



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2023 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 921 867 905
Organisasjonsform: Eierseksjonssameie
Foretaksnavn: A3 SLOTTET BOLIGSAMEIE
Forretningsadresse: v/ OBOS Eiendomsforvaltning AS
Hammersborg torg 1
0179 OSLO

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2023 - 31.12.2023

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Aud Kjønsvik
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 02.05.2024

Grunnlag for avgivelse

År 2023: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2022: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2023

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 03.06.2025



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt		2 571 855	2 338 918
Sum inntekter		2 571 855	2 338 918
Kostnader			
Lønnskostnad		136 920	136 920
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler		33 766	33 766
Annen driftskostnad		1 628 970	1 852 814
Sum kostnader		1 799 656	2 023 500
Driftsresultat		772 199	315 418
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		31 450	19 382
Sum finansinntekter		31 450	19 382
Annen finanskostnad		46 714	45 665
Sum finanskostnader		46 714	45 665
Netto finans		-15 264	-26 283
Resultat før skattekostnad		756 935	289 135
Årsresultat		756 935	289 135
Totalresultat		756 935	289 135
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital		756 935	289 135
Sum overføringer og disponeringer		756 935	289 135



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
Varige driftsmidler			
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner og lignende		1	33 767
Sum varige driftsmidler		1	33 767
Finansielle anleggsmidler			
Sum finansielle anleggsmidler		0	0
Sum anleggsmidler		1	33 767
Omløpsmidler			
Varer			
Sum varer		0	0
Fordringer			
Kundefordringer			175
Andre fordringer		155 499	139 838
Sum fordringer		155 499	140 013
Investeringer			
Sum investeringer		0	0
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		1 023 328	512 509
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		1 023 328	512 509
Sum omløpsmidler		1 178 827	652 522
SUM EIENDELER		1 178 828	686 289

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Annen innskutt egenkapital		0	0
Sum innskutt egenkapital		0	0
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		586 995	
Udekket tap			169 940
Sum opptjent egenkapital		586 995	-169 940
Sum egenkapital		586 995	-169 940
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Sum avsetninger for forpliktelser		0	0
Annen langsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner		530 382	783 429
Sum annen langsiktig gjeld		530 382	783 429
Sum langsiktig gjeld		530 382	783 429
Kortsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner		3 640	269
Leverandørgjeld		17 920	16 298
Annen kortsiktig gjeld		39 890	56 234
Sum kortsiktig gjeld		61 451	72 800
Sum gjeld		591 833	856 229
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		1 178 828	686 289



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2023 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2024 408883

Enheten

Organisasjonsnummer: 921 867 905
Organisasjonsform: Eierseksjonssameie
Foretaksnavn: A3 SLOTTET BOLIGSAMEIE
Forretningsadresse: v/ OBOS Eiendomsforvaltning AS
Hammersborg torg 1
0179 OSLO

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2023 - 31.12.2023

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Aud Kjønsvik
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 02.05.2024

Grunnlag for avgivelse

År 2023: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2022: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2023.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 04.06.2024



Organisasjonsnr: 921 867 905
A3 SLOTTET BOLIGSAMEIE

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt		2 571 855	2 338 918
Sum inntekter		2 571 855	2 338 918
Kostnader			
Lønnskostnad		136 920	136 920
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler		33 766	33 766
Annen driftskostnad		1 628 970	1 852 814
Sum kostnader		1 799 656	2 023 500
Driftsresultat		772 199	315 418
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		31 450	19 382
Sum finansinntekter		31 450	19 382
Annen finanskostnad		46 714	45 665
Sum finanskostnader		46 714	45 665
Netto finans		-15 264	-26 283
Resultat før skattekostnad		756 935	289 135
Årsresultat		756 935	289 135
Totalresultat		756 935	289 135
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital		756 935	289 135
Sum overføringer og disponeringer		756 935	289 135



Organisasjonsnr: 921 867 905
A3 SLOTTET BOLIGSAMEIE

BALANSE

<u>Beløp i: NOK</u>	<u>Note</u>	<u>2023</u>	<u>2022</u>
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
Varige driftsmidler			
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner og lignende			
Sum varige driftsmidler		1	33 767
Finansielle anleggsmidler			
Sum finansielle anleggsmidler		0	0
Sum anleggsmidler		1	33 767
Omløpsmidler			
Varer			
Sum varer		0	0
Fordringer			
Kundefordringer			
			175
Andre fordringer		155 499	139 838
Sum fordringer		155 499	140 013
Investeringer			
Sum investeringer		0	0
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
		1 023 328	512 509
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		1 023 328	512 509
Sum omløpsmidler		1 178 827	652 522
SUM EIENDELER		1 178 828	686 289
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Annen innskutt egenkapital		0	0
Sum innskutt egenkapital		0	0



Opptjent egenkapital		
Annen egenkapital	586 995	
Udekket tap		169 940
Sum opptjent egenkapital	586 995	-169 940
Sum egenkapital	586 995	-169 940
Gjeld		
Langsiktig gjeld		
Sum avsetninger for forpliktelse	0	0
Annen langsiktig gjeld		
Gjeld til kredittinstitusjoner	530 382	783 429
Sum annen langsiktig gjeld	530 382	783 429
Sum langsiktig gjeld	530 382	783 429
Kortsiktig gjeld		
Gjeld til kredittinstitusjoner	3 640	269
Leverandørgjeld	17 920	16 298
Annen kortsiktig gjeld	39 890	56 234
Sum kortsiktig gjeld	61 451	72 800
Sum gjeld	591 833	856 229
SUM EGENKAPITAL OG GJELD	1 178 828	686 289



Organisasjonsnr: 921 867 905
A3 SLOTTET BOLIGSAMEIE

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note

Er det usikkerhet om fortsatt drift?: Nei

Note

Antall årsverk i regnskapsåret
0.00

Sum Beløp

Balanseført verdi 31.12. Varige driftsmidler Immaterielle eiend.

