



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2020 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 976 150 805
Organisasjonsform: Eierseksjonssameie
Foretaksnavn: FYRSTIKKALLÉEN 9 BOLIGSAMEIE
Forretningsadresse: v/Hammersborg Eiendomsforvaltning
Roald Amundsens gate 6
0161 OSLO

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2020 - 31.12.2020

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Hammersborg Eiendomsforvaltning AS

Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 13.04.2021

Grunnlag for avgivelse

År 2020: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2019: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2020

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.



Brønnøysundregistrene

Brønnøysundregistrene Årsregnskap regnskapsåret 2020 for 976150805

Postadresse: 8910 Brønnøysund

Telefoner: Opplysningstelefonen 75 00 75 00 Telefaks 75 00 75 05

E-post: firmapost@brreg.no Internett: www.brreg.no

Organisasjonsnummer: 974 760 673



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt	2	753 356	691 316
Annen driftsinntekt		10 000	4 553
Sum inntekter		763 356	695 869
Kostnader			
Lønnskostnad	3	52 486	47 922
Annen driftskostnad	4,5,6,7 ,8,	964 852	514 029
Sum kostnader		1 017 338	561 951
Driftsresultat		-253 982	133 918
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen finansinntekt		2 036	6 867
Sum finansinntekter		0	0
Sum finanskostnader		0	0
Netto finans		2 036	6 867
Ordinært resultat før skattekostnad		0	0
Ordinært resultat etter skattekostnad		0	0
Årsresultat		-251 946	140 786
Totalresultat		-251 946	140 786
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital		-251 946	140 786
Sum overføringer og disponeringer		-251 946	140 786



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
Varige driftsmidler			
Sum varige driftsmidler		0	0
Finansielle anleggsmidler			
Sum finansielle anleggsmidler		0	0
Sum anleggsmidler		0	0
Omløpsmidler			
Varer			
Sum varer		0	0
Fordringer			
Andre fordringer	10	77 842	51 732
Sum fordringer		0	0
Investeringer			
Sum investeringer		0	0
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende	11	374 730	730 544
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		374 730	730 544
Sum omløpsmidler		452 573	782 276
SUM EIENDELER		452 573	782 276

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD

Egenkapital



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
Innskutt egenkapital			
Annen innskutt egenkapital		0	0
Sum innskutt egenkapital		0	0
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		304 468	556 414
Sum opptjent egenkapital		304 468	556 414
Sum egenkapital	12	304 468	556 414
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Sum avsetninger for forpliktelser		0	0
Annen langsiktig gjeld		0	0
Sum annen langsiktig gjeld		0	0
Sum langsiktig gjeld		0	0
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		83 328	157 178
Annen kortsiktig gjeld	13	64 777	68 684
Sum kortsiktig gjeld		148 105	225 862
Sum gjeld		148 105	225 862
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		452 573	782 276



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2020 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2021 622644

Enheten

Organisasjonsnummer: 976 150 805
Organisasjonsform: Eierseksjonssameie
Foretaksnavn: FYRSTIKKALLÉEN 9 BOLIGSAMEIE
Forretningsadresse: v/Brækhus Eiendom AS
Roald Amundsens gate 6
0161 OSLO

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2020 - 31.12.2020

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Hammersborg Eiendomsforvaltning AS
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 13.04.2021

Grunnlag for avgivelse

År 2020: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2019: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2020.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 17.08.2021



Organisasjonsnr: 976 150 805
FYRSTIKKALLÉEN 9 BOLIGSAMEIE

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt	2	753 356	691 316
Annen driftsinntekt		10 000	4 553
Sum inntekter		763 356	695 869
Kostnader			
Lønnskostnad	3	52 486	47 922
Annen driftskostnad	4, 5, 6, 7, 8	964 852	514 029
Sum kostnader		1 017 338	561 951
Driftsresultat		-253 982	133 918
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen finansinntekt		2 036	6 867
Sum finansinntekter		0	0
Sum finanskostnader		0	0
Netto finans		2 036	6 867
Ordinært resultat før skattekostnad			
Ordinært resultat etter skattekostnad		0	0
Årsresultat		-251 946	140 786
Totalresultat		-251 946	140 786
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital		-251 946	140 786
Sum overføringer og disponeringer		-251 946	140 786



