



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2025 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 992 887 591
Organisasjonsform: Borettslag
Foretaksnavn: VAULEN TERRASSE II BORETTSLAG
Forretningsadresse: Zetlitzveien 2
4017 STAVANGER

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2025 - 31.12.2025

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Harald Aspelund
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 08.04.2026

Grunnlag for avgivelse

År 2025: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2024: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2025

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 13.05.2026



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2025	2024
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt		1 354 125	1 355 561
Sum inntekter		1 354 125	1 355 562
Kostnader			
Lønnskostnad	1	45 640	45 640
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	5	9 625	9 625
Annen driftskostnad	2,3	1 586 322	1 252 554
Sum kostnader		1 641 586	1 307 818
Driftsresultat		-287 462	47 743
Finansinntekter og finanskostnader			
Sum finansinntekter		29 687	26 765
Netto finans		-41 082	-37 280
Årsresultat	4	-246 379	85 023



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2025	2024
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom	5	107 704 994	107 704 994
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner og lignende	5	41 590	77 378
Sum anleggsmidler		107 746 584	107 782 372
Omløpsmidler			
Varer			
Kundefordringer		0	3 922
Andre fordringer		14 930	141 099
Bankinnskudd, kontanter og lignende		733 142	792 554
Sum omløpsmidler		748 072	937 575
SUM EIENDELER		108 494 656	108 719 947
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Selskapskapital		150 000	150 000
Annen egenkapital		86 649 838	86 896 217
Sum egenkapital	6	86 799 838	87 046 217
Øvrig langsiktig gjeld		21 504 000	21 504 000
Sum langsiktig gjeld		21 504 000	21 504 000
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		175 598	157 838
Annen kortsiktig gjeld		15 221	11 893
Sum kortsiktig gjeld		190 818	169 730



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2025	2024
Sum gjeld		21 694 818	21 673 730
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		108 494 656	108 719 947



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2025 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2026 388920

Virksomheten

Organisasjonsnummer: 992 887 591
Organisasjonsform: Borettslag
Foretaksnavn: VAULEN TERRASSE II BORETTSLAG
Forretningsadresse: Zetlitzveien 2
4017 STAVANGER

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2025 - 31.12.2025

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av: Harald Aspelund
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 08.04.2026

Grunnlag for avgivelse

År 2025: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2024: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2025.

Virksomheten sitt øverste organ er ansvarlig for at årsregnskapet er signert. Det er mulig å levere årsregnskap uten signatur fordi sikkerheten for rett rapportering er ivaretatt ved at innsenderen har rolle/rettighet for innsending i Altinn. Navnet på representanten, som bekrefter at årsregnskapet er godkjent, er i tillegg oppgitt.

Brønnøysundregistrene, 12.05.2026



Organisasjonsnr: 992 887 591
VAULEN TERRASSE II BORETTSLAG

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2025	2024
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt		1 354 125	1 355 561
Sum inntekter		1 354 125	1 355 562
Kostnader			
Lønnskostnad	1	45 640	45 640
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	5	9 625	9 625
Annen driftskostnad	2,3	1 586 322	1 252 554
Sum kostnader		1 641 586	1 307 818
Driftsresultat		-287 462	47 743
Finansinntekter og finanskostnader			
Sum finansinntekter		29 687	26 765
Netto finans		-41 082	-37 280
Årsresultat	4	-246 379	85 023



Organisasjonsnr: 992 887 591
VAULEN TERRASSE II BORETTSLAG

BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2025	2024
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom	5	107 704 994	107 704 994
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner og lignende	5	41 590	77 378
Sum anleggsmidler		107 746 584	107 782 372
Omløpsmidler			
Varer			
Kundefordringer		0	3 922
Andre fordringer		14 930	141 099
Bankinnskudd, kontanter og lignende		733 142	792 554
Sum omløpsmidler		748 072	937 575
SUM EIENDELER		108 494 656	108 719 947
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Selskapskapital		150 000	150 000
Annen egenkapital		86 649 838	86 896 217
Sum egenkapital	6	86 799 838	87 046 217
Øvrig langsiktig gjeld		21 504 000	21 504 000
Sum langsiktig gjeld		21 504 000	21 504 000
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		175 598	157 838
Annen kortsiktig gjeld		15 221	11 893
Sum kortsiktig gjeld		190 818	169 730
Sum gjeld		21 694 818	21 673 730
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		108 494 656	108 719 947



