



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer:	926 938 266
Organisasjonsform:	Annen juridisk person
Foretaksnavn:	OU-SAMORDNINGEN
Forretningsadresse:	Lysaker torg 45 1366 LYSAKER

Regnskapsår

Årsregnskapets periode:	01.01.2024 - 31.12.2024
-------------------------	-------------------------

Konsern

Morselskap i konsern:	Nei
-----------------------	-----

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet:	Nei
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet:	Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet:	Tore Skeide
Dato for fastsettelse av årsregnskapet:	10.04.2025

Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 26.06.2025



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Premieinntekter	1	355 325 000	344 198 000
Sum inntekter		355 325 000	344 198 000
Kostnader			
Tildeling og tilordning av ou midler	2	350 447 000	340 708 000
Annen driftskostnad	3	4 878 000	4 767 000
Sum kostnader		355 325 000	345 475 000
Driftsresultat			-1 277 000
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		1 714 000	1 236 000
Annen finansinntekt		177 000	70 000
Sum finansinntekter		1 890 000	1 306 000
Annen finanskostnad		33 000	12 000
Sum finanskostnader		33 000	12 000
Netto finans		1 858 000	1 294 000
Ordinært resultat før skattekostnad		1 858 000	17 000
Ordinært resultat etter skattekostnad	4	1 858 000	17 000
Årsresultat		1 858 000	17 000
Årsresultat etter minoritetsinteresser		1 858 000	17 000
Totalresultat		1 858 000	17 000
Overføringer og disponeringer			
Avsatt til annen egenkapital		1 858 000	17 000
Sum overføringer og disponeringer		1 858 000	17 000



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum anleggsmidler		0	0
Omløpsmidler			
Varer			
Fordringer			
Kundefordringer	1	90 410 000	88 482 000
Andre kortsiktige fordringer		23 000	22 000
Sum fordringer		90 433 000	88 504 000
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter o.l.		5 229 000	4 420 000
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		5 229 000	4 420 000
Sum omløpsmidler		95 662 000	92 923 000
SUM EIENDELER		95 662 000	92 923 000
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Annen innskutt egenkapital	4	200 000	200 000
Sum innskutt egenkapital		200 000	200 000
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	4	1 875 000	18 000
Sum opptjent egenkapital		1 875 000	18 000
Sum egenkapital		2 075 000	218 000



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
Sum langsiktig gjeld		0	0
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		2 067 000	143 000
Annen kortsiktig gjeld	2	91 519 000	92 562 000
Sum kortsiktig gjeld		93 586 000	92 706 000
Sum gjeld		93 586 000	92 706 000
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		95 662 000	92 923 000



KPMG AS
Søkedalsveien 6
P.O. Box 7000 Majorstuen
N-0306 Oslo

Telephone +47 45 40 40 63
Internet www.kpmg.no
Enterprise 935 174 627 MVA

Til styret i OU-Samordningen

Uavhengig revisors beretning

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for OU-Samordningen som består av balanse per 31. desember 2024, resultatregnskap og kontantstrømoppstilling for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2024, og av dets resultater og kontantstrømmer for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av selskapet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Styret (ledelsen) er ansvarlige for øvrig informasjon som er publisert sammen med årsregnskapet. Øvrig informasjon omfatter informasjon i årsrapporten bortsett fra årsregnskapet og den tilhørende revisjonsberetningen. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke øvrig informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom den øvrige informasjonen og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt øvrig informasjon ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom øvrig informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik internkontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

© KPMG AS, a Norwegian limited liability company and a member firm of the KPMG global organization of independent member firms affiliated with KPMG International Limited, a private English company limited by guarantee. All rights reserved.

Statsautoriserte revisorer - medlemmer av Den norske Revisorforening

Offices in:

Oslo	Elverum	Mo i Rana	Tromsø
Alta	Finnsnes	Molde	Trondheim
Arendal	Hamar	Sandnessjøen	Tynset
Bergen	Haugesund	Stavanger	Ulsteinvik
Boca	Knarvik	Stord	Ålesund
Drammen	Kristiansand	Straume	



Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og vurderer vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i regnskapet, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utformer og gjennomfører revisjons handlinger for å håndtere slike risikoen, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av internkontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av intern kontroll som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjons handlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av selskapets interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimaterne og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.
- konkluderer vi på om ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen er hensiktsmessig, og basert på innhentede revisjonsbevis, hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape tvil av betydning om selskapets evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i årsregnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifierer vår konklusjon. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet frem til datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at selskapet ikke kan fortsette driften.
- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet gir uttrykk for de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettviseende bilde.

Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte innholdet i og tidspunkt for revisjonsarbeidet og eventuelle vesentlige funn i revisjonen, herunder vesentlige svakheter i intern kontroll som vi avdekker gjennom revisjonen.

Oslo 19. Mai 2025

KPMG AS

Svein Arthor Lyngroth
Statsautorisert revisor



Admincontrol

List of Signatures Page 1/1

Styrets årsberetning 2024.pdf

Name	Method	Signed at
Claudi, Jon Fladby	BANKID	2025-04-29 08:19 GMT+02
Schau, Siv	BANKID	2025-04-22 21:55 GMT+02
Krogstad, Steinar	BANKID	2025-04-22 14:53 GMT+02
Folmo, Mia Dischler	BANKID	2025-04-22 10:12 GMT+02



This file is sealed with a digital signature. The seal is a guarantee for the authenticity of the document.

External reference: 345AA5A0E34743E994AE10103F0CB7D0



OU-samordningen

STYRETS ÅRSBERETNING FOR 2024

Virksomheten

OU-samordningen ble stiftet av LO og NHO 26. mars 2021, med formål å fordele økonomiske midler til OU-fond (opplysnings- og utviklingsfond), som er etablert av organisasjoner i norsk arbeidsliv. OU-samordningen harmoniserer administrasjonen av bestemmelser om OU-midler i partenes og deltakernes tariffavtaler. OU-samordningen er regulert av partenes og deltakernes OU-avtaler i tariffavtalene samt OU-samordningsavtalen.

OU-samordningen tok over ansvaret for OU-området fra Sluttvederlagsordningen, ettersom Sluttvederlagsordningen ble avviklet og slettet i desember 2022.

OU-samordningens funksjon som administrativ enhet er ikke planlagt å gi grunnlag for økonomisk overskudd. Alle midler som ikke går til kostnadsdekning eller tildeling skal tilordnes OU-fondene.

OU-samordningen har tilhold på Lysaker i Bærum. Det er ingen ansatte i virksomheten, og OU-samordningen inngikk derfor våren 2021 avtale om kjøp av tjenester, samt databehandleravtale med Fellesordningen for AFP. OU-samordningens arbeid utføres fullt og helt av ansatte i Fellesordningen for AFP. Arbeidsmiljø blir ikke videre omtalt da det er ivarettatt av Fellesordningen for AFP, hvor de som utfører tjenester for OU-samordningen har sin ansettelse. Administrerende direktør i Fellesordningen for AFP, Tore Skeide, er gitt signaturrett alene for OU-samordningen. Revisjon forestås av KPMG. OU-samordningen forurenser ikke det ytre miljø.

Styret har i 2024 bestått av Steinar Krogstad og Siv Schau fra LO, samt Jon F. Claudi og Arne Braathen Thyholdt fra NHO. Jon F. Claudi var styrets leder og Steinar Krogstad var styrets nestleder. Det er ikke tegnet styreansvarsforsikring for styrets medlemmer eller daglig leder.

Det ble avholdt to styremøter i 2024. Styret behandlet totalt 7 beslutningssaker og 6 orienteringssaker.

Tilslutning og premie

Ved utgangen av 2024 var det registrert 9.800 foretak med 746.000 ansatte som var omfattet av OU-samordningen.

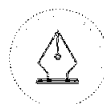
Virksomheter, som er omfattet av tariffavtale med OU-avtale mellom ordningens parter eller deltakere, skal betale premie til OU-samordningen. Premiesatsen beregnes på grunnlag av antall ansatte i bedriften og er en kronesats basert på arbeidstid per uke.

Tildeling og tilordning av OU-midler

Fordeling av OU-midler til arbeidslivsorganisasjonenes OU-fond skjer på to måter; gjennom tildeling eller tilordning av OU-midler.

Tildeling av OU-midler

Tildeling av OU-midler skjer på bakgrunn av tildelingskrav innsendt til OU-samordningen fra OU-fond som ikke er part eller deltaker i ordningen. Tildelingskravene baseres på antall medlemmer OU-



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
345AA5A0E34743E994AE10103F0CB7D0



OU-samordningen

fondets arbeidstakerorganisasjon har i den enkelte bedrift multiplisert med et premiebeløp fastsatt i tariffavtalen.

I saksbehandlingen av tildelingskravet, sjekker OU-samordningen at den enkelte bedrift er fakturert for OU-premie av OU-samordningen, og det tildeles deretter midler i henhold til innsendte krav.

