



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer:	925 115 789
Organisasjonsform:	Eierseksjonssameie
Foretaksnavn:	SOLHEIMSTUNET BOLIGSAMEIE 2
Forretningsadresse:	Usbl avd. Romerike Storgata 14A 2000 LILLESTRØM

Regnskapsår

Årsregnskapets periode:	01.01.2024 - 31.12.2024
-------------------------	-------------------------

Konsern

Morselskap i konsern:	Nei
-----------------------	-----

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet:	Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet:	Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet:	Jarle Tidemann
Dato for fastsettelse av årsregnskapet:	13.05.2025

Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 17.06.2025



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt	1,2	2 593 942	2 261 778
Sum inntekter		2 593 942	2 261 778
Kostnader			
Lønnskostnad	3	171 911	114 100
Annen driftskostnad	4,5,6,7 ,8,9	2 270 331	2 528 756
Sum kostnader		2 442 241	2 642 855
Driftsresultat		151 701	-381 077
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		31 916	9 680
Sum finansinntekter		31 916	9 680
Annen rentekostnad		57 879	50 864
Sum finanskostnader		57 879	50 864
Netto finans		25 964	41 184
Ordinært resultat før skattekostnad		125 737	-422 262
Ordinært resultat etter skattekostnad		125 737	-422 262
Årsresultat		125 738	-422 261
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital		113 238	-422 261
Sum overføringer og disponeringer		113 238	-422 261



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum anleggsmidler		0	0
Omløpsmidler			
Varer			
Fordringer			
Kundefordringer		18 518	54 977
Andre fordringer		133 425	538 591
Sum fordringer		151 943	593 568
Investeringer			
Andre finansielle instrumenter		477 386	511 271
Sum investeringer		477 386	511 271
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		803 657	506 749
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		803 657	506 749
Sum omløpsmidler		1 432 986	1 611 588
SUM EIENDELER		1 432 986	1 611 588
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		203 349	77 611
Sum opptjent egenkapital		203 349	77 611



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
Sum egenkapital	10	203 349	77 611
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Annen langsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner	11	688 280	869 888
Sum annen langsiktig gjeld		688 280	869 888
Sum langsiktig gjeld		688 280	869 888
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		152 368	254 502
Annen kortsiktig gjeld		388 990	409 588
Sum kortsiktig gjeld		541 357	664 089
Sum gjeld		1 229 637	1 533 977
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		1 432 986	1 611 588



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2025 457875

Enheten

Organisasjonsnummer: 925 115 789
Organisasjonsform: Eierseksjonssameie
Foretaksnavn: SOLHEIMSTUNET BOLIGSAMEIE 2
Forretningsadresse: Usbl avd. Romerike
Storgata 14A
2000 LILLESTRØM

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Jarle Tidemann
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 13.05.2025

Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 16.06.2025



Organisasjonsnr: 925 115 789
SOLHEIMSTUNET BOLIGSAMEIE 2

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt	1, 2	2 593 942	2 261 778
Sum inntekter		2 593 942	2 261 778
Kostnader			
Lønnskostnad	3	171 911	114 100
Annen driftskostnad	4, 5, 6, 7, 8	2 270 331	2 528 756
Sum kostnader		2 442 241	2 642 855
Driftsresultat		151 701	-381 077
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		31 916	9 680
Sum finansinntekter		31 916	9 680
Annen rentekostnad		57 879	50 864
Sum finanskostnader		57 879	50 864
Netto finans		25 964	41 184
Ordinært resultat før skattekostnad		125 737	-422 262
Ordinært resultat etter skattekostnad		125 737	-422 262
Årsresultat		125 738	-422 261
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital		113 238	-422 261
Sum overføringer og disponeringer		113 238	-422 261



Organisasjonsnr: 925 115 789
SOLHEIMSTUNET BOLIGSAMEIE 2

BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
--------------	------	------	------

BALANSE - EIENDELER

Anleggsmidler
Immaterielle eiendeler

Sum anleggsmidler		0	0
-------------------	--	---	---

Omløpsmidler
Varer

Fordringer

Kundefordringer		18 518	54 977
Andre fordringer		133 425	538 591
Sum fordringer		151 943	593 568

Investeringer

Andre finansielle instrumenter		477 386	511 271
Sum investeringer		477 386	511 271

Bankinnskudd, kontanter og lignende

Bankinnskudd, kontanter og lignende		803 657	506 749
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		803 657	506 749