Konsernregnskap

Morselskapet sitt navn

Forretningskontor for morselskapet

Begrunnelse for at datterselskap er utelatt fra konsolideringen

Konsern, tilknyttet selskap m.v. - fordringer og gjeld

Fordringer

Samlet beløp - tilknyttet selskap Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets



Samlet beløp - felles kontrollert virksomhet Årets Fjorårets

Pantstillelse Beløp

Beholdning av egne aksjer Antall Pålydende Andel av aksjek.

Note

Lån og sikkerhetsstillelse til medlemmer

Er det gitt lån eller sikkerhetsstillelse til ledende personer: Nei

Opplysninger om:

Medlemmer av:

Mer om lån og sikkerhetsstillelse



Årsmøte 2024

Innkalling / Årsrapport / Regnskap

S.nr. 7955

A3 Slottet Boligsameie



Velkommen til årsmøte i A3 Slottet Boligsameie

Innkallingen inneholder alle sakene som skal behandles på årsmøtet. Styret håper du leser gjennom heftet og viser din interesse ved å delta på årsmøtet.

Dato for årsmøtet:

2. mai 2024 kl. 19:00, Langhuset.

Hvem kan stemme på årsmøtet?

Alle eiere har rett til å delta i møte med forslags-, tale- og stemmerett.

- Eiers ektefelle, samboer eller et annet medlem i husstanden har også rett til å være til stede og til å uttale seg.
- En stemme avgis pr. eierandel.
- Eieren kan ta med seg en rådgiver til møte. Rådgiveren har bare rett til å uttale seg dersom et flertall på årsmøtet tillater det.
- Eieren kan møte ved fullmektig.

Registreringsblanketten leveres i utfylt stand ved inngangen.

Saker til behandling

1. Valg av møteleder
2. Godkjenning av de stemmeberettigede
3. Valg av en til å føre protokoll og minst en eier som protokollvitne
4. Godkjenning av møteinnkallingen
5. Årsrapport og årsregnskap
6. Fastsettelse av honorarer
7. Valg av tillitsvalgte
8. Valgkomiteen
9. Vedlikeholdsutvalg og grøntutvalg

Med vennlig hilsen,

Styret i A3 Slottet Boligsameie



Sak 1

Valg av møteleder

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

Møtelederen sørger for at møtet blir avviklet etter lovens regler og er ansvarlig for at det føres protokoll. Hvis ikke årsmøtet velger en møteleder eller foreslåtte møteleder ikke blir valgt, er det styrets leder som etter loven er møteleder.

Forslag til vedtak

Møteleder velges på årsmøtet.

Sak 2

Godkjenning av de stemmeberettigede

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

Deltakere i møtet er registrert i en frammmøteliste etter innleverte registreringsblanketter og fullmakter, og listen legges til grunn for opptelling av de stemmeberettigede.

Forslag til vedtak

Det ble foreslått å anse de innleverte registreringsblankettene og eventuelt fullmakter som bevis for at vedkommende eier er til stede.

Sak 3

Valg av en til å føre protokoll og minst en eier som protokollvitne

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

Det er møtelederen som er ansvarlig for årsmøteprotokollen, men av praktiske hensyn kan det velges en protokollfører. Etter loven skal det også velges minst en eier til å signere protokollen sammen med møteleder.

Forslag til vedtak

Protokollfører og protokollvitner velges på årsmøtet.



Sak 4

Godkjenning av møteinnkallingen

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

Det ble foreslått å godkjenne den måten årsmøtet er innkalt på.

Forslag til vedtak
Møteinnkallingen godkjennes

Sak 5

Årsrapport og årsregnskap

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

- a) Godkjenning av årsrapport og årsregnskap
- b) Styret foreslår overføring av årets resultat til egenkapital.

Forslag til vedtak
Årsrapport og årsregnskap godkjennes. Årets resultat overføres til egenkapital.

Vedlegg
1. 7955 Årsrapport.pdf

Sak 6

Fastsettelse av honorarer

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

Godtgjørelse for styret foreslås satt til kr 126 000.

Forslag til vedtak
Styrets godtgjørelse vedtas på årsmøtet.

