



## ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2023 - GENERELL INFORMASJON

### Enheten

Organisasjonsnummer: 948 026 600  
Organisasjonsform: Borettslag  
Foretaksnavn: KJELLERVOLLA BORETTSLAG I  
Forretningsadresse: Bjørnsons gate 35  
2003 LILLESTRØM

### Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2023 - 31.12.2023

### Konsern

Morselskap i konsern: Nei

### Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja  
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

### Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Ann-Marith  
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 08.04.2024

### Grunnlag for avgivelse

År 2023: Årsregnskapet er elektronisk innlevert  
År 2022: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2023

*Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.*

Brønnøysundregistrene, 20.06.2025



## Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
<b>RESULTATREGNSKAP</b>			
<b>Inntekter</b>			
Salgsinntekt	1	2 027 376	2 027 376
Annen driftsinntekt			67 091
<b>Sum inntekter</b>		<b>2 027 376</b>	<b>2 094 467</b>
<b>Kostnader</b>			
Lønnskostnad	2	114 100	114 100
Annen driftskostnad	3,4,5,6 ,7,	1 322 137	3 241 286
<b>Sum kostnader</b>		<b>1 436 237</b>	<b>3 355 386</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>591 139</b>	<b>-1 260 919</b>
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>			
Annen renteinntekt		327	124
<b>Sum finansinntekter</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
Annen finanskostnad		308 956	171 896
<b>Sum finanskostnader</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Netto finans</b>		<b>-308 629</b>	<b>-171 772</b>
<b>Resultat før skattekostnad</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Årsresultat</b>		<b>282 509</b>	<b>-1 432 691</b>
<b>Totalresultat</b>		<b>282 509</b>	<b>-1 432 691</b>
<b>Overføringer og disponeringer</b>			
Udekket tap	11	282 509	-1 432 691
<b>Sum overføringer og disponeringer</b>		<b>282 509</b>	<b>-1 432 691</b>



### Balanse

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
<b>BALANSE - EIENDELER</b>			
<b>Anleggsmidler</b>			
<b>Immaterielle eiendeler</b>			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
<b>Varige driftsmidler</b>			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom	9, 14	1 270 615	1 270 615
Sum varige driftsmidler		1 270 615	1 270 615
<b>Finansielle anleggsmidler</b>			
Sum finansielle anleggsmidler		0	0
Sum anleggsmidler		1 270 615	1 270 615
<b>Omløpsmidler</b>			
<b>Varer</b>			
Sum varer		0	0
<b>Fordringer</b>			
Kundefordringer		6 284	10 977
Andre fordringer		364 588	309 146
Sum fordringer		370 872	320 123
<b>Investeringer</b>			
Sum investeringer		0	0
<b>Bankinnskudd, kontanter og lignende</b>			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		400 264	253 452
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		400 264	253 452
Sum omløpsmidler		771 136	573 575
<b>SUM EIENDELER</b>		<b>2 041 751</b>	<b>1 844 190</b>

### BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD



## Balanse

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
<b>Egenkapital</b>			
<b>Innskutt egenkapital</b>			
Annen innskutt egenkapital	10	3 600	3 600
<b>Sum innskutt egenkapital</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Opptjent egenkapital</b>			
Udekket tap	11	4 638 155	4 920 664
<b>Sum opptjent egenkapital</b>		<b>-4 638 155</b>	<b>-4 920 664</b>
<b>Sum egenkapital</b>		<b>-4 634 555</b>	<b>-4 917 064</b>
<b>Gjeld</b>			
<b>Langsiktig gjeld</b>			
<b>Sum avsetninger for forpliktelser</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Annen langsiktig gjeld</b>			
Gjeld til kredittinstitusjoner	12	6 364 378	6 595 625
Øvrig langsiktig gjeld	13	158 400	158 400
<b>Sum annen langsiktig gjeld</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Sum langsiktig gjeld</b>		<b>6 522 778</b>	<b>6 754 025</b>
<b>Kortsiktig gjeld</b>			
Leverandørgjeld		145 525	
Annen kortsiktig gjeld		8 003	7 229
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>		<b>153 528</b>	<b>7 229</b>
<b>Sum gjeld</b>		<b>6 676 306</b>	<b>6 761 254</b>
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>		<b>2 041 751</b>	<b>1 844 190</b>



## Brønnøysundregistrene

### ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2023 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2024 598076

#### Enheten

Organisasjonsnummer: 948 026 600  
Organisasjonsform: Borettslag  
Foretaksnavn: KJELLERVOLLA BORETTSLAG I  
Forretningsadresse: Bjørnsons gate 35  
2003 LILLESTRØM

#### Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2023 - 31.12.2023

#### Konsern

Morselskap i konsern: Nei

#### Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja  
Benyttet ved utarbeidelsen av  
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

#### Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Ann-Marith  
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 08.04.2024

#### Grunnlag for avgivelse

År 2023: Årsregnskap er elektronisk innlevert.  
År 2022: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2023.

*Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.*

Brønnøysundregistrene, 08.07.2024



Organisasjonsnr: 948 026 600  
KJELLERVOLLA BORETTSLAG I

## RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
<b>RESULTATREGNSKAP</b>			
<b>Inntekter</b>			
Salgsinntekt	1	2 027 376	2 027 376
Annen driftsinntekt			67 091
<b>Sum inntekter</b>		<b>2 027 376</b>	<b>2 094 467</b>
<b>Kostnader</b>			
Lønnskostnad	2	114 100	114 100
Annen driftskostnad	3, 4, 5, 6, 7	1 322 137	3 241 286
<b>Sum kostnader</b>		<b>1 436 237</b>	<b>3 355 386</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>591 139</b>	<b>-1 260 919</b>
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>			
Annen renteinntekt		327	124
<b>Sum finansinntekter</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
Annen finanskostnad		308 956	171 896
<b>Sum finanskostnader</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Netto finans</b>		<b>-308 629</b>	<b>-171 772</b>
<b>Resultat før skattekostnad</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Årsresultat</b>		<b>282 509</b>	<b>-1 432 691</b>
<b>Totalresultat</b>		<b>282 509</b>	<b>-1 432 691</b>
<b>Overføringer og disponeringer</b>			
Udekket tap	11	282 509	-1 432 691
<b>Sum overføringer og disponeringer</b>		<b>282 509</b>	<b>-1 432 691</b>



Organisasjonsnr: 948 026 600  
KJELLERVOLLA BORETTSLAG I

## BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
<b>BALANSE - EIENDELER</b>			
<b>Anleggsmidler</b>			
<b>Immaterielle eiendeler</b>			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
<b>Varige driftsmidler</b>			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom	9, 14	1 270 615	1 270 615
Sum varige driftsmidler		1 270 615	1 270 615
<b>Finansielle anleggsmidler</b>			
Sum finansielle anleggsmidler		0	0
Sum anleggsmidler		1 270 615	1 270 615
<b>Omløpsmidler</b>			
<b>Varer</b>			
Sum varer		0	0
<b>Fordringer</b>			
Kundefordringer		6 284	10 977
Andre fordringer		364 588	309 146
Sum fordringer		370 872	320 123
<b>Investeringer</b>			
Sum investeringer		0	0
<b>Bankinnskudd, kontanter og lignende</b>			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		400 264	253 452
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		400 264	253 452
Sum omløpsmidler		771 136	573 575
<b>SUM EIENDELER</b>		<b>2 041 751</b>	<b>1 844 190</b>
<b>BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD</b>			
<b>Egenkapital</b>			
<b>Innskutt egenkapital</b>			
Annen innskutt egenkapital	10	3 600	3 600
Sum innskutt egenkapital		0	0
<b>Opptjent egenkapital</b>			



Udekket tap	11	4 638 155	4 920 664
<b>Sum opptjent egenkapital</b>		<b>-4 638 155</b>	<b>-4 920 664</b>
<b>Sum egenkapital</b>		<b>-4 634 555</b>	<b>-4 917 064</b>
<b>Gjeld</b>			
<b>Langsiktig gjeld</b>			
Sum avsetninger for forpliktelser		0	0
<b>Annen langsiktig gjeld</b>			
Gjeld til kredittinstitusjoner	12	6 364 378	6 595 625
Øvrig langsiktig gjeld	13	158 400	158 400
<b>Sum annen langsiktig gjeld</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Sum langsiktig gjeld</b>		<b>6 522 778</b>	<b>6 754 025</b>
<b>Kortsiktig gjeld</b>			
Leverandørgjeld		145 525	
Annen kortsiktig gjeld		8 003	7 229
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>		<b>153 528</b>	<b>7 229</b>
<b>Sum gjeld</b>		<b>6 676 306</b>	<b>6 761 254</b>
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>		<b>2 041 751</b>	<b>1 844 190</b>



Organisasjonsnr: 948 026 600  
KJELLERVOLLA BORETTSLAG I

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

**Note**

1

**Regnskapsprinsipper**

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser, NRS 8 - God regnskapsskikk for små foretak, og forskrift om årsregnskap og årsberetning for borettslag. Vurdering og klassifisering av balanseposter: Anleggsmidler omfatter eiendeler bestemt til varig eie eller bruk. Anleggsmidler er vurdert til anskaffelseskost. Varige driftsmidler aktiveres og balanseføres dersom de har levetid over 3 år, og en kostpris som overstiger kr 15 000,- og avskrives over driftsmidlets levetid. Avskrivningssats for bygninger er satt til null i henhold til forskrift om årsregnskap og årsberetning for borettslag. Øvrige driftsmidler vurderes til det laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Andre eiendeler og fordringer som forfaller til betaling innen ett år er klassifisert som omløpsmidler. Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år etter balansedagen. Inntektsføring er foretatt ut i fra opptjeningsprinsippet, inntekt resultatføres når tjenesten eller varen er levert, det vil si når inntekten er opptjent.

**Note**

1

Er det usikkerhet om fortsatt drift?: Nei

**Note**

2

Antall årsverk i regnskapsåret  
0.00

**Note**

2

**Spesifisering av resultatregnskapet**

**Lønnskostnader**

<u>Folketrygdavgift</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	14100.00	14100.00
<u>Andre ytelser</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	100000.00	100000.00



<u>Sum lønnskostnader</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	114100.00	114100.00

## Note

### Ekstraordinære inntekter og kostnader

<u>Sum</u>	<u>Beløp</u>
------------	--------------

<u>Balanseført verdi 31.12.</u>	<u>Varige driftsmidler</u>	<u>Immaterielle eiend.</u>
---------------------------------	----------------------------	----------------------------

## Konsernregnskap

### Morselskapet sitt navn

### Forretningskontor for morselskapet

### Begrunnelse for at datterselskap er utelatt fra konsolideringen

### Konsern, tilknyttet selskap m.v. - fordringer og gjeld

#### Fordringer

<u>Samlet beløp - tilknyttet selskap</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
--	--------------	------------------

<u>Samlet beløp - foretak i samme konsern</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
---	--------------	------------------

<u>Samlet beløp - foretak i samme konsern</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
---	--------------	------------------

<u>Samlet beløp - felles kontrollert virksomhet</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
---	--------------	------------------

<u>Pantstillelse</u>	<u>Beløp</u>
----------------------	--------------

<u>Beholdning av egne aksjer</u>	<u>Antall</u>	<u>Pålydende</u>	<u>Andel av aksjek.</u>
----------------------------------	---------------	------------------	-------------------------

## Note

3

### Lån og sikkerhetsstillelse til medlemmer

Er det gitt lån eller sikkerhetsstillelse til ledende personer: Nei



Opplysninger om:

Medlemmer av:

**Mer om lån og sikkerhetsstillelse**



## Innkalling til ordinær generalforsamling 08.04.2024 for Kjellervolla Borettslag I.

Avstemningen vil være åpen frem til 08:00 den 09.04.24 slik at alle skal få mulighet til å avgi stemme.

