



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 992 887 591
Organisasjonsform: Borettslag
Foretaksnavn: VAULEN TERRASSE II BORETTSLAG
Forretningsadresse: Zetlitzveien 2
4017 STAVANGER

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Harald Aspelund
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 29.04.2025

Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 13.05.2026



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt		1 355 561	1 351 922
Sum inntekter		1 355 562	1 351 922
Kostnader			
Lønnskostnad	1	45 640	45 640
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	5	9 625	9 625
Annen driftskostnad	2,3	1 252 554	1 207 764
Sum kostnader		1 307 818	1 263 029
Driftsresultat		47 743	88 893
Finansinntekter og finanskostnader			
Sum finansinntekter		26 765	17 804
Netto finans		-37 280	-27 824
Ordinært resultat før skattekostnad		47 742	88 893
Ordinært resultat etter skattekostnad		47 742	88 893
Årsresultat	4	85 023	116 716



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom	5	107 704 994	107 704 994
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner og lignende	5	77 378	132 243
Sum varige driftsmidler		107 782 372	107 837 237
Sum anleggsmidler		107 782 372	107 837 237
Omløpsmidler			
Varer			
Fordringer			
Kundefordringer		3 922	0
Andre fordringer		141 099	110 335
Sum fordringer		145 021	110 335
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		792 554	672 520
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		792 554	672 520
Sum omløpsmidler		937 575	782 855
SUM EIENDELER		108 719 947	108 620 092
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Selskapskapital		150 000	150 000
Sum innskutt egenkapital		150 000	150 000
Opptjent egenkapital			



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
Annen egenkapital		86 896 217	86 811 194
Sum opptjent egenkapital		86 896 217	86 811 194
Sum egenkapital	6	87 046 217	86 961 194
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Annen langsiktig gjeld			
Øvrig langsiktig gjeld		21 504 000	21 504 000
Sum annen langsiktig gjeld		21 504 000	21 504 000
Sum langsiktig gjeld		21 504 000	21 504 000
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		157 838	144 227
Annen kortsiktig gjeld		11 893	10 671
Sum kortsiktig gjeld		169 730	154 898
Sum gjeld		21 673 730	21 658 898
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		108 719 947	108 620 092



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2025 427309

Enheten

Organisasjonsnummer: 992 887 591
Organisasjonsform: Borettslag
Foretaksnavn: VAULEN TERRASSE II BORETTSLAG
Forretningsadresse: Zetlitzveien 2
4017 STAVANGER

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Harald Aspelund
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 29.04.2025

Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 26.05.2025



Organisasjonsnr: 992 887 591
VAULEN TERRASSE II BORETTSLAG

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt		1 355 561	1 351 922
Sum inntekter		1 355 562	1 351 922
Kostnader			
Lønnskostnad	1	45 640	45 640
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	5	9 625	9 625
Annen driftskostnad	2,3	1 252 554	1 207 764
Sum kostnader		1 307 818	1 263 029
Driftsresultat		47 743	88 893
Finansinntekter og finanskostnader			
Sum finansinntekter		26 765	17 804
Netto finans		-37 280	-27 824
Ordinært resultat før skattekostnad			
Ordinært resultat etter skattekostnad		47 742	88 893
Årsresultat	4	85 023	116 716



Organisasjonsnr: 992 887 591
VAULEN TERRASSE II BORETTSLAG

BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
--------------	------	------	------

BALANSE - EIENDELER

Anleggsmidler Immaterielle eiendeler

Varige driftsmidler

Tomter, bygninger og annen fast eiendom	5	107 704 994	107 704 994
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner og lignende	5	77 378	132 243
Sum varige driftsmidler		107 782 372	107 837 237

Sum anleggsmidler

		107 782 372	107 837 237
--	--	--------------------	--------------------

Omløpsmidler

Varer

Fordringer

Kundefordringer		3 922	0
Andre fordringer		141 099	110 335
Sum fordringer		145 021	110 335

Bankinnskudd, kontanter og lignende

Bankinnskudd, kontanter og lignende		792 554	672 520
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		792 554	672 520

Sum omløpsmidler

		937 575	782 855
--	--	----------------	----------------

SUM EIENDELER

		108 719 947	108 620 092
--	--	--------------------	--------------------

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD

Egenkapital

Innskutt egenkapital

Selskapskapital		150 000	150 000
Sum innskutt egenkapital		150 000	150 000

Opptjent egenkapital

Annen egenkapital		86 896 217	86 811 194
Sum opptjent egenkapital		86 896 217	86 811 194