Sum omløpsmidler		1 432 986	1 611 588
------------------	--	-----------	-----------

SUM EIENDELER		1 432 986	1 611 588
---------------	--	-----------	-----------

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD

Egenkapital

Innskutt egenkapital

Opptjent egenkapital

Annen egenkapital		203 349	77 611
Sum opptjent egenkapital		203 349	77 611

Sum egenkapital	10	203 349	77 611
-----------------	----	---------	--------

Gjeld

Langsiktig gjeld

Annen langsiktig gjeld

Gjeld til kredittinstitusjoner	11	688 280	869 888
Sum annen langsiktig gjeld		688 280	869 888



Sum langsiktig gjeld	688 280	869 888
Kortsiktig gjeld		
Leverandørgjeld	152 368	254 502
Annen kortsiktig gjeld	388 990	409 588
Sum kortsiktig gjeld	541 357	664 089
Sum gjeld	1 229 637	1 533 977
SUM EGENKAPITAL OG GJELD	1 432 986	1 611 588



Organisasjonsnr: 925 115 789
SOLHEIMSTUNET BOLIGSAMEIE 2

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note
3

Antall årsverk i regnskapsåret
0.00

Sum Beløp

Balanseført verdi 31.12. Varige driftsmidler Immaterielle eiend.

Konsernregnskap

Morselskapet sitt navn

Forretningskontor for morselskapet

Begrunnelse for at datterselskap er utelatt fra konsolideringen

Konsern, tilknyttet selskap m.v. - fordringer og gjeld

Fordringer

Samlet beløp - tilknyttet selskap Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets

Samlet beløp - felles kontrollert virksomhet Årets Fjorårets

Pantstillelse Beløp



Beholdning av egne aksjer Antall Pålydende Andel av aksjek.

Note

Lån og sikkerhetsstillelse til medlemmer

Er det gitt lån eller sikkerhetsstillelse til ledende personer: Nei

Opplysninger om:

Medlemmer av:

Mer om lån og sikkerhetsstillelse



Årsregnskap 2024 Solheimstunet boligsameie 2

Arbeidskapital

	Regnskap 2024	Regnskap 2023
A. Arbeidskapital fra foregående årsregnskap	947 499	499 872
B. Endring i arbeidskapital		
Resultat	125 738	-422 261
Opptak/avdrag langsiktig gjeld	-181 608	869 888
B. Endring arbeidskapital	-55 870	447 627
C. Arbeidskapital	891 629	947 499
Spesifikasjon av arbeidskapital		
Omløpsmidler	1 432 986	1 611 588
Kortsiktig gjeld	-541 357	-664 089
C Arbeidskapital	891 629	947 499

Sameiets arbeidskapital er de økonomiske midlene som de har til rådighet pr. 31.12.
De defineres som omløpsmidler fratrukket kortsiktig gjeld.



Resultatregnskap 2024 Solheimstunet boligsameie 2

	Note	Regnskap 2024	Regnskap 2023	Budsjett 2024	Budsjett 2025
INNTEKT					
Leieinntekt					
Innkrevd felleskostnad	1	2 593 942	2 217 778	2 622 000	2 624 086
Sum leieinntekt		2 593 942	2 217 778	2 622 000	2 624 086
Andre inntekter					
Diverse inntekt	2	0	44 000	0	0
Sum annen inntekt		0	44 000	0	0
Sum inntekt		2 593 942	2 261 778	2 622 000	2 624 086
KOSTNAD					
Lønnskostnad					
Lønnskostnad	3	21 911	14 100	21 000	49 675
Styreonorar	3	150 000	100 000	150 000	150 000
Driftskostnad					
Energikostnad		280 970	102 267	160 000	278 000
Kostnad eiendom/lokaler	4	234 565	204 711	316 400	181 310
Kommunale avgifter/renovasjon		927 788	1 306 954	909 400	900 000
Lisens HMS, vedlikehold og andre lisenser.	5	35 093	34 138	31 000	36 360
Verktøy, inventar og driftsmateriell	6	40 387	15 547	10 000	40 000
Reparasjon og vedlikehold	7	255 349	282 081	279 000	295 630
Revisjonshonorar		6 810	6 504	7 000	7 000
Forretningsførerhonorar		106 531	101 073	106 000	55 000
Andre honorar	8	36 553	94 110	23 000	78 700
Kontorkostnad		0	0	2 000	1 000
TV/bredbånd		150 046	216 778	136 500	143 000
Kostnad trans.midl/arb.mask/utstyr		3 893	0	0	4 100
Kontingenter og gaver		299	0	0	0
Forsikringer		164 308	147 233	164 000	193 000
Andre kostnader	9	27 739	17 360	12 000	26 000
Sum kostnad		2 442 241	2 642 855	2 327 300	2 438 775
Driftsresultat		151 701	-381 077	294 700	185 311
FINANSPOSTER					
Renteinntekt		31 916	9 680	0	0
Rentekostnad		57 879	50 864	54 000	44 638
Netto finansposter		25 964	41 184	54 000	44 638
Årsresultat		125 738	-422 261	240 700	140 673
Overført til/fra annen egenkapital		113 238	-422 261	0	0
SUM OVERFØRINGER		113 238	-422 261	0	0