Vi oppfordrer alle til å sette seg inn i sakslisten i god tid før møtet.

Saksbehandling foregår skriftlig, uten videomøte eller fysisk møte. Vi ber om at dere sender inn skriftlige innspill vedrørende sakene på listen, til styret.

Innspill kan gjerne komme i form spørsmål, vedlegg eller forslag til vedtak på hver sak.

Alle innspill, vedlegg og forslag vil ligge på stemmeseddelen. Dette for å ivareta eiernes rett til å uttale seg om sakene og gi dere mulighet til å påvirke de andre stemmegiverne. NB: det er ikke lenger mulig å foreslå nye saker til sakslisten for dette møtet.

Dersom noen ønsker å kreve fysisk møte eller videomøte, er fristen for å legge frem dette kravet innen ni dager før møtet. Minst 2 eiere med minst 10% av stemmene må kreve dette. Dette blir da i tillegg til skriftlig saksbehandling.

Avstemning vil foregå via stemmesedler og det stemmes på alle sakene samtidig, etter at alle sakene er behandlet. Stemmegiverne får i første omgang stemmesedlene tilsendt på SMS og epost, men styret vil legge til rette for at alle skal kunne avgi stemme på egnet måte. Kun de som deltar kan avgi stemme.

Med utgangspunkt i sakslisten og forretningsorden legger møteleder fram en plan for gjennomføring av saksbehandling og for avstemning.

Følgende godkjennes samlet: møteleder, sakliste, protokollvitner, forretningsorden og vedtak om lovlig innkalling.

### Saksliste

Sak 1: Konstituering

Sak 2: Styrets årsmelding 2023

Sak 3: Årsregnskap 2023

Sak 4: Godtgjørelse til tillitsvalgte

Sak 5: Innkomne forslag

Sak 6a: Valg av tillitsvalgte

Sak 6b: Delegatvalg generalforsamling i boligbyggelaget



## Sak 1: Konstituering

- 1.1 Valg av møteleder
- 1.2 Opptak av navnefortegnelse
- 1.3 Valg av sekretær og 1-2 personer til å undertegne protokollen
- 1.4 Spørsmål om møtet er lovlig kalt inn

### **Forslag til vedtak** ★ Styrets innstilling

Styreleder Camilla Ryen velges til møteleder. Anita Hammersgård signerer protokoll med møteleder. Oppmøtte registreres digitalt via møte. Innkallingen, saklisten og dagsorden godkjennes. Disse anses som gyldige i henhold til lover og vedtektene.

### **Mot**

Forslag avvises

## Sak 2: Styrets årsmelding 2023

Som følge av lovendring 01.Januar 2018 er det ikke lenger et lovkrav om å skrive årsmelding. Årsmeldingen er utarbeidet av styret for å orientere om året som har gått.

Årsmeldingen vedlegges og tas til orientering

### **Styrets forslag** ★ Styrets innstilling

Styrets årsmelding angående foregående år tas til orientering.

## Sak 3: Årsregnskap 2023

Regnskapet er vedlagt i innkallingen og det tas forbehold om at hver enkelt har sett igjennom regnskapet før møte.

Driftsinntekter: Boligselskapets inntekter var i perioden kr 2 027 376 mot budsjetterte inntekter på kr 2 027 439, som er 63 krmindre enn budsjettert.

Driftskostnader: Boligselskapets driftskostnader var i perioden kr 1 436 237 mot budsjetterte kostnader på kr 1 724 895, som er 288 658 kr mindre enn budsjettert. Det har vært noe lavere kostnader til vedlikehold enn det som var budsjettert for 2023.

Finanskostnader: Finanskostnader var i perioden kr 308 956 mot budsjetterte kostnader på kr 299 534, som er 9 422 kr større enn budsjettert. Det har vært noe høyere renteøkninger i 2023 enn det som var budsjettert.

Periodens resultat etter finansposter var kr 282 509 mot budsjettert kr 3 010, som er 279 499 mer enn budsjettert.



Borettslaget har positive disponible midler på kr 617 608. Disponible midler har økt per 31.12.23, og er akkurat innenfor anbefalt nivå, dvs. 4-6 mnd. husleie.

**Styrets forslag** ★ Styrets innstilling  
Årsregnskapet for 2023 godkjennes og det positive resultatet overføres til udekket tap.

**Mot**  
Forslag avvises

## Sak 4: Godtgjørelse til tillitsvalgte

Styrehonoraret har ikke blitt økt siden 2019 og styret foreslår derfor en indeksregulering av beløpet.

Styrehonoraret foreslås til kr 120 000. Honoraret fordeles internt av styret.

**Styrehonorar** ★ Styrets innstilling  
Styrehonorar for perioden 2023-2024 settes til kr. 120 000

**Mot**  
Forslag avvises

## Sak 5: Innkomne forslag

Det har ikke kommet inn forslag til årets generalforsamling.

## Sak 6a: Valg av tillitsvalgte

- A) Valg av styremedlem for 2 år
- B) Valg av varamedlem for 1 år

Kandidater til **Styremedlem (2 år)**:

- Fredrik Møller Ludvigsen

Kandidater til **Varamedlem (1 år)**:

- Jeanette Obrenovic

## Sak 6b: Delegatvalg generalforsamling i boligbyggelaget

Kun for tilknyttede borettslag

BORI BBL er en medlemsorganisasjon. Medlemmer som bor i tilknyttede borettslag representeres av delegater som velges av generalforsamlingen.



