



## ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2020 - GENERELL INFORMASJON

### Enheten

Organisasjonsnummer: 987 480 092  
Organisasjonsform: Annen juridisk person  
Foretaksnavn: ST. EYSTEIN SKOLE  
Forretningsadresse: Hernesveien 22B  
8003 BODØ

### Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2020 - 31.12.2020

### Konsern

Morselskap i konsern: Nei

### Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja  
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

### Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Elisabeth Thielemann  
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 22.03.2021

### Grunnlag for avgivelse

År 2020: Årsregnskapet er elektronisk innlevert  
År 2019: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2020

*Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.*

Brønnøysundregistrene, 31.05.2022



### Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
<b>RESULTATREGNSKAP</b>			
<b>Inntekter</b>			
Foreldrebetaling	6	952 286	1 015 029
Inntekter SFO	6	244 725	315 029
Gaver			5 806
Tilskudd	6	14 727 782	13 146 659
Andre inntekter		265 182	88 672
<b>Sum inntekter</b>		<b>16 189 975</b>	<b>14 571 195</b>
<b>Kostnader</b>			
Varekostnad		187 447	467 742
Varekostnad SFO	8	18 702	34 909
Lønnskostnad	2	10 844 187	11 838 373
Lønnskostnader m.m. SFO	2, 8	225 552	221 206
Avskrivning på driftsmidler	5	300 608	324 777
Annen driftskostnad	2, 7	2 070 498	2 361 043
Driftskostnader SFO	8	42 298	55 909
<b>Sum kostnader</b>		<b>13 689 291</b>	<b>15 303 958</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>2 500 683</b>	<b>-732 762</b>
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>			
Annen renteinntekt		7 421	13 841
<b>Sum finansinntekter</b>		<b>7 421</b>	<b>13 841</b>
Annen rentekostnad		512	4 353
<b>Sum finanskostnader</b>		<b>512</b>	<b>4 353</b>
<b>Netto finans</b>		<b>6 909</b>	<b>9 488</b>
<b>Ordinært resultat før skattekostnad</b>		<b>2 507 592</b>	<b>-723 274</b>
<b>Ordinært resultat etter skattekostnad</b>		<b>2 507 592</b>	<b>-723 274</b>
<b>Årsresultat</b>		<b>2 507 592</b>	<b>-723 274</b>
<b>Årsresultat etter minoritetsinteresser</b>		<b>2 507 592</b>	<b>-723 274</b>



## Resultatregnskap

<b>Beløp i: NOK</b>	<b>Note</b>	<b>2020</b>	<b>2019</b>
<b>Totalresultat</b>		<b>2 507 592</b>	<b>-723 274</b>
<b>Overføringer og disponeringer</b>			
Overført fra investeringfond			-1 638 221
Avsatt til annen egenkapital		2 507 592	914 947
<b>Sum overføringer og disponeringer</b>	<b>4</b>	<b>2 507 592</b>	<b>-723 274</b>



### Balanse

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
<b>BALANSE - EIENDELER</b>			
<b>Anleggsmidler</b>			
<b>Immaterielle eiendeler</b>			
<b>Varige driftsmidler</b>			
Bygningsmessige investeringer		2 384 722	2 603 506
Driftsløsøre, inventar o.a. utstyr		132 112	140 861
<b>Sum varige driftsmidler</b>	5	<b>2 516 834</b>	<b>2 744 367</b>
<b>Sum anleggsmidler</b>		<b>2 516 834</b>	<b>2 744 367</b>
<b>Omløpsmidler</b>			
<b>Varer</b>			
<b>Fordringer</b>			
Kundefordringer		6 679	46 974
Andre kortsiktige fordringer		140 789	603 933
Krav på innbetaling av selskapskapital		8 669	
<b>Sum fordringer</b>		<b>156 138</b>	<b>650 907</b>
<b>Bankinnskudd, kontanter og lignende</b>			
Bankinnskudd, kontanter o.l.	3	7 567 113	6 000 784
<b>Sum bankinnskudd, kontanter og lignende</b>		<b>7 567 113</b>	<b>6 000 784</b>
<b>Sum omløpsmidler</b>		<b>7 723 250</b>	<b>6 651 691</b>
<b>SUM EIENDELER</b>		<b>10 240 084</b>	<b>9 396 058</b>
<b>BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD</b>			
<b>Egenkapital</b>			
<b>Innskutt egenkapital</b>			
<b>Opptjent egenkapital</b>			
Annen egenkapital		5 261 040	2 753 448



## Balanse

<b>Beløp i: NOK</b>	<b>Note</b>	<b>2020</b>	<b>2019</b>
<b>Sum opptjent egenkapital</b>		<b>5 261 040</b>	<b>2 753 448</b>
<b>Sum egenkapital</b>	4	<b>5 261 040</b>	<b>2 753 448</b>
<b>Gjeld</b>			
<b>Langsiktig gjeld</b>			
<b>Annen langsiktig gjeld</b>			
Øvrig langsiktig gjeld	7		243 000
<b>Sum annen langsiktig gjeld</b>			<b>243 000</b>
<b>Sum langsiktig gjeld</b>		<b>0</b>	<b>243 000</b>
<b>Kortsiktig gjeld</b>			
Leverandørgjeld		397 580	1 447 789
Skyldig offentlige avgifter		238 296	638 886
Annen kortsiktig gjeld		4 343 168	4 312 935
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>		<b>4 979 044</b>	<b>6 399 610</b>
<b>Sum gjeld</b>		<b>4 979 044</b>	<b>6 642 610</b>
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>		<b>10 240 084</b>	<b>9 396 058</b>



# Årsregnskap

**2020**

St. Eystein skole

Org.nr.:987 480 092



<b>Resultatregnskap</b>			
St. Eystein skole			
<b>Driftsinntekter og driftskostnader</b>	<b>Note</b>	<b>2020</b>	<b>2019</b>
Foreldrebetaling	6	952 286	1 015 029
Inntekter SFO	6	244 725	315 029
Gaver		0	5 806
Tilskudd	6	14 727 782	13 146 659
Andre inntekter		265 182	88 672
Sum driftsinntekter		<u>16 189 975</u>	<u>14 571 195</u>
Varekostnad		187 447	467 742
Varekostnad SFO	8	18 702	34 909
Lønnskostnad	2	10 844 187	11 838 373
Lønnskostnader m.m. SFO	2, 8	225 552	221 206
Avskrivning på driftsmidler	5	300 608	324 777
Annen driftskostnad	2, 7	2 070 498	2 361 043
Driftskostnader SFO	8	42 298	55 909
Sum driftskostnader		<u>13 689 291</u>	<u>15 303 958</u>
Driftsresultat		<u>2 500 683</u>	<u>-732 762</u>
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>			
Annen renteinntekt		7 421	13 841
Annen rentekostnad		512	4 353
Resultat av finansposter		<u>6 909</u>	<u>9 488</u>
Ordinært resultat		<u>2 507 592</u>	<u>-723 274</u>
Årsoverskudd/årsunderskudd		<u>2 507 592</u>	<u>-723 274</u>
<b>Overføringer</b>			
Avsatt til annen egenkapital		2 507 592	914 947
Overført fra investeringfond		0	1 638 221
Sum overføringer	4	<u>2 507 592</u>	<u>-723 274</u>



