



## ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

### Enheten

Organisasjonsnummer: 998 127 688  
Organisasjonsform: Forening/lag/innretning  
Foretaksnavn: VIGMOSTAD SKOLE  
Forretningsadresse: Audnedalsveien 1564  
4520 LINDESNES

### Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

### Konsern

Morselskap i konsern: Nei

### Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja  
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

### Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: TEAM REVISJON AS  
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 28.04.2025

### Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskapet er elektronisk innlevert  
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024

*Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.*

Brønnøysundregistrene, 15.05.2025



## Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
<b>RESULTATREGNSKAP</b>			
<b>Inntekter</b>			
Offentlig tilskudd	1	8 884 837	8 586 020
Offentlig tilskudd spesialundervisning mm	1	1 050 795	1 073 022
Elevbetaling	2	75 900	78 450
Annen driftsinntekt		17 794	11 844
<b>Sum inntekter</b>		<b>10 029 326</b>	<b>9 749 336</b>
<b>Kostnader</b>			
Lønnskostnad	3	8 289 519	7 803 148
Avskrivning av driftsmidler og immaterielle eiendeler	4	84 900	84 900
Annen driftskostnad	3, 5	1 397 098	1 543 205
<b>Sum kostnader</b>		<b>9 771 517</b>	<b>9 431 253</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>257 809</b>	<b>318 083</b>
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>			
Annen finansinntekt		11 174	7 639
<b>Sum finansinntekter</b>		<b>11 174</b>	<b>7 639</b>
Annen rentekostnad		1 036	
<b>Sum finanskostnader</b>		<b>1 036</b>	
<b>Netto finans</b>		<b>10 138</b>	<b>7 639</b>
<b>Resultat før skattekostnad</b>		<b>267 947</b>	<b>325 722</b>
<b>Årsresultat</b>		<b>267 947</b>	<b>325 722</b>
<b>Årsresultat etter minoritetsinteresser</b>		<b>267 947</b>	<b>325 722</b>
<b>Totalresultat</b>		<b>267 947</b>	<b>325 722</b>
<b>Overføringer og disponeringer</b>			
Avsatt til annen egenkapital		267 947	325 722
<b>Sum overføringer og disponeringer</b>	6	<b>267 947</b>	<b>325 722</b>



## Resultatregnskap

<b>Beløp i: NOK</b>	<b>Note</b>	<b>2024</b>	<b>2023</b>
---------------------	-------------	-------------	-------------

---



### Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
<b>BALANSE - EIENDELER</b>			
<b>Anleggsmidler</b>			
<b>Immaterielle eiendeler</b>			
<b>Varige driftsmidler</b>			
Driftsløsøre, inventar o.a. utstyr	4	240 700	325 600
<b>Sum varige driftsmidler</b>		<b>240 700</b>	<b>325 600</b>
<b>Sum anleggsmidler</b>		<b>240 700</b>	<b>325 600</b>
<b>Omløpsmidler</b>			
<b>Varer</b>			
<b>Fordringer</b>			
Kundefordringer		450	2 250
Andre kortsiktige fordringer		268 991	311 047
<b>Sum fordringer</b>		<b>269 441</b>	<b>313 297</b>
<b>Bankinnskudd, kontanter og lignende</b>			
Bankinnskudd, kontanter o.l.	7	7 476 173	7 085 485
<b>Sum bankinnskudd, kontanter og lignende</b>		<b>7 476 173</b>	<b>7 085 485</b>
<b>Sum omløpsmidler</b>		<b>7 745 614</b>	<b>7 398 783</b>
<b>SUM EIENDELER</b>		<b>7 986 314</b>	<b>7 724 383</b>
<b>BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD</b>			
<b>Egenkapital</b>			
<b>Innskutt egenkapital</b>			
<b>Opptjent egenkapital</b>			
Annen egenkapital		6 466 691	6 198 744
<b>Sum opptjent egenkapital</b>		<b>6 466 691</b>	<b>6 198 744</b>



