



## ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2023 - GENERELL INFORMASJON

### Enheten

Organisasjonsnummer:	984 331 584
Organisasjonsform:	Aksjeselskap
Foretaksnavn:	ABERIA UNG AS
Forretningsadresse:	Ekholtveien 114 1526 MOSS

### Regnskapsår

Årsregnskapets periode:	01.01.2023 - 31.12.2023
-------------------------	-------------------------

### Konsern

Morselskap i konsern:	Ja
Konsernregnskap lagt ved:	Nei

### Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet:	Nei
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet:	Regnskapslovens alminnelige regler

### Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet:	Svein Arne Rosland
Dato for fastsettelse av årsregnskapet:	08.08.2024

### Grunnlag for avgivelse

År 2023: Årsregnskapet er elektronisk innlevert  
År 2022: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2023

*Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.*

Brønnøysundregistrene, 01.07.2025



### Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
<b>RESULTATREGNSKAP</b>			
<b>Inntekter</b>			
Salgsinntekt	5	426 370 505	302 114 881
Annen driftsinntekt		314 000	3 000
<b>Sum inntekter</b>		<b>426 684 505</b>	<b>302 117 881</b>
<b>Kostnader</b>			
Varekostnad		25 771 955	16 464 625
Lønnskostnad	6, 7	278 191 748	223 361 544
Avskrivning av driftsmidler og immaterielle eiendeler	8	776 980	755 245
Annen driftskostnad	6, 7, 9	73 589 411	36 887 216
<b>Sum kostnader</b>		<b>378 330 093</b>	<b>277 468 630</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>48 354 412</b>	<b>24 649 251</b>
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>			
Annen renteinntekt		21 837	871
Annen finansinntekt		1 514 158	201 829
<b>Sum finansinntekter</b>		<b>1 535 995</b>	<b>202 700</b>
Annen rentekostnad		215 657	178 491
Annen finanskostnad		4 398	41 994
<b>Sum finanskostnader</b>		<b>220 056</b>	<b>220 486</b>
<b>Netto finans</b>		<b>1 315 939</b>	<b>-17 786</b>
<b>Ordinært resultat før skattekostnad</b>		<b>49 670 351</b>	<b>24 631 465</b>
Skattekostnad på resultat	10	11 002 135	5 486 041
<b>Ordinært resultat etter skattekostnad</b>		<b>38 668 216</b>	<b>19 145 424</b>
<b>Årsresultat</b>	11	<b>38 668 216</b>	<b>19 145 424</b>
<b>Årsresultat etter minoritetsinteresser</b>		<b>38 668 216</b>	<b>19 145 424</b>
<b>Totalresultat</b>		<b>38 668 216</b>	<b>19 145 424</b>



## Balanse

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
<b>BALANSE - EIENDELER</b>			
<b>Anleggsmidler</b>			
<b>Immaterielle eiendeler</b>			
Utsatt skattefordel	10	1 080 441	
<b>Sum immaterielle eiendeler</b>		<b>1 080 441</b>	
<b>Varige driftsmidler</b>			
Tomter, bygninger o.a. fast eiendom	8		
Maskiner og anlegg	8		
Skip og flytende installasjoner	8		
Driftsløsøre, inventar o.a. utstyr	8, 12	4 214 671	2 422 731
<b>Sum varige driftsmidler</b>		<b>4 214 671</b>	<b>2 422 731</b>
<b>Finansielle anleggsmidler</b>			
Andre langsiktige fordringer			15 220
<b>Sum finansielle anleggsmidler</b>			<b>15 220</b>
<b>Sum anleggsmidler</b>		<b>5 295 112</b>	<b>2 437 951</b>
<b>Omløpsmidler</b>			
<b>Varer</b>			
<b>Fordringer</b>			
Kundefordringer	7, 13	43 294 287	29 318 011
Andre kortsiktige fordringer		4 052 229	2 922 244
Konsernfordringer	7	29 588 632	41 556 150
<b>Sum fordringer</b>		<b>76 935 148</b>	<b>73 796 404</b>
<b>Bankinnskudd, kontanter og lignende</b>			
Bankinnskudd, kontanter o.l.	14	58 244 472	243 331
<b>Sum bankinnskudd, kontanter og lignende</b>		<b>58 244 472</b>	<b>243 331</b>
<b>Sum omløpsmidler</b>		<b>135 179 620</b>	<b>74 039 735</b>
<b>SUM EIENDELER</b>		<b>140 474 732</b>	<b>76 477 686</b>



### Balanse

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
<b>BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD</b>			
<b>Egenkapital</b>			
<b>Innskutt egenkapital</b>			
Aksjekapital	15	2 274 550	2 274 550
Beholdning av egne aksjer	15		
Overkurs		30 979	30 979
Annen innskutt egenkapital		63 165 501	19 658 259
<b>Sum innskutt egenkapital</b>		<b>65 471 030</b>	<b>21 963 788</b>
<b>Opptjent egenkapital</b>			
Annen egenkapital		1 440 613	6 279 638
<b>Sum opptjent egenkapital</b>		<b>1 440 613</b>	<b>6 279 638</b>
<b>Sum egenkapital</b>	11	<b>66 911 642</b>	<b>28 243 426</b>
<b>Gjeld</b>			
<b>Langsiktig gjeld</b>			
Utsatt skatt	10		188 697
<b>Sum avsetninger for forpliktelser</b>			<b>188 697</b>
<b>Annen langsiktig gjeld</b>			
Gjeld til kredittinstitusjoner	12	2 916 418	1 377 813
<b>Sum annen langsiktig gjeld</b>		<b>2 916 418</b>	<b>1 377 813</b>
<b>Sum langsiktig gjeld</b>		<b>2 916 418</b>	<b>1 566 510</b>
<b>Kortsiktig gjeld</b>			
Gjeld til kredittinstitusjoner	12, 13		
Leverandørgjeld	7	7 645 397	3 216 156
Betalbar skatt	10		
Skyldig offentlige avgifter		16 112 292	10 401 341
Kortsiktig konserngjeld	7, 11	12 271 273	5 544 665
Annen kortsiktig gjeld		34 617 709	27 505 589
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>		<b>70 646 672</b>	<b>46 667 751</b>
<b>Sum gjeld</b>		<b>73 563 090</b>	<b>48 234 261</b>



## Balanse

<b>Beløp i: NOK</b>	<b>Note</b>	<b>2023</b>	<b>2022</b>
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>		<b>140 474 732</b>	<b>76 477 686</b>



## Aberia Ung AS

### Styrets årsberetning 2023

#### Selskapets virksomhet

Selskapets virksomhet er drift av barnevernsinstitusjoner, herunder tiltak for ungdom, familiehjem, omsorgssenter for enslige, mindreårige asylsøkere samt eie og drift av fast eiendom. Selskapet har hovedkontor i Moss.

