



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2023 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 916 370 091
Organisasjonsform: Eierseksjonssameie
Foretaksnavn: LADE ALLÉ START BOLIGSAMEIE
Forretningsadresse: c/o Boligbyggelaget TOBB
Krambugata 7
7011 TRONDHEIM

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2023 - 31.12.2023

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Ida Tunhøvd Johansen
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 14.06.2024

Grunnlag for avgivelse

År 2023: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2022: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2023

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 06.08.2025



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt		2 909 449	2 596 560
Sum inntekter		2 909 449	2 596 560
Kostnader			
Lønnskostnad		171 150	119 805
Annen driftskostnad		2 676 566	2 820 548
Sum kostnader		2 847 716	2 940 353
Driftsresultat		61 733	-343 793
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		11 483	4 784
Sum finansinntekter		11 483	4 784
Annen finanskostnad			680
Sum finanskostnader		0	680
Netto finans		11 483	4 104
Resultat før skattekostnad		73 215	-339 689
Årsresultat		73 215	-339 689
Totalresultat		73 215	-339 689
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital		73 215	-339 689
Sum overføringer og disponeringer		73 215	-339 689



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
Varige driftsmidler			
Sum varige driftsmidler		0	0
Finansielle anleggsmidler			
Sum finansielle anleggsmidler		0	0
Sum anleggsmidler		0	0
Omløpsmidler			
Varer			
Sum varer		0	0
Fordringer			
Kundefordringer		317 265	
Andre fordringer		616 111	760 653
Sum fordringer		933 375	760 653
Investeringer			
Sum investeringer		0	0
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		812 484	624 806
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		812 484	624 806
Sum omløpsmidler		1 745 859	1 385 459
SUM EIENDELER		1 745 859	1 385 459

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Annen innskutt egenkapital		0	0
Sum innskutt egenkapital		0	0
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		1 003 918	930 703
Sum opptjent egenkapital		1 003 918	930 703
Sum egenkapital		1 003 918	930 703
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Sum avsetninger for forpliktelser		0	0
Annen langsiktig gjeld			
Sum annen langsiktig gjeld		0	0
Sum langsiktig gjeld		0	0
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		669 470	384 225
Annen kortsiktig gjeld		72 471	70 531
Sum kortsiktig gjeld		741 941	454 756
Sum gjeld		741 941	454 756
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		1 745 859	1 385 459



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2023 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2024 619289

Enheten

Organisasjonsnummer: 916 370 091
Organisasjonsform: Eierseksjonssameie
Foretaksnavn: LADE ALLÉ START BOLIGSAMEIE
Forretningsadresse: c/o Boligbyggelaget TOBB
Krambugata 7
7011 TRONDHEIM

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2023 - 31.12.2023

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Ida Tunhøvd Johansen
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 14.06.2024

Grunnlag for avgivelse

År 2023: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2022: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2023.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 02.08.2024



Organisasjonsnr: 916 370 091
LADE ALLÉ START BOLIGSAMEIE

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt		2 909 449	2 596 560
Sum inntekter		2 909 449	2 596 560
Kostnader			
Lønnskostnad		171 150	119 805
Annen driftskostnad		2 676 566	2 820 548
Sum kostnader		2 847 716	2 940 353
Driftsresultat		61 733	-343 793
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		11 483	4 784
Sum finansinntekter		11 483	4 784
Annen finanskostnad			680
Sum finanskostnader		0	680
Netto finans		11 483	4 104
Resultat før skattekostnad		73 215	-339 689
Årsresultat		73 215	-339 689
Totalresultat		73 215	-339 689
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital		73 215	-339 689
Sum overføringer og disponeringer		73 215	-339 689



Organisasjonsnr: 916 370 091
LADE ALLÉ START BOLIGSAMEIE

BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
Varige driftsmidler			
Sum varige driftsmidler		0	0
Finansielle anleggsmidler			
Sum finansielle anleggsmidler		0	0
Sum anleggsmidler		0	0
Omløpsmidler			
Varer			
Sum varer		0	0
Fordringer			
Kundefordringer		317 265	
Andre fordringer		616 111	760 653
Sum fordringer		933 375	760 653
Investeringer			
Sum investeringer		0	0
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		812 484	624 806
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		812 484	624 806
Sum omløpsmidler		1 745 859	1 385 459
SUM EIENDELER		1 745 859	1 385 459
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Annen innskutt egenkapital		0	0
Sum innskutt egenkapital		0	0
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		1 003 918	930 703
Sum opptjent egenkapital		1 003 918	930 703



Sum egenkapital	1 003 918	930 703
Gjeld		
Langsiktig gjeld		
Sum avsetninger for forpliktelse	0	0
Annen langsiktig gjeld		
Sum annen langsiktig gjeld	0	0
Sum langsiktig gjeld	0	0
Kortsiktig gjeld		
Leverandørgjeld	669 470	384 225
Annen kortsiktig gjeld	72 471	70 531
Sum kortsiktig gjeld	741 941	454 756
Sum gjeld	741 941	454 756
SUM EGENKAPITAL OG GJELD	1 745 859	1 385 459



Organisasjonsnr: 916 370 091
LADE ALLÉ START BOLIGSAMEIE

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note

Er det usikkerhet om fortsatt drift?: Nei

Note

Antall årsverk i regnskapsåret
0.00

Sum Beløp

Balanseført verdi 31.12. Varige driftsmidler Immaterielle eiend.

