



## ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2023 - GENERELL INFORMASJON

### Enheten

Organisasjonsnummer: 990 695 628  
Organisasjonsform: Forening/lag/innretning  
Foretaksnavn: GJENNESTAD VIDEREGÅENDE SKOLE  
Forretningsadresse: Gjennestadtunet 10  
3160 STOKKE

### Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2023 - 31.12.2023

### Konsern

Morselskap i konsern: Nei

### Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja  
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

### Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Lars Hangerhagen  
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 23.05.2024

### Grunnlag for avgivelse

År 2023: Årsregnskapet er elektronisk innlevert  
År 2022: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2023

*Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.*

Brønnøysundregistrene, 26.06.2025



## Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
<b>RESULTATREGNSKAP</b>			
<b>Inntekter</b>			
Salgsinntekt	2, 3	7 945 272	7 731 082
Offentlige tilskudd	4	23 805 491	22 786 870
Annen driftsinntekt	5	235 030	164 070
<b>Sum inntekter</b>		<b>31 985 793</b>	<b>30 682 022</b>
<b>Kostnader</b>			
Varekostnad		5 652 081	5 932 106
Lønnskostnad	6, 7	22 164 214	21 030 370
Avskrivning av driftsmidler og immaterielle eiendeler	8	27 074	27 074
Annen driftskostnad		4 241 448	3 736 328
<b>Sum kostnader</b>		<b>32 084 817</b>	<b>30 725 878</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>-99 025</b>	<b>-43 856</b>
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>			
Annen renteinntekt		158 519	55 726
Annen finansinntekt		7 650	2 558
<b>Sum finansinntekter</b>		<b>166 169</b>	<b>58 284</b>
Annen rentekostnad		220	93
Annen finanskostnad		1 059	277
<b>Sum finanskostnader</b>		<b>1 278</b>	<b>371</b>
<b>Netto finans</b>		<b>164 891</b>	<b>57 913</b>
<b>Ordinært resultat før skattekostnad</b>		<b>65 866</b>	<b>14 057</b>
<b>Ordinært resultat etter skattekostnad</b>		<b>65 866</b>	<b>14 057</b>
<b>Årsresultat</b>		<b>65 866</b>	<b>14 057</b>
<b>Årsresultat etter minoritetsinteresser</b>		<b>65 866</b>	<b>14 057</b>
<b>Totalresultat</b>		<b>65 866</b>	<b>14 057</b>



## Resultatregnskap

<b>Beløp i: NOK</b>	<b>Note</b>	<b>2023</b>	<b>2022</b>
<b>Overføringer og disponeringer</b>			
Avsatt til annen egenkapital	9	65 866	14 057
<b>Sum overføringer og disponeringer</b>		<b>65 866</b>	<b>14 057</b>



### Balanse

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
<b>BALANSE - EIENDELER</b>			
<b>Anleggsmidler</b>			
<b>Immaterielle eiendeler</b>			
<b>Varige driftsmidler</b>			
Tomter, bygninger o.a. fast eiendom	8		
Maskiner og anlegg	8	32 464	54 024
Skip og flytende installasjoner	8		
Driftsløsøre, inventar o.a. utstyr	8	5 514	11 029
<b>Sum varige driftsmidler</b>	8	<b>37 978</b>	<b>65 053</b>
<b>Sum anleggsmidler</b>		<b>37 978</b>	<b>65 053</b>
<b>Omløpsmidler</b>			
<b>Varer</b>			
<b>Fordringer</b>			
Kundefordringer		116 393	359 383
Andre kortsiktige fordringer	10	621 899	519 867
<b>Sum fordringer</b>		<b>738 292</b>	<b>879 250</b>
<b>Bankinnskudd, kontanter og lignende</b>			
Bankinnskudd, kontanter o.l.	11	4 303 431	4 212 170
<b>Sum bankinnskudd, kontanter og lignende</b>		<b>4 303 431</b>	<b>4 212 170</b>
<b>Sum omløpsmidler</b>		<b>5 041 723</b>	<b>5 091 420</b>
<b>SUM EIENDELER</b>		<b>5 079 701</b>	<b>5 156 473</b>

### BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD

#### Egenkapital

##### Innskutt egenkapital

##### Opptjent egenkapital



## Balanse

<b>Beløp i: NOK</b>	<b>Note</b>	<b>2023</b>	<b>2022</b>
Annen egenkapital	9	852 371	786 505
Udisponert resultat			
<b>Sum opptjent egenkapital</b>		<b>852 372</b>	<b>786 505</b>
<b>Sum egenkapital</b>		<b>852 372</b>	<b>786 505</b>
<b>Sum langsiktig gjeld</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Kortsiktig gjeld</b>			
Leverandørgjeld	10	561 073	1 009 068
Skyldig offentlige avgifter		1 482 740	1 321 275
Annen kortsiktig gjeld		2 183 517	2 039 624
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>		<b>4 227 330</b>	<b>4 369 967</b>
<b>Sum gjeld</b>		<b>4 227 330</b>	<b>4 369 967</b>
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>		<b>5 079 701</b>	<b>5 156 473</b>



## Brønnøysundregistrene

### ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2023 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2024 456161

#### Enheten

Organisasjonsnummer: 990 695 628  
Organisasjonsform: Forening/lag/innretning  
Foretaksnavn: GJENNESTAD VIDEREGÅENDE SKOLE  
Forretningsadresse: Gjennestadtunet 10  
3160 STOKKE

#### Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2023 - 31.12.2023

#### Konsern

Morselskap i konsern: Nei

#### Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja  
Benyttet ved utarbeidelsen av  
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

#### Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Lars Hangerhagen  
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 23.05.2024

#### Grunnlag for avgivelse

År 2023: Årsregnskap er elektronisk innlevert.  
År 2022: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2023.

*Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.*

Brønnøysundregistrene, 12.06.2024



Organisasjonsnr: 990 695 628  
GJENNESTAD VIDEREGÅENDE SKOLE

## RESULTATREGNSKAP

<b>Beløp i: NOK</b>	<b>Note</b>	<b>2023</b>	<b>2022</b>
<b>RESULTATREGNSKAP</b>			
<b>Inntekter</b>			
Salgsinntekt	2, 3	7 945 272	7 731 082
Offentlige tilskudd	4	23 805 491	22 786 870
Annen driftsinntekt	5	235 030	164 070
<b>Sum inntekter</b>		<b>31 985 793</b>	<b>30 682 022</b>
<b>Kostnader</b>			
Varekostnad		5 652 081	5 932 106
Lønnskostnad	6, 7	22 164 214	21 030 370
Avskrivning av driftsmidler og immaterielle eiendeler	8	27 074	27 074
Annen driftskostnad		4 241 448	3 736 328
<b>Sum kostnader</b>		<b>32 084 817</b>	<b>30 725 878</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>-99 025</b>	<b>-43 856</b>
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>			
Annen renteinntekt		158 519	55 726
Annen finansinntekt		7 650	2 558
<b>Sum finansinntekter</b>		<b>166 169</b>	<b>58 284</b>
Annen rentekostnad		220	93
Annen finanskostnad		1 059	277
<b>Sum finanskostnader</b>		<b>1 278</b>	<b>371</b>
<b>Netto finans</b>		<b>164 891</b>	<b>57 913</b>
<b>Ordinært resultat før skattekostnad</b>		<b>65 866</b>	<b>14 057</b>
<b>Ordinært resultat etter skattekostnad</b>		<b>65 866</b>	<b>14 057</b>
<b>Årsresultat</b>		<b>65 866</b>	<b>14 057</b>
<b>Årsresultat etter minoritetsinteresser</b>		<b>65 866</b>	<b>14 057</b>
<b>Totalresultat</b>		<b>65 866</b>	<b>14 057</b>
<b>Overføringer og disponeringer</b>			
Avsatt til annen egenkapital	9	65 866	14 057
<b>Sum overføringer og disponeringer</b>		<b>65 866</b>	<b>14 057</b>



Organisasjonsnr: 990 695 628  
GJENNESTAD VIDEREGÅENDE SKOLE

## BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
--------------	------	------	------

### BALANSE - EIENDELER

#### Anleggsmidler Immaterielle eiendeler

#### Varige driftsmidler

Tomter, bygninger o.a.

fast eiendom 8

Maskiner og anlegg 8 32 464

Skip og flytende 8 54 024

installasjoner 8

Driftsløsøre, inventar o.

a. utstyr 8 5 514

Sum varige driftsmidler 8 37 978 65 053

Sum anleggsmidler 37 978 65 053

#### Omløpsmidler

#### Varer

#### Fordringer

Kundefordringer 116 393 359 383

Andre kortsiktige 10 621 899 519 867

fordringer 738 292 879 250

Sum fordringer 738 292 879 250

#### Bankinnskudd, kontanter

#### og lignende

Bankinnskudd, kontanter o.

l. 11 4 303 431 4 212 170

Sum bankinnskudd,

kontanter og lignende 4 303 431 4 212 170

Sum omløpsmidler 5 041 723 5 091 420

SUM EIENDELER 5 079 701 5 156 473

### BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD

#### Egenkapital

#### Innskutt egenkapital

#### Opptjent egenkapital

Annen egenkapital 9 852 371 786 505

Udisponert resultat

Sum opptjent egenkapital 852 372 786 505

Sum egenkapital 852 372 786 505



<b>Sum langsiktig gjeld</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Kortsiktig gjeld</b>			
Leverandørgjeld	10	561 073	1 009 068
Skyldig offentlige avgifter		1 482 740	1 321 275
Annen kortsiktig gjeld		2 183 517	2 039 624
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>		<b>4 227 330</b>	<b>4 369 967</b>
<b>Sum gjeld</b>		<b>4 227 330</b>	<b>4 369 967</b>
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>		<b>5 079 701</b>	<b>5 156 473</b>



Organisasjonsnr: 990 695 628  
GJENNESTAD VIDEREGÅENDE SKOLE

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

## Note

Antall årsverk i regnskapsåret  
27.00

<u>Sum</u>	<u>Beløp</u>
<u>Balanseført verdi 31.12.</u>	<u>Varige driftsmidler Immaterielle eiend.</u>

## Konsernregnskap

Morselskapet sitt navn

Forretningskontor for morselskapet

## Begrunnelse for at datterselskap er utelatt fra konsolideringen

<u>Samlet beløp - tilknyttet selskap</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
--	--------------	------------------

<u>Samlet beløp - foretak i samme konsern</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
---	--------------	------------------

<u>Samlet beløp - foretak i samme konsern</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
---	--------------	------------------

<u>Samlet beløp - felles kontrollert virksomhet</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
---	--------------	------------------

<u>Pantstillelse</u>	<u>Beløp</u>
----------------------	--------------

<u>Beholdning av egne aksjer</u>	<u>Antall</u>	<u>Pålydende</u>	<u>Andel av aksjek.</u>
----------------------------------	---------------	------------------	-------------------------



 BankID Signing  
Ole Fladstad  
2024-05-23

 BankID Signing  
Agnar Kvalbein  
2024-05-23

 BankID Signing  
Kristin Sanna Kihle  
2024-05-23

 BankID Signing  
Else Kari Bjerva  
2024-05-23

 BankID Signing  
Hallgeir Bø  
2024-05-24

 BankID Signing  
Sølvi Arvik  
2024-05-24

## Gjennestad videregående skole

### ÅRSOPPGJØR 2023



## STYRETS BERETNING RESULTATREGNSKAP BALANSE NOTER TIL REGNSKAPET REVISJONSBERETNING

## Årsberetning Gjennestad videregående skole 2023

### VIRKSOMHETENS ART OG MÅL

Gjennestad videregående skole (VGS) ble opprettet 09.12.06 og ligger i Sandefjord kommune i Vestfold fylke. Den er skilt ut fra Gjennestad Drift (GD) etter pålegg fra Statsforvalteren i Vestfold. Skolen er eid av Normisjon og registrert som forening i Enhetsregisteret i Brønnøysund. Skolen er godkjent som et religiøst alternativ etter Lov om private skolar med rett til statstilskot, og mottar statstilskudd til driften.

