



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2021 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 985 591 385
Organisasjonsform: Borettslag
Foretaksnavn: BORETTSLAGET SUNDETOPPEN
Forretningsadresse: Laberget 22
4020 STAVANGER

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2021 - 31.12.2021

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Tor-Sigve Bjørndal
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 11.03.2022

Grunnlag for avgivelse

År 2021: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2020: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2021

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 28.06.2023



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt		2 150 841	1 380 005
Sum inntekter		2 150 841	1 380 005
Kostnader			
Lønnskostnad		57 050	55 050
Annen driftskostnad		1 221 014	979 058
Sum kostnader		1 278 064	1 034 108
Driftsresultat		872 777	345 897
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		442	1 835
Sum finansinntekter		442	1 835
Annen finanskostnad		20 504	50 768
Sum finanskostnader		20 504	50 768
Netto finans		-20 062	-48 933
Ordinært resultat før skattekostnad		852 715	296 964
Ordinært resultat etter skattekostnad		852 715	296 964
Årsresultat		852 715	296 964
Totalresultat		852 715	296 964
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital		852 715	296 964
Sum overføringer og disponeringer		852 715	296 964



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom		49 660 853	49 660 853
Sum varige driftsmidler		49 660 853	49 660 853
Finansielle anleggsmidler			
Sum finansielle anleggsmidler		0	0
Sum anleggsmidler		49 660 853	49 660 853
Omløpsmidler			
Varer			
Sum varer		0	0
Fordringer			
Kundefordringer		123 957	43 427
Andre fordringer		27 678	10 646
Sum fordringer		151 635	54 073
Investeringer			
Sum investeringer		0	0
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		518 682	874 510
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		518 682	874 510
Sum omløpsmidler		670 317	928 583
SUM EIENDELER		50 331 170	50 589 436

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Annen innskutt egenkapital		2 400	2 400
Sum innskutt egenkapital		2 400	2 400
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		11 647 922	10 795 206
Sum opptjent egenkapital		11 647 922	10 795 206
Sum egenkapital		11 650 322	10 797 606
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Sum avsetninger for forpliktelser		0	0
Annen langsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner		2 037 612	3 020 322
Øvrig langsiktig gjeld		36 395 350	36 395 350
Sum annen langsiktig gjeld		38 432 962	39 415 672
Sum langsiktig gjeld		38 432 962	39 415 672
Kortsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner		117 593	162 213
Leverandørgjeld		130 293	123 572
Annen kortsiktig gjeld			90 373
Sum kortsiktig gjeld		247 886	376 158
Sum gjeld		38 680 848	39 791 830
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		50 331 170	50 589 436



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2021 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2022 345696

Enheten

Organisasjonsnummer: 985 591 385
Organisasjonsform: Borettslag
Foretaksnavn: BORETTSLAGET SUNDETOPPEN
Forretningsadresse: Laberget 22
4020 STAVANGER

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2021 - 31.12.2021

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Tor-Sigve Bjørndal
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 11.03.2022

Grunnlag for avgivelse

År 2021: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2020: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2021.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 08.06.2022



Organisasjonsnr: 985 591 385
BORETTSLAGET SUNDETOPPEN

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt		2 150 841	1 380 005
Sum inntekter		2 150 841	1 380 005
Kostnader			
Lønnskostnad		57 050	55 050
Annen driftskostnad		1 221 014	979 058
Sum kostnader		1 278 064	1 034 108
Driftsresultat		872 777	345 897
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		442	1 835
Sum finansinntekter		442	1 835
Annen finanskostnad		20 504	50 768
Sum finanskostnader		20 504	50 768
Netto finans		-20 062	-48 933
Ordinært resultat før skattekostnad			
Ordinært resultat etter skattekostnad		852 715	296 964
Årsresultat		852 715	296 964
Totalresultat		852 715	296 964
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital		852 715	296 964
Sum overføringer og disponeringer		852 715	296 964



Organisasjonsnr: 985 591 385
BORETTSLAGET SUNDETOPPEN

BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
--------------	------	------	------

BALANSE - EIENDELER

Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum immaterielle eiendeler		0	0

Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom		49 660 853	49 660 853
Sum varige driftsmidler		49 660 853	49 660 853

Finansielle anleggsmidler			
Sum finansielle anleggsmidler		0	0

Sum anleggsmidler		49 660 853	49 660 853
-------------------	--	------------	------------

Omløpsmidler			
Varer			
Sum varer		0	0

Fordringer			
Kundefordringer		123 957	43 427
Andre fordringer		27 678	10 646
Sum fordringer		151 635	54 073

Investeringer			
Sum investeringer		0	0

Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		518 682	874 510
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		518 682	874 510

Sum omløpsmidler		670 317	928 583
------------------	--	---------	---------

SUM EIENDELER		50 331 170	50 589 436
----------------------	--	-------------------	-------------------

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD

Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Annen innskutt egenkapital		2 400	2 400
Sum innskutt egenkapital		2 400	2 400