Norlandia Health & Care Group AS, som er konsernspiss, har tegnet styreansvarsforsikring som også dekker direkte og indirekte eide datterselskaper, herunder selskapet. Forsikringen dekker ansvar styremedlemmer og ledende ansatte kan komme i forbindelse med deres rolle i selskapet. Forsikringen er begrenset til NOK 100 millioner per år og per skadetilfelle.

#### Fortsatt drift og disponering av resultat

Etter ledelsens oppfatning gir det fremlagte regnskapet et rettviseende bilde av resultat og selskapets økonomiske stilling pr. 31.12.2023.

Kontantstrømmen fra operasjonelle aktiviteter er positivt og er i all hovedsak grunnet resultatet før skatt. Kontantstrømmen fra investeringsaktiviteter er negativ grunnet kjøp av nye driftsmidler. Kontantstrømmen fra finansieringsaktiviteter er positiv og fremkommer ved positivt netto konsernbidrag.

Årsregnskapet for 2023 viser et overskudd på kr. 38.668.216, -

Styret bekrefter at forutsetningen om fortsatt drift er til stede.

#### Arbeidsmiljø

Sykefraværet i 2023 var på 8,53%.

Selskapet arbeider kontinuerlig med prosesser som skal bidra til enda bedre kvalitet og service i våre leveranser.

Det har ikke vært rapportert om skader eller uhell av større karakter i 2023. Det er en forhøyet risiko for vold og trusler mot ansatte i enkelte enheter som yter tjenester til brukere med særlig store behov.



## **Likestilling og Diskriminering**

Selskapet har utarbeidet en likestillingsredegjørelse knyttet til tilstanden rundt likestilling, mangfold og ikke-diskriminering. Redegjørelsen ligger vedlagt ved årsregnskapet 2023.

## **Fremtidsutvikling**

Selskapets visjon er verdighet for den enkelte. Selskapet skal være et supplement til det offentlige og tilrettelegge for positiv utvikling og et meningsfullt liv for mennesker med behov for behandling og omsorg. Styret forventer positiv utvikling i 2024.

## **Markedsrisiko**

Markedet er preget av politiske føringer hos sittende regjering. Dette fører til markedsvolatilitet, med både utfordringer knyttet til eksisterende drift, men også muligheter. Styret forventer at markedssituasjonen fører til endringer i selskapets tjenestekområder framover avhengig av hva oppdragsgivere etterspør av tjenester.

## **Kredittrisiko**

Risikoen for tap på fordringer er vurdert som lav, da selskapets kunde er det offentlige. Selskapet har hittil ikke hatt vesentlige tap på fordringer, og forventer heller ingen tap i tiden fremover.

## **Finansiell risiko**

Selskapets oppdragsgiver er stat og kommuner. Etter styrets oppfatning er det dermed ikke noen latent nevneverdig tapsrisiko for selskapet.

Likviditetssituasjonen vurderes som tilfredsstillende.

## **Ytre miljø**

Etter det styret kjenner til driver ikke selskapet noen virksomhet som har vesentlig negativ innvirkning på det ytre miljø.



**Hendelser etter balansedagen**

Ingen hendelser å rapportere om.

**Åpenhetsloven**

NHC-konsernet har publisert rapport fra sitt ESG arbeid med resultater fra risikovurderingene og gapanalysen på sin hjemmeside. Rapporten kan lastes ned fra <https://nhcgroup.org/sustainability/>

Moss, 08. august 2024

I styret for  
Aberia Ung AS

Svein Rosland  
Styrets leder / Daglig leder

Anne Grete Klæboe  
Styremedlem

Ann Kristin Skaugen  
Styremedlem



KPMG AS  
Sørkedalsveien 6  
P.O. Box 7000 Majorstuen  
N-0306 Oslo

Telephone +47 45 40 40 63  
Internet www.kpmg.no  
Enterprise 935 174 627 MVA

Til generalforsamlingen i Aberia Ung AS

## Uavhengig revisors beretning

### Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Aberia Ung AS som består av balanse per 31. desember 2023, resultatregnskap og kontantstrømpoppstilling for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

### Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettvisende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2023, og av dets resultater og kontantstrømmer for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

### Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av selskapet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

### Andre forhold

Denne revisjonsberetning erstatter tidligere avgitt revisjonsberetning, datert 24.06.2024. Som beskrevet i note 4 har ledelsen avgitt nytt årsregnskap, som følge av at styret har foreslått å endre konsernbidrag.

### Øvrig informasjon

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlige for informasjonen i årsberetningen og annen øvrig informasjon som er publisert sammen med årsregnskapet. Øvrig informasjon omfatter informasjon i årsrapporten bortsett fra årsregnskapet og den tilhørende revisjonsberetningen. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker verken informasjonen i årsberetningen eller annen øvrig informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese årsberetningen og annen øvrig informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom årsberetningen, annen øvrig informasjon og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt informasjon i årsberetningen og annen øvrig informasjon ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom årsberetningen eller annen øvrig informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

#### Offices in:

© KPMG AS, a Norwegian limited liability company and a member firm of the KPMG global organization of independent member firms affiliated with KPMG International Limited, a private English company limited by guarantee. All rights reserved.

Statsautoriserte revisorer - medlemmer av Den norske Revisorforening

Oslo	Elverum	Mo i Rana	Tromsø
Alta	Finnsnes	Molde	Trondheim
Arendal	Hamar	Sandefjord	Tynset
Bergen	Haugesund	Stavanger	Ulsteinvik
Bode	Knarvik	Stord	Ålesund
Drammen	Kristiansand	Straume	

Penneo Dokumentnøkkel: 8FM0T-LV0FI-G12PW-KG7VI-XUSAM-LZUKM



Basert på kunnskapen vi har opparbeidet oss i revisjonen, mener vi at årsberetningen

- er konsistent med årsregnskapet og
- inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende lovkrav.

Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik internkontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og vurderer vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i regnskapet, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av internkontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av intern kontroll som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av selskapets interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimaterne og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.
- konkluderer vi på om ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen er hensiktsmessig, og, basert på innhentede revisjonsbevis, hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape tvil av betydning om selskapets evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i årsregnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifierer vår konklusjon. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet frem til datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at selskapet ikke kan fortsette driften.
- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet gir uttrykk for de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettviseende bilde.

Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte innholdet i og tidspunkt for revisjonsarbeidet og eventuelle vesentlige funn i revisjonen, herunder vesentlige svakheter i intern kontroll som vi avdekker gjennom revisjonen.



