



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2023 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 979 135 262
Organisasjonsform: Borettslag
Foretaksnavn: HÅBALI BORETTSLAG
Forretningsadresse: Zetlitzveien 2
4017 STAVANGER

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2023 - 31.12.2023

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Erlend Kristensen
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 20.06.2024

Grunnlag for avgivelse

År 2023: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2022: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2023

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 04.06.2025



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt	1	1 795 180	1 788 605
Sum inntekter		1 899 933	1 836 733
Kostnader			
Lønnskostnad	2	62 755	34 230
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	6	4 937	4 937
Annen driftskostnad	3,4	634 968	497 384
Sum kostnader		702 661	536 552
Driftsresultat		1 197 272	1 300 181
Finansinntekter og finanskostnader			
Sum finansinntekter		16 179	3 892
Sum finanskostnader		186 863	93 728
Netto finans		170 684	89 836
Ordinært resultat før skattekostnad		1 092 520	1 252 054
Ordinært resultat etter skattekostnad		1 092 520	1 252 054
Årsresultat	5	1 026 588	1 210 345



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom	6	25 199 380	25 199 380
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner og lignende	6	21 808	26 745
Sum varige driftsmidler		25 221 188	25 226 125
Sum anleggsmidler		25 221 188	25 226 125
Omløpsmidler			
Varer			
Fordringer			
Kundefordringer		3 755	893
Andre fordringer		116 367	107 620
Sum fordringer		120 122	108 513
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		334 666	354 383
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		334 666	354 383
Sum omløpsmidler		454 787	462 896
SUM EIENDELER		25 675 975	25 689 022
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Selskapskapital		1 900	1 900
Sum innskutt egenkapital		1 900	1 900
Opptjent egenkapital			



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
Annen egenkapital		10 267 021	9 240 433
Sum opptjent egenkapital		10 267 021	9 240 433
Sum egenkapital	7	10 268 921	9 242 333
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Annen langsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner	8	5 406 911	6 495 022
Øvrig langsiktig gjeld		9 860 000	9 860 000
Sum annen langsiktig gjeld		15 266 911	16 355 022
Sum langsiktig gjeld		15 266 911	16 355 022
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		98 495	83 231
Skyldige offentlige avgifter		29 505	0
Annen kortsiktig gjeld		12 143	8 435
Sum kortsiktig gjeld		140 143	91 666
Sum gjeld		15 407 054	16 446 688
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		25 675 975	25 689 022



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2023 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2024 548751

Enheten

Organisasjonsnummer: 979 135 262
Organisasjonsform: Borettslag
Foretaksnavn: HÅBALI BORETTSLAG
Forretningsadresse: Zetlitzveien 2
4017 STAVANGER

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2023 - 31.12.2023

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Erlend Kristensen
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 20.06.2024

Grunnlag for avgivelse

År 2023: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2022: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2023.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 01.07.2024



Organisasjonsnr: 979 135 262
HÅBALI BORETTSLAG

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt	1	1 795 180	1 788 605
Sum inntekter		1 899 933	1 836 733
Kostnader			
Lønnskostnad	2	62 755	34 230
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	6	4 937	4 937
Annen driftskostnad	3,4	634 968	497 384
Sum kostnader		702 661	536 552
Driftsresultat		1 197 272	1 300 181
Finansinntekter og finanskostnader			
Sum finansinntekter		16 179	3 892
Sum finanskostnader		186 863	93 728
Netto finans		170 684	89 836
Ordinært resultat før skattekostnad		1 092 520	1 252 054
Ordinært resultat etter skattekostnad		1 092 520	1 252 054
Årsresultat	5	1 026 588	1 210 345



Organisasjonsnr: 979 135 262
HÅBALI BORETTSLAG

BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
--------------	------	------	------

BALANSE - EIENDELER

Anleggsmidler Immaterielle eiendeler

Varige driftsmidler

Tomter, bygninger og annen fast eiendom	6	25 199 380	25 199 380
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner og lignende	6	21 808	26 745
Sum varige driftsmidler		25 221 188	25 226 125