Opptjent egenkapital



Annen egenkapital	11 647 922	10 795 206
Sum opptjent egenkapital	11 647 922	10 795 206
Sum egenkapital	11 650 322	10 797 606
Gjeld		
Langsiktig gjeld		
Sum avsetninger for forpliktelser	0	0
Annen langsiktig gjeld		
Gjeld til kredittinstitusjoner	2 037 612	3 020 322
Øvrig langsiktig gjeld	36 395 350	36 395 350
Sum annen langsiktig gjeld	38 432 962	39 415 672
Sum langsiktig gjeld	38 432 962	39 415 672
Kortsiktig gjeld		
Gjeld til kredittinstitusjoner	117 593	162 213
Leverandørgjeld	130 293	123 572
Annen kortsiktig gjeld		90 373
Sum kortsiktig gjeld	247 886	376 158
Sum gjeld	38 680 848	39 791 830
SUM EGENKAPITAL OG GJELD	50 331 170	50 589 436



Organisasjonsnr: 985 591 385
BORETTSLAGET SUNDETOPPEN

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note

Regnskapsprinsipper

REGNSKAPSPRINSIPPER Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk for små foretak. INNTEKTER Inntektene inntektsføres etter opptjeningsprinsippet. HOVEDREGEL FOR KLASSIFISERING OG VURDERING AV EIENDELER OG GJELD Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmidler/langsiktig gjeld. Omløpsmidler vurderes til anskaffelseskost. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi dersom verdifallet ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Andre varige driftsmidler balanseføres og avskrives lineært over driftsmidlenes økonomiske levetid. FORDRINGER Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene. SKATTETREKSKONTO Selskapet har egen separat skattetrekkkonto i OBOS-banken. Innskuddet tilhører myndighetene og kan ikke disponeres fritt.

Note

Er det usikkerhet om fortsatt drift?: Nei

Note

Antall aksjer og aksjeeiere

Note

Ytelser til ledende personer

Er det gitt ytelser til ledende person: Nei

Ytelser til daglig leder

<u>Ytelser</u>	<u>Lønn</u>	<u>Pensj.forpl. Andre godtgj.</u>
----------------	-------------	-----------------------------------

Note

5

Antall årsverk i regnskapsåret

Virksomheten har hatt følgende antall årsverk:



Årsmøte 2022

Brl Sundetoppen

Digitalt årsmøte avholdes 8. mars - 11. mars 2022

Selskapsnummer: 3442





Velkommen til årsmøte i Brl Sundetoppen

Innkallingen inneholder alle sakene som skal behandles på årsmøtet. Styret håper du leser gjennom heftet og viser din interesse ved å delta på årsmøtet.

Digital avstemning:

Avstemningen åpner 8. mars kl. 09:00 og lukker 11. mars kl. 09:00.

Du finner avstemningen på:

<https://vibbo.no/3442>

Hvordan deltar du digitalt?

- Du får en link via SMS.
- Du kan også finne møtet ved å gå inn på vibbo.no
- Du kan se gjennom sakene som skal behandles, komme med spørsmål og avgi din stemme.

Hvem kan stemme på årsmøtet?

- Alle eiere har rett til å stemme på årsmøtet.
- En stemme avgis pr. eierandel.

Hvordan stemme hvis du ikke kan delta digitalt?

Dersom du ikke kan delta digitalt, må du benytte analog stemmeseddel som er vedlagt i innkallingen. Dette må gjøres innen avstemningen lukkes.

Analog stemmeseddel

Analog stemmeseddel kan leveres til styret innen fristen 11.mars klokka 09.00.

Saker til behandling

1. Godkjenning av møteinnkallingen
2. Valg av protokollvitner
3. Årsrapport og årsregnskap
4. Fastsettelse av honorarer
5. Vedtektsendring - valg av delegater til OBOS' generalforsamling
6. Valg av tillitsvalgte
7. Valg av delegater til OBOS' generalforsamling
8. Valg av valgkomite

Med vennlig hilsen,

Styret i Brl Sundetoppen



Sak 1

Godkjenning av møteinnkallingen

Forslag fremmet av: Styret

Krav til flertall: Alminnelig (50%)

Det ble foreslått å godkjenne den måten årsmøtet er innkalt på.

Forslag til vedtak

Møteinnkallingen godkjennes

Sak 2

Valg av protokollvitner

Forslag fremmet av: Styret

Krav til flertall: Alminnelig (50%)

Valg av to eiere til å signere protokollen. Protokollen vil bli sendt til signering digitalt.

Forslag til vedtak

Karin Conradi og Trygve Nordbø er valgt.

Sak 3

Årsrapport og årsregnskap

Forslag fremmet av: Styret

Krav til flertall: Alminnelig (50%)

a) Godkjenning av årsrapport og årsregnskap

b) Styret foreslår overføring av årets resultat til egenkapital.

Forslag til vedtak

Årsrapport og årsregnskap godkjennes. Årets resultat overføres til egenkapital.

Vedlegg

1. Årsrapport m. årsregnskap.pdf



Sak 4

Fastsettelse av honorarer

Forslag fremmet av: Styret

Krav til flertall: Alminnelig (50%)

Godtgjørelse for styret foreslås satt til kr 50 000.

Forslag til vedtak

Styrets godtgjørelse settes til kr 50 000.

Sak 5

Vedtektssending - valg av delegater til OBOS' generalforsamling

Forslag fremmet av: Styret

Krav til flertall: To tredjedels (67%)

OBOS BBL, heretter kalt OBOS, er et andelslag som hvert år gjennomfører generalforsamling, der medlemmer i OBOS kan møte og stemme på saker. Deltagelsen på OBOS' generalforsamling er nedfelt i OBOS' vedtekter §8. Andelseiere i borettslag som er tilknyttet OBOS, slik som vårt borettslag er, velger delegater som får stemmerett på OBOS' generalforsamling. Valg av delegerte skal gjøres hvert år på borettslagets generalforsamling (årsmøte).

