



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2023 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer:	996 327 523
Organisasjonsform:	Aksjeselskap
Foretaksnavn:	EMPLOY KULTUR AS
Forretningsadresse:	Tinfabriken Ryfylkegata 45 4014 STAVANGER

Regnskapsår

Årsregnskapets periode:	01.01.2023 - 31.12.2023
-------------------------	-------------------------

Konsern

Morselskap i konsern:	Nei
-----------------------	-----

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet:	Nei
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet:	Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet:	Karl-Dag Kjosavik
Dato for fastsettelse av årsregnskapet:	28.06.2024

Grunnlag for avgivelse

År 2023: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2022: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2023

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 31.07.2025



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt		93 099 661	94 491 044
Annen driftsinntekt		4 465	3 944
Sum inntekter		93 104 126	94 494 988
Kostnader			
Varekostnad		2 862 134	3 046 419
Lønnskostnad	1, 2, 3, 4	75 325 582	78 479 054
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	5	75 780	75 780
Annen driftskostnad	6	16 232 967	12 280 190
Sum kostnader		94 496 463	93 881 443
Driftsresultat		-1 392 337	613 544
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		136 591	8 519
Annen finansinntekt	7	635 366	60
Verdøkning av finansielle instrumenter vurdert til virkelig verdi	7	8 745	0
Sum finansinntekter		780 702	8 579
Verdireduksjon av finansielle instrumenter vurdert til virkelig verdi		0	165 833
Annen rentekostnad		210	149
Annen finanskostnad		25 524	19 388
Sum finanskostnader		25 734	185 370
Netto finans		754 968	-176 791
Resultat før skattekostnad		-637 369	436 753
Skattekostnad		-323 766	157 489
Årsresultat		-313 602	279 264
Overføringer og disponeringer			



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
Konsernbidrag		572 904	0
Avgitt konsernbidrag		0	451 211
Annen egenkapital		259 302	-171 947
Sum overføringer og disponeringer		-313 602	279 264



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Konsesjoner, patenter, lisenser, varemerker ol.	5	0	246 287
Utsatt skattefordel		323 766	0
Sum immaterielle eiendeler		323 766	246 287
Varige driftsmidler			
Sum varige driftsmidler		0	0
Finansielle anleggsmidler			
Lån til foretak i samme konsern	8, 9, 10	7 600 000	6 478 684
Investeringer i aksjer og andeler		7 000	7 000
Andre langsiktige fordringer	10, 11	10 000	131 743
Sum finansielle anleggsmidler		7 617 000	6 617 427
Sum anleggsmidler		7 940 766	6 863 713
Omløpsmidler			
Varer			
Fordringer			
Kundefordringer		9 771 933	11 946 265
Andre kortsiktige fordringer	11	3 038 498	3 286 212
Sum fordringer		12 810 431	15 232 477
Investeringer			
Markedsbaserte aksjer	7	39 030	2 554 436
Sum investeringer		39 030	2 554 436
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende	12	13 294 229	10 540 330
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		13 294 229	10 540 330
Sum omløpsmidler		26 143 690	28 327 243



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
SUM EIENDELER		34 084 456	35 190 956
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Aksjekapital	13, 14	110 937	110 937
Overkurs	14	170 082	170 082
Sum innskutt egenkapital		281 019	281 019
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	14	2 183 586	1 924 283
Sum opptjent egenkapital		2 183 586	1 924 283
Sum egenkapital		2 464 605	2 205 302
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Sum avsetninger for forpliktelser		0	0
Annen langsiktig gjeld			
Sum annen langsiktig gjeld		0	0
Sum langsiktig gjeld		0	0
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		1 935 239	1 634 721
Betalbar skatt	15	0	30 226
Skyldige offentlige avgifter	12	6 393 692	8 728 829
Kortsiktig konserngjeld	8, 9	0	578 474
Annen kortsiktig gjeld		23 290 921	22 013 404
Sum kortsiktig gjeld		31 619 852	32 985 654
Sum gjeld		31 619 852	32 985 654
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		34 084 456	35 190 956



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2023 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2024 610948

Enheten

Organisasjonsnummer: 996 327 523
Organisasjonsform: Aksjeselskap
Foretaksnavn: EMPLOY KULTUR AS
Forretningsadresse: Tinfabriken
Ryfylkegata 45
4014 STAVANGER

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2023 - 31.12.2023

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Nei
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Karl-Dag Kjosavik
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 28.06.2024

Revisjon

Årsregnskapet er utarbeidet av ekstern
autorisert regnskapsfører: Ja

Grunnlag for avgivelse

År 2023: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2022: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2023.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 10.07.2024



Organisasjonsnr: 996 327 523
EMPLOY KULTUR AS

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt		93 099 661	94 491 044
Annen driftsinntekt		4 465	3 944
Sum inntekter		93 104 126	94 494 988
Kostnader			
Varekostnad		2 862 134	3 046 419
Lønnskostnad	1, 2, 3,	75 325 582	78 479 054
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	5	75 780	75 780
Annen driftskostnad	6	16 232 967	12 280 190
Sum kostnader		94 496 463	93 881 443
Driftsresultat		-1 392 337	613 544
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		136 591	8 519
Annen finansinntekt	7	635 366	60
Verdiøkning av finansielle instrumenter vurdert til virkelig verdi	7	8 745	0
Sum finansinntekter		780 702	8 579
Verdireduksjon av finansielle instrumenter vurdert til virkelig verdi		0	165 833
Annen rentekostnad		210	149
Annen finanskostnad		25 524	19 388
Sum finanskostnader		25 734	185 370
Netto finans		754 968	-176 791
Resultat før skattekostnad		-637 369	436 753
Skattekostnad		-323 766	157 489
Årsresultat		-313 602	279 264
Overføringer og disponeringer			
Konsernbidrag		572 904	0
Avgitt konsernbidrag		0	451 211
Annen egenkapital		259 302	-171 947
Sum overføringer og disponeringer		-313 602	279 264



Organisasjonsnr: 996 327 523
EMPLOY KULTUR AS

BALANSE

Beløp i: NOK

Note	2023	2022
------	------	------

BALANSE - EIENDELER

Anleggsmidler

Immaterielle eiendeler

Konsesjoner, patenter, lisenser, varemerker ol.	5	0	246 287
Utsatt skattefordel		323 766	0
Sum immaterielle eiendeler		323 766	246 287

Varige driftsmidler

Sum varige driftsmidler		0	0
--------------------------------	--	----------	----------

Finansielle anleggsmidler

Lån til foretak i samme konsern	8, 9, 10	7 600 000	6 478 684
Investeringer i aksjer og andeler		7 000	7 000
Andre langsiktige fordringer	10, 11	10 000	131 743
Sum finansielle anleggsmidler		7 617 000	6 617 427
Sum anleggsmidler		7 940 766	6 863 713

