



## ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2021 - GENERELL INFORMASJON

### Enheten

Organisasjonsnummer: 923 459 405  
Organisasjonsform: Aksjeselskap  
Foretaksnavn: AURORA OMSORG AS  
Forretningsadresse: Ekholtveien 114  
1526 MOSS

### Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2021 - 31.12.2021

### Konsern

Morselskap i konsern: Nei

### Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja  
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

### Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Rebekka Stangeland  
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 23.06.2022

### Grunnlag for avgivelse

År 2021: Årsregnskapet er elektronisk innlevert  
År 2020: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2021

*Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.*

Brønnøysundregistrene, 25.07.2023



## Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
<b>RESULTATREGNSKAP</b>			
<b>Inntekter</b>			
Salgsinntekt		62 896 776	19 301 677
<b>Sum inntekter</b>		<b>62 896 776</b>	<b>19 301 677</b>
<b>Kostnader</b>			
Varekostnad		3 195 131	1 801 476
Lønnskostnad	5, 12	45 769 574	20 687 153
Avskrivning av driftsmidler og immaterielle eiendeler	2	22 469	6 106
Nedskrivning av varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	2		
Annen driftskostnad	5, 10	12 885 771	6 478 188
<b>Sum kostnader</b>		<b>61 872 945</b>	<b>28 972 923</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>1 023 831</b>	<b>-9 671 246</b>
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>			
Annen renteinntekt		107	
<b>Sum finansinntekter</b>		<b>107</b>	
Annen rentekostnad		298 360	147 036
Annen finanskostnad		187	1 938
<b>Sum finanskostnader</b>		<b>298 547</b>	<b>148 974</b>
<b>Netto finans</b>		<b>-298 440</b>	<b>-148 974</b>
<b>Ordinært resultat før skattekostnad</b>		<b>725 391</b>	<b>-9 820 220</b>
Skattekostnad på ordinært resultat	7	159 684	-2 160 448
<b>Ordinært resultat etter skattekostnad</b>		<b>565 707</b>	<b>-7 659 772</b>
<b>Årsresultat</b>	4	<b>565 707</b>	<b>-7 659 772</b>
<b>Årsresultat etter minoritetsinteresser</b>		<b>565 707</b>	<b>-7 659 772</b>
<b>Totalresultat</b>		<b>565 707</b>	<b>-7 659 772</b>
<b>Overføringer og disponeringer</b>			



## Resultatregnskap

<b>Beløp i: NOK</b>	<b>Note</b>	<b>2021</b>	<b>2020</b>
Udekket tap			-7 659 772
Avsatt til annen egenkapital		565 707	
<b>Sum overføringer og disponeringer</b>		<b>565 707</b>	<b>-7 659 772</b>



## Balanse

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
<b>BALANSE - EIENDELER</b>			
<b>Anleggsmidler</b>			
<b>Immaterielle eiendeler</b>			
Utsatt skattefordel	7	18 520	2 586 271
<b>Sum immaterielle eiendeler</b>		<b>18 520</b>	<b>2 586 271</b>
<b>Varige driftsmidler</b>			
Tomter, bygninger o.a. fast eiendom		109 397	153 475
Maskiner og anlegg		165 888	
Driftsløsøre, inventar o.a. utstyr	2	1 018 733	
<b>Sum varige driftsmidler</b>	2	<b>1 294 019</b>	<b>153 475</b>
<b>Finansielle anleggsmidler</b>			
Lån til foretak i samme konsern	11		
Andre langsiktige fordringer		296 091	231 366
<b>Sum finansielle anleggsmidler</b>		<b>296 091</b>	<b>231 366</b>
<b>Sum anleggsmidler</b>		<b>1 608 629</b>	<b>2 971 112</b>
<b>Omløpsmidler</b>			
<b>Varer</b>			
<b>Fordringer</b>			
Kundefordringer	11	6 376 644	3 272 302
Andre kortsiktige fordringer	11	213 139	189 201
Konsernfordringer		11 106 269	
<b>Sum fordringer</b>	11	<b>17 696 052</b>	<b>3 461 503</b>
<b>Bankinnskudd, kontanter og lignende</b>			
Bankinnskudd, kontanter o.l.	3	2 000 216	
<b>Sum bankinnskudd, kontanter og lignende</b>		<b>2 000 216</b>	
<b>Sum omløpsmidler</b>		<b>19 696 267</b>	<b>3 461 503</b>
<b>SUM EIENDELER</b>		<b>21 304 897</b>	<b>6 432 615</b>



### Balanse

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
<b>BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD</b>			
<b>Egenkapital</b>			
<b>Innskutt egenkapital</b>			
Aksjekapital	8	30 000	30 000
Annen innskutt egenkapital		8 662 890	
<b>Sum innskutt egenkapital</b>		<b>8 692 890</b>	<b>30 000</b>
<b>Opptjent egenkapital</b>			
Annen egenkapital	13	565 707	
Udekket tap		9 169 506	9 169 506
<b>Sum opptjent egenkapital</b>		<b>-8 603 799</b>	<b>-9 169 506</b>
<b>Sum egenkapital</b>	4	<b>89 091</b>	<b>-9 139 506</b>
<b>Gjeld</b>			
<b>Langsiktig gjeld</b>			
Utsatt skatt	7		
<b>Annen langsiktig gjeld</b>			
Konvertible lån		873 537	
Gjeld til kredittinstitusjoner	11		
Langsiktig konserngjeld	11		
<b>Sum annen langsiktig gjeld</b>		<b>873 537</b>	
<b>Sum langsiktig gjeld</b>		<b>873 537</b>	<b>0</b>
<b>Kortsiktig gjeld</b>			
Leverandørgjeld	11	287 332	152 968
Betalbar skatt	7	35 312	
Skyldig offentlige avgifter		2 327 524	1 217 144
Kortsiktig konserngjeld		12 689 066	12 009 963
Annen kortsiktig gjeld	11	5 003 036	2 192 046
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>	11	<b>20 342 269</b>	<b>15 572 121</b>
<b>Sum gjeld</b>		<b>21 215 806</b>	<b>15 572 121</b>
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>		<b>21 304 897</b>	<b>6 432 615</b>



## Balanse

<b>Beløp i: NOK</b>	<b>Note</b>	<b>2021</b>	<b>2020</b>
---------------------	-------------	-------------	-------------

---



## Brønnøysundregistrene

### ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2021 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2022 585098

#### Enheten

Organisasjonsnummer: 923 459 405  
Organisasjonsform: Aksjeselskap  
Foretaksnavn: AURORA OMSORG AS  
Forretningsadresse: Ekholtveien 114  
1526 MOSS

#### Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2021 - 31.12.2021

#### Konsern

Morselskap i konsern: Nei

#### Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja  
Benyttet ved utarbeidelsen av  
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler  
Har utarbeidet 'land-for-land' rapport: Ja

#### Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Rebekka Stangeland  
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 23.06.2022

#### Grunnlag for avgivelse

År 2021: Årsregnskap er elektronisk innlevert.  
År 2020: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2021.

*Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.*

Brønnøysundregistrene, 06.07.2022



Organisasjonsnr: 923 459 405  
AURORA OMSORG AS

## RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
<b>RESULTATREGNSKAP</b>			
<b>Inntekter</b>			
Salgsinntekt		62 896 776	19 301 677
<b>Sum inntekter</b>		<b>62 896 776</b>	<b>19 301 677</b>
<b>Kostnader</b>			
Varekostnad		3 195 131	1 801 476
Lønnskostnad	5, 12	45 769 574	20 687 153
Avskrivning av driftsmidler og immaterielle eiendeler	2	22 469	6 106
Nedskrivning av varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	2		
Annen driftskostnad	5, 10	12 885 771	6 478 188
<b>Sum kostnader</b>		<b>61 872 945</b>	<b>28 972 923</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>1 023 831</b>	<b>-9 671 246</b>
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>			
Annen renteinntekt		107	
<b>Sum finansinntekter</b>		<b>107</b>	
Annen rentekostnad		298 360	147 036
Annen finanskostnad		187	1 938
<b>Sum finanskostnader</b>		<b>298 547</b>	<b>148 974</b>
<b>Netto finans</b>		<b>-298 440</b>	<b>-148 974</b>
<b>Ordinært resultat før skattekostnad</b>		<b>725 391</b>	<b>-9 820 220</b>
Skattekostnad på ordinært resultat	7	159 684	-2 160 448
<b>Ordinært resultat etter skattekostnad</b>		<b>565 707</b>	<b>-7 659 772</b>
<b>Årsresultat</b>	4	<b>565 707</b>	<b>-7 659 772</b>
<b>Årsresultat etter minoritetsinteresser</b>		<b>565 707</b>	<b>-7 659 772</b>
<b>Totalresultat</b>		<b>565 707</b>	<b>-7 659 772</b>
<b>Overføringer og disponeringer</b>			
Udekket tap			-7 659 772
Avsatt til annen egenkapital		565 707	



Sum overføringer og  
disponeringer

565 707

-7 659 772



Organisasjonsnr: 923 459 405  
AURORA OMSORG AS

## BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
<b>BALANSE - EIENDELER</b>			
<b>Anleggsmidler</b>			
<b>Immaterielle eiendeler</b>			
Utsatt skattefordel	7	18 520	2 586 271
<b>Sum immaterielle eiendeler</b>		<b>18 520</b>	<b>2 586 271</b>
<b>Varige driftsmidler</b>			
Tomter, bygninger o.a. fast eiendom		109 397	153 475
Maskiner og anlegg		165 888	
Driftsløsøre, inventar o. a. utstyr	2	1 018 733	
<b>Sum varige driftsmidler</b>	<b>2</b>	<b>1 294 019</b>	<b>153 475</b>
<b>Finansielle anleggsmidler</b>			
Lån til foretak i samme konsern	11		
Andre langsiktige fordringer		296 091	231 366
<b>Sum finansielle anleggsmidler</b>		<b>296 091</b>	<b>231 366</b>
<b>Sum anleggsmidler</b>		<b>1 608 629</b>	<b>2 971 112</b>
<b>Omløpsmidler</b>			
<b>Varer</b>			
<b>Fordringer</b>			
Kundefordringer	11	6 376 644	3 272 302
Andre kortsiktige fordringer	11	213 139	189 201
Konsernfordringer		11 106 269	
<b>Sum fordringer</b>	<b>11</b>	<b>17 696 052</b>	<b>3 461 503</b>
<b>Bankinnskudd, kontanter og lignende</b>			
Bankinnskudd, kontanter o. l.	3	2 000 216	
<b>Sum bankinnskudd, kontanter og lignende</b>		<b>2 000 216</b>	
<b>Sum omløpsmidler</b>		<b>19 696 267</b>	<b>3 461 503</b>
<b>SUM EIENDELER</b>		<b>21 304 897</b>	<b>6 432 615</b>
<b>BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD</b>			




<b>Egenkapital</b>			
<b>Innskutt egenkapital</b>			
Aksjekapital	8	30 000	30 000
Annen innskutt egenkapital		8 662 890	
<b>Sum innskutt egenkapital</b>		<b>8 692 890</b>	<b>30 000</b>
<b>Opptjent egenkapital</b>			
Annen egenkapital	13	565 707	
Udekket tap		9 169 506	9 169 506
<b>Sum opptjent egenkapital</b>		<b>-8 603 799</b>	<b>-9 169 506</b>
<b>Sum egenkapital</b>	<b>4</b>	<b>89 091</b>	<b>-9 139 506</b>
<b>Gjeld</b>			
<b>Langsiktig gjeld</b>			
Utsatt skatt	7		
<b>Annen langsiktig gjeld</b>			
Konvertible lån		873 537	
Gjeld til kredittinstitusjoner	11		
Langsiktig konserngjeld	11		
<b>Sum annen langsiktig gjeld</b>		<b>873 537</b>	
<b>Sum langsiktig gjeld</b>		<b>873 537</b>	<b>0</b>
<b>Kortsiktig gjeld</b>			
Leverandørgjeld	11	287 332	152 968
Betalbar skatt	7	35 312	
Skyldig offentlige avgifter		2 327 524	1 217 144
Kortsiktig konserngjeld		12 689 066	12 009 963
Annen kortsiktig gjeld	11	5 003 036	2 192 046
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>	<b>11</b>	<b>20 342 269</b>	<b>15 572 121</b>
<b>Sum gjeld</b>		<b>21 215 806</b>	<b>15 572 121</b>
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>		<b>21 304 897</b>	<b>6 432 615</b>







 BankID Signing  
Trine Elisabeth Bakkeli  
2022-06-23

 BankID Signing  
Rebekka Stangeland  
2022-06-24

 BankID Signing  
Eirik Edvardsen  
2022-06-24

 BankID Signing  
Nina Hjørdis Torp Høisøter  
2022-06-24

 BankID Signing  
Svein Arne Rosland  
2022-06-28

# Årsregnskap 2021 Aurora Omsorg AS

**Resultatregnskap  
Balanse  
Noter til regnskapet**

**Org.nr.: 923 459 405**



## Resultatregnskap

Aurora Omsorg AS

<b>Driftsinntekter og driftskostnader</b>	<b>Note</b>	<b>2021</b>	<b>2020</b>
Salgsinntekt		62 896 776	19 301 677
<b>Sum driftsinntekter</b>		<b>62 896 776</b>	<b>19 301 677</b>
Varekostnad		3 195 131	1 801 476
Lønnskostnad	5, 11	45 769 574	20 687 153
Avskrivning av driftsmidler og immaterielle eiendeler	2	22 469	6 106
Annen driftskostnad	5, 9	12 885 771	6 478 188
<b>Sum driftskostnader</b>		<b>61 872 945</b>	<b>28 972 923</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>1 023 831</b>	<b>-9 671 246</b>
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>			
Annen renteinntekt		107	0
Annen rentekostnad		298 360	147 036
Annen finanskostnad		187	1 938
<b>Resultat av finansposter</b>		<b>-298 440</b>	<b>-148 974</b>
<b>Ordinært resultat før skattekostnad</b>		<b>725 391</b>	<b>-9 820 220</b>
Skattekostnad på ordinært resultat	7	159 684	-2 160 448
<b>Ordinært resultat</b>		<b>565 707</b>	<b>-7 659 772</b>
<b>Årsresultat</b>	<b>4</b>	<b>565 707</b>	<b>-7 659 772</b>
<b>Overføringer</b>			
Avsatt til annen egenkapital		565 707	0
Overført til udekket tap		0	7 659 772
<b>Sum overføringer</b>		<b>565 707</b>	<b>-7 659 772</b>



