



## ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2014 - GENERELL INFORMASJON

### Enheten

Organisasjonsnummer: 995 178 060  
Organisasjonsform: Eierseksjonssameie  
Foretaksnavn: SAMEIET MADLAMARKVEIEN 96  
Forretningsadresse: Langflåtveien 29  
4017 STAVANGER

### Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2014 - 31.12.2014

### Konsern

Morselskap i konsern: Nei

### Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja  
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

### Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Vidar Sandvik  
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 16.04.2015

### Grunnlag for avgivelse

År 2014: Årsregnskapet er elektronisk innlevert  
År 2013: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2014

*Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.*

Brønnøysundregistrene, 06.09.2020



## Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2014	2013
<b>RESULTATREGNSKAP</b>			
<b>Inntekter</b>			
Annen driftsinntekt		378 564	363 480
<b>Sum inntekter</b>		<b>378 564</b>	<b>363 480</b>
<b>Kostnader</b>			
Lønnskostnad	,	11 410	
Annen driftskostnad	„„„„„	281 981	284 486
<b>Sum kostnader</b>		<b>293 391</b>	<b>284 486</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>85 173</b>	<b>78 994</b>
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>			
Annen renteinntekt		452	189
<b>Sum finansinntekter</b>		<b>452</b>	<b>189</b>
<b>Sum finanskostnader</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Netto finans</b>		<b>452</b>	<b>189</b>
<b>Ordinært resultat før skattekostnad</b>		<b>85 625</b>	<b>79 183</b>
<b>Ordinært resultat etter skattekostnad</b>		<b>85 625</b>	<b>79 183</b>
<b>Årsresultat</b>		<b>85 625</b>	<b>79 183</b>
<b>Totalresultat</b>		<b>85 625</b>	<b>79 183</b>
<b>Overføringer og disponeringer</b>			
Overføringer til/fra annen egenkapital		85 625	79 183
<b>Sum overføringer og disponeringer</b>		<b>85 625</b>	<b>79 183</b>



## Balanse

Beløp i: NOK	Note	2014	2013
<b>BALANSE - EIENDELER</b>			
<b>Anleggsmidler</b>			
<b>Immaterielle eiendeler</b>			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
<b>Varige driftsmidler</b>			
Sum varige driftsmidler		0	0
<b>Finansielle anleggsmidler</b>			
Sum finansielle anleggsmidler		0	0
Sum anleggsmidler		0	0
<b>Omløpsmidler</b>			
<b>Varer</b>			
Sum varer		0	0
<b>Fordringer</b>			
Andre fordringer	,	18 904	3 424
Sum fordringer		18 904	3 424
<b>Investeringer</b>			
Sum investeringer		0	0
<b>Bankinnskudd, kontanter og lignende</b>			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		172 909	108 678
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		172 909	108 678
Sum omløpsmidler		191 813	112 102
<b>SUM EIENDELER</b>		<b>191 813</b>	<b>112 102</b>

## BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD

### Egenkapital



## Balanse

<b>Beløp i: NOK</b>	<b>Note</b>	<b>2014</b>	<b>2013</b>
<b>Innskutt egenkapital</b>			
Annen innskutt egenkapital		0	0
<b>Sum innskutt egenkapital</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Opptjent egenkapital</b>			
Annen egenkapital		145 877	60 253
<b>Sum opptjent egenkapital</b>		<b>145 877</b>	<b>60 253</b>
<b>Sum egenkapital</b>		<b>145 877</b>	<b>60 253</b>
<b>Gjeld</b>			
<b>Langsiktig gjeld</b>			
Sum avsetninger for forpliktelser		0	0
Annen langsiktig gjeld			
<b>Sum annen langsiktig gjeld</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Sum langsiktig gjeld</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Kortsiktig gjeld</b>			
Leverandørgjeld		23 215	28 626
Annen kortsiktig gjeld		22 720	23 223
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>		<b>45 935</b>	<b>51 849</b>
<b>Sum gjeld</b>		<b>45 935</b>	<b>51 849</b>
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>		<b>191 813</b>	<b>112 102</b>



## **Til seksjonseierne i Sameiet Madlamarkveien 96**

### **Velkommen til sameiermøte.**

Innkallingen inneholder sameiets årsberetning og regnskap for 2014. Styret håper du leser gjennom heftet og viser din interesse for sameiet ved å møte opp på sameiermøtet. Dette er en god anledning til å delta i diskusjonen og velge det styret som skal forvalte Sameiet Madlamarkveien 96 det kommende året.