<b>Balanse</b>			
St. Eystein skole			
<b>Eiendeler</b>	<b>Note</b>	<b>2020</b>	<b>2019</b>
<b>Anleggsmidler</b>			
<b>Varige driftsmidler</b>			
Bygningsmessige investeringer		2 384 722	2 603 506
Driftsløsøre, inventar o.a. utstyr		132 112	140 861
Sum varige driftsmidler	5	<u>2 516 834</u>	<u>2 744 367</u>
Sum anleggsmidler		<u>2 516 834</u>	<u>2 744 367</u>
<b>Omløpsmidler</b>			
<b>Fordringer</b>			
Kundefordringer		6 679	46 974
Andre kortsiktige fordringer		140 789	603 933
Krav på innbetaling av aksjekapital		8 669	0
Sum fordringer		<u>156 138</u>	<u>650 907</u>
Bankinnskudd, kontanter o.l.	3	7 567 113	6 000 784
Sum omløpsmidler		<u>7 723 250</u>	<u>6 651 691</u>
Sum eiendeler		<u>10 240 084</u>	<u>9 396 058</u>
St. Eystein skole		Side 3	



<b>Balanse</b>			
St. Eystein skole			
<b>Egenkapital</b>	<b>Note</b>	<b>2020</b>	<b>2019</b>
Annen egenkapital		5 261 040	2 753 448
Sum egenkapital	4	<u>5 261 040</u>	<u>2 753 448</u>
<b>Gjeld</b>			
<b>Annen langsiktig gjeld</b>			
Øvrig langsiktig gjeld	7	0	243 000
Sum annen langsiktig gjeld		<u>0</u>	<u>243 000</u>
<b>Kortsiktig gjeld</b>			
Leverandørgjeld		397 580	1 447 789
Skyldig offentlige avgifter		238 296	638 886
Annen kortsiktig gjeld		4 343 168	4 312 935
Sum kortsiktig gjeld		<u>4 979 044</u>	<u>6 399 610</u>
Sum gjeld		<u>4 979 044</u>	<u>6 642 610</u>
Sum egenkapital og gjeld		<u>10 240 084</u>	<u>9 396 058</u>
Bodø, den Styret i St. Eystein skole			
Thomas Georg Falck Sivertsen styreleder	Elizabeth Bobis Jensen nestleder	Elisabeth Thielemann rektor	
Andrzej Kosciukiewicz styremedlem	Cato Sætermoe styremedlem	Pål Håvard Ravna styremedlem	
St. Eystein skole		Side 4	



## Noter 2020

### St. Eystein skole

---

#### Note 1 Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og NRS 8 - God regnskapsskikk for små foretak og God regnskapsskikk for ideelle organisasjoner.

#### *Driftsinntekter og kostnader*

Inntektsføring skjer etter opptjeningsprinsippet som normalt vil være leveringstidspunktet for varer og tjenester. Kostnader medtas etter sammenstillingsprinsippet, dvs. at kostnader medtas i samme periode som tilhørende inntekter inntektsføres.

#### *Klassifisering*

Eiendeler bestemt til varig eie eller bruk, samt fordringer med forfall mer enn ett år etter balansedagen er medtatt som anleggsmidler. Øvrige eiendeler er klassifisert som omløpsmidler. Gjeld som forfaller senere enn et år etter regnskapsperiodens utløp er oppført som langsiktig gjeld.

#### *Varige driftsmidler og avskrivninger*

Varige driftsmidler er vurdert til historisk kost etter fradrag for bedriftsøkonomiske avskrivninger som er beregnet på grunnlag av kostpris og antatt økonomisk levetid.

#### *Fordringer*

Kundefordringer og andre fordringer oppføres til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av en individuell vurdering av de enkelte fordringene.



## Noter 2020

### St. Eystein skole

#### Note 2 Lønnskostnader, antall ansatte, godtgjørelser, lån til ansatte m.m.

Lønnskostnader	2020	2019
Lønninger	9 099 020	9 325 165
Arbeidsgiveravgift	871 017	932 150
Pensjonskostnader	1 082 464	1 614 100
Andre ytelser	17 237	188 164
<b>Sum</b>	<b>11 069 738</b>	<b>12 059 579</b>

Gjennomsnittlig antall årsverk: 20 22

Ytelser til ledende personer	Rektor	Styre
Lønn	822 681	0
Pensjon	14 570	0
Annen godtgjørelse	16 428	0

Det er ikke ytet lån eller stilt sikkerhet til fordel for daglig leder, ansatt, styret eller aksjeeiere.

#### Pensjonsforpliktelser

Selskapet er pliktig til å ha tjenestepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenestepensjon. Selskapet har en innskuddsbasert kollektiv pensjonsordning som tilfredsstiller kravene i loven.

#### Revisor

Kostnadsført honorar til revisor for 2020 utgjør kr 86 800 ekskl. mva. Herav utgjør honorar for andre tjenester kr 37 800 ekskl. mva.



## Noter 2020

### St. Eystein skole

#### Note 3 Bankinnskudd

I posten inngår bundne skattetrekksmidler på kr 418 299

#### Note 4 Egenkapital

	01.01.2020	Årets resultat	31.12.2020
Annen egenkapital	2 753 448	2 507 592	5 261 040
<b>Samlet egenkapital</b>	<b>2 753 448</b>	<b>2 507 592</b>	<b>5 261 040</b>

Disponering av overskudd på kr 2 507 592 utgjør 15,5% av totalt inntektsgrunnlag på kr 16 189 975 og er i henhold til reglene i økonomiforskriften § 6-3

#### Note 5 Anleggsmidler

	Bygn.messige investeringer	Inventar og utstyr	Sum
Anskaffelseskost pr. 01.01.20	4 863 895	1 085 690	5 949 585
+ Tilgang kjøpte driftsmidler		73 075	73 075
<b>= Anskaffelseskost 31.12.20</b>	<b>4 863 895</b>	<b>1 158 765</b>	<b>6 022 660</b>
Akkumulerte avskrivninger 31.12.20	2 479 174	1 026 652	3 505 826
<b>= Bokført verdi 31.12.20</b>	<b>2 384 721</b>	<b>132 113</b>	<b>2 516 834</b>
Årets ordinære avskrivninger	218 784	81 824	300 608
Økonomisk levetid	20-25 år	3-10 år	
Avskrivningsplan	Lineær	Lineær	