Oslo, 9. august 2024

KPMG AS

Mona Kristin Lien  
Statsautorisert revisor  
(elektronisk signert)

Penneo Dokumentnøkkel: 8FM0T-LV0FI-GI2PW-KG7VI-XUSAM-LZUKM



# PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur". De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

## Lien, Mona Kristin

Statsautorisert revisor

På vegne av: KPMG AS

Serienummer: no\_bankid:9578-5997-4-238449

IP: 80.232.xxx.xxx

2024-08-09 11:47:13 UTC



Penneo Dokumentnøkkel: SFMOT-LVCFI-GIZPW-KG7VI-XUSAM-LZUKM

Dokumentet er signert digitalt, med **Penneo.com**. Alle digitale signatur-data i dokumentet er sikret og validert av den datamaskin-utregnede hash-verdien av det opprinnelige dokument. Dokumentet er låst og tids-stemplet med et sertifikat fra en betrodd tredjepart. All kryptografisk bevis er integrert i denne PDF, for fremtidig validering (hvis nødvendig).

### Hvordan bekrefter at dette dokumentet er originalen?

Dokumentet er beskyttet av ett Adobe CDS sertifikat. Når du åpner dokumentet i

Adobe Reader, skal du kunne se at dokumentet er sertifisert av **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette garanterer at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret.

Det er lett å kontrollere de kryptografiske beviser som er lokalisert inne i dokumentet, med Penneo validator - <https://penneo.com/validator>



## Likestillingsredegjørelse 2023

for

**Aberia Omsorg AS**

**Aberia Ung AS**

**Aurora Omsorg AS**

*Vi jobber for likestilling og mot diskriminering på grunn av kjønn, graviditet, permisjon ved fødsel eller adopsjon, omsorgsoppgaver, etnisitet, religion, livssyn, funksjonsnedsettelse, seksuell orientering, kjønnsidentitet og kjønnsuttrykk og kombinasjoner av disse grunnlagene.*

---

### **Del 1: Tilstanden for kjønnslikestilling**

Det er utarbeidet felles likestillingsredegjørelse for selskapene Aberia Omsorg AS, Aberia Ung AS og Aurora Omsorg AS, da virksomhetene i samtlige av disse enhetene jobber i henhold til samme etiske retningslinjer, målsetninger og strategiske planer mv. Videre deler flere av disse enhetene tillitsvalgtapparat og AMU. Selskapene har tilsvarende driftsmodeller, tjenestespekter og rutiner på de områder som er relevante i denne sammenheng. Aurora Omsorg AS er (2022) en datter av Aberia Ung AS.

Vi vil her redegjøre for tilstanden i virksomheten når det gjelder likestilling mellom kjønn.

For 2023 har vi kartlagt og her redegjort for:

- Kjønnsbalansen totalt i virksomhetene
- Kjønnsbalanse - midlertidig ansatte
- Ansatte i deltidsstillinger - kjønnsforskjeller
- Gjennomsnitt antall dager og uker foreldrepermisjon – fordelt etter kjønn

I tillegg behandler denne rapporten:

- Lønnsforskjeller på ulike stillingsnivå/grupper (kjønn)
- Lønnsforskjeller totalt i virksomhetene (kjønn)
- Kjønnfordeling på ulike stillingsnivå/grupper
- Ansatte som jobbet ufrivillig deltid

2023-indikatorene vil bli kartlagt på nytt for 2025.



### Kjønnsbalansen totalt i virksomhetene

	Totalt antall ansatte	Totalt antall kvinner	Totalt antall menn
Aberia Ung AS	360	209 (56%)	151 (44%)
Aurora Omsorg AS	153	84 (55%)	69 (45%)
Aberia Omsorg AS	628	358 (57%)	270 (43%)
<b>SUM</b>	<b>1172</b>	<b>649 (55%)</b>	<b>523 (45%)</b>

### Kjønnsbalanse – midlertidig ansatte

	Totalt antall ansatte	Kvinner	Menn
Aberia Ung AS	373	208 (56%)	165 (44%)
Aurora Omsorg AS	181	85 (47%)	96 (53%)
Aberia Omsorg AS	1008	565 (7%)	443 (5%)
<b>SUM</b>	<b>1562</b>	<b>858 (55%)</b>	<b>704 (45%)</b>

### Ansatte i deltidstillinger - kjønnsforskjeller

	Totalt antall ansatte	Kvinner	Menn
Aberia Ung AS	55	25 (45%)	30 (56%)
Aurora Omsorg AS	23	13 (56%)	10 (44%)
Aberia Omsorg AS	639	464 (73%)	175 (27%)
<b>SUM</b>	<b>1172</b>	<b>212</b>	<b>139</b>



## Gjennomsnitt antall dager og uker foreldrepermisjon – fordelt etter kjønn

	Gjennomsnittlig antall dager – kvinner	Gjennomsnittlig antall uker – kvinner	Gjennomsnittlig antall dager – menn	Gjennomsnittlig antall uker – menn
Aberia Ung AS	106	21	113	23
Aurora Omsorg AS	83	17	74	15
Aberia Omsorg AS	116	23	51	10

## Gjennomsnittlig grunnlønn – fordelt etter kjønn (alle fast ansatte)

	Gjennomsnittslønn	Gjennomsnitt lønn kvinner	Gjennomsnitt lønn menn
Aberia Ung AS	Kr. 493.361,-	Kr. 509.195,-	Kr. 471.289,-
Aurora Omsorg AS	Kr. 525.951,-	Kr. 534.587,-	Kr. 504.143,-
Aberia Omsorg AS	Kr. 444.730,-	Kr. 444.304,-	Kr. 445.321,-
<b>Totalt alle selskaper</b>	<b>Kr. 474.953,-</b>	<b>Kr. 483.170,-</b>	<b>Kr. 464.267,-</b>

## Lønnsforskjeller på ulike stillingsnivå fordelt etter kjønn – Ledere, mellomledere og administrasjon

	Gjennomsnitt alle	Kvinner	Menn
Aberia Ung AS	Kr. 725.180,- (ant: 60)	Kr. 677.193,- (ant: 42)	Kr. 837.152,- (ant: 18)
Aurora Omsorg AS	Kr. 731.953,- (ant: 21)	Kr. 721.912,- (ant: 14)	Kr. 752.036,- (ant: 7)
Aberia Omsorg AS	Kr. 724.525,- (ant: 29)	Kr. 739.687,- (ant: 14)	Kr. 710.347,- (ant:15)
<b>SUM</b>	<b>Kr. 726.301 (ant: 110)</b>	<b>Kr. 698.635,- (ant:70)</b>	<b>Kr. 774.715,- (ant:40)</b>



## Lønnsforskjeller på ulike stillingsnivå - Miljøpersonell

	Gjennomsnittslønn	Gjennomsnitt kvinner	Gjennomsnitt menn
Aberia Ung AS	Kr. 434.677,-	Kr. 446.158,-	Kr. 422.042,-
Aurora Omsorg AS	Kr. 500.556,-	Kr. 512.218,-	Kr. 487.569,-
Aberia Omsorg AS	Kr. 424.800,-	Kr. 428.289,-	Kr. 420.136,-
Totalt alle selskaper	Kr. 440.373,-	Kr. 446.886,-	Kr. 432.427,-

\* Det er ingen arbeidstakere som har meldt at de definerer seg som «ikke-binære», eller annen kjønnsidentitet enn kvinne og mann. Derfor er tabellene tradisjonelt inndelt.