## Balanse

<b>Beløp i: NOK</b>	<b>Note</b>	<b>2024</b>	<b>2023</b>
<b>Sum egenkapital</b>	6	<b>6 466 691</b>	<b>6 198 744</b>
<b>Sum langsiktig gjeld</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Kortsiktig gjeld</b>			
Leverandørgjeld		110 464	154 042
Skyldig offentlige avgifter		463 335	448 403
Annen kortsiktig gjeld		945 825	923 194
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>		<b>1 519 623</b>	<b>1 525 639</b>
<b>Sum gjeld</b>		<b>1 519 623</b>	<b>1 525 639</b>
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>		<b>7 986 314</b>	<b>7 724 383</b>



## Brønnøysundregistrene

### ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2025 401764

#### Enheten

Organisasjonsnummer: 998 127 688  
Organisasjonsform: Forening/lag/innretning  
Foretaksnavn: VIGMOSTAD SKOLE  
Forretningsadresse: Audnedalsveien 1564  
4520 LINDESNES

#### Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

#### Konsern

Morselskap i konsern: Nei

#### Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja  
Benyttet ved utarbeidelsen av  
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

#### Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: TEAM REVISJON AS  
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 28.04.2025

#### Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskap er elektronisk innlevert.  
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024.

*Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.*

Brønnøysundregistrene, 14.05.2025



Organisasjonsnr: 998 127 688  
VIGMOSTAD SKOLE

## RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
<b>RESULTATREGNSKAP</b>			
<b>Inntekter</b>			
Offentlig tilskudd	1	8 884 837	8 586 020
Offentlig tilskudd spesialundervisning mm	1	1 050 795	1 073 022
Elevbetaling	2	75 900	78 450
Annen driftsinntekt		17 794	11 844
<b>Sum inntekter</b>		<b>10 029 326</b>	<b>9 749 336</b>
<b>Kostnader</b>			
Lønnskostnad	3	8 289 519	7 803 148
Avskrivning av driftsmidler og immaterielle eiendeler	4	84 900	84 900
Annen driftskostnad	3, 5	1 397 098	1 543 205
<b>Sum kostnader</b>		<b>9 771 517</b>	<b>9 431 253</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>257 809</b>	<b>318 083</b>
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>			
Annen finansinntekt		11 174	7 639
<b>Sum finansinntekter</b>		<b>11 174</b>	<b>7 639</b>
Annen rentekostnad		1 036	
<b>Sum finanskostnader</b>		<b>1 036</b>	
<b>Netto finans</b>		<b>10 138</b>	<b>7 639</b>
<b>Resultat før skattekostnad</b>		<b>267 947</b>	<b>325 722</b>
<b>Årsresultat</b>		<b>267 947</b>	<b>325 722</b>
<b>Årsresultat etter minoritetsinteresser</b>		<b>267 947</b>	<b>325 722</b>
<b>Totalresultat</b>		<b>267 947</b>	<b>325 722</b>
<b>Overføringer og disponeringer</b>			
Avsatt til annen egenkapital		267 947	325 722
<b>Sum overføringer og disponeringer</b>	6	<b>267 947</b>	<b>325 722</b>



Organisasjonsnr: 998 127 688  
VIGMOSTAD SKOLE

## BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
--------------	------	------	------

### BALANSE - EIENDELER

#### Anleggsmidler Immaterielle eiendeler

#### Varige driftsmidler

Driftsløsøre, inventar o. a. utstyr	4	240 700	325 600
Sum varige driftsmidler		240 700	325 600
Sum anleggsmidler		240 700	325 600

#### Omløpsmidler

#### Varer

#### Fordringer

Kundefordringer		450	2 250
Andre kortsiktige fordringer		268 991	311 047
Sum fordringer		269 441	313 297

#### Bankinnskudd, kontanter og lignende

Bankinnskudd, kontanter o. l.	7	7 476 173	7 085 485
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		7 476 173	7 085 485

Sum omløpsmidler		7 745 614	7 398 783
------------------	--	-----------	-----------