Omløpsmidler

Varer

Fordringer

Kundefordringer		9 771 933	11 946 265
Andre kortsiktige fordringer	11	3 038 498	3 286 212
Sum fordringer		12 810 431	15 232 477

Investeringer

Markedsbaserte aksjer	7	39 030	2 554 436
Sum investeringer		39 030	2 554 436

Bankinnskudd, kontanter og lignende

Bankinnskudd, kontanter og lignende	12	13 294 229	10 540 330
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		13 294 229	10 540 330

Sum omløpsmidler		26 143 690	28 327 243
-------------------------	--	-------------------	-------------------

SUM EIENDELER		34 084 456	35 190 956
----------------------	--	-------------------	-------------------

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD



Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Aksjekapital	13, 14	110 937	110 937
Overkurs	14	170 082	170 082
Sum innskutt egenkapital		281 019	281 019
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	14	2 183 586	1 924 283
Sum opptjent egenkapital		2 183 586	1 924 283
Sum egenkapital		2 464 605	2 205 302
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Sum avsetninger for forpliktelses		0	0
Annen langsiktig gjeld			
Sum annen langsiktig gjeld		0	0
Sum langsiktig gjeld		0	0
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		1 935 239	1 634 721
Betalbar skatt	15	0	30 226
Skyldige offentlige avgifter	12	6 393 692	8 728 829
Kortsiktig konserngjeld	8, 9	0	578 474
Annen kortsiktig gjeld		23 290 921	22 013 404
Sum kortsiktig gjeld		31 619 852	32 985 654
Sum gjeld		31 619 852	32 985 654
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		34 084 456	35 190 956



Organisasjonsnr: 996 327 523
EMPLOY KULTUR AS

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note

Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk. Salgsinntekter Inntektsføring ved salg av varer skjer på leveringstidspunktet. Tjenester inntektsføres etter hvert som de leveres. Klassifisering og vurdering av balanseposter Eiendeler til varig eie eller bruk klassifiseres som anleggsmidler. Andre eiendeler klassifiseres som omløpsmidler. Fordringer som skal tilbakebetales innen ett år, klassifiseres som omløpsmidler. Tilsvarende vurderinger gjøres for gjeld. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost. Anleggsmidler avskrives over en fornuftig avskrivningsplan dersom eiendelen har en begrenset økonomisk levetid. Ved verdifall som forventes ikke å være forbigående foretas nedskrivning til virkelig verdi. Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Nedskrivning Dersom det foreligger indikasjoner på at en eiendel har falt i verdi, estimeres eiendelens gjenvinnbare beløp. Gjenvinnbart beløp er det høyeste av bruksverdi og netto salgsverdi. Det foretas nedskrivning dersom gjenvinnbart beløp er lavere enn balanseført verdi. Tidligere nedskrivninger reverseres dersom forutsetningene for nedskrivningen ikke lenger er til stede. Tidligere nedskrevet goodwill reverseres ikke. Valuta Selskapet presenterer regnskapet sitt i NOK. Den funksjonelle valutaen er også NOK. En transaksjon i utenlandsk valuta regnskapsføres til valutakursen på transaksjonstidspunktet. Pengeposter i utenlandsk valuta omregnes til valutakursen på balansedagen. Ikke-pengeposter omregnes ikke. Valutakursendringer resultatføres løpende under andre finansposter. Kontantstrømpoppstilling Kontantstrømpoppstillingen er utarbeidet etter den indirekte metoden. Kontanter og kontantekvivalenter omfatter kontanter, bankinnskudd, og andre kortsiktige, likvide plasseringer. Endring av regnskapsprinsipper Selskapet har ikke endret regnskapsprinsipp fra 2022 til 2023.

Note

3

Antall årsverk i regnskapsåret

147.78

Note

1

Spesifisering av resultatregnskapet

Lønnskostnader

<u>Lønn</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	60903474.00	65561805.00
<u>Folketrygdavgift</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>



	10084905.00	8638080.00
<u>Pensjonskostnader</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	2863806.00	2994906.00
<u>Andre ytelser</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	1473396.00	1284263.00
<u>Sum lønnskostnader</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	75325582.00	78479054.00

Note

Ekstraordinære inntekter og kostnader

<u>Sum</u>	<u>Beløp</u>
------------	--------------

Note

5

Varige driftsmidler og immaterielle eiendeler

<u>Anskaffelseskost 01.01.</u>	<u>Varige driftsmidler</u>	<u>Immaterielle eiend.</u>
	0.00	378902.00
<u>Avgang i året</u>	<u>Varige driftsmidler</u>	<u>Immaterielle eiend.</u>
	0.00	170506.00
<u>Anskaffelseskost 31.12.</u>	<u>Varige driftsmidler</u>	<u>Immaterielle eiend.</u>
	0.00	208396.00
<u>Samlede av-/nedskrivn.</u>	<u>Varige driftsmidler</u>	<u>Immaterielle eiend.</u>
	0.00	208396.00
<u>Balanseført verdi 31.12.</u>	<u>Varige driftsmidler</u>	<u>Immaterielle eiend.</u>
<u>Årets av-/nedskrivn.</u>	<u>Varige driftsmidler</u>	<u>Immaterielle eiend.</u>
	0.00	75780.00
<u>Økonomisk levetid</u>		<u>Immaterielle eiend.</u>
		5
<u>Avskrivningsplan</u>		<u>Immaterielle eiendeler</u>
		Lineær

Anskaffelseskost - balanseførte lånekostnader, egentilvirkede anleggsmidler

Goodwill spesifisert for hvert enkelt virksomhetskjøp

Avskrivningsplan for goodwill som er lenger enn fem år - begrunnelse

Mer om varige driftsmidler/immaterielle eiendeler

Note



8

Konsern, tilknyttet selskap m.v.