## Del 2: Arbeidet for likestilling og mot diskriminering

I det følgende beskriver vi hvordan likestilling og ikke-diskriminering er integrert i virksomhetenes prinsipper, verdier og rutiner, og hvordan vi i praksis jobber med likestilling og ikke-diskriminering gjennom den såkalte fire-steps arbeidsmetoden.

Likestillingsarbeidet omfatter alle diskrimineringsgrunnlagene og de ulike personalområdene: Rekruttering, lønns- og arbeidsvilkår, forfremmelse, utviklingsmuligheter, tilrettelegging og mulighet for å kombinere arbeid og familieliv, samt arbeid mot trakassering, seksuell trakassering og kjønnsbasert vold.

### Prinsipper, verdier og rutiner for likestilling og mot diskriminering

- Vårt likestillingsarbeid er forankret i virksomhetens visjon og prinsipper/verdier (se neste avsnitt).
- Vi har et etablert og aktivert system for registrering av avvik og håndtering av varsler om uønsket adferd – begge er en del av kvalitetssystemet – som også omfatter hendelser relatert til likestilling og diskriminering.
- Hensynet til likestilling og ikke-diskriminering er ellers inkludert i den øvrige personalpolitikken.

### Slik jobber vi for å sikre likestilling og ikke-diskriminering i praksis

Arbeidet med likestilling og ikke-diskriminering har hatt stort fokus i virksomhetene, i lang tid. Aberia og Auroras etiske retningslinjer samsvarer med vårt eierkonsern, NHC Groups, etiske retningslinjer. Her heter det blant annet at:

«Rekruttering, opplæring, kompensasjon og forfremmelse baserer seg på ferdigheter og prestasjoner. Vi verdsetter mangfold og diskriminerer ikke basert på kjønn, rase, religion,



alder, funksjonshemming, seksuell orientering, politisk syn, medlemskap i arbeidsorganisasjon eller nasjonalitet.»

Selskapenes visjon er «Verdighet for den enkelte». I tillegg har vi fem prinsipper, som kan oppsummeres i ordet «RAUSS»:

- Respekt for alle
- Aldri gi opp
- Uformell, men profesjonell
- Stol på andre – vær til å stole på
- Se løsninger – ikke problemer

Selskapet forventer at alle ansatte bidrar til å realisere visjonen, og bruker prinsippene som utgangspunkt for sin adferd og sitt bidrag til bedriftens kultur. Aktiv refleksjon rundt visjonen og prinsippene inngår som rutinemessig øvelse i alle leder- og allmøter. Virksomheten anser likestillings- og diskriminerings spørsmål som svært relevante å diskutere både i forhold til visjonen (hva innebærer det å skape verdighet for alle?) og prinsippet «respekt for alle» (uavhengig av kjønn, etnisitet, religion, fysiske begrensninger etc.). Aberia og Aurora jobber aktivt med å skape en kultur der alle ansatte, ledere og ikke-ledere, selv knytter egen adferd til refleksjonen rundt hva verdighet og respekt for andre mennesker faktisk innebærer.

## **Slik jobber vi for å identifisere risiko for diskriminering, og hindre for likestilling**

Vi har organisert arbeidet med ARP som en del av eksisterende arenaer for samarbeid og drøftinger mellom tillitsvalgte og arbeidsgiver. Arbeidsmiljøutvalg og Bedriftsutvalg, hvor arbeidsgiver og arbeidstaker representanter har faste kvartalsvis møtepunkter. I utvalgene sitter representanter fra øverste ledelse, samt representanter for arbeidstakerne. Videre benytter vi den årlige medarbeiderundersøkelsen til å stille de ansatte spørsmål rundt tematikken. Spørsmål som – «min arbeidsplass er inkluderende, på en positiv måte, til mangfold, kjønn, livssyn, etnisitet etc.» og om de ansatte har vært utsatt for vold, verbal eller fysisk trakassering, eller seksuell trakassering i jobbsammenheng. Resultatene fra undersøkelsen blir distribuert til VO-, tillitsvalgte og alle ansatte, samt behandlet på ovennevnte arenaer i tillegg til i leder- og avdelingsmøter, der planer og tiltak også eventuelt defineres.

## **Vi oppdaget følgende risikoer for diskriminering og hindre for likestilling**

Undersøkelse av kjønnsforskjeller i Del 1 viser relativt god balanse i sammensetningen av kvinner og menn i organisasjonen.

Det er ikke funnet noen klare risikoer for diskriminering og hindre for likestilling. Medarbeiderundersøkelsen viser at de ansatte opplever at virksomheten er mangfoldig og inkluderende.

Man ser like fullt at det fortsatt er utfordrende å tiltrekke seg menn til spesielt faglærte stillinger og mellomlederstillinger. I enkelte regioner er det knapt mannlige søkere til ledige jobber som



avdelingsledere. Dette skyldes i all hovedsak tilfang av menn til yrket. Her er det avdekket at lønn er en bidragende faktor og at yrket sees på som lavtlønnsyrke. Dette er ikke ideelt for driften, både av generelle årsaker knyttet til strukturelle forhold, men også rent praktisk fordi en miks av kvinnelige og mannlige ansatte har fordeler i forhold til håndtering av spesifikke situasjoner i en del tjenester og tiltak vi drifter. En forsterket skjevhet i kjønnsbalansen innebærer altså en risiko på flere plan, og håndteres deretter.

Vi observerer også at kjønnsbalansen i Aberia Omsorg AS er skjevere enn i de øvrige selskapene. Dette skyldes at en stor del av Aberia Omsorg AS' ansatte er brukerstyrte personlige assistenter. Dette er stillinger som i stor grad er deltidsstillinger. Deltidsstillinger har tradisjonelt vært foretrukket av kvinner, og i mindre grad av menn. Ett bidrag til at det er større skjevhet innenfor brukerstyrt personlig assistanse kan også være at dette består av «tyngre» omsorgspreget arbeid enn i Aberias øvrige boenheter og institusjoner. Statistikkene viser at kvinner tradisjonelt sett i større grad velger omsorgsykker enn menn.

Arbeidets praktiske sider gjør at det kan være noe utfordrende å rekruttere personer med nedsatt funksjonsevne. Det er fortsatt vår ambisjon å øke graden av tilrettelegging av arbeidsplass og oppgaver slik at arbeidstakere med funksjonsnedsettelse opplever likeverdige muligheter for arbeid i selskapene. På grunn av de praktiske sidene ved arbeidet, som gjør at en del fysiske forutsetninger ofte må være på plass, vil det ikke bli iverksatt egne tiltak/prosjekter for miljøpersonellstillinger på dette området. Uansett vil vi legge til grunn at administrative stillinger organiseres på en slik måte at hensynet til universell utforming, fysisk tilrettelegging og individuelle tilpasninger er ivaretatt godt nok til at personer med ulike funksjonsnedsettelse kan søke og utføre arbeidet på likeverdige premisser.

