



## ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2021 - GENERELL INFORMASJON

### Enheten

Organisasjonsnummer:	993 314 862
Organisasjonsform:	Aksjeselskap
Foretaksnavn:	ULNA AS
Forretningsadresse:	Hauersetervartalet 21 2055 NORDKISA

### Regnskapsår

Årsregnskapets periode:	01.09.2020 - 31.08.2021
-------------------------	-------------------------

### Konsern

Mørselskap i konsern:	Ja
Konsernregnskap lagt ved:	Ja

### Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet:	Nei
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet:	Regnskapslovens alminnelige regler
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til konsernet:	-

### Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet:	Morten Angel Olsen
Dato for fastsettelse av årsregnskapet:	16.12.2021

### Grunnlag for avgivelse

År 2021: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2020: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2021

*Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.*

Brønnøysundregistrene, 25.08.2023



## Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
<b>RESULTATREGNSKAP</b>			
<b>Inntekter</b>			
Salgsinntekt		253 743 490	223 145 493
Annen driftsinntekt		5 774 382	4 730 443
<b>Sum inntekter</b>		<b>259 517 872</b>	<b>227 875 936</b>
<b>Kostnader</b>			
Lønnskostnad	2,7	182 587 290	158 099 665
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	3	5 403 734	4 616 427
Nedskrivning av varige driftsmidler og immaterielle eiendeler		182 982	
Annen driftskostnad		67 821 816	54 711 536
<b>Sum kostnader</b>		<b>255 995 822</b>	<b>217 427 628</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>3 522 050</b>	<b>10 448 308</b>
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>			
Renteinntekt fra foretak i samme konsern		286 191	418 577
Annen renteinntekt		16 817	24 237
Annen finansinntekt			816
<b>Sum finansinntekter</b>		<b>303 008</b>	<b>443 630</b>
Rentekostnad til foretak i samme konsern		424 748	635 943
Annen rentekostnad		20 987	5 914
Annen finanskostnad		59 013	1 380
<b>Sum finanskostnader</b>		<b>504 748</b>	<b>643 237</b>
<b>Netto finans</b>		<b>-201 740</b>	<b>-199 607</b>
<b>Ordinært resultat før skattekostnad</b>		<b>3 320 310</b>	<b>10 248 701</b>
Skattekostnad på ordinært resultat		2 094 092	3 968 653
<b>Ordinært resultat etter skattekostnad</b>		<b>1 226 218</b>	<b>6 280 048</b>
<b>Årsresultat</b>		<b>1 226 218</b>	<b>6 280 048</b>
<b>Overføringer og disponeringer</b>			
Overføringer til/fra annen egenkapital		1 226 217	6 280 049



## Resultatregnskap

<b>Beløp i: NOK</b>	<b>Note</b>	<b>2021</b>	<b>2020</b>
Sum overføringer og disponeringer		1 226 217	6 280 049



## Balanse

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
<b>BALANSE - EIENDELER</b>			
<b>Anleggsmidler</b>			
<b>Immaterielle eiendeler</b>			
Goodwill		16 006 780	11 576 154
<b>Sum immaterielle eiendeler</b>		<b>16 006 780</b>	<b>11 576 154</b>
<b>Varige driftsmidler</b>			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom	3	9 223 701	10 116 943
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner og lignende	3	9 466 986	10 567 588
<b>Sum varige driftsmidler</b>		<b>18 690 687</b>	<b>20 684 531</b>
<b>Finansielle anleggsmidler</b>			
Investering i datterselskap	4	8 095 223	8 095 223
Investeringer i aksjer og andeler		25 165	25 165
Andre fordringer		6 500 570	7 065 578
<b>Sum finansielle anleggsmidler</b>		<b>14 620 958</b>	<b>15 185 966</b>
<b>Sum anleggsmidler</b>		<b>49 318 425</b>	<b>47 446 651</b>
<b>Omløpsmidler</b>			
<b>Varer</b>			
<b>Sum varer</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Fordringer</b>			
Kundefordringer	5	4 736	216 205
Andre fordringer		13 924 723	13 187 362
<b>Sum fordringer</b>		<b>13 929 459</b>	<b>13 403 567</b>
<b>Investeringer</b>			
<b>Sum investeringer</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Bankinnskudd, kontanter og lignende</b>			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		25 049 905	25 366 371
<b>Sum bankinnskudd, kontanter og lignende</b>		<b>25 049 905</b>	<b>25 366 371</b>
<b>Sum omløpsmidler</b>		<b>38 979 364</b>	<b>38 769 938</b>



### Balanse

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
<b>SUM EIENDELER</b>		<b>88 297 789</b>	<b>86 216 589</b>
<b>BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD</b>			
<b>Egenkapital</b>			
<b>Innskutt egenkapital</b>			
Selskapskapital		100 000	100 000
Overkurs		212 000	212 000
Annen innskutt egenkapital		0	0
<b>Sum innskutt egenkapital</b>		<b>312 000</b>	<b>312 000</b>
<b>Opptjent egenkapital</b>			
Annen egenkapital		13 898 356	12 672 138
<b>Sum opptjent egenkapital</b>		<b>13 898 356</b>	<b>12 672 138</b>
<b>Sum egenkapital</b>		<b>14 210 356</b>	<b>12 984 138</b>
<b>Gjeld</b>			
<b>Langsiktig gjeld</b>			
Pensjonsforpliktelser		259 884	379 968
Utsatt skatt		2 842 612	3 148 754
Andre avsetninger for forpliktelser		5 691 874	2 467 581
<b>Sum avsetninger for forpliktelser</b>		<b>8 794 370</b>	<b>5 996 303</b>
<b>Annen langsiktig gjeld</b>			
Langsiktig konserngjeld		2 500 000	5 000 000
<b>Sum annen langsiktig gjeld</b>		<b>2 500 000</b>	<b>5 000 000</b>
<b>Sum langsiktig gjeld</b>		<b>11 294 370</b>	<b>10 996 303</b>
<b>Kortsiktig gjeld</b>			
Leverandørgjeld		4 214 833	2 995 783
Betalbar skatt		2 408 121	4 241 429
Skyldige offentlige avgifter		12 225 598	14 347 292
Kortsiktig konserngjeld		11 092 689	10 887 317
Annen kortsiktig gjeld		32 851 822	29 764 327
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>		<b>62 793 063</b>	<b>62 236 148</b>



## Balanse

<b>Beløp i: NOK</b>	<b>Note</b>	<b>2021</b>	<b>2020</b>
Sum gjeld		74 087 433	73 232 451
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>		<b>88 297 789</b>	<b>86 216 589</b>



## Brønnøysundregistrene

### ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2021 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2022 167979

#### Enheten

Organisasjonsnummer: 993 314 862  
Organisasjonsform: Aksjeselskap  
Foretaksnavn: ULNA AS  
Forretningsadresse: Karoline Kristiansens vei 2  
0661 OSLO

#### Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.09.2020 - 31.08.2021

#### Konsern

Morselskap i konsern: Ja  
Konsernregnskap lagt ved: Ja

#### Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Nei  
Benyttet ved utarbeidelsen av  
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler  
Benyttet ved utarbeidelsen av  
årsregnskapet til konsernet: -

#### Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Morten Angel Olsen  
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 16.12.2021

#### Grunnlag for avgivelse

År 2021: Årsregnskap er elektronisk innlevert.  
År 2020: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2021.

*Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.*

Brønnøysundregistrene, 31.03.2022



Organisasjonsnr: 993 314 862  
ULNA AS

## RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
<b>RESULTATREGNSKAP</b>			
<b>Inntekter</b>			
Salgsinntekt		253 743 490	223 145 493
Annen driftsinntekt		5 774 382	4 730 443
<b>Sum inntekter</b>		<b>259 517 872</b>	<b>227 875 936</b>
<b>Kostnader</b>			
Lønnskostnad	2,7	182 587 290	158 099 665
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	3	5 403 734	4 616 427
Nedskrivning av varige driftsmidler og immaterielle eiendeler		182 982	
Annen driftskostnad		67 821 816	54 711 536
<b>Sum kostnader</b>		<b>255 995 822</b>	<b>217 427 628</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>3 522 050</b>	<b>10 448 308</b>
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>			
Renteinntekt fra foretak i samme konsern		286 191	418 577
Annen renteinntekt		16 817	24 237
Annen finansinntekt			816
<b>Sum finansinntekter</b>		<b>303 008</b>	<b>443 630</b>
Rentekostnad til foretak i samme konsern		424 748	635 943
Annen rentekostnad		20 987	5 914
Annen finanskostnad		59 013	1 380
<b>Sum finanskostnader</b>		<b>504 748</b>	<b>643 237</b>
<b>Netto finans</b>		<b>-201 740</b>	<b>-199 607</b>
<b>Ordinært resultat før skattekostnad</b>		<b>3 320 310</b>	<b>10 248 701</b>
Skattekostnad på ordinært resultat		2 094 092	3 968 653
<b>Ordinært resultat etter skattekostnad</b>		<b>1 226 218</b>	<b>6 280 048</b>
<b>Årsresultat</b>		<b>1 226 218</b>	<b>6 280 048</b>
<b>Overføringer og disponeringer</b>			
Overføringer til/fra annen egenkapital		1 226 217	6 280 049
<b>Sum overføringer og disponeringer</b>		<b>1 226 217</b>	<b>6 280 049</b>





Organisasjonsnr: 993 314 862  
ULNA AS

## BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
<b>BALANSE - EIENDELER</b>			
<b>Anleggsmidler</b>			
<b>Immaterielle eiendeler</b>			
Goodwill		16 006 780	11 576 154
<b>Sum immaterielle eiendeler</b>		<b>16 006 780</b>	<b>11 576 154</b>
<b>Varige driftsmidler</b>			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom	3	9 223 701	10 116 943
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner og lignende	3	9 466 986	10 567 588
<b>Sum varige driftsmidler</b>		<b>18 690 687</b>	<b>20 684 531</b>
<b>Finansielle anleggsmidler</b>			
Investering i datterselskap	4	8 095 223	8 095 223
Investeringer i aksjer og andeler		25 165	25 165
Andre fordringer		6 500 570	7 065 578
<b>Sum finansielle anleggsmidler</b>		<b>14 620 958</b>	<b>15 185 966</b>
<b>Sum anleggsmidler</b>		<b>49 318 425</b>	<b>47 446 651</b>
<b>Omløpsmidler</b>			
<b>Varer</b>			
<b>Sum varer</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Fordringer</b>			
Kundefordringer	5	4 736	216 205
Andre fordringer		13 924 723	13 187 362
<b>Sum fordringer</b>		<b>13 929 459</b>	<b>13 403 567</b>
<b>Investeringer</b>			
<b>Sum investeringer</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Bankinnskudd, kontanter og lignende</b>			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		25 049 905	25 366 371
<b>Sum bankinnskudd, kontanter og lignende</b>		<b>25 049 905</b>	<b>25 366 371</b>
<b>Sum omløpsmidler</b>		<b>38 979 364</b>	<b>38 769 938</b>
<b>SUM EIENDELER</b>		<b>88 297 789</b>	<b>86 216 589</b>
<b>BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD</b>			



<b>Egenkapital</b>		
<b>Innskutt egenkapital</b>		
Selskapskapital	100 000	100 000
Overkurs	212 000	212 000
Annen innskutt egenkapital	0	0
<b>Sum innskutt egenkapital</b>	<b>312 000</b>	<b>312 000</b>
<b>Opptjent egenkapital</b>		
Annen egenkapital	13 898 356	12 672 138
<b>Sum opptjent egenkapital</b>	<b>13 898 356</b>	<b>12 672 138</b>
<b>Sum egenkapital</b>	<b>14 210 356</b>	<b>12 984 138</b>
<b>Gjeld</b>		
<b>Langsiktig gjeld</b>		
Pensjonsforpliktelser	259 884	379 968
Utsatt skatt	2 842 612	3 148 754
Andre avsetninger for forpliktelser	5 691 874	2 467 581
<b>Sum avsetninger for forpliktelser</b>	<b>8 794 370</b>	<b>5 996 303</b>
<b>Annen langsiktig gjeld</b>		
Langsiktig konserngjeld	2 500 000	5 000 000
<b>Sum annen langsiktig gjeld</b>	<b>2 500 000</b>	<b>5 000 000</b>
<b>Sum langsiktig gjeld</b>	<b>11 294 370</b>	<b>10 996 303</b>
<b>Kortsiktig gjeld</b>		
Leverandørgjeld	4 214 833	2 995 783
Betalbar skatt	2 408 121	4 241 429
Skyldige offentlige avgifter	12 225 598	14 347 292
Kortsiktig konserngjeld	11 092 689	10 887 317
Annen kortsiktig gjeld	32 851 822	29 764 327
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>	<b>62 793 063</b>	<b>62 236 148</b>
<b>Sum gjeld</b>	<b>74 087 433</b>	<b>73 232 451</b>
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>	<b>88 297 789</b>	<b>86 216 589</b>



Organisasjonsnr: 993 314 862  
ULNA AS

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

## Note

1

### Regnskapsprinsipper

Det er ikke utarbeidet konsernregnskap for Ulna AS siden konsernet er ett underkonsern av Atevexa AB. Årsregnskapet er utarbeidet i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk. Selskapet har avvikende regnskap gjeldende fra 31.08.2019 tilpasset morselskapet. Følgende regnskapsprinsipp er anvendt: Driftsinntekter Inntektsføring ved salg av varer skjer på leveringstidspunktet. Salg av tjenester inntektsføres etterhvert som tjenestene utføres. Klassifisering og vurdering av eiendeler og gjeld Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år etter balansetidspunktet, samt poster som knytter seg til varekretsløpet. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmidler/langsiktig gjeld. Omløpsmidler vurderes til laveste verdi av anskaffelseskost og antatt virkelig verdi. Gjeldsposter vurderes til pålydende. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til gjennvinnbart beløp dersom dette er lavere. Varige driftsmidler balanseføres og avskrives over driftsmidlets økonomiske levetid. Varige driftsmidler nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som forventes å ikke være forbigående, når nedskrivning er i samsvar med god regnskapsskikk. Nedskrivninger reverseres når grunnlaget for nedskrivningen ikke lenger er til stede. Valuta Pengeposter i utenlandsk valuta er vurdert til kursen ved regnskapsårets slutt. Fordringer Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning for tap på fordring. Avsetning til tap inkluderer alle forfalte fordringer eldre enn 60 dager. I tillegg gjøres det for øvrige kundefordringer en uspesifisert avsetning for å dekke antatt tap. Skatt Skattekostnaden i resultatregnskapet omfatter både periodens betalbare skatt og endring i utsatt skatt. Utsatt skatt er beregnet med 22% av netto midlertidige forskjeller mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier, samt skattemessig underskudd til fremføring ved utgangen av regnskapsåret. Skatteøkende og skattereduserende midlertidige forskjeller som reverserer eller kan reversere i samme periode er utlignet og nettoført. Netto utsatt skattefordel balanseføres i den grad det er sannsynlig at denne kan bli nyttegjørt. Pensjonsforpliktelser Selskapet har ulike pensjonsordninger. Pensjonsordningene er finansiert gjennom innbetalinger til forsikringsselskap, med unntak av AFP-ordningen. Selskapet har både hybrid-innskuddsordning og lukkede ytelsesplaner. Hybrid-Innskuddsordning Ved innskuddsplaner betaler selskapet innskudd til et forsikringsselskap. Selskapet har ingen ytterligere betalingsforpliktelse etter at innskuddene er betalt. Innskuddene regnskapsføres som lønnskostnad. Eventuelle forskuddsbetalte innskudd balanseføres som eiendel (pensjonsmidler) i den grad innskuddet kan refunderes eller redusere framtidige innbetalinger. Ytelsesplaner (Selskapets ytelsesplaner er lukket) En ytelsesplan er en pensjonsordning som ikke er en innskuddsplan. Typisk er en ytelsesplan en pensjonsordning som definerer en pensjonsutbetaling som en ansatt vil motta ved pensjonering. Pensjonsutbetalingen er normalt avhengig av flere faktorer, som alder, antall år i selskapet og lønn. Den balanseførte forpliktelsen knyttet til ytelsesplaner er nåverdien av de definerte ytelsene på balansedagen minus virkelig verdi av pensjonsmidlene (innbetalte beløp til forsikringsselskap), justert for ikke resultatførte estimatavvik og ikke resultatførte kostnader knyttet til tidligere perioders pensjonsopptjening. Pensjonsforpliktelsen beregnes årlig av en uavhengig aktuar ved bruk av en lineær opptjeningsmetode. Planendringer amortiseres over forventet gjenværende opptjeningsstid. Det samme gjelder



estimataavvik som skyldes ny informasjon eller endringer i de aktuarmessige forutsetningene, i den grad de overstiger 10% av den største av pensjonsforpliktelsene og pensjonsmidlene (korridor). Investeringer i andre selskaper Med unntak for kortsiktige investeringer i børsnoterte aksjer, brukes kostmetoden som prinsipp for investeringer i andre selskaper. Kostprisen økes når midler tilføres ved kapitalutvidelse, eller når det gis konsernbidrag til datterselskap. Mottatte utdelinger resultatføres i utgangspunktet som inntekt. Utdelinger som overstiger andel av opptjent egenkapital etter kjøpet føres som reduksjon av anskaffelseskost. Utbytte/konsernbidrag fra datterselskap regnskapsføres det samme året som datterselskapet avsetter beløpet. Utbytte fra andre selskaper regnskapsføres som finansinntekt når det er vedtatt.

## Note

1

Er det usikkerhet om fortsatt drift?: Nei

## Note

5

### Antall årsverk i regnskapsåret

328.00

## Note

5

### Spesifisering av resultatregnskapet

#### Lønnskostnader

<u>Lønn</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	142053137.00	125938177.00
<u>Folketrygdavgift</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	23081170.00	19464459.00
<u>Andre ytelser</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	17452983.00	12697029.00
<u>Sum lønnskostnader</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	182587290.00	158099665.00

## Note

### Ekstraordinære inntekter og kostnader

<u>Sum</u>	<u>Beløp</u>
------------	--------------

## Note

1

### Varige driftsmidler og immaterielle eiendeler



<u>Anskaffelseskost 01.01.</u>	<u>Varige driftsmidler</u>	<u>Immaterielle eiend.</u>
	43953621.00	24417747.00
<u>Tilgang i året</u>	<u>Varige driftsmidler</u>	<u>Immaterielle eiend.</u>
	1994913.00	6092620.00
<u>Avgang i året</u>	<u>Varige driftsmidler</u>	<u>Immaterielle eiend.</u>
	370575.00	
<u>Anskaffelseskost 31.12.</u>	<u>Varige driftsmidler</u>	<u>Immaterielle eiend.</u>
	45577959.00	30510367.00
<u>Samlede av-/nedskrivn.</u>	<u>Varige driftsmidler</u>	<u>Immaterielle eiend.</u>
	1661994.00	3741741.00
<u>Balanseført verdi 31.12.</u>	<u>Varige driftsmidler</u>	<u>Immaterielle eiend.</u>
	18690688.00	16006781.00
<u>Årets av-/nedskrivn.</u>	<u>Varige driftsmidler</u>	<u>Immaterielle eiend.</u>
	26887271.00	14503586.00
<u>Økonomisk levetid</u>		<u>Immaterielle eiend.</u>
		30
<u>Avskrivningsplan</u>		<u>Immaterielle eiendeler</u>
		10

**Anskaffelseskost - balanseførte lånekostnader, egentilvirkede anleggsmidler**

**Goodwill spesifisert for hvert enkelt virksomhetskjøp**

Sundt Barn AS - Katta - Hakkespetten 3 760 211 Goodwill Gaustadsnippen  
Barnehage 6 473 703 Klokkegården Barnehage 3 524 140 Kvitre Barnehage 2  
248 727

**Avskrivningsplan for goodwill som er lenger enn fem år - begrunnelse**

Økonomisk levetid barnehager

**Mer om varige driftsmidler/immaterielle eiendeler**

**Note**

2

**Konsern, tilknyttet selskap m.v.**

**Investering som regnskapsføres etter egenkapitalmetoden**

**Konsernregnskap**

Virksomheten inngår i konsolideringen til morselskapets konsernregnsk.: Nei

**Morselskapet sitt navn**

Atvexa AB (publ)

**Forretningskontor for morselskapet**

Brovägen 9, 182 76 Stocksund, Sverige



Datterselskap er utelatt fra konsolideringen: Ja

**Begrunnelse for at datterselskap er utelatt fra konsolideringen**  
Utenlandsk morselskap konsoliderer. Vedlagt konsernregnskap.

**Morselskap som ikke utarbeider konsernregnskap**

**Transaksjoner med datterselskaper**

Renteinntekter: Ulna gGmbH (datterselskap) 286 191 Rentekostnader: Atvexa AB (morselskap) 219 996 Ulna AB (datterselskap) 204 752 Kjøp av varer og tjenester: Atvexa AB (morselskap) 101 713 Ulna AB (datterselskap) 0

**Internegevinst på transaksjonene**

**Konsern, tilknyttet selskap m.v. - fordringer og gjeld**

**Fordringer**

<u>Samlet beløp - foretak i samme konsern</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	6500570.00	7065578.00

<u>Samlet beløp - tilknyttet selskap</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
--	--------------	------------------

**Annen langsiktig gjeld**

<u>Samlet beløp - foretak i samme konsern</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	2500000.00	5000000.00

**Kortsiktig gjeld**

<u>Samlet beløp - foretak i samme konsern</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	11092689.00	10887317.00

<u>Samlet beløp - felles kontrollert virksomhet</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
---	--------------	------------------

<u>Pantstillelse</u>	<u>Beløp</u>
----------------------	--------------

**Note**

8

**Fordringer**

**Fordringer som forfaller senere enn ett år etter regnskapsårets slutt**

**Mer om fordringer**

**Note**

**Virkelig verdi og resultatført verdiendr. i perioden, finansielle instrumenter**

**Mer om finansielle instrumenter**

**Beskrivelse av finansielle derivater**



Note  
3

Beholdning av egne aksjer                      Antall                      Pålydende                      Andel av aksjek.

**Erverv**

Endringer i beholdning av aksjer i løpet av regnskapsåret

**Avhendelse**

Endringer i beholdning av aksjer i løpet av regnskapsåret

**Samvirkeforetak**

Vedtaksbestemmelser/årsmøtevedtak/forslag til vedtak om medlemskapskonti

Mer om aksjer

Note  
6

**Gjeld**

Gjeld som forfaller til betaling mer enn fem år etter regnskapsårets slutt

Gjeld sikret ved pant eller lignende sikkerhet i eiendeler

Balansført verdi av de pantsatte eiendeler

Summen av garantiforpliktelser som ikke er regnskapsført

Garantiforpliktelser som er sikret ved pant

Mer om gjeld

Note  
7

**Lån og sikkerhetsstillelse til medlemmer**

Er det gitt lån eller sikkerhetsstillelse til ledende personer: Nei

Opplysninger om:

Medlemmer av:

Mer om lån og sikkerhetsstillelse



# Deloitte.

Deloitte AS  
Dronning Eufemias gate 14  
Postboks 221 Sentrum  
NO-0103 Oslo  
Norway

Tel: +47 23 27 90 00  
www.deloitte.no

Til generalforsamlingen i Ulna AS

UAVHENGIG REVISORS BERETNING

## Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet

### Konklusjon

Vi har revidert Ulna AS' årsregnskap som viser et overskudd på kr 1 226 217. Årsregnskapet består av balanse per 31. august 2021, resultatregnskap og kontantstrømoppstilling for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noteopplysninger til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening er det medfølgende årsregnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. august 2021, og av dets resultater og kontantstrømmer for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

### Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder de internasjonale revisjonsstandardene International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet i Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet. Vi er uavhengige av selskapet slik det kreves i lov og forskrift, og har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

### Øvrig informasjon

Ledelsen er ansvarlig for øvrig informasjon. Øvrig informasjon omfatter informasjon i årsrapporten bortsett fra årsregnskapet og den tilhørende revisjonsberetningen.

Vår uttalelse om revisjonen av årsregnskapet dekker ikke øvrig informasjon, og vi attesterer ikke den øvrige informasjonen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon med det formål å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom øvrig informasjon og årsregnskapet, kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen, eller hvorvidt den tilsynelatende inneholder vesentlig feilinformasjon.

Dersom vi konkluderer med at den øvrige informasjonen inneholder vesentlig feilinformasjon er vi pålagt å rapportere det. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

### Styrets og daglig leders ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet i samsvar med lov og forskrifter, herunder for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik internkontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

Deloitte refers to one or more of Deloitte Touche Tohmatsu Limited ("DTTL"), its global network of member firms, and their related entities (collectively, the "Deloitte organization"). DTTL (also referred to as "Deloitte Global") and each of its member firms and related entities are legally separate and independent entities, which cannot obligate or bind each other in respect of third parties. DTTL and each DTTL member firm and related entity is liable only for its own acts and omissions, and not those of each other. DTTL does not provide services to clients. Please see www.deloitte.no to learn more.

© Deloitte AS

Registrert i Foretaksregisteret Medlemmer av Den norske Revisorforening  
Organisasjonsnummer: 980 211 282

Penneo Dokumentnøkkel: THEOA-AI4X1-UKCCM-DC4YS-FODWD-GO4HM



## Deloitte.

side 2  
Uavhengig revisors beretning -  
Ulna AS

### *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*

Vårt mål med revisjonen er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og anslår vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i regnskapet, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av internkontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av den interne kontroll som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av selskapets interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimatene og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.
- konkluderer vi på hensiktsmessigheten av ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen ved avleggelsen av regnskapet, basert på innhentede revisjonsbevis, og hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape tvil av betydning om selskapets evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i regnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifierer vår konklusjon om årsregnskapet og årsberetningen. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet inntil datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at selskapet ikke fortsetter driften.
- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet representerer de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettviseende bilde.

Vi kommuniserer med dem som har overordnet ansvar for styring og kontroll blant annet om forhold av betydning som vi har avdekket i løpet av revisjonen, herunder om eventuelle svakheter av betydning i den interne kontrollen.

### **Uttalelse om andre lovmessige krav**

#### *Konklusjon om årsberetningen*

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, mener vi at opplysningene i årsberetningen om årsregnskapet og forutsetningen om fortsatt drift er konsistente med årsregnskapet og i samsvar med lov og forskrifter.

#### *Konklusjon om registrering og dokumentasjon*

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000 «Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon», mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av selskapets regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringskikk i Norge.

Perneo Dokumentnøkkel: THEOA-AI4X1-UKCM-FODWD-GO4HM



**Deloitte.**

side 3  
Uavhengig revisors beretning -  
Ulna AS

Oslo, 16. desember 2021  
Deloitte AS

Grete Elgåen  
statsautorisert revisor

Penneo Dokumentnøkkel: THEOA-A14X1-UKCCM-DC4YS-FODWD-G04HM



# PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo"™ - sikker digital signatur.  
De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

## GRETE ELGÅEN

Statsautorisert revisor

Serienummer: 9578-5993-4-4286941

IP: 81.166.xxx.xxx

2022-01-04 16:05:50 UTC



Penneo Dokumentnøkkel: THEOA-A14XT-UKCCM-DC4YS-FODWD-G04HM

Dokumentet er signert digitalt, med **Penneo.com**. Alle digitale signatur-data i dokumentet er sikret og validert av den datamaskin-utregnede hash-verdien av det opprinnelige dokument. Dokumentet er låst og tids-stemplet med et sertifikat fra en betrodd tredjepart. All kryptografisk bevis er integrert i denne PDF, for fremtidig validering (hvis nødvendig).

### Hvordan bekrefter at dette dokumentet er originalen?

Dokumentet er beskyttet av ett Adobe CDS sertifikat. Når du åpner dokumentet i

Adobe Reader, skal du kunne se at dokumentet er sertifisert av **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette garanterer at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret.

Det er lett å kontrollere de kryptografiske beviser som er lokalisert inne i dokumentet, med Penneo validator - <https://penneo.com/validate>



atvexa

# Årsredovising

2020/2021

[www.atvexa.se](http://www.atvexa.se)



INTRO

## Atvexa står för olikhet

Atvexa är en långsiktig ägare till verksamheter inom förskola och skola.

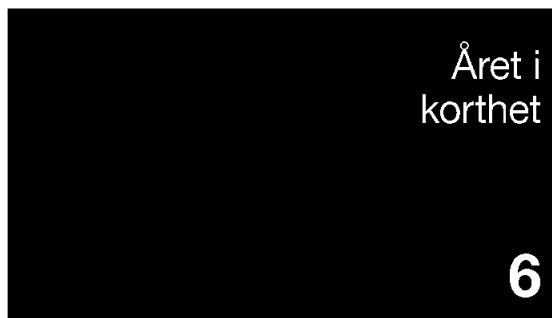
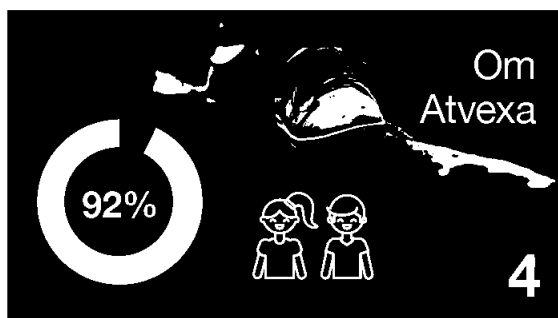
Vi brinner för att ge alla barn och elever möjlighet att utvecklas i verksamheter som präglas av hög kvalitet och erbjuder olika pedagogiska inriktningar och arbetssätt.

Vi som leder Atvexa har en stark övertygelse om att det måste finnas olika förskolor och skolor med olika pedagogiska inriktningar och arbetssätt för att alla barn ska kunna hitta rätt lärandemiljö. Vi brinner för olikhet och vi är stolta över våra tjugo självständiga dotterbolag som vi tycker erbjuder verklig mångfald.

Vi är också övertygade om att de bästa besluten fattas nära barn och elever. Alla våra dotterbolag arbetar självständigt med egen ledning. Med det sagt är ägandet viktigt och inom Atvexagruppen jobbar vi med ett aktivt, nära och engagerat ägarskap. Vi stöttar i de frågor våra chefer behöver hjälp med och vi följer upp verksamheten utifrån olika aspekter både för att säkerställa att vi har riktigt bra verksamhet och för att kontinuerligt se vad vi behöver utveckla och åtgärda.



atvexa



<b>VERKSAMHETEN</b>	<b>4–41</b>
Om Atvexa	4
Året i korthet	6
VD-ord	8
Affärsmodell, mål och strategi	10
Kvalitet	14
Växande marknad	26
Våra verksamheter	30
Intervjuer	38
<b>HÅLLBARHET</b>	<b>42–53</b>
Hållbarhet	42
FN:s Globala mål – vägen mot en hållbar framtid	43
Styrning	44
Väsentlighetsanalys	46
Våra medarbetare	52
<b>FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE</b>	<b>54–77</b>
Förvaltningsberättelse	54
Bolagsstyrning	61
Styrelsens ledamöter	72
Ledande befattningshavare	75
<b>FINANSIELL INFORMATION</b>	<b>78–130</b>
Koncernen	78
Moderbolaget	82
Noter	86
Styrelsens underskrifter	127
Revisionsberättelse	128
<b>INFORMATION TILL AKTIEÄGARE</b>	<b>131–139</b>
Aktien	131
Finansiella mått som inte definieras enligt IFRS	133
Avstämning alternativa nyckeltal	134
Definitioner	138



## Finansiell kalender

<b>Årsstämma:</b> ..... 18 januari 2022	<b>Delårsrapport för tredje kvartalet:</b> ..... 29 juli 2022
<b>Delårsrapport för första kvartalet:</b> ..... 28 januari 2022	<b>Bokslutskommuniké:</b> ..... 28 oktober 2022
<b>Delårsrapport för andra kvartalet:</b> ..... 29 april 2022	

Styrelsen och verkställande direktören för Atvexa AB (publ) org.nr 556781-4024, avger härmed årsredovisning för verksamhetsåret 2020/2021 för moderbolaget och koncernen vilken består av Förvaltningsberättelsen (sidorna 54-60), Hållbarhetsrapporten (sidorna 42-53), Bolagsstyrningsrapporten (sidorna 61-77) och de finansiella rapporterna samt noter (sidorna 78-126). Koncernens resultat- och balansräkning samt moderbolagets resultat- och balansräkning fastställs på årsstämman.



## Atvexa är en långsiktig ägare till verksamheter inom förskola och skola.

**Vi är en av de ledande aktörerna på förskole- och grundskolemarknaden i Sverige, har en stark position på förskolemarknaden i Norge och bedriver en mindre förskoleverksamhet i Tyskland.**

Vi drivs av en stark övertygelse om att vår värdegrund; olikhet, långsiktighet, öppenhet och nyfikenhet är viktig för att skapa de bästa förutsättningar för barn och elever att utvecklas och att det ska finnas olika förskolor och skolor med olika pedagogiska inriktningar, arbetssätt för att alla barn och elever ska kunna hitta rätt lärandemiljö.

Atvexagruppen har uppvisat 30 procents genomsnittlig årlig tillväxt med lönsamhet sedan starten 2009 genom förvärv, nyetableringar och expansion i befintliga verksamheter.

Verksamheten bedrivs i Sverige i Mälardalen, västra Götaland och södra Sverige samt i stora delar av Norge och i norra Tyskland.

Atvexa AB:s 20 självständiga dotterbolag driver förskolor och skolor med flera olika varumärken som har starka positioner på sina respektive lokala marknader. I verksamheterna ingår totalt 147 förskolor, 35 skolor, en särskola och cirka 3 890 medarbetare\* och 15 058 barn och elever.

Atvexas aktie är noterad på Nasdaq Stockholm sedan 8 december 2020.

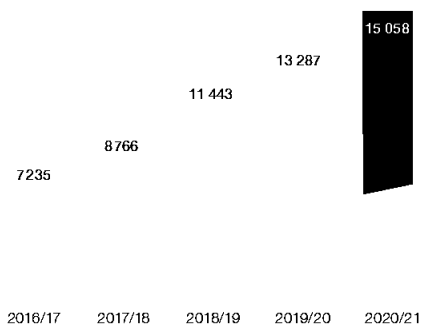
\* Antal medarbetare, ej omräknat till helårstjänster





OM ATVEXA

### Medelantal barn og elever i våra verksamheter



Verksamheten bedrivs i Sverige i Mälardalen, västra Götaland och södra Sverige samt i stora delar av Norge och i norra Tyskland.

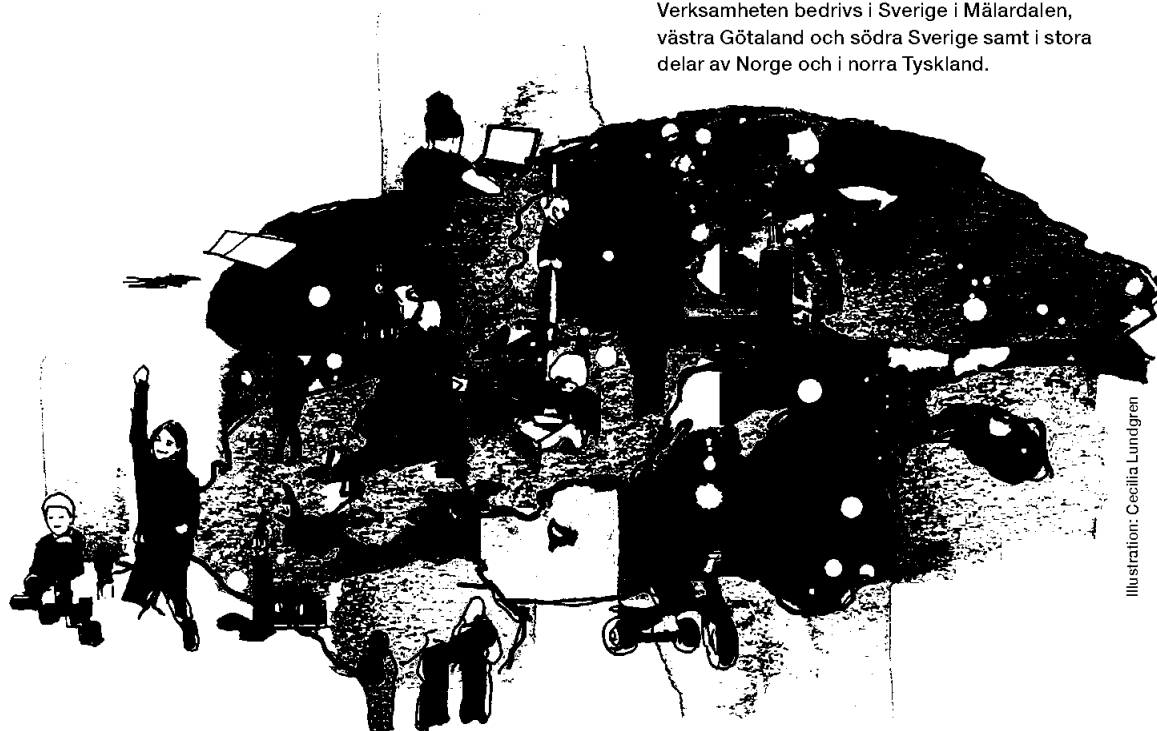


Illustration: Cecilia Lundgren



## ÅRET I KORTHET

### Året har präglats av Coronapandemin som på olika sätt påverkat våra verksamheter.

Förskolorna har ibland behövt stänga delvis eller begränsa verksamheten då många medarbetare varit sjuka medan skolorna delvis hållit distans- och fjärrundervisning för att bidra till minskad smittspridning. I pandemins efterdyningar följer dock många nya lärdomar och erfarenheter som kommer att bidra till ännu bättre verksamhet framöver. Ett exempel på detta är de digitala verktygen som verkligen satts på prov och utvecklats för möten såväl som nätverkande och undervisning.

2017 noterades Atvexa på Nasdaq First North Growth Market och som ett naturligt steg i utvecklingen tog bolaget den 8 december 2020 steget in på Nasdaq Stockholms huvudlista. Våra starka och långsiktiga ägare möjliggör Atvexas framgång och tillväxt och noteringen bidrar till ytterligare stabilitet och kapital för fortsatt utveckling. Vid räkenskapsårets utgång uppgick Atvexas börsvärde till 1 146 miljoner kronor.

Atvexa befinner sig i en fas där fortsatt utveckling och tillväxt planeras. Fokus på långsiktighet, olikhet, öppenhet och nyfikenhet har skapat en stabil och kvalitetsfokuserad utveckling som tydligt visar att den decentraliserade

Atvexamodellen fungerar. Det nya segmentet Atvexa Tyskland drivs med samma modell och under året har en VD för Atvexa Tyskland tillsatts. Sedan hösten 2020 leder Manuela Drews Atvexas utveckling i Tyskland.

Intäkterna för helåret steg med 16,6 procent till 2 100 miljoner kronor, rensat för den justerade tilläggsköpeskillingen för förvärvet av ULNA som uppgår till 17 MSEK ökade intäkterna med 15,7 procent till 2 082 miljoner samtidigt som den justerade rörelsemarginalen (exklusive IFRS 16) var i linje med föregående år och uppgick till 5,0 procent. Sedan starten 2009 har bolaget haft en genomsnittlig tillväxt på ca 30 procent med stabil lönsamhet och kvalitet.

Atvexas VD sedan 2017, Katarina Sjögren, meddelande i april sin intention att lämna bolaget. I november 2021 utnämnde styrelsen Johan Kyllerman till ny VD och koncernchef. Johan tillträder senast i februari 2022 och Katarina fortsätter i rollen tills Johan tillträder.

Under året har en ny förskoleverksamhet startats; Eds Ångar i Upplands Väsby som drivs inom dotterbolaget Måbra Förskolor. Atvexa har också välkomnat nio nya verksamheter, se mer nedan. Det är positivt att så många ser ett mervärde i att ingå i Atvexagruppen.

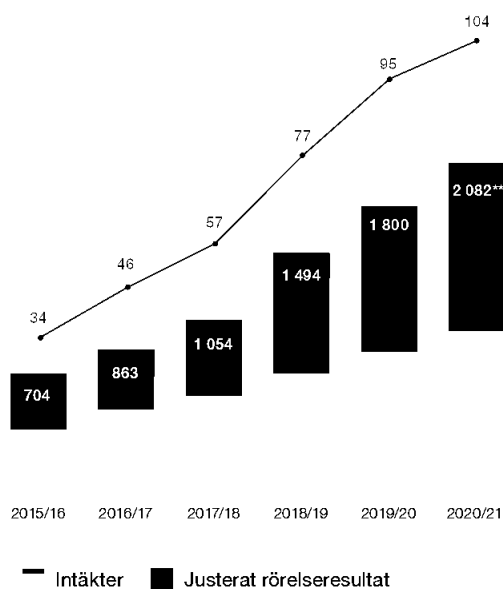
### Nio nya verksamheter

Verksamhet	Land	Inriktning	Cirka antal barn/elever
Danderyds Montessoriskola AB	Sverige	Grundskola	125
Montessori Ekshagen Ulricehamn AB	Sverige	Förskola och grundskola	150
Ask & Embla Förskolor AB	Sverige	Förskola	170
Klokkergården Barnehage AS	Norge	Förskola	65
Aktiebolaget Videdals Privatskolor	Sverige	Förskola och grundskola	250
Montemini Hbg's Montessoriskola AB	Sverige	Förskola och grundskola	150
Wåga & Wilja Äventyret AB	Sverige	Förskola	32
Kvitre Barnehage AS	Norge	Förskola	32
Trollhättan Montessoriskola AB	Sverige	Förskola och grundskola	140



ÅRET I KORTHET

### Intäkter och justerat rörelseresultat (MSEK)



\*\* Intäkterna under räkenskapsåret uppgick till 2 100 MSEK, rensat för den justerade tilläggsköpeskillingen för förvärvet av ULNA som uppgår till 17 MSEK uppgick intäkterna till 2 082 MSEK.

## +16,6%

Intäkterna steg med 16,6 procent jämfört med året innan\*, rensat för den justerade tilläggsköpeskillingen för förvärvet av ULNA som uppgår till 17 MSEK ökade intäkterna med 15,7 procent.

\* Varav 4,4 procent organiskt

## +5,0%

Den justerade rörelsemarginalen exklusive IFRS 16 uppgick därmed till 5,0 procent (5,3).

VD-ORD

## Förskolor och skolor engagerar – Atvexa samarbetar och växer vidare

**För att summera vårt verksamhetsår kan vi konstatera att vi haft en mycket bra verksamhet med hög kvalitet. 92 procent av vårdnadshavarna i våra förskolor är nöjda och vill rekommendera sin förskola. I våra skolor har 100% av våra elever nått behörighet till gymnasiet. Vi har även uppfyllt våra finansiella mål, en tillväxt på 15 procent och en justerad rörelsemarginal på 5 procent. Under året har vi fortsatt visat att vi växer med god kvalitet och stabil ekonomi.**

Verksamhetsåret 2020/2021 har i hög grad präglats av Coronapandemin då våra verksamheter följt myndigheternas rekommendationer och bidragit till minskad smittspridning. I och med att vaccinationerna kom igång under året har vi alltmer kunnat återgå till de rutiner som gällde innan pandemin. På ett imponerande sätt har våra ledare och verksamheter flexibelt mött förändrade rekommendationer och hela tiden justerat arbetet för att nå utbildning och lärande av hög kvalitet.

Vår tillväxt under verksamhetsåret kommer främst från förvärvade förskolor och skolor. Vi är extra glada över att fortsätta växa i områden där vi nyligen etablerat oss eller där vi är i ett uppbyggnadsskede, såsom i Blekinge, Skåne och Västra Götaland. Geografisk närhet främjar utbytet av erfarenhet och kompetens. Vi har till exempel utökat vår närvaro i Västra Götaland genom att välkomna nya montessoriverksamheter i såväl Trollhättan som Ulricehamn. Även i Blekinge växer vi, dels genom förvärv av ett nytt självständigt dotterbolag som kommer in i gruppen i september, samt genom att TP Förskolor startar en ny förskola i Ronneby under hösten. Med den nya förskolan i Ronneby hjälper vi kommunen med dess stora brist på förskoleplatser. I Norge har vi utökat vår närvaro i flera regioner genom två förvärv under året samt ett ytterligare förvärv efter periodens slut.

I Tyskland har vi haft ett utmanande år på grund av pandemin, vilket påverkat uppstarten av den förskola vi öppnade i maj 2020. Nu är dock verksamheten igång för fullt och vi ser med tillförsikt fram emot vår fortsatta utveckling i Tyskland.

Vi är i kontinuerlig dialog med många kommuner för att hjälpa

till och samarbeta kring de utmaningar som finns avseende förskole- och skolplatser. Vi brinner för att vara med och skapa de bästa förutsättningarna för barn och elever att växa. Vi tror på mångfald och olikhet såväl som på den lokala initiativkraften och styrkan i decentraliserad verksamhet där de viktiga besluten fattas så nära barn och elever som möjligt. I flera kommuner som vi verkar i finns en stor efterfrågan på våra verksamheter. Det är glädjande att vi på flera håll haft möjlighet att utöka våra lokaler och därigenom kunnat välkomna fler barn och elever.

I den aktuella debatten kan det ibland framstå som att fristående verksamheter utgör ett hot mot kommunal verksamhet. Vi ser det snarare som att vi tillsammans säkerställer att det erbjuds många bra och olika verksamheter. På så sätt kan varje familj hitta den form och pedagogik som just deras barn behöver för att få rätt utmaningar, stöd och utveckling.

Många ägare av förskole- och skolbolag kontakter oss då de idag upplever att det kan vara både ensamt och svårt att skapa stabilitet och utveckling för sin verksamhet. De som idag ingår i Atvexagruppen uttrycker också hur viktigt och givande det är att få en tillhörighet och ett nätverk genom Atvexas gemenskap. Med vår stabilitet och gemensamma kompetens kan mindre verksamheter bestå och utvecklas utan att göra avkall på sin idé och självständighet. Under våren genomfördes en utvärdering av dotterbolagens syn på det mervärde som Atvexa ger. Mycket glädjande ser vi att våra dotterbolag ger oss högsta betyg, i genomsnitt 9,94 av 10 möjliga. För oss är det ett tecken på att Atvexamodellen fungerar och att vi på Atvexa gör rätt saker.

Vi i Atvexa är långsiktigt engagerade i våra förskolor och skolor. Vi vill fortsätta att ge våra barn och elever högsta kvalitet med olika pedagogiska inriktningar och välutbildade, kompetenta och engagerade ledare och pedagoger. Vår vision står fast – vi skapar de bästa förutsättningarna för alla barn och elever att växa!

Avslutningsvis vill jag tacka alla våra pedagoger och ledare för deras stora engagemang under det senaste året!

**Katarina Sjögren,**  
VD, Atvexa AB (publ)





## Affärsmodell, mål och strategi

Redan från starten har vi i Atvexa haft en tydlig idé om vad vi vill åstadkomma och som vi uttrycker i vår vision: ”Vi skapar de bästa förutsättningarna för alla barn och elever att växa”.

Vi drivs av en stark övertygelse att mångfald är bra och att det inte finns en modell som passar alla. Genom att stödja och utveckla förskolor och skolor med olika pedagogiska inriktningar, arbetssätt och lärandemiljö kommer vi att kunna möta många olika behov.

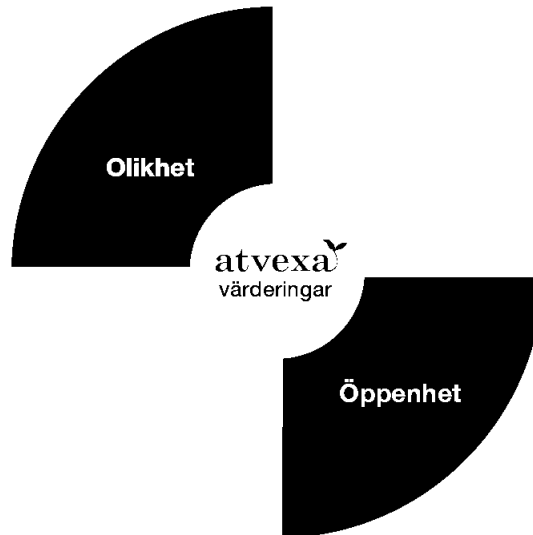
Våra verksamheter präglas av pedagogisk mångfald under sina respektive lokala, välkända och kvalitetsledande varumärken. Många gånger har verksamheterna byggts upp av starka entreprenörer med en bakgrund som pedagoger från kommunal verksamhet. De har i decennier levt med sina verksamheter och i flertalet fall är de även privat en del av det lokala samhället. En del önskar expandera sina verksamheter, men har inte ekonomiska resurser eller vilja att ta den finansiella risk det innebär, andra önskar lämna över till nya ägare på grund av ålder. För de flesta är en avgörande faktor vid val av nya ägare hur verksamheten kommer att utvecklas och drivas efter en försäljning, vare sig entreprenören och grundaren fortsätter inom verksamheten eller inte.

Vi erbjuder förskole- och skolverksamheter att arbeta självständigt, med samma inriktning som tidigare, under samma

varumärke och med egen ledning. Vår roll som ägare är att sätta upp och följa vissa övergripande mål inom kvalitet, ekonomi och strategi samt säkerställa finansiell stabilitet. Vi styr genom våra dotterbolags styrelser men står inte i vägen för den operativa verksamheten. Tonvikten ligger på vad som verksamhetsmässigt ska uppnås – inte hur det ska uppnås.

Vi tillför även värde genom att skapa forum för ledare och medarbetare från respektive dotterbolag där de kontinuerligt möts för att dela idéer och erfarenheter samt bygger nätverk. Vi är övertygade om att vår decentraliserade och utvecklingsorienterade modell uppmuntrar till samarbete, innovation och bibehållet entreprenörskap vilket skapar mervärde för såväl barn som ägare. De bästa idéerna utvecklas i verksamheterna och de rätta besluten fattas nära barnen av engagerade medarbetare.

Atvexa har som ambition att fortsätta växa genom förvärv av nya verksamheter, genom organisk tillväxt i våra befintliga verksamheter och genom att våra dotterbolag, med stöd från Atvexas ledning, genomför tilläggsförvärv.



## Vision

Vi skapar de bästa förutsättningarna för alla barn och elever att växa.

## Affärsidé

Genom aktivt ägande och självständiga dotterbolag skapar vi förutsättningar för förskolor och skolor att driva en verksamhet med hög kvalitet och många olika inriktningar. Våra befintliga verksamheter utvecklas kontinuerligt och nya välkomnas in i Atvexagruppen.



## Värderingar

Vi värnar våra verksamheters olikheter men det är några saker som förenar hela Atvexagruppen.

### Olikhet

Alla barn, medarbetare, föräldrar och kommuner är olika.

Vi tänker att olikhet och mångfald berikar.

Vi är övertygade om att man kan driva förskolor och skolor med hög kvalitet på många olika sätt.

### Långsiktighet

Långsiktighet är självklart för oss. I flera av våra verksamheter har vi barn från det att de är ett år tills de lämnar grundskolan 14 år senare.

Vi har många långsiktiga ägare och brinner för att säkerställa att det finns fina verksamheter med hög kvalitet där alla barn och elever får möjlighet att utvecklas.

### Öppenhet

Vi jobbar i en skattefinansierad verksamhet och för oss är det självklart att vi kan stå för och prata öppet om det vi gör.

Vi har en öppenhet i vår kommunikation och pratar både om det som är bra och det som är utmanande eller svårt.

### Nyfikenhet

Utveckling är självklart för oss, vi är lösningsorienterade med högt engagemang.

Vi är en lärande organisation och ser stora möjligheter att lära från varandra och från andra.



## AFFÄRSMODELL, MÅL OCH STRATEGI

### Kvalitetsmål

Atvexas dotterbolag ska vara kvalitetsledande i sina respektive lokala geografiska områden.

### Finansiella mål

En ekonomi i balans är en förutsättning för att kunna jobba långsiktigt. Atvexa arbetar inte med vinstmaximering, utan fokus är att driva en verksamhet med hög kvalitet. Det är Atvexas uppfattning att en verksamhet med hög kvalitet även möjliggör långsiktig vinst för Atvexagruppen.

Från och med 2019 gäller nya regler för redovisning av leasing- och hyresavtal (IFRS 16). Då Atvexagruppen omförhandlar, tecknar nya hyresavtal samt förvärvar nya bolag med olika nivåer på sina hyresavtal varje år och att hyresavtalen i flertalet fall är långa så kommer gruppens nyckeltal inklusive IFRS 16 att variera betydligt beroende på antal och storlek på dessa lokalavtal. Detta gör att finansiella mål exklusive IFRS 16 visar utvecklingen över tid på ett mer konsekvent sätt. Operativa verksamheter i Atvexagruppen följs också upp på finansiella mål exklusive effekter av IFRS 16. Lönsamhetsmål och mål för kapitalstruktur för Atvexagruppen är därför fastställda och följs upp exklusive effekter av IFRS 16.

### Tillväxt

Intäkstillväxten ska uppgå till 15 procent per år, via såväl organisk tillväxt som via förvärv.

### Lönsamhet

Justerad rörelsemarginal (EBIT-marginalen) ska över tid uppgå till 5 procent årligen exklusive effekten av IFRS 16.

### Kapitalstruktur

Räntebärande nettoskuld, exklusive effekten av IFRS 16, i förhållande till justerat rörelseresultat före avskrivningar (EBITDA), exklusive effekten av IFRS 16, maximalt 2,5. Skuldsättningen kan dock tillfälligt komma att överstiga detta mål, exempelvis i samband med förvärv.

### Utdelningspolicy

Det fria kassaflödet avses främst att återinvesteras i verksamheten i syfte att finansiera framtida tillväxt. Vid utrymme kan på sikt överskott komma att delas ut, dock med hänsyn tagen till Atvexas investeringsbehov och finansiella ställning.

Under räkenskapsåret uppfyllde Atvexa alla sina finansiella mål.

	Mål	Utfall
Tillväxt	15%	16,6%
Lönsamhet	5%	5,0%
Kapitalstruktur	2,5	0,6

### Strategi

#### Kvalitet i fokus

Atvexagruppen arbetar kontinuerligt för att ge alla barn och elever möjlighet att utvecklas i verksamheter som präglas av hög kvalitet och som erbjuder olika pedagogiska inriktningar och arbetssätt. Atvexas övergripande kvalitetsmål är att våra dotterbolag ska vara kvalitetsledande i sina respektive lokala geografiska områden. Det systematiska kvalitetsarbetet är en viktig och självklar del av Atvexamodellen. Genom modellen har vi skapat en grundläggande helhetssyn på kvalitet som säkerställer att det systematiska kvalitets- och utvecklingsarbetet fortsätter att stärkas inom alla våra dotterbolag.

Att vara kvalitetsledande innebär för oss på Atvexa att man sammantaget håller en hög nivå inom ett flertal områden. Vi följer upp såväl processer som enskilda kvalitetsparametrar, t ex att elever och föräldrar är nöjda och att upplevelsen av trygghet och studiero är god. Det är viktigt för oss att alla barn och elever får den hjälp eller utmaning man behöver för att utvecklas och att man får det utifrån sina egna, personliga förutsättningar.

Vi tror på att lära av andra och varandra, ett kollegialt lärande är centralt. Därför stärker vi de samarbetsinitiativ som finns inom Atvexagruppen, som till exempel inspirationsdagar, nätverksträffar och samarbetsforum av olika slag. Initiativen omfattar alla medarbetare inom hela Atvexagruppen, med inspirerande och aktuella teman utifrån t ex funktion, roll eller uppdrag.

Vi har en kvalitetsutmärkelse för att lyfta fram de goda exemplen inom våra verksamhetsområden och ge ytterligare möjligheter till inspiration och utveckling mellan våra dotterbolag och deras verksamheter.

Vi fortsätter att utveckla det nära samarbetet inom Atvexagruppen och den öppenhet som genomsyrar verksamheten för att på så vis säkerställa att alla dotterbolag kan ge support till varandra och växa med de utmaningar som uppstår. Det gör vi bland annat genom att dela kvalitativa data öppet mellan våra dotterbolag och kontinuerligt föra dialog kring dessa. Att kritiskt granska, analysera och utvärdera sitt eget arbete ger god insikt i såväl styrkor som svagheter i verksamheten, vilket sedan ligger till grund för support och samarbete.

Vi satsar helhjärtat på ledarskapsutveckling inom ramen för vår Ledarskapsakademi, där personer i ledande ställning ges möjlighet att stärka sin kompetens och dela med sig av sina erfarenheter i dialog med varandra. Vi erbjuder även utbildningsmoduler inom aktuella områden under ledning av såväl interna som externa experter.

- Vi arbetar med kontinuerlig uppföljning för att fortlöpande säkerställa successionsarbetet.

#### Tillväxt med lönsamhet och kvalitet

Tillväxt med lönsamhet och kvalitet är en central del av Atvexas strategi och sker genom förvärv och till viss del organiskt. För att skapa goda förutsättningar för tillväxt strävar vi efter att ytterligare stärka Atvexas goda renommé som en



professionell och engagerad ägare för entreprenörsledda verksamheter. Atvexas tillväxt sker enligt följande:

### **Förvärvad tillväxt**

En stor andel av Atvexas intäkstillväxt är ett resultat av förvärv, dels av nya självständiga dotterbolag med egna varumärken, dels genom att Atvexas dotterbolag förvärvar mindre verksamheter. Förvärven finansieras främst genom upparbetade vinster och lån.

### **Organisk tillväxt**

Den organiska tillväxten inom Atvexa sker genom nyetableringar av förskolor eller skolor inom ramen för befintliga dotterbolag. Tillväxten kan även ske genom att befintliga förskolor eller skolor byggs ut med nya avdelningar inom förskolan eller klasser/årskurser inom grundskolan.

### **Förvärvsprocess**

Genom det stora antalet förvärv och övertaganden som Atvexa har genomfört under de senaste åren har vi byggt upp en stor kunskap om att driva förvärvsprocesser, oavsett storlek på den förvärvade verksamheten. Vidare är intresset för att bli en del av Atvexagruppen stort och tillgången på förvärvskandidater god, med t ex över 500 potentiella bolag i Sverige inom förskola och grundskola. Atvexas starka marknadsposition och goda renommé underlättar dialogen med grundare/ägare till förskole- och skolbolag som skulle kunna bli en del av Atvexagruppen. Vi tar eget initiativ till dessa dialoger, men i ett flertal fall tar även grundare/ägare till intressanta bolag på eget initiativ eller via företagsförmedlare kontakt med Atvexa.

Vi utvärderar varje förvärvskandidat individuellt med utgångspunkt i att bolaget ska fortsätta som ett självständigt dotterbolag även efter förvärvet. Förvärv som genomförs av Atvexas dotterbolag drivs med dotterbolaget som ägare och integreras i vissa fall i våra dotterbolags verksamheter eller kvarstår med eget lokalt varumärke.

När vi har identifierat en förvärvskandidat och en dialog kring ett potentiellt övertagande har inletts med bolaget och dess ägare, genomförs en grundlig utvärdering utifrån ett antal fastställda parametrar. Exempel på sådana är koncept, kvalitetsnivå, kapacitetsutnyttjande, lokal demografisk utveckling, finansiell ställning, historik, nyckelpersoners fortsatta engagemang samt vilket mervärde bolaget skapar för barn, elever och vårdnadshavare. Vi fäster stor vikt vid att förstå verksamheten och se hur den framöver kan uppvisa god kvalitet och attraktivitet. Vi följer även upp resultatet av tillsyner, inspektioner och eventuella anmärkningar hos kommunen, Skolinspektionen eller annan relevant tillsynsmyndighet.

Atvexas affärsmodell grundar sig i att dotterbolagen till stor del drivs som självständiga enheter. Det är en av anledningarna till att grundare av förskole- och skolverksamheter väljer att sälja till Atvexa. Vår grundfilosofi är att decentralisera beslutsfattandet, vilket ger de förvärvade bolagen ett stort självbestämmande. Med detta i åtanke inför vi i anslutning till genomfört förvärv ett antal processer som säkerställer en kontinuerlig dialog och uppföljning för att följa upp att

verksamheterna fortsätter sin fina utveckling även efter att de har blivit en del av Atvexagruppen. Utöver detta genomför vi alltid informationsmöten med medarbetare och oftast även vårdnadshavare till barn/elever i verksamheten där vi berättar om Atvexa och vad ägarbytet innebär. Dessa informationsmöten hålls tillsammans med grundarna (alternativt den nya ledningen).

Styrningen av dotterbolagen sker i enlighet med Atvexagruppens policyer och riktlinjer och framförallt genom att tydliga mål sätts och följs upp. Med utgångspunkt i dessa uppsatta mål vidareutvecklar respektive dotterbolagsledning verksamheterna utifrån sina specifika förutsättningar. Uppföljning och dialog sker sedan på ett systematiskt sätt särskilt via styrelsearbetet. Styrelsen utgörs av representanter från Atvexas ledning och i vissa fall finns även någon extern ledamot. På styrelsemöten diskuteras bland annat kvalitet, ekonomi och strategi. Atvexas ledning fungerar även som diskussionspartner och stöd till respektive dotterbolagsledning i frågor såsom ekonomistyrning och administration, tillväxt och successionslösningar, samt skapar forum för idéutbyten och nätverkande mellan de olika dotterbolagen.

Flertalet nyckelpersoner i de förvärvade bolagen fortsätter normalt att arbeta för Atvexa efter förvärvet. En viktig förklaring till detta är Atvexas företagskultur med en starkt decentraliserad organisation, som ger entreprenörer stor frihet att fortsätta att utveckla sina verksamheter.



## Kvalitet

Atvexa är en aktiv ägare till självständiga dotterbolag som bedriver verksamhet inom förskola och skola.

