



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 920 458 270
Organisasjonsform: Eierseksjonssameie
Foretaksnavn: SAMEIET LUTVANNTOPPEN 1
Forretningsadresse: Boligbyggelaget Usbl
Arbeidersamfunnets plass 1
0181 OSLO

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Tor Magne Brækkan
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 10.04.2025

Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 25.05.2025



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt	1,2	1 786 073	1 624 736
Sum inntekter		1 786 073	1 624 736
Kostnader			
Lønnskostnad	3	119 805	119 805
Annen driftskostnad	4,5,6,7 ,8,9	1 757 015	1 471 150
Sum kostnader		1 876 821	1 590 955
Driftsresultat		-90 748	33 780
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		37 907	18 623
Sum finansinntekter		37 907	18 623
Netto finans		-37 907	-18 623
Ordinært resultat før skattekostnad		-52 840	52 404
Ordinært resultat etter skattekostnad		-52 840	52 404
Årsresultat		-52 841	52 403
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital		-52 841	52 403
Sum overføringer og disponeringer		-52 841	52 403



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum anleggsmidler		0	0
Omløpsmidler			
Varer			
Fordringer			
Kundefordringer		260 266	402 677
Andre fordringer		121 282	82 990
Sum fordringer		381 548	485 667
Investeringer			
Andre finansielle instrumenter		0	6 817
Sum investeringer		0	6 817
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		760 392	604 422
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		760 392	604 422
Sum omløpsmidler		1 141 941	1 096 906
SUM EIENDELER		1 141 941	1 096 906
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		549 325	602 166
Sum opptjent egenkapital		549 325	602 166



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
Sum egenkapital	10	549 325	602 166
Sum langsiktig gjeld		0	0
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		392 802	203 355
Annen kortsiktig gjeld		199 813	291 385
Sum kortsiktig gjeld		592 616	494 741
Sum gjeld		592 616	494 741
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		1 141 941	1 096 906



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2025 425476

Enheten

Organisasjonsnummer: 920 458 270
Organisasjonsform: Eierseksjonssameie
Foretaksnavn: SAMEIET LUTVANNTOPPEN 1
Forretningsadresse: Boligbyggelaget Usbl
Arbeidersamfunnets plass 1
0181 OSLO

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Tor Magne Brækkan
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 10.04.2025

Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 24.05.2025



Organisasjonsnr: 920 458 270
SAMEIET LUTVANNTOPPEN 1

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt	1,2	1 786 073	1 624 736
Sum inntekter		1 786 073	1 624 736
Kostnader			
Lønnskostnad	3	119 805	119 805
Annen driftskostnad	4,5,6,7,8	1 757 015	1 471 150
Sum kostnader		1 876 821	1 590 955
Driftsresultat		-90 748	33 780
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		37 907	18 623
Sum finansinntekter		37 907	18 623
Netto finans		-37 907	-18 623
Ordinært resultat før skattekostnad			
Ordinært resultat etter skattekostnad		-52 840	52 404
Årsresultat		-52 841	52 403
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital		-52 841	52 403
Sum overføringer og disponeringer		-52 841	52 403



Organisasjonsnr: 920 458 270
SAMEIET LUTVANNTOPPEN 1

BALANSE

Beløp i: NOK Note 2024 2023

BALANSE - EIENDELER

Anleggsmidler
Immaterielle eiendeler

Sum anleggsmidler 0 0

Omløpsmidler
Varer

Fordringer

Kundefordringer 260 266 402 677
Andre fordringer 121 282 82 990
Sum fordringer 381 548 485 667

Investeringer

Andre finansielle instrumenter 0 6 817
Sum investeringer 0 6 817

Bankinnskudd, kontanter og lignende

Bankinnskudd, kontanter og lignende 760 392 604 422
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende 760 392 604 422