**Noter 2020**  
**St. Eystein skole**

---

**Note 6 Tilskudd og foreldrebetaling**

<b>Tilskudd</b>	<b>Beløp</b>
Statstilskuddet, 85%- satsen	12 758 979
Tilskudd undervisning av fremmedspråklige barn	426 376
Tilskudd særskilt tilrettelagt undervisning	1 522 427
Tilskudd SFO "TeknoSommer"	20 000
<b>Sum offentlige tilskudd</b>	<b>14 727 782</b>

*Tilskudd til særskilt tilrettelagt undervisning, undervisning av fremmedspråklige barn og SFO er mottatt fra kommunen.*

*Statstøtte og annen offentlig støtte er kommet elevene til gode.*

Antall barn på skolen, våren: 77

Antall barn på skolen, høsten: 81

Skolepengesats er kr 1 276 pr måned for barnetrinnene og kr 1 532 pr måned for ungdomstrinnene.

Det betales skolepenger for 10 måneder i året.

Antall barn i SFO, våren: 14 med varierende prosent plass

Antall barn i SFO, høsten: 12 med varierende prosent plass

SFO- satsene er kr 2 582,- pr måned.

SFO holdt stengt i perioden 13. mars til 26. april 2020 grunnet covid.-19 pandemien. Det ble ikke krevd betaling for denne perioden.



## Noter 2020

### St. Eystein skole

---

#### Note 7 Nærstående parter

Tromsø Stift og St. Eystein Menighet er nærstående parter til St. Eystein skole

St. Eystein skole leier lokaler hos Tromsø Stift. Leien er fastsatt basert på markedsmessige prinsipper og utgjør for 2020 kr. 273 735.

#### Note 8 Fordeling av driftskostnader på SFO

Lønnskostnadene og mat til skolefritidsordningen (SFO) fremgår på egen linje i regnskapet.

Skolen har andre driftskostnader som er felles for ordinær skole drift og SFO. Fordeling av andre driftskostnader er basert på 5 % av andre driftskostnader til skolen gjelder SFO. I tillegg kommer driftskostnader som kan henføres direkte til SFO.

Fordelingsnøkkelen er skjønnsmessig satt, men basert på en konkret vurdering gjort av skolen.

#### Note 9 Skatt

Skolen er fritatt for skattlegging i henhold til skattelovens § 2-32 (4).



St. Eystein skole  
987 480 092

## Resultat regnskap splittet pr avdeling - 2020 vedlegg til årsregnskapet

2020		Note	2020	2020
Samlet			Skoledrift	SFO
1 197 011	Foreldrebetaling	6	952 286	244 725
0	Gaver		0	0
14 727 782	Tilskudd	6	14 707 782	20 000
42 474	Andre inntekter		42 474	0
222 708	Kompensasjon covid-19		179 046	43 662
<b>16 189 975</b>	<b>Sum driftsinntekter</b>		<b>15 881 588</b>	<b>308 387</b>
206 148	Varekostnad	8	187 447	18 702
11 069 738	Lønnskostnader	2, 8	10 844 187	225 552
300 608	Avskrivning på driftsmidler	5	300 608	0
2 112 796	Annen driftskostnad	2, 7, 8	2 070 498	42 298
<b>13 689 291</b>	<b>Sum driftskostnader</b>		<b>13 402 740</b>	<b>286 551</b>
<b>2 500 683</b>	<b>Driftsresultat</b>		<b>2 478 848</b>	<b>21 835</b>
7 421	Annen renteinntekt		7 421	0
512	Annen rentekostnad		512	0
<b>6 909</b>	<b>Resultat av finansposter</b>		<b>6 909</b>	<b>0</b>
<b>2 507 592</b>	<b>Ordinært resultat</b>		<b>2 485 757</b>	<b>21 835</b>
<b>2 507 592</b>	<b>Årsoverskudd/årsunderskudd</b>		<b>2 485 757</b>	<b>21 835</b>
<b>Overføringer:</b>				
2 507 592	Overført til/fra annen egenkapital	4	2 485 757	21 835
<b>2 507 592</b>	<b>Sum overføring til egenkapital</b>		<b>2 485 757</b>	<b>21 835</b>



# Årsregnskap

**2020**

**St. Eystein skole**

Org.nr.:987 480 092

Pemmo Dokumentnøkkel: 4DQ35-EHBW0-7HLC4-TW2LW-FKHBE-0JJC8



<b>Resultatregnskap</b>			
St. Eystein skole			
<b>Driftsinntekter og driftskostnader</b>	<b>Note</b>	<b>2020</b>	<b>2019</b>
Foreldrebetaling	6	952 286	1 015 029
Inntekter SFO	6	244 725	315 029
Gaver		0	5 806
Tilskudd	6	14 727 782	13 146 659
Andre inntekter		265 182	88 672
Sum driftsinntekter		<u>16 189 975</u>	<u>14 571 195</u>
Varekostnad		187 447	467 742
Varekostnad SFO	8	18 702	34 909
Lønnskostnad	2	10 844 187	11 838 373
Lønnskostnader m.m. SFO	2, 8	225 552	221 206
Avskrivning på driftsmidler	5	300 608	324 777
Annen driftskostnad	2, 7	2 070 498	2 361 043
Driftskostnader SFO	8	42 298	55 909
Sum driftskostnader		<u>13 689 291</u>	<u>15 303 958</u>
Driftsresultat		<u>2 500 683</u>	<u>-732 762</u>
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>			
Annen renteinntekt		7 421	13 841
Annen rentekostnad		512	4 353
Resultat av finansposter		<u>6 909</u>	<u>9 488</u>
Ordinært resultat		<u>2 507 592</u>	<u>-723 274</u>
Årsoverskudd/årsunderskudd		<u>2 507 592</u>	<u>-723 274</u>
<b>Overføringer</b>			
Avsatt til annen egenkapital		2 507 592	914 947
Overført fra investeringfond		0	1 638 221
Sum overføringer	4	<u>2 507 592</u>	<u>-723 274</u>