SUM EIENDELER		7 986 314	7 724 383
---------------	--	-----------	-----------

### BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD

#### Egenkapital

#### Innskutt egenkapital

#### Opptjent egenkapital

Annen egenkapital		6 466 691	6 198 744
Sum opptjent egenkapital		6 466 691	6 198 744

Sum egenkapital	6	6 466 691	6 198 744
-----------------	---	-----------	-----------

Sum langsiktig gjeld		0	0
----------------------	--	---	---

#### Kortsiktig gjeld

Leverandørgjeld		110 464	154 042
Skyldig offentlige avgifter		463 335	448 403



Annen kortsiktig gjeld	945 825	923 194
Sum kortsiktig gjeld	1 519 623	1 525 639
Sum gjeld	1 519 623	1 525 639
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>	<b>7 986 314</b>	<b>7 724 383</b>



Organisasjonsnr: 998 127 688  
VIGMOSTAD SKOLE

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note  
3

Antall årsverk i regnskapsåret  
10.00

Sum Beløp

Balanseført verdi 31.12. Varige driftsmidler Immaterielle eiend.

**Konsernregnskap**

Morselskapet sitt navn

Forretningskontor for morselskapet

Begrunnelse for at datterselskap er utelatt fra konsolideringen

Samlet beløp - tilknyttet selskap Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets

Samlet beløp - felles kontrollert virksomhet Årets Fjorårets

Pantstillelse Beløp

Beholdning av egne aksjer Antall Pålydende Andel av aksjek.



# Årsregnskap 2024 Vigmostad Skole

Org.nr.: 998 127 688



## Resultatregnskap

### Vigmostad Skole

Driftsinntekter og driftskostnader	Note	2024	2023
Offentlig tilskudd	1	8 884 837	8 586 020
Offentlig tilskudd spesialundervisning mm	1	1 050 795	1 073 022
Elevbetaling	2	75 900	78 450
Annen driftsinntekt		17 794	11 844
<b>Sum driftsinntekter</b>		<b>10 029 326</b>	<b>9 749 336</b>
Lønnskostnad	3	8 289 519	7 803 148
Avskrivning av driftsmidler og immaterielle eiendeler	4	84 900	84 900
Annen driftskostnad	3, 5	1 397 098	1 543 205
<b>Sum driftskostnader</b>		<b>9 771 517</b>	<b>9 431 253</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>257 809</b>	<b>318 083</b>
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>			
Annen finansinntekt		11 174	7 639
Annen rentekostnad		1 036	0
<b>Resultat av finansposter</b>		<b>10 138</b>	<b>7 639</b>
<b>Årsresultat</b>		<b>267 947</b>	<b>325 722</b>
<b>Overføringer</b>			
Avsatt til annen egenkapital		267 947	325 722
<b>Sum overføringer</b>	6	<b>267 947</b>	<b>325 722</b>



**Balanse**  
Vigmostad Skole


Eiendeler	Note	2024	2023
<b>Anleggsmidler</b>			
<i>Varige driftsmidler</i>			
Driftsløsøre, inventar o.a. utstyr	4	240 700	325 600
Sum varige driftsmidler		<u>240 700</u>	<u>325 600</u>
Sum anleggsmidler		<u>240 700</u>	<u>325 600</u>
<b>Omløpsmidler</b>			
<i>Fordringer</i>			
Kundefordringer		450	2 250
Andre kortsiktige fordringer		268 991	311 047
Sum fordringer		<u>269 441</u>	<u>313 297</u>
<i>Bankinnskudd, kontanter o.l</i>			
Bankinnskudd, kontanter o.l.	7	7 476 173	7 085 485
Sum bankinnskudd, kontanter o.l		<u>7 476 173</u>	<u>7 085 485</u>
Sum omløpsmidler		<u>7 745 614</u>	<u>7 398 783</u>
Sum eiendeler		<u>7 986 314</u>	<u>7 724 383</u>

