



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 954 012 778
Organisasjonsform: Borettslag
Foretaksnavn: AKSLA BORETTSLAG
Forretningsadresse: Ystenesgata 6B
6003 ÅLESUND

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: OBOS EIENDOMSFORVALTNING AS

Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 10.03.2025

Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 18.03.2025



Brønnøysundregistrene

Brønnøysundregistrene Årsregnskap regnskapsåret 2024 for 954012778

Postadresse: 8910 Brønnøysund

Telefoner: Opplysningstelefonen 75 00 75 00 Telefaks 75 00 75 05

E-post: firmapost@brreg.no Internett: www.brreg.no

Organisasjonsnummer: 974 760 673



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt		1 357 968	1 358 218
Sum inntekter		1 357 968	1 358 218
Kostnader			
Lønnskostnad		57 050	57 050
Annen driftskostnad		881 881	816 985
Sum kostnader		938 931	874 035
Driftsresultat		419 037	484 183
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		16 065	12 308
Sum finansinntekter		16 065	12 308
Annen finanskostnad		68 228	62 022
Sum finanskostnader		68 228	62 022
Netto finans		-52 163	-49 714
Resultat før skattekostnad		366 874	434 469
Årsresultat		366 874	434 469
Totalresultat		366 874	434 469
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital		366 874	434 469
Sum overføringer og disponeringer		366 874	434 469



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom		727 773	727 773
Sum varige driftsmidler		727 773	727 773
Finansielle anleggsmidler			
Andre fordringer		43 445	36 933
Sum finansielle anleggsmidler		43 445	36 933
Sum anleggsmidler		771 218	764 706
Omløpsmidler			
Varer			
Sum varer		0	0
Fordringer			
Andre fordringer		5 167	
Sum fordringer		5 167	0
Investeringer			
Sum investeringer		0	0
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		2 223 473	1 947 644
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		2 223 473	1 947 644
Sum omløpsmidler		2 228 640	1 947 644
SUM EIENDELER		2 999 858	2 712 350

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Annen innskutt egenkapital		2 400	2 400
Sum innskutt egenkapital		2 400	2 400
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		1 805 829	1 438 955
Sum opptjent egenkapital		1 805 829	1 438 955
Sum egenkapital		1 808 229	1 441 355
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Sum avsetninger for forpliktelser		0	0
Annen langsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner		1 056 682	1 122 665
Øvrig langsiktig gjeld		128 736	123 622
Sum annen langsiktig gjeld		1 185 418	1 246 287
Sum langsiktig gjeld		1 185 418	1 246 287
Kortsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner		358	11 222
Leverandørgjeld		5 853	13 486
Sum kortsiktig gjeld		6 211	24 708
Sum gjeld		1 191 629	1 270 996
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		2 999 858	2 712 350



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2025 335218

Enheten

Organisasjonsnummer: 954 012 778
Organisasjonsform: Borettslag
Foretaksnavn: AKSLA BORETTSLAG
Forretningsadresse: Ystenesgata 6B
6003 ÅLESUND

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: OBOS EIENDOMSFORVALTNING AS
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 10.03.2025

Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 17.03.2025



Organisasjonsnr: 954 012 778
AKSLA BORETTSLAG

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt		1 357 968	1 358 218
Sum inntekter		1 357 968	1 358 218
Kostnader			
Lønnskostnad		57 050	57 050
Annen driftskostnad		881 881	816 985
Sum kostnader		938 931	874 035
Driftsresultat		419 037	484 183
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		16 065	12 308
Sum finansinntekter		16 065	12 308
Annen finanskostnad		68 228	62 022
Sum finanskostnader		68 228	62 022
Netto finans		-52 163	-49 714
Resultat før skattekostnad		366 874	434 469
Årsresultat		366 874	434 469
Totalresultat		366 874	434 469
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital		366 874	434 469
Sum overføringer og disponeringer		366 874	434 469



Organisasjonsnr: 954 012 778
AKSLA BORETTSLAG

BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom			
Sum varige driftsmidler		727 773	727 773
Finansielle anleggsmidler			
Andre fordringer			
Sum finansielle anleggsmidler		43 445	36 933
Sum anleggsmidler		771 218	764 706
Omløpsmidler			
Varer			
Sum varer		0	0
Fordringer			
Andre fordringer			
Sum fordringer		5 167	0
Investeringer			
Sum investeringer		0	0
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		2 223 473	1 947 644
Sum omløpsmidler		2 228 640	1 947 644
SUM EIENDELER		2 999 858	2 712 350
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Annen innskutt egenkapital		2 400	2 400
Sum innskutt egenkapital		2 400	2 400
Opptjent egenkapital			