**Vi arbetar kontinuerligt** för att ge alla barn och elever möjlighet att utvecklas i verksamheter som präglas av hög kvalitet och erbjuder olika pedagogiska inriktningar och arbetssätt.

Atvexas övergripande kvalitetsmål är att våra dotterbolag ska vara kvalitetsledande i sina respektive lokala geografiska områden.

### Atvexas övergripande kvalitetsarbete

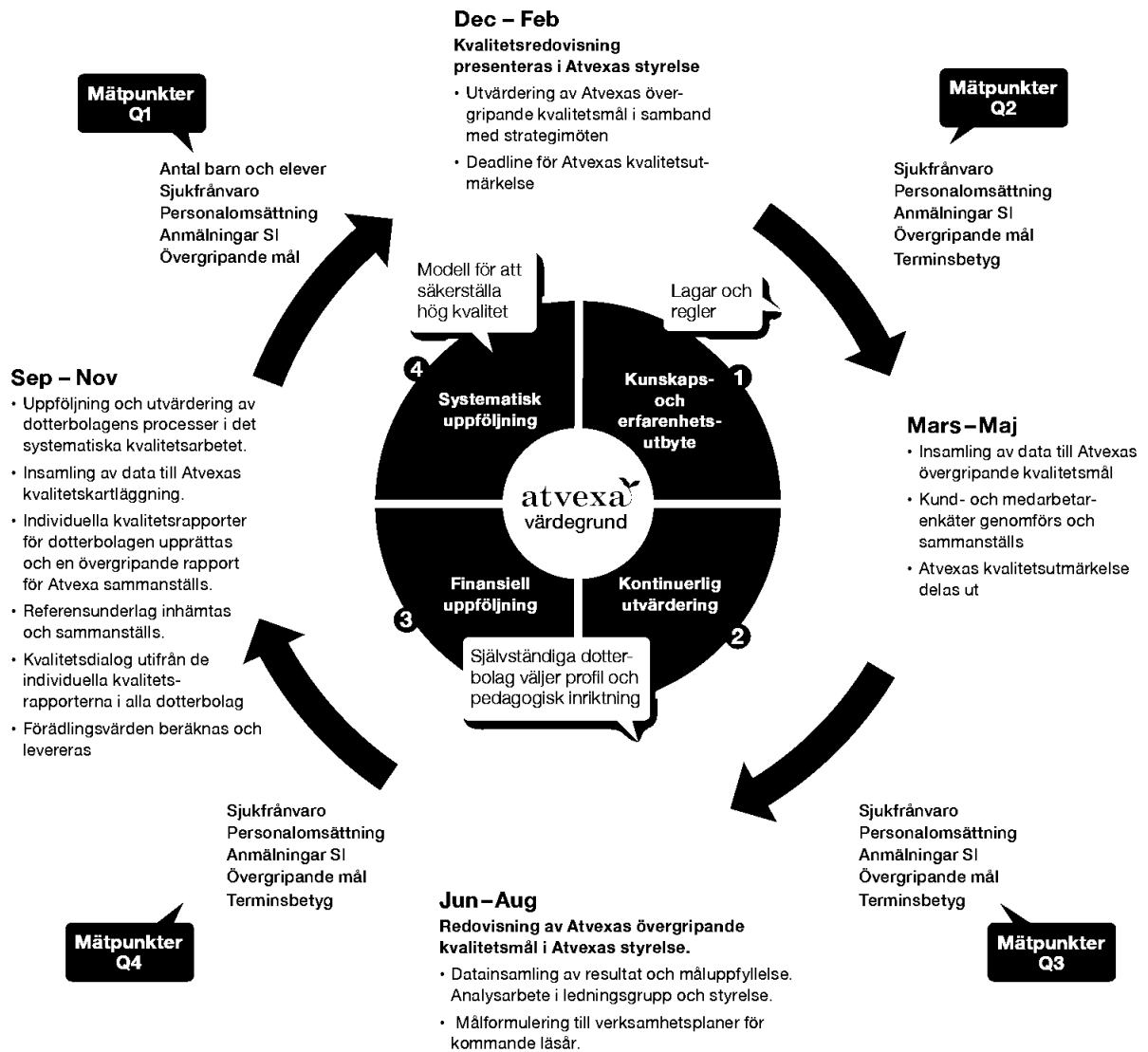
I vårt övergripande kvalitetsarbete följer vi upp att alla verksamheter har ett väl etablerat systematiskt kvalitetsarbete med utgångspunkt i lagstiftningen samt olika lokala förutsättningar. Vi är övertygade om att förskolor och skolor kan drivas på olika sätt med hög kvalitet. Genom att mäta kvaliteten på ett enhetligt sätt kan vi följa upp det allra viktigaste, skapa förutsättningar för våra verksamheter att lära av varandra och känna oss trygga i att våra förskolor och skolor utvecklas på ett positivt sätt. Transparens är därför viktigt i kvalitetsarbetet. Det handlar om att ge alla möjlighet att ligga i framkant, att kunna arbeta proaktivt och dra nytta av andras erfarenheter och lärdomar. På så sätt kan vi

också använda våra resurser på det mest ändamålsenliga sättet och där de gör mest nytta. Det är också viktigt ur ett hållbarhetsperspektiv.

Att vara kvalitetsledande innebär för oss på Atvexa att verksamheten sammantaget håller en hög nivå inom ett flertal områden. Vi följer upp såväl processer som enskilda kvalitetsparametrar, till exempel att elever och föräldrar är nöjda och att upplevelsen av trygghet och studiero är god. Det är viktigt för oss att varje barn och elev får den hjälp, eller utmaning, som behövs för att kunna utvecklas utifrån sina förutsättningar. Vi har givit två svenska forskare i uppdrag att ta fram ett så kallat förädlingsvärde för alla våra skolverksamheter. Förädlingsvärdet kan beskrivas som ett mått på hur väl vi bidrar till den enskilda elevens utveckling och måloppfyllelse. Vi utforskar och utvärderar olika arbetssätt och deras påverkan på såväl resultaten. Vi följer också upp andelen behöriga pedagoger i verksamheten och även personaltätheten. Ett annat viktigt verktyg i vårt kvalitetsarbete är de inspektioner som kommuner och Skolinspektionen genomför.



Atvexas dotterbolag ska vara kvalitetsledande i sina respektive lokala geografiska områden



## KVALITET



Idag välkomnar våra ledare och ca 3 890 medarbetare dagligen mer än 15 058 barn och elever i verksamheterna inom Atvexagruppen. Med detta kommer ett stort ansvar, både för varje barns och elevs individuella utveckling, och för att långsiktigt bidra till ett starkt och hållbart samhälle. Det gör vi med lärandet som grund, både på individnivå och som organisation, vi lär både från varandra och andra.

I vårt kvalitetsarbete undersöker vi den funktionella kvaliteten i verksamheterna, såväl som de upplevda och ändamålsenliga kvalitetsaspekterna.

För att följa **den funktionella kvaliteten** i verksamheterna tittar vi på måluppfyllelsen i förhållande till de styrdokument och lagar som finns. Det är viktigt för oss att kunna följa barnens och elevernas progression, såväl i grupp som individuellt. Den tillsyn och granskning som kommuner och Skolinspektionen genomför i våra verksamheter är mycket användbara verktyg för oss i kvalitetsarbetet.

**Den upplevda kvalitetsaspekten** berör områden som studiero, trygghet och om barn och elever tycker att de får

den hjälp de behöver i sitt lärande på våra förskolor och skolor. Vi följer upp hur nöjda barn, elever och vårdnadshavare är och om de kan rekommendera våra verksamheter till andra. Andra parametrar som hjälper oss att förstå hur kvaliteten upplevs är hur väl nyttjade våra verksamheter är och hur stor ledar- och personalomsättning vi har.

I skolorna följer vi upp hur många av eleverna som klarar kunskapskraven i alla ämnen och hur stor andel av dem som antas till sitt förstahandsval på gymnasiet. Vi undersöker hur väl resultaten på de nationella proven stämmer överens med slutbetygen och jämför med tidigare år och de

SALSA-värden som Skolverket tagit fram. Vi tittar också på det genomsnittliga meritvärdet och hur det utvecklas. Ett viktigt verktyg i detta arbete är också det förädlingsvärde som beräknas utifrån ett stort antal påverkansfaktorer och ger oss en uppfattning om hur väl vi lyckas. Här följer vi verksamheternas **ändamålsenliga kvalitet**.

**För att följa den funktionella kvaliteten i verksamheterna tittar vi på måluppfyllelsen i förhållande till de styrdokument och lagar som finns.**

## Analys av förädlingsvärden

### En skola bedöms ha ett högt förädlingsvärde om eleverna får högre betyg eller provresultat i årskurs nio än vad man kan förvänta sig utifrån deras studieresultat i årskurs sex och deras bakgrund.

#### Förädlingsvärden i våra skolor

För Atvexagruppen är det viktigt att analysera vilket mervärde våra skolor genererar, inte minst för skolornas eget kvalitetsarbete. Genom att ta fram förädlingsvärden får vi information om hur bra skolan är på att driva kunskapsutvecklingen framåt. De vanliga resultatmått som används (betyg och resultat på nationella prov) är absoluta och tar inte hänsyn till vilka kunskaper eleverna hade med sig när de började på skolan. Vi vill istället följa upp skolans effekt och se att vi når fram till alla elever så att de, oavsett förkunskaper, lär sig så mycket som möjligt under tiden i våra skolor. En skola bedöms ha ett högt förädlingsvärde om eleverna får högre betyg eller provresultat i årskurs nio än vad man kan förvänta sig utifrån deras studieresultat i årskurs sex och deras bakgrund.

För att analysera förädlingsvärdena har Atvexa anlitat två forskare, Gabriel Heller-Sahlgren och Henrik Jordahl, som tagit fram en modell för att mäta detta. Forskarna utgår ifrån elevernas betyg och nationella prov i årskurs sex och nio för ämnena engelska, matematik och svenska. Beräkningarna

görs på elevnivå med data från SCB (Statistiska centralbyrån) vilket gör att hänsyn tas till olika bakgrundsvariabler och att jämförelser kan göras med skolor i riket, skolor i kommunen och med andra friskolor.

Undersökningen som genomfördes 2021 visar att:

**Atvexas grundskolor har några av de högsta förädlingsvärdena i Sverige i ämnen som engelska, svenska och matematik.** (Detta gäller både när förädlingsvärdena baseras på ämnesbetyg och när de baseras på nationella prov.)

Atvexa har något **högre förädlingsvärden bland elever med utländsk bakgrund** än bland elever med svensk bakgrund **och bland elever med lågutbildade föräldrar** än bland elever med högutbildade föräldrar.

Jämfört med andra skolor i Sverige **skiljer sig** Atvexas förädlingsvärden **mindre åt** beroende på vilka betyg eleverna har med sig från årskurs 6.

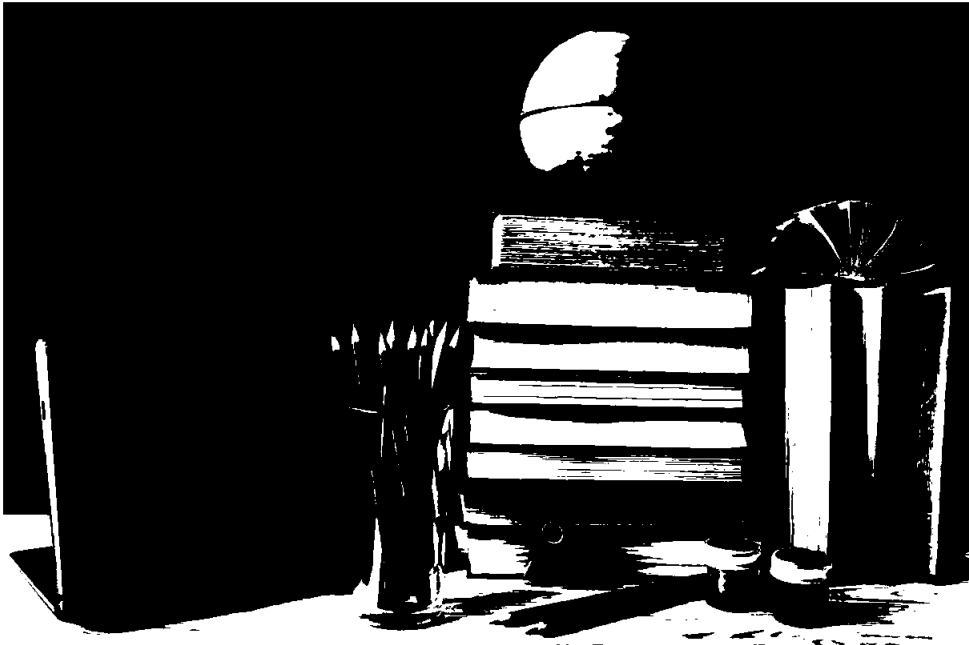
*Forskning, beprövad erfarenhet, Atvexas kvalitetskartläggning samt föräldra- och elevenkäter*

*Nätverksträffar, inspirationsforum, Ledarskapsakademin och kvalitetsutmärkelser*

**Kvalitetsarbetet handlar även om att skapa en fördjupad insikt i den egna verksamhetens kvalitet** för att kunna göra medvetna val och satsningar. Det är viktigt att se både sina styrkor och svagheter. I arbetet tar verksamheterna sin utgångspunkt i forskning och beprövad erfarenhet samt de samband som kan ses i Atvexas kvalitetskartläggning och de föräldra- och elevenkäter som genomförs. Här ska vi utveckla arbetet under det kommande året genom att implementera nya digitala stödsystem som på ett enkelt och effektivt sätt kan användas för att bland annat visualisera kvalitetsdata och synliggöra viktiga kvalitetssamband.

**Atvexa anordnar nätverksträffar och inspirationsforum** där både goda exempel från de egna verksamheterna lyfts fram och externa experter bjuds in för att dela med sig av forskning, erfarenhet och kunskap. Inom ramen för vårt utbildningsforum för ledare, Ledarskapsakademin, ges personer i ledande ställning en plattform för dialog kring utvecklingsområden och utmaningar, såväl som utbildning inom aktuella områden och möjlighet till individuell stöttning. Verksamheterna själva anordnar också besök hos varandra och andra för att ge och få feedback och inspiration i kvalitetsarbetet. Vi delar också ut en kvalitetsutmärkelse till verksamheter som visat särskilt goda exempel på hur man utvecklat sin verksamhet och som på så sätt blir just goda exempel för såväl våra egna som andra, externa verksamheter.

KVALITET



## Kvalitetsarbeidet 2020/2021

Under verksamhetsåret 2020/2021 har Coronapandemin fortsatt å utsätta våre medarbeidere og ledere for tuffe prøvninger og de har, ur ett kvalitetsperspektiv ikke minst, gjort et fantastisk jobb som innebærer harde prioriteringer for å sikre at barn og elever fortsatt får de aller beste mulighetene for sin utvikling og sitt lærende. Vi kan konstatere at det ser bra ut når vi ser på våre kvalitetsresultater, våre førskolebarn møter velfungerende virksomheter der de er trygge og våre elever i skolene opplever en økt studiero. Trots det ser vi fortværende at dette er et område der vi kan bli enda bättre.

**Vi har under det g ngne året ogs  fokuseret på  tts tte utvikle kvalitetsarbeidet tilsammen med dotterbolagene.** Vi har utviklet de

kvalitetskartlegginger som ligger til grunn for analyse og utvärdering av virksomhetene ytterligere og i n ste steg i prosessen skal kartleggingene effektiviseres med hjelp av nye digitale st dverkt y. Dette i s fte  t skape et enhetlig og j mf rbart underlag som kan belyse såvel enskild enheter som Atvexagruppen i sin helhet. **Med utgångspunkt i kartleggingene har kvalitetsdialoger f rtts innen alle dotterbolag.** M ls tningen er  t sikre at samtlige virksomheter lever opp til grunnleggende krav,  t de har vel fungerende prosesser og  t deres resultat er gode.

Dialogene gir også anledningen  t identifisere områder som pr gges av høg kvalitet, liksom områder som krever s rskilt fokus eller utvikling. Gjennom utviklingen av kvalitetskartleggingen har en felles kvalitetsplattform og former for analyse og oppfølging oppr ttet. Under året har vi hatt et ekstra fokus på kvalitetsarbeidet i dotterbolagene styrelser som forsterkes gjennom at vi ved hvert styremøte følger opp kvalitetsutviklingen. Dette arbeidsst t i kombinasjon med regelmessige virksomhetsbesøk og interne granskninger fors krer oss om at det bedrives virksomhet av høg kvalitet.

Vi ser også at det systematiske kvalitetsarbeidet som pågår i dotterbolagene holder h g kvalitet og at vi får signaler i god tid om brister som oppstår eller om utviklingen ikke l per på i enlighet med mål og styredokument.

Innenfor rammen for **Ledarskapsakademiet**, vårt forum for ledarutvikling, har det under året skapets muligheter til et **strukturert erfarenhetsutbytte** og v re muligheter  t tilby stöd og ekspertise har utviklet. Under året har et antall nettverksreffar og utdanningsmuligheter gjennomført. De f ruts tningene for fysiske m ter p verkses av Coronapandemien har utbytte og utdanning ogs  gjennomført digitalt med gode resultater.



KVALITET



ATVEXA | ÅRSREDOVISNING 2020/2021

19

## KVALITET

## Fokus på førskolan 2020/2021

Atvexa har under året haft 142 förskolor med drygt 8 895 barn fördelade på våra dotterbolag i Sverige, Norge och Tyskland. I redovisningen av siffror ingår här endast de svenska förskolorna, även om kvalitetsarbetet omfattat alla verksamheter. Förskolorna har många olika inriktningar, som till exempel Montessori, Reggio Emilia, Ur och Skur eller flerspråkighet.

Atvexagruppens dotterbolag följer självständigt upp uppfyllelsegraden av läroplanens nationella mål. Formen för uppföljningen bestäms i varje dotterbolag. Resultatet rapporteras dels i dialogform, dels inom ramen för kvalitetskartläggningen. Vid sidan av detta genomförs även ett antal externa granskningar, till exempel kommunal tillsyn eller tillsyn inom ramen för samarbeten mellan aktörer. I kombination med de data som sammanställs i Atvexas kvalitetskartläggning ger detta en god grund för analys, utvärdering och dialog.

Många förskolor arbetade under verksamhetsåret 2020/2021 med utvecklingen av lärmiljöer, digitalisering, pedagogisk dokumentation, kommunikation och språkutveckling.

Inom området lärmiljö har det handlat om insatser för att utveckla lärmiljön utifrån barnens intresse med fokus på tillgänglighet, stimulans och progression. Att miljön ska vara trygg och säker är en självklarhet.

Fokus i digitaliseringsarbetet har legat på att utveckla undervisningen genom att tillföra digitala arbetssätt. En nätverks-träff med digitalisering i fokus har genomförts där pedagoger delat med sig av sina bästa exempel. Man har också arbetat med såväl analog som digital programmering.

Specialpedagogik är ett annat område som lyfts fram i verksamheterna under det gångna året. Under våren 2021 hölls en inspirationsdag med över 200 deltagare från hela Atvexagruppen. Dagen fokuserade på hur vi skapar lärande för alla barn och elever och hade olika inslag för att inspirera alla våra pedagoger och ledare.

Utvecklingsarbetet har i viss grad påverkats av Coronapandemin, men inte enbart på ett negativt sätt. Framförallt arbetet med att utveckla lärmiljön utomhus har gynnats av att verksamheten i högre grad förlagts utomhus. Även digitaliseringen har gått snabbare än förväntat i många fall.

### Förskolan i siffror 2020/2021

**Antal förskolor:** 142

**Antal barn:** 8 895

**Kapacitetsnyttjande:** 95%

**Andel behöriga förskollärare:** 53%

**Antal barn per pedagog:** 6,0



## Projekt kring Barnkonventionen

### Vad tror ni skulle hända om barnen var pedagoger och pedagogerna var barn en dag?

Den frågan ställde sig barnen och pedagogerna i gruppen Nyckelpigorna på förskolan Strandrågen i Hässelby, väster om Stockholm.

Tillsammans hade man läst boken "Säga sitt" om artikel 12 i Barnkonventionen som ett led i ett större projekt som handlar om att medvetandegöra barnen om barnkonventionen och alla barns rättigheter. I projektet har man utgått från kompisböckerna om barns rättigheter skrivna av Linda Palm. Det finns 10 böcker som berör 9 olika artiklar ur barnkonventionen. "Inför starten av projektet med barnkonventionen satte vi oss ner tillsammans med barnen för att samtala" berättar pedagogen Erica. "Vi samtalar kring att det i samhället och på förskolan finns lagar och regler som vi måste följa. Barnen får nämna några regler så som att man inte får slåss, kasta mat på varandra eller tjuva saker. Vidare berättar vi att barnkonventionen är en samling med 54 artiklar/lagar som alla finns för att barn ska må och ha det så bra som möjligt."

**Syftet med projektet** är att på ett lekfullt sätt, utifrån barnens vardag, intressen och erfarenheter samt läroplanens och företagets mål, göra barnen medvetna om sina och alla andra barns rättigheter. Detta med utgångspunkt i att barnkonventionen strax innan blivit lag i Sverige samt det demokratiska uppdraget i läroplanen och barnens rätt att veta om sina rättigheter. Det berör också flera av FN:s globala mål.

**Sagt och gjort – en dag byter barn och pedagoger plats** med varandra och både de nya "barnen" och "pedagogerna" får namnskytalar med nya namn de valt själva. Under dagen ansvarar "pedagogerna" för de olika aktiviteterna och händelserna som sker. När det är dags för mellis samlas man för att samtala om hur man upplevt dagen. "Pedagogerna" upplevde alla att det var roligt att få vara pedagog. "Men det är allt ganska jobbigt..." sa de samstämmigt. I samtalet pratade man också om vad man får bestämma om hemma, vem som får bestämma över vad och vad man alltid har rätt att bestämma - om sin egen person till exempel.

När man arbetade med artikel 2 och boken "Lika värde" funderar barnen på om alla verkligen har lika värde? Man konstaterar att alla har lika värde, men att man inte ÄR lika och att man inte SER likadana ut. Barnen pratade vidare om på vilka sätt man kan vara olika och se olika ut: några har långt hår andra kort, någon har svarta byxor och några har blå. Någon har glasögon och någon annan har fräknar. Alla är vi olika men alla behövs vi för att vår grupp ska vara



komplett. "Det finns bra saker med alla människor" säger ett av barnen och en annan föreslår att man ska ta en gruppbild för att påminnas om vilka vi är och att vi alla behövs.

Hela projektet kring Barnkonventionen och dess artiklar styrs till stor del utifrån barnens egna intressen och initiativ, de skickliga pedagogerna snappar upp barnens tankar och idéer och säkerställer sedan att läroplanens uppdrag tillgodoses såväl som förskolans egna mål. Just i år fokuserar hela förskolan på tre målområden som alla blir tydliga i projektet: Språk, hållbarhet och välbefinnande samt digitalisering. En viktig lärdom man tar med sig från projektet är hur pedagogernas närvaro påverkat och möjliggjort att barnen fullt ut kunnat bli ägare av projektet. Barnens samtal, lekar, besök på BVC, reflektioner och vardag har varit det som visat pedagogerna framåt. Man har också insett att alla läroplanens mål ryms på ett eller annat sätt i alla projekt och att situationer man möter i vardagen kan komma till användning för att nå målen.

Gruppen Nyckelpigorna på förskolan Strandrågen tilldelades under verksamhetsåret 2020/2021 Atvexas kvalitetsutmärkelse - Ett gott exempel.



KVALITET

### Grundskolan i siffror 2020/2021

Antal skolor: 32

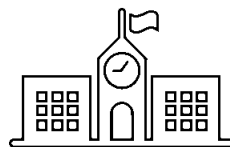
Antal elever: 6 388

Kapacitetsnyttjande: 93%

Andel ämnesbehöriga och legitimerade pedagoger: 69%

Andel pedagoger med högskoleexamen: 80%

Antal elever per pedagog: 14,5





## Fokus på grundskolan 2020/2021

Atvexas dotterbolag omfattade tillsammans 31 skolor och en särskola med 6 388 elever runt om i Sverige under verksamhetsåret 2020/2021. Skolorna har olika pedagogiska inriktningar och profiler som till exempel Montessori, matematik och musik, idrott och hälsa, språk med mera. Skolornas gemensamma uppdrag utifrån läroplanen erbjuder goda möjligheter till samverkan och erfarenhetsutbyte mellan skolor, något som skett i viss utsträckning mellan skolor både inom och utanför dotterbolagen.

Dotterbolagen utformar självständigt hur skolornas måluppfyllelse följs upp, utvärderas och analyseras. Atvexas kvalitetskartläggning styr dock rapporteringen för att skapa förutsättningar för jämförelser inom och mellan dotterbolagen, och även för att ta fram en helhetsbild av kvaliteten inom Atvexagruppen. Den tillsyn och de granskningar som utförs av Skolinspektionen är också viktiga verktyg i kvalitetsarbetet.

Det interna kvalitetsarbetet, Atvexas kvalitetskartläggning och resultaten av de externa granskningarna utgör sammantaget en god grund för dialog kring kvalitet och utveckling.

På många skolor har man under 2020/2021 fortsatt arbetet med att stärka och utveckla arbetet inom elevhälsan, framför allt med fokus på det preventiva arbetet. Skolverkets moduler för kollegialt lärande kring specialpedagogik har varit till stor hjälp i arbetet, där målsättningen är att utveckla lärares specialpedagogiska kompetens för att bättre kunna möta alla elevers behov.

Arbetet med att förbättra likvärdigheten i skolorna har också varit framträdande, liksom digitalisering och språkutveckling. Just digitaliseringen har fått en rejäl skjuts framåt i och med de förutsättningar som Coronapandemin medfört.

Trygghet och studiero är något som prioriteras högt i alla skolor och här sker också ett kontinuerligt utvecklingsarbete.

\* Värdet anges som ett index på en skala från 1 till 10, där 10 motsvarar "stämmer helt och hållet".

KVALITET

## Prosjekt Studion på Vallentuna Friskola

### Lärande sker varje dag inom ramen för den ordinarie undervisningen, men ibland uppstår situationer där enskilda elever behöver stöd och anpassningar i annan form.

Zandra Jakobsson, rektor på Vallentuna friskola

*"Tänk om vi kan samla stöd och resurser på samma fysiska plats och då möjliggöra att fler elever kan få stöd samtidigt? Och om denna fysiska plats också erbjuder en tillgänglig lärandemiljö utifrån elevers olika behov skulle det innebära en enorm skillnad för våra elevers kunskapsutveckling!"*

Så föddes idén om Projekt Studion – ett nytt sätt att tänka kring resursfördelning, elevstöd och lärandemiljö.

I Studion får alla elever den hjälp eller utmaning de behöver

Vallentuna friskola ligger centralt i Vallentuna, lite mer än 3 mil norr om Stockholm. Det är en populär skola med nästan 240 elever i årskurs 6–9. Utanför skolan står elevernas mopedbilar parkerade på rad och några elever spelar basket och pingis i närheten, de hälsar glatt när besökare kommer till skolan. Inför läsåret 2020/2021 fick Vallentuna friskola möjlighet att utöka de befintliga lokalerna och då tog rektor Zandra chansen att förverkliga idén hon fått om Projekt Studion.

"Syftet med Projekt Studion utgår ifrån skolans uppdrag att alla elever ska ges de bästa förutsättningarna att nå så långt som möjligt. Det gäller oavsett om man har en funktionsvariation eller om man har lätt att nå kunskapskraven" säger Zandra. "Genom att samla och effektivisera skolans resurser i Studion kan vi tillgodose fler behov."

**Flera "rum i rummet" underlättar anpassningarna**

Zandra samlade sin personal och tillsammans skissade de på utformningen av de nya lokalerna. Man landade i ett större rum på skolan inrett med flera "rum i rummet" för att passa elevers olika behov. Detta möjliggör för de elever som arbetar där att hitta just den lärmiljö som passar dem bäst för stunden.

I Studion finns flera olika sitt- och arbetsmöjligheter som tex individuella avskilda platser eller bås, sittpuffar, fåtöljer, bord och stolar samt två grupprum. Med hjälp av ljudabsorberande golvsjärmar, växter, tyger och draperier, mjuka möbler och heltäckningsmatta är stämningen trevlig, behaglig och ljudvolymen låg.

Förut ville jag inte komma till skolan alls

En av eleverna som arbetar i studion berättar att hen just nu har all sin undervisning i Studion, men att hen nästa vecka ska börja gå på fysiklektionerna tillsammans med klassen.

*"Förut ville jag inte komma till skolan alls, nu känner jag mig redo att försöka vara med i den vanliga undervisningen igen. Det bästa är att jag får göra det på ett sätt som passar mig."*

En annan elev berättar att hen inte brukar vara i Studion så ofta, men att man går igenom ett svårt avsnitt i matematiken just nu och då känns det skönt att få lite extra hjälp.

Studion är bemannad av pedagoger under hela skoldagen och enligt ett särskilt schema arbetar elever där efter individuella behov under ordinarie lektionstid. Schemat uppdateras ständigt och tas fram av speciallärare och

rektor i dialog med undervisande lärare. Den tillgängliga och individanpassade lärmiljön och ständig möjlighet till pedagogstöd i Studion gör att skolan kan tillgodose många olika behov samtidigt och på flera olika sätt. Varje eftermiddag måndag till torsdag erbjuds dessutom alla elever studiestöd i Studion efter skoltid.

**Projektet har haft god effekt på elevernas kunskapsutveckling**

"Projekt Studion kommer aldrig att avslutas" säger rektor Zandra. "Vi vill fortsätta att utveckla Studion vidare så det i ännu högre grad går att anpassa inredning, utrustning och resurser utifrån aktuella behov."

Man har redan kunnat se den goda effekt Studion haft på elevernas kunskapsutveckling och drar slutsatsen att det är en viktig pusselbit i uppdraget att hjälpa eleverna att nå så långt det är möjligt i sitt lärande och sin utveckling. Vallentuna friskola tilldelades under verksamhetsåret 2020/2021 Atvexas kvalitetsutmärkelse – Ett gott exempel.

*"... anpassa inredning, utrustning och resurser utifrån aktuella behov."*



KVALITET



VALLENTUNA  
FRISKOLA



ATVEXA | ÅRSREDOVISNING 2020/2021

VÄXANDE MARKNAD

## Växande marknad

### Sverige

Den svenska marknaden för utbildningsverksamhet växer naturligt i takt med att den demografiska trenden utvecklas positivt. Under hela 2000-talet har höga födelseantal gjort att andelen noll till 19 åringar ökat i storstäderna och så väntas det fortsätta fram till 2023 enligt Statistiska Centralbyrån (SCB). Atvexa är framförallt verksamt i tätbefolkade områden där befolkningstillväxten inom respektive åldersgrupp prognosticeras vara högre än i landet som helhet, vilket också kommer från en fortsatt urbaniseringstrend. Den positiva utvecklingen inom samtliga ålderskategorier, framförallt i storstäder, innebär goda förutsättningar för långsiktig tillväxt och lönsamhet inom marknaden för offentligt finansierad utbildning.

#### Allt fler väljer fristående verksamhet

Fristående aktörer utgör en allt viktigare och större del av utbildningsmarknaden. Detta beror på föräldrars och elevers önskan om att fritt få välja för- och grundskola och pedagogisk inriktning. Mellan läsåren 2010/2011 och 2020/2021 har andelen barn i svenska fristående förskolor ökat från 19 till knappt 21 procent. För svenska fristående grundskolor är motsvarande ökning från cirka 12 procent till 15 procent\*. Andelen barn och elever i fristående verksamheter har stadigt ökat under de senaste åren och ligger nu stabilt.

#### Ökat antal ansökningar om att starta nya skolor

Vi ser återigen en ökning av intresset att starta nya skolor. Aktörerna på skolmarknaden påverkas bland annat av att det ställs mer omfattande utrednings- och regleringskrav på grundskolan. Exempelvis har kraven ökat på de individuella friskolornas kapacitet att erbjuda hög kvalitet på undervisning, att uppvisa stark finansiell stabilitet och klara en omfattande lednings- och ägarprövning. För att kunna möta dessa krav måste friskolorna vara kapabla att rekrytera och behålla utbildad personal, ingå attraktiva hyresavtal och finansiera investeringar för att bedriva skolverksamhet. De här kraven blir inträdesbarriärer som gör det svårare för nya, mindre aktörer att starta upp skolverksamhet.

För läsåret 2022/2023 har Skolinspektionen fått in totalt 222 ansökningar varav 47 ansökningar om att starta nya grundskolor. Det är det högsta antalet sedan 2016 och jämfört med 2020 har antalet ökat med över 80 procent. Antalet ansökningar om utökning av fristående grundskola är i linje med tidigare år, ca 50%.

#### Ökat fokus på kvalitet och likvärdighet i grundskolan

Efter en period med vikande resultat i grundskolan i flera nationella och internationella kunskapsstudier kan vi nu se en något mer positiv trend i de senaste årens mätningar. Program for International Student Assessment (PISA), har nu en positiv trend i de senaste två mätningarna, 2015 och 2018. Detsamma gäller för Trends in International Mathematics and Science Study (TIMSS) som genomfördes 2019 och mäter kunskaper i matematik och naturvetenskap. PISA genomförs

\* Källa: Skolverket

vard tredje år men mätningen 2021 har skjutits upp till 2022 på grund av Coronapandemin. Atvexa ser det som positivt att PISA visat på ett trendbrott till förbättrad resultatutveckling i svensk skola. Det är dock fortfarande ett problem att nästan var femte elev inte har ett godkänt resultat.

#### Fortfarande finns många mindre utbildningsaktörer

Större koncerner har vuxit fram inom fristående offentligt finansierade utbildningsverksamheter i Sverige under de senaste tio åren. Detta har delvis skett genom en ökande konsolideringstakt där större koncerner har vuxit genom att förvärva mindre aktörer och delvis genom att starta nya enheter. Marknaden är dock fortsatt fragmenterad och kännetecknas av ett stort antal mindre aktörer som främst bedriver en enda utbildningsform och med få enheter. Atvexa bedömer att marknadskonsolideringen kommer att fortsätta. Detta kan gynna större aktörer med finansiell möjlighet att genomföra mellanstora och små förvärv. Konsolideringstrenden drivs på av att många entreprenörer som äger små eller medelstora verksamheter genomför en generationsväxling.

#### Marknaden för förskoleverksamhet

Förskolan ska stimulera barns utveckling och lärande samt erbjuda barnen en trygg omsorg. Målet är att skapa en social gemenskap och förbereda barnen för fortsatt utbildning. De kommunala förskolorna ägs av kommuner och kommunerna är också huvudmän för dessa förskolor. En fristående förskola drivs exempelvis av föräldrakooperativ, personalkooperativ, bolag eller andra fristående aktörer som ideella föreningar och handelsbolag. Dessa fristående huvudmän kan vara vinstdrivande eller icke-vinstdrivande. Samtliga förskolor, oberoende av typ av huvudman, ska följa skollagen och läroplanen för förskolan. Kommunerna är skyldiga att ge ersättning till fristående förskolor, givet att den enskilda aktören uppfyller de kvalitetskrav som ställs. Kommunen är ansvarig för att det finns tillräckligt med förskolor för att alla barn i åldrarna ett till fem år ska kunna erbjudas en plats.

#### Ersättningsmodell

Ersättningsmodellen för fristående aktörer inom förskola, barnpengen, följer principen om lika villkor där kommunens budgeterade kostnader för att bedriva motsvarande verksamhet utgör grunden för den kommunala ersättningen till fristående aktörer. För förskolan utgör kostnader för omsorg och pedagogisk verksamhet, pedagogiskt material och utrustning, måltider och lokalkostnader grunden för barnpengen.

Barnpengen bestäms en gång per år och skiljer sig oftast för olika åldersgrupper, där yngre barn ersätts med högre belopp. Barnpengen beror också på om barnet är hel- eller deltid på förskolan.

I tillägg till den kommunala ersättningen finansieras förskolan också med föräldraavgifter. Föräldraavgifterna får maximalt uppgå till en maxtaxa, som påverkas av vårdnadshavarnas

inkomst och hur många andra barn i familjen som går i förskola. Det andra barnet från samma familj har därför en lägre maxtaxa än det första. De fristående förskolorna får inte ta ut en högre föräldraavgift än kommunerna, dock finns det inget som hindrar att fristående aktörer tar ut lägre avgifter än kommunerna.

#### Ökande antal barn i förskoleålder

År 2020 var knappt 518 000 barn inskrivna i förskolan. Det innebär att drygt 85 procent av landets alla barn i åldrarna ett till fem år var inskrivna i förskola under läsåret 2020. Prognoser för befolkningsutvecklingen ger en god indikation om den framtida utvecklingen inom marknaden för förskoleverksamhet. Antalet barn i åldern ett till fem år har ökat de senaste femton åren och beräknas fortsätta öka. År 2020 fanns det knappt 610 000 barn i förskoleåldern och enligt SCB:s prognos kommer det att vara drygt 70 000 fler år 2029.

Denna tillväxt innebär att antalet barn som behöver en förskoleplats ökar kraftigt, vilket i sin tur innebär att ett flertal nyetableringar kommer att behövas för att möta efterfrågan. En stor del av denna nettoökning beräknas ske i Storstockholm, Göteborg och Malmö. Folkmängden i Stockholm och Uppsala beräknas öka med ca 16 procent till år 2040. I Halland, Skåne och Västra Götalands län ökar folkmängden med ca 10 procent under samma period.

Den årliga genomsnittliga kostnaden per barn i förskolan har ökat successivt under åren, från 117 500 SEK år 2010 till 158 000 SEK år 2020. Det motsvarar en årlig genomsnittlig ökning om 4,4 procent. År 2020 uppskattades den totala kostnaden för förskolan till drygt 82 MSEK. Det är en ökning med 28,7 MSEK sedan år 2010. Barnantalet per förskolegrupp har under det senaste årtiondet minskat. Läsåret 2010 var antalet barn per grupp i snitt 16,9 jämfört med 14,8 barn per grupp år 2020\*.

#### Fristående aktörer inom förskolan

Det finns fristående förskolor i 249 av Sveriges 290 kommuner\*\*\*. Under 2020 gick 21 procent av barnen i fristående förskolor, jämfört med 19 procent år 2010\*. Efter friskolereformen år 1994 blev fristående förskolor allt vanligare och ökningen fortsatte även under 2000-talet. Mellan år 2010 och år 2020 ökade antalet inskrivna barn i fristående förskola med 17 procent, vilket motsvarar en årlig genomsnittlig tillväxt (CAGR) om 1,6 procent, medan ökningen i kommunal förskola under samma period endast var knappt 7 procent, motsvarande en årlig genomsnittlig tillväxt (CAGR) om 0,6 procent\*. Antalet fristående förskolor varierar mycket mellan kommunerna, störst antal finns generellt i storstäderna och intilliggande kranskommuner.

#### Aktörer inom förskolan

Allt eftersom den svenska utbildningsmarknaden har mognat har det vuxit fram ett fåtal större fristående koncerner, där Atvexagrupperna är en av de ledande aktörerna. Marknaden har konsoliderats under mer än ett decennium men det finns fortfarande ett stort antal mindre aktörer som tenderar att specialisera sig inom olika pedagogiska inriktningar. Bland

de större fristående aktörerna på den svenska förskolemarknaden ingår, utöver Atvexa, AcadeMedia, Inspira, Norlandia och Dibber.

#### Marknaden för grundskoleverksamhet

Grundskolans läroplan innehåller tre delar: skolans värdegrund och uppdrag, övergripande mål och riktlinjer samt de mer praktiska kursplanerna med kunskapskrav. I Sverige är grundskolan obligatorisk och skolplikt gäller från det år eleven fyller sex år och under tio år framåt. Grundskolan innefattar, utöver den ordinarie grundskolan, även specialskolan, sameskolan och grundsärskolan. Dessa skolor drivs till största del av kommunala och fristående huvudmän, men inom sameskolan och vissa specialskolor förekommer även statliga huvudmän. De grundläggande bestämmelserna för grundskolan finns i skollagen (2010:800), skolförordningen (2011:185) samt i grundskolans egen läroplan.

#### Ersättningsmodell

Ersättningsmodellen för fristående grundskoleaktörer, kallad skolpengen, bygger helt på offentlig finansiering och följer principen om lika villkor. Det är kommunens budgeterade kostnader för undervisning, lärverktyg, elevhälsa, måltider och lokalkostnader som utgör grundbeloppet för skolpengen. Till dessa kostnader adderas schablonbaserade belopp för administrativa kostnader samt mervärdesskatt. Skolpengen bestäms av kommunen och beslut kring beloppet sker oftast en gång per år under perioden december till januari. Skolpengen varierar vanligtvis mellan årskurserna och är lägst för de yngre barnen och högst för de högre årskurserna. Dock tillkommer ersättning för fritidsverksamhet oftast för de yngre barnen. Nivån på skolpengen kan också variera betydligt mellan olika kommuner.

Vårdnadshavarna kan välja att utnyttja fritidsverksamheten kopplad till grundskolan och då utgår dessutom en särskild kommunal ersättning, enligt samma modell som förskolan, samt en fritidsavgift som betalas av barnets vårdnadshavare. Fritidsavgiftens storlek avgörs enligt samma princip som förskolans föräldraavgift. Det förekommer även statligt stöd för särskilda initiativ för att utveckla den svenska grundskolan.

#### Marknadsstorlek och tillväxt

Den allmänna skolplikten leder till att antalet elever överensstämmer med befolkningsutvecklingen för barn i skolåldern. Elevantalet har ökat under de senaste åren och enligt SCB väntas nu en stadig uppgång i alla åldersklasser som håller i sig till slutet av 2020-talet. År 2019 fanns det 1 200 000 i grundskoleåldrarna och 2029 förväntas det vara 60 000 fler.\*\*\*\*

En stor del av den ökande befolkningstillväxten beräknas ske i Storstockholm, Göteborg och Malmö. Folkmängden i Stockholm och Uppsala beräknas öka med ca 16 procent till år 2040. I Halland, Skåne och Västra Götalands län ökar folkmängden med ca 10 procent under samma period.

\* Källa: Skolverket \*\*\* Källa: Friskolornas Riksförbund \*\*\*\* Källa: SCB



## VÄXANDE MARKNAD

Läsåret 2020/2021 gick knappt 1 100 000 elever i klass ett till nio i grundskolan, vilket innebär en ökning om drygt 210 000 elever sedan 2010/2011\*.

Den totala kostnaden för grundskolan uppskattas under 2020 till 130,7 Mdr SEK och kostnaden per elev uppgick till 119 900 SEK. Både den totala kostnaden och kostnaden per elev har ökat stadigt under perioden 2010 till 2020, med årliga genomsnittliga ökningarna om 5,6 procent respektive 3,4 procent under perioden\*.

### Fristående aktörer inom grundskolan

Under läsåret 2020/2021 gick totalt cirka 186 200 elever i en fristående grundskola, vilket motsvarar en penetration på riksnivå på drygt 15 procent. Denna siffra har ökat kraftigt från läsåret 2010/2011 då cirka 114 500 elever gick i en grundskola som drevs av en fristående aktör, motsvarande en penetration på riksnivå om 11,6 procent. Totalt sett har antalet elever i fristående grundskolor ökat med 62,6 procent under perioden 2010/2011 till 2020/2021, motsvarande en årlig genomsnittlig tillväxt (CAGR) om 4,98 procent\*. Andelen elever i fristående grundskolor varierar kraftigt mellan kommunerna.

### Aktörer inom grundskolan

Eftersom den svenska utbildningsmarknaden har mognat har det vuxit fram ett fåtal större fristående koncerner. Marknaden har konsoliderats under mer än ett decennium och har fortfarande ett stort antal mindre aktörer som tenderar att specialisera sig inom olika pedagogiska inriktningar. Bolaget kan konstatera att Atvexagruppen främst möter konkurrens från mindre, ofta lokala, fristående aktörer samt offentliga aktörer. Bland de större fristående aktörerna på den svenska grundskolemarknaden återfinns, förutom Atvexa, AcadeMedia, Internationella Engelska Skolan, Kunskapsskolan, Thorengruppen och Jensen Education.

\* Källa: Skolverket

\*\* Källa: Skolinspektionen

\*\*\* Källa: Friskolornas Riksförbund

\*\*\*\* Källa: SCB

Atvexagruppen finns idag representerad även i Norge och Tyskland.

### Norge – en fragmenterad marknad med vissa behov av nyetablering

I Norge finns cirka 5 600 förskolor där knappt 3 000 drivs i fristående regi. Cirka 800 av dessa förskolor tillhör någon av de stora fristående aktörerna. Det finns cirka 280 000 barn i norska förskolor, antalet barn har varit konstant under flera år och förväntas vara stabilt eller marginellt ökande under de kommande åren. Dock förväntas stora förändringar i förskolesektorn på grund av befolkningstillväxt i de mest befolkade områdena samt konsolidering av äldre/mindre enheter till större enheter.

Källa: [www.barnehagemonitor.no](http://www.barnehagemonitor.no)

### Tyskland – en marknad med stor utvecklingspotential

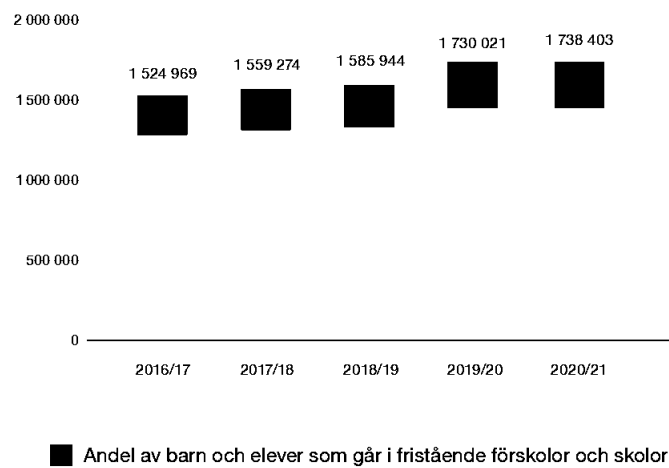
Förskolemarknaden i Tyskland expanderar för närvarande snabbt efter att en lag infördes 2013 som ger alla barn över ett års ålder rätt till en förskoleplats. Enligt den tyska statistikmyndigheten är idag 3,5 miljoner barn inskrivna i förskolan i Tyskland. Detta motsvarar 35 procent av barnen under tre år och 93 procent av barnen mellan tre och sex år. Efterfrågan på förskoleplatser är fortfarande mycket stor och betydligt högre än antalet lediga platser. I nuläget saknas mer än 340 000 platser för barn upp till tre års ålder. Enligt det tyska ministeriet för familjer behövs ca 500 000 nya förskoleplatser till år 2030. I juni 2020 godkände den tyska regeringen ett extra belopp om 1 miljard euro som ska investeras i 90 000 nya förskoleplatser under åren 2020 till 2022. Dessutom har 5,5 miljarder euro avsatts för att investeras i ökad kvalitet. De tyska myndigheterna har i september 2021 antagit en ny lag som ger alla föräldrar rätt till fritidsverksamhet för barn i grundskolan (6-10 år) från och med 2026 och framåt. I nuläget har bara hälften av de tyska grundskoleeleverna möjlighet till omsorg hela dagen eftersom skolan vanligtvis slutar vid lunchtid. Det tyska ministeriet för familjer uppskattar efterfrågan på heltidsomsorg till 75-80% och kommer att avsätta 3,5 miljarder euro för dessa investeringar.

Källa: Statistisches Bundesamt, Bundesministerium für Familie, Senioren, Frauen und Jugend, Institut der Deutschen Wirtschaft, "Bundesregierung".



VÅXANDE MARKNAD

### Ökande antal barn och elever i svenska förskolor och skolor



Källa: Skolverket



## Våra verksamheter

I Atvexagruppen ingår 20 självständiga dotterbolag organiserade i två olika segment, Atvexa Skandinavien och Atvexa Tyskland. Varje dotterbolag har en självständig ledning och kan innehålla flera olika lokala varumärken och verksamheter. 16 av bolagen finns i Storstockholm, en av Europas snabbast växande regioner. Vidare finns Atvexa representerat i södra Sverige sedan november 2017 och västra Sverige sedan februari 2019.

Sedan 2019 har Atvexagruppen förskoleverksamheter även i Norge samt norra Tyskland där förskolesektorn i dagsläget utvecklas i snabb takt.

I dotterbolagen ingår totalt 147 förskolor, 35 skolor och en särskola. I Sverige finns vi i Alingsås, Enköping, Håbo, Höganäs, Järfälla, Karlskrona, Kävlinge, Lund, Nacka, Norrtälje, Sigtuna, Sollentuna, Solna, Stockholm, Södertälje, Trollhättan, Tyresö, Täby, Upplands Väsby, Uddevalla, Uppsala, Ulricehamn, Vallentuna, Vellinge och Österåker. Till sammans med våra verksamheter i Norge och norra Tyskland är vi ca 3 890 medarbetare och 15 058 barn och elever.



**Byängsskolan, Vallentuna Friskola, Akers Friskola och Södervikskolan** – höga förväntningar, kunskaper, studiero och trygghet.

Bolaget bildades 2001 och är idag en grundskola från F-9 inklusive Särskola i Täby, en grundskola 6-9 i Vallentuna, en F-9 skola i Österåker samt en grundskola 6-9 i Upplands-Väsby. Vi är cirka 210 medarbetare och 1 600 elever. Vallentuna Friskola är en del av Byängsskolan AB sedan 2017, Akers friskola anslöts under vintern 2019 och Södervikskolan under sommaren 2021.

Vi är stolta över vår professionella personal, våra trevliga elever, trygghetsarbetet, studiero, lärande och våra resultat. Vi ser systematiskt kvalitetsarbete som en självklarhet för att nå och säkra god kvalitet i det vi gör.

Vi arbetar efter våra ledord höga förväntningar, kunskaper, studiero och trygghet. De ligger till grund för vår huvudprocess, lärande. Höga förväntningar har vi på oss alla som arbetar på skolan och på våra elever. Vår goda studiero och

trygghetsarbete ger goda förutsättningar för att inhämta kunskap som ligger till grund för våra goda resultat.

I övrigt är arbetet med personalens arbetsmiljö av yttersta vikt och tillika en framgångsfaktor på respektive skola. Kollegialt lärande som metod i det systematiska arbetet är en annan framgångsfaktor för såväl resultat som trivsel. Vi är stolta över våra medarbetare, elever och föräldrar.

Sedan maj 2011 ingår Byängsskolan i Atvexagruppen.



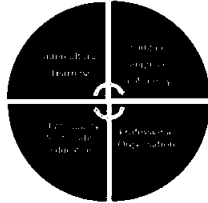
**ENGELSKA SKOLOR  
OCH FÖRSKOLOR  
I SVERIGE AB**

**Engelska Skolor & Förskolor i Sverige** – professionell organisation, höga kvalitetskrav och en tvåspråkig, interkulturell profil.

På ESF drivs vi av idén att olika kulturer berikar oss och att kvalitativ undervisning ger höga resultat. Bra utbildning är helt enkelt en bra investering i framtiden. Vår vision bygger på fyra likvärdiga delar och som resultat kan vi år efter år konstatera att våra avgångselever når mycket fina resultat och får med

## VÅRA VERKSAMHETER

sig en bra grund för vidare studier. Vi ser även att vårt fokus på ett interkulturellt förhållningssätt bidrar till fina värderingar.



Engelska Skolan Norr bildades 1993 som den första fristående skolan i Sverige som följer den nationella läroplanen och på samma gång ger sina elever djupgående kunskaper i det engelska språket. Vi kan med glädje och stolthet konstatera att vår vision bygger på en professionell organisation med hög behörighet bland personal, höga kvalitetskrav i balans med ett hållbarhetstänk, samt en tvåspråkig och interkulturell profil. I allt vi gör ska vi alltid ha barnens och elevernas bästa för ögonen. Vi är glada att se att denna vision bidrar till fina resultat och höga meritvärden år efter år.

Förra året bytte Engelska Skolan Norr namn till Engelska Skolor och Förskolor i Sverige AB och består idag av fyra förskolor och tre grundskolor, alla i Stockholm. Tillsammans är vi ca 230 anställda med förtroendet att utbilda drygt 1 200 barn och elever.



**Förskolorna Framtidsfolket AB** – en plats där demokratiska värden och meningsfulla sammanhang bidrar till en hållbar utveckling

Förskolorna Framtidsfolket bildades 1 september 2000. De sju förskolorna, med plats för omkring 450 barn och 120 medarbetare ligger alla i Stockholms kommun och är sedan 2011 en del av Atvexagruppen.

Våra förskolor hämtar inspiration från Reggio Emilia-filosofin där kreativitet och utforskande tillsammans med reflektion och dokumentation är viktiga grundförutsättningar. Tillsammans undersöker vi världen omkring oss ur barnets perspektiv. Genom glädje och lek uppmuntrar vi barnens nyfikenhet och lust att lära tillsammans med andra. Vårt sätt att arbeta tillsammans; barn, familjer och pedagoger, ökar delaktigheten och skapar långvariga, trygga relationer.

Förskolan MA Vätterosen



**MA Vätterosen** – Vätterosen ska vara familjens naturliga och självklara förstahandsval för barn mellan 1-10 år.

Detta strävar vi mot genom att:

- alltid ha ett professionellt bemötande och ett positivt förhållningssätt mot barn och vårdnadshavare,
- ha engagerade och närvarande pedagoger som alltid har barnet i fokus,
- undervisningen och dess miljö är både inspirerande och kreativ,
- göra barnen språkligt trygga och utveckla deras olika förmågor.

Allt detta skapar ett tryggt och trivsamt klimat i verksamheten som gör det möjligt att fokusera på barnens kunskapsutveckling.

MA Vätterosen startades 1994 som en förskola och 1998 tillkom Farsta Strandskolan. Nu bedriver bolaget förskole-, förskoleklass- och grundskoleverksamhet i Farsta Strand, Stockholm. Verksamheten sysselsätter cirka 40 medarbetare som utbildar cirka 210 barn.

Vätterosen arbetar med inspiration från Nya Zeeland där en kreativ arbetsmiljö, ett utforskande arbetssätt, ett positivt förhållningssätt och en hög tilltro till barnens olika förmågor är vägledande i arbetet. Fokus ligger på det inspirerande läsandet, skrivandet och kommunicerandet, där ett positivt förhållningssätt och en hög tilltro till barnens och elevernas olika förmågor är vägledande i arbetet.

Sedan oktober 2017 tillhör MA Vätterosen AB Atvexagruppen.

## metapontum

**Metapontum och Förskolan Metapontum** – musik och kreativ matematik

Metapontum är en F-9 skola som har en särskild variant av matematikutbildning, så kallad spetsutbildning i matematik, vilket medför en tydlig matematikprofil på skolan. Skolan satsar också på sin musikprofil vilket bidrar till att skolan upplevs som en levande miljö där elever kan utveckla och prova många olika förmågor. Alla elever kan välja matematik eller musik som ett individuellt val under sina år på skolan. Skolans profilval gör att det finns en stark tradition inom matematik och musik som understryker såväl det akademiska som det kreativa och musikaliska.

Skolan har också en egen kulturskola som vill stimulera barn och unga att utveckla sina förmågor inom dans, sång, teater och musik efter skoltid. Förskolan Metapontum har även den en musikalisk profil där rytmik och sång blir ett sätt att utveckla barns förmåga till att uttrycka sig och känna tillhörighet.

Skolan och förskolan är belägen i den natursköna kulturmiljön i Långbroparken i Älvsjö, Stockholm, och förenar både de traditionella värdena och det multikulturella. Här möts olika världar och det är i denna levande miljö som vi vill att våra elever och barn ska verka och utvecklas.

Metapontum startades år 2006 och blev en del av Atvexagruppen 2018.

## VÅRA VERKSAMHETER

### Montessori Sverige

**Montessori Sverige** – Våra verksamheter ska präglas av trygghet och respekt i arbetet mot höga kvalitetsmål. Vi delar Montessoris värdegrund där barnet och eleven är i centrum.

Montessori i Sverige (Montessori Förskolor och Skolor i Sverige AB) är en del av Atvexagruppen med Montessori-inriktning. Vi har verksamheter i Stockholmsområdet och i södra och västra Sverige. Totalt 12 förskolor, 13 grundskolor, 391 medarbetare och 2 078 barn och elever.

Vision: Våra verksamheter ska präglas av trygghet och respekt i arbetet mot höga kvalitetsmål. Vi delar Montessoris värdegrund där barnet och eleven är i centrum.

I södra och västra Sverige finns:

- Brunnby Skola (grundskola F-9)
- Montessoriförskolan Björken, Brunnby (förskola)
- Småfötternas förskolor (Hög och Lilla Harrie, förskolor)
- Lingua Montessori förskolor & skolor (grundskola F-6, förskola)
- Montessoriskolan Lindängen, Ulricehamn (grundskola F-6, förskola)
- Montessoriskolan Trilobiten, Trollhättan (grundskola F-6, förskola)
- Montemini Helsingborgs Montessoriskola (grundskola F-6, förskola)
- Vikens Montessori, (grundskola F-6, förskola)

I Stockholmsområdet finns:

- Montessori i Norrtälje
- Gustavslund (grundskola 5-9)
- Vigelsjö (grundskola F-4)
- Förskolorna Grind, Grossgården och Amörinen
- Vallentuna Internationella Montessoriskola (grundskola F-6)
- Tyresö Montessoriskola och förskola (grundskola F-6)
- Järna Friskola (grundskola F-9)
- Stockholms Montessoriskola (grundskola F-6)
- Danderyds Montessoriskola (grundskola F-6)

Våra förskolor och skolor ska präglas av trygghet och respekt. I vårt arbete mot höga kvalitetsmål står barnet och eleven i centrum. Förskolorna och skolorna kan se olika ut men alla arbetar efter Montessoripedagogikens värdegrund och tankar, de nationella styrdokumenterna samt forskning om lärande och utveckling.

De förskolor och skolor som blir en del av oss fortsätter att driva sin verksamhet utifrån de mål och visioner som den enskilda skolan har, vi arbetar mycket decentraliserat. En viktig del i vårt arbete är däremot att vara ett aktivt stöd pedagogiskt, organisatoriskt och ekonomiskt till skolornas rektorer och medarbetare.

Montessori Sverige är en del av Atvexagruppen sedan 2012.



**Måbra Förskolor** – Våra förskolor ska vara eftertraktade av våra kunder därför att barnen, vårdnadshavarna och medarbetarna mår bra och trivs tillsammans

Måbra Förskolor bildades 2007 och driver idag 6 förskolor i Upplands Väsby, en förskola i Upplands Bro samt en förskola i Håbo kommun. Vi är cirka 110 medarbetare som utbildar cirka 550 barn.

Tillsammans arbetar vi för att lägga grunden till en sund och aktiv livsstil genom att erbjuda mycket rörelse, goda kostvanor, utomhuspedagogik, hälsa och lärande i hygieniska och kreativa miljöer. Våra förskolor erbjuder olika pedagogiska inriktningar såsom Reggio Emilia, Montessori och traditionell förskolepedagogik. Vi har även två avdelningar med svensk-engelsk inriktning. Alla våra förskolor arbetar efter Håll Sverige Rents Grön Flaggonkoncept, vilket innebär ett aktivt miljöarbete tillsammans med barnen.

Sedan mars 2016 ingår Måbra Förskolor i Atvexagruppen.



**Rälsen** – Den lilla enheten med de stora möjligheterna

Rälsen AB är ett aktieföretag i Sollentuna som startade 1992. Rälsen omfattar ett moderbolag med förskolor och skolor i Sollentuna och Solna, samt två dotterbolag, AB Nyfiket Lärande i Sollentuna och Pilgrimsskolan AB i Hägersten. På Rälsens fyra förskolor och sex skolor har vi cirka 130 kompetenta och engagerade medarbetare som utbildar cirka 850 barn från 1-16 år.

Vi är den lilla trygga förskolan och skolan där barn, elever och personal trivs och stannar. På Rälsens enheter råder en familjär stämning och alla känner alla. Vi vill vara en förebild och inspirationskälla för andra inom förskola, fritidshem och grundskola. Vi har ett tematiskt arbetssätt, arbetar med ansvarspedagogik och vi sätter alltid barns välmående och en sund värdegrund i centrum.

Vår vision är att "Rälsenbarnen är fyllda med tillförsikt och lust att lära. De är beredda att möta det samhälle de ska leva i som tågluffare i stället för charterresenärer".

Våra grundpelare är småskalighet, god service och ansvarspedagogik.

Sedan mars 2012 ingår Rälsen i Atvexagruppen.