Sum anleggsmidler		25 221 188	25 226 125
--------------------------	--	-------------------	-------------------

Omløpsmidler

Varer

Fordringer

Kundefordringer		3 755	893
Andre fordringer		116 367	107 620
Sum fordringer		120 122	108 513

Bankinnskudd, kontanter og lignende

Bankinnskudd, kontanter og lignende		334 666	354 383
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		334 666	354 383

Sum omløpsmidler		454 787	462 896
-------------------------	--	----------------	----------------

SUM EIENDELER		25 675 975	25 689 022
----------------------	--	-------------------	-------------------

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD

Egenkapital

Innskutt egenkapital

Selskapskapital		1 900	1 900
Sum innskutt egenkapital		1 900	1 900

Opptjent egenkapital

Annen egenkapital		10 267 021	9 240 433
Sum opptjent egenkapital		10 267 021	9 240 433

Sum egenkapital	7	10 268 921	9 242 333
------------------------	---	-------------------	------------------

Gjeld



Langsiktig gjeld			
Annen langsiktig gjeld			
Gjeld til			
kredittinstitusjoner	8	5 406 911	6 495 022
Øvrig langsiktig gjeld		9 860 000	9 860 000
Sum annen langsiktig gjeld		15 266 911	16 355 022
Sum langsiktig gjeld		15 266 911	16 355 022
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		98 495	83 231
Skyldige offentlige avgifter		29 505	0
Annen kortsiktig gjeld		12 143	8 435
Sum kortsiktig gjeld		140 143	91 666
Sum gjeld		15 407 054	16 446 688
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		25 675 975	25 689 022



Organisasjonsnr: 979 135 262
HÅBALI BORETTSLAG

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note
2

Antall årsverk i regnskapsåret
0.00

<u>Sum</u>	<u>Beløp</u>
<u>Balanseført verdi 31.12.</u>	<u>Varige driftsmidler Immaterielle eiend.</u>

Konsernregnskap

Morselskapet sitt navn

Forretningskontor for morselskapet

Begrunnelse for at datterselskap er utelatt fra konsolideringen

Konsern, tilknyttet selskap m.v. - fordringer og gjeld

Fordringer

<u>Samlet beløp - tilknyttet selskap</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
<u>Samlet beløp - foretak i samme konsern</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
<u>Samlet beløp - foretak i samme konsern</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
<u>Samlet beløp - felles kontrollert virksomhet</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
<u>Pantstillelse</u>	<u>Beløp</u>	



Beholdning av egne aksjer Antall Pålydende Andel av aksjek.

Note

Lån og sikkerhetsstillelse til medlemmer

Er det gitt lån eller sikkerhetsstillelse til ledende personer: Nei

Opplysninger om:

Medlemmer av:

Mer om lån og sikkerhetsstillelse



348 Håbali Borettslag

	Note	Regnskap 2023	Regnskap 2022	Budsjett 2024
Inntekter				
Innbetalt felleskostnader		844 680	844 680	844 647
Innbetalt til felles lån - avdrag		887 796	912 577	0
Innbetalt til felles lån - renter		104 753	48 128	0
Tilskudd	1	35 000	0	0
Lading el-bil		27 704	31 348	31 800
Sum inntekter		1 899 933	1 836 733	876 447
Kostnader				
Styrehonorar, lønn etc.	2	62 755	34 230	74 381
Avskrivninger	6	4 937	4 937	0
Forretningsførerhonorar		33 942	41 352	42 882
Tilleggstjenester forretningsfører		10 475	11 694	0
Revisjonshonorar	3	7 920	7 697	6 240
Drift og vedlikehold	4	146 327	49 793	132 724
TV og/eller internett		115 059	98 742	137 000
Renovering		0	0	50 000
Forsikringer		82 220	76 640	84 767
Kommunale avgifter		189 414	163 834	219 600
Energi/strøm		37 003	36 870	35 000
Kontingent Boligbyggelag		5 700	5 700	5 700
Administrasjonskostnader		6 908	5 062	0
Sum kostnader		702 661	536 552	788 294
Driftsresultat		1 197 272	1 300 181	88 153
Finansielle poster				
Renteinntekter		16 179	3 892	14 000
Rentekostnader		186 863	93 728	83 000
Netto finanskostnader		170 684	89 836	69 000
Resultat	5	1 026 588	1 210 345	19 153

