



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2020 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 925 078 239
Organisasjonsform: Aksjeselskap
Foretaksnavn: DELI NESTTUN AS
Forretningsadresse: Fanavegen 2
5222 NESTTUN

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2020 - 31.12.2020

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Eva Marie Arne
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 08.06.2021

Grunnlag for avgivelse

År 2020: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2019: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2020

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 31.07.2022



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekter		8 590 059	
Andre driftsinntekter		192 358	
Sum inntekter		8 782 417	
Kostnader			
Varekostnader		4 618 052	
Lønnskostnader	2	1 695 103	
Annen driftskostnad	2	1 930 832	
Sum kostnader		8 243 987	
Driftsresultat		538 430	
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		113	
Sum finansinntekter		113	
Netto finans		113	
Ordinært resultat før skattekostnad		538 543	0
Skattekostnad på ordinært resultat	5	125 447	
Ordinært resultat etter skattekostnad		413 096	0
Årsresultat	4	413 096	0
Årsresultat etter minoritetsinteresser		413 096	
Totalresultat		413 096	
Overføringer og disponeringer			
Avsatt til fond for vurderingsforskjeller	4		
Overført fra fond for vurderingsforskjeller	4		
Ordinært utbytte	4		
Konsernbidrag	4		
Udekket tap	4		



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
Avsatt til annen egenkapital	4	413 096	
Mottatt aksjonærbidrag	4		
Overført fra annen egenkapital	4		
Overført til udekket tap	4		
Sum overføringer og disponeringer		413 096	



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Utsatt skattefordel	5		
Sum anleggsmidler		0	0
Omløpsmidler			
Varer			
Varebeholdning		772 891	
Sum varer		772 891	
Fordringer			
Kundefordringer		26 751	
Andre fordringer		66 637	
Sum fordringer		93 388	
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd og kontanter	6	1 137 705	
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		1 137 705	
Sum omløpsmidler		2 003 984	0
SUM EIENDELER		2 003 984	0
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Aksjekapital, 30 á kr 1 000	3, 4	30 000	
Beholdning av egne aksjer	3, 4		
Overkurs	4		
Sum innskutt egenkapital		30 000	
Opptjent egenkapital			



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
Fond for vurderingsforskjeller	4		
Annen egenkapital	4	403 096	
Sum opptjent egenkapital		403 096	
Sum egenkapital		433 096	0
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Utsatt skatt	5		
Annen langsiktig gjeld			
Sum langsiktig gjeld		0	0
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		795 104	
Betalbar skatt	5	125 447	
Skyldige offentlige avgifter		230 043	
Annen kortsiktig gjeld		420 294	
Sum kortsiktig gjeld		1 570 888	
Sum gjeld		1 570 888	0
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		2 003 984	0



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2020 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2021 562575

Enheten

Organisasjonsnummer: 925 078 239
Organisasjonsform: Aksjeselskap
Foretaksnavn: DELI NESTUN AS
Forretningsadresse: Fanavegen 2
5222 NESTUN

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2020 - 31.12.2020

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Eva Marie Arne
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 08.06.2021

Grunnlag for avgivelse

År 2020: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2019: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2020.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 31.07.2021



Organisasjonsnr: 925 078 239
DELI NESTTUN AS

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekter		8 590 059	
Andre driftsinntekter		192 358	
Sum inntekter		8 782 417	
Kostnader			
Varekostnader		4 618 052	
Lønnskostnader	2	1 695 103	
Annen driftskostnad	2	1 930 832	
Sum kostnader		8 243 987	
Driftsresultat		538 430	
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		113	
Sum finansinntekter		113	
Netto finans		113	
Ordinært resultat før skattekostnad			
Skattekostnad på ordinært resultat	5	125 447	0
Ordinært resultat etter skattekostnad		413 096	0
Årsresultat	4	413 096	0
Årsresultat etter minoritetsinteresser		413 096	
Totalresultat		413 096	
Overføringer og disponeringer			
Avsatt til fond for vurderingsforskjeller	4		
Overført fra fond for vurderingsforskjeller	4		
Ordinært utbytte	4		
Konsernbidrag	4		
Udekket tap	4		
Avsatt til annen egenkapital	4	413 096	
Mottatt aksjonærbidrag	4		
Overført fra annen egenkapital	4		



