



## ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2022 - GENERELL INFORMASJON

### Enheten

Organisasjonsnummer: 918 544 364  
Organisasjonsform: Eierseksjonssameie  
Foretaksnavn: STRAUMEHAGEN SAMEIE  
Forretningsadresse: c/o OBOS Stor-Bergen  
Inger Bang Lunds vei 4  
5059 BERGEN

### Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2022 - 31.12.2022

### Konsern

Morselskap i konsern: Nei

### Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja  
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

### Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Lise Bø Maurstad  
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 22.03.2023

### Grunnlag for avgivelse

År 2022: Årsregnskapet er elektronisk innlevert  
År 2021: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2022

*Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.*

Brønnøysundregistrene, 08.06.2024



## Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
<b>RESULTATREGNSKAP</b>			
<b>Inntekter</b>			
Annen driftsinntekt		961 726	979 456
<b>Sum inntekter</b>		<b>961 726</b>	<b>979 456</b>
<b>Kostnader</b>			
Lønnskostnad		68 460	83 458
Annen driftskostnad		842 674	848 059
<b>Sum kostnader</b>		<b>911 135</b>	<b>931 517</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>50 592</b>	<b>47 939</b>
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>			
Annen renteinntekt		1 453	229
<b>Sum finansinntekter</b>		<b>1 453</b>	<b>229</b>
Annen finanskostnad			2
<b>Sum finanskostnader</b>		<b>0</b>	<b>2</b>
<b>Netto finans</b>		<b>1 453</b>	<b>227</b>
<b>Ordinært resultat før skattekostnad</b>		<b>52 045</b>	<b>48 166</b>
<b>Ordinært resultat etter skattekostnad</b>		<b>52 045</b>	<b>48 166</b>
<b>Årsresultat</b>		<b>52 045</b>	<b>48 166</b>
<b>Totalresultat</b>		<b>52 045</b>	<b>48 166</b>
<b>Overføringer og disponeringer</b>			
Overføringer til/fra annen egenkapital		52 045	48 166
<b>Sum overføringer og disponeringer</b>		<b>52 045</b>	<b>48 166</b>



### Balanse

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
<b>BALANSE - EIENDELER</b>			
<b>Anleggsmidler</b>			
<b>Immaterielle eiendeler</b>			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
<b>Varige driftsmidler</b>			
Sum varige driftsmidler		0	0
<b>Finansielle anleggsmidler</b>			
Sum finansielle anleggsmidler		0	0
Sum anleggsmidler		0	0
<b>Omløpsmidler</b>			
<b>Varer</b>			
Sum varer		0	0
<b>Fordringer</b>			
Andre fordringer		33 819	28 530
Sum fordringer		33 819	28 530
<b>Investeringer</b>			
Sum investeringer		0	0
<b>Bankinnskudd, kontanter og lignende</b>			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		541 966	595 807
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		541 966	595 807
Sum omløpsmidler		575 785	624 337
<b>SUM EIENDELER</b>		<b>575 785</b>	<b>624 337</b>

### BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD

#### Egenkapital



### Balanse

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
<b>Innskutt egenkapital</b>			
Annen innskutt egenkapital		0	0
<b>Sum innskutt egenkapital</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Opptjent egenkapital</b>			
Annen egenkapital		481 322	429 277
<b>Sum opptjent egenkapital</b>		<b>481 322</b>	<b>429 277</b>
<b>Sum egenkapital</b>		<b>481 322</b>	<b>429 277</b>
<b>Gjeld</b>			
<b>Langsiktig gjeld</b>			
Sum avsetninger for forpliktelser		0	0
Annen langsiktig gjeld			
<b>Sum annen langsiktig gjeld</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Sum langsiktig gjeld</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Kortsiktig gjeld</b>			
Leverandørgjeld		71 616	93 044
Skyldige offentlige avgifter			232
Annen kortsiktig gjeld		22 847	101 785
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>		<b>94 463</b>	<b>195 060</b>
<b>Sum gjeld</b>		<b>94 463</b>	<b>195 060</b>
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>		<b>575 785</b>	<b>624 337</b>



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2022 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2023 499194

**Enheten**

Organisasjonsnummer: 918 544 364  
Organisasjonsform: Eierseksjonssameie  
Foretaksnavn: STRAUMEHAGEN SAMEIE  
Forretningsadresse: c/o OBOS Stor-Bergen  
Inger Bang Lunds vei 4  
5059 BERGEN

**Regnskapsår**

Årsregnskapets periode: 01.01.2022 - 31.12.2022

**Konsern**

Morselskap i konsern: Nei

**Regnskapsregler**

Regler for små foretak benyttet: Ja  
Benyttet ved utarbeidelsen av  
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

**Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ**

Bekreftet av representant for selskapet: Lise Bø Maurstad  
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 22.03.2023

**Grunnlag for avgivelse**

År 2022: Årsregnskap er elektronisk innlevert.  
År 2021: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2022.

*Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.*

Brønnøysundregistrene, 24.06.2023



Organisasjonsnr: 918 544 364  
STRAUMEHAGEN SAMEIE

## RESULTATREGNSKAP

<b>Beløp i: NOK</b>	<b>Note</b>	<b>2022</b>	<b>2021</b>
<b>RESULTATREGNSKAP</b>			
<b>Inntekter</b>			
Annen driftsinntekt		961 726	979 456
<b>Sum inntekter</b>		<b>961 726</b>	<b>979 456</b>
<b>Kostnader</b>			
Lønnskostnad		68 460	83 458
Annen driftskostnad		842 674	848 059
<b>Sum kostnader</b>		<b>911 135</b>	<b>931 517</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>50 592</b>	<b>47 939</b>
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>			
Annen renteinntekt		1 453	229
<b>Sum finansinntekter</b>		<b>1 453</b>	<b>229</b>
Annen finanskostnad			2
<b>Sum finanskostnader</b>		<b>0</b>	<b>2</b>
<b>Netto finans</b>		<b>1 453</b>	<b>227</b>
<b>Ordinært resultat før skattekostnad</b>			
<b>Ordinært resultat etter skattekostnad</b>		<b>52 045</b>	<b>48 166</b>
<b>Årsresultat</b>		<b>52 045</b>	<b>48 166</b>
<b>Totalresultat</b>		<b>52 045</b>	<b>48 166</b>
<b>Overføringer og disponeringer</b>			
Overføringer til/fra annen egenkapital		52 045	48 166
<b>Sum overføringer og disponeringer</b>		<b>52 045</b>	<b>48 166</b>