Sum omløpsmidler 1 141 941 1 096 906

SUM EIENDELER 1 141 941 1 096 906

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD

Egenkapital

Innskutt egenkapital

Opptjent egenkapital

Annen egenkapital 549 325 602 166
Sum opptjent egenkapital 549 325 602 166

Sum egenkapital 10 549 325 602 166

Sum langsiktig gjeld 0 0

Kortsiktig gjeld

Leverandørgjeld 392 802 203 355
Annen kortsiktig gjeld 199 813 291 385
Sum kortsiktig gjeld 592 616 494 741



Sum gjeld	592 616	494 741
SUM EGENKAPITAL OG GJELD	1 141 941	1 096 906



Organisasjonsnr: 920 458 270
SAMEIET LUTVANNTOPPEN 1

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note
3

Antall årsverk i regnskapsåret
0.00

Sum Beløp

Balanseført verdi 31.12. Varige driftsmidler Immaterielle eiend.

Konsernregnskap

Morselskapet sitt navn

Forretningskontor for morselskapet

Begrunnelse for at datterselskap er utelatt fra konsolideringen

Konsern, tilknyttet selskap m.v. - fordringer og gjeld

Fordringer

Samlet beløp - tilknyttet selskap Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets

Samlet beløp - felles kontrollert virksomhet Årets Fjorårets

Pantstillelse Beløp



Beholdning av egne aksjer Antall Pålydende Andel av aksjek.

Note

Lån og sikkerhetsstillelse til medlemmer

Er det gitt lån eller sikkerhetsstillelse til ledende personer: Nei

Opplysninger om:

Medlemmer av:

Mer om lån og sikkerhetsstillelse



Årsregnskap 2024 Sameiet Lutvanntoppen 1

Arbeidskapital

	Regnskap 2024	Regnskap 2023
A. Arbeidskapital fra foregående årsregnskap	602 166	549 763
B. Endring i arbeidskapital		
Resultat	-52 841	52 403
B. Endring arbeidskapital	-52 841	52 403
C. Arbeidskapital	549 325	602 166
Spesifikasjon av arbeidskapital		
Omløpsmidler	1 141 941	1 096 906
Kortsiktig gjeld	-592 616	-494 741
C Arbeidskapital	549 325	602 166

Sameiets arbeidskapital er de økonomiske midlene som de har til rådighet pr. 31.12.
De defineres som omløpsmidler fratrukket kortsiktig gjeld.



Resultatregnskap 2024 Sameiet Lutvanntoppen 1

	Note	Regnskap 2024	Regnskap 2023	Budsjett 2024	Budsjett 2025
INNTEKT					
Leieinntekt					
Innkrevd felleskostnad	1	1 653 000	1 598 484	1 651 952	1 879 200
Sum leieinntekt		1 653 000	1 598 484	1 651 952	1 879 200
Andre inntekter					
Diverse inntekt	2	133 073	26 252	18 500	20 000
Sum annen inntekt		133 073	26 252	18 500	20 000
Sum inntekt		1 786 073	1 624 736	1 670 452	1 899 200
KOSTNAD					
Lønnskostnad					
Lønnskostnad	3	14 805	14 805	14 805	14 805
Styrehonorar	3	105 000	105 000	105 000	105 000
Driftskostnad					
Energikostnad		145 426	237 080	215 000	200 000
Kostnad eiendom/lokaler	4	170 926	147 078	119 586	163 170
Kommunale avgifter/renovasjon		389 230	337 799	397 405	419 262
Lisens HMS, vedlikehold og andre lisenser.	5	1 450	0	0	0
Verktøy, inventar og driftsmateriell	6	13 009	24 413	12 000	12 000
Reparasjon og vedlikehold	7	642 260	354 230	290 775	434 619
Revisjonshonorar		6 310	6 026	6 127	6 310
Forretningsførerhonorar		65 674	62 310	65 046	68 236
Andre honorar	8	12 295	1 375	0	0
Kontorkostnad		17 394	16 499	0	10 000
TV/bredbånd		126 401	120 032	127 152	132 000
Kontingenter og gaver		29 775	3 910	0	0
Forsikringer		129 454	113 879	122 065	146 815
Andre kostnader	9	7 411	46 519	88 684	509 753
Sum kostnad		1 876 821	1 590 955	1 563 644	2 221 970
Driftsresultat		-90 748	33 780	106 808	-322 770
FINANSPOSTER					
Renteinntekt		37 907	18 623	18 192	12 970
Netto finansposter		-37 907	-18 623	-18 192	-12 970
Årsresultat		-52 841	52 403	125 000	-309 800
Overført sameiekapital		-52 841	52 403	0	0
SUM OVERFØRINGER		-52 841	52 403	0	0