Årsregnskap



348 Håbali Borettslag

	Note	Regnskap 2023	Regnskap 2022
EIENDELER			
Anleggsmidler			
Tomter	6	1 165 380	1 165 380
Bygninger	6	24 034 000	24 034 000
Andre driftsmidler	6	21 808	26 745
Finansielle anleggsmidler			
Sum anleggsmidler		25 221 188	25 226 125
Omløpsmidler			
Fordringer			
Restanser felleskostnader		3 755	893
Forskuddsbetalte kostnader		116 367	107 620
Bankinnskudd og kontanter			
Innestående på driftskonto		334 666	354 383
Sum omløpsmidler		454 787	462 896
SUM EIENDELER		25 675 975	25 689 022

Balanse 2023



348 Håbali Borettslag

	Note	Regnskap 2023	Regnskap 2022
EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt andelskapital		1 900	1 900
Opptjent egenkapital		10 267 021	9 240 433
Sum egenkapital	7	10 268 921	9 242 333
Gjeld			
Avsetninger og forpliktelser			
Langsiktig gjeld			
Husbanken	8	2 760 679	3 677 996
Pant- og gjeldsbrev lån	8	1 553 107	1 753 107
IN ordning(individuell nedbetaling)	8	1 093 125	1 063 919
Borettsinnskudd		9 860 000	9 860 000
Sum langsiktig gjeld		15 266 911	16 355 022
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		98 495	83 231
Skyldig off. avgifter		29 505	0
Påløpne renter		476	369
Annen kortsiktig gjeld		11 667	8 066
Sum kortsiktig gjeld		140 143	91 666
Sum gjeld		15 407 054	16 446 688
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		25 675 975	25 689 022

Stavanger 31.12.23

Bate boligbyggelag

Sted: _____, dato: _____

Erlend Kristensen
Styreleder

Cathrine Meland
Styremedlem

Emilie Aasen Kavli
Styremedlem

Balanse 2023



Noter 348 Håbali Borettslag

Note 0 - Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapskikk samt forskrift om årsregnskap og årsberetning for borettslag.

Klassifisering og vurdering av balanseposter

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år etter balansedagen.

Øvrige poster er klassifisert som anleggsmiddel eller langsiktig gjeld.

Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi.

Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Frivillig avsetning til vedlikehold klassifiseres som egenkapital.

Avsetning for påløpt vedlikehold klassifiseres som gjeld.

Fordringer

Restanser og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning for forventet tap. Avsetning for tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene.

Anleggsmidler

Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi dersom verdifallet ikke forventes å være forbigående. Anskaffelser av varige driftsmidler med vesentlig verdi avskrives over driftsmidlets levetid. Vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende under driftskostnader, mens påkostninger eller forbedringer tillegges driftsmidlets kostpris og avskrives i takt med driftsmidlet.

Bygninger

Avskrivningssatsen for bygninger er satt til null. Dersom det ikke er gjennomført faktisk vedlikehold som oppveier verdiforringelse på bygningene, skal det regnskapsføres en tilsvarende avsetning for borettslaget. Slik avsetning vil da være balanseført som vedlikeholdsavsetning under avsetning for forpliktelser.

Langsiktig gjeld

Borettslaget har inngått avtale om individuell nedbetaling av fellesgjeld. Dette innebærer at den enkelte andelseier kan innfri deler, eller hele sin andel av fellesgjeld. Innfrielsen vil redusere boligselskapets gjeld til finansinstitusjon og øke gjeld til andelseier tilsvarende.

Foretatte innfrielser er pantesikret på lik linje som opprinnelig lån, og bokføres som langsiktig gjeld i balansen. Innfrielsen trappes ned i takt med ordinære avdrag på resterende fellesgjeld. IN-avtalen kan ikke benyttes dersom borettslaget har inngått avtale om fastrente.