Tilordning av OU-midler

Etter fradrag for tildeling og administrasjonskostnader, utbetales (tilordnes) midlene til ordningens parter og deltakere. Tilordningen skjer på bakgrunn av en fordelingsnøkkel fastsatt av OU-samordningens parter og deltakere. Fordelingsnøkkel utgår fra en vurdering av det enkelte fonds relative andel av premiegrunnlaget.

Åpenhetsloven

Åpenhetsloven trådte i kraft 1. juli 2022. Loven har til formål å fremme virksomheters respekt for grunnleggende menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold, og sikre allmennheten tilgang til informasjon om hvordan virksomheter håndterer negative konsekvenser for grunnleggende menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold. Det er forankret i styret at OU-samordningen skal overholde pliktene etter åpenhetsloven. Det har kommet en informasjonsforespørsel i 2024, og denne er håndtert i henhold til fastsatt rutine. Oppdatert redegjørelse for aktsomhetsvurderingene vil gjøres offentlig tilgjengelig innen fristen 30. juni 2025 på vår hjemmeside:

<https://www.afp.no/om-oss/apenhetsloven>.

Redegjørelse for årsregnskapet

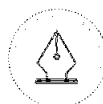
Regnskapet er avlagt i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk. Alle tall er i norske kroner. Årsberetning og -regnskap er avlagt under forutsetning om fortsatt drift. Styret bekrefter at forutsetningen er oppfylt og at regnskapet gir et rettviseende bilde av virksomheten.

Fakturering skjer kvartalsvis med grunnlag i OU-avtalen mellom LO og NHO, jf. OU-samordningsavtalen § 4-3 (2). OU-samordningen foretar ingen kredittvurdering av tilsluttede virksomheter. Midlene som innbetales tildeles og tilordnes arbeidslivsorganisasjonenes OU-fond så raskt som mulig, og er derfor ikke gjenstand for plassering i verdipapirer. Følgelig er virksomheten ikke utsatt for verken markeds- eller likviditetsrisiko. Den største finansielle risikoen er motpartsrisiko overfor virksomhetens bankforbindelse, men denne begrenses av at midlene ikke blir stående over særlig tid.

Resultatregnskap

Det regnskapsmessige resultat viser et årsresultat på 1,9 millioner kroner.

De totale premieinntektene for ordningen i 2024 var 355,3 (344,2) millioner kroner. Det er avsatt kostnader for tildeling og tilordning av OU-midler 2024 etter sammenstillingsprinsippet med totalt 91,5 (92,0) millioner kroner. Totale kostnader for tildeling og tilordning var 350,4 (340,7) millioner kroner for 2024.



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
345AA5A0E34743E994AE10103F0CB7D0



OU-samordningen

Administrasjon av OU-samordningen, selve kostnadene til drift, utgjorde 4,9 (4,8) millioner kroner i 2024. Dette er kostnader til utvikling av saksbehandlersystem, utsendelseskostnader og kjøp av tjenester fra Fellesordningen for AFP. Ordningen har hatt renteinntekter og netto andre finansinntekter på 1,9 (1,3) millioner kroner.

Balanse

OU-samordningen har utestående fordringer på 90,4 (88,5) millioner kroner og bankinnskudd på 5,2 (4,4) millioner kroner. Egenkapital er på 2,1 (0,2) millioner kroner og består av innskutt egenkapital og overskudd for 2024. Samlet gjeld er 93,6 (92,7) millioner kroner og består i hovedsak av avsatt kostnad tildeling og tilordning av OU-midler for 2024.

Premiesats

Premiesatser per måned			
Ukentlig arbeidstid	0-19 timer	20-29 timer	30 timer og derover
Premiesatser per mnd. (13-67 år)	Kr. 17	Kr. 27	Kr. 46

Fremtidsutsikter

I året som kommer forventer styret stabil drift av ordningen. En eventuell endring i innbetalt premie vil resultere i tilsvarende endring i nivået på tilordning av OU-midler.

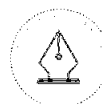
Styret i OU-samordningen
Lysaker, 10. april 2025

Jon F. Claudi
styreleder

Steinar Krogstad
nestleder

Mia Dischler Folmo
styremedlem

Siv Schau
styremedlem



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
345AA5A0E34743E994AE10103F0CB7D0



Admincontrol

List of Signatures Page 1/1

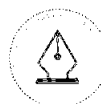
Årsregnskap 2024 med noter.pdf

Name	Method	Signed at
Claudi, Jon Fladby	BANKID	2025-04-29 08:19 GMT+02
Schau, Siv	BANKID	2025-04-22 21:54 GMT+02
Krogstad, Steinar	BANKID	2025-04-22 14:53 GMT+02
Folmo, Mia Dischler	BANKID	2025-04-22 10:11 GMT+02



This file is sealed with a digital signature. The seal is a guarantee for the authenticity of the document.