Organisasjonsnr: 992 887 591
VAULEN TERRASSE II BORETTSLAG

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP

- alle poster oppgitt i hele tall

Note

2

Antall årsverk i regnskapsåret

0.00



467 Vaulen Terrasse II borettslag

	Note	Regnskap 2025	Regnskap 2024	Budsjett 2026
Inntekter				
Innbetalt felleskostnader		1 164 576	1 164 576	1 164 555
Innbetalt for tv, Internett og/eller alarm		172 440	172 440	190 440
Andre driftsinntekter		0	7 785	0
Lading el-bil		17 109	10 760	18 000
Sum inntekter		1 354 125	1 355 562	1 372 995
Kostnader				
Styrehonorar, lønn etc.	1	45 640	45 640	45 640
Avskrivninger	5	9 625	9 625	2 406
Forretningsførerhonorar		39 276	37 332	41 100
Tilleggstjenester forretningsfører		3 088	2 500	4 250
Revisjonshonorar	2	10 125	9 579	8 800
Vaktmestertjenester		41 653	82 076	44 000
Drift og vedlikehold	3	616 895	348 893	674 600
TV og/eller internett		181 141	173 951	190 440
Forsikringer		253 749	113 996	137 500
Kommunale avgifter		351 747	394 957	405 000
Energi/strøm		73 642	73 830	80 000
Administrasjonskostnader		15 006	15 440	12 400
Sum kostnader		1 641 586	1 307 818	1 646 136
Driftsresultat		-287 462	47 743	-273 141
Finansielle poster				
Renteinntekter		29 687	26 765	20 000
Kundeutbytte		11 395	10 515	10 000
Netto finanskostnader		-41 082	-37 280	-30 000
Resultat	4	-246 379	85 023	-243 141

Årsregnskap



467 Vaulen Terrasse II borettslag

	Note	Regnskap 2025	Regnskap 2024
EIENDELER			
Anleggsmidler			
Bygninger	5	107 704 994	107 704 994
Andre driftsmidler	5	41 590	77 378
Finansielle anleggsmidler			
Sum anleggsmidler		107 746 584	107 782 372
Omløpsmidler			
Fordringer			
Restanser felleskostnader		0	3 922
Forskuddsbetalte kostnader		139 368	132 048
Andre fordringer		-124 438	9 051
Bankinnskudd og kontanter			
Innestående på driftskonto		733 142	792 554
Sum omløpsmidler		748 072	937 575
SUM EIENDELER		108 494 656	108 719 947

Balanse 2025



467 Vaulen Terrasse II borettslag

	Note	Regnskap 2025	Regnskap 2024
EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt andelskapital		150 000	150 000
Opptjent egenkapital		86 649 838	86 896 217
Sum egenkapital	6	86 799 838	87 046 217
Gjeld			
Avsetninger og forpliktelser			
Langsiktig gjeld			
Borettsinnskudd		21 504 000	21 504 000
Sum langsiktig gjeld		21 504 000	21 504 000
Kortsiktig gjeld			
Forskuddsbetalt felleskostnader		8 722	4 361
Leverandørgjeld		175 598	157 838
Annen kortsiktig gjeld		6 499	7 532
Sum kortsiktig gjeld		190 818	169 730
Sum gjeld		21 694 818	21 673 730
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		108 494 656	108 719 947

Stavanger 31.12.25
Bate boligbyggelag

Sted: _____, dato: _____

Harald Aspelund
Styreleder

Kirsten E. Egelandsdal
Styremedlem

Annette Bjorheim
Styremedlem

Balanse 2025



Noter 467 Vaulen Terrasse II borettslag

Note 0 - Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapskikk samt forskrift om årsregnskap og årsberetning for borettslag.