Annen egenkapital	1 805 829	1 438 955
Sum opptjent egenkapital	1 805 829	1 438 955
Sum egenkapital	1 808 229	1 441 355
Gjeld		
Langsiktig gjeld		
Sum avsetninger for forpliktelser	0	0
Annen langsiktig gjeld		
Gjeld til kredittinstitusjoner	1 056 682	1 122 665
Øvrig langsiktig gjeld	128 736	123 622
Sum annen langsiktig gjeld	1 185 418	1 246 287
Sum langsiktig gjeld	1 185 418	1 246 287
Kortsiktig gjeld		
Gjeld til kredittinstitusjoner	358	11 222
Leverandørgjeld	5 853	13 486
Sum kortsiktig gjeld	6 211	24 708
Sum gjeld	1 191 629	1 270 996
SUM EGENKAPITAL OG GJELD	2 999 858	2 712 350



Organisasjonsnr: 954 012 778
AKSLA BORETTSLAG

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note

Er det usikkerhet om fortsatt drift?: Nei

Note

Antall årsverk i regnskapsåret
0.00

Sum Beløp

Balanseført verdi 31.12. Varige driftsmidler Immaterielle eiend.

Konsernregnskap

Morselskapet sitt navn

Forretningskontor for morselskapet

Begrunnelse for at datterselskap er utelatt fra konsolideringen

Konsern, tilknyttet selskap m.v. - fordringer og gjeld

Fordringer

Samlet beløp - tilknyttet selskap Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets



Årsmøte 2025

Innkalling

S.nr. 6489

AKSLA BORETTSLAG



Velkommen til årsmøte i AKSLA BORETTSLAG

Innkallingen inneholder alle sakene som skal behandles på årsmøtet. Styret håper du leser gjennom heftet og viser din interesse ved å delta på årsmøtet.

Dato for årsmøtet:

10. mars 2025 kl. 19:00, OBOS, Ystenesgata 6B.

Hvem kan stemme på årsmøtet?

Alle eiere har rett til å delta i møte med forslags-, tale- og stemmerett.

- Eiers ektefelle, samboer eller et annet medlem i husstanden har også rett til å være til stede og til å uttale seg.
- En stemme avgis pr. eierandel.
- Eieren kan ta med seg en rådgiver til møte. Rådgiveren har bare rett til å uttale seg dersom et flertall på årsmøtet tillater det.
- Eieren kan møte ved fullmektig. Ingen kan være fullmektig for mer enn én eier, men der flere eier en andel sammen kan de ha samme fullmektig. En fullmakt kan trekkes tilbake når som helst. Styremedlemmer, forretningsfører og leier av bolig i borettslaget har også rett til å være til stede i generalforsamlingen og til å uttale seg.

Registreringsblanketten leveres i utfylt stand ved inngangen.

Saker til behandling

1. Valg av møteleder
2. Godkjenning av de stemmeberettigede
3. Valg av en til å føre protokoll og minst en eier som protokollvitne
4. Godkjenning av møteinnkallingen
5. Årsrapport og årsregnskap
6. Fastsettelse av honorarer
7. Plikter for andelseiere vedrørende vedlikehold og stell av uteområde/hage og fellesarealer
8. Parkeringsplasser
9. Vedlikehold av gangareal
10. Valg av styremedlemmer
11. Valg av varamedlemmer
12. Valg av delegater til OBOS' generalforsamling

Med vennlig hilsen,

Styret i AKSLA BORETTSLAG



Sak 1

Valg av møteleder

Krav til flertall:

Alminnelig (50%)

Møtelederen sørger for at møtet blir avviklet etter lovens regler og er ansvarlig for at det føres protokoll. Hvis ikke årsmøtet velger en møteleder eller den foreslåtte møtelederen ikke blir valgt, er det styrets leder som etter loven er møteleder.

Forslag til vedtak

Mari Sandbakk er valgt.

Sak 2

Godkjenning av de stemmeberettigede

Krav til flertall:

Alminnelig (50%)

Deltakere i møtet er registrert i en fram møteliste etter innleverte registreringsblanketter og fullmakter, og listen legges til grunn for opptelling av de stemmeberettigede.

Forslag til vedtak

Det ble foreslått å anse utfylt fram møteliste og eventuelt fullmakter som bevis for at vedkommende eier er til stede.

Sak 3

Valg av en til å føre protokoll og minst en eier som protokollvitne

Krav til flertall:

Alminnelig (50%)

Det er møtelederen som er ansvarlig for årsmøteprotokollen, men av praktiske hensyn kan det velges en protokollfører. Etter loven skal det også velges minst en eier til å signere protokollen sammen med møteleder.

Forslag til vedtak

Som fører av protokollen ble Malin Stadsnes foreslått. Protokollvitner velges i møtet.