## VÅRA VERKSAMHETER

### **Skrattegi** förskolor & utbildning

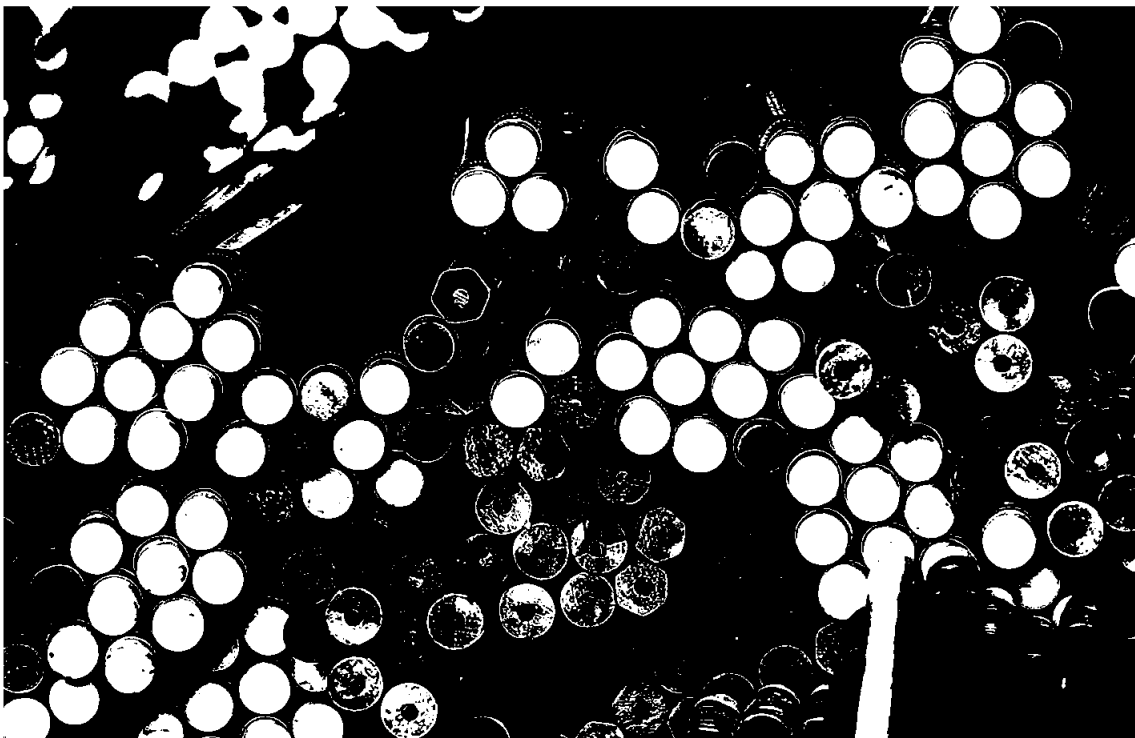
**Skrattegi förskolor och utbildning** – Vi bedriver förskoleverksamhet med lek så att individuellt lärande och grupputveckling sker, på ett sådant sätt att barnen har kul och föräldrarna känner trygghet

Skrattegi förskolor och utbildning består av 10 förskolor med cirka 135 medarbetare som utbildar drygt 700 barn. Vi finns i Järfälla-, Nacka-, Stockholm- och Vallentuna kommun. Vi bedriver förskoleverksamhet med lek så att individuellt lärande och grupputveckling sker på ett sådant sätt att barnen har kul och föräldrarna känner trygghet.

Skrattegi har en utbildningsdel som har ett nära samarbete med förskolorna. De tankar och metoder vi för fram i våra utbildningar har diskuterats, prövats och utvärderats i både Skrattegi förskolor och i andra förskoleverksamheter runt om i Sverige. Vi dokumenterar också våra tankar och vår syn på förskolans arbete i bokform. De böcker som är utgivna handlar främst om förskolans pedagogiska organisation och dokumentation. De utbildningar vi erbjuder har en stabil förankring i förskolans vardag.



Skrattegi startades 2002 och sedan maj 2013 ingår Skrattegi i Atvexagruppen.



## VÅRA VERKSAMHETER



**SvettpärLAN** – ett 10-årigt Skoläventyr att uppleva!

Utänför Karlskrona, med bokskog och hav som granne, huserar sedan augusti 1998 SvettpärLAN, en fristående grundskola åk F-9 med idrotts- och hälsoprofil. Uppdraget att stimulera våra elevers lust och vilja till ett aktivt, sunt och balanserat liv genomsyrar vår vardag. 2020 blev vi en del av Atvexagruppen.

För oss på SvettpärLAN handlar skolgången inte om en elitsatsning. Den handlar om ett helt liv. Om en extra frukt om dagen och en god sömn om natten. Om kompisar som bryr sig och lärare som ser. Om utmaningar på rätt nivå och elever som fostras till aktiva deltagare i sina egna liv, inte passiva mottagare av vad livet serverar dem.

Vi ansluter oss till en godbitspedagogik där det bästa ur forskning, teori och inspiration blandas friskt med gammalt väl beprövat, nytänk och innovation. Att skapa och bibehålla en härlig Svettpärleanda samt en bra pedagogisk och social miljö är viktigt för oss. Vi sätter stor vikt vid att fostra våra SvettpärLor till demokratiska och samhällsdugliga medborgare.

På SvettpärLAN vill vi att ALLA barn ska få lyckas. Det handlar aldrig om att bli Sveriges nästa stora stjärna. Det handlar om att bli stjärna i sitt eget liv.



**Tornadoskolan** – tryggt och personligt med stor gemenskap och hälsoprofil

Bolaget skapades 1994 och bedriver förskole- och grundskoleverksamhet i Skarpnäck, Stockholm. Vi har ca 215 elever på skolan och 50 barn på förskolan samt 35 medarbetare.

Tornadoskolan är en trygg och personlig liten skola med stor gemenskap. Utifrån forskning och beprövad erfarenhet skapar vi de bästa förutsättningarna för varje barns och ungdoms utveckling och lärande. Tornadoskolans vision är att alla elever ska lämna skolan med goda kunskaper och som empatiska människor med god självkänedom och framtidstro.

Tornadoskolan har en hälsoprofil och erbjuder eleverna rörelse under skoltid. På elevens val kan eleverna välja fotboll, dans, musik, puls/konditionsträning på skolans gym och fördjupningar i andra ämnen. Tornadoskolan har också ett samarbete med Kulturskolan som erbjuder dans och musikkurser i skolans lokaler.

Sedan september 2018 är Tornadoskolan en del av Atvexagruppen.



**TP förskolor** – ger den bästa grunden för ett livslångt lärande TP Förskolor är ett privat aktiebolag som funnits sen 2001. Vi driver idag 36 förskolor samt en skola i nio kommuner (Täby, Vallentuna, Norrtälje, Österåker, Stockholm, Sollentuna, Sigtuna, Ronneby och Uppsala). Företaget har närmare 550 engagerade medarbetare.

På TP Förskolor finns nästan 20 års erfarenhet av att driva förskolor – alltid med god omsorg, lek och lärande i en kreativ miljö för alla barn, enligt förskolans läroplan.

Det koncept vi arbetar efter skapar utforskande och utmanande miljöer som inbjuder till kreativitet, skapande, lek och reflektion så att barnens intresse för sitt lärande stärks och stimuleras.

I utbildningen utmanas barnen genom att få problematisera, utforska och reflektera tillsammans med den vuxne som stöd.

TP:s koncept:

### Språka med TP

Språkutveckling och kommunikativ förmåga. Med stöd av Språka med TP får pedagogerna ett verktyg att systematiskt och kontinuerligt stimulera språkmedvetenheten hos barnen.

### Hållbar förskola

Förståelse för naturvetenskapligt tänkande  
Hälsa – kost och yoga

### Räkna med TP

Matematik och logiskt tänkande. Vi har ett eget inspirationsmaterial för våra pedagoger, som är en sammanställning av hur vi arbetar med matematik på förskolenivå.

### Relationskompetens

Handlar om vårt förhållningssätt och varje individs eget ansvar i en relation. Vi arbetar med att stärka varje barns självkänsla.

Sedan september 2009 ingår TP Förskolor i Atvexagruppen.



**ULNA Norge** – Vi använder barndomens möjligheter

ULNA AS grundades 2008 och är en professionell förskoleaktör som driver 24 förskolor med cirka 350 anställda och 1 200 barn i Norge. Våra förskolor finns över hela Norge och ser olika ut avseende storlek, design, innehåll och koncept. De olika koncepten vi har är till exempel språk och kultur (spanska/norska), sport, utomhuspedagogik, Montessori, vetenskap med mera.

ULNAs huvudfokus är "Se mig – finns där för mig". Genom detta betonar vi förebyggande och hälsofrämjande insatser, både mentalt och fysiskt, för barnets bästa. Som en engagerad social aktör ger vi barnen den bästa utgångspunkten för att möta livet.



## VÅRA VERKSAMHETER

ULNA:s vision är "Vi använder barndomens möjligheter". Vår grund bygger på hälsofrämjande, mångsidighet, kompetens och långsiktighet. Våra gemensamma värderingar är trygghet, stabilitet och entusiasm.

Våra övergripande mål är:

Vi driver högkvalitativa förskolor genom god ledning och kompetenta medarbetare

Vi känner till lekens inneboende värde och har barnets bästa i fokus hela tiden

Vi värdesätter den enskilda förskolans lokala identitet och en mångfald av pedagogiska begrepp

Vi utvecklas ständigt och är den favoritaktör på marknaden

Sedan februari 2019 ingår ULNA AS i Atvexagruppen.



**ULNA Sverige** – En förskola för Utveckling, Lek, Närhet och Ansvar!

ULNA Förskolor bildades 2007 och driver idag 16 förskolor i Alingsås, Nacka, Trollhättan, Täby och Uddevalla. Sedan maj 2020 är Matildaskolan AB – som består av 4 förskolor i Uddevalla – en del av ULNA AB. Totalt har vi cirka 250 medarbetare och 1 050 barn.

Inom ULNA tror vi på att alla förskolor skapar och utvecklar sin verksamhet utifrån just sina barns förutsättningar och behov. Utveckling, Lek, Närhet och Ansvar är de kärnvärden som förenar oss. Leken har en aldeles särskild ställning. Hos oss ska du möta ett positivt, professionellt och flexibelt förhållningssätt med en tydlig koppling till förskolans uppdrag. Barn, vårdnadshavare och personal ska uppleva att förskolan är en trygg och säker miljö. Vi genomför därför regelbundet utbildningar för all personal inom områden som berör trygghet och säkerhet. Rektorer och medarbetare på respektive förskola har stor frihet att forma sin verksamhet utifrån barnens förutsättningar och personalens kompetens.

Sedan februari 2019 ingår ULNA Sverige i Atvexagruppen.



**ULNA Tyskland**<sup>1</sup> – Reggio-pedagogik med skandinavisk social förståelse

I ULNA Tyskland kombinerar vi Reggio-pedagogik med skandinavisk social förståelse. Vi erbjuder en flexibel verksamhet i samarbete med föräldrarna och uppfyller barnets behov av omsorg och lek. Förutom hög pedagogisk standard

har vi en naturlig, ekologisk medvetenhet och serverar till exempel mat med fokus på hälsa och barnvänlighet. Vårt namn härstammar från de norska termerna för utveckling, lek, närhet och ansvar och står för kärnelementen i vårt utbildningsprogram.

I dagsläget har vi 4 förskolor i Hamburg och Schleswig Holstein med totalt 400 barn och cirka 100 anställda.

Våra förskolor stödjer barnen i deras självkänsla, behov, omtanke om andra och naturen. I en lugn miljö ger vi utrymme för barns nyfikenhet och naturliga utforskande anda. Vi främjar barnets inlärnings- och utbildningsprocesser för en god utveckling.

ULNA Tyskland grundades i Hamburg 2012 och tillhör Atvexagruppen sedan februari 2019.



**Unike Förskolor** – en förskola i vår tid, en demokratisk mötesplats för hopp, kreativitet och en hållbar framtid

Unike Förskolor grundades 1995 och driver idag åtta förskolor i Nacka och Tyresö med cirka 700 barn och 140 medarbetare.

Vår vision är att vara en förskola i vår tid, en demokratisk mötesplats för hopp, kreativitet och en hållbar framtid!

Vi bygger vår verksamhet på för oss viktiga värden; trygghet, glädje, delaktighet och olikhet. Vi tror på att skapa demokratiska mötesplatser där barn, vårdnadshavare och pedagoger möts kring meningsfulla sammanhang i relation till omvärlden. Vi tror på att stödja barnens nyfikenhet och att komma samman kring gemensamma angelägenheter. Vi vill att barnen när de lämnar våra förskolor ska vara väl rustade med framtidstro, hopp och se värdet av att lyckas tillsammans. Vi erbjuder en inspirerande och variationsrik pedagogisk lärmiljö där barnen tillsammans med aktivt närvarande pedagoger utforskar, reflekterar och lär tillsammans. Med hjälp av pedagogisk dokumentation synliggör vi barnens och pedagogernas lärande. Vår verksamhetsidé bygger bland annat på de värden vi inspirerats av från de kommunala förskolorna i staden Reggio Emilia, Italien.

Sedan april 2013 ingår Unike i Atvexagruppen.

<sup>1</sup> ULNA Tyskland består i dagsläget av två juridiska enheter; ULNA Hamburg GmbH och ULNA Nord gGmbH. ULNA Nord gGmbH ingår inte i koncernredovisningen eftersom Atvexa inte har bestämmande inflytande (IFRS 10.6ff). Bolaget är icke vinstdrivande, resultatet ska återinvesteras i verksamheten och företaget redovisas därför inte enligt förvärvsmetoden då Atvexa inte har rätt till rörlig avkastning och inte heller kan påverka avkastningen.

## VÅRA VERKSAMHETER



### Videdals Privatskolor

#### AB Videdals Privatskolor

I mitten av Husie i de västra delarna av Malmö ligger Videdals Privatskolor. Som en av Malmös äldsta privatskolor startade verksamheten här redan 1992 och har därefter utvecklats från enbart förskola till att även innefatta grundskola. Nu har vi sammanlagt 248 barn och elever från åldrarna 1-16 år och cirka 40 medarbetare.

Barnen i förskolan möts av engagerade pedagoger och inbjudande lärmiljöer. Med barnet i fokus skapas trygga individer som sedan går vidare till skolan.

Vår skola erbjuder en trygg miljö med små klasser där varje elev blir sedd. Studiemotiverade elever och engagerade lärare bidrar till de goda studieresultaten som uppvisas av våra elever, väl förberedda inför gymnasiet. Vår utvecklande anda genomsyrar verksamheten från de minsta barnen till de äldsta. Skolans inriktning mot Hållbar utveckling och svenska knyter samman arbetet mellan förskolan och skolan.

Videdals Privatskolor är en del av Atvexagruppen sedan 2021.



**Wåga & Wilja** – där barnet kan våga och vilja erövra lusten och glädjen i det livslånga lärandet

Vårt företag heter Wåga & Wilja och det är innebörden i dessa två ord som talar om vad som vi anser krävs för att påverka framtiden. Varje pedagogs insats är av stor betydelse för att vi ska nå våra mål och komma närmare vår vision som är att vi med vår arbetsinsats ska vara med om att förändra världen genom barnen. Vi arbetar här och nu men vi "bygger framtiden". För att lyckas krävs det att våra pedagoger vågar och vill arbeta varje dag, varje stund med att erbjuda barnen den bästa tänkbara undervisningen och utbildningen. För att barn ska få de bästa förutsättningarna att bli medvetna världsborgare och få möjligheter att bli den bästa versionen av sig själva behöver barnet våga och vilja erövra lusten och glädjen i det livslånga lärandet.

Vi driver åtta förskolor i Järfälla, Enköpings och Upplands-Bro kommun med cirka 160 medarbetare. Inspiration till vår förskoleverksamhet hämtar vi från de kommunala förskolorna i staden Reggio Emilia i norra Italien. Den utbildning och undervisning vi bedriver ska skapa förutsättningar för varje barns rätt att lära och utvecklas genom att utforska, upptäcka och förundras tillsammans med andra. Vi har åldersindelade barngrupper och lägger stor vikt vid rika och kreativa lärmiljöer.

Sedan mars 2011 ingår Wåga & Wilja i Atvexagruppen.



#### Ängdala skolor – Kunskap, mötet, respekt och engagemang

Förskoleverksamheten på Ängdala skolor startade redan 1996. Grundskolan har därefter successivt vuxit fram och bildar i dag tillsammans med förskolan den enhet som är Ängdala skolor. Förskolan och skolan ligger vackert belägen i ett grönområde i utkanten av det natursköna Höllviken i Vellinge kommun. Här finns förskola, grundskola och fritids med cirka 100 medarbetare och cirka 640 barn i åldrarna 1-16 år.

Ängdalas mål är att vara framtidens förskola och skola!

Utifrån ett gemensamt förhållningssätt att eleven alltid står i centrum arbetar vi tillsammans på vägen mot målet. Vi arbetar för att våra elever ska utvecklas till aktiva och engagerade individer med redskap för att möta världen.

Skolan har en profil med hälsa och rörelse samt engelska. Denna profilering genomsyrar undervisningen redan i vår förskoleverksamhet.

Sedan 2017 ingår Ängdala skolor i Atvexagruppen.



ATVEXA | ÅRSREDOVISNING 2020/2021

## INTERVJUER



” Stabil verksamhet med tydelig pedagogik och ambitiösa mål.

## Intervju med Anne-Marie Utterström Olsson, VD för Montessori Sverige

### Hur har året 2020/2021 varit?

Det har varit ett positivt år då Montessori Sverige vuxit med flera nya enheter – Danderyds Montessoriskola, Montessoriskolan Lindängen i Ulricehamn, Montessoriskolan Trilobiten i Trollhättan och Montemini Helsingborgs Montessoriskola. Vi får glädjen att lära känna nya medarbetare och tillsammans fortsätta verksamheternas utveckling vidare. Vi är glada över att våra olika rekryteringar går lätt, det är många som vill jobba hos oss. Vi märker att både lärare, speciallärare, rektorer med flera är intresserade av en stabil verksamhet med tydelig pedagogik och ambitiösa mål.

Under året har vi haft stora utmaningar på grund av pandemin. Vårt fokus har varit att hålla verksamheterna igång med fortsatt hög kvalitet och väl bemannade samtidigt som vi arbetat för att minimera risken för smittspridning. Det har vi lyckats med tack vare en tät dialog mellan verksamheterna och huvudmannen. Vi var snabbt igång och har bibehållit en proaktivitet som verkligen uppskattats av både medarbetare och vårdnadshavare.

### Vad har vi lärt oss under året och vad tar vi med oss vidare?

Vi har lärt oss att hantera svåra situationer där vi behöver ställa om snabbt och agera flexibelt. Vi har även lärt oss

mycket om fjärr- och distansundervisning och hur denna ska läggas upp för att få verklig kvalitet i undervisningen. Idag är vi faktiskt lite mer effektiva och mer tillgängliga för olika möten, till exempel digitala möten med vårdnadshavare där vi ser att delaktigheten ökar då fler vårdnadshavare kan delta. Framöver kommer vi säkert att se mer flexibla lösningar kring exempelvis digitala utvecklingssamtal.

### Vad ser du fram emot för det kommande året, 2021/2022?

Jag ser fram emot att arbeta vidare med extra fokus på vårt kärnuppdrag för ökad kvalitet – tillsammans med alla våra medarbetare. Vi ser också fram emot att fortsätta växa då vi får in nya kunskaper och erfarenheter i vår grupp. Vi tror på verklig mångfald och varje ny verksamhet bidrar med viktiga erfarenheter och kompetenser.

Jag ser också mycket fram emot våra Montessoridagar då vi samlar personal i olika yrkesroller. I höst kommer vi att fokusera på fritidshemmet och under våren blir det grundskolan. Det vore verkligen roligt om vårens träff kan ske fysiskt på plats i våra olika regioner!

## Intervju med Laila Haugen, VD för ULNA Norge

### Hur har året 2020/2021 varit?

Det har varit ett väldigt speciellt år och våra förskolor har hanterat utmaningen med pandemin mycket bra. Vi har fått ökad kompetens och erfarenhet av att leda och styra verksamheten på nya sätt, till exempel mer digitalt. Upplevelsen är att kontakten och informationsflödet mellan förskolorna och även till den centrala ledningen har ökat och att avstånden nu känns kortare – det är en väldigt bra utveckling!

Våra nya digitala stödsystem implementerades mycket snabbare och mer effektivt än planerat. Planen var att implementationen skulle ske under två års tid men eftersom vi, på grund av myndigheternas restriktioner, tvingades stänga ner förskolorna under en period lyckades vi nå ut med de nya systemen inom bara ett par veckor! På så sätt kunde vi ägna tiden i karantän åt pedagogisk kompetensutveckling och att alla medarbetare fick en gemensam digital plattform.

I stort har det varit ett bra år och mycket spännande har hänt. Tre nya förskolor har anslutit till ULNA Norge och därmed finns vi nu i nästan alla Norges regioner.

### Vad har vi lärt oss under året och vad tar vi med oss vidare?

Vi har lärt oss mycket om beredskap, digitalisering och pedagogisk kompetensutveckling. Att hela tiden få nya regler och direktiv att förhålla sig till, både nationellt och regionalt/

lokalt har skapat en följsamhet och flexibilitet. Det är verkligen starkt av alla våra ledare och medarbetare som klarade av att skapa en stabilitet på förskolorna trots alla förändringar. Tillsammans har vi lyckats väl trots nya arbetssätt och konstellationer. Vi har också sett en imponerande kreativitet från förskolorna med filmsändningar hem till barnen (Karantene-TV), påsktävlingar, överraskningar till jul och mycket annat för att bibehålla kontakt och gemenskap under de perioder då medarbetare och barn inte fick ses.

### Vad ser du fram emot för det kommande året, 2021/2022?

Vi kommer att utveckla ULNA Norge vidare, förhoppningsvis kan vi ha mindre fokus på beredskap och istället jobba för att ytterligare höja kvaliteten på varje förskola och utveckla våra olika profiler. Året bjuder också särskilda satsningar på kompetensutveckling, bland annat för att säkra vårt gemensamma fokus på hälsofrämjande förskolor.

Vi ser också att det finns fler förskolor som vill bli en del av vårt nätverk och vår gemenskap i ULNA Norge.



” Särskilda satsningar på kompetensutveckling för att säkra vårt fokus på hälsofrämjande förskolor.

## INTERVJUER



### Intervju med Manuela Drews, VD för Atvexa Tyskland

#### Hur har året 2020/2021 varit?

Det har varit ett spännande första år som VD för Atvexa Tyskland! Under året har vi fått möjlighet att lära känna nya barn och medarbetare i vår nyöppnade förskola Arendal. Vi har också fortsatt arbetet för att integrera de tyska förskolorna i Atvexamodellen med bland annat enkäter och undersökningar avseende till exempel kvalitet för alla medarbetare. Pandemin har varit mycket utmanande för våra verksamheter då vi har haft strikta restriktioner från myndigheterna som ibland förändrat förutsättningarna mycket snabbt. Förskolorna har under vissa perioder varit delvis stängda men vi har hela tiden tagit hand om de barn som behövt omsorg då deras vårdnadshavare arbetar i samhällsviktiga yrken.

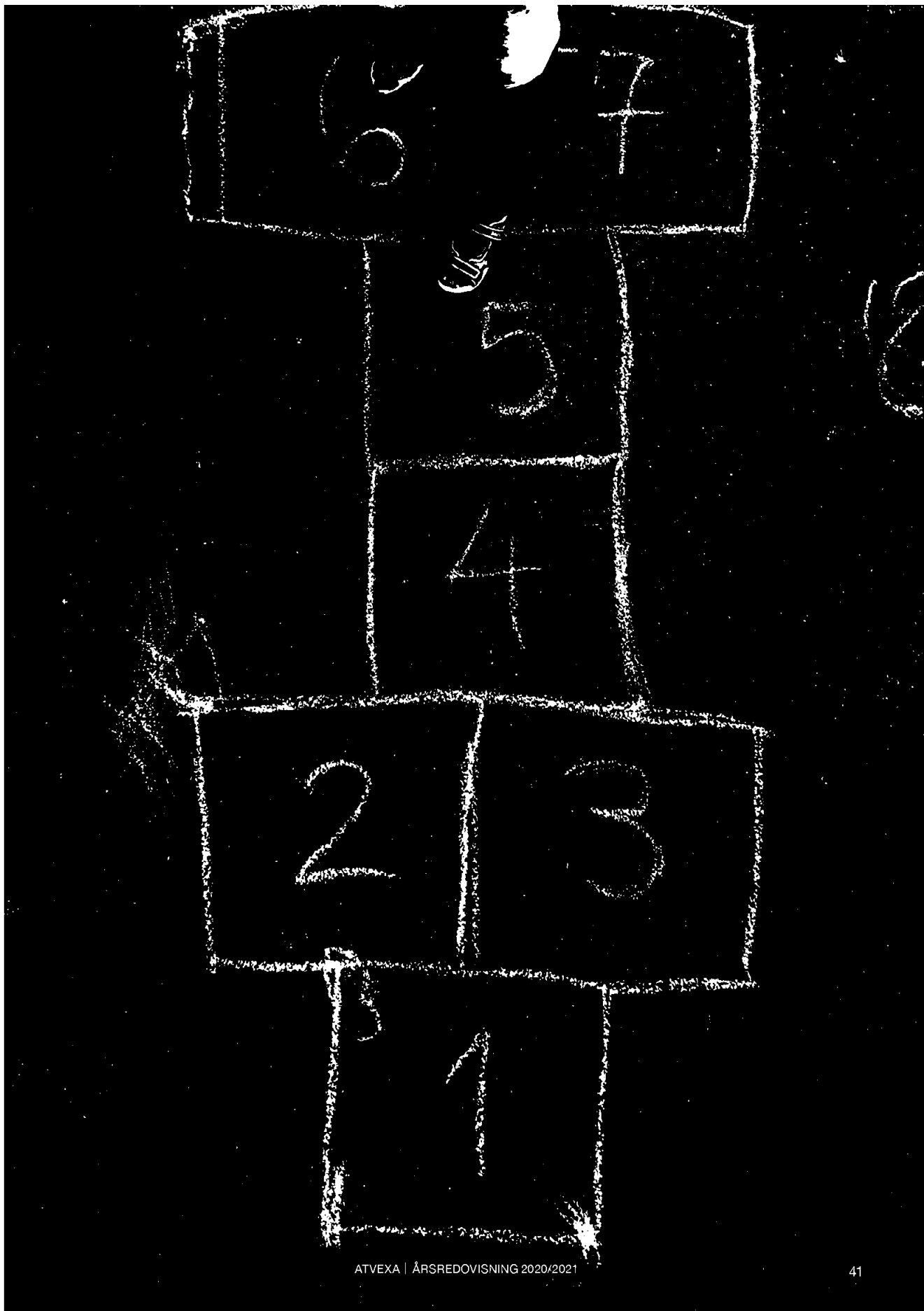
#### Vad har vi lärt oss under året och vad tar vi med oss vidare?

Vi har lärt oss väldigt mycket under året, det första för Atvexa Tyskland. Framför allt har vi fått en större förståelse för tysk förskoleverksamhet och vilka skillnader som finns jämfört med våra syskonbolag i Skandinavien. Vi ser att det finns

en stor brist på utbildad personal här i Tyskland men också att efterfrågan på nya förskoleplatser är mycket stor. Våra verksamheter kommer att kunna erbjuda hög kvalitet i alla förskolor och det ser vi som vårt främsta bidrag till samhället.

#### Vad ser du fram emot för det kommande året, 2021/2022?

Atvexa Tyskland kommer att utvecklas vidare och förhoppningsvis kan vi vara med och lägga grunden för nya efterlängtade förskolor i Tyskland. Vi planerar också ett Erasmusutbyte mellan Tyskland och Sverige för att inspirera pedagoger och andra medarbetare, vi ser att vi har mycket att lära av varandra och tror på ett fortsatt utbyte av idéer och erfarenheter. För alla medarbetare i Tyskland kommer vi även arrangera en gemensam inspirationsdag och den ser jag verkligen fram emot!



# Hållbarhet

Atvexa drivs av en sterk overtygelse om at vår verdi grunn; ulikhet, langsiktighet, åpenhet og nyfikenhet er viktig for at ge alle barn og elever mulighet at utvikles i virksomheter som preglas av høg kvalitet og erbjuder ulike pedagogiske inriktninger og arbeidssett.

**Vårt viktigaste fokus er læring;** at ge god utdanning til alle barn og elever og dermed kan hele Atvexas virksomhet ses som et bidrag til et mer holdbart samhälle. Vår virksomhet, der barn og elever utdannes og utvikles til sin fulle potensial er derfor vårt aller viktigaste holdbarhetsarbeide.

Vi forbereder barn og elever for framtiden gjennom at erbjude dem de aller beste mulighetene at vaxa – og gjennom vårt holdbarhetsarbeide sakerstiller vi at det finnes en framtid for dem at vaxa in i.

Arbeidet sker lokalt i våre dotterbolag, i varje enskild virksomhet, med fokus på omsorg om barn, elever og medarbeidere. I arbeidet bidrar vi til at bygge et holdbart samhälle gjennom at vara med og losa flere ulike samhälletsutmaninger, som til eksempel kompetensbrist og ledarforsörjning. Vi utbildar et stort antal barn og legger dermed grunden for en sakerad kompetensforsörjning. Vår Ledarskapsakademi arbeider med ledarutvikling på flere nivåer for at vi vet at gott ledarskap er avgörande for at lyckas med sitt oppdrag.

I vår holdbarhetsrapport kommer vi at beröra följande centrala områden: miljø, sociala og personalrelaterede spør, respekt for mänskliga rättigheter og motverkande av korrupsjon.

## Atvexas holdbarhetsstrategi

Gennem et aktivt holdbarhetsarbeide ska Atvexa skapa de beste förutsättningarna for alle barn og elever at vaxa. Det innebär god utdanning for alle, et ansvarfullt anvendende av resurser og et etisk förhållningssett i allt vi gör.

## Våre förhållningssett

Vi har i vårt holdbarhetsarbeide valt at utgå ifrån FN:s 17 globala mål (SDG) og vi lutar oss även mot de 10 prinsippene bakom FN:s Global Compact. (Global Compact er et nettverk som drivs i FN:s regi og som arbeider for at styrke implementeringen av de tio prinsippene som berör mänskliga rättigheter, arbeidsrett, miljø og antikorrupsjon.)

## De tio prinsippene – FN Global Compact

### Mänskliga rättigheter

- Stödja og respektera internasjonelle mänskliga rättigheter inom sfären for foretagens inflytande
- Försäkra sig om at deres egne foretag inte er inblandede i kränkningar av mänskliga rättigheter

### Arbetsrett

- Opprätthålla foreningsfrihet og erkänna retten til kollektive förhandlingar
- Eliminera alle former av tvangsarbeide
- Avskaffa barnarbeide
- Avskaffa diskriminering vad gäller rekruttering og arbeidsoppgifter

### Miljø

- Stödja forsiktighetsprinsippene vad gäller miljørisiker
- Ta initiativ for at styrke et større miljømedvetende
- Oppmuntra utviklandet av miljøvenlig teknikk

### Antikorrupsjon

- Motarbeide alle former av korrupsjon, inklusive utpressning og bestickning.

## Våre fokusområdene

Under virksomhetsåret 2020/2021 har vi inom Atvexa gjennomført en væsentlighetsanalyse. Analysen, som presenteras senere i rapporten, ger insikt i vilka spør som er væsentlige for Atvexas interessenter. Utifrån væsentlighetsanalysen har följande fokusområdene identifisert for vårt holdbarhetsarbeide:

### Kvalitet:

- Læring for ALLA (mänskliga rättigheter og sociala spør)
- Undervisning av høgste kvalitet (sociala spør, anti-korrupsjon)

### Åpenhet og transparens (mänskliga rättigheter, anti-korrupsjon)

### Grønne initiativ (miljø)



## HÅLLBARHET



### FNs Globala mål – vøgen mot en høllbar framtid

2015 antog FN:s medlemslønder Agenda 2030, en universell agenda som inrymmer 17 globale mål for høllbar utveckling. Mølen visar oss vøgen mot en høllbar framtid. Vi har med utgangspunkt i vør vøsentlighetsanalyse og vøra styrdokument identifisert nøgra av de 17 mølen som sarskilt viktiga for oss inom Atvexa. Dessa mål kan ogsø kopplas till de fura centrala omrøden rapporten fokuserer kring. Det mål som vi frømost arbetar med ør mål 4 "God utdanning for alle". I beskrivningen av mølet konstateras att inkluderende utdanning av god kvalitet ør en av de viktigaste grunderna for vølstånd, helse og jæmstøldhet i samhøllen. Utdanningssystem vørlden øver møste møta mængnskors behov under hela livet – frø forskola, grundskola, gymnasium og høgre utdanning. Utdanning ør nyckeln till vølstånd og øppnar en vørd av møjligheter som gør det møjligt for var og en av oss att bidra till ett høllbart samhølle.

Andra viktiga mål for oss pø Atvexa ør bland andra: Helse og vølbefinnende (3), Jæmstøldhet (5), Høllbar energi for alle (7), Anstøndige arbeidsvilkor og økonomisk tillvøxt (8), Minskad øjæmlikhet (10), Høllbar konsumtion og produktion (12), Bekømpa klimaførøndringarna (13).

De 17 globale mølen baseras pø FN:s allmøna førløring om de mængskliga røttigheterna som består av 30 artiklar om friheter og røttigheter som tillhør oss alle og som ingen kan ta ifrø oss. For Atvexas del handlar detta i huvudsak om artikkel 26 som søger att "var og en har røtt till utdanning" samt att "utdanningen skall syfta till att utveckla personligheten till fullo".

I alle lønder dør Atvexa verkar, Sverige, Norge og Tyskland, finns styrdokument som vøra verksamheter ør skyldiga att følja. Det rør sig om lagar, regionala og lokale regler og førdøningar samt ulike føreskrifter og krav. Som føretag følger vi ogsø de regler som gøller for noterede bolag.

## HÅLLBARHET

### Styrning

Under året som gått har arbeidet med hållbarhetsfrågor lyfts fram og fått en b ttere struktur og organisasjon. Ut ver en styrgruppe bestående av medlemmar i Atvexas ledningsgruppe har en intern n tverksgruppe bestående av representanter från våra dotterbolag ogs  bidragit i utvekkingsarbeidet. I n tverksgruppen har man lyft fram relevante og m tbara mål for h llbarhetsarbeidet, man har også bidragit til  t systematisere arbeidet og nå utanfor den egne gruppen for  t for nkra samt dela ideer og erfaringer.

Vi for kontinuerligt en dialog med våra ulike interessentgrupper kring relevante frågor og risiker. Syftet med  t identifisere, hantere og rapportere ulike typer av risiker  r  t snabbt kunne hantere riskerna og på sikt forebygga dem. Riskarbeidet pågår på flere ulike nivåer i organisasjonen, både på strategisk, operativ og finansiell nivå.

### Intressentanalyse

Intressent	Intressentens rolle for Atvexa	Vesentlige fr�gor for Intressenten	Kanal for dialog med Intressenten
<b>Barn og elever</b>	Atvexa kan spille en avgj�rende rolle i �t ge alle barn og elever de b�ste foruts�tningene �t v�xe.	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Utbildning av h�g kvalitet</li> <li>– Trygghet og studier</li> <li>– Kunnige og engasjerte medarbeidere</li> <li>– Kontinuitet gjennom l�g personals�tning</li> <li>– M�glichhet �t p�verke/bli lyssnad p�</li> <li>– Eleveh�lsa</li> <li>– Adekvate verkt�y for l�rande (ex kompensatoriske, digitale)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Daglige m�ten i verksamheten</li> <li>– Utvekkingsamtal</li> <li>– Mentorstid</li> <li>– L�rplattformer</li> <li>– Sociala Media</li> </ul>
<b>V�rdsnadsavare</b>	V�rdsnadsavare fattar beslut for minder�rige barns og elevers r�kning og �r viktige for deres framgang. De avgj�r val av forskole og skole.	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Utbildning av h�g kvalitet</li> <li>– Trygghet og studier</li> <li>– Kunnige og engasjerte medarbeidere</li> <li>– Kontinuitet gjennom l�g personals�tning</li> <li>– M�glichhet �t p�verke/bli lyssnad p�</li> <li>– Eleveh�lsa</li> <li>– H�ge forventninger</li> <li>– Transparens</li> <li>– Bra mat</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Daglige m�ten i verksamheten ved h�mtning/l�mning</li> <li>– Utvekkingsamtal</li> <li>– F�r�ldram�ten</li> <li>– Sociala Media</li> </ul>
<b>Medarbeidere</b>	Medarbeidene har stor betydelse for �t ge alle barn og elever de b�ste foruts�tningene �t v�xe.	<ul style="list-style-type: none"> <li>– En god arbeidsmilj�</li> <li>– Goda arbeidsvilkor</li> <li>– H�lsa</li> <li>– M�glichhet �t p�verke</li> <li>– M�glichhet �t utvekkles i sin yrkesrolle og som m�nniske</li> <li>– Kompetensutvekkling</li> <li>– Ledarskap</li> <li>– Adekvate verkt�y for �t ge foruts�tninger for l�rande</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– M�ten</li> <li>– Internkommunikasjon</li> <li>– Medarbeidersamtal</li> <li>– Medarbeiderunders�kninger</li> <li>– Facklige m�ten</li> <li>– N�tverkende innen Atvexa-gruppen</li> <li>– Internutbildninger</li> </ul>
<b>Kommuner og samh�lle</b>	Kommunene �r samarbeidspartnere i str�van �t erbj�de de b�ste foruts�tningene for �t alle barn og elever ska v�xe.	<ul style="list-style-type: none"> <li>– H�gkvalitativ utvekkling</li> <li>– Utvekkling av framtidens forskole og skole</li> <li>– Ansvarsfullt anv�ndende av skattemedel</li> <li>– Eleveh�lsa</li> <li>– Integrasjon</li> <li>– Transparens</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– M�ten og n�tverkende</li> <li>– Sociala Media</li> <li>– Tradisjonell massmedia</li> </ul>

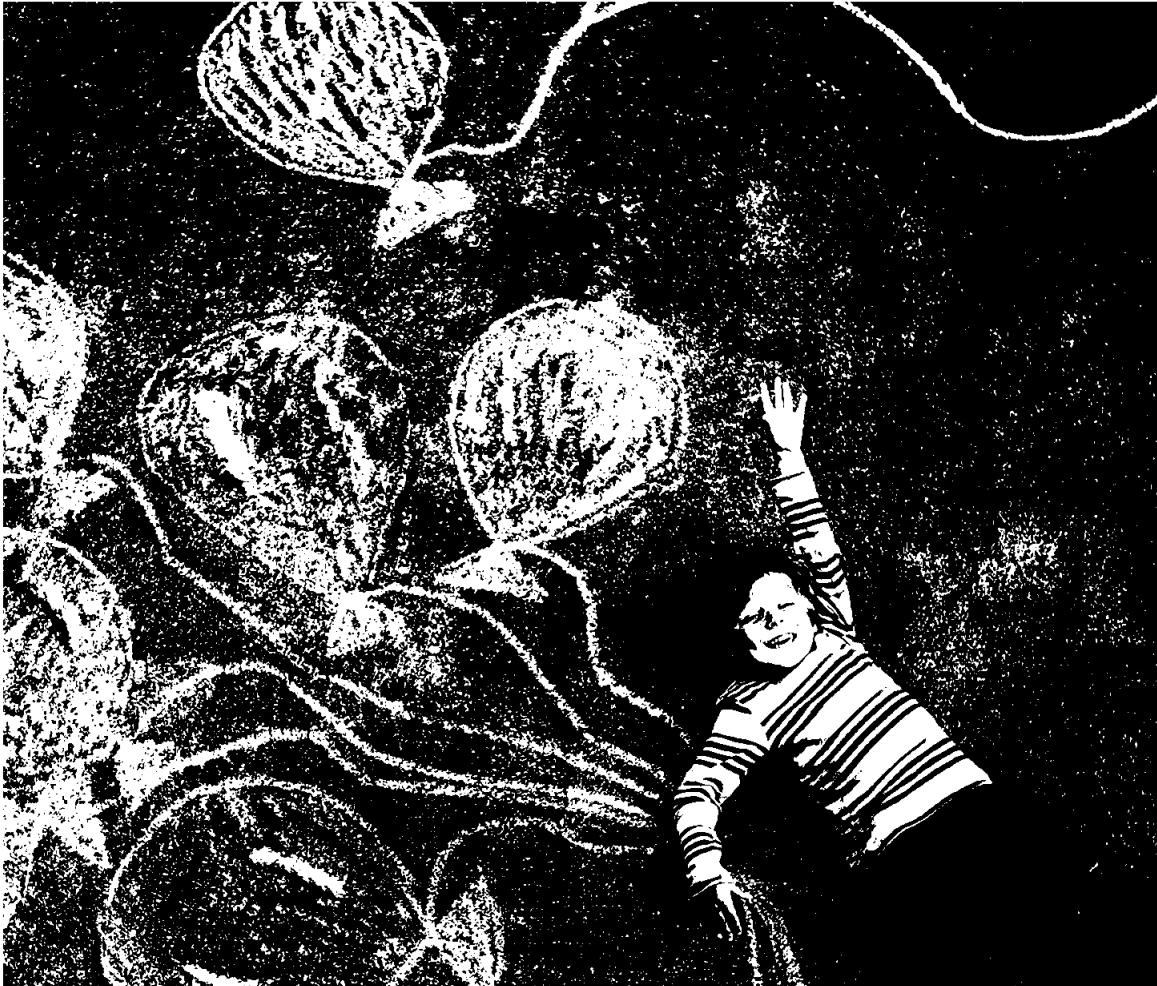


## HÅLLBARHET

<b>Intressent</b>	<b>Intressentens roll för Atvexa</b>	<b>Väsentliga frågor för intressenten</b>	<b>Kanal för dialog med intressenten</b>
<b>Fackliga organisationer</b>	Ett gott samarbete med arbetstagarernas representanter är viktigt.	<ul style="list-style-type: none"><li>– MBL-rutiner och kollektivavtal</li><li>– Goda arbetsvillkor</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>– Möten</li><li>– Förhandlingar</li><li>– Sociala Media</li><li>– Traditionell massmedia</li></ul>
<b>Branschorganisationer</b>	Friskolornas Riksförbund för till viss del vår talan i debatten.	<ul style="list-style-type: none"><li>– Remissyttranden</li><li>– Opinionsbildning</li><li>– Branschutveckling</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>– Möten</li><li>– Sociala Media</li></ul>
<b>Leverantörer</b>	Ett nära samarbete med mäklare och byggbolag är viktigt för att skapa förutsättningar för tillväxt.	<ul style="list-style-type: none"><li>– Förvärv och nyetablering</li><li>– Anti-korruption och mutor</li><li>– Miljö/hållbarhet</li><li>– Goda arbetsvillkor</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>– Inköp</li><li>– Möten</li><li>– Upphandlingar</li></ul>
<b>Skolverket och Skolinspektionen</b>	Skolverket definierar styrdokument som verksamheterna har att följa, fördelar statsbidrag och följer upp rapporter. Skolinspektionen granskar verksamheterna, bedömer och beviljar ansökningar om nyetablering.	<ul style="list-style-type: none"><li>– Nationella prov, betyg mm</li><li>– Bidragsansökningar</li><li>– Statsbidrag</li><li>– Underlag för rapporter</li><li>– Tillståndsgivning</li><li>– Hantering av anmälda ärenden, inspektioner och uppföljningar</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>– Möten</li><li>– Seminarier</li><li>– Sociala Media</li><li>– Rapporter</li></ul>
<b>Ägare</b>	Har den yttersta beslutsrätten, tillhandahåller kapital, tillsätter styrelsen.	<ul style="list-style-type: none"><li>– Kvalitet i verksamheterna</li><li>– Tillväxt</li><li>– Stabil ekonomi, lönsamhet</li><li>– Socialt ansvar</li><li>– Trygghet och studiero</li><li>– Transparens: mäta, följa upp och analysera resultat</li><li>– Arbetsvillkor medarbetare, personalomsättning och rekrytering</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>– Möten</li></ul>



## HÅLLBARHET



## Väsentlighetsanalys

Vår väsentlighetsanalys baseras på en bedömning av vilka frågor som är väsentliga för våra olika intressentgrupper och i hur hög grad bolaget kan påverka i dessa frågor. Dialog har förts med representanter från de olika grupperna vid ett flertal olika tillfällen, ex vid skolbesök, nätverksträffar av olika slag, arbetsplats-träffar och vid föräldraråd.

De frågor i väsentlighetsanalysen som Atvexa kan påverka jämförs med intressenternas syn på de viktigaste hållbarhetsfrågorna. Här framgår att frågor som rör omsorg av elever tillhör de viktigaste för Atvexa och intressenterna. Det inkluderar arbete mot mobbing, ordning och reda på lektionerna, hög kvalitet i undervisningen och goda studieresultat.

En annan grupp av mycket viktiga frågor handlar om Atvexa som en attraktiv arbetsgivare med attraktiva arbetsmiljöer

och pedagogernas arbetssituation med bra arbetsvillkor, jämställdhet, undervisningskvalitet och kompetensutveckling men också främjande av ledaregenskaper hos skolledare och rektorer.

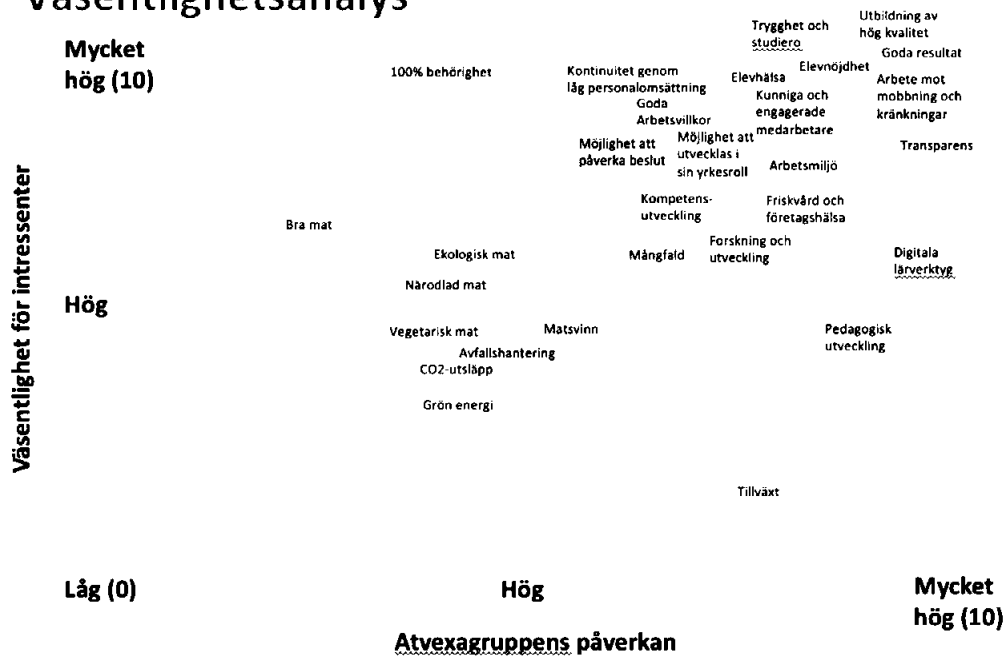
Öppenhet och transparens är viktigt för Atvexa och intressenterna. Det inkluderar integration genom skolan, goda relationer med vårdnadshavare, kommuner, lokala organisationer och omgivande förskolor och skolor. Även transparens avseende information som resultat och statistik är viktigt. Inom Atvexa delar vi öppet med oss av goda exempel både inom och utanför gruppen.

En fjärde grupp av frågor som är viktiga rörmiljöfrågor som klimatpåverkan, återvinning, minskat matsvinn samt hälsosam och vegetarisk mat.

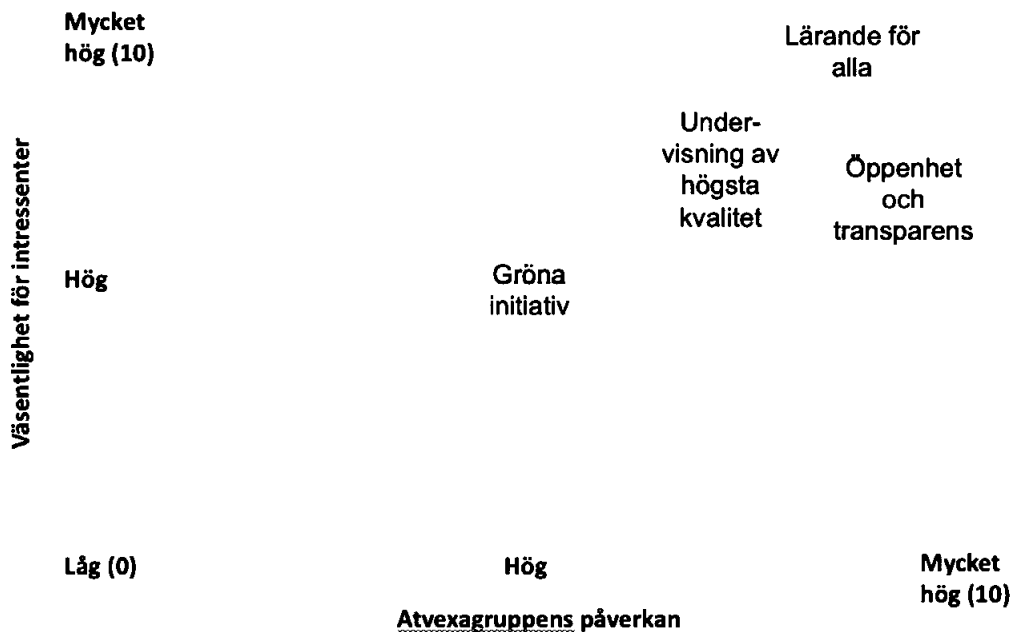


HÅLLBARHET

## Väsentlighetsanalyse



## Väsentlighetsanalyse



Bilderna visar hur interessenternas synpunkter förhåller sig till Atvexas möjlighet att påverka inom de områden intressenterna lyft fram.

## HÅLLBARHET

### Våra hållbarhetsmål

Utifrån den detaljerade väsentlighetsanalysen har en sammanvägning gjorts som resulterat i fyra fokusområden.



#### Lärande för alla (mål 3, 4, 5 och 10)

Alla har rätt att utbilda sig och Atvexa ska bidra till att alla barn och elever får tillgång till likvärdig utbildning med god kvalitet i förskola och grundskola. Vi lägger stor vikt vid att barn, elever och medarbetare ska må bra fysiskt och psykiskt. Upplevelsen av trygghet och studiero är nära förbundet med goda studieresultat. Kompetenta elevhälsoteam är en förutsättning för att ge alla barn och elever likvärdiga möjligheter. Det betyder inte att allt ska vara lika, utan att olikhet kan bidra till likvärdighet. Vi kartlägger årligen hur nöjda våra elever, vårdnadshavare och medarbetare är med den verksamhet de befinner sig i, vår målsättning är att vara kvalitetsledande i de regioner vi finns i.

Vi följer även upp andelen vårdnadshavare som vill rekommendera sin förskola eller skola till andra, andelen elever som lämnar oss med fullständiga grundskolebetyg och behörighet till gymnasiet. Vi följer också utvecklingen av och analyserar det genomsnittliga meritvärdet, vi ser på förhållandet mellan resultat på nationella prov och slutbetyg och vi låter ta fram förädlingsvärden inom våra skolverksamheter för att säkerställa att varje elev ges bästa möjliga förutsättningar att lyckas.

I tabellen som följer redovisas nyckeltal inom fokusområdet "Lärande för alla".

FÖRSKOLA	2020/2021	2019/2020	2018/2019	2017/2018	2016/2017
Nöjda vårdnadshavare (andel %)	92%	93%	92%	91%	---
Vårdnadshavare som vill rekommendera sin förskola	91%	93%	89%	---	---

SKOLA	2020/2021	2019/2020	2018/2019	2017/2018	2016/2017
Elever som är nöjda med skolan	7,5	7,4	72%	---	---
Vårdnadshavare som är nöjda med skolan	8,4	7,0	85%	91%	90%
Vårdnadshavare som vill rekommendera skolan	8,4	7,0	85%	---	---
Genomsnittligt meritvärde åk 9	264	269	266	269	267
Andel elever i åk 9 med minst betyget E i alla ämnen	93%	97%	90%	95%	93%
Andel elever som är behöriga till gymnasiet	100%	99%	98%	98%	99%

--- betyder att mätdata för den aktuella tidsperioden saknas.

Från och med läsåret 2019/2020 mäts nöjdhet och rekommendationsgrad utifrån en indexskala från 1 tom 10, där 10 motsvarar 100% nöjdhet.



## Undervisning av høyeste kvalitet (mål 5, 8 og 10)

Detta prioriteringsområde rører situasjonen for pedagoger, skoledagere og annen personal som i sin tur gjør det mulig for høyeste kvalitet i undervisningen. Det innefattar arbeidsvilkår, utviklingsfråger og andre fråger som får medarbeitane att vilja stanna kvar og arbeita med sterkt engagemang. Vi ska rekruttere, utvikle og motivere de beste pedagogene og skoledagene. Vi arbeider også for et godt samarbeid med de faglige organisasjonene, våre datterbolag har kollektivavtal med blant andre Almega Tjensteforetagen og Sobona.

Vi følger opp personalomsætningen og sykfrånvaron inom alla våra verksamheter. Vi ser også på hur nöjda våra medarbeitane är och om de opplever att de får stöd eller utmaning når de så behöver. Vi gör årlige lønekartleggingar i alla verksamheter for att sikre at vi har jämstilte løner.

I tabellen redovisar vi nøkkeltal inom fokusområdet "Undervisning av høyeste kvalitet".

FÖRSKOLA	2020/2021	2019/2020	2018/2019	2017/2018	2016/2017
Andel nöjda medarbeitane	89%	92%	88%	90%	---
Personalomsætning	6%	8%	---	---	---
Sykfrånvaro	5,6%	---	---	---	---

SKOLA	2020/2021	2019/2020	2018/2019	2017/2018	2016/2017
Andel nöjda medarbeitane	90%	90%	90%	91%	88%
Personalomsætning	8%	9%	8%	---	---
Sykfrånvaro	4,7%	---	---	---	---

--- betyr at mätdata for den aktuelle tidsperioden saknas.

## HÅLLBARHET



### Öppenhet och transparens (mål 8 och 10)

Samhällets förtroende är helt avgörande för våra verksamheter. Vi är till största delen helt skattefinansierade, därför är en öppen och tydlig kommunikation en självklar del i vårt arbetssätt. Vi delar med oss av våra resultat och har en hög tillgänglighet i traditionella medier. Mänskliga rättigheter är en grundstomme i allt vi gör. Vår visseblåsarfunksjon är en viktig kanal som kan användas av alla, det framgår tydligt på vår webbplats hur man gör.

Vi följer även upp anmälningar om kränkande behandling i förskola och skola, samt hur stor andel som leder till kritik. Detta redovisas i följande tabell.

Öppenhet och transparens råder också bland våra medarbetare inom och mellan dotterbolagen. Delandet av kunskaper och erfarenheter sker på våra inspirationsdagar, nätverksträffar och i vår Ledarskapsakademi. Alla våra ledare deltar aktivt i relevanta aktiviteter inom ramen för Ledarskapsakademien och dess utvecklingsprogram. 100% av våra verksamheter är representerade på nätverksträffar och inspirationsdagar.

GDPR är en viktig grundstomme i arbetet med öppenhet och transparens. Lagstiftningen är central i vårt digitaliseringsarbeite och hjälper oss att skydda individens integritet. Vi säkerställer och kontrollerer att alla verksamheter har en aktiv GDPR-policy och ett systematisk arbeite kring arkivering.

Alla verksamheter redovisar öppet resultat och andra kvalitetsdata som har relevans for olika intressentgrupper.

I tabellen redovisar vi nyckeltal inom området "Öppenhet och transparens".

	2020/2021	2019/2020
Antal unika besök på Atvexas webbplats	27 830	6 108*
Antal visseblåsninger	2	1
Antal anmälningar avseende kränkande behandling i förskola	6	3
Antal av ovanstående anmälningar av som lett till kritik	2	2
Antal anmälningar avseende kränkande behandling i skola	5	0
Antal av ovanstående anmälningar av som lett till kritik	1	0

\*April-Augusti 2020



### Gröna initiativ (mål 7, 11, 12 och 13)

Inom Atvexa ska vi använda alle typer av resurser på ett ansvarfullt og medvetet sät. Vi ska se över hur vi påverkar vår miljø og formulere mål som gör att vi kan minska vår påverkan i nutid, men även i ett mer långsiktig og framtidig perspektiv. Det handlar till exempel om att i den mån vi kan påverka val av energileverantör og oppfølgingen av koldioxidutsläpp. Inom flera av våra dotterbolag pågår redan idag utveckling mot "gröna förskolor" eller giftfria förskolor og vi arbeite for att utveckla en sirkulär modell for återbruk av pedagogisk material mellan dotterbolagen.

Vi tillämpar också försiktighetsprinsipen (svenska miljöbalkens andra kapitel) som säger att risken for negativ påverkan på människors hälsa og miljön medför en skyldighet att utföra åtgärder for att förhindra en störning. Som eksempel har vi förbud mot nötter i våra verksamheter for att minska risken for allergichock.

Vi följer sedan läsåret 2020/2021 opp verksamheternas arbeite med att minska matsvinn og vi ser på andelen kravmärkta og närodlade råvaror som används i våra tillagningskök. I undervisningen arbeite vi med att öka medvetenheten hos barn og elever kring hållbar konsumtion og produksjon. Även sophantering är ett område där förändringar görs for att minska vår påverkan på miljön.

I tabellen som följer redovisar vi nyckeltal for fokusområdet "Gröna initiativ".

	2020/2021
Antal förskolor som arbeite for att minska matsvinn	84%
Andel förskolor som i huvudsak serverer ekologisk, kravmärkt og/eller närodlad mat	57%





## HÅLLBARHET



Personal på Lingua  
Montessoriskolan i Lund

## Våra medarbetare

### **Våra medarbetares pedagogiska kompetens och höga engagemang är avgörande för våra dotterbolags utveckling.**

**Förmågan att attrahera, utveckla och behålla** behöriga och skickliga medarbetare och ledare är avgörande för möjligheterna att nå uppställda mål. Våra medarbetare ska trivas på jobbet och få förutsättningar att utvecklas i sin yrkesroll. Atvexas dotterbolag lägger därför stor vikt vid att vara attraktiva arbetsgivare och arbetar kontinuerligt med kompetensutveckling.

En del av vår framgång kan förklaras av Atvexagruppens förmåga att behålla nyckelpersoner i förvärvade bolag. Detta uppnås främst genom den decentralisering och entreprenöranda som präglar Atvexa och som ger dotterbolagschefen ett stort mandat och självbestämmande.

För att följa upp hur medarbetarna upplever sin arbetssituation genomför dotterbolagen årliga medarbetarundersökningar. Utfallen i undersökningarna visar på stabila och höga värden. Vi följer också upp såväl personal- som ledaromsättning inom alla dotterbolag.

Medarbetare i våra dotterbolag samlas på regelbunden basis, t ex på nätverksträffar, inspirationsdagar eller vid andra samverkanstillfällen inom eller mellan dotterbolagen.

Dotterbolagens chefer ingår i Atvexas Ledarskapsakademi. Under året möts de regelbundet på kortare och längre träffar för att ta del av aktuell fortbildning genom föreläsningar, seminarier och eget erfarenhetsutbyte.

Som en följd av Coronapandemin har träffar under året fortsatt att genomföras digitalt med gott resultat. Detta är något som kan utvecklas vidare, som komplement till fysiska träffar. Digitala möten ger nya möjligheter att nå ut till fler vilket ska tillvaratas och vidareutvecklas. Som ett exempel kan nämnas Atvexas inspirationsdag som hölls i april 2021 och samlade drygt 200 medarbetare för en heldag med tema "Skapa lärande för ALLA barn och elever".



Innehåll

## **Ekonomisk redovisning**

<b>FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE</b>	<b>54–77</b>
Förvaltningsberättelse .....	54
Bolagsstyrning .....	61
Styrelsens ledamöter .....	72
Ledande befattningshavare .....	75
<b>FINANSIELL INFORMATION</b>	<b>78–126</b>
Koncernen .....	78
Moderbolaget .....	82
Noter .....	86
Styrelsens underskrifter .....	127
Revisionsberättelse .....	128
<b>INFORMATION TILL AKTIEÄGARE</b>	<b>131–137</b>
Aktien .....	131
Finansiella mått som inte definieras enligt IFRS .....	133
Avstämning alternativa nyckeltal .....	134
Definitioner .....	138



## FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

Styrelsen och verkställande direktören för Atvexa AB (publ), nedan Atvexa, 556781-4024, med säte i Danderyd, Sverige, får härmed avge årsredovisning och koncernredovisning för räkenskapsåret 2020-09-01 – 2021-08-31.

### Verksamheten

Atvexa är ett ägar- och utvecklingsbolag för verksamheter inom förskola och skola. Vi är en av de ledande aktörerna på förskole- och skolmarknaden i Sverige, har en stark position på förskolemarknaden i Norge och bedriver en mindre förskoleverksamhet i Tyskland. Vi drivs av en stark övertygelse om att vår värdegrund; olikhet, långsiktighet, öppenhet och nyfikenhet är viktig för att skapa de bästa förutsättningar för barn och unga att utvecklas och att det ska finnas olika förskolor och skolor med olika pedagogiska inriktningar och arbetssätt för att alla barn och elever ska kunna hitta rätt lärandemiljö.

Atvexagruppen har uppvisat ungefär 30 procents genomsnittlig tillväxt med lönsamhet och kvalitet sedan starten 2009. Verksamheten bedrivs i Mälardalen, Västra Götaland och södra Sverige, stora delar av Norge samt norra Tyskland. Atvexa äger 20 självständiga dotterbolag som har starka positioner på sina respektive lokala marknader. I verksamheterna ingår totalt 147 förskolor, 35 skolor och en särskola och cirka 3 890 medarbetare och 15 058 barn och elever.

