



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2021 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 996 067 602
Organisasjonsform: Eierseksjonssameie
Foretaksnavn: BOLIGSAMEIET HELLERUD HOVEDGÅRD II
Forretningsadresse: c/o Norian Regnskap AS
Stortingsgata 2
0158 OSLO

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2021 - 31.12.2021

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Somanta Petruyte
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 17.02.2022

Grunnlag for avgivelse

År 2021: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2020: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2021

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 27.06.2023



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt		1 261 960	1 261 960
Annen driftsinntekt		9 072	1 279 386
Sum inntekter	3	1 271 032	2 541 346
Kostnader			
Lønnskostnad	2,3	34 230	33 030
Annen driftskostnad		940 498	883 889
Sum kostnader		974 728	916 919
Driftsresultat		296 304	1 624 427
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		486	1 420
Sum finansinntekter		486	1 420
Sum finanskostnader		0	0
Netto finans		486	1 420
Ordinært resultat før skattekostnad		296 790	1 625 847
Ordinært resultat etter skattekostnad		296 790	1 625 847
Årsresultat		296 790	1 625 847
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital		296 790	363 887
Sum overføringer og disponeringer		296 790	363 887



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
Varige driftsmidler			
Sum varige driftsmidler		0	0
Finansielle anleggsmidler			
Sum finansielle anleggsmidler		0	0
Sum anleggsmidler		0	0
Omløpsmidler			
Varer			
Sum varer		0	0
Fordringer			
Kundefordringer			6 717
Andre fordringer		99 680	127 989
Sum fordringer		99 680	134 706
Investeringer			
Sum investeringer		0	0
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende	4	1 812 967	1 461 705
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		1 812 967	1 461 705
Sum omløpsmidler		1 912 647	1 596 411
SUM EIENDELER		1 912 647	1 596 411

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Annen innskutt egenkapital		0	0
Sum innskutt egenkapital		0	0
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	5	1 770 154	1 473 364
Sum opptjent egenkapital		1 770 154	1 473 364
Sum egenkapital		1 770 154	1 473 364
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Sum avsetninger for forpliktelser		0	0
Annen langsiktig gjeld			
Sum annen langsiktig gjeld		0	0
Sum langsiktig gjeld		0	0
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		84 509	105 219
Annen kortsiktig gjeld		57 984	17 828
Sum kortsiktig gjeld		142 493	123 047
Sum gjeld		142 493	123 047
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		1 912 647	1 596 411



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2021 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2022 781016

Enheten

Organisasjonsnummer: 996 067 602
Organisasjonsform: Eierseksjonssameie
Foretaksnavn: BOLIGSAMEIET HELLERUD HOVEDGÅRD II
Forretningsadresse: c/o Norian Regnskap AS
Rosenkrantz gate 16-18
0160 OSLO

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2021 - 31.12.2021

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Somanta Petrulyte
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 17.02.2022

Grunnlag for avgivelse

År 2021: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2020: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2021.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 04.08.2022



Organisasjonsnr: 996 067 602
BOLIGSAMEIET HELLERUD HOVEDGÅRD II

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt		1 261 960	1 261 960
Annen driftsinntekt		9 072	1 279 386
Sum inntekter	3	1 271 032	2 541 346
Kostnader			
Lønnskostnad	2,3	34 230	33 030
Annen driftskostnad		940 498	883 889
Sum kostnader		974 728	916 919
Driftsresultat		296 304	1 624 427
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		486	1 420
Sum finansinntekter		486	1 420
Sum finanskostnader		0	0
Netto finans		486	1 420
Ordinært resultat før skattekostnad			
Ordinært resultat etter skattekostnad		296 790	1 625 847
Årsresultat		296 790	1 625 847
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital		296 790	363 887
Sum overføringer og disponeringer		296 790	363 887