Inntekter

Inntekter ført i regnskapet følger opptjeningsprinsippet.

Disponible midler.

Disponible midler vises i særskilt note. Med disponible midler menes omløpsmidler fratrukket kortsiktig gjeld.

Oppstillingen over disponible midler følger følgende oppstillingsplan:

- Disponible midler fra foregående årsregnskap.
- Endring i disponible midler
- Disponible midler årets regnskap.

Note 1 - Tilskudd

Regnskap
2023

Tilskudd fra Sandnes kommune til lekeplass

35 000

Noter 348 Håbali Borettslag



Noter 348 Håbali Borettslag

Note 2 - Styrehonorar, lønn etc.

	Regnskap 2023	Regnskap 2022
Styrehonorar	55 000	30 000
Arbeidsgiveravgift	7 755	4 230
Sum personalkostnader	62 755	34 230

Borettslaget har ingen ansatte og dermed ingen pensjonsforpliktelser.

Note 3 - Revisjonshonorar

Revisjonshonoraret er i sin helhet knyttet til revisjon.

Note 4 - Drift og vedlikehold

	Regnskap 2023	Regnskap 2022
6600 Reparasjon og vedlikehold bygninger	36 148	23 183
6630 Reparasjon og vedlikehold uteområde	18 533	12 563
6690 Reparasjon og vedlikehold annet	68 641	12 234
6900 Elektronisk kommunikasjon	23 005	1 814
Sum	146 327	49 793

Noter 348 Håbali Borettslag



Noter 348 Håbali Borettslag

Note 5 - Disponible midler

	Regnskap 2023	Regnskap 2022
DISPONIBLE MIDLER		
Resultat	1 026 588	1 210 345
Avdrag på lån	-1 088 111	-1 051 805
Tilbakeføring av avskrivning	4 937	4 937
Endring disponible midler	-56 585	163 478
Omløpsmidler	454 787	462 896
Kortsiktig gjeld	140 143	91 666
Disponible midler	314 645	371 230

Note 6 - Varige driftsmidler

	Ei-bil ladeanlegg	Bygning og tomt
Anskaffelseskost pr.01.01 :	49 375	25 199 380
Årets tilgang :	0	0
Årets avgang :	0	0
Anskaffelseskost pr.31.12:	49 375	25 199 380
Akkumulerte avskrivninger pr.31.12:	27 567	0
Akkumulerte nedskrivninger pr.31.12:	0	0
Bokført verdi pr.31.12:	21 808	25 199 380
Årets avskrivninger :	4 937	0
Anskaffelsesår :	2018	2002
Antatt levetid i år :	10	

Noter 348 Håbali Borettslag



Noter 348 Håbali Borettslag

Note 7 - Egenkapital

	Regnskap 31.12.23	Årets resultat	Regnskap 31.12.22
Andelskapital	1 900	0	1 900
Egenkapital	10 267 021	1 026 588	9 240 433
Sum Egenkapital	10 268 921	1 026 588	9 242 333

Note 8 - Langsiktig gjeld

Kreditor:	Handelsbanken	Husbanken
Lånenummer:	96887216816	13531227
Lånetype:	Annuitet	Annuitet
Opptaksår:	2021	2002
Rentesats:	5.59 %	3.854 %
Betingelser:	PT rente	
Beregnet innfridd:	30.12.2033	30.12.2027
Opprinnelig lånebeløp:	3 000 000	15 350 000
Lånesaldo 01.01:	1 753 107	3 677 996
Avdrag i perioden:	200 000	917 317
Lånesaldo 31.12:	1 553 107	2 760 679
Saldo 5 år frem i tid:	888 105	0
Andelssaldo 01.01:	0	1 063 919
Innbetalt IN i perioden:	0	228 467
Nedskrevet andelssaldo i perioden:	0	199 261
Andelssaldo 31.12:	0	1 093 125
Sum pantegjeld for lån:	1 553 107	3 853 804

Pantstillelse

Av anleggets bokførte gjeld er kr 15 266 911,- sikret ved pant.