For å sikre at vi velger delegerte som kan ivareta borettslagets interesser på generalforsamlingen i OBOS, har OBOS foreslått følgende vedtektssending i vårt borettslag:

Forslag til vedtak

Det tilføyes følgende tekst som eget punkt i vedtektenes bestemmelse om saker som skal behandles på ordinær generalforsamling. Nytt punkt: «Valg av delegert med vara til OBOS BBLs generalforsamling»

Sak 6

Valg av tillitsvalgte

Roller og kandidater

Valg av 1 styreleder Velges for 2 år

Følgende stiller til valg som styreleder:



- Aina Goa

Valg av 3 varamedlem Velges for 1 år

Følgende stiller til valg som varamedlem:

- Karin Conradi
- Lars Tveit
- Svein Endsjø

Sak 7

Valg av delegater til OBOS' generalforsamling

Vi skal velge delegater til OBOS sin generalforsamling. Delegatene og varadelegatene sitter i ett år.

Roller og kandidater

Valg av 1 delegat Velges for 1 år

Følgende stiller til valg som delegat:

- Aina Goa

Valg av 1 varadelegat Velges for 1 år

Følgende stiller til valg som varadelegat:

- Marit Eide

Sak 8

Valg av valgkomite

Roller og kandidater

Valg av 2 komiteemedlem Velges for 1 år

Følgende stiller til valg som komiteemedlem:

- Karin Conradi
- Marit Eide



ÅRSRAPPORT FOR 2021

Tillitsvalgte

Siden forrige ordinære generalforsamling har borettslagets tillitsvalgte vært:

Styret

Leder	Aina Goa	Ryttersvingene 144
Styremedlem	Marit Elisabeth Brevik	Ryttersvingene 142
Styremedlem	Halldor Hegerland	Ryttersvingene 150
Varamedlem	Karin Conradi	Ryttersvingene 154
Varamedlem	Svein Endsjø	Ryttersvingene 146
Varamedlem	Lars Tveit	Ryttersvingene 140

Delegert til generalforsamlingen i OBOS

Delegert
Aina Goa Ryttersvingene 144

Varadelegert
Marit Elisabeth Brevik Ryttersvingene 142

Valgkomiteen

Karin Conradi Ryttersvingene 154
Marit Eide Ryttersvingene 158

Styrets medlemmer består i dag av 1 mann og 2 kvinner.

Generelle opplysninger om Brl Sundetoppen

Borettslaget består av 24 andelsleiligheter.

Brl Sundetoppen er registrert i Foretaksregisteret i Brønnøysund med organisasjonsnummer 985591385, og ligger i Stavanger kommune med følgende adresse:

Ryttersvingene 138-162

Gårds- og bruksnummer:

40 1370 1371 1387

Borettslaget er et samvirkeforetak som har til formål å gi andelseierne bruksrett til egen bolig i foretakets eiendom (boret), og å drive virksomhet som står i sammenheng med dette.

Brl Sundetoppen har ingen ansatte.

Forretningsførsel og revisjon

Forretningsførselen er utført av OBOS Eiendomsforvaltning AS i henhold til kontrakt.

Autorisert regnskapsfører (oppdragsansvarlig) er Egil Havre, regnskapssjef i OBOS.

Borettslagets revisor er PWC Oslo.



KOMMENTARER TIL ÅRSREGNSKAPET FOR 2021

Styret mener at årsregnskapet gir et riktig bilde av borettslagets eiendeler og gjeld, finansielle stilling og resultat. Informasjon om borettslagets forventede økonomiske utvikling er omtalt i årsrapportens punkt om budsjett for 2022.

Forutsetningen om fortsatt drift er til stede, og årsregnskapet for 2021 er satt opp under denne forutsetning.

Inntekter

Driftsinntekter i 2021 var til sammen kr 1 422 717.

Dette er lavere enn budsjettert og skyldes i hovedsak lavere kapitalkostnader enn budsjettert.

Andre inntekter består i hovedsak av leieinntekter parkering/teknisk rom.

Kostnader

Driftskostnadene i 2021 var til sammen kr 1 278 064.

Dette er høyere enn budsjettert og skyldes i hovedsak høyere kostnader til vedlikehold og økte kommunale avgifter.

Resultat

Årets resultat på kr 852 715 fremkommer i resultatregnskapet og foreslås overført til egenkapital. Eventuelt avdrag på langsiktig gjeld (lån) er ikke tatt hensyn til.

Individuell nedbetaling av fellesgjeld (IN)

I løpet av 2021 ble det innbetalt kr 728 124 på IN-ordningen. Innbetalingen ble brukt til å nedbetale den enkeltes andel av borettslagets fellesgjeld.

Årsresultat etter korrigerings for IN-innbetalinger er kr 124 591.

Disponible midler

Borettslagets disponible midler (omløpsmidler fratrukket kortsikt gjeld) var pr 31.12.2021 kr 422 431 og viser borettslagets likviditet. De disponible midlene bør til enhver tid være positive, som en del av forutsetningene for videre drift.

Ellers vises det til de enkelte tallene i resultatregnskapet, balansen og notene.

Styret er ikke kjent med hendelser etter 31.12.2021 som påvirker regnskapet i vesentlig grad.

KOMMENTARER TIL BUDSJETT FOR 2022

Til orientering for generalforsamlingen legger styret fram budsjettet for 2022.