Verksamheten särskiljer sig på marknaden genom sin decentraliserade organisation som präglas av att varje enskilt verksamhetsdrivande dotterbolag arbetar självständigt och har en egen ledning. Atvexa lägger dock stor vikt vid ett målinriktat, aktivt, nära och engagerat ägarskap med fokus på att bland annat stötta respektive dotterbolagsledning/VD och följa upp verksamheten utifrån olika aspekter för att på så vis säkerställa kvalitet och utvecklingsbehov. Tonvikten vid Atvexas ägarstyrning ligger på vad som ska uppnås – inte hur det ska uppnås. Atvexas modell innebär även att synergieffekter uppnås på frivillig basis genom att medarbetare från respektive dotterbolag möts och delar idéer på kontinuerlig basis och därigenom vidareutvecklar verksamheterna. Entreprenörskapet vårdas inom Atvexagruppen och tron på de enskilda verksamheternas och individernas förmåga att utveckla verksamheterna är central.

### Väsentliga händelser under året

**Förvärv, uppstarter och avvecklingar under året**  
Under september månad 2020 förvärvades Danderyds Montessoriskola AB som utbildar 125 elever och finns i Danderyd.

I oktober 2020 förvärvades Montessori Ekshagen Ulricehamn AB. Bolaget utbildar 150 barn och elever och finns i Ulricehamn.

Under januari månad 2021 förvärvades två bolag, Ask & Embla Förskolor AB och Klockergården Barnehage AS, som tillsammans utbildar 235 barn, bolagen är verksamma i Stockholm och Drammen.

I mars 2021 förvärvades två bolag Aktiebolaget Videdals Privatskolor och Montemini Hbg's Montessoriskola AB. De två förskole- och skolbolagen utbildar cirka 360 barn och elever och är verksamma i Malmö och Helsingborg.

I maj månad förvärvades två bolag Kvitre Barnehage AS och Hoppetossa Norr AB, bolagen utbildar tillsammans 64 barn och finns i Fauske kommun och Upplands-Bro.

I juli förvärvades Trollhättan Montessori, bolaget utbildar 140 barn och elever och finns i Trollhättan.

I januari 2021 öppnades en ny förskola med fyra avdelningar i Upplands Väsby kommun.

Under året stängdes två verksamheter en i Ullensaker och en i Brekkestø båda i Norge.



Belopp i MSEK	Helår (sep-aug) 2020/2021	Helår (sep-aug) 2019/2020	Helår (sep-aug) 2018/2019	Helår (sep-aug) 2017/2018	Helår (sep-aug) 2016/2017
Intäkter	2 100	1 800	1 494	1 054	863
Rörelseresultat	129	107	71	46	46
Rörelsemarginal*	6,1%	5,9%	4,8%	4,3%	5,3%
Rörelseresultat exkl. IFRS 16*	107	90	71	46	46
Rörelsemarginal exkl. IFRS 16 (%)*	5,1%	5,0%	4,8%	4,3%	5,3%
Justerat rörelseresultat exkl. IFRS 16*	104	95	77	57	46
Justerad rörelsemarginal exkl. IFRS 16*	5,0%	5,3%	5,2%	5,4%	5,3%
Periodens resultat	74	49	48	36	35
Soliditet*	23,4%	19,0%	41,8%	59,1%	55,3%
Medelantal barn och elever *	15 058	13 287	11 443	8 766	7 235
Resultat per aktie före utspädning (SEK)	6,09	4,03	4,09	3,38	3,41
Resultat per aktie efter utspädning (SEK)	6,09	4,03	4,09	3,38	3,41
Kassaflöde från den löpande verksamheten	301	271	58	24	40
<b>Moderbolaget</b>					
Nettomsättning	3	3	2	2	1
Rörelseresultat	-25	-21	-15	-21	-8
Balansomslutning	879	843	679	292	261
Soliditet*	44,6%	41,4%	43,4%	72,2%	57,9%

\* Se nyckeltalsdefinitioner på sidorna 132-138

## Intäkter

Intäkterna under räkenskapsåret uppgick till 2 100 MSEK (1 800), vilket är en ökning med 16,6 procent, rensat för den justerade tilläggsköpeskillingen för förvärvet av ULNA som uppgår till 17 MSEK ökade intäkterna med 15,7 procent till 2 082 MSEK (1 800). Cirka 11,3 procentenheter av tillväxten förklaras av genomförda förvärv som inte ingick i verksamheten under motsvarande period 2019/2020. Den organiska tillväxten exklusive den justerade tilläggsköpeskillingen uppgick till 4,4 procentenheter och påverkades av valutakursförändringar med -0,5 procent. Ökningen av den organiska tillväxten förklaras av högre intäkter per barn och elev jämfört med motsvarande period föregående år samt fler barn och elever. Antal barn och elever uppgick till 15 058 (13 287), en ökning med 13,3 procent jämfört med motsvarande period föregående år. Cirka 10,9 procentenheter av tillväxten förklaras av genomförda förvärv medan den organiska tillväxten uppgick till 2,4 procentenheter.

## Rörelseresultat

Rörelseresultatet för perioden uppgick till 129 MSEK (107) vilket motsvarar en rörelsemarginal på 6,1 procent (5,9). Exklusive effekter av IFRS 16 uppgick rörelseresultatet till 107 MSEK (90), vilket motsvarar en rörelsemarginal på 5,1 procent (5,0). Under perioden har bolaget haft jämförelse-

störande poster som har förbättrat resultatet med 3 MSEK mot föregående års resultatförsämring på -5 MSEK. Justerat rörelseresultat exklusive effekten av IFRS 16 uppgick till 104 (95) vilket motsvarar en rörelsemarginal på 5,0 procent (5,3).

Föregående års rörelseresultat präglades av Coronapandemins första våg. Då rådde stor osäkerhet och flera verksamheter påverkades på olika sätt. Denna vår och sommar 2021 har verksamheterna varit i gång på ett mer normalt sätt och kostnaderna har därmed ökat jämfört med föregående år. Den positiva Coroneffekten på resultatet under perioden föregående år ser vi inte i lika stor omfattning under detta år.

## Restriktioner på grund av pandemin

Atvexagruppen har under perioden noga följt rekommendationer och restriktioner avseende Covid-19 för att bidra till att begränsa smittspridningen. Vissa skolverksamheter, det gäller särskilt årskurserna 7-9, har delvis behövt driva fjärr- och distansundervisning för att kunna leva upp till myndigheternas rekommendationer och bidra till minskad smittspridning. I Tyskland har verksamheterna periodvis stängt helt i enlighet med de rekommendationer som utfärdats av tyska myndigheter. Pandemins påverkan på Atvexas ekonomi är dock begränsad. De ökade kostnaderna för att minimera smittspridningen var lägre än den erhållna ersättningen för sjuklönekostnader. Därmed finns en viss

## FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

positiv ekonomisk effekt. Den positiva nettoeffekten under föregående år uppgick till cirka 5,5 MSEK.

Atvexa gör bedömningen att det inte behövs någon nedskrivning av värdet på våra icke finansiella tillgångar, som en följd av Covid-19.

### Jämförelsestörande poster

I rörelseresultatet för perioden ingick jämförelsestörande poster om 3 MSEK (-5). Posterna innehåller omstruktureringskostnader relaterade till lokalavtal i den norska verksamheten med -7 MSEK samt justering av den villkorade tilläggsköpeskillingen för förvärvet av ULNA AS med 17 MSEK, förändringen redovisas som en övrig intäkt. I de jämförelsestörande posterna ingick även kostnader relaterade till bolagets notering på Nasdaq Stockholms huvudlista som under perioden uppgick till -8 MSEK (-5).

### Finansnetto

Finansnettot för helåret uppgick till -39 MSEK (-42).

### Skatt

Periodens skatt uppgick till -16 MSEK (-16). Den effektiva skattesatsen uppgick till 17,7 procent (25,0). Den låga effektiva skattesatsen förklaras av ej skattepliktiga intäkter, vilket främst avser justeringen på den villkorade tilläggsköpeskillingen, och ej avdragsgilla kostnader samt negativt resultat i länder utanför Sverige med en högre skattesats.

### Verksamhet under försäljning

Atvexa Fastigheter AB rapporteras som verksamhet under försäljning i denna rapport, en konsekvens av styrelsens beslut att sälja det bolag inom gruppen som ägt tre fastigheter, där förskole och skolverksamhet har bedrivits. Resultatet för Atvexa Fastigheter visas på en egen rad i resultaträkningen "Verksamhet under avyttring, netto efter skatt".

### Periodens resultat, totalresultat och resultat per aktie

Periodens resultat uppgick till 74 MSEK (49). Totalresultatet uppgick till 77 MSEK (27). Föregående års totalresultat påverkades negativt av omräkningsdifferenser. Resultat per aktie före och efter utspädningen var 6,09 SEK (4,03).

### Investeringar

Investeringar utöver förvärv uppgick under helåret till 9 MSEK (19) och avser främst inventarier.

### Kassaflöde och finansiell ställning

#### Kassaflöde

Kassaflödet från den löpande verksamheten uppgick till 301 MSEK (271) för helåret.

Kassaflödet från investeringsverksamheten uppgick till -42 MSEK (-47) och bestod främst av förvärv av dotterbolag och inventarier.

Kassaflödet från finansieringsverksamheten uppgick under helåret till -264 MSEK (-225) och bestod främst av leasingamorteringar -215 MSEK (-181).

Koncernens checkräkningskredit på 50 MSEK var outnyttjad

vid periodens utgång, liksom vid motsvarande period föregående år. Vid periodens utgång uppgick koncernens likvida medel till 98 MSEK (102).

### Finansiell ställning

Soliditeten uppgick till 23,4 procent (19,0) den 31 augusti 2021 jämfört med 31 augusti 2020 och det egna kapitalet till 457 MSEK (380). Soliditeten exklusive effekter av IFRS 16 uppgick till 51,4 procent (44) och det egna kapitalet exklusive effekter från införande av IFRS 16 till 479 (392). Totala tillgångar uppgick till 1 917 MSEK (1 996), exklusive effekten av IFRS 16 uppgick totala tillgångar till 932 MSEK (891). Ökningen av det egna kapitalet jämfört med 31 augusti 2020 förklaras av periodens totalresultatutveckling.

Långfristiga räntebärande skulder avser lån från bank och uppgick till 90 MSEK (135). Kortfristiga räntebärande skulder består av kortfristig del av lån från bank beskrivna ovan och uppgick till 43 MSEK (43). Räntebärande skulder kopplade till Atvexa Fastigheter är omklassificerade från tidigare långfristiga och kortfristiga räntebärande skulder till raden skulder hänförliga till tillgångar som innehas för försäljning 33 MSEK (35), även avseende föregående år.

Långfristiga leasingskulder uppgick till 802 MSEK (889). Kortfristiga leasingskulder uppgick till 243 MSEK (228). Under det fjärde kvartalet prövades om det förelåg något nedskrivningsbehov avseende goodwill och andra immateriella tillgångar. Ingen kassagenererande enhet hade ett bokfört värde överstigande bedömt värde, varvid någon nedskrivning av goodwill eller nedskrivning av andra immateriella tillgångar inte har redovisats under 2020/2021.

Från publiceringen av bokslutskommunikén har beloppen avseende tillgångar respektive skulder hänförliga till nyttjanderättstillgångar justerats. Detta på grund av att optionsvärdet på ett antal nya kontrakt ej var inkluderade. De poster som påverkas är nyttjanderättstillgångar från 1 006 MSEK till 1 040 MSEK, långfristiga leasingskulder från 774 MSEK till 802 MSEK och kortfristiga leasingskulder från 236 MSEK till 243 MSEK samt balansomslutningen från 1 917 MSEK till 1 951 MSEK. Nyckeltal som påverkas är enbart soliditeten från tidigare 23,9% till 23,4%.

### Segment

Rörelsesegment ska enligt IFRS 8 redovisas på ett sätt som överensstämmer med den interna rapportering som lämnas till den högste verkställande beslutsfattaren. Den högste verkställande beslutsfattaren är den funktion som ansvarar för tilldelning av resurser och bedömning av rörelsesegmentens resultat. Inom Atvexagruppen har den Verkställande direktören identifierats som den högste verkställande beslutsfattaren.

Som ett led i Atvexas fortsatta utveckling och ambition byggs nu en övergripande plattform i Tyskland som har en egen ledning. Denna plattform liknar det som i dag redan finns i Skandinavien och vi tar därför steget att nu följa upp verksamheterna inom Atvexa som två segment, Atvexa Skandinavien och Atvexa Tyskland. Vår nya VD för Atvexa



Tyskland driver verksamheten med fokus på tillväxt. Från och med första september 2020 sker rapportering och uppföljning av dessa två segment, jämförelsesiffror från 2019/2020 för de båda segmenten lämnas, Atvexa Tyskland var dock under uppbyggnad föregående år vilket ej generade något större resultat. Bedömning avseende de två segmenten baseras på den rapportering som inhämtas för att följa och analysera verksamheten samt den information som inhämtas för att fatta strategiska beslut. Rapportering och uppföljning till den högsta verkställande beslutsfattaren sker från två organisationer, Atvexa Skandinavien och Atvexa Tyskland. Bolaget har efter periodens utgång avyttrat Atvexa Fastigheter AB, dess intäkter och resultat redovisas därför under "Innehav för försäljning", dess resultat fanns tidigare under segmentet Atvexa Skandinavien.

### Atvexa Skandinavien

Atvexas segment Atvexa Skandinavien bedriver förskola och grundskola i Sverige samt förskolor i Norge. I Sverige bedrivs verksamheten i Mälardalen, Västra Götaland, och södra Sverige med totalt 152 enheter. I Norge bedrivs verksamheten i nästan alla regioner med 21 enheter. Segmentet hade totalt 173 enheter under kvartalet.

### Utveckling för helåret

Genomsnittligt antal barn och elever ökade med 12,8 procent jämfört med föregående år och uppgick till 14 970 (13 276). Ökningen är en följd av förvärv och nystarter samt att det är fler barn och elever i befintliga enheter i jämförelse med föregående år.

Omsättningen ökade med 15,1 procent till 2 070 MSEK (1 799). Justerat för negativa valutaeffekter -8 MSEK ökade omsättningen ytterligare med 0,5 procent.

Rörelseresultatet ökade till 130 MSEK (109) Resultatförbättringen från föregående år har flera orsaker. Dels att antalet barn och elever varit högre än under motsvarande period föregående år, dels att det var en positiv utveckling av de uppstarter som skedde under föregående år. Även högre bidrag i form av bland annat ersättning från Försäkringskassan för sjuklönekostnader bidrog positivt under perioden.

### Verksamhetsförändringar

Två mindre förvärv i Danderyd och Ulricehamn skedde under det första kvartalet då även en ny förskola med åtta avdelningar öppnades i Håbo kommun. Under det andra kvartalet skedde två mindre förvärv, ett i Stockholm och ett i Drammen, Norge. I januari 2021 öppnades en förskola med fyra avdelningar i Upplands Väsby kommun. Under det tredje kvartalet gjordes fyra mindre förvärv, ett i Malmö, ett i Helsingborg, ett i Upplands-Bro och ett i Fauske, i norra Norge. Under det fjärde kvartalet gjordes ett mindre förvärv i Trollhättan. Under helåret har två enheter i Norge stängts.

### Atvexa Tyskland

Atvexas segment Atvexa Tyskland är under uppbyggnad med ULNA Tyskland som segmentets första självständiga dotterbolag. ULNA Tyskland grundades 2012 och har ingått

i Atvexagruppen sedan 2019. ULNA Tyskland bedriver fyra förskolor i norra Tyskland, varav tre av förskolorna bedrivs genom ett icke-vinstdrivande bolag.\* Den fjärde förskolan öppnades i maj 2020 och ingår i den vinstdrivande verksamheten. Förskolan ligger i Hamburg, med kapacitet för 160 barn. Intaget av barn har skett i en långsammare takt än planerat till följd av Covid-19. Under räkenskapsåret har en VD för Atvexa Tyskland tillsatts.

Genomsnittligt antal barn under perioden uppgick till 88, under motsvarande period föregående år öppnade den tyska verksamheten sin förskoleverksamhet i maj vilket leder till ett genomsnitt på 11 barn under perioden.

Omsättningen under perioden uppgick till 13 (2) MSEK. Den tyska verksamheten står för 0,6 procentenhet av Atvexagruppens totala tillväxt på 16,6 procent.

Rörelseresultatet uppgick till -2 MSEK (-1). Uppstarten i Tyskland påverkas av Covid-19 då intaget av barn sker i en långsammare takt än vad som planerats.

### Medarbetare

Medelantalet anställda i koncernen uppgick under helåret till 2 698 (2 390).

### Säsongeffekter

Intäkterna inom grundskoleverksamheten fördelas jämnt över de första tre kvartalen men är avsevärt lägre under det fjärde kvartalet i förhållande till resterande del av räkenskapsåret. De lägre intäkterna beror på att elevernas sommarlov infaller under denna period, vilket gör att undervisningsperioden är kortare än under övriga kvartal. Intäkterna från fritidsverksamheten fördelas dock jämnt över räkenskapsårets fyra kvartal. Personalkostnaderna är generellt stabila under de tre första kvartalen och lägre under det fjärde kvartalet då stora semesteruttag sker.

Intäkterna inom förskoleverksamheten fördelas jämnt över räkenskapsårets fyra kvartal men ökar något under det andra och tredje kvartalet och ligger kvar på en jämn nivå i det fjärde kvartalet. Orsaken är att verksamheterna inom förskolan normalt sett har relativt sett färre barn under hösten och vartefter fyller på med fler barn samt att ersättning erhålls för hela det fjärde kvartalet trots att många barn inte går på förskola under delar av sommarmånaderna. Personalkostnader och övriga kostnader exklusive hyreskostnader fördelas jämnt över de första tre kvartalen men är avsevärt lägre under det fjärde kvartalet som en följd av att färre barn går på förskola under sommarmånaderna.

Sammantaget innebär ovanstående säsongeffekter att räkenskapsårets intäkter och kostnader fördelas olika över kvartalen beroende på hur stor del av verksamheten som utgörs av förskola respektive grundskola. En högre andel förskola leder till en jämnare fördelning av intäkterna över kvartalen, medan kostnaderna är avsevärt lägre i det fjärde kvartalet. En högre andel grundskoleverksamhet innebär att en större andel av intäkterna infaller under räkenskapsårets

\* ULNA Tyskland består i dagsläget av två juridiska enheter; ULNA Hamburg GmbH och ULNA Nord gGmbH. ULNA Nord gGmbH ingår inte i koncernredovisningen eftersom Atvexa inte har bestämmande inflytande (IFRS 10.6ff). Bolaget är icke vinstdrivande, resultatet ska återinvesteras i verksamheten och företaget redovisas därför inte enligt förvärvsmetoden då Atvexa inte har rätt till rörlig avkastning och inte heller kan påverka avkastningen.



## FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

första tre kvartal med en större andel kostnader under det fjärde kvartalet.

Därutöver påverkar tidpunkten för förvärv, fördelningen av intäkter och kostnader under räkenskapsåret. Förvärv som görs tidigt inom grundskolan leder till ovanstående fördelning av resultatet, medan förvärv som görs sent kortsiktigt leder till lägre marginaler i det fjärde kvartalet. Förvärv inom förskola som görs tidigt leder till lägre marginaler för perioden de ägs under räkenskapsåret jämfört med förvärv som görs sent eftersom intäkterna under det fjärde kvartalet är oförändrade medan kostnaderna är låga.

Atvexa genomför lönejusteringar för sina medarbetare årligen, vilka i regel genomförs från och med september. Efter genomförd lönejustering ökar personalkostnaderna utan att barn- och skolpeng justeras i motsvarande mån, vilket påverkar lönsamheten. Barn- och skolpengen justeras i stället vid årsskiftet vilket gör att intäkterna delvis under det andra kvartalet och helt under det tredje kvartalet justeras utan att motsvarande förändring i kostnadsstrukturen sker.

### Riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare

Styrelsen föreslår att årsstämman antar följande riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare. Riktlinjerna omfattar den verkställande direktören samt övriga medlemmar av koncernledningen och ska tillämpas på ersättningar som avtalas, och förändringar som görs i redan avtalade ersättningar, efter det att riktlinjerna antagits av årsstämman 2022. Riktlinjerna omfattar inte ersättningar som beslutas av bolagsstämman.

#### Riktlinjernas främjande av bolagets affärsstrategi, långsiktiga intresse och hållbarhet

Bolagets affärsstrategi innebär i korthet att bolaget är en långsiktig ägare till verksamheter inom förskola och skola. Bolaget brinner för att ge alla barn och elever möjlighet att utvecklas i verksamheter som präglas av hög kvalitet och som erbjuder olika pedagogiska inriktningar och arbetssätt.

För ytterligare information om bolagets affärsstrategi hänvisas till bolagets hemsida (<https://atvexa.com/sv/om-atvexa/>).

En framgångsrik implementering av bolagets affärsstrategi och tillvaratagandet av bolagets långsiktiga intressen, inklusive dess hållbarhet, förutsätter att bolaget kan rekrytera och behålla kvalificerade medarbetare. För detta krävs att bolaget kan erbjuda konkurrenskraftig ersättning. Dessa riktlinjer möjliggör att bolagets ledande befattningshavare kan erbjudas en konkurrenskraftig totalersättning.

Rörlig ersättning som omfattas av dessa riktlinjer ska syfta till att främja bolagets affärsstrategi och långsiktiga intressen, inklusive dess hållbarhet. Detta genomförs genom de finansiella och icke-finansiella kriterier som avgör utfallet av rörlig kontantersättning och har en tydlig koppling till affärsstrategin och bolagets hållbarhetsagenda.

I bolaget har inrättats ett långsiktigt aktierelatert incitamentsprogram i form av ett aktiesparprogram. Aktiesparprogrammet har beslutats av bolagsstämman och omfattas där-

för inte av dessa riktlinjer. Programmet omfattar verkställande direktörer och ledningspersoner (vice verkställande direktörer och vissa övriga ledningspersoner) inom bolaget och dess dotterbolag samt övriga anställda i Atvexa AB (publ). För mer information om aktiesparprogrammet, se styrelsens fullständiga beslutsförslag och yttrande inför årsstämma 2020.

### Formerna för ersättning med mera

Ersättningen till bolagets ledande befattningshavare ska vara marknadsmässig och får bestå av följande komponenter: fast lön, rörlig ersättning, pensionsförmåner och andra förmåner. Bolagsstämman kan därutöver, oberoende av dessa riktlinjer, fatta beslut om exempelvis aktie- och aktiekursrelaterade ersättningar.

#### Fast lön

Fast årlig kontantlön ska grundas på marknadsmässiga förutsättningar och ska fastställas med hänsyn till arbetets svårighetsgrad och den ledande befattningshavarens kompetens, ansvarsområde och prestation. Fast lön är föremål för årlig revidering.

#### Rörlig ersättning

Rörlig ersättning kan bestå av årlig rörlig kontantersättning. Rörlig kontantersättning ska syfta till att främja Atvexas affärsstrategi och långsiktiga intressen, inklusive dess hållbarhet, genom att:

- styra mot koncernens uppsatta mål genom att premiera goda arbetsprestationer;
- bidra till engagerade och motiverade chefer som i sin tur motiverar sina medarbetare;
- skapa tydlighet genom att mål och förväntat arbetsresultat kommuniceras och kontrakteras;
- skapa attraktion i samband med rekrytering av nya chefer; och
- skapa ett incitament för att befintliga chefer ska stanna i koncernen.

Rörlig kontantersättning ska vara kopplad till förutbestämda och mätbara kriterier. Dessa kriterier kan vara finansiella eller icke-finansiella. De kan även utgöras av individanpassade kvantitativa eller kvalitativa mål. Kriterierna ska vara utformade så att de främjar bolagets affärsstrategi och långsiktiga intressen, inklusive dess hållbarhet, genom att exempelvis ha en tydlig koppling till affärsstrategin eller främja befattningshavarens långsiktiga utveckling. Kriterierna ska fastställas årligen av ersättnings- och investeringskommittén respektive styrelsen.

Uppfyllelse av kriterier för utbetalning av rörlig ersättning ska kunna mätas under en period om ett år. När mätperioden för uppfyllelse av kriterier för utbetalning av rörlig ersättning har avslutats ska bedömas i vilken utsträckning kriterierna har uppfyllts. Såvitt avser finansiella kriterier ska bedömningen baseras på den av bolaget senast offentliggjorda finansiella informationen. Ersättnings- och investeringskommittén ansvarar för bedömningen såvitt avser rörlig ersättning till den verkställande direktören. Styrelsen fastställer därefter ersättningen till den verkställande direktören. Den verkstäl-



lande direktören är ansvarig för bedömningen avseende rörlig ersättning till övriga ledande befattningshavare, med förbehåll för ersättnings- och investeringskommitténs godkännande avseende ledande befattningshavare som rapporterar direkt till den verkställande direktören.

Rörlig ersättning kan uppgå till högst 50 procent av den fasta årliga kontantlönen för ifrågavarande ledande befattningshavare. Rörlig ersättning ska inte vara pensionsgrundande.

Ytterligare rörlig ersättning kan utgå vid extraordinära omständigheter, förutsatt att sådana extraordinära arrangemang är tidsbegränsade och endast görs på individnivå, antingen i syfte att rekrytera eller behålla ledande befattningshavare eller som ersättning för extraordinära arbetsinsatser utöver individens ordinarie arbetsuppgifter. Sådan ersättning får inte överstiga ett belopp motsvarande 25 procent av den fasta årliga kontantlönen och får inte utges mer än en gång per år per individ. Beslut om sådan ersättning ska fattas av styrelsen efter beredning av ersättnings- och investeringskommittén eller av ersättnings- och investeringskommittén efter beredning av verkställande direktör.

Rörlig ersättning bör utformas på så vis att styrelsen alternativt ersättnings- och investeringskommittén, om exceptionella ekonomiska förhållanden råder, har möjlighet att begränsa eller underlåta utbetalning av rörlig ersättning om en sådan åtgärd bedöms som rimlig. Styrelsen alternativt ersättnings- och investeringskommittén ska även ha rätt att, enligt lag eller avtal, med förbehåll för de begränsningar som kan följa därav, helt eller delvis återkräva rörlig ersättning som har utbetalats på felaktiga grunder.

### Pensionsförmåner

Pensionsförmåner för de ledande befattningshavarna ska vara premiebaserade. Ledande befattningshavares pensionsförmåner får inte överstiga 20 procent av den fasta årliga kontantlönen, inklusive semesterersättning.

### Andra förmåner

Andra förmåner får, inom ramen för det totala lönekostnadsutrymmet, innefatta bland annat livförsäkring, sjukförmåner och bilförmån. Sådana förmåner får uppgå till högst tio procent av den fasta årliga kontantlönen.

För ersättningar under räkenskapsåret se not 7.

### Upphörande av anställning

För den verkställande direktörens anställning i bolaget gäller en ömsesidig uppsägningstid om sex månader. För övriga ledande befattningshavare i bolaget gäller en ömsesidig uppsägningstid om fyra till sex månader. Rätt till avgångsvederlag föreligger inte.

Därutöver kan ersättning för eventuellt åtagande om konkurrensbegränsning utgå. Sådan ersättning ska kompensera för eventuellt inkomstbortfall. Ersättningen ska uppgå till högst 60 procent av den fasta årliga kontantlönen vid tidpunkten för uppsägningen och utgå under den tid som åtagandet om konkurrensbegränsning gäller, vilket ska vara högst 18 månader efter anställningens upphörande.

### Ersättning till styrelseledamöter utöver styrelsearvode

För det fall icke anställd styrelseledamot (inklusive genom helägt bolag) utför arbete för bolagets räkning utöver styrelsearbetet kan särskilt arvode för detta betalas (konsultarvode) förutsatt att sådant arbete bidrar till implementeringen av bolagets affärsstrategi och tillvaratagandet av bolagets långsiktiga intressen, inklusive dess hållbarhet. Sådant konsultarvode ska vara marknadsmässigt.

### Lön och anställningsvillkor för anställda

Vid beredningen av styrelsens förslag till dessa riktlinjer har lön och anställningsvillkor för bolagets anställda beaktats genom att uppgifter om anställdas totalersättning, ersättningskomponenter samt ersättningsökning och ökningstakt över tid har utgjort en del av ersättnings- och investeringskommitténs och styrelsens beslutsunderlag vid utvärderingen av skäligheten av riktlinjerna och de begränsningar som följer av dessa.

### Beredning, beslutsprocesser etc.

Styrelsen har inrättat en ersättnings- och investeringskommitté. I kommitténs uppgifter ingår att bereda styrelsens beslut om förslag till riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare. Styrelsen ska upprätta förslag till nya riktlinjer åtminstone vart fjärde år och lägga fram förslaget vid årsstämman. Riktlinjerna ska gälla till dess att nya riktlinjer har antagits av bolagsstämman. Ersättnings- och investeringskommittén ska även följa och utvärdera program för rörliga ersättningar till bolagsledningen, tillämpningen av riktlinjerna för ersättning till ledande befattningshavare samt gällande ersättningsstrukturer och ersättningsnivåer i bolaget. Ersättning till den verkställande direktören och, i förekommande fall, styrelseledamöter ska beslutas inom ramen för godkända principer av styrelsen efter beredning och rekommendation av ersättnings- och investeringskommittén. Ersättning till övriga ledande befattningshavare ska beslutas av ersättnings- och investeringskommittén inom ramen för fastställda principer och efter beredning av den verkställande direktören. Två av tre ledamöter i ersättnings- och investeringskommittén är oberoende i förhållande till bolaget och bolagsledningen. Vid styrelsens behandling av och beslut i ersättningsrelaterade frågor närvarar inte den verkställande direktören eller andra personer i bolagsledningen, i den mån de berörs av frågorna.

### Avvikelser från riktlinjerna

Styrelsen får besluta att tillfälligt frånga riktlinjerna helt eller delvis, om det i ett enskilt fall finns särskilda skäl för det och ett avsteg är nödvändigt för att tillgodose bolagets långsiktiga intressen, inklusive dess hållbarhet, eller för att säkerställa bolagets ekonomiska bärkraft. Som framgår av ovan ingår det i ersättnings- och investeringskommitténs uppgifter att bereda styrelsens beslut i ersättningsfrågor, vilket innefattar beslut om avsteg från riktlinjerna.



## FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

### Transaksjoner med nærstående

Atvexagruppen har i og med forvärvet av ULNA AS en fordran på det tyske bolaget ULNA Nord gGmbH\* som per balansdagen oppgår till 7 MSEK.

Koncernen hadde under perioden, haft transaksjoner med nærstående, en styrelseledamot i Atvexa AB. Kostnadsersättningar avseende konsultarvoden inom IR har under perioden september till november betalats ut med ett belopp oppgående till 0,5 MSEK. Beloppet bedöms vara marknadsmässigt. Under perioden har det betalats ut ett belopp oppgående till 1,0 MSEK till den arbetande styrelseordföranden, beloppet bedöms vara marknadsmässigt.

\* ULNA Nord gGmbH ingår inte i koncernredovisningen eftersom Atvexa inte har bestämmande inflytande (IFRS 10.6ff). Bolaget är icke vinstdrivande, resultatet ska återinvesteras i verksamheten och företaget redovisas därför inte enligt förvärvsmetoden då Atvexa inte har rätt till rörlig avkastning och inte heller kan påverka avkastningen.

### Ägare och aktieinformation

Antal aktier oppgår till 12 143 298 och aktiekapitalet till 602 652 kronor. Dessa är fördelade på 6 482 992 A-aktier, 5 660 306 B-aktier, och 0 C-aktier. Kvotvärde 0,04963 kronor per aktie.

Varje B- og C-aktie i bolaget berättigar innehavaren till en röst på bolagsstämman, og varje A-aktie berättigar innehavaren till tio röster. Aktieägare har rätt att rösta för samtliga aktier som aktieägaren i fråga innehar i bolaget. A- og B-aktier i bolaget ger lika rätt till utdelning. C-aktier berättigar inte till vinstutdeling. I enlighet med aktiebolagslagen (2005:551) föreskriver Atvexas bolagsordning att vissa särskilda rättigheter tillkommer innehavare av aktier av olika slag om bolaget skulle ge ut nya aktier. I enlighet med Atvexas bolagsordning har ägare av A-aktier rätt att omvandla dessa aktier till B-aktier. Vid bolagets oppløsning berättigar C-aktier till lika del i bolagets tillgångar som övriga aktier, dock inte med högre belopp än vad som motsvarar aktiens kvotvärde.

Atvexa bytte lista till Nasdaq small cap i desember 2020.

### Avtal mellan aktieägare

I bolaget finns ett befintligt aktieägaravtal mellom Svenska Rehabiliterings Sjukhus Aktiebolag og Alteria Holding AB, avseende vissa begränsningar för överlåtelse av A-aktier i bolaget.

### Utdelningspolicy og forslag till utdelning

#### Utdelningspolicy

Det fria kassaflödet avses främst att återinvesteras i verksamheten i syfte att finansiera framtida tillväxt. Vid utrymme kan på sikt överskott komma att delas ut, dock med hänsyn tagen till Bolagets investeringsbehov og finansiella ställning.

#### Styrelsens forslag till årsstämman

Styrelsen föreslår att koncernens resultat og balansräkningar framläggs till årsstämman den 18 januari 2022 för fastställande.

Styrelsen föreslår årsstämman att ingen utdelning lämnas för verksamhetsåret 2020/21.

#### Till årsstämmans förfogande finns följande belopp i kronor:

Överkursfond	132 602 336
Aktieägartillskott	26 900 000
Balanserat resultat	186 309 242
Årets resultat	45 621 343
<b>Summa</b>	<b>391 432 921</b>
Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel disponeras enligt följande:	
Balanseras i ny räkning	391 432 921
<b>Summa</b>	<b>391 432 921</b>

Ägare	Aktiekapital	Rösträtt	ATVEXA A	ATVEXA B	Totalt antal aktier
Alteria Holding AB	30,62%	46,66%	3 241 496	477 035	3 718 531
Svenska Rehabiliterings Sjukhus AB	29,50%	46,47%	3 241 496	341 035	3 582 531
Humle Fonder	4,94%	0,85%	0	600 000	600 000
Sara Karlin	4,77%	0,82%	0	579 431	579 431
Svenska Handelsbanken AB for PB	4,39%	0,76%	0	533 452	533 452
Tredje AP-fonden	4,12%	0,71%	0	500 000	500 000
Katrina Sjögren	3,46%	0,60%	0	420 696	420 696
Avanza Pension	2,67%	0,46%	0	324 832	324 832
Nordic Cross Asset Management	1,89%	0,33%	0	229 626	229 626
Nordnet Pensionsförsäkring	1,84%	0,32%	0	222 952	222 952
<b>Topp 10</b>	<b>88,21%</b>	<b>97,97%</b>	<b>6 482 992</b>	<b>4 229 059</b>	<b>10 712 051</b>
Övriga	11,79%	2,03%	0	1 431 247	1 431 247
<b>Total</b>	<b>100,00%</b>	<b>100,00%</b>	<b>6 482 992</b>	<b>5 660 306</b>	<b>12 143 298</b>

Genomsnittligt antal utestående aktier före 12 143 298 (12 137 198) og efter utspädning 12 152 948 (12 137 791).



# Bolagsstyrning

Atvexa AB (publ) är ett svenskt publikt aktiebolag med organisationsnummer 556781-4024 vars B-aktier sedan den 8 december 2020 är noterade på Nasdaq Stockholm.

## Principer för bolagsstyrning

En god bolagsstyrning är viktig för att stödja Atvexas vision och för att uppnå Atvexas strategiska mål. Grunden för Atvexas bolagsstyrning är externa regelverk, såsom aktiebolagslagen, årsredovisningslagen och IFRS, Nasdaq Stockholms regelverk för emittenter och Svensk kod för bolagsstyrning ("koden"), samt andra tillämpliga svenska och utländska lagar och regler. Som komplement till de externa regelverken tillämpar Atvexa interna styrdokument. Dessa är bland annat bolagsordningen, arbetsordning för styrelsen, samt interna instruktioner, policyer och riktlinjer för styrelseutskott, verkställande direktören och för den operativa verksamheten.

## Avvikelser från koden

Enligt regel 2.4 i Koden kan styrelseledamöter ingå i valberedningen, men ska inte utgöra en majoritet av valberedningens ledamöter. Styrelsens ordförande eller annan styrelseledamot ska inte vara valberedningens ordförande. Om mer än en styrelseledamot ingår i valberedningen får högst en av dem vara beroende i förhållande till bolagets större aktieägare. Bolaget har under räkenskapsåret avvikit från detta

genom att valberedningen har bestått av Peter Weiderman (ordförande), Lars Brune och Sara Karlin, vilka samtliga är styrelseledamöter i bolaget. Vidare är Peter Weiderman och Lars Brune större aktieägare i bolaget (via Alteria Holding AB respektive Svenska Rehabiliterings Sjukhus Aktiebolag) och på så sätt beroende i förhållande till bolagets större aktieägare. Målsättningen har visserligen varit att se över valberedningens sammansättning så att den skulle komma att överensstämma med Kodens regler. Baserat på nuvarande ägarförhållanden har det dock beslutats att valberedningen ska bestå av företrädare för de tre största aktieägarna som var registrerade i bolagets aktieägarförteckning den 30 juni 2021 samt som anmält intresse av att delta i valberedningsarbetet.

## Aktieägare

Atvexa är ett svenskt publikt aktiebolag som är noterat på Nasdaq Stockholm sedan den 8 december 2020. Den 30 september 2021 hade bolaget 1746 aktieägare, en ökning med 203 procent sedan förra året. Största ägarna var Alteria Holding AB och Svenska Rehabiliteringssjukhus Aktiebolag som tillsammans äger 60,12 procent av aktierna.

## Styrning för ett långsiktigt ägande





## BOLAGSSTYRNING

Mer informasjon om Atvexa-aktien og aktieeigere finns på sidorna 129-130 i denna årsredovisning samt på Atvexas webbplats (atvexa.se).

Årsstämman 2021 bemyndigade styrelsen att emittera nya aktier i Atvexa motsvarande maximalt 5 procent av det totala antalet aktier för att finansiera företagsförvärv samt återköpa aktier inom ramen för bolagets incitamentprogram. Detta har per den 31 augusti 2021 inte utnyttjats. Årsstämman 2022 föreslår ge styrelsen förnyat bemyndigande att besluta om att emittera aktier samt förvärva egna aktier inom ramen för bolagets incitamentprogram.

### Valberedning

Reglerna för Atvexas valberedning beslutades vid årsstämman 2021.

Valberedningen har till uppgift att tillvarata samtliga aktieägares intresse och lämnar förslag till nästa årsstämma avseende:

- ordförande vid stämman
- styrelsens ledamöter
- styrelsens ordförande
- arvode till var och en av styrelsens ledamöter
- ersättning för utskottsarbete
- valberedning för följande år

- revisorer och revisionsarvodet.

Revisionsutskottet biträder valberedningen i arbetet med att föreslå val av revisorer och med förslag till revisionsarvodet. Revisionsutskottet utvärderar revisorernas arbete och informerar valberedningen om resultatet.

Atvexas målsättning är att valberedningens sammansättning ska överensstämma med Svensk kod för bolagsstyrning. Baserat på nuvarande ägarförhållanden har det dock beslutats att valberedningen ska bestå av företrädare för de tre största aktieägarna som var registrerade i bolagets aktieägarförteckning den 30 juni 2021 samt som anmält intresse av att delta i valberedningen. Atvexas valberedning består av följande personer: Peter Weiderman, Alteria Holding AB (46,66 procent av det totala antalet röster) (ordförande), Lars Brune, Svenska Rehabiliterings Sjukhus Aktieföretag (46,47 procent av det totala antalet röster) och Sara Karlin (0,82 procent av det totala antalet röster).

Valberedningen har haft två protokollförda möten under räkenskapsåret och därutöver ett antal avstämningar och samtal.

### Bolagsstämma

Bolagsstämman är Atvexas högsta beslutande organ där aktieägarna utövar sin rätt att besluta i Atvexas angelägenheter i proportion till sitt aktieinnehav. Den ordinarie bolagsstämman som kallas Årstämman sker inom sex månader efter räkenskapsårets utgång. Extra bolagsstämma kan hållas om styrelsen anser att behov finns eller om aktieägare önskar det. Vid årsstämman beslutar aktieägarna i centrala frågor såsom fastställande av årsredovisning, disposition av

bolagets resultat, beviljande av ansvarsfrihet för styrelsens ledamöter och verkställande direktör, val av styrelseledamöter och revisorer, ersättning till styrelsen och revisorerna, riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare, Valberedningen samt övriga viktiga frågor.

Kallelse till bolagsstämman sker genom publicering i Post och Inrikes tidningar samt på bolagets hemsida, atvexa.com. Att kallelse har skett publiceras även i Svenska Dagbladet.

### Årsstämma 2021

Atvexas årsstämma ägde rum den 14 januari 2021. Mot bakgrund av den pågående Covid-19-pandemin och i syfte att minska risken för smittspridning beslutade styrelsen att årsstämman skulle genomföras enbart genom poströstning, utan någon fysisk närvaro av aktieägare, ombud eller utomstående och att aktieägarna före stämman hade möjlighet att utöva sin rösträtt per post.

På årsstämman 2021 fattades beslut bland annat om

Att fastställa av resultat- och balansräkning och balansera årets resultat i ny räkning.

Styrelsens sammansättning. Styrelsen består av Sara Karlin (ordförande) Lars Brune, Cecilia Daun Wennborg, Peter Weiderman och Gunilla Öhman. Trond Ingvaldsen har avböjt omval.

ansvarsfrihet för styrelse och verkställande direktör, val av revisor samt

principer för ersättning till styrelse och revisorer.

Godkänna riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare, dessa uppdaterades för att reflektera vissa regelförändringar.

Att ge styrelsen bemyndigande om nyemission av B-aktier motsvarande 5 procent av det totala antal aktier

- Att ge styrelsen bemyndigande om återköp och nyemissioner inom ramen för bolagets incitamentsprogram

Protokoll från årsstämman och därtill hänförliga dokument finns tillgängliga på Atvexas hemsida, [www.atvexa.com](http://www.atvexa.com).

### Styrelse

Styrelsen har det övergripande ansvaret för Atvexas organisation och förvaltning.

Styrelsens främsta uppgift är att ta tillvara bolagets och aktieägarnas intressen, utse VD samt ansvara för att bolaget följer tillämpliga lagar, bolagsordningen och Svensk kod för bolagsstyrning. Styrelsen redogör årligen för aktieägarna hur bolagsstyrningen i Atvexa fungerar genom bolagsstyrningsrapporten. Styrelsens arbete regleras bland annat av den svenska aktieföretagslagen, gällande regler för aktiemarknadsbolag, inklusive Svensk Kod för Bolagsstyrning, andra lagar och förordningar. Som komplement till de externa regelverken tillämpar Atvexa interna styrdokument. Dessa är bland annat bolagsordningen, arbetsordning för styrelsen, samt interna instruktioner, policyer och riktlinjer för styrelseutskott, verkställande direktören och för den operativa verksamheten.



Styrelsen hanterer og beslutar i koncernövergripande frågor som:

- långsiktiga strategier och mål
- mål på kort och lång sikt
- väsentliga frågor som finansiering, förvärv, investeringar och avyttringar
- uppföljning och kontroll av informationsgivning och organisationsfrågor, inklusive utvärdering av koncernens organisation och operativa ledning
- betydande förändringar i bolagets organisation och verksamhet, att utse bolagets verkställande direktör och att fastställa lön och annan ersättning till denne, i enlighet med antagna riktlinjer för ersättning.
- övergripande ansvar för upprättande av effektiva system för internkontroll, riskhantering och koncernövergripande policyer

Styrelsens ordförande ansvarar bland annat för att tillse att styrelsens ledamöter, genom VD, fortlöpande får den information som behövs för att kunna följa Atvexagruppens ställning, resultat, likviditet, ekonomiska planering och utveckling. Det åligger ordföranden att fullgöra uppdrag lämnat av årsstämman beträffande inrättande av valberedning och att delta i dess arbete. Styrelseordföranden ska i nära samarbete med den verkställande direktören övervaka Atvexagruppens

resultat och förbereda och vara ordförande på styrelsemöten. Styrelseordföranden är också ansvarig för att styrelsen årligen utvärderar sitt arbete och för att styrelsen får tillräcklig information för att utföra sitt arbete på ett effektivt sätt. En gång per år sker en utvärdering av styrelsearbetet. Styrelsen och den verkställande direktören svarar på en enkät som omfattar områden såsom huruvida styrelsen arbetar med rätt frågor, om styrelsen arbetar på rätt sätt samt relationer och kompetens. Svaren låg till grund för diskussioner i styrelsen om hur dess arbete kan utvecklas.

Styrelsen träffas enligt ett årligen fastställt schema. Utöver dessa möten kan det komma att kallas till ytterligare styrelsemöten för att hantera frågor som inte kan skjutas upp till nästa ordinarie styrelsemöte. Utöver styrelsemötena har styrelseordförande och verkställande direktören en fortlöpande dialog rörande ledningen av bolaget.

Styrelsen utvärderar den verkställande direktörens arbete. Styrelseordförande är ansvarig för att styrelsen behandlar den frågan, där ingen från ledningen ska närvara. Detta möte sker en gång per år.

För närvarande består Atvexas styrelse av fem ordinarie ledamöter

Namn	Styrelseledamot sedan	Befattning	Oberoende i förhållande till Bolaget och dess ledning	Oberoende i förhållande till Bolagets större aktieägare <sup>1</sup>
Sara Karlin	2017	Ordförande	Nej	Ja
Lars Brune	2009	Ledamot	Ja	Nej
Cecilia Daun Wennborg	2013	Ledamot	Ja	Ja
Peter Weiderman	2009	Ledamot	Ja	Nej
Gunilla Öhman	2019	Ledamot	Ja <sup>2</sup>	Ja

<sup>1</sup> Med "större aktieägare" avses ägare som direkt eller indirekt kontrollerar tio procent eller mer av aktierna eller rösterna i bolaget. Om ett företag äger mer än 50 procent av aktierna eller andelarna eller rösterna i ett annat företag anses det förstnämnda företaget indirekt kontrollera det senare företagets ägande i andra företag.

<sup>2</sup> Gunilla Öhman tillhandahåller vissa begränsade IR-tjänster till bolaget på konsultbasis.

### Styrelsens arbete under räkenskapsåret 2020/2021

Styrelsens arbete har under året bedrivits genom styrelsemöten och i olika utskottsmöten. Det faktum att de flesta ledamöter sitter med i något eller några utskott skapar delaktighet och kontinuitet även mellan mötena.

Styrelsen har sammanträtt 17 gånger under räkenskapsåret, varav två per capsulam möten. I tabellen nedan redogörs för de viktigaste frågorna och besluten vid dessa möten. Styrelseåret har bland annat präglats av arbetet inför noteringen på Nasdaq Stockholm, tillväxtstrategier samt fokus avseende

Atvexas Interna kontroll. Styrelsens kanske viktigaste uppgift; att utse VD blev aktuell då Katarina Sjögren i april meddelade sin intention att lämna bolaget. Den 10 november meddelade styrelsen för Atvexa att de har utnämnt Johan Kyllerman till ny VD och koncernchef. Johan Kyllerman tillträder senast den 10 februari 2022.

Atvexas revisorer har deltagit i styrelsemöten i samband med bokslutskommuniké och årsredovisningen. I samband med ett av styrelsemötena träffade revisorn styrelsen utan bolagets ledning närvarande.



## BOLAGSSTYRNING

Utöver detta har styrelsen behandlat och beslutat om väsentliga investeringar och förvärv, finansiering samt andra ärenden som bedömts ligga utanför ramen för den verkställande direktörens befogenheter, till exempel försäljningen av Atvexas tre fastigheter i Sollentuna. Styrelsens tid har även ägnats åt analys över marknaden i Tyskland, strategiska överväganden avseende Skandinavien och Tyskland, Atvexas framtida organisation, antagande av interna policyer, samt effekterna av Covid-19. Styrelsen arbetar aktivt tillsammans med ledningen i strategiska frågor.

### Q1

#### September

Fastställande av Atvexas budget 2020/2021  
Styrelsen diskuterade och beslutade om nya uppdaterade finansiella mål

#### Oktober

Styrelsen godkänner Atvexas bokslutskommuniké för 2019/2020.  
Revisorerna presenterade granskningen av årsbokslut och intern kontroll.  
Diskussioner kring rekommenderad utdelning inför årsstämman

#### November

Årsredovisningen för 2019/2020 antogs  
Utvärdering av VD och övriga ledande befattningshavare  
Kvalitetsuppföljning  
Styrelsen godkänner prospektet inför börsnoteringen på Nasdaq Stockholm

### Q2

#### December

Förberedelse årsstämman

#### Januari

Årsstämman hålls den 14 januari  
Styrelsen fattade beslut om Styrande dokument och interna policys samt medlemmar i Ersättnings- & Investeringskommittén samt Revisionsutskottet.  
Styrelsen godkänner delårsrapporten för det första kvartalet

### Q3

#### Mars

Styrelsen håller sina årliga strategidagar med fokus på tillväxt.

#### April

Styrelsen godkänner delårsrapporten för det andra kvartalet  
Rekryteringsprocessen efter en ny VD inleds sedan Katarina Sjögren, Atvexas VD sedan 2017, meddelat att hon beslutat lämna sin roll som VD.  
Riskutvärdering

### Q4

#### Juni

Arbetet inleds för att utforma och anta Atvexas budget för 2021/2022.  
Styrelsen följer upp Atvexas kvalitetsmål och utifrån det diskuterar kommande kvalitetsstrategier.

#### Juli

Styrelsen godkänner delårsrapporten för det tredje kvartalet



## Närvaro

Ledamot	Styrelse	Ersättnings- och investeringskommittén	Revisionsutskottet
Sara Karlin	17/17	16/17	
Lars Brune	17/17		
Cecilia Daun Wennborg	17/17	17/17	5/5
Trond Ingvaldsen	10/17		
Peter Weiderman	16/17	16/17	
Gunilla Öhman	17/17		5/5

### Styrelsens ordförande

Ordföranden ansvarar för att leda och fördela arbetet, organisera styrelsearbeidet samt följa upp att styrelsebeslut verkställs. Ordföranden följer löpande upp verksamheten genom regelbunden kontakt med verkställande direktören och ansvarar för att alla styrelseledamöter erhåller den information och dokumentation de behöver.

### Styrelsens utskott och dess arbete

Styrelsen hade under räkenskapsåret 2020/21 två utskott; Ersättnings- och investeringskommittén samt revisionsutskottet.

### Ersättnings- och investeringskommittén

Ersättnings- och investeringskommittén två huvudområden, avser beslut och beredning av underlag avseende investeringar samt beredning av Styrelsen beslut i ersättningsprinciper. Ersättnings- och investeringskommitté består av tre styrelseledamöter; Sara Karlin (ordförande), Peter Weiderman och Cecilia Daun Wennborg och har hållit 17 sammanträden under räkenskapsåret. Respektive ledamots deltagande framgår av tabellen på sida 65.

Ersättnings- och investeringskommittén har under året beslutat om förvärv som har skett under räkenskapsåret eller berett underlag om förvärv till styrelsen för beslut. Bolaget har under året gjort nio bolagsförvärv.

Ersättnings- och investeringskommittén har under året berett underlag till styrelsen avseende beslut i frågor om ersättningar och villkor för arbetande styrelseordförande och verkställande direktören. De har följt upp och utvärderat program avseende rörliga ersättningar för bolagsledningen. Kommittén har följt upp och utvärderat tillämpningen av de riktlinjer för ersättningar till ledande befattningshavare samt gällande ersättningsstrukturer och ersättningsnivåer i Bolaget. Ersättnings- och investeringskommittén har även att under året besluta om ersättningar och andra anställningsvillkor avseende övriga personer i koncernledningen samt för samtliga VD:ar i Atvexa AB:s dotterbolag.

Kommittén har beslutat om tecknande av hyresavtal i något av bolagets dotterbolag inför nyetableringar samt för utökad verksamhet i redan etablerade områden.

### Revisionsutskottet

Bolaget har ett revisionsutskott bestående av två ledamöter: Cecilia Daun Wennborg (ordförande) och Gunilla Öhman. Revisionsutskottet ska bland annat övervaka bolagets finansiella rapportering, övervaka effektiviteten i bolagets interna kontroll, internrevision och riskhantering, hålla sig informerat om revisionen av årsredovisningen och koncernredovisningen, informera styrelsen om resultatet av revisionen och om på vilket sätt revisionen bidrog till den finansiella rapporteringens tillförlitlighet, övervaka hanteringen av närståendetransaktioner, granska och övervaka revisorns opartiskhet och självständighet och därvid särskilt uppmärksamma om revisorn tillhandahåller bolaget andra tjänster än revision, samt bidra till upprättandet av förslag till bolagsstämans beslut om revisorsval.

Bolagets verkställande direktör, ekonomi- och finansdirektör samt revisor deltar vid revisionsutskottets sammanträden. Utskottets ledamöter utses av styrelsen en gång per år.

Revisionsutskottet har under räkenskapsåret sammanträtt fem gånger. Förutom ovannämnda allmänna områden har utskottet ägnat tid åt att förbereda noteringen på Nasdaq Stockholm som gjordes i december 2020 inklusive prospekt, uppdatering av informationspolicy och kontakt med börsrevisorer. Under året har också en ny finanspolicy utarbetats och beslutats om, den finansiella rapporteringen har utvecklats. Utskottet har också följt upp implementationen av GDPR-regelverket och diskuterat hållbarhetsrapporteringen. Övriga områden som också varit föremål för genomgångar och diskussion har varit skatter, försäkringar och valutahantering. Utskottet har också förberett en ny upphandling av revisions-tjänster för kommande räkenskapsår.

### Revisor

Vid årsstämman 2021 omvaldes Deloitte AB till Atvexas revisor till och med nästa årsstämma, med Therese Kjellberg som huvudansvarig revisor. För ersättning avseende räkenskapsåret 2020/21 se not 6.

### Operativ styrning

Atvexamodellen grundar sig i att dotterbolagen till stor del drivs som självständiga enheter med sin egen ledning.



## BOLAGSSTYRNING

Styrningen av dotterbolagen sker i enlighet med Atvexagruppens policyer och riktlinjer samt tydliga mål. Med utgångspunkt i dessa uppsatta mål vidareutvecklar respektive dotterbolagsledning verksamheterna utifrån sina förutsättningar. Uppföljning och dialog sker på ett systematiskt sätt särskilt via styrelsearbeidet. Styrelsen utgörs av representanter från Atvexas ledning. På styrelsemöten diskuteras bland annat kvalitet, ekonomi och strategi. Atvexas ledning fungerar även som diskussionspartner och stöd till respektive dotterbolagsledning i frågor såsom ekonomistyrning och administration, tillväxt och successionslösningar, samt skapar forum för idéutbyten och nätverkande mellan de olika dotterbolagen.

Atvexa lägger stor vikt vid ett målinriktat, aktivt, nära och engagerat ägarskap med fokus på att bland annat stötta respektive dotterbolagsledning och följa upp verksamheten utifrån olika aspekter för att på så vis säkerställa kvalitet och utvecklingsbehov. Vi är övertygade om att de bästa besluten fattas nära barn och elever. Alla våra dotterbolag arbetar självständigt med egen ledning. Inom Atvexagruppen jobbar vi med ett aktivt, nära och engagerat ägarskap. Vi stöttar i de frågor våra chefer behöver hjälp med och vi följer upp verksamheten utifrån olika aspekter både för att säkerställa att vi har riktigt bra verksamhet och för att kontinuerligt se vad vi behöver utveckla och åtgärda.

Tonvikten vid Atvexas ägarstyrning ligger på vad som ska uppnås – inte hur det ska uppnås. Atvexas modell innebär att synergieffekter uppnås på frivillig basis genom att medarbetare från respektive dotterbolag möts och delar idéer på kontinuerlig basis och därigenom vidareutvecklar verksamheterna. Entreprenörskapet vårdas inom Atvexagruppen och tron på de enskilda verksamheternas och individernas förmåga att utveckla verksamheterna är central.

## Styrelseåret för Atvexas dotterbolag

### Augusti/september

- Budget
- Systematiska kvalitetsarbetet
- Läsårsutvärdering
- Kompetensutveckling
- Plan för att förebygga och förhindra kränkningar av barn och elever
- Presentation av rutiner avseende "Disciplinära och andra särskilda åtgärder" i enlighet med Skollagen kap 5
- Rutiner för klagomål
- Kris- och beredskapsplan

### November/december

- Årsbokslutet och årsredovisning
- Kvalitetssammanställningen
- Uppföljning av de övergripande målen
- Hantering av:
  - Systematiskt arbetsmiljöarbete
  - Systematiskt brandskyddsarbete
  - Försåkringar för verksamheten
  - GDPR
- Ågardirektiven

### Februari/mars

- Strategimöte

### Maj/juni

- Preliminär budget
- Resultat kund- och medarbetarenkäter
- Utvärdering av styrelsens arbete

## Ersättning till styrelseledamöter och ledande befattningshavare

### Ersättning till styrelseledamöter och styrelsens utskott

Arvoden och övrig ersättning till styrelseledamöterna, inklusive ordföranden, fastställs normalt på årsstämma. På årsstämman den 14 januari 2021 beslöts att styrelsearvode ska utgå i enlighet med valberedningens förslag, arvode utgår med 76 875 kronor till Sara Karlin, Lars Brune och Peter Weiderman samt med 153 750 kronor till Cecilia Daun Wennborg och Gunilla Öhman. Vidare utgår ytterligare 76 875 kronor till styrelsens ordförande samt ytterligare 76 875 kronor till Cecilia Daun Wennborg och Gunilla Öhman i var och ett av de utskott som de deltar i och 38 438 kronor till Sara Karlin i det utskott som hon deltar i.

För den totala ersättningen till styrelseledamöter se not 8.

### Verkställande direktör och ledande befattningshavare

VD Katarina Sjögren ansvarar för att sköta den löpande förvaltningen och den dagliga driften av Bolaget enligt arbetsordningen för styrelsen samt instruktionen för den verkställande direktören. VD sammanställer också, i dialog med styrelsens ordförande, dagordning för styrelsemötena och ansvarar för att ta fram informations- och beslutsunderlag till dessa möten. Vidare ska VD se till att styrelsens ledamöter får information om Atvexagruppens utveckling för att kunna fatta väl underbyggda beslut. Den verkställande direktören har till sitt stöd ekonomi- och finansdirektören, affärsutvecklingsdirektör, kommunikationsdirektör, kvalitetsdirektör och ledarskaps- och utvecklingsdirektör. För mer information om verkställande direktör och de ledande befattningshavarna samt deras aktieinnehav se sid 75-77.

Styrelsen har under 2020/21 gjort en utvärdering av VD utan närvaro av VD och ledningsgruppen.

I april 2021 meddelade Katarina Sjögren styrelsen att hon önskar lämna sin roll som VD för Atvexa AB (publ). Katarina Sjögren kommer att vara kvar och leda Atvexa till styrelsen har utsett hennes efterträdare.

## Intern kontroll och riskhantering

### Struktur för intern kontroll

Atvexas arbete med intern kontroll grundas på dels intern kontroll och riskstyrning avseende verksamheten och dels på intern kontroll och riskstyrning som avser finansiell rapportering. Den interna styrningen och kontrollen ska säkra att Atvexas finansiella rapportering ger en korrekt bild av bolagets finansiella ställning och att verksamheten vid var tid möter de finansiella och kvalitativa krav och förväntningar som ställs på ett bolag som verkar inom offentligt finansierad verksamhet.

System för intern kontroll och riskhantering i den finansiella rapporteringen

Styrelsens ansvar för intern styrning och kontroll regleras i svensk lagstiftning (aktiebolagslagen och årsredovisningslagen (1995:1554)) samt i Svensk kod för bolagsstyrning. Atvexa tillämpar och följer dessa krav. Den beskrivning av hur den interna kontrollen är organiserad som beskrivs är avgränsad till att behandla intern kontroll avseende finansiell rapportering.

Intern kontroll avseende finansiell rapportering är en central komponent i bolagsstyrningen inom Atvexa och syftar till att ge rimlig säkerhet avseende tillförlitligheten i den externa finansiella rapporteringen i form av delårsrapporter, årsredovisningar och bokslutskommunikéer samt att den finansiella rapporteringen är upprättad i överensstämmelse med lagar, tillämpliga redovisningsstandarder och övriga krav på noterade bolag. Styrelsen som helhet har det övergripande ansvaret för intern kontroll och riskhantering. Styrelsen fastställer årligen styrdokument som ska ligga till grund för och främja en god kontrollmiljö. Dessa dokument inkluderar styrelsens arbetsordning, instruktioner för styrelseutskotten, styrdokument för finansiell rapportering och för riskhantering samt övergripande policyer. Ansvaret för det dagliga arbetet åvilar primärt bolagets VD. Bolagets ekonomi och finansdirektör har genom delegering från VD ett operativt ansvar för den interna kontrollen och riskstyrningen avseende den finansiella rapporteringen och Atvexas ekonomihandbok. Atvexas revisionsutskott säkerställer övervakning och bedömning av effektiviteten i bolagets system för intern kontroll.

Atvexa tillämpar COSO:s ramverk för intern styrning och kontroll, vilket är det internationellt sett mest erkända ramverket för att beskriva och utvärdera en koncerns kontrollstruktur. COSO-ramverket består av fem komponenter: kontrollmiljö, riskbedömning, kontrollaktiviteter, information och kommunikation samt uppföljning.

### Kontrollmiljö

Kontrollmiljön utgör basen för den interna kontrollen avseende finansiell rapportering. En viktig del av kontrollmiljön är de värderingar och förhållningssätt till affärsetik som styrelsen, VD och bolagsledningen kommunicerar och verkar utifrån. Andra viktiga delar utgörs av koncernens organisationsstruktur, ledarskap, beslutsvägar, delegering av befogenheter och ansvar samt den kompetens som medarbetarna besitter.

