



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 922 302 758
Organisasjonsform: Aksjeselskap
Foretaksnavn: UNIK SOLFILM OG FOLIE AS
Forretningsadresse: Stemmane 27
4636 KRISTIANSAND S

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Fratana AS v/Bente Eikeland
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 29.07.2025

Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 01.08.2025



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt		12 741 295	12 450 243
Annen driftsinntekt		-211 056	212 699
Sum inntekter		12 530 239	12 662 942
Kostnader			
Varekostnad		245 218	431 491
Lønnskostnad	1, 2	7 464 410	7 278 631
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	3	121 169	62 657
Nedskrivning av varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	3	0	0
Annen driftskostnad	4	5 209 485	4 797 684
Sum kostnader		13 040 282	12 570 463
Driftsresultat		-510 043	92 479
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		3 545	0
Annen finansinntekt		0	3 049
Sum finansinntekter		3 545	3 049
Annen rentekostnad		22 212	16 119
Sum finanskostnader		22 212	16 119
Netto finans		-18 667	-13 070
Resultat før skattekostnad		-528 710	79 410
Skattekostnad		-8 902	15 167
Årsresultat		-519 808	64 243
Overføringer og disponeringer			
Udekket tap		-397 323	0
Annen egenkapital		-122 485	64 243
Sum overføringer og disponeringer		-519 808	64 243



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Utvikling	3	0	0
Konsesjoner, patenter, lisenser, varemerker ol.	3	0	0
Goodwill	3	0	0
Sum immaterielle eiendeler		0	0
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom	3	0	0
Maskiner og anlegg	3	0	0
Skip, rigger, fly og lignende	3	0	0
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner, ol.	3	378 785	499 954
Sum varige driftsmidler		378 785	499 954
Finansielle anleggsmidler			
Lån til foretak i samme konsern	5	0	0
Lån til tilknyttet selskap og felles kontrollert virksomhet	5	0	0
Andre langsiktige fordringer	5	100 000	150 000
Sum finansielle anleggsmidler		100 000	150 000
Sum anleggsmidler		478 785	649 954
Omløpsmidler			
Varer			
Varer		20 000	20 200
Sum varer		20 000	20 200
Fordringer			
Kundefordringer		1 201 167	1 533 326
Andre kortsiktige fordringer		12 648	61 408
Sum fordringer		1 213 815	1 594 734
Investeringer			
Sum investeringer		0	0



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		240 023	248 892
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		240 023	248 892
Sum omløpsmidler		1 473 838	1 863 826
SUM EIENDELER		1 952 623	2 513 780

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD

Egenkapital

Innskutt egenkapital

Aksjekapital		30 000	30 000
Annen innskutt egenkapital		-5 570	-5 570
Sum innskutt egenkapital		24 430	24 430

Opptjent egenkapital

Annen egenkapital		0	122 485
Udekket tap		397 323	0
Sum opptjent egenkapital		-397 323	122 485

Sum egenkapital	6	-372 893	146 915
------------------------	---	-----------------	----------------

Gjeld

Langsiktig gjeld

Pensjonsforpliktelser	7	0	0
Utsatt skatt		0	8 902
Sum avsetninger for forpliktelser		0	8 902

Annen langsiktig gjeld

Konvertible lån	7	0	0
Obligasjonslån	7	0	0
Gjeld til kredittinstitusjoner	7	353 589	458 450
Langsiktig konserngjeld	7	0	0
Ansvarlig lånekapital	7	0	0
Øvrig langsiktig gjeld	7, 8	0	49 678
Sum annen langsiktig gjeld		353 589	508 128



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
Sum langsiktig gjeld		353 589	517 030
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		548 604	362 225
Betalbar skatt		0	6 265
Skyldige offentlige avgifter		298 646	376 883
Annen kortsiktig gjeld		1 124 677	1 104 462
Sum kortsiktig gjeld		1 971 927	1 849 835
Sum gjeld		2 325 515	2 366 865
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		1 952 622	2 513 780