Hvem kan delta på sameiermøtet?

Alle sameiere har rett til å delta i sameiermøte med forslags-, tale-, og stemmerett. For boligseksjoner har også sameierens ektefelle, samboer eller et annet medlem av sameierens husstand rett til å være tilstede og til å uttale seg. Det kan avgis kun en stemme pr. seksjon. Sameieren har rett til å møte ved fullmektig.

**Registreringsblanketten leveres i utfylt stand ved inngangen.**



## Innkalling til sameiermøte

Ordinært sameiermøte i Sameiet Madlamarkveien 96  
avholdes torsdag 16. april 2015 kl. 17.00 i Madla Bydelshus, Stova

Til behandling foreligger:

### 1. KONSTITUERING

- A) Valg av møteleder
- B) Godkjenning av de stemmeberettigede
- C) Valg av referent og minst en seksjonseier som protokollvitne
- D) Godkjenning av møteinnkallingen

### 2. ÅRSBERETNING FOR 2014

### 3. ÅRSREGNSKAP FOR 2014

Styret foreslår overføring av årets resultat til egenkapital

### 4. GODTGJØRELSE TIL STYRET

### 5. INNKOMNE FORSLAG

- A)
- B)

~~Eventuelt innkomne forslag er tatt inn som egne vedlegg.~~

### 6. VALG AV TILLITSVALGTE

- A) Valg av styreleder for 2 år, Hjalmar Inge Sunde er på valg
- B) Valg av 1 styremedlemmer for 2 år, Dagfinn Danielsen er på valg
- C) Valg av 2 varamedlemmer for 2 år, Dag Kåre Kverneland og Oddbjørn Landa Paulsen er på valg

Stavanger 19/3 2015  
Styret i Sameiet Madlamarkveien 96

  
Hjalmar Inge Sunde

  
Dagfinn Danielsen Kari Grønn



## ÅRSBERETNING FOR 2014

### Tillitsvalgte

Siden forrige ordinære sameiermøte har sameiets tillitsvalgte vært:

### Styret

Leder	Hjalmar Inge Sunde	Haraldsringen 2
Styremedlem	Dagfinn Danielsen	Haraldsringen 2
Styremedlem	Kari Grønn	Haraldsringen 4

Varamedlem	Dag Kåre Kverneland	Herlaugsbakken 28
Varamedlem	Oddbjørn Landa Paulsen	Haraldsringen 4

Styrets medlemmer består i dag av 2 menn og 1 kvinne. Sameiet sørger for at det ikke forekommer forskjellsbehandling på grunn av kjønn ved valg og ansettelse.

### Generelle opplysninger om Sameiet Madlamarkveien 96

Sameiet består av 17 seksjoner.

Sameiet Madlamarkveien 96 er registrert i Foretaksregisteret i Brønnøysund med organisasjonsnummer 995178060, og ligger i Stavanger kommune med følgende adresse:

Haraldsringen 2  
Haraldsringen 4

Gårds- og bruksnummer :  
38 1310

Med eierseksjon forstås sameieandel i bebygd eiendom med tilknyttet enerett til bruk av bolig eller annen bruksenhet i eiendommen.

Sameiet driver ikke med forsknings- og utviklingsaktiviteter.

Sameiet følger arbeidsmiljølovens bestemmelser og tilstreber et godt arbeidsmiljø. Styret er ikke kjent med at det ytre miljø forurenses i vesentlig grad.

Sameiet Madlamarkveien 96 har ingen ansatte.

### Forretningsførsel og revisjon

Forretningsførselen er utført av OBOS i henhold til kontrakt. Autorisert regnskapsfører (oppdragsansvarlig) er Egil Havre, regnskapssjef i OBOS.

