



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2021 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 990 861 293
Organisasjonsform: Borettslag
Foretaksnavn: HATLANE SENIORBOLIGER 1 BORETTSLAG
Forretningsadresse: Ystenesgata 6B
6003 ÅLESUND

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2021 - 31.12.2021

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Merete Olsvik
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 29.04.2022

Grunnlag for avgivelse

År 2021: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2020: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2021

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 04.06.2023



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt		3 964 889	3 210 613
Sum inntekter		3 964 889	3 210 613
Kostnader			
Annen driftskostnad		1 048 995	583 527
Sum kostnader		1 048 995	583 527
Driftsresultat		2 915 894	2 627 086
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		1 593	4 459
Sum finansinntekter		1 593	4 459
Annen finanskostnad		51 295	152 502
Sum finanskostnader		51 295	152 502
Netto finans		-49 702	-148 043
Ordinært resultat før skattekostnad		2 866 192	2 479 043
Ordinært resultat etter skattekostnad		2 866 192	2 479 043
Årsresultat		2 866 192	2 479 043
Totalresultat		2 866 192	2 479 043
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital		2 866 192	2 479 043
Sum overføringer og disponeringer		2 866 192	2 479 043



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom		17 755 000	17 755 000
Sum varige driftsmidler		17 755 000	17 755 000
Finansielle anleggsmidler			
Sum finansielle anleggsmidler		0	0
Sum anleggsmidler		17 755 000	17 755 000
Omløpsmidler			
Varer			
Sum varer		0	0
Fordringer			
Andre fordringer		1 299	874
Sum fordringer		1 299	874
Investeringer			
Sum investeringer		0	0
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		317 572	931 093
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		317 572	931 093
Sum omløpsmidler		318 871	931 967
SUM EIENDELER		18 073 871	18 686 967

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Annen innskutt egenkapital		50 000	50 000
Sum innskutt egenkapital		50 000	50 000
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		11 459 392	8 593 200
Sum opptjent egenkapital		11 459 392	8 593 200
Sum egenkapital		11 509 392	8 643 200
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Sum avsetninger for forpliktelser		0	0
Annen langsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner		2 118 897	5 587 891
Øvrig langsiktig gjeld		4 420 000	4 420 000
Sum annen langsiktig gjeld		6 538 897	10 007 891
Sum langsiktig gjeld		6 538 897	10 007 891
Kortsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner		13 546	33 192
Leverandørgjeld		8 988	1 954
Annen kortsiktig gjeld		3 048	729
Sum kortsiktig gjeld		25 582	35 875
Sum gjeld		6 564 479	10 043 766
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		18 073 871	18 686 967



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2021 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2022 345608

Enheten

Organisasjonsnummer: 990 861 293
Organisasjonsform: Borettslag
Foretaksnavn: HATLANE SENIORBOLIGER 1 BORETTSLAG
Forretningsadresse: Ystenesgata 6B
6003 ÅLESUND

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2021 - 31.12.2021

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Merete Olsvik
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 29.04.2022

Grunnlag for avgivelse

År 2021: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2020: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2021.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 08.06.2022



Organisasjonsnr: 990 861 293
HATLANE SENIORBOLIGER 1 BORETTSLAG

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt		3 964 889	3 210 613
Sum inntekter		3 964 889	3 210 613
Kostnader			
Annen driftskostnad		1 048 995	583 527
Sum kostnader		1 048 995	583 527
Driftsresultat		2 915 894	2 627 086
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		1 593	4 459
Sum finansinntekter		1 593	4 459
Annen finanskostnad		51 295	152 502
Sum finanskostnader		51 295	152 502
Netto finans		-49 702	-148 043
Ordinært resultat før skattekostnad		2 866 192	2 479 043
Ordinært resultat etter skattekostnad		2 866 192	2 479 043
Årsresultat		2 866 192	2 479 043
Totalresultat		2 866 192	2 479 043
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital		2 866 192	2 479 043
Sum overføringer og disponeringer		2 866 192	2 479 043



Organisasjonsnr: 990 861 293
HATLANE SENIORBOLIGER 1 BORETTSLAG

BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
--------------	------	------	------

BALANSE - EIENDELER

Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum immaterielle eiendeler		0	0

Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom		17 755 000	17 755 000
Sum varige driftsmidler		17 755 000	17 755 000

Finansielle anleggsmidler			
Sum finansielle anleggsmidler		0	0

Sum anleggsmidler		17 755 000	17 755 000
-------------------	--	------------	------------

Omløpsmidler			
Varer			
Sum varer		0	0

Fordringer			
Andre fordringer		1 299	874
Sum fordringer		1 299	874

Investeringer			
Sum investeringer		0	0

Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		317 572	931 093
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		317 572	931 093

Sum omløpsmidler		318 871	931 967
------------------	--	---------	---------

SUM EIENDELER		18 073 871	18 686 967
----------------------	--	-------------------	-------------------

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD

Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Annen innskutt egenkapital		50 000	50 000
Sum innskutt egenkapital		50 000	50 000

Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		11 459 392	8 593 200



Sum opptjent egenkapital	11 459 392	8 593 200
Sum egenkapital	11 509 392	8 643 200
Gjeld		
Langsiktig gjeld		
Sum avsetninger for forpliktelser	0	0
Annen langsiktig gjeld		
Gjeld til		
kredittinstitusjoner	2 118 897	5 587 891
Øvrig langsiktig gjeld	4 420 000	4 420 000
Sum annen langsiktig gjeld	6 538 897	10 007 891
Sum langsiktig gjeld	6 538 897	10 007 891
Kortsiktig gjeld		
Gjeld til		
kredittinstitusjoner	13 546	33 192
Leverandørgjeld	8 988	1 954
Annen kortsiktig gjeld	3 048	729
Sum kortsiktig gjeld	25 582	35 875
Sum gjeld	6 564 479	10 043 766
SUM EGENKAPITAL OG GJELD	18 073 871	18 686 967



Organisasjonsnr: 990 861 293
HATLANE SENIORBOLIGER 1 BORETTSLAG

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note

Regnskapsprinsipper

REGNSKAPSPRINSIPPER Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk for små foretak. INNTEKTER Inntektene inntektsføres etter opptjeningsprinsippet. HOVEDREGEL FOR KLASSIFISERING OG VURDERING AV EIENDELER OG GJELD Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmidler/langsiktig gjeld. Omløpsmidler vurderes til anskaffelseskost. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi dersom verdifallet ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Andre varige driftsmidler balanseføres og avskrives lineært over driftsmidlenes økonomiske levetid. FORDRINGER Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene. SKATTETREKSKONTO Selskapet har egen separat skattetrekkkonto i OBOS-banken. Innskuddet tilhører myndighetene og kan ikke disponeres fritt.

Note

Er det usikkerhet om fortsatt drift?: Nei

Note

Antall aksjer og aksjeeiere

Note

Ytelser til ledende personer

Er det gitt ytelser til ledende person: Nei

Ytelser til daglig leder

<u>Ytelser</u>	<u>Lønn</u>	<u>Pensj.forpl. Andre godtgj.</u>
----------------	-------------	-----------------------------------

Note

5

Antall årsverk i regnskapsåret

Virksomheten har hatt følgende antall årsverk:



Årsmøte 2022

Hatlane Seniorboliger 1 Borettslag

Digitalt årsmøte avholdes 21. april - 29. april 2022

Selskapsnummer: 6546





Velkommen til årsmøte i Hatlane Seniorboliger 1 Borettslag

Innkallingen inneholder alle sakene som skal behandles på årsmøtet. Styret håper du leser gjennom heftet og viser din interesse ved å delta på årsmøtet.

Digital avstemning:

Avstemningen åpner 21. april kl. 09:00 og lukker 29. april kl. 09:00.

Du finner avstemningen på:

<https://vibbo.no/6546>

Hvordan deltar du digitalt?

- Du får en link via SMS.
- Du kan også finne møtet ved å gå inn på vibbo.no
- Du kan se gjennom sakene som skal behandles, komme med spørsmål og avgi din stemme.

Hvem kan stemme på årsmøtet?

- Alle eiere har rett til å stemme på årsmøtet.
- En stemme avgis pr. eierandel.

Hvordan stemme hvis du ikke kan delta digitalt?

Dersom du ikke kan delta digitalt, må du benytte analog stemmeseddel som er vedlagt i innkallingen. Dette må gjøres innen avstemningen lukkes.

Saker til behandling

1. Godkjenning av møteinnkallingen
2. Valg av protokollvitner
3. Årsrapport og årsregnskap
4. Fastsettelse av honorarer
5. Valg av tillitsvalgte
6. Valg av delegater til OBOS' generalforsamling

Med vennlig hilsen,

Styret i Hatlane Seniorboliger 1 Borettslag



Sak 1

Godkjenning av møteinnkallingen

Krav til flertall:

Alminnelig (50%)

Det ble foreslått å godkjenne den måten årsmøtet er innkalt på.

Forslag til vedtak

Møteinnkallingen godkjennes.

Sak 2

Valg av protokollvitner

Krav til flertall:

Alminnelig (50%)

Valg av to eiere til å signere protokollen. Protokollen vil bli sendt til signering digitalt.

Forslag til vedtak

Ragnhild Trones og Josephine Anett Kjerstad er valgt.

Sak 3

Årsrapport og årsregnskap

Krav til flertall:

Alminnelig (50%)

a) Godkjenning av årsrapport og årsregnskap

b) Styret foreslår overføring av årets resultat til egenkapital.

Forslag til vedtak

Årsrapport og årsregnskap godkjennes.

Vedlegg

1. Årsrapport 2021.pdf



Sak 4

Fastsettelse av honorarer

Krav til flertall:

Alminnelig (50%)

Godtgjørelse for styret foreslås satt til kr 0.

Forslag til vedtak

Styrets godtgjørelse settes til kr 0.

Sak 5

Valg av tillitsvalgte

Roller og kandidater

Valg av 2 varamedlem Velges for 1 år

Følgende stiller til valg som varamedlem:

- Jaqueline Espinoza Fylling
- Susanne Linnéa S Larsen



Sak 6

Valg av delegater til OBOS' generalforsamling

Vi skal velge delegater til OBOS sin generalforsamling. Delegatene og varadelegatene sitter i ett år.