### Väsentliga policyer

Viktiga komponenter i Atvexas kontrollmiljö återspeglas även i de policyer och instruktioner som styrelsen och bolagsledningen fastställt och som årligen godkänns av styrelsen vanligtvis på det konstituerande mötet. Exempel på sådana dokument är:

- Arbetsordning för styrelsen
- Attestinstruktion
- VD instruktion
- Finanspolicy



## BOLAGSSTYRNING

Kommunikationspolicy inklusive Insiderpolicy  
Utdelningspolicy  
Riskpolicy  
Hållbarhetspolicy

Samtlige interna styrdokument oppdateres regelbundet ved endring av till exempel lagar, regler og redovisningsstandarder og når behov annars foreligger.

### Riskbedømmning

Under våren 2021 gjennomførte Atvexa en fordypad bedømmning av risiko i forhold til den finansielle rapporteringen. Den fordypade risikobedømmningen kompletterade det arbeide som gjennomførts tidligere og syftar til å identifisere risiko for vassentlige felaktigheter i Atvexas finansielle rapportering og derigjennom ge vāgledning avseende vilka områdene som er viktige å kontrollere. En fordypande risikobedømmning gjøres minst en gang per år. Resultatet sammanstālls med en beskrivning av identifiserte risiko samt en bedømmning av risiknivā (lāg/medel/hōg) fōrknippad med respektive risiko.

Økonomi- og finansdirektōren ansvarar for å koordinere aktivitetene i samband med risikobedømmningen samt å presentere resultatet for revisjonsutskottet.

### Kontrollaktiviteter

Som en fōljad av risikobedømmningen kartlāggs vassentlige prosesser og kontrollaktiviteter for å hantere de vassentlige risiko som identifiseres. Av dette er ett internkontrollramverk skapat som Atvexa baserer sin interne kontroll pā. Dā ingår viktige kontrollaktiviteter, nyckelkontroller, som er relaterte til den finansielle rapporteringen. Respektive nyckelkontroll dokumenteres i internkontrollramverket inklusive hur kontrollen utfōrs, vem som utfōr og i fōrekommande fall godkanner kontrollen samt vilka kontrollbevis som sparas. Internkontrollramverket omfattar ett antal centrale affārsprosesser:

Bokslut  
Intākter  
Lōn

- IT

For respektive affārsprocess utses en processāgare og varje kontroll har en utsedd kontrollāgare. Processāgaren ansvarar for å kontrollāgare utfōr sine respektive kontroller pā avsett vis, og kontrollāgaren ansvarar for å kontrollen fungerer sāsom tānkt og att eventuelle identifiserte undantag ātgārdas i tid.

### Information og kommunikation

Sāvāl den interne informasjonen inom Atvexa som den externa kommunikationen styrs pā en overgripande nivā av konsernens riktlinjer for informasjonsgivning. Styrelsen får lōpande verksamhetsrapportering pā månadsbasis, sāvāl operationell som finansiell. De finansielle rapportene finnes publicerte pā bolagets hemsida, atvexa.com. Bolagets ledning ansvarar for å informere berōrde medarbeidere om deres ansvar for å opprāthålle en god intern kontroll, i syfte å sāskerstālle

en effektiv og korrekt informasjonsgivning. Antagne policyer, riktlinjer, manualer og instruksjoner gjōrs tilgjengelige for medarbeiderne via Atvexas intranēt.

Konsernens økonomifunksjon ansvarar for den externa finansielle informasjonsgivningen. Arbetet syftar til en lōpande og korrekt informasjonsgivning i enlighet med gjāllende regelverk.

### Uppfōljning

Atvexa fōljer ārligen opp effektiviteten i den interne kontrollen. Uppfōljningen omfattar huruvida kontroller utformats pā ett āndamālsenligt sāt samt om de utfōrs konsekvent over tid.

Tilvāgagāngsāttet for oppfōljningen bestāms basert pā bedōmd risiknivā og risikens karakter, og gjennomfōrs enligt fōljende:

Lāg/Medium risiko (enligt gjennomfōrd risikobedømmning): En sjālvutvārdering gjennomfōrs i syfte å bedōme om kontroller utfōrs og fungerer sāsom avsett. Som en del av sjālvutvārderingen ombeds respektive kontrollāgare besvare ett formulār og dā ta stāllning til om respektive kontroll fungerer eller ej. Sjālvutvārderingsformulāret skickas til konsernens økonomifunksjon og resultatet sammanstālls.

- Medium/Hōg risiko (enligt gjennomfōrd risikobedømmning): Sjālvutvārdering kombineres med testning i syfte å verifisere att kontroller utfōrs og fungerer. Testning av kontrollers effektivitet gjennom granskning av kontrollbevis gjennomfōrs for ett urval av kontroller og kan utfōras av antingen interne eller externa resurser.

Resultatet av gjennomfōrd oppfōljning sammanstālls og analyseres, og eventuelle noterte avvikelser og opprāttede ātgārdplaner kommuniseres til revisjonsutskottet. Fortskridandet av eventuelle ātgārdplaner overvakes fortlōpande.

Atvexa har for nārvarande inte inrāttet en separat internrevisjonsfunksjon. Det har inte framkommit nāgot som tyder pā att kontrollsystemet inte skulle fungere pā avsett sāt og styrelsen har mot bakgrund av dette beslutet att inte inrātte nāgon sādā funksjon. Styrelsen utvārdere og omprōver ārligen beslutet om att inte ha en internrevisjonsfunksjon.

### Verksamhetsstyrning Kontrollmiljō

Atvexa utvārdere kontinuerligt prosessene for intern kontroll og med utgāngpunkt i utvārderingen ser vi over behovet av ytterligere rutiner og prosesser.

Parallellt med prosessene for økonomisk redovisning og finansiell rapportering bygger Atvexas interne kontroll og risikohandtering i hōg grad pā ett systematisk og omfattende kvalitetsarbeide.

Atvexa har en etablert prosess for å kontinuerligt og systematisk utvārdere kvalitetsarbeidet inom Atvexagruppen. Fōljende deler gjōrs formalisert og ārligen inom ramen for sāvāl Atvexas styrelsearbeide som i styrelsearbeidet i respektive datterbolag.

En omfattende insamling og sammanstāllning med relevante kvalitetsindikatorer tas fram ārligen med informasjon om blant annet andel behōrig personal, antal barn eller elever



per pedagog, ulike elevresultat, antal anmeldelser under året samt resultat på vårdnadshavar-, elev- og medarbetar-enkäter. Oppfølging sker også av att det finns rutiner och processer för att uppfylla lagar och förordningar – till exempel det systematiska arbetsmiljöarbetet. Detta diskuteras i varje dotterbolags styrelse och Atvexas styrelse och åtgärder vidtas vid behov.

Vid varje styrelsemöte finns punkten "Tvister och avvikelser" på dagordningen.

Vid varje styrelsemöte ger verkställande direktör i respektive bolag en översiktlig bild av kvalitativa verksamhetsfrågor. Mer övergripande kvalitetsdiskussioner förs utifrån följande punkter där varje punkt finns med på dagordningen vid åtminstone ett styrelsemöte per år i respektive dotterbolag.

- Det systematiska kvalitetsarbetet i respektive dotterbolag.
- Personalens kompetensutveckling.
- Plan för att förebygga och förhindra kränkningar av barn och elever.
- Ledarutveckling.
- Läsårsutvärdering och prioriterte mål.

I tillegg till dette granskas førskole- og skolverksamheterna løpande av Skolinspektionen og kommunernas tillsynsheter. Eksterne granskningar, främst från Skolinspektionen, utgör ett viktigt underlag såväl för att följa upp som för att utveckla och förbättra verksamheterna. Utgångspunkten är att samtliga enheter ska genomgå en anmärkningsfri tilsyn och därmed säkerställa att enheten förmår att organisera og bedrive utdanning av hög kvalitet. Atvexa kræver att alle verksamheter ska ha väl oppbyggede rutiner for att forebygga all form av kränkande behandling, tilgode se barns og elevers rett till stöd og utdanning samt utredde alle former av klagomål på utdanningen i øvrigt. Trots dette forekommer det att vårdnadshavare og elever gör anmeldelser når de opplever att skolorna/førskolorna inte følger lagar, regelverk og retningslinjer. Dessa anmeldelser kan göras till Skolinspektionen, Barn- og elevombudet (BEO), Diskrimineringsombudsmannen (DO) eller berörd kommun. Enligt skollagen ska varje hovedmann ha rutiner for att ta emot og utredde klagomål på hovedmannnivå. Dette er något som ska göras i ett første steg innan Skolinspektionen utreder saken.

Som en ytterligere viktig del i att styrke kvalitets- og utviklingsarbeidet skapas även forum for netverks og kunnskaputbyte. Dette sker blant annet gjennom att det kontinuerligt anordnes inspirasjonsdager med inspirerende og aktuelle teman for medarbeidere inom hele Atvexagruppen. Det sker videre gjennom chefsmøtene og ledarutviklingsprogram där ytterligere nettverk skapas for att støtte varandra inom ulike utviklingsområder og for att skape mulighet till erfaringsutbyte.

## Riskbedømmning

Atvexa gör kontinuerligt og proaktivt en utvärdering av riskerna i verksamheten. Verksamheten präglas av relativt låga risker inom områden såsom kreditrisk (hög andel offentliga kunder/motparter), marknadsskade (stabile marknader og inntaksfløden baserte på kontinuerligt behov av utdannings-tjenester, demografisk utvikling og prisøkningstakt) samt relativt låg risk for korrupsjon eller økonomiske uøegentligheter. De viktigaste riskerna att hantere bedømmes av bolaget vara kvalitetsrisk, det vill säga risken att kvaliteten ikke når opp till myndigheters eller barns/elevs/ vårdnadshavares krav, og politisk risk bestående av det faktum att verksamhetens føretakninger till stor del baseres på politisk beslutete ramverk, inbegripet risken for lägre opprøking av barn og skolepeng än vad som utgör Atvexagruppens kostnader. Både dessa risker hanteres bäst gjennom en god kvalitetsledningsmodell, tydeligt värdegrundsarbeide og en hög grad av transparen s i Atvexagruppen og dotterbolagets virksomheter.

Exponering og hantering av risker är en naturlig del av en affärsverksamhet. Fokus ligger på att identifisere risker, forebygga att risker oppkommer samt att forberede handlingsplaner som gör det mulig å begrense eventuelle skader som inträffade risker kan orsake. Flere risker kan elimineres gjennom interne rutiner medan andre, som i högre utstrøkning ligger utanför bolagets kontroll, minimeres med hjelp av ulike policyer og handlingsplaner. Atvexa kategoriserer sine risker på følgende sätt.



## RISKER

Risk	Beskrivelse av risk	Hantering av risk
<b>Operationell risk</b>		
Efterfrågan på utdanningstjenester	Atvexas inntekter er beroende av etterfrågan på de utdanningstjenester som Atvexagruppen erbjeder. Denna etterfrågan er i sin tur beroende av de overgripande trenderna inom förskola och skola. En ökande befolkning, samhällets ökade investeringar i utdanningstjenester samt allmänhetens inställning till fristående aktörer och betydelsen av valfrihet har över tid medfört en ökad efterfrågan på utdanningstjenester	Atvexa fokuserar på att leverera utdanningstjenester till hög kvalitet i respektive verksamhet. Atvexas idé är att genom aktivt ägande och självständiga dotterbolag skapa förutsättningar för förskolor och skolor att driva en verksamhet med hög kvalitet och många olika inriktningar och att uppfattas som ett konkurrenskraftigt alternativ. Våra befintliga verksamheter utvecklas kontinuerligt och nya välkomnas in i Atvexagruppen.
Kompetent och behørig personal samt stabila ledningsfunksjoner	Atvexas virksomhet er personalintensiv. Det er av største vikt for Atvexagruppen att kunna anställa och behålla behørig og veltutbildad personal, såsom førskollærere, lærere og øvrig personal. Att Atvexagruppen lyckas rekrytera och behålla behørig personal är viktigt dels för att kunna erbjuda hög kvalitet i undervisningen och dels för att upprätthålla och erhålla relevanta tillstånd inom Atvexagruppens virksomheter. Løneøkninger kan medføre økede kostnader avseende såväl befintlige som nye anstillinger. Atvexagruppens decentraliserte organisasjon med selvstendige dotterbolag kræver ett kontinuerligt arbeid for att sikre stabile ledningsfunksjoner.	Bolagen inom Atvexagruppen har fokus på att vara en attraktiv arbeidsplads for personal og ledning, samt att leverera hög kvalitet i sine utdanninger. Atvexagruppen erbjeder marknadsmæssige løner samt erbjeder inspirasjonsdager og ledarutviklingsprogram for sine ansatte. For att sikre stabile ledningsfunksjoner arbeider Atvexagruppen med ett kontinuerligt ledarutviklingsprogram, værdgrundsarbeid, successionsplanering, mentorskap/nätverkstræffer samt ett arbeid med att sikre opp andreman/vice VD i varje dotterbolag.
Tvister som oppstår i virksomheten	Tvister gentemot kunder, medarbeidere eller andre interessenter.	Førebyggende arbeid med kontinuerlig oppfølging på varje styrelsemøte så att allvarligere tvister kan hanteras i tidigt skede. Tydelighet gentemot interessenter for att forebygge tvister, tydelig klagomålshandtering og hantering av hovedmannabegreppet. Nære dialog mellom de ulike dotterbolagens VD og styrelse(ordførere).
Tillstand	Atvexagruppen er beroende av att erhålla, oppretthålla og fornye godkennanden og tillstand från tillstandsgivende kommuner og ulike myndigheter, främst Skolinspektionen, for att kunna tilhåndeholde utdanningstjenester. Ansvaret for att leve opp till skollagen og Skolinspektionens krav er hovedmannens. Hovedman hos Atvexa er de ulike dotterbolagen med respektive tillstand.	Samtlige dotterbolag har en egen VD som arbeider på oppdrag av styrelsen med ett delegerat ansvar. VD-funksjonen har ett dubbel oppdrag, dels direkte på oppdrag av styrelsen samt ett statlig oppdrag enligt rådende retningslinjer og styredokument. VD i samtlige dotterbolag i Atvexagruppen har i oppdrag att løpende sikre at de delar av skollagen som henviser till hovedman oppfylles.
Førværingsrisk	Førværingsrisk, oførmåge att hitta læmplige førvær eller att førvære fel foretak till fel pris kan leda till svårigheter att oppnå Atvexas tillvæxtmål.	Atvexa hanterer dette gjennom en strukturert førværingsprosess, tydelige delegasjonsordninger avseende førværen samt oppfølging av gjennomførte førvær.
<b>Omværdingsrisk</b>		
Førsåmrade förutsættninger for offentlig finansiering	Merparten av Atvexas inntekter hærør från offentlige medel. Atvexagruppens virksomhet kan komme att påverkas negativt av en nedgang i den allmæne økonomiske situasjonen i Sverige og øvrige værliden. En økonomisk nedgang kan sætte press på de skatteinntekter som inflyter till såvæl stat som kommun og som i sin tur anvænds for att finansiere blant annet de utdanningstjenester Atvexagruppen erbjeder. Dette, tillsammans med andre forænderinger i respektive kommuns budjet og anslag till førskole og skole, skulle kunne begrænse barn- og skolpengen eller andre ersættingsformer som påverker bolaget.	Atvexas modell og kontinuerlige fokus på utveckling gør att bolagen kan klare av tillfællige økonomiske nedgænger. Den svenske barn- og skolpengen følger en likværdighetsprinsipp vilket innebær att fristående virksomheter (som Atvexas bolag) får samme förutsættninger som den kommunale virksomheten. På dette sætt følger vi æven de økonomiske förutsættningarna. Atvexa og dotterbolagen følger kommunernas årlige beslut avseende barn og skolpeng.
Politiske beslut, lagstiftning og reglering	Politiske beslut kan påverke møyjligheten att bedrive før- og grundskolevirksomhet i vinstsyfte.	Atvexa følger og bevakar løpende de diskussioner og forænderinger som gæller politiske beslut, forænderinger i lagstiftningen og regleringer for att kunne hantere de risikoer som dessa kan medføre. Atvexa og dotterbolagen er æven aktive i bransjorganisasjonen Friskolornas riksførbund.



## RISKER

### Finansiell risk

Finansieringsrisk	Med finansieringsrisk avses risken att framtida kapitalanskaffning och refinansiering av förfallande lån blir svår eller kostsam.	Atvexa har en sterk relation med sine långivere og har som ett av sine finansielle mål att räntebärande nettoskuld, exklusive effekten av IFRS 16, i förhållande till rörelseresultat före avskrivningar (EBITDA), exklusive effekten av IFRS 16, ska maximalt uppgå till 2,5. Atvexa har en finansiell kovenant kopplad till koncernens lånefacilitet, nettoskuld i relation till EBITDA. Ekonomi- och finansdirektören analyserar löpande att lånevillkoren efterlevs. Verksamhetens goda kassaflöde, löpande likviditetsprognoser och kvartalsvisa avstämningar med kreditinstituten gör att den finansiella risken är begränsad och hanteras effektivt.
Kreditrisk	Kreditrisken består av att utestående kundfordringar inte kommer att betalas, eller att kunden inte gör sina inbetalningar.	Atvexas kunder är främst kommuner vilka bedöms ha mycket hög kreditvärdighet. Risken för kreditförluster bedöms därför som begränsad.
Ränterisk	Koncernens ränterisk relaterar primärt till koncernens långfristiga skulder och banktillgodohavanden i nordisk bank. Vid räkenskapsperiodens slut var 100 procent av upplåningen till rörlig ränta vilket gör Atvexa exponerad för ränteförändringar.	Atvexas ränterisk hanteras kontinuerligt genom löpande känslighetsanalyser av koncernens exponering för ränteförändringar av ekonomi- och finansdirektören. Under räkenskapsåret 2020/2021 har inga räntesäkringar genomförts.
Valutarisk	Atvexa har en omräkningsexponering som uppstår vid omräkning av det norska dotterbolagets resultat och nettotillgångar till SEK.	Verksamheten bedrivs huvudsakligen i Sverige och intäkt- och betalningsflödena är därmed till största delen i svensk valuta. En del av koncernens tillgångar, skulder, omsättning och kostnader är i andra valutor än SEK, främst i NOK och till viss del EUR såvitt avser koncernens norska och tyska verksamheter. Intäkterna under året i NOK utgör 11,8 procent av koncernens intäkter och intäkterna under året i EUR utgör 0,6% av koncernens intäkter. Verksamheten i Norge och Tyskland har intäkter och kostnader i lokal valuta och det föreligger ingen valutarisk där.

## STYRELSE & LEDNING

# Styrelsens ledamöter



## Sara Karlin

**Styrelseordförande (arbetande styrelseordförande) sedan 2017.**  
**Ordförande i Ersättnings- och investeringskommittén.**

**Född:** 1972

**Utbildning:** Civilekonomexamen, Handelshögskolan i Stockholm.

**Övriga pågående uppdrag:** Styrelseordförande i Atviva AB, Styrelseledamot i Yepstr AB, Novige AB, Carelli Assistans AB samt ViSALiT AB samt suppleant i Vårdstyrkan AB och Rolf Rundfelt AB.

**Uppdrag avslutade under de senaste fem åren:** Verkställande direktör i Atvexa och styrelseledamot i Almega Tjänsteföretagen samt Friskolornas Riksförbund.

**Beroendestatus:** Ej oberoende i förhållande till Bolaget och dess ledning, oberoende i förhållande till Bolagets större aktieägare.

**Innehav i Bolaget:** 579 431 B-aktier



## Lars Brune

**Styrelseledamot sedan 2009**

**Född:** 1955

**Utbildning:** Läkarexamen, Göteborgs Universitet.

**Övriga pågående uppdrag:** Styrelseordförande och styrelseledamot i Svenska Rehabiliterings Sjukhus Aktiebolag, Svenska Hälsovårdsförvaltning AB, Nötkärnan Vård och Omsorg AB (även verkställande direktör) Nötkärnan Mödravård och Gynekologi AB (även verkställande direktör), Agapantus Vård och Omsorg AB, Säröledens Familjeläkare AB, Nötkärnan Källered Familjeläkare och BVC AB, Nötkärnan Kortedala Familjeläkare och BVC AB, Nötkärnan Bergsjön Vårdcentral och BVC AB, Nötkärnan Sävelången Familjeläkare och BVC AB, Nötkärnan Friskvåderstorget Vårdcentral och BVC AB, Nötkärnan Masthugget Familjeläkare och BVC AB, Nötkärnan Hovås Askim Familjeläkare och BVC AB, Orusthälsan AB, Kavat Vård AB, ledamot i Nötkärnan Bemanning AB, Norpa AB, Familjeläkarna i Långedrag, Munkebäcks Familjeläkare AB, Västra Frölunda Familjeläkare AB samt styrelsesuppleant i Kallhälls Nya Vårdcentral AB.

**Uppdrag avslutade under de senaste fem åren:** Inget

**Beroendestatus:** Oberoende i förhållande till Bolaget och dess ledning, ej oberoende i förhållande till Bolagets större aktieägare.

**Innehav i Bolaget:** 3 582 531 aktier (3 241 496 A-aktier och 341 035 B-aktier) genom Svenska Rehabiliterings Sjukhus Aktiebolag, i vilket Lars Brune direkt och genom närstående äger 100 procent av aktierna och rösterna.



## Cecilia Daun Wennborg

Styrelseledamot sedan 2013, ledamot i Ersättnings- och investeringskommittén.  
Ordförande i revisionsutskottet.

**Född:** 1963

**Utbildning:** Civilekonomexamen, Stockholms Universitet.

**Övriga pågående uppdrag:** Styrelseledamot i ICA Gruppen Aktiebolag, Getinge AB, Loomis AB, Bravida Holding AB, Oncopeptides AB, Atos Medical AB, Hotell Diplomat AB, CDW Konsult AB, Insamlingsstiftelsen Oxfam Sverige och ledamot av Aktiemarknadsnämnden.

**Uppdrag avslutade under de senaste fem åren:** Styrelseordförande och styrelseledamot i Proffice AB, styrelseledamot Sophiahemmet Aktiebolag och Sophiahemmet Ideell Förening, styrelseledamot i Hoist Finance AB (publ).

**Beroendestatus:** Oberoende i förhållande till Bolaget och dess ledning, oberoende i förhållande till Bolagets större aktieägare.

**Innehav i Bolaget:** 114 297 B-aktier.



## Gunilla Öhman

Styrelseledamot sedan juli 2019, ledamot i revisionsutskottet.

**Född:** 1959

**Utbildning:** Civilekonomexamen Handelshögskolan i Stockholm 1982.

**Övriga pågående uppdrag:** Styrelseledamot i Fasadgruppen AB, Titania AB och Carrara Communication AB, samt IR-chef i NCAB Group, Nimbus Group AB och Profoto AB på konsultbasis.

**Uppdrag avslutade under de senaste fem åren:** Styrelseledamot i bland annat AMF Fonder, Hoist Finance, Oasmia Pharmaceutical AB, Oatly AB och SJ AB.

**Beroendestatus:** Oberoende i förhållande till Bolaget och dess ledning, oberoende i förhållande till Bolagets större aktieägare.

**Innehav i Bolaget:** 2 500 B-aktier genom Carrara Communication AB.

## STYRELSE &amp; LEDNING

**Peter Weiderman**

---

Styrelseledamot sedan 2009

---

**Född:** 1959

**Utbildning:** Civilekonomexamen, Uppsala Universitet.

**Övriga pågående uppdrag:** Styrelseordförande och styrelseledamot i Atnotera AB, styrelseledamot i Atviva AB, Rönnberg & Partners AB, My ClinicalOutcomes Ltd, Alteria Holding AB, Atinvestera i Stockholm AB, MLPW Invest AB, Center for Translational Research Sweden AB, Natanael Transfer AB, Atveda AB, Vårdstyrkan AB samt styrelsesuppleant i Strategy Diagnostics & Dynamics AB och Atleva Specialistvård AB.

**Uppdrag avslutade under de senaste fem åren:** Styrelseuppdrag i Arelia Transfer AB, Nollhaga Hem AB, Aktiebolaget Videdals Privatskolor, Montemini Hlbg's Montessoriskola AB, Fenix Begravning AB och Arelia Invest AB. Styrelsesuppleant i CTC Clinical Trial Consultants AB.

**Beroendestatus:** Oberoende i förhållande till Bolaget och dess ledning, ej oberoende i förhållande till Bolagets större aktieägare.

**Innehav i Bolaget:** 3 718 531 aktier (3 241 496 A-aktier och 477 035 B-aktier) genom Alteria Holding AB, som ägs till 100 procent av Atnotera AB, som i sin tur ägs till 100 procent av Peter Weiderman.



## Ledande befattningshavare



### Katarina Sjögren

Verkställande direktör för Atvexa, ledande befattningshavare sedan 2012, VD sedan maj 2017.

**Född:** 1968

**Utbildning:** Ekonomlinjen (med inriktning ekonomisk analys), Lunds universitet.

**Övriga pågående uppdrag:** Styrelseledamot och verkställande direktör i Adisi Consulting AB.

**Uppdrag avslutade under de senaste fem åren:** Vice VD/ekonomi- och finansdirektör i Bolaget.

**Innehav i Bolaget:** 420 696 B-aktier. Deltagande i aktiesparprogrammet 760 B-aktier



### Veronica Hallengren

Ekonomi- och finansdirektör för Atvexa, ledande befattningshavare sedan 2016

**Född:** 1980

**Utbildning:** Ekonomiprogrammet (kandidatexamen), Högskolan i Gävle, Mäklarprogrammet, Högskolan i Gävle.

**Övriga pågående uppdrag:** Inget.

**Uppdrag avslutade under de senaste fem åren:** Inga.

**Innehav i Bolaget:** 1 360 B-aktier. Deltagande i aktiesparprogrammet 760 B-aktier

## STYRELSE & LEDNING



### Katarina Hedberg

Kommunikationsdirektör för Atvexa samt Styrelserepresentant i Atvexas dotterbolag. Ledande befattningshavare sedan 2018.

**Född:** 1976

**Utbildning:** Civilingenjör industriell ekonomi, Kungliga Tekniska Högskolan.

**Övriga pågående uppdrag:** Ledamot i Scouternas utbildningsbolag AB.

**Uppdrag avslutade under de senaste fem åren:** Generalsekreterare för Scouterna i Sverige och adjungerad till Scouternas styrelse, Verkställande ledamot i Konungens Stiftelse Ungt Ledarskap, Ordförande i Scouternas folkhögskola samt Styrelseledamot i Stiftelsen Sveriges Nationaldag.

**Innehav i Bolaget:** 1 080 B-aktier. Deltagande i aktiesparprogrammet 760 B-aktier



### Angelica Hedin

Kvalitetsdirektör för Atvexa samt Styrelserepresentant i Atvexas dotterbolag. Ledande befattningshavare sedan september 2019.

**Född:** 1970

**Utbildning:** Idrottslärarexamen, Gymnastik- och idrottshögskolan i Stockholm, Rektorexamen, Uppsala Universitet, Rektorslyftet, Uppsala Universitet, certifierad utbildare inom Visible Learning, personlig tränare. Flertalet kurser inom ledarskap och digitalisering.

**Övriga pågående uppdrag:** Inget.

**Uppdrag avslutade under de senaste fem åren:** Affärsområdeschef Skola i Caperio AB, Sverigechef Bonnier Education, Styrelseledamot i Atvexa AB (2017-2019), Styrelseledamot i Läromedelsföretagen (2016-2019)

**Innehav i Bolaget:** 1 080 B-aktier. Deltagande i aktiesparprogrammet 760 B-aktier



### Claudia Lindström

Affärsutvecklingsdirektör för Atvexa samt Styrelserepresentant i Atvexas dotterbolag. Ledande befattningshavare sedan 2020.

**Född:** 1966

**Utbildning:** Civilekonom, ekonomiska kalkyler och beslutsmodeller (Stockholms universitet) Diplomerad personalvetare (Företagsekonomiska Institutet) Certifierad handledare Blanchard Situationsanpassat ledarskap II.

**Övriga pågående uppdrag:** VD och styrelseledamot Tamila AB

**Uppdrag avslutade under de senaste fem åren:** Interimsuppdrag som Affärschef Skola24, Senior Managementkonsult Tamila AB.

**Innehav i Bolaget:** 760 B-aktier. Deltagande i aktiesparprogrammet 760 B-aktier



### Anna-Karin Olsson

---

Ledarskaps- och utvecklingsdirektör samt Styrelserepresentant i Atvexas dotterbolag. Ledande befattningshavare sedan 2017.

---

**Född:** 1973

**Utbildning:** Systemadministration och kommunikation, Högskolan i Jönköping, Pedagogik och metodik (Idrott och Hälsa), Linnéuniversitetet.

**Övriga pågående uppdrag:**

**Uppdrag avslutade under de senaste fem åren:** Verksamhetschef och adjungerad styrelseledamot i Stockholms Handbollförbund, Regionchef och medlem i ledningsgruppen i Hemfrid AB samt Senior Advisor i Skura AB. Styrelseledamot i Stockholms Handbollförbund samt Styrelseledamot i Boo KFUM – badmintonsektion.

**Innehav i Bolaget:** 1 680 B-aktier Deltagande i aktiesparprogrammet 760 B-aktier



### Manuela Drews

---

Verkställande direktör för Atvexa Tyskland. Ledande befattningshavare sedan 2020.

---

**Född:** 1978

**Utbildning:** : Doktorexamen (Dr. rer. pol.) i ekonomi, Centre for Sustainability Management, Leuphana University Lüneburg (Tyskland), Utbildning i företagsekonomi, University of Bayreuth, Tyskland och University of Oporto, Portugal.

**Övriga pågående uppdrag:** Verkställande direktör och ägare av pro.mara consulting GmbH, verkställande direktör och ägare i Initiative für frühe Bildung gGmbH.

**Uppdrag avslutade under de senaste fem åren:** VD pro.mara consulting GmbH, VD Initiative für frühe Bildung gGmbH, talesperson för Alumni Association of Konrad Adenauer Foundation i Hamburg, talesperson för North German womens' network of Konrad Adenauer Foundation, föreläsare vid Hamburg School for Business Administration

**Innehav i Bolaget:** 118 B-aktier. Deltagande i aktiesparprogrammet 118 B-aktier



## KONCERNEN – RESULTATRÅKNING

Belopp i MSEK	Not	2020/21 12 mån sep-aug	2019/20 12 mån sep-aug
Nettoomsättning		2 042	1 761
Övriga rörelseinntekter		57	40
<b>Intäkter</b>	<b>5</b>	<b>2 100</b>	<b>1 800</b>
<b>Rörelsens kostnader</b>			
Övriga externa kostnader	6,7,10	-351	-282
Personalkostnader	8,9	-1 382	-1 205
Avskrivningar	20,21,22	-237	-206
<b>Rörelseresultat</b>		<b>129</b>	<b>107</b>
Finansiella inntekter	11	0	1
Finansiella kostnader	12	-39	-42
<b>Resultat före skatt</b>		<b>90</b>	<b>65</b>
Skatt	14	-16	-16
<b>Periodens resultat kvarvarande verksamhet</b>		<b>74</b>	<b>49</b>
Verksamhet under avyttring, netto etter skatt	18	0	0
<b>Periodens resultat</b>		<b>74</b>	<b>49</b>
<b>Periodens övriga totalresultat</b>			
Poster som inte kommer att återföras till resultaträkningen:			
Aktuariella vinster och förluster		0	-1
Uppskjuten skatt avseende aktuariella poster		0	0
		<b>0</b>	<b>-1</b>
Poster som senere kan komma att återföras till resultaträkningen:			
Omräkningsdifferenser		3	-22
<b>Periodens totalresultat</b>		<b>3</b>	<b>-22</b>
<b>Periodens totalresultat</b>		<b>77</b>	<b>27</b>
<b>Periodens resultat hänförligt till:</b>			
Moderbolagets aktieägare		74	49
Innehav utan bestämmande inflytande		0	0
<b>Periodens totalresultat hänförligt till:</b>			
Moderbolagets aktieägare		77	39
Innehav utan bestämmande inflytande		0	0
<b>Resultat per aktie, kronor</b>			
Resultat per aktie före utspädning	15	6,09	4,03
Resultat per aktie efter utspädning		6,09	4,03
Antal aktier innan utspädning		12 143 298	12 137 198
Antal aktier efter utspädning		12 152 948	12 137 791



### KONCERNEN – BALANSRÅKNING

Belopp i MSEK	Not	2021-08-31	2020-08-31
<b>TILLGÅNGAR</b>			
<b>Anleggningstillgångar</b>			
Goodwill	19	613	567
Övriga immaterielle tillgångar	20	2	1
Byggnader och mark	21	6	7
Nyttjanderättstillgångar		1 040	1 130
Övriga materiella anleggningstillgångar	22	47	46
Uppskjuten skatt		6	4
<b>Summa anleggningstillgångar</b>		<b>1 715</b>	<b>1 754</b>
<b>Omsättningstillgångar</b>			
Kundfordringar		10	4
Skattefordran		2	9
Övriga fordringar		27	27
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	23	34	32
Likvida medel	24	98	102
Tillgångar som innehas för försäljning*	18	66	67
<b>Summa omsättningstillgångar</b>		<b>236</b>	<b>242</b>
<b>SUMMA TILLGÅNGAR</b>		<b>1 951</b>	<b>1 996</b>
<b>EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>			
Aktiekapital	25	1	1
Övrigt tilskjuten kapital	26	160	160
Balanserat resultat inklusive periodens resultat		318	241
Områkningsreserv		-21	-22
Innehav utan bestämmande inflytande		0	0
<b>Totalt eget kapital</b>		<b>457</b>	<b>380</b>
<b>Långfristiga skulder</b>			
Långfristiga räntebärande skulder	31	90	135
Långfristiga leasingskulder		802	889
Avsättningar	16	1	8
Uppskjuten skatteskuld	14	16	14
<b>Summa långfristiga skulder</b>		<b>909</b>	<b>1 046</b>
<b>Kortfristiga skulder</b>			
Kortfristiga räntebärande skulder	31	43	43
Kortfristiga leasingskulder		243	228
Leverantörsskulder		68	59
Skatteskulder		26	19
Övriga skulder	27	65	84
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	28	106	102
Skulder hänförliga till tillgångar som innehas för försäljning*	18	33	35
<b>Summa kortfristiga skulder</b>		<b>585</b>	<b>571</b>
<b>SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>		<b>1 951</b>	<b>1 996</b>



## KONCERNEN – FÖRÄNDRING EGET KAPITAL

### Belopp i MSEK

<i>Eget kapital hänförligt till moderbolagets ägare</i>							
	Aktiekapital	Övrigt tillskjutet kapital	Om- räknings- reserv	Balanserad vinst inkl årets resultat	Summa eget kapital	Innehavare utan be- stämmande inflytande	Summa eget kapital
<b>Ingående balans 1 september 2019</b>	<b>1</b>	<b>158</b>	<b>0</b>	<b>192</b>	<b>352</b>	<b>1</b>	<b>353</b>
Periodens resultat				49	49	0	48
Periodens övriga totalresultat			-22	-1	-22		-22
<i>Periodens totalresultat</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>-22</i>	<i>48</i>	<i>27</i>	<i>0</i>	<i>26</i>
<i>Transaktioner med aktieägare</i>							
Nyemission	0	1			1		1
Lämnad utdelning till innehav utan bestämmande inflytande							
<i>S:a transaktioner med bolagets ägare</i>	<i>0</i>	<i>1</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>1</i>	<i>0</i>	<i>1</i>
<b>Utgående balans 31 augusti 2020</b>	<b>1</b>	<b>160</b>	<b>-22</b>	<b>241</b>	<b>380</b>	<b>0</b>	<b>380</b>
<b>Ingående balans 1 september 2020</b>	<b>1</b>	<b>160</b>	<b>-22</b>	<b>241</b>	<b>380</b>	<b>0</b>	<b>380</b>
Periodens resultat				74	74	0	74
Periodens övriga totalresultat			3	0	3		3
<i>Periodens totalresultat</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>3</i>	<i>74</i>	<i>77</i>	<i>0</i>	<i>77</i>
<i>Transaktioner med aktieägare</i>							
Nyemission	0	0			0		0
Lämnad utdelning till innehav utan bestämmande inflytande					0	0	0
<i>S:a transaktioner med bolagets ägare</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<b>Utgående balans 31 augusti 2021</b>	<b>1</b>	<b>160</b>	<b>-19</b>	<b>315</b>	<b>457</b>	<b>0</b>	<b>457</b>



## KONCERNENS KASSAFLÖDE

Belopp i MSEK	Not	2020/21 12 mån sep-aug	2019/20 12 mån sep-aug
<b>Den løpande verksamheten</b>			
Resultat före skatt		129	107
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet	32	219	203
Erhållen ränta		0	1
Erlagd ränta		-39	-40
Betald inkomstskatt		-2	-12
<b>Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital</b>		<b>307</b>	<b>258</b>
Ökning (-) / Minskning (+) av rörelsefordringar		-1	-9
Ökning (+) / Minskning (-) av rörelseskulder		-6	22
<b>Kassaflöde från den löpande verksamheten</b>		<b>301</b>	<b>271</b>
<b>Investeringsverksamheten</b>			
Förvärv av rörelse	17,30	-34	-28
Förvärv av materiella anläggningstillgångar	22	-8	-19
Förvärv av övriga immateriella anläggningstillgångar	20	-1	0
<b>Kassaflöde från investeringsverksamheten</b>		<b>-42</b>	<b>-47</b>
<b>Finansieringsverksamheten</b>			
	33		
Nyemission		-	1
Amortering leasingkulder		-215	-181
Amortering av lån		-47	-45
Utbetald utdelning		0	0
<b>Kassaflöde från finansieringsverksamheten</b>		<b>-263</b>	<b>-225</b>
<b>Periodens kassaflöde</b>		<b>-4</b>	<b>-2</b>
<b>Likvida medel vid periodens början</b>	24	<b>102</b>	<b>103</b>
Kursdifferenser i likvida medel		0	0
<b>Likvida medel vid periodens slut</b>	24	<b>98</b>	<b>102</b>

I Rapport över kassaflöde för koncernen har inte verksamhet under avyttring särredovisats. Ytterligare upplysning om kassaflöde avseende avyttrad verksamhet framgår av not 18.



### MODERBOLAGETS RESULTATRÅKNING

Belopp i MSEK	Not	2020/2021	2019/2020
<b>Nettoomsättning</b>	4	<b>3</b>	<b>3</b>
<i>Rørelsens kostnader</i>			
Övriga externa kostnader	6	-16	-12
Personalkostnader	8	-13	-11
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar	22	0	0
<b>Rørelseresultat</b>		<b>-25</b>	<b>-21</b>
Resultat från andelar i konsernföretag	10	0	3
Övriga ränteintäkter och liknande intäkter	11	1	1
Räntekostnader och liknande kostnader	12	-5	-8
<b>Resultat efter finansiella poster</b>		<b>-29</b>	<b>-25</b>
Bokslutsdispositioner	13	87	88
<b>Periodens resultat före skatt</b>		<b>58</b>	<b>63</b>
Skatt på periodens resultat	14	-13	-13
<b>Årets resultat *)</b>		<b>46</b>	<b>50</b>

\* Årets resultat överensstämmer med periodens totalresultat varmed ingen separat rapport över totalresultat lämnas



## MODERBOLAGETS BALANSRÄKNING

Belopp i KSEK	Not	2021-08-31	2020-08-31
<b>TILLGÅNGAR</b>			
<b>Anläggningstillgångar</b>			
Inventarier		0	0
Andelar i koncernföretag	30	550	549
<b>Summa anläggningstillgångar</b>		<b>550</b>	<b>549</b>
<b>Omsättningstillgångar</b>			
Kundfordringar		0	–
Fordran på koncernföretag		235	200
Skattefordran		0	–
Övriga fordringar		0	3
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	23	3	3
Kassa och bank	24	83	89
<b>Summa omsättningstillgångar</b>		<b>321</b>	<b>295</b>
<b>SUMMA TILLGÅNGAR</b>		<b>870</b>	<b>843</b>
<b>EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>			
<b>Eget kapital</b>			
<i>Bundet eget kapital</i>			
Aktiekapital	24	1	1
		1	1
<i>Fritt eget kapital</i>			
Överkursfond		133	133
Balanserad vinst		213	163
Årets resultat		46	50
		<b>391</b>	<b>346</b>
<b>Totalt eget kapital</b>		<b>392</b>	<b>346</b>
<b>Obeskattade reserver</b>			
Periodiseringsfonder	29	56	42
		<b>56</b>	<b>42</b>
<b>Långfristiga skulder</b>			
Skulder till kreditinstitut	32	90	133
Avsättningar	17	0	22
<b>Summa långfristiga skulder</b>		<b>90</b>	<b>155</b>
<b>Kortfristiga skulder</b>			
Skulder till kreditinstitut	33	43	43
Leverantörsskulder		0	0
Skulder till koncernföretag		271	245
Skatteskulder		17	9
Övriga skulder	28	0	1
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	29	1	2
<b>Summa kortfristiga skulder</b>		<b>333</b>	<b>300</b>
<b>SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>		<b>870</b>	<b>843</b>



## EGET KAPITAL FÖR MODERBOLAGET

### Belopp i MSEK

	<i>Bundet eget kapital</i>		<i>Fritt eget kapital</i>		<b>Summa eget kapital</b>
	<b>Aktie-kapital</b>	<b>Överkurs-fond</b>	<b>Balanserad vinst</b>	<b>Årets resultat</b>	
<b>Ingående balans 1 september 2019</b>	<b>1</b>	<b>131</b>	<b>140</b>	<b>22</b>	<b>295</b>
Vinstdisposition			22	-22	
Periodens resultat tillika totalresultat				50	<b>50</b>
<i>Periodens totalresultat</i>		-	22	50	<b>50</b>
<i>Transaksjoner med aktieägare</i>					
<i>Nyemission</i>	0	1			<b>1</b>
S:a transaksjoner med bolagets ägare	0	1	-		<b>1</b>
<b>Utgående balans 31 augusti 2020</b>	<b>1</b>	<b>133</b>	<b>163</b>	<b>50</b>	<b>346</b>
<b>Ingående balans 1 september 2020</b>	<b>1</b>	<b>133</b>	<b>163</b>	<b>50</b>	<b>346</b>
Vinstdisposition			50	-50	-
Periodens resultat tillika totalresultat				46	<b>46</b>
<i>Periodens totalresultat</i>	1	133	213	46	<b>392</b>
<b>Utgående balans 31 augusti 2021</b>	<b>1</b>	<b>133</b>	<b>213</b>	<b>46</b>	<b>392</b>



## KASSAFLÖDET FÖR MODERBOLAGET

Belopp i MSEK	Not	2020/2021	2019/2020
<b>Den löpande verksamheten</b>			
Resultat före skatt		-25	-18
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet	32	0	-2
Under perioden erhållen ränta		-6	1
Under perioden betald ränta		1	-6
Betalda inkomstskatt		-5	-4
<b>Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital</b>		<b>-36</b>	<b>-29</b>
Ökning (-) / Minskning (+) av rörelsefordringar		-41	-137
Ökning (+) / Minskning (-) av rörelseskulder		130	238
<b>Kassaflöde från den löpande verksamheten</b>		<b>53</b>	<b>72</b>
<b>Investeringsverksamheten</b>			
Förvärv av dotterbolag	17,30	-16	-10
Förvärv av materiella anläggningstillgångar	22	0	0
<b>Kassaflöde från investeringsverksamheten</b>		<b>-16</b>	<b>-10</b>
<b>Finansieringsverksamheten</b>			
Nyemission		0	1
Emissionskostnader		0	0
Upptagna lån		0	0
Amortering av lån		-43	-43
<b>Kassaflöde från finansieringsverksamheten</b>		<b>-43</b>	<b>-42</b>
<b>Periodens kassaflöde</b>		<b>-6</b>	<b>20</b>
<b>Likvida medel vid periodens början</b>	24	<b>89</b>	<b>69</b>
<b>Likvida medel vid periodens slut</b>	24	<b>83</b>	<b>89</b>

## NOTER

## Noter med redovisningsprinsipper og bokslutskommentarer

### Not 1 – Allmän information

Atvexa AB (publ) (i det følgende Atvexa eller bolaget) med organisationsnummer 556781-4024 har sitt sete i Danderyd i Sverige. Hovedkontorets adresse er Brovågen 9, 182 76 Stocksund.

Bolaget er sedan 8 december 2020 noterad på Nasdaq Stockholms hovedliste.

Koncernredovisningen omfatter Atvexa AB (publ) og dess dotterbolag (i det følgende Atvexakoncernen eller koncernen). Atvexakoncernen driver hovedsakligen forskoleverksamhet og skoleverksamhet.

### Not 2 – Väsentliga redovisningsprinsipper

**(a) Överensstämmelse med normgivning og lag**  
Koncernredovisningen har upprättats i enlighet med International Financial Reporting Standards (IFRS) utgivna av International Accounting Standards Board (IASB) sådana de antagits av EU. Vidare har Rådet för finansiell rapporteringsrekommendation RFR 1 Kompletterande redovisningsregler för koncerner tillämpats. Moderbolaget tillämpar samma redovisningsprinsipper som koncernen utom i de fall som anges nedan under avsnittet "Moderbolagets redovisningsprinsipper". Årsredovisningen og koncernredovisningen har godkänts för utfärdande av styrelsen og verkställande direktören den 25 november 2021.

Atvexakoncernen rapport över resultat og övrigt totalresultat og rapport över finansiell ställning og moderbolagets resultat- og balansräkning blir föremål för fastställelse på årsstämman den 18 januari 2022.

#### **(b) Värderingsgrunder tillämpade vid upprättandet av de finansiella rapporterna**

Tillgångar og skulder är redovisade till historiska anskaffningsvärden om inte annat anges nedan.

#### **(c) Väsentliga tillämpade redovisningsprinsipper**

De nedan angivna redovisningsprinciperna har, med de undantag som närmare beskrivs, tillämpats konsekvent på samtliga perioder som presenteras i koncernens finansiella rapporter. Koncernens redovisningsprinsipper har vidare konsekvent tillämpats av koncernens företag.

#### **(d) Nya og ändrade IFRS regler med framtida tillämpning**

Nya og ändrade IFRS standarder med framtida tillämpning förväntas inte komma att ha någon väsentlig effekt på företagets finansiella rapporter.

#### **(i) Ändrade og nya redovisningsprinsipper för året**

Inga nya standarder eller tolkningsuttalanden tillämpliga från 1 september 2020 har haft någon väsentlig påverkan på de finansiella rapporterna. De bedöms heller inte ha någon väsentlig påverkan framåt.

#### **(e) Klassificering m.m.**

Anläggningstillgångar og långfristiga skulder består i allt väsentligt av belopp som förväntas återvinnas eller betalas efter mer än tolv månader räknat från balansdagen. Omsättningstillgångar og kortfristiga skulder består i allt väsentligt av belopp som förväntas återvinnas eller betalas inom tolv månader räknat från balansdagen.

#### **(f) Konsolideringsprinsipper og rörelseförvärv**

Koncernredovisningen omfatter Atvexa AB (publ.) og samtliga dotterföretag.



## (i) Konsolideringsprinsipper

Koncernredovisningen omfatter boksluten for moderbolaget og de foretag, i vilka moderbolaget har ett bestämmande inflytande. Samtliga av följande kriterier måste vara uppfyllda för att bestämmande inflytande i ett företag ska föreligga och att en konsolidering därmed ska vara aktuell. Företaget har inflytande över investeringsobjektet, företaget exponeras för, eller har rätt till, rörlig avkastning från sitt engagemang i investeringsobjektet och företaget kan använda sitt inflytande över investeringsobjektet till att påverka sin avkastning.

## (ii) Dotterföretag

Dotterföretag är företag som står under ett bestämmande inflytande från Atvexa AB (publ). Bestämmande inflytande föreligger om Atvexa AB (publ) har inflytande över investeringsobjektet, är exponerad för eller har rätt till rörlig avkastning från sitt engagemang samt kan använda sitt inflytande över investeringen till att påverka avkastningen. Vid bedömningen om ett bestämmande inflytande föreligger, beaktas potentiella röstberättigande aktier samt om de facto control föreligger.

Atvexas innehav i ULNA Nord gGmbH klassificeras inte som ett innehav i dotterföretag enligt definitionen i IFRS 10 Koncernredovisning, och ska inte heller konsolideras. Den verksamhet som bedrivs i ULNA Nord gGmbH är icke-vinstdrivande och resultatet skall återinvesteras i verksamheten, och företaget redovisas därför inte enligt förvärvsmetoden då Atvexa inte har inflytande över företaget, inte rätt till rörlig avkastning och inte heller kan påverka avkastningen.

## (iii) Förvärvsmetoden

Dotterföretag redovisas enligt förvärvsmetoden. Förvärvade dotterföretag ingår i koncernen från förvärvstidpunkten och avyttrade bolag ingår i koncernen till och med tidpunkten för avyttring. Förvärvsmetoden innebär att förvärv av ett dotterföretag betraktas som en transaktion varigenom koncernen indirekt förvärvat dotterföretagets tillgångar och övertar dess skulder. I förvärvsanalysen fastställs det verkliga värdet på förvärvsdagen av förvärvade identifierbara tillgångar och övertagna skulder samt eventuella innehav utan bestämmande inflytande.

## Transaktionskostnader i samband med förvärv redovisas direkt i årets resultat.

Köpeskillingen för rörelseförvärvet värderas till verkligt värde vid förvärvstidpunkten, vilket beräknas som summan av de verkliga värdena per förvärvstidpunkten för erlagda tillgångar, uppkomna eller övertagna skulder samt emitterade egetkapitalandelar i utbyte mot kontroll över den förvärvade rörelsen. Vid rörelseförvärv där överförd ersättning överstiger det verkliga värdet av förvärvade

Villkorade köpeskillingar redovisas till verkligt värde vid förvärvstidpunkten och omvärderas vid varje rapporttidpunkt och förändringen redovisas i årets resultat.

I de fall förvärvet inte avser 100% av dotterföretaget uppkommer innehav utan bestämmande inflytande. Det finns två alternativ att redovisa innehav utan bestämmande

inflytande. Dessa två alternativ är att redovisa innehav utan bestämmande inflytandes andel av proportionella nettotillgångar alternativt att innehav utan bestämmande inflytande redovisas till verkligt värde, vilket innebär att innehav utan bestämmande inflytande har andel i goodwill. Valet mellan de olika alternativen att redovisa innehav utan bestämmande inflytande kan göras förvärv för förvärv.

tillgångar och övertagna skulder, redovisas skillnaden som goodwill. När skillnaden är negativ, s k förvärv till lågt pris, redovisas denna direkt i årets resultat.

Överförd ersättning i samband med förvärvet inkluderar inte betalningar som avser reglering av tidigare affärsförbindelser. Denna typ av regleringar redovisas vanligtvis i resultatet.

## (iv) Förvärv av respektive försäljning till innehav utan bestämmande inflytande

Transaktioner med innehav utan bestämmande inflytande-redovisas som transaktioner inom eget kapital, d v s mellan moderbolagets ägare och innehav utan bestämmande inflytande. Därför uppkommer inte goodwill vid sådana förvärv. Vid avyttring redovisas skillnaden mellan erhållen likvid och innehav utan bestämmandes andel av förvärvade nettotillgångarna under balanserade vinstmedel. Förändringen av innehav utan bestämmande inflytande baseras på dess proportionella andel av nettotillgångar.

(v) Transaktioner som elimineras vid konsolidering Koncerninterna fordringar och skulder, intäkter eller kostnader och realiserade vinster eller förluster som uppkommer från koncerninterna transaktioner mellan koncernföretag, elimineras i sin helhet vid upprättandet av koncernredovisningen.

## (g) Omvärdering och omräkning av utländsk valuta

Alla dotterbolags redovisningar sker i lokal valuta. Koncernens finansiella rapporter presenteras i svenska kronor (SEK), vilket är moderbolagets funktionella valuta och rapportvaluta.

Transaktioner i utländsk valuta har omräknats enligt de valutakurser som gällde vid respektive transaktionsdatum. Kursvinster och kursförluster som uppkommer vid betalning av sådana transaktioner och vid omräkning av monetära tillgångar och skulder i utländsk valuta till balansdagens kurs, redovisas i resultatet. Undantag är då transaktionerna utgör säkringar som uppfyller villkoren för säkringsredovisning av kassaflöden eller av nettoinvesteringar, då vinster/förluster redovisas i övrigt totalresultat.

## (i) Omräkning av utländska dotterbolag

Resultat och finansiell ställning för alla koncernföretag som har en annan funktionell valuta än rapportvalutan, omräknas till koncernens rapportvaluta enligt följande:

Tillgångar och skulder i varje redovisad balansräkning omräknas till balansdagens kurs.

Intäkter och kostnader i varje redovisad resultaträkning omräknas till genomsnittlig valutakurs.

Goodwill och justeringar av verkligt värde som uppkommer vid förvärv av en utlandsverksamhet behandlas som till-



## NOTER

gångar och skulder hos denna verksamhet och omräknas till balansdagens kurs. Valutakursdifferenser redovisas i övrigt totalresultat.

### (h) Intäkter

#### Nettoomsättning

Utbildningsintäkterna består av intäkter från förskole- och skolverksamheten i form av förskolepeng, skolpeng samt ersättningar avseende barnomsorg och fritidsverksamhet som i vissa fall faktureras till vårdnadshavare. Förskole- och skolpengen bestäms av varje kommun och beslut om beloppets storlek sker vanligen en gång per år i anslutning till årsskiftet december-januari. Dessa intäkter utgår i och med tillstånd från kommunerna för att bedriva förskola och tillstånd från Skolinspektionen att bedriva grundskoleverksamhet. Nettoomsättningen redovisar det belopp som Atvexakoncernen förväntar sig ha rätt till och exkluderar mervärdesskatt och rabatter. Intäkten redovisas när kontrollen av tillhandahållna tjänster i form av förskole- och skolverksamheten överförs till kunden.

Erhållen förskolepeng redovisas över tid. Intäkten redovisas i takt med färdigställandegraden och sker över den tid som Atvexakoncernen tillhandahåller utbildning..

Erhållen skolpeng samt övriga ersättningar avseende grundskoleverksamheten redovisas över tid. Intäkten redovisas i takt med färdigställandegraden och sker över den tid som Atvexakoncernen tillhandahåller utbildning. Denna period inkluderar planering inför kommande termin samt efterarbete efter avslutad termin. Innebörden är att intäkterna från grundskoleverksamheten redovisas jämt under räkenskapsårets tre första kvartal men blir avsevärt lägre under det fjärde kvartalet då eleverna har sommarlov och undervisningsperioden därmed är kortare.

#### Statliga bidrag

Statliga bidrag består bland annat av statsbidrag för likvärdig skola, mindre barngrupper och lågstadiesatsning.

Statliga bidrag redovisas till verkligt värde i det fall dessa med rimlig säkerhet kommer att erhållas samt att Atvexakoncernen kommer att uppfylla de villkor som är knutna till bidraget. Bidraget resultatförs under den period som bolaget haft kostnader knutna till bidraget. Statliga bidrag består bland annat av statsbidrag för likvärdig skola, mindre barngrupper och lågstadiesatsning. Bidrag som erhålls för att täcka kostnader redovisas som en kostnadsreducering av motsvarande kostnadspost, exempel på detta är lärarlönelyft, försteläartillägg och övriga lönebidrag.

Bidrag som inte erhålls för att täcka kostnader redovisas som en övrig intäkt i rapport över resultat och övrigt totalresultat.

#### Övriga intäkter

Övriga intäkter avser intäkter som inte är direkt relaterade till utbildning, så som bland annat försäkringsersättningar, hyresintäkter och justering för villkorade tilläggsköpeskillningar. Hyresintäkter avser operationella leasingavtal och redovisas

linjärt över leasingperioden.

#### (i) Finansiella intäkter och kostnader

Finansiella intäkter består av ränteintäkter på investerade medel och utdelningsintäkter.

Ränteintäkter på finansiella instrument redovisas enligt effektivräntemetoden (se nedan). Utdelningsintäkter redovisas när rätten till att erhålla utdelning fastställts.

Finansiella kostnader består av räntekostnader på lån, inklusive periodisering av transaktionskostnader för upptagande av lån. Låneutgifter redovisas i resultatet med tillämpning av effektivräntemetoden.

Effektivräntan är den ränta som diskonterar de uppskattade framtida in- och utbetalningarna under ett finansiellt instruments förväntade löptid till den finansiella tillgångens eller skuldens redovisade nettovärde. Beräkningen innefattar alla avgifter som erlagts eller erhållits av avtalsparterna som är en del av effektivräntan, transaktionskostnader och alla andra över- och underkurser.

#### (j) Skatter

Inkomstskatter utgörs av aktuell skatt och uppskjuten skatt. Inkomstskatter redovisas i årets resultat utom då underliggande transaktion redovisats i övrigt totalresultat eller i eget kapital varvid tillhörande skatteeffekt redovisas i övrigt totalresultat eller i eget kapital.

Aktuell skatt är skatt som ska betalas eller erhållas avseende aktuellt år, med tillämpning av de skattesatser som är beslutade eller i praktiken beslutade per balansdagen. Till aktuell skatt hör även justering av aktuell skatt hänförlig till tidigare perioder.

Uppskjuten skatt beräknas enligt balansräkningsmetoden med utgångspunkt i temporära skillnader mellan redovisade och skattemässiga värden på tillgångar och skulder. Temporära skillnader beaktas inte i koncernmässig goodwill och inte heller för skillnad som uppkommit vid första redovisningen av tillgångar och skulder som inte är rörelseförvärv som vid tidpunkten för transaktionen inte påverkar vare sig redovisat eller skattepliktigt resultat. Vidare beaktas inte heller temporära skillnader hänförliga till andelar i dotterföretag som inte förväntas bli återförda inom överskådlig framtid. Värderingen av uppskjuten skatt baserar sig på hur underliggande tillgångar eller skulder förväntas bli realiserade eller reglerade. Uppskjuten skatt beräknas med tillämpning av de skattesatser och skatteregler som är beslutade eller i praktiken beslutade per balansdagen.

Uppskjutna skattefordringar avseende avdragsgilla temporära skillnader och underskottsavdrag redovisas endast i den mån det är sannolikt att dessa kommer att kunna utnyttjas. Värdet på uppskjutna skattefordringar reduceras när det inte längre bedöms sannolikt att de kan utnyttjas.

#### (k) Finansiella instrument

Finansiella instrument som redovisas i rapporten över finansiell ställning inkluderar på tillgångssidan likvida medel, kundfordringar, övriga fordringar. På skuldsidan återfinns



leverantörsskulder, låneskulder samt vid förekomst villkorade tilläggsköpeskillingar.

Tillämpade principer från 1 september 2018

#### (i) Uppbokning, bortbokning och initial redovisning

En finansiell tillgång eller finansiell skuld tas upp i balansräkningen när koncernen blir part enligt instrumentets avtalsmässiga villkor. En finansiell tillgång tas bort från balansräkningen när rättigheterna i avtalet realiserar, förfaller eller koncernen förlorar kontrollen över den. En finansiell skuld tas bort från balansräkningen när förpliktelsen i avtalet fullgörs eller på annat sätt utsläcks.

Förvärv och avyttring av finansiella tillgångar redovisas på affärsdagen, som utgör den dag då koncernen förbinder sig att förvärva eller avyttra tillgången.

Samtliga finansiella tillgångar och skulder redovisas initialt till verkligt värde, justerat för direkta transaktionsutgifter ifall då instrumentet i efterföljande redovisning redovisas till upplupet anskaffningsvärde

#### (ii) Klassificering och värdering

Finansiella tillgångar klassificeras utifrån den affärsmodell som tillgången hanteras i och tillgångens kassaflödeskaraktär. Om den finansiella tillgången innehåller inom ramen för en affärsmodell vars mål är att inkassera kontraktssliga kassaflöden (hold to collect), och de avtalade villkoren vid bestämda tidpunkter ger upphov till kassaflöden som enbart består av betalningar av kapitalbelopp och ränta på det utestående kapitalbeloppet redovisas tillgången i efterföljande redovisning till upplupet anskaffningsvärde. Koncernens samtliga finansiella tillgångar tillhör denna kategori.

Koncernens finansiella skulder redovisas i efterföljande redovisning till upplupet anskaffningsvärde, med undantag för villkorade tilläggsköpeskillingar som redovisas till verkligt värde via resultatet.

#### (iii) Värdering till verkligt värde

Verkligt värde för finansiella tillgångar och finansiella skulder fastställs utifrån tre bedömningsnivåer.

Nivå 1 – Noterade marknadspriser på aktiva marknader.

Nivå 2 – Allmänt accepterade värderingsmodeller såsom diskontering av framtida kassaflöden och användning av information hämtad från aktuell marknadsdata.

Nivå 3 – Utifrån indata som inte är observerbara på marknaden.

Verkligt värde behöver inte beräknas och upplysas om för poster som redovisas till upplupet anskaffningsvärde om redovisat och verkligt värde inte skiljer sig väsentligt åt (IFRS 7.29).

#### (iv) Upplupet anskaffningsvärde och effektivräntemetoden

Med upplupet anskaffningsvärde avses avtalsenliga kassaflöden diskonterade med lånets ursprungliga effektivränta. För finansiella tillgångar och skulder som redovisas till upplupet anskaffningsvärde sker beräkning enligt effektivräntemetoden.

Effektivräntan motsvarar den ränta som diskonterar de avtalsenliga framtida kassaflöden över den förväntade löptiden till det initiala redovisade värdet på den finansiella tillgången eller den finansiella skulden.