Tallene er vist i kolonnen til høyre i resultatregnskapet.

Drift og vedlikehold

I posten drift og vedlikehold er det beregnet kr 264 000..

Kommunale avgifter i Stavanger kommune

Det er budsjettert med kr 259 000.

**Energikostnader**

Energikostnadene har historisk sett har vært variable og er vanskelige å anslå. I tråd med estimater fra aktuelle leverandører har vi budsjettert med samme energikostnader som beregnet for hele 2021.

Forsikring

Forsikringspremien for 2022 er kr 72 394. Premieendringen er en følge av indeksjustering på bygninger på 4 % fra 1. januar, samt forsikringsselskapets individuelle prisjustering basert på skadehistorikken i Brl Sundetoppen.

Lån

Brl Sundetoppen har lån i Husbanken.
HUS601, annuitet, halvårlig forfall, flytende rente.
For opplysninger om opprinnelig lånebeløp og restsaldo henvises til note i regnskapet.

Forretningsførerhonorar

Budsjettert med kr 69 400.

Medlemskontingenten til OBOS er kr 200 pr. andelsleilighet for 2022.

Felleskostnader

I budsjettet har styret tatt hensyn til ovennevnte, samt øvrige prisendringer knyttet til produkter og tjenester borettslaget anskaffer. Dette danner grunnlaget for foreløpig fastsettelse av felleskostnader for 2022.

Driften i 2022 forutsetter en økning av felleskostnadene på 17 % fra 01.01.22.

Ellers vises til de enkelte tallene i budsjettet.



Til generalforsamlingen i Borettslaget Sundetoppen

Uavhengig revisors beretning

Konklusjon

Vi har revidert Borettslaget Sundetoppens årsregnskap som består av balanse per 31. desember 2021, resultatregnskap og oppstilling over endring av disponible midler for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av borettslagets finansielle stilling per 31. desember 2021, og av dets resultater og endringer i disponible midler for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med de internasjonale revisjonsstandardene International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av borettslaget slik det kreves i lov, forskrift og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av the International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Styret (ledelsen) er ansvarlig for øvrig informasjon som er publisert sammen med årsregnskapet. Øvrig informasjon omfatter informasjon i årsrapporten bortsett fra årsregnskapet og den tilhørende revisjonsberetningen. Øvrig informasjon omfatter også budsjettall som er presentert sammen med årsregnskapet. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke øvrig informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom den øvrige informasjonen og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt øvrig informasjon ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom øvrig informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Vedlegg 1

PricewaterhouseCoopers AS, Dronning Eufemias gate 71, Postboks 748 Sentrum, NO-0600 Oslo, Årsregnskap.pdf
T: 02316, org. no.: 987 009 713 MVA, www.pwc.no
Statsautoriserte revisorer, medlemmer av Den norske Revisorforening og autorisert regnskapsførerselskap



Uavhengig revisors beretning - Borettslaget Sundetoppen

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til borettslagets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til <https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>.

Oslo, 15. februar 2022
PricewaterhouseCoopers AS

Berit Alstad
Statsautorisert revisor

(2)



BORETTSLAGET SUNDETOPPEN ORG.NR. 985 591 385, KUNDENR. 3442

INFORMASJON OM ÅRSREGNSKAPET

Borettslagets årsregnskap er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskaps-skikk for små foretak, samt forskrift om årsregnskap og årsberetning for borettslag.

Regnskapsloven stiller strenge krav til hvordan et regnskap skal føres og presenteres. I tillegg krever forskriften om årsregnskap og årsberetning i borettslag at man må gi mer informasjon. Dette innebærer blant annet at man må gi informasjon i form av noter, og utarbeide en oversikt over de disponible midlene i årsregnskapet. Det vil også være informasjon om borettslagets økonomi i styrets årsmelding. På de neste sidene presenteres borettslagets resultatregnskap, balanse og tilhørende noter.

Årsregnskapet gir imidlertid ikke en fullstendig oversikt over borettslagets disponible midler ved årsskiftet. I resultatregnskapet presenteres det en oversikt over borettslagets inntekter og kostnader. Det regnskapsmessige overskuddet tar ikke hensyn til en del viktige økonomiske forhold som påvirker borettslagets disponible midler. Dette gjelder for eksempel avskrivninger, opptak og avdrag på lån, samt kjøp og salg av anleggsmidler. Borettslagets disponible midler er de økonomiske midlene som borettslaget har til rådighet, og de defineres som omløpsmidler fratrukket kortsiktig gjeld. Størrelsen på de disponible midlene kan blant annet benyttes til å vurdere om det er nødvendig å endre størrelsen på innkrevde felleskostnader som den enkelte beboer betaler, og om det er behov for å ta opp lån eller om det er mulighet til å betale ned ekstra på eksisterende gjeld.