Konsernregnskap

Morselskapet sitt navn

Forretningskontor for morselskapet

Begrunnelse for at datterselskap er utelatt fra konsolideringen

Konsern, tilknyttet selskap m.v. - fordringer og gjeld

Fordringer

Samlet beløp - tilknyttet selskap Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets



Samlet beløp - felles kontrollert virksomhet Årets Fjorårets

Pantstillelse Beløp

Beholdning av egne aksjer Antall Pålydende Andel av aksjek.

Note

Lån og sikkerhetsstillelse til medlemmer

Er det gitt lån eller sikkerhetsstillelse til ledende personer: Nei

Opplysninger om:

Medlemmer av:

Mer om lån og sikkerhetsstillelse



Årsmøte 2024

Innkalling / Årsrapport / Regnskap

S.nr. 7579

Lade Alle Start Boligsameie



Velkommen til årsmøte i Lade Alle Start Boligsameie

Innkallingen inneholder alle sakene som skal behandles på årsmøtet. Styret håper du leser gjennom heftet og viser din interesse ved å delta på årsmøtet.

Digital avstemning:

Avstemningen åpner 14. juni kl. 09:00 og lukker 17. juni kl. 09:00.

Du finner avstemningen på:

<https://vibbo.no/7579>

Hvordan deltar du digitalt?

- Du får en link via SMS.
- Du kan også finne møtet ved å gå inn på vibbo.no
- Du kan se gjennom sakene som skal behandles, komme med spørsmål og avgj din stemme.

Hvem kan stemme på årsmøtet?

- Alle eiere har rett til å stemme på årsmøtet.
- En stemme avgis pr. eierandel.

Hvordan stemme hvis du ikke kan delta digitalt?

Dersom du ikke kan delta digitalt, må du benytte analog stemmeseddel som er vedlagt i innkallingen. Dette må gjøres innen avstemningen lukkes.

Annen informasjon

styret stiller seg til disposisjon på tunet Lørdag 15.06.24 klokken 12 for beboerne som eventuelt ønsker å drøfte saker før de stemmer

Saker til behandling

1. Valg av møteleder
2. Valg av protokollvitner
3. Godkjenning av møteinnkallingen
4. Årsrapport og årsregnskap
5. Fastsettelse av honorarer
6. Fukt og rust på heisdør
7. Forslag til endring av vedtekter, korttidsutleie
8. Forslag til endring av vedtekter, tydeliggjøring av punkt 3-1 (5)
9. Valg av tillitsvalgte

Med vennlig hilsen,
Styret i Lade Alle Start Boligsameie



Sak 1

Valg av møteleder

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

Møtelederen sørger for at møtet blir avviklet etter lovens regler og er ansvarlig for at det føres protokoll. Hvis ikke årsmøtet velger en møteleder eller forslåtte møteleder ikke blir valgt, er det styrets leder som etter loven er møteleder.

Forslag til vedtak

Per Broch Blomsø fra OBOS er valgt.

Sak 2

Valg av protokollvitner

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

Valg av to eiere til å signere protokollen. Protokollen vil bli sendt til signering digitalt.

Forslag til vedtak

Synne Fagerheim Bjerkli og Lars Ivar Jørgensen er valgt.

Sak 3

Godkjenning av møteinnkallingen

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

Det ble foreslått å godkjenne den måten årsmøtet er innkalt på.

Forslag til vedtak

Møteinnkallingen godkjennes

Sak 4

Årsrapport og årsregnskap

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

a) Godkjenning av årsrapport og årsregnskap



b) Styret foreslår overføring av årets resultat til egenkapital.

Forslag til vedtak

Årsrapport og årsregnskap godkjennes. Årets resultat overføres til egenkapital

Vedlegg

1. Årsrapport-.pdf

Sak 5

Fastsettelse av honorarer

Krav til flertall:

Alminnelig (50%)

Godtgjørelse for styret foreslås satt til kr 180 000. Dette ligger noe under snitt for styrehonorar (2022), og anses som rimelig i lys av arbeidsmengde. Videre har vi vært et styremedlem mer enn vi var forrige periode.

Forslag til vedtak

Styrets godtgjørelse settes til 180 000kr.

Sak 6

Fukt og rust på heisdør

Forslag fremmet av:

Henrik Crook Hummelsund

Sakens flertallskrav:

Alminnelig (50%)

Forslagenes flertallskrav:

Alminnelig (50%)

Det er fukt og rust på utsiden av heis i 2. etasje blokk 58. Jeg har ikke undersøkt andre heisdører. Mulig utslagene er på grunn av nedbør fra åpne dører fra svalganger, eller kondens fra fuktig luft fra garasjen som stiger og trenger ut fra sprekker i heisen og kondenserer i den kalde heissjakten (kald på grunn av dørene ofte er åpen mot svalgang).

Styrets innstilling

Det er veldig bra at det meldes i fra om slike saker, og styret har sett på saken som beskrevet under.

Styret har hatt heiskontrollør til å se på heisen. Det er ingen fukt på innsiden av heissjakt, og han anså det dermed ikke som særlig problematisk. Heiskontrollør anbefalte å pusse over der det har oppstått rust, og lakkere over for å unngå spredning. Uavhengig av hvorvidt det skal monteres dørlukkere vil styret få denne



jobben gjort. Vaktmester har sett over alle de andre heisene, og det er kun for heisen i 56/58 2.etg denne problematikken har oppstått.