Borettslag med 1-49 andeler har krav på 1 delegat  
Borettslag med 50-99 andeler har krav på 2 delegater  
Borettslag med 100-149 andeler har krav på 3 delegater  
Borettslag med 150-199 andeler har krav på 4 delegater  
Borettslag med 200-249 andeler har krav på 5 delegater  
Borettslag med 250-299 andeler har krav på 6 delegater  
Borettslag med 300-349 andeler har krav på 7 delegater  
I tillegg velges like mange varadelegater.

Delegatene må velges ved navn av generalforsamlingen; det er ikke anledning til å overlate til styret å plukke ut delegater.

Kandidater til **Delegat** :

- Camilla Elisabeth Ryen

Kandidater til **Varadelegat**:

- Christel Reynolds



## **INFORMASJON OM KJELLERVOLLA BORETTSLAG 1**

Kjellervolla borettslag 1 ble stiftet i 1955.

Borettslagets styreleder kan treffes på tlf. 94239299 og e-post [kjellervollabrl1@outlook.com](mailto:kjellervollabrl1@outlook.com).

Mer informasjon finnes på [www.kjellervollabrl.no](http://www.kjellervollabrl.no), og [nabonett.no](http://nabonett.no).

## **VEDTEKTER/HUSORDENSREGLER**

Det er utarbeidet egne vedtekter og husordensregler for borettslaget.

## **HELSE, MILJØ OG SIKKERHET (HMS)**

Borettslaget er underlagt internkontrollforskriften av 06.12.96. Forskriften pålegger borettslaget å planlegge, gjennomføre og dokumentere alle nødvendige tiltak i forbindelse med helse, miljø og sikkerhet å gjøre i borettslaget.

Den enkelte beboer er ansvarlig for egenkontroll av elektrisk anlegg og egenkontroll av utstyr for brannvarsling/brannslukning i boligen, og til å varsle styret dersom det oppdages potensielt farlige forhold utenfor boligen. Lovverket krever at hver bolig skal være utstyrt med røykvarsler og brannslukningsutstyr, enten håndslukker eller brannslange. Dersom utstyret er defekt, meldes dette skriftlig til styret. Utstyret skal stå igjen i boligen ved flytting.

Styret ivaretar den øvrige internkontrollen, herunder brannvern, elektrisk fellesanlegg, tekniske anlegg og sikkerhet.

HMS tiltak gjort det siste året:

- Styret har kjøpt inn og levert ut strøsand til alle firemannsboliger.
- Styret har gått vernerunde i firemannsboligen.
- Styret har sendt ut påminnelse til beboere om skiftning av batterier i private brannvarslere.
- Styret har hengt opp plakater om at folk på være obs på istapper fra takrennene.

Det er utarbeidet et internkontrollsystem for borettslaget og styret er i ferd med å utarbeide en HMS-perm i samarbeid med BORI for oppfølging og dokumentasjon av tiltak i borettslaget. Det gjennomføres jevnlig inspeksjon og vernerunder i bygningene og på eiendommen.

## **PARKERING**

Borettslaget har parkeringsplasser, en til hver andelseier. Noen parkeringsplasser har blitt faste pga. lading. Dette er avklart i de boligene det gjelder.



## NØKLER

Nøkler kan fås ved henvendelse til styret og må betales av den enkelte.

## BRUKSOVERLATING / UTLEIE

Bruksoverlating må søkes til styret, jf. Borettslagsloven.

### Om vedtektsfestet:

Korttidsutleie er tillatt inntil **30** dager pr år, men informasjon om bruker og varigheten på leieforholdet skal meldes styret på forhånd.

## BRANNSLUKKINGSUTSTYR

Lovverket krever at hver bolig skal være utstyrt med røykvarsler og brannsløkningsutstyr, enten pulverapparat eller brannslange. Dersom utstyret er defekt, meldes dette skriftlig til styret. Utstyret skal stå igjen i boligen ved flytting.

## KABEL-TV / BREDBÅND

### Telia Norge AS

Tjenesten(e) leveres av TELIA. Chat med Telia hverdager mellom kl. 08–19 og lørdag 09–16. Telefon til kundeservice: 924 05 050. Chat med Otelia, Telias chattende robot, døgnet rundt. Se <https://www.telia.no/kundeservice/kontakt-oss/> for mer informasjon.

Alt nødvendig utstyr til TV'en fra Telia skal stå igjen i boligen ved flytting.

## ENERGIMERKING

Energiattest er obligatorisk for alle boliger som skal selges eller leies ut. Attesten kan utarbeides av eier på [www.energimerking.no](http://www.energimerking.no).

## VEDLIKEHOLDSHISTORIKK

Type vedlikehold	Årstall
Byttet toppbord på balkong i Grensegata 41	2023
2 terrasser i Grensegata 39	2023
2 nye vinduer byttet i Grensegata 37	2023
2 terrasser malt i Grensegata 38	2023

Vedlikehold utføres i henhold til Borettslagets vedlikeholdsplan.

## FORSIKRINGER

### Bygninger

Borettslagets eiendommer, bygninger m.m er forsikret i Fremtind Forsikring AS, polise nr. 23756316/2

Som hovedregel dekkes de fleste skader på bygningen, så sant skaden er plutselig og upåregnelig. Manglende vedlikehold er ikke en forsikrings sak.



For å melde skade til **Fremtind** benyttes skademeldingsskjema på [www.bori.no](http://www.bori.no). Ved akutt skade kan Fremtinds vakttelefon 915 02300 benyttes.