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2025 723187

Enheten

Organisasjonsnummer: 922 302 758
Organisasjonsform: Aksjeselskap
Foretaksnavn: UNIK SOLFILM OG FOLIE AS
Forretningsadresse: Stemmane 27
4636 KRISTIANSAND S

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Fratana AS v/Bente Eikeland
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 29.07.2025

Revisjon

Årsregnskapet er utarbeidet av ekstern
autorisert regnskapsfører: Ja
Ekstern autorisert regnskapsfører har i
løpet av regnskapsåret bistått ved den
løpende regnskapsføringen eller utført
andre tjenester for selskapet enn å
utarbeide årsregnskapet: Ja

Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 31.07.2025

Brønnøysundregistrene
Postadresse: Postboks 900, 8910 Brønnøysund
Telefon: 75 00 75 00
E-post: firmapost@brreg.no Internett: www.brreg.no
Organisasjonsnummer: 974 760 673



Organisasjonsnr: 922 302 758
UNIK SOLFILM OG FOLIE AS

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt		12 741 295	12 450 243
Annen driftsinntekt		-211 056	212 699
Sum inntekter		12 530 239	12 662 942
Kostnader			
Varekostnad		245 218	431 491
Lønnskostnad	1, 2	7 464 410	7 278 631
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	3	121 169	62 657
Nedskrivning av varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	3	0	0
Annen driftskostnad	4	5 209 485	4 797 684
Sum kostnader		13 040 282	12 570 463
Driftsresultat		-510 043	92 479
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		3 545	0
Annen finansinntekt		0	3 049
Sum finansinntekter		3 545	3 049
Annen rentekostnad		22 212	16 119
Sum finanskostnader		22 212	16 119
Netto finans		-18 667	-13 070
Resultat før skattekostnad		-528 710	79 410
Skattekostnad		-8 902	15 167
Årsresultat		-519 808	64 243
Overføringer og disponeringer			
Udekket tap		-397 323	0
Annen egenkapital		-122 485	64 243
Sum overføringer og disponeringer		-519 808	64 243



Organisasjonsnr: 922 302 758
UNIK SOLFILM OG FOLIE AS

BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Utvikling	3	0	0
Konsesjoner, patenter, lisenser, varemerker ol.	3	0	0
Goodwill	3	0	0
Sum immaterielle eiendeler		0	0
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom	3	0	0
Maskiner og anlegg	3	0	0
Skip, rigger, fly og lignende	3	0	0
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner, ol.	3	378 785	499 954
Sum varige driftsmidler		378 785	499 954
Finansielle anleggsmidler			
Lån til foretak i samme konsern	5	0	0
Lån til tilknyttet selskap og felles kontrollert virksomhet	5	0	0
Andre langsiktige fordringer	5	100 000	150 000
Sum finansielle anleggsmidler		100 000	150 000
Sum anleggsmidler		478 785	649 954
Omløpsmidler			
Varer			
Varer		20 000	20 200
Sum varer		20 000	20 200
Fordringer			
Kundefordringer		1 201 167	1 533 326
Andre kortsiktige fordringer		12 648	61 408
Sum fordringer		1 213 815	1 594 734
Investeringer			
Sum investeringer		0	0
Bankinnskudd, kontanter og lignende			