## Balanse

Aurora Omsorg AS

Eiendeler	Note	2021	2020
<b>Immaterielle eiendeler</b>			
Utsatt skattefordel	7	18 520	2 586 271
<b>Sum immaterielle eiendeler</b>		<b>18 520</b>	<b>2 586 271</b>
Tomter, bygninger o.a. fast eiendom		109 397	153 475
Maskiner og anlegg		165 888	0
Driftsløsøre, inventar o.a. utstyr	2	1 018 733	0
<b>Sum varige driftsmidler</b>	<b>2</b>	<b>1 294 019</b>	<b>153 475</b>
Andre langsiktige fordringer		296 091	231 366
<b>Sum finansielle anleggsmidler</b>		<b>296 091</b>	<b>231 366</b>
<b>Sum anleggsmidler</b>		<b>1 608 629</b>	<b>2 971 112</b>
<b>Kundefordringer</b>			
Kundefordringer	10	6 376 644	3 272 302
Andre kortsiktige fordringer	10	213 139	189 201
Konsernfordringer		11 106 269	0
<b>Sum fordringer</b>	<b>10</b>	<b>17 696 052</b>	<b>3 461 503</b>
Bankinnskudd, kontanter o.l.	3	2 000 216	0
<b>Sum omløpsmidler</b>		<b>19 696 267</b>	<b>3 461 503</b>
<b>Sum eiendeler</b>		<b>21 304 897</b>	<b>6 432 615</b>
<b>Egenkapital og gjeld</b>			
<b>Egenkapital</b>			
<b>Innskutt egenkapital</b>			
Aksjekapital		30 000	30 000
Annen innskutt egenkapital		8 662 890	0
<b>Sum innskutt egenkapital</b>		<b>8 692 890</b>	<b>30 000</b>
<b>Opptjent egenkapital</b>			
Annen egenkapital	12	565 707	0
Udekket tap		-9 169 506	-9 169 506
<b>Sum opptjent egenkapital</b>		<b>-8 603 799</b>	<b>-9 169 506</b>
<b>Sum egenkapital</b>	<b>4</b>	<b>89 091</b>	<b>-9 139 506</b>
<b>Gjeld</b>			
Konvertible lån		873 537	0
<b>Sum annen langsiktig gjeld</b>		<b>873 537</b>	<b>0</b>
<b>Kortsiktig gjeld</b>			
Leverandørgjeld	10	287 332	152 968
Aurora Omsorg AS			
			Side 3



## Balanse

Aurora Omsorg AS

Betalbar skatt	7	35 312	0
Skyldig offentlige avgifter		2 327 524	1 217 144
Konserngjeld		12 689 066	12 009 963
Annen kortsiktig gjeld	10	5 003 036	2 192 046
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>	<b>10</b>	<b>20 342 269</b>	<b>15 572 121</b>
<b>Sum gjeld</b>		<b>21 215 806</b>	<b>15 572 121</b>
<b>Sum egenkapital og gjeld</b>		<b>21 304 897</b>	<b>6 432 615</b>

Moss, 23.06.2022  
Styret i Aurora Omsorg AS

\_\_\_\_\_  
Nina Hjørdis Torp Høisæter  
styreleder

\_\_\_\_\_  
Trine Elisabeth Bakkeli  
styremedlem

\_\_\_\_\_  
Eirik Edvardsen  
styremedlem

\_\_\_\_\_  
Svein Arne Rosland  
styremedlem

\_\_\_\_\_  
Rebekka Stangeland  
daglig leder



## Note 1 Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og NRS 8 - God regnskapsskikk for små foretak.

### Driftsinntekter

Tjenester inntektsføres etter hvert som de leveres.

### Skatt

Skattekostnaden i resultatregnskapet omfatter både periodens betalbare skatt og endring i utsatt skatt. Utsatt skatt er beregnet med 22 % på grunnlag av de midlertidige forskjeller som eksisterer mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier, samt ligningsmessig underskudd til fremføring ved utgangen av regnskapsåret. Skatteøkende og skattereduserende midlertidige forskjeller som reverserer eller kan reverseres i samme periode er utlignet og nettoført.

### Klassifisering og vurdering av balanseposter

Anleggsmidler omfatter eiendeler bestemt til varig eie og bruk. Anleggsmidler er vurdert til anskaffelseskost. Varige driftsmidler balanseføres og avskrives over driftsmidlets økonomiske levetid. Avskrivningsperioden for fast eiendom anskaffet etter 2009 er dekomponert i en del som gjelder råbygget og en del som gjelder faste tekniske installasjoner. Varige driftsmidler nedskrives til gjenvinnbart beløp ved verdifall som forventes ikke å være forbigående. Gjenvinnbart beløp er det høyeste av netto salgsverdi og verdi i bruk. Verdi i bruk er nåverdi av fremtidige kontantstrømmer knyttet til eiendelen. Nedskrivningen reverseres når grunnlaget for nedskrivningen ikke lenger er til stede.

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter normalt poster som forfaller til betaling innen ett år etter balansedagen, samt poster som knytter seg til varekretsløpet. Omløpsmidler vurderes til laveste verdi av anskaffelseskost og virkelig verdi.

### Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer oppføres til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av en individuell vurdering av de enkelte fordringene.

### Pensjonsforpliktelser

Pensjonsforpliktelser finansiert over driften er beregnet og balanseført under avsetning for forpliktelser. Pensjonsordninger finansiert via sikrede ordninger er ikke balanseført. Pensjonspremien anses i disse tilfeller som pensjonskostnad og klassifiseres sammen med lønnskostnader.

### Leie-/leasingavtaler

Selskapets leasing og leieavtaler er vurdert som operasjonelle og avtalene er ikke balanseført.

### Konsernkontoavtale med selskapets bankforbindelse

Det er inngått avtale med selskapets bankforbindelse om styring av likviditet gjennom et konsernkontosystem. Ordningen går ut på at morselskapet i konsernet Norlandia Health & Care Group AS står nå som innehaver av en hovedkonto, mens andre selskaper i konsernet har hver sine underkonti tilknyttet hovedkontoen. Saldoen på hovedkontoen tilsvarer nettoen av samlet innestående og trekk på underkontiene. Mellomværende mellom selskapet som er innehaver av hovedkontoen og de andre konsernselskapene utgjør et låneforhold mellom selskapene og klassifiseres som kortsiktig fordring/gjeld til selskap i samme konsern.



## Note 2 Anleggsmidler

	Påkostninger	Biler/andre transportmidler	Totalt
Anskaffelseskost 31.12.2020	159 581	0	159 581
Tilgang	0	1 163 013	1 163 013
Avgang	0	0	0
<b>Ansaffelseskost 31.12.2021</b>	<b>159 581</b>	<b>1 163 013</b>	<b>1 322 594</b>
Akk. av-/nedskrivninger	-8 497	-20 078	-28 575
<b>Balansført verdi 31.12.2021</b>	<b>151 084</b>	<b>1 142 935</b>	<b>1 294 019</b>
Årets avskrivninger	2 391	20 079	22 470
Avskrivningssats	0-10%	10-20%	
Avskrivningsplan	Lineær	Lineær	
Økonomisk levetid	10 år	5 år	
Endring i avskrivningsplan	I/A	I/A	

## Note 3 Bankinnskudd

	2021
Bundne skattetrekksmidler	0

Tryg Garanti er selvskyldnerkausjonist for selskapets riktige betaling av løpende skattetrekk for de ansatte, opp til kr 3 000 000.

## Note 4 Egenkapital

	Aksjekapital	Overkurs	Annen innskutt egenkapital	Annen egenkapital	Sum egenkapital
Pr. 31.12.2020	30 000	0	0	-9 169 506	-9 139 506
<b>Pr 01.01.2021</b>	<b>30 000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>-9 169 506</b>	<b>-9 139 506</b>
Årets resultat			8 662 890	565 707	9 228 597
<b>Pr 31.12.2021</b>	<b>30 000</b>	<b>0</b>	<b>8 662 890</b>	<b>-8 603 799</b>	<b>89 091</b>

## Note 5 Lønnskostnader og ytelser, godtgjørelser til daglig leder, styret og revisor

Lønnskostnader	2021	2020
Lønninger	37 999 094	16 438 200
Arbeidsgiveravgift	2 759 931	1 616 272
Pensjonskostnader	1 336 913	501 727
Andre ytelser	3 673 635	2 130 953
<b>Sum</b>	<b>45 769 574</b>	<b>20 687 153</b>

Selskapet har i 2021 sysselsatt 87,7 årsverk.