#### (v) Kvittning av finansiella tillgångar och skulder

Finansiella tillgångar och skulder kvittas och redovisas med ett nettobelopp i balansräkningen när det finns legal rätt att kvitta och när avsikt finns att reglera posterna med ett nettobelopp eller att samtidigt realisera tillgången och reglera skulden. Koncernen kvittar inga finansiella tillgångar och skulder.

#### (vi) Nedskrivningar

För finansiella tillgångar som värderas till upplupet anskaffningsvärde bedöms förekomsten av förväntade kreditförluster att redovisa i en förlustreserv. Eftersom koncernens fordringar uppgår till oväsentliga belopp och motparten för kundfordringarna är kommuner och stat i Sverige och Norge, är kreditriskerna oväsentliga. Likvida medel är placerade på bankkonto hos svenska banker, med effekt att kreditrisken är oväsentlig. Koncernen redovisar under presenterade perioder inget belopp i förlustreserven.

#### (I) Materiella anläggningstillgångar

##### (i) Ägda tillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde efter avdrag för ackumulerade avskrivningar och eventuella nedskrivningar. Materiella anläggningstillgångar som består av delar med olika nyttjandeperioder behandlas som separata komponenter av materiella anläggningstillgångar. I anskaffningsvärdet ingår inköpspriset samt utgifter direkt hänförliga till tillgången för att bringa den på plats. Redovisningsprinciper för nedskrivningar framgår nedan.

Materiella anläggningstillgångar tas bort ur rapport över finansiell ställning vid utrangering eller avyttring eller när inga framtida ekonomiska fördelar väntas från användning. Vinst eller förlust som uppkommer utgörs av skillnaden mellan försäljningspriset och tillgångens redovisade värde med avdrag för direkta försäljningskostnader. Vinst och förlust redovisas som övrig rörelseintäkt/-kostnad.

##### (ii) Leasade tillgångar

IFRS 16 trädde i kraft för räkenskapsår som påbörjades 1 januari 2019 eller senare. Atvexa har således tillämpat standarden sedan ingången av jämförelseåret, 2019-09-01.

Atvexa redovisar sina leasingavtal i enlighet med IFRS 16. När ett avtal ingås bedömer Atvexakoncernen om avtalet är, eller innehåller, ett leasingavtal. Ett avtal är, eller innehåller, ett leasingavtal om avtalet överlåter rätten att under en viss period bestämma över användningen av en identifierad tillgång i utbyte mot ersättning. Atvexakoncernen har tre identifierade tillgångsslag; fastigheter/lokaler, maskiner/inventarier samt bilar. Majoriteten av de kontrakt som klassificeras som leasingkontrakt enligt IFRS 16 avser lokaler där Atvexas dotterbolag bedriver verksamhet i egen regi.



## NOTER

Hysesavtal relaterte til fastigheter løper vanligvis på:

- 3-5 år i Sverige
- 15-25 år i Norge
- 0 –35 år i Tyskland

Kopiatorer, teknisk utrustning samt bilar løper vanligvis på 3 år.

Koncernen redovisar en nyttjanderättstillgång og en leasingsskuld vid leasingavtalets inledningsdatum. Nyttjanderättstillgången värderas initialt till anskaffningsvärde, vilket består av leasingsskuldens initiala värde med tillägg för leasingavgifter som betalats vid eller före inledningsdatumet plus eventuella initiala direkta utgifter. Nyttjanderättstillgången skrivs av linjärt från inledningsdatumet till det tidigare av slutet av tillgångens nyttjandeperiod og leasingperiodens slut, vilket i normalfallet för Atvexakoncernen är leasingperiodens slut.

Leasingsskulden – som delas upp i långfristig og kortfristig del – värderas initialt till nuvärdet av återstående leasingavgifter under den bedömda leasingperioden. Leasingperioden utgörs av den ej uppsägbara perioden med tillägg för ytterligare perioder i avtalet om det vid inledningsdatumet bedöms som rimligt säkert att dessa kommer att nyttjas. Vid fastställande av leasingperioden för Atvexakoncernens lokaler för att bedriva skolverksamhets tas i beaktning hur Atvexakoncernens framtida verksamhet planeras. I denna planering har faktorer som kundunderlag, demografi, befolkningsökning m.m. en stor betydelse. Hur dessa faktorer tros se ut i framtiden får därmed en påverkan för med hvilken grad av säkerhet man vid ett leasingavtals inledningsdatum kan göra bedömningar kring huruvida förlängningsoptioner kommer att utnyttjas. Atvexakoncernen bedömer att man normalt kan förutse dessa faktorer på ett sådant sätt så att man med rimlig säkerhet kan göra bedömningar av optioner som infaller fram till og med 36 månader i tiden, från ett avtals inledningsdatum. I de fall leasingperioder avslutas inom 36 månader adderas alltså förlängningsperioder på så sätt att ett nytt slutdatum på leasingperioden infaller bortom denna gräns.

Leasingavgifterna diskonteras i normalfallet med koncernkoncernens marginella upplåningsränta, vilken utöver Atvexas kreditrisk återspeglar respektive avtals leasingperiod, valuta og kvalitet på underliggande tillgång som tänkt säkerhet. I de sälsynte fall då ett leasingavtals implicita ränta lätt kan fastställas används dock den räntan.

Leasingsskulden omfattar nuvärdet av följande avgifter under bedömd leasingperiod:

- fasta avgifter, och
- variabla leasingavgifter kopplade till index (så som KPI) eller räntenivå (så som Stibor), initialt värderade med hjälp av det index eller den räntenivå som gällde vid inledningsdatumet.

Skuldens värde ökas med räntekostnaden för respektive period og reduceras med leasingbetalningarna. Räntekost-

naden beräknas som skuldens värde multiplicerat med diskonteringsräntan.

Leasingsskulden för Atvexakoncernens lokaler med hyra som indexuppräknas beräknas på den hyra som gäller vid respektive rapportperiods slut. Vid denna tidpunkt justeras skulden med motsvarande justering av nyttjanderättstillgångens redovisade värde. På motsvarande sätt justeras skuldens og tillgångens värde i samband med att ombedömning sker utav leasingperioden. Detta sker i samband med att sista uppsägningsdatumet inom tidigare bedömd leasingperiod för lokalhyresavtal har passerats alternativt då betydelsefulla händelser inträffar eller omständigheterna på ett betydande sätt förändras på ett sätt som är inom Atvexas kontroll og påverkar den gällande bedömningen av leasingperioden.

Atvexakoncernen presenterar nyttjanderättstillgångar og leasingsskulder som egna poster i rapporten över finansiell ställning.

För leasingavtal som har en leasingperiod på 12 månader eller mindre eller med en underliggande tillgång av lågt värde, understigande 50 tkr, redovisas inte någon nyttjanderättstillgång og leasingsskuld. Leasingavgifter för dessa leasingavtal redovisas som kostnad linjärt över leasingperioden.

Atvexakoncernen hade vid övergången till IFRS16 valt att tillämpa följande praktiska lösningar.

- Tillämpat en enda diskonteringsränta på en portfölj av leasingavtal med någorlunda liknande egenskaper.
- Gjort bedömningar i efterhand vid fastställandet av leasingperioden om avtalet innehåller möjligheter att förlänga eller säga upp leasingavtalet.

### (iii) Tillkommande utgifter

Tillkommande utgifter läggs till anskaffningsvärdet endast om det är sannolikt att de framtida ekonomiska fördelar som är förknippade med tillgången kommer att komma företaget till del og anskaffningsvärdet kan beräknas på ett tillförlitligt sätt. Alla andra tillkommande utgifter redovisas som kostnad i den period de uppkommer.

Reparationer kostnadsförs löpande.

### (iv) Avskrivningsprinciper

Avskrivning sker linjärt över tillgångens beräknade nyttjandeperiod.

Beräknade nyttjandeperioder är:

<b>Inventarier</b> .....	5 – 10 år
Rörelsefastigheterna består av ett antal komponenter med olika nyttjandeperioder. Huvudindelningen är byggnader og mark og ingen avskrivning sker av mark. Byggnaderna består av flera komponenter vars nyttjande perioder varierar. Följande huvudgrupper av komponenterna har identifierats og ligger till grund för avskrivningen på byggnader:	
<b>Tak</b> .....	40 år
<b>Stomme</b> .....	60 år
<b>Fasad</b> .....	40 år



Installationer .....	25 år
Fönster .....	40 år
Utemiljø .....	30 år

#### (m) Immaterielle tilgjenginger – Goodwill

Goodwill vurderes til anskaffningsvärde med avdrag for eventuelle akkumulerte nedskrivninger. Goodwill fördelas till kassagenererende enheter och provas minst årligen för nedskrivningsbehov (se redovisningsprincip (n)).

#### (n) Nedskrivningar av materiella och immaterielle anleggningstillgångar

Goodwill är föremål för nedskrivningsprövning årligen eller oftare om det finns en indikation på nedskrivningsbehov. Dessa prövningar görs på beräkningar som baseras på ledningens antaganden om tillväxttakt, vinstmarginal, investeringbehov och diskonteringsränta. Verksamheten påverkas även av regelverk i respektive land där Atvexakoncernen bedriver verksamhet.

För materiella och övriga immaterielle anleggningstillgångar sker en bedömning vid varje balansdag för att avgöra om det finns indikation på att tillgångarna har minskat i värde. Om så är fallet, beräknas tillgångens återvinningsvärde för att kunna fastställa värdet av eventuell nedskrivning.

Där det inte är möjligt att beräkna återvinningsvärdet för en enskild tillgång, beräknar koncernen återvinningsvärdet för den kassagenererende enhet till vilken tillgången hör. Återvinningsvärdet för varje enskild tillgång går bland annat inte att fastställa om tillgången inte ger upphov till inbetalningar som i hög grad är oberoende av inbetalningar från andra tillgångar.

Återvinningsvärdet är det högsta av verkligt värde minus försäljningskostnader och nyttjandevärde. Vid beräkning av nyttjandevärdet diskonteras framtida kassaflöden med en diskonteringsfaktor som beaktar riskfri ränta och den risk som är förknippad med den specifika tillgången.

En nedskrivning redovisas när en tillgångs eller kassagenererande enhets (grupp av enheters) redovisade värde överstiger återvinningsvärdet.

En nedskrivning redovisas som kostnad i årets resultat. Då nedskrivningsbehov identifierats för en kassagenererende enhet (grupp av enheter) fördelas nedskrivningsbeloppet i första hand till goodwill. Därefter görs en proportionell nedskrivning av övriga tillgångar som ingår i enheten (gruppen av enheter).

En nedskrivning reverseras om det både finns indikation på att nedskrivningsbehovet inte längre föreligger och det har skett en förändring i de antaganden som låg till grund för beräkningen av återvinningsvärdet. Nedskrivning av goodwill återförs dock aldrig. En reversering görs endast i den utsträckning som tillgångens redovisade värde efter återföring inte överstiger det redovisade värde som skulle ha redovisats, med avdrag för avskrivning där så är aktuellt, om ingen nedskrivning gjorts.

#### (o) Utbetalning av kapital till ägarna

Utdelning som moderbolaget lämnar redovisas som skuld efter det att årsstämman godkännt utdelningen.

#### (p) Ersättningar till anställda

##### (i) Kortfristiga ersättningar

Kortfristiga ersättningar till anställda beräknas utan diskontering och redovisas som kostnad när de relaterade tjänsterna erhålls.

En avsättning redovisas för den förväntade kostnaden för bonusbetalningar när koncernen har en gällande rättslig eller informell förpliktelse att göra sådana betalningar till följd av att tjänster erhållits från anställda och förpliktelsen kan beräknas tillförlitligt.

##### (ii) Långfristiga pensionsersättningar

Atvexakoncernen har både avgiftsbestämda och förmånsbestämda pensionsplaner. En pensionsplan klassificeras som avgiftsbestämda när företagets förpliktelse är begränsad till de avgifter företaget åtagit sig att betala. I sådant fall beror storleken på den anställdes pension på de avgifter som företaget betalar till planen eller till ett försäkringsbolag och den kapitalavkastning som avgifterna ger. Följaktligen är det den anställda som bär den aktuariella risken (att ersättningen blir lägre än förväntat) och investeringsrisken (att de investerade tillgångarna kommer att vara otillräckliga för att ge de förväntade ersättningarna).

Atvexakoncernen förpliktelser avseende avgifter till avgiftsbestämda planer redovisas som en kostnad i årets resultat i den takt de intjänas genom att de anställda utfört tjänster åt företaget under en period.

Pensionsplaner som inte är avgiftsbestämda är förmånsbestämda. För förmånsbestämda pensionsplaner fastställs kostnaden för pensionsförmånen baserat på aktuariella beräkningar enligt den så kallade Projected Unit Credit Method. Omvärderingar, inklusive aktuariella vinster och förluster, och avkastningen på förvaltningstillgångarna (exklusive räntekomponenten som redovisas i resultatet) redovisas i övrigt totalresultat i den period de uppkommer. Omvärderingar, som redovisas i övrigt totalresultat påverkar balanserat resultat och kommer inte att omklassificeras till resultatet.

Redovisat värde för pensioner och liknande förpliktelser i koncernens balansräkning motsvarar förpliktelsernas nuvärde vid bokslutstidpunkten, med avdrag för det verkliga värdet av förvaltningstillgångar inkluderat löneskatt.

I det norska dotterbolaget är de huvudsakliga förmånsbestämda planerna finansierade av arbetsgivaren med en slutförmån (livsvarig) motsvarande cirka 66% av slutlönen. Denna förmånsnivå samordnas med förmåner som intjänats under den allmänna pensionsplanen i Norge (folketrygden).

För ett fåtal anställda i Sverige omfattas av ITP2-planen som är en förmånsbestämd pensionsplan finansierad genom pensionsförsäkringar i det ömsesidiga försäkringsbolaget Alecta. Denna är en pensionsplan som omfattar flera arbets-

## NOTER

givare. Till följd av att det inte finns tillräcklig information för att redovisa denna som en avgiftsbestämd pensionsplan redovisas denna som en förmånsbestämd plan. Planen redovisas därför som en avgiftsbestämd plan, vilket innebär att som pensionskostnad redovisas premierna i takt med att de anställda utfört sina tjänster.

### (iii) Aktierelaterade ersättningar

Atvexakoncernen introducerade 2020 ett aktiesparprogram. Programmet utgörs av matchningsaktierätter som ger deltagaren rätt att erhålla aktier i Atvexakoncernen under förutsättning att deltagaren förblir i tjänst inom koncernen under intjänandeperioden och under samma period behåller tillhörande sparaktier som deltagaren behövde köpa innan programstart.

Personalkostnader redovisas för värdet på erhållna tjänster, periodiserat över programmets intjänandeperiod, beräknat som det verkliga värdet på matchningsaktierätterna. Det verkliga värdet fastställs vid tilldelningstidpunkten, det vill säga då Atvexa och programdeltagarna ingått överenskommelse om villkoren och bestämmelserna för programmet.

Eftersom programmet regleras med egetkapitalinstrument klassificeras det som "egetkapitalreglerat" och ett belopp motsvarande den redovisade personalkostnaden redovisas direkt i eget kapital. Den redovisade kostnaden baseras initialt på och justeras löpande med avseende på det antal aktierätter som förväntas tjäna in med hänsyn till hur många programdeltagare som förväntas kvarstå i tjänst under intjänandeperioden.

När aktierätter tjänats in och aktier tilldelas betalas sociala avgifter för värdet av den anställdes förmån. En kostnad och avsättning redovisas periodiserat över intjänandeperioden för dessa sociala avgifter. Avsättningen för sociala avgifter baseras på det antal aktierätter som förväntas tjäna in och på aktierätternas verkliga värde vid respektive rapporttillfälle och slutligen vid tilldelning av aktier.

### (iv) Ersättningar vid uppsägning

En kostnad för ersättningar i samband med uppsägningar av personal redovisas vid den tidigaste tidpunkten av när företaget inte längre kan dra tillbaka erbjudandet till de anställda eller när företaget redovisar kostnader för omstrukturering. Ersättningarna som beräknas bli reglerade efter tolv månader redovisas till dess nuvärde.

### (q) Resultat per aktie

Beräkningen av resultat per aktie baseras på årets resultat i koncernen hänförligt till moderbolagets aktieägare och på det vägda genomsnittliga antalet aktier utestående under året. Vid beräkningen av resultat per aktie efter utspädning justeras det genomsnittliga antalet aktier för att ta hänsyn till effekter av utspädande potentiella stamaktier. Potentiella stamaktier utgörs under rapporterade perioder av rätter till aktier (ovan och i not 15 beskrivna matchningsaktierätter). Matchningsaktierätter som innehas av anställda per rapportdagen anses utspädande.

### (r) Avsättningar

En avsättning redovisas i balansräkningen när koncernen har en befintlig legal eller informell förpliktelse som en följd av en inträffad händelse, och det är troligt att ett utflöde av ekonomiska resurser kommer att krävas för att reglera förpliktelsen samt en tillförlitlig uppskattning av beloppet kan göras. Där effekten av när i tiden betalning sker är väsentlig, beräknas avsättningar genom diskontering av det förväntade framtida kassaflödet till en räntesats före skatt som återspeglar aktuella marknadsbedömningar av pengars tidsvärde och, om det är tillämpligt, de risker som är förknippade med skulden. Exempel är tilläggsköpeskillingar.

### (s) Eventualförpliktelser (ansvarsförbindelser)

En eventualförpliktelse upplyses när det finns ett möjligt åtagande som härrör från inträffade händelser och vars förekomst bekräftas endast av en eller flera osäkra framtida händelser utom koncernens kontroll eller när det finns ett åtagande som inte redovisas som en skuld eller avsättning på grund av det inte är troligt att ett utflöde av resurser kommer att krävas eller inte kan beräknas med tillräcklig tillförlitlighet.

### (t) Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen är upprättad enligt den indirekta metoden.

### (u) Segmentsrapportering

Rörelsesegment ska enligt IFRS 8 redovisas på ett sätt som överensstämmer med den interna rapportering som lämnas till den högste verkställande beslutsfattaren. Den högste verkställande beslutsfattaren är den funktion som ansvarar för tilldelning av resurser och bedömning av rörelsesegmentens resultat. Inom Atvexakoncernen har Verkställande direktör identifierats som den högste verkställande beslutsfattaren.

Denna bedömning baseras på den rapportering som inhämtas för att följa och analysera verksamheten samt den information som inhämtas för att fatta strategiska beslut.

Atvexakoncernen är en grupp med verksamheter inom förskola och skola där karaktären på tjänsterna som levereras och kunder som tar del av tjänsterna är likvärdiga liksom Atvexakoncernen processer och rutiner för att utföra tjänsterna.

Koncernen redovisar två rörelsesegment från och med räkenskapsåret 2020/2021 baserat på de två affärsområdena; Atvexa Skandinavien och Atvexa Tyskland.

Segmenten definieras utifrån den uppföljnings- och rapporteringsstruktur som görs till styrelsen och VD. Segmenten följs upp och redovisar leasing av fastighet med tillämpning av tidigare redovisningsprinciper (IAS 17). Detta innebär att leasing av fastighet redovisas som hyra och inte som finansiell leasing.

Som ett led i Atvexas fortsatta utveckling och ambition byggs en övergripande plattform i Tyskland som har en egen ledning. Denna plattform liknar det som i dag redan finns i Skandinavien. Vår nya VD för Atvexa Tyskland driver verksamheten med fokus på tillväxt.



## Moderbolagets redovisningsprinsipper

Moderbolaget har opprättat sin årsredovisning enligt årsredovisningslagen (1995:1554) och Rådet för finansiell rapporterings rekommendation RFR 2 Redovisning för juridiska personer. Även av Rådet för finansiell rapporterings utgivna uttalanden gällande för noterade företag tillämpas.

RFR 2 innebär att moderbolaget i årsredovisningen för den juridiska personen ska tillämpa samtliga av EU antagna IFRS och uttalanden så långt detta är möjligt inom ramen för årsredovisningslagen, tryggandelagen och med hänsyn till sambandet mellan redovisning och beskattning. Rekommendationen anger vilka undantag från och tillägg till IFRS som ska göras.

Ändringar i RFR 2 Redovisning för juridiska personer har inte haft någon väsentlig påverkan på moderföretagets finansiella rapporter 2020/2021.

De ändringar i RFR 2 som träder i kraft för räkenskapsåret 2020/2021 förväntas inte få någon väsentlig påverkan på moderföretagets finansiella rapporter när de tillämpas för första gången.

## Skillnader mellan koncernens och moderbolagets redovisningsprinsipper

Skillnaderna mellan koncernens och moderbolagets redovisningsprinsipper framgår nedan. De nedan angivna redovisningsprinciperna för moderbolaget har tillämpats konsekvent på samtliga perioder som presenteras i moderbolagets finansiella rapporter.

## Klassificering och uppställningsformer

För moderbolaget används benämningarna balansräkning respektive kassaflödesanalys för de rapporter som i koncernen har titlarna rapport över finansiell ställning respektive rapport över kassaflöden. Resultaträkning och balansräkning är för moderbolaget uppställda enligt årsredovisningslagens scheman, medan rapporten över resultat och övrigt totalresultat, rapporten över förändringar i eget kapital och kassaflödesanalysen baseras på IAS 1 Utformning av finansiella rapporter respektive IAS 7 Rapport över kassaflöden. De skillnader mot koncernens rapporter som gör sig gällande i moderbolagets resultat- och balansräkningar utgörs främst av redovisning av eget kapital.

## Dotterföretag

Andelar i dotterföretag redovisas i moderbolaget enligt anskaffningsvärdeметоден. Detta innebär att transaktionsutgifter inkluderas i det redovisade värdet för innehav i dotterföretag. I koncernredovisningen redovisas transaktionsutgifter hänförliga till dotterföretag direkt i resultatet när dessa uppkommer.

Villkorade köpeskillingar värderas utifrån sannolikheten av att köpeskillingen kommer att utgå. Eventuella förändringar av avsättningen/fordran läggs på/reducerar anskaffningsvärdet. I koncernredovisningen redovisas villkorade köpeskillingar till verkligt värde med värdeförändringar över resultatet.

## Anteciperade utdelningar

Anteciperad utdelning från dotterföretag redovisas i de fall moderföretaget ensamt har rätt att besluta om utdelningens storlek och moderföretaget har fattat beslut om utdelningens storlek innan moderföretaget publicerat sina finansiella rapporter.

## Skatter

I moderbolaget redovisas i balansräkningen obeskattade reserver utan uppdelning på eget kapital och uppskjuten skatteskuld, till skillnad mot i koncernen. I resultaträkningen görs i moderbolaget på motsvarande sätt ingen fördelning av del av bokslutsdispositioner till uppskjuten skatteskuld.

## Koncernbidrag

Koncernbidrag redovisas som bokslutsdisposition.

## Finansiella instrument

Moderbolaget har valt att tillämpa undantaget i RFR 2 avseende IFRS 9 Finansiella instrument i juridisk person.

Förutom ovan nämnda skillnad för villkorade köpeskillingar, innebär tillämpningen av ÅRL istället för IFRS 9 i praktiken ingen skillnad mot koncernens principer för redovisning av finansiella instrument.

## Leasing

Moderbolaget tillämpar inte IFRS 16, i enlighet med undantaget som finns i RFR 2. Som leasetagare redovisas leasingavgifter som kostnad linjärt över leasingperioden och således redovisas inte nyttjanderätter och leasingskulder i balansräkningen.



## NOTER

### Not 3 – Väsentliga uppskattningar och bedömningar

Dessa finansiella rapporter har upprättats i enlighet med IFRS och när finansiella rapporter upprättats har företagsledningen gjort bedömningar och uppskattningar samt antaganden som påverkat tillämpningen av redovisningsprinciper och även de redovisade beloppen för tillgångar, skulder, intäkter och kostnader. Med andra bedömningar, antaganden och uppskattningar kan resultatet som presenteras bli ett annat. Ändrade bedömningar redovisas framåtriktat.

Nedan följer en redogörelse för de viktigaste områden där bedömningar och antaganden gjorts och som bedöms ha störst påverkan på de finansiella rapporterna.

Nedskrivningsprövning av goodwill. Debatten om friskolor och den driftform som finns kan få påverkan på koncernens verksamhet och lönsamhet. Risken för att det läggs politiska förslag som syftar till förändring av förutsättningarna för friskolor i Sverige har ökat efter det att januariöverenskommelsen övergavs i juli 2021. Alla sådana beslut ska dock fattas av Sveriges riksdag och sannolikheten för att lagförslag som försämrar förutsättningarna för friskolor skulle röstas igenom är relativt liten. Dels med hänsyn till det nuvarande parlamentariska läget och dels med tanke på den storlek som den fristående sektorn nu uppnått, med närmare 400 000 elever i fristående skolor.

Vid årets nedskrivningsprövning av goodwill har de nuvarande regelverken tillämpats. Andra bedömningar kan resultera i ett annat resultat och annan finansiell ställning. Mer information om utförda nedskrivningsprövningar framgår av Not 18.

Upprättande av förvärvsanalyser. Vid förvärv av dotterbolag eller verksamheter görs en bedömning av verkligt värde på tillgångar och skulder i samband med förvärvet. Dessa tillgångar och skulder har ofta inte något noterat pris, utan olika värderingstekniker måste tillämpas. Andra bedömningar än de som ledningen gjort avseende bland annat tilläggsköpeskillning kan resultera i en annan framtida ställning. En högre andel goodwill föranleder exempelvis en tillgångspost som inte är föremål för löpande avskrivning utan årlig prövning.



## Not 4 – Segmentsredovisning

Atvexakonsernen har for regnskapsåret 2020/2021 definert to rørelsessegment (Atvexa Skandinavien og Atvexa Tyskland) som regelbundet føljes opp av den høyeste verkställende beslutningsinstansen som ansvarar for tildeling av ressurser og vurdering av rørelsessegmentens resultat.

### Atvexa Skandinavien

Atvexa Skandinavien bedriver førskole og grunnskole i Sverige samt førskoler i Norge. I Sverige bedrivs virksomheten i Mälardalen, Västra Götaland og södra Sverige. I Norge bedrivs virksomheten i södra og östra Norge.

### Atvexa Tyskland

Atvexa Tyskland segmentet er under oppbygging med ULNA Tyskland som segmentets første selvstendige datterbolag. ULNA Tyskland grundades 2012 og har ingått i Atvexa-gruppen sedan 2019. ULNA Tyskland bedriver fire førskoler i nord Tyskland, hvorav tre av førskolene bedrivs gjennom ett ikke-vinstdrivende bolag.

Konsernens inntekter, rørelsesresultat og materielle anleggningstillganger fordeles på segmentene enligt neden:

	Konsernen	
	2020/21	2019/20
<b>Nettoomsättning</b>		
Atvexa Skandinavien	2 030	1 759
Atvexa Tyskland	13	2
Innehav for försäljning	5	0
Koncernjusteringar/moderbolag	-5	0
<b>Övriga Intäkter</b>		
Atvexa Skandinavien	40	40
Atvexa Tyskland	0	0
Innehav for försäljning	0	0
Koncernjusteringar/moderbolag	17	0
<b>Totala intäkter</b>	<b>2 100</b>	<b>1 800</b>
<b>Rörelseresultat</b>		
Atvexa Skandinavien	130	109
Atvexa Tyskland	-2	-1
Innehav for försäljning	-1	0
Koncernjusteringar/moderbolag	-19	-18
<b>Totalt rörelseresultat</b>	<b>107</b>	<b>90</b>
<b>Resultat före skatt</b>		
Atvexa Skandinavien	130	109
Atvexa Tyskland	-2	-1
Innehav for försäljning	-1	0
Koncernjusteringar/moderbolag	-19	-18
<b>Totalt resultat före skatt</b>	<b>107</b>	<b>90</b>
<b>Materielle anleggningstillganger</b>		
Atvexa Skandinavien	38	109
Atvexa Tyskland	14	11
Innehav for försäljning	0	0
Koncernjusteringar/moderbolag	0	0
<b>Totalt</b>	<b>53</b>	<b>120</b>



## NOTER

### Not 5 – Intäkter från avtal med kunder

Atvexakoncernen intäkter består av intäkter från förskole- och skolverksamheten i form av förskolepeng, skolpeng samt ersättningar avseende barnomsorg och fritidsverksamhet. Dessa intäkter redovisas över tid. Statliga bidrag består bland annat av statsbidrag för mindre barngrupper och lågstadiesatsning. Övriga intäkter avser intäkter som inte är direkt relaterade till utbildning, så som bland annat försäkringsintäkter samt hyresintäkter. Moderbolagets nettoomsättning är till största delen koncernintern. inköp och försäljning mellan koncernföretag sker på marknadsmässiga villkor.

Intäktsfördelning	2020/2021	2019/2020
Utbildningsintäkter	2 042	1 760
Statliga bidrag	31	39
Övriga intäkter	26	1
<b>Summa intäkter</b>	<b>2 100</b>	<b>1 800</b>

### Intäktsfördelning fördelat över varumärken

Självständigt dotterbolag	Bolag som ingår i det självständiga dotterbolaget	Helt eller delvis med under 2019/20, 2020/21	Intäkter i koncernen 2020/21 (MSEK)	Intäkter i koncernen 2019/20 (MSEK)
<b>Aktiebolaget Videdals Privatskolor</b>			15	0
	Aktiebolaget Videdals Privatskolor	Sedan mars 2021		
<b>Byängsskolan *****</b>			188	177
	Byängsskolan AB	Helår		
	Vallentuna Friskola AB	Helår		
	Södervikskolan AB	Helår		
	Österåkers Friskola AB	Helår		
<b>Engelska Skolor och Förskolor i Sverige AB**</b>			188	111
	Engelska Skolan Norr AB	Helår		
	Engelska Franska Förskolan AB	Helår		
	The Tanto School AB	Helår		
<b>Friskolan SvettpärLAN</b>			29	3
	Friskolan SvettpärLAN AB	Helår		
<b>Förskolorna Framtidsfolket</b>			73	72
	Förskolorna Framtidsfolket AB	Helår		
<b>MA Vätterosen</b>			33	32
	Förskolan MA Vätterosen AB	Helår		
<b>Metapontum</b>			70	64
	Metapontum AB	Helår		
	Förskolan Metapontum AB	Helår		
<b>Montessori Sverige</b>			235	170
	Montessori i Norrtälje AB	Helår		
	Stockholm Montessoriskolan AB	Helår		
	Järna Friskola AB	Helår		
	Lingua Montessori Förskolor & Skolor AB	Helår		
	Montessoriförskolan Björken AB	Helår		
	Brunnby Skolan M-I HB	Helår		
	Tyresö Montessoriskola AB	Helår		
	Viken Montessori AB	Helår		
	VIMS AB	Helår		
	Sagogrottan AB	Helår		
	Chevlange AB	Helår		
	Danderyds Montessoriskola AB	Sedan sep 2020		
	Montessori Ekhagen Ulricehamn AB	Sedan okt 2020		
	Montemini Hbg's Montessoriskola AB	Sedan mars 2021		
	Trollhättans Montessoriskola AB	Sedan juli 2021		
<b>Måbra*</b>			73	60
	Måbra Förskolor AB	Helår		



NOTER

Självständigt dotterbolag	Bolag som ingår i det självständiga dotterbolaget	Helt eller delvis med under 2019/20, 2020/21	Intäkter i koncernen 2020/21 (MSEK)	Intäkter i koncernen 2019/20 (MSEK)
<b>Rälsen</b>			107	102
	Rälsen AB	Helår		
	AB Nyfiket Lärande, Sollentuna	Helår		
	Pilgrimsskolan AB	Helår		
<b>Skrattegi Förskolor &amp; Utbildning</b>			96	96
	Skrattegi Förskolor & Utbildning AB	Helår		
	Mosebacke Förskola AB	Helår		
<b>Tornado</b>			39	35
	Tornadoskolan AB	Helår		
<b>TP Förskolor</b>			254	233
	TP Förskolor AB	Helår		
	Sagogården AB	Helår		
	Hagmarken Förskola/Skola AB	Helår		
	Ask & Embla Förskolor AB	Sedan jan 2021		
<b>ULNA Norge***</b>			247	226
	ULNA AS	Helår		
<b>ULNA Sverige****</b>			155	153
	ULNA AB	Helår		
<b>ULNA Tyskland</b>			13	2
	ULNA Hamburg GmbH	Helår		
<b>Unike*****</b>			100	101
	Unike Förskolor AB	Helår		
<b>Wåga &amp; Wilja</b>			95	90
	Wåga & Wilja Förskolor AB	Helår		
	Wåga & Wilja Wisdom AB	Helår		
	Wåga & Wilja Äventyret AB	Sedan maj 2021		
<b>Ängdala Skolor</b>			76	74
	Ängdala Skolor AB	Helår		
<b>Total</b>			<b>2 083</b>	<b>1 800</b>

\* Säbyholm Förskolor AB fusionerades inifrån och med 2021-04-30

\*\* Engelska skolan norr gjorde ett inkrämsförvärv i mars 2020 och ett i juli 2020

\*\*\* ULNA AS förvärvade och fusionerade i maj 2020 Gaustadsnippen Barnehagen AS, förvärvade Klokkergården Barnehage AS i jan 2021 och fusionerades in i maj 2021 samt förvärvade och fusionerade in Kvitre Barnehage AS i maj 2021

\*\*\*\* ULNA ABs dotterbolag Matildaskolan fusionerades in i ULNA AB i juni 2020. Matildaskolan förvärvade i juni 2019

\*\*\*\*\* Under året har M3P Förskolor AB fusionerats in i sitt systerbolag Unike Förskolor AB

\*\*\*\*\* Från och med räkenskapsåret 2020/2021 ingår Södervikskolan AB i det självständiga dotterbolaget Byängsskolan. På grund av detta har föregående års siffror för det självständiga dotterbolaget räknats om och inkluderar även Södervikskolans siffror.



## NOTER

### Koncern

Intäktsfördelning per land	2020/21	2019/20
Sverige	1 841	1 572
Norge	247	226
Tyskland	13	2
<b>Summa</b>	<b>2 100</b>	<b>1 800</b>

### Moderbolaget

Intäktsfördelning per land	2020/21	2019/20
Sverige	3	3
Norge	0	0
Tyskland	0	-
<b>Summa</b>	<b>3</b>	<b>3</b>

Avtalsfordringar och avtalsskulder	2020/21	2019/20
<b>Avtalstillgång</b>		
Upplupna intäkter	8	5
<b>Avtalsskulder</b>		
Förutbetalda intäkter	33	25

Avtalsskulderna väntas i all väsentlighet intäktsredovisas under nästkommande räkenskapsår.

Största delen av intäkterna härrör sig från kommuner och stat i Sverige och motsvarande i Norge. Intäkterna utbetalas utifrån fastställda betalningsplaner månadsvis för årets tolv månader och i Norge till viss del kvartalsvis i förskott. Föräldrarfaktureringen sker månadsvis med 30 dagars betalning. Statliga bidrag betalas ut från fastställda betalningsplaner antingen kvartalsvis eller halvårsvis i förskott.

#### Återstående prestationsåtaganden

Koncernens intäkter hänför sig vanligtvis till tidsbegränsade utbildningar. Dessa är vanligtvis ett skolår. Det är dock vanligt att barn och elever fortsätter sin utbildning i flera läsår. Ersättning från kommun eller annan part utgår dock ifrån inskrivna barn och elever. Detta gör att återstående prestationsåtaganden i normala fall är väldigt begränsade varför inga upplysningar om detta lämnas. Dock kan man se information om antal barn och elever (årssnitt) som motsvarar Atvexas kontraktportfölj och kan leda till framtida intäkter. Under 2020/2021 har medelantalet barn och elever varit 15 058 (13 287).



NOTER

## Not 6 – Arvode och kostnadsersättning till revisorer

Belopp i MSEK	Koncernen		Moderbolaget	
	2020/21	2019/20	2020/21	2019/20
<b>Deloitte</b>				
Revisjonstjänster	3	3	0	0
Revisionsverksamhet utöver revisionsoppdraget	1	1	1	1
Andra oppdrag	0	1	0	1
<b>Övriga</b>				
Revisjonstjänster	0	0	0	0
Skatterådgivning	0	0	0	0
Andra oppdrag	0	0	0	0

Med revisionsoppdrag avses revisorns ersättning för den lagstadgade revisionen. Arbetet innefattar granskningen av årsredovisningen och koncernredovisningen och bokföringen, styrelsens och verkställande direktörens förvaltning samt arvode för revisionsrådgivning som lämnats i samband med revisionsoppdraget.

## Not 7 – Leasingavtal

### Nyttjanderättstillgång

Atvexakoncernen leasingavtal består huvudsakligen av lokalhyresavtal. Därutöver tillkommer leasing av kontorsmaskiner (kopiatorer, skrivare etc.) samt övrigt (framför allt fordon).

Belopp i MSEK	Koncernen 2020/21				Koncernen 2019/20			
	Fastigheter	Kontorsmaskiner	Övrigt	Totalt	Fastigheter	Kontorsmaskiner	Övrigt	Totalt
Avskrivningar under året	219	7	0	227	189	6	0	196
Utgående balans 31 augusti 2021	1 021	18	1	1 040	1109	19	1	1 130

Tillkommande nyttjanderättstillgångar under 2020/21 uppgick till 171 MSEK (177). I detta belopp ingår anskaffningsvärdet för under året nyanskaffade nyttjanderätter samt tillkommande belopp vid omprövning av leasingkulder på grund av ändrade betalningar till följd av att leasingperioden har förändrats.

### Leasingskulder

Belopp i MSEK	Koncernen	
	2020/21	2019/20
Kortfristiga leasingskulder	243	228
Långfristiga leasingskulder	802	889
Leasingskulder som ingår i rapporten över finansiell ställning	1044	1117

För löptidsanalys av leasingskulder, se not 30 Information om finansiella risker och finansiell riskhantering i avsnittet om likviditets- och finansieringsrisk.



## NOTER

### Belopp redovisade i resultatet

Belopp i MSEK	Koncernen	
	2020/21	2019/20
<b>IFRS 16</b>		
Avskrivningar på nyttjanderättstillgångar	227	196
Ränta på leasingskulder	33	33
Kostnader för korttidsleasing	4	0
Kostnader för leasar av lågt värde	3	0

Vid årets utgång fanns leasingavtal och andra hyresavtal med framtida minimileasavgifter enligt följande:

Belopp i MSEK	Koncernen		Moderbolaget	
	2020/21	2019/20	2020/21	2019/20
- inom ett år	259	206	0	1
- mellan ett och fem år	560	409	1	1
- längre än fem år	410	462	0	0
	<b>1 228</b>	<b>1 078</b>	<b>1</b>	<b>2</b>
Räkenskapsårets kostnader för motsvarande avtal har uppgått till	256	188	0	0
varav Lokalkostnad	246	179	0	0

### Belopp redovisade i rapporten över kassaflöden

Belopp i MSEK	Koncernen	
	2020/21	2019/20
Summa kassaflöden hänförliga till leasingavtal	215	216

Ovanstående kassaflöde inkluderar såväl belopp för leasingavtal som redovisas som leasingskuld, som belopp som betalas för korttidsleasing och leasar av lågt värde.

#### Fastighetsleasing

Atvexakoncernen leasar byggnader för sina lokaler där skolverksamhet bedrivs. Leasingavtalen för dessa lokaler har normalt en ordinarie avtalsstid på 3-5 år i Sverige och 15-25 år i Norge år samt 0-35 i Tyskland. De flesta avtalen innehåller dessutom förlängningsoptioner respektive termineringsoptioner som Atvexakoncernen kan utnyttja respektive inte utnyttja upp till ett år innan utgången av den icke-uppsägningsbara leasingperioden. När det är praktiskt möjligt försöker Atvexa att inkludera sådana optioner i nya leasingavtal eftersom det bidrar till operativ flexibilitet. Optionerna kan endast utnyttjas av Atvexakoncernen, inte av leasegivaren. Huruvida det är rimligt säkert att en förlängningsoption kommer att utnyttjas eller ej fastställs på leasingavtalets inledningsdatum. Atvexa omprövar huruvida det är rimligt säkert att en förlängnings-

option kommer att utnyttjas eller ej om det sker en viktig händelse eller betydande förändringar i omständigheter som ligger inom Atvexakoncernen kontroll. För mer information om hur Atvexa bedömer leasingperioderna för sina lokaler, se not 2 Väsentliga redovisningsprinciper.

Den genomsnittliga återstående leasingperioden för Atvexakoncernen fastighetsleasingsavtal är 4 (4) år. Redovisad leasingskuld för de avtal som förfaller inom 36 månader uppgår till 643 MSEK (226). Betydande förändringar av redovisad nyttjanderättstillgång och leasingskuld kan ske i framtiden då leasingavtals tidigare bedömda leasingperiod löper ut och leasingperioden omprövas.

Majoriteten av Atvexakoncernen fastighetsleasingavtal innehåller leasingavgifter som baseras på förändringar i lokala prisindex. Dessa belopp fastställs årligen.

#### Övriga leasingavtal

Atvexakoncernen leasar kontorsmaskiner såsom skrivare, kopiatorer, kaffemaskiner etc. med leasingperioder på mellan ett och tre år. Förlängningsoptioner för dessa avtal förekommer endast i obetydlig omfattning.

Därutöver leasar Atvexakoncernen en del fordon som vanligtvis har en leasingperiod på mellan tre och fem år. Atvexa är i normalfallet inte rimligt säkert på att förlänga dessa leasingavtal och leasingperioden motsvarar därmed den ursprungliga avtalsperioden.



NOTER

## Not 8 – Løner, andre ersättningar och sociala avgifter

Belopp i MSEK	Koncernen		Moderbolaget	
	2020/21	2019/20	2020/21	2019/20
<b>Löner och ersättningar</b>				
Löner och ersättningar m.m.	1 072	929	8	8
Pensionskostnader, avgiftsbestämda planer	76	66	2	1
Sociala avgifter	303	265	2	3
	<b>1 450</b>	<b>1 260</b>	<b>11</b>	<b>12</b>

Löner och ersättningar avser	Koncernen			
	2020/21		2019/20	
	Styrelse, VD och ledande befattningshavare	Övriga anställda	Styrelse, VD och ledande befattningshavare	Övriga anställda
Löner och ersättningar	31	1 040	27	902
varav rörliga ersättningar	0	0	0	0
Pensioner	6	69	6	60

Atvexa-koncernen har erhållit statsbidrag för bland annat utgivna förstelärlärlägg, karriärtjänster, läraryftet och lågstadiesatsning om totalt 36 MSEK (28) vilka reducerar personalkostnaderna. Redogörelse över bidragen presenteras i not 9.

Atvexa-koncernen har under året på grund av Covid 19 erhållit högre ersättning för sjuklöner än tidigare år. Denna ersättning reducerar personalkostnaderna. Ersättningen i år uppgick till 30 MSEK (19)

I de bolag där det finns en vice VD så inkluderas dessa som ledande befattningshavare. Bolag med enbart VD ingår bara dennes uppgifter i sammanställningen.

Belopp i MSEK	Grundlön/ styrelsearvode	Rörlig ersättning	Pensions- kostnad	Summa
<b>Löner och andra ersättningar till styrelse samt ledande befattningshavare</b>				
<b>2020/21</b>				
Sara Karlin (Styrelsens ordförande)	0,19	0,00	0,00	<b>0,19</b>
Peter Weiderman (Styrelseledamot)	0,08	0,00	0,00	<b>0,08</b>
Lars Brune (Styrelseledamot)	0,08	0,00	0,00	<b>0,08</b>
Cecilia Daun Wennborg (Styrelseledamot)	0,30	0,00	0,00	<b>0,30</b>
Gunilla Öhman (Styrelseledamot)	0,23	0,00	0,00	<b>0,23</b>
Trond Ingvaldsen (Styrelseledamot) till och med januari 2021.	0,06	0,00	0,00	<b>0,06</b>
Katarina Sjögren (Verkställande direktör)	1,93	0,00	0,42	<b>2,35</b>
Andra ledande befattningshavare (6 personer)	6,31	0,00	1,09	<b>7,40</b>
<b>Summa</b>	<b>9,17</b>	<b>0,00</b>	<b>1,51</b>	<b>10,68</b>
<b>2019/20</b>				
Sara Karlin (Styrelsens ordförande)	0,16	0,00	0,00	<b>0,16</b>
Peter Weiderman (Styrelseledamot)	0,09	0,00	0,00	<b>0,09</b>
Lars Brune (Styrelseledamot)	0,07	0,00	0,00	<b>0,07</b>
Cecilia Daun Wennborg (Styrelseledamot)	0,23	0,00	0,00	<b>0,23</b>
Gunilla Öhman (Styrelseledamot)	0,20	0,00	0,00	<b>0,20</b>
Trond Ingvaldsen (Styrelseledamot)	0,09	0,00	0,00	<b>0,09</b>
Katarina Sjögren (Verkställande direktör)	1,49	0,37	0,32	<b>2,18</b>
Andra ledande befattningshavare (4 personer)	3,99	0,00	0,78	<b>4,77</b>
<b>Summa</b>	<b>6,33</b>	<b>0,37</b>	<b>1,10</b>	<b>7,81</b>

ATVEXA | ÅRSREDOVISNING 2020/2021



## NOTER

Antal anställda	2020/2021			2019/2020		
	Antal anställda	Varav kvinnor	Varav män	Antal anställda	Varav kvinnor	Varav män
<b>Medelantalet anställda har varit</b>						
Dotterbolag i Sverige	2 345	2 010	335	2 085	1 808	277
Dotterbolag i Norge	331	275	56	295	245	50
Dotterbolag i Tyskland	15	15	–	4	4	–
Moderbolaget	6	6	–	6	6	–
<b>Totalt</b>	<b>2 698</b>	<b>2 306</b>	<b>391</b>	<b>2 390</b>	<b>2 063</b>	<b>327</b>

Könsfördelning bland ledande befattningshavare	Koncernen		Moderbolaget	
	2020/21	2019/20	2020/21	2019/20

### Styrelsens stämموvalda ledamöter

Kvinnor	99%	96%	60%	50%
Män	1%	4%	40%	50%

### Ledningsgruppen

Kvinnor	83%	87%	100%	100%
Män	17%	13%	0%	0%

### Aktiesparprogram

Koncernen beslutade på årsstämman i januari 2020 om ett långsiktigt aktiebaserat incitamentsprogram (LTIP 2020) till ledande befattningshavare, innebärande att för varje aktie som programdeltagaren investerat i (sparaktier) har deltagaren en rätt att i framtiden erhålla en aktie (matchningsaktie) villkorat av fortsatt anställning i tre år (intjäningsperioden) och att sparaktierna behålls under hela intjäningsperioden. Respektive deltagare kunde allokera maximalt 760 sparaktier till programmet. Programmet inleddes i början av mars 2020 och tjänas in i början av mars 2023.

Antal	Koncernen		Moderbolaget	
	2020/21	2019/20	2020/21	2019/20
Antal tilldelade matchningsaktierätter	21 158	21 158	–	4 679
Antal matchningsaktierätter som förverkats	-1 520	-	–	-
Antal matchningsaktierätter utestående vid utgången av räkenskapsåret	19 638	21 158	–	4 679

Verkligt värde per matchningsaktierätt beräknades till aktiekursen per 2 mars 2020 till 84 kr, utan justering för framtida utdelningar. Inga utdelningar förväntas under intjäningsperioden. Den under året redovisade kostnaden för programmet uppgick till 0,9 MSEK för koncernen.

För att se ledande befattningshavares deltagande i Aktiesparprogrammet vänligen se under presentation av ledande befattningshavare sid X

## Not 9 – Statliga bidrag

Belopp i MSEK	Koncernen	
	2020/21	2019/20
Lärlönelyftet	11	10
Likvärdig skola	3	
Förstelärare/karriärtjänst	4	4
Lågstadiesatsningen	1	7
Övriga lönebidrag	17	7
<b>Summa</b>	<b>36</b>	<b>28</b>

Statliga bidrag för att täcka lönekostnader, så som lärlönelyft, förstelärare tillägg och övriga lönebidrag netto redovisas inom personalkostnader. Statliga bidrag som inte täcker upp en direkt personalrelaterad kostnad redovisas som övrig intäkt och uppgick i år till 31 MSEK (37). Dessa bidrag består främst av ersättning för mindre barngrupper, likvärdig skola, språkpeng och kunskapsutveckling



NOTER

## Not 10 – Resultat från andelar i koncernföretag

Belopp i MSEK	Moderbolaget	
	2020/21	2019/20
Erhållen utdelning	0	3
	<u>0</u>	<u>3</u>

## Not 11 – Finansiella intäkter

Belopp i MSEK	Koncernen		Moderbolaget	
	2020/21	2019/20	2020/21	2019/20
<b>Ränteintäkter och liknande resultatposter</b>				
Ränteintäkter från koncernföretag	-	-	1	1
Ränteintäkter och reasultat vid avyttring kortfristiga placeringar	-	-	-	0
Övriga ränteintäkter	0,08	0,52	0	0
<b>Summa finansiella intäkter</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>
Varav ränteintäkter för finansiella tillgångar som inte värderas till verkligt värde via resultaträkningen.	0,08	0,52	-0,02	0,06

## Not 12 – Finansiella kostnader

Belopp i KSEK	Koncernen		Moderbolaget	
	2020/21	2019/20	2020/21	2019/20
Räntekostnader på lån	-5	-7	-5	-6
Räntekostnader avssende leasingsskuld	-33	-33	-	-
Övriga räntekostnader	0	0	0	0
	<b>-39</b>	<b>-40</b>	<b>-5</b>	<b>-6</b>

Samtliga räntekostnader hänför sig till finansiella instrument som inte värderas till verkligt värde via resultaträkningen.

## Not 13 – Bokslutsdispositioner

Belopp i KSEK	Moderbolaget	
	2020/21	2019/20
Erhållna koncernbidrag	102	106
Lämnade koncernbidrag	-1	0
Avsättning till periodiseringsfond	-20	-20
Upplösning av periodiseringsfond	5	3
	<b>87</b>	<b>88</b>



## NOTER

### Not 14 – Skatter

Belopp i MSEK	Koncernen		Moderbolaget	
	2020/21	2019/20	2020/21	2019/20
Aktuell skatt for året	-17	-17	-13	-13
Justering av skatt från tidigare år	0	0	0	0
Uppskjuten skatteinntekt/kostnad	1	1	0	0
	<b>-16</b>	<b>-16</b>	<b>-13</b>	<b>-13</b>
<b>Uppskjuten skattekostnad (-) / skatteinntekt (+)</b>				
Uppskjuten skatt avseende temporära skillnader	1	1	0	0
Totalt redovisad oppskjuten skattekostnad	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Avstämning av effektiv skatt</b>				
Redovisat resultat före skatt	90	66	58	63
Skatt enligt gjällande skattesats, 35%	1	0	0	0
Skatt enligt gjällande skattesats, 22%	-1	-2	0	0
Skatt enligt gjällande skattesats, 21,4%	-17	-12	-13	-14
Skatt enligt gjällande skattesats, 20,6%	0	0	0	
Skatteeffekt av				
Ej avdragsgilla kostnader	-4	-2	0	0
Ej skattepliktiga inntäkter	5	0	0	1
Sjabloninntekt avseende periodiseringsfonder	0	0	0	0
Justering av skatt från tidigare år	0	0	0	0
	<b>-16</b>	<b>-16</b>	<b>-13</b>	<b>-13</b>

Uppskjutna skattefordringar och skulder hänför sig till följande:

Belopp i MSEK	Uppskjuten skattefordran		Uppskjuten skatteskuld		Netto	
	2021-08-31	2020-08-31	2021-08-31	2020-08-31	2021-08-31	2020-08-31
<b>Koncernen</b>						
Underskottsavdrag	0	0	0	0	0	0
Obeskattade reserver	0	0	13	10	-13	-10
Uppskjuten skatt på temporära skillnader	6	3	3	3	3	0
Pensionsavsättning	0	0	0	0	0	0
<b>Skattefordringar/skulder netto</b>	<b>6</b>	<b>4</b>	<b>16</b>	<b>14</b>	<b>-10</b>	<b>-10</b>

Uppskjuten skatt på temporära skillnader avser främst den koncernmässiga komponentavskrivningen på Atvexa Fastigheters byggnader. Det finns inga väsentliga underskottsavdrag inom koncernen.

Redovisade uppskjutna skattefordringar och skulder:

<b>Nettoskuld per 1 september 2019</b>	<b>10</b>
Redovisat i årets resultat	-1
Företagsförvärv	1
<b>Nettoskuld per 31 augusti 2020</b>	<b>10</b>
<b>Nettoskuld per 1 september 2020</b>	<b>10</b>
Redovisat i årets resultat	-2
Företagsförvärv	2
<b>Nettoskuld per 31 augusti 2021</b>	<b>10</b>



## Not 15 – Resultat per aktie

Belopp i MSEK	Koncernen		Koncernen	
	Före utspädning		Efter utspädning	
	2020/21	2019/20	2020/21	2019/20
Årets resultat hänförligt till moderbolagets aktieägare	74,0	48,9	74,0	48,9
Vägt genomsnittligt antal aktier	12 143 298	12 137 198	12 152 948	12 137 791
Resultat per aktie kronor	6,09	4,03	6,09	4,03
Vägt genomsnittligt antal aktier före utspädning	12 143 298	12 137 198		
Effekt av matchningsaktierätter	9 650	593		
<b>Vägt genomsnittligt antal aktier efter utspädning</b>	<b>12 152 948</b>	<b>12 137 791</b>		

## Not 16 – Avsättningar

Belopp i MSEK	Koncernen		Moderbolaget	
	2020/21	2019/20	2020/21	2019/20
<b>Ingående värde</b>	<b>8</b>	<b>13</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
Pensionsavsättningar Norge	0	0	0	0
Avyttrade pensionskontrakt	-1	-2	0	0
Avsättning outnyttjade lokaler	0	2	0	0
Lokalavsättningar som återförts under året	-5	-5	0	0
Valutakursdifferens	0	0	0	0
<b>Utgående värde</b>	<b>1</b>	<b>8</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Pensionsavsättningar i Norge utgör nettot av nuvärdet av förmånsbestämd pensionsskuld och verkligt värde av förvaltningstillgångar. Avsättning outnyttjade lokaler bestod av outnyttjade lokalytor i Norge och underhållsförpliktelser.

## Förmånsbestämda pensionsplaner

## Inledning

Inom koncernen finns avgiftbestämda och förmånsbestämda pensionsplaner i Sverige samt, sedan förvärvet av ULNA AS (som effektuerades 1 februari 2019), även i Norge.

Anställda i den svenska verksamheten erhåller som huvudprincip pensionsförmåner enligt den kollektivavtalade ITP-planen. Individuer födda 1978 och tidigare är berättigade till ITP2 vilket är en förmånsbestämd pensionsplan.

Koncernen tryggar denna plan genom försäkringskontrakt i Alecta.

Enligt ett uttalande från Rådet för finansiell rapportering, UFR 10 Redovisning av pensionsplanen ITP 2 som finansieras genom försäkring i Alecta, är detta en förmånsbestämd plan som omfattar flera arbetsgivare.

För räkenskapsåret 2020/2021 har bolaget inte haft tillgång till information för att kunna redovisa sin proportionella andel av planens förpliktelser, förvaltningstillgångar och kostnader

vilket medfört att planen inte varit möjlig att redovisa som en förmånsbestämd plan. Pensionsplanen ITP 2 redovisas därför som en avgiftsbestämd plan. Premien för den förmånsbestämda ålders- och familjepensionen är individuellt beräknad och är bland annat beroende av lön, tidigare intjänad pension och förväntad återstående tjänstgöringstid.

De norska pensionslösningarna redovisas som förmånsbestämda pensioner.

Koncernen har 4 (4) mindre förmånsbestämda planer i Norge som tillhandahåller ersättningar till anställda när de uppnår pensionsålder. Planerna ger livsvarig ersättning som baseras på slutlön.

Pensionsplanerna exponerar koncernen för ränterisk, inflationsrisk, aktuariell risk samt livslängdsrisk. Pensionsplanernas riskprofil avviker inte materiellt från andra förmånsbestämda pensionsplaner.



## NOTER

### Pensionsplaner

Belopp i MSEK	Koncernen			
	2020/21		2019/20	
	Aktiva	Pensionerede	Aktiva	Pensionerede
KLP 12384-001	0	0	0	1
Storebrand 79377	9	14	1	4
Storebrand 83666 og 104643	348	2	25	6
KLP 06393-001	0	5	1	2
<b>Total</b>	<b>357</b>	<b>21</b>	<b>27</b>	<b>13</b>

KLP 12384-001 og Storebrand 79377 er helt stängda för nya medlemmar.

Den vägdade genomsnittliga löptiden, durationen, för den totala förmånsbestämde pensionsskuden uppgår till 23.4 (14.1) år.

Under regnskapsår 2020/2021 övertogs två Storebrand kontrakt (49912 & 52036) i samband med förvärvet av Klokkegården Barnehage AS og Kvitre Barnehage AS. Efter att bolagen infuserats i ULNA AS har även pensionkontrakten flyttats og ingår numera i kontrakt 83666 og 104643.

### Nettopensionsavsättning

Belopp i MSEK	Koncernen	
	2020/21	2019/20
Nuværdet av pensionsskuld	20	12
Verkligt værde på förvaltningsstillgångar	18	10
<b>Nettopensionsskuld (+)/fordran (-) i balansrækingen</b>	<b>37</b>	<b>22</b>

Nuværdet av förpliktelsen fördelar sig på planens/planernas medlemmar enligt följande:

-Aktiva medlemmar 92 % (68 %), Pensionærer 5 % (33 %), avslutade 2% (0%)

### Förpliktelsens nuvärde

Belopp i MSEK	Koncernen	
	2020/21	2019/20
<b>Förpliktelsens nuvärde ingående balans</b>	<b>12</b>	<b>14</b>
Förvärvade förpliktelser	7	0
Varav omvärdering av pension:		
-Demografiska antaganden	0	0
-Finansiella antaganden	1	2
-Erfarenhetsbaserade justeringar	0	-1
Förmåner intjänade under perioden	0	1
Kostnad för tjänstgöring under tidigare perioder (planändring/reglering)	0	-2
Effekt av ny plan	0	3
(Vinster) och förluster från regleringar	0	-3
Räntekostnader	0	0
Betald löneskatt	0	0
Pensionsutbetalningar	-1	0
Valutakursdifferens	-1	-1
<b>Förpliktelsens nuvärde, utgående balans</b>	<b>20</b>	<b>12</b>



NOTER

## Verkligt värde på förvaltningstillgångar

Belopp i MSEK	Koncernen	
	2020/21	2019/20
Förpliktelsens nuvärde, utgående balans	10	10
Verkligt värde på förvärvade plantillgångar	0	0
Avkastning på förvaltningstillgångar	0	1
Administrationskostnader	0	0
Ränteintäkter	0	0
Effekt av ny plan	8	2
(Vinster) och förluster från regleringar	0	-3
Aktuariella omvärderingseffekter	0	1
Pensionsutbetalningar	-1	0
Arbetsgivaravgifter (AGA)	0	0
Valutakursdifferens	0	-1
<b>Utgående balans för förvaltningstillgångar</b>	<b>18</b>	<b>10</b>

## Avsättningens kostnader redovisad i årets resultat

Belopp i MSEK	Koncernen	
	2020/21	2019/20
Nettokostnad	9	7

## Kostnad redovisad i övrigt totalresultat

Belopp i MSEK	Koncernen	
	2020/21	2019/20
Netto redovisat i övrigt totalresultat	1	0

## Huvudsakligt aktuariellt antagande

Koncernen	Storebrand	KLP
Diskonteringsränta	1,70%	1,50%
Livslängd	K2013BE	n/a
Löneökning	2,25%	2,25%
Pensionsindexering	0,00%	1,24%
Ökning av grundbelopp	2,00%	2,00%

Vid fastställande av pensionsskuldens nuvärde använder koncernen en diskonteringsränta som följer marknadspraxis och de rekommendationer som utfärdas av NRS två gånger per år. Övriga antaganden följer mer eller mindre samma rekommendationer. Diskonteringsräntan är det antagande som har enskilt störst påverkan på värderingen av pensionskulden och effekten av en förändrad diskonteringsränta varierar mellan de olika pensionsplanerna till följd av dess

populationssammansättning och räntekänslighet. Som tumregel är koncernens uppfattning att en förändring av diskonteringsräntan med 100 räntepunkter ökar/minskar pensionsåtagandets storlek med cirka 10-15%.

De aktuariella värderingarna enligt IAS19 har utförts per 2021-08-31.



## NOTER

### Moderbolaget

#### Avgiftsbestämda pensionsplaner

I Sverige har koncernen avgiftsbestämde pensionsplaner för arbetare som helt bekostas av företagen. I utlandet finns avgiftsbestämde planer vilka till del bekostas av dotterföretagen och delvis täcks genom avgifter som de anställda betalar. Betalning till dessa planer sker löpande enligt reglerna i respektive plan.

Belopp i MSEK	Koncernen		Moderbolaget	
	2020/21	2019/20	2020/21	2019/20
Kostnader för avgiftsbestämde planer <sup>1</sup>	76	66	2	1

<sup>1</sup> Här ingår 24 mkr avseende ITP-plan finansierad i Alecta

## Not 17 – Rörelseförvärv

### Förvärv 2020/2021

Under perioden har Atvexakoncernen genomfört 9 förvärv, där samtliga aktier förvärvats.