Sak 7

Valg av tillitsvalgte



Roller og kandidater

Valg av 1 styreleder Velges for 1 år

Følgende stiller til valg som styreleder:

- Christian Fjeld

Valg av 1 styremedlem 1 Velges for 1 år

Følgende stiller til valg som styremedlem 1 :

- Trine Stensen

Valg av 1 styremedlem 2 Velges for 2 år

Følgende stiller til valg som styremedlem 2:

- Tonje Hovland

Valg av 1 varamedlem Velges for 1 år

Følgende stiller til valg som varamedlem:

- Trygve Åsheim

Sak 8

Valgkomiteen

Roller og kandidater

Valg av 2 valgkomite Velges for 1 år

Følgende stiller til valg som valgkomite:

- Helge Schou
- John Torkel Vee

Sak 9

Vedlikeholdsutvalg og grøntutvalg

Roller og kandidater

Valg av 6 vedlikeholdsutvalg Velges for 1 år

Følgende stiller til valg som vedlikeholdsutvalg:

- David Adamson
- Jan O'Rourke
- John Vee
- Niels Erik Larsen



- Per Gautvik
- Svein Olsen

Valg av 3 grøntutvalg Velges for 1 år

Følgende stiller til valg som grøntutvalg:

- Birgit Åsheim
- Heidi Borgen Larsen
- Kari Anne Vee



ÅRSRAPPORT FOR 2023

Tillitsvalgte

Siden forrige ordinære årsmøte har sameiets tillitsvalgte vært:

Styret			Valgperiode
Leder	Christian Fjeld	Haugbro Terrasse 174	2023-2024
Styremedlem	Jan Michael O'Rourke	Haugbro Terrasse 174	2023-2025
Styremedlem	Trine Stensen	Haugbro Terrasse 196	2022-2024
Styremedlem	Even Tvetter	Haugbro Terrasse 174	2023-2025
Varamedlem	Trygve Åsheim	Haugbro Terrasse 174	2023-2024

Valgkomiteen

Helge Schou	Haugbro Terrasse 174
John Torkel Vee	Haugbro Terrasse 174

Kontaktinformasjon

Vibbo

Du kan finne informasjon om boligselskapet og ditt boforhold ved å logge deg inn på Vibbo.no. Her finner du oversikt over din bolig, felleskostnader og annen nyttig informasjon.

Vedlikeholdsutvalg

John Vee, David Adamson, Per Gautvik, Niels Erik Larsen og Jan O'Rourke.

Grøntutvalget

Birgit Åsheim, Kari Anne Vee og Heidi Borgen Larsen.

Generelle opplysninger om A3 Slottet Boligsameie

Sameiet består av 67 seksjoner.

A3 Slottet Boligsameie er registrert i Foretaksregisteret i Brønnøysund med organisasjonsnummer 921867905, og ligger i NORDRE FOLLO kommune

Gårds- og bruksnummer:

125 458

Med eierseksjon forstås sameieandel i bebygd eiendom med tilknyttet enerett til bruk av bolig eller annen bruksenhet i eiendommen.

A3 Slottet Boligsameie har ingen fast ansatte.

Forretningsførsel og revisjon

Forretningsførselen er utført av OBOS Eiendomsforvaltning AS i henhold til kontrakt.

Autorisert regnskapsfører (oppdragsansvarlig) er Miglena Todorova.

Sameiets revisor er Alpha Revisjon AS.

Forsikring

Sameiets eiendommer er forsikret i Gjensidige Forsikring med polisenummer 88177798. Forsikringen dekker bygningene og fellesareal. Forsikringen dekker også veggfast utstyr, bygningsmessige tilleggsinnretninger og forbedringer i den enkelte bolig. Oppstår det skade i leiligheten, skal seksjonseier sørge for å begrense skadeomfanget mest mulig og prøve å kartlegge årsaken til skaden. Skaden meldes til forsikringsavdelingen i OBOS



Eiendomsforvaltning AS på telefon 22868398, eller e-post forsikring@obos.no. Forsikringsavdelingen melder skaden til forsikringsselskapet, bestiller om ønskelig håndverker for reparasjon og sørger for at kostnader knyttet til skaden blir refundert eller betalt av forsikringsselskapet.

Selv om sameiets forsikring brukes, kan seksjonseier belastes hele eller deler av egenandelen dersom forholdet ligger innenfor seksjonseiers ansvar. Den enkelte seksjonseier må selv sørge for å ha hjemforsikring som dekker innbo og løsøre.

Styrets arbeid

Styremøter

Det er avholdt 11 styremøter i 2023.

Styret har utarbeidet retningslinjer for styrearbeid.

Medlemmer av styret har også deltatt på en rekke kurs i regi av OBOS og OBOS

Høstseminar (om bl.a. økonomistyring, nye krav til energibruk i bygg, nye EU direktiver og vedlikehold, styrets og beboers ansvar, og digitale tjenester og verktøy).

Informasjon til eiere/beboere via VIBBO

VIBBO er styrets hovedkanal for all kommunikasjon mellom eiere/beboere og styret. Styret oppfordrer alle beboere til å benytte Vibbo for å oppsøke informasjon som legges ut og oppdateres av styret enten som nyhetssaker eller under ulike tema-bokser (kalt «Tema»).

Eiere/beboere blir varslet via mail/SMS når styret legger ut nyhetssaker.

Eiere/beboere benytter i stor grad VIBBO-portalen når de ønsker å sende mail til styret.

Dette synes å fungere utmerket.

Når det har vært behov for det (f.eks. når det har vært nødvendig å flytte biler fra garasjeanlegget), har styret i tillegg hengt opp informasjon på dører til/fra garasjeanlegg og på oppslagstavlene i første etasje (begge innganger).

VIBBO-portalen har også en «Oppslag-funksjon» der alle eiere/beboere kan komme med innlegg.

HMS

Det er gjennomført månedlige HMS-runder i byggene, med kontroll av rømningsveier, fellesarealer, tekniske anlegg mm.