Gjennestad videregående skole, org.nr: 990 695 628 har til formål å:

- gi yrkesopplæring og grunnlag for videre utdanning
- utvikle hele mennesket og fremme sunn kristen tro
- engasjere til internasjonalt arbeid i samarbeid med Normisjon

Det gis undervisning på videregående skoles nivå innen yrkesfaglige- og studiespesialiserende utdanningsprogram. I 2023 har vi hatt godkjenning for følgende programområder:

- Naturbruk, inntil 90 elever
- Frisør-, blomster- og interiørdesign, inntil 50 elever
- Salg, service og reiseliv, inntil 50 elever
- Byggfag, inntil 70 elever
- Helse- og oppvekstfag, inntil 70 elever
- Studiespesialisering, inntil 90 elever
- Påbygging til generell studiekompetanse, inntil 40 elever

Skolen er totalt godkjent for 460 elever, hvorav inntil 58 voksne elever uten rett, i henhold til Privatskolelova §11-3. Skolen er pliktig til å ta opp elever fra hele landet. Skolen har internat med 140 rom. Noen av disse kan brukes som dobbeltrom.

### DRIFT OG UTVIKLING

Skolen hadde våren 2023 141,73 tilskuddsberettigede elever (127 heltidselever og 26 deltidselever =153 hoder). Tilsvarende tall for høsten var 151,94 (126 heltidselever og 35 deltidselever = 161 hoder). Forrige år var tilskuddsberettigede elever for vår og høst henholdsvis 149,28 og 156,88.

Følgende programområder tilbys nå ved skolen:

- Naturbruk
- Salg, service og reiseliv
- Bygg- og anleggsteknikk
- Helse- og oppvekstfag
- Påbygging til generell studiekompetanse

Vi ser at det økonomisk er krevende å drive privatskole. Skolen fikk av Gjennestad Drift rabatt på husleie og praksistjenester også dette året. Vi er avhengig av rimelig fulle klasser for å kunne ha en drift som går i økonomisk balanse. Høsten 2023 valgte vi å ikke starte Vg2 Barne- og ungdomsarbeider på grunn av lavt søkertall. Det har derfor vært jobbet med mulige tiltak for å bedre søkningen til programområdet.

De to forutgående årene har skoledriften hatt en positiv utvikling økonomisk sett. Driftsresultatet dette året er nokså likt fjoråret, men litt svakere da kostnadene har økt mer enn inntektene. Personalkostnaden og driftskostnader har økt med henholdsvis 5 % og 10 %, mens inntektene har økt med 4 %. Vi har hatt vesentlig mer reisevirksomhet i 2023, samtidig som vi har en liten nedgang i elevtallet. Likevel har vi et resultat som er bedre enn budsjettet.

Å være en internatskole gir oss mange muligheter og utfordringer. Vi kommer tett på elevene, og ser at det er viktig at de har voksne rundt seg som følger dem tett, både faglig og sosialt. Vi er avhengige av frivillig innsats etter skoletid for å kunne gi våre elever et godt sosialt og åndelig miljø. Et ekstra, frivillig engasjement for elevene er noe av det som skiller vår skole fra offentlige videregående skoler. Flertallet av



våre elever har fra før av ikke et nært forhold til kristen tro, men gjennom ord for dagen hver morgen i klasserommet, kristendomsfaget, møte med ansattes kristne tro og på fellessamlinger, får de erfaring med kristendom i teori og praksis. Det frivillige kristne tilbudet som kveldssamlingen TimeOut og bibelgrupper er svært viktige redskap til å formidle og dele kristen tro og liv.

Forutsetningen om fortsatt drift er etter styrets oppfatning til stede og årsregnskapet for 2023 er satt opp under denne forutsetningen.

## ARBEIDSMILJØET

Det er felles Arbeidsmiljøutvalg (AMU) for GD og VGS. AMU hadde 5 møter og 34 saker til behandling i 2023.

Sykefraværet for 2023 var på 5,6 %. Dette er en liten oppgang fra forrige år hvor fraværet var 5,4 %. Selv om fraværet har økt noe, er det godt under landsgjennomsnittet på 6,7 %.

## LIKESTILLING OG DISKRIMINERING

VGS hadde ved utgangen av året 28 fast ansatte, hvorav 18 kvinner og 10 menn. Kvinneandelen utgjør 64 %. Av de fast ansatte har 9 personer deltidsstilling. Åtte av disse er kvinner som utgjør 44 % av kvinnene. En av dem er mann og utgjør 10 % av mennene.

Gjennomsnittslønn for kvinner og menn omregnet til heltidsstillinger utgjorde henholdsvis kr 663.333 og kr 675.979. I grunnlaget er det 2 kvinner og 3 menn i ledende stillinger. En ansatt tok ut foreldrepermisjon i 2023.

Ved rekruttering prioriteres personlige kvalifikasjoner. Kjønn tillegges vekt bare dersom det bidrar til bedre kjønnsbalanse i avdelingen og søkere anses som like godt egnet for stillingen. Gjennestad praktiserer lik lønn for arbeid av lik verdi.

Styret består av to kvinnelige og tre mannlige medlemmer. Det er en kvinnelig og en mannlig varamedlem som møter fast i styret. Styret har ikke funnet det nødvendig å iverksette spesielle tiltak med hensyn til likestilling.