Organisasjonsnr: 996 067 602
BOLIGSAMEIET HELLERUD HOVEDGÅRD II

BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
Varige driftsmidler			
Sum varige driftsmidler		0	0
Finansielle anleggsmidler			
Sum finansielle anleggsmidler		0	0
Sum anleggsmidler		0	0
Omløpsmidler			
Varer			
Sum varer		0	0
Fordringer			
Kundefordringer			6 717
Andre fordringer		99 680	127 989
Sum fordringer		99 680	134 706
Investeringer			
Sum investeringer		0	0
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende	4	1 812 967	1 461 705
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		1 812 967	1 461 705
Sum omløpsmidler		1 912 647	1 596 411
SUM EIENDELER		1 912 647	1 596 411
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Annen innskutt egenkapital		0	0
Sum innskutt egenkapital		0	0
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	5	1 770 154	1 473 364
Sum opptjent egenkapital		1 770 154	1 473 364



Sum egenkapital	1 770 154	1 473 364
Gjeld		
Langsiktig gjeld		
Sum avsetninger for forpliktelse	0	0
Annen langsiktig gjeld		
Sum annen langsiktig gjeld	0	0
Sum langsiktig gjeld	0	0
Kortsiktig gjeld		
Leverandørgjeld	84 509	105 219
Annen kortsiktig gjeld	57 984	17 828
Sum kortsiktig gjeld	142 493	123 047
Sum gjeld	142 493	123 047
SUM EGENKAPITAL OG GJELD	1 912 647	1 596 411



Organisasjonsnr: 996 067 602
BOLIGSAMEIET HELLERUD HOVEDGÅRD II

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note

1

Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven 1998. Det er utarbeidet etter norske regnskapsstandarder. I utgangspunktet er det reglene for regnskapsoppstilling for små foretak som er benyttet. Hovedregel for vurdering og klassifisering av eiendeler og gjeld. Eiendeler bestemt til varig eie eller bruk er klassifisert som anleggsmidler. Andre eiendeler er klassifisert som omløpsmidler. Fordringer som skal tilbakebetales innen et år er uansett klassifisert som omløpsmidler. Ved klassifiseringen av kortsiktig og langsiktig gjeld er analoge kriterier lagt til grunn. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi når verdifallet forventes ikke å være forbigående. Anleggsmidler med begrenset økonomisk levetid avskrives planmessig. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt mottatt beløp på etableringstidspunktet. Langsiktig gjeld oppskrives ikke til virkelig verdi som følge av renteendring. Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt mottatt beløp på etableringstidspunktet. Kortsiktig gjeld oppskrives ikke til virkelig verdi som følge av renteendring. Enkelte poster er vurdert etter andre regler, og redegjøres for nedenfor. Varige driftsmidler Varige driftsmidler avskrives over forventet økonomisk levetid. Avskrivningene er som hovedregel fordelt lineært over antatt økonomisk levetid. Fordringer Kundefordringer og andre fordringer oppføres til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av en individuell vurdering av de enkelte fordringene. I tillegg gjøres det for øvrige kundefordringer en uspesifisert avsetning for å dekke antatt tap. Skatter Skatter kostnadsføres når de påløper, det vil si at skattekostnaden er knyttet til det regnskapsmessige resultat før skatt. Skattekostnaden består av betalbar skatt (skatt på årets skattepliktige inntekt) og endring i netto utsatt skatt. Skattekostnaden fordeles på ordinært resultat og resultat av ekstraordinære poster i henhold til skattegrunnlaget. Utsatt skatt og utsatt skattefordel er presentert netto i balansen.

Note

1

Er det usikkerhet om fortsatt drift?: Nei

Note

2

Antall aksjer og aksjeeiere

Aksjeklasse	Ant. aksjer	Pålydende	Bokført verdi
Ordinære			



Note
3

Lønn og ytelser

Note
3

Ytelser til ledende personer

Er det gitt ytelser til ledende person: Nei

Ytelser til daglig leder

<u>Ytelser</u>	<u>Lønn</u>	<u>Pensj.forpl.</u>	<u>Andre godtgj.</u>
----------------	-------------	---------------------	----------------------

Note
3

Ytelser til andre ledende personer

Note
3

Ytelser til revisjon

Note
5

Antall årsverk i regnskapsåret

Virksomheten har hatt følgende antall årsverk:

