



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2019 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 950 633 158
Organisasjonsform: Selskap med begrenset ansvar
Foretaksnavn: AL BRÅTEN GARASJELAG
Forretningsadresse: USBL avd. Follo
Idrettsveien 9
1400 SKI

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2019 - 31.12.2019

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Fredrik Ahlstrøm
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 10.06.2020

Grunnlag for avgivelse

År 2019: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2018: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2019

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 26.10.2021



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2019	2018
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt	1,2	119 700	118 900
Sum inntekter		119 700	118 900
Kostnader			
Lønnskostnad	3	4 564	0
Annen driftskostnad	4,5,6,7 ,8,9,10	50 315	93 690
Sum kostnader		54 879	93 690
Driftsresultat		64 821	25 210
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		1 291	420
Sum finansinntekter		1 291	420
Netto finans		-1 291	-420
Ordinært resultat før skattekostnad		66 112	25 630
Ordinært resultat etter skattekostnad		66 112	25 630
Årsresultat		66 111	25 630
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital		66 111	25 630
Sum overføringer og disponeringer		66 111	25 630



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2019	2018
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom	11	217 414	217 414
Sum varige driftsmidler		217 414	217 414
Sum anleggsmidler		217 413	217 413
Omløpsmidler			
Varer			
Varer		38 000	42 000
Sum varer		38 000	42 000
Fordringer			
Kundefordringer		8 500	6 500
Andre fordringer	12	4 778	11 641
Sum fordringer		13 278	18 141
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		171 512	105 280
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		171 512	105 280
Sum omløpsmidler		222 790	165 421
SUM EIENDELER		440 203	382 834
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		177 938	111 827



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2019	2018
Sum opptjent egenkapital		177 938	111 827
Sum egenkapital	14	177 938	111 827
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Annen langsiktig gjeld			
Øvrig langsiktig gjeld		256 250	256 250
Sum annen langsiktig gjeld		256 250	256 250
Sum langsiktig gjeld		256 250	256 250
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		4 514	13 776
Annen kortsiktig gjeld	13	1 501	982
Sum kortsiktig gjeld		6 015	14 758
Sum gjeld		262 265	271 008
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		440 203	382 834



Årsregnskap 2019 Bråten garasjelag

Arbeidskapital

	Regnskap 2019	Regnskap 2018
A. Arbeidskapital fra foregående årsregnskap	150 663	125 033
B. Endring i arbeidskapital		
Årets resultat	66 111	25 630
B. Endring arbeidskapital	66 111	25 630
C. Arbeidskapital	216 775	150 663
Spesifikasjon av arbeidskapital:		
Omløpsmidler	222 790	165 421
Kortsiktig gjeld	-6 015	-14 758
C. Arbeidskapital	216 775	150 663

Sameiets arbeidskapital er de økonomiske midlene som de har til rådighet pr. 31.12
De defineres som omløpsmidler fratrukket kortsiktig gjeld.



Resultatregnskap 2019 Bråten garasjelag

	Note	Regnskap 2019	Regnskap 2018	Budsjett 2019	Budsjett 2020
INNEKT					
Løeinntekt					
Innkrevd felleskostnad	1	115 200	114 400	116 400	116 400
Sum løeinntekt		115 200	114 400	116 400	116 400
Andre inntekter					
Diverse inntekt	2	4 500	4 500	4 500	4 500
Sum annen inntekt		4 500	4 500	4 500	4 500
Sum inntekt		119 700	118 900	120 900	120 900
KOSTNAD					
Lønnskostnad					
Lønnskostnad	3	564	0	1 000	1 000
Styrehonorar	3	4 000	0	10 000	10 000
Driftskostnad					
Energikostnad	4	8 257	15 719	15 000	12 000
Kostnad eiendom/lokaler	5	20 179	32 399	27 000	23 500
Lisenser, leie av maskiner ol.	6	365	0	0	0
Verktøy, inventar og driftsmateriell	7	0	6 633	3 000	3 000
Reparasjon og vedlikehold	8	0	15 494	65 500	43 000
Revisjonshonorar	9	5 664	4 885	6 000	6 000
Forretningsførerhonorar		9 216	8 952	9 000	10 000
Kontorkostnad		0	176	0	0
Forsikringer		3 841	3 640	4 000	4 000
Andre kostnader	10	2 793	5 792	10 000	10 000
Sum kostnad		54 879	93 690	150 500	122 500
Driftsresultat		64 821	25 210	-29 600	-1 600
FINANSPOSTER					
Renteinntekt		1 291	420	1 000	1 000
Netto finansposter		-1 291	-420	-1 000	-1 000
Årsresultat		66 111	25 630	-28 600	-600
Overført til/fra annen egenkapital		0	25 630	0	0
Overført sameiekapital		66 111	0	0	0
SUM OVERFØRINGER		66 111	25 630	0	0