Sak 4

Godkjenning av møteinnkallingen

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

Det ble foreslått å godkjenne den måten årsmøtet er innkalt på.

Forslag til vedtak
Møteinnkallingen godkjennes

Sak 5

Årsrapport og årsregnskap

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

- a) Godkjenning av årsrapport og årsregnskap
- b) Styret foreslår overføring av årets resultat til egenkapital.

Forslag til vedtak
Årsrapport og årsregnskap godkjennes. Årets resultat overføres til egenkapital.

Vedlegg

1. 6489 årsrapport 2024.pdf
2. 6489 Årsregnskap 2024.pdf
3. 6489_Revisjonsberetning_Aksla_Borettslag.pdf

Sak 6

Fastsettelse av honorarer

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

Det foreslås å øke styrets godtgjørelse på grunn av økt arbeidsmengde i 2024/2025, og at godtgjørelse fordeles slik:

- Styreleder: 40 %
- Øvrige styremedlemmer: 12 % hver



Forslag til vedtak 1

Styrets godtgjørelse settes til 100 000

Forslag til vedtak 2

Styrets godtgjørelse settes til 75 000

Sak 7

Plikt for andelseiere vedrørende vedlikehold og stell av uteområde/hage og fellesarealer

Forslag fremmet av:

Synnøve Johnsen

Krav til flertall:

Alminnelig (50%)

I Aksla Borettslag har hver andelseier et ansvar for å vedlikeholde og stelle det uteområdet som tilhører deres boenhet samt vask av fellesarealer. Dette inkluderer blant annet klipping av plen, lusing av ugress, beskjæring av busker og trær, samt generell rydding og orden, vask av trapp og fellesområder. Det har imidlertid blitt observert at enkelte andelseiere ikke oppfyller disse forpliktelsene, noe som fører til en forringelse av borettslagets estetiske uttrykk og kan skape ulemper for andre beboere.

Styrets innstilling

Vedlikehold av fellesarealer er borettslagets ansvar, det ligger ikke til hver enkelt andelseier. Andelseiere har imidlertid en plikt til å etterleve husordensreglene. §2, 4 og 5 omhandler renhold og orden i fellesarealer. Styret foreslår tydeligere og hyppigere informasjon ut til andelseierne om pliktene, samt innføring av en eller to felles dugnader per år.

Forslag til vedtak

Styret skal gjennomgå rutiner for oppfølging av husordensreglene, samt utføre nødvendige tiltak for overholdelse av reglene. Tiltak skal iverksettes innen 01.10.2025.

Sak 8

Parkeringsplasser

Forslag fremmet av:

Ingvild Lausund

Krav til flertall:

Alminnelig (50%)

I fjord tok jeg opp parkeringssaken. Parkeringsplassen på FNV8a ble etablert og påkostet av boligen selv under forutsetning at disse plassene skulle disponeres av boligen. Parkeringsplassene er ikke regulert som



parkeringsplass, og er formelt hageområde. Styret gjorde ved etablering en noe uryddig godkjenning av etableringen som senere har blitt ugyldiggjort fordi det ikke ble tatt opp på årsmøte. Videre er det ikke landet noe løsning på saken. På forrige årsmøte gav jeg en detaljert beskrivelse av historikken slik jeg kjenner den (har ikke bodd her når de ble etablert parkering) som styret kan se tilbake på. I fjord ble det sagt at saken måtte utsettes da det var behov for mer tid til å sette seg inn saken da flere ikke var kjent med historikken. Tidligere godkjenning har resultert i at boliger har blitt solgt med parkeringsplasser som setter beboerne i et verditap og dermed vanskelig situasjon. Det er behov for ytterligere tiltak for å redusere støy, samt etablere rekkverk og drenering. Dette må påkostes av beboerne selv og ikke styret/borettslag. Basert på begrenset plass og støynivå er det ikke aktuelt å etablere et felles parkeringsområde utenfor FNV8a.

Historikken bak parkering ved RAV8 er ukjent for meg, men det fremstår som at denne parkeringen har eksistert i lang tid. Men samme godkjenning for disponering av parkeringsplasser må gjøres for begge boliger.

Styrets innstilling

Dette er del av et pågående arbeid som også kan settes i sammenheng med arealfordelingsnøkkelen. Det er behov for å gjøre en ytterligere informasjonsinnhenting før en avklaring av disposisjonsrett for de aktuelle parkeringsplassene.

Forslag til vedtak

Styret skal gjøre en grundigere vurdering som vil utgjøre grunnlaget for en avklaring av disposisjonsrett. Utredningen skal utføres innen 01.01.2026.