Balanse 2024 Sameiet Lutvanntoppen 1

	Note	2024	2023
EIENDELER			
Anleggsmidler			
Omløpsmidler			
Fordringer			
Restanser felleskostnader		10 261	128 699
Kundefordringer		250 005	273 978
Kostnader til avregning		0	6 817
Andre kortsiktige fordringer		37 969	9 043
Forskuddsbetalte kostnader		83 313	73 947
Bankinnskudd og kontanter			
Innestående bank		760 392	604 422
Sum omløpsmidler		1 141 941	1 096 906
SUM EIENDELER		1 141 941	1 096 906



Balanse 2024 Sameiet Lutvanntoppen 1

	Note	2024	2023
EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		549 325	602 166
Sum opptjent egenkapital		549 325	602 166
Sum egenkapital	10	549 325	602 166
Gjeld			
Kortsiktig gjeld			
Forskuddsbetalt felleskostnad		7 996	4 405
Leverandørgjeld		392 802	203 355
Annen kortsiktig gjeld		191 817	286 980
Sum kortsiktig gjeld		592 616	494 741
Sum gjeld		592 616	494 741
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		1 141 941	1 096 906

Sted: _____

Dato: _____

Tor Magne Brækkan
Styreleder

Tom Oddbjørn Thorstensen
Styremedlem

Øystein Pedersen
Styremedlem



Noter årsregnskap 2024 Sameiet Lutvanntoppen 1

Note 0 - Regnskapsprinsipp

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapskikk.

Klassifisering og vurdering av balanseposter

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmiddel/langsiktig gjeld. Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene.

Driftsinntekter

Felleskostnader bokføres og inntektsføres i takt med oppføring. Inntektsføring ved salg av varer/ tjenester skjer på leveringstidspunktet. Tjenesten inntektsføres etterhvert som de oppføres.

Skattetrekk

Ved lønnskjøring overføres skattetrekk til en felles skattetrekkkonto i Usbl.

Sameiet består av 44 seksjoner.

Eiendommen er oppført på gnr. 142, bnr. 22 i Oslo kommune. Eiertomt på 2 905,1 kvm. Sameiets eiendommer er forsikret gjennom Storebrand Forsikring, polisenr. 6548333.



Noter årsregnskap 2024 Sameiet Lutvanntoppen 1

Note 1 - Innkrevde felleskostnader

	2024	2023
3600 Innkrevde felleskostn. drift	1 399 752	1 349 988
3609 Leie parkering	124 800	124 800
3620 Leietillegg Kabel-TV/internett	127 248	122 496
3690 Andre leieinntekter	1 200	1 200
Sum	1 653 000	1 598 484

Note 2 - Andre driftsinntekter

	2024	2023
3990 Andre driftsinntekter	133 073	26 052
3999 Andre inntekter	0	200
Sum	133 073	26 252

Konto 3990 Gjelder innbetalte fakturagebyr, samt administrasjon av varmeregnskap, elbil, skadeerstatning og fellesoppgaver for sameiene.