Bankinnskudd, kontanter og lignende		240 023	248 892
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		240 023	248 892
Sum omløpsmidler		1 473 838	1 863 826
SUM EIENDELER		1 952 623	2 513 780
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Aksjekapital		30 000	30 000
Annen innskutt egenkapital		-5 570	-5 570
Sum innskutt egenkapital		24 430	24 430
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		0	122 485
Udekket tap		397 323	0
Sum opptjent egenkapital		-397 323	122 485
Sum egenkapital	6	-372 893	146 915
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Pensjonsforpliktelser	7	0	0
Utsatt skatt		0	8 902
Sum avsetninger for forpliktelser		0	8 902
Annen langsiktig gjeld			
Konvertible lån	7	0	0
Obligasjonslån	7	0	0
Gjeld til kredittinstitusjoner	7	353 589	458 450
Langsiktig konserngjeld	7	0	0
Ansvarlig lånekapital	7	0	0
Øvrig langsiktig gjeld	7, 8	0	49 678
Sum annen langsiktig gjeld		353 589	508 128
Sum langsiktig gjeld		353 589	517 030
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		548 604	362 225
Betalbar skatt		0	6 265
Skyldige offentlige avgifter		298 646	376 883
Annen kortsiktig gjeld		1 124 677	1 104 462
Sum kortsiktig gjeld		1 971 927	1 849 835
Sum gjeld		2 325 515	2 366 865
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		1 952 622	2 513 780



Organisasjonsnr: 922 302 758
UNIK SOLFILM OG FOLIE AS

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note

Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk for små foretak. Salgsinntekter Inntektsføring ved salg av varer skjer på leveringstidspunktet. Tjenester inntektsføres etter hvert som de leveres. Klassifisering og vurdering av balanseposter Anleggsmidler er eiendeler bestemt til varig eie eller bruk. Eiendeler som er knyttet til varekretsløpet er klassifisert som omløpsmidler. Fordringer klassifiseres som omløpsmidler hvis de forfaller til betaling innen ett år etter transaksjonsdagen. Tilsvarende klassifiseres gjeld som kortsiktig hvis gjelden forfaller til betaling innen ett år. Langsiktig gjeld er gjeld som forfaller senere enn ett år etter transaksjonsdagen. Første års avdrag på langsiktige fordringer og langsiktig gjeld klassifiseres likevel ikke som omløpsmiddel og kortsiktig gjeld. Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost. Varige anleggsmidler avskrives etter en fornuftig avskrivningsplan. Anleggsmidlene nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld med unntak av andre avsetninger balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Fordringer Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene. Varebeholdninger For råvarer er gjenanskaffelseskost vurdert som tilnærming til virkelig verdi. Det foretas nedskrivning for påregnelig ukurans. Varige driftsmidler Varige driftsmidler balanseføres og avskrives over driftsmidlenes levetid dersom de har antatt levetid over 3 år og har en kostpris som overstiger kr 30 000. Direkte vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende under driftskostnader, mens påkostninger eller forbedringer tillegges driftsmidlets kostpris og avskrives i takt med driftsmidlet. Forøvrig er følgende regnskapsprinsipper anvendt: Leieavtaler er ikke balanseført. Skatt Skattekostnaden i resultatregnskapet omfatter både periodens betalbare skatt og endring i utsatt skatt. Utsatt skatt er beregnet med 22% på grunnlag av de midlertidige forskjeller som eksisterer mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier, samt skattemessig underskudd til fremføring ved utgangen av regnskapsåret. Skatteøkende og skattereduserende midlertidige forskjeller som reverserer eller kan reversere i samme periode er fastsatt og skattevirkningen er beregnet på nettogrunnlaget. Selskapet har ikke endret regnskapsprinsipp fra 2023 til 2024.

Note

1

Antall årsverk i regnskapsåret

10.00

Note

2

Spesifisering av resultatregnskapet



Lønnskostnader

<u>Lønn</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	6431457.00	6333810.00
<u>Folketrygdavgift</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	916871.00	859388.00
<u>Andre ytelser</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	116082.00	85434.00
<u>Sum lønnskostnader</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	7464410.00	7278631.00

Note

Ekstraordinære inntekter og kostnader

<u>Sum</u>	<u>Beløp</u>
------------	--------------

Note

3

Varige driftsmidler og immaterielle eiendeler

<u>Anskaffelseskost 01.01.</u>	<u>Varige driftsmidler</u>	<u>Immaterielle eiend.</u>
	648169.00	0.00
<u>Anskaffelseskost 31.12.</u>	<u>Varige driftsmidler</u>	<u>Immaterielle eiend.</u>
	648169.00	0.00
<u>Samlede av-/nedskrivn.</u>	<u>Varige driftsmidler</u>	<u>Immaterielle eiend.</u>
	269384.00	0.00
<u>Balanseført verdi 31.12.</u>	<u>Varige driftsmidler</u>	<u>Immaterielle eiend.</u>
	378785.00	0.00
<u>Årets av-/nedskrivn.</u>	<u>Varige driftsmidler</u>	<u>Immaterielle eiend.</u>
	121169.00	0.00