### **Skadedyr**

For Fremtindkunder: Skadedyrdekningen ivaretas av Nokas, men alle skader meldes inn til Fremtind på vanlig måte gjennom skjema på BORI sine hjemmesider. Til informasjon vil Nokas bytte navn til Avarn Security fra mai 2020. Tlf. 915 02580 (vakttelefon) eller 333 10 000.



## Kjellervolla Borettslag 1 STYRETS ÅRSMELDING 2023

Krav om årsberetning bortfalt ved endringer i regnskapsloven. Styret avgir i stedet en forenklet årsmelding som orientering om året som har gått.

### TILLITSVALGTE

Styret har i perioden bestått av:

Styreleder	:	Camilla Elisabeth Ryen	(valgt for 2 år i 2023)
Styremedlem	:	Anita Hammersgård	(valgt for 2 år i 2022)
Styremedlem	:	Christel Reynolds	(valgt for 2 år i 2023)

Varamedlemmer til styret:

:	Jeanette Obrenovic	(valgt for 1 år i 2023)
---	--------------------	-------------------------

Delegater til generalforsamlingen i boligbyggelaget i 2023:

:	Camilla Elisabeth Ryen	som delegat
:	Anita Hammersgård	som varadelegat

### SELSKAPSFORMLASJON

Kjellervolla Borettslag 1 ble stiftet i år 1955 og har organisasjonsnummer 948026600.

Borettslaget består av 36 andelsboliger, fordelt på 9 bygninger.

Eiendommen har gnr 83, bnr 347, og gnr 81, bnr 1305 i Lillestrøm kommune.

Forretningsfører er BORI BBL.

Revisor er statsautorisert revisor SLM Revisjon AS, Lillestrøm.

Borettslaget er organisert etter de bestemmelser som følger av Lov om borettslag og har til formål å drive eiendommen i samråd med og til beste for andelseierne.

### STYRETS ARBEID

Siden forrige ordinære generalforsamling har styret avholdt 3 møter og behandlet saker, så som:

- *Generalforsamling*
- *Info – rundskriv – blogg – hjemmeside - spørreundersøkelse*
- *Dugnad*
- *Godkjenning av nye eiere*
- *Budsjettering*
- *Regulering av felleskostnader*
- *Internkontroll*
- *Løpende vedlikehold (Grensegata 37, 41)*



- *Forsikringssaker (Grensegata 36, 39)*
- *Innmeldte saker fra beboere*

Av andre større saker kan nevnes:

- *Oppføring av nye verandaer i grensegata 39*
- *Tilstandsvurdering av bygningsmassen og drenering*
- *Gjennomgang av vedlikeholdsplan*
- *Gjennomgang av avtaler/kontrakter med leverandører av tjenester og forsikringer*
- *Salg av tomter tilknyttet borettslaget, som ble vedtatt på GF i 2023.*

Styret er ikke i en rettslig tvist som kan medføre økonomisk ansvar for borettslaget.

Godkjent av styret, den 1.februar 2024.



**Kjellervolla Borettslag I**

**Årsoppgjør 2023**

- \* Resultatregnskap
- \* Balanse
- \* Noter



Kjellervolla Borettslag I org.nr. 948026600



## Resultatregnskap 2023

Kjellervolla Borettslag I

Alle beløp i NOK

Note	Regnskap 2023	Regnskap 2022	Budsjett 2023	Budsjett 2024	
<b>Inntekter</b>					
	1	2 027 376	2 027 376	2 027 439	2 189 619
		0	67 091	0	0
		<b>2 027 376</b>	<b>2 094 467</b>	<b>2 027 439</b>	<b>2 189 619</b>
<b>Kostnader</b>					
	2	114 100	114 100	114 100	114 100
	3	80 501	80 325	104 245	84 240
		14 690	14 690	15 500	16 776
	4	252 863	2 271 699	408 500	345 960
		113 757	105 996	101 550	125 016
	5	554 153	498 431	672 000	621 996
	6	71 356	66 027	75 000	78 000
	7	208 264	174 515	190 000	229 992
	8	26 553	29 603	44 000	41 352
		<b>1 436 237</b>	<b>3 355 386</b>	<b>1 724 895</b>	<b>1 657 432</b>
		<b>591 139</b>	<b>-1 260 919</b>	<b>302 544</b>	<b>532 187</b>
<b>Finansielle poster</b>					
		327	124	0	492
		308 956	171 896	299 534	354 792
		<b>-308 629</b>	<b>-171 772</b>	<b>-299 534</b>	<b>-354 300</b>
		<b>282 509</b>	<b>-1 432 691</b>	<b>3 010</b>	<b>177 887</b>
	11	282 509	-1 432 691	0	0
		<b>282 509</b>	<b>-1 432 691</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Resultatrapport 2023 for Kjellervolla Borettslag I



## Balanse 31.12.2023

Kjellervolla Borettslag I  
Alle beløp i NOK

	Note	2023	2022
<b>EIENDELER</b>			
<b>Anleggsmidler</b>			
<b>Varige driftsmidler</b>			
Bygninger	9, 14	1 246 052	1 246 052
Tomt	9, 14	24 563	24 563
Sum varige driftsmidler		1 270 615	1 270 615
<b>Finansielle anleggsmidler</b>			
<b>Sum anleggsmidler</b>		<b>1 270 615</b>	<b>1 270 615</b>
<b>Omløpsmidler</b>			
<b>Fordringer</b>			
Forskuddsbetalte kostnader		364 588	309 146
Kundefordringer		6 284	10 977
Sum fordringer		370 872	320 123
Bankinnskudd, kasse o.l.		400 264	253 452
<b>Sum omløpsmidler</b>		<b>771 136</b>	<b>573 575</b>
<b>SUM EIENDELER</b>		<b>2 041 751</b>	<b>1 844 190</b>