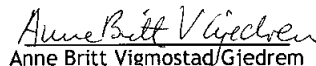


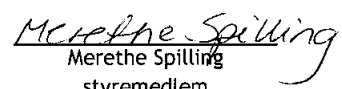
**Balanse**  
Vigmostad Skole

Egenkapital og gjeld	Note	2024	2023
<b>Egenkapital</b>			
<i>Opptjent egenkapital</i>			
Annen egenkapital		6 466 691	6 198 744
Sum opptjent egenkapital		<u>6 466 691</u>	<u>6 198 744</u>
<b>Sum egenkapital</b>	<b>6</b>	<u>6 466 691</u>	<u>6 198 744</u>
<b>Gjeld</b>			
<i>Kortsiktig gjeld</i>			
Leverandørgjeld		110 464	154 042
Skyldig offentlige avgifter		463 335	448 403
Annen kortsiktig gjeld		945 825	923 194
Sum kortsiktig gjeld		<u>1 519 623</u>	<u>1 525 639</u>
<b>Sum gjeld</b>		<u>1 519 623</u>	<u>1 525 639</u>
<b>Sum egenkapital og gjeld</b>		<u>7 986 314</u>	<u>7 724 383</u>

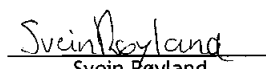
Vigmostad, 01.04.2025  
Styret i Vigmostad Skole

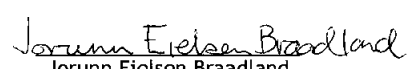
  
Sigrid Tufte Land  
styreleder

  
Anne Britt Vigmostad/Gjedrem  
styremedlem

  
Merethe Spilling  
styremedlem

  
Bente Grøvan  
styremedlem

  
Svein Røyland  
styremedlem

  
Jorunn Eielson Braadland  
daglig leder



## Noter til regnskapet 2024

### Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk for små foretak, samt særlovgivning for friskoler.

### Salgsinntekter

Salg av tjenester inntektsføres etter hvert som de er levert.

Tilskudd fra det offentlige regnskapsførers til verdien på transaksjonstidspunktet. Tilskuddene inntektsføres i takt med påløpte kostnader. Tilskuddene bruttoføres.

### Klassifisering og vurdering av balanseposter

Eiendeler bestemt til varig eie eller bruk er klassifisert som anleggsmidler. Anleggsmidler er vurdert til anskaffelseskost. Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter normalt poster som forfaller til betaling innen ett år etter balansedagen, samt poster som knytter seg til varekretsløpet. Omløpsmidler vurderes til laveste verdi av anskaffelseskost og antatt virkelig verdi.

Fordringer klassifiseres som omløpsmidler hvis de skal tilbakebetales i løpet av ett år. For gjeld er analoge kriterier lagt til grunn. Første års avdrag på langsiktige fordringer og langsiktig gjeld klassifiseres likevel ikke som omløpsmiddel og kortsiktig gjeld.

Enkelte poster er vurdert etter andre regler. Postene det gjelder vil være blant de postene som omhandles nedenfor.

### Varige driftsmidler

Varige driftsmidler balanseføres og avskrives lineært til restverdi over driftsmidlenes forventede utnyttbare levetid. Vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende. Påkostninger eller forbedringer tillegges driftsmidlets kostpris og avskrives i takt med driftsmidlet.

Skillet mellom vedlikehold og påkostning/forbedring regnes i forhold til driftsmidlets stand ved kjøp av driftsmidlet. Tomter avskrives ikke.

Leide (leasede) driftsmidler balanseføres som driftsmidler hvis leiekontrakten anses som finansiell.

Utgifter til leie av øvrige driftsmidler kostnadsføres som operasjonell. Forskuddsbetalinger balanseføres som forskuddsbetalt kostnad, og fordeles over leieperioden.

### Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning for tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene. I tillegg gjøres det for øvrige kundefordringer en uspesifisert avsetning for å dekke antatt tap.