Sak 9

Vedlikehold av gangareal

Forslag fremmet av:

Katherine Hansen

Krav til flertall:

Alminnelig (50%)

Gangarealet i mitt hus RA8 trenger vedlikehold- maling av vegger, gulv i kjeller og ytterdør. Etter innsetting av nye feieluker ser det nokså trasig ut. Hva er mulig å få til. Er det penger til å leie inn profesjonelle til å gjøre dette eller kan det løses på annen måte?

Styrets innstilling

Styret foreslår at arbeidet utføres under en av de planlagte dugnadene, ref. "styrets arbeid".

Forslag til vedtak

Generalforsamlingen tar saken til orientering

Sak 10

Valg av styremedlemmer



To av styremedlemmene, Åsa og Emilie, har solgt sine leiligheter og går dermed ut av styret ett år før styrevervene deres opphører.

Roller og kandidater

Valg av 2 styremedlem Velges for 1 år

Følgende stiller til valg som styremedlem:

- Julia Bjørkedal
- Katherine Hansen

Sak 11

Valg av varamedlemmer

Varamedlemmene er valgt for ett år. Styret innstiller at to av varamedlemmene fortsetter. Katherine Hansens verv som varamedlem endres til styremedlem og det velges inn et nytt varamedlem.

Roller og kandidater

Valg av 3 varamedlem Velges for 1 år

Følgende stiller til valg som varamedlem:

- Berit Langva Amlie
- Grethe Solhaug
- Ingvild Lausund

Sak 12

Valg av delegater til OBOS' generalforsamling

Vi skal velge delegater til OBOS sin generalforsamling. Delegatene og varadelegatene sitter i ett år.

Roller og kandidater

Valg av 1 delegat Velges for 1 år

Følgende stiller til valg som delegat:

- Mari Sandbakk

Valg av 1 varadelegat Velges for 1 år

Kandidater velges i møtet



Styrets årsrapport

Styrets arbeid

Styret har i perioden bestått av medlemmer representert fra hvert hus: styreleder Mari Mørkeset Sandbakk, nestleder Emilie Stave Kristiansen og styremedlemmer Åsa Gunilla Kunnas, Marit Johanne Kalvø Lindin, Sofie Molnes Søvik og Anne-Marie Torheim Bergum. Varamedlemmer har vært Katherine Hansen, Ingvild Lausund og Grethe Solhaug.

Administrasjon

Det har blitt utført ett digitalt og sju fysiske styremøter i perioden, fra august til mars. Møtene har hatt godt oppmøte med minst 5 deltakere hver gang. Varamedlemmer har deltatt når styremedlemmer ikke har hatt anledning. Vi har hatt en langsiktig møteplan, agenda med innkalling blir sendt ut en uke i forveien og møteprotokoller føres i Obos sin digitale styreportal Styrerommet.

Kommunikasjon

Det har vært en økning i kommunikasjon med beboerne. Vi har svart direkte på henvendelser via epost og Vibbo, og vi har lagt ut flere nyhetssaker på Vibbo, også med varsling på SMS når det er saker av større betydning/hastegrad. Enkelte styremedlemmer har fortsatt ikke logget på Vibbo, og vi ønsker å gjøre en innsats fremover for å nå ut til alle.

Vedlikeholdsarbeid

Vinduer: I oktober ble Obos prosjekt AS hyret til prosjekt- og byggeledelse i prosjektet med utskifting av vinduer og balkongdører. Det har blitt utført en tilstandsvurdering og i desember mottok styret en rapport med beskrivelse av tilstand, anbefalte tiltak og et kostnadsestimat.

Skorsteiner: Feier påpekte utbedringsbehov på skorsteiner i Roald Amundsens veg 6 og 8. Det ble satt inn nye sotluker i begge bygningene.

HMS: Styret har utarbeidet en HMS-plan og gjort en kartlegging av brannutstyr og rømningsveier i samtlige leiligheter og fellesareal.

Spesielle uforutsette hendelser

Lekkasje: Tett avløpsrør fra Fridtjof Nansens veg 8A førte til vannskader ved bruk av vaskemaskin i kjelleren. Saken ble løst ved hjelp av borettslagets skadeforsikring.

Klagesak: Styret mottok i høst gjentatte henvendelser og skriftlige klager fra beboere. Saken gjaldt støy og mistenkelig oppførsel knyttet til en av leilighetene. Styret vedtok å gi leietakerne flyttepålegg grunnet i at bruken av leiligheten var ulovlig overlatt, siden andelseier ikke selv hadde bodd i leiligheten før vedkommende startet utleie. Etter dette overtok andelseier selv bruken av leiligheten.

Innbruddsforsøk: I oktober var det et innbruddsforsøk i Roald Amundsens veg 6, som førte til skade på ytterdør og lås. Forholdet ble politianmeldt av styreleder og reparasjon ble utført gjennom borettslagets skadeforsikring.

