



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2017 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 993 432 083
Organisasjonsform: Stiftelse
Foretaksnavn: STIFTELSEN ASKELADDEN
AKTIVITETSSENTER
Forretningsadresse: Rådmann Halmrasts vei 18
1337 SANDVIKA

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2017 - 31.12.2017

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Frode Bilstad
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 10.04.2018

Grunnlag for avgivelse

År 2017: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2016: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2017

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 09.03.2021



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2017	2016
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt		1 038 192	1 163 170
Annen driftsinntekt	5	679 224	632 686
Sum inntekter		1 717 416	1 795 856
Kostnader			
Varekostnad		12 012	10 953
Lønnskostnad	1, 2, 3	858 088	772 122
Annen driftskostnad	4	895 884	1 014 065
Sum kostnader		1 765 984	1 797 141
Driftsresultat		-48 568	-1 285
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		133	200
Sum finansinntekter		133	200
Netto finans		133	200
Ordinært resultat før skattekostnad		-48 435	-1 085
Ordinært resultat etter skattekostnad		-48 435	-1 085
Årsresultat		-48 435	-1 085
Overføringer og disponeringer			
Annen egenkapital		-48 435	-1 085
Sum overføringer og disponeringer		-48 435	-1 085



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2017	2016
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Finansielle anleggsmidler			
Andre fordringer	6	113 340	113 340
Sum finansielle anleggsmidler		113 340	113 340
Sum anleggsmidler		113 340	113 340
Omløpsmidler			
Varer			
Varer		15 500	15 500
Sum varer		15 500	15 500
Fordringer			
Kundefordringer		164 405	159 602
Andre fordringer		5 528	
Sum fordringer		169 933	159 602
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende	6	94 696	193 508
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		94 696	193 508
Sum omløpsmidler		280 129	368 610
SUM EIENDELER		393 469	481 950
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Grunnkapital	7	100 000	100 000
Sum innskutt egenkapital		100 000	100 000



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2017	2016
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	7	161 563	209 998
Sum opptjent egenkapital		161 563	209 998
Sum egenkapital	7	261 563	309 998
Sum langsiktig gjeld		0	0
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		15 321	26 456
Skyldige offentlige avgifter		66 501	75 135
Annen kortsiktig gjeld		50 085	70 361
Sum kortsiktig gjeld		131 907	171 952
Sum gjeld		131 907	171 952
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		393 469	481 950



Noter 2017

STIFTELSEN ASKELADDEN AKTIVITETSSENTER

Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk for små foretak.

Inntektsføring

Offentlig tilskudd til drift inntektsføres i det året tilskuddet gjelder for.

Offentlig tilskudd til prosjekter/investeringer inntektsføres i takt med tilhørende kostnader.

Salg av varer/tjenester inntektsføres på transaksjonstidspunktet.

Gaver i form av brukte gjenstander med verdi under kr 3.000,- inntektsføres når gjenstanden er solgt som følge av stor usikkerhet knyttet til verdi av brukte ting.

Gaver med verdi over kr 3.000,- loggføres ved mottak, og inntektsføres når gjenstanden er solgt, eller ved justering av varelager, dersom gjenstanden ikke er solgt ved årets slutt, basert på takst/antatt salgsverdi.

Kostnadsføring

Kostnader kostnadsføres etter sammenstillingsprinsippet.

Anleggsmidler/omløpsmidler

Eiendeler bestemt til varig eie eller bruk er klassifisert som anleggsmidler. Andre eiendeler er klassifisert som omløpsmidler. Fordringer som skal tilbakebetales innen et år fra etableringstidspunkt er uansett klassifisert som omløpsmidler.

Anleggsmidler er vurdert til anskaffelseskost der dette foreligger. Anleggsmidler ervervet på annen måte er verdsatt til arvetakst, eller andre estimater basert på forsiktighetsprinsippet.

Varelager

Balanseført varebeholdning består av gjenstander mottatt i gave. Balanseført verdi er basert på forsiktig estimert salgsverdi av gjenstander verdt minst kr 3.000,-. Gjenstander med lavere verdi er ikke balanseført på grunn av usikkerhet knyttet til verdi av de brukte gjenstandene.

Skatt

Stiftelsen driver ikke skattepliktig virksomhet.

