



## ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2018 - GENERELL INFORMASJON

### Enheten

Organisasjonsnummer: 979 827 326  
Organisasjonsform: Forening/lag/innretning  
Foretaksnavn: GALLERIET STUDENTHUS  
Forretningsadresse: Havnegata 5  
9404 HARSTAD

### Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2018 - 31.12.2018

### Konsern

Morselskap i konsern: Nei

### Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja  
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

### Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Sissel Klaussen  
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 24.04.2019

### Grunnlag for avgivelse

År 2018: Årsregnskapet er elektronisk innlevert  
År 2017: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2018

*Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.*

Brønnøysundregistrene, 06.05.2021



## Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2018	2017
<b>RESULTATREGNSKAP</b>			
<b>Inntekter</b>			
Salgsinntekt		1 844 601	1 656 075
Annen driftsinntekt		89 542	74 818
<b>Sum inntekter</b>		<b>1 934 143</b>	<b>1 730 893</b>
<b>Kostnader</b>			
Varekostnad		676 546	691 246
Lønnskostnad	1	362 583	273 355
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	3	31 692	33 839
Annen driftskostnad	1	860 957	624 121
<b>Sum kostnader</b>		<b>1 931 779</b>	<b>1 622 561</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>2 364</b>	<b>108 331</b>
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>			
Annen renteinntekt		7 904	8 137
<b>Sum finansinntekter</b>		<b>7 904</b>	<b>8 137</b>
Annen rentekostnad			45
Annen finanskostnad		6 362	919
<b>Sum finanskostnader</b>		<b>6 362</b>	<b>964</b>
<b>Netto finans</b>		<b>1 543</b>	<b>7 173</b>
<b>Ordinært resultat før skattekostnad</b>		<b>3 907</b>	<b>115 504</b>
Skattekostnad på ordinært resultat	2	3 049	22 911
<b>Ordinært resultat etter skattekostnad</b>		<b>858</b>	<b>92 593</b>
<b>Årsresultat</b>		<b>858</b>	<b>92 593</b>
<b>Årsresultat etter minoritetsinteresser</b>		<b>858</b>	<b>92 593</b>
<b>Totalresultat</b>		<b>858</b>	<b>92 593</b>
<b>Overføringer og disponeringer</b>			



## Resultatregnskap

<b>Beløp i: NOK</b>	<b>Note</b>	<b>2018</b>	<b>2017</b>
Overføringer til/fra annen egenkapital		858	92 593
<b>Sum overføringer og disponeringer</b>	<b>7</b>	<b>858</b>	<b>92 593</b>



## Balanse

Beløp i: NOK	Note	2018	2017
<b>BALANSE - EIENDELER</b>			
<b>Anleggsmidler</b>			
<b>Immaterielle eiendeler</b>			
Utsatt skattefordel	2		
<b>Varige driftsmidler</b>			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom	3		
Maskiner og anlegg	3, 4		
Skip, rigger, fly og lignende	3, 4		
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner og lignende	3	171 767	203 459
<b>Sum varige driftsmidler</b>		<b>171 767</b>	<b>203 459</b>
<b>Sum anleggsmidler</b>		<b>171 767</b>	<b>203 459</b>
<b>Omløpsmidler</b>			
<b>Varer</b>			
Varer	4	123 894	93 476
<b>Sum varer</b>		<b>123 894</b>	<b>93 476</b>
<b>Fordringer</b>			
Kundefordringer	4	2 000	6 036
Andre fordringer		50 400	66 330
<b>Sum fordringer</b>		<b>52 400</b>	<b>72 366</b>
<b>Bankinnskudd, kontanter og lignende</b>			
Bankinnskudd, kontanter og lignende	5	1 712 856	1 727 899
<b>Sum bankinnskudd, kontanter og lignende</b>		<b>1 712 856</b>	<b>1 727 899</b>
<b>Sum omløpsmidler</b>		<b>1 889 150</b>	<b>1 893 742</b>
<b>SUM EIENDELER</b>		<b>2 060 917</b>	<b>2 097 200</b>

## BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD

### Egenkapital



## Balanse

<b>Beløp i: NOK</b>	<b>Note</b>	<b>2018</b>	<b>2017</b>
<b>Innskutt egenkapital</b>			
Selskapskapital	7		
<b>Opptjent egenkapital</b>			
Annen egenkapital	7	2 039 536	2 038 678
<b>Sum opptjent egenkapital</b>		<b>2 039 536</b>	<b>2 038 678</b>
<b>Sum egenkapital</b>		<b>2 039 536</b>	<b>2 038 678</b>
<b>Gjeld</b>			
<b>Langsiktig gjeld</b>			
Utsatt skatt	2		
<b>Annen langsiktig gjeld</b>			
Gjeld til kredittinstitusjoner	4		
<b>Sum langsiktig gjeld</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Kortsiktig gjeld</b>			
Gjeld til kredittinstitusjoner	4		
Leverandørgjeld			8 102
Betalbar skatt	2	3 049	22 911
Skyldige offentlige avgifter		18 332	27 509
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>		<b>21 381</b>	<b>58 522</b>
<b>Sum gjeld</b>		<b>21 381</b>	<b>58 522</b>
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>		<b>2 060 917</b>	<b>2 097 200</b>



## Årsregnskap 2018 Galleriet Studenthus

---

Organisasjonsnr: 979 827 326



## Resultatregnskap

### Galleriet Studenthus

Driftsinntekter og driftskostnader	Note	2018	2017
Salgsinntekt		1 844 601	1 656 075
Annen driftsinntekt		89 542	74 818
<b>Sum driftsinntekter</b>		<b>1 934 143</b>	<b>1 730 893</b>
Varekostnad		676 546	691 246
Lønnskostnad	1	362 583	273 355
Avskrivning av driftsmidler og immaterielle eiendeler	3	31 692	33 839
Annen driftskostnad	1	860 957	624 121
<b>Sum driftskostnader</b>		<b>1 931 779</b>	<b>1 622 561</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>2 364</b>	<b>108 331</b>
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>			
Annen renteinntekt		7 904	8 137
Annen rentekostnad		0	45
Annen finanskostnad		6 362	919
<b>Resultat av finansposter</b>		<b>1 543</b>	<b>7 173</b>
<b>Ordinært resultat før skattekostnad</b>		<b>3 907</b>	<b>115 504</b>
Skattekostnad på ordinært resultat	2	3 049	22 911
<b>Årsresultat</b>		<b>858</b>	<b>92 593</b>
<b>Overføringer</b>			
Avsatt til annen egenkapital		858	92 593
<b>Sum overføringer</b>	7	<b>858</b>	<b>92 593</b>



**Balanse**  
Galleriet Studenthus

Eiendeler	Note	2018	2017
<b>Anleggsmidler</b>			
<i>Varige driftsmidler</i>			
Driftsløsøre, inventar o.a. utstyr	3	171 767	203 459
<b>Sum varige driftsmidler</b>		<b>171 767</b>	<b>203 459</b>
<b>Sum anleggsmidler</b>		<b>171 767</b>	<b>203 459</b>
<b>Omløpsmidler</b>			
<i>Varer</i>			
Lager av varer og annen beholdning	4	123 894	93 476
<b>Sum varer</b>		<b>123 894</b>	<b>93 476</b>
<i>Fordringer</i>			
Kundefordringer	4	2 000	6 036
Andre kortsiktige fordringer		50 400	66 330
<b>Sum fordringer</b>		<b>52 400</b>	<b>72 366</b>
<i>Bankinnskudd, kontanter o.l</i>			
Bankinnskudd, kontanter o.l.	5	1 712 856	1 727 899
<b>Sum bankinnskudd, kontanter o.l</b>		<b>1 712 856</b>	<b>1 727 899</b>
<b>Sum omløpsmidler</b>		<b>1 889 150</b>	<b>1 893 742</b>
<b>Sum eiendeler</b>		<b>2 060 917</b>	<b>2 097 200</b>