Organisasjonsnr: 976 150 805
FYRSTIKKALLÉEN 9 BOLIGSAMEIE

BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
Varige driftsmidler			
Sum varige driftsmidler		0	0
Finansielle anleggsmidler			
Sum finansielle anleggsmidler			
		0	0
Sum anleggsmidler		0	0
Omløpsmidler			
Varer			
Sum varer		0	0
Fordringer			
Andre fordringer	10	77 842	51 732
Sum fordringer		0	0
Investeringer			
Sum investeringer		0	0
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende	11	374 730	730 544
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		374 730	730 544
Sum omløpsmidler		452 573	782 276
SUM EIENDELER		452 573	782 276
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Annen innskutt egenkapital		0	0
Sum innskutt egenkapital		0	0
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		304 468	556 414
Sum opptjent egenkapital		304 468	556 414



Sum egenkapital	12	304 468	556 414
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Sum avsetninger for forpliktelser		0	0
Annen langsiktig gjeld			
Sum annen langsiktig gjeld		0	0
Sum langsiktig gjeld		0	0
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		83 328	157 178
Annen kortsiktig gjeld	13	64 777	68 684
Sum kortsiktig gjeld		148 105	225 862
Sum gjeld		148 105	225 862
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		452 573	782 276



Organisasjonsnr: 976 150 805
FYRSTIKKALLÉEN 9 BOLIGSAMEIE

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note

1

Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk for små foretak. Klassifisering og vurdering av balanseposter Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen et år. Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskostnad og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmidler/langsiktig gjeld. Langsiktig gjeld er gjeld som forfaller senere enn ett år etter transaksjonsdagen. Fordringer Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av en individuell vurdering av de enkelte fordringene. Anleggsmidler i eierseksjonssameier aktiveres ikke eiendommen i balansen, den enkelte seksjon lignes på den enkelte seksjonseier. Alle utgifter til rehabilitering og påkostninger kostnadsføres fortløpende i den perioden tiltakene utføres. Den verdiøkningen som disse rehabiliterings- og påkostnings tiltakene medfører tilfaller den enkelte sameier uten at tiltaket aktiveres i sameiet. I situasjoner hvor slike tiltak finansieres gjennom felles låneopptak i sameiet, vil låneopptaket framkomme som gjeld i sameiets balanse og nedbetales gjennom sameiets fellesutgifter. I slike tilfeller kan sameiets egenkapital fremstå som negativ i det eiendelene som er knyttet til tiltaket ikke vil framkomme i balansen. Driftsinntekter Felleskostnader inntektsføres hver måned ved fakturering av sameierne i henhold til vedtatt faktureringsplan. Økonomi Regnskapet er avgitt under forutsetning av fortsatt drift. Foretakets likviditet er tilfredsstillende. Det har ikke inntrådt forhold etter regnskapsårets slutt som påvirker resultatet eller foretakets stilling. Det bekreftes i denne sammenheng at alle inntekter og utgifter foretaket har hatt er medtatt i det fremlagte regnskapet.

Note

1

Er det usikkerhet om fortsatt drift?: Nei

Note

2

Antall aksjer og aksjeeiere

<u>Aksjeklasse</u>	<u>Ant. aksjer</u>	<u>Pålydende</u>	<u>Bokført verdi</u>
Ordinære			

Note

3



Lønn og ytelser

<u>Arbeidsgiveravgift</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	6486.00	5922.00
<u>Andre ytelser</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	46000.00	42000.00
<u>Sum lønnskostnader</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	52486.00	47922.00

Selskapet har hverken ansatte eller pensjonsforpliktelser (OTP).

Note
3

Ytelser til ledende personer
Er det gitt ytelser til ledende person: Nei

Ytelser til daglig leder

<u>Ytelser</u>	<u>Lønn</u>	<u>Pensj.forpl.</u>	<u>Andre godtgj.</u>
----------------	-------------	---------------------	----------------------

Note
3

Ytelser til andre ledende personer

Note
3

Ytelser til revisjon

<u>Revisjon</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	6260.00	6148.00
<u>Sum godtgjørelse til revisor</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	6260.00	6148.00

Note
5

Antall årsverk i regnskapsåret

Virksomheten har hatt følgende antall årsverk:
0.00

Note
5

Obligatorisk tjenstepensjon
Er virksomheten pliktig til å ha tjenstepensjonsordning etter lov:



Nei

Oppfyller pensjonsordning lovkravene: Nei

Note

4

Lån og sikkerhetsstillelse til ledende personer og aksjeeiere

Er det gitt lån eller sikkerhetsstillelse til ledende personer: Nei



Noter til årsregnskapet

Note 1 Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk for små foretak.