Investerings som regnskapsføres etter egenkapitalmetoden

Konsernregnskap

Virksomheten inngår i konsolideringen til morselskapets konsernregnsk.: Ja

Morselskapet sitt navn

Employ Morselskap AS

Forretningskontor for morselskapet

Ryfylkegata 45, 4014 Stavanger

Datterselskap er utelatt fra konsolideringen: Nei

Begrunnelse for at datterselskap er utelatt fra konsolideringen

Konsern, tilknyttet selskap m.v. - fordringer og gjeld

Fordringer

<u>Samlet beløp - foretak i samme konsern</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	7600000.00	6478684.00

<u>Samlet beløp - tilknyttet selskap</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>

<u>Samlet beløp - foretak i samme konsern</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>

Kortsiktig gjeld

<u>Samlet beløp - foretak i samme konsern</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	0.00	578474.00

<u>Samlet beløp - felles kontrollert virksomhet</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>

Samlet forpliktelse til fordel for foretak i samme konsern

<u>Pantstillelse</u>	<u>Beløp</u>

<u>Garantier</u>	<u>Beløp</u>

Mer om tilknyttet selskap/datterselskap

Kundefordringer innad i konsern utgjør kr 888 886 Leverandørgjeld innad i konsern utgjør kr 490 942

Note

10

Fordringer



Fordringer som forfaller senere enn ett år etter regnskapsårets slutt
7610000.00

Mer om fordringer

Note
7

Virkelig verdi og resultatført verdiendr. i perioden, finansielle instrumenter

<u>Eiendel</u>	<u>Virk. verdi</u>	<u>Verdiendring</u>
Markedsbaserte aksjer og verdipapirfondsandeler Norge og utland	39030.00	633798.00
<u>Sum</u>	<u>Virk. Verdi</u>	<u>Verdiendring</u>
	39030.00	633798.00

Mer om finansielle instrumenter

Beskrivelse av finansielle derivater

<u>Beholdning av egne aksjer</u>	<u>Antall</u>	<u>Pålydende</u>	<u>Andel av aksjek.</u>
----------------------------------	---------------	------------------	-------------------------

Note
11

Lån og sikkerhetsstillelse til medlemmer
Er det gitt lån eller sikkerhetsstillelse til ledende personer: Nei

Opplysninger om: Medlemmer av:

Mer om lån og sikkerhetsstillelse



Årsregnskap for
EMPLOY KULTUR AS
996327523
Regnskapsår
01.01.2023 - 31.12.2023



EMPLOY KULTUR AS
996 327 523

Resultatregnskap

	Note	2023	2022
Driftsinntekter			
Salgsinntekt		93 099 661	94 491 044
Annen driftsinntekt		4 465	3 944
Sum driftsinntekter		93 104 126	94 494 988
Driftskostnader			
Varekostnad		-2 862 134	-3 046 419
Lønnskostnad	1, 2, 3, 4	-75 325 582	-78 479 054
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	5	-75 780	-75 780
Annen driftskostnad	6	-16 232 967	-12 280 190
Sum driftskostnader		-94 496 463	-93 881 443
Driftsresultat		-1 392 337	613 544
Finansinntekter			
Annen renteinntekt		136 591	8 519
Annen finansinntekt	7	635 366	60
Verdøkning av finansielle instrumenter vurdert til virkelig verdi	7	8 745	0
Sum finansinntekter		780 702	8 579
Finanskostnader			
Verdireduksjon av finansielle instrumenter vurdert til virkelig verdi		0	-165 833
Annen rentekostnad		-210	-149
Annen finanskostnad		-25 524	-19 388
Sum finanskostnader		-25 734	-185 370
Netto finans		754 968	-176 791
Resultat før skattekostnad		-637 369	436 753
Skattekostnad		323 766	-157 489
Årsresultat		-313 602	279 264
Overføringer			
Mottatt konsernbidrag		-572 904	0
Avgitt konsernbidrag		0	451 211
Annen egenkapital		259 302	-171 947
Sum overføringer		-313 602	279 264



EMPLOY KULTUR AS
996 327 523

Balanse

	Note	31.12.2023	31.12.2022
EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Konsesjoner, patenter, lisenser, varemerker ol.	5	0	246 287
Utsatt skattefordel		323 766	0
Sum immaterielle eiendeler		323 766	246 287
Finansielle anleggsmidler			
Lån til foretak i samme konsern	8, 9, 10	7 600 000	6 478 684
Investeringer i aksjer og andeler		7 000	7 000
Andre langsiktige fordringer	10, 11	10 000	131 743
Sum finansielle anleggsmidler		7 617 000	6 617 427
Sum anleggsmidler		7 940 766	6 863 713
Omløpsmidler			
Fordringer			
Kundefordringer		9 771 933	11 946 265
Andre kortsiktige fordringer	11	3 038 498	3 286 212
Sum fordringer		12 810 431	15 232 477
Investeringer			
Markedsbaserte aksjer	7	39 030	2 554 436
Sum investeringer		39 030	2 554 436
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende	12	13 294 229	10 540 330
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		13 294 229	10 540 330
Sum omløpsmidler		26 143 690	28 327 243
SUM EIENDELER		34 084 456	35 190 956



EMPLOY KULTUR AS
996 327 523

Balanse

	Note	31.12.2023	31.12.2022
EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Aksjekapital	13, 14	110 937	110 937
Overkurs	14	170 082	170 082
Sum innskutt egenkapital		281 019	281 019
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	14	2 183 586	1 924 283
Sum opptjent egenkapital		2 183 586	1 924 283
Sum egenkapital		2 464 605	2 205 302
Gjeld			
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		1 935 239	1 634 721
Betalbar skatt	15	0	30 226
Skyldige offentlige avgifter	12	6 393 692	8 728 829
Kortsiktig konserngjeld	8, 9	0	578 474
Annen kortsiktig gjeld		23 290 921	22 013 404
Sum kortsiktig gjeld		31 619 852	32 985 654
Sum gjeld		31 619 852	32 985 654
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		34 084 456	35 190 956

Stavanger, 28.06.2024

Stein Bjelland
styrets leder

Håvard Claussen Martinsen
styremedlem

Linda Børnes
styremedlem

Karl-Dag Kjosavik
styremedlem

Håvard Krogedal
daglig leder



EMPLOY KULTUR AS
996 327 523

Noter

Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk.

Salgsinntekter

Inntektsføring ved salg av varer skjer på leveringstidspunktet. Tjenester inntektsføres etter hvert som de leveres.

Klassifisering og vurdering av balanseposter

Eiendeler til varig eie eller bruk klassifiseres som anleggsmidler. Andre eiendeler klassifiseres som omløpsmidler. Fordringer som skal tilbakebetales innen ett år, klassifiseres som omløpsmidler. Tilsvarende vurderinger gjøres for gjeld.

Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost. Anleggsmidler avskrives over en fornuftig avskrivningsplan dersom eiendelen har en begrenset økonomisk levetid. Ved verdifall som forventes ikke å være forbigående foretas nedskrivning til virkelig verdi.

Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi.

Nedskrivning

Dersom det foreligger indikasjoner på at en eiendel har falt i verdi, estimeres eiendelens gjenvinnbare beløp. Gjenvinnbart beløp er det høyeste av bruksverdi og netto salgsverdi. Det foretas nedskrivning dersom gjenvinnbart beløp er lavere enn balanseført verdi.