## Balanse Galleriet Studenthus

Egenkapital og gjeld	Note	2018	2017
<b>Egenkapital</b>			
<i>Opptjent egenkapital</i>			
Annen egenkapital	7	2 039 536	2 038 678
<b>Sum opptjent egenkapital</b>		<b>2 039 536</b>	<b>2 038 678</b>
<b>Sum egenkapital</b>		<b>2 039 536</b>	<b>2 038 678</b>
<b>Gjeld</b>			
<i>Kortsiktig gjeld</i>			
Leverandørgjeld		0	8 102
Betalbar skatt	2	3 049	22 911
Skyldig offentlige avgifter		18 332	27 509
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>		<b>21 381</b>	<b>58 522</b>
<b>Sum gjeld</b>		<b>21 381</b>	<b>58 522</b>
<b>Sum egenkapital og gjeld</b>		<b>2 060 917</b>	<b>2 097 200</b>

Harstad, 26.02.2019  
Styret i Galleriet Studenthus

\_\_\_\_\_  
Vegard Julian Olsen  
daglig leder

\_\_\_\_\_  
Sissel Klaussen  
styreleder

\_\_\_\_\_  
Kristine Sundet Lorentsen  
styremedlem

\_\_\_\_\_  
Even Aronsen  
styremedlem

\_\_\_\_\_  
Anna Trovik Hasle  
styremedlem

\_\_\_\_\_  
Danielle Pei-Ting Kort  
styremedlem



## Noter til regnskapet 2018

### Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk for små foretak.

### Bruk av estimater

Utarbeidelse av regnskap i samsvar med regnskapsloven krever bruk av estimater. Videre krever anvendelse av selskapets regnskapsprinsipper at ledelsen må utøve skjønn.

### Salgsinntekter

Inntekter ved salg av varer og tjenester vurderes til virkelig verdi av vederlaget, netto etter fradrag for merverdiavgift, returer, rabatter og andre avslag. Salg av tjenester inntektsføres etter hvert som de er levert.

### Klassifisering og vurdering av balanseposter

Eiendeler bestemt til varig eie eller bruk er klassifisert som anleggsmidler. Anleggsmidler er vurdert til anskaffelseskost. Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter normalt poster som forfaller til betaling innen ett år etter balansedagen, samt poster som knytter seg til varekretsløpet. Omløpsmidler vurderes til laveste verdi av anskaffelseskost og antatt virkelig verdi.

Fordringer klassifiseres som omløpsmidler hvis de skal tilbakebetales i løpet av ett år. For gjeld er analoge kriterier lagt til grunn. Første års avdrag på langsiktige fordringer og langsiktig gjeld klassifiseres likevel ikke som omløpsmiddel og kortsiktig gjeld.

Enkelte poster er vurdert etter andre regler. Postene det gjelder vil være blant de postene som omhandles nedenfor.

### Varige driftsmidler

Varige driftsmidler balanseføres og avskrives lineært til restverdi over driftsmidlenes forventede utnyttbare levetid. Ved endring i avskrivningsplan fordeles virkningen over gjenværende avskrivningstid ("knekkpunktmetoden"). Vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende. Påkostninger eller forbedringer tillegges driftsmidlets kostpris og avskrives i takt med driftsmidlet. Skillet mellom vedlikehold og påkostning/forbedring regnes i forhold til driftsmidlets stand ved kjøp av driftsmidlet. Tomter avskrives ikke.

Utgifter til leie av driftsmidler kostnadsføres. Forskuddsbetalinger balanseføres som forskuddsbetalt kostnad, og fordeles over leieperioden.

### Nedskrivning av anleggsmidler

Ved indikasjon på at balanseført verdi av et anleggsmiddel er høyere enn virkelig verdi, foretas det test for verdifall. Testen foretas for det laveste nivå av anleggsmidler som har selvstendige kontantstrømmer. Hvis balanseført verdi er høyere enn både salgsverdi og gjenvinnbart beløp, foretas det nedskrivning til det høyeste av salgsverdi og gjenvinnbart beløp. Gjenvinnbart beløp er det høyeste av netto salgsverdi og bruksverdi. Bruksverdi er nåverdi av fremtidige kontantstrømmer knyttet til eiendelen.

Tidligere nedskrivninger, med unntak for nedskrivning av goodwill, reverseres hvis grunnlaget for nedskrivningen ikke lenger er til stede.