### Pensjonsforpliktelser

Selskapet er pliktig til å ha tjenstepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenstepensjon. Selskapets pensjonsordninger tilfredsstiller kravene i denne lov.



## Note 6 Konsernforhold

Regnskapet til Aurora Omsorg AS inngår i konsernregnskapet til Norlandia Health & Care Group AS med forretningsadresse Munkedamsveien 35,0250 Oslo.

## Note 7 Skatt

<b>Årets skattekostnad</b>	<b>2021</b>	<b>2020</b>	
Resultatført skatt på ordinært resultat:			
Betalbar skatt	35 312	0	
For mye/lite avsatt tidligere år	0	0	
Endring i utsatt skattefordel	124 372	-2 160 448	
<b>Skattekostnad ordinært resultat</b>	<b>159 684</b>	<b>-2 160 448</b>	
Skattepliktig inntekt:			
Ordinært resultat før skatt	725 391	-9 820 220	
Permanente forskjeller	445	0	
Endring i midlertidige forskjeller	-227 290	75	
Mottatt konsernbidrag	11 106 269	0	
Avskåret rentefradrag	160 507	147 036	
Anvendelse av fremførbart underskudd	-11 604 814	0	
<b>Skattepliktig inntekt</b>	<b>160 507</b>	<b>-9 673 109</b>	
Betalbar skatt i balansen:			
Betalbar skatt på årets resultat	-2 408 067	0	
Betalbar skatt på mottatt konsernbidrag	2 443 379	0	
<b>Sum betalbar skatt i balansen</b>	<b>35 312</b>	<b>0</b>	
Beregning av effektiv skattesats			
Resultat før skatt	725 391	-9 820 220	
Beregnet skatt av resultat før skatt	159 586	-2 160 448	
Skatteeffekt av permanente forskjeller	98	0	
<b>Sum</b>	<b>159 684</b>	<b>-2 160 448</b>	
Effektiv skattesats	22,0 %	22,0 %	
Skatteeffekten av midlertidige forskjeller og underskudd til fremføring som har gitt opphav til utsatt skatt og utsatte skattefordeler, spesifisert på typer av midlertidige forskjeller			
	<b>2021</b>	<b>2020</b>	<b>Endring</b>
Varige driftsmidler	227 215	-75	-227 290
<b>Sum</b>	<b>227 215</b>	<b>-75</b>	<b>-227 290</b>
Akkumulert fremførbart underskudd	0	-11 604 814	-11 604 814
Avskåret rentefradrag	-311 395	-150 888	160 507
<b>Grunnlag for utsatt skattefordel</b>	<b>-84 180</b>	<b>-11 755 777</b>	<b>-11 671 597</b>
<b>Utsatt skattefordel (22 %)</b>	<b>-18 520</b>	<b>-2 586 271</b>	<b>-2 567 751</b>



## Note 8 Sikkerhetsstillelser

Selskapet inngår i konsernets Cashpool hvor det er stilt sikkerhet for bestemt mellomværende i konsernet, hvor Norlandia Health & Care Group AS er ultimate morselskap. Ordningen har en trekkfasilitet på NOK 350.000.000.

## Note 9 Transaksjoner med nærstående

Transaksjoner mellom nærstående parter skjer kun på forretningsmessig grunnlag.

<b>Kostnader</b>	<b>2021</b>	<b>2020</b>
Innleid arbeidskraft	0	0
Management Fee	367 776	938 121
Service Fee	214 126	490 389

Fordringer og gjeld til selskaper i samme konsern samt renter av disse fremkommer på egne linjer i regnskapet.

## Note 10 Mellomværende med selskap i samme konsern

	<b>2021</b>	<b>2020</b>
<b>Fordringer</b>		
Andre kortsiktige fordringer konsern	11 106 269	0
<b>Sum</b>	<b>11 106 269</b>	<b>0</b>
<b>Gjeld</b>		
Lån fra foretak i samme konsern	12 689 066	12 009 963
<b>Sum</b>	<b>12 689 066</b>	<b>12 009 963</b>

## Note 11 Lån og sikkerhetsstillelse til nærstående parter


Det er ikke gitt lån eller sikkerhetsstillelse til medlemmer av styret eller andre administrasjons-, ledelses- eller kontrollorgan i 2021.

## Note 12 Fortsatt drift


Resultatet for 2021 viser et underskudd på kr. 565 707 etter skatt, mot kr. -7 659 772 i 2020. Soliditeten er svak ved årsslutt. Dette er håndtert via konsernets konsernkontoordning som gir tilgang på nødvendig likviditet. Styret vurderer at forutsetningene for fortsatt drift er til stede og legger det til grunn for sin virksomhet.



 BankID Signing  
Trine Elisabeth Bakkeli  
2022-06-23

 BankID Signing  
Rebekka Stangeland  
2022-06-24

 BankID Signing  
Eirik Edvardsen  
2022-06-24

 BankID Signing  
Nina Hjørdis Torp Høisøter  
2022-06-24

 BankID Signing  
Svein Arne Rosland  
2022-06-28

# Årsregnskap 2021 Aurora Omsorg AS

**Resultatregnskap  
Balanse  
Noter til regnskapet**

**Org.nr.: 923 459 405**



## Resultatregnskap

Aurora Omsorg AS

<b>Driftsinntekter og driftskostnader</b>	<b>Note</b>	<b>2021</b>	<b>2020</b>
Salgsinntekt		62 896 776	19 301 677
<b>Sum driftsinntekter</b>		<b>62 896 776</b>	<b>19 301 677</b>
Varekostnad		3 195 131	1 801 476
Lønnskostnad	5, 11	45 769 574	20 687 153
Avskrivning av driftsmidler og immaterielle eiendeler	2	22 469	6 106
Annen driftskostnad	5, 9	12 885 771	6 478 188
<b>Sum driftskostnader</b>		<b>61 872 945</b>	<b>28 972 923</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>1 023 831</b>	<b>-9 671 246</b>
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>			
Annen renteinntekt		107	0
Annen rentekostnad		298 360	147 036
Annen finanskostnad		187	1 938
<b>Resultat av finansposter</b>		<b>-298 440</b>	<b>-148 974</b>
<b>Ordinært resultat før skattekostnad</b>		<b>725 391</b>	<b>-9 820 220</b>
Skattekostnad på ordinært resultat	7	159 684	-2 160 448
<b>Ordinært resultat</b>		<b>565 707</b>	<b>-7 659 772</b>
<b>Årsresultat</b>	<b>4</b>	<b>565 707</b>	<b>-7 659 772</b>
<b>Overføringer</b>			
Avsatt til annen egenkapital		565 707	0
Overført til udekket tap		0	7 659 772
<b>Sum overføringer</b>		<b>565 707</b>	<b>-7 659 772</b>



