



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2020 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 990 700 133
Organisasjonsform: Ansvarlig selskap, delt ansvar
Foretaksnavn: SVARTEHAVET II DA
Forretningsadresse: Vesterålgata 58
8400 SORTLAND

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2020 - 31.12.2020

Konsern

Morselskap i konsern: Ja
Konsernregnskap lagt ved: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Erling Paulsen
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 03.06.2021

Grunnlag for avgivelse

År 2020: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2019: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2020

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 24.06.2022



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Sum inntekter		0	
Kostnader			
Lønnskostnad	4		
Annen driftskostnad	4	20 375	26 625
Sum kostnader		20 375	26 625
Driftsresultat		-20 375	-26 625
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		5 509	35
Sum finansinntekter		5 509	35
Annen finanskostnad		46	882
Sum finanskostnader		46	882
Netto finans		5 463	-847
Ordinært resultat før skattekostnad		-14 912	-27 472
Ordinært resultat etter skattekostnad		-14 912	-27 472
Årsresultat	3	-14 912	-27 472
Overføringer og disponeringer			
Udekket tap	3		27 472
Sum overføringer og disponeringer			27 472



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum immaterielle eiendeler		0	
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom	2	675 000	675 000
Sum varige driftsmidler		675 000	675 000
Finansielle anleggsmidler			
Andre fordringer		51 984	48 052
Sum finansielle anleggsmidler		51 984	48 052
Sum anleggsmidler		726 984	723 052
Omløpsmidler			
Varer			
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		52 550	71 394
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		52 550	71 394
Sum omløpsmidler		52 550	71 394
SUM EIENDELER		779 534	794 446
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Annen innskutt egenkapital	3	3 980 000	3 980 000
Sum innskutt egenkapital		3 980 000	3 980 000
Opptjent egenkapital			
Udekket tap	3	3 206 466	3 191 554



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
Sum opptjent egenkapital	3	-3 206 466	-3 191 554
Sum egenkapital		773 534	788 446
Sum langsiktig gjeld		0	0
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		6 000	6 000
Sum kortsiktig gjeld		6 000	6 000
Sum gjeld		6 000	6 000
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		779 534	794 446



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2020 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2021 431404

Enheten

Organisasjonsnummer: 990 700 133
Organisasjonsform: Ansvarlig selskap, delt ansvar
Foretaksnavn: SVARTEHAVET II DA
Forretningsadresse: Vesteråls­gata 58
8400 SORTLAND

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2020 - 31.12.2020

Konsern

Morselskap i konsern: Ja
Konsernregnskap lagt ved: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Erling Paulsen
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 03.06.2021

Grunnlag for avgivelse

År 2020: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2019: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2020.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 01.07.2021



Organisasjonsnr: 990 700 133
SVARTEHAVET II DA

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Sum inntekter		0	
Kostnader			
Lønnskostnad	4		
Annen driftskostnad	4	20 375	26 625
Sum kostnader		20 375	26 625
Driftsresultat		-20 375	-26 625
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		5 509	35
Sum finansinntekter		5 509	35
Annen finanskostnad		46	882
Sum finanskostnader		46	882
Netto finans		5 463	-847
Ordinært resultat før skattekostnad		-14 912	-27 472
Ordinært resultat etter skattekostnad		-14 912	-27 472
Årsresultat	3	-14 912	-27 472
Overføringer og disponeringer			
Udekket tap	3		27 472
Sum overføringer og disponeringer			27 472



Organisasjonsnr: 990 700 133
SVARTEHAVET II DA

BALANSE

Beløp i: NOK **Note** **2020** **2019**

BALANSE - EIENDELER

Anleggsmidler

Immaterielle eiendeler

Sum immaterielle eiendeler 0

Varige driftsmidler

Tomter, bygninger og

annen fast eiendom

2 675 000 675 000

Sum varige driftsmidler 675 000 675 000

Finansielle anleggsmidler

Andre fordringer

51 984 48 052

Sum finansielle anleggsmidler 51 984 48 052

Sum anleggsmidler 726 984 723 052

Omløpsmidler

Varer

Bankinnskudd, kontanter og lignende

Bankinnskudd, kontanter

og lignende

52 550 71 394

Sum bankinnskudd, kontanter og lignende 52 550 71 394

Sum omløpsmidler 52 550 71 394

SUM EIENDELER 779 534 794 446

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD

Egenkapital

Innskutt egenkapital

Annen innskutt egenkapital 3 3 980 000 3 980 000

Sum innskutt egenkapital 3 980 000 3 980 000

Opptjent egenkapital

Udekket tap

3 3 206 466 3 191 554

3 -3 206 466 -3 191 554

Sum egenkapital 773 534 788 446

Sum langsiktig gjeld 0 0

Kortsiktig gjeld



Leverandørgjeld	6 000	6 000
Sum kortsiktig gjeld	6 000	6 000
Sum gjeld	6 000	6 000
SUM EGENKAPITAL OG GJELD	779 534	794 446



Organisasjonsnr: 990 700 133
SVARTEHAVET II DA

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note
1

Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp etter regnskapsloven. Regnskapsreglene for små foretak er fulgt.