DISPONIBLE MIDLER					
	Note	Regnskap 2021	Regnskap 2020	Budsjett 2021	Budsjett 2022
A. DISP. MIDLER PR. 01.01.		552 425	535 061	552 425	422 431
B. ENDRING I DISP. MIDLER:					
Årets resultat (se res.regnskapet)		852 715	296 964	437 101	357 340
Fradrag for avdrag på langs. lån	16	-254 586	-279 600	-288 000	-219 000
Ekstraord. nedbet. IN-ordningen	15	-728 124	0	0	0
B. ÅRETS ENDR. I DISP. MIDLER		-129 995	17 364	149 101	138 340
C. DISP. MIDLER PR. 31.12.		422 431	552 425	701 526	560 771
SPESIFIKASJON AV DISPONIBLE MIDLER:					
Omløpsmidler		670 317	928 583		
Kortsiktig gjeld		-247 886	-376 158		
C. DISP. MIDLER PR. 31.12.		422 431	552 425		





BORETTSLAGET SUNDETOPPEN ORG.NR. 985 591 385, KUNDENR. 3442

RESULTATREGNSKAP

	Note	Regnskap 2021	Regnskap 2020	Budsjett 2021	Budsjett 2022
DRIFTSINNETEKTER:					
Kapitalkostnader		275 090	330 368	315 024	234 228
Innkrevde felleskostnader	2	1 023 600	914 592	1 023 976	1 197 772
Andre inntekter	3	124 027	135 045	121 000	0
SUM DRIFTSINNETEKTER		1 422 717	1 380 005	1 460 000	1 432 000
DRIFTSKOSTNADER:					
Personalkostnader	4	-7 050	-5 050	-7 050	-7 050
Styrehonorar	5	-50 000	-50 000	-50 000	-50 000
Revisjonshonorar	6	-5 715	-4 469	-5 200	-5 400
Forretningsførerhonorar		-67 690	-66 040	-68 021	-69 400
Konsulenthonorar	7	-22 948	-25 095	-35 000	-35 000
Kontingenter		-4 800	-4 800	-4 800	-4 800
Drift og vedlikehold	8	-484 805	-375 783	-252 000	-264 000
Forsikringer		-64 805	-60 883	-66 971	-71 300
Kommunale avgifter	9	-251 523	-202 459	-208 531	-259 000
Energi/fyring		-111 196	-52 619	-75 000	-75 000
TV-anlegg/bredbånd		-57 359	-60 531	-57 312	-57 310
Andre driftskostnader	10	-150 173	-126 379	-163 014	-160 400
SUM DRIFTSKOSTNADER		-1 278 064	-1 034 108	-992 899	-1 058 660
DRIFTSRESULTAT FØR IN:		144 653	345 897	467 101	373 340
Innbetalt andel fellesgjeld		728 124	0	0	0
DRIFTSRESULTAT		872 777	345 897	467 101	373 340
FINANSINNETEKTER/-KOSTNADER:					
Finansinntekter	11	442	1 835	0	0
Finanskostnader	12	-20 504	-50 768	-30 000	-16 000
RES. FINANSINNT./-KOSTNADER		-20 062	-48 933	-30 000	-16 000
ÅRSRESULTAT		852 715	296 964	437 101	357 340
Overføringer:					
Til annen egenkapital		852 715	296 964		





BORETTSLAGET SUNDETOPPEN ORG.NR. 985 591 385, KUNDENR. 3442

BALANSE

	Note	2021	2020
EIENDELER			
ANLEGGSMIDLER			
Bygninger	13	45 765 231	45 765 231
Tomt		3 895 622	3 895 622
SUM ANLEGGSMIDLER		49 660 853	49 660 853
OMLØPSMIDLER			
Kundefordringer		123 957	43 427
Forskuddsbetalte kostnader		7 935	9 600
Andre kortsiktige fordringer	14	74	1 046
Energiavregning	18	19 669	0
Driftskonto OBOS-banken		314 317	670 587
Sparekonto OBOS-banken		204 365	203 923
SUM OMLØPSMIDLER		670 317	928 583
SUM EIENDELER		50 331 170	50 589 436
EGENKAPITAL OG GJELD			
EGENKAPITAL			
Innskutt egenkapital 24 * 100		2 400	2 400
Annen egenkapital	15	11 647 922	10 795 206
SUM EGENKAPITAL		11 650 322	10 797 606
GJELD			
LANGSIKTIG GJELD			
Pante- og gjeldsbrevlån	16	2 037 612	3 020 322
Borettsinnskudd	17	36 395 350	36 395 350
SUM LANGSIKTIG GJELD		38 432 962	39 415 672
KORTSIKTIG GJELD			
Leverandørgjeld		130 293	123 572
Påløpte renter		8 270	17 490
Påløpte avdrag		109 323	144 723
Energiavregning	18	0	60 988
Annen kortsiktig gjeld		0	29 386
SUM KORTSIKTIG GJELD		247 886	376 158
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		50 331 170	50 589 436
Pantstillelse	19	63 830 000	63 830 000





Garantiansvar 0 0

Stavanger, 08.02.2022
Styret i Borettslaget Sundetoppen

Aina Goa /s/

Marit Elisabeth Brevik /s/

Halldor Hegerland /s/





NOTE: 1

REGNSKAPSPRINSIPPER

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser, god regnskapsskikk for små foretak og etter forskrift om årsregnskap og årsberetning i borettslag.

INNETEKTER

Inntektene inntektsføres etter opptjeningsprinsippet.

HOVEDREGEL FOR KLASSIFISERING OG VURDERING AV EIENDELER OG GJELD

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmidler/langsiktig gjeld. Omløpsmidler vurderes til anskaffelseskost. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi dersom verdifallet ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Bygninger er ikke avskrevet da det er gjennomført vedlikehold som oppveier for verdiforringelse. Tomter avskrives ikke. Andre varige driftsmidler balanseføres og avskrives lineært over driftsmidlenes økonomiske levetid.

FORDRINGER

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene.