Annet

Vi har utført en kartlegging av areal tilknyttet hver eierseksjon i borettslaget. Informasjonen skal brukes til videre arbeid med fordelingsbrøk. Styret har også innhentet informasjon om bygging parkeringsplasser ved Fridtjof Nansens veg 8A, og vil arbeide videre med disse sakene samlet.

Styreleder har deltatt på Obos sine kurs i konflikthåndtering og gjennomføring av årsmøte.



Framtidsplaner

2025

- Oppfølging av Obos prosjekt i arbeidet med utskifting av vinduer og verandadører. Målet er at arbeidet utføres ila året. Prosjektet vil finansieres med oppsparte midler.
- Ferdigstille arbeidet med fordelingsbrøk for felleskostnader ifm arealfordeling.
- Utrede muligheter for disposisjonsrett av parkeringsplasser ved Fridtjof Nansens veg 8A og Roald Amundsens veg 8, samt se dette i sammenheng med fordelingsbrøken.
- Undersøkelser av tilstand på rør.
- Energikartlegging/vurdering av elektriske anlegg.
- Kartlegging av mindre vedlikeholdsbehov, f.eks, innvendig og utvendig overflatebehandling.
- Dugnad(er) for mindre vedlikehold og en anledning til å møtes sosialt.
- Oppfølging av HMS-plan.
- Vurdering av situasjon og nye løsninger for søppelhåndtering

2025 og utover

- Behandle sak om låneopptak ifm nødvendig vedlikeholdsarbeid, i ekstraordinær generalforsamling
- Vedlikehold av balkonger
- Vedlikehold av rør
- Utføring av mindre vedlikeholdsarbeid
- Bygging av nye gjerder mellom hus, eiendom og vei



ÅRSREGNSKAPET

Styret mener at årsregnskapet gir et riktig bilde av selskapets eiendeler og gjeld, finansielle stilling og resultat.

Forutsetningen om fortsatt drift er til stede, og årsregnskapet er satt opp under denne forutsetning.

Vesentlig avvik

Driftskostnadene er lavere enn budsjettet og skyldes i hovedsak at planlagt vedlikeholdsarbeid ikke er gjennomført i 2024.

Resultat

Årets resultat vises i resultatregnskapet og foreslås ført mot egenkapital. Eventuelt avdrag på langsiktig gjeld (lån) er ikke tatt hensyn til.

Disponible midler

Borettslagets disponible midler (omløpsmidler fratrukket kortsikt gjeld) viser borettslagets likviditet. De disponible midlene bør til enhver tid være positive, som en del av forutsetningene for videre drift.

Disponible midler per 31.12 var kr 2 222 429.



BUDSJETT 2025

Det er budsjettet med kr 1 500 000 til større vedlikehold som omfatter utskiftning av vinduer og reparasjon verandadører.

Budsjettet er basert på estimerte tall, det er tatt høyde for prisøkninger på drift & vedlikehold i den grad det foreligger estimer.

Felleskostnader

Budsjettet danner grunnlaget for fastsettelsen av felleskostnader.

Budsjettet er basert på 10% økning av felleskostnadene fra 01.01.2025.

For øvrig vises til de enkelte tallene i budsjettet.



AKSLA BORETTSLAG
ORG.NR. 954 012 778, KUNDENR. 6489

INFORMASJON OM ÅRSREGNSKAPET

Regnskapsloven stiller strenge krav til hvordan et regnskap skal føres og presenteres. I tillegg krever forskriften om årsregnskap og årsberetning i borettslag at man må gi mer informasjon. Dette innebærer blant annet at man må gi informasjon i form av noter, og utarbeide en oversikt over de disponible midlene i årsregnskapet. På de neste sidene presenteres borettslagets resultatregnskap, balanse og tilhørende noter.

Boligselskapets resultatregnskap gir imidlertid ikke en fullstendig oversikt over borettslagets disponible midler ved årsskiftet. I resultatregnskapet presenteres det en oversikt over borettslagets inntekter og kostnader. Det regnskapsmessige overskuddet tar ikke hensyn til en del viktige økonomiske forhold som påvirker borettslagets disponible midler. Dette gjelder for eksempel opptak og avdrag på lån, samt kjøp og salg av anleggsmidler. Borettslagets disponible midler er de økonomiske midlene som borettslaget har til rådighet, og de defineres som omløpsmidler fratrukket kortsiktig gjeld. Størrelsen på de disponible midlene kan blant annet benyttes til å vurdere om det er nødvendig å endre størrelsen på innkrevde felleskostnader som den enkelte beboer betaler, og om det er behov for å ta opp lån eller om det er mulighet til å betale ned ekstra på eksisterende gjeld.