Sum egenkapital

6		87 046 217	86 961 194
---	--	-------------------	-------------------

Gjeld



Langsiktig gjeld		
Annen langsiktig gjeld		
Øvrig langsiktig gjeld	21 504 000	21 504 000
Sum annen langsiktig gjeld	21 504 000	21 504 000
Sum langsiktig gjeld	21 504 000	21 504 000
Kortsiktig gjeld		
Leverandørgjeld	157 838	144 227
Annen kortsiktig gjeld	11 893	10 671
Sum kortsiktig gjeld	169 730	154 898
Sum gjeld	21 673 730	21 658 898
SUM EGENKAPITAL OG GJELD	108 719 947	108 620 092



Organisasjonsnr: 992 887 591
VAULEN TERRASSE II BORETTSLAG

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note
2

Antall årsverk i regnskapsåret
0.00

<u>Sum</u>	<u>Beløp</u>
<u>Balanseført verdi 31.12.</u>	<u>Varige driftsmidler Immaterielle eiend.</u>

Konsernregnskap

Morselskapet sitt navn

Forretningskontor for morselskapet

Begrunnelse for at datterselskap er utelatt fra konsolideringen

Konsern, tilknyttet selskap m.v. - fordringer og gjeld

Fordringer

<u>Samlet beløp - tilknyttet selskap</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
<u>Samlet beløp - foretak i samme konsern</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
<u>Samlet beløp - foretak i samme konsern</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
<u>Samlet beløp - felles kontrollert virksomhet</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
<u>Pantstillelse</u>	<u>Beløp</u>	



Beholdning av egne aksjer Antall Pålydende Andel av aksjek.

Note

Lån og sikkerhetsstillelse til medlemmer

Er det gitt lån eller sikkerhetsstillelse til ledende personer: Nei

Opplysninger om:

Medlemmer av:

Mer om lån og sikkerhetsstillelse



467 Vaulen Terrasse II borettslag

	Note	Regnskap 2024	Regnskap 2023	Budsjett 2025
Inntekter				
Innbetalt felleskostnader		1 164 576	1 164 576	1 164 600
Innbetalt for tv, Internett og/eller alarm		172 440	172 440	173 700
Andre driftsinntekter		7 785	0	0
Lading el-bil		10 760	14 906	15 000
Sum Inntekter		1 355 562	1 351 922	1 353 300
Kostnader				
Styrehonorar, lønn etc.	1	45 640	45 640	45 600
Avskrivninger	5	9 625	9 625	0
Forretningsførerhonorar		37 332	35 628	37 340
Tilleggstjenester forretningsfører		2 500	2 500	2 500
Revisjonshonorar	2	9 579	8 820	9 800
Vaktmestertjenester		82 076	76 473	34 000
Drift og vedlikehold	3	348 893	316 268	380 900
TV og/eller internett		173 951	173 550	173 700
Forsikringer		113 996	105 625	131 000
Kommunale avgifter		394 957	400 142	461 000
Energi/strøm		73 830	84 223	85 000
Administrasjonskostnader		15 440	4 535	12 500
Sum kostnader		1 307 818	1 263 029	1 373 340
Driftsresultat		47 743	88 893	-20 040
Finansielle poster				
Renteinntekter		26 765	17 804	25 000
Kundeutbytte		10 515	10 020	10 000
Netto finanskostnader		-37 280	-27 824	-35 000
Resultat	4	85 023	116 716	14 960

Årsregnskap



467 Vaulen Terrasse II borettslag

	Note	Regnskap 2024	Regnskap 2023
EIENDELER			
Anleggsmidler			
Bygninger	5	107 704 994	107 704 994
Andre driftsmidler	5	77 378	132 243
Finansielle anleggsmidler			
Sum anleggsmidler		107 782 372	107 837 237
Omløpsmidler			
Fordringer			
Restanser felleskostnader		3 922	0
Forskuddsbetalte kostnader		132 048	105 974
Andre fordringer		9 051	4 361
Bankinnskudd og kontanter			
Innstående på driftskonto		792 554	672 520
Sum omløpsmidler		937 575	782 855
SUM EIENDELER		108 719 947	108 620 092

Balanse 2024



467 Vaulen Terrasse II borettslag

	Note	Regnskap 2024	Regnskap 2023
EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt andelskapital		150 000	150 000
Opptjent egenkapital		86 896 217	86 811 194
Sum egenkapital	6	87 046 217	86 961 194
Gjeld			
Avsetninger og forpliktelser			
Langsiktig gjeld			
Borettsinnskudd		21 504 000	21 504 000
Sum langsiktig gjeld		21 504 000	21 504 000
Kortsiktig gjeld			
Forskuddsbetalt felleskostnader		4 361	7 861
Leverandørgjeld		157 838	144 227
Annen kortsiktig gjeld		7 532	2 810
Sum kortsiktig gjeld		169 730	154 898
Sum gjeld		21 673 730	21 658 898
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		108 719 947	108 620 092