Klassifisering og vurdering av balanseposter

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen et år. Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskostnad og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmidler/langsiktig gjeld. Langsiktig gjeld er gjeld som forfaller senere enn ett år etter transaksjonsdagen.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av en individuell vurdering av de enkelte fordringene.

Anleggsmidler

I eierseksjonssameier aktiveres ikke eiendommen i balansen, den enkelte seksjon lignes på den enkelte seksjonseier.

Alle utgifter til rehabilitering og påkostninger kostnadsføres fortløpende i den perioden tiltakene utføres. Den verdiøkningen som disse rehabiliterings- og påkostnings tiltakene medfører tilfaller den enkelte sameier uten at tiltaket aktiveres i sameiet. I situasjoner hvor slike tiltak finansieres gjennom felles låneopptak i sameiet, vil låneopptaket framkomme som gjeld i sameiets balanse og nedbetales gjennom sameiets fellesutgifter. I slike tilfeller kan sameiets egenkapital fremstå som negativ i det eiendelene som er knyttet til tiltaket ikke vil framkomme i balansen.

Driftsinntekter

Felleskostnader inntektsføres hver måned ved fakturering av sameierne i henhold til vedtatt faktureringsplan.

Økonomi

Regnskapet er avgitt under forutsetning av fortsatt drift. Foretakets likviditet er tilfredsstillende. Det har ikke inntrådt forhold etter regnskapsårets slutt som påvirker resultatet eller foretakets stilling. Det bekreftes i denne sammenheng at alle inntekter og utgifter foretaket har hatt er medtatt i det fremlagte regnskapet.

Note 2 Andre leieinntekter

	2020	2019
Kabel TV	106 092	102 984
Sum andre leieinntekter	106 092	102 984

Note 3 Lønnskostnader

	2020	2019
Arbeidsgiveravgift	6 486	5 922
Styre- og møtehonorar	46 000	42 000
Sum lønnskostnader	52 486	47 922

Selskapet har hverken ansatte eller pensjonsforpliktelser (OTP).

Det ble utbetalt styrehonorar i perioden. Arbeidsmiljøet for styret anses for å være godt.

Styret er ikke kjent med at selskapets virksomhet påvirker det ytre miljø utover det som anses som vanlig for et boligselskap.

**Note 4 Revisjonshonorar**

	2020	2019
Revisjonshonorar	6 260	6 148
Sum revisjonshonorar	6 260	6 148

Honorar til revisor gjelder lovpålagt revisjon.

Note 5 Kommunale avgifter

	2020	2019
Feieavgift	1 413	1 528
Renovasjonsavgift	51 593	51 171
Vannavgift	82 024	74 226
Sum kommunale avgifter	135 030	126 924

Note 6 Andre driftskostnader

	2020	2019
Containerleie/-tømming	10 076	7 509
Kabel-tv/internett	111 038	103 675
Kostnader Sameiet Veilag	14 980	13 616
Lyspærer, lysrør, sikringer o.l.	0	511
Matteleie	2 805	4 809
Møbler og utstyr til fellesrom	17 506	0
Nøkler, låser, navneskilt o.l.	8 235	5 927
Tilleggstjenester vaktmester	1 625	0
Trappevask/renhold	20 801	24 600
Verktøy og redskaper	190	0
Sum andre driftskostnader eiendom	187 256	160 647

Note 7 Driftskostnader administrasjon

	2020	2019
Andre kontingenter	63 000	63 000
Fakturaproduksjon, ligningsoppgaver	2 118	2 079
IT kostnader	2 545	2 270
Kontingent HL	525	525
Kontorrekvisita	165	0
Møtekostnader	1 295	0
Porto	264	209
Trykksaker, kopiering	3 000	0
Sum driftskostnader administrasjon	72 912	68 083

Note 8 Reparasjon og vedlikehold

	2020	2019
Annet rep. og vedlikehold	0	31 269
Egenandel forsikring	10 000	10 000
Malerarbeid	360 622	25 625
Vedlikehold og rep. bygning	75 184	0
Veier og parkeringsplasser	12 500	0
Sum reparasjoner og vedlikehold	458 306	66 894