0.00

Note
5

Obligatorisk tjenstepensjon

Er virksomheten pliktig til å ha tjenstepensjonsordning etter lov:

Nei

Oppfyller pensjonsordning lovkravene: Nei

Note
4

Lån og sikkerhetsstillelse til ledende personer og aksjeeiere

Er det gitt lån eller sikkerhetsstillelse til ledende personer: Nei



Årsoppgjør rapport

**Boligsameiet Hellerud Hovedgård II
2021**



Årsregnskap for Boligsameiet Hellerud Hovedgård II

Alle beløp i NOK

	Note	2021	2020	Budsjett 2021	Budsjett 2022
Driftsinntekter		1 261 960	1 258 314	1 259 814	1 260 424
Andre inntekter		9 072	21 072	19 804	11 755
SUM DRIFTSINNTEKTER	3	1 271 032	1 279 386	1 279 618	1 272 179
Lønn og personalkostnader	2,3	34 230	33 030	34 230	57 050
Vaktmestertjeneste		0	3 313	3 500	23 200
Renhold		42 480	42 480	43 800	45 000
Kabel-TV/Bredbånd		127 243	129 655	144 100	145 200
Kommunale avgifter		248 367	244 662	247 800	257 200
Strøm og nettleie		211 307	113 547	180 000	223 200
Andre driftskostnader	3	65 986	29 543	54 700	55 100
Reparasjon og vedlikehold	3	62 206	131 495	164 500	814 500
Eksterne tjenester	3	67 324	67 735	71 900	74 300
Serviceavtaler	3	30 164	43 896	50 100	42 000
Forsikringer		72 498	69 920	73 500	78 500
Andre kostnader	3	12 924	7 643	19 000	16 230
SUM DRIFTSKOSTNADER		974 728	916 919	1 087 130	1 831 480
DRIFTSRESULTAT FØR IN:		296 304	362 467	192 488	-559 301
DRIFTSRESULTAT:		296 304	362 467	192 488	-559 301
Finansinntekter		486	1 420	1 500	375
SUM NETTO FINANSPOSTER		486	1 420	1 500	375
ÅRSRESULTAT		296 790	363 887	193 988	-558 926
Resultat		296 790	363 887	193 988	-558 926
Overført annen egenkapital		296 790	363 887	0	0
SUM DISPONERT		296 790	363 887	0	0



Balanse

Boligsameiet Hellerud Hovedgård II

	Note	2021	2020
EIENDELER			
Kundefordringer		0	6 717
Forskuddsbetalte kostnader		99 680	127 989
Sum fordringer		99 680	134 706
Bankinnskudd, kontanter o.l.	4	1 812 967	1 461 705
SUM OMLØPSMIDLER		1 912 647	1 596 411
SUM EIENDELER		1 912 647	1 596 411
EGENKAPITAL OG GJELD			
Annen opptjent egenkapital	5	1 770 154	1 473 364
Sum opptjent egenkapital		1 770 154	1 473 364
SUM EGENKAPITAL		1 770 154	1 473 364
Leverandørgjeld		84 509	105 219
Annen kortsiktig gjeld		57 984	17 828
Sum kortsiktig gjeld		142 493	123 047
SUM GJELD		142 493	123 047
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		1 912 647	1 596 411

Oslo, /

Styret for Boligsameiet Hellerud Hovedgård II

Jvar H. Dale

Jvar Henning Dale
2022-Feb-17 16:35
Styrets leder

Lise Østerkleiv

Lise Østerkleiv
2022-Feb-17 16:15
Styremedlem

Kari Naper

Kari Naper
2022-Feb-17 16:38
Styremedlem



Disponible midler

Boligsameiet Hellerud Hovedgård II

	2021	2020
A. Disponible midler pr. 01.01.	1 473 364	1 109 478
B. Endringer i disponible midler:		
Årets resultat (Se resultatregnskap)	296 790	363 887
B. Årets endring i disponible midler	296 790	363 887
C. Disponible midler pr. 31.12.	1 770 154	1 473 364

Spesifikasjon av disponible midler

Kortsiktige fordringer	99 680	134 706
Kontanter og Bank	1 812 967	1 461 705
Omløpsmidler	1 912 647	1 596 411
Kortsiktig gjeld	-142 493	-123 047
Disponible midler	1 770 154	1 473 364

Disponible midler for Boligsameiet Hellerud Hovedgård II



Noter til årsregnskapet

Note 1 Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven. Det er utarbeidet etter norske regnskapsstandarder. I utgangspunktet er det reglene for regnskapsoppstilling for små foretak som er benyttet.