Styret har sendt ut informasjon om helse, miljø- og sikkerhetsarbeidet (HMS) i boligsameiet, og vedlagt sjekklister for egenkontroll av det elektriske anlegget i leiligheten. Dette ligger også ute på Vibbo under Tema «HMS - Egenkontroll Beboer».

I tillegg har styret fulgt opp service- og vedlikeholdskontrakter med en rekke leverandører (dørmatter (Stil tekstilservice), brannalarm- og nødlysanlegg (Hedengren), automatisk slukke-/sprinkleranlegg (Firesafe/Vekos), hovedtavler og elektriske anlegg i fellesområder (DE-elektro), kameraovervåking (Skan-kontroll), heiser (KONE), garasjeport (Hörmann), og vaktmestertjenester (Alt-mann)).

Disse utfører jevnlig kontroll av anleggene de har ansvar for, og styret mottar rapporter etter gjennomførte kontroller. Eventuelle avvik blir straks rettet opp.

Styret har særskilt jobbet mye med oppfølging av vaktmesteravtalen med Alt-mann og de punktene vaktmesterselskapet skal utføre. Rutiner for oppfølging og rapportering er under stadig forbedring, og styret bruker mye ressurser på å følge opp dette.

Brannsentralen er tilknyttet brannvesenet med direkte tilknytning ved utløst brannalarm.

Når tiden på 3 min etter første branneteksjon er utløpt, så vil klokkene i hele blokka ringe og brannvesenet blir varslet for utrykning. Det er viktig å gjøre seg kjent med og følge de

branninstruksjoner som er gitt på Vibbo under Tema «Brannalarm anlegg». Brann- og evakueringsøvelser er utført i 2023.

Dugnad og vedlikehold

Det ble avholdt 2 dugnader våren 2023 og 1 dugnad høsten 2023. På våren ble det hovedsakelig utført vasking av svalganger og vasking av garasjeanlegg. På høsten ble det utført ulike mindre oppgaver som utskiftning til LED lyspærer, oppsamling av slanger til vanningsanlegg, montering av transportvogn og vedlikehold av takrenner.

Et varierende oppmøte på dugnader viser seg, og det rettes en særdeles stor takk til de som gjentatte ganger viser engasjement og interesse for å hjelpe til med å holde kostnadene nede ved å utføre mindre dugnadsarbeid på frivillig innsats. Ekstern utførelse (innleid firma) av dugnadsoppgaver vurderes ved avtagende engasjement fremover i sameiet.

Gulvet i garasjeanlegget holdes rent og ryddes for vann og slaps ved hjelp av velvillige beboere som kjører garasjevaskeren på dugnad. Styret retter en særskilt stor takk og belønner innsatsen til de som stiller opp for sameiet. Opplæring på vaskeren gis gjerne på forespørsel.

Beplantningen som ble ferdigstilt våren 2022 vokste godt gjennom sommeren 2023. Det var behov for å fortsette vanningsanlegget som tidligere etablert. Dessverre en krevende og utfordrende oppgave å innhente frivillig innsats for å sørge for tilstrekkelig og kontinuerlig vanning gjennom sesongen, men resultatet ble vellykket. En stor takk rettes grøntutvalget som bidro stort til dette.

Det er mange oppgaver som kreves for å vedlikeholde vår bygningsmasse, og det er styrets ansvar å påse at bygningsmassen ivaretas på best mulig måte. Dette gjelder både små og store vedlikeholdsoppgaver - opprettholde bygningenes kvalitet og sikre at tekniske installasjoner fungerer etter hensikten. God oversikt over bygningsmassen, og en plan for vedlikeholdet med riktige prioriteringer, er derfor viktig. Styret jobber kontinuerlig med en digital vedlikeholdsportal som forsøker å ivareta plan for utførelse av ulike oppgaver i tiden fremover.

Fuktighet og vanninntrengning i garasjeanlegg og boder

Styret fortsatte oppfølging og dokumentering av fukt og vanninntrengningsproblematikken fra taket i garasjeanlegget og boder mot Villa Utvikling også i 2023. Problemene som tidligere innmeldt har periodevis eskalerte i særskilt større grad. Sak ble opprettet mot sameiets forsikringssselskap og takstmann befarte garasjeanlegget. Saken ble avslått og avsluttet fra Gjensidige forsikring med oppfordring om videre reklamasjon mot utbygger. Styret meldte inn reklamasjon med underbyggende bilder og dokumentasjon på vanngjennomtrengning i garasjeanlegget til Villa Utvikling i februar, og gjorde forberedende undersøkelser med ulike eksterne konsulentselskaper. Villa Utvikling engasjerte Ing. Habbestad som utførte utbedrende tiltak med riisinjeksjon enkelte plasser i taket i garasjeanlegget. Styret jobber fortsatt aktivt med å følge opp dette videre opp mot utbygger og bruker mye ressurser på dokumentasjon og kommunikasjon rundt dette.

Skjeggkre bekjempelse i A3B

Det ble oppdaget flere dokumenterte funn av skjeggkre i A3B som styret meldte inn til Norsk Hussopp Forsikring. Skadedyrbekjempere fra Nokas utførte 1.runde med åte/gift den 02.03.23 med en oppfølgingsrunde 23.03.23.



Beboermøte

Årsmøtet 2023 ble gjennomført fysisk på Langhuset med påfølgende beboermøte. Det fungerte utmerket, og flere temaer ble diskutert som bl.a. årlige servicekontroller, brannøvelse, skjeggkrebekjempelse i A3B, dugnader, Haugbro Terrasse 200 byggeprosjekt, og utskiftning til LED-lyskilder. Styret anser beboermøter for å være en viktig arena for å utveksle informasjon og diskutere saker av betydning for oss alle.

