



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2019 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 917 352 127
Organisasjonsform: Aksjeselskap
Foretaksnavn: DHAMI RESTAURANT AS
Forretningsadresse: Kristian Augusts gate 14
0164 OSLO

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2019 - 31.12.2019

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Mads Strand
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 31.08.2020

Grunnlag for avgivelse

År 2019: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2018: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2019

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 28.09.2021



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2019	2018
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt		6 398 587	6 105 535
Sum inntekter		6 398 587	6 105 535
Kostnader			
Varekostnad		1 724 374	1 519 332
Lønnskostnad	1, 2, 3	3 479 338	2 876 916
Avskrivning på driftsmidler og immaterielle eiendeler	5	166 134	166 134
Annen driftskostnad	4	1 406 467	1 340 693
Sum kostnader		6 776 313	5 903 075
Driftsresultat		-377 727	202 460
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		188	284
Sum finansinntekter		188	284
Annen rentekostnad			1 053
Sum finanskostnader			1 053
Netto finans		188	-770
Ordinært resultat før skattekostnad		-377 538	201 691
Skattekostnad på ordinært resultat	7	-4 723	46 329
Ordinært resultat etter skattekostnad		-372 815	155 362
Årsresultat		-372 815	155 362
Overføringer og disponeringer			
Udekket tap		-141 850	
Annen egenkapital		-230 965	155 362
Sum overføringer og disponeringer		-372 815	155 362



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2019	2018
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Goodwill	6	240 000	400 000
Sum immaterielle eiendeler		240 000	400 000
Varige driftsmidler			
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner, ol.	5	9 712	15 846
Sum varige driftsmidler		9 712	15 846
Sum anleggsmidler		249 712	415 846
Omløpsmidler			
Varer			
Varer		56 975	111 782
Sum varer		56 975	111 782
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende	9	617 957	638 670
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		617 957	638 670
Sum omløpsmidler		674 932	750 452
SUM EIENDELER		924 645	1 166 298
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Aksjekapital (100 aksjer à kr 300,00)	10, 11, 12, 13	30 000	30 000
Sum innskutt egenkapital		30 000	30 000
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	12		230 965



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2019	2018
Udekket tap	12	141 850	
Sum opptjent egenkapital		-141 850	230 965
Sum egenkapital	12	-111 850	260 965
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Utsatt skatt			4 723
Sum avsetninger for forpliktelser			4 723
Annen langsiktig gjeld			
Sum langsiktig gjeld		0	4 723
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		44 317	121 341
Betalbar skatt			55 670
Skyldige offentlige avgifter		430 940	366 190
Annen kortsiktig gjeld		561 238	357 409
Sum kortsiktig gjeld		1 036 495	900 610
Sum gjeld		1 036 495	905 333
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		924 645	1 166 298



Noter 2019

DHAMI RESTAURANT AS

Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk for små foretak.

Salgsinntekter

Inntektsføring ved salg av varer skjer på leveringstidspunktet. Tjenester inntektsføres etter hvert som de leveres.

Klassifisering og vurdering av balanseposter

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som knytter seg til varekretsløpet. For andre poster enn kundefordringer omfattes poster som forfaller til betaling innen ett år etter transaksjonsdagen. Anleggsmidler er eiendeler bestemt til varig eie og bruk. Langsiktig gjeld er gjeld som forfaller senere enn ett år etter transaksjonsdagen.

Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost. Varige anleggsmidler avskrives etter en fornuftig avskrivningsplan. Anleggsmidlene nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld med unntak av andre avsetninger balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene. I tillegg gjøres det for øvrige kundefordringer en uspesifisert avsetning for å dekke antatt tap.

Varebeholdninger

Lager av innkjøpte varer er verdsatt til laveste av anskaffelseskost etter FIFO- prinsippet og virkelig verdi. Egentilvirkede ferdigvarer og varer under tilvirkning er vurdert til variabel tilvirkningskost. Det foretas nedskrivning for påregnelig ukurans.

Varige driftsmidler

Varige driftsmidler balanseføres og avskrives over driftsmidlenes levetid dersom de har antatt levetid over 3 år og har en kostpris som overstiger kr 15.000. Direkte vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende under driftskostnader, mens påkostninger eller forbedringer tillegges driftsmidlets kostpris og avskrives i takt med driftsmidlet.

