



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2023 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 948 061 937
Organisasjonsform: Aksjeselskap
Foretaksnavn: CAPPELEN DAMM AS
Forretningsadresse: Akersgata 47/49
0180 OSLO

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2023 - 31.12.2023

Konsern

Morselskap i konsern: Ja
Konsernregnskap lagt ved: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Nei
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Øyvind Wærholm Graff
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 13.03.2024

Grunnlag for avgivelse

År 2023: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2022: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2023

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 10.07.2025



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt	1	1 185 028 000	1 273 575 000
Annen driftsinntekt	1		
Sum inntekter		1 185 028 000	1 273 575 000
Kostnader			
Varekostnad	2	413 344 000	441 537 000
Lønnskostnad	3, 4, 5, 6	400 262 000	367 029 000
Avskrivning av driftsmidler og immaterielle eiendeler	7, 8	43 583 000	51 026 000
Nedskrivning av varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	7, 8		
Annen driftskostnad	6, 9	305 344 000	321 907 000
Sum kostnader		1 162 533 000	1 181 499 000
Driftsresultat		22 494 000	92 076 000
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt	10		
Annen finansinntekt	10	15 181 000	12 018 000
Sum finansinntekter		15 181 000	12 018 000
Nedskrivning av finansielle eiendeler			
Annen rentekostnad	10		
Annen finanskostnad	10	6 716 000	6 248 000
Sum finanskostnader		6 717 000	6 248 000
Netto finans		8 464 000	5 770 000
Ordinært resultat før skattekostnad		30 959 000	97 846 000
Skattekostnad på resultat	11	7 268 000	21 187 000
Ordinært resultat etter skattekostnad		23 691 000	76 659 000
Årsresultat		23 691 000	76 659 000
Årsresultat etter minoritetsinteresser		23 691 000	76 659 000



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
Totalresultat		23 691 000	76 659 000
Overføringer og disponeringer			
Avgitt konsernbidrag		29 723 000	39 654 000
Overført fra annen egenkapital		-6 033 000	37 005 000
Sum overføringer og disponeringer		23 691 000	76 659 000



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Rettigheter	7	1 020 000	1 148 000
Software	6, 7	82 489 000	79 996 000
Varemerker	7	100 000	100 000
Utsatt skattefordel	11	6 390 000	3 086 000
Goodwill	7, 8		
Sum immaterielle eiendeler		89 999 000	84 330 000
Varige driftsmidler			
Påkostning lokaler	8	9 277 000	8 255 000
Driftsløsøre, inventar o.a. utstyr	8	1 266 000	1 424 000
Sum varige driftsmidler		10 544 000	9 679 000
Finansielle anleggsmidler			
Investering i datterselskap	12	14 789 000	8 695 000
Investering i annet foretak i samme konsern	12		
Lån til foretak i samme konsern	14		
Investeringer i aksjer og andeler	13	5 837 000	5 837 000
Andre fordringer	15	16 000	193 000
Sum finansielle anleggsmidler		20 642 000	14 725 000
Sum anleggsmidler		121 185 000	108 734 000
Omløpsmidler			
Varer			
Sum varer	2	283 970 000	275 773 000
Fordringer			
Kundefordringer	14, 15	185 502 000	213 199 000
Andre kortsiktige fordringer	6, 15		
Konsernfordringer		121 441 000	162 457 000
Sum fordringer		306 943 000	375 656 000
Investeringer			



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
Aksjer og andeler i foretak i samme konsern	12, 13		
Markedsbaserte aksjer	13		
Markedsbaserte obligasjoner	13		
Andre markedsbaserte finansielle instrumenter	13		
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter o.l.	16	16 585 000	16 538 000
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		16 585 000	16 538 000
Sum omløpsmidler		607 498 000	667 967 000
SUM EIENDELER		728 683 000	776 701 000
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Aksjekapital	18	9 900 000	9 900 000
Overkurs		128 680 000	128 680 000
Annen innskutt egenkapital	17	1 872 000	1 872 000
Sum innskutt egenkapital		140 452 000	140 452 000
Opptjent egenkapital			
Fond for vurderingsforskjeller	17		
Annen egenkapital	17	111 385 000	117 417 000
Udekket tap	17		
Sum opptjent egenkapital		111 385 000	117 417 000
Sum egenkapital		251 836 000	257 869 000
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Pensjonsforpliktelser	5		
Utsatt skatt	11		
Annen langsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner	15		
Langsiktig konserngjeld	15		



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
Sum langsiktig gjeld		0	0
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld	14	42 232 000	46 144 000
Betalbar skatt	11		350 000
Skyldig offentlige avgifter		52 406 000	54 578 000
Annen kortsiktig gjeld	14	382 209 000	417 759 000
Sum kortsiktig gjeld		476 846 000	518 832 000
Sum gjeld		476 846 000	518 832 000
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		728 683 000	776 701 000



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2023 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2024 615251

Enheten

Organisasjonsnummer: 948 061 937
Organisasjonsform: Aksjeselskap
Foretaksnavn: CAPPELEN DAMM AS
Forretningsadresse: Akersgata 47/49
0180 OSLO

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2023 - 31.12.2023

Konsern

Morselskap i konsern: Ja
Konsernregnskap lagt ved: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Nei
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Øyvind Wærholm Graff
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 13.03.2024

Grunnlag for avgivelse

År 2023: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2022: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2023.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 11.07.2024



Organisasjonsnr: 948 061 937
CAPPELEN DAMM AS

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt	1	1 185 028 000	1 273 575 000
Annen driftsinntekt	1		
Sum inntekter		1 185 028 000	1 273 575 000
Kostnader			
Varekostnad	2	413 344 000	441 537 000
Lønnskostnad	3, 4, 5,	400 262 000	367 029 000
Avskrivning av driftsmidler og immaterielle eiendeler	7, 8	43 583 000	51 026 000
Nedskrivning av varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	7, 8		
Annen driftskostnad	6, 9	305 344 000	321 907 000
Sum kostnader		1 162 533 000	1 181 499 000
Driftsresultat		22 494 000	92 076 000
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt	10		
Annen finansinntekt	10	15 181 000	12 018 000
Sum finansinntekter		15 181 000	12 018 000
Nedskrivning av finansielle eiendeler			
Annen rentekostnad	10		
Annen finanskostnad	10	6 716 000	6 248 000
Sum finanskostnader		6 717 000	6 248 000
Netto finans		8 464 000	5 770 000
Ordinært resultat før skattekostnad		30 959 000	97 846 000
Skattekostnad på resultat	11	7 268 000	21 187 000
Ordinært resultat etter skattekostnad		23 691 000	76 659 000
Årsresultat		23 691 000	76 659 000
Årsresultat etter minoritetsinteresser		23 691 000	76 659 000
Totalresultat		23 691 000	76 659 000
Overføringer og disponeringer			



Avgitt konsernbidrag	29 723 000	39 654 000
Overført fra annen egenkapital	-6 033 000	37 005 000
Sum overføringer og disponeringer	23 691 000	76 659 000