Förvärvande bolag	Förvärvat bolag	Tillträdesdatum
Montessori Förskolor och Skolor i Sverige AB	Danderyds Montessoriskola AB	2020-09-01
Montessori Förskolor och Skolor i Sverige AB	Montessori Ekhamn Ulricehamn AB	2020-10-07
TP Förskolor AB	Ask & Embla Förskolor AB	2021-01-11
ULNA AS	Klokkergården Barnehage AS	2021-01-15
Atvexa AB (publ)	Aktiebolaget Videdals Privatskolor	2021-03-09
Atvexa AB (publ)	Montemini Hbg's Montessoriskola AB	2021-03-09
Wåga & Wilja Förskolor AB	Wåga & Wilja Äventyret AB	2021-05-10
ULNA AS	Kvitre Barnehage AS	2021-05-03
Montessori Förskolor och Skolor i Sverige AB	Trollhättans Montessoriskola AB	2021-07-01

Förvärvsanalyserna är preliminära i ett år från och med förvärvsdatum. Justering kan komma att ske utifrån skolpengen

Förvärvseffekter på gjorda förvärv (MSEK)	Övriga	Totalt
Köpeskilling exklusive transaktionskostnader	55	55
Avgår transaktionskostnader	-2	-2
Verkligt värde på förvärvade nettotillgångar	-12	-12
<b>Summa goodwill</b>	<b>42</b>	<b>42</b>

Förvärvade verkliga värden (MSEK)	Övriga	Totalt
Materiella anläggningstillgångar	2	2
Finansiella tillgångar	-	-
Omsättningstillgångar	6	6
Likvida medel	21	21
Räntebärande skulder	-	-
Övriga skulder	-16	-16
<b>Förvärvade nettotillgångar</b>	<b>13</b>	<b>13</b>



NOTER

Förvärvens påverkan på likvida medel (MSEK)	Övriga	Totalt
Köpeskilling inklusive transaktionskostnader	55	55
Likvida medel i förvärvade bolag	-21	-21
Avgår preliminär köpeskilling som inte reglerats	-2	-2
<b>Påverkan på likvida medel</b>	<b>32</b>	<b>32</b>

Påverkan på rörelseinntekter och resultat 2020/2021 (MSEK)	Övriga	Totalt
Intäkter	87	87
Resultat efter finansnetto	5	5

Om bolagen ingått från och med räkenskapsens ingång (MSEK)	Övriga	Totalt
Intäkter	152	152
Resultat efter finansnetto	8	8

Inga immateriella tillgångar har identifierats separat skilt från goodwill. Den goodwill som uppstår genom förvärven är hänförlig till framtida intjäningsförmåga, att verksamheten kan drivas med god lönsamhet uthålligt baserat på sin kvalitet och attraktivitet.

Atvexa förvärvar regelbundet mindre och medelstora företag inom redan befintliga kärnverksamheter för att bredda och stärka den geografiska närvaron samt bidra till att skapa ekonomiskt värde inom gruppen.

Goodwill har uppstått genom förvärv och består av synergi-effekter med befintliga verksamheter så som skapat mervärde men även av resurser såsom personal, utbildningsprogram, rekrytering och personalutveckling vilka effektiviseras som ett resultat av förvärven. Att verksamheten uthålligt kan drivas

med god lönsamhet baserat på sin kvalitet och attraktivitet vilket är ett resultat av en väl utvecklad organisation. Årliga synergier vilka förväntas komma från personalutveckling genom bland annat inspirationsdagar och kunskapsutbyte mellan bolagen, ledarskapsakademien samt mervärde inom gruppen. Utvidgad verksamhet på nya geografiska marknader.

Fordringar i förvärvade bolag uppgick vid förvärvstidpunkten till 6 MSEK varav kundfordringar 2 MSEK och förväntas i sin helhet bli betalda.

Transaktionskostnader resultatförs i koncernen under övriga externa kostnader och redovisas i rapporten över kassaflöde i rörelseresultat från den löpande verksamheten.

## Förvärv 2019/2020

Förvärvande bolag	Förvärvat bolag	Förvärvsdatum
Montessori Förskolor och Skolor i Sverige AB	Tyresö Montessoriskola AB	2019-09-02
Montessori Förskolor och Skolor i Sverige AB	Viken Montessori AB	2019-09-09
Måbra Förskolor AB	Säbyholm Förskolor AB	2020-01-07
Engelska Skolor och Förskolor i Sverige AB	Engelska Förskolan Frej*	2020-03-09
Engelska Skolor och Förskolor i Sverige AB	The Tanto School AB	2020-04-01
Montessori Förskolor och Skolor i Sverige AB	VIMS AB	2020-04-23
ULNA AS	Gaustadsnippen Barnehagen AS	2020-04-30
Montessori Förskolor och Skolor i Sverige AB	Sagogrottan AB	2020-05-25
Montessori Förskolor och Skolor i Sverige AB	Chevlange AB	2020-05-25
Atvexa AB (publ)	Friskolan Svettpärlan AB	2020-06-30
Engelska Skolor och Förskolor i Sverige AB	Novia Engelska Skolan*	2020-08-07

\*Inkrämsförvärv



### NOTER

#### Förvärvsanalyser

2019/20

<b>Förvärvseffekter på gjorda förvärv (MSEK)</b>	<b>Övriga</b>	<b>Totalt</b>
Köpeskilling exklusive transaktionskostnader	56	56
Avgår transaktionskostnader	-2	-2
Verkligt värde på förvärvade nettotillgångar	-12	-12
<b>Summa goodwill</b>	<b>43</b>	<b>43</b>

<b>Förvärvade verkliga värden (MSEK)</b>	<b>Övriga</b>	<b>Totalt</b>
Materiella anläggningstillgångar	2	2
Finansiella tillgångar	-	-
Omsättningstillgångar	10	10
Likvida medel	17	17
Räntebärande skulder	-	-
Övriga skulder	-17	-17
<b>Förvärvade nettotillgångar</b>	<b>12</b>	<b>12</b>

<b>Förvärvens påverkan på likvida medel (MSEK)</b>	<b>Övriga</b>	<b>Totalt</b>
Köpeskilling inklusive transaktionskostnader	56	56
Likvida medel i förvärvade bolag	-17	-17
Avgår preliminär köpeskilling som inte reglerats	-9	-9
<b>Påverkan på likvida medel</b>	<b>30</b>	<b>30</b>

<b>Påverkan på rörelseintäkter och resultat 2019/2020 (MSEK)</b>	<b>Övriga</b>	<b>Totalt</b>
Intäkter	67	67
Resultat efter finansnetto	1	1

<b>Om bolagen ingått från och med räkenskapsens ingång (MSEK)</b>	<b>Övriga</b>	<b>Totalt</b>
Intäkter	116	116
Resultat efter finansnetto	4	4

Inga immateriella tillgångar har identifierats separat skilt från goodwill. Den goodwill som uppstår genom förvärven är hänförlig till framtida intjäningsförmåga, att verksamheten kan drivas med god lönsamhet uthålligt baserat på sin kvalitet och attraktivitet. Inkråmsgoodwill hänförlig till förvärvet av Engelska Förskolan Frej och Novia är skattemässig avdragsgillt, övrigt förvärvsrelaterad goodwill är ej skattemässigt avdragsgillt.

Fordringar i förvärvade bolag uppgick vid förvärvstidpunkten till 10 MSEK varav kundfordringar 2 MSEK och förväntas i sin helhet bli betalda. I samband med ett förvärv uppstod en villkorad tilläggsköpeskilling om 1 MSEK villkorat omsättningstillväxt.

Transaktionskostnader resultatförs i koncernen under övriga externa kostnader.



NOTER

## Not 18 – Tillgångar som innehas för försäljning

I balansräkningen per den 31 augusti 2021 har tillgångar och skulder hänförliga till Atvexa Fastigheter AB omklassificerats till "Tillgångar som innehas för försäljning" respektive "Skulder hänförliga till tillgångar som innehas för försäljning" och värderats till det lägsta av det redovisade värdet och det verkliga värdet. Tillgångar som innehas för försäljning har tidigare redovisats under Byggnader och mark till ett värde av 66 MSEK (67). Skulder hänförliga till tillgångar som innehas för försäljning har tidigare redovisats under lång respektive kortfristiga räntebärande skulder till ett värde av 33 MSEK (35). Balansräkningens jämförelsetal för föregående år är även de justerade. Information avseende Atvexa Fastigheters resultaträkning och hur posten "Verksamhet under avyttring, netto efter skatt" räknas fram ses här nedan, nedan visas även Atvexa Fastigheters kassaflödesanalys samt balansrapport.

	2020/21	2019/20
Nettoomsättning	5	6
Övriga rörelseintäkter	0	
<b>Intäkter</b>	<b>5</b>	<b>6</b>
<b>Rörelsens kostnader</b>		
Övriga externa kostnader	-5	-3
Avskrivningar	-1	-2
<b>Rörelseresultat</b>	<b>-1</b>	<b>1</b>
Räntekostnader och liknande resultatposter	-1	-1
<b>Resultat efter finansiella poster</b>	<b>-2</b>	<b>0</b>
<b>Bokslutsdispositioner</b>		
Lämnade kommissionärsbidrag		-2
Mottagna kommissionärsbidrag	2	2
<b>Resultat före skatt</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Belopp i MSEK	2021-08-31	2020-08-31
<b>TILLGÅNGAR</b>		
<b>Anläggningstillgångar</b>		
Byggnader och mark	66	67
Övriga materiella anläggningstillgångar	0	0
<b>Summa anläggningstillgångar</b>	<b>66</b>	<b>67</b>
<b>Omsättningstillgångar</b>		
Fordran på koncernföretag	2	0
Övriga fordringar	0	0
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	0	0
Likvida medel	-	0
<b>Summa omsättningstillgångar</b>	<b>2</b>	<b>1</b>
<b>SUMMA TILLGÅNGAR</b>	<b>69</b>	<b>68</b>
<b>EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>		
<b>Totalt eget kapital</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Kortfristiga skulder</b>		
Kortfristiga räntebärande skulder	33	35
Leverantörsskulder	0	0
Skulder till koncernföretag	35	33
Skatteskulder	-	0
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	0	0
<b>Summa kortfristiga skulder</b>	<b>69</b>	<b>68</b>
<b>SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>	<b>69</b>	<b>68</b>



## NOTER

Kassaflødesanalys Atvexa Fastigheter AB	2020/2021	2019/2020
Resultat före skatt	-1	1
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet	1	2
Erhållen ränta	0	0
Erlagd ränta	-1	-1
Betald inkomstskatt	0	0
<b>Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital</b>	<b>-1</b>	<b>2</b>
Ökning (-) / Minskning (+) av rörelsefordringar	-2	0
Ökning (+) / Minskning (-) av rörelseskulder	5	0
<b>Kassaflöde från den löpande verksamheten</b>	<b>2</b>	<b>2</b>
Förvärv av materiella anläggningstillgångar	0	0
<b>Kassaflöde från investeringsverksamheten</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Lämnade koncernbidrag	0	0
Amortering av lån	-2	-2
<b>Kassaflöde från finansieringsverksamheten</b>	<b>-2</b>	<b>-2</b>
Periodens kassaflöde	0	0
Likvida medel vid periodens ingång	0	0
Likvida medel vid periodens utgång	0	0

## Not 19 – Goodwill

Belopp i MSEK	Koncernen	
	2020-09-01 – 2021-08-31	2019-09-01 – 2020-08-31
<b>Akkumulerade anskaffningsvärden</b>		
Anskaffningsvärde vid årets ingång	567	548
Rörelseförvärv	41	43
Omräkningsdifferenser	5	-25
Anskaffningsvärde vid årets utgång	<b>613</b>	<b>567</b>

Goodwill utgör skillnaden mellan erlagd köpeskilling och det verkliga värdet på förvärvade nettotillgångar vid förvärvstillfället. Goodwill skrivs inte av utan värdet testas i stället årligen för att identifiera eventuellt nedskrivningsbehov.

Atvexa-koncernen består av nitton kassagenererande enheter, där ingen enhet förutom ULNA koncernen har en goodwillpost som är betydande, 45% (47), i förhållande till total redovisad goodwill. Övriga kassagenererande enheter är fördelade över resterande del av goodwillposten. Nedskrivningsprövningen upprättas per kassagenererande enhet. Återvinningsbart

belopp för en kassagenererande enhet fastställs baserat på beräkningar av nyttjandevärde. Dessa beräkningar utgår från uppskattade framtida kassaflöden baserade på finansiell budget och prognos och framtida antagandena täcker en femårsperiod. Ledningen har fastställt den genomsnittliga tillväxttakten och marginalen baserat på sina förväntningar på marknadsutvecklingen och baserat på historiska erfarenheter. Kassaflöden som beräknats bortom prognosperioden extrapoleras med hjälp av bedömd tillväxttakt enligt uppgift nedan.



NOTER

Viktiga antaganden i beräkningen	Metod för att skatta värdet						
Tillväxt	Tillväxttakten under prognosperioden och för perioden efter prognosperioden följer riksbankens inflationsantaganden.						
Rörelsemarginal	Prognosen för personalkostnader som är den största kostnadsposten, baseras på förväntad inflation med viss reallöneökning och planerade effektiviseringar. Prognosen är konsekvent med tidigare erfarenhet och utveckling.						
Diskonteringsränta	Diskonteringsräntan är framtagen genom en vägd genomsnittlig kapitalkostnad (WACC) för bolaget och återspeglar aktuella marknadsmässiga bedömningar av pengars tidsvärde.						
Antaganden	<table border="0"> <tr> <td>Tillväxt:</td> <td>Diskonteringsränta e skatt</td> <td>Diskonteringsränta f skatt</td> </tr> <tr> <td>2% (2%)</td> <td>10,5% (10,0%)</td> <td>12% (12%)</td> </tr> </table>	Tillväxt:	Diskonteringsränta e skatt	Diskonteringsränta f skatt	2% (2%)	10,5% (10,0%)	12% (12%)
Tillväxt:	Diskonteringsränta e skatt	Diskonteringsränta f skatt					
2% (2%)	10,5% (10,0%)	12% (12%)					

Nedskrivningsprövningarna har inte föranlett något nedskrivningsbehov för goodwill.

En känslighetsanalys där marginalen sänks med 1% respektive diskonteringsräntan efter skatt ökar med 1% föranleder inte heller något nedskrivningsbehov.

## Not 20 – Övriga immateriella tillgångar – Hyresrätter och liknande rättigheter

Belopp i MSEK	Koncernen	
	2021-08-31	2020-08-31
<b>Akkumulerade anskaffningsvärden</b>		
Anskaffningsvärden vid årets ingång	2	2
Rörelseförvärv	0	0
Omräkningsdifferenser	0	0
Investeringar	1	0
<b>Anskaffningsvärde vid årets utgång</b>	<b>3</b>	<b>2</b>
<b>Akkumulerade avskrivningar</b>		
Akkumulerade avskrivningar vid årets ingång	0	0
Akkumulerade avskrivningar i rörelseförvärv	0	0
Årets avskrivningar	0	0
<b>Avskrivningar vid årets utgång</b>	<b>-1</b>	<b>0</b>
<b>Redovisat värde</b>	<b>2</b>	<b>1</b>

2021 övertog Metapontum AB ett lokalhyreskontrakt för närliggande lokal i Älvsjö.

Övriga immateriella tillgångar per land	2020/21	2019/20
Sverige	2	1
Norge	-	-
Tyskland	-	-
<b>Summa</b>	<b>2</b>	<b>1</b>



## NOTER

### Not 21 – Byggnader och mark

Belopp i MSEK	Koncernen	
	2021-08-31	2020-08-31
<b>Akkumulerade anskaffningsvärden</b>		
Anskaffningsvärden vid årets ingång	7	78
Investeringar	0	0
Förvärvade fastigheter	0	0
Avyttringar/utrangeringar	0	0
Omklassificeringar	0	-72
<b>Anskaffningsvärde vid årets utgång</b>	<b>7</b>	<b>7</b>
<b>Akkumulerade av- och nedskrivningar</b>		
Akkumulerade avskrivningar vid årets ingång	0	-3
Avyttringar/utrangeringar	0	0
Omklassificeringar	1	5
Årets avskrivningar	-1	-2
<b>Av- och nedskrivningar vid årets utgång</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Redovisat värde</b>	<b>6</b>	<b>7</b>

Bolaget har efter periodens utgång avyttrat Atvexa Fastigheter AB, värdena för byggnader och mark kopplade till denna försäljning justeras i balansräkningen från byggnader och mark till Tillgångar som innehas för försäljning, även föregående års siffror justeras för detta.

Byggnader och mark per land	2020/21	2019/20
Sverige	6	7
Norge	-	-
Tyskland	-	-
<b>Summa</b>	<b>6</b>	<b>7</b>



NOTER

## Not 22 – Materiella anleggningstillgångar – Övriga materiella anleggningstillgångar

Belopp i MSEK	Koncernen	
	2021-08-31	2020-08-31
<b>Akkumulerade anskaffningsvärden</b>		
Anskaffningsvärden vid årets ingång	111	90
Rörelseförvärv	13	14
Omräkningsdifferenser	0	-4
Investeringar	5	14
Avyttringar/utrangeringar	-9	-2
<b>Anskaffningsvärde vid årets utgång</b>	<b>120</b>	<b>111</b>
<b>Akkumulerade av- och nedskrivningar</b>		
Akkumulerade avskrivningar vid årets ingång	-65	-54
Akkumulerade avskrivningar i rörelseförvärv	-11	-7
Omräkningsdifferenser	0	2
Avyttringar/utrangeringar	12	2
Årets avskrivningar	-9	-8
<b>Av- och nedskrivningar vid årets utgång</b>	<b>-73</b>	<b>-65</b>
<b>Redovisat värde</b>	<b>47</b>	<b>46</b>

Övriga materiella anläggningstillgångar per land	2020/21	2019/20
Sverige	35	35
Norge	10	10
Tyskland	1	1
<b>Summa</b>	<b>47</b>	<b>46</b>

## Not 23 – Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

Belopp i MSEK	Koncernen	
	2021-08-31	2020-08-31
Upplupna rörelseintäkter	8	7
Övriga poster	27	25
	<b>34</b>	<b>32</b>

## Not 24 – Likvida medel

Belopp i KSEK	Koncernen		Moderbolaget	
	2021-08-31	2020-08-31	2021-08-31	2020-08-31
Likvida medel / Kassa och bank	98	102	83	89
	<b>98</b>	<b>102</b>	<b>83</b>	<b>89</b>



## NOTER

### Not 25 – Eget kapital

Belopp i SEK			Totalt	
	A-aktier	B-aktier	antal aktier	Aktiekapital kr
Antal aktier 31 augusti 2021	6 482 992	5 660 306	12 143 298	602 652

#### Aktiekapital

Antal aktier oppgår till 12 143 298 och aktiekapitalet till 602 652 kronor. Dessa är fördelade på 6 482 992 stycken A-aktier och 5 660 306 B-aktier, kvotvärdet är 0,04963 kronor per aktie.

#### Övrigt tilskjuttet kapital

Övrigt tilskjuttet kapital utgör kapital tilskjuttet från ägarna. Här ingår överkurs som erlagt i samband med emissioner samt erhållna kapitaltillskott från aktieägarna, se not 25

#### Balanserat resultat inklusive periodens resultat

I balanserat resultat inklusive periodens resultat ingår intjänade vinstmedel i moderbolaget och dess dotterbolag. Innehav utan bestämmande inflytande uppgår till 0,3 MSEK (0,8) och avser minoritetsägarna i Rålsen AB och Byängsskolan AB

### Not 26 – Övrigt tilskjuttet kapital

Belopp i MSEK	Koncernen	
	2021-08-31	2020-08-31
Överkursfond	133	133
Aktieägartillskott	27	27
	<b>160</b>	<b>160</b>

### Not 27 – Övriga skulder

Belopp i MSEK	Koncernen		Moderbolaget	
	2021-08-31	2020-08-31	2021-08-31	2020-08-31
Skuldförd villkorad tilläggsköpeskilling	-	23	0	0
Personalens källskatt	27	24	0	0
Skuld för sociala avgifter	29	29	0	0
Övriga poster	9	8	0	0
	<b>65</b>	<b>84</b>	<b>0</b>	<b>1</b>

Skuld villkorad tilläggsköpeskilling, se not 17 och not 35



NOTER

### Not 28 – Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

Belopp i MSEK	Koncernen		Moderbolaget	
	2021-08-31	2020-08-31	2021-08-31	2020-08-31
Förutbetalda intäkter	33	38	-	0
Semesterskuld inkl. sociala avgifter	36	31	-	0
Övriga upplupna personalrelaterade kostnader	5	7	-	1
Övriga upplupna kostnader	31	26	1	1
	<b>106</b>	<b>102</b>	<b>0</b>	<b>2</b>

### Not 29 – Obeskattade reserver i moderbolaget

Belopp i MSEK	Koncernen	
	2021-08-31	2020-08-31
Periodiseringsfond, avsatt 2015/2016	-	5
Periodiseringsfond, avsatt 2016/2017	6	6
Periodiseringsfond, avsatt 2017/2018	5	5
Periodiseringsfond, avsatt 2018/2019	5	5
Periodiseringsfond, avsatt 2019/2020	20	20
Periodiseringsfond, avsatt 2020/2021	20	-
	<b>56</b>	<b>42</b>

### Not 30 – Andelar i koncernföretag

Belopp i MSEK	Moderbolaget	
	2021-08-31	2020-08-31
<b>Akkumulerade anskaffningsvärden</b>		
Anskaffningsvärden vid årets ingång	550	543
Årets anskaffning	16	11
Reglering	-15	0
Omräkningsdifferens		-2
Årets omklassificering		-1
Årets avyttring		0
<b>Anskaffningsvärde vid årets utgång</b>	<b>552</b>	<b>550</b>
<b>Akkumulerade nedskrivningar</b>		
Akkumulerade nedskrivningar vid årets ingång	-2	-2
Årets nedskrivningar		-
<b>Nedskrivningar vid årets utgång</b>	<b>-2</b>	<b>-2</b>
<b>Redovisat värde</b>	<b>550</b>	<b>549</b>



## NOTER

Belopp i MSEK	Org.nr	Säte	Kapital- & rösträtsandel %	Antal aktier	Redovisat värde 2020-08-31
Aktiebolaget Videdals Privatskolor	556451-8750	Malmö	100	500	7
Atvexa GmbH		Hamburg	100		3
Atvexa Fastigheter AB	559121-2104	Danderyd	100	50 000	0
Atvexa Service	559210-2841	Danderyd	100	50 000	0
Byängsskolan AB	556756-3316	Täby	97	970	17
<i>Vallentuna Friskola AB</i>	<i>556573-6187</i>	<i>Vallentuna</i>	<i>97</i>		
Engelska Skolor och Förskolor i Sverige AB	556569-9302	Stockholm	100	5 000	34
<i>Engelska Franska Förskolan AB</i>	<i>556725-8040</i>	<i>Stockholm</i>	<i>100</i>		
<i>The Tanto School AB</i>	<i>556601-8205</i>	<i>Stockholm</i>	<i>100</i>		
Friskolan Svettpärlan AB	556557-0446	Karlskrona	100	2 000	11
Förskolan MA Vätterosen	556486-8155	Stockholm	100	250	16
Förskolan Metapontum AB	556771-5833	Stockholm	100	1 000	3
Förskolorna Framtidsfolket AB	556590-5139	Hässelby	100	100	12
Montemini Hbg's Montessoriskola AB	556550-2415	Helsingborg	1 000	1 000	6
Montessori förskolor och skolor i Sverige AB	559165-8975	Norrköping	100		0
<i>Montessoriförskolan Björken AB</i>	<i>556450-5450</i>	<i>Helsingborg</i>	<i>100</i>		
<i>Brunnby Skolan M-I HB</i>	<i>916774-4359</i>	<i>Helsingborg</i>	<i>100</i>		
<i>Tyresö Montessoriskola AB</i>	<i>556666-8413</i>	<i>Tyresö</i>	<i>100</i>		
<i>Vikens Montessori AB</i>	<i>556497-7121</i>	<i>Höganäs</i>	<i>100</i>		
<i>VIMS AB</i>	<i>556859-1555</i>	<i>Vallentuna</i>	<i>100</i>		
<i>Sagogrottan AB</i>	<i>556934-5001</i>	<i>Helsingborg</i>	<i>100</i>		
<i>Chevlange AB</i>	<i>556860-9282</i>	<i>Helsingborg</i>	<i>100</i>		
<i>Danderyds Montessoriskola AB</i>	<i>556482-5577</i>	<i>Danderyd</i>	<i>100</i>		
<i>Montessori Ekshagen Ulricehamn AB</i>	<i>556900-3279</i>	<i>Ulricehamn</i>	<i>100</i>		
<i>Trollhättans Montessoriskola AB</i>	<i>556469-6564</i>	<i>Trollhättan</i>	<i>100</i>		
Montessori i Norrtälje AB	556285-5410	Norrköping	100	1 000	10
<i>Stockholm Montessoriskola AB</i>	<i>556460-9666</i>	<i>Stockholm</i>	<i>100</i>		
<i>Järna Friskola AB</i>	<i>556571-3210</i>	<i>Södertälje</i>	<i>100</i>		
<i>Lingua Montessori AB</i>	<i>556877-1793</i>	<i>Lund</i>	<i>100</i>		
Metapontum AB	556664-1691	Stockholm	100	1 000	14
Måbra Förskolor AB	556725-1482	Upplands Väsby	100	1 000	22
Rälsen AB	556452-4220	Sollentuna	95,5	960	11
<i>AB Nyfiket Lärande</i>	<i>556759-0251</i>	<i>Sollentuna</i>	<i>95,5</i>		
<i>Pilgrimsskolan AB</i>	<i>556523-3797</i>	<i>Stockholm</i>	<i>96</i>		
Skrattegi Förskolor & Utbildning AB	556618-4999	Vallentuna	100	1 000	12
<i>Mosebacke Förskolor AB</i>	<i>556679-0902</i>	<i>Stockholm</i>	<i>100</i>		
Södervikskolan AB	556722-0372	Upplands Väsby	100	1 000	16
Tornadoskolan AB	556762-0223	Stockholm	100	1 000	13
TP Förskolor AB	556590-4405	Täby	100	250 000	20
<i>Hagmarken Förskola/Skola AB</i>	<i>556668-8361</i>	<i>Uppsala</i>	<i>100</i>		
<i>Sagogården AB</i>	<i>556561-7643</i>	<i>Stockholm</i>	<i>100</i>		
<i>Ask &amp; Embla Förskolor AB</i>	<i>556457-5362</i>	<i>Stockholm</i>	<i>100</i>		
ULNA AS	993 314 862	Oslo	100		256
<i>ULNA AB</i>	<i>556824-2472</i>	<i>Trollhättan</i>	<i>100</i>		
<i>ULNA Nord gGmbH</i>		<i>Hamburg</i>	<i>100</i>		
<i>ULNA Hamburg GmbH</i>		<i>Hamburg</i>	<i>100</i>		



## NOTER

Belopp i MSEK	Org.nr	Säte	Kapital- & rösträttsandel %	Antal aktier	Redovisat värde 2021-08-31
Unike Förskolor AB	556491-1708	Saltsjö-Boo	100	3 000	27
Wåga & Wilja Wisdom AB	556701-0797	Järfälla	100	1 000	1
Wåga & Wilja Förskolor AB	556568-2738	Järfälla	100	1 000	11
Wåga & Wilja Äventyret AB	559000-1854	Kungsängen	100		
Ängdala Skolor AB	556527-9931	Vellinge	100	1 000	19
Österåkers Friskola AB	556589-5577	Österåker	100	1 000	10
					<b>550</b>

Atvexakoncernen har 52 dotterföretag som bedriver förskole och/eller skolverksamhet i Mälardalen, Västra Götaland och södra Sverige, stora delar av Norge samt norra Tyskland

Innehavet i ULNA Nord gGmbH klassificeras inte som ett innehav i dotterföretag enligt definitionen i IFRS 10 Koncernredovisning och ska inte heller konsolideras. Den verksamhet som bedrivs i ULNA Nord gGmbH är icke-vinstdrivande och resultatet skall återinvesteras i verksamheten, och företaget redovisas därför inte enligt förvärvsmetoden då Atvexa inte har tillräcklig avkastning och inte heller kan påverka avkastningen.

I två av dotterföretagen finns minoritetsägare, Rälßen där minoriteten innehar 4.5% av kapital och röster samt Byängsskolan AB där minoritetsägare innehar 3% av kapital och röster.



## NOTER

### Not 31 – Information om finansielle risikoer og finansiell riskhantering

Finanspolicy for hantering av finansielle risikoer har faststälts av styrelsen og bildar ett ramverk av riktlinjer og regler. Atvexa har en  vergrepande finanspolicy som fokuserer på oförutsägbarheten på de finansielle markederna og etterstr ver att minimera potensielle ugunnsomme effekter på konsernens finansielle resultat. Riskhanteringen sk ts sentralt inom konsernstaben enligt policyer som fastst lts av styrelsen. Styrelsen har oppr ttet en finanspolicy som t kker den  vergrepande finansielle riskhanteringen for spesifikke områden, s som likviditetsrisiko, refinansieringsrisiko, valutarisiko, r nterisiko, kreditrisiko, användning av derivatinstrument samt plassering av  verlikviditet. Syftet  r att minimera konsernens kapitalkostnad gjennom  ndam snelig finansiering og att effektivt hantera og kontrollere konsernens finansielle risikoer. Konsernen arbeider aktivt med sin likviditetsoppf lging og oppdaterer fortløpende prognosene for den forventede likviditetsutviklingen.

#### Kreditrisiko

Kreditrisiko  r risikoen for att en motpart i en transaksjon orsaker konsernen en forløst gjennom att ikke fullg re sine avtalsenlige betalingsforpliktigheter gentemot Atvexa-konsernen.

Atvexakonsernen har i hovedsak kommuner som kunder og risikoen for kredittforl st avseende kundfordringar og liknende poster  r erfaringsmessig mykje liten. Inga s kerheter har erh lts. Atvexa har inga os kre fordringar.

 verskottslikviditet plasseres på bankkonto hos svenske banker. Kreditrisikoen  r derfor l g.

Den maksimale kreditrisikoen for fordringar bedöms motsvare de redoviserte verdiene.

#### Kreditrisiko i kundfordringar

Konsernen har under året ikke gjort nøgde nedskrivninger, kundene  r i hovedsak kommuner som har h g kredittverdighet.

Inga væsentlige kredittkonsentrasjoner foreligger.

#### Likviditet- og refinansieringsrisiko

Likviditetsrisiko  r risikoen att Atvexakonsernen ikke kan møte betalingsforpliktelse ved rett tidpunkt. Konsernens inriktning  r att ved varje tidpunkt kunne m te utestående betalingsforpliktelse. Atvexakonsernens likviditet har historisk vårt god.  verskottslikviditet plasseres på konto i svensk bank og år dermed umiddelbart tilgjengelig for att kunne hantere kommende betalingsfl den. S som framgår neden t kker Atvexakonsernens tilgjengelige likviditetsreserver vel likviditetsbehovet.

Moderbolaget forfagar  ver en bevilget RCF varav en checkkredit om 50 MSEK (50) og  terst ende 25 MSEK kan nyttjes til forretningsforv r.

#### Banklån

Den 8 februar 2019 tekkede Atvexa ett nytt avtal med tidligere långivere. I samband med finansieringen av forv rvet av ULNA AS forhandlades  vrigde kreditfaciliteter om. I finansieringen finnes forv rsl n, fastighetsl n samt en revolverende kreditfacilitet (RCF) på totalt 75 MSEK som kan anvendes for forv r eller r relselikviditet. Forv rsl nen forfaller 2024 og løper med rörlig r nte STIBOR 3 måneder plus en rörlig marginal basert på konsernens nettoskuld-s tting i forhold til konsernens EBITDA som fastst lts på tre månaders basis. Fastighetsl net l per med rörlig r nte (STIBOR 3 måneder + 1,85%) med kvartalsvis betaling i efterskott av r nte samt amortering. Lånet kommer att slutamorteres 2037-11-01. Finansieringen l per med finansielle villkor (sk covenants) relaterte til nettoskuld i relasjon til EBITDA som ett rullende 12 månaders verdi. Forholdet f r maksimalt oppg  til 2,5 ggr samt inkluderer klausul om change-of-control. Som s kerheter for ovann mnde l n har st llts säkerhet i fastigheter samt pant i dotterbolag.

Covenanten oppfylles per 2021-08-31. Om Atvexa i framtiden bryter mot villkoret kan det medføre att skulden enligt kredittavtalet forfaller til betaling.

I og med forsaljningen av Atvexa Fastigheter AB i september 2021 återbetalades de l n kopplade til det bolaget. L net oppgick til 33 MSEK.



NOTER

Belopp i MSEK	Nominellt	Utnyttet	Tilgjengelig	Tilgjengelig i moderbolaget
<b>Koncernens kreditfaciliteter per 31 augusti 2021</b>				
Avtalad kredit	153	153	-	-
RCF	75	13	62	62
<b>Summa</b>	<b>228</b>	<b>166</b>	<b>62</b>	<b>62</b>
Tilgjengelige likvide medel			98	83
<b>Likviditetsreserv</b>			<b>157</b>	<b>145</b>

<b>Koncernens kreditfaciliteter per 31 augusti 2020</b>				
Avtalad kredit	201	201	-	-
RCF	75	13	62	62
<b>Summa</b>	<b>276</b>	<b>214</b>	<b>62</b>	<b>62</b>
Tilgjengelige likvide medel			102	89
<b>Likviditetsreserv</b>			<b>164</b>	<b>151</b>

Belopp i MSEK	< 3 mån*	3 mån-1 år	1-5 år	> 5 år
<b>Førfallostruktur skulder – odiskonterade kassafløden</b>				
<b>Koncernen 2021-08-31</b>				
Banklån	44	33	90	-
Leasingskuld	-	259	560	410
Leverantørsskulder	68	-	-	-
Villkorad tilleggskøpeskilling	-	-	-	-
Øvrige skulder	65	-	-	-
	<b>177</b>	<b>286</b>	<b>624</b>	<b>409</b>
<b>Koncernen 2020-08-31</b>				
Banklån	13	34	141	25
Leasingskuld	58	174	660	411
Leverantørsskulder	59	-	-	-
Villkorad tilleggskøpeskilling	-	23	-	-
Øvrige skulder	8	-	-	-
	<b>138</b>	<b>231</b>	<b>801</b>	<b>436</b>
<b>Moderbolaget 2021-08-31</b>				
Banklån	11	33	90	-
Leverantørsskulder	0	-	-	-
Skulder till konsernføretag	271	-	-	-
Villkorad tilleggskøpeskilling	-	-	-	-
	<b>282</b>	<b>33</b>	<b>90</b>	<b>-</b>
<b>Moderbolaget 2020-08-31</b>				
Banklån	11	33	133	-
Leverantørsskulder	0	-	-	-
Skulder till konsernføretag	245	-	-	-
Villkorad tilleggskøpeskilling	-	22	-	-
	<b>256</b>	<b>55</b>	<b>133</b>	<b>-</b>



## NOTER

### Ränterisk

Ränterisk är risken för att verkligt värde på eller framtida kassaflöden från ett finansiellt instrument varierar på grund av förändringar i marknadspriser. Den marknadsrisk som främst påverkar moderbolaget och koncernen utgörs av ränterisker på upplåning. Atvexas upplåning löper med kort räntebindning med tre månaders STIBOR och denna ränterisk har inte skyddats särskilt.

En ökning av räntenivån med 100 punkter skulle föranleda ökade räntekostnader med ca 2 MSEK (3).

### Kapitalhantering

Atvexakoncernens finansiella målsättning är att ha en god finansiell ställning som utgör en grund för fortsatt utveckling av den verksamhet som bedrivs i dotterbolagen. Kapitalstrukturen står för den finansiella stabilitet som gruppen strävar efter samt ger möjlighet att genomföra långsiktiga beslut. Atvexa har som mål att ha en räntebärande nettoskuld, exklusive effekten av IFRS 16, i förhållande till justerat rörelseresultat före avskrivningar (EBITDA), exklusive effekten av IFRS 16, på maximalt 2,5. Skuldsättningen kan dock tillfälligt komma att överstiga detta mål, exempelvis i samband med förvärv. Utfallet för året är 0,6 (1,1).

Under året har ingen förändring skett i koncernens kapitalhantering.

### Valutarisk

Atvexa har en omräkningsexponering som uppstår vid omräkning av det norska och tyska dotterbolagens resultat och nettotillgångar till SEK Verksamheten bedrivs huvudsakligen i Sverige och intäkts och betalningsflödena är därmed till största delen i svensk valuta. En del av koncernens tillgångar, skulder, omsättning och kostnader är i andra valutor än SEK, främst i NOK och till viss del EUR såvitt avser koncernens norska och tyska verksamheter. Intäkterna under året i NOK utgör 11,8 procent av koncernens intäkter och intäkterna under året i EUR utgör 0,6% av koncernens intäkter. Verksamheten i Norge och Tyskland har intäkter och kostnader i lokal valuta och det föreligger ingen valutarisk där. Vid en valutakursförändring på +/- 10 procent skulle omsättningen påverkas med +/- 25 MSEK respektive rörelseresultatet med +/- 1 MSEK.

### Kvittning av finansiell skuld och fordran

Finansiella tillgångar och skulder har ej kvittats i balansräkningen. Kvittning sker enbart då legal kvittningsrätt föreligger samt då en reglering med ett nettobelopp avses ske eller då en samtida avyttring av tillgången och reglering av skulden avses ske.

## Not 32 – Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet

Belopp i MSEK	Koncernen		Moderbolaget	
	2020/21	2019/20	2020/21	2019/20
Avskrivningar och nedskrivningar	238	206	0	0
Resultat vid avyttring av inventarier	0	0	0	0
Justerad tilläggsköpeskilling	-18	0	0	0
Orealiserad valutaeffekt	0	-2	0	-1
Anticiperad utdelning	0	0	0	0
Övrig	0	-1	0	-1
Summa justeringsposter	219	203	0	-2



NOTER

## Not 33 – Förändring av kassaflöde hänförligt från finansieringsverksamheten

Koncernen

Belopp i MSEK	Ingående balans 2020-09-01	Kassaflöde			Ej kassaflödes- påverkande förändringar		Utgående balans 2021-08-31
		Nyupp- taget	Inlöst	Omklassi- ficering	Amortering	Nyupptagna leasing- skulder	
Långfristiga räntebärande skulder	135	0	0	2	-46	0	90
Kortfristig räntebärande skulder	43	0	0	0	0	0	43
Skulder hänförliga till tillgångar som innehåses för försäljning	34	0	0	-2	0	0	32
Leasingskuld	1 117	0	0	0	0	-73	1 044
<b>Summa skuld finansieringsverksamhet</b>	<b>1 329</b>						<b>1 210</b>

De räntebärande skulderna avser lån från bank. Omklassificering avser Atvexa Fastigheter ABs banklån som hanteras som kortfristig fram till försäljningen. Försäljningen av Atvexa Fastigheter AB skedde efter periodens slut, den 8 september 2021.

Moderbolag

Belopp i MSEK	Ingående balans 2020-09-01	Kassaflöde			Utgående balans 2021-08-31
		Nyupptaget	Inlöst	Amortering	
Långfristiga räntebärande skulder	134	0	0	-43	90
Kortfristig räntebärande skulder	43	0	0	0	43
<b>Summa skuld finansieringsverksamhet</b>	<b>177</b>				<b>133</b>

Koncernen

Belopp i MSEK	Ingående balans 2019-09-01	Kassaflöde			Ej kassaflödes- påverkande förändringar		Utgående balans 2020-08-31
		Nyupp- taget	Inlöst	Omklassi- ficering	Amortering	Nyupptagna leasing- skulder	
Långfristiga räntebärande skulder	212	0	0	-34	-43	0	135
Kortfristig räntebärande skulder	45	0	0	0	-2	0	43
Skulder hänförliga till tillgångar som innehåses för försäljning	0	0	0	34	0	0	34
Leasingskuld	0	0	0	0	-183	1300	1 117
<b>Summa skuld finansieringsverksamhet</b>	<b>257</b>						<b>1 329</b>

Moderbolag

Belopp i MSEK	Ingående balans 2019-09-01	Kassaflöde			Utgående balans 2020-08-31
		Nyupptaget	Inlöst	Amortering	
Långfristiga räntebärande skulder	177	0	0	-43	134
Kortfristig räntebärande skulder	43	0	0	0	43
<b>Summa skuld finansieringsverksamhet</b>	<b>220</b>				<b>177</b>

**NOTER**
**Not 34 – Nærstående relationer og transaksjoner med nærstående**

Betræffande innehav av aktier i dotterbolag hänvisas till not 29. Moderbolagets intäkter utgörs till största del av koncernintern fakturering 99 procent (97). Moderbolagets fordringar och skulder till koncernföretag framgår av balansräkningen. Betræffande ersättningar till och anställningsvillkor för ledande befattningshavare hänvisas till Not 8. Förutom detta har koncernen under perioden haft transaktioner med

närstående, en styrelseledamot i Atvexa AB. Kostnadsersättningar avseende konsultarvoden inom IR har under perioden september till augusti betalats ut med ett belopp uppgående till 0,5 MSEK. Beloppet bedöms vara marknadsmässigt. Under perioden har det betalats ut ett belopp uppgående till 1 MSEK till den arbetande styrelseordföranden, beloppet bedöms vara marknadsmässigt.

**Not 35 – Ställda säkerheter och eventalförpliktelser**

Andelar i dotterföretag är ställda som säkerhet för låneförpliktelser, 392 MSEK (394). Det koncernmässiga värdet av aktier i dotterbolag som är ställda som säkerhet uppgick till 548 MSEK (510) per balansdagen. Koncernen har fastighetsinteckningar på 40 MSEK (40), dessa är ställda som

säkerhet för fastighetslånet i Nordea. Fastighetslånet har efter periodens slut reglerats i och med försäljningen av Atvexa Fastigheter AB. Koncernen lämnat garantiförbindelse för 4 MNOK (4) för hyresavtal i Norge och Sverige.

**Not 36 – Värdering av finansiella tillgångar och skulder till verkligt värde samt kategoriindelning**

För finansiella tillgångar och skulder bedöms det redovisade värdet vara en god approximation av dess verkliga värde, om inte annat särskilt anges.

Klassificering och kategorisering av tillgångar och skulder 2020/21

Belopp i MSEK	Upplupet anskaffningsvärde	Verkligt värde via resultatet	Summa redovisat värde
<b>Koncernen 2021-08-31</b>			
<b>Tillgångar</b>			
Kundfordringar	10		10
Övriga fordringar	27		27
Likvida medel	98		98
<b>Skulder</b>			
Banklån	133	-	133
Leverantörsskulder	68	-	68
Villkorad tilleggsköpeskilling		0	0
<b>Moderbolaget 2021-08-31</b>			
<b>Tillgångar</b>			
Kundfordringar	0		0
Fordran på koncernföretag	235		235
Övriga fordringar	0		0
Likvida medel	83		83
<b>Skulder</b>			
Banklån	133		133
Leverantörsskulder	0		0
Skulder till koncernföretag	271		271
Villkorad tilleggsköpeskilling		0	0



NOTER

Klassifisering og kategorisering av tilgjenginger og skulder 2019/20

Belopp i MSEK	Opplupet anskaffings- vårde	Verkligt vårde via resultatet	Summa redovisat vårde
<b>Konsernen 2020-08-31</b>			
<b>Tilgjenginger</b>			
Kundfordringer	4		4
Øvrige fordringer	27		27
Likvide medel	102		102
<b>Skulder</b>			
Banklån	214	-	214
Leverantørsskulder	59	-	59
Villkorad tilleggskøpeskilling		23	23
<b>Moderbolaget 2020-08-31</b>			
<b>Tilgjenginger</b>			
Kundfordringer	0		0
Fordran på konsernføretag	200		200
Øvrige fordringer	3		3
Likvide medel	89		89
<b>Skulder</b>			
Banklån	177		177
Leverantørsskulder	0		0
Skulder till konsernføretag	245		245
Villkorad tilleggskøpeskilling		22	22

I tabellen oven framgår redovisat vårde og verkligt vårde for finansielle tilgjenginger og finansielle skulder, inkl nivå i verkligtvårdehierarkin. Tabellen inneholder ikke oppgift om verkligt vårde for finansielle tilgjenginger og finansielle skulder som ikke vurderes till verkligt vårde om redovisat vårde er en rimlig approximation av verkligt vårde. Kreditrisiken avseende fordringer på konsernføretag oppskattas vara låg.

### Vårdering till verkligt vårde

De redovisade vårdena på finansielle tilgjenginger og skulder utgör en rimlig approximation av de verklige vårdena. Banklånen med løper med rörlig ränta, där aktuell ränta på lånen och marknadsränta för konsernen överensstämmer väl, vilket gör att redovisat och verkligt vårde överensstämmer väl.

Villkorade kjøpeskillingar från företagsförvärv vurderas till verkligt vårde, där verkligt vårde bestäms utifrån en uppskattning av vad som kommer att betalas. Vårderingen utgör en vårdering i nivå 3 i verkligtvårdehierarkin.

Oppdelningen av hur verkligt vårde bestämts görs utifrån följande tre nivåer.

**Nivå 1:** enligt priser noterade på en aktiv marknad för samma instrument

**Nivå 2:** utifrån direkt eller indirekt observerbar marknadsdata som inte inkluderas i nivå 1

**Nivå 3:** utifrån indata som inte är observerbara på marknaden

Belopp i MSEK	2020/21	2019/20
<b>Avstämningar av verklige vården i nivå 3 – Villkorade tilleggskjøpeskillingar</b>		
Verkligt vårde vid årets ingång	23	26
Redovisade vinster i årets resultat	-17	-1
Anskaffningsvårde vid förvärv	0	1
Områkningsdifferenser	-3	-2
Reglering	-3	-1
<b>Verkligt vårde vid årets utgång</b>	<b>0</b>	<b>23</b>

**NOTER**
**Not 37 – Händelser efter balansdagen**
**Förvärv efter räkenskapsårets slut**

Den 8 september 2021 såldes 100 procent av aktierna och rösterna i Atvexa Fastigheter AB. Bolaget äger de tre skolfastigheterna i Sollentuna där Atvexa har verksamhet i. Då Atvexa kommer att hyra tillbaka fastigheterna till sin verksamhet kommer transaktionen att redovisas som en sale-and-leaseback-transaktion i enlighet med IFRS 16. Detta gör att reavinsten kommer att uppgå till 2 MSEK.

Den 1 september 2021 förvärvades 100 procent av aktierna och rösterna i Bastasjö Friskola AB, Bastasjö Förskola AB och Karlskrona Montessorifriskola AB. Den 9 september 2021 förvärvades 100 procent av aktierna och rösterna i Lekeklossen Barnehage AS. Förvärvsanalyserna nedan är preliminära i maximalt ett år från och med förvärvsdatum. Justering kan komma att ske utifrån säsongseffekter avseende skolpengen.

Den 10 november meddelade styrelsen för Atvexa att de har utnämnt Johan Kyllerman till ny VD och koncernchef. Johan Kyllerman tillträder senast den 10 februari 2022.

Förvärvseffekter på gjorda förvärv (MSEK)	Förvärv 2021/2022	Totalt
Köpeskilling inklusive transaktionskostnader	26	26
Avgår transaktionskostnader	0	0
Verkligt värde på förvärvade nettotillgångar	-8	-8
<b>Summa goodwill</b>	<b>18</b>	<b>18</b>

Förvärvade verkliga värden (MSEK)	Förvärv 2021/2022	Totalt
Materiella anläggningstillgångar	1	1
Omsättningstillgångar	5	5
Likvida medel	12	12
Övriga skulder	-10	-10
<b>Förvärvade nettotillgångar</b>	<b>8</b>	<b>8</b>

Förvärvens påverkan på likvida medel (MSEK)	Förvärv 2021/2022	Totalt
Köpeskilling inklusive transaktionskostnader	26	26
Likvida medel i förvärvade bolag	-4	-4
Avgår preliminär köpeskilling som inte reglerats	-5	-5
<b>Påverkan på likvida medel</b>	<b>17</b>	<b>17</b>

**Not 38 – Vinstdisposition**
**Belopp i MSEK**
**Moderbolaget**

Till årsstämman förfogande finns följande belopp i kronor:

Överkursfond	132 602 336
Aktieägartillskott	26 900 000
Balanserat resultat	186 309 242
Årets resultat	45 621 343
<b>Summa</b>	<b>391 432 921</b>
Balanseras i ny räkning	391 432 921
varav till överkursfond	132 602 336
<b>Summa</b>	<b>391 432 921</b>



STYRELSENS UNDERSKRIFTER

## Styrelsens underskrifter

redovisningssed i Sverige och att koncernredovisningen har upprättats i enlighet med de internationella redovisningsstandarder som avses i Europaparlamentets och rådets förordning (EG) nr 1602/2002 av den 19 juli 2002 om tillämpning av internationella redovisningsstandarder. Årsredovisningen respektive koncernredovisningen ger en rättvisande bild av moderbolagets och koncernens ställning och resultat. Förvaltningsberättelsen för moderbolaget respektive koncernen ger en rättvisande översikt över utvecklingen av moder-

bolagets och koncernens verksamhet, ställning och resultat samt beskriver väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer som moderbolaget och de företag som ingår i koncernen står inför.

Årsredovisningen och koncernredovisningen har godkänts för utfärdande av styrelsen den 25 november 2021. Koncernens rapport över totalresultat och rapport över finansiell ställning och moderbolagets resultat- och balansräkning blir föremål för fastställande på årsstämman den 18 januari 2022.

Danderyd den 25 november 2021,

Sara Kallin  
Styrelseordförande

Lars Brune  
Styrelseledamot

Cecilia Daun Wennborg  
Styrelseledamot

Peter Weiderman  
Styrelseledamot

Gunilla Öhman  
Styrelseledamot

Katarina Sjögren  
Verkställande direktör

Vår revisionsberättelse har avgivits den 25 november 2021  
Deloitte AB

Therese Kjellberg  
Auktoriserad revisor



REVISIONSBERÅTTELSE

## Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Atvexa AB organisationsnummer 556781-4024

### Rapport om årsredovisningen och koncernredovisningen

#### Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen och koncernredovisningen för Atvexa AB för räkenskapsåret 2020-09-01 – 2021-08-31 med undantag för bolagsstyrningsrapporten och hållbarhetsrapporten på sidorna 61-77 respektive 42-53. Bolagets årsredovisning och koncernredovisning ingår på sidorna 42-127 i detta dokument.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen och koncernredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av moderbolagets och koncernens finansiella ställning per den 31 augusti 2021 och av dessas finansiella resultat och kassaflöden för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens och koncernredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för moderbolaget och koncernen.

#### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till moderbolaget och koncernen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

#### Särskilt betydelsefulla områden

Särskilt betydelsefulla områden för revisionen är de områden som enligt vår professionella bedömning var de mest betydelsefulla för revisionen av årsredovisningen och koncernredovisningen för den aktuella perioden. Dessa områden behandlades inom ramen för revisionen av, och i vårt ställningstagande till, årsredovisningen och koncernredovisningen som helhet, men vi gör inga separata uttalanden om dessa områden.

#### Leasing

Koncernens leasingsskuld per 31 augusti 2021 uppgår till 1 040 miljoner kronor. De nyttjanderättstillgångar som redovisas motsvarar koncernens rättighet att utnyttja den leasade tillgången och leasingsskulden motsvarar deras åtagande för framtida betalning enligt leasingavtalen. Redovisningen av nyttjanderättstillgångar och leasingsskulder kräver väsentliga bedömningar och uppskattningar från företagsledningen avseende den redovisningsmässiga hanteringen av avtals-

villkor och antaganden om diskonteringsränta. För koncernens principer för redovisning av leasing se not 2.

Våra granskningsåtgärder inkluderade men var inte begränsade till:

Tillsammans med våra specialister utvärderat bolagets redovisningsprinciper för IFRS 16

Tillsammans med våra specialister utvärderat rimligheten i de bedömningar och uppskattningar avseende definitionen av avtalsvillkor, ändringar och förlängningar av avtal samt den ränta som används för diskontering

Utvärderat design och testning av implementation av relevanta kontroller för redovisning av leasingavtal inklusive genomgång av IT system som implementerats för administration och redovisning av leasingavtal

Granskat ett urval av redovisade nyttjanderättstillgångar och leasingsskulder samt fullständigheten i dessa poster

- Granskat att erforderliga upplysningar har lämnats i de finansiella rapporterna.

#### Goodwill

Koncernen redovisade goodwill om 613 miljoner kronor per den 31 augusti 2021. Företagsledningen ska pröva dessa tillgångar för nedskrivningsbehov årligen eller när händelser eller ändrade förutsättningar indikerar att redovisat värde för tillgången kan understiga återvinningsvärdet. Bedömning av återvinningsvärde för goodwill involverar uppskattningar från företagsledningen vad gäller att identifiera och sedermera värdera kassagenererande enheter. Företagsledningen fastställer återvinningsvärdet baserat på dess nyttjandevärde. Beräkningar av nyttjandevärde baseras på företagsledningens bedömning av faktorer som försäljningstillväxt, vägd genomsnittlig kapitalkostnad, nivå på framtida investeringar och evig tillväxttakt. För koncernens principer för upprättande av nedskrivningsprovningar för immateriella anläggningstillgångar se not 2 och för väsentliga antaganden som tillämpats i årets nedskrivningsprovning se not 19.

Våra granskningsåtgärder inkluderade, men var inte begränsade till:

Kartlagt processen för att utvärdera nedskrivningsbehov

Utvärderat och utmanat viktiga antaganden i företagsledningens nedskrivningsprovningar, såsom antaganden om försäljningstillväxt, EBITDA-marginal och evig tillväxt Involverat värderingsspecialister vid utvärdering av värderingsmetod, granskning av den aritmetiska korrektheten och vid bedömning av diskonteringsränta.

- Granskat att ändamålsenliga redovisningsprinciper tillämpats och att erforderliga upplysningar lämnats.



## **Annan information än årsredovisningen och koncernredovisningen**

Detta dokument innehåller även annan information än årsredovisningen och koncernredovisningen och återfinns på sidorna 4-41 samt 131-139. Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för denna andra information.

Vårt uttalande avseende årsredovisningen och koncernredovisningen omfattar inte denna information och vi gör inget uttalande med bestyrkande avseende denna andra information.

I samband med vår revision av årsredovisningen och koncernredovisningen är det vårt ansvar att läsa den information som identifieras ovan och överväga om informationen i väsentlig utsträckning är oförenlig med årsredovisningen och koncernredovisningen. Vid denna genomgång beaktar vi även den kunskap vi i övrigt inhämtat under revisionen samt bedömer om informationen i övrigt verkar innehålla väsentliga felaktigheter.

Om vi, baserat på det arbete som har utförts avseende denna information, drar slutsatsen att den andra informationen innehåller en väsentlig felaktighet, är vi skyldiga att rapportera detta. Vi har inget att rapportera i det avseendet.

## **Styrelsens och verkställande direktörens ansvar**

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen och koncernredovisningen upprättas och att de ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning och koncernredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen och koncernredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets och koncernens förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

## **Revisorns ansvar**

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen och koncernredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka

de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen och koncernredovisningen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av årsredovisningen och koncernredovisningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: [www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar](http://www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar). Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

## **Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar**

### **Uttalanden**

Utöver vår revision av årsredovisningen och koncernredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Atvexa AB för räkenskapsåret 2020-09-01 - 2021-08-31 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

### **Grund för uttalanden**

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till moderbolaget och koncernen enligt god revisionssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

### **Styrelsens och verkställande direktörens ansvar**

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets och koncernens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av moderbolagets och koncernens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets och koncernens ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

### **Revisorns ansvar**

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om



## REVISIONSBERÅTTELSE

någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningskyldighet mot bolaget, eller

- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av årsredovisningen och koncernredovisningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: [www.revisorsinspektionen.se/revisorsansvar](http://www.revisorsinspektionen.se/revisorsansvar). Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

### Revisorns granskning av bolagsstyrningsrapporten

Det är styrelsen som har ansvaret för bolagsstyrningsrapporten på sidorna 61-71 och för att den är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen.

Vår granskning har skett enligt FARs uttalande RevR 16 Revisorns granskning av bolagsstyrningsrapporten. Detta innebär att vår granskning av bolagsstyrningsrapporten har en annan inriktning och en väsentligt mindre omfattning jämfört med den inriktning och omfattning som en revision enligt International Standards on Auditing och god revisionssed i Sverige har. Vi anser att denna granskning ger oss tillräcklig grund för våra uttalanden.

En bolagsstyrningsrapport har upprättats. Upplysningar i enlighet med 6 kap. 6 § andra stycket punkterna 2-6 årsredovisningslagen samt 7 kap. 31 § andra stycket samma lag är förenliga med årsredovisningens och koncernredovisningens övriga delar samt är i överensstämmelse med årsredovisningslagen.

### Revisorns yttrande avseende den lagstadgade hållbarhetsrapporten

Det är styrelsen som har ansvaret för hållbarhetsrapporten på sidorna 42-52 och för att den är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen.

Vår granskning har skett enligt FARs rekommendation RevR 12 Revisorns yttrande om den lagstadgade hållbarhetsrapporten. Detta innebär att vår granskning av hållbarhetsrapporten har en annan inriktning och en väsentligt mindre

omfattning jämfört med den inriktning och omfattning som en revision enligt International Standards on Auditing och god revisionssed i Sverige har. Vi anser att denna granskning ger oss tillräcklig grund för vårt uttalande.

En hållbarhetsrapport har upprättats.

Deloitte AB, utsågs till Atvexa ABs revisor av bolagsstämman 2021-01-14 och har varit bolagets revisor sedan 2015-02-19.

Stockholm den  
Deloitte AB

Therese Kjellberg  
Auktoriserad revisor



## Aktien

Atvexas aktie är noterad på Nasdaq Stockholm sedan december 2020. Aktien noterade under verksamhetsåret en uppgång med 7,3 procent. Räknet på sista betalkurs den 31 augusti 2021 uppgick det totala börsvärdet i Atvexa till 1 146 miljoner kronor.

### Kursutveckling

Atvexa-aktiens slutkurs den 31 augusti 2021 uppgick till 94,4 kronor. Totalavkastningen för aktien (ingen utdelning har utbetalats) uppgick till 8,1 procent under perioden den 1 september 2020 – 31 augusti 2021. Den högsta betalkursen var 102,0 kronor noterad i 3 december 2020 och lägsta betalkursen var 80,0 kronor noterad i 14 december 2020.

### Omsättning och handel

Under verksamhetsåret 2019/20 omsattes 2 780 966 Atvexa-aktier 49,1% vilket motsvarar en omsättningshastighet om 3,8 procent.

### Aktiekapital

Aktiekapitalet i Atvexa uppgick vid utgången av verksamhetsåret till 602 652 kronor, fördelat på 12 143 298 aktier, envar med kvotvärdet 0,04963 kronor. Varje A-aktie berättigar till tio röster medan B-aktie till en röst. Alla aktier har lika rätt till utdelning.

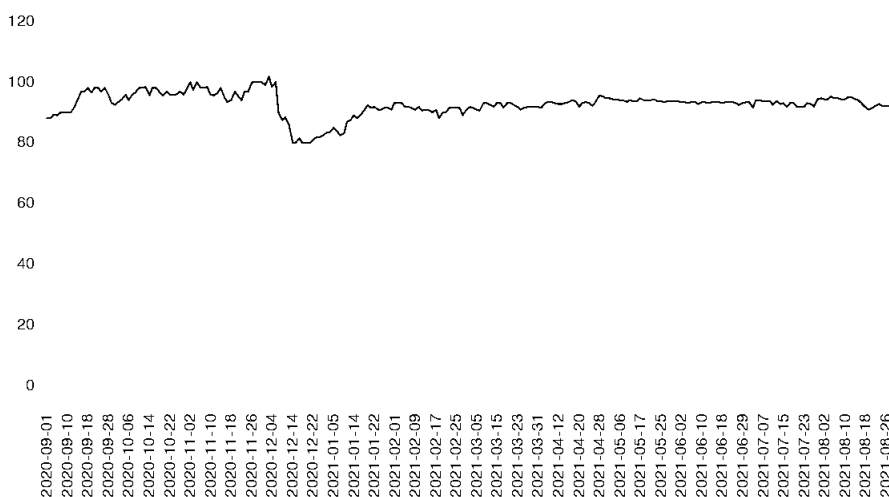
### Egna aktier

Atvexa ägde per den 31 augusti 2021 inga egna aktier.

### Ägarstruktur

Antalet kända aktieägare uppgick den 31 augusti 2021 till 1783. Utländska ägare svarade för 9,7 procent av kapitalet och 1,7 procent av rösterna.

KURsutveckling  
1 SEPTEMBER 2020 – 26 AUGUSTI 2021





## AKTIEN

Tabell 10 største aktieägare samt totalt 2021-08-31

	Aktiekapital	Rösträtt	ATVEXA A	ATVEXA B	Totalt antal aktier
Alteria Holding AB	30,62%	46,66%	3 241 496	477 035	3 718 531
Svenska Rehabiliterings Sjukhus AB	29,50%	46,47%	3 241 496	341 035	3 582 531
Humle Fonder	4,94%	0,85%	0	600 000	600 000
Sara Karlin	4,77%	0,82%	0	579 431	579 431
Svenska Handelsbanken AB for PB	4,39%	0,76%	0	533 452	533 452
Tredje AP-fonden	4,12%	0,71%	0	500 000	500 000
Katrina Sjögren	3,46%	0,60%	0	420 696	420 696
Avanza Pension	2,67%	0,46%	0	324 832	324 832
Nordic Cross Asset Management	1,89%	0,33%	0	229 626	229 626
Nordnet Pensionsförsäkring	1,84%	0,32%	0	222 952	222 952
<b>Topp 10</b>	<b>88,21%</b>	<b>97,97%</b>	<b>6 482 992</b>	<b>4 229 059</b>	<b>10 712 051</b>
Övriga	11,79%	2,03%	0	1 431 247	1 431 247
<b>Total</b>	<b>100,00%</b>	<b>100,00%</b>	<b>6 482 992</b>	<b>5 660 306</b>	<b>12 143 298</b>

Genomsnittligt antal utestående aktier före utspädning 12 143 298 (12 137 198) och efter 12 152 948 (12 137 791).