Anskaffelseskost - balanseførte lånekostnader, egentilvirkede anleggsmidler

Goodwill spesifisert for hvert enkelt virksomhetskjøp

Avskrivningsplan for goodwill som er lenger enn fem år - begrunnelse

Mer om varige driftsmidler/immaterielle eiendeler

Konsernregnskap

Morselskapet sitt navn

Forretningskontor for morselskapet



Note

8

Lån og sikkerhetsstillelse til medlemmer

Er det gitt lån eller sikkerhetsstillelse til ledende personer: Nei

Opplysninger om:

Medlemmer av:

Mer om lån og sikkerhetsstillelse



UAVHENGIG REVISORS BERETNING

Til generalforsamlingen i Unik Solfilm og Folie AS

Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Unik Solfilm og Folie AS som består av balanse per 31. desember 2024, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening er det medfølgende årsregnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2024, og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder de internasjonale revisjonsstandardene (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet i Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet. Vi er uavhengige av selskapet slik det kreves i lov og forskrift, og har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Vesentlig usikkerhet knyttet til fortsatt drift

Vi gjør oppmerksom på note 6 som angir at selskapet har negativ egenkapital på kr 372 893 i regnskapsåret 2024. Selskapets kortsiktig gjeld overstiger sum eiendeler, og likvide midler er ikke tilstrekkelig til å dekke den kortsiktige gjelden når den forfaller. Note 6 redegjør også for tiltak som styret har iverksatt for å gjenopprette forsvarlig egenkapital. Opprettholdelse av fortsatt drift forutsetter at disse tiltakene gir forventet effekt. Disse forholdene indikerer at det foreligger en vesentlig usikkerhet som kan skape tvil av betydning om selskapets evne til fortsatt drift. Dette forholdet har ingen betydning for vår konklusjon om årsregnskapet.

Styret og daglig leders ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet i samsvar med lov og forskrifter, herunder for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en

SMR Revisjon AS
Selma Ellefsens vei 10
0581 Oslo

Foretaksnummer:
935211379 MVA
E-post: Said@smr-revisjon.com

Medlem av:
Revisorforeningen



revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betyggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til:
<https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

Uttalelse om øvrige lovmessige krav

Konklusjon om registrering og dokumentasjon

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000 «Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon», mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av selskapets regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringsskikk i Norge.

Andre forhold

Uten at det har betydning for konklusjonen, vil vi presisere at selskapets aksjekapital er tapt.

Selskapets årsregnskap er avlagt etter utløpet av lovens frist for avleggelse av årsregnskap.

Oslo, 29.07.2025
SMR Revisjon AS

Said Mehdi Razavey
Statsautorisert revisor
(elektronisk signert)