Hovedregel for vurdering og klassifisering av eiendeler og gjeld.

Eiendeler bestemt til varig eie eller bruk er klassifisert som anleggsmidler. Andre eiendeler er klassifisert som omløpsmidler. Fordringer som skal tilbakebetales innen et år er uansett klassifisert som omløpsmidler. Ved klassifiseringen av kortsiktig og langsiktig gjeld er analoge kriterier lagt til grunn.

Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt mottatt beløp på etableringstidspunktet. Langsiktig gjeld oppskrives ikke til virkelig verdi som følge av renteendring.

Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt mottatt beløp på etableringstidspunktet. Kortsiktig gjeld oppskrives ikke til virkelig verdi som følge av renteendring. Enkelte poster er vurdert etter andre regler, og redegjøres for nedenfor.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer oppføres til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av en individuell vurdering av de enkelte fordringene. I tillegg gjøres det for øvrige kundefordringer en uspesifisert avsetning for å dekke antatt tap.

Inntekter

Inntektene inntektsføres etter opptjeningsprinsippet.

Lønn

Selskapet er ikke pliktig til å ha tjenestepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenestepensjon.



Note 2 Lønnskostnader og revisjon

	2021	2020
Styrehonorar	30 000	30 000
Arbeidsgiveravgift	4 230	3 030
Sum lønnskostnader	34 230	33 030

Antall årsverk: 0

Selskapet er ikke pliktig til å ha tjenstepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenstepensjon.

Honorar til revisor:

	2021
Revisjonshonorar	8 625

Note 3 Diverse spesifikasjoner

Driftsinntekter

	2021
Fakturerte felleskostnader	1 038 320
Fakturert Kabel-TV/Bredbånd	101 640
Fakturert vedlikehold	90 000
Fakturert parkering/garasje	32 000
Andre inntekter - Alarmtjenester	9 072
Sum driftsinntekter	1 271 032

Andre driftskostnader

	2021
Snøbrøyting - Vaktmesterdrift AS	61 737
Andre driftskostnader eiendom	4 249
Sum andre driftskostnader	65 986

Reparasjon og vedlikehold

	2021
Rep. og vedlikehold bygning	31 121
Rep. og vedlikehold vann og kloakk	10 608
Støvsuging av vifteblad, rensing viftehus - Bryn Byggklima AS	15 669
Rep. og vedlikehold annet	4 808
Sum reparasjon og vedlikehold	62 206

Styret mener at det gjennomførte vedlikeholdet er tilstrekkelig for å oppveie verdiforringelse av bygningene.

Eksterne tjenester



	2021
Honorar for revisjon	8 625
Andre konsulenthonorarer	7 865
Forretningsførsel og regnskap	43 484
Ligningsoppgaver	7 350
Sum eksterne tjenester	67 324

	2021
Serviceavtaler	
Andre drifts- og vedlikeholdsavtaler	9 461
Heis serviceavtale	20 703
Sum serviceavtaler	30 164

	2021
Andre kostnader	
Lisens og systemkostnader	4 000
Portotjenester	34
Annen kontorkostnad	1 341
Kontingent	1 490
Møtekostnader - årsmøte/styremøte	3 250
Bank- og kortgebyrer	2 319
Annen kostnad	490
Sum andre kostnader	12 924

Note 4 Drift- og bundne midler

	2021
Driftskonto	1 505 835
Saprekonto	301 132
Saldo per 31.12.	1 812 967

Bundne midler:

I posten bankinnskudd inngår konto for bundne skattetrekksmidler med kr . 0,-
Skyldig skattetrekk pr 31.12.2021 utgjorde kr. 0,-