Aktieägare per land 2021-08-31

Land	Aktiekapital	Rösträtt	ATVEXA A	ATVEXA B	Totalt antal aktier
Sverige	90,3%	98,3%	6 482 992	4 485 369	10 968 361
Luxemburg	4,4%	0,8%	–	533 452	533 452
Övrigt	5,3%	0,9%	–	641 485	641 485
<b>Total</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>6 482 992</b>	<b>5 660 306</b>	<b>12 143 298</b>



## Finansiella mått som inte definieras enligt IFRS

Bolaget presenterar vissa finansiella mått i delårsrapporten som inte definieras enligt IFRS eller årsredovisningslagen. Bolaget anser att dessa mått ger en värdefull kompletterande information till investerare och bolagets ledning då de möjliggör utvärdering av bolagets prestation. Eftersom inte alla företag beräknar finansiella mått på samma sätt, är dessa inte alltid jämförbara med mått som används av andra företag. Dessa finansiella mått ska därför inte ses som en ersättning för mått som definieras enligt IFRS. Nedan presenteras mått som inte definieras enligt IFRS samt avstämning av måtten.

Se definitioner för mer information.

### Avstämning alternativa nyckeltal

Nedan följer beräkningar för att härleda de alternativa nyckeltal som används i rapporten, se definitioner för information. Avstämning alternativa nyckeltal i enlighet med ESMA:s riktlinjer.

Belopp i MSEK	2020/2021 12 mån sep-aug	2019/2020 12 mån sep-aug	2018/2019 12 mån sep-aug
Intäkter*	2 100	1 800	1 494
Intäktstillväxt (%)	16,6%	20,5%	41,8%
Rörelseresultat	129	107	71
Rörelsemarginal (%)**	6,1%	5,9%	4,8%
Rörelseresultat exkl. IFRS 16**	107	90	71
Rörelsemarginal exkl. IFRS 16 (%)**	5,1%	5,0%	4,8%
Jämförelsestörande poster	3	-5	-6
Justerat rörelseresultat**	127	112	77
Justerad rörelsemarginal**	6,1%	6,2%	5,2%
Justerat rörelseresultat exkl. IFRS 16**	104	95	77
Justerad rörelsemarginal exkl. IFRS 16**	5,0%	5,3%	5,2%
Periodens resultat*	74	49	48
Periodens resultat exkl. IFRS 16**	83	61	48
Balansomslutning	1 951	1 996	844
Soliditet (%)**	23,4%	19,0%	41,8%
Räntebärande nettoskuld/EBITDA exkl. IFRS 16**	0,6	1,1	1,8
Investeringar	8	19	7
Antal förvärv **	9	11	10
Medelantal anställda **	2 698	2 390	1 972
Medelantal barn och elever **	15 058	13 287	11 443
Antal självständiga dotterbolag**	19	19	19
Antal enheter**	177	164	147
Resultat per aktie före utspädning*	6,09	4,03	4,09
Resultat per aktie efter utspädning*	6,09	4,03	4,09
Utdelning per aktie	0	0	0

\* Definieras enligt IFRS

\*\* Alternativt nyckeltal, se upplysningar på efterföljande sidor



## AVSTÄMNING ALTERNATIVA NYCKELTAL

### Avstämning alternativa nyckeltal

Nedan följer beräkningar för att härleda de alternativa nyckeltal som används i rapporten, se definitioner för information. Avstämning alternativa nyckeltal i enlighet med ESMA:s riktlinjer.

<b>Intäktsstillväxt</b>	<b>2020/21 12 mån sep-aug</b>	<b>2019/20 12 mån sep-aug</b>	<b>2018/19 12 mån sep-aug</b>
Periodens intäkter dividerat med	2 100	1 800	1 494
Föregående periods intäkter	1 800	1 494	1 054
= Intäktsstillväxt (%)	16,6%	20,5%	41,8%

<b>Rörelsemarginal</b>	<b>2020/21 12 mån sep-aug</b>	<b>2019/20 12 mån sep-aug</b>	<b>2018/19 12 mån sep-aug</b>
Rörelseresultat dividerat med	129	107	71
Intäkter	2 100	1 800	1 494
= Rörelsemarginal (%)	6,1%	5,9%	4,8%

<b>Rörelseresultat exkl. IFRS 16</b>	<b>2020/21 12 mån sep-aug</b>	<b>2019/20 12 mån sep-aug</b>	<b>2018/19 12 mån sep-aug</b>
Övriga externa kostnader	248	214	-
Avskrivningar nyttjanderättstillgångar	-226	-197	-
<b>Summa justering</b>	<b>22</b>	<b>17</b>	<b>-</b>
<b>Rörelseresultat exkl. IFRS 16</b>			
Rörelseresultat	129	107	71
Justering IFRS 16	-22	-17	-
<b>Rörelseresultat exkl. IFRS 16</b>	<b>107</b>	<b>90</b>	<b>71</b>
Intäkter	2 100	1 800	1 494
<b>Rörelsemarginal exkl. IFRS 16</b>	<b>5,1%</b>	<b>5,0%</b>	<b>4,8%</b>



## AVSTÄMNING ALTERNATIVA NYCKELTAL

	2020/21 12 mån sep-aug	2019/20 12 mån sep-aug	2018/19 12 mån sep-aug
<b>Justerat rörelseresultat exkl. IFRS 16</b>			
Justerat villkorad tillæggsköpeskilling	17	-	-
Kostnader börsnotering	-	-	-
Kostnader notering Nasdaq Stockholms huvudlista	-8	-5	-
Omstruktureringskostnader	-7	-	-
Emissionskostnader	-	-	0
Transaktionskostnader	-	-	-5
<b>Summa jämførelsestørande poster*</b>	<b>3</b>	<b>-5</b>	<b>-6</b>
*Motsvarande rad i konsernens resultatregning			
Intäkter	17	-	-
Øvrige eksterne kostnader	-15	-5	-6
Personalkostnader	-	-	-
Avskrivninger på materielle anleggningstillganger	-	-	-
Avskrivninger nyttjanderettstillganger	-	-	-
<b>Summa</b>	<b>3</b>	<b>-5</b>	<b>-6</b>
<b>Justerat rörelseresultat</b>			
Rørelseresultat	129	107	71
Jømførelsestørande	-3	5	6
Justerings IFRS 16	-22	-17	-
<b>Justerat rörelseresultat exkl. IFRS 16</b>	<b>104</b>	<b>95</b>	<b>77</b>
Intäkter	2 082	1 800	1 494
<b>Justerad rørelsemarginal exkl. IFRS 16</b>	<b>5,0%</b>	<b>5,3%</b>	<b>5,2%</b>

	2020/21 12 mån sep-aug	2019/20 12 mån sep-aug	2018/19 12 mån sep-aug
<b>Justerat rörelseresultat</b>			
Justerat villkorad tillæggsköpeskilling	17	-	-
Kostnader börsnotering	-	-	-
Kostnader notering Nasdaq Stockholms huvudlista	-8	-5	-
Omstruktureringskostnader	-7	-	-
Emissionskostnader	-	-	0
Transaktionskostnader	-	-	-5
<b>Summa jämførelsestørande poster*</b>	<b>3</b>	<b>-5</b>	<b>-6</b>
*Motsvarande rad i konsernens resultatregning			
Intäkter	17	-	-
Øvrige eksterne kostnader	-8	-5	-6
Personalkostnader	-	-	-
Avskrivninger på materielle anleggningstillganger	-	-	-
Avskrivninger nyttjanderettstillganger	-7	-	-
<b>Summa</b>	<b>3</b>	<b>-5</b>	<b>-6</b>
<b>Justerat rörelseresultat</b>			
Rørelseresultat	129	107	71
Jømførelsestørande	-3	5	6
<b>Justerat rörelseresultat</b>	<b>127</b>	<b>112</b>	<b>77</b>
Intäkter	2 082	1 800	1 494
<b>Justerad rørelsemarginal</b>	<b>6,1%</b>	<b>6,2%</b>	<b>5,2%</b>



## AVSTÄMNING ALTERNATIVA NYCKELTAL

	2020/21 12 mån sep-aug	2019/20 12 mån sep-aug	2018/19 12 mån sep-aug
<b>Justerat rörelseresultat exkl. IFRS 16</b>			
Övriga externa kostnader	248	214	-
Avskrivningar nyttjanderättstillgångar	-226	-197	-
Räntekostnader avseende leasingkulder	-33	-33	-
Skatt	2	3	-
<b>Summa justering</b>	<b>-9</b>	<b>-12</b>	<b>-</b>
<b>Periodens resultat exkl. IFRS 16</b>			
Periodens resultat	74	49	48
Justering IFRS 16	9	12	-
<b>Periodens resultat exkl. IFRS 16</b>	<b>83</b>	<b>61</b>	<b>48</b>
Antal aktier	12 143 298	12 137 198	11 564 233
Antal aktier	12 152 948	12 137 791	11 564 233
Resultat per aktie före utspädning (SEK) exkl. IFRS 16	6,82	5,05	4,09
Resultat per aktie efter utspädning (SEK) exkl. IFRS 16	6,82	5,05	4,09

	2020/21 12 mån sep-aug	2019/20 12 mån sep-aug	2018/19 12 mån sep-aug
<b>Justerad EBITDA exkl. IFRS 16</b>			
Justerat rörelseresultat exkl. IFRS 16	104	95	77
-avskrivningar	-11	-10	-7
<b>Justerad EBITDA exkl. IFRS 16</b>	<b>115</b>	<b>104</b>	<b>84</b>

	2020/21 12 mån sep-aug	2019/20 12 mån sep-aug	2018/19 12 mån sep-aug
<b>Räntebärande nettoskuld exkl. IFRS 16</b>			
Långfristiga räntebärande skulder	891	1 025	214
-Långfristiga leasingkulder	-802	-889	-
+Kortfristiga räntebärande skulder	286	271	45
+Skulder hänförliga till tillgångar som innehas för försäljning	33	35	-
-Kortfristiga leasingkulder	-243	-228	-
-Likvida medel	-98	-102	-103
<b>Räntebärande nettoskuld exkl. IFRS 16</b>	<b>69</b>	<b>112</b>	<b>156</b>

	2020/21 12 mån sep-aug	2019/20 12 mån sep-aug	2018/19 12 mån sep-aug
<b>Räntebärande nettoskuld/EBITDA exkl. IFRS 16</b>			
Räntebärande nettoskuld exkl. IFRS 16	69	112	156
Justerad EBITDA exkl. IFRS 16	115	104	84
<b>Räntebärande nettoskuld/EBITDA exkl. IFRS 16</b>	<b>0,6</b>	<b>1,1</b>	<b>1,8</b>



## AVSTÄMNING ALTERNATIVA NYCKELTAL

<b>Soliditet (%)</b>	<b>2021-08-31</b>	<b>2020-08-31</b>	<b>2019-08-31</b>
Eget Kapital	457	380	353
dividerat med Balansomslutningen	1 951	1 996	844
<b>= Soliditet (%)</b>	<b>23,4%</b>	<b>19,0%</b>	<b>41,8%</b>

<b>Soliditet (%) exkl. IFRS 16</b>	<b>2021-08-31</b>	<b>2020-08-31</b>	<b>2019-08-31</b>
Eget Kapital	457	380	353
Justering IFRS 16	22	12	0
<b>Eget Kapital exkl. IFRS 16</b>	<b>479</b>	<b>392</b>	<b>353</b>
dividerat med			
Balansomslutning	1 951	1 996	844
-Långfristiga leasingskulder	-802	-889	-
-Kortfristiga räntebärande skulder	-243	-228	-
+Avsättningar	9	0	-
+Eget kapital	22	12	-
<b>Balansomslutning exkl. IFRS 16</b>	<b>938</b>	<b>891</b>	<b>844</b>
<b>= Soliditet exkl. IFRS 16 (%)</b>	<b>51,1%</b>	<b>44,0%</b>	<b>41,8%</b>



## DEFINITIONER

# Definitioner

Nyckeltal definierede enligt IFRS markeras med \*

Benämning	Definition	Förklaring
Antal anställda	Antal anställda oaktad sysselsättningsgrad vid en given tidpunkt.	Den enskilt största kostnadsdrivaren.
Antal barn och elever	Antal barn och elever vid en given tidpunkt.	Antal barn och elever är den viktigaste drivaren för intäkter.
Antal enheter	Totala antalet för- och grundskolor per bokslutsdagen. Sammanslagna enheter med både för- och grundskola räknas som två enheter då dessa har var sitt tillstånd.	Operationellt nyckeltal och den enskilt största drivaren till det totala barn- och elevunderlaget.
Antal förvärv	Antal förvärvade bolag, inklusive inkrämsförvärv, under perioden.	Operationellt nyckeltal och den enskilt största tillväxt drivaren.
Antal Självständiga dotterbolag	Totala antalet Självständiga dotterbolag per bokslutsdagen.	Operationellt nyckeltal som indikerar Bolagets pedagogiska mångfald och diversifiering. Ett Självständigt dotterbolag utgör en operativ organisation där ett eller flera dotterbolag organiserats under en och samma VD och med samma styrelsesammansättning i alla bolagen. Det Självständiga dotterbolaget har som regel en gemensam pedagogisk inriktning eller liknande kopplat till verksamheterna.
Balansomslutning	Totala tillgångar.	Finansiellt nyckeltal som Bolaget anser är användbart vid jämförelse av totala tillgångsmassan mellan olika perioder.
Justerad EBITDA exkl. IFRS 16	Rörelseresultat exklusive jämförelsestörande poster före avskrivningar och nedskrivningar på anläggningstillgångar och nyttjanderättstillgångar.	Justerad EBITDA används för att mäta resultatet från den löpande verksamheten, oberoende av avskrivningar. Används för att räkna ut Nettoskuld/ Justerad EBITDA exkl. IFRS 16.
Intäkter*	Totala intäkterna för Bolaget baserat på utbildningsintäkter, statliga bidrag så som "Mindre barngrupper" och Övriga intäkter. Statliga bidrag avser övriga stöd och bidrag, relaterade till för- och grundskoleverksamheten, som exempelvis statsbidrag för statliga initiativ.	Finansiellt nyckeltal som Bolaget anser är användbart vid jämförelse mellan olika perioder.
Intäktstillväxt	Periodens intäkter dividerat med föregående periods intäkter minus ett.	Finansiellt nyckeltal för att bedöma verksamhetens totala tillväxt, såväl organiskt som via förvärv. Vidare är nyckeltalet ett av styrelsen antaget finansiellt mål.
Investeringar	Investeringar i materiella och immateriella tillgångar, exklusive förvärv av bolag och inkräm.	Finansiellt nyckeltal som redogör för löpande investeringar i underliggande verksamhet.
Justerat rörelseresultat	Rörelseresultat exklusive jämförelsestörande poster.	Justerat rörelseresultat används för att mäta det underliggande resultatet utan störningar från jämförelsestörande poster.
Justerad rörelsemarginal	Justerat rörelseresultat i procent av intäkter.	Justerad rörelsemarginal ställer det underliggande rörelseresultatet i relation till intäkterna. Finansiellt nyckeltal som Bolaget anser är användbart för att bedöma Bolagets lönsamhet. Vidare är nyckeltalet ett av styrelsen antaget finansiellt mål.
Jämförelsestörande poster	Jämförelsestörande poster är kostnader av jämförelsestörande karaktär så som kostnader för förberedelse för notering på Nasdaq Stockholm och rådgivningskostnader vid större företagsförvärv.	Jämförelsestörande poster särredovisas för att förtydliga utvecklingen i den underliggande verksamheten.
Medelantal anställda	Medelantal individuella medarbetare under perioden.	Operationellt nyckeltal och den enskilt största kostnadsdrivaren.
Medelantal barn och elever	Medelantal barn och elever under perioden.	Operationellt nyckeltal och en av de enskilt största intäktsdrivarna.



## DEFINITIONER

Nettoskuld	Räntebärande skulder (korta och långa) exklusive leasingskulder relaterat till nyttjanderättstillgångar med avdrag för likvida medel. Nyckeltalet är opåverkat av IFRS 16.	Nettoskulden används för att tydliggöra hur stor skulden är minus nuvarande likvida medel. Används för att räkna ut Nettoskuld/EBITDA exkl. IFRS 16.
Nettoskuld/Justerad EBITDA	Nettoskuld dividerat med Justerad EBITDA. Nyckeltalet är opåverkat av IFRS 16.	Nettoskuld/Justerad EBITDA är ett teoretiskt mått på hur många år det skulle ta att med nuvarande intjäning (EBITDA) betala av bolagets skulder inklusive fastighetsrelaterade lån. Vidare är nyckeltalet ett av styrelsen antaget finansiella mål.
Organisk tillväxt (%)	Periodens ökning i intäkter justerad för förvärv och valuta/Jämförelseperiodens intäkter.	Nyckeltalet används vid analys av underliggande intäktstillväxt driven av jämförbara enheter mellan olika perioder.
Periodens resultat exkl. IFRS 16	Periodens resultat exklusive effekterna av IFRS 16.	Syftet är att se periodens resultat enligt samma redovisningsprinciper som innan införandet av IFRS 16 för att skapa jämförbarhet över tid.
Rörelsemarginal	Rörelseresultatet dividerat med intäkter.	Finansiellt nyckeltal som Bolaget anser är användbart för att bedöma Bolagets lönsamhet.
Rörelsemarginal exkl. IFRS 16	Rörelsemarginal exklusive effekterna av IFRS 16.	Syftet är att se rörelsemarginal enligt samma redovisningsprinciper som innan införandet av IFRS 16 för att skapa jämförbarhet över tid.
Rörelseresultat	Rörelseresultat från verksamheten före finansnetto och skatt.	Finansiellt nyckeltal som Bolaget betraktar som relevant för att förstå resultatgenereringen i rörelsen.
Rörelseresultat exkl. IFRS 16	Rörelseresultat exklusive effekterna av IFRS 16.	Syftet är att se rörelseresultatet enligt samma redovisningsprinciper som innan införandet av IFRS 16 för att skapa jämförbarhet över tid.
Resultat per aktie*	Periodens resultat i SEK dividerat med genomsnittligt antal utestående aktier före/efter utspädning.	Finansiellt nyckeltal som Bolaget anser är användbart vid jämförelse mellan olika perioder.
Resultat per aktie exkl. IFRS 16	Resultat per aktie exklusive effekterna av IFRS 16.	Syftet är att resultat per aktie enligt samma redovisningsprinciper som innan införandet av IFRS 16 för att skapa jämförbarhet över tid.
Soliditet	Eget kapital dividerat med balansomslutningen.	Bolaget har tidigare haft soliditet som ett finansiellt mål men införandet av IFRS 16 gör detta nyckeltal mindre relevant för att visa finansiell styrka.
Utdelning per aktie	Periodens utdelning i SEK dividerat med antal utestående aktier vid periodens slut.	Finansiellt nyckeltal som Bolaget anser är användbart vid jämförelse mellan olika perioder.

### Allmänt

Alla belopp i tabeller är i MSEK om inget annat anges. Alla värden inom parentes () är jämförelsesiffror för samma period föregående år om inget annat anges. Summeringar av belopp i heltal stämmer inte alltid överens med redovisade totaler på grund av avrundningar. De redovisade totalbeloppen är korrekta.



atvexa 



## ULNA AS

– vi griper barndommens muligheter!

### ÅRSBERETNING 2021 ULNA AS

#### Virksomhetens art og hvor den drives.

Ulna AS's virksomhet bestod i 2021 av barnehager i Norge, Sverige og Tyskland. Selskapets forretningskontor ligger i Oslo. Selskapets virksomhet i Sverige foregår i Ulna AB som har sitt hovedsete i Trollhättan. Årsregnskapet for Ulna AS inkluderer kun virksomheten i Norge og datterselskaper i Sverige og Tyskland konsolideres i konsernregnskapet til Atvexa AB (publ). Ulna AS har 24 barnehager i Norge.

#### Utvikling og resultat

Selskapets driftsinntekter i Norge i regnskapsåret 2021 fra 01.09.20-31.08.21 utgjør kr 259 517 872 sammenlignet med kr. 227 875 936 i 2020.

Omsetningsvekst per 31.08 sammenlignet med 2020 utgjør ca 14% og selskapet arbeider aktivt med oppkjøp og utvidelser og har overtatt driften av to barnehager i 2021 mens to barnehager er nedlagt grunnet lave barnetall.

Selskapets årsresultat i 2021 utgjør kr 1 226 217 sammenlignet med kr 6 280 049 i 2020.

Driftsresultatet per 31.08.2021 er 6,9 mill lavere enn 31.08.2020 hvorav 6,3 mill forklares av endringer avsetning forpliktelser for ledige lokaler basert på beste estimat. Selskapet har mottatt ca kr 2,4 mil i tilskudd og NAV-refusjonerforbundet med Covid 19 epidemien, ref økning sykefravær.

Økning i driftsinntekter utgjør kr. 31,6 mill samtidig som personalkostnader økte med kr. 24,5 mill. Økning andre driftskostnader uten endring avsetning lokaler utgjør kr. 6,8 mill. Netto finanskostnader er tilnærmet uendret sammenlignet med fjoråret.

Lønnsomheten for de ulike barnehagene er svært varierende avhengig av beliggenhet og utnyttelsesgrad, personalkostnader samt kostnader forbundet med lokaler etc.

Selskapets kontantstrøm fra driften er tilfredsstillende, og likviditeten er god.

Satsningsområder fremover i ULNA er helsfremmende barnehager, psykisk helse, tidlig innsats og mobbforebygging-som igjen har en overskrift: Se meg vær der for meg. Visjonen vår er: Vi griper barndommens muligheter.

Styret mener at årsregnskapet gir ett korrekt bilde av selskapets eiendeler og gjeld, finansielle stilling og resultat.



## ○ ULNA AS

– vi griper barndommens muligheter!

### Risiko

De generelle rammevilkårene for drift av barnehager er endret i form av innføring av pedagognorm i 2018 og bemanningsnorm i 2019. Endringer i tilskuddsordning til drift av barnehager drøftes til stadighet blant aktørene i bransjen. Med ny regjering er dette et punkt som blir diskutert og som vi og PBL følger tett opp. Selskapet har jobbet aktivt og godt med rekruttering og har lyktes godt med dette. Markedet for pedagoger er imidlertid mer utfordrende enn øvrig barnehage personale slik at selskapet viderefører iverksatte rekrutteringstiltak for til enhver tid å tilfredsstille gjeldende bemanningsnormer.

### Forsknings- og utviklingsaktiviteter

Selskapet har ikke kostnader til forsknings- og utviklingsaktiviteter i 2021.

### Fortsatt drift

Årsregnskapet for 2021 er satt opp under forutsetning av fortsatt drift. Det bekreftes herved at forutsetningen for fortsatt drift er tilstede.

### Arbeidsmiljø

Sykefraværet per 31.08.2021 var på 12,1 %

Endring i sykefraværet fra 2020 til 2021 utgjør en økning på 2,7%

Korttidsfraværet per 31.08.2021 var på 3,7%, og langtidssykefravær på 8,4%.

Endring i korttidsfraværet sammenlignet med samme periode i 2020 utgjør en økning på 0,3% og langtidssykefraværet har hatt en økning på 2,4%.

Arbeidsmiljøet er et område som jobbes godt med i alle barnehagene. Det gjennomføres nærværsamtaler med alle ansatte i hver barnehage. Det er lansert et eget nærværsprosjekt, «Du er viktig!», høsten 2021. Prosjektet har som mål å øke nærværet og sikre et godt arbeidsmiljø med fellesskapsfølelse, tilhørighet og arbeidsglede. Hver barnehage har en HMS- gruppe som har arbeidsmiljø og nærværsarbeid som faste punkter i sine jevnligte møter.

Det er et aktivt og godt AMU som jobber med forebygging og ser på reelle forhold, og setter opp fokus og tiltak der det trengs. Medarbeiderundersøkelse er en av metodene som brukes i tillegg til sykefravær statistikker, for å ha gode verktøy i sykefraværsoppfølging/ nærværsarbeidet.

Det er ikke forekommet eller rapportert alvorlige arbeidsuhell eller ulykker som har resultert i store materielle skader eller personskader i løpet av året



## – vi griper barndommens muligheter!

### Likestilling

Antall ansatte per august utgjør 328 årsverk og kvinneandelen i selskapet er 83 %, og mannlige ansatte utgjør 17%.

Selskapet arbeider aktivt, målrettet og planmessig for likestilling innenfor virksomheten. Ved rekruttering, både internt og eksternt prioriteres personlige kvalifikasjoner, erfaring og kompetanse fremfor kjønn.

### Tiltak for å hindre diskriminering mv.

Bedriften arbeider aktivt for å fremme likestilling, sikre like muligheter og rettigheter og hindre diskriminering. For å bidra til dette, har bedriften blant annet etablert rutiner for rekruttering, hvor søkere fra underrepresenterte grupper oppfordres til å søke.

### Ytre miljø

Selskapets virksomhet er ikke regulert av konsesjoner eller pålegg. Bedriften forurensrer ikke det ytre miljø.

### Redegjørelse for årsregnskapet og resultatdisponering.

Etter styrets oppfatning gir fremlagte resultatregnskap og balanse med noter uttrykk for virksomhetens resultat for 2021, samt økonomiske stilling ved årsskiftet.

Etter regnskapsårets slutt er det ikke oppstått forhold som er av betydning for bedømmelsen av regnskapet.

Årsresultatet på kr 1 226 217 foreslås overført til annen egenkapital.

Oslo, 16. desember 2021

\_\_\_\_\_  
Claudia Lindström  
Styreleder

\_\_\_\_\_  
Katarina Sjögren  
Styremedlem

\_\_\_\_\_  
Fredrik Lehne Valmestadød  
Styremedlem

\_\_\_\_\_  
Laila Haugen  
Daglig leder

\_\_\_\_\_  
Elina Margrethe Zakariassen  
Styremedlem

\_\_\_\_\_  
Katarina Hedberg  
Styremedlem

Årsberetningen signeres med e-signatur.



TeamEngine E-Signing

<b>Resultatregnskap</b>			
<b>ULNA AS</b>			
	<b>Note</b>	<b>2021</b>	<b>2020</b>
Oppholdsbetaling		41 303 406	36 364 784
Offentlige tilskudd		212 440 084	186 780 709
Andre driftsinntekter		5 774 382	4 730 443
<b>Sum driftsinntekter</b>		<b>259 517 872</b>	<b>227 875 936</b>
Lønnskostnad	3,4,5	182 587 290	158 099 665
Avskrivning varige driftsmidler	15	5 403 734	4 616 427
Nedskrivning av varige driftsmidler		182 982	0
Annen driftskostnad		67 821 816	54 711 536
<b>Driftsresultat</b>		<b>3 522 050</b>	<b>10 448 309</b>
Renteinntekt fra foretak i samme konsern		286 191	418 577
Annen renteinntekt		16 817	24 237
Annen finansinntekt		0	816
Rentekostnad til foretak i samme konsern		424 748	635 943
Annen rentekostnad		20 987	5 914
Annen finanskostnad		59 013	1 380
<b>Resultat av finansposter</b>		<b>-201 740</b>	<b>-199 607</b>
<b>Ordinært resultat før skattekostnad</b>		<b>3 320 309</b>	<b>10 248 702</b>
Skattekostnad på ordinært resultat	7	2 094 092	3 968 653
<b>Ordinært resultat</b>		<b>1 226 217</b>	<b>6 280 049</b>
<b>Årsresultat</b>		<b>1 226 217</b>	<b>6 280 049</b>
Overført annen egenkapital		1 226 217	6 280 049
<b>Sum disponert</b>		<b>1 226 217</b>	<b>6 280 049</b>
<b>ULNA AS Org.nr. 993314862</b>			

TeamEngine Document E-Sign ID: AD58F4D5-AB55-4C82-AD59-F9D141989D67. Page 4 of 17



TeamEngine E-Signing

<b>Balanse</b>			
<b>ULNA AS</b>			
	<b>Note</b>	<b>2021</b>	<b>2020</b>
<b>Eiendeler</b>			
<b>Anleggsmidler</b>			
<b>Immaterielle eiendeler</b>			
Utsatt skattefordel		0	0
Goodwill		16 006 780	11 576 154
<b>Sum immaterielle eiendeler</b>		<b>16 006 781</b>	<b>11 576 154</b>
<b>Varige driftsmidler</b>			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom	15	9 223 701	10 116 943
Driftsløsøre, inventar, verktøy o.l.	15	9 466 986	10 567 588
<b>Sum varige driftsmidler</b>		<b>18 690 687</b>	<b>20 684 531</b>
<b>Finansielle anleggsmidler</b>			
Investeringer i datterselskap	6	8 095 223	8 095 223
Investeringer i aksjer og andeler		25 165	25 165
Andre langsiktige fordringer		6 500 570	7 065 578
<b>Sum finansielle anleggsmidler</b>		<b>14 620 957</b>	<b>15 185 966</b>
<b>Sum anleggsmidler</b>		<b>49 318 425</b>	<b>47 446 651</b>
<b>Omløpsmidler</b>			
<b>Fordringer</b>			
Kundefordringer	10	4 736	216 205
Andre fordringer		13 924 723	13 187 362
<b>Sum fordringer</b>		<b>13 929 459</b>	<b>13 403 567</b>
<b>Investeringer</b>			
Kontanter og bankinnskudd	11	25 049 905	25 366 371
<b>Sum omløpsmidler</b>		<b>38 979 364</b>	<b>38 769 938</b>
<b>Sum eiendeler</b>		<b>88 297 789</b>	<b>86 216 589</b>
<b>ULNA AS Org.nr. 993314862</b>			

TeamEngine Document E-Sign ID: AD58F4D5-AB55-4C82-AD59-F9D141989D67. Page 5 of 17



TeamEngine E-Signing

<b>Balanse</b>			
<b>ULNA AS</b>			
	<b>Note</b>	<b>2021</b>	<b>2020</b>
<b>Egenkapital og gjeld</b>			
<b>Egenkapital</b>			
<b>Innskutt egenkapital</b>			
Selskapskapital	2	100 000	100 000
Overkursfond		212 000	212 000
<b>Sum innskutt egenkapital</b>		<b>312 000</b>	<b>312 000</b>
<b>Opptjent egenkapital</b>			
Annen egenkapital	2,16	13 898 356	12 672 138
<b>Sum opptjent egenkapital</b>		<b>13 898 356</b>	<b>12 672 138</b>
<b>Sum egenkapital</b>		<b>14 210 356</b>	<b>12 984 138</b>
<b>Gjeld</b>			
Avsetning for forpliktelser		5 691 874	2 467 581
Pensjonsforpliktelser		259 884	379 968
Utsatt skatt		2 842 612	3 148 754
<b>Sum avsetninger for forpliktelser</b>		<b>8 794 370</b>	<b>5 996 303</b>
<b>Annen langsiktig gjeld</b>			
Gjeld til konsemselskap		2 500 000	5 000 000
<b>Sum annen langsiktig gjeld</b>		<b>2 500 000</b>	<b>5 000 000</b>
<b>ULNA AS Org.nr. 993314862</b>			

TeamEngine Document E-Sign ID: AD58F4D5-AB55-4C82-AD59-F9D141989D67. Page 6 of 17



TeamEngine E-Signing

<b>Balanse</b>			
<b>ULNA AS</b>			
	<b>Note</b>	<b>2021</b>	<b>2020</b>
<b>Kortsiktig gjeld</b>			
Leverandørgjeld		4 214 833	2 995 783
Betalbar skatt	7	2 408 121	4 241 429
Skyldige offentlige avgifter		12 225 598	14 347 292
Konsemgjeld		11 092 689	10 887 317
Annen kortsiktig gjeld		32 851 822	29 764 327
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>		<b>62 793 063</b>	<b>62 236 148</b>
<b>Sum gjeld</b>		<b>74 087 433</b>	<b>73 232 451</b>
<b>Sum egenkapital og gjeld</b>		<b>88 297 789</b>	<b>86 216 589</b>
Oslo, 16.12.2021 Styret for ULNA AS			
Claudia Lindström Styreleder	Katarina Sjögren Styremedlem	Fredrik Lehne Valmestadrød Styremedlem	
Laila Haugen Daglig leder	Eline Margrethe Zakariassen Styremedlem	Katarina Hedberg Styremedlem	
<b>ULNA AS    Org.nr. 993314862</b>			

TeamEngine Document E-Sign ID: AD58F4D5-AB55-4C82-AD59-F9D141989D67. Page 7 of 17



## Ulna AS

### NOTER TIL REGNSKAPET FOR 2021

#### Regnskapsprinsipper

Det er ikke utarbeidet konsernregnskap for Ulna AS siden konsernet er ett underkonsern av Atevexa AB. Årsregnskapet er utarbeidet i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk. Selskapet har avvikende regnskap gjeldende fra 31.08.2019 tilpasset morselskapet. Følgende regnskapsprinsipp er anvendt:

#### Driftsinntekter

Inntektsføring ved salg av varer skjer på leveringstidspunktet. Salg av tjenester inntektsføres etterhvert som tjenestene utføres.

#### Klassifisering og vurdering av eiendeler og gjeld

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år etter balansetidspunktet, samt poster som knytter seg til varekretsløpet. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmidler/langsiktig gjeld.

Omløpsmidler vurderes til laveste verdi av anskaffelseskost og antatt virkelig verdi. Gjeldsposter vurderes til pålydende.

Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til gjennvinnbart beløp dersom dette er lavere.

Varige driftsmidler balanseføres og avskrives over driftsmidlets økonomiske levetid. Varige driftsmidler nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som forventes å ikke være forbigående, når nedskrivning er i samsvar med god regnskapsskikk. Nedskrivninger reverseres når grunnlaget for nedskrivningen ikke lenger er til stede.

#### Valuta

Pengeposter i utenlandsk valuta er vurdert til kursen ved regnskapsårets slutt.

#### Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning for tap på fordring. Avsetning til tap inkluderer alle forfalte fordringer eldre enn 60 dager. I tillegg gjøres det for øvrige kundefordringer en uspesifisert avsetning for å dekke antatt tap.

#### Skatt

Skattekostnaden i resultatregnskapet omfatter både periodens betalbare skatt og endring i utsatt skatt. Utsatt skatt er beregnet med 22% av netto midlertidige forskjeller mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier, samt skattemessig underskudd til fremføring ved utgangen av regnskapsåret. Skatteøkende og skattereduserende midlertidige forskjeller som reverserer eller kan reversere i samme periode er utlignet og nettoført. Netto utsatt skattefordel balanseføres i den grad det er sannsynlig at denne kan bli nyttegjørt.

#### Pensjonsforpliktelser

Selskapet har ulike pensjonsordninger. Pensjonsordningene er finansiert gjennom innbetalinger til forsikringsselskap, med unntak av AFP-ordningen. Selskapet har både hybrid-innskuddsordning og lukkede ytelsesplaner.

#### Hybrid-Innskuddsordning

Ved innskuddsplaner betaler selskapet innskudd til et forsikringsselskap. Selskapet har ingen ytterligere betalingsforpliktelse etter at innskuddene er betalt. Innskuddene regnskapsføres som lønnskostnad. Eventuelle forskuddsbetalte innskudd balanseføres som eiendel (pensjonsmidler) i den grad innskuddet kan refunderes eller redusere framtidige innbetalinger.

Ytelsesplaner (Selskapets ytelsesplaner er lukket)



En ytelsesplan er en pensjonsordning som ikke er en innskuddsplan. Typisk er en ytelsesplan en pensjonsordning som definerer en pensjonsutbetaling som en ansatt vil motta ved pensjonering. Pensjonsutbetalingen er normalt avhengig av flere faktorer, som alder, antall år i selskapet og lønn. Den balanseførte forpliktelsen knyttet til ytelsesplaner er nåverdien av de definerte ytelsene på balansedagen minus virkelig verdi av pensjonsmidlene (innbetalte beløp til forsikringsselskap), justert for ikke resultatførte estimatavvik og ikke resultatførte kostnader knyttet til tidligere perioders pensjonsopptjening. Pensjonsforpliktelsen beregnes årlig av en uavhengig aktuar ved bruk av en lineær opptjeningsmetode.

Planendringer amortiseres over forventet gjenværende opptjeningstid. Det samme gjelder estimatavvik som skyldes ny informasjon eller endringer i de aktuarmessige forutsetningene, i den grad de overstiger 10% av den største av pensjonsforpliktelsene og pensjonsmidlene (korridor).

### Investeringer i andre selskaper

Med unntak for kortsiktige investeringer i børsnoterte aksjer, brukes kostmetoden som prinsipp for investeringer i andre selskaper. Kostprisen økes når midler tilføres ved kapitalutvidelse, eller når det gis konsernbidrag til datterselskap. Mottatte utdelinger resultatføres i utgangspunktet som inntekt. Utdelinger som overstiger andel av opptjent egenkapital etter kjøpet føres som reduksjon av anskaffelseskost. Utbytte/konsernbidrag fra datterselskap regnskapsføres det samme året som datterselskapet avsetter beløpet. Utbytte fra andre selskaper regnskapsføres som finansinntekt når det er vedtatt.

Tusen kroner	Note 1 Varige driftsmidletjemmeside		Inventar/ Bygningsm.		Sum
	Internett	Goodwill	utstyr	Innredning	
Anskaffelseskost 01.09	190	24 228	26 376	17 578	68 371
Innfusjonerte verdier	0	0	103	0	103
Tilgang i året	0	6 093	1 805	87	7 985
Avgang i året	0	0	-371	0	-371
<b>Anskaffelseskost 31.08</b>	<b>190</b>	<b>30 320</b>	<b>27 913</b>	<b>17 665</b>	<b>76 088</b>
Akk. avskrivninger og nedskriv	-190	-12 652	-16 029	-7 240	-36 111
Innfusjonerte verdier	0	0	-64	0	-64
Avskrivning solgte & utrangert	0	0	188	0	188
Årets ordinære avskrivninger	0	-1 662	-2 541	-1 201	-5 404
<b>Akk. avskrivninger 31.08</b>	<b>-190</b>	<b>-14 314</b>	<b>-18 446</b>	<b>-8 442</b>	<b>-41 391</b>
<b>Bokført verdi 31.08.2021</b>	<b>-0</b>	<b>16 007</b>	<b>9 467</b>	<b>9 224</b>	<b>34 697</b>

Avskrivningssats 20 % 10 % 10% - 33% 4% - 10%

Regnskapsmessige avskrivninger / Linære avskrivninger iht levetid.

Ervervet goodwill er knyttet til oppkjøp av barnehager. Selskapet avskriver ervervet goodwill over 10 år. Den valgte avskrivningsplan baserer seg på forventet inntjening fra de ervervede barnehager, samt at levetiden på de ervervede enheter forventes å være på over 10 år.

Bokført verdi Goodwill;

Sundt Barn AS - Katta - Hakkespetten	3 760 211
Goodwill Gaustadsnippen Barnehage	6 473 703
Klokkergården Barnehage	3 524 140
Kvitre Barnehage	2 248 727

### Note 2 Fordringer og gjeld/pantstillelser og garantier

#### Fordringer og gjeld

	<b>2021</b>	<b>2020</b>
Fordringer med forfall senere enn ett år:	6 500 570	7 065 578



Langsiktig gjeld med forfall etter 5 år:	0	0
Konsern gjeld med forfall senere enn ett år:	2 500 000	5 000 000
Konsern gjeld med forfall etter 5 år:	0	0
Lån fra morselskap Atvexa AB utgjør kr 8.000.000 og lån fra datterselskap Ulna AB kr 5.000.000		

## Pantstillelser og lignende

Eiendeler stillet som sikkerhet	Bokført verdi	Bokført verdi
	pant 2021	pant 2020
Kundefordringer	0	0
Driftsløsøre	0	0
<b>Totalt</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

## Note 3 Egenkapital, aksjer, aksjeeiere m.v.

Aksjekapitalen i selskapet pr. 31. august 2021 består av 1000 aksjer a kr 100. Totalt kr 100 000

Aksjonær:	Antall aksjer	Eier- andel	Stemme- andel
Atvexa AB	1000	100 %	100 %

Morselskapet Atvexa AB eier 100% av aksjene og er kontrollert av Alteria Holding AB og Svenska Rehabiliteringssjukhus Aktiebolag. Atvexa AB holder til i Brovägen 9, 182 76 Stocksund, Sverige og konsernregnskapet kan fås utlevert ved henvendelse til Ulna AS.

Spesifikasjon av egenkapitalbevegelser:	Selskaps- kapital	Overkurs- fond	Annen egenkapital	Sum
Egenkapital pr. 01.09.2020	100 000	212 000	12 672 138	12 984 138
Årets resultat	0	0	1 226 217	1 226 217
Utbytte	0	0	0	0
Egenkapital pr. 31.08.2021	100 000	212 000	13 898 355	14 210 356

## Note 4 Pensjonsforpliktelser

Selskapet har kollektive lukket pensjonsordning etter Lov om foretakspensjon, og hybrid innskuddsordninger for de ansatte. Forpliktelsene knyttet til den kollektive ordningen er dekket gjennom et forsikringselskap.

Selskapet har også en avtalefestet førtidspensjonsordning (AFP). Den nye AFP-ordningen, som gjelder fra og med 1. januar 2011, er å anse som en ytelsesbasert flerforetaksordning, men regnskapsføres som en innskuddsordning frem til det foreligger pålitelig og tilstrekkelig informasjon slik at konsernet kan regnskapsføre sin proporsjonale andel av pensjonskostnad, pensjonsforpliktelse og pensjonsmidler i ordningen. Selskapets forpliktelser er dermed ikke balanseført som gjeld.

Selskapets pensjonsordninger tilfredsstiller kravene i lov om obligatorisk tjenestepensjon.

Personer i ordningene	Aktive Pensjonister	
Ytelsesordning (lukket)	2	8
Hybrid innskuddsordning	348	2

Resultatregnskap	1.9.20-31.8.21	1.9.19-31.8.20
Kostnadsført ytelse pensjon 2019		
Nåverdi av årets pensjonsopptjening	112 991	1 108 673
Rentekostnad av pensjonsforpliktelsen	95 481	186 141
Avkastning på pensjonsmidler	-138 686	905 675
Administrasjonskostnader	29 040	43 823
Arbeidsgiveravgift	13 933	154 947
Planendringer	-	-2 707 618
<b>Netto pensjonskostnad ytelsesordning</b>	<b>112 759</b>	<b>-308 359</b>



TeamEngine E-Signing

Kostnader ved AFP-ordning inkl. arbeidsgiveravgift	1 927 244	1 422 608
Kostnader ved innskuddsordning inkl arbeidsgiveravgift	10 777 434	8 478 388
<b>Sum netto pensjonskostnad</b>	<b>12 817 437</b>	<b>9 592 637</b>

**Balansen** **1.9.19-31.8.20** **1.9.19-31.8.20**

Oppptjente pensjonsforpliktelser ved periodens begynnelse	11 658 357	14 552 606
Årets pensjonsopptjening	129 479	1 294 403
Rentekostnad	179 726	371 672
Avkortning/oppgjør	-	-5 211 395
Planendring	-	-307 404
Aga av innbetalinger	-45 931	-133 881
Pensjonsutbetalinger	-285 684	-255 208
Aktuarielle tap (gevinst)	7 930 019	826 920
<b>Beregnet brutto pensjonsforpliktelse 31.08.</b>	<b>19 565 966</b>	<b>11 137 713</b>

Pensjonsmidler ved periodens begynnelse	9 697 712	10 601 314
Forventet avkastning	146 865	340 242
Oppgjør	-	-2 909 588
Innbetalinger	407 990	1 265 505
Adm.kost/rentegaranti	-54 787	-16 437
Pensjonsutbetalinger	-285 684	-115 620
Aktuarielle tap (gevinst) inkl ikke resultatført	7 721 957	1 637 660
<b>Beregnet brutto pensjonsmidler 31.08</b>	<b>17 634 053</b>	<b>10 803 076</b>

<b>Netto pensjonsforpliktelse (midler)</b>	<b>1 931 913</b>	<b>1 525 384</b>
Ikke resultatførte aktuarielt tap (gevinst)	-1 760 221	-1 190 746
<b>Netto balanseført pensjonsforpliktelse (midler)</b>	<b>171 692</b>	<b>334 638</b>

<i>Økonomiske forutsetninger</i>	<b>2021</b>	<b>2020</b>
Diskonteringsrente	1,7% Storebrand / 1,5% KLP	1,50 %
Forventet lønnsregulering	2,00 %	2,40 %
Forventet pensjonsregulering	0,00 %	0,00 %
Forventet G-regulering	1,75 %	1,75 %
Forventet avkastning på pensjonsmidler	2,40 %	2,40 %
Levealder-tariff	K2013	K2013
Arbeidsgiveravgift	14,10 %	14,10 %

**Note 5 Lønnskostnader, antall ansatte, godtgjørelser, lån til ansatte m.m.**

Selskapet har i regnskapsåret sysselsatt totalt 331 årsverk i Norge.

<b>Lønnskostnader</b>	<b>2021</b>	<b>2020</b>
Lønninger	149 652 866	130 174 319
Arbeidsgiveravgift	21 353 315	18 183 552
Pensjonskostnader	11 235 145	8 174 207
Andre personalkostnader	345 963	1 567 587
<b>Sum</b>	<b>182 587 289</b>	<b>158 099 665</b>

<b>Ytelser til ledende personer:</b>	<b>Daglig leder</b>
Lønninger	1 222 026
Pensjonskostnader	100 167
Annen godtgjørelse	16 294

TeamEngine Document E-Sign ID: AD58F4D5-AB55-4C82-AD59-F9D141989D67 Page 11 of 17.



Sum	1 338 487	
<b>Fordringer på nærstående:</b>	<b>2021</b>	<b>2020</b>
Til gode fra Ulna AB	0	0
Til gode fra Ulna gGmbH (Stiftelse)	0	0
Til gode fra Ulna gGmbH (Stiftelse) - Langsiktig lån	6 500 570	7 065 578
<b>Netto fordringer på nærstående</b>	<b>6 500 570</b>	<b>7 065 578</b>

**Revisor:**

Kostnadsført revisjonshonorar i 2021 utgjør kr 619 866. Revisjonstjenester utgjør kr 526 346 og for attestasjonstjenester har det påløpt kr 53 400. Annen bistand utgjør kr 40 120 og inkluderer skattegranskning pva morselskap, ligning og mva-justering.

**Note 6 Skattekostnad**

<b>Midlertidige forskjeller som inngår i grunnlaget for utsatt skatt/</b>	<b>2021</b>	<b>2020</b>
Driftsmidler	16 992 279	16 835 292
Utestående fordringer	-739 289	-303 102
Gevinst og tapskonto	6 263 276	3 745 212
Avsetninger husleieavtaler og tap på fordringer	-9 335 418	-5 351 136
Andre avsetninger for forpliktelser	0	-236 000
Netto pensjonsforpliktelse som er ført i balansen	-259 884	-379 968
<b>Netto midlertidige forskjeller</b>	<b>12 920 964</b>	<b>14 310 298</b>
Underskudd og godtgjørelse til fremføring	0	0
<b>Grunnlag for utsatt skatt/skattefordel i balansen</b>	<b>12 920 964</b>	<b>14 310 298</b>
Utsatt skattefordel/utsatt skatt	2 842 612	3 148 266
Ikke oppført utsatt skattefordel		0
<b>Utsatt skatt/skattefordel i regnskapet</b>	<b>2 842 612</b>	<b>3 148 754</b>
<b>Grunnlag for skattekostnad, endring i utsatt skatt og betalbar skatt</b>		
Resultat før skattekostnad	3 320 309	10 248 702
Endring i forskjeller som ikke skal inngå i grunnlag for utsatt skatt	6 092 620	7 434 963
Permanente forskjeller	107 895	316 968
<b>Grunnlag for årets skattekostnad</b>	<b>9 520 824</b>	<b>18 000 633</b>
Endring i forskjeller som inngår i grunnlag for utsatt skatt/skattef	1 423 296	-8 344 030
Endring i underskudd til fremføring	-536 182	0
<b>Grunnlag for betalbar skatt i resultatregnskapet</b>	<b>10 407 938</b>	<b>9 656 603</b>
<b>Skattepliktig inntekt (grunnlag for betalbar skatt i balansen)</b>	<b>10 407 938</b>	<b>9 656 603</b>
<b>Fordeling av skattekostnaden</b>		
Betalbar skatt ( 22% av grunnlag for betalbar skatt i resultatregnsk	2 289 746	2 124 453
For mye, for lite avsatt i fjor	0	0
<b>Sum betalbar skatt</b>	<b>2 289 746</b>	<b>2 124 453</b>
Endring i utsatt skatt/skattefordel	-195 165	1 844 200
<b>Skattekostnad ( 22% av grunnlag for årets skattekostnad)</b>	<b>2 094 581</b>	<b>3 968 653</b>
<b>Avstemming av årets skattekostnad</b>		
Regnskapsmessig resultat før skattekostnad	3 320 309	10 248 702
Beregnet skatt 22%	730 468	2 254 714
<b>Skattekostnad i resultatregnskapet</b>	<b>2 094 581</b>	<b>3 968 653</b>
Differanse	1 364 113	1 713 939
Differansen består av følgende:		
22% av permanente forskjeller	23 737	69 733
Endring i forskjeller som ikke skal inngå i grunnlag for utsatt skatt	1 340 376	1 635 692
<b>Sum forklart differanse</b>	<b>1 364 113</b>	<b>1 705 425</b>



## Betalbar skatt i balansen

Betalbar skatt i skattekostnaden	2 289 746	2 124 453
Restskatt Ulna AS 2020	161 427	
Betalbar skatt Ulna AS 2019		1 963 025
Til gode skatteoppgjør	-43 052	
Betalbar skatt Gaustadsnippen Barnehage 2019		153 950
<b>Betalbar skatt i balansen</b>	<b>2 408 121</b>	<b>4 241 428</b>

Alle midlertidige forskjeller kan utlignes og dette er gjennomført i beregningen av utsatt skatt.

## Note 7 Bundne midler og kassekreditt

Av innstående i bank er kr 7 140 415 bundne skattetrekksmidler.

## Note 8 Kundefordringer

	31.08.2021	31.08.2020
Brutto kundefordringer	758 133	526 597
Avsetning tap på krav	-753 397	-310 391
<b>Netto kundefordringer</b>	<b>4 736</b>	<b>216 206</b>

## Note 9 Mellomværende med selskap i samme konsern m.v.

	Kundefordringer		Andre fordringer	
	2021	2020	2021	2020
Foretak i samme konsern	0	0	6 500 570	7 065 578

	Øvrig langsiktig gjeld		Øvrig kortsiktig gjeld	
	2021	2020	2021	2020
Foretak i samme konsern	2 500 000	5 000 000	11 092 689	10 887 317

## Note 10 Transaksjoner med nærstående parter

Mellomværende med konsernselskaper er omtalt i note 9. Ytelser til ledende ansatte og mellomværende med øvrige nærstående er omtalt i note 5.

Selskapets transaksjoner med nærstående parter:	2021
Salg av varer og tjenester:	
Ulna AB (datterselskap)	0
Ulna gmbH (datterselskap)	0
Kjøp av varer og tjenester:	
Atvexa AB (morselskap)	101 713
Ulna AB (datterselskap)	0
Renteinntekter:	
Atvexa AB (morselskap)	0
Ulna gmbH (datterselskap)	286 191
Rentekostnader:	
Atvexa AB (morselskap)	219 996
Ulna AB (datterselskap)	204 752

## Note 11 Investering i datterselskap

Ulna AS har to datterselskaper i utlandet:

Resultat	Egenkapital	Bokført
----------	-------------	---------



Selskap - Eierandel - Stemmeandel	Land	Forretningss	2021	31.08.2021	investering
Ulna AB - 100% - 100%	Sverige	Kardanvägen 37, Trollhättan	13 419 046	34 598 219	95 223
ULNA Nord gemeinnützige GmbH - 100%-100%	Tyskland	Alter Teichweg 55, Hamburg	6 585 918	-4 752 085	8 000 000
ULNA Hamburg GmbH - 100% - 100%	Tyskland		-728 039	-2 645 141	

Aksjene er oppført til kostpris.

## Note 12 Leieavtaler

Selskapet har følgende leieavtaler:	Sum Leie:	31 863 012		
Husleieavtaler:	Leieobjekt:	Leie 2021:	Varighet:	Opsjon (mnd):
Karoline Kristiansens vei 2, Oslo	Kontor	828 281	14.03.2023	60
Thv. Meyersgt. 46, Oslo	Barnehage	2 159 914	30.06.2023	
Hauerseterveien, Ullensaker	Ledig/fremleie	964 202	21.01.2038	60
Holmboesgate 4, Oslo	Barnehage	528 171	08.01.2029	120
Aurskoggata 1, Oslo	Barnehage	355 824	31.08.2022	
Langåsveien 24, Oslo	Barnehage	1 952 214	21.01.2038	60
Fyrstikkalleen 19, Oslo	Barnehage/Kontor	1 982 747	01.09.2037	60
Fossveien 22-24, Lier	Barnehage	1 855 794	21.01.2038	60
Gamleveien 103, Ullensaker	Barnehage/Leilighete	2 916 718	01.09.2037	60
Brøholtveien 79, Røyken	Barnehage/Delvis led	3 977 042	21.01.2038	60
Brovoldveien 3, Løten	Barnehage	445 656	01.01.2030	
Gjerdrum IL - Klubbhus	Aktivitetssområde	222 000	31.07.2022	
Almenningsvegen, Gjerdrum	Barnehage	348 612	31.12.2023	60
Kverndalsvegen, Ullensaker	Barnehage	238 000	01.01.2023	60
Fjordveien 1, Bærum	Barnehage	4 060 763	08.04.2041	240
Villa Snøringsmoen, Lillesand	Barnehage	879 036	13.12.2038	60
Veslekollen, Lillesand	Ledig/fremleie	879 406	13.12.2038	60
Munkedamsvegen 62, Oslo	Barnehage	2 199 806	01.10.2033	240
Innspurten 16 H, Oslo	Barnehage	2 027 539	01.01.2028	120
Pilestredet park 16, Oslo	Barnehage	1 766 686	01.07.2025	120
Huk Aveny 55, 0287 Oslo	Barnehage	157 882	01.07.2025	120
Huk Aveny 55, Oslo	Barnehage	80 571	01.07.2025	180
Sognsvannsveien 21, bygg 14-12	Barnehage	585 948	30.08.2030	
Kvitblikkveien 2, 8218 Fauske	Barnehage	200 000	31.12.2036	
Slettåsen 25, 3014 Drammen	Barnehage	250 200	31.07.2027	

## Note 13 Offentlige tilskudd

Ulna AS drifter private barnehager og mottar tilskudd fra den enkelte kommune som barnehagen tilhører. For regnskapsperioden har Ulna AS mottatt til sammen kr 219 131 403 i offentlige tilskudd som bruttoføres i regnskapet. Hvorav kr 204 422 063 er driftstilskudd, kr 6 636 318 i søskenmoderasjon og redusert foreldrebetaling, bemanningstilskudd kr 7 842 359 og kr 230 663 i andre tilskudd. For å være kvalifisert til å motta tilskudd må barnehagene oppfylle de krav som settes til blant annet personaltetthet, pedagogbemanning og lønnsnivå til barnehagens ansatte.

## Note 14 Avsetning for forpliktelser

Vedlikeholdsforpliktelser for eiendom i Fossveien i Lier kommune er oppgjort (kr 236 000 i 2020) Avsetning for husleieforpliktelser utover 12 måneder for ledige lokaler og fremleide lokaler med tap er inkludert med kr 5.691.874 (kr 2.231.581 i 2020) basert på beste estimat. Avsetning for husleieforpliktelser for



ledige lokaler og fremleide lokaler med tap for nærmeste 12 måneder er inkludert under annen kortsiktig gjeld med kr 3.643.543 (kr 3.119.555 i 2020). Estimater forutsetter reforhandling av leiekontrakter basert på alternativ utnyttelse av eiendommer innen mai 2022 som det er beheftet usikkerhet ved. For to ledige lokaler pågår det utleieaktiviteter hvor en leieavtale antas å signeres iløpet av desember og det andre lokalet vil trolig tas i bruk iløpet av 2022 som nytt hovedkontor for Ulna administrasjon. Det er avsatt for leieforpliktelser tom 31.12.2026 med kr 7.174.182 hvorav lokal 1 utgjør kr 3.348.571 og lokal 2 kr. 3.825.711. Selskapet antar at alternative bruksområder fra 01.01.2027 til utløpsdato for leieavtaler i 2038 vil innekke årlige leiekostnader. Det er ikke avsatt for brutto leieforpliktelser for de to nevnte lokaler i perioden 01.01.27 tom 31.12.38 som utgjør hhv kr 12.997.637 for lokal 1 og kr. 14.252.240 for lokal 2.

## Note 15 Driftsinntekter

Fordeling på virksomhetsområder	1.9.20-31.8.21	1.9.19-31.8.20
Barnehagedrift	258 729 285	226 918 232
Leieinntekter	784 587	951 395
Andre inntekter	4 000	6 309
<b>SUM</b>	<b>259 517 872</b>	<b>227 875 936</b>

## Geografisk fordeling

	1.9.20-31.8.21	1.9.19-31.8.20
Norge	259 517 872	227 875 936
Sverige	0	0
<b>Sum</b>	<b>259 517 872</b>	<b>227 875 936</b>

## Note 16 Investeringer - Overdragelser

Selskapet kjøpte og innfusjonerte Klokkergården Barnehage AS i Drammen med virkning fra 1.januar 2021 etter kontinuitetsmetoden med konsernkontinuitet (mor/datter fusjon).

Selskapet kjøpte og innfusjonerte Kvitre Barnehage AS i Fauske med virkning fra 1.mai 2021 etter kontinuitetsmetoden med konsernkontinuitet (mor/datter fusjon) etter utfisjonering av lokaler i Kvitblikveien 2 i april 2021.

## Note 17 Hendelser etter balansedagen

Selskapet har kjøpt Lekeklossen Barnehage AS i Bergen med overdragelse 1.september 2021.



## ULNA AS

### KONTANTSTRØMOPPSTILLING - DEN INDIREKTE MODELL

	2021	2020
<b>Kontantstrømmer fra operasjonelle aktiviteter</b>		
Resultat før skattekostnad	3 320 309	10 248 702
Periodens betalte skatt	-4 123 054	0
Ordinære avskrivninger	5 403 734	4 616 427
Nedskrivning anleggsmidler	182 982	
Endring kundefordringer	-1 099 993	302 626
Endring leverandørgjeld	1 193 811	-1 315 360
Forskjeller i pensjonsmidler/-forpliktelser	3 628 198	-3 604 046
Endring i andre tidsavgrensningposter	-2 597 146	3 929 560
<b>Netto kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter</b>	<b>5 908 841</b>	<b>14 177 909</b>
<b>Kontantstrømmer fra investeringsaktiviteter</b>		
Utbetalinger ved kjøp av varige driftsmidler	-1 892 216	-2 375 186
Utbetalinger ved kjøp av aksjer og andeler i andre foretak	-5 700 000	-7 500 000
Innbetalinger/Utbetalinger andre investeringer	565 009	321 986
<b>Netto kontantstrøm fra investeringsaktiviteter</b>	<b>-7 027 207</b>	<b>-9 553 200</b>
<b>Kontantstrømmer fra finansieringsaktiviteter</b>		
Utbetalinger ved nedbetaling av langsiktig gjeld	-2 514 624	-2 518 964
Utbetalinger ved nedbetaling av kortsiktig gjeld	3 316 524	2 457 408
<b>Netto kontantstrøm fra finansieringsaktiviteter</b>	<b>801 900</b>	<b>-61 556</b>
<b>Netto endring i kontanter og kontantekvivalenter</b>	<b>-316 466</b>	<b>4 563 153</b>
Kontanter og kontantekvivalenter 01.01.	25 366 371	20 803 218
Kontanter og kontantekvivalenter 31.12.	25 049 905	25 366 371
<small>Differanse</small>	.	.



Signatures for document with ID: AD58F4D5-AB55-4C82-AD59-F9D141989D67.

*Laila Haugen*

Laila Haugen  
E-mail: laila.haugen@ulna.no  
Role: Daglige leder  
2021-12-16 22:03 CET

*Fredrik Valmestadrod*

Fredrik Valmestadrod  
E-mail: fredrik.valmestadrod@ulna.no  
2021-12-16 22:03 CET

*Claudia Lindström*

Claudia Lindström  
E-mail: claudia.lindstrom@atvexa.se  
Role: Affärsutvecklingsdirektör  
2021-12-16 22:08 CET

*Katarina Hedberg*

Katarina Hedberg  
E-mail: katarina.hedberg@atvexa.se  
2021-12-16 22:19 CET

*Katarina Sjögren*

Katarina Sjögren  
E-mail: katarina.sjogren@atvexa.se  
Role: VD Atvexa AB&#47;Styrelseledamot i Atvexas dott  
2021-12-16 22:45 CET

*Eline Zakariassen*

Eline Zakariassen  
E-mail: eline.zakariassen@ulna.no  
2021-12-16 23:54 CET

TeamEngine Document E-Sign ID: AD58F4D5-AB55-4C82-AD59-F9D141989D67 Page 17 of 17.