Undersøkelsen viser videre at en ikke ubetydelig andel av arbeidstakerne i Aberia Omsorg AS er deltidsansatte. Som nevnt skyldes en stor del av dette arbeidets art ved flere av våre avdelinger, hvor det er tjenester som leveres som helgeavlastning slik at det ikke er mulig å tilby større stillingsbrøker. BPA-ordninger er også i vekst (som andel av antall ansatte), og i BPA-området er reell stillingsprosent i stor grad definert av forhold utenfor virksomhetenes kontroll (kommunale vedtak om timer, arbeidsleders valg av assistentantall og -struktur, og så videre). Bruk av deltid har også økt ifm. at våre oppdragsgivere i økende grad krever nattevakter til stede. Nattarbeid er belastende. Av hensyn til arbeidstakerne tilbyr ikke Aberia nattarbeid i stillingsandeler over 80%.

Når det gjelder ufrivillig deltidarbeid viser medarbeiderundersøkelsen at 71% av medarbeidere i deltidsstillinger ønsker å beholde den stillingsbrøken de har. 28% ønsker økt stillingsandel, mens 2% ønske ytterligere redusert andel. Av de som hadde fått tilbud om større stillingsandel, svarte 25% at de hadde takket nei til dette. Dette viser at et stort flertall av personalet er fornøyd med å kunne jobbe redusert.

Når det gjelder lønnsnivå, kan man i oversikten i del 1 observere at det i tabellen «Lønn - ledere, mellomledere og administrasjon», fremkommer stor forskjell mellom kjønnene i Aberia Ung AS. Dette skyldes blant annet at administrativt ansatte utgjør en stor andel av utvalget. Administrasjonen er kvinne-dominert, og de administrative stillingene ligger jevnt over lavere lønns plassert enn lederne og mellomlederne grunnet utdanningsnivå og grad av ansvar.

Når det gjelder lønnsnivå for miljøarbeidere, ligger kvinners gjennomsnittslønn høyere enn for menn, i alle selskapene. Dette skyldes i hovedsak at kvinner utgjør overvekten av miljøterapeutene (bachelor-nivå), og dermed ligger høyere på lønnsstigen enn fagarbeidere og de ufaglærte. Dette

gjelder alle selskapene. At kvinner i større grad enn menn tar den relevante bachelor-utdanningen skyldes muligens det som er beskrevet over – at omsorgsyrker regnes som lavtlønnsyrker. I Aberia og Aurora følger alle miljøarbeidere samme lønnsstige, som belager seg på utdanningsnivå og ansiennitet. Dette er med på å sikre likelønn, og er en sikkerhetsventil mot systemiske lønnsforskjeller.

## **Resultater av arbeidet og forventninger til arbeidet framover**

Medarbeiderundersøkelsen viser at de fleste arbeidstakerne i Aberia opplever Aberia som en inkluderende bedrift (gjennomsnittsscore på 5,06 av 6 mulige poeng, samme resultat som for 2022). Dette taler for at Aberia sine grunnleggende verdier ligger til grunn for alt arbeid og rekruttering som gjøres i bedriften.

Hva gjelder tilrettelegging for arbeidstakere med funksjonsnedsettelse, så er dette kommentert ovenfor.


Samarbeid med arbeidstakerorganisasjonene og VO på de institusjonaliserte arenaene som f.eks. AMU og BU, fortsetter som tidligere.


I forrige rapport ble arbeidet med etikk og ikke-diskriminering inkludert likestilling, kommentert. Tiltak knyttet til informasjon og opplæring ble nevnt. Dette er gjennomført. Alle ansatte i Aberia og Aurora får ved oppstart en personlig innlogging til vårt kompetanseutviklingssystem, Aberiaskolen. Alle ansatte blir da automatisk påmeldt en «velkomstmodul», der de ser en film hvor vår øverste leder (konsernsjef) ønsker velkommen, og hvor de etiske retningslinjene inkludert ikke-diskriminering og likestilling er eksplisitt nevnt og eksemplifisert. Filmen ble publisert i årsskiftet 2021/2022.

Vanskelighetene med å tiltrekke kompetent, mannlig arbeidskraft til miljøpersonellstillinger, er som nevnt en risiko for selskapene. I forretningsplanen for 2023 var rekruttering av personell med rett kompetanse et av hovedmålene. Det er stor konkurranse i markedet om «de beste hodene», og driften opplever tilgangen på kompetent arbeidskraft som svært vanskelig. Det utgjør en kritisk risiko for vår evne til å starte nye avdelinger når stat og kommune trenger det. Samtidig øker andelen tiltak, innenfor både omsorg og barnevern, der tjenestemottaker har store behov for spisskompetanse, regulering, omsorg og relativt mange årsverk med kompetent personell på plass i turnus. Selskapene iverksatte derfor et prosjekt («prosjekt Skala») i 2023. Prosjektet skal forbedre vår evne til å tiltrekke oss, og beholde, kompetent arbeidskraft. Et fokusområde gjennom 2023 har blant annet vært å utjevne kjønnsforskjeller gjennom å øke tilfanget av potensielle kandidater til stillinger. I 2023 ble det i regi av «prosjekt Skala» også utarbeidet plan for tiltak for å stimulere til høyere utdanning ved å gi ansatte mulighet til å få dekket relevant bachelorutdanning. Her skal det jobbes aktivt for å motivere dyktige menn til å søke. Vi etablerte i 2023 et team med rekrutteringskonsulenter som systematisk skal bygge opp og styrke våre muligheter til å kunne ansette kandidater med ulike personlige egenskaper, både ift. kjønn og annet. Likestillingsproblematikken er eksplisitt uttrykt og en del av teamets mål og mandat. Resultatet av rekrutteringsteamets arbeid vil først gi seg utslag ut over 2024.