Organisasjonsnr: 948 061 937
CAPPELEN DAMM AS

BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Rettigheter	7	1 020 000	1 148 000
Software	6, 7	82 489 000	79 996 000
Varemerker	7	100 000	100 000
Utsatt skattefordel	11	6 390 000	3 086 000
Goodwill	7, 8		
Sum immaterielle eiendeler		89 999 000	84 330 000
Varige driftsmidler			
Påkostning lokaler	8	9 277 000	8 255 000
Driftsløsøre, inventar o. a. utstyr	8	1 266 000	1 424 000
Sum varige driftsmidler		10 544 000	9 679 000
Finansielle anleggsmidler			
Investering i datterselskap	12	14 789 000	8 695 000
Investering i annet foretak i samme konsern	12		
Lån til foretak i samme konsern	14		
Investeringer i aksjer og andeler	13	5 837 000	5 837 000
Andre fordringer	15	16 000	193 000
Sum finansielle anleggsmidler		20 642 000	14 725 000
Sum anleggsmidler		121 185 000	108 734 000
Omløpsmidler			
Varer			
Sum varer	2	283 970 000	275 773 000
Fordringer			
Kundefordringer	14, 15	185 502 000	213 199 000
Andre kortsiktige fordringer	6, 15		
Konsernfordringer		121 441 000	162 457 000
Sum fordringer		306 943 000	375 656 000
Investeringer			
Aksjer og andeler i foretak i samme konsern	12, 13		
Markedsbaserte aksjer	13		
Markedsbaserte obligasjoner	13		
Andre markedsbaserte finansielle instrumenter	13		



Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter o. l.	16	16 585 000	16 538 000
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		16 585 000	16 538 000
Sum omløpsmidler		607 498 000	667 967 000
SUM EIENDELER		728 683 000	776 701 000
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Aksjekapital	18	9 900 000	9 900 000
Overkurs		128 680 000	128 680 000
Annen innskutt egenkapital	17	1 872 000	1 872 000
Sum innskutt egenkapital		140 452 000	140 452 000
Opptjent egenkapital			
Fond for vurderingsforskjeller	17		
Annen egenkapital	17	111 385 000	117 417 000
Udekket tap	17		
Sum opptjent egenkapital		111 385 000	117 417 000
Sum egenkapital		251 836 000	257 869 000
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Pensjonsforpliktelser	5		
Utsatt skatt	11		
Annen langsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner	15		
Langsiktig konserngjeld	15		
Sum langsiktig gjeld		0	0
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld	14	42 232 000	46 144 000
Betalbar skatt	11		350 000
Skyldig offentlige avgifter		52 406 000	54 578 000
Annen kortsiktig gjeld	14	382 209 000	417 759 000
Sum kortsiktig gjeld		476 846 000	518 832 000
Sum gjeld		476 846 000	518 832 000
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		728 683 000	776 701 000



Organisasjonsnr: 948 061 937
CAPPELEN DAMM AS

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note

Antall årsverk i regnskapsåret
376.00

<u>Sum</u>	<u>Beløp</u>
<u>Balanseført verdi 31.12.</u>	<u>Varige driftsmidler Immaterielle eiend.</u>

Konsernregnskap

Morselskapet sitt navn

Forretningskontor for morselskapet

Begrunnelse for at datterselskap er utelatt fra konsolideringen

<u>Samlet beløp - tilknyttet selskap</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
--	--------------	------------------

<u>Samlet beløp - foretak i samme konsern</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
---	--------------	------------------

<u>Samlet beløp - foretak i samme konsern</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
---	--------------	------------------

<u>Samlet beløp - felles kontrollert virksomhet</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
---	--------------	------------------

<u>Pantstillelse</u>	<u>Beløp</u>
----------------------	--------------

<u>Beholdning av egne aksjer</u>	<u>Antall</u>	<u>Pålydende</u>	<u>Andel av aksjek.</u>
----------------------------------	---------------	------------------	-------------------------



RESULTATREGNSKAP

CAPPELEN DAMM AS

Beløp i tabeller vises i tusen kr

DRIFTSINNTEKTER OG DRIFTSKOSTNADER	Note	2023	2022
Salgsinntekt	1	1 185 028	1 273 575
Sum driftsinntekter		1 185 028	1 273 575
Varekostnad	2	413 344	441 537
Lønnskostnad	3, 4, 5, 6	400 262	367 029
Avskrivning av driftsmidler og immaterielle eiendeler	7, 8	43 583	51 026
Annen driftskostnad	6, 9	305 344	321 907
Sum driftskostnader		1 162 533	1 181 499
Driftsresultat		22 494	92 076
FINANSINNTEKTER OG FINANSKOSTNADER			
Annen finansinntekt	10	15 181	12 018
Annen finanskostnad	10	6 716	6 248
Resultat av finansposter		8 464	5 770
Resultat før skattekostnad		30 959	97 846
Skattekostnad på resultat	11	7 268	21 187
Årsresultat		23 691	76 659
OVERFØRINGER			
Avsatt konsernbidrag		29 723	39 654
Overført fra annen egenkapital		6 033	-37 005
Sum overføringer		23 691	76 659



BALANSE

CAPPELEN DAMM AS

Beløp i tabeller vises i tusen kr

EIENDELER	Note	2023	2022
ANLEGGSMIDLER			
IMMATERIELLE EIENDELER			
Software	6, 7	82 489	79 996
Rettigheter	7	1 020	1 148
Varemerker	7	100	100
Utsatt skattefordel	11	6 390	3 086
Sum immaterielle eiendeler		89 999	84 330
VARIGE DRIFTSMIDLER			
Påkostning lokaler	8	9 277	8 255
Driftsløsøre, inventar o.a. utstyr	8	1 266	1 424
Sum varige driftsmidler		10 544	9 679
FINANSIELLE ANLEGGSMIDLER			
Investeringer i datterselskap	12	14 789	8 695
Investeringer i aksjer og andeler	13	5 837	5 837
Andre fordringer	15	16	193
Sum finansielle anleggsmidler		20 642	14 725
Sum anleggsmidler		121 185	108 734
OMLØPSMIDLER			
Varer	2	283 970	275 773
FORDRINGER			
Kundefordringer	14, 15	185 502	213 199
Andre fordringer		121 441	162 457
Sum fordringer		306 943	375 656
INVESTERINGER			
Bankinnskudd, kontanter o.l.	16	16 585	16 538
Sum omløpsmidler		607 498	667 967
Sum eiendeler		728 683	776 701

CAPPELEN DAMM AS

SIDE 2



BALANSE

CAPPELEN DAMM AS

Beløp i tabeller vises i tusen kr

EGENKAPITAL OG GJELD	Note	2023	2022
EGENKAPITAL			
INNSKUTT EGENKAPITAL			
Aksjekapital	18	9 900	9 900
Overkurs		128 680	128 680
Annen innskutt egenkapital	17	1 872	1 872
Sum innskutt egenkapital		140 452	140 452
OPPTJENT EGENKAPITAL			
Annen egenkapital	17	111 385	117 417
Sum opptjent egenkapital		111 385	117 417
Sum egenkapital		251 836	257 869
GJELD			
AVSETNING FOR FORPLIKTELSER			
ANNEN LANGSIKTIG GJELD			
KORTSIKTIG GJELD			
Leverandørgjeld	14	42 232	46 144
Betalbar skatt	11	0	350
Skyldig offentlige avgifter		52 406	54 578
Annen kortsiktig gjeld	14	382 209	417 759
Sum kortsiktig gjeld		476 846	518 832
Sum gjeld		476 846	518 832
Sum egenkapital og gjeld		728 683	776 701