**Note 9 Andre kostnader**

	2020	2019
Andre kostnader	1 589	72
Bank og kortgebyr	4 327	3 896
Øre-/kroneavrunding	0	-1
Sum andre kostnader	5 916	3 967

Note 10 Kortsiktige fordringer

	2020	2019
Kundefordringer	-54 278	-59 552
Kunderestanse	64 278	67 548
Kundefordringer	10 000	7 996
Periodisering forsikring	49 948	26 141
Periodisering kabel TV	17 895	17 595
Andre kortsiktige fordringer	67 842	43 736
Sum kortsiktige fordringer	77 842	51 732

Note 11 Kontanter og bankinnskudd

	2020	2019
Bank skatt 6027.86.00567	10	10
Nordea 6049.05.26245	374 720	730 534
Sum kontanter og bankinnskudd	374 730	730 544

Note 12 Egenkapital

	2020	2019
Annen egenkapital	556 414	556 414
Sum egenkapital 01.01	556 414	556 414
Årets resultat	-251 946	0
Sum egenkapital 31.12	304 468	556 414

Note 13 Kortsiktig gjeld

	2020	2019
Andre påløpte kostnader	499	1 136
Sum annen kortsiktig gjeld	499	1 136



RSM Norge AS

Til årsmøtet i Fyrstikkalléen 9 Boligsameie

Filipstad Brygge 1, 0252 Oslo
Pb 1312 Vika, 0112 Oslo
Org.nr: 982 316 588 MVA

T +47 23 11 42 00
F +47 23 11 42 01

www.rsmnorge.no

Uavhengig revisors beretning

Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet

Konklusjon

Vi har revidert sameiet Fyrstikkalléen 9 Boligsameies årsregnskap som viser et underskudd på kr 251 946. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2020, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening er det medfølgende årsregnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir et rettviseende bilde av sameiets finansielle stilling per 31. desember 2020, og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder de internasjonale revisjonsstandardene International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet i Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet. Vi er uavhengige av sameiet slik det kreves i lov og forskrift, og har overholdt våre øvrige etiske plikter i samsvar med disse kravene. Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Ledelsen er ansvarlig for øvrig informasjon. Øvrig informasjon omfatter informasjon i årsrapporten bortsett fra årsregnskapet og den tilhørende revisjonsberetningen. Øvrig informasjon omfatter også budsjettall som er presentert sammen med årsregnskapet.

Vår uttalelse om revisjonen av årsregnskapet dekker ikke øvrig informasjon, og vi attesterer ikke den øvrige informasjonen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon med det formål å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom øvrig informasjon og årsregnskapet, kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen, eller hvorvidt den tilsynelatende inneholder vesentlig feilinformasjon. Dersom vi konkluderer med at den øvrige informasjonen inneholder vesentlig feilinformasjon er vi pålagt å rapportere det. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Styrets ansvar for årsregnskapet

Styret (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet i samsvar med lov og forskrifter, herunder for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til sameiets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

THE POWER OF BEING UNDERSTOOD

AUDIT | TAX | CONSULTING

RSM Norge AS is a member of the RSM network and trades as RSM. RSM is the trading name used by the members of the RSM network. Each member of the RSM network is an independent accounting and consulting firm which practices in its own right. The RSM network is not itself a separate legal entity in any jurisdiction.

RSM Norge AS er medlem av/ is a member of Den norske Revisorforening.

Penneo Dokumentnr: 24U7U-S7C6S-NSCGX-5G2PL-CMMDL-FZNY4



Revisors beretning 2020 for Fyrstikkalléen 9 Boligsameie

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til <https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>.

Uttalelse om andre lovmessige krav

Konklusjon om registrering og dokumentasjon

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag ISAE 3000 *Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon*, mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av sameiets regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringskikk i Norge.

Oslo, 16. juni 2021
RSM Norge AS

Cecilie Tronstad
Statsautorisert revisor
(elektronisk signert)

Penneo Dokumentnøkkel: 24U7U-S7C6S-N5CGX-5G2PL-CMMDL-FZNY4



PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur".
De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Cecilie Tronstad

Statsautorisert revisor

På vegne av: RSM Norge AS

Serienummer: 9578-5999-4-1466689

IP: 193.71.xxx.xxx

2021-06-16 11:23:37Z



Penneo Dokumentnøkkel: 24U7U-S7C6S-NSCGX-5G2PL-CMMDL-FZNY4

Dokumentet er signert digitalt, med **Penneo.com**. Alle digitale signatur-data i dokumentet er sikret og validert av den datamaskin-utregnede hash-verdien av det opprinnelige dokument. Dokumentet er låst og tids-stemplet med et sertifikat fra en betrodd tredjepart. All kryptografisk bevis er integrert i denne PDF, for fremtidig validering (hvis nødvendig).