Verdier Gjennestad bygger på, tilsier at virksomheten er opptatt av at ingen, hverken elever eller ansatte, skal diskrimineres på grunnlag av kjønn, graviditet, omsorgsoppgaver, etnisitet, funksjonsnedsettelse mm. Skolebygningene er i stor grad tilpasset rullestolbrukere og mennesker med annen funksjonsnedsettelse. Inngangsparti ved administrasjon og internat/matsal har blitt utbedret dette året og er nå uten noen form for trappetrinn. I forhold til religion og etiske spørsmål, stiller skolen krav til ansatte i tråd med likestillings- og diskrimineringslovens åpning for saklig forskjellsbehandling for å fremme skolens målsetting.

## ÅRSREGNSKAP OG DISPONERING AV RESULTAT

Skoledrift etter Privatskolelova gis statstilskudd på 85 % av kostnadene for en tilsvarende elevplass i den offentlige skolen. Det gis i praksis ikke tilskudd til investeringer og husleie. Det er anledning til å ta skolepenger med inntil 15 % av kostnadene i offentlig skole. Skolepengene hos oss utgjorde i 2023 7,81 % av skolens kostnader.

I Undervisningsavdelingen (tilskuddsberettiget drift) ble underskuddet på kr 170.416. Internatet gikk med kr 81.812 i overskudd. Gjennestad Drift har bidratt med overføringer på kr 150.000 for å dekke underskudd og samt sikre tilstrekkelig egenkapital. Totalt viser årsregnskapet et overskudd på kr 65.866. Resultatet legges til egenkapitalen. Sum egenkapital pr 31.12 utgjør kr 852.372.

Styrets sammensetning

Agnar Kvalbein (leder)

Hallgeir Bø

Else Kari Bjerva

Ole Fladstad

GIJENNESTAD VIDEREGÅENDE SKOLE

3



Sølvi Anvik

Varamedlemmer: Linda Øyen og Amund Kind

Pedagogisk personalets representant: Sven Kjetil Nilsen

Andre ansatte i vgs sin representant: Ingrid Dalsve Gærnæ

Elevrådets representant: Felix Holmefjord Hovland (våren) og David Haugen (høsten).

Styret behandlet 32 saker i 2023.

Stokke, 22.05.2024

Styret i Gjennestad videregående skole

---

Agnar Kvalbein  
styreleder

---

Kristin Sanna Kihle  
rektor

---

Else Kari Bjerva  
styremedlem

---

Ole Fladstad  
styremedlem

---

Hallgeir Bø  
styremedlem

---

Sølvi Anvik  
styremedlem



## RESULTATREGNSKAP

### GJENNESTAD VIDEREGÅENDE SKOLE

DRIFTSINNEKTER OG DRIFTSKOSTNADER	Note	2023	2022
Salgsinntekt	2, 3	7 945 272	7 731 082
Offentlige tilskudd	4	23 805 491	22 786 870
Annen driftsinntekt	5	235 030	164 070
<b>Sum driftsinntekter</b>		<b>31 985 793</b>	<b>30 682 022</b>
Varekostnad		5 652 081	5 932 106
Lønnskostnad	6, 7	22 164 214	21 030 370
Avskrivning av driftsmidler og immaterielle eiendeler	8	27 074	27 074
Annen driftskostnad		4 241 448	3 736 328
<b>Sum driftskostnader</b>		<b>32 084 817</b>	<b>30 725 878</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>-99 025</b>	<b>-43 856</b>
<b>FINANSINNEKTER OG FINANSKOSTNADER</b>			
Annen renteinntekt		158 519	55 726
Annen finansinntekt		7 650	2 558
Annen rentekostnad		220	93
Annen finanskostnad		1 059	277
<b>Resultat av finansposter</b>		<b>164 891</b>	<b>57 913</b>
Resultat før skattekostnad		65 866	14 057
<b>Resultat</b>		<b>65 866</b>	<b>14 057</b>
<b>EKSTRAORDINÆRE INNEKTER OG KOSTNADER</b>			
Årsresultat		<b>65 866</b>	<b>14 057</b>
<b>OVERFØRINGER</b>			
Avsatt til annen egenkapital	9	65 866	14 057
<b>Sum overføringer</b>		<b>65 866</b>	<b>14 057</b>



### BALANSE

#### GJENNESTAD VIDEREGÅENDE SKOLE

EIENDELER	Note	2023	2022
<b>ANLEGGSMIDLER</b>			
<b>IMMATERIELLE EIENDELER</b>			
<b>VARIGE DRIFTSMIDLER</b>			
Maskiner og anlegg	8	32 464	54 024
Driftsløsøre, inventar o.a. utstyr	8	5 514	11 029
<b>Sum varige driftsmidler</b>	<b>8</b>	<b>37 978</b>	<b>65 053</b>
<b>FINANSIELLE ANLEGGSMIDLER</b>			
<b>Sum anleggsmidler</b>		<b>37 978</b>	<b>65 053</b>
<b>OMLØPSMIDLER</b>			
<b>FORDRINGER</b>			
Kundefordringer		116 393	359 383
Andre kortsiktige fordringer	10	621 899	519 867
<b>Sum fordringer</b>		<b>738 292</b>	<b>879 250</b>
<b>INVESTERINGER</b>			
Bankinnskudd, kontanter o.l.	11	4 303 431	4 212 170
<b>Sum omløpsmidler</b>		<b>5 041 723</b>	<b>5 091 420</b>
<b>Sum eiendeler</b>		<b>5 079 701</b>	<b>5 156 473</b>