### Pensjoner

Pensjonsordninger finansiert via sikrede ordninger er ikke balanseført. Selskapet har ingen ytterligere betalingsforpliktelse etter at innskuddene er betalt. Innskuddene regnskapsføres som lønnskostnad.

### Skatt

Skolevirksomheten har mottatt statstilskudd er i henhold til skatteloven § 2-32 fjerde ledd fritatt for skatteplikt. Skolen driver ikke annen virksomhet som medfører skatteplikt.

### Disponering av overskudd

I forskrift om budsjett, regnskap, kontroll og revisjon for skoler med rett til statstilskudd etter friskoleloven (økonomiforskrift til privatskoleloven), står det i § 6-3: Overføring av driftstilskot til neste rekneskapsår: "Dersom rekneskapsen eitt år viser overskot, kan styret vedta å disponere 25 % av totalt inntektsgrunnlag til skolens egenkapital. Totalt inntektsgrunnlag er summen av alle skolen sine inntekter i rekneskapsåret. Gaver er ikke ein del av det totale inntektsgrunnlaget og kan disponerast fritt. Overskot utover 25 % av totalt inntektsgrunnlag er å rekne som statstilskot. Desse midla skal uoppfordra betalast attende til Utdanningsdirektoratet".

Vigmostad Skole har disponert resultatet i hht denne forskriften.



## Noter til regnskapet 2024

### Note 1 Statstilskudd og kommunalt tilskudd

		2024	2023
Utdanningsdorekoratet	Statstilskudd til skole drift	8 884 837	8 586 020
Utdanningsdorekoratet	Kapitaltilskudd	89 639	89 538
Utdanningsdorekoratet	Andre tilskudd		0
Lindesnes Kommune	Tilskudd til spesialundervisning	961 156	983 484
<b>Sum offentlig tilskudd</b>		<b>9 935 632</b>	<b>9 659 042</b>

### Note 2 Elevbetaling

	Antall mnd	Antall elever	Sats
Våren	6	53	150
Høsten	4	51	150

### Note 3 Lønnskostnader og ytelser, godtgjørelser til daglig leder, styret og revisor

Lønnskostnader	2024	2023
Lønninger	6 626 641	6 181 929
Arbeidsgiveravgift	918 831	854 693
Pensjonskostnader	697 477	707 344
Andre ytelser	46 570	59 182
<b>Sum</b>	<b>8 289 519</b>	<b>7 803 148</b>

Selskapet har i 2024 sysselsatt 10 årsverk.

#### Pensjonsforpliktelser

Selskapet er pliktig til å ha tjenstepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenstepensjon. Selskapets pensjonsordninger tilfredsstiller kravene i denne lov.

Ytelser til ledende personer	Daglig leder	Styret
Lønn	860 810	8 000
Annent godtgjørelse	4 392	0
<b>Sum</b>	<b>865 202</b>	<b>8 000</b>

#### Revisor

Kostnadsført honorar til revisor for 2024 utgjør kr 66 688,- eksl.mva.

Løvpålagt revisjon	39 667
Andre tjenester	27 021
<b>Sum honorar til revisor</b>	<b>66 688</b>



## Noter til regnskapet 2024

### Note 4 Anleggsmidler

	Driftsløsøre, inventar ol.
Anskaffelseskost pr. 01.01.2024	869 481
Tilgang kjøpte anleggsmidler	0
<b>Anskaffelseskost 31.12.2024</b>	<b>869 481</b>
Av- og nedskrivninger pr. 01.01.2024	543 881
Årets ordinære avskrivninger	84 900
<b>Av- og nedskrivninger pr. 31.12.2024</b>	<b>628 781</b>
<b>Bokført verdi 31.12.2024</b>	<b>240 700</b>
Økonomisk levetid	5-10 år

### Note 5 Handel med nærstående

Skolen er organisert som en forening med eget styre.  
Det har i 2024 ikke vært handel med medlemmer av foreningen eller ledelsen ved skolen.