Balanserapport 2023 for Kjellervolla Borettslag I



## Balanse 31.12.2023

Kjellervolla Borettslag I  
Alle beløp i NOK

	Note	2023	2022
<b>EGENKAPITAL OG GJELD</b>			
<b>Egenkapital</b>			
<b>Opptjent egenkapital</b>			
Andelskapital/ Innskutt egenkapital	10	3 600	3 600
Udekket tap	11	-4 638 155	-4 920 664
<b>Sum egenkapital</b>		<b>-4 634 555</b>	<b>-4 917 064</b>
<b>Gjeld</b>			
<b>Langsiktig gjeld</b>			
Gjeld til kredittinstitusjoner	12	6 364 378	6 595 625
Borettsinnskudd	13	158 400	158 400
Sum langsiktig gjeld		6 522 778	6 754 025
<b>Kortsiktig gjeld</b>			
Leverandørgjeld		145 525	0
Annen kortsiktig gjeld		8 003	7 229
Sum kortsiktig gjeld		153 528	7 229
<b>Sum gjeld</b>		<b>6 676 306</b>	<b>6 761 254</b>
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>		<b>2 041 751</b>	<b>1 844 190</b>

Kjellervolla Borettslag I

Camilla Elisabeth Ryen  
Styrets leder

Anita Irene Hammersgård  
Styremedlem

Christel Reynolds  
Styremedlem

Balanserapport 2023 for Kjellervolla Borettslag I



## Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser, NRS 8 - God regnskapsskikk for små foretak, og forskrift om årsregnskap og årsberetning for borettslag.

Vurdering og klassifisering av balanseposter:

Anleggsmidler omfatter eiendeler bestemt til varig eie eller bruk. Anleggsmidler er vurdert til anskaffelseskost. Varige driftsmidler aktiveres og balanseføres dersom de har levetid over 3 år, og en kostpris som overstiger kr 15 000,- og avskrives over driftsmidlets levetid.

Avskrivningssats for bygninger er satt til null i henhold til forskrift om årsregnskap og årsberetning for borettslag. Øvrige driftsmidler vurderes til det laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi.

Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Andre eiendeler og fordringer som forfaller til betaling innen ett år er klassifisert som omløpsmidler. Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år etter balansedagen.

Inntektsføring er foretatt ut i fra opptjeningsprinsippet, inntekt resultatføres når tjenesten eller varen er levert, det vil si når inntekten er opptjent.

## Note 1 Felleskostnader

	Regnskap 2023	Regnskap 2022	Budsjett 2023	Budsjett 2024
3600 Generelle Felleskostnader	1 500 336	1 624 320	1 500 396	1 658 331
3603 Stipulerte renter	299 376	113 184	299 534	354 792
3604 Stipulerte avdrag	227 664	289 872	227 509	176 496
<b>Sum felleskostnader</b>	<b>2 027 376</b>	<b>2 027 376</b>	<b>2 027 439</b>	<b>2 189 619</b>

## Note 2 Lønns- og personalkostnader

	Regnskap 2023	Regnskap 2022	Budsjett 2023	Budsjett 2024
Godtgjørelse til styre- og bedriftsforsamling	100 000	100 000	100 000	100 000
Arbeidsgiveravgift	14 100	14 100	14 100	14 100
<b>Sum lønnskostnader</b>	<b>114 100</b>	<b>114 100</b>	<b>114 100</b>	<b>114 100</b>

Utbetalt styrehonorar gjelder for perioden 2022/2023. Styret har ikke fått dekket ytterligere utgifter.

Borettslaget har ingen ansatte.

Borettslaget er ikke pliktig til å ha tjenstepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenstepensjon.



## Note 3 Konsulenttjenester

	Regnskap 2023	Regnskap 2022	Budsjett 2023	Budsjett 2024
Revisjon	4 750	4 713	5 200	5 196
Forretningsførerhonorar	75 751	75 612	79 045	79 044
Juridisk bistand	0	0	10 000	0
Teknisk bistand	0	0	10 000	0
<b>Sum konsulenttjenester</b>	<b>80 501</b>	<b>80 325</b>	<b>104 245</b>	<b>84 240</b>

Godtgjørelse til revisor er i sin helhet knyttet til revisjon.

## Note 4 Reparasjon og vedlikehold

	Regnskap 2023	Regnskap 2022	Budsjett 2023	Budsjett 2024
Vedlikehold bygg	240 845	12 426	30 000	300 000
Vedlikehold VVS	2 480	31 602	5 000	4 992
Vedlikehold elektro	6 599	0	35 000	9 996
Vedlikehold utvendig anlegg	2 006	0	5 000	4 992
Vedlikehold brannsikring	0	13 625	3 500	4 992
Dugnadskostnader	933	0	0	996
Egenandel forsikringsskader	0	0	10 000	0
Større vedlikehold/påkostninger	0	2 214 046	320 000	19 992
<b>Sum vedlikeholdskostnader</b>	<b>252 863</b>	<b>2 271 699</b>	<b>408 500</b>	<b>345 960</b>

## Note 5 Kommunale avgifter og eiendomsskatt

	Regnskap 2023	Regnskap 2022	Budsjett 2023	Budsjett 2024
Kommunale avgifter	469 021	430 181	580 000	540 000
Eiendomsskatt	85 132	68 250	92 000	81 996
<b>Sum kommunale avgifter og eiendomsskatt</b>	<b>554 153</b>	<b>498 431</b>	<b>672 000</b>	<b>621 996</b>