Roller og kandidater

Valg av 1 delegat Velges for 1 år

Følgende stiller til valg som delegat:

- Ragnhild Trones

Valg av 1 varadelegat Velges for 1 år

Følgende stiller til valg som varadelegat:

- Josephine Anett Kjerstad



ÅRSRAPPORT FOR 2021

Tillitsvalgte

Siden forrige ordinære generalforsamling har borettslagets tillitsvalgte vært:

Styret

Leder	Ragnhild Trones	2021-2023
Styremedlem	Josephine Anett Kjerstad	2021-2023
Styremedlem	Andreas Kolstø	2021-2023
Varamedlem	Elisabeth Fjelly	2021-2022
Varamedlem	Susanne Linnéa S Larsen	2021-2022

Delegert til generalforsamlingen i OBOS

Delegert		
Ragnhild Trones		2021-2022

Styrets medlemmer består i dag av 1 mann og 2 kvinner.

Generelle opplysninger om Hatlane Seniorboliger 1 Borettslag

Borettslaget består av 10 andelsleiligheter.

Hatlane Seniorboliger 1 Borettslag er registrert i Foretaksregisteret i Brønnøysund med organisasjonsnummer 990861293, og ligger i Ålesund kommune med følgende adresse:

Bernmarka 2, 4

Gårds- og bruksnummer:

48 317

Borettslaget er et samvirkeforetak som har til formål å gi andelseierne bruksrett til egen bolig i foretakets eiendom (boret), og å drive virksomhet som står i sammenheng med dette.

Hatlane Seniorboliger 1 Borettslag har ingen ansatte.

Forretningsførsel og revisjon

Forretningsførselen er utført av OBOS Eiendomsforvaltning AS i henhold til kontrakt.

Autorisert regnskapsfører (oppdragsansvarlig) er Egil Havre, regnskapssjef i OBOS.

Borettslagets revisor er E&Y AS avd. Ålesund.



Hatlane Seniorboliger 1 Borettslag

Styrets arbeid

I 2021 fikk vi utrettet en god del vedlikehold i Bernmarka 2 og 4.

Vi kjøpte inn blomsterkrukker som vi plantet i.

Satte opp nummerskilt på begge hus på 2 sider

Skiftet begge vestveggene på nr 2 og 4.

Skiftet ledninger utvendig og innvendig til gassovner i totalt 6 av leilighetene.

Vi malte bærebjelker i begge carportene.

Malte en del av stålbjelkene i begge inngangsparti.

Malte nesten ferdig vestveggen i nr 4.

For 2022 har vi planlagt:

Male ferdig stålbjelker i begge inngangsparti.

Male ferdig begge vestveggene.

Bytte 2 altandører.

Utbedre en altan.

Skifte vannmåler i nr 4.



KOMMENTARER TIL ÅRSREGNSKAPET FOR 2021

Styret mener at årsregnskapet gir et riktig bilde av borettslagets eiendeler og gjeld, finansielle stilling og resultat. Informasjon om borettslagets forventede økonomiske utvikling er omtalt i årsrapportens punkt om budsjett for 2022.

Forutsetningen om fortsatt drift er til stede, og årsregnskapet for 2021 er satt opp under denne forutsetning.

Inntekter

Driftsinntekter i 2021 var til sammen kr 645 439.

Dette er lavere enn budsjettet og skyldes i hovedsak lavere kapitalkostnader grunnet rentenedgang.

Kostnader

Driftskostnadene i 2021 var til sammen kr 1 048 995.

Dette er lavere enn budsjettet og skyldes i hovedsak lavere kostnader på kommunale avgifter.

Resultat

Årets resultat på kr 2 866 192 fremkommer i resultatregnskapet og foreslås overført til egenkapital. Eventuelt avdrag på langsiktig gjeld (lån) er ikke tatt hensyn til.

Individuell nedbetaling av fellesgjeld (IN)

I løpet av 2021 ble det innbetalt kr 3 319 450 på IN-ordningen. Innbetalingen ble brukt til å nedbetale den enkeltes andel av borettslagets fellesgjeld.

Årsresultat etter korrigerings for IN-innbetalinger er kr -453 258.

Disponible midler

Borettslagets disponible midler (omløpsmidler fratrukket kortsikt gjeld) var pr 31.12.2021 kr 293 289 og viser borettslagets likviditet. De disponible midlene bør til enhver tid være positive, som en del av forutsetningene for videre drift.

For øvrig vises det til de enkelte tallene i resultatregnskapet, balansen og notene.

Styret er ikke kjent med hendelser etter 31.12.2021 som påvirker regnskapet i vesentlig grad.



KOMMENTARER TIL BUDSJETT FOR 2022

Til orientering for generalforsamlingen legger styret fram budsjettet for 2022. Tallene er vist i kolonnen til høyre i resultatregnskapet.

Drift og vedlikehold

I posten drift og vedlikehold er det beregnet kr 100 000 til generelt vedlikehold.

Kommunale avgifter i Ålesund kommune

Vi har budsjettert de kommunale avgiftene med utgangspunkt i dagens forbruk og økt dette med 5 %. Eiendomsskatten har vi økt med 3 %.

Energikostnader

Energikostnadene har historisk sett har vært variable og er vanskelige å anslå. I tråd med estimater fra aktuelle leverandører har vi budsjettert med samme energikostnader som beregnet for hele 2021.

Forsikring

Forsikringspremien for 2022 har økt med kr 2534. Premieendringen er en følge av indeksjustering på bygninger på 4 % fra 1. januar, samt forsikringsselskapets individuelle prisjustering basert på skadehistorikken i Hatlane Seniorboliger 1 Borettslag.