### Note 6 Egenkapital

	Annen egenkapital
Egenkapital Pr. 01.01.2024	6 198 744
Årets resultat	267 947
<b>Pr. 31.12.2024</b>	<b>6 466 691</b>
Sum driftsinntekter	10 029 326
Gave og medlemskontingenter	-6 400
Sum driftsinntekter uten gaver utgjør:	10 022 926
Årets resultat utgjør % av sum driftsinntekter	7,33 %

### Note 7 Bankinnskudd

Innestående midler på skattetrekkskonto (bundne midler) er på kr 288 893.



## Vigmostad skole

### ÅRSBERETNING 2024

#### Foreningens formål og hvor det drives

Foreningens formål er drift av ikke-kommersiell kristen grunnskole i henhold til privatskoleloven. Skolen er godkjent privatskole og drives i henhold til privatskoleloven. Skolen er lokalisert i Vigmostad i Lindesnes Kommune. Foreningen startet opp ordinær skoledrift høsten 2014.

#### Forutsetningen om fortsatt drift

I samsvar med regnskapslovens § 3-3 bekreftes det at forutsetningen om fortsatt drift er lagt til grunn ved utarbeidelsen av regnskapet.

#### Arbeidsmiljø

Styret anser arbeidsmiljøet i selskapet som tilfredsstillende. Sykefraværet har vært relativt lavt, og det har ikke forekommet alvorlige ulykker eller skader blant de ansatte som følge av foreningens virksomhet.

#### Likestilling og diskriminering

Foreningen har totalt 14 ansatte, 11 kvinner og 3 menn. Styret består av 1 mann og 4 kvinner. Foreningen har som mål å være en arbeidsplass der det råder likestilling mellom kvinner og menn.

Vi viser til Lov om diskriminering §6, § 9 og § 24. Styret er av den oppfatning at den praksis som utøves ved skolen hensyntar lovens krav om forbud mot diskriminering ihht § 6 ved lovlig forskjellbehandling ihht lovens § 9. Det arbeides planmessig med å forebygge trakassering, seksuell trakassering mm blant skolens ansatte og elever. Skolens styre har vurdert den faktiske tilstanden når det gjelder likestilling i virksomheten og mener den er tilfredsstillende.

#### Kvalitetssikring

Skolen gjennomfører kvalitetsvurdering etter kravene i privatskoleloven § 5-2. Systemet som brukes er utarbeidet av KFF.

#### Ytre miljø


Virksomhetens bransje medfører verken forurensning eller utslipp som kan være til skade for det ytre miljø utover det som er vanlig for denne type virksomhet.



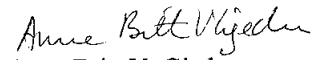
**Årsregnskapet mv**

Styret mener at årsregnskapet gir et rettviseende bilde av foreningens eiendeler og gjeld, finansielle stilling og resultat. Det har ikke etter regnskapsårets utløp inntrådt forhold som er av betydning for bedømmelsen av foreningen og som ikke fremkommer av årsregnskapet med tilhørende noter.

Vigmostad, den 1.04.2025

  
Sigrid Tufteland

  
Svein Røyland

  
Anne Britt V. Gjedrem

  
Bente Grøvan

  
Merethe Spilling

  
Jorunn Eielsen Braadland



## ***Likestilling ved Vigmostad skole 2024***

Det gis her en redegjørelse angående likestillingsarbeidet ved skolen og arbeidet med å hindre diskriminering.

I tråd med likestillings- og diskrimineringsloven arbeider skolen aktivt, målrettet og planmessig for å fremme likestilling, hindre diskriminering på grunn av kjønn, graviditet, permisjon ved fødsel eller adopsjon, omsorgsoppgaver, etnisitet, religion, livssyn, funksjonsnedsettelse, seksuell orientering, kjønnsidentitet, kjønnsuttrykk, eller kombinasjoner av disse grunnlagene, og søke å hindre trakassering, seksuell trakassering og kjønnsbasert vold.