### BALANSE

#### GJENNESTAD VIDEREGÅENDE SKOLE

EGENKAPITAL OG GJELD	Note	2023	2022
<b>INNSKUTT EGENKAPITAL</b>			
<b>OPPTJENT EGENKAPITAL</b>			
Annen egenkapital	9	852 371	786 505
<b>Sum opptjent egenkapital</b>		<b>852 372</b>	<b>786 505</b>
<b>Sum egenkapital</b>		<b>852 372</b>	<b>786 505</b>
<b>GJELD</b>			
<b>AVSETNING FOR FORPLIKTELSE</b>			
<b>ANNEN LANGSIKTIG GJELD</b>			
<b>KORTSIKTIG GJELD</b>			
Leverandørgjeld	10	561 073	1 009 068
Skyldig offentlige avgifter		1 482 740	1 321 275
Annen kortsiktig gjeld		2 183 517	2 039 624
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>		<b>4 227 330</b>	<b>4 369 967</b>
<b>Sum gjeld</b>		<b>4 227 330</b>	<b>4 369 967</b>
<b>Sum egenkapital og gjeld</b>		<b>5 079 701</b>	<b>5 156 473</b>

Stokke, 22.05.2024

Styret i Gjennestad videregående skole

\_\_\_\_\_  
Agnar Kvalbein  
styreleder

\_\_\_\_\_  
Kristin Sanna Kihle  
rektor

\_\_\_\_\_  
Else Kari Bjerva  
styremedlem

\_\_\_\_\_  
Ole Fladstad  
styremedlem

\_\_\_\_\_  
Hallgeir Bø  
styremedlem

\_\_\_\_\_  
Sølvi Anvik  
styremedlem



## NOTE 1 REGNSKAPSPRINSIPPER

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapskikk for små foretak, privatskoleloven herunder økonomiforskriften til privatskoleloven og etter norsk regnskapsstandarder. I det følgende beskrives benyttede regnskapsprinsipper nærmere.

### *Inntekts- og kostnadsføringsprinsipp*

Alle inntekter bokføres når de er opptjent. Driftskostnadene bokføres når de påløper.

### *Hovedregel for vurdering og klassifisering av eiendeler og gjeld*

Eiendeler bestemt for varig eie eller bruk er klassifisert som anleggsmidler. Andre eiendeler er klassifisert som omløpsmidler. Fordringer som skal tilbakebetales innen ett år er klassifisert som omløpsmidler. Gjeld som blir tilbakebetalt innen ett år er klassifisert som kortsiktig gjeld.

Anleggsmidler er vurdert til anskaffelseskost. Anleggsmidler med begrenset økonomisk levetid avskrives planmessig. Anleggsmidler nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som ikke forventes å være av forbigående art.

Leieavtaler er ikke balanseført.

Omløpsmidler vurderes til laveste verdi av anskaffelseskost og virkelig verdi, herunder er kundefordringer og andre fordringer oppført til pålydende med fradrag for påregnelig tap.

Langsiktig og kortsiktig gjeld er balanseført til nominell verdi på etableringstidspunktet.

Omløpsmidler vurderes til laveste verdi av anskaffelseskost og virkelig verdi, herunder er kundefordringer og andre fordringer oppført til pålydende med fradrag for påregnelig tap.

Langsiktig og kortsiktig gjeld er balanseført til nominell verdi på etableringstidspunktet.

### *Pensjoner*

Pensjonsforpliktelser finansiert over driften er beregnet og balanseført under avsetning for forpliktelser. Pensjonsordninger finansiert via sikrede ordninger er ikke balanseført. Pensjonspremier anses i disse tilfeller som pensjonskostnad og klassifiseres sammen med lønnskostnader. Vi viser til egen note nedenfor.

### *Skatter*

Skolevirksomhet som er selveiende institusjon (forening eller stiftelse) og samtidig har mottatt statstilskudd er i henhold til skatteloven § 2-32 fjerde ledd fritatt for skatteplikt. Skolen driver ikke annen virksomhet som medfører skatteplikt.



## NOTE 2 SALGSINNTEKTER/ELEVINNBETALINGER

Beskrivelse	2023	2022
Diverse salgsinntekter	8 427	0
Skolepenger	2 504 325	2 556 150
Kost/losji elever	5 264 840	4 860 940
Leie/utkjøp av datatutstyr	167 680	287 892
Andre elevrelaterte inntekter	0	26 100
<b>Sum salgsinntekter</b>	<b>7 945 272</b>	<b>7 731 082</b>

Skolepenger - se egen note.

På internatet har det i gjennomsnitt bodd 69 elever første halvår og 79 andre halvår. Prisen på rommene har variert fra kr 6550 til kr 7750 pr termin. Skoleåret er delt inn i 10 terminer.

Leie/utkjøp datautstyr gjelder elevenes tilgang til Chromebooks finansiert av skolen. Årlig leiebeløp har vært kr 1118 i skoleåret 2022/2023 og kr 1196 i 2023/2024. Elevene har rett til å overta utstyret vederlagsfritt etter endt skolegang når det er betalt tre leiebeløp.

## NOTE 3 SKOLEPENGER 2023

Skolepengene er differensiert på yrkesfag og påbygning til generell studiekompetanse. Det faktureres for fem måneder pr halvår.

Beregnet skolepenger ut fra elevtelling:

	Sats pr mnd	Antall elever	Beløp
<b>Våren</b>			
Yrkesfag	1650	115,93	956 423
Påbygning til generell studiekomp.	1200	25,80	154 800
Sum		141,73	1 111 223
<b>Høsten</b>			
Yrkesfag	1650	130,93	1 080 173
Påbygning til generell studiekomp.	1200	17,81	106 860
Sum		148,74	1 187 033
Sum beregnet			2 298 255
Fakturerte skolepenger			2 504 325
Differanse			206 070

Antall elever som ligger til grunn varierer gjennom året. Det er alltid noen som slutter og noen som begynner underveis i skoleåret. En del elever har fritak i enkelte fag som da blir deltids elever. I tillegg kan



det være elever som har for høyt fravær til at de danner grunnlag for statstilskudd. Antall elever som faktureres for skolepenger og antall elever som ligger til grunn for utbetaling av statstilskudd vil derfor alltid ha et avvik. Skolepengene faktureres pr hode, mens tilskuddet er etter hvor stor andel av skoleplassen som faktisk brukes.