Reforhandlet avtale med Telenor

En reforhandling av fellesavtalen for sameiet med Telenor ble behandlet og vedtatt av styret. Forslaget fra Telenor var å skifte til fellesavtalen «Frihet Medium». Beboere som ikke gjør noen endring, vil ikke oppleve dette som en forskjell. Men de som ønsker kan da justere sin egen fellesavtale, ved å bytte TV mot bredbånd og motsatt gjennom et poengsystem. Tilbudet inkluderte også utskiftning av dekodere og wifi rutere til nyeste sort. I tillegg førte denne nye avtalen til en vesentlig kostnadsbesparelse for sameiet. Styret jobber aktivt med å forsøke å oppnå kostnadsbesparelser gjennom innhenting av ulike pristilbud på kollektive avtaler.

LED lys og utskifning

EUs forbud mot kompaktlysrør har nærmet seg en stund og etter 24. februar 2023 ble det ikke lenger lov å importere eller produsere flere kompaktlysrør og "long life"-lysrør til EU og Norge. Det betyr ikke at det ikke er lov å bruke de, men styret begynte et omfattende arbeid for å undersøke et flertall alternativer for å ruste sameiet best mulig for en videre plan fremover.

Styret så blant annet på et oppkjøp av kompaktlysrør/ kilder som benyttes i dag for å utsette større kostbare utskiftninger av lamper og armaturer til teknologien hadde utviklet seg og kostnadene i innstegsfasen ville synke. Samtidig så vi også på hva det ville innebære av kostnader å skifte ut innmaten i dagens lamper for LED, dette også vesentlig kostbart. Styret havnet til slutt på en løsning som ble lansert høsten 2023. Denne løsningen er en direkte LED kilde/pære og LED lystoffrør erstatning mot de gamle kompaktlysrørene. Styret kjøpte i første omgang inn LED pærer til alle lampene på svalgangen. Pærene ble skiftet ut på dugnadsarbeid. Denne formen for utskiftning over dugnad er særdeles besparende for sameiet. Lysstoffrørene i garasjelegget og trappeoppgangen planlegges å skiftes ut til LED i 2024. Utskiftningen til LED kilder: pærer og lysstoffrør vil også være svært besparende for sameiet med hensyn til levetid og strømforbruk. I garasjen vil vi spare inn om lag 50% av strømforbruket pr lampe.

Innkjøp

- Ventilasjonsfilter til alle leiligheter – filtrene ble levert alle beboere i november 2023 og styret forutsetter at alle har sørget for utskiftning av disse i sine ventilasjonsanlegg
- Diverse utstyr og materiell til dugnader
- Transportvogn
- LED-lyspærer til svalgang

Andre utførte arbeider

- Styret har hatt kontakt med Nordre Follo kommune og entreprenør Grimsrud angående tunneldriving ifm. VA-utbyggingen. Vi har spesielt fokusert på sikker ferdsel når det gjelder kjøring av tunge anleggskjøretøy, og understreket viktigheten av nødvendig hensyn til myke trafikanter.



- Styret har også hatt kontakt med utbygger av Haugbro Terrasse 200, og informert via Vibbo angående forstyrrelser forbundet med sprenging. Vi har etterspurt løpende informasjon om videre plan for bygging.
- Styret har et løpende arbeide med å oppdatere lister og oversikt over navn tilknyttet de ulike leiligheter ved ringetablå, samt telefonnummer som skal godkjennes av telefonsystemet tilknyttet garasjeporten.
- Utekraner og ekstra sikringskurs til trappeoppgang.
- Forsikringssak: Brann i Cabana på taket sommeren 2023. Det oppstod kraftig brann i en Cabana som ble slukket av beboer selv sammen med naboer, og kontrollert av Brannvesenet i ettertid. Sak ble opprettet hos sameiets forsikringsselskap, egenandel ble belastet beboer. Utbedring av forebyggende brannvern har vært tema i styret i etterkant. En installasjon av detektor forriglet mot eksisterende anlegg viser seg vanskelig mht utenomhus forhold og er særdeles kostbart. Styret ser på en forenklet løsning i første omgang med batteridrevne detektorer som kjøpes inn av sameiet, men som må vedlikeholdes og testes av beboerne som har denne løsningen (dette da som et implementert ledd i HMS- og Egenkontroll).
- Forsikringssak: Vond lukt i bod. En beboer opprettet selv sak mot sameiets forsikringsselskap på «kloakk-lukt» i innvendig bod i området rundt ventilasjonsanlegget. Sameiets forsikringsselskap sendte ut takstmann og avsluttet saken i etterkant av rapporten med at beboer er nødt for å følge opp saken videre. Villa Utvikling har også befart saken.
- Forsikringssak: Avløp toalett på bad. Beboer opplever at toalett tetter seg og har måttet benytte spylebil ved 2 anledninger. Sak opprettet til sameiets forsikringsselskap av styret. Takstmann har befart tilfellet og utfra rapporten har Gjensidige avsluttet saken og bedt styret/beboer reklamere mot utbygger da det vises til «håndverkerfeil». Styret har gjentatte ganger brukt mye ressurser på å følge opp Villa Utvikling som igjen må følge dette opp mot sin utførende underentreprenør Østfold Rør.