DISPONIBLE MIDLER

	Note	2024	2023
A. DISP. MIDLER PR. 01.01.		1 922 936	1 555 208
<i>B. ENDRING I DISP. MIDLER:</i>			
Årets resultat (se res.regnskapet)		366 874	434 469
Fradrag for avdrag på langs. lån	13	-65 983	-65 958
Innsk. øremerk. bankkto		-1 398	-783
B. ÅRETS ENDR. I DISP. MIDLER		299 493	367 728
C. DISP. MIDLER PR. 31.12.		2 222 429	1 922 936
SPESIFIKASJON AV DISPONIBLE MIDLER:			
Omløpsmidler		2 228 640	1 947 644
Kortsiktig gjeld		-6 211	-24 708
C. DISP. MIDLER PR. 31.12.		2 222 429	1 922 936



AKSLA BORETTSLAG
ORG.NR. 954 012 778, KUNDENR. 6489

RESULTATREGNSKAP

	Note	Regnskap 2024	Regnskap 2023	Budsjett 2024	Budsjett 2025
DRIFTSINNEKTER:					
Innkrevde felleskostnader	2	1 357 968	1 357 968	1 358 000	1 494 000
Andre inntekter		0	250	0	0
SUM DRIFTSINNEKTER		1 357 968	1 358 218	1 358 000	1 494 000
DRIFTSKOSTNADER:					
Personalkostnader	3	-7 050	-7 050	-7 050	-7 000
Styrehonorar	4	-50 000	-50 000	-50 000	-100 000
Revisjonshonorar	5	-9 498	-8 960	-9 500	-10 000
Forretningsførerhonorar		-79 873	-75 958	-80 000	-84 000
Konsulenthonorar	6	-41 144	-123 184	-120 000	-150 000
Kontingenter		-4 800	-4 800	-4 800	-5 000
Drift og vedlikehold	7	-53 713	-170 622	-700 000	-1 700 000
Forsikringer		-174 182	0	-160 000	-188 000
Kommunale avgifter	8	-306 527	-233 478	-360 000	-342 000
Energi/fyring		-70 684	-35 201	-27 000	-40 000
TV-anlegg/bredbånd		-115 045	-106 704	-120 000	-120 000
Andre driftskostnader	9	-26 416	-58 078	-47 000	-47 000
SUM DRIFTSKOSTNADER		-938 931	-874 035	-1 685 350	-2 793 000
DRIFTSRESULTAT		419 037	484 183	-327 350	-1 299 000
FINANSINNEKTER/-KOSTNADER:					
Finansinntekter	10	16 065	12 308	0	0
Finanskostnader	11	-68 228	-62 022	-70 000	-124 000
RES. FINANSINNTJ.-KOSTNADER		-52 163	-49 714	-70 000	-124 000
ÅRSRESULTAT		366 874	434 469	-397 350	-1 423 000
Overføringer:					
Til opptjent egenkapital		366 874	434 469		



AKSLA BORETTSLAG
ORG.NR. 954 012 778, KUNDENR. 6489

BALANSE			
	Note	2024	2023
EIENDELER			
ANLEGGSMIDLER			
Bygninger	12	704 573	704 573
Tomt		23 200	23 200
Miljøbankkonto, øremerket		43 445	36 933
SUM ANLEGGSMIDLER		771 218	764 706
OMLØPSMIDLER			
Forskuddsbetalte kostnader		5 167	0
Driftskonto OBOS-banken		2 111 844	1 839 909
Sparekonto OBOS-banken		111 629	107 735
SUM OMLØPSMIDLER		2 228 640	1 947 644
SUM EIENDELER		2 999 858	2 712 350
EGENKAPITAL OG GJELD			
EGENKAPITAL			
Innskutt egenkapital 24 * 100		2 400	2 400
Opptjent egenkapital		1 805 829	1 438 955
SUM EGENKAPITAL		1 808 229	1 441 355
GJELD			
LANGSIKTIG GJELD			
Pante- og gjeldsbrevlån	13	1 056 682	1 122 665
Borettsinnskudd	14	87 600	87 600
Avsetning bomiljøtiltak	15	41 136	36 022
SUM LANGSIKTIG GJELD		1 185 418	1 246 287
KORTSIKTIG GJELD			
Leverandørgjeld		5 853	13 486
Påløpte renter		358	5 981
Påløpte avdrag		0	5 241
SUM KORTSIKTIG GJELD		6 211	24 708
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		2 999 858	2 712 350
Pantstillelse	16	4 420 000	4 420 000
Garantiansvar		0	0

Ålesund, 05.02.2025
Styret i Aksla Borettslag

Mari Sandbakk

Anne-marie Torheim Bergum

Emilie Stave Kristiansen

Åsa Gunilla Kunnas

Marit Johanne Kalvø Lindin

Sofie Molnes Søvik

**NOTE: 1****REGNSKAPSPRINSIPPER**

Borettslagets årsregnskap er satt opp i samsvar med regnskapslovens og god regnskapsskikk for små foretak samt forskrift om årsregnskap og årsberetning for borettslag.