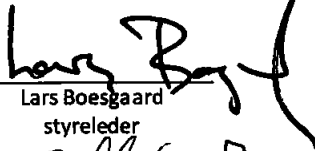


BALANSE

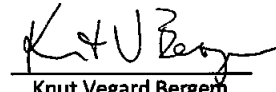
CAPPELEN DAMM AS

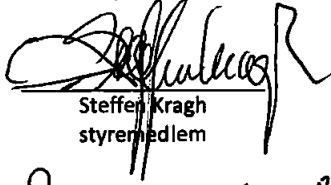
13.03.2024

Styret i Cappelen Damm AS

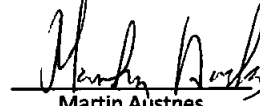

Lars Boesgaard
styreleder


Adele Matheson Mestad
styremedlem

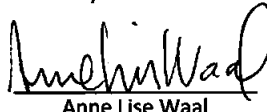

Knut Vegard Bergem
styremedlem



Steffen Kragh
styremedlem


Anne Carine Tanum
styremedlem


Martin Austnes
styremedlem


Sarah Cathrine Jønsseter Willand
daglig leder


Anne Lise Waal
styremedlem


Wenche Grønmyr
styremedlem



KONTANTSTRØMOPPSTILLING

CAPPELEN DAMM AS

Beløp i tabeller vises i tusen kr

	Note	2023	2022
KONTANTSTRØMMER FRA OPERASJONELLE AKTIVITETER			
Resultat før skattekostnad		30 959	97 846
Periodens betalte skatt	11	2 509	0
Ordinære avskrivninger	7, 8	43 583	51 026
Endring i v.lager, kundefordringer og leverandørgjeld		0	-65 854
Endring i varelager	2	-8 197	0
Endring i kundefordringer	15	27 697	0
Endring i leverandørgjeld		-6 555	0
Effekt av valutakursendringer		0	1 710
Poster klassifisert som invest.- el. finans.aktiviteter		-6 144	0
Endring i andre tidsavgrensingsposter		-40 753	58 658
Netto kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter		38 081	143 386
KONTANTSTRØMMER FRA INVESTERINGSAKTIVITETER			
Utbetalinger ved kjøp av varige driftsmidler	7, 8	45 741	45 300
Innbetalinger ved salg av andre investeringer		914	0
Innbetalinger på andre lånefordringer	15	177	0
Utbetalinger ved kjøp av aksjer og andeler i andre foret	12	6 094	4 000
Utbetalinger ved kjøp av andre investeringer		0	1 300
Endring i konsernkontoordning	16	58 319	-117 534
Netto kontantstrøm fra investeringsaktiviteter		7 575	-168 134
KONTANTSTRØMMER FRA FINANSIERINGSAKTIVITETER			
Innbetalinger av utbytte	10	5 230	0
Innbetalinger av konsernbidrag	11	0	24 247
Utbetalinger av konsernbidrag	11	50 839	0
Netto kontantstrøm fra finansieringsaktiviteter		-45 609	24 247
Netto endring i kontanter og kontantekvivalenter		47	-501
Beh. av kont. og kontantekvivalenter ved per. begynnel		16 538	17 039
Beh. av kont. og kontantekvivalenter ved per. slutt		16 585	16 538



Noter til regnskapet

Beløp i tabeller vises i tusen kr i påfølgende noter

REGNSKAPSPRINSIPPER

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk.

I henhold til regnskapsloven § 3-7 utarbeides det ikke konsernregnskap da konsernregnskap utarbeides av morselskapet Egmont Fonden. Konsernregnskapet kan fås ved henvendelse til morselskapet i Vognmagergade 11 i København.

Salgsinntekter

Inntektsføring ved salg av varer skjer på leveringstidspunktet. Lisenser inntektsføres over lisensperioden. Returavsetning er klassifisert som annen kortsiktig gjeld.

Offentlige tilskudd

Skattefunn regnskapsføres når betingelsene for tilskuddet er oppfylt. Betingelsene for tilskudd er oppfylt når det gis tilsagn fra Norges Forskningsråd.

For den delen av utgiftene som kostnadsføres, behandles tilskuddet som en kostnadsreduksjon. For den delen av utgiftene som balanseføres er tilskuddet ført som en reduksjon av anskaffelseskostnadene (nettoføring). Tilskudd kommer indirekte til fratrekk i avskrivningene gjennom redusert anskaffelseskost av eiendelen.

Datterselskap/tilknyttet selskap

Datterselskapet og tilknyttede selskaper vurderes etter kostmetoden i selskapsregnskapet. Investeringen er vurdert til anskaffelseskost for aksjene med mindre nedskrivning har vært nødvendig. Det er foretatt nedskrivning til virkelig verdi når verdifall skyldes årsaker som ikke kan antas å være forbigående og det må anses nødvendig etter god regnskapsskikk. Nedskrivninger er reversert når grunnlaget for nedskrivning ikke lenger er til stede.

Utbytte og andre utdelinger er inntektsført samme år som det er avsatt i datterselskapet. Overstiger utbytte andel av tilbakeholdt resultat etter kjøpet, representerer den overskytende del tilbakebetaling av investert kapital, og utdelingene er fratrukket investeringens verdi i balansen.

Filialene i Danmark og Tyskland inngår i resultatregnskapet og balansen til Cappelen Damm AS.

Klassifisering og vurdering av balanseposter

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år etter balansedagen, samt poster som knytter seg til varekretsløpet. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmiddel/langsiktig gjeld.

Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene. I tillegg gjøres det for øvrige kundefordringer en uspesifisert avsetning for å dekke antatt tap.

Varebeholdninger

Varebeholdningen består av fysiske og digitale varer. Lager av innkjøpte varer er verdsatt til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Anskaffelseskost vurderes etter FIFO- prinsippet. Egentilvirkede ferdigvarer og varer under tilvirkning er vurdert til full tilvirkningskost. Det foretas både generelle og spesifikke avsetninger for ukurans for fysiske varer. Digitale varer avskrives over antatt økonomisk levetid.



Valuta

Transaksjoner i utenlandsk valuta omregnes til kursen på transaksjonstidspunktet. Pengeposter i utenlandsk valuta omregnes til norske kroner ved å benytte balansedagens kurs. Ikke-pengeposter som måles til historisk kurs uttrykt i utenlandsk valuta, omregnes til norske kroner ved å benytte valutakursen på transaksjonstidspunktet. Ikke-pengeposter som måles til virkelig verdi uttrykt i utenlandsk valuta, omregnes til valutakursen fastsatt på balansetidspunktet. Valutakursendringer resultatføres løpende i regnskapsperioden.

