354



Resultatregnskap 2022

Strandlia Boligsameie
Alle beløp i NOK

	Note	Regnskap 2022	Regnskap 2021	Budsjett 2022	Budsjett 2023
Inntekter					
Felleskostnader	1	483 516	483 516	483 900	514 400
Sum driftsinntekter		483 516	483 516	483 900	514 400
Kostnader					
Lønnskostnad	2	71 974	71 655	71 300	71 300
Konsulenttjenester	3	105 196	133 849	82 195	85 900
Kontingenter		2 650	0	0	0
Rep og vedlikehold	4	7 469	36 861	73 750	32 000
Forsikringer		5 836	1 530	5 000	5 000
Energi og fyring		3 782	3 043	3 000	4 000
Kabel-TV og telefoni		205 913	186 746	190 000	220 300
Driftskostnader	5	25 000	25 000	26 250	26 750
Andre driftskostnader	6	4 277	23 354	17 400	11 400
Driftskostnader kjøretøy/maskiner		0	0	1 500	1 500
Sum driftskostnader		432 097	482 038	470 395	458 150
Driftsresultat før finansposter		51 419	1 478	13 505	56 250
Finansielle poster					
Finansinntekt		1 413	143	500	500
Sum finansposter		1 413	143	500	500
Årsresultat		52 832	1 621	14 005	56 750
Overført til annen egenkapital	7	52 832	1 621	0	0
Sum disponering		52 832	1 621	0	0

Resultatrapport 2022 for Strandlia Boligsameie



Balanse 31.12.2022

Strandlia Boligsameie
Alle beløp i NOK

Note	2022	2021
EIENDELER		
Anleggsmidler		
Varige driftsmidler		
Finansielle anleggsmidler		
Omløpsmidler		
Fordringer		
Forskuddsbetalte kostnader	116 800	103 153
Kundefordringer	28 569	0
Sum fordringer	145 369	103 153
Bankinnskudd, kasse o.l.	471 166	451 863
Sum omløpsmidler	616 536	555 016
SUM EIENDELER	616 536	555 016

Balanserapport 2022 for Strandlia Boligsameie



Balanse 31.12.2022

Strandlia Boligsameie
Alle beløp i NOK

	Note	2022	2021
EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	7	551 665	498 833
Sum egenkapital		551 665	498 833
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		64 494	54 868
Annen kortsiktig gjeld	8	377	1 315
Sum kortsiktig gjeld		64 870	56 183
Sum gjeld		64 870	56 183
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		616 536	555 016

Strandlia Boligsameie

Tor-Stian Bekkevold Hauge
Styrets leder

Lars Ulleberg
Styremedlem

Ann Katrin Myrvang Taule
Styremedlem

Balanserapport 2022 for Strandlia Boligsameie



Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser, NRS 8 - God regnskapsskikk for små foretak.

Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Varige driftsmidler aktiveres og balanseføres dersom de har levetid over 3 år, og en kostpris som overstiger kr 15 000,- og avskrives over driftsmidlets levetid. Øvrige driftsmidler vurderes til det laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi.

Andre eiendeler og fordringer som forfaller til betaling innen ett år er klassifisert som omløpsmidler. Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi.

Kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år etter balansedagen.

Inntektsføring er foretatt ut i fra opptjeningsprinsippet, inntekt resultatføres når tjenesten eller varen er levert, det vil si når inntekten er opptjent.

Note 1 Felleskostnader

	Regnskap 2022	Regnskap 2021	Budsjett 2022	Budsjett 2023
Generelle felleskostnader	318 681	303 696	303 900	303 900
Kabel-TV/Bredbånd	164 835	179 820	180 000	180 000
Tilbygg	0	0	0	30 500
Sum felleskostnader	483 516	483 516	483 900	514 400

Note 2 Lønns- og personalkostnader

	Regnskap 2022	Regnskap 2021	Budsjett 2022	Budsjett 2023
Lønn til ansatte	2 750	2 500	2 500	2 500
Feriepenger	330	300	0	0
Godtgjørelse til styre- og bedriftsforsamling	60 000	60 000	60 000	60 000
Arbeidsgiveravgift	8 848	8 813	8 800	8 800
Arbeidsgiveravgift av andre påløpte lønnskost	47	42	0	0
Sum lønnskostnader	71 974	71 655	71 300	71 300

Utbetalt styrehonorar gjelder for perioden 2021/2022. Styret har ikke fått dekket ytterligere utgifter.