SMR Revisjon AS
Selma Ellefsens vei 10
0581 Oslo

Foretaksnummer:
935211379 MVA
E-post: Said@smr-revisjon.com

Medlem av:
Revisorforeningen



UNIK SOLFILM OG FOLIE AS
922 302 758

Resultatregnskap

	Note	2024	2023
Driftsinntekter			
Salgsinntekt		12 741 295	12 450 243
Annen driftsinntekt		-211 056	212 699
Sum driftsinntekter		12 530 239	12 662 942
Driftskostnader			
Varekostnad		-245 218	-431 491
Lønnskostnad	1, 2	-7 464 410	-7 278 631
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	3	-121 169	-62 657
Annen driftskostnad	4	-5 209 485	-4 797 684
Sum driftskostnader		-13 040 282	-12 570 463
Driftsresultat		-510 043	92 479
Finansinntekter			
Annen renteinntekt		3 545	0
Annen finansinntekt		0	3 049
Sum finansinntekter		3 545	3 049
Finanskostnader			
Annen rentekostnad		-22 212	-16 119
Sum finanskostnader		-22 212	-16 119
Netto finans		-18 667	-13 070
Resultat før skattekostnad		-528 710	79 410
Skattekostnad		8 902	-15 167
Årsresultat		-519 808	64 243
Overføringer			
Annen egenkapital		-122 485	64 243
Udekket tap		-397 323	0
Sum overføringer		-519 808	64 243



UNIK SOLFILM OG FOLIE AS
922 302 758

Balanse

	Note	31.12.2024	31.12.2023
EIENDELER			
Anleggsmidler			
Varige driftsmidler			
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner, ol.	3	378 785	499 954
Sum varige driftsmidler		378 785	499 954
Finansielle anleggsmidler			
Andre langsiktige fordringer	5	100 000	150 000
Sum finansielle anleggsmidler		100 000	150 000
Sum anleggsmidler		478 785	649 954
Omløpsmidler			
Varer			
Varer		20 000	20 200
Sum varer		20 000	20 200
Fordringer			
Kundefordringer		1 201 167	1 533 326
Andre kortsiktige fordringer		12 648	61 408
Sum fordringer		1 213 815	1 594 734
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		240 023	248 892
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		240 023	248 892
Sum omløpsmidler		1 473 838	1 863 826
SUM EIENDELER		1 952 623	2 513 780



UNIK SOLFILM OG FOLIE AS
922 302 758

Balanse

	Note	31.12.2024	31.12.2023
EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Aksjekapital		30 000	30 000
Annen innskutt egenkapital		-5 570	-5 570
Sum innskutt egenkapital		24 430	24 430
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		0	122 485
Udekket tap		-397 323	0
Sum opptjent egenkapital		-397 323	122 485
Sum egenkapital	6	-372 893	146 915
Gjeld			
Avsetning og forpliktelser			
Utsatt skatt		0	8 902
Sum avsetning for forpliktelser		0	8 902
Annen langsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner	7	353 589	458 450
Øvrig langsiktig gjeld	7, 8	0	49 678
Sum annen langsiktig gjeld		353 589	508 128
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		548 604	362 225
Betalbar skatt		0	6 265
Skyldige offentlige avgifter		298 646	376 883
Annen kortsiktig gjeld		1 124 677	1 104 462
Sum kortsiktig gjeld		1 971 927	1 849 835
Sum gjeld		2 325 515	2 366 865
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		1 952 623	2 513 780

KRISTIANSAND, 29.07.2025

Martha Malkari
styrets leder

Alan Kurdnor
daglig leder



UNIK SOLFILM OG FOLIE AS
922 302 758

Noter

Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk for små foretak.

Salgsinntekter

Inntektsføring ved salg av varer skjer på leveringstidspunktet. Tjenester inntektsføres etter hvert som de leveres.

Klassifisering og vurdering av balanseposter

Anleggsmidler er eiendeler bestemt til varig eie eller bruk. Eiendeler som er knyttet til varekretsløpet er klassifisert som omløpsmidler. Fordringer klassifiseres som omløpsmidler hvis de forfaller til betaling innen ett år etter transaksjonsdagen. Tilsvarende klassifiseres gjeld som kortsiktig hvis gjelden forfaller til betaling innen ett år. Langsiktig gjeld er gjeld som forfaller senere enn ett år etter transaksjonsdagen. Første års avdrag på langsiktige fordringer og langsiktig gjeld klassifiseres likevel ikke som omløpsmiddel og kortsiktig gjeld.

Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost. Varige anleggsmidler avskrives etter en fornuftig avskrivningsplan. Anleggsmidlene nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld med unntak av andre avsetninger balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene.