## Balanse

Aurora Omsorg AS

Eiendeler	Note	2021	2020
<b>Immaterielle eiendeler</b>			
Utsatt skattefordel	7	18 520	2 586 271
<b>Sum immaterielle eiendeler</b>		<b>18 520</b>	<b>2 586 271</b>
Tomter, bygninger o.a. fast eiendom		109 397	153 475
Maskiner og anlegg		165 888	0
Driftsløsøre, inventar o.a. utstyr	2	1 018 733	0
<b>Sum varige driftsmidler</b>	<b>2</b>	<b>1 294 019</b>	<b>153 475</b>
Andre langsiktige fordringer		296 091	231 366
<b>Sum finansielle anleggsmidler</b>		<b>296 091</b>	<b>231 366</b>
<b>Sum anleggsmidler</b>		<b>1 608 629</b>	<b>2 971 112</b>
<b>Kundefordringer</b>			
Kundefordringer	10	6 376 644	3 272 302
Andre kortsiktige fordringer	10	213 139	189 201
Konsernfordringer		11 106 269	0
<b>Sum fordringer</b>	<b>10</b>	<b>17 696 052</b>	<b>3 461 503</b>
Bankinnskudd, kontanter o.l.	3	2 000 216	0
<b>Sum omløpsmidler</b>		<b>19 696 267</b>	<b>3 461 503</b>
<b>Sum eiendeler</b>		<b>21 304 897</b>	<b>6 432 615</b>
<b>Egenkapital og gjeld</b>			
<b>Egenkapital</b>			
<b>Innskutt egenkapital</b>			
Aksjekapital		30 000	30 000
Annen innskutt egenkapital		8 662 890	0
<b>Sum innskutt egenkapital</b>		<b>8 692 890</b>	<b>30 000</b>
<b>Opptjent egenkapital</b>			
Annen egenkapital	12	565 707	0
Udekket tap		-9 169 506	-9 169 506
<b>Sum opptjent egenkapital</b>		<b>-8 603 799</b>	<b>-9 169 506</b>
<b>Sum egenkapital</b>	<b>4</b>	<b>89 091</b>	<b>-9 139 506</b>
<b>Gjeld</b>			
Konvertible lån		873 537	0
<b>Sum annen langsiktig gjeld</b>		<b>873 537</b>	<b>0</b>
<b>Kortsiktig gjeld</b>			
Leverandørgjeld	10	287 332	152 968
Aurora Omsorg AS			
			Side 3



## Balanse

Aurora Omsorg AS

Betalbar skatt	7	35 312	0
Skyldig offentlige avgifter		2 327 524	1 217 144
Konserngjeld		12 689 066	12 009 963
Annen kortsiktig gjeld	10	5 003 036	2 192 046
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>	<b>10</b>	<b>20 342 269</b>	<b>15 572 121</b>
<b>Sum gjeld</b>		<b>21 215 806</b>	<b>15 572 121</b>
<b>Sum egenkapital og gjeld</b>		<b>21 304 897</b>	<b>6 432 615</b>

Moss, 23.06.2022  
Styret i Aurora Omsorg AS

\_\_\_\_\_  
Nina Hjørdis Torp Høisæter  
styreleder

\_\_\_\_\_  
Trine Elisabeth Bakkeli  
styremedlem

\_\_\_\_\_  
Eirik Edvardsen  
styremedlem

\_\_\_\_\_  
Svein Arne Rosland  
styremedlem

\_\_\_\_\_  
Rebekka Stangeland  
daglig leder



## Note 1 Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og NRS 8 - God regnskapsskikk for små foretak.

### Driftsinntekter

Tjenester inntektsføres etter hvert som de leveres.

### Skatt

Skattekostnaden i resultatregnskapet omfatter både periodens betalbare skatt og endring i utsatt skatt. Utsatt skatt er beregnet med 22 % på grunnlag av de midlertidige forskjeller som eksisterer mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier, samt ligningsmessig underskudd til fremføring ved utgangen av regnskapsåret. Skatteøkende og skattereduserende midlertidige forskjeller som reverserer eller kan reverseres i samme periode er utlignet og nettoført.

### Klassifisering og vurdering av balanseposter

Anleggsmidler omfatter eiendeler bestemt til varig eie og bruk. Anleggsmidler er vurdert til anskaffelseskost. Varige driftsmidler balanseføres og avskrives over driftsmidlets økonomiske levetid. Avskrivningsperioden for fast eiendom anskaffet etter 2009 er dekomponert i en del som gjelder råbygget og en del som gjelder faste tekniske installasjoner. Varige driftsmidler nedskrives til gjenvinnbart beløp ved verdifall som forventes ikke å være forbigående. Gjenvinnbart beløp er det høyeste av netto salgsverdi og verdi i bruk. Verdi i bruk er nåverdi av fremtidige kontantstrømmer knyttet til eiendelen. Nedskrivningen reverseres når grunnlaget for nedskrivningen ikke lenger er til stede.

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter normalt poster som forfaller til betaling innen ett år etter balansedagen, samt poster som knytter seg til varekretsløpet. Omløpsmidler vurderes til laveste verdi av anskaffelseskost og virkelig verdi.

### Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer oppføres til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av en individuell vurdering av de enkelte fordringene.

### Pensjonsforpliktelser

Pensjonsforpliktelser finansiert over driften er beregnet og balanseført under avsetning for forpliktelser. Pensjonsordninger finansiert via sikrede ordninger er ikke balanseført. Pensjonspremien anses i disse tilfeller som pensjonskostnad og klassifiseres sammen med lønnskostnader.

### Leie-/leasingavtaler

Selskapets leasing og leieavtaler er vurdert som operasjonelle og avtalene er ikke balanseført.

### Konsernkontoavtale med selskapets bankforbindelse

Det er inngått avtale med selskapets bankforbindelse om styring av likviditet gjennom et konsernkontosystem. Ordningen går ut på at morselskapet i konsernet Norlandia Health & Care Group AS står nå som innehaver av en hovedkonto, mens andre selskaper i konsernet har hver sine underkonti tilknyttet hovedkontoen. Saldoen på hovedkontoen tilsvarer nettoen av samlet innestående og trekk på underkontiene. Mellomværende mellom selskapet som er innehaver av hovedkontoen og de andre konsernselskapene utgjør et låneforhold mellom selskapene og klassifiseres som kortsiktig fordring/gjeld til selskap i samme konsern.



## Note 2 Anleggsmidler

	Påkostninger	Biler/andre transportmidler	Totalt
Anskaffelseskost 31.12.2020	159 581	0	159 581
Tilgang	0	1 163 013	1 163 013
Avgang	0	0	0
<b>Ansaffelseskost 31.12.2021</b>	<b>159 581</b>	<b>1 163 013</b>	<b>1 322 594</b>
Akk. av-/nedskrivninger	-8 497	-20 078	-28 575
<b>Balansført verdi 31.12.2021</b>	<b>151 084</b>	<b>1 142 935</b>	<b>1 294 019</b>
Årets avskrivninger	2 391	20 079	22 470
Avskrivningssats	0-10%	10-20%	
Avskrivningsplan	Lineær	Lineær	
Økonomisk levetid	10 år	5 år	
Endring i avskrivningsplan	I/A	I/A	

## Note 3 Bankinnskudd

	2021
Bundne skattetrekksmidler	0

Tryg Garanti er selvskyldnerkausjonist for selskapets riktige betaling av løpende skattetrekk for de ansatte, opp til kr 3 000 000.

## Note 4 Egenkapital

	Aksjekapital	Overkurs	Annen innskutt egenkapital	Annen egenkapital	Sum egenkapital
Pr. 31.12.2020	30 000	0	0	-9 169 506	-9 139 506
<b>Pr 01.01.2021</b>	<b>30 000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>-9 169 506</b>	<b>-9 139 506</b>
Årets resultat			8 662 890	565 707	9 228 597
<b>Pr 31.12.2021</b>	<b>30 000</b>	<b>0</b>	<b>8 662 890</b>	<b>-8 603 799</b>	<b>89 091</b>

## Note 5 Lønnskostnader og ytelser, godtgjørelser til daglig leder, styret og revisor

Lønnskostnader	2021	2020
Lønninger	37 999 094	16 438 200
Arbeidsgiveravgift	2 759 931	1 616 272
Pensjonskostnader	1 336 913	501 727
Andre ytelser	3 673 635	2 130 953
<b>Sum</b>	<b>45 769 574</b>	<b>20 687 153</b>

Selskapet har i 2021 sysselsatt 87,7 årsverk.