Sameiet har ingen ansatte.



Sameiet er ikke pliktig til å ha tjenestepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenestepensjon.

Note 3 Konsulenttjenester

	Regnskap 2022	Regnskap 2021	Budsjett 2022	Budsjett 2023
Andre konsulenttjenester	0	8 844	0	0
Forretningsførsel	77 196	75 020	77 195	80 700
Revisjon	4 875	4 875	5 000	5 200
Teknisk bistand	23 125	44 025	0	0
Tilleggstjenester	0	1 085	0	0
Sum konsulenttjenester	105 196	133 849	82 195	85 900

Godtgjørelse til revisor er i sin helhet knyttet til revisjon.

Note 4 Reparasjon og vedlikehold

	Regnskap 2022	Regnskap 2021	Budsjett 2022	Budsjett 2023
Annet	0	3 772	0	0
Avfallsug-anlegg	5 600	0	0	0
Bygninger	733	22 500	0	2 000
Dugnad	726	0	2 000	2 000
Utvendig anlegg	411	10 589	71 750	28 000
Sum vedlikeholdskostnader	7 469	36 861	73 750	32 000



Note 5 Driftskostnader

	Regnskap 2022	Regnskap 2021	Budsjett 2022	Budsjett 2023
Brøyting/strøing/feiing	25 000	25 000	26 250	26 750
Sum driftskostnader	25 000	25 000	26 250	26 750

Note 6 Andre driftskostnader

	Regnskap 2022	Regnskap 2021	Budsjett 2022	Budsjett 2023
Kontormaskiner	0	0	1 000	1 000
Verktøy og redskaper	0	5 899	10 000	1 000
Sum driftsmateriale	0	5 899	11 000	2 000
Generalforsamling	0	2 490	3 000	4 000
Lisenser/software	0	9 497	0	0
Rekvisita	870	1 144	0	0
Velferd	1 008	1 496	1 000	3 000
Sum kontorkostnader	1 878	14 627	4 000	7 000
Øredifferanser	-1	-1	0	0
Bank og kortgebyrer	2 400	2 830	2 400	2 400
Sum andre kontorkostnader	2 399	2 829	2 400	2 400
Sum andre driftskostnader	4 277	23 354	17 400	11 400



Note 7 Opptjent egenkapital

	Regnskap 2022	Regnskap 2021
Opptjent egenkapital		
Opptjent egenkapital 01.01	498 833	497 212
Tilført til/fra EK fra årets resultat	52 832	1 621
Sum opptjent egenkapital 31.12	551 665	498 833
Annen egenkapital 31.12	551 665	498 833
Sum egenkapital 31.12	551 665	498 833

Note 8 Annen kortsiktig gjeld

	Regnskap 2022	Regnskap 2021
Påløpt arbeidsgiveravgift på	47	42
Skyldig feriepenger	330	300
Uopptjent inntekt	0	973
Sum annen kortsiktig gjeld	377	1 315



Note 9 Arbeidskapital


	2022	2021
A. Disponible midler 01.01	498 833	497 212
B. Endringer disponible midler:		
Årets resultat	52 832	1 621
B. Årets endring i disponible midler	52 832	1 621
C. Disponible midler 31.12	551 665	498 833
Spesifikasjon av disponible midler:		
Omløpsmidler	616 536	555 016
- Kortsiktig gjeld	64 870	56 183
= Disponible midler 31.12	551 665	498 833



5013 Årsoppgjørspakke.pdf


Navn Dato
Taule, Ann Katrin Myrvang **2023-04-11**

Identifikasjon

 **bankID** Taule, Ann Katrin Myrvang

Navn Dato
Hauge, Tor-Stian Baumann **2023-04-11**

Identifikasjon

 **bankID** Hauge, Tor-Stian Baumann

Navn Dato
Ulleberg, Lars **2023-04-11**

Identifikasjon

 **bankID** Ulleberg, Lars



This document contains electronic signatures using EU-compliant PAdES - PDF
Advanced Electronic Signatures (Regulation (EU) No 910/2014 (eIDAS))



Til årsmøtet i Strandlia Boligsameie

Uavhengig revisors beretning

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Strandlia Boligsameie som viser et overskudd på NOK 52 832. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2022, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av sameiets finansielle stilling per 31. desember 2022, og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av sameiet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Styret (ledelsen) er ansvarlig for øvrig informasjon som er publisert sammen med årsregnskapet. Øvrig informasjon omfatter informasjon i årsrapporten bortsett fra årsregnskapet og den tilhørende revisjonsberetningen. Øvrig informasjon omfatter også budsjettall som er presentert sammen med årsregnskapet. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke øvrig informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom den øvrige informasjonen og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt øvrig informasjon ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom øvrig informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