Organisasjonsnr: 918 544 364  
STRAUMEHAGEN SAMEIE

## BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
<b>BALANSE - EIENDELER</b>			
<b>Anleggsmidler</b>			
Immaterielle eiendeler			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
<b>Varige driftsmidler</b>			
Sum varige driftsmidler		0	0
<b>Finansielle anleggsmidler</b>			
Sum finansielle anleggsmidler		0	0
Sum anleggsmidler		0	0
<b>Omløpsmidler</b>			
<b>Varer</b>			
Sum varer		0	0
<b>Fordringer</b>			
Andre fordringer		33 819	28 530
Sum fordringer		33 819	28 530
<b>Investeringer</b>			
Sum investeringer		0	0
<b>Bankinnskudd, kontanter og lignende</b>			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		541 966	595 807
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		541 966	595 807
Sum omløpsmidler		575 785	624 337
<b>SUM EIENDELER</b>		<b>575 785</b>	<b>624 337</b>
<b>BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD</b>			
<b>Egenkapital</b>			
<b>Innskutt egenkapital</b>			
Annen innskutt egenkapital		0	0
Sum innskutt egenkapital		0	0
<b>Opptjent egenkapital</b>			
Annen egenkapital		481 322	429 277
Sum opptjent egenkapital		481 322	429 277



Sum egenkapital	481 322	429 277
Gjeld		
Langsiktig gjeld		
Sum avsetninger for forpliktelser	0	0
Annen langsiktig gjeld		
Sum annen langsiktig gjeld	0	0
Sum langsiktig gjeld	0	0
Kortsiktig gjeld		
Leverandørgjeld	71 616	93 044
Skyldige offentlige avgifter		232
Annen kortsiktig gjeld	22 847	101 785
Sum kortsiktig gjeld	94 463	195 060
Sum gjeld	94 463	195 060
SUM EGENKAPITAL OG GJELD	575 785	624 337



Organisasjonsnr: 918 544 364  
STRAUMEHAGEN SAMEIE

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

**Note**

Er det usikkerhet om fortsatt drift?: Nei

**Note**

Antall årsverk i regnskapsåret  
0.00

Sum Beløp

Balanseført verdi 31.12. Varige driftsmidler Immaterielle eiend.

**Konsernregnskap**

Morselskapet sitt navn

Forretningskontor for morselskapet

Begrunnelse for at datterselskap er utelatt fra konsolideringen

Konsern, tilknyttet selskap m.v. - fordringer og gjeld

**Fordringer**

Samlet beløp - tilknyttet selskap Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets





# Årsmøte 2023

Straumehagen Sameie

22. mars 2023

Selskapsnummer: 6378





## Velkommen til årsmøte i Straumehagen Sameie

Innkallingen inneholder alle sakene som skal behandles på årsmøtet. Styret håper du leser gjennom heftet og viser din interesse ved å delta på årsmøtet.

### Dato for årsmøtet:

22. mars 2023 kl. 17:00, Grønaturnet, Grønamyrsvegen 17.

### Hvem kan stemme på årsmøtet?

Alle eiere har rett til å delta i møte med forslags-, tale- og stemmerett.

- Eiers ektefelle, samboer eller et annet medlem i husstanden har også rett til å være til stede og til å uttale seg.
- Stemmer angis ihht eierbrøk.
- Eieren kan ta med seg en rådgiver til møte. Rådgiveren har bare rett til å uttale seg dersom et flertall på årsmøtet tillater det.
- Eieren kan møte ved fullmektig.

Registreringsblanketten leveres i utfylt stand ved inngangen.

### Saker til behandling

1. Valg av møteleder
2. Godkjenning av de stemmeberettigede
3. Valg av en til å føre protokoll og minst en eier som protokollvitne
4. Godkjenning av møteinnkallingen
5. Årsrapport og årsregnskap
6. Fastsettelse av honorarer
7. Sak ang glatte svalganger
8. Masterkeys, også kalt 1-er-nøkler
9. TV/internett og ladeavtalen
10. Uteareal i 6. etg.
11. Beboermøte
12. Grønne dører
13. Valg av tillitsvalgte

Med vennlig hilsen,

**Styret i Straumehagen Sameie**



Sak 1

## Valg av møteleder

### Krav til flertall:

Alminnelig (50%)

Møtelederen sørger for at møtet blir avviklet etter lovens regler og er ansvarlig for at det føres protokoll. Hvis ikke årsmøtet velger en møteleder eller foreslåtte møteleder ikke blir valgt, er det styrets leder som etter loven er møteleder.

### Styrets innstilling

Styret foreslår Marianne Rudjord som møteleder

### Forslag til vedtak

Marianne Rudjord er valgt.

Sak 2

## Godkjenning av de stemmeberettigede

### Krav til flertall:

Alminnelig (50%)

Deltakere i møtet er registrert i en frammøteliste etter innleverte registreringsblanketter og fullmakter, og listen legges til grunn for opptelling av de stemmeberettigede.

Merk at stemmer avgis i henhold til eierbrøk i Sameiet

### Forslag til vedtak

Det ble foreslått å anse de innleverte registreringsblankettene og eventuelt fullmakter som bevis for at vedkommende eier er til stede.

Sak 3

## Valg av en til å føre protokoll og minst en eier som protokollvitne

### Krav til flertall:

Alminnelig (50%)

Det er møtelederen som er ansvarlig for årsmøteprotokollen, men av praktiske hensyn kan det velges en protokollfører. Etter loven skal det også velges minst en eier til å signere protokollen sammen med møteleder.



**Forslag til vedtak**

Som fører av protokollen ble [Navn] foreslått. Som protokollvitner ble [Navn] og [Navn] foreslått.