SKATTETREKSKONTO

Selskapet har egen separat skattetrekkskonto i OBOS-banken. Innskuddet tilhører myndighetene og kan ikke disponeres fritt.

INDIVIDUELL NEDBETALING AV FELLESGJELD

Borettslaget har etablert en ordning med mulighet for individuell nedbetaling av borettslagets fellesgjeld. Individuelle nedbetalinger fra andelseierne er behandlet etter egenkapitalløsningen. Egenkapitalløsningen innebærer at individuelle nedbetalinger fra andelseierne side inntektsføres i selskapet det året nedbetalingen finner sted, og føres via balansen som egenkapital. Individuelle nedbetalinger fra andelseierne går direkte videre til borettslagets långiver via en klientkonto, og påvirker ikke borettslagets likviditet. Nedbetalingene gir de andelseiere som har nedbetalt, reduksjon i rente- og avdragsdelen av fremtidige felleskostnader.

Andelseierne som har nedbetalt ekstraordinært, har fått sikkerhet ved inntrederett i pantobligasjonen som borettslagets långiver har tinglyst på eiendommen. Borettslagets beregnede forpliktelse overfor andelseiere som har nedbetalt, fremgår som egenkapital fra IN, under noten for annen egenkapital.

NOTE: 2

INNKRIVDE FELLESKOSTNADER

Andel fellesutgifter	1 017 600
Elbil lading	6 000
Kapitalkostnader på IN-lån	275 016
Kapitalkostnader regulert på IN-lån	74





Overført til kapitalkostnader	-275 090
SUM INNKREVDE FELLESKOSTNADER	1 023 600

NOTE: 3

ANDRE INNTEKTER

Regnskapskorrigeringer	70
Leieinntekt parkering	34 054
Leieinntekt teknisk rom	89 903
SUM ANDRE INNTEKTER	124 027

NOTE: 4

PERSONALKOSTNADER

Arbeidsgiveravgift	-7 050
SUM PERSONALKOSTNADER	-7 050

Det har verken vært ansatte eller lønnsutbetalinger i selskapet gjennom året. Selskapet er derav ikke pliktig til å ha tjenestepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenestepensjon. Arbeidsgiveravgiften knytter seg til styrehonoraret.

NOTE: 5

STYREHONORAR

Honorar til styret gjelder for perioden 2020/2021, og er på kr 50 000.

NOTE: 6

REVISJONSHONORAR

Revisjonshonoraret er i sin helhet knyttet til revisjon og beløper seg til kr 5 715.

NOTE: 7

KONSULENTHONORAR

Tilleggstjenester, OBOS Eiendomsforvaltning AS	-22 948
SUM KONSULENTHONORAR	-22 948

NOTE: 8

DRIFT OG VEDLIKEHOLD

Drift/vedlikehold bygninger	-205 774
Drift/vedlikehold VVS	-82 682
Drift/vedlikehold utvendig anlegg	-27 704
Drift/vedlikehold heisanlegg	-141 752
Drift/vedlikehold brannsikring	-21 611
Drift/vedlikehold garasjeanlegg	-5 282
SUM DRIFT OG VEDLIKEHOLD	-484 805

Styret mener at det gjennomførte vedlikeholdet er tilstrekkelig for å oppveie verdiforringelse av bygningene.

NOTE: 9

KOMMUNALE AVGIFTER

Eiendomsskatt	-96 520
Vann- og avløpsavgift	-29 519
Avløpsavgift	-48 652





Renovasjonsavgift	-76 833
SUM KOMMUNALE AVGIFTER	-251 523

NOTE: 10**ANDRE DRIFTSKOSTNADER**

Driftsmateriell	-717
Lyspærer og sikringer	-2 217
Vaktmestertjenester	-74 938
Renhold ved firmaer	-42 626
Snørydding	-21 476
Andre fremmede tjenester	-334
Trykksaker	-555
Andre kontorkostnader	-50
Telefon, annet	-3 588
Porto	-1 243
Bank- og kortgebyr	-2 431
SUM ANDRE DRIFTSKOSTNADER	-150 173

NOTE: 11**FINANSINNTEKTER**

Renter av sparekonto i OBOS-banken	442
SUM FINANSINNTEKTER	442

NOTE: 12**FINANSKOSTNADER**

Renter og gebyr på lån i Husbanken	-20 504
SUM FINANSKOSTNADER	-20 504

NOTE: 13**BYGNINGER**

Kostpris/bokført verdi 2005	45 765 231
SUM BYGNINGER	45 765 231

Tomten ble kjøpt i 2005

Gnr.40/bnr.1370 M. flere

Bygningene er ikke avskrevet. Styret har i stedet vurdert at tilstrekkelig vedlikehold er gjennomført, jf. noten om drift og vedlikehold.

NOTE: 14**ANDRE KORTSIKTIGE FORDRINGER**

Avregningskonto	74
SUM ANDRE KORTSIKTIGE FORDRINGER	74

NOTE: 15**ANNEN EGENKAPITAL**

Opptjent egenkapital	4 625 939
Egenkapital fra IN tidligere	17 563 952
Egenkapital fra IN 2021	728 124
Reduksjon EK fra IN	-11 270 093





SUM ANNEN EGENKAPITAL **11 647 922**

Egenkapital fra IN er spesifisert for å vise at opparbeidelsen av deler av egenkapitalen skyldes at andelseiere ekstraordinært har nedbetalt på sin andel av fellesgjelden. Tallet er beregnet med utgangspunkt i summen av samtlige ekstraordinære nedbetalinger som er foretatt over årenes løp, korrigert slik at egenkapitalen fra IN reduseres i samme takt som pantelånet. Linjen "Reduksjon EK fra IN" er beregnet ut fra at egenkapitalen fra IN skal reduseres i samme takt som pantelånet nedbetales.