SLM Revisjon AS – MEDLEMMER AV DEN NORSKE REVISORFORENING OG PRIME GLOBAL – REVISORNUMMER 972 412 112

Postadresse: Postboks 273, 2001 Lillestrøm
Besøksadresse: Stortorget, 28, Lillestrøm

Telefon: 63 89 77 00

E-post: firmapost@slm-revisjon.no
Nettside: www.slm-revisjon.no



Dette dokumentet er signert med PAdES-formatet (PDF Advanced Electronic Signatures) av Signicat. Dette sikrer dokumentet og dets vedlegg mot endringer etter signering.

SIGNICAT



Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til sameiets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til <https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>.

Lillestrøm, 16. april 2023
SLM Revisjon AS

Anne Grethe Ruud Wirum
Statsautorisert revisor
(elektronisk signert)

SLM Revisjon AS – MEDLEMMER AV DEN NORSKE REVISORFORENING OG PRIME GLOBAL – REVISORNUMMER 972 412 112

Postadresse: Postboks 273, 2001 Lillestrøm
Besøksadresse: Stortorget, 28, Lillestrøm

Telefon: 63 89 77 00

E-post: firmapost@slm-revisjon.no
Nettside: www.slm-revisjon.no



Dette dokumentet er signert med PAdES-formatet (PDF Advanced Electronic Signatures) av Signicat. Dette sikrer dokumentet og dets vedlegg mot endringer etter signering.

SIGNICAT



Elektronisk signatur

Signert av

WIRUM, ANNE GRETHE RUUD

Norwegian Bypass

Dato og tid

(UTC+01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rome, Stockholm, Vienna

16.04.2023 19.30.41

Dette dokumentet er signert med elektronisk signatur. En elektronisk signatur er juridisk forpliktende på samme måte som en håndskrevet signatur på papir. Denne siden er lagt til dokumentet for å vise grunnleggende informasjon om signaturen(e), og på de foregående sidene kan du lese dokumentet som er signert. Vedlagt finnes også en PDF med signatordetaljer, og en XML-fil med innholdet i den elektroniske signaturen(e). Vedleggene kan brukes for å verifisere gyldigheten av dokumentets signatur ved behov.



Forbud mot røyking på balkong/terrasse

Hei styret i Strandlia Boligsameie, og takk for deres henvendelse.

Dere ber oss om hjelp til å lage vedtektsbestemmelse om forbud mot røyking på terrasser.

Utgangspunktet etter norsk rett er at røyking i private hjem er en lovlig aktivitet. Denne retten kan i visse tilfeller begrenses av eierseksjonsloven (esl.) § 25, som har bestemmelser om hvilke hensyn man som seksjonseier må ta ved bruk av egen seksjon og sameiets fellesarealer. Bestemmelsens annet ledd lyder:

"Bruksenheten og fellesarealene må ikke brukes slik at andre seksjonseiere påføres skade eller ulempe på en urimelig eller unødvendig måte".

Å røyke inne i sin egen seksjon vil ikke være et brudd på den plikten man som seksjonseier har etter denne bestemmelsen. Balkongen er å anse som en del av den samme privatsfæren som seksjonen, uansett om den er seksjonert som tilleggsdel til seksjonen, eller per definisjon er en del av fellesarealet. Det som likevel skiller balkongen fra de innvendige delene av seksjonen er nærheten til naboene. Det er derfor et større rom for å begrense sjenerende aktiviteter som grilling og røyking på balkongene. Hovedpoenget er likevel at dette ikke kan gjøres helt generelt. Det som kan forbys er røyking som er til urimelig eller unødvendig skade eller ulempe for andre seksjonseiere. Dette må vurderes konkret fra sameie til sameie, og kanskje også fra balkong til balkong. Har man en balkong som er kilden til den luften som skal trekkes inn i ventilasjonsanlegget til naboen, så vil vi anta at det er en urimelig ulempe å påføre naboen hvis man røyker på balkongen med det resultatet at røyken trekkes inn i naboeliligheten. Naboen bør kunne ha en klar forventning om at luften som trekkes inn ikke forurenses av andre seksjonseieres røyk. Dersom det ikke kan røykes på balkongen uten at naboen får røyken sigende opp til seg, vil nok også adgangen til røyking kunne begrenses.