Note 5 Egenkapital



	Annen EK
Saldo 01.01.	1 473 364
Årsresultat	296 790
Saldo 31.12.	1 770 154



Til BDO AS

Uttalelse fra ledelsen

Dette brevet sendes i forbindelse med deres revisjon av regnskapet for HELLERUD HOVEDGÅRD II BOLIGSAMEIET for året som ble avsluttet den 31. desember 2021, med det formål å kunne konkludere om hvorvidt regnskapet i det alt vesentlige gir et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling og resultatene av driften i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Vi bekrefter, etter beste evne og overbevisning at:

1. Vi har oppfylt vårt ansvar vedrørende utarbeidelsen av regnskapet som fastsatt i vilkårene for revisjonsoppdraget, og regnskapet gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge inkludert fremleggelse av all relevant informasjon.
2. Det har ikke forekommet noen uregelmessigheter hvor ledelsen eller ansatte med betydningsfull rolle i regnskaps- og intern kontroll-systemene er involvert, eller andre uregelmessigheter som kunne ha hatt vesentlig betydning for årsregnskapet.
3. Vi har gitt dere fullstendige opplysninger om samtlige kjente nærstående parter, relasjonene mellom dem, samt transaksjoner mellom dem.
4. Vi har fulgt lover, forskrifter og offentlige reguleringer, som hvis de ikke blir fulgt, kunne medføre økonomisk eller strafferettslig ansvar for selskapet. Det er gitt opplysninger om mulige lovbrudd vi er kjent med og alle faktiske og mulige konsekvenser av disse.
5. Vi erkjenner vårt ansvar for implementering og opprettholdelse av intern kontroll som skal forebygge og avdekke misligheter og feil. Vi har gitt dere informasjon om eventuelle mangler i intern kontrollen som ledelsen kjenner til. Vi kjenner ikke til at det foreligger mangler eller feilinformasjon. Vi har gitt dere alle opplysninger om eventuelle påstander om misligheter eller mistanke om misligheter som kan ha påvirket selskapets regnskap og som er kommunisert av ansatte, tidligere ansatte, analytikere, tilsynsmyndigheter eller andre. Vi har gitt dere alle opplysninger om eventuelle misligheter eller mistanker om misligheter som vi er kjent med og som kan ha påvirket selskapet, og som involverer ledelsen, ansatte som har en betydningsfull rolle i intern kontroll, eller andre hvor misligheten kunne hatt en vesentlig virkning på regnskapet og vi har gitt opplysninger om resultatene av vår vurdering av risikoen for at regnskapet kan inneholde vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter.
6. Det er konsistens mellom informasjonen i årsregnskapet og annen informasjon som er gitt til dere før vi signerer denne erklæringen. Det er heller ikke vesentlige feil i annen informasjon.
7. Vi har gitt dere tilgang til alle opplysninger som er relevante for utarbeidelsen av regnskapet, som regnskapsregistreringer, dokumentasjon, styrereferater, generalforsamlingsprotokoll mv.
8. Vi har gitt dere opplysninger om alle kjente tilfeller av manglende overholdelse eller mistanke om manglende overholdelse av lover og forskrifter som kan ha betydning for utarbeidelsen av regnskapet.
9. Følgende er tilstrekkelig hensyntatt og opplyst om i årsregnskapet:
 - a. Identiteten til samt mellomværende og transaksjoner med nærstående parter;
 - b. Tap som følge av kjøps - og salgavtaler;
 - c. Avtaler og muligheter til tilbakekjøp av eiendeler som er solgt;
 - d. Eiendeler som er pantsatt eller på annen måte stilt som sikkerhet.