Vaktmester har innhentet et omtrentlig estimat på både manuell dørlukker og på elektronisk døråpner som det er på de andre dørene. Siden dørene inn til heisrom er branndører kan imidlertid ikke manuell dørlukker (96 000kr eks.mva.) monteres, slik at det kun er den elektroniske som er mulig. Elektronisk døråpner vil omtrent koste 456 000kr eks.mva, dette er noe sameiet på nåværende tidspunkt ikke har midler til og må eventuelt spares til eller tas opp lån for. Videre bør det være gjennomførbart at man lukker døren etter seg når man skal benytte seg av heisen, men styret skal se på å få foliert en påminnelse på selve dørene. På grunnlag av dette ønsker ikke styret å vedta montering av elektroniske døråpnere.

a)

Saken har flere forslag til vedtak. Først stemmer du for eller mot saken:

- For Fukt og rust på heisdør
- Mot Fukt og rust på heisdør

b)

Hvilket av forslagene stemmer du for dersom det skulle bli flertall for saken?

1. Jeg foreslår å undersøke problemet grundigere, finne årsaken og gjøre tiltak. Eventuelt hoppe rett på tiltak med å installere noe som lukker dørene automatisk. Noe må gjøres for å ikke få en stor utgift i fremtiden.

2. Skadene på fasaden av aktuell heis utbedres, men døråpnere monteres ikke grunnet kostnaden dette medfører og ukjent nytteverdi på nåværende tidspunkt.

Vedlegg

2. IMG_0969.jpeg

3. IMG_0970.jpeg

4. IMG_0971.jpeg

Sak 7

Forslag til endring av vedtekter, korttidsutleie

Krav til flertall:

To tredjedels (67%)

Sameiets vedtekter punkt 2-1 (3) under «Rettslig disposisjonsrett» fremmer at sameiets styre skal informeres om alle overdragelser og leieforhold. For langtidsutleie er det ingen videre begrensning enn meldeplikten. Det foreligger imidlertid begrensninger i lovverket for korttidsutleie i sameier som styret mener bør inkluderes i sameiets vedtekter, sett i lys av den økende tendensen til korttidsutleie, via sider som AirBNB, for å redusere potensiell fremtidig problematik i tilknytning til dette for sameiets beboere.

Styret er klar over at korttidsutleie for mange kan være en viktig biinntekt, men vurderer det til at en innskrenking av antallet tillatte utleiedøgn for korttidsutleie ikke vil være til betydelig ulempe for de som selv bor i leilighetene sine til vanlig. For de som ikke selv bor i leilighetene sine, bør langtidsutleie benyttes av hensyn til bomiljøet til de øvrige beboerne.



Det foreligger begrensninger i lovverket for korttidsutleie i sameier, hvor adgangen til korttidsutleie ordinært er 90 døgn per år. Dette lovverket er gjeldende uavhengig av om det er inkludert i sameiets vedtekter eller ikke. Antallet døgn kan imidlertid begrenses ved årsmøtet ned til 60 døgn per år. Utstrakt bruk av korttidsutleie kan føre til utrygghet og et dårligere bomiljø for de faste beboerne, og det anses som uheldig at fremmede i utstrakt grad skal gis tilgang til sameiets adgangsbegrensede fellesarealer.

Styret fremmer på grunnlag av dette inkludering av den juridiske begrensningen på korttidsutleie i vedtektene, en nedjustering til at 60 døgn korttidsutleie er tillatt per år, og en noe skjerpet meldeplikt for korttidsutleie ved at det skal informeres om tidsrom for utleien.

Forslag til vedtak

Under kapittel 2, punkt 2-1 i sameiets vedtekter foreslås det at nåværende punkt (4) endres til punkt (5) og at nytt punkt (4) vedtas med følgende ordlyd: «(4) Korttidsutleie av hele boligseksjonen i mer enn 60 døgn årlig er ikke tillatt. Med korttidsutleie menes utleie i inntil 30 døgn sammenhengende. Seksjonseier skal informere styret i forkant av utleien om når, hvem som leier og hvor lenge de skal leie.»

Sak 8

Forslag til endring av vedtekter, tydeliggjøring av punkt 3-1 (5)

Krav til flertall:

To tredjedels (67%)

Etter punkt 3-1 (5) har ikke seksjonseiere rett til å foreta arbeider som påvirker/berører sameiets fellesarealer, fellesanlegg og utvendig tilleggsareal uten forhåndsgodkjenning fra styret. I punktet tilbys det en eksempelliste som gjengitt nedenfor:

«Dette gjelder tiltak som:

- Alle installasjoner, herunder oppsetting/montering av antenner, varmepumper, sol/vindavskjerming, skillevegger/gjerder, plattinger, flislegging eller annet fast belegg på balkonger/terrasser, innglassing, boblebad/badestamp, fastmontert belysning og lignende.»

Innad perioden varslet styret om at oppmonterte nøkkelbokser på fasade måtte fjernes, siden det ikke er tillatt med montering av dem og de utgjør en sikkerhetsrisiko. Dette var ikke alle helt fornøyde med, så for å unngå fremtidig forvirring om hvorvidt en kan montere nøkkelbokser foreslår styret at nøkkelbokser legges til i eksempellisten over handlinger som ikke er tillatt:

«Dette gjelder tiltak som:

- Alle installasjoner, herunder oppsetting/montering av antenner, varmepumper, sol/vindavskjerming, skillevegger/gjerder, plattinger, flislegging eller annet fast belegg på balkonger/terrasser, innglassing, boblebad/badestamp, fastmontert belysning, montering av nøkkelbokser og lignende.»

Forslag til vedtak

Montering av nøkkelbokser inkluderes i eksempellisten over ting som ikke er lov å installere på fasade/fellesareal under punkt 3-1 (5), som vist i beskrivelsen av saken.