Det må i denne sammenhengen også nevnes at på en balkong anlagt slik at det kan røykes uten at røyken påvirker naboene, så er muligheten til å forby røyking begrenset. Det må likevel bero på en konkret vurdering av ulempen i det enkelte tilfellet. Lukten av sigarettøyk må man nok til en viss grad akseptere, men ikke at den trekker inn i leiligheten, og antakelig ikke at den skaper ubehag for naboer som bruker sin balkong samtidig med at det røykes.

Den samme vurderingen må for øvrig gjøres på andre fellesarealer. Røyking som kan påføre en urimelig ulempe kan forbys, røyking som ikke påfører særlig ulempe må tillates. Som eksempel kan nevnes at all røyking på innvendige fellesarealer selvsagt kan forbys. På utvendige fellesarealer må røyking på steder der røyken siver inn i boliger kunne forbys, mens røyking på områder der røyken ikke kan sive inn i boliger må tillates. På utvendige fellesarealer der røyken ikke påvirker inneklimate i seksjonene, må man som seksjonseier tåle den samme belastningen med røyk som på andre uteområder der folk ferdes.

Dere skriver at dere ønsker hjelp til å utferdige forslag til å vedtektsfeste forbud/begrensning på røyking. Her er variasjonsmulighetene mange. Vi mener det er fornuftig å ta utgangspunkt i forslaget fra seksjonseierne som er plaget av røyklukt. En vedtektsbestemmelse kan da lyde for eksempel slik:

Røyking på veranda og rett utenfor inngangsdør skal gjøres på en måte som ikke skaper ubehag for naboer. Dersom det må røykes på balkong, må det gjøres så langt unna naboens



leilighet som mulig, og på et sted der vind og trekk fører røyk bort fra naboenes leilighet. Askebeiger på veranda må tømmes etter eventuell røyking, slik at sjenerende røyklukt unngås.

Et forslag som dette kan legges frem for årsmøtet av styret, eller av enkelte sameier. Det bør legges ved møteinnkallingen, i det minste må hovedinnholdet i forslaget nevnes i innkallingen. Vedtekter vedtas med to tredjedels flertall av de avgitte stemmene i årsmøtet.

Vi håper dette var til hjelp.

Med vennlig hilsen
Anders Leisner
Advokat MNA
Leder Medlemsrådgivning

Huseierne
Postboks 9066 Grønland
0133 Oslo
+47 95 80 98 12



INNSTILLING TIL MEDLEMMER I STYRET FOR STRANDLIA BOLIGSAMEIE 2023/2024

Dette er innstillingen fra nominasjonskomiteen til nytt styre for Strandlia Boligsameie.

Innstilling til årsmøtet:

Styreleder Anders Ravn Nilsen 11B (velges for 2 år, bekreftet 16.3.2023)

Lars Ulleberg 1A (ikke på valg)

Ann Karin Taule 3B (sagt seg villig til å fortsette ny periode bekreftet 7.3.2023)

Varamedlemmer til styret:

Inger Berit Stene 1D (bekreftet 17.3.23)

Hege Ilmo 29B, (tlf 93002843, e-mail: hege.bolin@gmail.com, bekreftet 20.3.2023)

Åshild Barkved 7A (gjenvalg, bekreftet villig 20.3.2023)

For valgkomiteen

20. mars 2023

Olav Østerås

Ivan Ahlquist

Christina Hilton Grundvold



VALGKOMITÉENS FORSLAG TIL TILLITSVALGTE

1. Som styreleder foreslås: **Anders Ravn Nilsen** for 2 år Adresse Strandlia 11B

2. Som styremedlemmer foreslås:

1. **Lars Ulleberg** (ikke på valg) for 1 år Adresse: Strandlia 1A

2. **Ann Katrin Taule** for 2 år Adresse: Strandlia 3B

Som varamedlemmer foreslås:

1. **Inger Berit Stene** Adresse Strandlia 1D

2. **Hege Ilmo** Adresse Strandlia 29B

3. **Åshild Barkved** Adresse: Strandlia 7A

Som valgkomité foreslås:

1. Navn:..... Adresse.....

2. Navn:..... Adresse.....

3. Navn:..... Adresse.....

2023 i valgkomiteen forsameie