Stavanger 31.12.24

Bate boligbyggelag

Sted: _____, dato: _____

Ove Landa
Styreleder

Kirsten E. Egelandsdal
Styremedlem

Annette Bjorheim
Styremedlem

Balanse 2024



Noter 467 Vaulen Terrasse II borettslag

Note 0 - Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk samt forskrift om årsregnskap og årsberetning for borettslag.

Klassifisering og vurdering av balanseposter

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år etter balansedagen.

Øvrige poster er klassifisert som anleggsmiddel eller langsiktig gjeld.

Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi.

Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Frivillig avsetning til vedlikehold klassifiseres som egenkapital.

Avsetning for påløpt vedlikehold klassifiseres som gjeld.

Fordringer

Restanser og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning for forventet tap. Avsetning for tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene.

Anleggsmidler

Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi dersom verdifallet ikke forventes å være forbigående. Anskaffelser av varige driftsmidler med vesentlig verdi avskrives over driftsmidlets levetid. Vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende under driftskostnader, mens påkostninger eller forbedringer tillegges driftsmidlets kostpris og avskrives i takt med driftsmidlet.

Bygninger

Avskrivningssatsen for bygninger er satt til null. Dersom det ikke er gjennomført faktisk vedlikehold som oppveier verdiforringelse på bygningene, skal det regnskapsføres en tilsvarende avsetning for borettslaget. Slik avsetning vil da være balanseført som vedlikeholdsavsetning under avsetning for forpliktelser.

Inntekter

Inntekter ført i regnskapet følger opptjeningsprinsippet.

Disponible midler.

Disponible midler vises i særskilt note. Med disponible midler menes omløpsmidler fratrukket kortsiktig gjeld.

Oppstillingen over disponible midler følger følgende oppstillingsplan:

- Disponible midler fra foregående årsregnskap.
- Endring i disponible midler
- Disponible midler årets regnskap.

Note 1 - Styrehonorar, lønn etc.

	Regnskap 2024	Regnskap 2023
Styrehonorar	40 000	40 000
Arbeidsgiveravgift	5 640	5 640
Sum personalkostnader	45 640	45 640

Boligselskapet har ingen ansatte og dermed ingen pensjonsforpliktelser.

Note 2 - Revisjonshonorar

Revisjonshonoraret er i sin helhet knyttet til revisjon.



Noter 467 Vaulen Terrasse II borettslag

Note 3 - Drift og vedlikehold

	Regnskap 2024	Regnskap 2023
6360 Renhold	47 818	52 167
6600 Reparasjon og vedlikehold bygninger	53 747	60 989
6610 Andel kostnader Grendahuset	134 640	64 866
6630 Reparasjon og vedlikehold uteområde	0	1 305
6690 Reparasjon og vedlikehold annet	23 295	759
6780 Løpende drifts- og serviceavtaler	86 104	132 595
6900 Elektronisk kommunikasjon	3 289	3 588
Sum	348 893	316 268

Konto 6610 inneholder endring av andel i Sameiet Vaulen terrasse felles med kr 45 240.

Note 4 - Disponible midler

	Regnskap 2024	Regnskap 2023
DISPONIBLE MIDLER		
Resultat	85 023	116 716
Andre finansielle innbet.	0	-24 534
Tilbakeføring av avskrivning	9 625	9 625
Andre finansielle utbetalinger	45 240	0
Endring disponible midler	139 888	101 807
Omløpsmidler	937 575	782 855
Kortsiktig gjeld	169 730	154 898
Disponible midler	767 845	627 956

Noter 467 Vaulen Terrasse II borettslag



Noter 467 Vaulen Terrasse II borettslag

Note 5 - Varige driftsmidler

	Ladeanlegg EI-bil	Bygninger og tomt	Strømforsyning boder
Anskaffelseskost pr.01.01 :	48 125	107 520 000	184 994
Årets tilgang :	0	0	0
Årets avgang :	0	0	0
Anskaffelseskost pr.31.12:	48 125	107 520 000	184 994
Akkumulerte avskrivninger pr.31.12:	36 094	0	0
Akkumulerte nedskrivninger pr.31.12:	0	0	0
Bokført verdi pr.31.12:	12 031	107 520 000	184 994
Årets avskrivninger :	9 625	0	0
Anskaffelsesår :	2021	2008	2010
Antatt levetid i år :	5		

Inkludert i Andre driftsmidler er andel av Sameiet Vaulen terrasse felles med kr 65 347.