Sak 9

Valg av tillitsvalgte

To styremedlemmer har flyttet, og et styremedlem stiller ikke til gjenvalg. Styret reduserer antallet med ett styremedlem, og går dermed ned fra seks til fem medlemmer. Det skal dermed velges styreleder og to nye styremedlemmer. Videre går den tidligere valgkomiteen av etter flere års tjeneste, og det må dermed velges en ny valgkomite.

Roller og kandidater

Valg av 1 styreleder Velges for 1 år

Følgende stiller til valg som styreleder:

- Synne Fagerheim Bjerkli

Valgkomiteen innstiller på at Synne Fagerheim Bjerkli blir gjenvalgt som leder i 1 år. Styret i sameiet trenger arbeidsro, og det er viktig å få løst de store sakene som det arbeides med, uten å bytte styreleder. En ny styreleder nå anses som uheldig for fremdriften.

Valg av 1 styremedlem (2år) Velges for 2 år

Følgende stiller til valg som styremedlem (2år):

- Ole Andreas Eide Ljøen

Ole Andreas Eide Ljøen innstilles til det ene av to ledige verv som styremedlem. Ole erstatter Lars Ivar Jørgensen som går ut av styret, og innstilles for 2 år. Han jobber til daglig som avdelingsleder i IT-bransjen og har erfaring innen konflikthåndtering og kommunikasjon. Ole er opprinnelig odelsgutt fra Sunnmøre.

Valg av 1 styremedlem (1år) Velges for 1 år

Følgende stiller til valg som styremedlem (1år):

- Lars Emil Bergum

Lars Emil Bergum innstilles til det andre ledige vervet som styremedlem. Lars erstatter Mona Sæternes som går ut av styret, og innstilles for 1 år. Lars sendte over en kort introduksjon av seg selv: "Jeg er 25 år gammel og kommer fra Namsos. I 2020 flyttet jeg til Trondheim for å studere musikkteknologi ved NTNU. For tiden er jeg på mitt 4. år, og leverer dermed masteroppgave til neste vår! Jeg har jobberfaring med både salg og kundeservice. På fritiden produserer og skriver jeg mye musikk med og for andre, ellers tar jeg gjerne en fjelltur og er sosial med venner, samboer og familie."

Valg av 1 valgkomite Velges for 1 år

Følgende stiller til valg som valgkomite:

- Mona Sæternes

Til valgkomiteen innstilles Mona Sæternes.



ÅRSRAPPORT FOR 2023

Tillitsvalgte

Siden forrige ordinære årsmøte har sameiets tillitsvalgte vært:

Styret

Leder	Synne Fagerheim Bjerkli	Julianus Holms Veg 56
Styremedlem	Lars Ivar Jørgensen	Julianus Holms Veg 64
Styremedlem	Per Stenstad Karlsen	Julianus Holms Veg 60
Styremedlem	Knut Olsen	Julianus Holms Veg 64
Styremedlem	Mona Sæternes	Julianus Holms Veg 66
Styremedlem	Ann-Kristin Tinlund	Julianus Holms Veg 56

Valgkomiteen

Elma Ajanovic	Julianus Holms Veg 64
Kristian Rimul Børseth	Julianus Holms Veg 60

Kontaktinformasjon

Styret

Styret har epost: ladeallestart@styrerommet.no. Du kan også komme i kontakt med styret via Vibbo.no.

Vibbo

Du kan finne informasjon om boligselskapet og ditt boforhold ved å logge deg inn på Vibbo.no. Her finner du oversikt over din bolig, felleskostnader og annen nyttig informasjon.

Generelle opplysninger om Lade Alle Start Boligsameie

Sameiet består av 120 seksjoner.

Lade Alle Start Boligsameie er registrert i Foretaksregisteret i Brønnøysund med organisasjonsnummer 916370091, og ligger i Trondheim kommune

Gårds- og bruksnummer:

412 408

Med eierseksjon forstås sameieandel i bebygd eiendom med tilknyttet enerett til bruk av bolig eller annen bruksenhet i eiendommen.

Lade Alle Start Boligsameie har ingen ansatte.

Forretningsførsel og revisjon

Forretningsførselen er utført av OBOS Eiendomsforvaltning AS i henhold til kontrakt.

Autorisert regnskapsfører (oppdragsansvarlig) er Miglena Todorova.

Sameiets revisor er EY.



Styrets arbeid

Det har vært en travel periode for styret siden forrige årsmøte og det er avholdt 18 styremøter i perioden. Lars Ivar/Per og Mona har i tillegg deltatt i Garasjestyret. Generelt for perioden har vi forsøkt å ivareta alle beboerne som har tatt kontakt fortløpende, fremmet deres medvirkning, åpen kommunikasjon og informasjonsflyt gjennom Vibbo, facebook-siden og beboermøtet.

Innad perioden har styret...

- Utformet interne retningslinjer for styrearbeid.
- Fått mer struktur på hagebudsjett og arbeid.
- Innført et nytt system for oppdatering av ringeklokkelister.
- Fulgt opp henvendelser fra beboere og leverandører.
- Meldt sameiet inn i huseierne for ekstra ressurser.
- Ryddet opp i feilfaktureringer mellom Start og Hjem.
- Kommet til en heldig konklusjon i saken om sprukne ytterdører.
- Fått krevd inn den store majoriteten av kostnaden for fjernvarmeforbruket til Trondheim Renholdsverk som strakk seg bak til 2017.
- Til slutt fått muliggjort innglassingen av balkongene til de som bestilte det innen frist etter forrige årsmøte.
- Fått klarhet i situasjonen med Telenor som sittende styre i februar 2026 bør ta stilling til.
- Fått utført fasadevask, og avholdt to dugnader (høst & vår). Det var godt oppmøte ved høstdugnaden, men det var svært skuffende oppmøte ved vårdugnaden hvor kun to enheter i tillegg til styret bidro i arbeidet.
- Inngått et nytt samarbeid med Tobb for forretningsførsel, som trer i kraft 1.juli 2024.
- Innhentet juridisk bistand i forbindelse med sakene mot Hjem, som avtalt ved beboermøtet.