Balanse 2019 Bråten garasjelag

	Note	2019	2018
EIENDELER			
Anleggsmidler			
Varige driftsmidler			
Tomter	11	214 054	214 054
Garasjer	11	3 360	3 360
Sum anleggsmidler		217 413	217 413
Omløpsmidler			
Diverse varebeholdninger		38 000	42 000
Fordringer			
Restanser felleskostnader		8 500	6 500
Andre kortsiktige fordringer	12	629	7 800
Forskuddsbetalte kostnader		4 149	3 841
Bankinnskudd og kontanter			
Innestående bank		171 512	105 280
Sum omløpsmidler		222 790	165 421
SUM EIENDELER		440 203	382 834



Balanse 2019 Bråten garasjelag

	Note	2019	2018
EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		177 938	111 827
Sum opptjent egenkapital		177 938	111 827
Sum egenkapital	14	177 938	111 827
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Innskuddskapital		256 250	256 250
Sum langsiktig gjeld		256 250	256 250
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		4 514	13 776
Annen kortsiktig gjeld	13	1 501	982
Sum kortsiktig gjeld		6 015	14 758
Sum gjeld		262 265	271 008
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		440 203	382 834

Sted: _____

Dato: _____

Fredrik Ahlstrøm
Styreleder

Anne Margrethe Sande
Styremedlem

Tone Follo
Styremedlem



Noter årsregnskap 2019 Bråten garasjelag

Note 0 - Regnskapsprinsipp

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk.

Klassifisering og vurdering av balanseposter

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmiddel/langsiktig gjeld.

Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi dersom verdifallet ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene.

Varige driftsmidler

Varige driftsmidler balanseføres og avskrives over driftsmidlets levetid dersom de har levetid over 3 år og har en kostpris som overstiger kr 50.000,-. Direkte vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende under driftskostnader, mens påkostninger eller forbedringer tillegges driftsmidler og avskrives ihht driftsmidlets levetid.

Driftsinntekter

Felleskostnader bokføres og inntektsføres i takt med opptjening. Inntektsføring ved salg av varer/tjenester skjer på leveringstidspunktet. Tjenester inntektsføres etter hvert som de opptjenes.

Skattetrekk

Ved lønnskjøring overføres skattetrekk til en felles skattetrekkkonto i Usbl.



Noter årsregnskap 2019 Bråten garasjelag

Note 1 - Innkrevde felleskostnader

	2019	2018
3600 Innkrevde felleskostn. drift	102 000	75 000
3609 Leie parkering	13 200	14 400
3690 Andre leieinntekter	0	25 000
Sum	115 200	114 400

Note 2 - Andre driftsinntekter

	2019	2018
3990 Andre driftsinntekter	4 500	4 500
Sum	4 500	4 500

Årlig tilskudd til Bråten Garasjelag, fra Sofiemyr Sameie, Sofielund Sameie og Sofieborg sameie.

Note 3 - Lønnskostnader og styrehonorar

	2019	2018
5400 Arbeidsgiveravgift	564	0
5330 Honorar tillitsvalgte fra lønssystemet	4 000	0
Sum	4 564	0

Personalkostnader omfatter lønns- og personalkostnader, samt arbeidsgiveravgift. Antall årsverk sysselsatt: 0

Selskapet er ikke pliktig å ha tjenestepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenestepensjon.

Note 4 - Energikostnader

	2019	2018
6200 Strøm- og energikostnader	8 257	15 719
Sum	8 257	15 719

Note 5 - Kostnad eiendom/lokaler

	2019	2018
6391 Snømåking/strøing	17 866	26 461
6392 Containerleie/tømming	2 313	5 938
Sum	20 179	32 399



Noter årsregnskap 2019 Bråten garasjelag

Note 6 - Lisenser, leie av maskiner ol.

	2019	2018
6420 Leie av datautstyr	365	0
Sum	365	0

Note 7 - Verktøy, inventar og driftsmateriell

	2019	2018
6500 Verktøy og redskaper	0	6 633
Sum	0	6 633

Note 8 - Reparasjon og vedlikehold

	2019	2018
6602 Vedlikehold VVS	0	12 069
6613 Vedlikehold grøntanlegg/lekeplasser/uteområde	0	3 425
Sum	0	15 494

Note 9 - Revisjonshonorar

	2019	2018
6700 Revisjonshonorar	5 664	4 885
Sum	5 664	4 885

Revisjonshonoraret er i sin helhet knyttet til revisjon.