Sak 4

**Godkjenning av møteinnkallingen**

**Krav til flertall:**

Alminnelig (50%)

Det ble foreslått å godkjenne den måten årsmøtet er innkalt på.

**Forslag til vedtak**

Møteinnkallingen godkjennes

Sak 5

**Årsrapport og årsregnskap**

**Krav til flertall:**

Alminnelig (50%)

- a) Godkjenning av årsrapport og årsregnskap
- b) Styret foreslår overføring av årets resultat til egenkapital.

**Styrets innstilling**

Styret foreslår overføring av årets resultat til egenkapital.

**Forslag til vedtak**

Årsrapport og årsregnskap godkjennes.

**Vedlegg**

- 1. Årsrapport til styrerommet.no-6378.pdf

Sak 6

**Fastsettelse av honorarer**

**Krav til flertall:**

Alminnelig (50%)



Godtgjørelse for styret foreslås økt med kr. 12 000,- til totalt kr 72 000,-.

### Styrets innstilling

Grunnet generell prisstigning foreslås styrehonoraret å økes, det har ikke vært justert siden Sameiet ble opprettet.

### Forslag til vedtak

Styrets godtgjørelse settes til kr. 72 000,-

Sak 7

## Sak ang glatte svalganger

### Forslag fremmet av:

Ordinært årsmøte 5. april 2022

### Krav til flertall:

Alminnelig (50%)

Saksinformasjon: Årsmøtet vedtok at man ser på andre tilbud med en kostnadsramme på inntil kr. 10.000,- per boenhet. Styret har innhentet tilbud fra to leverandører, og ingen var klart innenfor mandatet styret var gitt på forrige årsmøte.

Tilbud fra Industrigulv har en kostnadsramme på kr. 16446,- per boenhet + uforutsatte kostnader.

Tilbud fra Hummelvoll Industribelegg har en kostnadsramme på kr. 9830,- per boenhet + uforutsatte kostnader i tillegg til regningsarbeide per time kr. 813,- inkl mva.

### Styrets innstilling

Styret mener kostnadene er for høye til at det er forsvarlig å gå videre med saken.

### Forslag til vedtak

Saken avvises på bakgrunn av kostnadene

### Vedlegg

2. Pristilbud fra Industrigulv Spesialisten AS.pdf
3. Vedlegg sak Svalganger Tilbud\_Acryl svalganger rev2.pdf



Sak 8

## **Masterkeys, også kalt 1-er-nøkler**

### **Krav til flertall:**

Alminnelig (50%)

På bakgrunn av flere henvendelser fra beboere forstår styret det slik at det er usikkerhet om bruk av disse nøklene. Det er ingen grunn for Styret å ha denne type nøkler, bruken har kun vært for å hjelpe beboere.

### **Styrets innstilling**

Styret foreslår at 1-er-nøkler til Straumehagen Sameie oppbevares hos et vaktsselskap.

### **Forslag til vedtak**

Styret får mandat til å inngå avtale med vaktsselskap for oppbevaring av 1-er-nøkler til Straumehagen Sameie

Sak 9

## **TV/internett og ladeavtalen**

### **Krav til flertall:**

Alminnelig (50%)

Arbeidsgruppen presenterer saken for årsmøtet

### **Forslag til vedtak**

Årsmøte mener arbeidsgruppen har gjort et godt arbeid, tar dette til etterretning, og TV/internett og lade-avtalen sies ikke opp.

### **Vedlegg**

4. Notat fra arbeidsgruppen.pdf

Sak 10

## **Uteareal i 6. etg.**

### **Forslag fremmet av:**

Ragnar Mjelstad

### **Krav til flertall:**

Alminnelig (50%)



Både kommunen og flere andre av beboerne i denne etasjen har store problemer om vinteren. Det har vært flere tilfeller der det har kommet 30 til 40 cm med snø.

### **Forslag til vedtak**

Styret må inngå avtale med noen som kan påta seg snørydding og sørge for en fremkommelighet som er forsvarlig i henhold til HMS. Denne krevende jobben er det ingen i etasjen som kan påta seg, slik vi ser det. Dette er svært viktig slik at helsepersonell kan utføre jobben sin. Ved flere anledninger hadde ikke utryknings personell kommet frem pga store snømengder.

Sak 11

## **Beboermøte**

### **Forslag fremmet av:**

Wilfred Falch

### **Krav til flertall:**

To tredjedels (67%)

For å kunne bedre informasjonsflyten mellom beboere og styret, skal styret informere om saker som styret arbeider med, og som er av allmenn interesse. Beboere kan komme med ønsker til styret og andre beboere. Dette kan gi ett bedre bomiljø og bedre trivsel for oss alle beboere. Første møte i 2023



## **Forslag til vedtak**

Vedtektene 2.2 skal lyde

### 2.2 STYRETS OPPGAVER

(1) Styret skal sørge for vedlikehold og drift av eiendommen og ellers sørge for forvaltningen av

sameiets anliggender i samsvar med lov, vedtekter, ordensregler og vedtak i årsmøte. Styret har

herunder å treffe alle bestemmelser som ikke i loven, vedtektene og ordensregler er lagt til andre

organer.

(2) Styrelederen skal sørge for at styret holder møte så ofte som det trengs. (Beboermøte for bodelen skal avholdes 2 ganger årlig og 1 gang før innkallelse til årsmøte og i tillegg vinter/høst. Representanter for bodelen i styret skal være møtearrangør og delta og lede møte. Beboermøte er ikke beslutningsdyktig)

Et styremedlem eller

forretningsføreren kan kreve at styret sammenkalles.

(3) Styret skal føre protokoll over sine forhandlinger. Protokollen skal underskrives av de frammøtte

styremedlemmene.

Sak 12

## **Grønne dører**

### **Forslag fremmet av:**

Margun Bratland

### **Krav til flertall:**

Alminnelig (50%)

Problem å komme gjennom døren med rullestol og rullator ved sterk vind. Døren åpner seg, men lukker seg delvis/ helt igjen. Når vi står ved heisen og skal ut til svalgang har vi ikkje mulighet til å åpne døren manuelt. Har ved fleire anledninger måtte be naboer om hjelp.