Lån

Hatlane Seniorboliger 1 Borettslag har lån i Sparebanken Møre.

Rente er 2,29 % flytende med innfrielsesdato 01.03.37.

For opplysninger om opprinnelig lånebeløp og restsaldo henvises til note i regnskapet.

Forretningsførerhonorar

Honoraret til forretningsførsel forventes økt med KPI fra 01.07.2022.

Medlemskontingenten til OBOS er kr 200 pr. andelsleilighet for 2022.

Felleskostnader

I budsjettet har styret tatt hensyn til ovennevnte, samt øvrige prisendringer knyttet til produkter og tjenester borettslaget anskaffer. Dette danner grunnlaget for foreløpig fastsettelse av felleskostnader for 2022.

Driften i 2022 forutsetter en økning av felleskostnadene på 7,05 % fra 01.01.2022.

De økte felleskostnadene i 2022 vil ifølge budsjettet øke borettslagets disponible midler.

For øvrig vises til de enkelte tallene i budsjettet.



Building a better
working world

Statsautoriserte revisorer
Ernst & Young AS

Langelandsvegen 1, DaagGården
6010 Ålesund

Foretaksregisteret: NO 976 389 387 MVA
Tlf: +47 24 00 24 00

www.ey.no
Medlemmer av Den norske Revisorforening

UAVHENGIG REVISORS BERETNING

Til generalforsamlingen i Hatlane Seniorboliger 1 Borettslag

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Hatlane Seniorboliger 1 Borettslag som består av balanse per 31. desember 2021, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav og gir et rettviseende bilde av borettslagets finansielle stilling per 31. desember 2021 og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjon

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av borettslaget i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og *International Code of Ethics for Professional Accountants* (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Øvrig informasjon omfatter informasjon i borettslagets årsrapport bortsett fra årsregnskapet og den tilhørende revisjonsberetningen. Styret og forretningsfører (ledelsen) er ansvarlig for øvrig informasjon. Vår uttalelse om revisjonen av årsregnskapet dekker ikke øvrig informasjon, og vi attesterer ikke den øvrige informasjonen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon med det formål å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom øvrig informasjon og årsregnskapet eller kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen, eller hvorvidt den ellers viser seg å inneholde vesentlig feilinformasjon. Dersom vi konkluderer med at den øvrige informasjonen inneholder vesentlig feilinformasjon, er vi pålagt å rapportere det. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Andre forhold

Budsjettallene som fremkommer i årsregnskapet, er ikke revidert.

Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen (styret) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til borettslagets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet med mindre ledelsen enten har til hensikt å avvikle borettslaget eller virksomheten, eller ikke har noe annet realistisk alternativ.



Building a better
working world

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan skyldes misligheter eller feil og er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og vurderer vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i årsregnskapet, enten det skyldes misligheter eller feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoen, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av intern kontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av den interne kontrollen som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av borettslagets interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimater og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.
- konkluderer vi på om ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen er hensiktsmessig, og, basert på innhentede revisjonsbevis, hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape betydelig tvil om borettslagets evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i årsregnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifierer vår konklusjon om årsregnskapet. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet frem til datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at borettslaget ikke kan fortsette driften.
- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet gir uttrykk for de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettviseende bilde.

Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte omfanget av og tidspunktet for revisjonsarbeidet og eventuelle vesentlige funn i revisjonen, herunder vesentlige svakheter i den interne kontrollen som vi avdekker gjennom revisjonen.

Ålesund, 14. mars 2022
ERNST & YOUNG AS

Revisjonsberetningen er signert elektronisk

Truls Nesslin
statsautorisert revisor



PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur".
De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Truls Nesslin

Statsautorisert revisor

På vegne av: Ernst & Young AS

Serienummer: 9578-5993-4-2263660

IP: 213.52.xxx.xxx

2022-03-14 14:05:13 UTC



Penneo Dokumentnøkkel: COXHY-CU35Z-NZZHO-888GF-LK57I-ABPF6

Dokumentet er signert digitalt, med **Penneo.com**. Alle digitale signatur-data i dokumentet er sikret og validert av den datamaskin-utregnede hash-verdien av det opprinnelige dokument. Dokumentet er låst og tids-stemplet med et sertifikat fra en betrodd tredjepart. All kryptografisk bevis er integrert i denne PDF, for fremtidig validering (hvis nødvendig).

Vedlegg 1

Hvordan bekrefter at dette dokumentet er originalen?

Dokumentet er beskyttet av ett Adobe CDS sertifikat. Når du åpner dokumentet i

Adobe Reader, skal du kunne se at dokumentet er sertifisert av **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette garanterer at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret.

Det er lett å kontrollere de kryptografiske beviser som er lokalisert inne i dokumentet, med Penneo validator - <https://penneo.com/validate>

Årsrapport 2021.pdf



HATLANE SENIORBOLIGER 1 BORETTSLAG ORG.NR. 990 861 293, KUNDENR. 6546

INFORMASJON OM ÅRSREGNSKAPET

Borettslagets årsregnskap er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskaps-skikk for små foretak, samt forskrift om årsregnskap og årsberetning for borettslag.