Hvordan bekrefter at dette dokumentet er originalen?

Dokumentet er beskyttet av ett Adobe CDS sertifikat. Når du åpner dokumentet i

Adobe Reader, skal du kunne se at dokumentet er sertifisert av **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette garanterer at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret.

Det er lett å kontrollere de kryptografiske beviser som er lokalisert inne i dokumentet, med Penneo validator - <https://penneo.com/validate>



STYRETS ÅRSBERETNING 2020 Fyrstikkalleen 9 boligsameie

Tillitsvalgte

På ordinært sameiermøte 18. mai 2020 fikk styret følgende sammensetning:

Anne Grethe Garaas	styreleder
Sigurhjortur Snorrason	styremedlem
Colin Oswald	styremedlem
Andreas Norstein	varamedlem

Likestilling

Sameiets styre består av 1 kvinner og 3 menn. Styrets leder er kvinne. Sameiet følger likestillingsloven og tilstreber likestilling ved valg av tillitsvalgte. Det er ikke iverksatt likestillingsfremmende tiltak i sameiet.

Forretningsførsel og revisjon

Forretningsførselen er utført av Brækhus Eiendom AS. Kontaktperson er Roy Røysland. Styreleder har jevnlig kontakt med forretningsfører. Selskapets revisor er RSM Norge AS.

Grønvoldtunet Huseierforening leverer vaktmestertjenester.
Komplett Renhold AS leverer renholdstjenester (fredager).
MSS Maskinell Snøservice AS leverer brøyting.

Takster og forsikring

Sameiet består av adressen Fyrstikkalleen 9 i Oslo kommune med gnr. 130, bnr. 194. Gården er fullverdiforsikret i Gjensidige Forsikring.

Møtevirksomhet

Styret har i perioden avholdt 9 styremøter, de fleste nettbasert. Dette inklusive styremøte for godkjenning av årsmøtedokumentene. I tillegg har det vært løpende kontakt pr. e-post og telefon der dette har vært hensiktsmessig.

Styret har i perioden arbeidet med/gjennomført følgende saker:

- HMS-runder og kontroll av brannslukningsapparater og røykvarslere
- Oppgradering av søppelskuret med bla nytt tak, dør, takrenner og maling. Døren har fått kodelås med batteri. Det har vært vanskelig å få blikkenslager til å ordne beskyttelse av låsen. Styremedlem Colin fikk ordnet dette via jobben og egeninnsats. Deler av kostnadene til oppjustering av selve huset vært en spleis med Grønvold Boligstiftelse. Det gjenstår en oppgradering av hellene under det gamle sykkelstativet. Nytt sykkelstativ skal monteres for 8-10 sykler. Arbeidet med grunnen og montering av sykkelstativ blir utført så snart været tillater det. Oslo Hageservice skal gjøre jobben.

Dokumentet er elektronisk signert



- Hovedinngangsdørene i oppgang A og B har kodelåsen blitt ativert. Bruk av nøkkel fungerer fortsatt.
- Parkingsoblatene er skiftet ut med parkeringsapp.
- Det er behov for å male balkonger, vinduer og dører (terrassedørene og hovedinngangsdørene). Vi har innhentet tre tilbud på jobben. Styret har ikke inngått kontrakt med noen foreløpig.
- Vi har inngått ny og fleksibel avtale med Telia.
- Dørklokkene ved hovedinngangsdørene har nå fått offentlig numerering på leilighetene.
- Nokas har sanert kakerlakker i store deler av bygget, særlig i oppgang A. Sameiets forsikring ble benyttet, med en egenandel på kr 10.000. Beløpet er søkt refundert hos eier av hovedleiligheten.
- Grønvoild boligstiftelses planer om utbygging i nr. 11 og nr. 13. er inntil videre lagt på is. Styret ser positivt på dette. Aktiviteten på tunet med parkerte biler og byggematerialer har vært til stor sjenanse. Vi har flere ganger tatt opp dette med stiftelsen. De har bla frigjort parkeringsplasser i kjelleren for å redusere kjøring og parkering på tunet.
- Informasjon til beboere gjennom nyhetsbrev i sommer og før jul.
- Utarbeidelse av forslag til budsjett for 2021

Overdragelser

Det har i styreperioden vært 2 overdragelser i sameiet.