Tidligere nedskrivninger reverseres dersom forutsetningene for nedskrivningen ikke lenger er til stede. Tidligere nedskrevet goodwill reverseres ikke.

Valuta

Selskapet presenterer regnskapet sitt i NOK. Den funksjonelle valutaen er også NOK.

En transaksjon i utenlandsk valuta regnskapsføres til valutakursen på transaksjonstidspunktet. Pengeposter i utenlandsk valuta omregnes til valutakursen på balansedagen. Ikke-pengeposter omregnes ikke. Valutakursendringer resultatføres løpende under andre finansposter.

Kontantstrømoppstilling

Kontantstrømoppstillingen er utarbeidet etter den indirekte metoden. Kontanter og kontantekvivalenter omfatter kontanter, bankinnskudd, og andre kortsiktige, likvide plasseringer.

Endring av regnskapsprinsipper

Selskapet har ikke endret regnskapsprinsipp fra 2022 til 2023.



EMPLOY KULTUR AS
996 327 523

Note 1 - Lønnskostnader

Spesifikasjon av lønnskostnader	2023	2022
Lønn	60 903 474	65 561 805
Arbeidsgiveravgift	10 084 905	8 638 080
Pensjonskostnader	2 863 806	2 994 906
Andre relaterte ytelser	1 473 396	1 284 263
Sum	75 325 582	78 479 054

Note 2 - Obligatorisk tjenestepensjon

Virksomheten er pliktig til å ha tjenestepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenestepensjon.

Pensjonsordningen oppfyller kravene etter lov om obligatorisk tjenestepensjon.

Note 3 - Antall årsverk

Antall årsverk sysselsatt i regnskapsåret: 147,78

Note 4 - Ytelser til ledende personer

	Lønn	Pensjonsutgifter	Annen godtgjørelse
Ytelser til daglig leder	719 312	25 751	20 000

Mer om ytelser til daglig leder

Styrehonorar er klassifisert som annen godtgjørelse - under lønn inngår også ordinær provisjonslønn etter employmodellen

Ledende person	Lønn	Pensjonsutgifter	Annen godtgjørelse
Ytelser til styreleder	128 909	4 615	30 000
Total ytelser til andre ledende personer	128 909	4 615	30 000

Mer om ytelser til ledende personer

Styrehonorar er klassifisert som annen godtgjørelse - under lønn inngår også ordinær provisjonslønn etter employmodellen

Note 5 - Varige driftsmidler og immaterielle eiendeler

	Immaterielle eiendeler
Anskaffelseskost 01.01.	378 902
Tilgang i året	0
Avgang i året	-170 506
Anskaffelseskost 31.12.	208 396
Samlede avskrivninger, nedskrivninger og reverseringer av nedskrivninger	-208 396
Balansført verdi per 31.12.	0
Avskrivninger, nedskrivninger og reverseringer av nedskrivninger i regnskapsåret	75 780
Økonomisk levetid immaterielle eiendeler	5
Avskrivningsplan immaterielle eiendeler	Lineær



EMPLOY KULTUR AS
996 327 523

Note 6 - Revisjon

Godtgjørelse til revisor	2023	2022
Revisjon	60 258	42 681
Andre tjenester	602	18 969
Sum godtgjørelse til revisor	60 860	61 650

Note 7 - Virkelig verdi av finansielle instrumenter

Eiendel	Virkelig verdi	Periodens resultatførte verdiendringer
Markedsbaserte aksjer og verdipapirfondsandeler Norge og utland	39 030	633 798

Note 8 - Konsern, tilknyttet selskap m.v.

Konsernregnskap

Morselskapets navn

Employ Morselskap AS

Forretningskontor for morselskapet

Ryfylkegata 45, 4014 Stavanger

Fordringer

	2023	2022
Samlet beløp som gjelder foretak i samme konsern	7 600 000	6 478 684

Kortsiktig gjeld

	2023	2022
Samlet beløp som gjelder foretak i samme konsern	0	578 474

Mer om tilknyttet selskap/datterselskap

Kundefordringer innad i konsern utgjør kr 888 886

Leverandørgjeld innad i konsern utgjør kr 490 942

Note 9 - Mellomværende med selskap i samme konsern

Selskap	Fordring	Gjeld	Netto 2023	Netto 2022
Employ Morselskap AS	7 400 000	0	7 400 000	4 278 684
Employ Helse AS	0	0	0	1 254 816
Employ Tech AS	200 000	0	200 000	550 000
Employ AS	0	0	0	-9 720
Sidegig AS	0	0	0	-86 581
At Employment AS	0	0	0	-81 419
Npb Personal AS (ikke lengre del av konsernet pr. 31.12.2023)	0	0	0	-5 570
Sum	7 600 000	0	7 600 000	5 900 210

Note 10 - Fordringer

Fordringer som forfaller senere enn ett år etter regnskapsårets slutt	7 610 000
---	-----------



EMPLOY KULTUR AS
996 327 523

Note 11 - Lån og sikkerhetsstillelse til ledende personer, eiere med videre

Det er ikke gitt lån eller sikkerhetsstillelse til medlemmer av styrende organer.

Note 12 - Bankinnskudd

	31.12.2023
I posten for bankinnskudd inngår egen konto for bundne skattetrekksmidler med	2 990 862
Skyldig skattetrekk	-2 909 020
I tillegg inngår ytterligere bundet beløp på	-1 643

Note 13 - Aksjekapital

Aksjeklasse	Antall aksjer	Aksjenes pålydende	Bokført verdi
Ordinære	332 814	0,33333	110 937

Aksjonærer	Antall aksjer	Eierandel %	Aksjeklasse
EMPLOY MORSELSKAP AS	332 814	100,00	Ordinære

Note 14 - Egenkapital

	Aksjekapital	Overkurs	Opptjent egenkapital	Sum
Egenkapital 31.12.2022	110 937	170 082	1 924 283	2 205 302
Årsresultat	0	0	-313 602	-313 602
Mottatt konsernbidrag	0	0	572 904	572 904
Egenkapital 31.12.2023	110 937	170 082	2 183 586	2 464 605

Note 15 - Spesifisering av skatt

Skattekostnad	2023	2022
Betalbar skatt på alminnelig inntekt	0	157 489
+/- Endringer i utsatt skatt/utsatt skattefordel	-323 766	0
Skattekostnad	-323 766	157 489

Skattepliktig inntekt		
Resultat før skatt	-637 369	436 753
Permanente forskjeller	-626 494	218 281
+/- Endring i midlertidige forskjeller	-80 389	60 823
Skattepliktig inntekt	-1 344 252	715 857

Betalbar skatt i balansen		
Betalbar skatt på årets resultat	0	157 489
Betalbar skatt på konsernbidrag	0	-127 264
Sum betalbar skatt i balansen	0	30 225