Regnskapsloven stiller strenge krav til hvordan et regnskap skal føres og presenteres. I tillegg krever forskriften om årsregnskap og årsberetning i borettslag at man må gi mer informasjon. Dette innebærer blant annet at man må gi informasjon i form av noter, og utarbeide en oversikt over de disponible midlene i årsregnskapet. Det vil også være informasjon om borettslagets økonomi i styrets årsmelding. På de neste sidene presenteres borettslagets resultatregnskap, balanse og tilhørende noter.

Årsregnskapet gir imidlertid ikke en fullstendig oversikt over borettslagets disponible midler ved årsskiftet. I resultatregnskapet presenteres det en oversikt over borettslagets inntekter og kostnader. Det regnskapsmessige overskuddet tar ikke hensyn til en del viktige økonomiske forhold som påvirker borettslagets disponible midler. Dette gjelder for eksempel avskrivninger, opptak og avdrag på lån, samt kjøp og salg av anleggsmidler. Borettslagets disponible midler er de økonomiske midlene som borettslaget har til rådighet, og de defineres som omløpsmidler fratrukket kortsiktig gjeld. Størrelsen på de disponible midlene kan blant annet benyttes til å vurdere om det er nødvendig å endre størrelsen på innkrevde felleskostnader som den enkelte beboer betaler, og om det er behov for å ta opp lån eller om det er mulighet til å betale ned ekstra på eksisterende gjeld.

DISPONIBLE MIDLER

	Note	Regnskap 2021	Regnskap 2020	Budsjett 2021	Budsjett 2022
A. DISP. MIDLER PR. 01.01.		896 091	1 043 417	896 091	293 289
B. ENDRING I DISP. MIDLER:					
Årets resultat (se res.regnskapet)		2 866 192	2 479 043	-319 700	142 100
Fradrag for avdrag på langs. lån	13	-149 544	-341 136	-300 000	-120 000
Ekstraord. nedbet. IN-ordningen	12	-3 319 450	-2 285 232	0	0
B. ÅRETS ENDR. I DISP. MIDLER		-602 802	-147 325	-619 700	22 100
C. DISP. MIDLER PR. 31.12.		293 289	896 092	276 391	315 389
SPESIFIKASJON AV DISPONIBLE MIDLER:					
Omløpsmidler		318 871	931 967		
Kortsiktig gjeld		-25 582	-35 875		
C. DISP. MIDLER PR. 31.12.		293 289	896 092		



HATLANE SENIORBOLIGER 1 BORETTSLAG ORG.NR. 990 861 293, KUNDENR. 6546

RESULTATREGNSKAP

	Note	Regnskap 2021	Regnskap 2020	Budsjett 2021	Budsjett 2022
DRIFTSINNTEKTER:					
Kapitalkostnader		200 839	493 717	396 612	158 856
Innkrevde felleskostnader	2	444 600	431 664	444 388	476 144
SUM DRIFTSINNTEKTER		645 439	925 381	841 000	635 000
DRIFTSKOSTNADER:					
Revisjonshonorar	3	-7 605	-5 550	-5 800	-8 400
Forretningsførerhonorar		-44 333	-43 465	-44 800	-45 300
Konsulenthonorar	4	-30 006	-29 618	-50 000	-10 000
Kontingenter		-2 000	-2 000	-2 000	-2 000
Drift og vedlikehold	5	-777 946	-97 362	-600 000	-100 000
Forsikringer		-43 575	-41 742	-43 200	-45 400
Kommunale avgifter	6	-75 793	-298 926	-247 900	-166 800
Energi/fyring		-8 602	-8 416	-8 500	-9 000
TV-anlegg/bredbånd		-45 370	-42 225	-43 500	-47 000
Andre driftskostnader	7	-13 766	-14 223	-18 500	-18 500
SUM DRIFTSKOSTNADER		-1 048 995	-583 527	-1 064 200	-452 400
DRIFTSRESULTAT FØR IN:		-403 556	341 854	-223 200	182 600
Innbetalt andel fellesgjeld		3 319 450	2 285 232	0	0
DRIFTSRESULTAT		2 915 894	2 627 086	-223 200	182 600
FINANSINNTEKTER/-KOSTNADER:					
Finansinntekter	8	1 593	4 459	5 000	5 000
Finanskostnader	9	-51 295	-152 502	-101 500	-45 500
RES. FINANSINNT./-KOSTNADER		-49 702	-148 043	-96 500	-40 500
ÅRSRESULTAT		2 866 192	2 479 043	-319 700	142 100
Overføringer:					
Til annen egenkapital		2 866 192	2 479 043		



Hatlane Seniorboliger 1 Borettslag

HATLANE SENIORBOLIGER 1 BORETTSLAG ORG.NR. 990 861 293, KUNDENR. 6546

BALANSE

	Note	2021	2020
EIENDELER			
ANLEGGSMIDLER			
Bygninger	10	14 755 000	14 755 000
Tomt	10	3 000 000	3 000 000
SUM ANLEGGSMIDLER		17 755 000	17 755 000
OMLØPSMIDLER			
Andre kortsiktige fordringer	11	1 299	874
Driftskonto OBOS-banken		143 344	108 458
Sparekonto OBOS-banken		174 228	822 635
SUM OMLØPSMIDLER		318 871	931 967
SUM EIENDELER		18 073 871	18 686 967