## Note 6 Energi og fyring

	Regnskap 2023	Regnskap 2022	Budsjett 2023	Budsjett 2024
Elektrisitet (strøm)	71 356	66 027	75 000	78 000
<b>Sum energi og fyring</b>	<b>71 356</b>	<b>66 027</b>	<b>75 000</b>	<b>78 000</b>

## Note 7 Kabel-TV og telefoni

	Regnskap 2023	Regnskap 2022	Budsjett 2023	Budsjett 2024
Kabel TV/bredbånd	208 264	174 515	190 000	229 992
<b>Sum kabel-TV og telefoni</b>	<b>208 264</b>	<b>174 515</b>	<b>190 000</b>	<b>229 992</b>

## Note 8 Andre driftskostnader

	Regnskap 2023	Regnskap 2022	Budsjett 2023	Budsjett 2024
Søppeltømming/containerer	9 422	16 402	17 600	15 000
Lyspærer, sikringer etc	0	150	0	492
Verktøy og redskaper	5 891	0	2 000	4 992
Nøkler, låser og skilt	0	154	3 000	1 992
Annet driftsmateriale	220	0	0	1 500
Kontorrekvisita	992	1 540	0	996
Lisenser/software	508	2 920	2 000	1 992
Generalforsamling/årsmøte	7 126	7 329	10 000	9 996
Velferdskostnader	0	300	2 000	1 992
Annen kontorkostnad	0	0	5 000	0
Øredifferanser	-6	-1	0	0
Bank og kortgebyrer	2 400	809	2 400	2 400
<b>Sum andre driftskostnader</b>	<b>26 553</b>	<b>29 603</b>	<b>44 000</b>	<b>41 352</b>



## Note 9 Anleggsmidler

	<b>Snøfreser</b>		
Anskaffelseskost pr.01.01	35 270		
Anskaffelseskost pr.31.12	35 270		
Akk. av- og nedskr. pr.31.12	35 270		
Anskaffelsesår	2006		
		<b>Bygning</b>	<b>Tomt</b>
Anskaffelseskost pr.01.01	1 246 052	24 563	
Anskaffelseskost pr.31.12	1 246 052	24 563	
Bokført verdi pr.31.12	1 246 052	24 563	
Anskaffelsesår	1954	1954	

Det avsettes ikke årlig til fremtidig vedlikehold av borettslagets bygninger. Vedlikehold blir kostnadsført i resultatregnskapet det året det er påkrevd. Gjennomført vedlikehold er tilstrekkelig for å oppveie verdiforringelse av bygningene.

## Note 10 Andelskapital

Andelskapitalen er kr. 3600 fordelt på 36 à kr.100.

## Note 11 Opptjent egenkapital

	<b>Regnskap 2023</b>	<b>Regnskap 2022</b>
<b>Opptjent egenkapital</b>		
Udekket tap pr. 01.01	-4 920 664	-3 487 973
Tilført til udekket tap fra årets resultat	282 509	-1 432 691
Sum udekket tap pr. 31.12	-4 638 155	-4 920 664

Egenkapital er negativ som følge av at vedlikehold er kostnadsført på gjennomføringstidspunktet, og finansiert med opptak av lån. Egenkapitalen vil forbedres i takt med lagets fremtidige overskudd.



## Note 12 Pantelån

### HANDELSBANKEN

Renter 31.12.23: 5,60%, løpetid 25 år

Opprinnelig lånebeløp 2021

6 700 000

Nedbetalt tidligere

217 752

Nedbetalt i år

154 125

Lånesaldo 31.12

6 328 123

Beregnet innfrielsesdato: 30.11.2046

### Nordea Bank ABP

Renter 31.12.23: 6,20%, løpetid 7 år

Opprinnelig lånebeløp 2017

500 000

Nedbetalt tidligere

386 623

Nedbetalt i år

77 122

Lånesaldo 31.12

36 255

Beregnet innfrielsesdato: 30.06.2024

**Sum langsiktig gjeld**

**6 364 378**

## Note 13 Borettsinnskudd

Innskuddene er sikret med pant i eiendommen og oppført til pålydende den gangen borettslaget ble stiftet.

## Note 14 Pant og sikkerhetsstillelse

	Regnskap 2023	Regnskap 2022
Bokført gjeld som er sikret ved pant utgjør	6 522 778	6 754 025
Balanseført verdi av de pantsatte eiendelene utgjør	1 270 615	1 270 615
<b>Pant og sikkerhetsstillelse</b>		
Tinglyst pant i henhold til panteattesten	7 082 412	7 082 412

Tinglyst pant i henhold til panteattest.



**Note 15 Disponible midler**

	2023	2022
<b>A. Disponible midler 01.01</b>	<b>566 346</b>	<b>2 272 928</b>
B. Endringer disponible midler:		
Årets resultat	282 509	-1 432 691
Fradrag for avdrag langsiktig lån	-231 247	-273 891
B. Årets endring i disponible midler	51 262	-1 706 582
<b>C. Disponible midler 31.12</b>	<b>617 608</b>	<b>566 346</b>
Spesifikasjon av disponible midler:		
Omløpsmidler	771 136	573 575
- Kortsiktig gjeld	153 528	7 229
<b>= Disponible midler 31.12</b>	<b>617 608</b>	<b>566 346</b>



Til generalforsamlingen i Kjellervolla Borettslag I

## Uavhengig revisors beretning

### Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Kjellervolla Borettslag I som viser et overskudd på NOK 282 509. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2023, resultatregnskap og oppstilling over endring av disponible midler for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av borettslagets finansielle stilling per 31. desember 2023, og av dets resultater og endringer i disponible midler for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

### Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av borettslaget i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

### Øvrig informasjon

Styret (ledelsen) er ansvarlig for øvrig informasjon som er publisert sammen med årsregnskapet. Øvrig informasjon omfatter budsjettall som er presentert sammen med årsregnskapet. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke øvrig informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom den øvrige informasjonen og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt øvrig informasjon ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom øvrig informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

### Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til borettslagets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

**SLM Revisjon AS – MEDLEMMER AV DEN NORSKE REVISORFORENING OG PRIME GLOBAL – REVISORNUMMER 972 412 112**

Postadresse: Postboks 273, 2001 Lillestrøm  
Besøksadresse: Stortorget, 28, Lillestrøm

Telefon: 63 89 77 00

E-post: [firmapost@slm-revisjon.no](mailto:firmapost@slm-revisjon.no)  
Nettside: [www.slm-revisjon.no](http://www.slm-revisjon.no)



Dette dokumentet er signert med PAdES-formatet (PDF Advanced Electronic Signatures) av Signicat. Dette sikrer dokumentet og dets vedlegg mot endringer etter signering.