Balanse 2024 Solheimstunet boligsameie 2

	Note	2024	2023
EIENDELER			
Anleggsmidler			
Omløpsmidler			
Fordringer			
Restanser felleskostnader		11 067	11 321
Kundefordringer		7 451	43 656
Kostnader til avregning		477 386	511 271
Andre kortsiktige fordringer		6 462	5 730
Forskuddsbetalte kostnader		126 963	532 861
Bankinnskudd og kontanter			
Innestående bank		803 657	506 749
Sum omløpsmidler		1 432 986	1 611 588
SUM EIENDELER		1 432 986	1 611 588

1687 Solheimstunet boligsameie 2 Org. nr 925115789



Balanse 2024 Solheimstunet boligsameie 2

	Note	2024	2023
EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		190 849	77 611
Årets resultat		12 500	0
Sum opptjent egenkapital		203 349	77 611
Sum egenkapital	10	203 349	77 611
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Pantegjeld	11	688 280	869 888
Sum langsiktig gjeld		688 280	869 888
Kortsiktig gjeld			
Forskuddsbetalt felleskostnad		10 114	9 781
Leverandørgjeld		152 368	254 502
Påløpne renter		271	497
A konto til avregning		371 601	362 380
Annen kortsiktig gjeld		7 004	36 930
Sum kortsiktig gjeld		541 357	664 089
Sum gjeld		1 229 637	1 533 977
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		1 432 986	1 611 588

Sted: _____

Dato: _____

Jarle Tidemann
Styreleder

Manbir Signh Plaha
Styremedlem

Simen Vatne
Styremedlem



Noter årsregnskap 2024 Solheimstunet boligsameie 2

Note 0 - Regnskapsprinsipp

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapskikk.

Klassifisering og vurdering av balanseposter

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmiddel/langsiktig gjeld.

Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap.

Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene.

Driftsinntekter

Felleskostnader bokføres og inntektsføres i takt med oppføring.

Inntektsføring ved salg av varer/ tjenester skjer på leveringstidspunktet.

Tjenesten inntektsføres etterhvert som de oppføres.

Skattetrekk

Ved lønnskjøring overføres skattetrekk til en felles skattetrekkkonto i Usbl.

Sameiet består av 56 seksjoner. Eiendommer er oppført på g.nr 102, b.nr 13 i Lørenskog kommune. Eiertomt på 3 554 kvm i følge Kartverket.

Sameiets eiendommer er forsikret gjennom If Skadeforsikring, polise nr. SP2929431.3.1.

Målingsbaserte utgifter.

Boligselskapet avregner varmtvann og varme, og eier betaler kun for eget forbruk.

I balansen er kostnadene som gjelder dette behandlet som en kortsiktig fordring og står på rapportlinjen «Kostnader til avregning».

Innbetalt a konto fra eieme er behandlet som kortsiktig gjeld og står på rapportlinjen «A konto til avregning».

Avregning gjøres på avtalt tidspunkt for boligselskapet."