Immaterielle eiendeler

a) Software

Utgifter knyttet til utvikling av software balanseføres dersom produktet eller prosessen er klart definert, kostnadene kan identifiseres og måles pålitelig og eiendelen forventes å generere fremtidige økonomiske fordeler. Utgifter til utvikling hvor disse kriteriene ikke er oppfylt resultatføres. Balanseførte utviklingskostnader avskrives lineært over estimert levetid for eiendelen.

b) Øvrige immaterielle eiendeler

Anskaffelse av immaterielle eiendeler som forventes å gi fremtidige inntekter, som varemerke, rettigheter og lignende aktiveres. Immaterielle eiendeler avskrives over estimert utnyttbar levetid. Estimert utnyttbar levetid fremgår av note 6. Immaterielle eiendeler vurderes løpende og nedskrives dersom det foreligger ytterligere verdifall.

Utgifter til utvikling balanseføres i den grad det kan identifiseres en fremtidig økonomisk fordel knyttet til utvikling av en identifiserbar immateriell eiendel og utgiftene kan måles pålitelig. I motsatt fall innregnes utgiftene i resultatet når de påløper.

Varige driftsmidler

Varige driftsmidler balanseføres og avskrives over driftsmidlets forventede økonomiske levetid. Direkte vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende under driftskostnader, mens påkostninger eller forbedringer tillegges driftsmidlets kostpris og avskrives i takt med driftsmidlet. Dersom gjenvinnbart beløp av driftsmiddelet er lavere enn balanseført verdi foretas nedskrivning til gjenvinnbart beløp. Gjenvinnbart beløp er det høyeste av netto salgsverdi og verdi i bruk. Verdi i bruk er nåverdien av de fremtidige kontantstrømmene som eiendelen vil generere.

Pensjoner

Innbetalt pensjonspremie i de innskuddsbaserte pensjonsordningene kostnadsføres fortløpende.

Skatter

Skattekostnaden i resultatregnskapet omfatter både periodens betalbare skatt og endring i utsatt skatt. Utsatt skatt er beregnet med 22 % på grunnlag av de midlertidige forskjeller som eksisterer mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier, samt ligningsmessig underskudd til fremføring ved utgangen av regnskapsåret. Skatteøkende og skattereduserende midlertidige forskjeller som reverserer eller kan reversere i samme periode er utlignet og nettoført. Netto utsatt skattefordel balanseføres i den grad det er sannsynlig at denne kan bli nyttiggjort.

Kontantstrømoppstilling

Kontantstrømoppstillingen er utarbeidet etter den indirekte metode. Kontanter og kontantekvivalenter omfatter kontanter, bankinnskudd og andre kortsiktige, likvide plasseringer.

Endring av konsernkonto er omklassifisert til investeringsaktiviteter i 2023 regnskapet. Sammenligningstall for 2022 er omklassifisert tilsvarende.



Note 1 Salgsinntekter

	2023	2022
FORDELING PÅ VIRKSOMHETSOMRÅDE		
Forlag	1 181 010	1 269 652
Bokkafé	4 017	3 923
Sum	1 185 028	1 273 575
GEOGRAFISK FORDELING		
Norge	1 158 277	1 252 189
Utland	26 750	21 389
Sum	1 185 028	1 273 575

Note 2 Varer

	2023	2022
Varer under tilvirkning	24 772	25 954
Innkjøpte ferdigvarer	6 603	39 037
Egentilvirkede ferdigvarer	363 950	329 172
Avsetning for ukurans	-111 403	-118 390
Sum	283 922	275 773

Note 3 Garantier og pantstillelser

De ansatte med lønn over 12 G har pant i pensjonsinnskuddet knyttet til denne ordningen.

Note 4 Lønnskostnader, antall ansatte, godtgjørelser, lån til ansatte mm.

LØNSKOSTNADER	2023	2022
Lønninger	312 192	283 930
Arbeidsgiveravgift	50 652	44 789
Pensjonskostnader	28 658	27 574
Andre ytelser	8 760	10 736
Sum	400 262	367 029
Sysselsatte årsverk	376	362



YTELSER TIL LEDENDE PERSONER	ADMINISTRERENDE DIREKTØR*	STYRET
Honorar	0	180
Lønn	3 500	0
Pensjonsutgifter	409	0
Andre godtgjørelse	190	0
Sum	4 099	180

Administrerende direktør er omfattet av kollektive pensjonsordninger i selskapet. Administrerende direktør har bonusordning som er knyttet opp mot måloppnåelse i selskapet. Administrerende direktør har avtale om sluttvederlag ved fratredelse tilsvarende 15 måneders lønn.

* Ytelser til administrerende direktør gjelder Sarah Cathrine Jensseter Willand.

Selskapets pensjonsordninger tilfredsstiller kravene i lov om obligatorisk tjenstepensjon. Det er ikke gitt lån/sikkerhetsstillelse til daglig leder, styrets leder eller andre nærstående parter.

KOSTNADSFØRT GODTGJØRELSE TIL REVISOR	2023	2022
Lovpålagt revisjon PwC	435	0
Lovpålagt revisjon, annen revisor	743	1 148
Andre attestasjonstjenester, PwC	61	0
Andre attestasjonstjenester, annen revisor	0	159
Andre tjenester, annen revisor	119	125
Skattebistand, annen revisor	0	55
Sum	1 358	1 487

Honorarer er eks. mva

Note 5 Pensjoner

Cappelen Damm AS har en kollektiv pensjonsordning som omfatter alle 376 ansatte. Ordningen er en innskuddsordning. Årets pensjonspremie, korrigert med eventuelle innbetalinger til eller trekk på innskuddsfondet, er regnskapsført som pensjonskostnad.

ÅRETS NETTO PENSJONSKOSTNAD	2023	2022
Netto pensjonskostnad	28 658	27 574
Arbeidsgiveravgift av netto pensjonskostnad	3 184	3 654
Sum netto pensjonskostnad inkl. AGA	31 842	31 228

Note 6 Offentlige tilskudd

Cappelen Damm AS er i 2023 bevilget TNOK 4 750 i tilskudd fra Norsk Forskningsråd.

I 2023 er det inntektsført tilskudd til forsknings- og utviklingsprosjekter via SkatteFUNN ordningen på TNOK 4 750. TNOK 3 624 er ført som reduksjon av aktiverte kostnader tilknyttet prosjektet. TNOK 1 126 er ført som en kostnadsreduksjon.