Note

Ytelser til ledende personer

Er det gitt ytelser til ledende person: Nei

Ytelser til daglig leder

<u>Ytelser</u>	<u>Lønn</u>	<u>Pensj.forpl.</u>	<u>Andre godtgj.</u>
----------------	-------------	---------------------	----------------------

Note

Ytelser til revisjon

<u>Revisjon</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	6250.00	
<u>Andre tjenester</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	8125.00	
<u>Sum godtgjørelse til revisor</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	14375.00	

Note

Antall årsverk i regnskapsåret

Virksomheten har hatt følgende antall årsverk:
0.00

Note

Lån og sikkerhetsstillelse til ledende personer og aksjeeiere

Er det gitt lån eller sikkerhetsstillelse til ledende personer: Nei



Svartehavet II DA

NOTER 2020

Note 1 - Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og norske regnskapsstandarder.

Hovedregel for vurdering og klassifisering av eiendeler og gjeld

Eiendeler bestemt til varig eie eller bruk er klassifisert som anleggsmidler. Andre eiendeler er klassifisert som omløpsmidler. Fordringer som skal tilbakebetales innen et år er uansett klassifisert som omløpsmidler. Ved klassifisering av kortsiktig og langsiktig gjeld er analoge kriterier lagt til grunn.

Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi når verdifallet forventes ikke å være forbigående. Anleggsmidler med begrenset økonomisk levetid avskrives planmessig. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt mottatt beløp på etableringstidspunktet. Langsiktig gjeld oppskrives ikke til virkelig verdi som følge av renteendring.

Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt mottatt beløp på etableringstidspunktet. Kortsiktig gjeld oppskrives til virkelig verdi som følge av renteendring.

Note 2 - Finansielle anleggsmidler

Selskapet har investert i Obzor Panorama Resort KD til kjøp av tomter for bygging av leilighetskompleks i Bulgaria. Som følge av den svake utviklingen i eiendomsmarkedet i Bulgaria er posten nedskrevet til virkelig verdi basert på takst av tomteområdet.

Note 3 - Egenkapital

Innskutt egenkapital 01.01		3.980.000,-
Udekket tap 01.01	-	3.191.554,-
<u>Årets resultat</u>	-	<u>14.912,-</u>
Sum bokført egenkapital 31.12		773.534,-



Eierstruktur

De største deltakerne 31.12.20 er:

<u>Navn</u>	<u>Andel</u>
Erling Aslak Paulsen	21,5 %
Arnt Åge Andreassen	21,5 %
Jann Andreassen	3,0 %
Frank Jørgen Vangen	5,0 %
Dag Hansen AS	16,0 %
Kristian Erik Øvermo	5,0 %
Meyer AS	4,0 %
Ole Lund Riber	22,0 %
Alexandra Pedersen	1,0 %
<u>Leif Pedersen</u>	<u>1,0 %</u>
Totalt	100,00 %

Note 4 - Lønnskostnader, antall ansatte, godtgjørelser, lån til ansatte m.m.

Det er ingen ansatte i selskapet.

Revisor

Kostnadsført revisjonshonorar i 2020 utgjør kr 6.250,- inkl.mva.

I tillegg kommer honorar for andre tjenester med kr 8.125,- inkl.mva.



Bodø Revisjonskontor AS
Foretaks- og revisornummer: 988 902 527 MVA
Medlem av Den norske Revisorforening
Statsautorisert revisor Are Bakkefjell
Statsautorisert revisor Tom A. Svendsen
www.borev.no

Til selskapsmøtet i Svartehavet II DA

Uavhengig revisors beretning

Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet

Konklusjon

Vi har revidert Svartehavet II DAs årsregnskap som viser et underskudd på kr 14.912. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2020, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening er det medfølgende årsregnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2020, og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder de internasjonale revisjonsstandardene International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet i Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet. Vi er uavhengige av selskapet slik det kreves i lov og forskrift, og har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Styrets og daglig leders ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet i samsvar med lov og forskrifter, herunder for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål med revisjonen er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

Hovedkontor
Postboks 1171, 8001 Bodø
Telefon 75 55 17 90
E-post: firmapost@borev.no

Avd. Bø i Vesterålen
8475 Straumsjøen
Telefon 91 83 18 02
E-post: are@borev.no




For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til:
<https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

Uttalelse om øvrige lovmessige krav

Konklusjon om registrering og dokumentasjon

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000 «Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon», mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av selskapets regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringsskikk i Norge.

Bodø, 21.april 2021
Bodø Revisjonskontor AS


Are Bakkefjell
Statsautorisert revisor