EMPLOY KULTUR AS
996 327 523

Kontantstrømoppstilling

	2023	2022
Kontantstrømmer fra operasjonelle aktiviteter		
Resultat før skattekostnad	-637 369	436 753
- Periodens betalte skatt	30 226	297 480
+ Tap / - Vinning ved salg av anleggsmidler	-627 190	0
+ Ordinære avskrivninger	75 780	75 780
+ Nedskrivning anleggsmidler	-8 745	165 833
+/- Endring i kundefordringer	2 174 332	-4 555 573
+/- Endring i leverandørgjeld	300 518	924 933
+/- Endring i andre tidsavgrensningsposter	-815 476	5 489 330
= Netto kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter	431 626	2 239 575
Kontantstrømmer fra investeringsaktiviteter		
+ Innbetalinger ved salg av varige driftsmidler	170 506	0
- Utbetalinger ved kjøp av varige driftsmidler	0	0
+ Innbetalinger ved salg av aksjer og andeler	3 151 340	0
- Utbetalinger ved kjøp av aksjer og andeler	0	2 704 710
- Utbetalinger ved kjøp av andre investeringer	999 573	3 021 743
= Netto kontantstrøm fra investeringsaktiviteter	2 322 273	-5 726 453
Kontantstrømmer fra finansieringsaktiviteter		
= Netto kontantstrøm fra finansieringsaktiviteter	0	0
= Netto endring i kontanter mv	2 753 899	-3 486 878
+ Beholdning av kontanter ved årets begynnelse	10 540 330	14 027 208
= Kontantbeholdning ved årets utgang	13 294 229	10 540 330
Kontantbeholdning mv framkommer slik:		
Kontanter og bankinnskudd ved årets utgang	10 303 367	6 953 549
Skattetrekkinnskudd o.l. ved årets utgang	2 990 862	3 586 782
= Beholdning av kontanter mv ved årets utgang	13 294 229	10 540 330



UAVHENGIG REVISORS BERETNING

Til generalforsamlingen i Employ Kultur AS

Konklusjon

Vi har revidert Employ Kultur AS' årsregnskap som viser et underskudd på kr 313 602. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2023, resultatregnskap, og kontantstrømpoppstilling for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2023 og av dets resultat og kontantstrømmer for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet. Vi er uavhengige av selskapet slik det kreves i lov, forskrift og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av the International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlige for informasjonen som er publisert sammen med årsregnskapet. Øvrig informasjon består av årsberetningen. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke informasjonen i årsberetningen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese årsberetningen. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom årsberetningen og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt informasjon i årsberetningen ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom årsberetningen fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.



Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til <https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

Sandnes 28. juni 2024

Credo Revisjon AS

Reinert Hetland
Statsautorisert revisor



Employ Kultur AS

ÅRSBERETNING 2023

Virksomhetens art og hvor den drives

Employ Kultur AS er et selskap laget av og for selvstendig næringsdrivende innen kultur- og kulturell virksomhet som ønsker større trygghet – og like mye frihet. Vi har hovedkontor i Stavanger og har ansatte over hele landet.

Employ kultur AS tilbyr selvstendig næringsdrivende å være fullverdig ansatt i vår samdrift, med alt det positive det fører med seg, slik at man slipper å bekymre deg for administrative og økonomiske gjøremål. Som ansatt betaler man en nøktern sum for å være en del av fellesskapet vårt og kunne benytte seg av Employ sine tjenester.

Employ er ikke ute etter å tjene mest mulig penger på de selvstendige sin bekostning! Employ er eid av ansatte, og det er opplest og vedtatt at maksimalt 2 % skal bli igjen i selskapet, resten skal gå tilbake til de ansatte.

Employ Kultur AS er en del av Employ-konsernet, og er det største av selskapene i Employ.

Rettvisende oversikt over utvikling og resultat

Selskapet har hatt en omsetningsreduksjon på 1,47%. Resultatgraden er på -0,34% i 2023 mot 0,30% i 2022. Selskapet har en egenkapitalandel på 7,23%, og likviditeten er god. Utviklingen i omsetning, resultatgrad og egenkapitalandel er som forventet.

Styret mener at årsregnskapet gir et rettvisende bilde av selskapets eiendeler og gjeld, finansielle stilling og resultat.

Sentrale risikoer og usikkerhetsfaktorer

Employ jobber for at de som er, og ønsker å være, selvstendig næringsdrivende skal ha muligheten til dette, og gjennom samdrift får man det enklere og tryggere som ansatte enn ved å organisere seg hver for seg i hver sin virksomhet. I løpet av 2023 har administrasjonen jobbet på flere ulike områder som skal bidra til dette enten på kort eller lang sikt.

Administrasjonen ble styrket

I starten av året ble derfor Monica Rennan Hjelle og Ole Martin Thorset ansatt som personalrådgivere og Monica Rundhaug ble ansatt som administrasjonsleder.

Monica Rennan Hjelle og Ole Martin Thorseth har vært ansatt i Employ som selvstendige i lang tid, og var gode tilskudd til administrasjonens personalrådgivere som blant annet følger opp alle ansatte i Employ.

Monica Rundhaug kom inn som helt ny i Employ da vi hadde behov for å styrke administrasjonen kompetanse for å sikre at Employ har en god struktur, gode systemer og rutiner, tilstrekkelig ressurser innen internkontroll, dokumentasjon og informasjonsflyt slik at modellen vår er robust i møte med endringer i både antall ansatte og samfunnsendringer for øvrig.

En styrking av administrasjonen innebærer en økt kostnad for Employ-fellesskapet, og Employ-konsernet er tjent med fortsatt vekst, slik at vi kan få brukt våre administrative ressurser så effektivt som mulig til det beste for fellesskapet.

Kvalitetssikring av Employ-modellen

I løpet av 2023 og også inn i 2024 er det blitt vedtatt endringer i arbeidsmiljøloven. Endringene Employ har jobbet med og vært opptatt av har i stor grad handlet om reglene som skal skille mellom arbeidstakere, innleid bemanning og salg av tjenester som oppdragstakere. Dette kalles gjerne ulike typer klassifisering.



Som ansatt i Employ selger vi tjenestene våre som oppdragstakere til våre kunder, og vi er ikke registrert som et bemanningsforetak. Endringene i arbeidsmiljøloven har ført til at vi ser at noen av våre kunder kan være mer usikre enn før om de kan kjøpe våre tjenester gjennom en oppdragsavtale, eller om de må ansette direkte, eller om det er lov med innleie.