<b>Balanse</b>			
St. Eystein skole			
<b>Eiendeler</b>	<b>Note</b>	<b>2020</b>	<b>2019</b>
<b>Anleggsmidler</b>			
<b>Varige driftsmidler</b>			
Bygningsmessige investeringer		2 384 722	2 603 506
Driftsløsøre, inventar o.a. utstyr		132 112	140 861
Sum varige driftsmidler	5	<u>2 516 834</u>	<u>2 744 367</u>
Sum anleggsmidler		<u>2 516 834</u>	<u>2 744 367</u>
<b>Omløpsmidler</b>			
<b>Fordringer</b>			
Kundefordringer		6 679	46 974
Andre kortsiktige fordringer		140 789	603 933
Krav på innbetaling av aksjekapital		8 669	0
Sum fordringer		<u>156 138</u>	<u>650 907</u>
Bankinnskudd, kontanter o.l.	3	7 567 113	6 000 784
Sum omløpsmidler		<u>7 723 250</u>	<u>6 651 691</u>
Sum eiendeler		<u>10 240 084</u>	<u>9 396 058</u>
St. Eystein skole			Side 3

Pemneo Dokumentnøkkel: 4DQ35-EHBW0-7HLC4-TWZLW-FKHBE-0JJC8



<b>Balanse</b>			
St. Eystein skole			
<b>Egenkapital</b>	<b>Note</b>	<b>2020</b>	<b>2019</b>
Annen egenkapital		5 261 040	2 753 448
Sum egenkapital	4	<u>5 261 040</u>	<u>2 753 448</u>
<b>Gjeld</b>			
<b>Annen langsiktig gjeld</b>			
Øvrig langsiktig gjeld	7	0	243 000
Sum annen langsiktig gjeld		<u>0</u>	<u>243 000</u>
<b>Kortsiktig gjeld</b>			
Leverandørgjeld		397 580	1 447 789
Skyldig offentlige avgifter		238 296	638 886
Annen kortsiktig gjeld		4 343 168	4 312 935
Sum kortsiktig gjeld		<u>4 979 044</u>	<u>6 399 610</u>
Sum gjeld		<u>4 979 044</u>	<u>6 642 610</u>
Sum egenkapital og gjeld		<u>10 240 084</u>	<u>9 396 058</u>
Bodø, den Styret i St. Eystein skole			
Thomas Georg Falck Sivertsen styreleder	Elizabeth Bobis Jensen nestleder	Elisabeth Thielemann rektor	
Andrzej Kosciukiewicz styremedlem	Cato Sætermoe styremedlem	Pål Håvard Ravna styremedlem	
St. Eystein skole			Side 4

Penneo Dokumentnøkkel: 4DQ35-EHBW0-7HLC4-TWZLW-FKHBE-0JJC8



## Noter 2020

### St. Eystein skole

---

#### Note 1 Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og NRS 8 - God regnskapsskikk for små foretak og God regnskapsskikk for ideelle organisasjoner.

#### *Driftsinntekter og kostnader*

Inntektsføring skjer etter opptjeningsprinsippet som normalt vil være leveringstidspunktet for varer og tjenester. Kostnader medtas etter sammenstillingsprinsippet, dvs. at kostnader medtas i samme periode som tilhørende inntekter inntektsføres.

#### *Klassifisering*

Eiendeler bestemt til varig eie eller bruk, samt fordringer med forfall mer enn ett år etter balansedagen er medtatt som anleggsmidler. Øvrige eiendeler er klassifisert som omløpsmidler. Gjeld som forfaller senere enn et år etter regnskapsperiodens utløp er oppført som langsiktig gjeld.

#### *Varige driftsmidler og avskrivninger*

Varige driftsmidler er vurdert til historisk kost etter fradrag for bedriftsøkonomiske avskrivninger som er beregnet på grunnlag av kostpris og antatt økonomisk levetid.

#### *Fordringer*

Kundefordringer og andre fordringer oppføres til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av en individuell vurdering av de enkelte fordringene.

Pemneo Dokumentnøkkel: 4DQ35-EHBW0-7HLC4-TWZLW-FKHBE-0JJC8



## Noter 2020

### St. Eystein skole

#### Note 2 Lønnskostnader, antall ansatte, godtgjørelser, lån til ansatte m.m.

Lønnskostnader	2020	2019
Lønninger	9 099 020	9 325 165
Arbeidsgiveravgift	871 017	932 150
Pensjonskostnader	1 082 464	1 614 100
Andre ytelser	17 237	188 164
<b>Sum</b>	<b>11 069 738</b>	<b>12 059 579</b>

Gjennomsnittlig antall årsverk: 20 22

Ytelser til ledende personer	Rektor	Styre
Lønn	822 681	0
Pensjon	14 570	0
Annen godtgjørelse	16 428	0

Det er ikke ytet lån eller stilt sikkerhet til fordel for daglig leder, ansatt, styret eller aksjeeiere.

#### Pensjonsforpliktelser

Selskapet er pliktig til å ha tjenstepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenstepensjon. Selskapet har en innskuddsbasert kollektiv pensjonsordning som tilfredsstiller kravene i loven.

#### Revisor

Kostnadsført honorar til revisor for 2020 utgjør kr 86 800 ekskl. mva. Herav utgjør honorar for andre tjenester kr 37 800 ekskl. mva.

Pemneo Dokumentnøkkel: 4DQ35-EHBW0-7HLC4-TWZLW-FKHBE-0JJC8



## Noter 2020

### St. Eystein skole

#### Note 3 Bankinnskudd

I posten inngår bundne skattetrekksmidler på kr 418 299

#### Note 4 Egenkapital

	01.01.2020	Årets resultat	31.12.2020
Annen egenkapital	2 753 448	2 507 592	5 261 040
<b>Samlet egenkapital</b>	<b>2 753 448</b>	<b>2 507 592</b>	<b>5 261 040</b>

Disponering av overskudd på kr 2 507 592 utgjør 15,5% av totalt inntektsgrunnlag på kr 16 189 975 og er i henhold til reglene i økonomiforskriften § 6-3

#### Note 5 Anleggsmidler

	Bygn.messige investeringer	Inventar og utstyr	Sum
Anskaffelseskost pr. 01.01.20	4 863 895	1 085 690	5 949 585
+ Tilgang kjøpte driftsmidler		73 075	73 075
<b>= Anskaffelseskost 31.12.20</b>	<b>4 863 895</b>	<b>1 158 765</b>	<b>6 022 660</b>
Akkumulerte avskrivninger 31.12.20	2 479 174	1 026 652	3 505 826
<b>= Bokført verdi 31.12.20</b>	<b>2 384 721</b>	<b>132 113</b>	<b>2 516 834</b>
Årets ordinære avskrivninger	218 784	81 824	300 608
Økonomisk levetid	20-25 år	3-10 år	
Avskrivningsplan	Lineær	Lineær	

Pemneo Dokumentnøkkel: 4DQ35-EHBW0-7HLC4-TWZLW-FKHBE-0JJC8



## Noter 2020

### St. Eystein skole

#### Note 6 Tilskudd og foreldrebetaling

Tilskudd	Beløp
Statstilskuddet, 85%- satsen	12 758 979
Tilskudd undervisning av fremmedspråklige barn	426 376
Tilskudd særskilt tilrettelagt undervisning	1 522 427
Tilskudd SFO "TeknoSommer"	20 000
<b>Sum offentlige tilskudd</b>	<b>14 727 782</b>

*Tilskudd til særskilt tilrettelagt undervisning, undervisning av fremmedspråklige barn og SFO er mottatt fra kommunen.*

*Statstøtte og annen offentlig støtte er kommet elevene til gode.*

Antall barn på skolen, våren: 77

Antall barn på skolen, høsten: 81

Skolepengesats er kr 1 276 pr måned for barnetrinnene og kr 1 532 pr måned for ungdomstrinnene.