Planer fremover

- Styret planlegger å innhente flere tilbud på sameiets strømvaktale for å sikre at sameiet har gunstige og oppdaterte avtaler.
- Styret mener det er behov for en oppfrisking av trappeløpene fra garasjen og oppover i etasjene. Styret vil se på ulike, kostnadseffektive løsninger.
- Styret har besluttet at det skal monteres vannkraner oppover i svalganger og flere uttak i garasjen for å lette arbeid under dugnad og fremtidig innleide arbeider.
- Styret vurderer vedlikeholds-vask av all utvendig kledning utført av eksternt firma i året som kommer.
- Utarbeidelse av endret toalett/oppbevarings-bod/garasjevasker-plass i garasjeanlegg.
- Brannøvelse og dugnader vil varsles og settes opp også i året som kommer.
- Videre oppfølging og dokumentasjon av vanngjennomtrekning tak garasjeanlegg, og innhenting av eksternt fagkyndig kompetanse for mulig reklamasjonsrapport.

KOMMENTARER TIL ÅRSREGNSKAPET FOR 2023

Styret mener at årsregnskapet gir et riktig bilde av sameiets eiendeler og gjeld, finansielle stilling og resultat. Informasjon om sameiets forventede økonomiske utvikling er omtalt i årsrapportens punkt om budsjett for 2024.

Forutsetningen om fortsatt drift er til stede, og årsregnskapet for 2023 er satt opp under denne forutsetning.

Vesentlig avvik

Driftsinntektene er litt høyere enn budsjettert og skyldes i hovedsak ladeinntekter fra EI-bil. Driftskostnadene er lavere enn budsjettert og skyldes i hovedsak at det var benyttet mindre til drift og vedlikehold generelt, videre var kommunale avgifter som skyldes avregningen for 2022 kommer i første kvartal 2023, og det viste seg at sameiet hadde betalt for mye i 2022 og det ble da trukket ifra, og det var også lavere kostnader til ladekostnader til EI-bil. Samtidig var det høyere kostnader til energi/fyring og andre driftskostnader generelt enn budsjettert. Finansinntektene er også høyere enn budsjettert og skyldes i hovedsak høyere renter gjennom året.

Resultat

Årets resultat vises i resultatregnskapet og foreslås ført mot egenkapital. Eventuelt avdrag på langsiktig gjeld (lån) er ikke tatt hensyn til.

Kommentarer til sameiets arbeidskapital pr. 31.12.2023.

Arbeidskapitalen vises i balansen ved å trekke kortsiktig gjeld fra omløpsmidler og viser sameiets likviditet. Arbeidskapitalen pr. 31.12.2023 var kr 1 117 376.

Neste års budsjett er nærmere omtalt under avsnittet ”Kommentarer til budsjett for 2024”.

KOMMENTARER TIL BUDSJETT FOR 2024

Til orientering for årsmøtet legger styret fram budsjettet for 2024. Tallene er vist i kolonnen til høyre i resultatregnskapet.

Større vedlikehold

I posten drift og vedlikehold er det beregnet kr 544 500 til ordinær drift og vedlikehold av sameiet, som blant annet vask av utvendig fasade og utskiftning til LED-pærer i fellesanlegg.

Kommunale avgifter i NORDRE FOLLO kommune

Det er kun vann- og avløpsavgift som blir betalt via felleskostnadene.

Energikostnader

Energikostnadene har hatt en betydelig økning det siste året. Vi forventer at energiprisene vil holde seg høye også i 2024, men antar at strømstøtten videreføres og at mange har fått et mer bevisst forhold til energiforbruk og energisparing. Vi antar dermed at energikostnadene vil ligge på omtrent samme kostnadsnivå som i 2023.

Forsikring

Premieendringen er en følge av indeksjustering på bygninger på 5,2 % fra 1. januar, samt forsikringsselskapets individuelle prisjustering basert på skadehistorikken i A3 Slottet Boligsameie.

Lån

A3 Slottet Boligsameie har lån i OBOS-banken.



Lånet er et annuitetslån med flytende rente, rentesatsen pr. 31.12.23 var 7,85 % og løpetiden er 5 år. For opplysninger om opprinnelig lånebeløp og restsaldo henvises til note 15 i regnskapet.

Felleskostnader

I budsjettet har styret tatt hensyn til ovennevnte, samt øvrige prisendringer knyttet til produkter og tjenester sameiet anskaffer. Dette danner grunnlaget for foreløpig fastsettelse av felleskostnader for 2024.

Budsjettet er basert på 5 % økning av felleskostnadene fra 01.01.2024.

For øvrig vises til de enkelte tallene i budsjettet.