Sameiets revisor er PWC Oslo.



## Styrets arbeid driftsåret 2014

Styrets virksomhet i 2014 har konsentrert seg om å skape et best mulig finansielt ståsted. Vi avsluttet 2013 med godt resultat. Vi hadde da gjort opp tidligere underskudd og hadde fått en positiv balanse. Den oppførte egenkapital utgjorde kr 60 253. Basert på den kontroll vi i året har ført hva angår økonomiutviklingen, har vi ikke øket felleskostnadene.

Ved utgangen av 2014 er den oppførte egenkapital kr 145 877 mot fjorårets mot kr 60 253 i 2013.

Styret har arbeidet videre med reduksjon av felleskostnadene. Dette har medført skifte av assurandør. Vi var tidligere forsikret gjennom IF. Ved overgang til Tryg har vi redusert de årlige utgifter med i underkant av kr 10 000 pr år.

Styret tilskrev Madlamarkveien 96 og klaget på dårlig prosjektering i nr 4 samt bruk av holdere til ytrevinduer. Vi var særlig opptatt av å få gangforholdene i nr 4 til å bli like beskyttet som i nr. 2. Vi var heller ikke fornøyd med veggens tilstand i oppgangen. Samtidig påpekte vi at det dannet seg dammer på utearealet mellom nr 2 og 4 på grunn nedsenkning av heller.

Styret hadde gjennomgang med Sveinung Lunde om disse forhold. Eier har akseptert vår klage og gitt Sveinung Lunde i oppdrag å få orden på de påpekte forhold. Vaktmester fikk oppdraget.

Vi har vært misfornøyd med fremdriften av arbeidet, men det meste er nå utført.

Gangforholdene i nr 4 er langt mer beskyttet enn tidligere. Tildekkingen av gangene er gjort innenfor hva Brannvesenet aksepterer. Dette var et stort arbeid.

Det viser seg at det er lekkasje i taket over trappeoppgangen. Derfor holder ikke sparkling og maling. Arbeidet med dette er av vaktmester satt bort til et Solafirma som imidlertid trenger flere dager med godvær for å utføre dette tilfredsstillende. Arbeidet blir etter vaktmesters utsagn utført så snart som det er mulig. Alle beslag på ytrevinduer er skiftet. Gamle beslag var for innendørs bruk og klarte ikke påkjenningen ute. Eier av Madlamarkveien 96 betaler for disse utgifter.

Samtidig bestemte styret seg for å male på nytt alle bjelkene i gangene i nr 2. Arbeidet er utført for sameiets regning.

Styret har forsøkt å rydde i det kaoset som var i sykkelboden. Det ble innkjøpt sykkelstativer. Styrets medlemmer monterte selv stativene og fastsatte retningslinjer for bruk som er slått opp på dør og vegg. Styret har holdt øye med situasjonen i garasjen. Styret aksepterer at den enkelte eier bruker sin plass slik man selv vil, så lenge det holdes orden og det ikke blir konflikt med vanlige regler for helse, miljø og sikkerhet. Eiendommen er ellers holdt i meget god stand ved det arbeid som Dagfinn Danielsen utfører gjennom hele året. Styret gir igjen honnør til Danielsen for dette arbeid. Honnør går også til dem som har deltatt i klippingen av gressplenen gjennom vekstsesongen. Alt dette bidrar til at vi kan holde felleskostnadene nede.

Vi har hatt et tilfelle hvor ventilasjonsanlegget stoppet pga varmgang på trinn 1 på bryteren. Anlegget sto i 5 dager før vaktmester fikk skaffet nye deler og igangsatt anlegget igjen.

Styret oppfordrer alle eiere/leiere til å ha ekstra nøkkel tilgjengelig til leiligheten hvis man skulle glemme eller miste sin egen nøkkel. Styret disponerer en universalnøkkel deponert hos Dagfinn Danielsen. Det må ikke påregnes at denne kan avhjelpe en akutt situasjon som eier/leier måtte komme opp i ved tap av egen nøkkel.