I kapittel 1 gis det en situasjonsbeskrivelse av hvor langt skolen er kommet med kjønnslikestilling blant de ansatte, jf. krav til arbeidsgivere gitt i likestillings- og diskrimineringsloven § 26 og § 26a.

I kapittel 2 gjøres det rede for det aktive arbeidet med å fremme likestilling og hindre diskriminering som skolen gjør som arbeidsgiver for sine ansatte, jf. likestillings- og diskrimineringsloven § 26 og § 26a.

Kapittel 3 er en redegjørelse i samsvar med likestillings- og diskrimineringsloven § 24. Friskoler anses som offentlig myndighet, og vi redegjør derfor for hvordan skolen fremmer likestilling og hindrer diskriminering i sitt utadrettede arbeid, det vil si i opplæringsvirksomheten.

### **Kapittel 1: Tilstand for kjønnslikestilling blant skolens ansatte**

I samarbeid med tillitsvalgte er det gjennomført en kartlegging av tilstanden for kjønnslikestilling for å avdekke om det forekommer forskjellsbehandling på grunnlag av kjønn.

Når det gjelder lærerstillinger, er det flest kvinner som søker. Til andre stillinger er det ofte også en ujevn kjønnsbalanse, men avhengig av om stillingstypen er vedlikehold, kontor etc.

Av skolens 14 ansatte er totalt 11 kvinner. Styrets leder er en kvinne. I styret (de med stemmerett) er 80% kvinner. Blant de ansatte er andelen kvinner i ledende/rektorsstilling, og dermed høylønte stillinger 1/1. Samlet er gjennomsnittlig årslønn for kvinner kr 589 042, mens den for menn er omtrent lik med kr 600 380. I utdanningssektoren er lønna den samme om du er kvinne eller mann. Alt regnes ut ifra ansiennitet.

Det er fokus på å fange opp ulikheter mellom kjønnene når det gjelder lønn, avansement og deltakelse ved interne tilbud for videreutdanning. Arbeidstidsordninger ved skolen følger av de ulike stillingene (lærere, administrasjon, servicepersonale etc.) og er uavhengig av kjønn.

Andelen ansatte som jobber deltid, er noe høyere blant kvinner. I midlertidige stillinger, som kun dreier seg om vikariater, er der flest kvinner. Det gjennomsnittlige antall uker foreldrepermisjon de siste årene har vært høyere for kvinner.

Lærernes lønn fastsettes etter lønnstabeller som gjelder for offentlig skole. Disse er basert på utdanning og ansiennitet.



For andre stillingskategorier gjelder dette:

Andel kvinner og menn i andre stillingskategorier, f.eks. vedlikeholds ansatte er 50/50 kvinner/menn, ansatte i økonomisk/administrative stillinger er 2/2 kvinner etc.

## **Kapittel 2: Vårt arbeid for likestilling og mot diskriminering blant egne ansatte**

Skolens policy er at det ikke skal forekomme forskjellsbehandling grunnet kjønn i saker som for eksempel rekruttering, lønns- og arbeidsvilkår, avansement, utviklingsmuligheter og mulighet for å kombinere arbeid og familieliv gjennom tilrettelegging. Skolen forebygger og søker å hindre trakassering og seksuell trakassering. Hensynet til likestilling og ikke-diskriminering er inkludert i skolens personalpolitikk.

Vigmostad skole er godkjent etter privatskoleloven § 2-1 bokstav a) om livssynsgrunnlag. For å synliggjøre vårt kristne grunnlag og for å kunne arbeide aktivt for å nå vår kristne målsetting, trenger vi ansatte som kan arbeide i samsvar med grunnlaget og målsettingene. Vi benytter derfor den mulighet til lovlig forskjellsbehandling som likestillings- og diskrimineringsloven § 9 gir og den mulighet til å spørre om livssyn som likestillings- og diskrimineringsloven § 30 om innhenting av opplysninger i ansettelsesprosesser gir.