Forøvrig er følgende regnskapsprinsipper anvendt:

FIFO-metoden for tilordning av anskaffelseskost for ombyttbare finansielle eiendeler, laveste verdis prinsipp for markedsbaserte finansielle omløpsmidler, forsikret pensjonsforpliktelse er ikke balanseført - kostnaden er lik premien, pensjonsforpliktelser knyttet til AFP-ordningen er ikke balanseført, leieavtaler er ikke balanseført, langsiktige tilvirkningskontrakter er inntektsført etter fullført kontrakt metoden, pengeposter i utenlandsk valuta er verdsatt til kursen ved regnskapsårets slutt og kostmetoden er benyttet for investeringer i datterselskap/tilknyttet selskap. Egne utgifter til forskning og utvikling og til utvikling av rettigheter er kostnadsført.

Utbytte er inntektsført samme år som det er avsatt i datterselskap/tilknyttet selskap, dersom det er sannsynlig at beløpet vil mottas. Ved utbytte som overstiger andel av tilbakeholdt resultat etter kjøpet representerer den overskytende del tilbakebetaling av investert kapital, og er fratrukket investeringens verdi i balansen.

Skatt

Skattekostnaden i resultatregnskapet omfatter både periodens betalbare skatt og endring i utsatt skatt. Utsatt skatt er beregnet med 22% på grunnlag av de midlertidige forskjeller som eksisterer mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier, samt skattemessig underskudd til fremføring ved utgangen av regnskapsåret. Skatteøkende og skattereduserende midlertidige forskjeller som reverserer eller kan reversere i samme periode er utlignet og skattevirkningen er beregnet på netto grunnlaget.

Selskapet har ikke endret regnskapsprinsipp fra 2018 til 2019.

Note 1 - Lønnskostnader etc

	2019	2018
Lønn	3 032 840	2 532 337



Arbeidsgiveravgift	413 466	321 707
Pensjonskostnader	32 864	22 184
Andre relaterte ytelser	169	688
Sum	3 479 338	2 876 916

Foretaket har sysselsatt 6 årsverk i regnskapsåret.

Note 2 - Obligatorisk tjenestepensjon

Foretaket er pliktig til å ha tjenestepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenestepensjon, og har etablert pensjonsordning som tilfredstiller kravene i loven. Årets pensjonspremie er kr. 32 864.

Note 3 - Ytelse til ledende personer

Type ytelse	Daglig leder	Styret
Lønn	497 132	
Pensjonsutgifter		
Annen godtgjørelse		

Note 4 - Revisjon

Kostnadsført revisjonshonorar for 2019 utgjør kr 0. Honorar for annen bistand utgjør kr 5 362 .

Note 5 - Spesifikasjon av varige driftsmidler

	Driftsløsøre, inventar o.l
Anskaffelseskost 01.01.2019	30 670
Tilgang i året	0
Avgang i året	0
Anskaffelseskost 31.12.2019	30 670
Akk. av- og nedskr. 01.01.2019	(14 824)
Akkumulerte avskr. 31.12.2019	(20 958)
Balanseført verdi pr. 31.12.2019	9 712
Årets avskrivninger	(6 134)
Økonomisk levetid	5 år
Avskrivningsplan: Lineær	20 %

Note 6 - Spesifikasjon av immaterielle eiendeler

	Goodwill
Anskaffelseskost 01.01.2019	800 000
Tilgang i året	0
Avgang i året	0
Anskaffelseskost 31.12.2019	800 000
Avskr., nedskr. og rev. nedskr 01.01.2019	(400 000)
Akkumulerte avskr. 31.12.2019	(560 000)
Balanseført verdi pr. 31.12.2019	240 000
Årets avskrivninger	(160 000)
Økonomisk levetid	5 år
Avskrivningsplan: Lineær	20 %



Note 7 - Skatt

	2019	2018
Ordinært resultat før skattekostnad	(377 538)	201 691
+/- Permanente forskjeller	60 273	
+/- Årets endring i midlertidige forskjeller	99 436	
Årets skattegrunnlag	(217 829)	201 691
Betalbar inntektsskatt for selskapet basert på 22%		55 670
Sum		55 670
+/- Endring i utsatt skatt	(4 723)	(9 341)
Skattekostnad i resultatregnskapet	(4 723)	46 329
Betalbar skatt i skattekostnad		55 670
Betalbar skatt i balansen	0	55 670

Note 8 - Midl. forskjeller - Utsatt skatt/skattefordel

Utsatt skatt/utsatt skattefordel i balansen avsettes på grunnlag av forskjeller mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier i henhold til norsk regnskapsstandard for skatt. Midlertidige skatteøkende og skattereduserende forskjeller som kan utlignes er nettoført.