Note 7 Immaterielle eiendeler

	GOODWILL	RETTIGHETER OG LISENSER	VAREMERKE	SOFTWARE	SUM
Anskaffelseskost 01.01.2023	17 093	47 965	100	355 427	420 585
Tilgang	0	150	0	43 785	43 935
Avgang	0	0	0	0	0
Anskaffelseskost 31.12.2023	17 093	48 115	100	399 212	464 520
Akkumulerte avskrivninger	17 093	47 096	0	312 080	376 269
Akkumulerte nedskrivninger	0	0	0	4 643	4 643
Bokført verdi per 31.12.2023	0	1 020	100	82 489	83 608
Årets avskrivninger	0	279	0	39 720	39 998
Forventet økonomisk levetid	Inntil 5 år	Inntil 5 år	Inntil 5 år	Inntil 5 år	
Avskrivningsplan	Lineær	Lineær	Lineær	Lineær	

Note 8 Varige driftsmidler

	PÅKOSTNING LOKALER	DRIFTSLØSØRE INVENTAR O.L.	SUM
Anskaffelseskost 01.01.2023	60 331	158 719	219 050
Tilgang	4 449	0	4 449
Avgang	0	0	0
Anskaffelseskost 31.12.2023	64 780	158 719	223 499
Akkumulerte avskrivninger	55 502	157 452	212 954
Bokført verdi per 31.12.2023	9 277	1 266	10 544
Årets avskrivninger	3 427	157	3 585
Forventet økonomisk levetid	Inntil 10 år	Inntil 10 år	
Avskrivningsplan	Lineær	Lineær	

Note 9 Leieavtaler

Selskapet har fremtidige forpliktelser knyttet til husleie som ikke er balanseført. Totale fremtidige husleieforpliktelser utgjør 52 911 TNOK. Avtalene løper inntil 2025.

Det er inngått ny husleieavtale i Stortingsgata 28, med planlagt innflytting i løpet av 2025.

Alle leasingavtaler for bil er avsluttet i 2023.



Note 10 Finansinntekter og finanskostnader

	2023	2022
FINANSINTEKTER		
Renteinntekt og annen finansinntekt	1 693	5 850
Valutagevinst (agio)	8 258	1 985
Mottatt utbytte	5 230	4 183
Sum finansinntekter	15 181	12 018
FINANSKOSTNADER	2023	2022
Valutatap (disagio)	6 031	3 696
Rentekostnad og annen finanskostnad	686	2 552
Sum finanskostnader	6 716	6 248

Note 11 Skatt

Skatteeffekten av midlertidige forskjeller og underskudd til fremføring som har gitt opphav til utsatt skatt og utsatte skattefordeler, spesifisert på typer av midlertidige forskjeller:

	2023	2022	Endring
Varige driftsmidler	-2 147	2 278	4 426
Varebeholdning	-32 871	-25 414	7 457
Fordringer	94 827	94 074	-753
Verdi forfatterrettigheter	0	1 148	1 148
Gevinst – og tapskonto	111	138	28
Avsetninger mv	-83 128	-74 806	8 322
Regnskapsmessig uopptjent inntekt	3 797	0	-3 797
Sum	-19 413	-2 582	16 831
Akkumulert fremførbart underskudd	-10 471	0	10 471
Avskåret rentefradrag	-2 787	-11 444	-8 657
Inngår ikke i beregningen av utsatt skatt	3 624	0	-3 624
Grunnlag for beregning av utsatt skatt	-29 047	-14 026	15 021
Utsatt skattefordel (22 %)	-6 390	-3 086	3 304
Årets skattekostnad	2023	2022	
Skattepliktig inntekt:			
Ordinært resultat før skatt	30 959	97 846	
Permanente forskjeller	-8 400	-1 540	
Endring i midlertidige forskjeller	5 077	-22 125	
Avgitt konsernbidrag	-38 107	-50 839	
Avskåret rentefradrag	0	-15 499	
Anvendelse av fremførbart underskudd	10 470	-1 237	
Skattepliktig inntekt	0	6 605	
Resultatført skatt på ordinært resultat:			
Betalbar skatt	8 384	12 638	
Korrigerende differanse utsatt skatt regnskap 2022	-681	0	
Korrigerende feil betalbar skatt 2022	2 189		
Endring i utsatt skattefordel	-2 623	8 550	
Skattekostnad ordinært resultat	7 268	21 187	



	2023	2022
Årets skattekostnad		
Beregning av effektiv skattesats		
Resultat før skatt	30 959	97 846
Beregnet skatt av resultat før skatt	6 811	21 526
Skatteeffekt av permanente forskjeller	-1 848	-339
Skatteeffekt av korrigerings	1 508	0
Ikke oppført utsatt skattefordel	797	0
Sum	7 268	21 187
Effektiv skattesats	23,5 %	21,7 %
Betalbar skatt i balansen:		
Betalbar skatt på årets resultat	8 384	16 320
Trukket kildeskatt	0	1 103
Betalbar skatt på avgitt konsernbidrag	-8 384	-11 185
Anvendt fremførbart underskudd	0	-272
Anvendt tidligere avskåret rentefradrag til fremføring	0	-3 410
Sum betalbar skatt i balansen	0	350

Note 12 Datterselskap, tilknyttet selskap og felleskontrollert virksomhet

Investeringene i datterselskap, tilknyttet selskap og felleskontrollert virksomhet regnskapsføres etter kostmetoden.

	FORRETNINGS- KONTOR	EIER-/STEMME ANDEL	EGENKAPITAL SISTE ÅR (100%)	RESULTAT SISTE ÅR (100 %)	BALANSEFØRT VERDI
DATTERSELSKAP					
Sentraldistribusjon AS	Oslo	100%	13 493	7 239	960
Ex Libris Forlag AS	Oslo	100%	119	0	100
Tanum AS	Oslo	100%	30	0	30
Bazar Forlag AS	Oslo	100%	30	0	30
N.W Damm & Søn AS	Oslo	100%	30	0	30
Flamme Forlag AS	Oslo	100%	30	0	30
Storytel AS	Oslo	50%	23 654	16 460	3 500
Allvit AS	Oslo	50%	-16 907	-4 685	10 109
Balanseført verdi 31.12.2023					14 789

Note 13 Aksjer og andeler i andre selskap

SELSKAP	EIERANDEL	BALANSEFØRT VERDI
Bladcentralen AS	20%	2 777
Bokbasen AS	15%	2 970
Andre aksjer		90
Balanseført verdi 31.12.2023		5 837

Det er ingen kjent markedsverdi for investeringene.



Note 14 Mellomværende med selskap i samme konsern m.v.

FORDRINGER

	2023	2022
Kundefordringer	1 071	298
Andre fordringer	0	0
Konsernkontoordninger	70 866	128 517
Sum	71 936	128 815

GJELD

	2023	2022
Leverandørgjeld	10 891	3 248
Konsernbidrag	38 107	50 839
Sum	48 998	54 087

Note 15 Fordringer

KUNDEFORDRINGER

	2023	2022
Kundefordringer til pålydende	195 929	216 123
Avsetning til tap på kundefordringer	-2 269	-2 924
Kundefordringer i balansen	185 502	213 199

Konstaterte tap	1 994	4 123
-----------------	-------	-------

FORDRINGER MED FORFALL SENERE ENN ETT ÅR

	2023	2022
Andre langsiktige fordringer	16	193
Sum	16	193

Note 16 Bundne bankinnskudd, trekkrettigheter

BUNDNE BANKINNSKUDD

	2023	2022
Skattetrekkskonto	15 932	15 815

Konsernkontoordning

Cappelen Damm AS inngår i konsernkontoordning for Egmont konsernet. Kredittrammen for Cappelen Damm konsernet er på 250 000 TNOK. Beløpet er fordelt på Cappelen Damm AS med 230 000 TNOK og Sentraldistribusjon AS med 20 000 TNOK. Beløpet kan justeres etter behov. Konti som inngår i ordningen er klassifisert som annen kortsiktig gjeld og andre kortsiktige fordringer.