Ved rekruttering, både internt og eksternt, prioriteres personlige kvalifikasjoner fremfor kjønn. Det underrepresenterte kjønn blir oppfordret til å søke når eksisterende kjønnsbalanse er skjev.

I alt skolens arbeid holdes det oppe en bevissthet om å fremme likestilling, sikre like muligheter og rettigheter og hindre ulovlig diskriminering på grunn av etnisitet, nasjonal opprinnelse, avstamning, hudfarge, språk, religion og livssyn. Det er fokus på kriteriene for å få etter/videreutdanning, permisjoner, særskilte arbeidstidsordninger, opprykk til lederstilling mm. med sikte på å sikre at ulovlig diskriminering ikke skjer.

## **Kapittel 3: Redegjørelse om hvordan skolen fremmer likestilling og hindrer diskriminering i opplæringsvirksomheten.**

Innenfor området likestilling og diskriminering i opplæringsarbeidet forholder skolen seg først og fremst til de mål som er gitt i skolens godkjente læreplan (overordnet del og læreplan for hvert fag). Skolen legger vekt på å arbeide i samsvar med privatskoleloven § 1-1 hvor det heter at opplæringen skal skje i «ei ånd av forståing, fred, toleranse, likestilling mellom kjønna og venskap mellom alle folkeslag, etniske, nasjonale og religiøse grupper og personar som høyrer til urfolk».

Skolen ønsker i tillegg, med sin stab av ansatte, å framstå som forbilder for elevene på dette området.

Følgende generelle tiltak er med på å sikre at alle ansatte ved skolen er med og realiserer skolens mål og policy innen likestilling og diskriminering:



- På personalmøter/e.l. tar vi opp temaer som bidrar til at vi som skole, fremmer likestilling og hindrer diskriminering.
- På personalmøter skaffer rektor seg informasjon om i hvilken grad elevene er kjent med mål i opplæringen som handler om likestilling og diskriminering
- I klasseaktiviteter hvor lærer styrer hvem som gjør hva av elevene, har lærer fokus på å fremme likestilling og hindre diskriminering.
- Klassekontakter og andre lærere er bevisste på å stimulere både gutter og jenter blant elevene til å ta på seg ulike oppgaver i f.eks. elevrådsarbeidet og gå inn i ulike typer frivillige aktiviteter.

Ved å bruke Elevundersøkelsen og andre relevante spørreundersøkelser skaffer skolen seg oversikt over tilstanden angående likestilling og diskriminering. Resultatene fra slike undersøkelser brukes når temaet likestilling og diskriminering tas opp på personalmøter i den hensikt å istandsette lærerne til å fremme likestilling og hindre diskriminering gjennom opplæringen av elevene.

På bakgrunn av foretatte vurderinger vil skolen fortsette å jobbe på samme måte som nå med likestilling og diskrimineringsarbeidet.



www.teamr.no  
Org.nr. NO 921 403 595 MVA

Store Elvegata 15  
4514 Mandal

Kjeita 37  
4830 Kristiansand

Til årsmøtet i Vigmostad Skole

## Uavhengig revisors beretning

### Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Vigmostad Skole som viser et overskudd på kr 267 947. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2024, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av foreningens finansielle stilling per 31. desember 2024 og av dens resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

### Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet. Vi er uavhengige av foreningens slik det kreves i lov, forskrift og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

### Øvrig informasjon

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlige for informasjonen i årsberetningen. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke informasjonen i årsberetningen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese årsberetningen. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom årsberetningen og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt informasjon i årsberetningen ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom årsberetningen fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Basert på kunnskapen vi har opparbeidet oss i revisjonen, mener vi at årsberetningen

- er konsistent med årsregnskapet og
- inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende lovkrav.

### Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Uavhengig revisors beretning 2024



Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.


Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til foreningens evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

### **Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet**

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til:  
<https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

Mandal, 29. april 2025  
Team Revisjon AS

  
Stine-Merete S. Forland  
statsautorisert revisor

Uavhengig revisors beretning 2024