### Pensjonsforpliktelser

Selskapet er pliktig til å ha tjenstepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenstepensjon. Selskapets pensjonsordninger tilfredsstiller kravene i denne lov.



## Note 6 Konsernforhold

Regnskapet til Aurora Omsorg AS inngår i konsernregnskapet til Norlandia Health & Care Group AS med forretningsadresse Munkedamsveien 35,0250 Oslo.

## Note 7 Skatt

<b>Årets skattekostnad</b>	<b>2021</b>	<b>2020</b>	
Resultatført skatt på ordinært resultat:			
Betalbar skatt	35 312	0	
For mye/lite avsatt tidligere år	0	0	
Endring i utsatt skattefordel	124 372	-2 160 448	
<b>Skattekostnad ordinært resultat</b>	<b>159 684</b>	<b>-2 160 448</b>	
Skattepliktig inntekt:			
Ordinært resultat før skatt	725 391	-9 820 220	
Permanente forskjeller	445	0	
Endring i midlertidige forskjeller	-227 290	75	
Mottatt konsernbidrag	11 106 269	0	
Avskåret rentefradrag	160 507	147 036	
Anvendelse av fremførbart underskudd	-11 604 814	0	
<b>Skattepliktig inntekt</b>	<b>160 507</b>	<b>-9 673 109</b>	
Betalbar skatt i balansen:			
Betalbar skatt på årets resultat	-2 408 067	0	
Betalbar skatt på mottatt konsernbidrag	2 443 379	0	
<b>Sum betalbar skatt i balansen</b>	<b>35 312</b>	<b>0</b>	
Beregning av effektiv skattesats			
Resultat før skatt	725 391	-9 820 220	
Beregnet skatt av resultat før skatt	159 586	-2 160 448	
Skatteeffekt av permanente forskjeller	98	0	
<b>Sum</b>	<b>159 684</b>	<b>-2 160 448</b>	
Effektiv skattesats	22,0 %	22,0 %	
Skatteeffekten av midlertidige forskjeller og underskudd til fremføring som har gitt opphav til utsatt skatt og utsatte skattefordeler, spesifisert på typer av midlertidige forskjeller			
	<b>2021</b>	<b>2020</b>	<b>Endring</b>
Varige driftsmidler	227 215	-75	-227 290
<b>Sum</b>	<b>227 215</b>	<b>-75</b>	<b>-227 290</b>
Akkumulert fremførbart underskudd	0	-11 604 814	-11 604 814
Avskåret rentefradrag	-311 395	-150 888	160 507
<b>Grunnlag for utsatt skattefordel</b>	<b>-84 180</b>	<b>-11 755 777</b>	<b>-11 671 597</b>
<b>Utsatt skattefordel (22 %)</b>	<b>-18 520</b>	<b>-2 586 271</b>	<b>-2 567 751</b>



## Note 8 Sikkerhetsstillelser

Selskapet inngår i konsernets Cashpool hvor det er stilt sikkerhet for bestemt mellomværende i konsernet, hvor Norlandia Health & Care Group AS er ultimate morselskap. Ordningen har en trekkfasilitet på NOK 350.000.000.

## Note 9 Transaksjoner med nærstående

Transaksjoner mellom nærstående parter skjer kun på forretningsmessig grunnlag.

<b>Kostnader</b>	<b>2021</b>	<b>2020</b>
Innleid arbeidskraft	0	0
Management Fee	367 776	938 121
Service Fee	214 126	490 389

Fordringer og gjeld til selskaper i samme konsern samt renter av disse fremkommer på egne linjer i regnskapet.

## Note 10 Mellomværende med selskap i samme konsern

	<b>2021</b>	<b>2020</b>
<b>Fordringer</b>		
Andre kortsiktige fordringer konsern	11 106 269	0
<b>Sum</b>	<b>11 106 269</b>	<b>0</b>
<b>Gjeld</b>		
Lån fra foretak i samme konsern	12 689 066	12 009 963
<b>Sum</b>	<b>12 689 066</b>	<b>12 009 963</b>

## Note 11 Lån og sikkerhetsstillelse til nærstående parter

Det er ikke gitt lån eller sikkerhetsstillelse til medlemmer av styret eller andre administrasjons-, ledelses- eller kontrollorgan i 2021.

## Note 12 Fortsatt drift

Resultatet for 2021 viser et underskudd på kr. 565 707 etter skatt, mot kr. -7 659 772 i 2020. Soliditeten er svak ved årsslutt. Dette er håndtert via konsernets konsernkontoordning som gir tilgang på nødvendig likviditet. Styret vurderer at forutsetningene for fortsatt drift er til stede og legger det til grunn for sin virksomhet.



**KPMG AS**  
Sørkedalsveien 6  
Postboks 7000 Majorstuen  
0306 Oslo

Telephone +47 45 40 40 63  
Fax  
Internet [www.kpmg.no](http://www.kpmg.no)  
Enterprise 935 174 627 MVA

Til generalforsamlingen i Aurora Omsorg AS

## Uavhengig revisors beretning

### Konklusjon

Vi har revidert Aurora Omsorg AS' årsregnskap som består av balanse per 31. desember 2021, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav,
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2021, og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

### Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med de internasjonale revisjonsstandardene International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av selskapet slik det kreves i lov, forskrift og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av the International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

### Styrets og daglig leders ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlige for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik internkontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

### Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og vurderer vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i regnskapet, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir

#### Offices in:

KPMG AS, a Norwegian limited liability company and member firm of the KPMG network of independent member firms affiliated with KPMG International Cooperative ("KPMG International"), a Swiss entity.

Statsautoriserte revisorer - medlemmer av Den norske Revisorforening

Oslo	Elverum	Mo i Rana	Stord
Alta	Finnsnes	Molde	Straume
Arendal	Hamar	Skien	Tromsø
Bergen	Haugesund	Sandefjord	Trondheim
Bodo	Knarvik	Sandnessjøen	Tynset
Drammen	Kristiansand	Stavanger	Ålesund

Penneo Dokumentnøkkel: OGL0U-F6GWUJ-FY83P-680WD-G6PA0-104HT



Uavhengig revisors beretning - Aurora Omsorg AS

avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av internkontroll.

- opparbeider vi oss en forståelse av den interne kontroll som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av selskapets interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapestimatene og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.
- konkluderer vi på hensiktsmessigheten av ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen ved avleggelsen av årsregnskapet, basert på innhentede revisjonsbevis, og hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape tvil av betydning om selskapets evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i årsregnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifierer vår konklusjon. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet inntil datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at selskapet ikke fortsetter driften.
- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet gir uttrykk for de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettviseende bilde.

Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte omfanget av revisjonen og til hvilken tid revisjonsarbeidet skal utføres. Vi utveksler også informasjon om forhold av betydning som vi har avdekket i løpet av revisjonen, herunder om eventuelle svakheter av betydning i den interne kontrollen.

Oslo, 28. juni 2022  
KPMG AS

Mona Kristin Lien  
Statsautorisert revisor  
(elektronisk signert)

Penneo Dokumentnøkkel: OGL0U-F6GWUJ-FY83P-680WD-G6PA0-104HT



# PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo"™ - sikker digital signatur.  
De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

## Mona Kristin Lien

Statsautorisert revisor

På vegne av: KPMG AS

Serienummer: 9578-5997-4-238449

IP: 80.232.xxx.xxx

2022-06-28 16:42:30 UTC



Penneo Dokumentnøkkel: OGL0U-F6GWU-FY83P-680WD-G6PA0-104HT

Dokumentet er signert digitalt, med **Penneo.com**. Alle digitale signatur-data i dokumentet er sikret og validert av den datamaskin-utregnede hash-verdien av det opprinnelige dokument. Dokumentet er låst og tids-stemplet med et sertifikat fra en betrodd tredjepart. All kryptografisk bevis er integrert i denne PDF, for fremtidig validering (hvis nødvendig).