Til årsmøtet i A3 Slottet Boligsameie

Uavhengig revisors beretning

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for A3 Slottet Boligsameie som består av balanse per 31. desember 2023, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening er

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av sameiets finansielle stilling per 31. desember 2023, og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet. Vi er uavhengige av sameiet i samsvar med relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Styret og forretningsfører (ledelsen) er ansvarlig for øvrig informasjon som er publisert sammen med årsregnskapet. Øvrig informasjon omfatter styrets årsrapport og budsjettall som er presentert sammen med årsregnskapet. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke øvrig informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom øvrig informasjon og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt informasjonen i øvrig informasjon ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom øvrig informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Styret og forretningsfører (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik internkontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Side 1 av 2

Post- og besøksadresse:	Medlemmer av Den Norske Revisorforening		
Holbergs gate 21	Bankgiro:	Organisasjonsnr:	
0166 Oslo	Telefon: +47 23 31 07 20	8397.05.05914	975 800 679 mva
Vedlegg 1	14 av 24	7955 Årsrapport.pdf	



Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til sameiets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til:
<https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

Alpha Revisjon AS

Roger Skogly
statsautorisert revisor
(elektronisk signert)

Side 2 av 2

Post- og besøksadresse:	Medlemmer av Den Norske Revisorforening		
Holbergs gate 21	Bankgiro:	Organisasjonsnr:	
0166 Oslo	Telefon: +47 23 31 07 20	8397.05.05914	975 800 679 mva
Vedlegg 1	15 av 24	7955 Årsrapport.pdf	



A3 SLOTTET BOLIGSAMEIE ORG.NR. 921 867 905, KUNDENR. 7955

RESULTATREGNSKAP

	Note	Regnskap 2023	Regnskap 2022	Budsjett 2023	Budsjett 2024
DRIFTSINNEKTER:					
Innkrevde felleskostnader	2	2 516 964	2 351 988	2 517 000	2 643 000
Ladeinntekter EL-bil		53 211	0	0	70 000
Andre inntekter	3	1 680	-13 070	0	0
SUM DRIFTSINNEKTER		2 571 855	2 338 918	2 517 000	2 713 000
DRIFTSKOSTNADER:					
Personalkostnader	4	-16 920	-16 920	-17 000	-17 000
Styrehonorar	5	-120 000	-120 000	-120 000	-126 000
Avskrivninger	13	-33 766	-33 766	-33 766	-33 766
Revisjonshonorar	6	-5 875	-4 875	-7 000	-8 000
Forretningsførerhonorar		-124 400	-119 615	-126 000	-130 000
Konsulenthonorar	7	-17 391	-61 438	-12 000	-12 000
Drift og vedlikehold	8	-179 190	-331 037	-504 500	-544 500
Forsikringer		-152 319	-146 948	-153 500	-166 500
Kommunale avgifter	9	-56 152	-150 891	-162 000	-140 000
Ladekostnader EL-bil		-13 697	-71 099	-68 000	-70 000
Energi/fyring		-211 885	-160 858	-150 000	-200 000
TV-anlegg/bredbånd		-410 776	-384 964	-419 000	-441 000
Andre driftskostnader	10	-457 285	-421 090	-422 500	-533 500
SUM DRIFTSKOSTNADER		-1 799 656	-2 023 500	-2 195 266	-2 422 266
DRIFTSRESULTAT		772 199	315 418	321 734	290 734
FINANSINNEKTER/-KOSTNADER:					
Finansinntekter	11	31 450	19 382	17 500	21 500
Finanskostnader	12	-46 714	-45 665	-40 000	-30 000
RES. FINANSINNT./-KOSTNADER		-15 264	-26 283	-22 500	-8 500
ÅRSRESULTAT		756 935	289 135	299 234	282 234
Overføringer:					
Til opptjent egenkapital		586 995	0		
Reduksjon udekket tap		169 940	289 135		



A3 SLOTTET BOLIGSAMEIE ORG.NR. 921 867 905, KUNDENR. 7955

BALANSE

	Note	2023	2022
EIENDELER			
ANLEGGSMIDLER			
Andre varige driftsmidler	13	1	33 767
SUM ANLEGGSMIDLER		1	33 767
OMLØPSMIDLER			
Restanser på felleskostnader		2 251	50
Kundefordringer		0	175
Forskuddsbetalte kostnader		150 805	139 788
Andre kortsiktige fordringer	14	2 443	0
Driftskonto OBOS-banken		229 340	135 746
Sparekonto OBOS-banken		793 988	376 763
SUM OMLØPSMIDLER		1 178 827	652 522
SUM EIENDELER		1 178 828	686 289
EGENKAPITAL OG GJELD			
EGENKAPITAL			
Opptjent egenkapital		586 995	0
Udekket tap		0	-169 940
SUM EGENKAPITAL		586 995	-169 940
GJELD			
LANGSIKTIG GJELD			
Pante- og gjeldsbrevlån	15	530 382	783 429
SUM LANGSIKTIG GJELD		530 382	783 429
KORTSIKTIG GJELD			
Forskuddsbetalte felleskostnader		17 747	33 944
Leverandørgjeld		17 920	16 298
Påløpte renter		3 640	269
Påløpte kostnader		22 143	22 290
SUM KORTSIKTIG GJELD		61 451	72 800
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		1 178 828	686 289



12

A3 Slottet Boligsameie

Pantstillelse	0	0
Garantiansvar	0	0

Langhus, 03.04.2024
Styret i A3 Slottet Boligsameie

Christian Fjeld/s/

Even Tveter/s/

Trine Stensen/s/

Jan Michael Søfting-O'rourke/s/

**NOTE: 1****REGNSKAPSPRINSIPPER**

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk for små foretak.

INNETEKTER

Inntektene inntektsføres etter opptjeningsprinsippet.

HOVEDREGEL FOR KLASSIFISERING OG VURDERING AV EIENDELER OG GJELD

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmidler/langsiktig gjeld. Omløpsmidler vurderes til anskaffelseskost. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi dersom verdifallet ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Andre varige driftsmidler balanseføres og avskrives lineært over driftsmidlenes økonomiske levetid.

FORDRINGER

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene.