Noter årsregnskap 2024 Solheimstunet boligsameie 2

Note 1 - Innkrevde felleskostnader

	2024	2023
3600 Innkrevde felleskostn. drift	2 220 858	1 891 320
3620 Leietillegg Kabel-TV/internett	133 728	166 992
3650 Innkrevde felleskostn. renter	55 022	39 328
3660 Innkrevde felleskostn. avdrag	184 334	120 138
Sum	2 593 942	2 217 778

Note 2 - Andre driftsinntekter

	2024	2023
3990 Andre driftsinntekter	0	44 000
Sum	0	44 000

Note 3 - Lønnskostnader og styrehonorar

	2024	2023
5280 Andre fordeler fra lønn	5 394	0
5290 MOTPOST ANDRE FORDELER	-5 394	0
5400 Arbeidsgiveravgift	21 911	14 100
5330 Honorar tillitsvalgte fra lønssystemet	150 000	100 000
Sum	171 911	114 100

Personalkostnader omfatter lønns- og personalkostnader, samt arbeidsgiveravgift. Antall årsverk sysselsatt: 0

Note 4 - Kostnad eiendom/lokaler

	2024	2023
6340 Heisalarm	2 016	6 236
6341 Brannalarm	30 500	27 128
6361 Fast renhold	63 000	80 989
6364 Matteleie	6 720	19 573
6391 Snømåking/strøing/feiing	39 024	-7 955
6393 Blomster/jord, klipping av gress/hekk	93 305	78 740
Sum	234 565	204 711

Note 5 - Lisens HMS, vedlikehold og andre lisenser

	2024	2023
6420 Lisens Bevar HMS/Lisenser/E-post o.l	9 893	8 938
6490 Leie bod av garasjesameiet	25 200	25 200
Sum	35 093	34 138



Noter årsregnskap 2024 Solheimstunet boligsameie 2

Note 6 - Verktøy, inventar og driftsmateriell

	2024	2023
6500 Verktøy og redskaper	5 976	0
6540 Inventar	20 249	0
6551 Nøkler, låser, navnskilt, postkasser o.l.	0	14 323
6552 Driftsmateriell	14 002	1 224
6570 Arbeidstøy	160	0
Sum	40 387	15 547

Note 7 - Reparasjon og vedlikehold

	2024	2023
6602 Vedlikehold VVS	15 800	10 406
6603 Vedlikehold elektro	35 650	20 919
6611 Serviceavtale og vedlikehold heis	42 013	74 693
6617 Vedlikehold brannvernustyr	23 701	33 196
6630 Egenandel forsikring	20 000	44 000
6641 Malerarbeider	0	10 417
6645 Tak/blikkenslagerarbeid	0	7 234
6648 Vedlikehold dører og porter	49 955	2 217
6663 Vedlikehold ventilasjon	68 230	79 001
Sum	255 349	282 081

Note 8 - Andre honorarer

	2024	2023
6711 Adm. gebyr målere	5 513	0
6714 Tilleggstenester forretningsfører	31 040	15 449
6730 Teknisk honorar	0	78 661
Sum	36 553	94 110

Konto 6714 inneholder kostnader utenfor den ordinære kundeavtalen som tilleggsteneste lønn og tilleggsteneste nøkkel.



Noter årsregnskap 2024 Solheimstunet boligsameie 2

Note 9 - Andre kostnader

	2024	2023
7718 Fellesarrangement	3 076	3 716
7719 Møter, div. styret	11 141	1 565
7720 Årsmøte	4 880	8 110
7770 Betalingskostnader	1 018	1 036
7771 Andre gebyrer	0	951
7772 Omkostninger inkasso	2 012	1 205
7773 Omkostninger innkreving	4 130	776
7790 Andre kostnader	1 524	0
7795 Husleietap	-42	0
Sum	27 739	17 359



Noter årsregnskap 2024 Solheimstunet boligsameie 2

Note 10 - Egenkapital

	Egenkapital per 01.01	Endringer	Egenkapital per 31.12
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Oppjent egenkapital			
Årets resultat	77 611	125 738	203 349
Sum opptjent egenkapital	77 611	125 738	203 349
Sum egenkapital	77 611	125 738	203 349

Note 11 - Langsiktig gjeld

Kreditor:	DNB Bank ASA
Formål:	Uforutsette kostnader og kommunale avgifter
Lånenummer:	16367000086
Lånetype:	Annuitet
Opptaksår:	2023
Rentesats:	7.20 %
Betingelser:	Flytende rente
Beregnet innfridd:	30.03.2028
Opprinnelig lånebeløp:	1 000 000
Lånesaldo 01.01:	869 888
Avdrag i perioden:	181 608
Lånesaldo 31.12:	688 280

Langsiktig gjeld

	Ant. andeler	Andel gjeld 31.12	Sum fellesgjeld
Antall andeler, andel gjeld og sum av fellesgjeld lån 16367000086	8	17 932	143 456
	2	16 628	33 256
	2	15 161	30 322
	2	14 998	29 996
	10	14 672	146 720
	8	11 575	92 600
	6	11 249	67 494
	2	8 966	17 932
	8	7 988	63 904
	8	7 825	62 600

Selskapets eiere har et felles ansvar for låneopptaket da sameiet ikke eier bygningen.