Hatlane Seniorboliger 1 Borettslag

EGENKAPITAL OG GJELD

EGENKAPITAL

Innskutt egenkapital 10 * 5000		50 000	50 000
Annen egenkapital	12	11 459 392	8 593 200
SUM EGENKAPITAL		11 509 392	8 643 200

GJELD

LANGSIKTIG GJELD

Pante- og gjeldsbrevlån	13	2 118 897	5 587 891
Borettsinnskudd	14	4 420 000	4 420 000
SUM LANGSIKTIG GJELD		6 538 897	10 007 891

KORTSIKTIG GJELD

Leverandørgjeld		8 988	1 954
Påløpte renter		3 688	8 510
Påløpte avdrag		9 858	24 682
Annen kortsiktig gjeld	15	3 049	729
SUM KORTSIKTIG GJELD		25 582	35 875

SUM EGENKAPITAL OG GJELD		18 073 871	18 686 967
---------------------------------	--	-------------------	-------------------

Pantstillelse	16	17 680 000	17 680 000
Garantiansvar		0	0

Ålesund, 11.03.2022
Styret i Hatlane Seniorboliger 1 Borettslag

Ragnhild Trones /s/

Josephine Anett Kjerstad /s/

Andreas Kolstø /s/



NOTE: 1

REGNSKAPSPRINSIPPER

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser, god regnskapsskikk for små foretak og etter forskrift om årsregnskap og årsberetning i borettslag.

INNTEKTER

Inntektene inntektsføres etter opptjeningsprinsippet.

HOVEDREGEL FOR KLASSIFISERING OG VURDERING AV EIENDELER OG GJELD

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmidler/langsiktig gjeld. Omløpsmidler vurderes til anskaffelseskost. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi dersom verdifallet ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Bygninger er ikke avskrevet da det er gjennomført vedlikehold som oppveier for verdiforringelse. Tomter avskrives ikke. Andre varige driftsmidler balanseføres og avskrives lineært over driftsmidlenes økonomiske levetid.

FORDRINGER

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene.

ANSATTE

Det har verken vært ansatte eller lønnsutbetalinger i selskapet gjennom året. Selskapet er derav ikke pliktig til å ha tjenestepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenestepensjon. Det har heller ikke vært utbetalt styrehonorar.

INDIVIDUELL NEDBETALING AV FELLESGJELD

Borettslaget har etablert en ordning med mulighet for individuell nedbetaling av borettslagets fellesgjeld. Individuelle nedbetalinger fra andelseierne er behandlet etter egenkapitalløsningen. Egenkapitalløsningen innebærer at individuelle nedbetalinger fra andelseierne side inntektsføres i selskapet det året nedbetalingen finner sted, og føres via balansen som egenkapital. Individuelle nedbetalinger fra andelseierne går direkte videre til borettslagets långiver via en klientkonto, og påvirker ikke borettslagets likviditet. Nedbetalingene gir de andelseiere som har nedbetalt, reduksjon i rente- og avdragsdelen av fremtidige felleskostnader.

Andelseierne som har nedbetalt ekstraordinært, har fått sikkerhet ved inntrederett i pantobligasjonen som borettslagets långiver har tinglyst på eiendommen. Borettslagets beregnede forpliktelse overfor andelseiere som har nedbetalt, fremgår som egenkapital fra IN, under noten for annen egenkapital.



NOTE: 2

INNKREVDE FELLESKOSTNADER

Andel Felleskostnader	444 600
Kapitalkostnader på IN-lån	198 047
Kapitalkostnader regulert på IN-lån	2 792
Overført til kapitalkostnader	-200 839
SUM INNKREVDE FELLESKOSTNADER	444 600

NOTE: 3

REVISJONSHONORAR

Revisjonshonoraret er i sin helhet knyttet til revisjon og beløper seg til kr 7 605.

NOTE: 4

KONSULENTHONORAR

OBOS Prosjekt AS	-26 910
Tilleggstjenester, OBOS Eiendomsforvaltning AS	-3 096
SUM KONSULENTHONORAR	-30 006

NOTE: 5

DRIFT OG VEDLIKEHOLD

Prosjektledelse - Obos Prosjekt AS	-38 123
Hovedentreprenør - Harang & Håndlykken AS	-639 393
SUM STØRRE BYGNINGSMESSIGE VEDLIKEHOLD	-677 516
Drift/vedlikehold bygninger	-59 516
Drift/vedlikehold VVS	-32 279
Drift/vedlikehold utvendig anlegg	-5 677
Kostnader dugnader	-2 959
SUM DRIFT OG VEDLIKEHOLD	-777 946

Styret mener at det gjennomførte vedlikeholdet er tilstrekkelig for å oppveie verdiforringelse av bygningene.

NOTE: 6

KOMMUNALE AVGIFTER

Eiendomsskatt	-35 670
Vann- og avløpsavgift	-19 422
Renovasjonsavgift	-20 701
SUM KOMMUNALE AVGIFTER	-75 793



NOTE: 7

ANDRE DRIFTSKOSTNADER

Gressklipping	-10 450
Kopieringsmateriell	-821
Andre kontorkostnader	-225
Porto	-197
Bank- og kortgebyr	-2 073
SUM ANDRE DRIFTSKOSTNADER	-13 766

NOTE: 8

FINANSINTEKTER

Renter av sparekonto i OBOS-banken	1 593
SUM FINANSINTEKTER	1 593

NOTE: 9

FINANSKOSTNADER

Renter og gebyr på lån i Sparebanken Møre	-51 295
SUM FINANSKOSTNADER	-51 295

NOTE: 10

AKSJER OG ANDELER

BYGNINGER

Kostpris/Bokførtverdi 2007	14 755 000
SUM BYGNINGER	14 755 000

Tomten ble kjøpt i 2007 for kr 3 000 000.