Til høsten er det gått to år siden luftfiltere ble skiftet. Det er den enkelte eier/leier som må sørge for at skifte skjer. Dette skjer ved å ta kontakt med vaktmester. Styret anbefaler at filter skiftes en gang i året. Ved henvendelse til ventilasjonsfirma pekes det på at etter et års bruk, vil filteret ikke gi skikkelig beskyttelse mot pollen selv det gir beskyttelse mot annen forurensning.

## KOMMENTARER TIL ÅRSREGNSKAPET FOR 2014

Styret mener at årsregnskapet gir et rettviseende bilde av sameiets eiendeler og gjeld, finansielle stilling og resultat. Informasjon om sameiets forventede økonomiske utvikling er omtalt i årsberetningens punkt om budsjett for 2015.

Forutsetningen om fortsatt drift er til stede, og årsregnskapet for 2014 er satt opp under denne forutsetning.

### Inntekter

Driftsinntekter i 2014 var til sammen kr 378 564,-.  
Dette er på budsjett.

### Kostnader

Driftskostnadene i 2014 var til sammen kr 293 391,-  
Dette er lavere enn budsjettert.

### Resultat

Årets resultat på kr 85 625,- fremkommer i resultatregnskapet og foreslås overført til egenkapital.

For øvrig vises det til de enkelte tallene i resultatregnskapet, balansen og notene. Styret er ikke kjent med hendelser etter 31.12.2014 som påvirker regnskapet i vesentlig grad.

## KOMMENTARER TIL BUDSJETT FOR 2015

Til orientering for sameiermøtet legger styret fram budsjettet for 2015. Tallene er vist som egen kolonne til høyre i resultatoppstillingen.

I posten drift og vedlikehold er det beregnet kr 80 000,- til vedlikehold.

### Energikostnader

Energikostnadene har historisk sett vært variable og vanskelige å anslå. I tråd med estimater fra aktuelle leverandører har styret budsjettert med samme energikostnader som for 2014.

### Forsikring

Forsikringspremien for 2015 er budsjettert med kr 35 000,-

### Lån

Sameiet Madlamarkveien 96 har ikke lån.

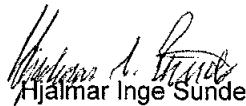


I budsjettet har styret tatt hensyn til ovennevnte, samt øvrige prisendringer knyttet til produkter og tjenester sameiet anskaffer. Dette danner grunnlaget for foreløpig fastsettelse av felleskostnader for 2015.

Budsjettet er basert på uendrede felleskostnader for året 2015.

For øvrig vises til de enkelte tallene i budsjettet.

Stavanger 19/3.2015  
Styret i Sameiet Madlamarkveien 96

  
Hjalmar Inge Sunde

  
Dagfinn Danielsen

  
Kari Grønn



Til sameiermøtet i Sameiet Madlamarkveien 96

## Revisors beretning

### Uttalelse om årsregnskapet

Vi har revidert årsregnskapet for Sameiet Madlamarkveien 96, som viser et overskudd på kr 85 625. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2014, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen, og en beskrivelse av vesentlige anvendte regnskapsprinsipper og andre noteopplysninger.

#### *Styrets ansvar for årsregnskapet*

Styret er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge, og for slik intern kontroll som styret finner nødvendig for å muliggjøre utarbeidelsen av et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller feil.

#### *Revisors oppgaver og plikter*

Vår oppgave er å gi uttrykk for en mening om dette årsregnskapet på bakgrunn av vår revisjon. Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder International Standards on Auditing. Revisjonsstandardene krever at vi etterlever etiske krav og planlegger og gjennomfører revisjonen for å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon.

En revisjon innebærer utførelse av handlinger for å innhente revisjonsbevis for beløpene og opplysningene i årsregnskapet. De valgte handlingene avhenger av revisors skjønn, herunder vurderingen av risikoene for at årsregnskapet inneholder vesentlig feilinformasjon, enten det skyldes misligheter eller feil. Ved en slik risikovurdering tar revisor hensyn til den interne kontrollen som er relevant for sameiets utarbeidelse av et årsregnskap som gir et rettviseende bilde. Formålet er å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av sameiets interne kontroll. En revisjon omfatter også en vurdering av om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimatenes utarbeidelse av ledelsen er rimelige, samt en vurdering av den samlede presentasjonen av årsregnskapet.

Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

#### *Konklusjon*

Etter vår mening er årsregnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir et rettviseende bilde av den finansielle stillingen til Sameiet Madlamarkveien 96 per 31. desember 2014, og av resultater for regnskapsåret som ble avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

---

PricewaterhouseCoopers AS, Postboks 748 Sentrum, NO-0106 Oslo  
T: 02316, org. no.: 987 009 713 MVA, www.pwc.no  
Statsautoriserte revisorer, medlemmer av Den norske Revisorforening og autorisert regnskapsførerselskap



Revisors beretning - 2014 - Sameiet Madlamarkveien 96, side 2

*Andre forhold*

Budsjettallene som fremkommer i årsregnskapet er ikke revidert.

**Uttalelse om øvrige forhold**

*Konklusjon om årsberetningen*

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, mener vi at opplysningene i årsberetningen om årsregnskapet, forutsetningen om fortsatt drift og forslaget til anvendelse av overskuddet er konsistente med årsregnskapet og er i samsvar med lov og forskrifter.

*Konklusjon om registrering og dokumentasjon*

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag ISAE 3000 "Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon", mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av sameiets regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringsskikk i Norge.

Oslo, 7. april 2015

**PricewaterhouseCoopers AS**

*Cato Grønnern*

Cato Grønnern  
Statsautorisert revisor

**1650 - SAMEIET MADLAMARKVEIEN 96****RESULTATREGNSKAP**

	Note	Regnskap 2014	Regnskap 2013	Budsjett 2014	Budsjett 2015
<b>DRIFTSINNEKTER:</b>					
Innkrevde felleskostnader	2	378 564	363 480	378 564	379 000
<b>SUM DRIFTSINNEKTER</b>		<b>378 564</b>	<b>363 480</b>	<b>378 564</b>	<b>379 000</b>
<b>DRIFTSKOSTNADER:</b>					
Personalkostnader	3	-1 410	0	-1 500	-1 410
Styrehonorar	4	-10 000	0	-10 000	-10 000
Revisjonshonorar	5	-3 250	-3 906	-2 500	-2 500
Forretningsførerhonorar		-39 390	-37 933	-40 000	-44 000
Konsulenthonorar	6	-2 145	0	-3 000	-3 000
Drift og vedlikehold	7	-74 722	-45 407	-60 000	-80 000
Forsikringer		-40 475	-44 304	-40 000	-35 000
Energi/fyring		-12 859	-30 796	-35 000	-25 000
Kabel-/TV-anlegg		-46 724	-46 728	-35 000	-35 000
Andre driftskostnader	8	-62 417	-75 413	-94 800	-74 000
<b>SUM DRIFTSKOSTNADER</b>		<b>-293 391</b>	<b>-284 486</b>	<b>-321 800</b>	<b>-309 910</b>
<b>DRIFTSRESULTAT</b>		<b>85 173</b>	<b>78 994</b>	<b>56 764</b>	<b>69 090</b>
<b>FINANSINNEKTER/-KOSTNADER:</b>					
Finansinntekter	9	452	189	0	0
<b>RES. FINANSINNT./-KOSTNADER</b>		<b>452</b>	<b>189</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>ÅRSRESULTAT</b>		<b>85 625</b>	<b>79 183</b>	<b>56 764</b>	<b>69 090</b>
Overføringer:					
Til opptjent egenkapital		85 625	60 253		
Reduksjon udekket tap			18 930		