### Varer

Lager av innkjøpte varer er vurdert til det laveste av anskaffelseskost etter FIFO-prinsippet, og netto salgsverdi. Egentilvirkede ferdigvarer og varer under tilvirkning vurderes til variabel tilvirkningskost.

### Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning for tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene. I tillegg gjøres det for øvrige kundefordringer en uspesifisert avsetning for å dekke antatt tap.

### Pensjoner

Premier til innskuddsbasert pensjonsordning organisert gjennom livsforsikringsselskap kostnadsføres den perioden innskuddet gjelder og inngår blant lønnskostnader i resultatregnskapet. Pensjonsforpliktelser knyttet til AFP-ordning for selskapets ansatte balanseføres ikke. Forpliktelser eller pensjonsmidler knyttet til kollektiv forsikret pensjonsordning balanseføres ikke.



## Noter til regnskapet 2018

### Skatt

Skattekostnaden i resultatregnskapet omfatter både periodens betalbare skatt og endring i utsatt skatt. Utsatt skatt beregnes med 22 % på grunnlag av de midlertidige forskjeller som eksisterer mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier, samt eventuelt ligningsmessig underskudd til fremføring ved utgangen av regnskapsåret. Skatteøkende og skattereduserende midlertidige forskjeller som reverserer eller kan reversere i samme periode er utlignet og nettoført. Formuesskatt beregnes med 1,5 promille. Netto utsatt skattefordel balanseføres ikke, i samsvar med unntaksreglene for små foretak.

### Note 1 Lønnskostnader, antall ansatte, godtgjørelser, lån til ansatte mm

Lønnskostnader	2018	2017
Lønninger	314 646	225 698
Arbeidsgiveravgift	492	2 668
Pensjonskostnader	0	0
Andre ytelser	47 445	44 989
<b>Sum</b>	<b>362 583</b>	<b>273 355</b>

Gjennomsnittlig antall årsverk sysselsatt i regnskapsåret 1

Ytelser til ledende personer	Daglig leder	Styret
Lønn	0	0
Pensjonsutgifter	0	0
Styrehonorar	0	0
Annen godtgjørelse	0	0
<b>Sum</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Det er ikke gitt lån/sikkerhetsstillelse til daglig leder, styrets leder eller andre nærstående parter.

### OTP

Selskapet har ikke ansatte så det har ikke vært nødvendig å tegne lovpålagt tjenstepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenstepensjon.

### Revisor

Kostnadsført honorar til revisor for 2018 utgjør kr 28 450,- ekskl.mva.

Lovpålagt revisjon	20 550
Andre tjenester	7 900
<b>Sum honorar til revisor</b>	<b>28 450</b>



## Noter til regnskapet 2018

## Note 2 Skatt

Årets skattekostnad	2018	2017
Resultatført skatt på ordinært resultat:		
Betalbar skatt	3 049	22 911
Endring i utsatt skattefordel	0	0
<b>Skattekostnad ordinært resultat</b>	<b>3 049</b>	<b>22 911</b>
Skattepliktig inntekt:		
Ordinært resultat før skatt	3 907	115 504
Permanente forskjeller	0	0
Endring i midlertidige forskjeller	-21 815	-33 044
<b>Skattepliktig inntekt</b>	<b>-17 908</b>	<b>82 461</b>
Betalbar skatt i balansen:		
Betalbar skatt på årets resultat	3 049	22 911
<b>Sum betalbar skatt i balansen</b>	<b>3 049</b>	<b>22 911</b>

Skatteeffekten av midlertidige forskjeller og underskudd til fremføring som har gitt opphav til utsatt skatt og utsatte skattefordeler, spesifisert på typer av midlertidige forskjeller:

	2018	2017	Endring
Varige driftsmidler	-42 259	-64 074	-21 815
<b>Sum</b>	<b>-42 259</b>	<b>-64 074</b>	<b>-21 815</b>
Akkumulert fremførbart underskudd	-17 908	0	17 908
Inngår ikke i beregningen av utsatt skatt	60 167	64 074	3 907
<b>Grunnlag for beregning av utsatt skatt</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Utsatt skattefordel (22 % / 23 %)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

I henhold til God regnskapsskikk for små foretak balanseføres ikke utsatt skattefordel.