### Hvordan bekrefter at dette dokumentet er originalen?

Dokumentet er beskyttet av ett Adobe CDS sertifikat. Når du åpner dokumentet i

Adobe Reader, skal du kunne se at dokumentet er sertifisert av **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette garanterer at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret.

Det er lett å kontrollere de kryptografiske beviser som er lokalisert inne i dokumentet, med Penneo validator - <https://penneo.com/validate>



# Likestillingsredegjørelse 2021

for

**Aberia Avlastning/BPA AS**

**Aberia Omsorg AS**

**Aberia Ung AS**

**Aurora Omsorg AS**

---

*Vi jobber for likestilling og mot diskriminering på grunn av kjønn, graviditet, permisjon ved fødsel eller adopsjon, omsorgsoppgaver, etnisitet, religion, livssyn, funksjonsnedsettelse, seksuell orientering, kjønnsidentitet og kjønnsuttrykk og kombinasjoner av disse grunnlagene.*

## Del 1: Tilstand for kjønnslikestilling

Det er utarbeidet felles likestillingsredegjørelse for selskapene Aberia Avlastning/BPA AS, Aberia Omsorg AS, Aberia Ung AS og Aurora Omsorg AS, da virksomhetene i samtlige av disse enhetene jobber i henhold til samme etiske retningslinjer, målsetninger og strategiske planer mv. Videre deler flere av disse enhetene tillitsvalgtapparat og AMU. Fra 7. juli 2021 er Aberia Avlastning/BPA AS en del av selskapet Aberia Omsorg AS.

Vi vil her redegjøre for tilstanden i virksomheten når det gjelder likestilling mellom kjønn.

For 2021 har vi kartlagt og redegjort for:

- kjønnsbalansen totalt i virksomheten (antall)
- lønnsforskjeller på ulike stillingsnivå/grupper (kjønnsforskjeller i kroner eller prosent)
- lønnsforskjell totalt i virksomheten (kjønnsforskjell i kroner eller prosent)
- kjønnsfordeling på ulike stillingsnivåer/grupper (kjønnsforskjeller i antall eller prosent)



- midlertidig ansatte (kjønnsforskjell i antall eller prosent)
- gjennomsnitt antall uker foreldrepermisjon for kvinner og menn
- ansatte i deltidsstillinger (kjønnsforskjell i antall eller prosent)
- ansatte som jobber ufrivillig deltid (kjønnsforskjell i antall eller prosent)

## Kartlegging av ulike stillingsnivåer og lønn

Utformingen av stillingsnivåene er basert på eksisterende stillingskategorier i de ulike selskapene, og det er gjort en vurdering i samarbeid med AMU av hvilke stillinger som inngår i de ulike nivåene.

Til beregningen av lønnsforskjeller har vi kartlagt sum kontante ytelser bestående av fastlønn og ulike tillegg. De tillitsvalgte har deltatt når vi har planlagt, gjennomført og evaluert lønnskartleggingen.

I tabellene under blir det vist kjønnsbalanse og lønnsforskjeller på ulike stillingsnivåer og totalt pr. selskap.

## Aberia Avlastning/BPA AS (fra 01.01.2021 til 07.07.2021)

	Kjønnsfordeling på ulike stillingsnivåer/ grupper **		Lønnsforskjeller ** Kvinnens andel av menns lønn oppgis i kroner eller prosent
	Kvinner	Menn	Sum kontante ytelser
Total	274 57,9 %	199 42,1 %	101,9%
Miljøarbeider/personlig assistent (uten krav til utdanning)	199 54,5%	166 45,5%	96,3%
Miljøterapeut (krav om høyskole)	58 65,2%	31 34,8%	98,9%
Avdelingsleder	9 100%	0 0%	Ingen lønnskartlegging (kun kvinner)
Støttefunksjoner (økonomi, HR, kvalitet mm)	5	1	Ingen lønnskartlegging (under 5 menn)



## Aberia Omsorg AS

	Kjønnfordeling på ulike stillingsnivåer/ grupper **		Lønnsforskjeller ** Kvinner andel av menns lønn oppgis i kroner eller prosent
	Kvinner	Menn	Sum kontante ytelser
Total	438 54 %	373 46 %	100,7 %
Miljøarbeider/per sonlig assistent (uten krav til utdanning)	319 52,2 %	292 47,8 %	98,15 %
Miljøterapeut (krav om høyskole)	96 58,5 %	68 41,5 %	99,5 %
Avdelingsleder	11 73,33 %	4 26,66 %	Ingen lønnskartlegging (under 5 menn)
Støttefunksjoner (økonomi, HR, kvalitet mm)	9 81,81 %	2 18,18 %	Ingen lønnskartlegging (under 5 menn)

## Aberia Ung AS

	Kjønnfordeling på ulike stillingsnivåer/ grupper **		Lønnsforskjeller ** Kvinner andel av menns lønn oppgis i kroner eller prosent
	Kvinner	Menn	Sum kontante ytelser
Total	172 53,1%	152 46,9%	107,5%
Miljøarbeider (uten krav til utdanning)	41 30,8 %	92 69,2%	100,1%
Miljøterapeut (krav om høyskole)	72 68,6%	33 31,4%	99,8%
Avdelingsleder	14 70%	6 30%	106,3%
Støttefunksjoner (økonomi, HR, kvalitet mm)	11 84,6%	2 15,4%	Ingen lønnskartlegging (under 5 menn)
Familiehjem	23 65,7 %	12 34,3%	99,7%



## Aurora Omsorg AS

	Kjønnfordeling på ulike stillingsnivåer/ grupper **		Lønnsforskjeller ** Kvinner andel av menns lønn oppgis i kroner eller prosent
	Kvinner	Menn	Sum kontante ytelser
Total	48 40%	72 60%	105,3%
Miljøarbeider (uten krav til utdanning)	11 17,5%	52 82,5%	95,67 %
Miljøterapeut (krav om høyskole)	31 64,6%	17 35,4%	96,7%
Avdelingsleder	5 62,5%	3 37,5%	Ingen lønnskartlegging (under 5 menn)



Under er oversikt over midlertidig ansatte (kjønnsforskjell i antall og prosent) pr. selskap, gjennomsnitt antall uker foreldrepermisjon for kvinner og menn pr. selskap, ansatte i deltidsstillinger (kjønnsforskjell i antall og prosent) pr. selskap og ansatte som jobber ufrivillig deltid totalt i Aberia.

Selskap	Kjønnsbalanse*		Midlertidig ansatte*		Foreldrepermisjon*		Faktisk deltid*		Ufrivillig deltid**	
	Oppgis i antall		Oppgis i antall eller prosentandel av alle ansatte		Oppgis i gjennomsnitt antall uker		Oppgis i antall eller prosentandel av alle ansatte		Oppgis i antall eller prosentandel av alle ansatte	
	Kvinner	Menn	Kvinner	Menn	Kvinner	Menn	Kvinner	Menn	Kvinner	Menn
<b>Aberia Avlasting/BPA AS</b>	274 57,9 %	199 42,1%	52 11%	36 7,6 %	20,5 uker	8,7 uker	200 42,3%	144 30,4%	-	-
<b>Aberia Omsorg AS</b>	438 54 %	373 46 %	134 16,5 %	117 14,4%	23 uker	10,7 uker	299 36,9 %	247 30,5%	-	-
<b>Aberia Ung AS</b>	172 53,1%	152 46,9%	52 16%	47 14,5%	22,6 uker	8,75 uker	56 17,3%	65 20,1%	-	-
<b>Aurora Omsorg AS</b>	48 40%	72 60%	17 14,2%	23 19,2%	26,1 uker	15,6 uker	18 15%	31 25,8%	-	-
<b>Aberia Norge (totalt)</b>									2,7%	1,95%

Stjerneforklaring:

\* Skal kartlegges hvert år

\*\* Skal kartlegges (minst) annethvert år

## Kartlegging av ufrivillig deltid

Ansatte i Aberia er som hovedregel ansatt i faste heltidsstillinger. De fleste deltidsansatte arbeider deltid etter eget ønske, som i kombinasjon med studier eller annet arbeid. Alle tilkallingsvikarer blir registrert som deltid, da de innehar 0 % stilling.