Note 17 Egenkapital

	AKSJEKAPITAL	OVERKURS	ANNEN INNSKUTT EGENKAPITAL	ANNEN EGENKAPITAL	SUM EGENKAPITAL
Egenkapital 01.01.2023	9 900	128 680	1 872	117 417	257 869
Årets resultat	0	0	0	23 691	23 691
Avgitt konsernbidrag	0	0	0	-29 723	-29 723
Egenkapital 31.12.2023	9 900	128 680	1 872	111 384	251 836

Note 18 Aksjekapital og aksjonærinformasjon

Cappelen Damm AS er et heleid datterselskap av Egmont Holding AS. Aksjekapitalen består av 9 000 aksjer à 1 100 NOK. Det eksisterer ikke ulike aksjeklasser eller vedtektsbestemmelser om stemmerettsbegrensninger.

Note 19 Tvister og krav

Ikke konkurransesamarbeid

Konkurranseskjennemnda har i november 2023 gitt Cappelen Damm medhold i at Konkurransetilsynets vedtak fra 2022 i den såkalte Bokbasesaken var uberettiget.

Konkurransetilsynet ila i 2021 Norges fire største forlag overtredelsesgebyr på til sammen 545 millioner kroner for et påstått ulovlig bransjesamarbeid gjennom selskapet Bokbasen. Cappelen Damm påklaget vedtaket hvor forlaget ble ilagt et overtredelsesgebyr på 132 millioner kroner. Konkurranseskjennemnda har etter en lengre behandling kjent vedtaket fra Konkurransetilsynet ugyldig. Bokbasen har ikke vært et virkemiddel for å begrense konkurransen i bokmarkedet.



Til generalforsamlingen i Cappelen Damm AS

Uavhengig revisors beretning

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Cappelen Damm AS som består av balanse per 31. desember 2023, resultatregnskap og kontantstrømoppstilling for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og gir årsregnskapet et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2023, og av dets resultater og kontantstrømmer for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av selskapet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlige for informasjonen i årsberetningen. Øvrig informasjon omfatter informasjon i årsrapporten bortsett fra årsregnskapet og den tilhørende revisjonsberetningen. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke informasjonen i årsberetningen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese årsberetningen. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom årsberetningen og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt informasjon i årsberetningen ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom årsberetningen fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Basert på kunnskapen vi har opparbeidet oss i revisjonen, mener vi at årsberetningen

- er konsistent med årsregnskapet og
- inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende lovkrav.

Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik internkontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en

PricewaterhouseCoopers AS, Dronning Eufemias gate 71, Postboks 748 Sentrum, NO-0106 Oslo
T: 02316, org. no.: 987 009 713 MVA, www.pwc.no
Statsautoriserte revisorer, medlemmer av Den norske Revisorforening og autorisert regnskapsførerselskap



revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet. For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til: <https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

Oslo, 13. mars 2024
PricewaterhouseCoopers AS

Berit Alstad
Statsautorisert revisor
(elektronisk signert)



 Securely signed with Brevio

Revisjonsberetning

Signers:

Name	Method	Date
Alstad, Berit	BANKID	2024-03-13 12:34

This document package contains:

- Closing page (this page)
- The original document(s)
- The electronic signatures. These are not visible in the document, but are electronically integrated.



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.



ÅRSBERETNING 2023

CAPPELEN DAMM AS

1. VIRKSOMHETEN

Selskapet er resultatet av fusjonen mellom J.W.Cappelen Forlag AS, Cappelen Hobby AS og N.W.Damm & Søn AS, som ble gjennomført med virkning fra 1. januar 2008. Senere er det gjennomført en rekke fusjoner, senest med Cappelen Damm Holding AS. Virksomheten er i hovedsak lokalisert i Oslo-området, og har i tillegg en avdeling i Kristiansand og filialer i Danmark og Tyskland.

2. FORTSATT DRIFT

Årsregnskapet er avlagt under forutsetning om fortsatt drift, og styret bekrefter at denne er til stede. Til grunn for antagelsen ligger resultatprognoser for år 2024 og selskapets langsiktige strategiske prognoser for årene fremover. Selskapet er i en sunn økonomisk og finansiell stilling.

3. UTVIKLING OG RESULTAT

Forlagsvirksomheten fikk i 2023 en nedgang sammenlignet med forrige års resultat. Driftsinntektene ble kr. 1.185 millioner mot kr. 1.273 millioner i 2022. Driftsresultatet ble pluss kr. 22 millioner mot kr. 92 millioner i 2022.

Omsetningen påvirkes av følgende faktorer i hovedsak:

- Store innkjøp av fysiske lærebøker til Fagfornyelsen er passert og boksalget til grunn- og videregående skole avtar derfor, størst innenfor videregående. Digitale læremidler fortsetter fremgangen også i 2023, veksten er tosifret og etterspørselen god.
- Allmennforleggeriet opplever også noe nedgang i salg av fysiske bøker, selv om 2023 var preget av litterær suksess, med prisvinnende forfattere og mange nominasjoner. På det digitale følger selskapet markedet og ser lavere omsetning pr lytting enn tidligere år for lydbøker.
- Nedgang i resultatet fra fjoråret er primært drevet av omstillingskostnader innen Utdanning, økt varekost og økte IT-kostnader.

Selskapets kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter utgjorde 38.081tkr for 2023, som er en nedgang fra 143.386tkr i 2022. Etter netto innbetalinger knyttet til investeringsaktiviteter på kr. 7.575tkr, utgjorde selskapets netto endring i kontanter og kontantekvivalenter 47tkr.

4. MARKED OG VILKÅR

Tall fra Forleggerforeningen månedsstatistikk for desember 2023 og kvartalsstatistikk for allmennmarkedet for 4.kvartal 2023, viser en samlet omsetningsnedgang i bokbransjen på -6% i 2023. Omsetningen i undervisningsmarkedene, relatert til læremidler for grunn- og



videregående skole samt lære- og fagbøker, faller med -14%. Dette skjer hovedsakelig som følge av at Fagfornyelsen av læremidler for grunn- og videregående skole er over.

Forlagenes omsetning i allmenntil markedet har vært relativt stabil de siste årene, og viser en økning på +1,4% prosent siste år. De fysiske bøkene faller med -1,6% i fjor, mens de digitale utgivelsene vokser med +9,2%. Som i tidligere år er det strømming av lydbøker som driver den digitale veksten. I 2023 rapporterer strømmetjenestene at det har vært totalt 12,4 millioner lyttinger, en vekst på +15% fra 2022.