## NOTE 4 OFFENTLIGE TILSKUDD

	2023	2022
<b>Statstilskudd</b>		
Mottatt offentlig tilskudd etter privatskolelova	22 192 762	20 919 974
Offentlig tilskudd tidligere år	0	0
Sum bokført statstilskudd	22 192 762	20 919 974
<b>Tilskudd spesialundervisning</b>		
Vestfold og Telemark	998 549	881 746
Sum tilskudd spesialundervisning	998 549	881 746
<b>Andre offentlige tilskudd</b>		
Udir: kapitaltilskudd	265 034	280 051
Udir: vikarmidler/stipend vedr etterutdanning lærere	349 146	337 736
Vestfold fylke: Fagnettverk/kompetanseheving	0	76 000
Udir: kompensasjon knyttet til Covid-19	0	234 246
Udir: diverse	0	57 117
	0	
Sum andre offentlige tilskudd	614 180	985 150
<b>Sum offentlige tilskudd</b>	<b>23 805 491</b>	<b>22 786 870</b>

## NOTE 5 ANNEN DRIFTSINNTEKT

	2023	2022
<b>Andre inntekter</b>		
Gave/bidrag fra Gjennestad Drift	150 000	75 000
Gaver med skattefradrag	1 500	0
Andre gaver	5 600	3 700
Diverse inntekter	77 930	85 370
<b>Sum andre inntekter</b>	<b>235 030</b>	<b>164 070</b>



## NOTE 6 LØNSKOSTNADER OG ANTALL ÅRSVERK

	2023	2022
Lønninger	15 886 247	15 068 801
Arbeidsgiveravgift	2 617 616	2 417 152
Pensjonskostnader	1 234 705	1 164 202
Andre ytelser	2 425 645	2 380 215
<b>Sum</b>	<b>22 164 214</b>	<b>21 030 370</b>

Selskapet har i 2023 sysselsatt 27 årsverk.

## NOTE 7 PENSJONSKOSTNADER

Gjennestad videregående skole har pensjonsordninger som ved slutten av året omfatter i alt 30 personer, hvorav 16 i Statens pensjonskasse og 14 i DNB Livsforsikring.

Ordningen i SPK gir rett til definert fremtidige ytelse som i hovedsak er avhengig av antall opptjeningsår, lønnsnivå ved oppnådd pensjonsalder og størrelsen på ytelsene fra folketrygden. Den kollektive ordningen i SPK er en flerforetaksordning som ikke har en fondsbasert premieoppfølging. Ordningen i DNB er innskuddsbasert og da er det størrelsen på innskuddet, antall innskudd og avkastningen på innskuddet som avgjør den endelige ytelsen. I SPK er egenandel 2% av lønn. Egenandelen i DNB er 3% og innskuddet utgjør 7% av lønn.

Årets pensjonskostnad bokført i regnskapet er innbetalt premie med fradrag for egenandelen. I tillegg kommer arbeidsgiveravgift på 14,1% som er ført på konto for arbeidsgiveravgift. Premie- og innskuddsfond brukes fortløpende slik at saldo er null.

Statens Pensjonskasse	2023	2022
Innbetalt premie	1 099 050	1 087 770
Pensjonstrekk, 2 % av lønn	-210 023	-210 699
Grunnlag arb.giv.avg	889 027	877 071
14,1 % arb.giv.avg	126 763	123 667
<b>Total pensjonskostnad SPK</b>	<b>1 015 790</b>	<b>1 000 738</b>

DNB Livsforsikring	2023	2022
Innbetalt premie	527 929	435 293
Pensjonstrekk, 3 % av lønn	-182 250	-145 162
Grunnlag arb.giv.avg	345 679	290 131
14,1 % arb.giv.avg	48 741	40 908
Korrigerende premie/uttak fond	0	0
<b>Total pensjonskostnad DNB</b>	<b>394 420</b>	<b>331 039</b>

Premie- og innskuddsfond	31.12.2023	31.12.2022
Saldo 01.01	0	0
Tilført/bruk gjennom året	0	0
<b>Saldo 31.12</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

GJENNESTAD VIDEREGÅENDE SKOLE

11



## NOTE 8 ANLEGGSMIDLER

	Maskiner og anlegg	Driftsløsøre, inventar ol.	Sum
Anskaffelseskost pr. 01.01.23	109 938	96 530	206 468
= <b>Anskaffelseskost 31.12.23</b>	<b>109 938</b>	<b>96 530</b>	<b>206 468</b>
Akkumulerte avskrivninger 31.12.23	77 474	91 016	168 490
= <b>Bokført verdi 31.12.23</b>	<b>32 464</b>	<b>5 514</b>	<b>37 978</b>
Årets ordinære avskrivninger	21 560	5 514	27 074
Økonomisk levetid		3-4 år	

## NOTE 9 EGENKAPITAL OG DISPONERING AV RESULTAT

Egenkapitalen er delt inn i to deler, en tilskuddsberettiget drift som knyttes til selve skoledriften (avd 20), og en del som gjelder ikke tilskuddsberettiget drift - internatet (avd 30) og gaver/bidrag (avd 40) er knyttet til ikke tilskuddsberettiget drift.