### **Forslag til vedtak**

Dette må styret ta seg av.



Sak 13

## Valg av tillitsvalgte

Der er ikke kommet kandidater til vervene styreleder og 1 styremedlem.

### Roller og kandidater

**Valg av 1 styreleder** Velges for 2 år

Følgende stiller til valg som styreleder:

- "Navn" "Navn"

**Valg av 1 styremedlem** Velges for 2 år

Følgende stiller til valg som styremedlem:

- "Fornavn" "Etternavn"
- Astrid Aag

**Valg av 2 varamedlem** Velges for 1 år

Følgende stiller til valg som varamedlem:

- Helge Kaurin Nilsen
- Jan Reidar Haveland



## ÅRSRAPPORT FOR 2022

### Tillitsvalgte

Siden forrige ordinære årsmøte har sameiets tillitsvalgte vært:

### Styret

Leder	Siri Landøy	Bergavegen 40
Styremedlem	Astrid Aag	Øvre Bildøybakken 5
Styremedlem	Ørjan Espevoll	Steinsvikvegen 49
Styremedlem	Bjørn Rasmus Knudsen	Bildøyvegen 9
Varamedlem	Jan Reidar Haveland	Bildøyvegen 9
Varamedlem	Helge Kaurin Nilsen	Bildøyvegen 9

### Kontaktinformasjon

#### Styret

Styret kan kontaktes på e-post [straumehagen@styrerommet.no](mailto:straumehagen@styrerommet.no) Se Straumehagen Du kan også komme i kontakt med styret via Vibbo.no.

#### Vibbo

Du kan finne informasjon om boligselskapet og ditt boforhold ved å logge deg inn på Vibbo.no. Her finner du oversikt over din bolig, felleskostnader og annen nyttig informasjon.

### Generelle opplysninger om Straumehagen Sameie

Sameiet består av 44 seksjoner.

Straumehagen Sameie er registrert i Foretaksregisteret i Brønnøysund med organisasjonsnummer 918544364, og ligger i ØYGARDEN kommune

Gårds- og bruksnummer:

35 49

Med eierseksjon forstås sameieandel i bebygd eiendom med tilknyttet enerett til bruk av bolig eller annen bruksenhet i eiendommen.

Straumehagen Sameie har ingen ansatte.

### Forretningsførsel og revisjon

Forretningsførselen er utført av OBOS Eiendomsforvaltning AS i henhold til kontrakt.

Autorisert regnskapsfører (oppdragsansvarlig) er Tor-Sigve Bjørndal.

Sameiets revisor er Revisorgruppen Hordaland.



## STYRETS ARBEID

Styret har siden forrige ordinære årsmøtet hatt 12 styremøter. De større sakene det har vært jobbet med er HMS og vedlikehold, filterskifte, skjeggkrebehandling og svalgangene. Styret har jobbet godt sammen i hele perioden. Det har vært avholdt ett ekstraordinært årsmøte der det ble satt ned en gruppe for å se på avtalene med Bergen Fiber og Elaway.

## KOMMENTARER TIL ÅRSREGNSKAPET FOR 2022

Styret mener at årsregnskapet gir et riktig bilde av sameiets eiendeler og gjeld, finansielle stilling og resultat. Informasjon om sameiets forventede økonomiske utvikling er omtalt i årsrapportens punkt om budsjett for 2023.

Forutsetningen om fortsatt drift er til stede, og årsregnskapet for 2022 er satt opp under denne forutsetning.

### Vesentlig avvik

Posten drift og vedlikehold er høyere enn budsjettet. Dette skyldes reparasjon av nødlys utskifting av UPS og service av ventilasjon.

Der er også brukt mindre på Tv / bredbånd enn budsjett for.

### Resultat

Årets resultat vises i resultatregnskapet og foreslås ført mot egenkapital.

### Kommentarer til sameiets arbeidskapital pr. 31.12.2022.

Arbeidskapitalen vises i balansen ved å trekke kortsiktig gjeld fra omløpsmidler og viser sameiets likviditet. Arbeidskapitalen pr. 31.12.2022 var kr 481322.

Neste års budsjett er nærmere omtalt under avsnittet "Kommentarer til budsjett for 2023".



## KOMMENTARER TIL BUDSJETT FOR 2023

Til orientering for årsmøtet legger styret fram budsjettet for 2023. Tallene er vist i kolonnen til høyre i resultatregnskapet.

### **Energikostnader**

Energikostnadene har hatt en betydelig økning det siste året. Vi forventer at energiprisene vil holde seg høye også i 2023, men antar at strømstøtten videreføres og at mange har fått et mer bevisst forhold til energiforbruk og energisparing. Vi antar dermed vi at energikostnadene vil ligge på omtrent samme kostnadsnivå som i 2022.

### **Forsikring**

Premieendringen er en følge av indeksjustering på bygninger på 6,8 % fra 1. januar, samt forsikringsselskapets individuelle prisjustering basert på skadehistorikken i Straumehagen Sameie.

### **Lån**

Straumehagen Sameie har ikke lån.

### **Forretningsførerhonorar og medlemskontingent**

Forretningsførerhonoraret er budsjettet til kr 100 650

I budsjettet har styret tatt hensyn til ovennevnte, samt øvrige prisendringer knyttet til produkter og tjenester sameiet kjøper. Dette danner grunnlaget for foreløpig fastsettelse av felleskostnader for 2023.

Budsjettet er basert på 10% økning av felleskostnadene fra 01.01.23.

For øvrig vises til de enkelte tallene i budsjettet.



Til årsmøtet i Straumehagen Sameie

UAVHENGIG REVISORS BERETNING 2022

## Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet

### Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for **Straumehagen Sameie** som viser et overskudd på kr 52.045. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2022, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av sameiets finansielle stilling per 31. desember 2022 og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

### Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet. Vi er uavhengige av borettslaget i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene)), og har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

### Øvrig informasjon

Styret (ledelsen) er ansvarlige for øvrig informasjon som er publisert sammen med årsregnskapet. Øvrig informasjon omfatter årsrapport og budsjett. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke øvrig informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom den øvrige informasjonen og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt øvrig informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom øvrig informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.