INNTEKTER

Inntektene inntektsføres etter opptjeningsprinsippet.

HOVEDREGEL FOR KLASSIFISERING OG VURDERING AV EIENDELER OG GJELD

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmidler/langsiktig gjeld. Omløpsmidler vurderes til anskaffelseskost. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi dersom verdifallet ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Bygninger er ikke avskrevet da det er gjennomført vedlikehold som oppveier for verdiforringelse. Tomter avskrives ikke. Andre varige driftsmidler balanseføres og avskrives lineært over driftsmidlenes økonomiske levetid.

SKATTETREKKSkonto

Selskapet har egen separat skattetrekkskonto i OBOS-banken. Innskuddet tilhører myndighetene og kan ikke disponeres fritt.

NOTE: 2**INNKREVDE FELLESKOSTNADER**

Felleskostnader	1 357 968
SUM INNKREVDE FELLESKOSTNADER	1 357 968

NOTE: 3**PERSONALKOSTNADER**

Arbeidsgiveravgift	-7 050
SUM PERSONALKOSTNADER	-7 050

Det har verken vært ansatte eller lønnsutbetalinger i selskapet gjennom året. Selskapet er derav ikke pliktig til å ha tjenestepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenestepensjon. Arbeidsgiveravgiften knytter seg til styrehonoraret.

NOTE: 4**STYREHONORAR**

Honorar til styret gjelder for perioden 2023/2024, og er på kr 50 000.

NOTE: 5**REVISJONSHONORAR**

Revisjonshonoraret er i sin helhet knyttet til revisjon og beløper seg til kr 9 498.

NOTE: 6**KONSULENTHONORAR**

OBOS Prosjekt AS	-12 649
Tilleggstjenester, OBOS Eiendomsforvaltning AS	-28 495
SUM KONSULENTHONORAR	-41 144

**NOTE: 7****DRIFT OG VEDLIKEHOLD**

Drift/vedlikehold bygninger	-26 250
Drift/vedlikehold VVS	-16 888
Drift/vedlikehold utvendig anlegg	-575
Egenandel forsikring	-10 000
SUM DRIFT OG VEDLIKEHOLD	-53 713

Styret mener at det gjennomførte vedlikeholdet er tilstrekkelig for å oppveie verdiforringelse av bygningene.

NOTE: 8**KOMMUNALE AVGIFTER**

Eiendomsskatt	-79 166
Vann- og avløpsavgift	-166 628
Feieavgift	-5 474
Renovasjonsavgift	-55 259
SUM KOMMUNALE AVGIFTER	-306 527

NOTE: 9**ANDRE DRIFTSKOSTNADER**

Lokalleie	-1 100
Skadedyrarbeid/soppkontroll	-10 030
Verktøy og redskaper	-4 974
Driftsmateriell	-6 963
Andre fremmede tjenester	-351
Møter, kurs, oppdateringer mv.	-500
Andre kontorkostnader	-55
Bank- og kortgebyr	-2 442
SUM ANDRE DRIFTSKOSTNADER	-26 416

NOTE: 10**FINANSINTEKTER**

Renter av driftskonto i OBOS-banken	10 773
Renter av sparekonto i OBOS-banken	5 292
SUM FINANSINTEKTER	16 065

NOTE: 11**FINANSKOSTNADER**

Renter og gebyr på lån i OBOS-banken	-68 228
SUM FINANSKOSTNADER	-68 228

NOTE: 12**BYGNINGER**

Kostpris/Bokf.verdi 1952	704 573
SUM BYGNINGER	704 573

Tomten ble kjøpt i 1952 for 23 200.

Gnr.133/bnr.215 M. flere

Bygningene er ikke avskrevet. Styret har i stedet vurdert at tilstrekkelig vedlikehold er gjennomført, jf. noten om drift og vedlikehold.

**NOTE: 13****PANTE- OG GJELDSBREVLÅN**

Obosbanken

Lånet er et annuitetslån med flytende rente.

Rentesatsen pr. 31.12.24 var 6,02 %. Løpetiden er 16 år.