 BankID Signing  
Ann Kristin Skaugen  
2024-08-08

 BankID Signing  
Svein Arne Rosland  
2024-08-08

 BankID Signing  
Anne Grethe Klæboe  
2024-08-09

# Årsregnskap 2023 Aberia Ung AS

**Resultatregnskap**  
**Balanse**  
**Kontantstrøm**  
**Noter til regnskapet**

**Org.nr.: 984 331 584**



### Resultatregnskap

Aberia Ung AS

<b>Driftsinntekter og driftskostnader</b>	<b>Note</b>	<b>2023</b>	<b>2022</b>
Salgsinntekt	5	426 370 505	302 114 881
Annen driftsinntekt		314 000	3 000
<b>Sum driftsinntekter</b>		<b>426 684 505</b>	<b>302 117 881</b>
Varekostnad		25 771 955	16 464 625
Lønnskostnad	6, 7	278 191 748	223 361 544
Avskrivning av driftsmidler og immaterielle eiendeler	8	776 980	755 245
Annen driftskostnad	6, 7, 9	73 589 411	36 887 216
<b>Sum driftskostnader</b>		<b>378 330 093</b>	<b>277 468 630</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>48 354 412</b>	<b>24 649 251</b>
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>			
Annen renteinntekt		21 837	871
Annen finansinntekt		1 514 158	201 829
Annen rentekostnad		215 657	178 491
Annen finanskostnad		4 398	41 994
<b>Resultat av finansposter</b>		<b>1 315 939</b>	<b>-17 786</b>
<b>Resultat før skattekostnad</b>		<b>49 670 351</b>	<b>24 631 465</b>
Skattekostnad på resultat	10	11 002 135	5 486 041
Resultat		38 668 216	19 145 424
<b>Årsresultat</b>	11	<b>38 668 216</b>	<b>19 145 424</b>



### Balanse

Aberia Ung AS

Eiendeler	Note	2023	2022
<b>Anleggsmidler</b>			
Utsatt skattefordel	10	1 080 441	0
<b>Sum immaterielle eiendeler</b>		<b>1 080 441</b>	<b>0</b>
<b>Varige driftsmidler</b>			
Driftsløsøre, inventar o.a. utstyr	8, 12	4 214 671	2 422 731
<b>Sum varige driftsmidler</b>		<b>4 214 671</b>	<b>2 422 731</b>
<b>Finansielle anleggsmidler</b>			
Andre langsiktige fordringer		0	15 220
<b>Sum finansielle anleggsmidler</b>		<b>0</b>	<b>15 220</b>
<b>Sum anleggsmidler</b>		<b>5 295 112</b>	<b>2 437 951</b>
<b>Omløpsmidler</b>			
<b>Fordringer</b>			
Kundefordringer	7, 13	43 294 287	29 318 011
Andre kortsiktige fordringer		4 052 229	2 922 244
Konsernfordringer	7	29 588 632	41 556 150
<b>Sum fordringer</b>		<b>76 935 148</b>	<b>73 796 404</b>
Bankinnskudd, kontanter o.l.	14	58 244 472	243 331
<b>Sum bankinnskudd, kontanter o.l</b>		<b>58 244 472</b>	<b>243 331</b>
<b>Sum omløpsmidler</b>		<b>135 179 620</b>	<b>74 039 735</b>
<b>Sum eiendeler</b>		<b>140 474 732</b>	<b>76 477 686</b>



## Balanse

Aberia Ung AS

Egenkapital og gjeld	Note	2023	2022
<b>Egenkapital</b>			
<b>Innskutt egenkapital</b>			
Aksjekapital	15	2 274 550	2 274 550
Overkurs		30 979	30 979
Annen innskutt egenkapital		63 165 501	19 658 259
<b>Sum innskutt egenkapital</b>		<b>65 471 030</b>	<b>21 963 788</b>
<b>Opptjent egenkapital</b>			
Annen egenkapital		1 440 613	6 279 638
<b>Sum opptjent egenkapital</b>		<b>1 440 613</b>	<b>6 279 638</b>
<b>Sum egenkapital</b>	<b>11</b>	<b>66 911 642</b>	<b>28 243 426</b>
<b>Gjeld</b>			
<b>Avsetning for forpliktelser</b>			
Utsatt skatt	10	0	188 697
<b>Sum avsetning for forpliktelser</b>		<b>0</b>	<b>188 697</b>
<b>Annen langsiktig gjeld</b>			
Gjeld til kredittinstitusjoner	12	2 916 418	1 377 813
<b>Sum annen langsiktig gjeld</b>		<b>2 916 418</b>	<b>1 377 813</b>
<b>Kortsiktig gjeld</b>			
Leverandørgjeld	7	7 645 397	3 216 156
Skyldig offentlige avgifter		16 112 292	10 401 341
Kortsiktig konserngjeld	7, 11	12 271 273	5 544 665
Annen kortsiktig gjeld		34 617 709	27 505 589
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>		<b>70 646 672</b>	<b>46 667 751</b>
<b>Sum gjeld</b>		<b>73 563 090</b>	<b>48 234 261</b>
<b>Sum egenkapital og gjeld</b>		<b>140 474 732</b>	<b>76 477 686</b>

Moss, 08.08.2024  
Styret i Aberia Ung AS

Svein Arne Rosland  
styreleder/daglig leder

Ann Kristin Skaugen  
styremedlem

Anne Grethe Klæboe  
styremedlem



## Indirekte kontantstrøm

Aberia Ung AS

Kontantstrømmer fra operasjonelle aktiviteter	Note	2023	2022
Resultat før skattekostnad		49 670 351	24 631 465
Periodens betalte skatt		0	-2 701
Ordinære avskrivninger		776 980	755 245
Endring i kundefordringer		-13 976 277	-3 631 211
Endring i leverandørgjeld		4 429 241	1 190 077
Endring i andre tidsavgrensningsposter		12 840 529	8 696 065
<b>Netto kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter</b>		<b>53 740 825</b>	<b>31 638 940</b>
<b>Kontantstrømmer fra investeringsaktiviteter</b>			
Utbetalinger ved kjøp av varige driftsmidler		-2 568 919	-894 162
<b>Netto kontantstrøm fra investeringsaktiviteter</b>		<b>-2 568 919</b>	<b>-894 162</b>
<b>Kontantstrømmer fra finansieringsaktiviteter</b>			
Innbetalinger ved opptak av ny langsiktig gjeld		2 285 946	0
Utbetalinger ved nedbetaling av langsiktig gjeld		-747 341	-206 669
Netto endring Cashpool konsern		3 718 388	-11 560 830
Netto endring i konsernmellomværende		7 116 907	0
Utbetalinger av konsernbidrag		-5 544 665	-18 925 847
<b>Netto kontantstrøm fra finansieringsaktiviteter</b>		<b>6 829 235</b>	<b>-30 693 346</b>
Netto endring i kontanter og kontantekvivalenter		58 001 141	51 432
Beh. av kont. og kontantekvivalenter ved per. begynnelse		243 331	191 899
<b>Beh. av kont. og kontantekvivalenter ved per. slutt</b>		<b>58 244 472</b>	<b>243 331</b>



## Note 1 Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk.

### Driftsinntekter Aberia Ung

Selskapet drifter barneverninstitusjoner og institusjoner innen helse- og omsorgstjenesteloven. Varigheten av kontraktene er i et spenn fra 1 måned (f.eks. akutt barnevern) til 10 år. Samtidig kan kontraktene sies opp med fra 1 til 6 mnd varsel. Inntekten er stort sett avhengig av antall beboere, men det finnes enkelte avtaler som gir adgang til fast månedlig tilskudd.