Overført til udekket tap	4	
Sum overføringer og disponeringer		413 096



Organisasjonsnr: 925 078 239
DELI NESTTUN AS

BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Utsatt skattefordel	5		
Sum anleggsmidler		0	0
Omløpsmidler			
Varer			
Varebeholdning		772 891	
Sum varer		772 891	
Fordringer			
Kundefordringer		26 751	
Andre fordringer		66 637	
Sum fordringer		93 388	
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd og kontanter	6	1 137 705	
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		1 137 705	
Sum omløpsmidler		2 003 984	0
SUM EIENDELER		2 003 984	0
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Aksjekapital, 30 á kr 1 000	3, 4	30 000	
Beholdning av egne aksjer	3, 4		
Overkurs	4		
Sum innskutt egenkapital		30 000	
Opptjent egenkapital			
Fond for vurderingsforskjeller	4		
Annen egenkapital	4	403 096	
Sum opptjent egenkapital		403 096	
Sum egenkapital		433 096	0
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Utsatt skatt	5		



Annen langsiktig gjeld			
Sum langsiktig gjeld		0	0
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		795 104	
Betalbar skatt	5	125 447	
Skyldige offentlige avgifter		230 043	
Annen kortsiktig gjeld		420 294	
Sum kortsiktig gjeld		1 570 888	
Sum gjeld		1 570 888	0
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		2 003 984	0



Organisasjonsnr: 925 078 239
DELI NESTTUN AS

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note

Antall årsverk i regnskapsåret

Virksomheten har hatt følgende antall årsverk:
3.00



Årsregnskap 2020

Deli Nesttun AS

Resultatregnskap
Balanse
Noter

Org.nr.: 925 078 239



Deli Nesttun AS RESULTATREGNSKAP FOR 2020

	Note	2020
DRIFTSINTEKTER OG KOSTNADER		
Salgsinntekter		8 590 059
Andre driftsinntekter		192 358
Sum driftsinntekter		8 782 417
Varekostnader		4 618 052
Lønnskostnader	2	1 695 103
Annen driftskostnad	2	1 930 832
Sum driftskostnader		8 243 987
DRIFTSRESULTAT		538 430
Finansinntekter og finanskostnader		
Annen renteinntekt		113
Resultat av finansposter		113
ORDINÆRT RESULTAT FØR SKATTEKOSTNAD		538 543
Skattekostnad på ordinært resultat	5	-125 447
ORDINÆRT RESULTAT		413 096
ARSRESULTAT	4	413 096
OVERFØRINGER		
Avsatt til annen egenkapital	4	-413 096
SUM OVERFØRINGER		-413 096



Deli Nesttun AS
BALANSE PR. 31. DESEMBER 2020

	Note	2020
EIENDELER		
OMLØPSMIDLER		
Varer		
Varebeholdning		772 891
Sum varer		772 891
Fordringer		
Kundefordringer		26 751
Andre fordringer		66 637
Sum fordringer		93 388
Betalingsmidler		
Bankinnskudd og kontanter	6	1 137 705
Sum betalingsmidler		1 137 705
SUM OMLØPSMIDLER		2 003 984
SUM EIENDELER		2 003 984



Deli Nesttun AS
BALANSE PR. 31. DESEMBER 2020

	Note	2020
EGENKAPITAL OG GJELD		
EGENKAPITAL		
Innskutt egenkapital		
Aksjekapital, 30 á kr 1 000	3, 4	30 000
Sum innskutt egenkapital		30 000
Opptjent egenkapital		
Annen egenkapital	4	403 096
Sum opptjent egenkapital		403 096
SUM EGENKAPITAL		433 096
GJELD		
Kortsiktig gjeld		
Leverandørgjeld		795 104
Betalbar skatt	5	125 447
Skyldige offentlige avgifter		230 043
Annen kortsiktig gjeld		420 294
Sum kortsiktig gjeld		1 570 888
SUM GJELD		1 570 888
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		2 003 984

08.06.2021
Styret i Deli Nesttun AS


Eva Marie Arne
styreleder/daglig leder


Ann-Elisabeth Sandtorv
styremedlem



Deli Nesttun AS

Noter til regnskapet 2020

Note 1 Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er utarbeidet i samsvar med regnskapsloven av 1998 og god regnskapsskikk for små foretak i Norge.

Inntekter

Inntekt regnskapsføres når den er opptjent, altså når både risiko og kontroll i hovedsak er overført til kunden. Dette vil normalt være tilfellet når varen er levert til kunden. Inntektene regnskapsføres med verdien av vederlaget på transaksjonstidspunktet.

Varer

Varer er vurdert til det laveste av anskaffelseskost og netto salgsverdi.