Note 1 - Lønnskostnader etc

Spesifikasjon av lønnskostnader	2017	2016
Lønn	713 068	617 976
Arbeidsgiveravgift	78 462	88 824
Pensjonskostnader	14 057	13 808
Andre relaterte ytelser / Refusjoner	52 502	51 515
Sum	858 088	772 122

Foretaket har sysselsatt 2 årsverk i regnskapsåret.

Note 2 - Ytelse til ledende personer

Ytelse til ledende personer

Type ytelse	Daglig leder	Styret
Lønn	397 284	0
Annen godtgjørelse	4 026	0

Note 3 - Obligatorisk tjenstepensjon

Obligatorisk tjenstepensjon

Stiftelsen er pliktig til å ha tjenstepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenstepensjon, og har etablert pensjonsordning som tilfredstiller kravene i loven.



Note 4 - Revisjonshonorar

Revisjon og andre tjenester

Kostnadsført revisjonshonorar for 2017 utgjør kr 12 685. Honorar for bistand med årsregnskap utgjør kr 4 365.

Note 5 - Offentlig tilskudd

	2017	2016
Bærum Kommune, driftstilskudd arb.trening	350 960	375 000
NAV - arbeidsmarkedstiltak (betaling for bruker plasser)	328 263	256 286
Sum offentlige tilskudd	679 223	631 286

Note 6 - Bundne bankmidler, øremerkede midler, depositum mv

I posten for bankinnskudd inngår egen konto for bundne skattetrekksmidler med kr 27 004. Skyldig skattetrekk er kr 26 851.

Kr 113 340,- er betalt i depositum for leie av lokalene i Rådmann Halmrastsvei 18.

Note 7 - Egenkapital

Spesifikasjon egenkapital	Grunnkapital	Annen EK	Sum
Egenkapital 01.01.	100 000	209 998	309 998
Årets resultat		(48 435)	(48 435)
Egenkapital 31.12.2017	100 000	161 563	261 563



Stiftelsen Askeladden aktivitetssenter

ÅRSBERETNING FOR 2017

1. Virksomhetens art og lokalisering

Stiftelsen Askeladden er en ideell organisasjon med en forankring i den kristne tro og en tverrkirkelig profil. Stiftelsens arbeid er rettet mot personer med rus- og adferdsproblematikk, og har som formål å drive rehabiliterende virksomhet gjennom arbeidstrening og aktiviteter som fremmer sosial inkludering for denne gruppen.

Stiftelsen driver sin virksomhet i Rådmann Halmrasts vei 18, 1337 Sandvika, hvor vi leier lokaler og driver et aktivitets- og arbeidstreningssenter med en stor gjenbruksbutikk med tilknyttet verksted, transporttjeneste og lager.

2. Stiftelsens stilling og resultat

Stiftelsen hadde i 2017 et underskudd på kr 48.435,-. Stiftelsens egenkapital ved årets slutt er på kr 261.563,-. Regnskapet gir et rettviseende uttrykk for virksomheten i 2017 og for stillingen pr. 31.12.2017.

3. Fortsatt drift

I årsregnskapet er fortsatt drift lagt til grunn da det etter styrets oppfatning ikke er forhold som tilsier annet. Askeladden aktivitetssenter startet som et samarbeidsprosjekt mellom Pinsekirken i Bærum og Bærum kommune ved Sosialtjenesten. Ved årsskiftet 2009 gikk vi over fra å være et prosjekt til å bli et fast tiltak organisert som en stiftelse. 2014 var det første året uten prosjektmidler på 800-900.000,- per år. Salget i bruktbutikken utgjør i 2017 ca 70 % av inntektene for Askeladden.

Bærum kommune har også gjennom 2017 hatt 3,6 plasser ved Askeladden for arbeidstrening og aktivitet, og har betalt kr 375.960,- i årlig tilskudd for disse. Brukere fra Rusomsorgen og Bolig- og oppfølging (Bærum kommune) benytter disse plassene. Vi mottar i tillegg brukere via Nav i praksisplasser via Arbeidsavklaringspenger (AAP). Nav kjøper plasser basert på enkeltvedtak og vi mottar betaling i forhold til hvor mye veiledning bruker trenger. De fleste deltager fra Nav kommer fra ungdomsteamet, aldersgruppen 18 – 25 år.