Selskapet skal drifte institusjoner i tråd med gjeldende retningslinjer fra offentlige myndigheter. Leveransen oppfylles gjennom døgnskuttet drift av institusjoner mot et vederlag. Selskapet fakturerer per døgn av levert tjenesten. Vederlaget inntektsføres i takt med den faktiske leveransen hver måned.

### Skatt

Skattekostnaden i resultatregnskapet omfatter både periodens betalbare skatt og endring i utsatt skatt. Utsatt skatt er beregnet med 22 % på grunnlag av de midlertidige forskjeller som eksisterer mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier, samt ligningsmessig underskudd til fremføring ved utgangen av regnskapsåret. Skatteøkende og skattereduserende midlertidige forskjeller som reverserer eller kan reverseres i samme periode er utlignet og nettoført.

### Klassifisering og vurdering av balanseposter

Anleggsmidler omfatter eiendeler bestemt til varig eie og bruk. Anleggsmidler er vurdert til anskaffelseskost. Varige driftsmidler balanseføres og avskrives over driftsmidlets økonomiske levetid. Avskrivningsperioden for fast eiendom anskaffet etter 2009 er dekomponert i en del som gjelder råbygget og en del som gjelder faste tekniske installasjoner. Varige driftsmidler nedskrives til gjenvinnbart beløp ved verdifall som forventes ikke å være forbigående. Gjenvinnbart beløp er det høyeste av netto salgsverdi og verdi i bruk. Verdi i bruk er nåverdi av fremtidige kontantstrømmer knyttet til eiendelen. Nedskrivningen reverseres når grunnlaget for nedskrivningen ikke lenger er til stede.

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter normalt poster som forfaller til betaling innen ett år etter balansedagen, samt poster som knytter seg til varekretsløpet. Omløpsmidler vurderes til laveste verdi av anskaffelseskost og virkelig verdi.

### Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer oppføres til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av en individuell vurdering av de enkelte fordringene.

### Pensjonsforpliktelser

Aberia Ung AS har innskuddsplaner i samsvar med lokale lover i DNB. Innskuddsplanen omfatter alle ansatte og utgjør 6% innskudd av lønnen mellom 0-12 G.

Medlemsandel utgjør 2%.

Statsautoriserte sykepleiere har avtalefestet OTP i regi av KLP.

.

### Leie-/leasingavtaler

Selskapets leasing og leieavtaler er vurdert som operasjonelle og avtalene er ikke balanseført.

### Kontantstrømpoppstilling

Kontantstrømpoppstillingen er utarbeidet etter den indirekte metode. Kontanter og kontantekvivalenter omfatter kontanter, bankinnskudd og andre kortsiktige likvide plasseringer.



## Note 2 Sikkerhetsstillelser

Selskapet inngår i konsernets konsernkontoordning. Dette innebærer at datterselskapenes kontantbeholdning for de kontoer som er innlemmet i ordningen formelt sett er fordringer på morselskapet Norlandia Health & Care Group AS. Alle konsernselskaper er solidarisk ansvarlige for de trekk konsernet har gjort. Ordningen har en kortsiktig trekkfasilitet på NOK 350 millioner.

## Note 3 Lån og sikkerhetsstillelse til medlemmer av styrende organer

Det er ikke gitt lån eller sikkerhetsstillelse til medlemmer av styret eller andre administrasjons-, ledelses- eller kontrollorgan i 2023.

## Note 4 Avleggelse av nytt årsregnskap

Årsregnskap avlagt dato 31/5-24 er trukket tilbake da det manglet fullstendig informasjon om beslutning på konsernbidrag.

Dette årsregnskap erstatter tidligere avlagt årsregnskap for 2023.



## Note 5 Salgsinntekter

Pr. virksomhetsområde	2023	2022
Omsetning barnevernstjenester	-426 102 259	-301 794 189
Barnetrygd	-268 246	-208 692
Leieinntekter fast eiendom	-112 000	0
Andre driftsinntekter	-202 000	0
Offentlige tilskudd - Covid	0	-112 000
Gevinst salg anleggsmidler		-3 000
<b>Sum salgsinntekter</b>	<b>-426 684 505</b>	<b>-302 117 881</b>

Geografisk fordeling over hele Norge, men hovedsakelig Østlandsområdet.

## Note 6 Lønnskostnader og ytelser, godtgjørelser til daglig leder, styret og revisor

### Lønnskostnader

	2023	2022
Lønninger	188 450 679	143 954 460
Arbeidsgiveravgift	28 427 414	21 460 745
Pensjonskostnader	11 034 876	7 908 166
Andre ytelser	50 278 779	50 038 173
<b>Sum</b>	<b>278 191 748</b>	<b>223 361 544</b>

Selskapet har i 2023 sysselsatt 305 årsverk.

### Pensjonsforpliktelser

Selskapet er pliktig til å ha tjenstepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenstepensjon. Selskapets pensjonsordninger tilfredsstiller kravene i denne lov.

### Ytelser til ledende personer

	Daglig leder	Styret
Lønn	1 600 000	0
Pensjonskostnader	96 000	0
<b>Sum</b>	<b>1 696 000</b>	<b>0</b>

### Revisor

Kostnadsført honorar til revisor for 2023 utgjør kr 430 396,- ekskl.mva.

Revisjon	364 396
Teknisk regnskapsbistand	0
Attestasjonstjenester	66 000
<b>Sum</b>	<b>430 396</b>



## Note 7 Transaksjoner med nærstående parter

Selskap som motpart med transaksjoner og/eller mellomværende i 2023:

<b>Konsern selskap</b>	<b>Tilknytning</b>
Aberia AS	Mor
Hero Tolk AS	Selskap i konsern
NHC Omsorgsbygg AS	Selskap i konsern
NHC Services AS	Selskap i konsern
NHC Eiendom AS	Selskap i konsern
Norlandia Health & Care Group AS	Konsernspiss
Cafe Friperi AS	Selskap i konsern
Hero Group AS	Selskap i konsern

Alle selskap er 100% eid innenfor konsernet.

### Type transaksjoner bokført i 2023:

Motpart:	Type:	Kostnadsført / inntekstført (-):
Aberia AS	Admin.kost fordelt	837 351
NHC Omsorgsbygg AS m øvrige konsernselskaper	Husleie	1 200 139
NHC Services AS	Regnskap og lønn	5 895 624
NHC Eiendom AS	Drift og forvaltning eiendom	5 152 019
Sum konsern		13 085 133

### Balansen inkluderer følgende beløp som følge av transaksjoner med selskap i konsern (- gjeld / + fordring):

	2023	2022
Kundefordringer konsern	0	0
Leverandørgjeld konsern	-975 393	0
Kortsiktig konserngjeld	-1 095 165	0
Kortsiktig konsernfordring	0	8 249 129
Avgitt konsernbidrag	-12 271 273	-5 544 665
Fordring konsernkonto CP	29 588 632	33 307 021
<b>Sum</b>	<b>15 246 801</b>	<b>36 011 485</b>

Selskapet er innlemmet i konsernets cashpool og saldo bank er klassifisert som kortsiktig konsern fordring eller konsern gjeld.