External reference: B237A7A448BF4964B35DFF7F5BA381D2



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
B237A7A448B74964B35DFF7F5BA381D2



RESULTATREGNSKAP

OU-samordningen

(Alle beløp i NOK 1000)

	Note	2024	2023
Premieinntekter	1	355 325	344 198
Sum driftsinntekter		355 325	344 198
Tildeling og tilordning av ou midler	2	350 447	340 708
Annen driftskostnad	3	4 878	4 767
Sum driftskostnader		355 325	345 475
Driftsresultat		0	-1 277
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		1 714	1 236
Annen finansinntekt		177	70
Annen finanskostnad		33	12
Resultat av finansposter		1 858	1 294
Resultat før skattekostnad		1 858	17
Resultat	4	1 858	17
Årsresultat		1 858	17
Avsatt til annen egenkapital		1 858	17
Sum overføringer		1 858	17

Ou-samordningen

Side 2



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
B237A7A448BF4964B35DFF7F5BA381D2



BALANSE

Ou-samordningen

(Alle beløp i NOK 1000)

Eiendeler	Note	2024	2023
Omløpsmidler			
Fordringer			
Kundefordringer	1	90 410	88 482
Andre kortsiktige fordringer		23	22
Sum fordringer		90 433	88 504
Investeringer			
Bankinnskudd, kontanter o.l.		5 229	4 420
Sum omløpsmidler		95 662	92 923
Sum eiendeler		95 662	92 923

Ou-samordningen

Side 3



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
B237A7A448B74964B35DFF7F5BA381D2



BALANSE

Ou-samordningen

((Alle beløp i NOK 1000))

Egenkapital og gjeld	Note	2024	2023
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Annen innskutt egenkapital	4	200	200
Sum innskutt egenkapital		200	200
Annen egenkapital	4	1 875	18
Sum opptjent egenkapital		1 875	18
Sum egenkapital		2 075	218
Gjeld			
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		2 067	143
Annen kortsiktig gjeld	2	91 519	92 562
Sum kortsiktig gjeld		93 586	92 706
Sum gjeld		93 586	92 706
Sum egenkapital og gjeld		95 662	92 923

Oslo, 10.04.2025
Styret i Ou-samordningen

Jon F. Claudi
styreleder

Steinar Krogstad
nestleder

Siv Schau
styremedlem

Mia Dischler Folmo
styremedlem

Ou-samordningen

Side 4



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
B237A7A448BF4964B35DFF7F5BA381D2



KONTANTSTRØMOPPSTILLING

Ou-samordningen

(Alle beløp i NOK 1000)

	2024	2023
Kontantstrømmer fra operasjonelle aktiviteter		
Årets resultat	1 858	17
Endring i kundefordringer	-1 928	-2 388
Endring i leverandørgjeld	1 924	58
Endring i andre tidsavgrensingsposter	-1 044	1 499
Netto kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter	809	-813
Kontantstrømmer fra finansieringsaktiviteter		
Netto endring i kontanter og kontantekvivalenter	809	-813
Kontanter og kontantekvivalenter 01.01.	4 420	5 233
Kontanter og kontantekvivalenter 31.12.	5 229	4 420

Ou-samordningen

Side 5



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
B237A7A448BF4964B35DFF7F5BA381D2



NOTER

OU-samordningen

(Alle beløp i NOK 1000 dersom ikke annet er angitt)

Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet består av resultatregnskap, balanse, kontantstrømoppstilling og noteopplysninger og er avlagt i samsvar med regnskapslov og god regnskapsskikk i Norge gjeldende pr. 31. desember 2024.

Årsregnskapet er basert på grunnleggende regnskapsprinsipper om historisk kost, sammenlignbarhet, fortsatt drift, kongruens og forsiktighet. Transaksjoner regnskapsføres til verdien av vederlaget på transaksjonstidspunktet. Inntekter resultatføres når de er opptjent og kostnader sammenstilles med opptjente inntekter.

Periodisering av inntekter og kostnader

Premien faktureres etterskuddsvis per kvartal. Inntekt resultatføres når den er opptjent (opptjeningsprinsippet). Premieberegningen fastsettes ut fra opplysningene bedriften har gitt til Aa-registret, gruppert på tre stillingsstørrelser og en månedlig sats per stillingsstørrelse.