Gnr.48/bnr.317

Bygningene er ikke avskrevet. Styret har i stedet vurdert at tilstrekkelig vedlikehold er gjennomført, jf. noten om drift og vedlikehold.

NOTE: 11

ANDRE KORTSIKTIGE FORDRINGER

Avregningskonto IN	1 299
SUM ANDRE KORTSIKTIGE FORDRINGER	1 299

**NOTE: 12****ANNEN EGENKAPITAL**

Opptjent egenkapital	6 442 289
Egenkapital fra IN tidligere år	6 003 250
Egenkapital fra IN 2021	3 319 450
Reduksjon EK fra IN	-4 305 597
SUM ANNEN EGENKAPITAL	11 459 392

Egenkapital fra IN er spesifisert for å vise at opparbeidelsen av deler av egenkapitalen skyldes at andelseiere ekstraordinært har nedbetalt på sin andel av fellesgjelden. Tallet er beregnet med utgangspunkt i summen av samtlige ekstraordinære nedbetalinger som er foretatt over årenes løp, korrigert slik at egenkapitalen fra IN reduseres i samme takt som pantelånet. Linjen "Reduksjon EK fra IN" er beregnet ut fra at egenkapitalen fra IN skal reduseres i samme takt som pantelånet nedbetales.

NOTE: 13**PANTE- OG GJELDSBREVLÅN**

Sparebanken Møre

Lånet er et annuitetslån med flytende rente.

Rentesatsen pr. 31.12.21 var 2,04 %. Løpetiden er 30 år.

Opprinnelig 2007	-13 260 000
Nedbetalt tidligere, ordinære avdrag	1 668 859
Nedbetalt i år, ordinære avdrag	149 544
Nedbetalt tidligere, IN	6 003 250
Nedbetalt i år, IN	3 319 450
	-2 118 897

SUM PANTE- OG GJELDSBREVLÅN **-2 118 897**

For ytterligere informasjon om individuell nedbetaling av fellesgjeld, se note 1.

NOTE: 14**BORETTSINNSKUDD**

Opprinnelig 2007	-4 420 000
------------------	------------

SUM BORETTSINNSKUDD **-4 420 000****NOTE: 15****ANNEN KORTSIKTIG GJELD**

Påløpte kostnader, Strøm og Obos Prosjekt	-3 049
---	--------

SUM ANNEN KORTSIKTIG GJELD **-3 049**



Hatlane Seniorboliger 1 Borettslag

NOTE: 16

PANTSTILLELSE

Av anleggets bokførte gjeld er følgende sikret ved pant:

Borettsinnskudd	4 420 000
Pantelån	2 118 897
Påløpte avdrag	9 858
Beregnete IN-forpliktelser	5 017 103
TOTALT	11 565 858

Eiendommen som er stillet som sikkerhet hadde pr. 31.12.2021 følgende bokførte verdi:

Bygninger	14 755 000
Tomt	3 000 000
TOTALT	17 755 000



Annen informasjon om borettslaget

Vibbo

Du kan finne informasjon om boligselskapet og ditt boforhold ved å logge deg inn på Vibbo.no. Her finner du oversikt over din bolig, felleskostnader og annen nyttig informasjon. I tillegg er det en enkel kanal for å kunne kommunisere med styret.

Forsikring

Borettslagets eiendommer er forsikret i IF Skadeforsikring (35704) med polisenummer 1120241. Forsikringen dekker bygningene og fellesareal. Forsikringen dekker også veggfast utstyr, bygningsmessige tilleggsinnretninger og forbedringer i den enkelte bolig. Oppstår det skade i leiligheten, skal andelseier sørge for å begrense skadeomfanget mest mulig og prøve å kartlegge årsaken til skaden. Skaden meldes til forsikringsavdelingen i OBOS Eiendomsforvaltning AS på telefon 22868398, eller e-post forsikring@obos.no. Forsikringsavdelingen melder skaden til forsikringsselskapet, bestiller om ønskelig håndverker for reparasjon og sørger for at kostnader knyttet til skaden blir refundert eller betalt av forsikringsselskapet.

Selv om borettslagets forsikring brukes, kan andelseier belastes hele eller deler av egenandelen dersom forholdet ligger innenfor andelseiers ansvar. Den enkelte andelseier må selv sørge for å ha hjemforsikring som dekker innbo og løsøre.

Brannsikringsutstyr

Ifølge forskrift om brannforebygging skal alle boliger ha minst én godkjent røykvarsler i hver etasje, samt manuelt slukkeutstyr i form av pulverapparat eller brannslange. Det er borettslagets ansvar å anskaffe og montere utstyret, mens det er andelseiers ansvar å sørge for tilsyn og kontrollere at utstyret er i orden. Dersom utstyret er defekt, meldes dette til styret.

HMS – Helse, miljø og sikkerhet

Internkontroll innebærer at borettslaget er pålagt å vurdere risiko, planlegge, organisere, utføre, vedlikeholde og dokumentere forhold knyttet til helse, miljø og sikkerhet.