Note 3 - Lønnskostnader og styrehonorar

	2024	2023
5400 Arbeidsgiveravgift	14 805	14 805
5330 Honorar tillitsvalgte fra lønssystemet	105 000	105 000
Sum	119 805	119 805

Personalkostnader omfatter lønns- og personalkostnader, samt arbeidsgiveravgift. Antall årsverk sysselsatt: 0

Note 4 - Kostnad eiendom/lokaler

	2024	2023
6310 Faste kostnader innleid vaktmesterjeneste	93 693	77 263
6341 Brannalarm	0	2 470
6360 Annet renhold	11 523	0
6361 Fast renhold	57 318	49 983
6390 Andre driftskostnader	0	831
6391 Snømåking/strøing/feiing	0	1 716
6392 Containerleie/tømming	0	2 375
6393 Blomster/jord, klipping av gress/hekk	8 392	12 440
Sum	170 926	147 078

Note 5 - Lisens HMS, vedlikehold og andre lisenser

	2024	2023
6420 Epost i Bonabo	1 450	0
Sum	1 450	0

1250 Sameiet Lutvanntoppen 1 Org. nr. 920458270



Noter årsregnskap 2024 Sameiet Lutvanntoppen 1

Note 6 - Verktøy, inventar og driftsmateriell

	2024	2023
6500 Verktøy og redskaper	449	19 947
6540 Inventar	2 089	0
6550 Lyspærer, lysrør, sikringer o.l.	3 064	2 970
6551 Nøkler, låser, navnskilt, postkasser o.l.	0	1 034
6552 Driftsmateriell	2 173	60
6581 Programvare	5 235	402
Sum	13 009	24 413

Note 7 - Reparasjon og vedlikehold

	2024	2023
6601 Vedlikehold bygg	0	5 625
6602 Vedlikehold VVS	120 956	63 726
6603 Vedlikehold elektro	41 949	22 452
6605 Vedlikehold fellesanlegg	0	25 330
6608 Vedlikehold varmeanlegg	49 785	0
6610 Andre vaktmestertjenester	0	1 680
6611 Vedlikehold heiser	96 664	82 921
6617 Vedlikehold brannvernustyr	58 081	62 173
6648 Vedlikehold dører og porter	2 811	19 090
6663 Vedlikehold ventilasjon	272 013	71 234
Sum	642 260	354 230

Konto 6602 gjelder kostnader til serviceavtale, avløp fra sikkerhetsventil, lekkasje.

Konto 6608 gjelder kostnader til reparasjon el-kjele og service air-sep varmesentralen.

Konto 6663 gjelder kostnader til bytte av viftemontør til varmepumpa, serviceavtale filterbytte og utskifting kompresorer.

Note 8 - Andre honorarer

	2024	2023
6714 Tilleggstjenester foretningsfører	12 295	1 375
Sum	12 295	1 375

Konto 6714 gjelder tilleggstjenester for fakturering elbil, viderefakturering og varmeregnskap.



Noter årsregnskap 2024 Sameiet Lutvanntoppen 1

Note 9 - Andre kostnader

	2024	2023
7718 Fellesarrangement	2 857	6 967
7719 Møter, div. styret	502	6 161
7720 Årsmøte	1 318	5 015
7770 Betalingskostnader	136	188
7772 Omkostninger inkasso	0	1 949
7773 Omkostninger innkreving	2 597	787
7790 Andre kostnader	0	25 492
7795 Husleietap	0	-40
Sum	7 411	46 519



Noter årsregnskap 2024 Sameiet Lutvanntoppen 1

Note 10 - Egenkapital

	Egenkapital per 01.01	Endringer	Egenkapital per 31.12
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Oppjent egenkapital			
Årets resultat	602 166	-52 841	549 325
Sum oppjent egenkapital	602 166	-52 841	549 325
Sum egenkapital	602 166	-52 841	549 325



Resultat og balanse med noter for Sameiet Lutvanntoppen 1.