Saker styret holder på med på nåværende tidspunkt inkluderer:

- Utredning av muligheten for inngåelse av felles (valgfri) serviceavtale for ventilasjonsanlegg, etter forespørsel fra beboer.
- Videre oppfølging av vannskader i balkonghimling og vannskade i vegg med råte, hvor vi avventer ny takst for å se hvilke tiltak som må iverksettes og hvem saken skal rettes mot.
- Utredning av fremtidig vedlikeholdsbehov via bygningssjekken vi har inkludert i forsikringen vår.
- Avventing av svar fra Garasjesameiet angående tilbud for å videre sikre bodarealet mot innbrudd.
- Videre arbeid med sakene mot Hjem.

I tillegg til de nevnte sakene har styret, som i fjor, brukt alt for mye tid og energi gjennom hele perioden på å forsøke etablering av samarbeid og enighet med Lade Alle Hjem Boligsameie. Det har blitt forsøkt å ha et felles møte med Hjem uten suksess grunnet avlysning fra deres side, Start har utferdiget to saksoversikter med løsningsforslag og forespørsel om skriftlig tilbakemelding fra Hjem uten nevneverdig svar, Start har utferdiget og publisert en lengre redegjørelse av konflikten basert på det vi kan dokumentere i håp om at beboermassen skulle ta grep, og Start har drøftet sakene med advokat som avtalt ved beboermøtet. Som informert om på Vibbo 9.april, gjorde Start et siste forsøk på kommunikasjon angående de uløste sakene med Hjem før videre juridiske skritt tas. Hjem har resp ondert på dette forsøket, og vi avventer nå videre svar som forhåpentligvis vil resultere i at sakene løses og kan avsluttes.



Forsikring

Sameiets eiendommer er forsikret i IF SKADEFORSIKRING(35704) med polisenummer 1110698. Forsikringen dekker bygningene og fellesareal. Forsikringen dekker også veggfast utstyr, bygningsmessige tilleggsinnretninger og forbedringer i den enkelte bolig. Oppstår det skade i leiligheten, skal seksjonseier sørge for å begrense skadeomfanget mest mulig og prøve å kartlegge årsaken til skaden. Skaden meldes til forsikringsavdelingen i OBOS Eiendomsforvaltning AS på telefon 22868398, eller e-post forsikring@obos.no. Forsikringsavdelingen melder skaden til forsikringsselskapet, bestiller om ønskelig håndverker for reparasjon og sørger for at kostnader knyttet til skaden blir refundert eller betalt av forsikringsselskapet.

Selv om sameiets forsikring brukes, kan seksjonseier belastes hele eller deler av egenandelen dersom forholdet ligger innenfor seksjonseiers ansvar. Den enkelte seksjonseier må selv sørge for å ha hjemforsikring som dekker innbo og løsøre.

KOMMENTARER TIL ÅRSREGNSKAPET FOR 2023

Styret mener at årsregnskapet gir et riktig bilde av sameiets eiendeler og gjeld, finansielle stilling og resultat. Informasjon om sameiets forventede økonomiske utvikling er omtalt i årsrapportens punkt om budsjett for 2024.

Forutsetningen om fortsatt drift er til stede, og årsregnskapet for 2023 er satt opp under denne forutsetning.

Resultat

Årets resultat vises i resultatregnskapet og foreslås ført mot egenkapital. Eventuelt avdrag på langsiktig gjeld (lån) er ikke tatt hensyn til.

Kommentarer til sameiets arbeidskapital pr. 31.12.2023.

Arbeidskapitalen vises i balansen ved å trekke kortsiktig gjeld fra omløpsmidler og viser sameiets likviditet. Arbeidskapitalen pr. 31.12.2023 var kr 1.003.918.



KOMMENTARER TIL BUDSJETT FOR 2024

Til orientering for årsmøtet legger styret fram budsjettet for 2024. Tallene er vist i kolonnen til høyre i resultatregnskapet.

Energikostnader

Energikostnadene har hatt en betydelig økning det siste året. Vi forventer at energiprisene vil holde seg høye også i 2024, men antar at strømstøtten videreføres og at mange har fått et mer bevisst forhold til energiforbruk og energisparing. Vi antar dermed at energikostnadene vil ligge på omtrent samme kostnadsnivå som i 2023.

Forsikring

Premieendringen er en følge av indeksjustering på bygninger på 5,2 % fra 1. januar, samt forsikringsselskapets individuelle prisjustering basert på skadehistorikken i Lade Alle Start Boligsameie.

Lån

Lade Alle Start Boligsameie har ingen lån.

Felleskostnader

I budsjettet har styret tatt hensyn til ovennevnte, samt øvrige prisendringer knyttet til produkter og tjenester sameiet anskaffer. Dette danner grunnlaget for foreløpig fastsettelse av felleskostnader for 2024.

Budsjettet er basert på 3.6 % økning av felleskostnadene fra 01.01.24.

For øvrig vises til de enkelte tallene i budsjettet.