Note 10 - Andre kostnader

	2019	2018
7718 Fellesarrangement	830	0
7719 Møter, div. styret	0	3 760
7720 Generalforsamling/Årsmøte	0	820
7770 Betalingskostnader	1 025	1 035
7772 Omkostninger inkasso	0	176
7773 Omkostninger innkreving	938	0
Sum	2 793	5 792



Noter årsregnskap 2019 Bråten garasjelag

Note 11 - Varige driftsmidler

	Garasjer	Tomter
Anskaffelseskost pr.01.01 :	3 360	214 054
Årets tilgang :	0	0
Årets avgang :	0	0
Anskaffelseskost pr.31.12:	3 360	214 054
Akkumulerte avskrivninger pr.31.12:	0	0
Akkumulerte nedskrivninger pr.31.12:	0	0
Bokført verdi pr.31.12:	3 360	214 054
Anskaffelsesår :	1970	1970
Antatt levetid i år :		

Note 12 - Andre kortsiktige fordringer

	2019	2018
1542 Mellomregning BBL Finans	629	7 800
Sum	629	7 800

Note 13 - Annen kortsiktig gjeld

	2019	2018
2937 Påløpte energikostnader	1 501	982
Sum	1 501	982



Noter årsregnskap 2019 Bråten garasjelag

Note 14 - Egenkapital

	Egenkapital per 01.01	Endringer	Egenkapital per 31.12
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Opptjent egenkapital			
Årets resultat	111 827	66 111	177 938
Sum opptjent egenkapital	111 827	66 111	177 938
Sum egenkapital	111 827	66 111	177 938



Resultat og balanse med noter for Bråten garasjelag.

Dokumentet er signert elektronisk av:

For Bråten garasjelag

Styreleder	Fredrik Ahlstrøm (sign.)	05.05.2020
Styremedlem	Anne Margrethe Sande (sign.)	04.05.2020
Styremedlem	Tone Follo (sign.)	04.05.2020



KPMG AS
Sørkedalsveien 6
Postboks 7000 Majorstuen
0306 Oslo

Telephone +47 04063
Fax +47 22 60 96 01
Internet www.kpmg.no
Enterprise 935 174 627 MVA

Til årsmøtet i Bråten garasjelag

Uavhengig revisors beretning

Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet

Konklusjon

Vi har revidert Bråten garasjelags årsregnskap som viser et overskudd på kr 66 111. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2019, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening er det medfølgende årsregnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir et rettvisende bilde av organisasjonens finansielle stilling per 31. desember 2019, og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlaget for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder de internasjonale revisjonsstandardene International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet i Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet. Vi er uavhengige av organisasjonen slik det kreves i lov og forskrift, og har overholdt våre øvrige etiske plikter i samsvar med disse kravene. Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Styrets ansvar for årsregnskapet

Styret (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet i samsvar med lov og forskrifter, herunder for at det gir et rettvisende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til organisasjonens evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgjøre en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og anslår vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i årsregnskapet, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av intern kontroll.

KPMG AS, a Norwegian limited liability company and member firm of the KPMG network of independent member firms affiliated with KPMG International Cooperative ("KPMG International"), a Swiss entity.

Statsautoriserte revisorer - medlemmer av Den norske Revisorforening

Offices in:

Oslo	Elverum	Mo i Rana	Stord
Ålesund	Finnsnes	Molde	Straume
Arendal	Hamar	Skien	Tromsø
Bergen	Haugesund	Sandefjord	Trondheim
Bodo	Knarvik	Sandnessjøen	Tynset
Drammen	Kristiansand	Stavanger	Ålesund



Revisors beretning - 2019
Bråten garasjelag

- opparbeider vi oss en forståelse av den interne kontroll som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av stiftelsens organisasjonens interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimaterne og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.
- konkluderer vi på hensiktsmessigheten av ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen ved avleggelsen av årsregnskapet, basert på innhentede revisjonsbevis, og hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape tvil av betydning om stiftelsens organisasjonens evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i årsregnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifierer vår konklusjon om årsregnskapet og årsberetningen. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet inntil datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at stiftelsen organisasjonen ikke fortsetter driften.
- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet gir uttrykk for de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettviseende bilde.

Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte omfanget av revisjonen og til hvilken tid revisjonsarbeidet skal utføres. Vi utveksler også informasjon om forhold av betydning som vi har avdekket i løpet av revisjonen, herunder om eventuelle svakheter av betydning i den interne kontrollen.

Uttalelse om andre lovmessige krav

Konklusjon om registrering og dokumentasjon

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag ISAE 3000 *Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon*, mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av organisasjonens regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringskikk i Norge.

Oslo, 20. mai 2020

KPMG AS

Vegard Tangerud

Statsautorisert revisor