Uforutsette arbeider/utgifter

Arbeidene som er utført er vedlikeholdsarbeider.

Planlagte arbeider i 2021 (neste styreperiode)

Oppfølging av maling av balkonger, dører og vinduer blir den store jobben for styret kommende periode.

Disse arbeidene vil koste mer enn sameiet har kapital til. Vi anslår kostnadene til ca kr 550.000. Vi har ikke pr dags dato mottatt det siste tilbudet fra maler og snekker. Tallene vil foreligge på årsmøtet. Styret ber om fullmakt til å innkalle fra eierne manglende kapital. Dette kan beløpe seg til ca kr 350.000. Vi informerte i desember 2020 om dette.

Mulig forbedringer på taket. Hos oss står viftemotorene uten beskyttelse. Det er ikke uvanlig å dekke til med tak over. Dette skal vi undersøke nærmere. Foreløpig er dette satt på vent.

Samle kapital til skifte av dører og vinduer. Dette vil være en svært stor kostnad noen år frem i tid.

Grønvoild boligstiftelse planlegger fortsatt vedlikehold av sine blokker. De har kommet til at de ikke ønsker å utvide blokkene med en etg til.

Stiftelsen har utarbeidet planer for å etablere søppelsiloer ved nordenden av nr. 13 (ved trappen ned til kjellerbodene til nr. 9 og nr. 15). Disse planene lever videre. Mest sannsynlig vil vi kunne være med på denne forbedringen hvis vi ønsker det. Hvis vi blir med, kan vi eventuelt benytte dagens søppelskur til eks sykler, barnevogner med mer. Når søppelsiloene er ferdig bygd, ønsker stiftelsen å

Dokumentet er elektronisk signert



rive noen av dagens søppelskur. Styret har signalisert at vårt sameie kan være interessert i å overta hele søppelskuret der vi i dag benytter ca 60%.

Fellesutgifter

Fellesutgiftene ble øket med 10 % fra 1.01.2018. Fra 1.1.2019 ble fellesutgiftene økt med tillegg som følge av ny avtale med Get, kr 129,- pr mnd. pr seksjon. Fra 1.1.2020 ble felleskostnadene justert opp med 15%. Fra 1.1.2021 ble felleskostnadene justert opp med 10%.

Virksomhetens art

Selskapet er organisert etter de bestemmelser som følger av lov om eierseksjonssameier, og har til formål å drive eiendommen i samråd med og til beste for sameierne. Virksomheten drives i Oslo kommune.

Ansatte/arbeidsmiljø

Sameiet har ingen ansatte. Arbeidsmiljøet i styret vurderes å være bra.

Ytre miljø

Styret er ikke kjent med at sameiets virksomhet påvirker det ytre miljø utover det som anses som vanlig for et boligsameie.

Forsknings- og utviklingsaktiviteter

Sameiet driver ikke forsknings- og utviklingsaktiviteter.

Økonomi

Forutsetningen for fortsatt drift er til stede, og regnskapet er avlagt under denne forutsetningen. Selskapets likviditet er tilfredsstillende.

Resultatregnskapet viser et underskudd på kr 251 946,- For øvrig vises til regnskapet med noter, budsjett og kommentarer under årsmøtets behandling av regnskapet.

Det har ikke inntrådt forhold etter regnskapsårets slutt som påvirker resultatet eller selskapets stilling.

Oslo, 22. mars 2021

.....
styreleder

.....
styremedlem

.....
styremedlem

Dokumentet er elektronisk signert




Dokumentet er elektronisk signert



Årsberetning 2020


Name Date
Snorrason, Sighurhjörtur **2021-04-09**

Identification

 Snorrason, Sighurhjörtur


Name Date
Garaas, Anne Grethe Hoel **2021-04-08**

Identification

 Garaas, Anne Grethe Hoel

Name Date
Oswald, Colin Andrew Mc Bride **2021-04-09**

Identification

 Oswald, Colin Andrew Mc Bride



This document contains electronic signatures using EU-compliant PAdES - PDF Advanced Electronic Signatures (Regulation (EU) No 910/2014 (eIDAS))