Statsautoriserte revisorer
Ernst & Young AS

Dronningensgate 7B
8006 Bodø

Foretaksregisteret: NO 976 389 387 MVA
Tlf: +47 24 00 24 00

www.ey.no
Medlemmer av Den norske Revisorforening

UAVHENGIG REVISORS BERETNING

Til årsmøtet i Lade Allé Start Boligsameie

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Lade Allé Start Boligsameie som består av balanse per 31. desember 2023, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav og gir et rettviseende bilde av sameiets finansielle stilling per 31. desember 2023 og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjon

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av sameiet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og *International Code of Ethics for Professional Accountants* (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Andre forhold

Budsjettallene som fremkommer i årsregnskapet, er ikke revidert.

Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen (styret) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til sameiets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet med mindre ledelsen enten har til hensikt å avvike sameiet eller virksomheten, eller ikke har noe annet realistisk alternativ.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan skyldes misligheter eller feil og er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:



Building a better
working world

- identifiserer og vurderer vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i årsregnskapet, enten det skyldes misligheter eller feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av intern kontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av den interne kontrollen som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av sameiets interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimatene og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.
- konkluderer vi på om ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen er hensiktsmessig, og, basert på innhentede revisjonsbevis, hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape betydelig tvil om sameiets evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i årsregnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifiserer vår konklusjon om årsregnskapet. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet frem til datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at sameiet ikke kan fortsette driften.
- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet gir uttrykk for de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettviseende bilde.

Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte omfanget av og tidspunktet for revisjonsarbeidet og eventuelle vesentlige funn i revisjonen, herunder vesentlige svakheter i den interne kontrollen som vi avdekker gjennom revisjonen.

Bodø, 9. april 2024
ERNST & YOUNG AS

Revisjonsberetningen er signert elektronisk

Arve Willumsen
statsautorisert revisor

Penneo Dokumentnøkkel: 14G1H-03Z4C-D6S4I-EE513-MS2DI-C7WCO



PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur". De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Willumsen, Arve

Statsautorisert revisor

På vegne av: EY

Serienummer: no_bankid:9578-5998-4-1452881

IP: 147.161.xxx.xxx

2024-04-09 13:28:28 UTC



Penneo Dokumentnøkkel: 14G11-03Z4C-D6S41-EE513-MS2D1-C7WCO

Dokumentet er signert digitalt, med **Penneo.com**. Alle digitale signatur-data i dokumentet er sikret og validert av den datamaskin-utregnede hash-verdien av det opprinnelige dokument. Dokumentet er låst og tids-stemplet med et sertifikat fra en betrodd tredjepart. All kryptografisk bevis er integrert i denne PDF, for fremtidig validering (hvis nødvendig).

Hvordan bekrefter at dette dokumentet er originalen?

Dokumentet er beskyttet av ett Adobe CDS sertifikat. Når du åpner dokumentet i

Adobe Reader, skal du kunne se at dokumentet er sertifisert av **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette garanterer at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret.

Det er lett å kontrollere de kryptografiske beviser som er lokalisert inne i dokumentet, med Penneo validator - <https://penneo.com/validator>

14 av 27

Årsrapport-.pdf



LADE ALLÉ START BOLIGSAMEIE
ORG.NR. 916 370 091, KUNDENR. 7579

RESULTATREGNSKAP

	Note	Regnskap 2023	Regnskap 2022	Budsjett 2023	Budsjett 2024
DRIFTSINNEKTER:					
Innkrevde felleskostnader	2	2 909 400	2 596 560	2 910 000	3 152 587
Andre inntekter	3	49	0	0	0
SUM DRIFTSINNEKTER		2 909 449	2 596 560	2 910 000	3 152 587
DRIFTSKOSTNADER:					
Personalkostnader	4	-21 150	-14 805	-21 150	-21 150
Styrehonorar	5	-150 000	-105 000	-150 000	-180 000
Revisjonshonorar	6	-9 150	-9 263	-10 000	-10 000
Forretningsførerhonorar		-170 165	-163 620	-175 000	-180 400
Konsulenthonorar	7	-23 621	-15 797	-10 000	-15 000
Drift og vedlikehold	8	-708 101	-987 768	-816 300	-913 000
Forsikringer		-216 256	-202 884	-213 500	-237 900
Kommunale avgifter	9	-15 238	-7 163	-20 000	-19 500
Energi/fyring	10	-250 516	-211 716	-260 000	-202 500
TV-anlegg/bredbånd		-748 793	-706 540	-718 600	-812 160
Andre driftskostnader	11	-534 727	-515 798	-493 000	-512 500
SUM DRIFTSKOSTNADER		-2 847 716	-2 940 353	-2 887 550	-3 104 110
DRIFTSRESULTAT		61 733	-343 793	22 450	48 477
FINANSINNEKTER/-KOSTNADER:					
Finansinntekter	12	11 483	4 784	0	0
Finanskostnader		0	-680	0	0
RES. FINANSINNT./-KOSTNADER		11 483	4 104	0	0
ÅRSRESULTAT		73 215	-339 689	22 450	48 477
Overføringer:					
Til opptjent egenkapital		73 215	0		
Fra opptjent egenkapital		0	-339 689		