Kostnader

Kostnader regnskapsføres som hovedregel i samme periode som tilhørende inntekt. I de tilfeller det ikke er en klar sammenheng mellom utgifter og inntekter fastsettes fordelingen etter skjønsmessige kriterier. Øvrige unntak fra sammenstillingsprinsippet er angitt der det er aktuelt.

Skatter

Skattekostnaden sammenstilles med regnskapsmessig resultat før skatt. Skatt knyttet til egenkapitaltransaksjoner, for eksempel konsernbidrag, føres mot egenkapitalen.

Skattekostnaden består av betalbar skatt (skatt på årets direkte skattepliktige inntekt) og endring i netto utsatt skatt. Skattekostnaden fordeles på ordinært resultat og virkning av prinsippendring og korrigerende av feil i henhold til skattegrunnlaget. Utsatt skatt og utsatt skattefordel er presentert netto i balansen.

Hovedregel for vurdering og klassifisering av eiendeler og gjeld

Eiendeler bestemt til varig eie eller bruk er klassifisert som anleggsmidler. Andre eiendeler er klassifisert som omløpsmidler. Fordringer som skal tilbakebetales innen et år er klassifisert som omløpsmidler. Ved klassifisering av kortsiktig og langsiktig gjeld er tilsvarende kriterier lagt til grunn.

Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi.

Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til gjenvinnbart beløp dersom dette er lavere enn bokført verdi, og verdifallet forventes ikke å være forbigående. Anleggsmidler med begrenset økonomisk levetid avskrives planmessig.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av en individuell vurdering av de enkelte fordringer.

Bankinnskudd, kontanter og lignende

Bankinnskudd, kontanter ol. inkluderer kontanter, bankinnskudd og andre betalingsmidler med forfallsdato som er kortere enn tre måneder fra anskaffelse.

Pensjoner

Selskapet har en innskuddsplan og betaler innskudd til et forsikringsselskap. Selskapet har ingen ytterligere betalingsforpliktelse etter at innskuddene er betalt. Innskuddene regnskapsføres som lønnskostnad. Eventuelle forskuddsbetalte innskudd balanseføres som eiendel (pensjonsmidler) inntil midler fra innskuddsfondet anvendes til å dekke periodens ordinære innskudd.

Regnskapsperiode

Regnskapet gjelder for perioden fra stiftelsen av selskapet 05.03.2020 til 31.12.2020



Deli Nesttun AS

Noter til regnskapet 2020

Note 2 Lønnskostnader og ytelser, godtgjørelser til daglig leder, styret og revisor

Lønnskostnader	2020
Lønninger	1 446 227
Arbeidsgiveravgift	216 183
Pensjonskostnader	27 530
Andre ytelser	5 163
Sum	1 695 103

Selskapet har i 2020 sysselsatt 3 årsverk.

Pensjonsforpliktelser

Selskapet er pliktig til å ha tjenstepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenstepensjon. Selskapets pensjonsordninger tilfredsstiller kravene i denne lov.

Ytelser til ledende personer	Daglig leder	Styret
Lønn	300 832	0
Annen godtgjørelse	34 360	0
Sum	335 192	0

Honorar til revisor eks. mva utgjør:	2020
Lovpålagt revisjon	0
Andre tjenester	3 570
Sum	3 570

Note 3 Aksjonærer

Aksjekapitalen i Deli Nesttun AS pr. 31.12 består av:

	Antall	Pålydende	Bokført
Ordinære aksjer	30	1 000,0	30 000
Sum	30		30 000

Eierstruktur

De største aksjonærene i % pr. 31.12 var:

	Ordinære	Eierandel	Stemmeandel
Eva Marie Arne	30	100,0	100,0

Aksjer og opsjoner eiet av medlemmer i styret og daglig leder:

Navn	Verv	Ordinære
Eva Marie Arne	styreleder/daglig leder	30
Totalt antall aksjer		30



Deli Nesttun AS Noter til regnskapet 2020

Note 4 Egenkapital

	Aksjekapital	Annen Innskutt egenkapital	Annen egenkapital	Sum egenkapital
Pr 01.01.2020	0	0	0	0
Tilført ved stiftelse	30 000	-10 000		20 000
Årets resultat		10 000	403 096	413 096
Pr 31.12.2020	30 000	0	403 096	433 096

Note 5 Skatt

Årets skattekostnad	2020
Resultatført skatt på ordinært resultat:	
Betalbar skatt	125 447
Endring i utsatt skattefordel	0
Skattekostnad ordinært resultat	125 447
Skattepliktig inntekt:	
Ordinært resultat før skatt	538 543
Permanente forskjeller	31 672
Skattepliktig inntekt	570 215
Betalbar skatt i balansen:	
Betalbar skatt på årets resultat	125 447
Sum betalbar skatt i balansen	125 447

Skatteeffekten av midlertidige forskjeller som har gitt opphav til utsatt skatt og utsatte skattefordeler, spesifisert på typer av midlertidige forskjeller

2020

Utsatt skatt (22 %)	0
----------------------------	----------

Note 6 Bankinnskudd

Innstående midler på skattetrekkskonto (bundne midler) er på kr. 80 842.