I Employ er det våre ansatte som er hovedprioritet. Employ skal sørge for at de som ønsker å være selvstendig næringsdrivende skal få muligheten til det i så trygge rammer som de kan i vårt fellesskap. Samtidig har Employ fokus på at de som ønsker, og kanskje også bør bli ansatt direkte hos en annen arbeidsgiver skal gjøre det. I løpet av 2023 har Employ både anbefalt flere å bli ansatt direkte hos enkelte oppdragsgivere, og de som har hatt midlertidige ansettelser har fått råd om hvordan de kan gjøre dette på en god måte.

Employ har i forbindelse med endringene i arbeidsmiljøloven i 2023 gått gjennom for å kvalitetssikre Employ-modellen vår sammen med Advokatkontoret Schjødt AS. Schjødts tilbakemelding til Employ var som forventet at innholdet i en oppdragsavtale er svært viktig, og at det er realitetene som er avgjørende til syvende og sist, om noen av oss skulle ønske å ikke ta på oss oppdrag. Samtidig var det gledelig å se at Schjødt beskriver at for de ansatte fremstår Employ-modellen utelukkende som positiv, da mange får betydelig tryggere og mer forutsigbare rammer gjennom å være ansatt i Employ enn de ville hatt gjennom enkeltpersonforetak eller et eget aksjeselskap.

I gjennomgangen var vi spesielt opptatt av at de som velger å være ansatt i Employ i stedet for å ha hvert sitt foretak, ikke skal ha svekkede rettigheter på grunn av klassifisering. Og det er betryggende at vi har fått bekreftet at som ansatte i Employ får man ikke svekkede rettigheter dersom realiteten tilsier at klassifiseringen har vært feil, hvis noen ønsker å enten kreve ansettelse direkte, eller bruke rettighetene man har ved innleie.

Det er også viktig at vi gjennom Employ legger til rette for de som er ansatte, slik at de får en så trygg hverdag som mulig, i tilfeller der de både ønsker og må inngå avtaler om midlertidige ansettelser hos andre arbeidsgivere enn Employ, så de ikke mister tryggheten de har til blant annet forsikringsdekning, sykepengerettigheter og lignende. Og siden Employ som selskap ikke har et selvstendig mål om å holde på ansatte, men ønsker å legge til rette for at dette skal bli så bra som mulig, har vi tro på at vi får til dette også fremover.

Employ kommer fortsatt til å jobbe med denne tematikken fremover, da vi ser at det er usikkerhet i markedet vårt. Som en samdrift av selvstendige jobber vi for at vi ikke skal straffes for å organisere oss sammen, i stedet for å ha hvert vårt enkeltpersonforetak eller AS med oss selv som eneste ansatt og eier.

Finansiell risiko

En viktig jobb i selskapets administrasjon handler om å følge opp blant annet likviditet og kredittrisiko. Administrasjonen følger opp at selskapet til enhver tid har god nok likviditet, og at kundefordringene følges godt opp. Det er gjort en solid jobb på dette i 2023.

Det ble sendt ut ca. 6000 fakturaer fra Employ kultur i 2023, og det bare var ca. 20 som passerte betalingstid på over 30 dager! Det vitner om at kundene våre er gode til å betale for seg, og at selskapet har en god oppfølging av kundefordringer.

Vi opplever at både likviditets- og kredittrisikoen i selskapet er lav.

Ansvarsforsikring

Det er tegnet forsikring for styrets medlemmer og daglig leder for deres mulige erstatningsansvar overfor foretaket og tredjepersoner. Forsikringen dekker det rettslige erstatningsansvar styret eller styremedlemmet kan pådra seg under utøvelsen av styreverv, samt ansvaret som daglig leder kan pådra seg i rollen som daglig leder. Forsikringssummen er på 10 000 000 millioner kroner.

Fortsatt drift

Årsregnskapet for 2023 er satt opp under forutsetning av fortsatt drift. Det bekreftes herved at forutsetningen for fortsatt drift er til stede.



Arbeidsmiljø

Vi er en litt annerledes virksomhet, og de som er ansatt i Employ er spredt utover hele landet. En av fordelene med å gå sammen i samdrift i Employ er at vi har en administrasjon som også har som oppgave å bidra til å passe på arbeidsmiljøet.

Nytt av året 2023 er at vi har inngått et samarbeid med en bedriftshelsetjeneste. Valget vårt landet på å samarbeide med Dr.Dropin Bedrift, og i løpet av året har bedriftshelsetjenesten, verneombudet, arbeidsmiljøutvalget og administrasjonen vår jobbet sammen rundt blant annet risikovurderinger, uønskede hendelser og rapporteringssystem, samarbeidsplaner og sykefravær.

Sykefraværet i hele konsernet vårt var på totalt 3280 dagsverk i 2023 noe som utgjorde 6,9 % av total arbeidstid. Det er store forskjeller mellom selskapene i konsernet, og sykefraværet har holdt seg lavt i Employ Kultur AS på 4,8% i 2023.

Det er en viktig del av å være ansatt i Employ, at man har bedre rettigheter ved sykdom enn man ville hatt hver for seg, så vi er opptatt av trygghet hvis noen blir syke. Samtidig er det også viktig at våre ansatte holder oss friske, og at sykefraværet er lavt. Reduksjon i sykefravær vil gi mer midler tilgjengelig som kan gå tilbake til ansatte, og vi er derfor tjent med at sykefraværet er på et lavt nivå. Det har derfor betydning for oss at det jobbes med reduksjon av sykefravær der dette er høyt og en rettferdig fordeling av midler brukt til dekning av sykefravær i konsernet.

Vi er glade for at det ikke har skjedd eller blitt rapportert alvorlige arbeidsuhell eller ulykker i løpet av året, som har resultert i store materielle skader eller personskader. Vi har gode rutiner for oppfølging ved yrkesskade, og en god yrkesskadeforsikring.

Likestillingsredegjørelse

I Employ er vi for likestilling og mot diskriminering på grunn av kjønn, graviditet, permisjon ved fødsel eller adopsjon, omsorgsoppgaver, etnisitet, religion, livssyn, funksjonsnedsettelse, seksuell orientering, kjønnsidentitet og kjønnsuttrykk eller kombinasjoner av disse.

Employ er et selskap som legger til rette for at personer som kunne vært eller må være selvstendig næringsdrivende kan få en ansettelse som gir de tryggere rammer og skalafordeler gjennom å være flere sammen i ett og samme selskap, i stedet for i mange mindre foretak.

Dette gjør at Employ er litt annerledes enn andre arbeidsgivere, da alle våre ansatte er helt frie til å styre egen arbeidstid, finner sine egne arbeidsoppdrag, setter sine egne priser på oppdragene de tar på seg, og dermed også påvirker størrelsen på sin egen lønn, når de er ansatt i Employ.