LADE ALLÉ START BOLIGSAMEIE
ORG.NR. 916 370 091, KUNDENR. 7579
BALANSE

	Note	2023	2022
EIENDELER			
OMLØPSMIDLER			
Restanser på felleskostnader		17 999	6 409
Kundefordringer		317 265	0
Forskuddsbetalte kostnader		395 591	367 682
Andre kortsiktige fordringer	13	17 268	217 267
Energiavregning	14	185 253	169 296
Driftskonto OBOS-banken		255 032	376 009
Sparekonto OBOS-banken		557 452	248 797
SUM OMLØPSMIDLER		1 745 859	1 385 459
<hr/>			
SUM EIENDELER		1 745 859	1 385 459
<hr/>			
EGENKAPITAL OG GJELD			
EGENKAPITAL			
Opptjent egenkapital		1 003 918	930 703
SUM EGENKAPITAL		1 003 918	930 703
<hr/>			
GJELD			
KORTSIKTIG GJELD			
Forskuddsbetalte felleskostnader		55 460	70 531
Leverandørgjeld		669 470	384 225
Annen kortsiktig gjeld	15	17 011	0
SUM KORTSIKTIG GJELD		741 941	454 756
<hr/>			
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		1 745 859	1 385 459
<hr/>			
Pantstillelse		0	0
Garantiansvar		0	0

Trondheim, 20.03.2024
Styret i Lade Allé Start Boligsameie

Synne Fagerheim Bjerkli/S/

Lars Ivar
Jørgensen/S/

Per Stenstad
Karlsen/S/

Knut Olsen/S/

Mona
Sæternes/S/

Ann-kristin
Tinlund/S/

**NOTE: 1****REGNSKAPSPRINSIPPER**

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk for små foretak.

INNETEKTER

Inntektene inntektsføres etter opptjeningsprinsippet.

HOVEDREGEL FOR KLASSIFISERING OG VURDERING AV EIENDELER OG GJELD

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmidler/langsiktig gjeld. Omløpsmidler vurderes til anskaffelseskost. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi dersom verdifallet ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Andre varige driftsmidler balanseføres og avskrives lineært over driftsmidlenes økonomiske levetid.

FORDRINGER

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene.

SKATTETREKKS-KONTO

Selskapet har egen separat skattetrekk-konto i OBOS-banken. Innskuddet tilhører myndighetene og kan ikke disponeres fritt.

NOTE: 2**INNKREVDE FELLESKOSTNADER**

Felleskostnader	1 869 840
TV/bredbånd	718 560
Garasjeleie	160 800
Driftsforening	160 200
SUM INNKREVDE FELLESKOSTNADER	2 909 400

NOTE: 3**ANDRE INNETEKTER**

Korrigerings husleiereskontro	35
Nettinnbetalinger	14
SUM ANDRE INNETEKTER	49

**NOTE: 4****PERSONALKOSTNADER**

Arbeidsgiveravgift	-21 150
SUM PERSONALKOSTNADER	-21 150

Det har verken vært ansatte eller lønnsutbetalinger i selskapet gjennom året. Selskapet er derav ikke pliktig til å ha tjenestepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenestepensjon. Arbeidsgiveravgiften knytter seg til styrehonoraret.

NOTE: 5**STYREHONORAR**

Honorar til styret gjelder for perioden 2022/2023, og er på kr 150 000.

I tillegg har styret fått dekket bevertning for kr 1 314, jf. noten om andre driftskostnader.

NOTE: 6**REVISJONSHONORAR**

Revisjonshonoraret er i sin helhet knyttet til revisjon og beløper seg til kr 9 150.

NOTE: 7**KONSULENTHONORAR**

Tilleggstjenester, OBOS Eiendomsforvaltning AS	-15 091
Andre konsulentonorarer - Trondheim kommune	-8 530
SUM KONSULENTHONORAR	-23 621

NOTE: 8**DRIFT OG VEDLIKEHOLD**

Drift/vedlikehold bygninger	-141 238
Drift/vedlikehold VVS	-43 064
Drift/vedlikehold elektro	-5 248
Drift/vedlikehold utvendig anlegg	-82 290
Drift/vedlikehold heisanlegg	-123 130
Drift/vedlikehold brannsikring	-19 353
Drift/vedlikehold ventilasjonsanlegg	-61 861
Drift/vedlikehold garasjeanlegg	-229 965
Kostnader dugnader	-1 952
SUM DRIFT OG VEDLIKEHOLD	-708 101

NOTE: 9**KOMMUNALE AVGIFTER**

Vann- og avløpsavgift	-15 238
SUM KOMMUNALE AVGIFTER	-15 238

**NOTE: 10****ENERGI/FYRING**

Elektrisk energi	-248 045
Andre fyringskostnader	-2 472
SUM ENERGI / FYRING	-250 516

NOTE: 11**ANDRE DRIFTSKOSTNADER**

Lokalleie	-750
Container	-7 776
Driftsmateriell	-2 174
Lyspærer og sikringer	-8 544
Vaktmestertjenester	-89 722
Vakthold	-30 405
Renhold ved firmaer	-277 934
Snørydding	-84 957
Andre fremmede tjenester	-6 473
Andre kostnader tillitsvalgte	-1 314
Andre kontorkostnader	-615
Porto	-40
Gaver	-535
Bank- og kortgebyr	-4 438
Velferdskostnader	-3 633
Konstaterte tap	-15 417
SUM ANDRE DRIFTSKOSTNADER	-534 727

NOTE: 12**FINANSINNEKTER**

Renter av driftskonto i OBOS-banken	2 235
Renter av sparekonto i OBOS-banken	8 655
Renter av for sent innbetalte felleskostnader	497
Andre renteinntekter	96
SUM FINANSINNEKTER	11 483

NOTE: 13**ANDRE KORTSIKTIGE FORDRINGER**

Witsø og Svea Takst AS - deler av faktura er viderefakturert i 2024	4 600
Unødig utrykning brann - viderefakturert i 2024	12 668
SUM ANDRE KORTSIKTIGE FORDRINGER	17 268