Revisorgruppen

Revisorgruppen  
Hordaland AS  
Nøstegaten 56,  
N-5011 Bergen  
Tlf.: +47 55 21 07 80

Avdeling Kvam:  
Sandvenvegen 40,  
N-5600 Norheimsund  
Tlf.: +47 56 55 00 70

E-post:  
hordaland@rg.no

Foretaksregisteret  
NO 987 547 502 MVA  
Bank 8580.14.20880

www.rg.no



## *Styrets ansvar for årsregnskapet*

Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til sameiets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

## *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutninger som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til <https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

Bergen, den 28. februar 2023  
**Revisorgruppen Hordaland AS**

Roger Sleire  
Statsautorisert revisor



## STRAUMEHAGEN SAMEIE ORG.NR. 918 544 364, KUNDENR. 6378

### RESULTATREGNSKAP

	Note	Regnskap 2022	Regnskap 2021	Budsjett 2022	Budsjett 2023
<b>DRIFTSINNETEKTER:</b>					
Innkrevde felleskostnader	2	960 396	942 756	964 000	1 025 000
Ladeinntekter EL-bil		830	0	0	0
Andre inntekter	3	500	36 700	0	0
<b>SUM DRIFTSINNETEKTER</b>		<b>961 726</b>	<b>979 456</b>	<b>964 000</b>	<b>1 025 000</b>
<b>DRIFTSKOSTNADER:</b>					
Personalkostnader	4	-8 460	-23 458	-23 000	-8 500
Styrehonorar	5	-60 000	-60 000	-60 000	-60 000
Revisjonshonorar	6	-5 871	-5 728	-6 000	-6 000
Forretningsførerhonorar		-95 860	-92 890	-95 000	-100 650
Konsulenthonorar	7	-61 035	-103 394	-15 000	-5 000
Drift og vedlikehold	8	-203 779	-101 984	-138 000	-227 000
Forsikringer		-62 114	-74 467	-72 000	-102 400
Energi/fyring		-59 362	-59 869	-55 000	-60 000
TV-anlegg/bredbånd		-129 393	-221 763	-225 000	-247 000
Andre driftskostnader	9	-225 261	-187 965	-195 625	-206 000
<b>SUM DRIFTSKOSTNADER</b>		<b>-911 135</b>	<b>-931 517</b>	<b>-884 625</b>	<b>-1 022 550</b>
<b>DRIFTSRESULTAT</b>		<b>50 592</b>	<b>47 939</b>	<b>79 375</b>	<b>2 450</b>
<b>FINANSINNETEKTER/-KOSTNADER:</b>					
Finansinntekter	10	1 453	229	0	0
Finanskostnader		0	-2	0	0
<b>RES. FINANSINNT./-KOSTNADER</b>		<b>1 453</b>	<b>227</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>ÅRSRESULTAT</b>		<b>52 045</b>	<b>48 166</b>	<b>79 375</b>	<b>2 450</b>
Overføringer:					
Til opptjent egenkapital		52 045	48 166		



**STRAUMEHAGEN SAMEIE**  
**ORG.NR. 918 544 364, KUNDENR. 6378**

**BALANSE**

	Note	2022	2021
<b>EIENDELER</b>			
<b>OMLØPSMIDLER</b>			
Restanser på felleskostnader		235	0
Forskuddsbetalte kostnader		33 584	28 530
Driftskonto OBOS-banken		440 778	495 459
Skattetrekkkonto OBOS-banken		7	7
Sparekonto OBOS-banken		101 181	100 341
<b>SUM OMLØPSMIDLER</b>		<b>575 785</b>	<b>624 337</b>
<b>SUM EIENDELER</b>		<b>575 785</b>	<b>624 337</b>
<b>EGENKAPITAL OG GJELD</b>			
<b>EGENKAPITAL</b>			
Opptjent egenkapital		481 322	429 277
<b>SUM EGENKAPITAL</b>		<b>481 322</b>	<b>429 277</b>
<b>GJELD</b>			
<b>KORTSIKTIG GJELD</b>			
Forskuddsbetalte felleskostnader		22 917	21 058
Leverandørgjeld		71 616	93 044
Skyldige offentlige avgifter		0	232
Annen kortsiktig gjeld	11	-70	80 727
<b>SUM KORTSIKTIG GJELD</b>		<b>94 463</b>	<b>195 060</b>
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>		<b>575 785</b>	<b>624 337</b>
Pantstillelse		0	0
Garantiansvar		0	0

Øygarden, 28.02.2023  
Styret i Straumehagen Sameie

Siri Landøy /s/

Astrid Aag /s/

Ørjan Espevoll /s/

Bjørn Rasmus Knudsen /s/

**NOTE: 1****REGNSKAPSPRINSIPPER**

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk for små foretak.

**INNETEKTER**

Inntektene inntektsføres etter opptjeningsprinsippet.

**HOVEDREGEL FOR KLASSIFISERING OG VURDERING AV EIENDELER OG GJELD**

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmidler/langsiktig gjeld. Omløpsmidler vurderes til anskaffelseskost. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi dersom verdifallet ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Andre varige driftsmidler balanseføres og avskrives lineært over driftsmidlenes økonomiske levetid.

**FORDRINGER**

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene.

**SKATTETREKKS-KONTO**

Selskapet har egen separat skattetrekkskonto i OBOS-banken. Innskuddet tilhører myndighetene og kan ikke disponeres fritt.