Bedriftens premieplikt til OU-samordningen følger av tariffavtalen bedriften er omfattet av og tariffavtalen må i tillegg inneholde en OU-avtale. Kun bedrifter omfattet av en tariffavtale med OU-samordningens parter og/eller deltakere skal betale OU-premie til OU-samordningen.

OU-samordningen ble stiftet av LO og NHO i mars 2021. OU-samordningen har som formål å fordele økonomiske midler til OU-fond (opplysnings- og utviklingsfond) som er etablert av organisasjoner i norsk arbeidsliv.

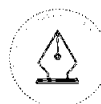
Tildeling av OU-midler skjer på bakgrunn av tildelingsmelding innsendt til OU-samordningen fra OU-fond som ikke er part eller deltaker i ordningen. Tildelingsmeldingene baseres på antall medlemmer OU-fondets arbeidstakerorganisasjon har i den enkelte bedrift ganget med et premiebeløp fastsatt i tariffavtalen. Etter fradrag for tildeling av OU-midler og administrasjonskostnader, utbetales tilordning basert på en fordelingsnøkkel fastsatt av OU-samordningens parter og deltakere. Fordelingsnøgkelen fastsettes ut ifra en vurdering av det enkelte fonds relative andel av premiegrunlaget. Tildeling og tilordning kostnadsføres etter sammenstillingsprinsippet. OU-samordningens funksjon som administrativt bindeledd er ikke planlagt å gi grunnlag for økonomisk overskudd. Alle midler som ikke går til kostnadsdekning eller fordeles ved tildeling skal tilordnes OU-fondene.

SKATT

OU-samordningen er en skattefri organisasjon. OU-samordningen har ikke erverv til formål og faller inn under skattefritaksbestemmelsen i skatteloven § 2-32 første ledd.

OU-SAMORDNINGEN

SIDE 6



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
B237A7A448BF4964B35DFF7F5BA381D2



NOTER

OU-samordningen

(Alle beløp i NOK 1000 dersom ikke annet er angitt)

KLASSIFISERING OG VURDERING AV OMLØPSMIDLER

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter normalt poster som forfaller til betaling innen ett år etter balansedagen, samt poster som knytter seg til varekretsløpet. Omløpsmidler vurderes til laveste verdi av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på transaksjonstidspunktet.

KREDITTRISIKO

Medlemsbedriftene blir tilsluttet ordningen på bakgrunn av inngåtte tariffavtaler og ordningen kan dermed ikke på bakgrunn av kredittvurdering ekskludere ikke kredittverdige medlemsbedrifter. Eventuelle tap på krav dekkes av ordningen.

FORDRINGER

Fordringer balanseføres til pålydende verdi med fradrag for eventuelle forventede tap.

KONTANTSTRØMOPPSTILLING

Kontantstrømoppstillingen er utarbeidet etter den indirekte metoden. Kontanter og kontantekvivalenter omfatter bankinnskudd.

OU-SAMORDNINGEN

SIDE 7



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
B237A7A448BF4964B35DFF7F5BA381D2



NOTER

OU-samordningen

(Alle beløp i NOK 1000 dersom ikke annet er angitt)

Note 1 Premieinntekter

Premieinntekter består av fakturert OU-premie for 1. til og med 4. kvartal 2024.

Utestående premieinntekter er redusert med 600 tusen kroner. Avsetning for tap på kundefordringer utgjør 0,7% av opptjente påløpte premieinntekter per 31.12.2024. Avsetningen baseres i hovedsak på tap konstatert i 2024.

Note 2 Annen kortsiktig gjeld

Kortsiktig gjeld er ubetalte OU midler for 4. kvartal 2024.

Note 3 Drift

OU-samordningen ledes av Fellesordningen for AFP som daglig leder, hvor administrerende direktør, Tore Skeide er gitt signaturrett for OU-samordningen. OU-samordningen har ingen ansatte.

Revisor

KPMG er valgt som revisor.

	2024	2023
Kostnadsført revisjon inklusive mva	141	137
Honorar andre tjenester fra revisor inklusive mva	0	0

Note 4 Egenkapital

	2024	2023
Innskutt egenkapital til OU-samordningen	200	200
Annen egenkapital	17	
Årets resultat	1 858	17
Egenkapital 31.12.	2 075	217

Det ble overført 100 tusen kroner fra LO og 100 tusen kroner fra NHO i innskutt egenkapital til OU-samordningen i 2021.

OU-SAMORDNINGEN

SIDE 8



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
B237A7A448BF4964B35DFF7F5BA381D2