Eiendommen som er stillet som sikkerhet hadde pr 31.12.2023 en bokført verdi på kr 25 221 188,-

Noter 348 Håbali Borettslag



Resultat og balanse med noter for Håbali Borettslag.

Dokumentet er signert elektronisk av:

For Håbali Borettslag

Styreleder	Erlend Kristensen (sign.)	22.05.2024
Styremedlem	Emilie Aasen Kavli (sign.)	21.05.2024
Styremedlem	Cathrine Meland (sign.)	21.05.2024



KPMG AS
Forusparken 2
Postboks 57
4068 Stavanger

Telephone +47 45 40 40 63
Internet www.kpmg.no
Enterprise 935 174 627 MVA

Til generalforsamlingen i Håbali Borettslag

Uavhengig revisors beretning

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Håbali Borettslag som består av balanse per 31. desember 2023, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av borettslagets finansielle stilling per 31. desember 2023, og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av borettslaget i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Styret og forretningsfører (ledelsen) er ansvarlige for øvrig informasjon som er publisert sammen med årsregnskapet. Øvrig informasjon omfatter budsjettall som er presentert sammen med årsregnskapet. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke øvrig informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom den øvrige informasjonen og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt øvrig informasjon ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom øvrig informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til borettslagets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

Offices in:

© KPMG AS, a Norwegian limited liability company and a member firm of the KPMG global organization of independent member firms affiliated with KPMG International Limited, a private English company limited by guarantee. All rights reserved.

Statsautoriserte revisorer - medlemmer av Den norske Revisorforening

Oslo	Elverum	Mo i Rana	Tromsø
Alta	Finnsnes	Molde	Trondheim
Arendal	Hamar	Sandefjord	Tynset
Bergen	Haugesund	Stavanger	Ulsteinvik
Bodo	Knarvik	Stord	Ålesund
Drammen	Kristiansand	Strøme	

Penneo Dokumentnøkkel: EFO5Y-GAN30-00FB3-VAVWE-TF3HM-EML2V



Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og vurderer vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i årsregnskapet, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av intern kontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av intern kontroll som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av borettslagets interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimatene og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.
- konkluderer vi på om ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen er hensiktsmessig, og, basert på innhentede revisjonsbevis, hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape tvil av betydning om borettslagets evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i årsregnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifiserer vår konklusjon. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet frem til datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at borettslaget ikke kan fortsette driften.
- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet gir uttrykk for de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettviseende bilde.

Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte innholdet i og tidspunkt for revisjonsarbeidet og eventuelle vesentlige funn i revisjonen, herunder vesentlige svakheter i intern kontroll som vi avdekker gjennom revisjonen.

KPMG AS

Monica Rosnes
Statsautorisert revisor
(elektronisk signert)

Penneo Dokumentnøkkel: EF0Y-GAN30-00FB3-VAWWE-TF3HM-EML2V



PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur". De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Rosnes, Monica Roth

Statsautorisert revisor

På vegne av: KPMG AS

Serienummer: no_bankid:9578-5997-4-231508

IP: 92.220.xxx.xxx

2024-05-22 18:28:24 UTC



Penneo Dokumentnøkkel: EF05Y-GAN30-00FB3-VAWWE-TF3HM-EML2V

Dokumentet er signert digitalt, med **Penneo.com**. Alle digitale signatur-data i dokumentet er sikret og validert av den datamaskin-utregnede hash-verdien av det opprinnelige dokument. Dokumentet er låst og tids-stemplet med et sertifikat fra en betrodd tredjepart. All kryptografisk bevis er integrert i denne PDF, for fremtidig validering (hvis nødvendig).

Hvordan bekrefter at dette dokumentet er originalen?

Dokumentet er beskyttet av ett Adobe CDS sertifikat. Når du åpner dokumentet i

Adobe Reader, skal du kunne se at dokumentet er sertifisert av **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette garanterer at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret.

Det er lett å kontrollere de kryptografiske beviser som er lokalisert inne i dokumentet, med Penneo validator - <https://penneo.com/validator>