	Tilskudds- berettiget drift	Ikke tilskudds- berettiget drift	Sum egenkapital
01.01.2023	-13 244 043	14 030 547	786 505
Resultat	-170 416	236 282	65 866
<b>31.12.2023</b>	<b>-13 414 458</b>	<b>14 266 830</b>	<b>852 371</b>

## BEREGNING AV DISPONERT RESULTAT I FORHOLD TIL INNTEKTSGRUNNLAG

Inntektsgrunnlag	Beløp	
Sum driftsinntekter	31 985 793	
Fratrekk gaver	-154 600	
<b>Totalt inntektsgrunnlag</b>	<b>31 831 193</b>	
	<b>Resultat</b>	<b>i % av inntektsgrunnlag</b>
Skole (underskudd)	-170 416	-0,54 %
Annen virksomhet - Internat/gaver	236 282	0,74 %
<b>Sum</b>	<b>65 866</b>	<b>0,20 %</b>

## NOTE 10 MELLOMVÆRENDE MED SELSKAP I SAMME KONSERN M.V.

Mellomværende pr 31.12.2023

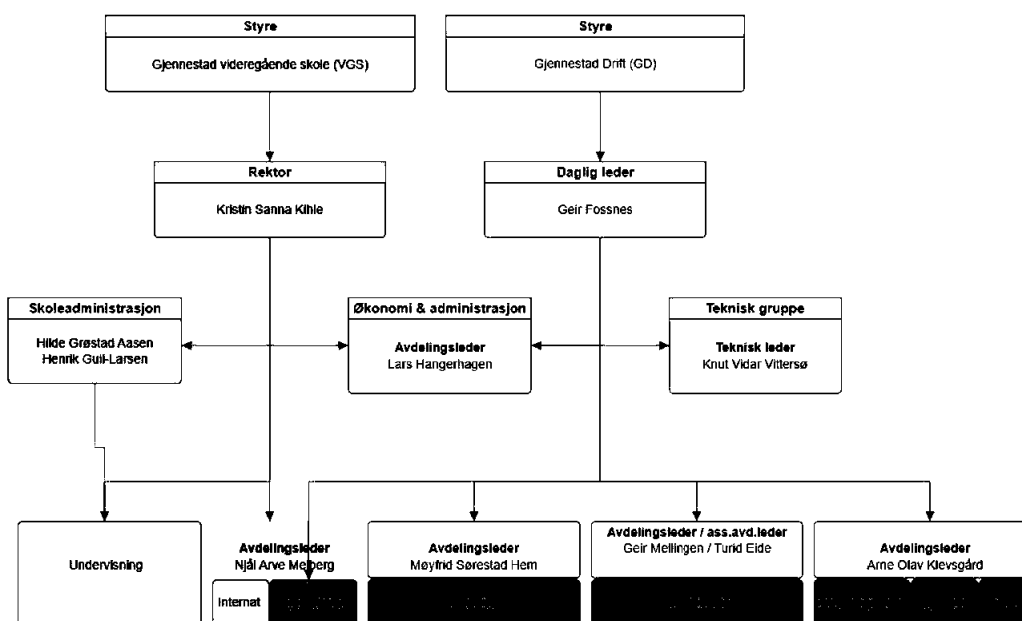
	Kundefordringer	Andre fordringer
Gjennestad Drift	0	150 000
<b>Sum</b>	<b>0</b>	<b>150 000</b>
	Langsiktig gjeld	Kortsiktig gjeld/Lev.gjeld
Gjennestad Drift	0	301 821
<b>Sum</b>	<b>0</b>	<b>301 821</b>

## NOTE 11 BUNDNE MIDLER

I posten inngår bundet bankinnskudd med kr 725 736 som gjelder skattetrekk for ansatte.

## NOTE 12 FELLSKOSTNADER OG TRANSAKSJONER NÆRSTÅENDE PARTER

Fra 1.1.2007 ble Gjennestad delt i to juridiske enheter. Gjennestad videregående skole (VGS) ble registrert i Brønnøysundregisteret og er enheten hvor lærerne er ansatt og elevene er tilknyttet. Den gamle enheten, Gjennestad Drift (GD), eier alt av bygninger og driver de praktiske avdelingene som veksthusproduksjon, hagesenter, kjøkken/husholdning etc.



Gjennestad videregående skoles avdelinger, Undervisning og Internat, leier lokaler/rom og kjøper tjenester fra Gjennestad Drift. Dette faktureres direkte til henholdsvis Undervisningsavdelingen og Internatet. Det er utarbeidet en egen avtale mellom VGS og GD som gjennomgås og revideres årlig. Avtalen inneholder punkter om blant annet:

- Husleie, fordeling etter arealer
- Energi, fordeling etter areal og bruksområde
- Vann/kloakkavgift
- Renovasjon
- Vaktmester- og IKT-tjenester etter førte timer
- Telefoni etter forbruk
- Bruk av biler, etter førte kjørelister
- Renhold, etter areal og førte timer

Siden alt vesentlige av felleskostnader for Undervisningen og Internatet faktureres direkte til hver av avdelingene, har det ikke vært behov for egne fordelingsnøkler for dette internt i VGS. Internatet i VGS leier rom og kjøper serveringstjenester fra Husholdningen i GD og fakturerer igjen elevene. På denne måten blir regnskapet for Internatet i VGS enkelt og oversiktlig og vi unngår mange fordelingsnøkler som



vi ellers ville måtte ha. Hvorvidt om kostnadene blir belastet Husholding i GD eller Internat i VGS påvirker ikke tilskudsberettiget drift i VGS.

Revisjonskostnader er fordelt etter omsetning mellom undervisning og internat. Personell i avdelingen for Økonomi & administrasjon består av totalt 3 årsverk samlet for GD og VGS. 1,2 av disse årsverkene er belastet tilskudsberettiget drift (Undervisning).