10. Metode, de viktigste forutsetningene og dataene som er brukt av oss ved utarbeidelse av regnskapsestimatene og tilhørende tilleggsopplysninger, er hensiktsmessige og i samsvar med det/de gjeldene rammeverk(et/ene).
11. Vi har ingen planer eller intensjoner som vil påvirke bokførte verdier og klassifiseringen av eiendeler eller gjeld i årsregnskapet.
12. Selskapet har eiendomsretten til alle eiendeler som er oppført i balansen. Det er ikke knyttet noen heftelser eller pantsettelser, herunder eiendomsforbehold, til disse eiendelene.
13. Vi har regnskapsført eller opplyst i note om alle forpliktelser, både faktiske og mulige, og har opplyst i note om eventuelle garantier.
14. Alle hendelser etter balansedagen som medfører korrigerende eller omtale, er korrigert eller omtalt.
15. Vi har gitt dere informasjon om alle faktiske eller mulige rettstvister og krav som har økonomisk betydning for regnskapet. Når det er aktuelt er disse rettstvistene og kravene tilstrekkelig regnskapsført og opplyst om i regnskapet.
16. Alle transaksjoner er registrert i regnskapsposter og reflektert i regnskapet. Årsregnskapet inneholder ikke vesentlig feil. Dette inkluderer at det ikke mangler opplysninger av betydning.
17. Vi har gitt dere vår vurdering av selskapets evne til fortsatt drift, herunder våre vurderinger av effekten av pågående smitteverntiltak som følge av korona-utbruddet.
18. Vi er ansvarlige for og har oppfylt vår plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av selskapets regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringsskikk i Norge.
19. Vi har gitt dere:
 - a. tilleggsopplysninger som revisor har bedt om fra oss for revisjonsformål,
 - b. siste versjon av alle dokument(ene) som er en del av selskapets årsregnskap/årsrapport, og
 - c. ubegrenset tilgang til personer i selskapet som det etter revisors vurdering er nødvendig å innhente revisjonsbevis fra.

Oslo, den _____

Olav H. Balen

2022 Feb -17 17:03

Beate Kylstad Larsen

Forretningsfører



BDO AS
Munkedamsveien 45
Postboks 1704 Vika
0121 Oslo

Uavhengig revisors beretning

Til årsmøtet i Boligsameiet Hellerud Hovedgård II

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet til Boligsameiet Hellerud Hovedgård II.

Årsregnskapet består av:

- Balanse per 31. desember 2021
- Resultatregnskap 2021
- Noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening:

- Oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- Gir årsregnskapet et rettviseende bilde av sameiets finansielle stilling per 31. desember 2021, og av dets resultat for regnskapsåret i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med de internasjonale revisjonsstandardene International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet. Vi er uavhengige av selskapet slik det kreves i lov, forskrift og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av the International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Andre forhold

Budsjettallene som fremkommer i årsregnskapet er ikke revidert.

Styret og forretningsførers ansvar for årsregnskapet

Styret og forretningsfører (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til sameiets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir



vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til:
<https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

BDO AS

Hans Petter Urkedal
statsautorisert revisor
(elektronisk signert)

Penneo Dokumentnrøkket: HZIGX-XP2XG-3ENB7-MBIEI-EAK6B-835Y3



PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur".
De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Hans Petter Urkedal

Statsautorisert revisor

På vegne av: BDO AS

Serienummer: 9578-5994-4-644113

IP: 188.95.xxx.xxx

2022-02-21 19:43:09 UTC



Penneo Dokumentnr: HZIGX-XP2XG-3ENB7-MBIEI-EAK8B-835Y3

Dokumentet er signert digitalt, med **Penneo.com**. Alle digitale signatur-data i dokumentet er sikret og validert av den datamaskin-utregnede hash-verdien av det opprinnelige dokument. Dokumentet er låst og tids-stemplet med et sertifikat fra en betrodd tredjepart. All kryptografisk bevis er integrert i denne PDF, for fremtidig validering (hvis nødvendig).

Hvordan bekrefter at dette dokumentet er originalen?

Dokumentet er beskyttet av ett Adobe CDS sertifikat. Når du åpner dokumentet i

Adobe Reader, skal du kunne se at dokumentet er sertifisert av **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette garanterer at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret.

Det er lett å kontrollere de kryptografiske beviser som er lokalisert inne i dokumentet, med Penneo validator - <https://penneo.com/validate>