**NOTE: 2****INNKREVDE FELLESKOSTNADER**

Felleskostnader brøk	463 452
Kabel-tv	249 936
Felleskostnader likt	148 608
Garasje	98 400
<b>SUM INNKREVDE FELLESKOSTNADER</b>	<b>960 396</b>

**NOTE: 3****ANDRE INNETEKTER**

Nøkler	500
<b>SUM ANDRE INNETEKTER</b>	<b>500</b>

**NOTE: 4****PERSONALKOSTNADER**

Arbeidsgiveravgift	-8 460
<b>SUM PERSONALKOSTNADER</b>	<b>-8 460</b>

Det har verken vært ansatte eller lønnsutbetalinger i selskapet gjennom året. Selskapet er derav ikke pliktig til å ha tjenestepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenestepensjon. Arbeidsgiveravgiften knytter seg til styrehonoraret.

**NOTE: 5****STYREHONORAR**

Honorar til styret gjelder for perioden 2021/2022, og er på kr 60 000.

**NOTE: 6****REVISJONSHONORAR**

Revisjonshonoraret er i sin helhet knyttet til revisjon og beløper seg til kr 5 871.

**NOTE: 7****KONSULENTHONORAR**

Juridisk bistand	-36 000
Tilleggstjenester, OBOS Eiendomsforvaltning AS	-8 865
Honorar - reklamasjoner, Rune Hestnes Taksering AS	-8 578
Meglerhonorar, Vertu Forsikringsmegling AS	-7 592
<b>SUM KONSULENTHONORAR</b>	<b>-61 035</b>

**NOTE: 8****DRIFT OG VEDLIKEHOLD**

Drift/vedlikehold bygninger	-40 650
Drift/vedlikehold elektro	-53 794
Drift/vedlikehold utvendig anlegg	-980
Drift/vedlikehold heisanlegg	-35 839
Drift/vedlikehold brannsikring	-8 769
Drift/vedlikehold ventilasjonsanlegg	-44 919
Drift/vedlikehold garasjeanlegg	-8 828
Egenandel forsikring	-10 000
<b>SUM DRIFT OG VEDLIKEHOLD</b>	<b>-203 779</b>

**NOTE: 9****ANDRE DRIFTSKOSTNADER**

Skadedyrarbeid/soppkontroll	-24 000
Driftsmateriell	-3 637
Vaktmestertjenester	-107 232
Renhold ved firmaer	-60 505
Gressklipping	-19 085
Andre fremmede tjenester	-5 053
Møter, kurs, oppdateringer mv.	-1 290
Andre kontorkostnader	-1 082
Bank- og kortgebyr	-3 378
<b>SUM ANDRE DRIFTSKOSTNADER</b>	<b>-225 261</b>

**NOTE: 10****FINANSINNTEKTER**

Renter av driftskonto i OBOS-banken	613
Renter av sparekonto i OBOS-banken	840
<b>SUM FINANSINNTEKTER</b>	<b>1 453</b>

**NOTE: 11****ANNEN KORTSIKTIG GJELD**

Gebyr	70
<b>SUM ANNEN KORTSIKTIG GJELD</b>	<b>70</b>



## Annen informasjon om sameiet

### Forsikring

Sameiets eiendommer er forsikret i IF SKADEFORSIKRING(35704) med polisenummer 3445995. Forsikringen dekker bygningene og fellesareal. Forsikringen dekker også veggfast utstyr, bygningsmessige tilleggsinnretninger og forbedringer i den enkelte bolig. Oppstår det skade i leiligheten, skal seksjonseier sørge for å begrense skadeomfanget mest mulig og prøve å kartlegge årsaken til skaden. Skaden meldes til forsikringsavdelingen i OBOS Eiendomsforvaltning AS på telefon 22868398, eller e-post [forsikring@obos.no](mailto:forsikring@obos.no). Forsikringsavdelingen melder skaden til forsikringsselskapet, bestiller om ønskelig håndverker for reparasjon og sørger for at kostnader knyttet til skaden blir refundert eller betalt av forsikringsselskapet.

Selv om sameiets forsikring brukes, kan seksjonseier belastes hele eller deler av egenandelen dersom forholdet ligger innenfor seksjonseiers ansvar. Den enkelte seksjonseier må selv sørge for å ha hjemforsikring som dekker innbo og løsøre.



## Pristilbud fra Industrigulv Spesialisten AS

### Oppdatert pristilbud 2023, inkludert prisstigning og mva:

Pris ex mva	Pris inkl mva
Arealet er totalt fra 6-2 etg 585 m2 totalt 403.650.-	504562,5
Ekstra areal trekant 2 etg 135 m2 . 93.150.-	116437,5
Fuger i dekket totalt 18 stk rs 12.000.-	15000
Container	37500
Totalsum	673500

Fordelt på 43 boenheter, per enhet	kr 15 663
Oppdatert med 5% prisøkning:	kr 16 446

Prisstigning utgjør 5% totalt..  
Så legg det til prisene så er vi i mål.

Med Vennelig Hilsen  
Geir Berg  
Driftsjef

### Pristilbud 2022:

Viser til hyggelig befaring der vi så på svalgangene som dere ønsker belegg på.  
Har målt opp arealene som anvist og har følgende prisoverslag på jobben..  
Sliping av alle flater med diamantsliper for nødvendig vedheft.  
Priming med acryl 112 som sandstrøes.  
Legging acryl belegg tykkelse 3 millimeter med spone sand.  
Lakking toppstrøk med acryl topplakk.

Arealet er totalt fra 6-2 etg 585 m2 totalt 403.650.-  
Ekstra areal trekant 2 etg 135 m2 . 93.150.-  
Fuger i dekket totalt 18 stk rs 12.000.-  
Container og avfall kr 30.000.-  
Alle priser er eks mva.....

Med Vennelig Hilsen  
Geir Berg  
Driftsjef



Straume Sameie  
Bjørn Rasmus Knudsen  
Bildøyvegen 9  
5353 Straume

Dato: 15.02.2023 rev 2

**Pristilbud Acrylbelegg Balkong Straume Sameie svalganger**

Vi viser til mottatt forespørsel og oversender vedlagt postliste med våre priser. Tilbudet gitt med forbehold at vi får tilgang på hel etasje pr oppstart. Arbeid utføres i henhold til vedlagt postliste samt presiseringer i vedlagte Hummervoll Industribelegg sine betingelser. Arbeidene oppmåles og faktureres i henhold til utførte mengder. Leverte varer er selgers eiendom inntil de er betalt.