Stortinget vedtok i 2023 ny boklov som er gjeldende fra 1. januar 2024, med tilhørende overgangsregler. Forskriften til loven er også vedtatt og i kraft fra 1. januar 2024. Cappelen Damm er fornøyd med at alle aktører i bransjen nå har fått forutsigbare rammebetingelser.

Energiprisene har gjennom 2023 vært høye, men har kommet noe ned fra de høyeste nivåene vi så i 2022. Dette har påvirket lønnsøkningen i markedet og KPI veksten er historisk høy og dermed presses marginene.

Forlagsbransjens viktigste innsatsfaktorer: lønninger, papir, trykking, emballasje, frakt og husleie er stadig blant de områdene hvor prisene er på historisk høye vekstnivåer. Selv om papirprisene er noe nedadgående i 2023, påvirker svekket kronekurs kostnadene, så nedgangen er mindre merkbar.

Cappelen Damm har en sterk og tydelig posisjon i det norske bokmarkedet og er godt posisjonert også for videre vekst, både innen fysiske og digitale produkter i utdanning- og allmenntil markedet. Det er likevel nødvendig å understreke behovet for kapitalkrevende investeringer i ny, digital infrastruktur og digitale produkter.

Det presiseres at det normalt er betydelig usikkerhet knyttet til vurdering av fremtidige forhold.

5. ARBEIDSMILJØ

Cappelen Damm foretar jevnlig medarbeiderundersøkelser, sist høsten 2023. Målingen i 2023 omhandlet relasjoner, selvledelse og arbeidsglede, områder som påvirker engasjement, motivasjon og lojalitet. Tilbakemeldingene viser et gjennomsnittlig høyt nivå på arbeidsglede samtidig som at en svært høy andel ansatte vil anbefale Cappelen Damm som arbeidsplass. Dette er områder som det har blitt målt på i tidligere undersøkelser, og nivået ligger stabilt over tid.

Samlet sykefravær i 2023 var 3,8%, hvor på langtidsfraværet (+40 dager) forklarer 2,4%. Fraværet var høyere blant kvinner enn menn; hhv 4,4% og 2,5%. Langtidsfraværet følger samme fordeling. Alvorlig sykdom med langvarig rekonvalens, kan i det vesentligste forklare langtidsfraværet. En personskade, hvor en ansatt vrikket foten som følge av en nedsenkning i asfalten utenfor rampe for varemottak. Gårdeier har utbedret forholdet. Den ansatte ble sykmeldt 14 dager.

Selskapet arbeider aktivt for å forebygge sykdom. Størst risiko er knyttet til fysiske belastningsskader, stress og utbrenthet. Det jobbes med å øke kunnskap rundt psykisk helse på arbeidsplassen. Cappelen Damm har rutiner for oppfølging av og tilrettelegging for sykemeldte. Alle ansatte har tilgang til ergonomisk tilpasset arbeidsplass. Arbeidsplassene og bygningen er tilfredsstillende tilrettelagt for bl.a. bevegelseshemmede, amming og praktisering av religion. Bedriften er ikke en del av IA ordningen, men ansatte kan likevel benytte inntil 6



egenmeldinger pr år. Bedriften har avtale med en treningskjede, er medlem av bedriftsidretten og har rammeavtale med psykologer. Ved sykdom kan helseforsikringen utløses for raskere hjelp og redusert fraværsbehov.

KulTurlaget er for og med ansatte. De initierer og gjennomfører lavterskel aktiviteter og turer for å fremme et godt og inkluderende arbeidsmiljø.

Cappelen Damm har tydelige retningslinjer for ikke-akseptabel adferd, og lett tilgjengelige rutiner for varsling. Alle nyansatte gis en innføring i dette i oppstartstiden. I 2023 mottok HR et mindre antall bekymringsmeldinger knyttet til uønsket adferd. 1 av sakene kategoriseres som en varlings sak. Denne er lukket.

6. LIKESTILLING OG DISKRIMINERING

I Cappelen Damm jobbes det for økt mangfold, likestilling og mot diskriminering på alle grunnlag.

Personal- og rekrutteringspolitikken er livsfaseorientert og ivaretagende med nedfelte retningslinjer og rutiner bl.a for rekruttering. Dedikerte ressurser på området, skal sikre mangfold og like muligheter for alle til å kunne kombinere arbeid- og familieliv. Politikken gjøres kjent for ansatte i personal- og HMS håndbok, retningslinjer og i konkrete rutinebeskrivelser

I 2023 sysselsatte Cappelen Damm 382 ansatte fordelt på 376,3 årsverk.

Kjønnfordelingen er 69% kvinneandel.

2% av selskapets ansatte var tilsatt i et midlertidig engasjement, resten i faste stillinger. Dette er en vesentlig nedgang fra årets før (-6,2% poeng). Blant de midlertidige ansatte er 75% kvinner.

Deltidsandelen er 4,4%. Av de som arbeider reduserte stillinger, er 58% kvinner. Ingen ansatte arbeider ufrivillig deltid.

11 kvinner og 3 menn var fraværende i foreldrepermisjon gjennom 2023 mot hhv 5 kvinner og 4 menn året før. Foreldrepermisjonen utgjorde 1279 dagsverk. Mennenes andel av uttaket var 17%.

Cappelen Damm lyste i 2023 ut 32 stillinger. I snitt mottok selskapet 35 søkere pr stilling.

Søkermassen besto totalt av 71% kvinner og speiler kjønnsfordelingen i selskapet. Status ved utgang av 2023 er 32 nye kollegaer tilknyttet selskapet, av disse er 72% kvinner.

7. LØNSSKARTLEGGING

Like lønnsvilkår sikres gjennom et tariffbasert minstelønssystem. Målet er lik lønn for likt arbeid og lik lønn for arbeid av lik verdi. Dette gjelder alle funksjoner i selskapet.

Cappelen Damm er tariffbundet bedrift, og praktiserer et stillingsinnplassert minstelønssystem i tråd med gjeldende tariffavtale og lokal særavtale. Alle stillinger er innplassert i systemet med unntak av ledende og særlig uavhengige stillinger, samt stillinger med et særskilt faglig ansvar. Stillingenes innplassering foretas av et stillingsinnplasseringsutvalg. Utvalget består av ansatte representert ved tillitsvalgte og arbeidsgiver representert ved HR eller den hen delegerer ansvaret til. Systemets innretning skal sikre likestilling og hindre diskriminering.



Lønnsvurderinger foretas årlig. Eventuelle justeringer skjer pr 1.4 og omfatter alle ansatte - også sykmeldte og ansatte i foreldrepermisjon. Ansatte som avviker frivillig ulønnet permisjon reguleres ved tilbakekomst til arbeid.

Lønnskartleggingen er foretatt blant bedriftens faste ansatte. Selskapets toppleder er ikke inntatt i analysene.

81 % av ansatte pr 31.12.23 var innplassert i bedriftens tariffestede stillingsinnplasserte lønnsystem. Lønnskartlegging foretatt blant disse viser at det ikke foreligger lønnsdiskriminering basert på kjønn og alder. Gjennomgangen viser at kvinners andel av menns gjennomsnittslønn i prosent er 98%. Lønnsforskjellen varierer noe stillingsgruppene imellom.