**NOTE: 14****ENERGIAVREGNING****INNETEKTER**

Forskuddsinnbetalinger (a konto Lade Alle Hjem Boligsameie)	-638 405
Forskuddsinnbetalinger (a konto)	-641 835
SUM INNETEKTER	-1 280 240

KOSTNADER

Administrasjon	154 690
Fjernvarme	1 310 803
SUM KOSTNADER	1 465 493

SUM ENERGIAVREGNING	185 253
----------------------------	----------------

Oppstillingen ovenfor viser hvilke energikostnader som avregnes etter hver enkelts forbruk. For å dekke de løpende kostnadene, krever selskapet inn et forskuddsbeløp fra hver enkelt. På fastsatte frister, blir deretter inntektene avregnet mot kostnadene. For lite innbetalt blir krevd inn, og for mye innbetalt blir tilbakebetalt. På den måten betaler hver enkelt kun for sitt eget forbruk.

Etttersom disse inntektene og kostnadene avregnes etter hver enkelts forbruk, blir de bokført i balansen, og ikke via resultatregnskapet. De påvirker derfor likviditeten, og ikke resultatet.

NOTE: 15**ANNEN KORTSIKTIG GJELD**

Techem Norge AS -til gode beløp beboer 2022	-1 594
Foreldet krav mot Trondheim Renholdsverk AS, er kreditert i 2024	-15 417
SUM ANNEN KORTSIKTIG GJELD	-17 011



Vedlegg 2 til sak 6. Fukt og rust på heisdør



Vedlegg 3 til sak 6. Fukt og rust på heisdør



Vedlegg 4 til sak 6. Fukt og rust på heisdør





REGISTRERINGSBLANKETT

Deltagelse på digitalt årsmøte 2024

Det ordinære årsmøte blir avholdt digitalt på vibbo.no. Dette skjemaet er for deg som ikke har mulighet til å avgi stemme digitalt.

Årsmøtet åpnes 14.06.24 og er åpent for avstemning i 3 dager

Siste dato for avstemning er 17.06.24

Selskapsnummer: 7579 Selskapsnavn: Lade Alle Start Boligsameie

BRUK BLOKKBOKSTAVER

Leilighetsnummer: _____ Navn på eier(e): _____

Signatur: _____

Avstemning

Du stemmer ved å krysse av i boksen til venstre for ønsket alternativ.

<p>Sak 1 Valg av møteleder</p> <p>Per Broch Blomsø fra OBOS er valgt.</p> <p><input type="checkbox"/> For</p> <p><input type="checkbox"/> Mot</p>
<p>Sak 2 Valg av protokollvitner</p> <p>Synne Fagerheim Bjerkli og Lars Ivar Jørgensen er valgt.</p> <p><input type="checkbox"/> For</p> <p><input type="checkbox"/> Mot</p>
<p>Sak 3 Godkjenning av møteinnkallingen</p> <p>Møteinnkallingen godkjennes</p> <p><input type="checkbox"/> For</p> <p><input type="checkbox"/> Mot</p>



Sak 4 Årsrapport og årsregnskap

Årsrapport og årsregnskap godkjennes. Årets resultat overføres til egenkapital

- For
 Mot

Sak 5 Fastsettelse av honorarer

Styrets godtgjørelse settes til 180 000kr.

- For
 Mot

Sak 6 Fukt og rust på heisdør

a)

Saken har flere forslag til vedtak. Først stemmer du for eller mot saken:

- For fukt og rust på heisdør
 Mot fukt og rust på heisdør

b)

Dersom det blir flertall for saken, hvilket forslag stemmer du for?

- Jeg foreslår å undersøke problemet grundigere, finne årsaken og gjøre tiltak. Eventuelt hoppe rett på tiltak med å installere noe som lukker dørene automatisk. Noe må gjøres for å ikke få en stor utgift i fremtiden.
- Skadene på fasaden av aktuell heis utbedres, men døråpnere monteres ikke grunnet kostnaden dette medfører og ukjent nytteverdi på nåværende tidspunkt.

Sak 7 Forslag til endring av vedtekter, korttidsutleie

Under kapittel 2, punkt 2-1 i sameiets vedtekter foreslås det at nåværende punkt (4) endres til punkt (5) og at nytt punkt (4) vedtas med følgende ordlyd: «(4) Korttidsutleie av hele boligseksjonen i mer enn 60 døgn årlig er ikke tillatt. Med korttidsutleie menes utleie i inntil 30 døgn sammenhengende. Seksjonseier skal informere styret i forkant av utleien om når, hvem som leier og hvor lenge de skal leie.»

- For
 Mot



Sak 8 Forslag til endring av vedtekter, tydeliggjøring av punkt 3-1 (5)

Montering av nøkkelbokser inkluderes i eksempellisten over ting som ikke er lov å installere på fasade/fellesareal under punkt 3-1 (5), som vist i beskrivelsen av saken.

For

Mot

Sak 9 Valg av tillitsvalgte

Styreleder (kun 1 skal velges)

Synne Fagerheim Bjerkli

Styremedlem (2år) (kun 1 skal velges)

Ole Andreas Eide Ljøen

Styremedlem (1år) (kun 1 skal velges)

Lars Emil Bergum

Valgkomite (kun 1 skal velges)

Mona Sæternes



OBOS Eiendoms-
forvaltning AS

Hammersborg torg 1
Postboks 6668, St. Olavs plass
0129 Oslo
Telefon: 22 86 55 00
www.obos.no
E-post: oeef@obos.no

Ta vare på dette heftet, du kan få
bruk for det senere, f.eks ved salg
av boligen.