Pris i hht vedlegg, eksklusiv merverdiavgift kr	338 030,40
Pris inklusiv merverdiavgift kr	422 538,00

Vårt tilbud er gyldig i 30 dager fra dags dato. Prisøkning etter gyldighet er utløpt kan forekomme grunnet ustabilitet i verdensmarkedet og høyere avgifter.

Vi takker for forespørselen og håper tilbudet kan benyttes.

Med vennlig hilsen  
For Hummervoll Industribelegg AS

Remi Straumøy  
Prosjektleder

[www.hummervoll.no](http://www.hummervoll.no)

Hummervoll Industribelegg AS  
Sanddalsringen 3 Tlf. + 47 55 92 27 00  
5225 Nesttun Fax + 47 55 92 27 10

E-post: [hummervoll@hummervoll.no](mailto:hummervoll@hummervoll.no)  
Foretaksregisteret: NO 981 331 397 MVA



## POSTLISTE HERDEPLASTARBEID



Dato 15.02.2023 rev 2  
Prosjekt Straume Sameie svalganger

### 1. FORBEREDENDE ARBEID

Personlige eiendeler som dørmatter, blomster og etc må sikres av beboerne og lagres under utførelsen. Arbeid som ikke er beskrevet kan utføres som timesarbeid etter avtale med kunde .

REGNINGSARBEID/ TIME EKS. MVA

kr 650

### 2. SYSTEMER

Inkluderer sliping etter behov, sparkling av små sår/sprekker, samt system lagt av Hummervoll operatør iht. poster.

### 2.6 Akryl balkongbelegg (2mm)

Produkt	Forbruk/ m2 (kg):	Areal (m2):	Tot. forbruk (kg):	Enhetsvekt (kg)	Antall Sett (Stk):	Pris/m2 (NOK):	Pris (NOK):
Akryl primer 112	0,40	534	213,60	IA	IA	519,82	277 584,00
Akryl 530	0,70	534	373,80	IA	IA		
Farget sand 74-78	3,00	534	1 602,00	IA	IA		
Akryl Top coat 530	0,70	534	373,80	IA	IA		
Akryl herder	0,05	534	26,70	IA	IA		

DELSUM LEGGING AV SYSTEM EKS. MVA

kr 277 584,00

### 3. FORBRUKSMATERIELL

Diverse forbruksmateriell RS

DELSUM FORBRUKSMATERIELL EKS. MVA

kr 6 686,40

### 4. OPSJON AV HULKIL

Aktivitet	Pris/lm (NOK):	LM (m)	Pris (NOK):
Legging av hulkil	222,60	0,00	kr 0,00
DELSUM HULKIL EKS. MVA			kr 0,00

### 5. RIGG OG DRIFT

Aktivitet	Pris (NOK):
Kjøring inkludert bompasering og evt. ferge	45360,00
Transport av varer	5400,00
Overnatting inkl. diett	0,00
Deponering	3000,00
Annet	0,00
DELSUM RIGG OG DRIFT EKS. MVA	kr 53 760,00

TOTAL SUM TILBUD EKS. MVA

kr 338 030,40

TOTAL SUM TILBUD INK. MVA (25%)

kr 422 538,00



## Hummervoll Industribelegg AS - Salgsbetingelser Herdeplatarbeid

### 1. REPARASJONS-/TILLEGGSARBEIDER VED HERDEPLASTARBEID

Eventuell oppretting av betonggulvet inngår ikke i enhetsprisene/tilbudssum og forutsettes således utført som regningsarbeid etter nærmere avtale/klarlegging av behov.

### 2. TEKNISKE FORUTSETNINGER

De tilbudte systemene krever følgende ved utlegging og herding:

- Betongkvalitet: min. C25 kvalitet
- Restfukt betong: RF >95% (maks. 4-5 vekt %)
- Temp. i underlag Herdeplatarbeid: min. 5 °C
- Luftfuktighet maks 85%

Det kreves oppholdsvær under installasjonen. Tildekking kan gjøres hvis det regner, men dette er ikke medtatt i tilbudet. Gulvene kan brukes 2 timer etter vi har lagt siste strøk.

Hvert strøk vil medføre stengt areal i 1 time under utførelse. Hummervoll vil ha dialog med beboerne og planlegge etter beboernes behov.

Våre arbeider kan forårsake støvdannelse, det er kundens ansvar å sikre verdier som el-anlegg slik at det ikke oppstår skade på grunn av støv.

Hummervoll Industribelegg er ikke ansvarlig for å beskrive eller dimensjonere fuger i undergulv.

Under utførelsen (forbehandling/utlegging) kreves følgende strømforhold:

Strømuttak: min. 10 amp., 3-fas 220V (alt.2\* 32.A. 3-fas 400V)

For gulv på grunn tas forbehold om uforutsette fuktvandring som følge av manglende eller mangelfullt utført fukt- /diffusjonssperre.

### 3. GARANTI/KVALITETSSIKRING

Garantitid \*\*2\*\* år, gjelder for skader som kan tilbakeføres til produkt eller utførelse av arbeidene.

### 4. LEVERINGSBETINGELSER

De oppgitte enhetsprisene er å forstå ekskl. mva og er basert på at arbeidene kan gjennomføres innenfor ordinær arbeidstid.

Ved pålagt overtids-/helgearbeid påregnes timetillegg i henhold til statens satser/regulativ.

Det forutsettes at arbeidene kan gjennomføres fortløpende uten avbrudd og i rasjonelle etapper.

[www.hummervoll.no](http://www.hummervoll.no)

Hummervoll Industribelegg AS

Sanddalsringen 3 Tlf. + 47 55 92 27 00  
5225 Nesttun Fax + 47 55 92 27 10

E-post: [hummervoll@hummervoll.no](mailto:hummervoll@hummervoll.no)  
Foretaksregisteret: NO 981 331 397 MVA

## Notat til styret i Straumehagen Sameige

I årsmøte 5. desember 2022 blei det vedteke å setje ned ei gruppe på tre personar med oppdrag om å vurdere om det er grunnlag for å seie opp BKK-kontrakten som omfattar TV- og internetttenestene, men også vurdere om gruppa skulle gjere tilsvarende vurdering for ladedenesta. Gruppa har fått frist til utgangen av februar med å gi tilbakemelding til styret. Det har gått noko meir tid enn planlagt, noko som skuldast tingingar for å kome fram til eit sameint notat.