Opprinnelig 2019	-1 420 000
Nedbetalt tidligere	297 335
Nedbetalt i år	65 983
	-1 056 682

SUM PANTE- OG GJELDSBREVLÅN -1 056 682**NOTE: 14****BORETTSINNSKUDD**

Opprinnelig	-87 600
-------------	---------

SUM BORETTSINNSKUDD -87 600**NOTE: 15****ANNEN LANGSIKTIG GJELD**

Avsetning bomiljøtiltak	-41 136
-------------------------	---------

SUM ANNEN LANGSIKTIG GJELD -41 136**NOTE: 16****PANTSTILLELSE**

Av anleggets bokførte gjeld er følgende sikret ved pant:

Borettsinnskudd	87 600
Pantelån	1 056 682
TOTALT	1 144 282

Eiendommen som er stillet som sikkerhet hadde pr. 31.12.2024 følgende bokførte verdi:

Bygninger	704 573
Tomt	23 200
TOTALT	727 773



Shape the future
with confidence

Statsautoriserte revisorer
Ernst & Young AS

Langelandsvegen 1
DaaeGården, 6010 Ålesund

Foretaksregisteret: NO 976 389 387 MVA
Tlf: +47 24 00 24 00

www.ey.no
Medlemmer av Den norske Revisorforening

Til generalforsamlingen i Aksla Borettslag

UAVHENGIG REVISORS BERETNING

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Aksla Borettslag som består av balanse per 31. desember 2024, resultatregnskap og oppstilling over endring av disponible midler for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av borettslagets finansielle stilling per 31. desember 2024 og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjon

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av borettslaget i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og *International Code of Ethics for Professional Accountants* (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Andre forhold

Budsjettallene som fremkommer i årsregnskapet, er ikke revidert.

Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen (styret) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til borettslagets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet med mindre ledelsen enten har til hensikt å avvike borettslaget eller virksomheten, eller ikke har noe annet realistisk alternativ.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.



**Shape the future
with confidence**

Som del av en revisjon i samsvar med ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og vurderer vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i årsregnskapet, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av intern kontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av den interne kontrollen som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av borettslagets interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimaterne og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.
- konkluderer vi på om ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen er hensiktsmessig, og, basert på innhentede revisjonsbevis, hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape betydelig tvil om borettslagets evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i årsregnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifiserer vår konklusjon. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet frem til datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at borettslaget ikke kan fortsette driften.
- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet gir uttrykk for de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettviseende bilde.

Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte innholdet i og tidspunktet for revisjonsarbeidet og eventuelle vesentlige funn i revisjonen, herunder vesentlige svakheter i intern kontroll som vi avdekker gjennom revisjonen.

Ålesund, 25. februar 2025
ERNST & YOUNG AS

Revisjonsberetningen er signert elektronisk

Truls Nesslin
statsautorisert revisor

Penneo document key: 0ZA6H-VI5EA-XW80I-CNWX3-74ZSE-262E5



PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur". De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Nesslin, Truls

Statsautorisert revisor

På vegne av: Ernst & Young AS

Serienummer: no_bankid:9578-5993-4-2263660

IP: 147.161.xxx.xxx

2025-02-25 15:37:23 UTC



Penneo DokumentID: OZA6H-V15EA-XW80f-CNWX3-74ZSE-26ZES

Dette dokumentet er signert digitalt via **Penneo.com**. De signerte dataene er validert ved hjelp av den matematiske hashverdien av det originale dokumentet. All kryptografisk bevisføring er innebygd i denne PDF-en for fremtidig validering.

Dette dokumentet er forseglet med et kvalifisert elektronisk segl ved bruk av et sertifikat og et tidsstempel fra en kvalifisert tillitstjenesteleverandør.

Vedlegg 3

Slik kan du bekrefte at dokumentet er originalt

Når du åpner dokumentet i Adobe Reader, kan du se at det er sertifisert av **Penneo A/S**. Dette beviser at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret siden tidspunktet for signeringen. Bevis for de individuelle signatørens digitale signaturer er vedlagt dokumentet.

Du kan bekrefte de kryptografiske bevisene ved hjelp av Penneos validator, <https://penneo.com/validator> eller innleide Aksla_Borettslag.pdf valideringsverktøy for digitale signaturer.

20 av 22



Deltagelse på årsmøte 2025

Årsmøtet avholdes 10.03.25

Selskapsnummer: 6489 Selskapsnavn: AKSLA BORETTSLAG

BRUK BLOKKBOKSTAVER

Leilighetsnummer: _____ Navn på eier(e): _____

Signatur: _____

Fullmakt

Eier kan møte ved fullmektig. Ingen kan være fullmektig for mer enn én eier, men der flere eier en enhet sammen, kan de ha samme fullmektig. En fullmakt kan trekkes tilbake når som helst.

Eier gir herved fullmakt til:

Fullmektigens navn: _____



OBOS Eiendoms-
forvaltning AS

Hammersborg torg 1
Postboks 6668, St. Olavs plass
0129 Oslo
Telefon: 22 86 55 00
www.obos.no
E-post: oef@obos.no

Ta vare på dette heftet, du kan få
bruk for det senere, f.eks ved salg
av boligen.