Vi gjennomfører ansettelser basert på hva som gir gode løsninger for den som ønsker å bli ansatt og tar gjennom ansettelser hensyn til at Employ skal ha trygge rammer for eksisterende ansatte. Dette innebærer at vi ikke gjennomfører ansettelser som gjør at noe kan bli usikkert for selskapet og våre ansatte. Dette er knyttet til økonomisk risiko, og ikke ordinære diskrimineringsgrunnlag.

Det er derfor en unaturlig følelse for oss i Employ å vurdere om vi som selskap hindrer likestilling eller diskriminerer på ulike grunnlag, da årsaken til at Employ eksisterer er at den ansatte skal ha det så bra som mulig i sin selvstendige drift av egne tjenester solgt gjennom egen avdeling og ansettelse i Employ.

I Employ kultur AS har vi følgende sammensetning og status pr 31.12.2023:

	Menn	Kvinner
Antall ansatte	152	58
Antall og fordeling av midlertidige stillinger	0	0
Totalt uttak av foreldrepermisjon, antall uker	137	193
Gjennomsnittlig uttak foreldrepermisjon, antall uker	19,3	17,1
Andel av totalt uttak av foreldrepermisjon	41,4%	58,6%



Antall ansatte i deltidsstillinger: Alle våre ansatte er helt ansatt, helt fri - og styrer sin arbeidsmengde selv. Hver enkelt arbeidstaker bestemmer hvor mange timer de jobber helt selv og det er derfor ingen som er ansatt i en bestemt stillingsprosent. Vi kan derfor ikke definere hvor mange kvinner eller menn som arbeider i det som defineres som en deltidsstilling.

Fordeling av foreldrepermisjon: Hos våre ansatte ble det i løpet av 2023 tatt ut til sammen 330 uker med foreldrepermisjon. Det er ikke naturlig for Employ å stille spørsmål ved om det er kvinner/menn som bør gjennomføre uttak av foreldrepermisjon på en annerledes måte enn i dag, da selskapet ønsker å hjelpe til med å legge til rette for det den ansatte selv mener er det beste for seg selv.

Fordeling i ulike stillingsnivåer/-grupper: Siden våre ansatte ikke er delt inn i ulike stillingsnivåer eller grupper, da alle skaper sin egen arbeidshverdag, er kjønnsfordelingen blant våre ansatte heller ikke mulig å dele inn i stillingsgrupper. Fordelingen i selskapet kan derfor bare ha en gruppe, og det er for selskapet som helhet. I selskapet er det pr 31.12.23 ansatt 152 menn og 58 kvinner.

Lønn i stillingsnivåer/grupper: Våre ansatte er ikke delt inn i ulike stillingsnivåer eller grupper, da alle skaper sin egen arbeidshverdag med Employ i ryggen. Den ansatte får lønn basert på salget i sin egen avdeling i selskapet, og hver eneste ansatt, uavhengig av kjønn, avlønnes slik:

+	den ansattes inntekter gjennom salg
-	den ansatte driftskostnader (f.eks. reise, telefon, leasing og fremmedytelser)
-	den ansattes andel av felleskostnader (regnskap, administrasjon, forsikringer etc.)
=	den ansattes resultat før lønn
-	7,5% (sykelønn, bonus / overskuddsdeling etc.)
-	arbeidsgiveravgift
-	pensjon
-	feriepenger
=	den ansattes brutto lønn
-	den ansattes skattetrekk
=	den ansattes netto lønn
+	den ansattes feriepenger
+	den ansattes pensjon
+	den ansattes bonus / overskuddsdeling

Lønnsforskjell totalt i virksomheten: Siden hver enkelt ansatt skaper sin egen arbeidshverdag, og selv setter egne priser og satser for oppdragene de tar på seg, vil ikke en oversikt over årslønn for menn og kvinner gi et bilde av lønn for likt antall arbeidede timer, eller lønn for arbeid av lik verdi. Dette fordi Employ som selskap, ikke har direkte påvirkningsmulighet på prisene som faktureres til kunder og vi påvirker heller ikke hvor mye hver enkelt arbeider for den inntjeningen de har.

Ufrivillig deltid: Siden våre ansatte også styrer sin egen arbeidsmengde selv, og dermed ikke er ansatt i bestemte stillingsstørrelser, er det ikke hensiktsmessig å kartlegge kjønnsforskjeller for ansatte som jobber ufrivillig deltid, da det ikke er selskapet som legger opp til om det jobbes heltid eller deltid, men den ansatte selv som vurderer dette.

Hvordan har Employ arbeidet med å oppfylle aktivitetsplikten?

I forbindelse med aktivitetsplikten er det gjennomført en generell og overordnet risikoanalyse knyttet til følgende grunnlag for diskriminering:

- Kjønn, graviditet, permisjon ved fødsel eller adopsjon og omsorgsoppgaver
- Etnisitet, religion og livssyn
- Funksjonsnedsettelse
- Seksuell orientering, kjønnsidentitet og kjønnsuttrykk
- Kombinasjoner av grunnlagene over

Grunnlagene for diskriminering er vurdert innenfor følgende temaer:

- Rekruttering
- Forfremmelse og utviklingsmuligheter
- Lønns- og arbeidsvilkår



- Tilrettelegging
- Mulighet for å kombinere arbeid og familieliv
- Trakassering, seksuell trakassering og kjønnsbasert vold

Analysen og temaet tas opp som tema og vurdering i arbeidsmiljøutvalget en gang årlig.

En av våre hovedutfordringer er at diskriminering kan gjennomføres av våre ansattes kunder eller samarbeidspartnere, og Employ har trolig begrenset eller ingen mulighet til å påvirke dette. Dette ønsker Employ å se på videre, for å vurdere om vi har anledning til å påvirke i større grad enn i dag.

I analysen har vi kommet frem til at vi må gjøre ytterligere undersøkelser knyttet til trakassering, seksuelle trakassering og kjønnsbasert vold på generelt grunnlag, samt diskriminering av kunder/samarbeidspartnere knyttet til tilrettelegging i forbindelse med graviditet, permisjon ved fødsel eller adopsjon og omsorgsoppgaver. Deretter må det vurderes om Employ kan bidra i større grad til at våre ansatte ikke diskrimineres, av kunder eller samarbeidspartnere, dersom det avdekkes at dette skjer.

Redegjørelse for aktsomhetsvurderinger etter åpenhetsloven

Employ-konsernet er omfattet av åpenhetsloven, og skal gi en redegjørelse for aktsomhetsvurderinger etter denne loven. Med bakgrunn i Employs retningslinjer for ansvarlighet har vi gjennomført aktsomhetsvurderinger hvor vi har prioritert å ha fokus på områder hvor vi har størst påvirkningsmulighet for å sikre ivaretagelse av grunnleggende menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold. Samtidig har vi prioritert å følge opp eventuelle risikoområder hvor det er størst risiko for brudd.