Arbeidsgruppa har bestått av Ragnar Mjelstad, Wilfred Falch og Ernst M Einarsen, sistnemnte som leiar. Gruppa har hatt 4 møter.

### INNLEIING

Den vedtekte hovudavtalen med BKK datert 12.3.2021 har vore sentral i dei vurderingane gruppa har gjort.

Den omfattar primært ladedelen av avtalen, men peiker også til to tilleggsavtalar som gjeld «TV og fiber frå Bergen Fiber AS» og «Strømleveranse frå BKK Strøm AS».

**Det var difor tidleg klart at det var naudsynt å sjå dei tre under eitt, og gruppa var sameinte om at det var rett å ta i bruk det utvida mandatet som også omfatta ei eiga vurdering av ladeavtalen.**

### KONTAKT MED «BKK»

Arbeidsgruppa har forsøkt å etablere kontakt med Elaway AS som no er kontraktsmotpart for ladedenestene, og dermed også for hovudavtale. Det er kome tilbakemelding på ein av e-postane sendt frå leiar, og sjølv om det er gitt eit svar, opplever vi ikkje motparten som særleg aktiv i opplyse saka for oss.

Vi merkar oss at det også frå styret si side har vore noko misnøye med kontakten, og konkluderer med at «BKK» kunne vore langt meir imøtekomande. Frå bustadrepresentantane i gruppa blir det også hevda at informasjonen og opplæringa i oppstartfasen, med omsyn til TV-produktet, var for dårleg. Dette førte til at mange av brukarane har hatt ei negativ oppleving av skifte til Altibox.

### TILRÅDING FRÅ ARBEIDSGRUPPA

Det er einigheit i gruppa om at avtale med binding i 10 år opplevast å vere for lang, særleg med omsyn til TV-tenestene. Det har difor vore ei grundig drøfting rundt snarleg oppseiing av heile avtalen. Ein blei til sist einige om å foreslå ei anna løysing, som er arbeidsgruppa si samstemte tilråding til styret som grunnlag for oppfølging av saka i neste årsmøte.

Tilrådinga er i 5 punkt:

1. Sameiget beheld avtalen med Elaway om lading. Noverande bebuarar som ynskjer å nytte eiga ladeløysing basert på klargjort kurs frå eige skap og til parkeringsplass, skal kunne bruke denne innafor reglane som gjeld for den løysinga dei har etablert. Dersom bebuarar som har slik eigne anlegg ønskjer å auke kapasitet, eller å skifte ut anlegget, må også desse knytte seg til fellesanlegget. Dette er ikkje til hinder for vanleg vedlikehald og tiltak som måtte bli pålagt som følgje av forskriftsendring for å kunne fortsetje å nytte slike anlegg.
2. Retten til å nytte eigen kabel, jfr punkt 1. ovanfor, gjeld så lenge noverande eigar (pr. 1. mars 2023) eig bueininga. Ved sal skal kjøpar gjerast merksam på plikt til å knytte seg til det nye fellesanlegget. Dette bør takast inn i vedtektene.

1

Vedlegg 4

24 av 27

Notat fra arbeidsgruppen.pdf

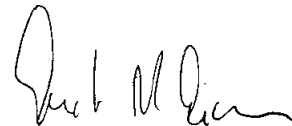


3. Sameiget beheld avtalen med Bergen Fiber og nyttar Altibox som TV-teneste.
4. Gruppa tilrår at styret får til ei avtale med «BKK» om å tilby, dei brukarane som ønskjer det, opplæring i korleis ein set opp og bruker Altibox slik at ein får det grensesnittet kvar og ein ønskjer. Dersom det ikkje er mogeleg med ei slik avtale, oppfordrar gruppa styret til å engasjere ein annan kyndig aktør til eit slikt oppdrag.
5. Bergen Fiber AS har gjeve tilbakemelding om at anlegget i løpet av våren blir komplettert slik at det det trådlause nettet blir meir stabilt. Det er ein føresetnad at internett og TV fungerer i samsvar med det som er forventa ut frå samanlikning med andre Altibox-kunder. Dersom dette ikkje er på plass innan 31.12.2023, meiner gruppa at anlegget ikkje er i samsvar med det som er avtalt, og at det dermed er grunnlag for heving. Styret bør klargjere dette punktet for Bergen Fiber AS, slik at det er gitt varsel innan reklamasjonsfrist.

Straume 07.3.2023

  
Ragnar Mjelstad

  
Wilfred Falch

  
Ernst M Einarsen



## Deltagelse på årsmøte 2023

Årsmøtet avholdes 22.03.23

**Selskapsnummer:** 6378 **Selskapsnavn:** Straumehagen Sameie

BRUK BLOKKBOKSTAVER

**Leilighetsnummer:** \_\_\_\_\_ **Navn på eier(e):** \_\_\_\_\_

**Signatur:** \_\_\_\_\_

## Fullmakt

I fysisk møte hvor det blir anledning til å levere stemmeseddel, kan eier møte ved fullmektig. En fullmakt kan trekkes tilbake når som helst.

Eier gir herved fullmakt til:

**Fullmektigens navn:** \_\_\_\_\_

**Leilighetsnummer:** \_\_\_\_\_ **Navn på eier(e):** \_\_\_\_\_



OBOS Eiendoms-  
forvaltning AS

Hammersborg torg 1  
Postboks 6668, St. Olavs plass  
0129 Oslo  
Telefon: 22 86 55 00  
[www.obos.no](http://www.obos.no)  
E-post: [oef@obos.no](mailto:oef@obos.no)

Ta vare på dette heftet, du kan få  
bruk for det senere, f.eks ved salg  
av boligen.