Det betales skolepenger for 10 måneder i året.

Antall barn i SFO, våren: 14 med varierende prosent plass

Antall barn i SFO, høsten: 12 med varierende prosent plass

SFO- satsene er kr 2 582,- pr måned.

SFO holdt stengt i perioden 13. mars til 26. april 2020 grunnet covid.-19 pandemien. Det ble ikke krevd betaling for denne perioden.

Pemneo Dokumentnøkkel: 4DQ35-EHBW0-7HLC4-TWZLW-FKHBE-0JJC8



## Noter 2020

### St. Eystein skole

---

#### Note 7 Nærstående parter

Tromsø Stift og St. Eystein Menighet er nærstående parter til St. Eystein skole

St. Eystein skole leier lokaler hos Tromsø Stift. Leien er fastsatt basert på markedsmessige prinsipper og utgjør for 2020 kr. 273 735.

#### Note 8 Fordeling av driftskostnader på SFO

Lønnskostnadene og mat til skolefritidsordningen (SFO) fremgår på egen linje i regnskapet.

Skolen har andre driftskostnader som er felles for ordinær skoledrift og SFO. Fordeling av andre driftskostnader er basert på 5 % av andre driftskostnader til skolen gjelder SFO. I tillegg kommer driftskostnader som kan henføres direkte til SFO.

Fordelingsnøkkelen er skjønnsmessig satt, men basert på en konkret vurdering gjort av skolen.

#### Note 9 Skatt

Skolen er fritatt for skattlegging i henhold til skattelovens § 2-32 (4).

Pemneo Dokumentnøkkel: 4DQ35-EHBW0-7HLC4-TW2LW-FKHBE-0JJC8



St. Eystein skole  
987 480 092

## Resultat regnskap splittet pr avdeling - 2020 vedlegg til årsregnskapet

2020		Note	2020	2020
Samlet			Skoledrift	SFO
1 197 011	Foreldrebetaling	6	952 286	244 725
0	Gaver		0	0
14 727 782	Tilskudd	6	14 707 782	20 000
42 474	Andre inntekter		42 474	0
222 708	Kompensasjon covid-19		179 046	43 662
<b>16 189 975</b>	<b>Sum driftsinntekter</b>		<b>15 881 588</b>	<b>308 387</b>
206 148	Varekostnad	8	187 447	18 702
11 069 738	Lønnskostnader	2, 8	10 844 187	225 552
300 608	Avskrivning på driftsmidler	5	300 608	0
2 112 796	Annen driftskostnad	2, 7, 8	2 070 498	42 298
<b>13 689 291</b>	<b>Sum driftskostnader</b>		<b>13 402 740</b>	<b>286 551</b>
<b>2 500 683</b>	<b>Driftsresultat</b>		<b>2 478 848</b>	<b>21 835</b>
7 421	Annen renteinntekt		7 421	0
512	Annen rentekostnad		512	0
<b>6 909</b>	<b>Resultat av finansposter</b>		<b>6 909</b>	<b>0</b>
<b>2 507 592</b>	<b>Ordinært resultat</b>		<b>2 485 757</b>	<b>21 835</b>
<b>2 507 592</b>	<b>Årsoverskudd/årsunderskudd</b>		<b>2 485 757</b>	<b>21 835</b>
<b>Overføringer:</b>				
2 507 592	Overført til/fra annen egenkapital	4	2 485 757	21 835
<b>2 507 592</b>	<b>Sum overføring til egenkapital</b>		<b>2 485 757</b>	<b>21 835</b>

Pemneo Dokumentnøkkel: 4DQ35-EHBW0-7HLC4-TWZLW-FKHBE-0JCB



## PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo"™ - sikker digital signatur".  
De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

### Pål Håvard Ravna

Styremedlem

På vegne av: St. Eystein Skole

Serienummer: 9578-5999-4-2556915

IP: 185.36.xxx.xxx

2021-03-19 10:59:20Z



### Cato Sætermo

Styremedlem

På vegne av: St. Eystein Skole

Serienummer: 9578-5990-4-2131654

IP: 193.69.xxx.xxx

2021-03-19 11:11:08Z



### Elisabeth Thielemann

Daglig leder

På vegne av: St. Eystein Skole

Serienummer: 9578-5999-4-1720278

IP: 89.8.xxx.xxx

2021-03-19 11:32:57Z



### Elizabeth Jensen

Styremedlem

På vegne av: St. Eystein Skole

Serienummer: 9578-5998-4-1784609

IP: 82.164.xxx.xxx

2021-03-20 18:10:31Z



### Andrzej Kosciukiewicz

Styremedlem

På vegne av: St. Eystein Skole

Serienummer: 9578-5999-4-3345460

IP: 193.213.xxx.xxx

2021-03-22 09:05:10Z



### Thomas Georg Falck Sivertsen

Styreleder

På vegne av: St. Eystein Skole

Serienummer: 9578-5999-4-2891581

IP: 77.222.xxx.xxx

2021-03-22 10:50:31Z



Penneo Dokumentnøkkel: 4DQ35-EHBW0-7HLC4-TWZLW-FKHBE-0JJC8

Dokumentet er signert digitalt, med **Penneo.com**. Alle digitale signatur-data i dokumentet er sikret og validert av den datamaskin-utregnede hash-verdien av det opprinnelige dokument. Dokumentet er låst og tids-stemplet med et sertifikat fra en betrodd tredjepart. All kryptografisk bevis er integrert i denne PDF, for fremtidig validering (hvis nødvendig).

#### Hvordan bekrefter at dette dokumentet er originalen?

Dokumentet er beskyttet av ett Adobe CDS sertifikat. Når du åpner dokumentet i

Adobe Reader, skal du kunne se at dokumentet er sertifisert av **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette garanterer at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret.