Midlertidige forskjeller knyttet til:	01.01.2019	31.12.2019	Endring
Anleggsmidler	(7 494)	(77 968)	70 474
Omløpsmidler	28 962	0	28 962
Skattemessig fremførbart underskudd	0	(217 829)	217 829
Netto forskjeller	21 468	(295 797)	317 265
Skattereduserende forskjeller som ikke kan utlignes	0	295 797	(295 797)
Sum midlertidige forskjeller	21 468	0	21 468
Utsatt skattefordel 31.12.19. basert på 22%	4 723	0	4 723

Ut fra forsiktighetshensyn balanseføres ikke utsatt skattefordel på kr 65 075

Note 9 - Bankinnskudd

Skyldig skattetrekk er kr 86 752.

Note 10 - Aksjekapital

Foretaket har 100 aksjer, pålydende kr 300,00, noe som gir en samlet aksjekapital på kr 30 000.

Foretaket har én aksjeklasse. Alle aksjer har lik stemme- og utbytterett.

Note 11 - Aksjonærer

Foretaket har 4 aksjonærer.

Aksjonærens navn	Antall aksjer	Eierandel
Dhami, Amrit Pal Singh	25	25,00%
Dhami, Nishan Singh	25	25,00%
Dhami, Praman Deep Singh	25	25,00%
Kaur, Inderjit	25	25,00%
Sum	100	100,00%

Note 12 - Egenkapital



	Aksjekapital	Annen EK	Udekket tap	Sum
Egenkapital 01.01.2019	30 000	230 965		260 965
Årets resultat		(230 965)	(141 850)	(372 815)
Egenkapital 31.12.2019	30 000	0	(141 850)	(111 850)

Note 13 - Aksjeinnehav

Tittel	Navn	Antall aksjer
Styrets leder /	Nishan Singh Dhani	25
Daglig leder		

Note 14 Hendelser etter balansedagen

Det er usikkert hvilke konsekvenser koronaviruset vil ha for norsk økonomi. Ved avleggelse av årsregnskapet er det usikkerhet knyttet til konsekvensene på kort og lang sikt. Dette kan påvirke selskapet. Ved avleggelse av årsregnskapet har imidlertid selskapet god likviditet, og restauranten har åpnet igjen. Styret mener derfor forutsetningen om fortsatt drift kan legges til grunn.

Selskapet har fått kr. 51.857 i kontantstøtte fra staten til dekning av faste kostnader for mars måned, kr 59.560 for april måned og kr 31.420 for juni måned.



Til generalforsamlingen i Dhami Restaurant AS

Uavhengig revisors beretning

Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet

Konklusjon

Vi har revidert Dhami Restaurant AS' årsregnskap som viser et underskudd på NOK 372 815. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2019 og resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening er det medfølgende årsregnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2019, og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder de internasjonale revisjonsstandardene (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet i Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet. Vi er uavhengige av selskapet slik det kreves i lov og forskrift, og har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Styrets og daglig leders ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet i samsvar med lov og forskrifter, herunder for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

Leo Revisjon DA

Nils Hansens vei 8, 0667 Oslo - Revisornummer: 983 846 459 - Telefon: 22 07 40 00 - www.leorevisjon.no

Avd. Østfold: Fladebyveien 1, 1746 Skjeberg - Telefon: 69 12 34 00

Direkte: Even Kroken 22 07 00 41 - Olav Heggard 22 07 00 42 - Lorentz Grimsøen 22 07 00 43

revisorforeningen



Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

Det henvises til <https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger> som inneholder en beskrivelse av revisors oppgaver og plikter.

Uttalelse om øvrige lovmessige krav

Konklusjon med forbehold om registrering og dokumentasjon

Selskapet har mangelfulle rutiner for utarbeidelse og avstemning av daglig kasseoppgjør. Dette er i strid med bokføringsloven.

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000 «Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon», mener vi at ledelsen, med unntak av forholdet som er omtalt i avsnittet over, har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av selskapets regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringsskikk i Norge.

Andre forhold

Selskapet har ikke behandlet skattetrekkmidler i samsvar med bestemmelsene i skattebetalingsloven § 5-12.

Oslo, 30. september 2020

Leo Revisjon DA

Mads Strand

Registrert revisor