Varebeholdninger

For råvarer er gjenanskaffelseskost vurdert som tilnærming til virkelig verdi. Det foretas nedskrivning for påregnelig ukurans.

Varige driftsmidler

Varige driftsmidler balanseføres og avskrives over driftsmidlenes levetid dersom de har antatt levetid over 3 år og har en kostpris som overstiger kr 30 000. Direkte vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende under driftskostnader, mens påkostninger eller forbedringer tillegges driftsmidlets kostpris og avskrives i takt med driftsmidlet.

Forørig er følgende regnskapsprinsipper anvendt:

Leieavtaler er ikke balanseført.

Skatt

Skattekostnaden i resultatregnskapet omfatter både periodens betalbare skatt og endring i utsatt skatt. Utsatt skatt er beregnet med 22% på grunnlag av de midlertidige forskjeller som eksisterer mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier, samt skattemessig underskudd til fremføring ved utgangen av regnskapsåret. Skatteøkende og skattereduserende midlertidige forskjeller som reverserer eller kan reversere i samme periode er fastsatt og skattevirkningen er beregnet på nettogrunnlaget.

Selskapet har ikke endret regnskapsprinsipp fra 2023 til 2024.



UNIK SOLFILM OG FOLIE AS
922 302 758

Note 1 - Antall årsverk

Antall årsverk sysselsatt i regnskapsåret: 10

Note 2 - Lønnskostnader

Spesifikasjon av lønnskostnader	2024	2023
Lønn	6 431 457	6 333 810
Arbeidsgiveravgift	916 871	859 388
Pensjonskostnader	0	0
Andre relaterte ytelser	116 082	85 434
Sum	7 464 410	7 278 631

Note 3 - Varige driftsmidler og immaterielle eiendeler

	Varige driftsmidler
Anskaffelseskost 01.01.	648 169
Tilgang i året	0
Avgang i året	0
Anskaffelseskost 31.12.	648 169
Samlede avskrivninger, nedskrivninger og reverseringer av nedskrivninger	-269 384
Balanseført verdi per 31.12.	378 785
Avskrivninger, nedskrivninger og reverseringer av nedskrivninger i regnskapsåret	121 169

Note 4 - Revisjon

Godtgjørelse til revisor	2024	2023
Revisjon	34 000	10 000
Andre tjenester	0	0
Sum godtgjørelse til revisor	34 000	10 000

Note 5 - Fordringer

Fordringer som forfaller senere enn ett år etter regnskapsårets slutt	100 000
---	---------

Mer om fordringer
depositum taxi leiebiler

Note 6 - Forutsetning for videre drift

Selskapet har for regnskapsåret 2024 negativ bokført egenkapital.

Styret har tatt dette til etterretning, og foretatt nødvendige grep for å endre utviklingen.

Det anses derfor å være forutsetning for fortsatt drift.

"Styret erkjenner at selskapets egenkapital per 31.12.2024 er negativ og at aksjekapitalen er tapt. Styret har iverksatt følgende tiltak for å bedre den økonomiske situasjonen og sikre en forsvarlig egenkapital:

- Avvikling av fire taxiløyver som viste seg å være ulønnsomme og oppsigelse en et nytt løyve.



UNIK SOLFILM OG FOLIE AS

922 302 758

- Innføring av bedre internkontroll og oppfølging av ansatte for å redusere skader og unødige kostnader.
- Iverksetting av målrettede markedsføringstiltak som allerede har resultert i økt ordreinngang.
- Planlegging og oppstart av ny nettbutikk, som skal stå klar i slutten av 2025/begynnelsen av 2026, og forventes å gi positiv effekt på lønnsomheten.

Styret anser disse tiltakene som nødvendige og tilstrekkelige for å gjenopprette en forsvarlig økonomisk situasjon."

Note 7 - Gjeld og garantiforpliktelser

Note 8 - Lån og sikkerhetsstillelse til ledende personer, eiere med videre

Det er ikke gitt lån eller sikkerhetsstillelse til medlemmer av styrende organer.