Følgende varer og tjenester er kjøpt fra Gjennestad Drift:

<b>Produkt</b>	<b>Undervisning</b>	<b>Internat</b>	<b>Sum</b>
Arbeidstimer	12 390		12 390
Arbeidstimer, messer etc Fdv/adm	148 975		148 975
Arbeidstimer, utenfor avg.området	302 965		302 965
Diverse	15 838		15 838
Drift- og service av ventilasjonsanlegg	50 580		50 580
Energi	651 032		651 032
Energi bolig miljøarbeidere		38 927	38 927
Husleie, utenfor avg.omr	1 420 500		1 420 500
IKT-personell	418 600		418 600
Internett	47 880		47 880
Leie av bil/elbil	44 823	163 891	208 714
Leie av bolig miljøarbeidere		133 140	133 140
Lunsj	640		640
Lydstyring	13 865		13 865
Mat - tatt med	19 315		19 315
Middag uten dessert	1 520		1 520
Praksistjenester	1 288 062		1 288 062
Renhold, utenfor a.o.	1 060 000		1 060 000
Renovasjon, utenfor a.o.	12 641		12 641
Romleie lav sats		1 226 138	1 226 138
Servering	88 120	2 583 063	2 671 183
Telefoni	9 179		9 179
Teoriunderv./turer etc, byggfag	29 795		29 795
Teoriundervisning, fdv/adm pers.	115 935		115 935
Vaktmestertjenester	32 745		32 745
Vann- og kloakk avg	62 716		62 716
VGS-personell i GD	- 595 560	-	595 560
	<b>5 252 556</b>	<b>4 145 158</b>	<b>9 397 714</b>



## NOTE 13 AVDELINGSREGNSKAP

I Gjennestad vgs er det tre avdelinger. Undervisning er tilskuddsberettiget drift etter Lov om private skolar med rett til statstilskot. Internat og Gaver/overføringer er ikke tilskuddsberettiget. Dette gjenspeiles i to egenkapitalkontoer, jf note 11.

	Undervisning	Internat	Gave/overf	Sum
Salgsinntekter	8 427			8 427
Elevrelatert inntekt	2 672 005	5 264 840		7 936 845
Offentlig tilskudd	23 805 491			23 805 491
Andre inntekter	66 000	14 430	154 600	235 030
Sum driftsinntekter	26 551 923	5 279 270	154 600	31 985 793
Innkjøp til undervisning	554 819			554 819
Praksistjenester	1 288 062			1 288 062
Kost/losji		3 742 059		3 742 059
Sum varekostnader	1 842 881	3 742 059		5 584 939
Lønn og feriepenger	16 781 631	852 277		17 633 909
Sosiale kostnader	3 841 396	196 885		4 038 281
Innleid personell	2 135 270			2 135 270
Refusjoner/tilskudd	-1 865 826			-1 865 826
Andre personalkostnader	71 668	150 912		222 580
Sum personalkostnader	20 964 139	1 200 075		22 164 214
Avskrivninger	27 074			27 074
Lokaler	2 197 469			2 197 469
Reisekostnader	667 043	2 815		669 858
Salg- og markedsføringskostnader	260 829			260 829
Andre kostnader	926 500	253 804	130	1 180 434
Sum andre driftskostnader	4 078 915	256 619	130	4 335 664
Driftsresultat	-334 012	80 517	154 470	-99 025
Finansinntekter	164 874	1 295		166 169
Finanskostnader	1 278			1 278
Netto finansposter	163 596	1 295		164 891
Resultat	-170 416	81 812	154 470	65 866



Tærudgata 16, 2004 Lillestrøm  
Postboks 134, N-2001 Lillestrøm  
www.bdo.no

## Uavhengig revisors beretning

Til årsmøtet i Gjennestad Videregående Skole

### Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet til Gjennestad Videregående Skole.

Årsregnskapet består av:

- Balanse per 31. desember 2023
- Resultatregnskap for 2023
- Noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening:

- Oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- Gir årsregnskapet et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2023 og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

### Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet. Vi er uavhengige av selskapet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

### Annen informasjon

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlig for annen informasjon. Annen informasjon består av Årsberetning. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke annen informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese annen informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom annen informasjon og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt informasjon i annen informasjon ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom annen informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

### Styret og daglig leders ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

### Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

BDO AS, et norsk aksjeselskap, er deltaker i BDO International Limited, et engelsk selskap med begrenset ansvar, og er en del av det internasjonale BDO-nettverket, som består av uavhengige selskaper i de enkelte land. Foretaksregisteret: NO 993 606 650 MVA.

side 1 av 2

Pemco Dokumentnøkkel: 1B3MZ-OBUSE-3FLZH-VLPPJ-KMD2X-DBFCT



Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til:  
<https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

BDO AS

Anders Bjerke  
statsautorisert revisor  
(elektronisk signert)

Pemso Dokumentnøkkel: 1B3MZ-OBUSE-3FLZH-VLPPJ-KMD2X-DBFCT



# PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur". De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

## Bjerke, Anders

Partner

På vegne av: BDO AS

Serienummer: no\_bankid:9578-5999-4-969713

IP: 188.95.xxx.xxx

2024-05-27 12:27:27 UTC



Penneo Dokumentnøkkel: 1B3MZ-OBUSE-3FLZH-VLPPJ-KMD2X-DBFCT

Dokumentet er signert digitalt, med **Penneo.com**. Alle digitale signatur-data i dokumentet er sikret og validert av den datamaskin-utregnede hash-verdien av det opprinnelige dokument. Dokumentet er låst og tids-stemplet med et sertifikat fra en betrodd tredjepart. All kryptografisk bevis er integrert i denne PDF, for fremtidig validering (hvis nødvendig).

### Hvordan bekrefter at dette dokumentet er originalen?

Dokumentet er beskyttet av ett Adobe CDS sertifikat. Når du åpner dokumentet i

Adobe Reader, skal du kunne se at dokumentet er sertifisert av **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette garanterer at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret.

Det er lett å kontrollere de kryptografiske beviser som er lokalisert inne i dokumentet, med Penneo validator - <https://penneo.com/validator>