Klassifisering og vurdering av balanseposter

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år etter balansedagen.

Øvrige poster er klassifisert som anleggsmiddel eller langsiktig gjeld.

Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi.

Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Frivillig avsetning til vedlikehold klassifiseres som egenkapital.

Avsetning for påløpt vedlikehold klassifiseres som gjeld.

Fordringer

Restanser og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning for forventet tap. Avsetning for tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene.

Anleggsmidler

Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi dersom verdifallet ikke forventes å være forbigående. Anskaffelser av varige driftsmidler med vesentlig verdi avskrives over driftsmidlets levetid. Vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende under driftskostnader, mens påkostninger eller forbedringer tillegges driftsmidlets kostpris og avskrives i takt med driftsmidlet.

Bygninger

Avskrivningssatsen for bygninger er satt til null. Dersom det ikke er gjennomført faktisk vedlikehold som oppveier verdiforringelse på bygningene, skal det regnskapsføres en tilsvarende avsetning for borettslaget. Slik avsetning vil da være balanseført som vedlikeholdsavsetning under avsetning for forpliktelser.

Inntekter

Inntekter ført i regnskapet følger opptjeningsprinsippet.

Disponible midler.

Disponible midler vises i særskilt note. Med disponible midler menes omløpsmidler fratrukket kortsiktig gjeld.

Oppstillingen over disponible midler følger følgende oppstillingsplan:

- A. Disponible midler fra foregående årsregnskap.
- B. Endring i disponible midler
- C. Disponible midler årets regnskap.

Note 1 - Styrehonorar, lønn etc.

	Regnskap 2025	Regnskap 2024
Styrehonorar	40 000	40 000
Arbeidsgiveravgift	5 640	5 640
Sum personalkostnader	45 640	45 640

Boligselskapet har ingen ansatte og dermed ingen pensjonsforpliktelser.

Note 2 - Revisjonshonorar

Revisjonshonoraret er i sin helhet knyttet til revisjon.



Noter 467 Vaulen Terrasse II borettslag

Note 3 - Drift og vedlikehold

	Regnskap 2025	Regnskap 2024
6360 Renhold	49 522	47 818
6600 Reparasjon og vedlikehold bygninger	332 508	53 747
6610 Andel kostnader Grendahuset	115 563	134 640
6630 Vedlikehold uteområde	813	0
6690 Reparasjon og vedlikehold annet	41 375	23 295
6780 Drifts- og serviceavtaler	73 003	86 104
6900 Elektronisk kommunikasjon	4 111	3 289
Sum	616 895	348 893

Konto 6610 inneholder endring av andel i Sameiet Vaulen terrasse felles med kr 26 163

Note 4 - Disponible midler

	Regnskap 2025	Regnskap 2024
DISPONIBLE MIDLER		
Resultat	-246 379	85 023
Tilbakeføring av avskrivning	9 625	9 625
Andre finansielle utbetalinger	26 163	45 240
Endring disponible midler	-210 591	139 888
Omløpsmidler	748 072	937 575
Kortsiktig gjeld	190 818	169 730
Disponible midler	557 254	767 845

Noter 467 Vaulen Terrasse II borettslag



Noter 467 Vaulen Terrasse II borettslag

Note 5 - Varige driftsmidler

	Ladeanlegg EI-bil	Bygninger og tomt	Strømforsyning boder
Anskaffelseskost pr.01.01 :	48 125	107 520 000	184 994
Årets tilgang :	0	0	0
Årets avgang :	0	0	0
Anskaffelseskost pr.31.12:	48 125	107 520 000	184 994
Akkumulerte avskrivninger pr.31.12:	45 719	0	0
Akkumulerte nedskrivninger pr.31.12:	0	0	0
Bokført verdi pr.31.12:	2 406	107 520 000	184 994
Årets avskrivninger :	9 625	0	0
Anskaffelsesår :	2021	2008	2010
Antatt levetid i år :	5		

Inkludert i Andre driftsmidler er andel av Sameiet Vaulen terrasse felles med kr 39 184.-

Note 6 - Egenkapital

	Regnskap 31.12.25	Årets resultat	Regnskap 31.12.24
Andelskapital	150 000	0	150 000
Egenkapital	86 649 838	-246 379	86 896 217
Sum Egenkapital	86 799 838	-246 379	87 046 217

Noter 467 Vaulen Terrasse II borettslag



Resultat og balanse med noter for Vaulen Terrasse II borettslag.