Det er lett å kontrollere de kryptografiske beviser som er lokalisert inne i dokumentet, med Penneo validator - <https://penneo.com/validate>



**KPMG AS**  
Jernbaneveien 85  
Postboks 1434  
8037 Bodø

Telephone +47 45 40 40 63  
Fax +47 75 50 83 54  
Internet [www.kpmg.no](http://www.kpmg.no)  
Enterprise 935 174 627 MVA

Til styret i St. Eystein Skole

## Uavhengig revisors beretning

### Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet

#### Konklusjon

Vi har revidert St. Eystein Skoles årsregnskap som viser et overskudd på kr 2 507 592. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2020, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noteopplysninger til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening er det medfølgende årsregnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir et rettviseende bilde av skolens finansielle stilling per 31. desember 2020, og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

#### Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder de internasjonale revisjonsstandardene International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet i Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet. Vi er uavhengige av skolen slik det kreves i lov og forskrift, og har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

#### Øvrig informasjon

Ledelsen er ansvarlig for øvrig informasjon. Øvrig informasjon omfatter informasjon i årsrapporten bortsett fra årsregnskapet og den tilhørende revisjonsberetningen.

Vår uttalelse om revisjonen av årsregnskapet dekker ikke øvrig informasjon, og vi attesterer ikke den øvrige informasjonen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon med det formål å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom øvrig informasjon og årsregnskapet, kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen, eller hvorvidt den tilsynelatende inneholder vesentlig feilinformasjon.

Dersom vi konkluderer med at den øvrige informasjonen inneholder vesentlig feilinformasjon er vi pålagt å rapportere det. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

#### Styrets og rektor ansvar for årsregnskapet

Styret og rektor (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet i samsvar med lov og forskrifter, herunder for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik internkontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til skolens evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

#### Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål med revisjonen er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at

KPMG AS, a Norwegian limited liability company and member firm of the KPMG network of independent member firms affiliated with KPMG International Cooperative ("KPMG International"), a Swiss entity.

Statsautoriserte revisorer - medlemmer av Den norske Revisorforening

#### Offices in:

Oslo	Elverum	Mo i Rana	Stord
Alta	Finnsnes	Molde	Straume
Arendal	Hamar	Skien	Tromsø
Bergen	Haugesund	Sandefjord	Trondheim
Bodø	Knarvik	Sandnessjøen	Tynset
Drammen	Kristiansand	Stavanger	Ålesund

Penneo Dokumentnøkkel: BCWNN-EKAW8-Y5IYW-VPPN7-GX6P2-AC6Q3



Revisors beretning - 2020  
St. Eystein Skole

en revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og anslår vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i regnskapet, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av internkontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av den interne kontroll som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av skolens interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapestimatene og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.
- konkluderer vi på hensiktsmessigheten av ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen ved avleggelsen av regnskapet, basert på innhentede revisjonsbevis, og hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape tvil av betydning om skolens evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i regnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifierer vår konklusjon om årsregnskapet og årsberetningen. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet inntil datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at skolen ikke fortsetter driften.
- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet representerer de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettviseende bilde.

Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte omfanget av revisjonen og til hvilken tid revisjonsarbeidet skal utføres. Vi utveksler også informasjon om forhold av betydning som vi har avdekket i løpet av revisjonen, herunder om eventuelle svakheter av betydning i den interne kontrollen.

## Uttalelse om andre lovmessige krav

### Konklusjon om årsberetningen

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, mener vi at opplysningene i årsberetningen om årsregnskapet og forutsetningen om fortsatt drift er konsistente med årsregnskapet og i samsvar med lov og forskrifter.

### Konklusjon om registrering og dokumentasjon

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000 «Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon», mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av skolens regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringskikk i Norge.

Bodø, 22. mars 2021  
KPMG AS

Vegard Johansen  
Statsautorisert revisor  
(elektronisk signert)

Penneo Dokumentnøkkel: BCWNN-EKAW8-Y51YW-VPPN7-GX6P2-AC6Q3



# PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo"™ - sikker digital signatur.  
De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

## Vegard Johansen

Statsautorisert revisor

Serienummer: 9578-5995-4-44813

IP: 80.232.xxx.xxx

2021-03-22 18:18:29Z



Penneo Dokumentnøkkel: BCW/NN-EKAW8-YS1YW-VPPN7-GX6P2-AC6Q3

Dokumentet er signert digitalt, med **Penneo.com**. Alle digitale signatur-data i dokumentet er sikret og validert av den datamaskin-utregnede hash-verdien av det opprinnelige dokument. Dokumentet er låst og tids-stemplet med et sertifikat fra en betrodd tredjepart. All kryptografisk bevis er integrert i denne PDF, for fremtidig validering (hvis nødvendig).

### Hvordan bekrefter at dette dokumentet er originalen?

Dokumentet er beskyttet av ett Adobe CDS sertifikat. Når du åpner dokumentet i

Adobe Reader, skal du kunne se at dokumentet er sertifisert av **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette garanterer at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret.

Det er lett å kontrollere de kryptografiske beviser som er lokalisert inne i dokumentet, med Penneo validator - <https://penneo.com/validate>



## **ST. EYSTEIN SKOLE** Årsrapport 2020

### **Skolestyrets sammensetning 2020**

#### **Leder:**

Thomas Sivertsen (valgt av menighetsrådet)

#### **Nestleder**

Elizabeth B Jensen (oppnevnt av sognepresten)

#### **Styremedlemmer**

p.Andrzej Kościukiewicz (sogneprest)

Cato Sætermo (valgt av foreldrene)

Pål Håvard Ravna (oppnevnt av biskopen)

#### **Møterett**

Elisabeth Thielemann (rektor)

Hege Iversen Haugmo (FAU-leder)

Anita Sivertsen (valgt av ped.ansatt)

Stine Martinsen (valgt av ikke-ped.ansatt)

Bodø Kommune ved Grunnskolekontoret

Skolestyret har hatt 5 styremøter i perioden.

### **Virksomhet**

St. Eystein skole er en katolsk grunnskole i Bodø kommune og er godkjent som friskole med rett til statstilskudd etter "Loven om frittstående skoler"

**Offentlig tilsyn:** Utdanningsdirektoratet med årlig gjennomgang av regnskapet.

**Regnskapsfører:** Gode Tall AS

**Revisor:** KPMG

**Tilsyn:** Det har vært ikke vært tilsyn i 2020.

### **Likestilling**

20% av styremedlemmene er kvinner og bedriften ledes av en kvinne.

### **Miljøvern**

Ingen forhold ved skolens virksomhet antas å kunne medføre en betydelig påvirkning av det ytre miljø.