Deloitte.

Deloitte AS
Trondhjemsvegen 3
NO-2821 Gjøvik
Norway

Tel: +47 400 34 100
www.deloitte.no

Til generalforsamlingen i Deli Nesttun AS

UAVHENGIG REVISORS BERETNING

Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet

Konklusjon

Vi har revidert Deli Nesttun AS' årsregnskap som viser et overskudd på kr 413 096. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2020, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noteopplysninger til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening er det medfølgende årsregnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2020, og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder de internasjonale revisjonsstandardene International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet i Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet. Vi er uavhengige av selskapet slik det kreves i lov og forskrift, og har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Styrets og daglig leders ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet i samsvar med lov og forskrifter, herunder for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik internkontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål med revisjonen er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

Deloitte refers to one or more of Deloitte Touche Tohmatsu Limited ("DTTL"), its global network of member firms, and their related entities (collectively, the "Deloitte organization"). DTTL (also referred to as "Deloitte Global") and each of its member firms and related entities are legally separate and independent entities, which cannot obligate or bind each other in respect of third parties. DTTL and each DTTL member firm and related entity is liable only for its own acts and omissions, and not those of each other. DTTL does not provide services to clients. Please see www.deloitte.no to learn more.

© Deloitte AS

Registrert i Foretaksregisteret Medlemmer av Den norske Revisorforening
Organisasjonsnummer: 980 211 282

Penneo Dokumentnøkkel: B56DT-CNYQA-JMECZ-MEDSV-PNXLL-A3THJ



Deloitte.

side 2
Uavhengig revisors beretning -
Deli Nesttun AS

Som del av en revisjon i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og anslår vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i regnskapet, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av internkontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av den interne kontroll som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av selskapets interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimatene og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.
- konkluderer vi på hensiktsmessigheten av ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen ved avleggelsen av regnskapet, basert på innhentede revisjonsbevis, og hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape tvil av betydning om selskapets evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i regnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifierer vår konklusjon om årsregnskapet. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet inntil datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at selskapet ikke fortsetter driften.
- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet representerer de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettviseende bilde.

Vi kommuniserer med dem som har overordnet ansvar for styring og kontroll blant annet om det planlagte omfanget av revisjonen og til hvilken tid revisjonsarbeidet skal utføres. Vi utveksler også informasjon om forhold av betydning som vi har avdekket i løpet av revisjonen, herunder om eventuelle svakheter av betydning i den interne kontrollen.

Uttalelse om andre lovmessige krav

Konklusjon om registrering og dokumentasjon

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000 «Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon», mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av selskapets regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringskikk i Norge.

Gjøvik, 8. juni 2021
Deloitte AS

Jørund Hasle
statsautorisert revisor

Penneo Dokumentnøkkel: B56DT-CNYQA-JMEQZ-MEDSV-PNXL-A3THJ



PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur".
De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Jørund Hasle

Statsautorisert revisor

På vegne av: Deloitte AS

Serienummer: 9578-5999-4-938497

IP: 217.173.xxx.xxx

2021-07-05 07:29:57Z



Penneo Dokumentnøkkel: B56DT-CKYQA-JMEQZ-MEDSV-PNXLJ-A3THJ

Dokumentet er signert digitalt, med **Penneo.com**. Alle digitale signatur-data i dokumentet er sikret og validert av den datamaskin-utregnede hash-verdien av det opprinnelige dokument. Dokumentet er låst og tids-stemplet med et sertifikat fra en betrodd tredjepart. All kryptografisk bevis er integrert i denne PDF, for fremtidig validering (hvis nødvendig).

Hvordan bekrefter at dette dokumentet er originalen?

Dokumentet er beskyttet av ett Adobe CDS sertifikat. Når du åpner dokumentet i

Adobe Reader, skal du kunne se at dokumentet er sertifisert av **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette garanterer at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret.

Det er lett å kontrollere de kryptografiske beviser som er lokalisert inne i dokumentet, med Penneo validator - <https://penneo.com/validate>