NOTE: 16**PANT-OG GJELDSBREVLÅN**

Husbanken

Rentesatsen pr. 31.12.21 var 0,72 %. Løpetiden er 26 år.

Opprinnelig 2005	-23 600 000
Nedbetalt tidligere, ordinære avdrag	3 015 726
Nedbetalt i år, ordinære avdrag	254 586
Nedbetalt tidligere, IN	17 563 952
Nedbetalt i år, IN	728 124

SUM PANT- OG GJELDSBREVLÅN **-2 037 612**

Lånet er et annuitetslån med flytende rente.

For ytterligere informasjon om individuell nedbetaling av fellesgjeld, se note 1.

NOTE: 17**BORETTSINNSKUDD**

Opprinnelig 2005	-36 395 350
------------------	-------------

SUM BORETTSINNSKUDD **-36 395 350**

NOTE: 18**ENERGIAVREGNING****INNTEKTER**

Forskuddsinnbetalinger (a konto)	-173 400
----------------------------------	----------

SUM INNTEKTER **-173 400**

KOSTNADER

Fjernvarme	193 069
------------	---------

SUM KOSTNADER **193 069**

SUM ENERGIAVREGNING **19 669**

Oppstillingen ovenfor viser hvilke energikostnader som avregnes etter hver enkelts forbruk. For å dekke de løpende kostnadene, krever selskapet inn et forskuddsbeløp fra hver enkelt. På fastsatte frister, blir deretter inntektene avregnet mot kostnadene. For lite innbetalt blir krevd inn, og for mye innbetalt blir tilbakebetalt. På den måten betaler hver enkelt kun for sitt eget forbruk.

Ettersom disse inntektene og kostnadene avregnes etter hver enkelts forbruk, blir de bokført i





balansen, og ikke via resultatregnskapet. De påvirker derfor likviditeten, og ikke resultatet.

NOTE: 19

PANTSTILLELSE

Av anleggets bokførte gjeld er følgende sikret ved pant:

Borettsinnskudd	36 395 350
Pantelån	2 037 612
Påløpte avdrag	109 323
Beregnete IN-forpliktelser	7 021 983
TOTALT	45 564 268

Eiendommen som er stillet som sikkerhet hadde pr. 31.12.2021 følgende bokførte verdi:

Bygninger	45 765 231
Tomt	3 895 622
TOTALT	49 660 853





Annen informasjon om borettslaget

Styret

Styret har e-post: sundetoppen@styrerommet.no

Vibbo

Du kan finne informasjon om boligselskapet og ditt boforhold ved å logge deg inn på Vibbo.no. Her finner du oversikt over din bolig, felleskostnader og annen nyttig informasjon. I tillegg er det en enkel kanal for å kunne kommunisere med styret.

Retningslinjer for styrearbeid

Styret har vedtatt retningslinjer for styrearbeid som klargjør de krav som stilles til de tillitsvalgte. Retningslinjene omhandler styreansvar knyttet til forvaltning av økonomiske verdier, habilitet, taushetsplikt, honorering og håndtering av utbetalinger.

Vaktmester

Vaktmestertjenesten ivaretas av Gorgon med hensyn til den daglige drift og det løpende vedlikeholdet i henhold til stillingsbeskrivelse.

Parkering

Borettslaget har garasjeplasser som leies ut. De som ønsker plass kan ta kontakt med styreleder.

Nøkler/skilt

Nøkler kan bestilles hos OBOS.

Forsikring

Borettslagets eiendommer er forsikret i TRYG FORSIKRING med polisenummer 6614378. Forsikringen dekker bygningene og fellesareal. Forsikringen dekker også veggfast utstyr, bygningsmessige tilleggsinnretninger og forbedringer i den enkelte bolig. Oppstår det skade i leiligheten, skal andelseier sørge for å begrense skadeomfanget mest mulig og prøve å kartlegge årsaken til skaden. Skaden meldes til forsikringsavdelingen i OBOS Eiendomsforvaltning AS på telefon 22868398, eller e-post forsikring@obos.no. Forsikringsavdelingen melder skaden til forsikringsselskapet, bestiller om ønskelig håndverker for reparasjon og sørger for at kostnader knyttet til skaden blir refundert eller betalt av forsikringsselskapet.

Selv om borettslagets forsikring brukes, kan andelseier belastes hele eller deler av egenandelen dersom forholdet ligger innenfor andelseiers ansvar. Den enkelte andelseier må selv sørge for å ha hjemforsikring som dekker innbo og løsøre.

Brannsikringsutstyr

Ifølge forskrift om brannforebygging skal alle boliger ha minst én godkjent røykvarsler i hver etasje, samt manuelt slukkeutstyr i form av pulverapparat eller brannslange. Det er borettslagets ansvar å anskaffe og montere utstyret, mens det er andelseiers ansvar å sørge for tilsyn og kontrollere at utstyret er i orden. Dersom utstyret er defekt, meldes dette til styret.

HMS – Helse, miljø og sikkerhet

Internkontroll innebærer at borettslaget er pålagt å vurdere risiko, planlegge, organisere, utføre, vedlikeholde og dokumentere forhold knyttet til helse, miljø og sikkerhet.