4. Arbeidsmiljø og likestilling

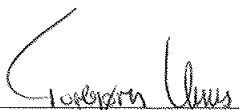
Gjennom 2017 har Askeladden hatt 1,8 fast ansatte. De faste ansatte er daglig leder (mann), leder for verkstedet (mann 80% stilling). I tillegg er en kvinne ansatt på VTO (varig tilrettelagt arbeid i ordinær virksomhet) i 50 % stilling i butikken. Askeladden er bygd på frivillighet og innsatsen fra 15 frivillige er uunnværlig for den daglige driften. Vårt arbeidsmiljø har et nokså likt antall menn og kvinner fordelt på deltagere, frivillige og få ansatte, og er bygd på en flat struktur. Vi ser at det å jobbe side om side, og på den måten drive "terapi" mot normalitet og inkludering, fungerer. Vi deler våre liv, lytter, støtter og løfter sammen. Styret for Askeladden har bestått av 1 kvinne og 4 menn.

Det har ikke vært ulykker eller skader på arbeidsplassen.

5. Ytre miljø

Askeladden forurenser ikke det ytre miljøet utover det som er normalt for bransjen. Vi er opptatt av gjenbruk og har en transporttjeneste som henter møbler, ting og tang hos lokalbefolkningen i Asker og Bærum. Dette medvirker til at det kastes mindre og at ting blir brukt på nytt. Vi henter også materialer fra en Sveitservilla som blir revet i Sandvika, og vi gjenskaper nye produkter av disse materialene.

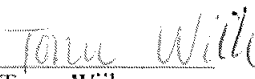
SANDVIKA 10. APRIL 2017



Torbjørn Urnes
styreleder



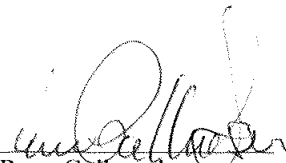
Frode Bilstad
daglig leder



Torun Wiik
styremedlem



Frank Sannes
styremedlem



Rune Gulbrandsen
styremedlem



K-Team AS • Brynsveien 96 • 1352 Kolsås
registrert revisor • autorisert regnskapsfører
T: 67 18 28 60 E: post@k-team.no
Org.nr 976 048 695

**Til generalforsamlingen i
STIFTELSEN ASKELADDEN AKTIVITETSSENTER**

Uavhengig revisors beretning

Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet

Konklusjon

Vi har revidert STIFTELSEN ASKELADDEN AKTIVITETSSENTER' årsregnskap som viser et underskudd på NOK 48.434. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2017 og resultatregnskap, for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening er det medfølgende årsregnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir et rettviseende bilde av stiftelsens finansielle stilling per 31. desember 2017, og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder de internasjonale revisjonsstandardene (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet i Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet. Vi er uavhengige av stiftelsen slik det kreves i lov og forskrift, og har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Ledelsen er ansvarlig for øvrig informasjon. Øvrig informasjon består av årsberetningen, men inkluderer ikke årsregnskapet og revisjonsberetningen.

Vår uttalelse om revisjonen av årsregnskapet dekker ikke øvrig informasjon, og vi attesterer ikke den øvrige informasjonen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon med det formål å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom øvrig informasjon og årsregnskapet, kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen, eller hvorvidt den tilsynelatende inneholder vesentlig feilinformasjon. Dersom vi hadde konkludert med at den øvrige informasjonen inneholder vesentlig feilinformasjon er vi pålagt å rapportere det. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Styrets og daglig leders ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet i samsvar med lov og forskrifter, herunder for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til stiftelsens evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.



Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

Det henvises til <https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger> som inneholder en beskrivelse av revisors oppgaver og plikter.

Uttalelse om øvrige lovmessige krav

Konklusjon om årsberetningen

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, mener vi at opplysningene i årsberetningen og forutsetningen om fortsatt drift er konsistente med årsregnskapet og i samsvar med lov og forskrifter.

Konklusjon om registrering og dokumentasjon

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000 «Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon», mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av stiftelsens regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringskikk i Norge.

Konklusjon om utdeling og forvaltning

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000 «Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon», mener vi at stiftelsen er forvaltet og utdelinger er foretatt i samsvar med lov, stiftelsens formål og vedtektene for øvrig.

Kolsås, 10.04.2018
K-TEAM AS

Kenneth Lilleskare
registrert revisor