### **Skoleutvikling**

St. Eystein skole deltar i **Inkluderende barnehage- og skolemiljø**, pulje 3. Prosjektperioden varte ut 2020. Det er rektor Elisabeth Thielemann som er ressursperson og vi bruker nettkurset som er utarbeidet av Høgskolen i Innlandet, Skolemiljø, i arbeidet internt. SFO og miljøarbeiderne har deltatt i nettverk for SFO, og arbeidet er knyttet inn i veiledningen som gis i deres teamtid. Det er skolens miljøterapeut, Stine Martinsen, som leder det arbeidet.

Rektor Elisabeth Thielemann er engasjert i det **Regionale Veilederkorps**et i regi av Fylkesmannen i Nordland, skolen har mottatt midler da hun er frikjøpt 30% til dette. Det er laget en egen avdeling i regnskapet for disse midlene. Kompetansen hun tilegner seg igjennom dette kommer skolen helt klart til nytte.

## **ST. EYSTEIN SKOLE** Årsrapport 2020

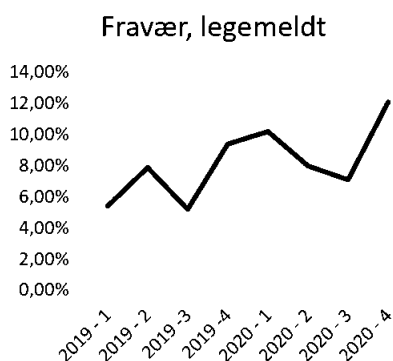
**Fagfornyelsen og LK2020** har vært hovedfokuset i utviklingsarbeidet og den røde tråden som har knyttet at arbeidet sammen. Vi har jobbet med alle nivåene i læreplanen og hatt et særlig fokus på både det horisontale og vertikale i læreplanen, altså det å knytte alle nivåene og perspektivene sammen.

Den overordnede delen i LK2020 passer veldig godt med tidligere arbeid som er gjort vedr Kirkens sosiallære og skolens pedagogiske grunnsyn – altså skolens katolske profil. I tillegg har vi nå fått forankret en del av praksisen vi har bygd opp, både når det lekens plass i opplæringen og fokuset på programmering og teknologi. Representanter fra personalet hadde et fremlegg for skolestyret vedr skolens arbeid med LK2020, hva vi legger i det og hva vi ønsker å jobbe videre med.

### Tilskudd til skoleutvikling

Vi har fått tilskudd til følgende;

- Internt arbeid med ny læreplan, LK2020.
- Utstyr til programmering fra den Teknologiske skolesekken.
- Pilotprosjekt knyttet til lærerspesialistfunksjon i lesing og skriving med særlig fokus på det kvalitative og systematisk oppfølging innenfor lese- og skriveopplæringen i hele skoleløpet.
- Sommertilbud, SummerCamp 2020, fra Bodø kommune med målet om å skape en Aktiv sommer for barn- og unge.



### Fravær, personalet

Legemeldt fravær har økt det siste året. Vi har god oversikt over bakgrunnen og god dialog med dem det gjelder. Vi ligger høyt prosentvis, men dette må vi se i sammenheng med antall ansatte vi er – 20 stykker.

Vi har et godt system for oppfølging, har et eget personalsystem for registrering hvor vi skriver inn oppfølging og sender informasjon digitalt til NAV og lege når vi skal det jamfør rutinene.

De som har vært ute av jobb en periode, forteller at det er godt å komme tilbake og det er mye god helse i å være på jobb.

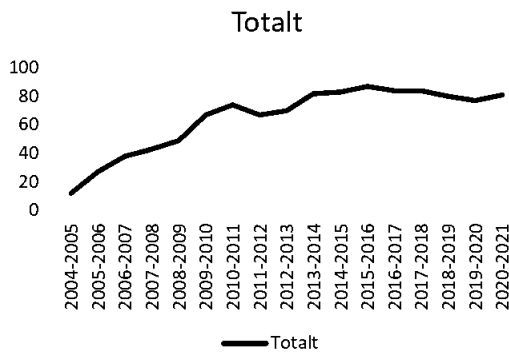
Vi har tre stykker nå som har et lengre fravær, men som er delvis sykmeldt eller kommer innom når formen tilsier det. Vi bruker i liten grad vikar, vi prioriterer å omrokere internt samtidig som vi sikrer at elevene får det de har krav på.

### HMS

Det er et godt arbeidsmiljø, noe de ansatte særlig gir uttrykk for i perioder som er arbeidskrevende. Vi bestreber oss på å finne løsninger basert på personalets ønsker og deres innspill.



## ST. EYSTEIN SKOLE Årsrapport 2020



### **Elevgruppen**

Grunnskolens Informasjonssystem

1.oktober 2020, viser at vi skoleåret 2020-2021 var 81 elever og flertallet av elevene er gutter, 58%.

Vi er innenfor driftsgodkjenningen til skolebygget.

Vi har venteliste på flere trinn på grunn av plassmangel.

### **Minoritetsspråklige elever:**

Den katolske kirken er en verdenskirke. Dette gjenspeiles i en katolsk skole, som St. Eystein skole. Det internasjonale miljøet vil alltid prege skolen og være en ressurs for læringsmiljøet.

Vi er totalt 15 nasjoner dette skoleåret og 20% av elevene er katolikker.

### **Rutiner og resultat**

Rektor har hatt ansvaret for de daglige rutinene innen økonomien;

- 1) Sende innkomne fakturaer elektronisk for remittering
- 2) Utbetale utlegg som er gjort på vegne av skolen
- 3) Utarbeide lønsskjema og fakturagrunnlag
- 4) Klargjøre kontoutskrifter og bankbilag
- 5) Kontere bilag manuelt og digitalt
- 6) Følger opp oppgaver i Paperless/Power Office

Regnskapsfører sender økonomisk rapport til rektor.

- 1) Mottar alle fakturaene, fakturaadressen er direkte til regnskapsfører
- 2) Remitterer og sender en oversikt til rektor.
- 3) Fakturerer og følger opp AvtaleGiro
- 4) Sender fakturaene til kundene pr mail.
- 5) Følge opp tilbakebetaling fra NAV
- 6) Oppdaterer Power Office

Regnskapet viser et driftsresultat på **kr 2.507.592.**

Den samlede egenkapitalen ved årsskiftet er **kr 5.261.040.**

SFO regnskapet føres i egen avdeling og felleskostnadene med skolen dekkes med 5 %.

Innkjøp av drikke (melk og juice) til bruk i skoletiden har vært finansiert ved foreldrebetaling. Skolen dekker elevenes skolefrukt.



## **ST. EYSTEIN SKOLE** Årsrapport 2020

Generelt har den økonomiske situasjonen vært stabilt, både med statstilskudd og særskilte midler fra kommunen. Vi har ingen indikasjoner på at dette skal endres. Ut fra dette har ikke styret noe grunn til å tro at økonomien til skolen skal påvirkes nevneverdig av denne situasjon. Vi har fått signaler om videre støtte for merutgifter tilknyttet smitteverntiltak.