Med bakgrunn i størrelsen på Employ-konsernets administrasjon og tilgjengelige ressurser til arbeidet er det i aktsomhetsvurderingene gjennomført en prioritering av hvilke fokusområder vi skal ha for rapporteringsåret 2023.

Vi har i forbindelse med årets redegjørelse prioritert å ha fokus på områder hvor Employ indirekte kan bidra til negative konsekvenser for menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold gjennom våre leverandører og leverandørkjedene til disse.

Aktsomhetsvurderingene knyttet til menneskerettigheter er gjennomført ved at risikoene vi har sett på i disse vurderingene ikke er risikoen for Employ som selskap, men for alle menneskene som berøres av vår virksomhet.

Vi har publisert våre retningslinjer for ansvarlighet på våre nettsider [Employ.no](https://www.employ.no) og synliggjort at hvis noen ønsker svar på spørsmål om hvordan vi jobber for å sikre grunnleggende menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold, kan vi kontaktes via e-post. Vi har så langt ikke fått noen henvendelser.

Selskapets omsetning og ansatte fordeler seg slik i selskapsstrukturen til konsernet:

Selskap	Kultur	Helse	Employ AS	Morselskap	Tech/Sidegig/ AT Employment
% andel av omsetning i konsernet	65 %	21%	5,5%	5,5%	3 %
% andel årsverk i konsernet	71 %	18 %	8 %	0 %	3 %
Antall årsverk (avrundet)	149	38	17	0	5

Per 31.12.2023 er Employ-konsernet aller størst innen kultur, og tjenester knyttet til fremføring av åndsverk. Vi selger i all hovedsak ingen varer, og vi har dermed liten påvirkningsmulighet overfor våre leverandører som selger varer til oss. Våre største innkjøp handler om kjøp av forsikringer, pensjonstjenester, telefoni og elektronisk utstyr til våre ansatte, og i Employ har vi tydelige forventninger til disse leverandørene knyttet til at de også skal respektere menneskerettighetene og anstendige arbeidsforhold.

Dette har vi kommunisert gjennom dialog i forbindelse med arbeidet med vårt med åpenhetsloven. Dette arbeidet ble startet opp i forbindelse med rapporteringsåret 2022, og vi har tidligere konkludert



med god oppfølging av åpenhetsloven for vår leverandør knyttet til pensjon og forsikring. Vi valgte derfor i 2023 å følge opp leverandøren vår for leasing videre fra 2022 da vi identifiserte en mulighet for risiko knyttet til brudd på menneskerettigheter og/eller anstendige arbeidsforhold, enten hos leverandøren selv, eller i dens leverandørkjede tidligere.

Gjennom arbeidet har vi ikke avdekket faktiske negative konsekvenser og vesentlig risiko for negative konsekvenser knyttet til menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold. Vi har i løpet av 2023 kunne konkludere med at vår leverandør for leasing følger opp sine forpliktelser etter åpenhetsloven etter en systematisk måte, og da de selv har fanget opp at det finnes risiko for brudd på menneskerettigheter i sin leverandørkjede og arbeider systematisk med å følge opp dette videre har vi konkludert med at det er lav risiko for at Employ bidrar indirekte til brudd på menneskerettigheter gjennom kjøp av varer/tjenester av en av våre leverandører og denne leverandørens globale leverandørkjeder.

Ytre miljø

Hos Employ er det reiser som påvirker det ytre miljø i størst grad. Dette med bakgrunn i at en stor andel av tjenestene som leveres av oss er innenfor kulturområdet, som ofte medfører reising i forbindelse med oppdrag.

Vi har forsøkt å få til en avtale med Vy for våre ansatte, men har ikke lyktes med dette, men vi har inngått avtaler med flere andre selskaper som tilbyr bildeling eller kollektiv reise.

Redegjørelse for årsregnskapet og resultatdisponering

Etter styrets oppfatning gir fremlagt resultatregnskap og balanse med noter uttrykk for virksomhetens resultat for 2023 og økonomiske stilling ved årsskiftet.

Det er ikke inntrådt forhold etter regnskapsårets slutt som er av betydning for bedømmelsen av regnskapet.

Virksomheten har for 2023 hatt et underskudd på kr 313 602, som foreslåes dekket ved:

Mottatt konsernbidrag	kr -572 904
Overført annen egenkapital	kr 259 302
Sum disponert	kr -313 602

Stavanger, 30.06.2024

Stein Bjelland
styrets leder

Håvard Krogedal
daglig leder

Linda Børnes
styremedlem

Karl-Dag Kjosavik
styremedlem



EMPLOY KULTUR AS
996 327 523

Kontantstrømoppstilling

	2023	2022
Kontantstrømmer fra operasjonelle aktiviteter		
Resultat før skattekostnad	-637 369	436 753
- Periodens betalte skatt	30 226	297 480
+ Tap / - Vinning ved salg av anleggsmidler	-627 190	0
+ Ordinære avskrivninger	75 780	75 780
+ Nedskrivning anleggsmidler	-8 745	165 833
+/- Endring i kundefordringer	2 174 332	-4 555 573
+/- Endring i leverandørgjeld	300 518	924 933
+/- Endring i andre tidsavgrensningsposter	-815 476	5 489 330
= Netto kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter	431 626	2 239 575
Kontantstrømmer fra investeringsaktiviteter		
+ Innbetalinger ved salg av varige driftsmidler	170 506	0
- Utbetalinger ved kjøp av varige driftsmidler	0	0
+ Innbetalinger ved salg av aksjer og andeler	3 151 340	0
- Utbetalinger ved kjøp av aksjer og andeler	0	2 704 710
- Utbetalinger ved kjøp av andre investeringer	999 573	3 021 743
= Netto kontantstrøm fra investeringsaktiviteter	2 322 273	-5 726 453
Kontantstrømmer fra finansieringsaktiviteter		
= Netto kontantstrøm fra finansieringsaktiviteter	0	0
= Netto endring i kontanter mv	2 753 899	-3 486 878
+ Beholdning av kontanter ved årets begynnelse	10 540 330	14 027 208
= Kontantbeholdning ved årets utgang	13 294 229	10 540 330
Kontantbeholdning mv framkommer slik:		
Kontanter og bankinnskudd ved årets utgang	10 303 367	6 953 549
Skattetrekkinnskudd o.l. ved årets utgang	2 990 862	3 586 782
= Beholdning av kontanter mv ved årets utgang	13 294 229	10 540 330