Selskapet inngår i konsern og konsolidert konsernregnskap avlegges av Hospitality Invest AS Rådhusgata 23 0158 OSLO, org nr 985 096 546.



## Note 8 Anleggsmidler

	Driftsløsøre, inventar ol.	Biler og kjøretøy	Sum
Anskaffelseskost pr. 01.01.23	3 294 022	6 585 850	9 879 872
+ Tilgang kjøpte driftsmidler		2 568 919	2 568 919
<b>= Anskaffelseskost 31.12.23</b>	<b>3 294 022</b>	<b>9 154 769</b>	<b>12 448 791</b>
Akkumulerte avskrivninger 31.12.23	2 388 257	5 845 863	8 234 120
<b>= Bokført verdi 31.12.23</b>	<b>905 765</b>	<b>3 308 906</b>	<b>4 214 671</b>
Årets ordinære avskrivninger	201 631	575 349	776 980
Økonomisk levetid	0-10 år	5 år	

Lineære avskrivninger

## 9 Leieforhold

Konsernet har flere operasjonelle leieavtaler, i hovedsak på eiendom. Ingen leieavtaler gir restriksjoner på selskapets utbyttepolitikk eller finansieringsmuligheter.

Leiekostnaden består av følgende:

	2023	2022
Ordinære leiebetalinger	1 200 139	880 247
Betinget vederlag (felleskostnader, renhold kom. avgifter etc)	8 595 069	4 132 118
Leiebetalinger til konserselskap	20 878 525	14 244 022
Mottatt fra fremleie	-112 000	0
<b>Sum</b>	<b>30 561 733</b>	<b>19 256 387</b>

Fremtidig minimumsleie knyttet til ikke kansellerbare leieavtaler forfaller som følger:

Innen 1 år	25 567 774
1 til 5 år	76 118 797
Etter 5 år	112 216 540
<b>Sum</b>	<b>213 903 111</b>

Enkelte av eiendommene som leies inn under ikke kansellerbare operasjonelle leieavtaler blir fremleid.



## Note 10 Skatt

<b>Årets skattekostnad</b>	<b>2023</b>	<b>2022</b>
Resultatført skatt på ordinært resultat:		
Betalbar skatt	12 271 273	5 544 665
For mye/lite avsatt tidligere år	0	0
Endring i utsatt skattefordel	-1 269 138	-58 624
<b>Skattekostnad ordinært resultat</b>	<b>11 002 135</b>	<b>5 486 041</b>
Skattepliktig inntekt:		
Ordinært resultat før skatt	49 670 351	24 631 465
Permanente forskjeller	339 347	305 077
Endring i midlertidige forskjeller	5 768 813	278 758
Avgitt konsernbidrag	-55 778 512	-25 203 023
Avskåret rentefradrag	0	-12 277
<b>Skattepliktig inntekt</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Betalbar skatt i balansen:		
Betalbar skatt på årets resultat	12 271 273	5 544 665
Betalbar skatt på avgitt konsernbidrag	-12 271 273	-5 544 665
<b>Sum betalbar skatt i balansen</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Skatteeffekten av midlertidige forskjeller som har gitt opphav til utsatt skatt og utsatte skattefordeler, spesifisert på typer av midlertidige forskjeller

	<b>2023</b>	<b>2022</b>	<b>Endring</b>
Varige driftsmidler	396 067	179 172	-216 895
Gevinst – og tapskonto	542 835	678 544	135 709
Andre forskjeller	-5 850 000	0	5 850 000
<b>Sum</b>	<b>-4 911 097</b>	<b>857 716</b>	<b>5 768 813</b>
<b>Grunnlag for utsatt skattefordel / skatt</b>	<b>-4 911 097</b>	<b>857 716</b>	<b>5 768 813</b>
<b>Utsatt skattefordel / skatt (22 %)</b>	<b>-1 080 441</b>	<b>188 697</b>	<b>1 269 139</b>

## Note 11 Egenkapital

	<b>Aksjekapital</b>	<b>Overkurs</b>	<b>Annen Innskutt egenkapital</b>	<b>Annen egenkapital</b>	<b>Sum egenkapital</b>
Pr 31.12.2022	2 274 550	30 979	19 658 259	6 279 638	28 243 426
<b>Pr 01.01.2023</b>	<b>2 274 550</b>	<b>30 979</b>	<b>19 658 259</b>	<b>6 279 638</b>	<b>28 243 426</b>
Årets resultat				38 668 216	38 668 216
Konsernbidrag avgitt				-43 507 242	-43 507 242
Konsernbidrag mottatt			43 507 242		43 507 242
<b>Pr 31.12.2023</b>	<b>2 274 550</b>	<b>30 979</b>	<b>63 165 501</b>	<b>1 440 613</b>	<b>66 911 642</b>



## Note 12 Fordringer og gjeld

	2023	2022
Fordringer med forfall senere enn 1 år	0	0
Langsiktig gjeld med forfall senere enn 5 år / ikke fastsatt	0	0
<b>Gjeld som er sikret ved pant o.l.:</b>		
Langsiktig gjeld til kredittinstitusjoner	2 916 418	1 377 813
<b>Sum</b>	<b>2 916 418</b>	<b>1 377 813</b>
<b>Balanseført verdi av eiendeler stillet som sikkerhet:</b>		
Kundefordringer (begrenset til 12 mill. kr)	43 294 287	29 318 011
Driftsløsøre	0	0
<b>Sum</b>	<b>43 294 287</b>	<b>29 318 011</b>

Som sikkerhet for deler av langsiktig gjeld til kredittinstitusjoner er også stillet realkausjon fra morselskapet pålydende kr 5 000 000.

## Note 13 Kundefordringer

<b>Kundefordringer i balansen fremkommer slik:</b>	2023	2022
Kundefordringer til pålydende	43 294 287	29 318 011
Avsetning til tap på fordringer 31.12.	0	0
<b>Kundefordringer i balansen</b>	<b>43 294 287</b>	<b>29 318 011</b>

## Note 14 Bankinskudd

	2023	2022
Bundne skattetrekksmidler	0	0

Tryg Garanti er selvskyldnerkausjonist for selskapets riktige betaling av løpende skattetrekk for de ansatte, opp til kr 10 100 000,-

## Note 15 Aksjonærer

Aksjekapitalen i Aberia Ung AS pr. 31.12 består av:

	Antall	Pålydende	Bokført
Ordinære aksjer	100 000	22,7	2 274 550
<b>Sum</b>	<b>100 000</b>		<b>2 274 550</b>

### Eierstruktur

De største aksjonærene i % pr. 31.12 var:

	Ordinære	Eierandel	Stemmeandel
Aberia AS	100 000	100,0	100,0