Dokumentet er signert elektronisk av:

For Sameiet Lutvanntoppen 1

Styreleder	Tor Magne Brækkan (sign.)	19.02.2025
Styremedlem	Øystein Pedersen (sign.)	19.02.2025
Styremedlem	Tom Oddbjørn Thorstensen (sign.)	19.02.2025



KPMG AS
Dr. Hansteins gate 9
3044 Drammen

Telephone +47 45 40 40 63
Internet www.kpmg.no
Enterprise 935 174 627 MVA

Til årsmøtet i Sameiet Lutvanntoppen 1

Uavhengig revisors beretning

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Sameiet Lutvanntoppen 1 som består av balanse per 31. desember 2024, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av sameiets finansielle stilling per 31. desember 2024, og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av sameiet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Styret (ledelsen) er ansvarlig for øvrig informasjon som er publisert sammen med årsregnskapet. Øvrig informasjon omfatter informasjon i årsrapporten bortsett fra årsregnskapet og den tilhørende revisjonsberetningen. Øvrig informasjon omfatter også budsjettall som er presentert sammen med årsregnskapet. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke øvrig informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom den øvrige informasjonen og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt øvrig informasjon ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom øvrig informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til sameiets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn

Offices in:

© KPMG AS, a Norwegian limited liability company and a member firm of the KPMG global organization of independent member firms affiliated with KPMG International Limited, a private English company limited by guarantee. All rights reserved.

Statsautoriserte revisorer - medlemmer av Den norske Revisorforening

Oslo	Elverum	Mo i Rana	Tromsø
Alta	Finnsnes	Molde	Trondheim
Arendal	Hamar	Sandefjord	Tynset
Bergen	Haugesund	Stavanger	Ulsteinvik
Bode	Knarvik	Stord	Ålesund
Drammen	Kristiansand	Straume	

Penneo document key: KXV3E-ZCHM3-D8CWF-BLOJQ-4X3YMLZJUDU



for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon.

Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og vurderer vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i årsregnskapet, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av intern kontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av intern kontroll som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av sameiets interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimatene og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.
- konkluderer vi på om ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen er hensiktsmessig, og, basert på innhentede revisjonsbevis, hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape tvil av betydning om sameiets evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i årsregnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifierer vår konklusjon. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet frem til datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at sameiet ikke kan fortsette driften.
- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet gir uttrykk for de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettviseende bilde.

Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte innholdet i og tidspunkt for revisjonsarbeidet og eventuelle vesentlige funn i revisjonen, herunder vesentlige svakheter i intern kontroll som vi avdekker gjennom revisjonen.

Drammen
KPMG AS

Kai Holhjem
Statsautorisert revisor
(elektronisk signert)

Penneo document key: KXV3E-ZCHM3-D8CWF-BLOJQ-4X3YMLZUDU



PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur". De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Holhjem, Kai

Statsautorisert revisor

På vegne av: KPMG AS

Serienummer: no_bankid:9578-5999-4-1668123

IP: 77.16.xxx.xxx

2025-02-21 21:20:34 UTC



Penneo Dokumentnr: KXV3E-2CHM3-D8CWF-BLOJQ-4X3YM-LZUDU

Dette dokumentet er signert digitalt via **Penneo.com**. De signerte dataene er validert ved hjelp av den matematiske hashverdien av det originale dokumentet. All kryptografisk bevisføring er innebygd i denne PDF-en for fremtidig validering.

Dette dokumentet er forseglet med et kvalifisert elektronisk segl ved bruk av et sertifikat og et tidsstempel fra en kvalifisert tilstjenesteleverandør.

Slik kan du bekrefte at dokumentet er originalt

Når du åpner dokumentet i Adobe Reader, kan du se at det er sertifisert av **Penneo A/S**. Dette beviser at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret siden tidspunktet for signeringen. Bevis for de individuelle signatørens digitale signaturer er vedlagt dokumentet.

Du kan bekrefte de kryptografiske bevisene ved hjelp av Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringsverktøy for digitale signaturer.