Styret ivaretar internkontrollen av blant annet brannvern, felles elektrisk anlegg og lekeplassutstyr. Har borettslaget ansatte må det også oppfylle kravene i arbeidsmiljøloven om vern av arbeidstakernes helse og sikkerhet. Ved innkjøp av tjenester og ved dugnad er det spesielle rutiner som sikrer forsvarlig HMS.

Individuell nedbetaling av fellesgjeld

Borettslaget har lagt til rette for individuell nedbetaling av fellesgjeld (IN-ordning). Dette gir andelseier adgang til å innbetale sin del av fellesgjelden. Innbetaling forutsetter at andelseier har inngått en egen avtale med borettslaget.

Ved henvendelse til OBOS Eiendomsforvaltning vil andelseier få informasjon om avtalens betingelser og priser. Innbetaling kan foretas to ganger pr. år ved terminforfall **01.01** og **01.07** på borettslagets felleslån. Andelseier må ta kontakt med OBOS minimum en måned før terminforfall for opprettelse av avtale. Innbetalingen **må** være kreditert OBOS' klientkonto senest 10 dager før terminforfall. Dersom fristen ikke overholdes vil nedbetaling ikke kunne foretas, og beløpet blir returnert andelseier.

Minimumsbeløpet for innbetaling er kr 60 000 pr. gang. Andelseieren vil da få redusert sine kapitalutgifter (andel renter og avdrag) som kreves inn sammen med felleskostnadene.



Garantert betaling av felleskostnader

Borettslaget har avtale med OBOS Factoring AS om garantert betaling av felleskostnader. OBOS Factoring AS garanterer for overførsel til borettslaget hver måned og overtar deretter alt ansvar og risiko for eventuell manglende innbetaling av felleskostnader.

Utleie av egen bolig (bruksoverlating)

Det er ikke tillatt å leie ut eller overlate bruken av boligen til andre uten styrets samtykke og godkjenning av leietaker. Unntaket er korttidsutleie (opptil 30 døgn i løpet av året) eller dersom andelseier bor i boligen selv. Søknadsskjema for utleie/bruksoverlating finnes på Vibbo.

Forkjøpsrett

Forkjøpsretten er en viktig medlemsfordel i OBOS. For hver enkelt bolig blir det ved salg fastsatt en egen frist for å melde bruk av forkjøpsretten (meldefrist). Medlemmer som vil benytte forkjøpsrett, kan melde seg direkte via OBOS annonsen på www.obos.no. Ved spørsmål om forkjøpsretten kan du henvende deg til OBOS på telefon 22865500.

Energimerking

Ved salg eller utleie av boliger skal det utarbeides en energiattest. På www.energimerking.no kan andelseieren utarbeide energiattest for sin bolig.

Større vedlikehold og rehabilitering

2014 - 2014	Maling av yttervegger og vegger i ganger	Fjernet rust, malt stålbjerkene og rekkverk i trappene
-------------	--	--



REGISTRERINGSBLANKETT

Deltagelse på digitalt årsmøte 2022

Det ordinære årsmøte blir avholdt digitalt på vibbo.no. Dette skjemaet er for deg som ikke har mulighet til å avgi stemme digitalt.

Årsmøtet åpnes 21.04.22 og er åpent for avstemning i 8 dager

Siste dato for avstemning er 29.04.22

Selskapsnummer: 6546 **Selskapsnavn:** Hatlane Seniorboliger 1 Borettslag

BRUK BLOKKBOKSTAVER

Leilighetsnummer: _____ **Navn på eier(e):** _____

Signatur: _____

Avstemning

Du stemmer ved å krysse av i boksen til venstre for ønsket alternativ.

<p>Sak 1 Godkjenning av møteinnkallingen</p> <p>Møteinnkallingen godkjennes.</p> <p><input type="checkbox"/> For</p> <p><input type="checkbox"/> Mot</p>
<p>Sak 2 Valg av protokollvitner</p> <p>Ragnhild Trones og Josephine Anett Kjerstad er valgt.</p> <p><input type="checkbox"/> For</p> <p><input type="checkbox"/> Mot</p>
<p>Sak 3 Årsrapport og årsregnskap</p> <p>Årsrapport og årsregnskap godkjennes.</p> <p><input type="checkbox"/> For</p> <p><input type="checkbox"/> Mot</p>

Leilighetsnummer: _____ **Navn på eier(e):** _____ *Fortsetter på neste side*



Sak 4 Fastsettelse av honorarer

Styrets godtgjørelse settes til kr 0.

For

Mot

Sak 5 Valg av tillitsvalgte

Varamedlem (2 skal velges)

Jaqueline Espinoza Fylling

Susanne Linnéa S Larsen

Sak 6 Valg av delegater til OBOS' generalforsamling

Delegat (1 skal velges)

Ragnhild Trones

Varadelegat (1 skal velges)

Josephine Anett Kjerstad

Leilighetsnummer: _____ Navn på eier(e): _____



OBOS Eiendoms-
forvaltning AS

Hammersborg torg 1
Postboks 6668, St. Olavs plass
0129 Oslo
Telefon: 22 86 55 00
www.obos.no
E-post: oef@obos.no

Ta vare på dette heftet, du kan få
bruk for det senere, f.eks ved salg
av boligen.