Note 6 - Egenkapital

	Regnskap 31.12.24	Årets resultat	Regnskap 31.12.23
Andelskapital	150 000	0	150 000
Egenkapital	86 896 217	85 023	86 811 194
Sum Egenkapital	87 046 217	85 023	86 961 194

Noter 467 Vaulen Terrasse II borettslag



Resultat og balanse med noter for Vaulen Terrasse II borettslag.

Dokumentet er signert elektronisk av:

For Vaulen Terrasse II borettslag

Styreleder	Ove Landa (sign.)	25.03.2025
Styremedlem	Kirsten E. Egelandsdal (sign.)	24.03.2025
Styremedlem	Annette Bjorheim (sign.)	24.03.2025



KPMG AS
Forusparken 2
Postboks 57
4068 Stavanger

Telephone +47 45 40 40 63
Internet www.kpmg.no
Enterprise 935 174 627 MVA

Til generalforsamlingen i Vaulen Terrasse II borettslag

Uavhengig revisors beretning

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Vaulen Terrasse II borettslag som består av balanse per 31. desember 2024, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av borettslagets finansielle stilling per 31. desember 2024, og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av borettslaget i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Styret (ledelsen) er ansvarlige for øvrig informasjon som er publisert sammen med årsregnskapet. Øvrig informasjon omfatter budsjettall som er presentert sammen med årsregnskapet. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke øvrig informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom den øvrige informasjonen og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt øvrig informasjon ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom øvrig informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen er ansvarlige for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til borettslagets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

Offices in:

© KPMG AS, a Norwegian limited liability company and a member firm of the KPMG global organization of independent member firms affiliated with KPMG International Limited, a private English company limited by guarantee. All rights reserved.

Statsautoriserte revisorer - medlemmer av Den norske Revisorforening

Oslo	Elverum	Mo i Rana	Tromsø
Alta	Finnsnes	Molde	Trondheim
Arendal	Hamar	Sandefjord	Tynset
Bergen	Haugesund	Stavanger	Ulsteinvik
Bodo	Knarvik	Stord	Ålesund
Drammen	Kristiansand	Strøme	

Penneo Dokumentnøkkel: HVZEG-POUKY-LD9ZF-3C1QU-G0EPV-KFK34



Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og vurderer vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i årsregnskapet, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av intern kontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av intern kontroll som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av borettslagets interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimatene og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.
- konkluderer vi på om ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen er hensiktsmessig, og, basert på innhentede revisjonsbevis, hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape tvil av betydning om borettslagets evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i årsregnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifiserer vår konklusjon. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet frem til datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at borettslaget ikke kan fortsette driften.
- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet gir uttrykk for de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettviseende bilde.

Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte innholdet i og tidspunkt for revisjonsarbeidet og eventuelle vesentlige funn i revisjonen, herunder vesentlige svakheter i intern kontroll som vi avdekker gjennom revisjonen.

KPMG AS

Monica Rosnes
Statsautorisert revisor
(elektronisk signert)

Permeo Dokumentnøkkel: HVEZG-POUKY-LD9ZF-3C1QU-G0EPV-KFK34



PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur". De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Rosnes, Monica Roth

Statsautorisert revisor

På vegne av: KPMG AS

Serienummer: no_bankid:9578-5997-4-231508

IP: 80.232.xxx.xxx

2025-03-26 20:57:14 UTC



Penneo Dokumentnøkkel: HVEZG-POUKY-LD9ZF-3CLOU-G0EPV-KFK34

Dette dokumentet er signert digitalt via **Penneo.com**. De signerte dataene er validert ved hjelp av den matematiske hashverdien av det originale dokumentet. All kryptografisk bevisføring er innebygd i denne PDF-en for fremtidig validering.

Dette dokumentet er forseglest med et kvalifisert elektronisk segl ved bruk av et sertifikat og et tidsstempel fra en kvalifisert tilstjenesteleverandør.

Slik kan du bekrefte at dokumentet er originalt

Når du åpner dokumentet i Adobe Reader, kan du se at det er sertifisert av **Penneo A/S**. Dette beviser at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret siden tidspunktet for signeringen. Bevis for de individuelle signatørens digitale signaturer er vedlagt dokumentet.

Du kan bekrefte de kryptografiske bevisene ved hjelp av Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringsverktøy for digitale signaturer.