10

Sameiet Madlamarkveien 96

1650 - SAMEIET MADLAMARKVEIEN 96

BALANSE

	Note	2014	2013
<b>EIENDELER</b>			
<b>OMLØPSMIDLER</b>			
Restanser på felleskostnader		2 115	3 424
Kortsiktige fordringer	10	16 789	0
Driftskonto i OBOS-banken		172 909	108 678
<b>SUM OMLØPSMIDLER</b>		<b>191 813</b>	<b>112 102</b>
<b>SUM EIENDELER</b>		<b>191 813</b>	<b>112 102</b>
<b>EGENKAPITAL OG GJELD</b>			
<b>EGENKAPITAL</b>			
Opptjent egenkapital		145 877	60 253
<b>SUM EGENKAPITAL</b>		<b>145 877</b>	<b>60 253</b>
<b>GJELD</b>			
<b>KORTSIKTIG GJELD</b>			
Forskuddsbetalte felleskostnader		16 240	16 112
Leverandørgjeld		23 215	28 626
Annen kortsiktig gjeld	11	6 480	7 111
<b>SUM KORTSIKTIG GJELD</b>		<b>45 935</b>	<b>51 849</b>
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>		<b>191 813</b>	<b>112 102</b>
Pantstillelse		0	0
Garantiansvar		0	0

STAVANGER,  
12/3. 2015,

*Kari E. Grønhaug*  
STYRET FOR SAMEIET  
MADLAMARKVEIEN 96

*Kari E. Grønhaug*



HJALMAR INGE SUNDE

DAGFINN DANIELSEN

KARI GRØNN

**NOTE: 1****REGNSKAPSPRINSIPPER**

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk for små foretak.

**INNETEKTER**

Felleskostnadene inntektsføres månedlig.

**HOVEDREGEL FOR KLASSIFISERING OG VURDERING AV EIENDELER OG GJELD**

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmidler/langsiktig gjeld. Omløpsmidler vurderes til anskaffelseskost. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi dersom verdifallet ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Andre varige driftsmidler balanseføres og avskrives lineært over driftsmidlenes økonomiske levetid.

**FORDRINGER**

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene.

**SKATTETREKKS KONTO**

OBOS-konsernet disponerer egen skattetrekkskonto i DNB som er opprettet i henhold til Skattebetalingsloven § 5-12. Forskuddstrekk blir overført til nevnte konto ved utbetaling av styrehonorar, lønn og andre trekkpliktige ytelser.

**NOTE: 2****INNKREVDE FELLESKOSTNADER**

Felleskostnader	331 848
Kabel- TV	46 716
<b>SUM INNKREVDE FELLESKOSTNADER</b>	<b>378 564</b>

**NOTE: 3****PERSONALKOSTNADER**

Arbeidsgiveravgift	-1 410
<b>SUM PERSONALKOSTNADER</b>	<b>-1 410</b>

Det har verken vært ansatte eller lønnsutbetalinger i selskapet gjennom året. Selskapet er derav ikke pliktig til å ha tjenestepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenestepensjon. Arbeidsgiveravgiften knytter seg til styrehonoraret.

**NOTE: 4****STYREHONORAR**



Honorar til styret gjelder for perioden 2013/2014, og er på kr	10 000
<b>NOTE: 5</b>	
<b>REVISJONSHONORAR</b>	
Revisjonshonoraret er i sin helhet knyttet til revisjon og beløper seg til kr	3 250
<b>NOTE: 6</b>	
<b>KONSULENTHONORAR</b>	
OBOS	-2 145
<b>SUM KONSULENTHONORAR</b>	<b>-2 145</b>
<b>NOTE: 7</b>	
<b>DRIFT OG VEDLIKEHOLD</b>	
Drift/vedlikehold bygninger	-15 069
Drift/vedlikehold utvendig anlegg	-12 209
Drift/vedlikehold heisanlegg	-35 969
Drift/vedlikehold brannsikring	-11 475
<b>SUM DRIFT OG VEDLIKEHOLD</b>	<b>-74 722</b>
<b>NOTE: 8</b>	
<b>ANDRE DRIFTSKOSTNADER</b>	
Lyspærer og sikringer	-3 938
Vaktmestertjenester	-48 913
Telefon, annet	-6 009
Porto	-548
Vedlikehold biler/maskiner osv.	-1 499
Bank- og kortgebyr	-1 511
<b>SUM ANDRE DRIFTSKOSTNADER</b>	<b>-62 417</b>
<b>NOTE: 9</b>	
<b>FINANSINNTEKTER</b>	
Renter av driftskonto i OBOS-banken	452
<b>SUM FINANSINNTEKTER</b>	<b>452</b>
<b>NOTE: 10</b>	
<b>KORTSIKTIGE FORDRINGER</b>	
Andre forskuddsbetalte kostnader (blir kostnadsført i 2015)	16 789
<b>SUM KORTSIKTIGE FORDRINGER</b>	<b>16 789</b>
Posten "Andre forskuddsbetalte kostnader" inkluderer mottatte, ikke betalte fakturaer som vedrører 2015, med motpost i leverandørgjeld. Utbetaling vil skje i 2015.	
<b>NOTE: 11</b>	
<b>ANNEN KORTSIKTIG GJELD</b>	
Lyse strøm desember 2014	-2 587
Lyse TV desember 2014	-3 893