19% av bedriftens ansatte er ikke innplassert i lønnsystemet. Dette er ansatte i ledende og særlig uavhengige stillinger samt ansatte i stillinger med et særskilt faglig ansvar. Blant bedriftens øverste ledelse representert ved Lederforum, er kjønnsbalansen 50/50 og kartleggingen viser at kvinners andel av menns gjennomsnittslønn utgjør 102%. Forskjellen forklares med omfang av ansvar i rollen, og kan ikke tilskrives kjønn

For øvrige ansatte utenfor lønnsystemet, ligger kvinners gjennomsnittlige lønn 4% over tilsvarende tall for menn. Forskjellen forklares ved ulikhet i roller, herunder kompetansekrav til rolle og markedslønn. Korrigert for dette foreligger ingen lønnsforskjeller i denne gruppen. Bedriften diskriminerer ikke på lønn.

8. KLIMA & MILJØ

Cappelen Damm ønsker å bidra ved å spre kunnskap og skape debatt gjennom våre utgivelser, og ved å ta ansvar for at utgivelsene skaper minst mulig klimapåvirkning.

Cappelen Damm er sertifisert etter miljømerkingene FSC, PEFC, Miljøfyrtårn og Grønne konferanser. For å sikre lang levetid/holdbarhet på bøker, primært innen utdanning, har forlaget egen innbindingsmetode som er registrert varemerke og patentert løsning (TROY-innbinding). Cappelen Damm har SBTi-avtale der vi har forpliktet oss å redusere scope 1 og scope 2 med 50 % fra basisår 2018 og å måle og redusere klimautslipp scope 3. Se selskapets årlige Klima- og miljørapport for flere detaljer, tilgjengelig på selskapets hjemmeside. <https://cappelendamm.no/baerekraft>

9. ÅPENHET

Selskapet gjennomfører løpende nødvendige prioriteringer som bidrar til å forutse, forebygge og minimere risiko i verdikjeden. Aktsomhetsvurderinger gjøres løpende og publiseres i en årlig rapport med redegjørelse for dette arbeidet, denne publiseres innen 30 juni 2024 på selskapets hjemmeside <https://cappelendamm.no/baerekraft>

10. FORSKNING OG UTVIKLING

Det foregår en betydelig digitalisering i forlagsbransjen – spesielt innenfor lyd og i utdanningsfeltet. I Cappelen Damm pågår det en rekke utviklingsprosjekter i tråd med at transformasjonstakten øker. Prosjekter som bl.a. omhandler innholdsutvikling for digitale flater, utprøving og etablering av nye forretningsmodeller og nye måter å nå kunder og brukere på.



Parallelt jobbes det med å bygge en sterkere digitale kultur og digital kompetanse som sikrer at vi har tilstrekkelig evne og innovasjonskraft i selskapet.

11. FINANSIELL RISIKO

Selskapet er utsatt for kredittrisiko i dens ordinære forretningsvirksomhet. Kundemassen består av mange små kunder, hvilket eliminerer mye av risikoen. Enkeltstående større kunder blir kredittvurdert eller stiller ulike former for garantier.

Selskapet er i noen grad eksponert for valutarisiko.

Selskapet har liten likviditetsrisiko, da likviditetssituasjonen både pr 31.12.23 og i dag er tilfredsstillende.

— Ikke konkurransesamarbeid

Konkurranseskilagenemnda har i november 2023 gitt Cappelen Damm medhold i at Konkurransetilsynets vedtak fra 2022 i den såkalte Bokbasesaken var uberettiget.

Konkurransetilsynet ila i 2021 Norges fire største forlag overtredelsesgebyr på til sammen 545 millioner kroner for et påstått ulovlig bransjesamarbeid gjennom selskapet Bokbasen. Cappelen Damm påklaget vedtaket hvor forlaget ble ilagt et overtredelsesgebyr på 132 millioner kroner. Konkurranseskilagenemnda har etter en lengre behandling kjent vedtaket fra Konkurransetilsynet ugyldig. Bokbasen har ikke vært et virkemiddel for å begrense konkurransen i bokmarkedet.

12. ÅRSREGNSKAP

I henhold til regnskapslovens § 3-7 utarbeides ikke konsernregnskap, da konsernregnskap utarbeides av Egmont Fonden.

Etter styrets oppfatning gir årsregnskapet en tilfredsstillende beskrivelse av selskapets stilling pr. årsskiftet. Det er ikke inntruffet forhold etter regnskapsårets slutt som påvirker selskapets stilling eller resultat.

Etter styrets oppfatning er selskapets finansielle stilling god. Selskapets egenkapitalandel er 53%.

Styret foreslår at tkr 29.723 disponeres som avsatt konsernbidrag netto etter skatt. Resterende tkr 6.033 overføres fra annen egenkapital

13. STYREANSVARSFORSIKRING

Det er gjennom Egmont International Holding A/S tegnet styreansvarsforsikring for styrets medlemmer og administrerende direktør.

Forsikringen skal dekke på vegne av den forsikrede, økonomiske tap eller krav som kommer frem i forsikringsperioden på grunn av urettmessig lov unntatt i den grad den forsikrede er skadesløs av selskapet.



Forsikringen skal betale på vegne av selskapet enhver erstatning som kommer frem av krav som er fremsatt mot den forsikrede på grunn av en feilaktig lov. Forsikringen betaler også på vegne av selskapet, økonomisk tap som oppstår av et verdipapirkrav som først er fremsatt mot selskapet på grunn av en uriktig lov.

14. LEDELSE OG STYRET

Endringer i ledelsen

1.februar 2023 tiltrådte Sarah C. J Willand stillingen som administrerende direktør og forlagssjef for Cappelen Damm.

Styret

Ved utgangen av 2023 består styret i Cappelen Damm av følgende medlemmer:

Lars Boesgaard er styrets leder, Øvrige styremedlemmer er Steffen Kragh, Anne Carine Tanum, Anne Lise Waal og Adele Matheson Mestad, og i tillegg er Martin Austnes, Knut Vegard Bergem og Wenche Grønmyr ansattvalgte til styret.

Styret retter en stor takk til alle ansatte og medvirkende for meget god innsats i 2023. Styret takker videre Cappelen Damms forfattere og samarbeidspartnere for godt samarbeid gjennom 2023.

Oslo, 13 mars 2024

I styret for CAPPELEN DAMM AS

Lars Boesgaard
Styrets leder

Steffen Kragh
Styremedlem

Knut Vegard Bergem
Styremedlem

Martin Austnes
Styremedlem

Anne Carine Tanum
Styremedlem

Adele Matheson Mestad
Styremedlem

Anne Lise Waal
Styremedlem

Wenche Grønmyr
Styremedlem

Sarah Cathrine Jenseter Willand
Administrerende direktør



Cappelen Damm AS

Årsrapport for 2023

Årsberetning

Årsregnskap

- Resultatregnskap
- Balanse
- Kontantstrømoppstilling
- Noter

Revisjonsberetning