## Note 3 Varige driftsmidler

	Driftsløsøre, inventar o.a utstyr	Totalt
Anskaffelseskost 01.01	813 116	813 116
Tilgang	0	0
Avgang	0	0
Anskaffelseskost 31.12	813 116	813 116
Akk. av-/nedskrivninger 31.12	-641 349	-641 349
<b>Balanseført verdi 31.12</b>	<b>171 767</b>	<b>171 767</b>
<b>Årets avskrivninger</b>	<b>31 692</b>	<b>31 692</b>



## Noter til regnskapet 2018

Avskrivningsplan  
Økonomisk levetid

Lineær  
7 år

### Note 4 Fordringer, gjeld, pantstillelser og garantier m.v

	2018	2017
Fordringer med forfall senere enn ett år	0	0
Langsiktig gjeld med forfall senere enn fem år	0	0
<b>Gjeld som er sikret ved pant o. l.</b>	<b>2018</b>	<b>2017</b>
Gjeld til kredittinstitusjoner	0	0
Øvrig langsiktig gjeld		
<b>Sum</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Selskapet har ingen gjeld som er sikret ved pant og ingen garantiforpliktelser. Det er ikke avgitt lån/sikkerhetsstillelse til daglig leder, styreformann eller andre nærstående parter.

### Note 5 Bankinnskudd

	2018	2017
Bundne skattetrekkmidler	0	0

### Note 7 Egenkapital

	Annen egenkapital	Sum egenkapital
Pr. 01.01	2 038 678	2 038 678
Årets resultat	858	858
<b>Pr 31.12</b>	<b>2 039 536</b>	<b>2 039 536</b>



BDO AS  
Storåkeren 11  
9411 Harstad

## Uavhengig revisors beretning

Til Årsmøtet i Galleriet Studenthus

Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet

### Konklusjon

Vi har revidert Galleriet Studenthus' årsregnskap.

#### Årsregnskapet består av:

- Balanse per 31. desember 2018
- Resultatregnskap for 2018
- Noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

#### Etter vår mening:

Er årsregnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2018, og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

### Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder de internasjonale revisjonsstandardene International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet i Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet. Vi er uavhengige av selskapet slik det kreves i lov og forskrift, og har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

### Styret og daglig leders ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet i samsvar med lov og forskrifter, herunder for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik internkontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

### Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.



For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til:  
<https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

#### Uttalelse om øvrige lovmessige krav

##### Konklusjon om registrering og dokumentasjon

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000 «Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon», mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av selskapets regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringskikk i Norge.

BDO AS

Knut Haugen  
statsautorisert revisor  
(elektronisk signert)

Penneo Dokumentnøkkel: DS3JU-ITA36-7AEH3-VG0ZS-V8GAC-U3E3X



# PENNEO

*Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo"™ - sikker digital signatur.  
De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.*

*"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."*

## Knut Aksel Haugen

Partner

Serienummer: 9578-5998-4-1983293

IP: 188.95.xxx.xxx

2019-03-19 07:36:58Z



Penneo Dokumentnøkkel: DS3JU-ITA36-7AEH3-VG0ZS-V8GAC-U3E3X

Dokumentet er signert digitalt, med **Penneo.com**. Alle digitale signatur-data i dokumentet er sikret og validert av den datamaskin-utregnede hash-verdien av det opprinnelige dokument. Dokumentet er låst og tids-stemplet med et sertifikat fra en betrodd tredjepart. All kryptografisk bevis er integrert i denne PDF, for fremtidig validering (hvis nødvendig).

### Hvordan bekrefter at dette dokumentet er originalen?

Dokumentet er beskyttet av ett Adobe CDS sertifikat. Når du åpner dokumentet i

Adobe Reader, skal du kunne se at dokumentet er sertifisert av **Penneo e-signature service** <[penneo@penneo.com](mailto:penneo@penneo.com)>. Dette garanterer at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret.

Det er lett å kontrollere de kryptografiske beviser som er lokalisert inne i dokumentet, med Penneo validator - <https://penneo.com/validate>