Vi har i medarbeiderundersøkelser spurt om deltidsansatte ønsker å jobbe mer. Dette ble gjort for Aberia Norge totalt, og resultatene er derfor ikke fordelt pr. selskap.

Totalt 427 ansatte besvarte medarbeiderundersøkelsen. Resultatene fra kartleggingen viser at 2,7 % av våre kvinnelige ansatte og 1,95 % av våre mannlige ansatte kunne tenke seg økt stillingsstørrelse eller fulltidsstilling.

Medarbeiderundersøkelsen viser at Aberia i stor utstrekning lykkes i sitt arbeid med å kunne tilby faste, fulle stillinger til ansatte som ønsker dette, samtidig som vi imøtekommer ansattes ønske om annen stillingsbrøk.

Det er funnet relativt små lønnsforskjeller mellom kvinner og menn i alle Aberia sine selskaper. De avvik som finnes skyldes i all hovedsak utfordringer med rekruttering av menn til ulike stillinger.

Den relativt høye andelen deltidsansatte skyldes arbeidets art. Mye av driften er for eksempel helgeavlastning, noe som gjør at man ikke har mulighet til å tilby større stillingsbrøk. Aberia streber etter å tilby så høy stillingsbrøk som mulig.

## Del 2: Vårt arbeid for likestilling og mot diskriminering

I del 2 beskriver vi hvordan likestilling og ikke-diskriminering er integrert i virksomhetens prinsipper, prosedyrer og standarder, og hvordan vi i praksis jobber med likestilling og ikke-diskriminering gjennom den såkalte fire-steps arbeidsmetoden.

Likestillingsarbeidet omfatter alle diskrimineringsgrunnlagene og de ulike personalområdene: rekruttering, lønns- og arbeidsvilkår, forfremmelse, utviklingsmuligheter, tilrettelegging og mulighet for å kombinere arbeid og familieliv, samt arbeid mot trakassering, seksuell trakassering og kjønnsbasert vold.

### Prinsipper, prosedyrer og standarder for likestilling og mot diskriminering

- Vårt likestillingsarbeid er forankret i virksomhetens ulike strategier, verktøy og retningslinjer.
- Vi har et velfungerende varslingsystem (som er en del av kvalitetssystemet) for registrering av hendelser og avvik, herunder hendelser av denne art.
- Hensynet til likestilling og ikke-diskriminering er ellers inkludert i den øvrige personalpolitikken.

### Slik jobber vi for å sikre likestilling og ikke-diskriminering i praksis

Arbeidet med likestilling og ikke-diskriminering har hatt stort fokus i virksomheten i lang tid. I Aberia sine etiske retningslinjer fremgår det at:

*«De som jobber med og for Aberia skal alltid behandle mennesker, som selvstendige individer og likeverdige. Alle former for diskriminering, det være seg på grunnlag av kjønn, etnisk opprinnelse, religion eller seksuell legning, er fullstendig uakseptable.»*

Aberias plattform bygger på et humanistisk og holistisk menneskesyn. Virksomhetene i Aberia har som mål å tilby det beste arbeidsmiljøet innenfor helse- og sosialsektoren, samt innen lov om barneverntjenester, i Norden. Det skal være interessant å jobbe i Aberia, og Aberia skal tilby et inkluderende arbeidsmiljø. Vi skal opptre med integritet og vise respekt for våre kolleger og andre vi møter i jobbsammenheng. Diskriminering, mobbing, trakassering eller tilsvarende atferd vil ikke bli tolerert.

Personalpolitikken i Aberia er basert på følgende verdier:

- Verdighet
- Trygghet
- Respekt

### **Slik jobber vi for å identifisere risiko for diskriminering og hindre for likestilling**

Vi har organisert arbeidet med ARP som en del av eksisterende arenaer for samarbeid og drøftinger mellom tillitsvalgte og arbeidsgiver. Arbeidsmiljøutvalg og Bedriftsutvalg, hvor arbeidsgiver og arbeidstaker representanter har faste kvartalsvis møtepunkter. I utvalgene sitter representanter fra øverste ledelse samt representanter for arbeidstakerne. Videre benytter vi den årlige medarbeiderundersøkelsen til å stille de ansatte spørsmål rundt tematikken. Spørsmål som – «min arbeidsplass er inkluderende, på en positiv måte, til mangfold, kjønn, livssyn, etnisitet etc.» og om de ansatte hadde vært vitne til eller utsatt for vold, verbal eller fysisk trakassering, eller seksuell trakassering i jobbsammenheng. Resultatene fra undersøkelsen blir gjennomgått i disse arenaene, samt på hver enkelt avdeling.

### **Vi oppdaget følgende risikoer for diskriminering og hindre for likestilling**

Undersøkelse av kjønnsforskjeller i Del 1 viser en god balanse i sammensetningen av kvinner og menn i organisasjonen.

Det er ikke funnet noen klare risikoer for diskriminering og hindre for likestilling. Medarbeiderundersøkelsen viser at de ansatte opplever at virksomheten er mangfoldig og inkluderende.

Man ser dog at det er utfordrende å tiltrekke seg menn til spesielt faglærte stillinger. Dette skyldes i all hovedsak tilfang av menn til yrket. Her er det avdekket at lønn er en bidragende faktor og at yrket sees på som lavtlønns yrke.

Arbeidets natur gjør at det kan være noe utfordrende å rekruttere personer med nedsatt funksjonsevne.

Undersøkelsen viser videre at en relativt stor andel av arbeidstakerne i virksomhetene er deltidsansatte. Som nevnt skyldes en stor del av dette arbeidets art ved flere av våre avdelinger, hvor det er tjenester som leveres som helgeavlastning slik at det ikke er mulig å tilby større stillingsbrøker.

Det er funnet små forskjeller mellom menn og kvinners lønn og det er god kjønnsbalanse i lederstillinger.

### **Vi fant følgende mulige årsaker til risikoer og hindre, og satte i gang følgende tiltak**

Da arbeidet i stor grad går ut på omsorg for grupper med nedsatt funksjonsevne og/eller utfordrende adferd som kan resultere i fysiske utageringer, er det en lav andel ansatte med fysiske funksjonsnedsettelse. Det er besluttet at man skal sette ned en gruppe som i 2022 skal se på muligheter for å øke tilrettelegging av arbeidsplass og oppgaver for å på sikt øke rekruttering av arbeidstakere med funksjonsnedsettelse.

Videre vil det bli utarbeidet en modul i vår interne kurskatalog med fokus på våre etiske retningslinjer og vårt arbeid for likestilling og ikke-diskriminering.



## **Resultater av arbeidet og forventninger til arbeidet framover**

Medarbeiderundersøkelsen viser at de fleste arbeidstakerne i Aberia opplever Aberia som en inkluderende bedrift (gjennomsnittsscore på 5,17 av 6). Dette taler for at Aberia sine grunnleggende verdier ligger til grunn for alt arbeid og rekruttering som gjøres i bedriften.

Aberia vil fortsette å jobbe for at alle ansatte skal føle seg som en viktig og likeverdig medarbeider, uavhengig av kjønn, etnisitet, religion, seksuell legning og funksjonsevne.