Dokumentet er signert elektronisk av:

For Vaulen Terrasse II borettslag

Styreleder	Harald Aspelund (sign.)	11.03.2026
Styremedlem	Annette Bjørheim (sign.)	11.03.2026
Styremedlem	Kirsten E. Egelandsdal (sign.)	11.03.2026



KPMG AS
Forusparken 2
P.O. Box 57
N-4068 Stavanger

Telephone +47 45 40 40 63
Internet www.kpmg.no
Enterprise 935 174 627 MVA

Til generalforsamlingen i Vaulen Terrasse II borettslag

Uavhengig revisors beretning

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Vaulen Terrasse II borettslag som består av balanse per 31. desember 2025, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av borettslagets finansielle stilling per 31. desember 2025, og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av borettslaget i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Styret (ledelsen) er ansvarlig for øvrig informasjon som er publisert sammen med årsregnskapet. Øvrig informasjon omfatter budsjettall som er presentert sammen med årsregnskapet. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke øvrig informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom den øvrige informasjonen og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt øvrig informasjon ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom øvrig informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

© KPMG AS and KPMG Law Advokatfirma AS. Norwegian limited liability companies and a member firm of the KPMG global organization of independent member firms affiliated with KPMG International Limited, a private English company limited by guarantee. All rights reserved.

Statsautoriserte revisorer - medlemmer av Den norske Revisorforening

Offices in:

Oslo	Kristiansand
Arendal	Stavanger
Bergen	Trondheim
Drammen	Tynset
Hamar	

Penneo Dokumentnrøkke: ITTTW-WLDP3-93-49P-X3P7S-000RF-GA3VA



Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til borettslagets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og vurderer vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i årsregnskapet, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av intern kontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av intern kontroll som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av borettslagets interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimatene og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.
- konkluderer vi på om ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen er hensiktsmessig, og, basert på innhentede revisjonsbevis, hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape tvil av betydning om borettslagets evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i årsregnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifiserer vår konklusjon. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet frem til datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at borettslaget ikke kan fortsette driften.
- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet gir uttrykk for de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettviseende bilde.

Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte innholdet i og tidspunkt for revisjonsarbeidet og eventuelle vesentlige funn i revisjonen, herunder vesentlige svakheter i intern kontroll som vi avdekker gjennom revisjonen.

KPMG AS

Monica Rosnes
Statsautorisert revisor
(elektronisk signert)



PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur". De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Monica Roth Rosnes

Statsautorisert revisor

På vegne av: KPMG AS

Serienummer: bankid.no no_bankid:9578-5997-4-231508

IP: 80.232.xxx.xxx

2026-03-12 09:43:49 UTC



QES



Penneo Dokumentnøkkel: ITTW-WLDP3-93-49P-X3P7S-000RF-GA3VA

Dette dokumentet er signert digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De signerte dataene er validert ved hjelp av den matematiske hashverdien av det originale dokumentet. All kryptografisk bevisføring er innebygd i denne PDF-en for fremtidig validering.

Dette dokumentet er forseglest med et kvalifisert elektronisk segl. For mer informasjon om Penneos kvalifiserte tillitstjenester, se <https://eud.penneo.com>.

Slik kan du bekrefte at dokumentet er originalt

Når du åpner dokumentet i Adobe Reader, kan du se at det er sertifisert av **Penneo A/S**. Dette beviser at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret siden tidspunktet for signeringen. Bevis for de individuelle signatørens digitale signaturer er vedlagt dokumentet.

Du kan bekrefte de kryptografiske bevisene ved hjelp av Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringsverktøy for digitale signaturer.