SIGNICAT



## *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til <https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>.

Lillestrøm, 23. februar 2024  
SLM Revisjon AS

Anne Grethe Ruud Wirum  
Statsautorisert revisor  
(elektronisk signert)

---

**SLM Revisjon AS – MEDLEMMER AV DEN NORSKE REVISORFORENING OG PRIME GLOBAL – REVISORNUMMER 972 412 112**

Postadresse: Postboks 273, 2001 Lillestrøm  
Besøksadresse: Stortorget, 28, Lillestrøm

Telefon: 63 89 77 00

E-post: [firmapost@slm-revisjon.no](mailto:firmapost@slm-revisjon.no)  
Nettside: [www.slm-revisjon.no](http://www.slm-revisjon.no)



Dette dokumentet er signert med PAdES-formatet (PDF Advanced Electronic Signatures) av Signicat. Dette sikrer dokumentet og dets vedlegg mot endringer etter signering.

SIGNICAT



## Elektronisk signatur

**Signert av**

**WIRUM, ANNE GRETHE RUUD**

*Norwegian Buypass*

**Dato og tid**

*(UTC+01:00) Central European Time (Berlin)*

02/23/2024 16:19:37

Dette dokumentet er signert med elektronisk signatur. En elektronisk signatur er juridisk forpliktende på samme måte som en håndskrevet signatur på papir. Denne siden er lagt til dokumentet for å vise grunnleggende informasjon om signaturen(e), og på de foregående sidene kan du lese dokumentet som er signert. Vedlagt finnes også en PDF med signatordetaljer, og en XML-fil med innholdet i den elektroniske signaturen(e). Vedleggene kan brukes for å verifisere gyldigheten av dokumentets signatur ved behov.



## VALGKOMITÉENS FORSLAG TIL TILLITSVALGTE

### 1. Som styreleder foreslås:

Navn:..... for ... år Adresse.....

### 2. Som styremedlemmer foreslås:

1. Navn: Fredrik Møller Ludvigsen for 2 år Adresse Grensegata 34, Lillestrøm
2. Navn:..... for ... år Adresse.....
3. Navn:..... for ... år Adresse.....
4. Navn:..... for ... år Adresse.....

### 3. Som varamedlemmer foreslås:

1. Navn: Jeanette Obrenovic Adresse Grensegata 39, Lillestrøm
2. Navn:..... Adresse.....
3. Navn:..... Adresse.....
4. Navn:..... Adresse.....

### 4. Som valgkomité foreslås:

1. Navn:..... Adresse.....
2. Navn:..... Adresse.....
3. Navn:..... Adresse.....

### 5. Som delegat til BORIs generalforsamling foreslås \*):

1. Navn: Camilla Ryen Adresse Kjellergata 34, Lillestrøm
2. Navn:..... Adresse.....
3. Navn:..... Adresse.....

### Som varadelegat til BORI generalforsamling foreslås \*):

1. Navn: Christel Reynolds Adresse Grensegata 37, Lillestrøm
2. Navn:..... Adresse.....
3. Navn:..... Adresse.....

Dato 5.13 - 2024

I valgkomiteen for Kjellervdla Borettslag

\*) Utdrag av vedtektene for BORI § 5-4 delegerte:

"Andelseierne i tilknyttede borettslag velger på generalforsamlingen i borettslaget en delegert med varamedlem med tillegg av en delegert med varamedlem for hvert fylte 50-tall andelseiere".

Delegatantallet fremkommer på følgende vis:

- 01 - 49 andeler: 1 representant
- 50 - 99 andeler: 2 representanter
- 100 - 149 andeler: 3 representanter
- 150 - 199 andeler: 4 representanter
- 200 - 249 andeler: 5 representanter
- 250 - 299 andeler: 6 representanter
- 300 - 349 andeler: 7 representanter
- 350 - 399 andeler: 8 representanter



## NAVNESEDDEL

Skriv andelseiers navn og leilighetsnummer på denne navneseddelen og lever den ved inngangen til møtelokalet.

Vennligst bruk **BLOKKBOKSTAVER**

Navn: .....

Leilighetsnummer: .....

Både andelseier og ektefelle/samboer kan møte på generalforsamlingen, men bare én kan stemme for andelen.  
Leietaker har møterett, men ikke stemmerett.

Andelseier som ikke selv kan være tilstede på generalforsamlingen, kan møte ved fullmektig etter eget valg. Fullmakten skal være skriftlig og datert. Ingen kan være fullmektig for mer enn én andel.

Navneseddelen eller fullmakt leveres i utfylt stand ved inngangen.

BRETT OG RIV

---

## FULLMAKT

Jeg gir .....fullmakt til å  
(navn på fullmektig)

møte på generalforsamlingen i .....  
(navn på borettslag)

den .....

for andelsnummer ....., leilighetsnummer .....

.....  
(underskrift)

**MERK! Ingen kan være fullmektig for mer enn én andel**