Justeringer vi må ta med oss fremover, er å holde foreldreandelen nede slik at det økonomiske blir overkommelig for flest mulig familier. Vi har gjort noen økonomiske tiltak tidligere og dem ser vi resultater av dette året. Målet er å fortsette den utviklingen slik at vi bygger oss en egenkapital som kommer elevene til gode og utvikler skolen videre. Skolestyret har besluttet å starte opp utbygging av skolen.

Forutsetningen om fortsatt drift som ligger til grunn for årsregnskapet, bekreftes å være til stede. Dette gjelder både økonomisk og søkere på skoleplass.

Det er etter det styret kjenner til ikke inntrådt forhold etter regnskapsårets utgang som har betydning for skolens stilling og resultat. Årsregnskapet og årsberetningen gir et rettvissende bilde over utviklingen og resultatet av virksomheten og dens stilling.

### **Forutsetninger for drift, jamf Korona-situasjonen 2020**

Skolen ble stengt torsdag 12.mars 2020 og driften ble digital med hjemmekontor og hjemmeundervisning frem til slutten av april. Alle elevene fikk med skole iPad/pc hjem, lærerne hadde hjemmekontor, miljøarbeiderne har oppfølging av elever digitalt eller på skolen.

Vi hadde beredskap for fem elever og skolen har hele tiden vært bemannet. De som kom innom for å levere eller hente noe, måtte ventet i inngangspartiet. Fra høsten 2020 var det fortsatt høy beredskap og da måtte foreldre vente ut ved henting og levering, en ringeklokke til SFO ble installert.

Vi var forberedt på at foreldre ville få økonomiske utfordringer på grunn av nedstengning. Det viktigste var at elevene fortsatt å gå på skolen og at vi tilpasset innbetalingskravet når det var nødvendig.

Vi har gjennomført en grundig risikovurdering innen smittevern og beredskap. Dette gjorde at åpningen av skolen fungerte godt. Personalet formidler at de opplever at de var godt ivaretatt og hatt god forståelse av situasjonen og tiltakene som var nødvendig. Dette arbeidet støtter vi oss fortsatt på og vi tar en gjennomgang av analysen ved behov.

Skolen har fått kompensasjon for at SFO stengte, slik at foreldrene betaler kun for tilbudet som er åpent. I tillegg har vi fått støtte for å legge til rette for sårbare barn og unge og merutgifter i forbindelse med smittevern.

Det er fortsatt høy beredskap, mars 2021, og vi er inne i en ny bølge. Det siste året har vi hatt alt fra full nedstengning med hjemmeskole, rødt og gult nivå. Generelt har vi hatt høy beredskap hele året og i perioder har vi strammet litt tid. Dette har fungert veldig godt, vi har her nytt godt av god voksentetthet slik at skoletilbudet har blitt ivaretatt selv om vi har omorganisert.



 **ST. EYSTEIN SKOLE** Årsrapport 2020

Personalet har gjort en formidabel jobb dette året, alt fra full omorganisering av undervisning til å være tett på elever som måtte være hjemme og isolert i lengre tid.

Det ble en del andre utfordringer dette året også. I januar ble det klart at moren til rektor var syk og hun døde i mai. Dette førte til at rektor Elisabeth reiste sørover til familien i slutten av april og jobbet digitalt ut skoleåret.

Personal og ledergruppe tok ansvar på en forbilledlig måte og igjennom godt ansvar og god støtte ble skolen driftet på en god måte.

En stor takk til alle sammen, både for støtte og godt arbeid.

*Bodø 18.mars 2021*

\_\_\_\_\_  
*Thomas Sivertsen*  
Styreleder

\_\_\_\_\_  
*Elizabeth Bobis Jensen*  
Styrets nestleder

\_\_\_\_\_  
*p. Andrzej Kościukiewicz*  
Styremedlem

\_\_\_\_\_  
*Cato Sætermo*  
Styremedlem

\_\_\_\_\_  
*Pål Håvard Ravna*  
Styremedlem

\_\_\_\_\_  
*Elisabeth Thielemann*  
Rektor

Penneo Dokumentnøkkel: F1F1X-H6TZQ-K1M5J-P4W30-ZTZLW-VP2PK



## PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur".  
De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

### Pål Håvard Ravna

Styremedlem

På vegne av: St. Eystein Skole

Serienummer: 9578-5999-4-2556915

IP: 185.36.xxx.xxx

2021-03-19 10:59:20Z

bankID

### Cato Sætermo

Styremedlem

På vegne av: St. Eystein Skole

Serienummer: 9578-5990-4-2131654

IP: 193.69.xxx.xxx

2021-03-19 11:11:08Z

bankID

### Elisabeth Thielemann

Daglig leder

På vegne av: St. Eystein Skole

Serienummer: 9578-5999-4-1720278

IP: 89.8.xxx.xxx

2021-03-19 11:32:57Z

bankID

### Elizabeth Jensen

Styremedlem

På vegne av: St. Eystein Skole

Serienummer: 9578-5998-4-1784609

IP: 82.164.xxx.xxx

2021-03-20 18:10:31Z

bankID

### Andrzej Kosciukiewicz

Styremedlem

På vegne av: St. Eystein Skole

Serienummer: 9578-5999-4-3345460

IP: 193.213.xxx.xxx

2021-03-22 09:05:10Z

bankID

### Thomas Georg Falck Sivertsen

Styreleder

På vegne av: St. Eystein Skole

Serienummer: 9578-5999-4-2891581

IP: 77.222.xxx.xxx

2021-03-22 10:50:31Z

bankID

Penneo Dokumentnøkkel: F1F1X-H6TZQ-KTMsJ-P4W30-ZTZLW-VP2PK

Dokumentet er signert digitalt, med **Penneo.com**. Alle digitale signatur-data i dokumentet er sikret og validert av den datamaskin-utregnede hash-verdien av det opprinnelige dokument. Dokumentet er låst og tids-stemplet med et sertifikat fra en betrodd tredjepart. All kryptografisk bevis er integrert i denne PDF, for fremtidig validering (hvis nødvendig).

#### Hvordan bekrefter at dette dokumentet er originalen?

Dokumentet er beskyttet av ett Adobe CDS sertifikat. Når du åpner dokumentet i

Adobe Reader, skal du kunne se at dokumentet er sertifisert av **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette garanterer at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret.

Det er lett å kontrollere de kryptografiske beviser som er lokalisert inne i dokumentet, med Penneo validator - <https://penneo.com/validate>