13

Sameiet Madlamarkveien 96

---

<b>SUM ANNEN KORTSIKTIG GJELD</b>	<b>-6 480</b>
-----------------------------------	---------------

---



## Orientering om sameiets drift

### Retningslinjer for styrearbeid

Styret har vedtatt retningslinjer for styrearbeid som klargjør de krav som stilles til de tillitsvalgte. Retningslinjene omhandler styreansvar knyttet til forvaltning av økonomiske verdier, habilitet, taushetsplikt, honorering og håndtering av utbetalinger.

### Forsikring

Sameiets eiendommer er forsikret i If Skadeforsikring med polisenummer 503010. Forsikringen dekker bygningene og fellesareal. Forsikringen dekker også veggfast utstyr, bygningsmessige tilleggsinnretninger og forbedringer i den enkelte bolig. Oppstår det skade i leiligheten, skal seksjonseier sørge for å begrense skadeomfanget mest mulig og prøve å kartlegge årsaken til skaden. Skaden meldes til forsikringsavdelingen i OBOS på telefon 02333, eller e-post [forsikring@obos.no](mailto:forsikring@obos.no). Forsikringsavdelingen melder skaden til forsikringsselskapet, bestiller om ønskelig håndverker for reparasjon og sørger for at kostnader knyttet til skaden blir refundert eller betalt av forsikringsselskapet.

Selv om sameiets forsikring brukes, kan seksjonseier belastes hele eller deler av egenandelen dersom forholdet ligger innenfor seksjonseiers ansvar. Den enkelte seksjonseier må selv sørge for å ha hjemforsikring som dekker innbo og løsøre.

### Brannsikringsutstyr

I følge forskrift om brannforebyggende tiltak og branntilsyn skal alle boliger ha minst en godkjent røykvarsler, samt manuelt slokkeutstyr i form av pulverapparat eller brannslange. Det er sameiets ansvar å anskaffe og montere utstyret, mens det er seksjonseiers ansvar å sørge for tilsyn og kontrollere at utstyret er i orden. Dersom utstyret er defekt, meldes dette til styret.

### HMS

Internkontroll innebærer at sameiet er pålagt å risikovurdere, planlegge, organisere, utføre, vedlikeholde og dokumentere forhold knyttet til helse, miljø og sikkerhet.

Styret ivaretar internkontrollen av blant annet brannvern, felles elektrisk anlegg og lekeplassutstyr. Har sameiet ansatte må det også oppfylle kravene i arbeidsmiljøloven om vern av arbeidstakernes helse og sikkerhet. Ved innkjøp av tjenester og ved dugnad er det spesielle rutiner som sikrer forsvarlig HMS.



## REGISTRERINGSBLANKETT FOR GENERALFORSAMLING/ÅRSMØTE

Fyll ut og levér hele blanketten ved inngangen til møtelokalet.

BRUK BLOKKBOKSTAVER

Eierens navn:

Eierens adresse:

Leilighetsnummer:

De som ikke kan møte på generalforsamlingen/årsmøtet kan stille ved fullmektig.  
Dersom du benytter deg av denne retten, må **både** ovenstående registreringsdel og  
nedenstående fullmakt fylles ut.

### FULLMAKT

Eier gir herved fullmakt til:

Fullmektigens navn:

å møte på generalforsamlingen/årsmøtet i

Boligselskapets navn:

Eierens underskrift og dato:

.....  
(Eiers underskrift)

.....  
(Dato)