Resultat og balanse med noter for Solheimstunet boligsameie 2.

Dokumentet er signert elektronisk av:

For Solheimstunet boligsameie 2

Styreleder	Jarle Tidemann (sign.)	12.03.2025
Styremedlem	Simen Vatne (sign.)	05.03.2025
Styremedlem	Manbir Signh Plaha (sign.)	12.03.2025



KPMG AS
Dr. Hansteins gate 9
3044 Drammen

Telephone +47 45 40 40 63
Internet www.kpmg.no
Enterprise 935 174 627 MVA

Til årsmøtet i Solheimstunet Boligsameie 2

Uavhengig revisors beretning

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Solheimstunet Boligsameie 2 som består av balanse per 31. desember 2024, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av sameiets finansielle stilling per 31. desember 2024, og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av sameiet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Styret (ledelsen) er ansvarlig for øvrig informasjon som er publisert sammen med årsregnskapet. Øvrig informasjon omfatter informasjon i årsrapporten bortsett fra årsregnskapet og den tilhørende revisjonsberetningen. Øvrig informasjon omfatter også budsjettall som er presentert sammen med årsregnskapet. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke øvrig informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom den øvrige informasjonen og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt øvrig informasjon ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom øvrig informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til sameiets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn

Offices in:

© KPMG AS, a Norwegian limited liability company and a member firm of the KPMG global organization of independent member firms affiliated with KPMG International Limited, a private English company limited by guarantee. All rights reserved.

Statsautoriserte revisorer - medlemmer av Den norske Revisorforening

Oslo	Elverum	Mo i Rana	Tromsø
Alta	Finnsnes	Molde	Trondheim
Arendal	Hamar	Sandefjord	Tynset
Bergen	Haugesund	Stavanger	Ulsteinvik
Bode	Knarvik	Stord	Ålesund
Drammen	Kristiansand	Straume	

Penneo Dokumentnøkkel: VT4KT-7DGG99-HDEM1-XZMCT-IGGJZ-0TPKJ



for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betyggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og vurderer vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i årsregnskapet, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av intern kontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av intern kontroll som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av sameiets interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapestimatene og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.
- konkluderer vi på om ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen er hensiktsmessig, og, basert på innhentede revisjonsbevis, hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape tvil av betydning om sameiets evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i årsregnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifierer vår konklusjon. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet frem til datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at sameiet ikke kan fortsette driften.
- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet gir uttrykk for de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettviseende bilde.

Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte innholdet i og tidspunkt for revisjonsarbeidet og eventuelle vesentlige funn i revisjonen, herunder vesentlige svakheter i intern kontroll som vi avdekker gjennom revisjonen.

Drammen
KPMG AS

Daniel Walstad Nyberg
Statsautorisert revisor
(elektronisk signert)

Penneo Dokumentnøkkel: VT4KT-7DG99-HDEM1-XZWC7-IGJ7-0TPKJ



PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur". De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Nyberg, Daniel Walstad

Statsautorisert revisor

På vegne av: KPMG AS

Serienummer: no_bankid:9578-5998-4-887536

IP: 80.232.xxx.xxx

2025-03-13 15:01:08 UTC



Penneo Dokumentnøkkel: VT4KT-7DG99-HDEM1-XZMCT-I2GJZ-0TPKJ

Dette dokumentet er signert digitalt via **Penneo.com**. De signerte dataene er validert ved hjelp av den matematiske hashverdien av det originale dokumentet. All kryptografisk bevisføring er innebygd i denne PDF-en for fremtidig validering.

Dette dokumentet er forseglest med et kvalifisert elektronisk segl ved bruk av et sertifikat og et tidsstempel fra en kvalifisert tilstjenesteleverandør.

Slik kan du bekrefte at dokumentet er originalt

Når du åpner dokumentet i Adobe Reader, kan du se at det er sertifisert av **Penneo A/S**. Dette beviser at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret siden tidspunktet for signeringen. Bevis for de individuelle signatørens digitale signaturer er vedlagt dokumentet.

Du kan bekrefte de kryptografiske bevisene ved hjelp av Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringsverktøy for digitale signaturer.