SKATTETREKKS-KONTO

Selskapet har egen separat skattetrekkskonto i OBOS-banken. Innskuddet tilhører myndighetene og kan ikke disponeres fritt.

NOTE: 2**INNKREVDE FELLESKOSTNADER**

Felleskostnader	2 097 204
Kabel-TV	419 760
SUM INNKREVDE FELLESKOSTNADER	2 516 964

NOTE: 3**ANDRE INNETEKTER**

Salg av nøkler	1 680
SUM ANDRE INNETEKTER	1 680

NOTE: 4**PERSONALKOSTNADER**

Arbeidsgiveravgift	-16 920
SUM PERSONALKOSTNADER	-16 920

Det har verken vært ansatte eller lønnsutbetalinger i selskapet gjennom året. Selskapet er derav ikke pliktig til å ha tjenestepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenestepensjon. Arbeidsgiveravgiften knytter seg til styrehonoraret.

NOTE: 5

**STYREHONORAR**

Honorar til styret gjelder for perioden 2022/2023, og er på kr 120 000.

I tillegg har styret fått dekket servering for kr 7 533, jf. noten om andre driftskostnader.

NOTE: 6**REVISJONSHONORAR**

Revisjonshonoraret er i sin helhet knyttet til revisjon og beløper seg til kr 5 875.

NOTE: 7**KONSULENTHONORAR**

OBOS Prosjekt AS	-3 100
Tilleggstjenester, OBOS Eiendomsforvaltning AS	-14 291
SUM KONSULENTHONORAR	-17 391

NOTE: 8**DRIFT OG VEDLIKEHOLD**

Drift/vedlikehold bygninger	-7 369
Drift/vedlikehold VVS	-10 745
Drift/vedlikehold elektro	-925
Drift/vedlikehold utvendig anlegg	-2 864
Drift/vedlikehold fellesanlegg	-8 957
Drift/vedlikehold heisanlegg	-34 560
Drift/vedlikehold brannsikring	-41 239
Drift/vedlikehold ventilasjonsanlegg	-30 518
Drift/vedlikehold garasjeanlegg	-17 820
Egenandel forsikring	-20 000
Kostnader dugnader	-4 195
SUM DRIFT OG VEDLIKEHOLD	-179 190

NOTE: 9**KOMMUNALE AVGIFTER**

Vann- og avløpsavgift	-56 152
SUM KOMMUNALE AVGIFTER	-56 152

NOTE: 10**ANDRE DRIFTSKOSTNADER**

Leie parkeringsplasser	-103 010
Lokalleie	-400
Verktøy og redskaper	-19 693
Driftsmateriell	-908
Lyspærer og sikringer	-4 015
Vaktmestertjenester	-228 252
Renhold ved firmaer	-33 806
Andre fremmede tjenester	-14 690
Møter, kurs, oppdateringer mv.	-3 160
Andre kostnader tillitsvalgte	-7 533



Andre kontorkostnader	-205
Vedlikehold biler/maskiner osv.	-31 355
Bank- og kortgebyr	-3 231
Velferdskostnader	-7 027
SUM ANDRE DRIFTSKOSTNADER	-457 285

NOTE: 11**FINANSINTEKTER**

Renter av driftskonto i OBOS-banken	2 162
Renter av sparekonto i OBOS-banken	13 315
Renter av for sent innbetalte felleskostnader	224
Kundeutbytte fra Gjensidige	15 749
SUM FINANSINTEKTER	31 450

NOTE: 12**FINANSKOSTNADER**

Renter og gebyr på lån i OBOS-banken	-46 714
SUM FINANSKOSTNADER	-46 714

NOTE: 13**VARIGE DRIFTSMIDLER****Gulvvaskemaskin**

Tilgang 2019	168 831
Avskrevet tidligere	-135 064
Avskrevet i år	-33 766
	1
SUM VARIGE DRIFTSMIDLER	1

SUM ÅRETS AVSKRIVNINGER	-33 766
--------------------------------	----------------

NOTE: 14**ANDRE KORTSIKTIGE FORDRINGER**

Viderefakturert kostnad	2 443
SUM ANDRE KORTSIKTIGE FORDRINGER	2 443

NOTE: 15**PANTE- OG GJELDSBREVLÅN****OBOS-banken**

Lånet er et annuitetslån med flytende rente.

Rentesatsen pr. 31.12.23 var 7,85 %. Løpetiden er 5 år.

Opprinnelig 2020	-1 400 000
Nedbetalt tidligere	616 571
Nedbetalt i år	253 047
	-530 382
SUM PANTE- OG GJELDSBREVLÅN	-530 382





Deltagelse på årsmøte 2024

Årsmøtet avholdes 2.05.24

Selskapsnummer: 7955 Selskapsnavn: A3 Slottet Boligsameie

BRUK BLOKKBOKSTAVER

Leilighetsnummer: _____ Navn på eier(e): _____

Signatur: _____

Fullmakt

Eier kan møte ved fullmektig. En fullmakt kan trekkes tilbake når som helst.

Eier gir herved fullmakt til:

Fullmektigens navn: _____



OBOS Eiendoms-
forvaltning AS

Hammersborg torg 1
Postboks 6668, St. Olavs plass
0129 Oslo
Telefon: 22 86 55 00
www.obos.no
E-post: oef@obos.no

Ta vare på dette heftet, du kan få
bruk for det senere, f.eks ved salg
av boligen.