Styret ivaretar internkontrollen av blant annet brannvern, felles elektrisk anlegg og lekeplassutstyr. Har borettslaget ansatte må det også oppfylle kravene i arbeidsmiljøloven om vern av arbeidstakernes helse og sikkerhet. Ved innkjøp av tjenester og ved dugnad er det spesielle rutiner som sikrer forsvarlig HMS.

Individuell nedbetaling av fellesgjeld

Borettslaget har lagt til rette for individuell nedbetaling av fellesgjeld (IN-ordning). Dette gir andelseier adgang til å innbetale sin del av fellesgjelden. Innbetaling forutsetter at andelseier har inngått en egen avtale med borettslaget.

Ved henvendelse til OBOS Eiendomsforvaltning vil andelseier få informasjon om avtalens betingelser og priser. Innbetaling kan foretas to ganger pr. år ved terminforfall **01.01 og 01.07** på borettslagets felleislån. Andelseier må ta kontakt med OBOS minimum en måned før terminforfall for opprettelse av avtale. Innbetalingen **må** være kreditert OBOS' klientkonto senest 10 dager før terminforfall. Dersom fristen ikke overholdes vil nedbetaling ikke kunne foretas, og beløpet blir returnert andelseier.

Minimumsbeløpet for innbetaling er kr 60 000 pr. gang. Andelseieren vil da få redusert sine kapitalutgifter (andel renter og avdrag) som kreves inn sammen med felleskostnadene.

Garantert betaling av felleskostnader

Borettslaget har avtale med OBOS Factoring AS om garantert betaling av felleskostnader. OBOS Factoring AS garanterer for overførsel til borettslaget hver måned og overtar deretter alt ansvar og risiko for eventuell manglende innbetaling av felleskostnader.

Utleie av egen bolig (bruksoverlating)

Det er ikke tillatt å leie ut eller overlate bruken av boligen til andre uten styrets samtykke og godkjenning av leietaker. Unntaket er korttidsutleie (opptil 30 døgn i løpet av året) eller dersom andelseier bor i boligen selv. Søknadsskjema for utleie/bruksoverlating finnes på Vibbo.

Forkjøpsrett

Forkjøpsretten er en viktig medlemsfordel i OBOS. For hver enkelt bolig blir det ved salg fastsatt en egen frist for å melde bruk av forkjøpsretten (meldefrist). Medlemmer som vil benytte forkjøpsrett, kan melde seg direkte via OBOS annonsen på www.obos.no. Ved spørsmål om forkjøpsretten kan du henvende deg til OBOS på telefon 22865500.

Energimerking

Ved salg eller utleie av boliger skal det utarbeides en energiattest. På www.energimerking.no kan andelseieren utarbeide energiattest for sin bolig.



REGISTRERINGSBLANKETT

Deltagelse på digitalt årsmøte 2022

Det ordinære årsmøte blir avholdt digitalt på vibbo.no. Dette skjemaet er for deg som ikke har mulighet til å avgi stemme digitalt.

Årsmøtet åpnes 8.03.22 og er åpent for avstemning i 3 dager
Siste dato for avstemning er 11.03.22

Selskapsnummer: 3442 **Selskapsnavn:** Brl Sundetoppen

BRUK BLOKKBOKSTAVER

Leilighetsnummer: _____ **Navn på eier(e):** _____

Signatur: _____

Avstemning

Du stemmer ved å krysse av i boksen til venstre for ønsket alternativ.

<p>Sak 1 Godkjenning av møteinnkallingen</p> <p>Møteinnkallingen godkjennes</p> <p><input type="checkbox"/> For</p> <p><input type="checkbox"/> Mot</p>
<p>Sak 2 Valg av protokollvitner</p> <p>Karin Conradi og Trygve Nordbø er valgt.</p> <p><input type="checkbox"/> For</p> <p><input type="checkbox"/> Mot</p>
<p>Sak 3 Årsrapport og årsregnskap</p> <p>Årsrapport og årsregnskap godkjennes. Årets resultat overføres til egenkapital.</p> <p><input type="checkbox"/> For</p> <p><input type="checkbox"/> Mot</p>



Sak 4 Fastsettelse av honorarer

Styrets godtgjørelse settes til kr 50 000.

- For
 Mot

Sak 5 Vedtektsendring - valg av delegater til OBOS' generalforsamling

Det tilføyes følgende tekst som eget punkt i vedtektenes bestemmelse om saker som skal behandles på ordinær generalforsamling. Nytt punkt: «Valg av delegert med vara til OBOS BBLs generalforsamling»

- For
 Mot

Sak 6 Valg av tillitsvalgte

Styreleder (1 skal velges)

- Aina Goa

Varamedlem (3 skal velges)

- Karin Conradi
 Lars Tveit
 Svein Endsjø

Sak 7 Valg av delegater til OBOS' generalforsamling

Delegat (1 skal velges)

- Aina Goa

Varadelegat (1 skal velges)

- Marit Eide

Sak 8 Valg av valgkomite

Komiteemedlem (2 skal velges)

- Karin Conradi
 Marit Eide



OBOS Eiendoms-
forvaltning AS

Hammersborg torg 1
Postboks 6668, St. Olavs plass
0129 Oslo
Telefon: 22 86 55 00
www.obos.no
E-post: oef@obos.no

Ta vare på dette heftet, du kan få
bruk for det senere, f.eks ved salg
av boligen.